

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО**  
**Основные мероприятия**  
**на период с 27-31 мая 2019 года.**

- |   |  |
|---|--|
| <b>27 мая</b> , 10.00<br>Удальцова, д.31а<br>(Сухоруков А.И.)                       | Совещание с сотрудниками аппарата<br>Повестка дня:<br>Об итогах проведения мероприятий и планах на неделю.   |
| <b>27 мая</b> , 11.00<br>Ул. Лобачевского, дом 98,<br>корп. 2<br>(Сухоруков А.И.)   | Заседание призывной комиссии.  |
| <b>27-31 мая 2019 г.</b> ,<br>Удальцова, 31а<br>(Никольская Н.Д.,<br>Копылова М.А.) | - Запись жителей района на прием к депутатам муниципального округа Проспект Вернадского;<br><br>- Прием жителей района Проспект Вернадского главой <u>муниципального округа по предварительной записи.</u> |

**С 27-31 мая 2019 г.:**

1. Работа с обращениями граждан и организаций (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Никольская Н.Д.**);
2. Работа по информационному наполнению официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского (**Афанасьева М.М., Копылова М.А.**);
3. Сбор, обобщение и анализ информации о нормативных правовых актах, принятых органами местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации и законодательству города Москвы с целью устранения несоответствий (**Афанасьева О.С., Никольская Н.Д.**);
4. Работа с реестром контрактов (**Афанасьева М.М., Залаева Е.Г., Афанасьева О.С.**);
5. Подготовка материалов к очередному заседанию Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (**Никольская Н.Д., Афанасьева О.С., Копылова М.А.**);
7. Подготовка и сдача отчетов, документов в ФКУ, УФКА, ДТОиВ, Регистр . (**Залаева Е.Г., Никольская Н.Д., Копылова М.А., Афанасьева М.М.**);
8. Обобщение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников аппарата и депутатов Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского для размещения на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского (**Копылова М.А., Афанасьева О.С.**);
9. Формирование архивных папок с входящей и исходящей корреспонденцией (**Копылова М.А.; Никольская Н.Д., Афанасьева О.С., Афанасьева М.М., Залаева Е.Г.**)

**Начальник организационного отдела  
аппарата Совета депутатов  
муниципального округа  
Проспект Вернадского**

**Н.Д.Никольская**