



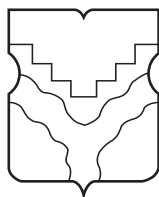
МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник

№9

том 3, апрель 2015

СОДЕРЖАНИЕ

	Юго-Западный административный округ	
Муниципальный округ Котловка		3
Муниципальный округ Ломоносовский		19
Муниципальный округ Обручевский		27
Муниципальный округ Теплый Стан		29
Муниципальный округ Южное Бутово		43
Муниципальный округ Ясенево		46
	Западный административный округ	
Муниципальный округ Можайский		83
Муниципальный округ Ново-Переделкино		94
Муниципальный округ Проспект Вернадского		108
Муниципальный округ Солнцево		148
Муниципальный округ Филевский парк		152
	Северо-Западный административный округ	
Муниципальный округ Куркино		175
Муниципальный округ Митино		191
Муниципальный округ Покровское-Стрешнево		222
Внутригородское муниципальное образование Строгино в городе Москве		237
Внутригородское муниципальное образование Щукино в городе Москве		248
Муниципальный округ Южное Тушино		249
	Зеленоградский административный округ	
Муниципальный округ Крюково		277
Муниципальный округ Савелки		315
	Троицкий административный округ	
Поселение Киевский		350
Поселение Михайлово-Ярцевское		351
Поселение Щаповское		408
	Новомосковский административный округ	
Поселение Воскресенское		450
Поселение Кокошкино		451
Поселение Мосрентген		454
Поселение Рязановское		455



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОТЛОВКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.03.2015 № 3/2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года
№ 13/2**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (с изменениями по состоянию на 08 марта 2015 года), Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями по состоянию на 03 февраля 2015 года), законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 25 февраля 2015 года), от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 16 июля 2014 года), Уставом муниципального округа Котловка, действующим в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/3 и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 года № 13/7, **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/2 «О бюджете муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – решение «О бюджете») следующие изменения:

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год в сумме **16886,0** тысячи рублей, на 2016 год в сумме **14311,5** тысячи рублей и на 2017 год в сумме **16375,2** тысячи рублей;»;

2) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год в сумме **16886,0** тысячи рублей, на 2016 год в сумме **14311,5** тысячи рублей и на 2017 год в сумме **16375,2** тысячи рублей;»;

3) Приложение 1 «Доходы бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

4) Приложение 5 «Расходы бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

5) Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.

3 Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка в городе Москве **Г. И. Пчельникова**.

Глава муниципального округа Котловка

Г.И. Пчельников



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 19.03.2015 № 3/2

Доходы бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
							2015 год	2016 год	2017 год
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	16886,0	14311,5	16375,2
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	16886,0	14311,5	16375,2
						В том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового Кодекса РФ	13826,0	13891,5	15955,2
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса РФ	30,0	30,0	30,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса РФ	390,0	390,0	390,0
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления из них:	2640,0	0,0	0,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,0	0,0	0,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 19.03.2015 № 3/2

Расходы бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Рз/ ПП	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Общегосударственные вопросы, в том числе:	01 00			14496,2	11856,1	13919,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2091,5	2091,5	2091,5
Глава муниципального образования		31A0101		2039,5	2039,5	2039,5
			121	1457,6	1457,6	1457,6
			122	70,4	70,4	70,4
			244	511,5	511,5	511,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0111	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования		31A0102	244	218,4	218,4	218,4
		33A0401	880	2640,0	0	0



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			8746,3	8746,2	8746,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0105		8198,0	8197,9	8198,3
		121		3031,2	3031,2	3031,2
		122		282,2	282,2	282,2
		244		4884,6	4884,5	4884,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0111	122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107					2063,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А0101	244			2063,3
Резервные фонды	0111			100,0	100,0	100,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			700,0	700,0	700,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0104	853	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы		31Б0199	244	600,0	600,0	600,0
Образование	0700			350,0	350,0	350,0
Другие вопросы в области образования	0709	35Е0105	244	350,0	350,0	350,0
Культура, кинематография	0800			489,3	554,9	554,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	35Е0105	244	489,3	554,9	554,9
Социальная политика	1000			830,5	830,5	830,5
Пенсионное обеспечение	1001			463,3	463,3	463,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0109	540	463,3	463,3	463,3
Другие вопросы в области социальной политики	1006			367,2	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0118	321	367,2	367,2	367,2
Средства массовой информации:	1200			720,0	720,0	720,0
Периодическая печать и издательства	1202			600,0	600,0	600,0
Информирование жителей района		35Е0103	244	600,0	600,0	600,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			120,0	120,0	120,0
Информирование жителей района		35Е0103	244	120,0	120,0	120,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				16886,0	14311,5	16375,2

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 19.03.2015 № 3/2

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8
АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВСЕГО	900				16886,0	14311,5	16375,2
Общегосударственные вопросы, в том числе:		01			14496,2	11856,1	13919,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			2091,5	2091,5	2091,5
Глава муниципального округа			31А 0101		2039,5	2039,5	2039,5
- фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1457,6	1457,6	1457,6



- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	511,5	511,5	511,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0111		52,0	52,0	52,0
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103		2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31А 0102	218,4	218,4	218,4
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0102	244	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			33А 04 01	2640,0	0,0	0,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления, в том числе:			33А 04 01	2640,0	0,0	0,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Котловка			33А 04 01	2640,0	0,0	0,0
- специальные расходы			33А 04 01	880	2640,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104		8746,3	8746,2	8746,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0105	8198,0	8197,9	8198,3
- фонд оплаты труда и страховые взносы			121	3031,2	3031,2	3031,2
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	282,2	282,2	282,2
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	4884,6	4884,5	4884,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0111	548,3	548,3	548,3
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107				2063,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35А 0101			2063,3
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244			2063,3
Резервные фонды		0111		100,0	100,0	100,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А 0100	100,0	100,0	100,0
Резервные средства			870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы		0113		700,0	700,0	700,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б 0104	100,0	100,0	100,0
- уплата иных платежей			853	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы			31Б 0199	600,0	600,0	600,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	600,0	600,0	600,0
Образование		0700		350,0	350,0	350,0
Другие вопросы в области образования		0709		350,0	350,0	350,0



Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения		35E 0105		350,0	350,0	350,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	350,0	350,0	350,0
Культура и кинематография	0800			489,3	554,9	554,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			489,3	554,9	554,9
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения		35E 0105		489,3	554,9	554,9
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	489,3	554,9	554,9
Социальная политика	1000			830,5	830,5	830,5
Пенсионное обеспечение	1001			463,3	463,3	463,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П 0109		463,3	463,3	463,3
- иные межбюджетные трансферты			540	463,3	463,3	463,3
Другие вопросы в области социальной политики	1006			367,2	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П 0118		367,2	367,2	367,2
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	367,2	367,2	367,2
Средства массовой информации	1200			720,0	720,0	720,0
Периодическая печать и издательства	1202			600,0	600,0	600,0
Информирование жителей района		35E 0103		600,0	600,0	600,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	600,0	600,0	600,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			120,0	120,0	120,0
Информирование жителей района		35E 0103		120,0	120,0	120,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	120,0	120,0	120,0

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/1

О заслушивании ежегодного отчета главы управы района Котловка города Москвы о результатах работы в 2014 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (с изменениями по состоянию на 29.10.2014), постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», заслушав ежегодный отчет главы управы района Котловка города Москвы (далее – управа района) Нечаева Андрея Вячеславовича о деятельности управы района в 2014 году, Совет депутатов решил:

1. Принять отчет главы управы района Котловка о результатах работы управы района Котловка в 2014 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу района Котловка, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: www.mun-kotlovka.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Пчельникова Г.И.

Глава муниципального округа Котловка

Г.И. Пчельников



РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/2

О заслушивании информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Котловка» о работе учреждения в 2014 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (с изменениями по состоянию на 29.10.2014), постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию руководителя государственного бюджетного учреждения «Жилищник района Котловка» Салиенко Фиделя Владимировича о работе учреждения в 2014 году, **Совет депутатов решил:**

1. Принять информацию о работе государственного бюджетного учреждения «Жилищник района Котловка» о работе в 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: www.mun-kotlovka.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка **Пчельникова Г.И.**

Глава муниципального округа Котловка

Г.И. Пчельников

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 27.11.2014 № 12/1 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию района Котловка в 2015 году»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (с изменениями по состоянию 29 октября 2014 года), а также обращением главы управы района Котловка Нечаева А. В. от 25.03.2015 № 02-05-201/5 с уточнением адресного перечня по выполнению работ за счет средств социально-экономического развития района Котловка на 2015 год, **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 27.11.2014 № 12/1 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию района Котловка в 2015 году» следующие изменения:
 - приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - дополнить решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 27.11.2014 № 12/1 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию района Котловка в 2015 году» приложением 2 в редакции приложения 2 к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка **Пчельникова Г. И.**

Глава муниципального округа Котловка

Г. И. Пчельников



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка от 26.02.2015 № 4/3

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Котловка в городе Москве в 2015 году
по благоустройству дворовых территорий**

№ п/п	адрес	Устройство парковочных карманов		Капитальный ремонт АБПС частичной замены б/к		Текущий ремонт АБПС		Устройство АБП дорожно- троллейной сети		Устройство резинового покрытия на детских площадках		Устройство основания (из высыев, песка и т.д.)		Устройство отражения детских площадок док.		Установка МДФ (качели, карусели, пружинки, и песочница, и т.д.)		Установка игровых горизонтов		Установка скамеек		Установка урн		итого стоимос ть по програ мме
		Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, шт.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, шт.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, шт.	Стоимость, тыс.руб.	Объем, шт.	Стоимость, тыс.руб.	
1	Б.Черемушкинская д 11 к 1											677	677,0			5	194,6							871,6
2	Б.Черемушкинская д 7									200	360,0			60	60,0	3	60,0	1	309,0	4	60,0	5	15,0	864,0
3	ул.Винокурова д 17 к 4							225	247,5															247,5
4	Севастопольский пр-т д 21					300,0	165,0																	165,0
5	Севастопольский пр-т д 23					350,0	192,5																	192,5
6	Севастопольский пр-т д 25			991	743,3																			743,3
7	ул. Нагорная д. 24 к 7					182,0	100,1																	100,1
8	Б.Черемушкинская д 9 к 3	750	825,0																					825,0
9	ул.Винокурова д 24 к 4	450	495,0																					495,0
10	ул.Дм. Ульянова д 43 к 1	1 300	1 430,0																					1 430,0
11	Нахимовский пр-т, д 23 к 4	360	396,0																					396,0
12	Нахимовский пр-т, д 27 к 4	400	440,0																					440,0
13	Севастопольский пр-т д 51	600	660,0																					660,0
Итого по району Котловка		3 860	4 246,0	991	743,3	832,0	457,6	225	247,5	200	360,0	677	677,0	60	60,0	8	254,6	1	309,0	4	60,0	5	15,0	7 430,0



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 26.02.2015 № 4/3**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Котловка
в городе Москве в 2015 году по статье «Внепрограммные мероприятия
по капитальному ремонту жилищного фонда»**

№ п/п	Адрес	Серия	Год построй- ки	Общая площадь кв.м.	Элементы/ вид работ	объем работ		Всего стоимость тыс.руб.
						натур. показатели	ед.изм.	
1	Севостопольский пр-т д 15 к 1	индивид	1988	9316	замена мягкой кровли	790	кв.м	1386,60

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/4

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Котловка от
27.11.2014 № 12/2 «О согласовании направления
средств стимулирования управы района Котловка
города Москвы на проведение мероприятий по
благоустройству дворовых территорий района
Котловка на 2015 год»**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», а также обращением главы управы района Котловка Нечаева А. В. от 25.03.2015 № 02-05-201/5 с уточнением адресного перечня по выполнению работ за счет средств стимулирования управы района Котловка на 2015 год, Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 27.11.2014 № 12/2 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Котловка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Котловка на 2015 год» следующие изменения: приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

дополнить решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 27.11.2014 № 12/2 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Котловка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Котловка на 2015 год» приложением 2 в редакции приложения 2 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Пчельникова Г. И.

Глава муниципального округа Котловка

Г. И. Пчельников



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 26.03.2015 № 4/4

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Котловка города Москвы
на 2015 год

№ п/п	Район	Адрес	Капитальный ремонт АБП проезжей части с частичной заменой бортового камня		Устройство АБП дорожно-тротуарной сети		Текущий ремонт АБП проезжей части		Закупка плодородного грунта		Устройство во ИДПС установок и знаков		Устройство оснований из щебенки, высева, песка и т.д.) на детской площадке		Установка игровых горошек		Установка МАФ (баскетбольные кору, спортивные тренажеры и т.д.)		Установка спортивных тренажеров		Установка ограждений на детской площадке		Установка скамеек		Установка урн		Устройство парковых скамеек		Устройство площадок Voikant		Итого стоимость программы "Жилище" 2015г.			
			Объем, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.	Объем, км.м.	Стоимость, тыс. руб.				
1	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.3					500	275,0	300	36,0	1	24,0	400	400,0	1	1 100,0	3	75,0	4	180,0	100	100,0	8	120,0	11	33,0			1	290,0		2 633,0		
2	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.4					250	137,5	300	36,0									3	9,0	112	9	123,2								305,7			
3	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.5	800	600,0					300	36,0									4	12,0											648,0			
4	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.1					400	220,0	300	36,0								2	30,0	5	15,0										301,0			
5	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.2			150	165,0	286	157,3	300	36,0									3	9,0	16	1	17,6								384,9			
6	Котловка	Нагорная д.12 к.1					450	247,5																							247,5			
7	Котловка	Нагорная д.12 к.3					250	137,5																							137,5			
8	Котловка	Нагорная д.17 к.5																														1 056,0		
9	Котловка	Б.Черемушинская д.19 к.2, к.3, к.4, д.7, ул. Нагорная д.9 к.1, к.2, д.13А, к.4, д.15 к.7, к.8, 17 к.5, д.31 к.6, д.2 к.1, д.29 к.4 Нагорный пр-т д.27 к.1																													14	140	1 400,0	
ИТОГО по району Котловка:			800	600,0	150	165,0	2 136	1 174,8	1 500	180,0	1	24,0	400	400,0	1	1 100,0	3	75,0	4	180,0	100	100,0	10	150,0	26	78,0	1 088	87	1 196,8	1	290,0	14	140	5 853,6



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 26.03.2015 № 4/4**

**Внепрограммные мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда
по району Котловка города Москвы на 2015 год**

№ п/п	Адрес	Серия	Год постройки	Общая площ.кв.м.	Элементы/Вид работ	Объем работ		Всего стоимость, тыс.
						Натур.по казатели	Ед.изм.	
1	Нагорный б-р д 5 к 2	I-511	1965	4239	замена оконных блоков	16	шт	377,70

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/5

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых объектов**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (с изменениями по состоянию на 29 октября 2014 года), постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», а также обращением главы управы района Котловка от 24.03.2015 № 02-05-200/5, Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Котловка в городе Москве в части включения в схему новых объектов по адресу:

- Парк «Сосенки» – торговый автомат (Вендинг) со специализацией «Прохладительные напитки, горячие напитки, снеки, горячее питание, печать»;

- Севастопольский проспект, д.33 – торговый автомат (Вендинг) со специализацией «Прохладительные напитки, горячие напитки, снеки».

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Котловка города Москвы в течение 3 дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка Герасимова А. С.

Глава муниципального округа Котловка

Г. И. Пчельников

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/6

**О внесении изменений в решения Совета депутатов
муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014
года № 13/9 и от 11 декабря 2014 года № 13/10**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и вне-



сении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Котловка решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/9 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/10 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению:

2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;

2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Пчельникова Г.И.

Глава муниципального округа Котловка

Г.И. Пчельников

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 № 4/7

О согласовании сводного календарного плана района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-ой квартал 2015 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 (с изменениями по состоянию на 29.10.2014) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 3 статьи 6 Устава муниципального округа Котловка, действующего в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/3, рассмотрев обращение Главы управы района Котловка о согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-ой квартал 2015 года, Совет депутатов решил:

1. Согласовать прилагаемый сводный календарный план района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-ой квартал 2015 года.

2. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка Бондаренко Е. Ю.

Глава муниципального округа Котловка

Г. И. Пчельников

«СОГЛАСОВАНО»
Решение Совета депутатов
муниципального округа Котловка
города Москвы
от «___» _____ 2015 г.
№ _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава управы района
Котловка города Москвы
_____ А.В.Нечаев
«___» _____ 2015 г.



**Сводный календарный план района Котловка
по досуговой, социально-воспитательной и спортивной работы с населением
по месту жительства на II-й квартал 2015 год**

Заместитель главы управы
района Котловка города Москвы
_____ Н.А. Москалева
«___» _____ 2015 г.

№ п/п 1.	Наименование мероприятия (указать в рам- ках какой программы реализовано, либо ка- кой дате посвящено)	Дата проведе- ния	Место проведения	Коли- чество участ- ников	Организация ответственная За проведение	Бюджет меропри- ятия (руб.)	
						Бюджет города	Привле- ченные средства
1	2	3	4	5	6	8	9
Досуговые и социально-воспитательные мероприятия							
1	Конкурс творческих воспитанников ГБУ СДЦ «Юго – Запад», посвященный дню юмора и смеха	01-05.04.2015	Нахимовский проспект, д.27, корп.5	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»		
2	Конкурс творческих работ «Космос и буду- щее Земли!» воспитанников ИЗОстудии, ко Дню космонавтики	01-12.04.2015	Нахимовский проспект, 27-5	40	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»		
3	Выставка творческих работ «А до неба ру- кой подать», посвященная Дню космонав- тики	10-14.04.2015 15.00	Ул. Нагорная д. 17-5	40	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»		
4	Акция «Чистый двор» для жителей района Котловка активистами семейного клуба	11.04. 2015 10:00	Севастопольский проспект, 19-3, Нахимовский проспект, 27-5 Нагорная ул., 29-2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»		
5	Показательные выступления студии «Во- кал», для жителей района, ко Дню космо- навтики	11.04.2015 17.00	Севастопольский пр-т,51	40	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»		



6	Открытый урок по танцам для детей, под- ростков и молодежи Котловка	18.04.2015 15.00	Севастопольский проспект, 51-5	35	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
7	Акция «Чистый двор» для жителей района Котловка активистами семейного клуба	25.04.2015 10:00	Севастопольский проспект, 19-3, Нахимовский проспект, 27-5 ул. Нагорная, д. 29, корп. 2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
8	«Игротека» в рамках Семейного клуба «Ве- тер перемен» для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	25.04.2015 18:30	ул. Нагорная, д. 29, корп. 2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
9	Выставка творческих работ «Праздник вес- ны», воспитанников ИЗО студии «Жар- птица»	25-30.04.2015	Нахимовский пр-т, д. 27, корп. 5	60	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
10	Книжная иллюстрированная выставка «Пусть жизнь, любовь и созидающие владеет миром навсегда»	27.04- 03.05.2015	Библиотека № 161/182 Ул. Дм. Ульянова, д. 43, корп. 1	60	Управа района (499) 123-94-00 Библиотека № 161/182	
11	Праздничное мероприятие «Мы дети твои, Россия» для жителей района	30.04.2015 15.00	Севастопольский пр-т, д. 51	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
12	Выставка творческих работ воспитанни- ков ИЗО студии «Жар-птица», посвященная 70-летию победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	01-09.05.2015	Нахимовский проспект, д. 27, корп. 5	60	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
13	Выставка творческих работ «Этих дней не с്മолкнет слава!» посвященная 70-летию По- беды в Великой Отечественной войне 1941- 1945 гг.	03.-06.05.2015	ул. Нагорная, д. 17, корп. 5	45	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
14	Праздничный концерт «Поклонимся вели- ким тем годам», воспитанников студии «Во- кал», «Хореография» для жителей района	06.05.2015 16.00	Севастопольский пр-т, д. 51, корп. 5	40	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
15	«Игротека» в рамках Семейного клуба «Ве- тер перемен» для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	13.05.2015 17:30	ул. Нагорная, д. 29, корп. 2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
16	Праздничное мероприятие для воспитанни- ков студии раннего музыкального развития, посвященное началу лета.	22.05.2015 17:30	Севастопольский проспект, д. 51	16	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
17	Выставка творческих работ «Мир детства» ИЗО студии МЦ «Котловка» приуроченная к Дню защиты детей	29.05- 02.06.2015 13.00	ул. Нагорная, д. 17, корп. 5	55	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
18	Праздничное мероприятие для жителей района Котловка, воспитанников вокальной студии и студии игры на гитаре, посвящен- ный Дню защиты детей.	30.05.2015 16.00	Севастопольский проспект, д. 51	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
19	«Игротека» в рамках Семейного клуба «Ве- тер перемен» для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	17.06.2015 17:30	ул. Нагорная, д. 29, корп. 2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	



20	Показательные выступления студии «Танцы» для жителей района Котловка, приуроченные празднованию Дня молодёжи	25.06.2015 14.00	Севастопольский проспект, д.51, корп.5	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
Спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия						
1	Соревнования по тяжелой атлетике среди подростков и молодёжи района	02.04.2015 16.00	ул. Ремизова, 11, корп.2	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
2	Футбольный турнир среди детско-молодёжных команд на призы клуба «Кожаный мяч», в рамках Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	апрель	ул. Винокурова, д.24, корп.4	60	Управа района (499) 123-94-00	
3	Соревнования по ритмической гимнастике среди воспитанников секции ритмики, посвященные Дню космонавтики	10.04.2015 09.00	Севастопольский пр-т, д.51	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
4	Соревнования по дзюдо для жителей района Котловка	05.04.2015 17.00	Ул. Ремизова 11-2	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
5	Футбольный турнир среди детско-молодёжных команд на призы клуба «Кожаный мяч», в рамках спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	06 – 12.04.2015 16.00	Севастопольский проспект, д.43А	40	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
6	Открытый урок секции самообороны для жителей района Котловка	10.04.2015 19.30	Севастопольский проспект, д.19, корп.2	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
7	Соревнования по волейболу среди детей и подростков района Котловка	15.04.2015 18.30	ул. Винокурова ул, д. 19	35	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
8	Турнир «Открытие сезона» в дисциплине: кросс-кантри	19.04.2015 11.00	Спортивная школа Нагорный бульвар, 17А	50	ГБОУ ДЮС ШОР «Нагорная»	
9	Турнир по шахматам и шашкам в рамках спартакиад «Московский двор – спортивный двор», «Спортивное долголетие», «Спорт для всех» среди жителей района	25.04.2015 12.00	Нахимовский проспект, д.27, корп.5	35	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
10	Соревнования по самбо среди воспитанников секции «Самбо» ГБУ МЦ «Котловка», для жителей района	25.04.2015 15.00	Ул. Ремизова 11-2	32	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
11	Открытый урок по каратэ среди воспитанников секции «Каратэ», для жителей района	28.04.2015 18.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
12	Открытый урок и мастер-класс по брейк-дансу для жителей района, посвященный Международному дню танца	28.04.2015 19.00	Севастопольский проспект, д.51	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
13	Соревнования по футболу среди детских дворовых команд района	29.04.2015 16.30	ул. Винокурова, д. 19	35	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	



14	Открытый урок по АРМспорту, среди жителей района, приуроченный Дню весны и труда	29.04.2015 17.30	ул. Ремизова, д.11, корп.2	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
15	Фитнес-зарядка «Чтобы день твой был в порядке, начинай его с зарядки» для жителей района, посвященная дню Победы	май	Севастопольский пр-т, 43А	70	Управа района (499) 123-94-00	
16	Соревнования по рукопашному бою для детей, подростков и молодежи района Котловка, посвященные празднованию Великой Победы	04.05.2015 20.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
17	Соревнования по настольному теннису среди жителей района, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., в рамках Спартакиад «Московский двор – спортивный двор», «Спорт для всех»	05.05.2015 17.00	Севастопольский проспект, д.19, корп.2	40	Управа района (499) 123-94-700 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
18	Соревнования по силовому троеборью, среди молодежи района посвященные 70-летию Великой Победы	05.05.2015 18.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
19	Спортивное мероприятие (футбол) для жителей района. посвященное 70-летию Великой Победы	07.05.2015 16.00	пришкольный стадион Севастопольский проспект, д.20А	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
20	Турнир по дзюдо, посвященный Дню Победы	08.05.2015 11.00	Спортивный комплекс Нагорный бульвар, д.17А	70	ГБУ «Спортивная школа ОР» «Нагорная»	
21	Физкультурно - спортивный праздник для жителей района Котловка, посвященный празднованию Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	08.05.2015 11.00	Ул. Нагорная. 39-4	250	Управа района (499) 123-94-00	
22	Спортивное мероприятие «А ну-ка, парни» для жителей района	08.05.2015 17.00	Ул. Ремизова 11-2	25	Управа района (499) 121-24-74 ГБУ МЦ «Котловка»	
23	Турнир по футболу среди жителей района Котловка, посвященный 70-летию победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., в рамках программы «Спорт Москвы 2012-2016 гг.»	10.05.2015 11.30	пришкольный стадион Севастопольский проспект, д.43А	45	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
24	Физкультурно-спортивное мероприятие «Весёлые старты», для жителей района Котловка, в рамках спартакиад «Московский двор – спортивный двор» и «Спорт для всех»	22.05.2015 15.00	Спортивная площадка ул. Нагорная, 20-5	40	Управа района (499) 123-94-00	
25	Фитнес-зарядка «Чтобы день твой был в порядке, начинай его с зарядки» для жителей района Котловка, посвященная Дню защиты детей	май	Спортивная площадка ул. Нагорная, д.39, корп.4	60	Управа района (499) 123-94-00	
26	Соревнования по футболу среди молодежных команд района Котловка, в рамках спартакиад «Спорт для всех»	23.05.2015 12.00	пришкольный стадион Севастопольский проспект, д.43А	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	



27	Физкультурно-спортивный праздник для детей и подростков района Котловка, посвященный Дню защиты детей.	29.05.2015 12.00	спортивная площадка Севастопольский проспект, 19-3	50	Управ района (499) 123-94-00	
28	Соревнования по каратэ среди воспитанников секции «Каратэ» МБУ МЦ «Котловка», посвященные празднованию Дню защиты детей	30.05.2015 19.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	20	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
29	Физкультурно-спортивное мероприятие для детей и подростков, посвященное Дню защиты детей	май	Ул. Нагорная, д.39, корп.4	80	Управа района (499) 123-94-00	
30	Турнир по шахматам и шашкам в рамках Спартакиад «Московский двор – спортивный двор», «Спортивное долголетие», «Спорт для всех» среди жителей района, посвященный Дню защиты детей	02.06.2015 12.00	Нахимовский проспект, д.27, корп.5	45	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
31	Соревнования по флорболу среди детей, подростков и молодежи района Котловка, посвященные открытию летнего сезона	03.06.2015 11:00	Спортивная площадка ул. Нагорная, д.35, корп.2	30	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
32	Физкультурно-спортивный праздник для жителей района, посвященный дню России	июнь	Ул. Нагорная, д.39, корп.4	80	Управа района (499) 123-94-00	
33	Соревнования по самообороне среди детей, подростков и молодежи района Котловка, в рамках празднования Дня России.	09.06.2015 19.30	Севастопольский пр-т, д.11. корп.2	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ СДЦ «Юго-Запад»	
34	Фитнес-зарядка «Чтобы день твой был в порядке, начинай его с зарядки» для жителей района Котловка, посвященная Дню России	июнь	ул.Нагорная, д.39, корп.4	50	Управа района (499) 123-94-00	
35	Соревнования по волейболу среди жителей района Котловка, приуроченный к Дню независимости России.	11.06.2015 16.00	Винокурова ул., 19 ГОУ СОШ № 520	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
34	Физкультурно-спортивный праздник для жителей района Котловка, посвященный Дню России.	11.06.2015 11.00	Спортивная площадка ул. Большая Черемушнская, д.9, корп.2	50	Управа района (499) 123-94-00	
35	Соревнования по тяжелой атлетике среди жителей района Котловка	16.06.2015 16.00	Ул. Ремизова 11-2	25	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
36	Соревнования по рукопашному бою для жителей района Котловка, приуроченные Дню молодежи	24.06.2015 19.00	Ул. Ремизова 11-2	15	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
37	Физкультурно-спортивный праздник (футбол) для жителей района Котловка, посвященный Дню молодежи России.	25.06.2015 11.00	Спортивная площадка ул. Винокурова, 24-4	50	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	
38	Открытый турнир по бильярду среди жителей района Котловка	27.06.2015 14.00	Севастопольский проспект, д.51, корп.5	15	Управа района (499) 123-94-00 ГБУ МЦ «Котловка»	



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛОМОНОСОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 марта 2015 г. № 01-07-06

**О внесении изменений в распоряжения
администрации муниципального
округа Ломоносовский
от 11 февраля 2015 года № 01-07-03 и
от 11 февраля 2015 года № 01-07-04**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Внести в распоряжение администрации муниципального округа Ломоносовский от 11 февраля 2015 года № 01-07-03 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 распоряжения признать утратившим силу;

2) в пункте 3 приложения 1 к распоряжению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в распоряжение администрации муниципального округа Ломоносовский от 11 февраля 2015 года № 01-07-04 «О представлении муниципальными служащими сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 распоряжения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к распоряжению:

2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;

2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставить за главой администрации муниципального округа Ломоносовский Ю.В. Поляковым.

**Глава администрации
муниципального округа
Ломоносовский**

Ю.В. Поляков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ****24 марта 2015 год № 51/1****Об отчете главы управы о результатах деятельности
управы Ломоносовского района города Москвы в 2014
году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Ломоносовского района города Москвы Коровина Р.В., Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Принять отчет главы управы Ломоносовского района Коровина Р.В. о деятельности управы Ломоносовского района в 2014 году к сведению.

2. Предложить главе управы Ломоносовского района города Москвы усилить контроль за работой ГБУ «Жилищник района Ломоносовский».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Ломоносовского района в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурина И.А.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

И.А. Бабурина

РЕШЕНИЕ**24 марта 2015 года № 51/2****О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Ломоносовский от 18 декабря 2014 года № 47/1**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 06.02.2013 года № 8 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», в целях реализации Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании заключенного с Департаментом финансов города Москвы Соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы бюджету муниципального округа Ломоносовский в 2015 году, Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 18 декабря 2014 года № 47/1 «О бюджете муниципального округа Ломоносовский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Совета депутатов от 27 января 2015 года № 48/6).

1) Утвердить доходы муниципального округа Ломоносовский на 2015 год в сумме 20085,0 тыс. рублей.

2) Утвердить расходы муниципального округа Ломоносовский на 2015 год в сумме 20085,0 тыс. руб.

3) Внести изменения в приложения № 1,5,6,7 согласно приложениям к настоящему решению.

2. Внести изменения в Сводную бюджетную роспись на 2015 год.



3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурину И.А.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

И.А. Бабурина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2**

**Доходы бюджета муниципального округа
Ломоносовский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.		
							2015 год	2016 год	2017 год
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17205,0	17291,7	20133,8
1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы	17205,0	17291,7	20133,8
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	17205,0	17291,7	20133,8
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ	12205,0	12291,7	15133,8
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 НК РФ	100,0	100,0	100,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ	4900,0	4900,0	4900,0
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2880,0	0,0	0,0
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2880,0	0,0	0,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2880,0	0,0	0,0
ИТОГО ДОХОДОВ							20085,0	17291,7	20133,8

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2**

**Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы-
бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Ломоносовский и виды (подвиды) доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по г.Москве (УФНС России по г. Москве)



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Ломоносовский
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Коды бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа и виды (подвиды) доходов бюджета
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа	
900		администрация муниципального округа Ломоносовский
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	116 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	116 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	117 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	202 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	208 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	219 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников				Наименование
900					администрация муниципального округа Ломоносовский
000	0105	020103	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы
000	0105	020103	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

**Расходы бюджета муниципального округа Ломоносовский по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Наименование	Рз/ПП	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Код ведомства - 900						
муниципальный округ Ломоносовский в городе Москве, ВСЕГО				20085,0	16859,4	19127,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	0103	31А 0102		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 0102		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0103	31А 0102	244	218,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А0401	880	2880,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			13254,5	12564,4	12564,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	31Б 0100		13254,5	12564,4	12564,4
Глава администрации	0104	31Б 0101		1614,8	1380,4	1380,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 0101	121	1310,0	1310,0	1310,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 0101	122	304,8	70,4	70,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 0105		11639,7	11184,0	11184,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 0105	121	6722,4	6722,4	6722,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 0105	122	1440,9	633,6	633,6
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0104	31Б 0105	244	2963,9	3216,8	3216,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0111		512,5	611,2	611,2
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0104	35Г 0111	244	512,5	611,2	611,2
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 0101		0,0	0,0	2842,1
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0107	35А 0101	244	0,0	0,0	2842,1
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100		100,0	100,0	100,0
Резервные средства	0111	32А 0100	870	100,0	100,0	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0104		100,0	100,0	100,0
Уплата иных платежей	0113	31Б 0104	853	100,0	100,0	100,0



Другие общегосударственные вопросы	0113	31Б 0199		300,0	300,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0113	31Б 0199	244	300,0	300,0	200,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0309	35Е 0114		50,0	100,0	50,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0309	35Е 0114	244	50,0	100,0	50,0
Другие вопросы в области образования	0709	35Е 0105		350,9	500,0	410,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0709	35Е 0105	244	350,9	500,0	410,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0105		680,0	732,8	620,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	0804	35Е 0105	244	680,0	732,8	620,0
Пенсионное обеспечение	10 01	35П 0109		518,4	648,0	648,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 0109		518,4	648,0	648,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 0109	540	518,4	648,0	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	35П 0118		530,8	653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П 0118		530,8	653,2	653,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П 0118	321	530,8	653,2	653,2
Периодическая печать и издательства	1202	35Е 0103		902,0	742,6	621,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	1202	35Е 0103	244	902,0	742,6	621,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	35Е 0103		200,0	200,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	1204	35Е 0103	244	200,0	200,0	100,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Ломоносовский на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование	Код ведом- ства	ЦС	Рз/ ПР	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация муниципального округа Ломоносовский, ВСЕГО	900				20085,0	16859,4	19127,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	900	31А 0102	0103		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	31А 0102	0103		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	31А 0102	0103	244	218,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	33А0401	0103	880	2880,0	0,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	32А 0100	0111		100,0	100,0	100,0



Резервные средства	900	32A 0100	0111	870	100,0	100,0	100,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	35A 0101	0107		0,0	0,0	2842,1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35A 0101	0107	244	0,0	0,0	2842,1
Глава администрации	900	31Б 0101	0104	120	1614,8	1380,4	1380,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	31Б 0101	0104	121	1310,0	1310,0	1310,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	31Б 0101	0104	122	304,8	70,4	70,4
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	31Б 0104	0113		100,0	100,0	100,0
Уплата иных платежей	900	31Б 0104	0113	853	100,0	100,0	100,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	31Б 0105	0104		11127,2	10572,8	10572,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	31Б 0105	0104	121	6722,4	6722,4	6722,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	31Б 0105	0104	122	1440,9	633,6	633,6
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	31Б 0105	0104	244	2963,9	3216,8	3216,8
Другие общегосударственные вопросы	900	31Б 0199	0113	240	300,0	300,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	31Б 0199	0113	244	300,0	300,0	200,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	35Г 0111	0104		512,5	611,2	611,2
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Г 0111	0104	244	512,5	611,2	611,2
Периодическая печать и издательства	900	35Е 0103	1202		902,0	742,6	621,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Е 0103	1202	244	902,0	742,6	621,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	35Е 0103	1204		200,0	200,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Е 0103	1204	244	200,0	200,0	100,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	35Е 0105	0804		680,0	732,8	620,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Е 0105	0804	244	680,0	732,8	620,0
Другие вопросы в области образования	900	35Е 0105	0709		350,9	500,0	410,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Е 0105	0709	244	350,9	500,0	410,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной безопасности	900	35Е 0114	0309		50,0	100,0	50,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	900	35Е 0114	0309	244	50,0	100,0	50,0
Пенсионное обеспечение	900	35П 0109	10 01		518,4	648,0	648,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	35П 0109	10 01	540	518,4	648,0	648,0
Иные межбюджетные трансферты	900	35П 0109	10 01	540	518,4	648,0	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	35П 0118	10 06		530,8	653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	35П 0118	10 06		530,8	653,2	653,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	35П 0118	10 06	321	530,8	653,2	653,2



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

Функциональная структура расходов бюджета муниципального округа Ломоносовский
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Кода БК		Наименование	Сумма (в тыс. руб.)		
раздел	подраздел		2015 год	2016 год	2017 год
01	00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	16852,9	13282,8	16024,9
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3098,4	218,4	218,4
01	04	Функционирование местных администраций	13254,5	12564,4	12564,4
01	07	Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа	0,0	0,0	2842,1
01	11	Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	100,0	100,0	100,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	400,0	400,0	300,0
03	00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	50,0	100,0	50,0
03	09	Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	50,0	100,0	50,0
07	00	ОБРАЗОВАНИЕ	350,9	500,0	410,0
07	09	Другие вопросы в области образования	350,9	500,0	410,0
08	00	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	680,0	732,8	620,0
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	680,0	732,8	620,0
10	00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1049,2	1301,2	1301,2
10	01	Пенсионное обеспечение	518,4	648,0	648,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	530,8	653,2	653,2
12	00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1102,0	942,6	721,0
12	02	Периодическая печать и издательства	902,0	742,6	621,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	200,0	200,0	100,0
		ИТОГО РАСХОДОВ	20085,0	16859,4	19127,1

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 24 марта 2015 года № 51/2

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ломоносовский
на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма, (тыс. руб.)		
		2015	2016	2017
-	-	-	-	-



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 марта 2015 года № 41/1

**Об отчете главы управы о результатах деятельности
управы Обручевского района города Москвы
в 2014 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Обручевского района города Москвы (далее – управа района), **Совет депутатов решил:**

1. Принять отчет главы управы Обручевского района Хизирьянова Вячеслава Владимировича о результатах деятельности управы Обручевского района в 2014 году к сведению.

2. Главе управы Обручевского района обратить внимание на процедуры и сроки формирования, согласования и утверждения проектов адресных перечней в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 24 сентября 2012 года № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа, управу района в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреев С.В.

Глава муниципального
округа Обручевский

С.В. Андреев

РЕШЕНИЕ

25 марта 2015 года № 41/2

**О заслушивании информации руководителя ГКУ «ИС
Обручевского района» за 2014 год**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя ГКУ «ИС Обручевского района», **Совет депутатов решил:**



1. Принять информацию руководителя ГКУ «ИС Обручевского района» Аббясовой Дили Мубиновны за 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округ, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЕПЛЫЙ СТАН В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/1

О проекте плана проведения заседаний Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан и графике приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан на II квартал 2015 года

В соответствии с Уставом муниципального округа Теплый Стан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить проект плана проведения заседаний Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан на II квартал 2015 года (Приложение № 1).
2. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан на II квартал 2015 года (Приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

**Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан
от 26.03.2015 года № 57/1**

ПРОЕКТ ПЛАНА проведения заседаний Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан на II квартал 2015 года

**Апрель
23.04.2015 года**

1. Об избрании главы муниципального округа Теплый Стан
2. Об исполнении местного бюджета муниципального округа Теплый Стан за I квартал 2015 года.
3. Об установке ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: Ленинский пр-т, д. 135, корп. 3

**Май
21.05.2015 года**

1. О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2014 год».



2. О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2014 год».

3. О рассмотрении материалов конкурсной комиссии и принятии решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы.

Июнь

22.06.2015 года

1. Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2014 год.

2. О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан за II квартал 2015 года.

3. О согласовании сводного районного календарного плана управы района Теплый Стан по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2015 года.

4. Об утверждении Плана проведения местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий и проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ, проживающих на территории муниципального округа Теплый Стан на III и IV кварталы 2015 года.

5. О выделении денежных средств на проведение местных праздников, организацию местных праздничных и иных зрелищных мероприятий и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ, проживающих на территории муниципального округа Теплый Стан на III и IV кварталы 2015 года.

6. О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 18.12.2014г. №53/1 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

7. О проекте плана проведения заседаний Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан и графике приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан на III квартал 2015 года.

**Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан
от 26.03.2015 года № 57/1**

ГРАФИК ПРИЕМА НАСЕЛЕНИЯ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТЕПЛЫЙ СТАН на II квартал 2015 года

прием осуществляется каждый 1-ый и 3-ий четверг с 16-00 до 19-00 часов по предварительной записи в кабинете № 27 аппарата Совета депутатов или по тел. (495) 338-66-50

ДАТА ФИО	апрель		май		июнь	
	02	16	14	28	04	18
Балакина Н.В. Зимнухов В.Н. Павлова О.В.	V					V
Ваваева Е.Е. Голиков В.Г. Громов С.Н.		V				
Соловьева В.Б. Якушина О.А.			V			
Васильев С.И. Пивоварова О.Г. Штыков Ю.Л.				V		
Воробьев А.В. Новосельцев А.В. Курбацкая К.А.					V	

Прием главы муниципального округа Теплый Стан осуществляется по вторникам с 15.00 - 17.00 в кабинете № 27 по предварительной записи в кабинете № 27 аппарата Совета депутатов или по тел. (495)338-66-50



РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/2

**Об информации директора ГБУ города Москвы
Территориальный центр социального обслуживания
№ 27 филиала «Теплый Стан» Джеджея Т.Ю. о работе
учреждения в 2014 год**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию директора ГБУ города Москвы Территориальный центр социального обслуживания №27 филиала «Теплый Стан» Джеджея Т.Ю. о работе учреждения в 2014 год к сведению.
2. Отметить удовлетворительную работу ГБУ ТЦСО №27 филиала «Теплый Стан» и высокий уровень взаимодействия с организациями района.
3. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/3

**Об информации главного врача ГБУЗ «ГП №134 ДЗМ»
Кузнецовой Н.А. о работе учреждения в 2014 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию главного врача ГБУЗ «ГП №134 ДЗМ» Кузнецовой Н.А. о работе учреждения в 2014 году к сведению.
2. Отметить, что работа ГБУЗ «ГП №134 ДЗМ» в 2014 году была организована на профессиональном уровне.
3. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев



РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/4

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан от 25.06.2013
№27/2 «Об утверждении Регламента Совета
депутатов муниципального округа Теплый Стан»**

В целях совершенствования депутатской деятельности

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 25.06.2013 №27/2 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан, дополнив приложение к решению статьей 52.1 следующего содержания:

«Статья 52.1.

1. Депутатские группы являются депутатскими объединениями, образованными из депутатов, являющихся членами одной политической партии, имеющей в соответствии с федеральным законодательством право выдвигать кандидатов на выборах в советы депутатов внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – политическая партия). В состав депутатской группы, на основании решения депутатской группы, также могут входить беспартийные депутаты. Численность депутатской группы должна составлять не менее трех депутатов.

2. Депутат может состоять только в одной депутатской группе.

3. Депутатские группы создаются на организационных собраниях депутатов, на которых принимается решение о создании депутатской группы, утверждается персональный состав, определяется полное наименование депутатской группы с указанием названия политической партии, избирается руководитель депутатской группы.

4. Решения, принятые на организационном собрании депутатов, оформляются протоколом, который подписывается всеми депутатами, входящими в создаваемую депутатскую группу.

5. Протокол проведения организационного собрания направляется главе муниципального округа, который информирует Совет депутатов о создании депутатской группы на ближайшем заседании Совета депутатов.

6. Вхождение депутата в состав существующей депутатской группы производится на основании письменного заявления депутата и решения большинства от общего числа членов депутатской группы, оформляемого протоколом, подписываемым руководителем депутатской группы.

7. Депутат исключается из состава депутатской группы в соответствии с решением большинства от общего числа членов депутатской группы или на основании письменного заявления депутата.

8. Сведения о создании депутатских групп подлежат размещению на официальном сайте и официальному опубликованию.

9. Порядок работы депутатской группы определяется решениями, принимаемыми на заседаниях депутатской группы.».

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев



РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/5

**О внесении изменений в решения Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан от 18.12.2014
года № 53/11 и от 18.12.2014 года № 53/12**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 18.12.2014 №53/11 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 18.12.2014 №53/12 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению:

2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;

2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/6

**Об информации заместителя директора
Дирекции природных территорий «Тропарево»
и «Теплый Стан» ГПБУ «Мосприрода» на
территории муниципального округа Теплый
Стан Кузнецова В.В. о результатах деятельности
учреждения за 2014 год**

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:**

1. Принять информацию заместителя директора Дирекции природных территорий «Тропарево» и «Теплый Стан» ГПБУ «Мосприрода» на территории муниципального округа Теплый Стан Кузнецова В.В. о результатах деятельности учреждения за 2014 год к сведению.
2. Отметить, что работа велась удовлетворительно.
3. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/7

**Об установке ограждающего устройства
на придомовой территории по адресу:
Ленинский пр-т, д. 131**

В соответствии с п. 5 ч.2 ст. 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать установку ограждающих устройств, в количестве 3-х штук, в виде автоматических шлагбаумов, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинский пр-т, д. 131.
2. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев



РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/8

**Об установке ограждающего устройства на
придомовой территории по адресу:
Ул. Островитянова, д. 30, корп. 1**

В соответствии с п. 5 ч.2 ст. 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства в виде ограждения облегченной конструкции (ворот) в количестве 2 штук, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Островитянова, д. 30, корп. 1.
2. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/9

**О внесении изменений в решение Муниципального
Собрания внутригородского муниципального
образования Теплый Стан в городе Москве от
10.04.2012 №3/3 «О формировании Комиссий
муниципального Собрания внутригородского
муниципального образования Теплый Стан
в городе Москве»**

В соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан, на основании заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Павловой О.В.,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести изменения в решение Муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве от 10.04.2012 №3/3 «О формировании Комиссий муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве»:
 - 1.1. Вывести депутата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан – Павлову Ольгу Вадимовну из состава Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципаль-



ного округа.

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/11

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан от 18.12.2014г.
№53/1 «О бюджете муниципального округа Теплый
Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Теплый Стан в городе Москве,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 18 декабря 2014 года № 53/1 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – Решение «О бюджете»):

1.1. Дополнить код бюджетной классификации и наименование показателя за 2015 г. в приложении №1 «Доходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», согласно приложению №1 к настоящему решению;

1.2. Дополнить код бюджетной классификации и наименование показателя за 2015 г. в приложение №5 «Расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.3. Дополнить код бюджетной классификации и наименование показателя за 2015 г. в приложение №6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» согласно приложению №3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев



**Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый
Стан от 26.03.2015г. № 57/11**

**Доходы бюджета муниципального округа
Теплый Стан на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	2015г.	Плановый период	
							2016г.	2017г.	
							Сумма (тыс. руб.)		
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3360,0	-	-

**Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый
Стан от 26.03.2015г. № 57/11**

Изменение расходной части бюджета муниципального округа Теплый Стан в 2015 году

Наименование показателей расходной части бюджета	Раздел	Под-раздел	Целевая статья	Вид расходов	2015г. (тыс.руб.)
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных муниципальных образований	01	03			
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33A0401	880	3360,0

**Приложение №3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый
Стан от 26.03.2015г. № 57/11**

**Изменение в ведомственной структуре расходов бюджета
муниципального округа Теплый Стан в 2015 году**

Наименование	Код ведомства	Целевая статья	Рз/Пр	Вид расходов	2015 год (т.р.)
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных муниципальных образований	900	33A0401	01 00		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	33A0401	01 03	880	3360,0



РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/12

Об утверждении Положения о Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципального округа

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 11.07.2012 г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», ст. 6 Устава муниципального округа Теплый Стан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципального округа (Приложение №1).
2. Утвердить Состав Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципального округа (Приложение №2).
3. Утвердить Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципального округа (Приложение №2)
4. Признать утратившим силу Приложение №4 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве от 29.03.2011г № 46/2 «Положение о Комиссии муниципального Собрания по развитию внутригородского муниципального образования».
5. Признать утратившим силу п.2 Приложения №2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве от 10.04.2012г № 3/3 «СОСТАВ И ПРЕДСЕДАТЕЛИ Комиссий муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве».
6. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан

А.В. Воробьев

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан
от 26.03.2015 года № 57/12

Положение о Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан по развитию муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по развитию муниципального округа Теплый Стан (далее - Комиссия) является постоянно действующей рабочей комиссией Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан (далее - Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

1.2. Комиссия формируется в целях обеспечения учета мнения населения и органов местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы, усиления роли органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии муниципального округа Теплый Стан.

1.3. В рамках целей, определенных настоящим Положением, Комиссия обладает организационной и



функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Комиссия подотчетна Совету депутатов.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

2. Формирование и состав Комиссии

2.1. Формирование Комиссии, утверждение ее персонального состава, внесение изменений в него, а также упразднение Комиссии осуществляется решениями Совета депутатов, принимаемыми в порядке, установленном **Регламентом** Совета депутатов в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Члены Комиссии избираются Советом депутатов из состава Совета депутатов большинством голосов от установленного числа членов Совета депутатов. Общее число членов Комиссии устанавливается решением Совета депутатов и не может быть менее пяти человек, представляющих различные фракции сформированные в установленном порядке в Совете депутатов.

2.3. Председатель Комиссии считается избранным, если за него проголосовало большинство голосов от установленного числа членов Комиссии. Решение Комиссии об избрании ее Председателя утверждает решением Совета депутатов, принятым большинством голосов от установленного числа членов Совета депутатов.

3. Полномочия Председателя и членов Комиссии

3.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу, в том числе формирует повестку дня заседания Комиссии и список приглашенных для участия в заседаниях лиц, ведет заседания Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- созывает внеочередное заседание Комиссии;
- представляет Комиссию в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- представляет Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных мероприятий, а также ежегодные отчеты о работе Комиссии;
- обладает правом подписи заключений Комиссии.

3.2. Члены Комиссии имеют право:

- вносить вопросы и предложения на рассмотрение Комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контроле за их выполнением;
- по поручению Комиссии выступать от имени Комиссии на заседаниях Совета депутатов и его рабочих органов с докладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссии;
- представлять Совету депутатов свое особое мнение в случаях несогласия с принятым Комиссией решением;
- принимать участие в работе других комиссий и рабочих групп Совета депутатов;
- сложить свои полномочия члена Комиссии на основании личного заявления на имя главы муниципального округа.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

4.2. Обязательному включению в планы работы Комиссии подлежат запросы главы муниципального округа и поручения Совета депутатов.

4.3. Планирование и организацию деятельности Комиссии обеспечивает Секретарь Комиссии.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- организация работы и подготовка проектов решений Совета депутатов по реализации отдельных полномочий города Москвы, которыми наделяются органы местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан Северное, в сферах организации деятельности управы района Теплый Стан Северное города Москвы (далее - управа района) и городских организаций, благоустройства, капитального ремонта и содержания жилищного фонда, размещения объектов капитального строительства, размещения некапитальных объектов, работы с населением по месту жительства, а также формирование и утверждение плана дополни-



тельных мероприятий по социально-экономическому развитию районов, рассмотрение представленных в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое в целях согласования проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме, согласование мест размещения ярмарок выходного дня и проведение мониторинга их работы;

- внесение подготовленных Комиссией материалов на заседания Совета депутатов, в органы государственной власти города Москвы;

- предварительное, при необходимости, обсуждение внесенных в Совет депутатов проектов документов, подготовку заключений по ним, рассмотрение и внесение поправок к принятым решениям Совета депутатов;

- рассмотрение обращения граждан по вопросам ведения Комиссии;

- взаимодействие с другими рабочими органами местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан Северное, территориальными органами исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления в городе Москвы в пределах компетенции Комиссии;

- подготовка заключения и проекта решения Совета депутатов о поощрении депутатов участвующих в осуществлении отдельных полномочий города Москвы указанных в Законе г. Москвы от 11.07.2012 г. N 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

- сбор и анализ информации по вопросам, находящимся в ведении Комиссии.

5.2. В целях осуществления установленных настоящим Положением полномочий Комиссия вправе:

- обращаться в государственные органы города Москвы, органы местного самоуправления по вопросам своей компетенции;

- приглашать на свои заседания и заслушивать доклады и сообщения должностных лиц органов местного самоуправления, представителей органов государственной власти;

- вносить предложения в повестку дня заседания Совета депутатов;

- проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов.

6. Порядок проведения заседаний Комиссии

6.1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

6.2. Члены Комиссии должны быть извещены не менее чем за 2 дня о месте, времени, дате и повестке заседания Комиссии с приложением соответствующих материалов поступивших в Комиссию.

6.3. Заседания Комиссии проводятся открыто. Большинством голосов от установленного числа членов Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии в случаях, установленных Федеральным законодательством о государственной тайне.

6.4. Заседание Комиссии проводит Председатель Комиссии. В случае отсутствия Председателя Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов Комиссии.

6.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.6. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине члены Комиссии заблаговременно информируют Председателя Комиссии.

6.7. В заседании Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав, депутаты Московской городской Думы, глава управы района. На заседание Комиссии могут быть приглашены эксперты, а также иные участники в соответствии с Федеральным законодательством.

6.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

6.9. Протокол оформляется в течение 3 дней со дня проведения заседания Комиссии, подписывается председательствующим на заседании Комиссии и Секретарем. Копии протоколов направляются всем членам Комиссии и участникам заседания, а также всем депутатам Совета депутатов не являющихся членами данной Комиссии.



**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 26.03.2015 года № 57/12**

СОСТАВ
**Комиссии Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан
по развитию муниципального округа**

Председатель Комиссии:
Пивоварова О.Г.

Члены Комиссии:

Ваваева Е.Е.
Воробьев А.В.
Голиков В.Г.
Громов С.Н.
Зимнухов В.Н.
Штыков Ю.Л.
Курбацкая К.А.

Секретарь Комиссии:

Гонцова О.А. - советник по организационным вопросам
аппарата СД МО Теплый Стан

РЕШЕНИЕ

26.03.2015г. №57/13

**О Молодежной общественной палате при
муниципальном Собрании внутригородского
муниципального образования Теплый Стан в городе
Москве**

На основании Устава муниципального округа Теплый Стан, в соответствии с Положением о Молодежной общественной палате при муниципальном Собрании внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Отметить необходимость переизбрания состава Молодежной палаты в связи с выходом большинства членов палаты из действующего состава по возрастному критерию и утратой связи.

2. В целях привлечения активной молодежи к решению задач развития района по предложению Префектуры ЮЗАО, отраженном в распоряжении Префектуры «О молодежных палатах районов города Москвы в ЮЗАО» от 19.03.2015 №151-РП, п. 4.1. Положения «О Молодежной палате района города Москвы в ЮЗАО», направить в состав Комиссии по формированию Молодежной палаты района Теплый Стан депутатов Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан:

Курбацкую К.А.
Новосельцева А.В.

3. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной



сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан**

А.В. Воробьев



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЮЖНОЕ БУТОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года №48/1

**Об отчете главы управы о результатах деятельности
управы района Южное Бутово города Москвы в 2014
году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Мухетдинова Р.А. района Южное Бутово города Москвы (далее – управа района) за 2014 год, Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять отчет главы управы района Мухетдинова Р.А. о деятельности управы района в 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру административного округа Южное Бутово города Москвы, управу района в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года №48/2

**Об информации руководителя о работе ГКУ
«Инженерная служба района южное Бутово»
в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя ГКУ «Инженерная служба района Южное Бутово» Кулакова А.С. о работе ГКУ «Инженерная служба района южное Бутово» за 2014 год, Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:



1. Принять информацию руководителя Кулакова А.С. о работе ГКУ «Инженерная служба района южное Бутово» к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Южное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова

Глава муниципального округа
Южное Бутово

П.В. Голубцов

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года №48/3

**Об информации руководителя о
работе Дирекции природных
территорий «Битцевский лес»
ГПБУ «Мосприрода» в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» о работе Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» за 2014 год, Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию начальника отдела благоустройства Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Шойтовой Н.Ю. о работе Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» к сведению.
2. Провести мероприятия по информированию населения о работе Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода»
3. Направить настоящее решение в управу района Южное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово

П.В. Голубцов

РЕШЕНИЕ

24 февраля 2015 года № 46/1

**О согласовании проекта адресного
перечня ярмарок выходного дня
в 2015 году на территории района
Южное Бутово**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с постановлением Правительства Москвы от 03 сентября 2013 г. №581-ПП «О внесении из-



менений в постановление Правительства Москвы от 04 мая 2011г. №172-ПП» и на основании обращения префектуры Юго-Западного округа города Москвы от 20 февраля 2015 г. № 02-01-331/5, Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать проект адресного перечня ярмарок выходного дня в 2015 году, предложенный Префектурой Юго-западного административного округа город Москвы:
 - адрес площадки ярмарки выходного дня:
Вокзальная площадь.
 - период проведения ярмарки выходного дня: 03.04.15 - 27.12.15
 - количества мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг): 14
 - организатора ярмарки выходного дня – префектура Юго-западного административного округа города Москвы.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Направить настоящее решение в префектуру Юго-западного административного округа.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального
округа Южное Бутово**

П.В. Голубцов

РЕШЕНИЕ

24 февраля 2015 года №46/3

**О проекте межевания квартала, ограниченного:
Южнобутовской ул., ул. Бунинская Аллея, северной и
восточной границами жилого массива**

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2000г. №28 «Градостроительного кодекса города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и на основании обращения префектуры Юго-Западного округа города Москвы от 24 февраля 2015 года № 12-08-439/5, Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять к сведению проект межевания квартала, ограниченного: Южнобутовской ул., ул. Бунинская Аллея, северной и восточной границами жилого массива
2. Направить в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Юго-Западном административном округе города Москвы следующие предложения по проекту межевания:
 - рекомендовать учесть предложения и замечания жителей района Южное Бутово, поступившие в ходе публичных слушаний.
3. Направить данное решение в префектуру Юго-Западного административного округа, управу района Южное Бутово города Москвы и в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Юго-Западном административном округе города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник» и на сайте www.south-butovo.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯСЕНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«12» марта 2015 г. № 4/1

Об утверждении составов рабочих групп Совета депутатов муниципального округа Ясенево и графика проведения мониторинга ярмарки выходного дня в 2015 году

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», решениями Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 22.04.2014 № 8/3 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы» и от 03.09.2014 № 12/3 «О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня» Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить составы рабочих групп Совета депутатов муниципального округа Ясенево и график проведения мониторинга ярмарки выходного дня в 2015 году (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 12.03.2015 № 4/1**

Составы рабочих групп Совета депутатов муниципального округа Ясенево и график проведения мониторинга работы ярмарок выходного дня в 2015 году

Депутаты по избирательным округам	График участия депутата в мониторинге ярмарок выходного дня								
	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1 округ Бокарев В. А. Николаев А.А. Оськин В. С.	3,4,5	15,16,17		3,4,5	14,15,16	25,26,27		6,7,8	
2 округ Гришина И.В. Работкина В.В. Кокарев В.Г.	10,11,12	22,23,24		10,11,12	21,22,23		2,3,4	13,14,15	
3 округ Екжанова Е. А. Федоровский Д.О. Суродин А.В.	17,18,19	29,30,31		17,18,19	28,29,30		9,10,11	20,21,22	
4 округ Воронцов Б. Г. Федоровская О. М.	24,25,26		5,6,7	24,25,26		4,5,6	16,17,18	27,28,29	
5 округ Крылатых В.Ю. Горохова О.В. Менделеев С. В.		1,2,3	12,13,14	31	1,2	11,12,13	23,24,25		4,5,6
6 округ Нестерова Е. И. Мотылева Л. А. Кеворкова Е. А.		8,9,10	19,20,21		7,8,9	18,19,20	30,31	1	11,12,13

РЕШЕНИЕ

«12» марта 2015 г. № 4/2

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17.12.2014 № 17/4 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Ясенево города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Ясенево в 2015 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Ясенево города Москвы от 05.03.2015 № ЯС 3-176 Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17.12.2014 № 17/4 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Ясенево города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Ясенево в 2015 году», взаимозаменяв объем работ и средства стимулирования управы района, выделенные на проведение мероприятий по благоустройству, по адресам: ул. Ясногорская, д. 3 – на ул. Ясногорская, д. 7 (Приложение).



2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 12.03.2015 № 4/2**



**Мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Ясенево на 2015 год
за счет средств стимулирования управ районов**

№ п/п	Район	Адрес	Ремонт АБП с ча- стичной заменой бортового камня 755/ кв.м		Устройство парковочных карманов на УДС			Изготовление формы № 8		Устройство пли- точного покры- тия 1800/ кв.м.		Устройство дорожно- троишной се- ти 1100 / кв.м		Доснащение тер- ритории скамей- ками, урнами		Установка анти- парковочных столбиков 1050/ шт.		ИТОГО, тыс. руб.
			Объем работ, кв.м.	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, кв.м.	Коль- во м/м	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, шт.	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, кв.м.	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, кв.м.	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, шт.	Стои- мость, тыс. руб.	Объем работ, шт.	Стои- мость, тыс. руб.	
1	Ясенево	МФЦ (парковка)			750	60	1350											1 350,00
2	Ясенево	ул. Ясногорская д. 3	1500	1133														1132,50
3	Ясенево	ул. Ясногорская д. 7	1500	1133						200	360	170	187	12	60,2	15	15,75	1 755,45
4	Ясенево	Литовский б-р, д. 18	500	378								350	385	8	28	5	5,25	795,75
5	Ясенево	Изготовление формы №8 бесхо- зных территорий района Ясенево						25	462,0									462,00
		ИТОГО	3500	2643	750	60	1350	26	462	200	360	520	572	20	88	20	21	5 495,70



РЕШЕНИЕ

«12» марта 2015 г. № 4/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17.12.2014 № 17/5 «Об утверждении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Ясенево города Москвы на 2015 году»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановление Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию района города Москвы» и на основании обращения главы управы района Ясенево города Москвы от 05.03.2015 № ЯС 3-176, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17.12.2014 № 17/5 «Об утверждении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Ясенево города Москвы на 2015 году»:

- по адресу: Литовский бульвар, д. 9/7 ремонт АБП с частичной заменой бортового камня в объеме 950 кв.м стоимостью 717,3 тыс. рублей заменить на объем в 600 кв. м стоимостью 453,0 тыс. рублей;

- по адресу: Соловьиный проезд, д. 2 ремонт АБП с частичной заменой бортового камня в объеме 600 кв.м стоимостью 453,0 тыс. рублей заменить на объем 950 кв.м стоимостью 717,3 тыс. рублей.

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mo yasenevo.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального
округа Ясенево

И.В. Гришина

РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/1

Об информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 134 Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2014 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 134 Департамента здравоохранения города Москвы» Н.А. Кузнецовой о работе возглавляемого учреждения, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 134 Департамента здравоохранения города Москвы» Н.А. Кузнецовой о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.



2. Просить главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 134 Департамента здравоохранения города Москвы» Н.А. Кузнецову направить в адрес Совета депутатов муниципального округа Ясенево телефоны учреждений здравоохранения района и информацию об оказываемых ими услугах в целях информирования населения.

3. Направить настоящее решение в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 134 Департамента здравоохранения города Москвы», Департамент здравоохранений города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято большинством голосов.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/2

Об информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2014 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы» М.А. Мельниковой о работе возглавляемого учреждения, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы» М.А. Мельниковой о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.

2. Просить главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы» М.А. Мельникову направить в адрес аппарата Совета депутатов информацию по актуальным телефонам и информацию о дополнительно оказываемых услугах в целях информирования населения.

3. Направить настоящее решение в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы», Департамент здравоохранений города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/3

Об информации директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» о работе учреждения в 2014 году

Заслушав в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Р.Е. Мацуры о работе возглавляемого им учреждения, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять информацию директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Р.Е. Мацуры о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.

2. Просить директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Р.Е. Мацуну направлять в адрес Совета депутатов муниципального округа Ясенево информацию о строительных и благоустроительных работах на особо-охраняемых природных территориях не позднее, чем за две недели до их начала, направлять информацию о проведении заседаний рабочих групп и об открытии пикниковых зон не позднее, чем за одну неделю, в целях информирования населения.

3. Направить настоящее решение в Дирекцию природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода», Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального
округа Ясенево

И.В. Гришина

РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/4

Об информации директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Ясенево» о работе учреждения в 2014 году

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Ясенево» Е.С. Влазневой о работе возглавляемого учреждения, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять информацию директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Ясенево» Е.С. Влазневой о работе возглавляемого учреждения в 2014 году к сведению.

2. Просить директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района



Ясенево» Е.С. Влазневу направить в адрес Совета депутатов муниципального округа Ясенево актуальную информацию о телефонах диспетчерских служб и горячей линии в целях информирования населения.

3. Направить настоящее решение в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Ясенево», в управу района Ясенево города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/5

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 27.02.2014 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево», на основании обращения управы района Ясенево города Москвы от 17.03.2015 № ЯС-622, Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Согласовать внесенный главой управы района Ясенево города Москвы ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015 года (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/5**

Согласовано
Глава муниципального округа Ясенево
_____ И.В. Гришина
« ____ » _____ 2015 г.

Утверждаю
Глава управы района Ясенево
_____ М.Б. Селезнев
« ____ » _____ 2015 г.

**Сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства
на II квартал 2015 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Кол- во уч-ков	Ответственные
Окружные мероприятия					
1.	Участие в Окружных мероприятиях, посвященных Дню Победы (по отдельному плану)	Май	Территория ЮЗАО	300	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30
2.	Участие в Окружных соревнованиях в рамках Московских межокружных спартакиад (по отдельному графику)	Апрель-июнь	Территория ЮЗАО	120	Михайлова Т.В. 8(495)423-56-96 Свиридова Е.В. 8(495)425-02-11
Основные мероприятия, проводимые управой района и органами местного самоуправления					
1.	Торжественное мероприятие, посвященное Международному дню несовершеннолетних узников фашизма	11.04.2014 10.00	Поклонная гора	50	Управа района Ясенево Общество бывших несовершеннолетних узников фашизма
2.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления	20-24.04 дата уточняется	КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, 7	350	Гришина И.В. Тимлина Е.А. 8-495-423-43-22
3.	Семинар для жителей Ясенева «Органы местного самоуправления на современном этапе развития»	21.04.2015 16-30	КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, 7 малый зал	150	Гришина И.В. Тимлина Е.А. 8-495-423-43-22
4.	Торжественное шествие по «Тропе памяти и славы Ясенева»	07.05.2015 10-00	- Мемориал у ГБОУ СОШ № 780 - Мемориал у ГБОУ СОШ № 107 - Знак военным морякам (пруды на ул. Паустовского) - Мемориал, посвященный 65-й годовщине битвы под Москвой (ГБОУ СОШ № 1693)	1200	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30
5.	Торжественный митинг у Дота и открытие памятного знака «Труженики тыла»	09.05.2015 12-00	Новоясеневский пр-т, д.19 ДОТ	350	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30 Гришина И.В. 8-495-423-43-22
6.	Районный праздник «70 лет Победы!»	09.05.2015 13-00	КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, 7	800	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30 Гришина И.В. 8-495-423-43-22
7.	Концертная программа «Слава Победителям!»	09.05.2015 14-00	Площадка между ул. Тарусская и Ясногорская у м. Ясенево	200	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30 Гришина И.В. 8-495-423-43-22



8.	Праздник двора «Ура, Победа!»	08.05.2015 12-00	ул. Литовский б-р 11, к. 2	200	Свиридова Е.В. 8-495-425-02-11
9.	Праздник двора «Великая Победа»	08.05.2015 16-30	Между Одоевского, д. 3 (дворовая площадка)	200	Богданова Н.Г. 8 (495)423-40-33
10.	Торжественный митинг, посвященный годовщине начала ВОВ 1941-45 гг.	22.06.2015 12.00	ДОТ на Новоясеневском пр-те, 19	300	Сакибова С.В. 8-495-427-96-30 Гришина И.В. 8-495-423-43-22
Мероприятия, проводимые учреждениями, подведомственными управлению культурной и молодёжной политики					
1.	Дни открытых дверей Концерты учащихся и педагогов ДШИ №11, открытые уроки, показ фильма о школе	04.04.2015 05.04.2015 12.00-18.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	1000	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
2.	V Межрегиональный фестиваль юных исполнителей на ударных инструментах «Звонкая капель»	20.04.2015 21.04.2015 15.00-18.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	1000	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
3.	Культурно-досуговое мероприятие Велопарк «Дядя Степа»	23.04.2015 14.00	КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, 7	800	Дерюгина А.В. 8(495)425-55-11
4.	Гала-концерт победителей V Межрегионального фестиваля юных исполнителей на ударных инструментах «Звонкая капель»	23.04.2015 15.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
5.	Программа Московского государственного академического камерного хора В. Минина и Национального академического оркестра народных инструментов России имени Н. П. Осипова, посвящённая Дню Победы	24.04.2015 19.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
6.	Выставка работ учеников ИЗО-отделения, посвящённая Дню Победы	24.04.2015- 18.05.2015	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
7.	Детско-юношеский фестиваль учащихся вокальных классов и отделений ДМШ и ДШИ города Москвы «Письма памяти», посвящённый 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	25.04.2015 14.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
8.	«От яблока Евы до яблока Джобса» общегородская акция «Библионочь»	24.04.2015 18.00	Библиотека №170 ул. Паустовского д.2/34	150	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-1000
9.	«Всемирный день охраны труда» профориентационное мероприятие совместно с ГБУ г. Москвы «ГЦПиКР»	28.04.2015 14.30	Библиотека №170 ул. Паустовского д.2/34	35	Шульгина С.В. 8 (495) 426-1000
10.	«Международный день танца» видеопоза различных танцевальных направлений + мастер-класс в стиле Hip-hop	29.04.2015 15.00	Библиотека №170 ул. Паустовского д.2/34	50	Шульгина С.В. 8 (495) 426-1000
11.	«Литература и музыка вне стен» Программа библиотеки ДШИ №11 на открытом воздухе, посвящённая Году Литературы в РФ и празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	28.04.2015 15.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	500	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
12.	«Орган из века в век» Абонементный концерт органной музыки	29.04.2015 19.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27



13.	«Сажаем подсолнух» открытое мероприятие на улице перед библиотекой	01.05.2015 12.00	Библиотека №170 ул. Паустовского д.2/34	50	Мосяйкина М.А. 8 (495) 426-1000
14.	Концерт учеников и преподавателей ДШИ №11 ко Дню Победы в Великой Отечественной войне	06.05.2015 17.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
15.	Концерт Авраама Руссо Благотворительный концерт в поддержку строительства Комплекса преподобной Ефросинии Великой княгини Московской	12.05.2015 19.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
16.	«Фестиваль военной песни» Литературно-музыкальный вечер, посвященный 70-летней годовщине победы в ВОВ совместно с Советом ветеранов и Управой р-на «Ясенево»	12.05.2015 15.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-1000
17.	Выпускной вечер в ДШИ №11	21.05.2015	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	400	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
18.	«Здесь всё нам памятно и свято!» - Книжно-иллюстрированная выставка: памятники Москвы к Великой Победе и буклеты	18.05.2015 12.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	40	Ильинцева О.В. 8(495)426-10-00
19.	«18 мая – Международный день музеев» Виртуальное путешествие по лучшим музеям Москвы	18.05.2015 12.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	40	Ильинцева О.В. 8(495)426-10-00
20.	«Есть имена и есть такие даты...» Конкурс чтецов	19.05.2015 12.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-10-00
21.	«В память о святых учителях» - Книжная выставка к 1200-летию со времени рождения Мефодия византийского просветителя; - Беседа у выставки, как путешествие в историю	18.05.2015 11.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	45	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-10-00
22.	«Тайны славянской письменности» Молодежный дискуссионный клуб	21.05.2015 14.30	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-10-00
23.	«Мы – славяне» Играем в игры наших предков, выездное мероприятие	21.05.2015 12.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8 (495) 426-10-00
24.	«Хранилище книжных сокровищ - библиотека»: Праздник чтения к общероссийскому Дню библиотек	27.05.2015 12.00	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8(495) 426-10-00
25.	«Мой портрет с любимой книгой» Фотоконкурс	27.05.2015 12.30	Библиотека № 170 ул. Паустовского, д.2/34	50	Ильинцева О.В. 8(495)426-10-00
26.	«Арт-газон» в Детской школе искусств №11 Выставки, пленэры, мастер-классы и концертные программы на открытом воздухе	01.06.2015- 05.06.2015	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	3000	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
27.	Юбилейный концерт камерного оркестра Дивертисмент	01.06.2015 18.00	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	380	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27
28.	Центры городского детского летнего отдыха на базе Детской школы искусств №11	08.06.2015- 03.07.2015	Детская школа искусств №11 ул. Паустовского, д. 5, корп. 3	120	Базарова Н.Н. 8(495)426-16-27



Другие мероприятия					
1.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню птиц	04.04.2015 10:00	Новоясеневский тупик, д.1	500	Дирекция природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Лунева Т.В. 8 916 182 72 45
2.	Гуляние во дворе, посвященное Пасхе - освящение куличей; - служба в Домовом Храме	10.04.2015 в 08:00	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
3.	Международный день освобождения узников нацистских концлагерей	11.04.2015 (время уточняется)	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
4.	Концерт клуба «Вдохновение» и театра песни «Калейдоскоп» «Великое таинство»	15.04.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
5.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Земли	18.04. 2015 10:00	Новоясеневский тупик, д.1	250	Дирекция природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Лунева Т.В. 8 916 182 72 45
6.	Мероприятие ко Дню памяти жертв Чернобыля	26.04.2015 (время уточняется)	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
7.	Концертное представление с участием ансамбля художественной самодеятельности «Радуга»	28.04.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
8.	Концерт клуба «Вдохновение» и театральной студии «Калейдоскоп»	29.04.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
9.	«Танцуют все!» открытый урок танца и таппол к Международному дню танца	29.04.2015 (время уточняется)	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
10.	Праздничные посиделки «Первоймай - праздник всех трудящихся» в столовой и гуляния на улице с привлечением активистов из кружков ОДП, песни под баян и пляски. Чаепитие для приглашенных.	30.04.2015 в 12:00	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
11.	Большой весенний интерактивный концерт танцевальной группы «Талисман» и вокальной группы «Споемте, друзья!». Танцпол для всех желающих.	05.05.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
12.	«Порох прошлых лет» - концерт клуба «Вдохновения»	06.05.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
13.	Поэтический концерт «Поклонимся великим тем годам!», члены клуба поэтов «Ясень»	07.05.2015 в 11:30	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
14.	«Каша с дымком, чай с сахарком!» - праздничное мероприятие, посвященное празднованию 9 мая	08.05.2015 в 14:00	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	100	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.



15.	Праздничный концерт ко Дню России	12.06.2015 (время уточняется)	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
16.	Выступление клуба поэтов «Ясень» - «А завтра была война» ко Дню памяти и скорби.	22.06.2015	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В.
Досуговые мероприятия управы района и ГБУ					
17.	Работа с молодежью: Заседание молодежного Совета	03.04.2015	Литовский б-р, д.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бу- чарская М.А. 8 (495) 423-40-33
18.	Работа с молодежью: Подготовка в клубе патриотиче- ской песни к празднованию Дня Победы	05.04.2015	Новоясеневский пр., 12, к.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Ханин С.В. 8 (495) 423-40-33
19.	Подготовка к Пасхе. Роспись яиц, изготовление пасхальных подарков в студии худ.-эст. разви- тия «Все краски радости»	06.04.2015 16.30	Голубинская ул., д.7, к. 2	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Смирнова М.С. 8 (495) 423-40-33
20.	Работа с молодежью: Практический семинар молодых мам «САМА» (Социально Активная Мама)	07.04.2015 13.00-15.00	Вильнюсская, 8, к.2	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дей- некина А.М. 8 (495) 423-40-33
21.	Подготовка к Пасхе. Роспись яиц, изготовление пасхальных подарков в студии батика «Вол- шебная палитра»	09.04.2015 15.00	Голубинская ул., д.7, к. 2	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Смирнова М.С. 8 (495) 423-40-33
22.	Работа с молодежью: Разработка Проекта по внедре- нию настольных игр в молодеж- ную среду «Живое общение»	10.04.2015	Литовский бульвар, д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бу- чарская М.А. 8 (495) 423-40-33
23.	Открытый урок в художествен- ной студии «Волшебники» «Семь цветов радуги»	12.04.2015	Вильнюсская, 8, к.2	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Снитко Т.А. 8 (495) 423-40-33
24.	Работа с молодежью: Подготовка в клубе патриотиче- ской песни к празднованию Дня Победы	12.04.2015	Новоясеневский пр.12, к.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Ханин С.В. 8 (495) 423-40-33
25.	Мастер – класс по направлению «парные танцы». Танец меренге	12.04.2015	Помещение ГБУ «ЦСД «Ат- лант» Литовский б-р 11к 2	25	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образо- вания Белороссова Е.О. 8-919-773-79-75
26.	МК «Первые цветочки». Изго- товление подснежников из бума- ги в ИЗО-студии «Сирин»	13.04.2015	Литовский б-р, д.1	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Орлова А.И. 8 (495) 423-40-33
27.	Работа с молодежью: Практический семинар молодых мам «САМА» (Социально Активная МАма)	14.04.2015 13.00-15.00	Вильнюсская, 8, к.2	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дей- некина А.М. 8 (495) 423-40-33
28.	Выставка рисунков «Весенние ак- варели»	15-22.04. 2015 Будни 16.00-20.00	Новоясеневский пр., д.12, к.1	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Снитко Т.А. 8 (495) 423-40-33



29.	Выставка рисунков «Весенняя капель»	16-22.04.2015 Будни 14.00-20.00	Вильнюсская, 8, к. 2	20	ГБУ ЦД «СОЦ-ИН». Педагог доп. образования Снитко Т.А. 8 (495) 423-40-33
30.	Работа с молодежью: Конференция, посвященная истории России для молодежи р-на Ясенево (раскопки, история оружия, книга о Суворове)	18.04.2015 15.00	Новоясеневский пр., 12, к. 1	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Басс Л.И. 8 (495) 423-40-33
31.	Работа с молодежью: Подготовка в клубе патриотической песни к празднованию Дня Победы	19.04.2015 19.00-20.00	Новоясеневский пр., 12, к. 1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Ханин С.В. 8 (495) 423-40-33
32.	Работа с молодежью: Психологический тренинг для молодежи: «Я в этом мире»	19.04.2015	Литовский бульвар д. 1	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дейнекина А.М. 8 (495) 423-40-33
33.	Пасхальная выставка работ	12.04.2015 – 19.04.2015 Будни 16.00-20.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р 11к 2 ул. И. Арманд, 8/17	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образования Дорошенко И.А. 8-985-122-83-97
34.	Выставка рисунков «Весна- красна»	05.04-19.04.2015 Будни 16.00-20.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.11 к.2 ул. И. Арманд, 8/17	15	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образования Рубштейн М.А. 8-926-799-19-79
35.	Работа с молодежью: Практический семинар молодых мам «САМА» (Социально Активная МАма)	21.04.2015 13.00-15.00	Вильнюсская, 8, к.2	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дейнекина А.М. 8 (495) 423-40-33
36.	Работа с молодежью: Заседание молодежного актива района Ясенево	24.04.2015	Литовский бульвар д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культурный организатор Бучарская М.А. 8 (495) 423-40-33
37.	Фестиваль фольклорной культуры «Доброта»	25.04.2015 12.00	Парк 30-летия р-на Ясенево	250	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Карнаухов А.К. 8 (495) 423-40-33
38.	Отчетный концерт студии танца КоМИКС	26.04.2015	КДЦ Вдохновение. Литовский бульвар д 7	200	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Жукова М.В. 8 (495) 423-40-33
39.	Работа с молодежью: Подготовка в клубе патриотической песни к празднованию Дня Победы	26.04.2015 19.00-20.00	Новоясеневский пр., 12, к. 1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Ханин С.В. 8 (495) 423-40-33
40.	Работа с молодежью: Практический семинар молодых мам «САМА» (Социально Активная Мама)	28.04.2015 13.00-15.00	Вильнюсская, 8, к.2	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дейнекина А.М. 8 (495) 423-40-33
41.	Работа с молодежью: Семинар в молодежном совете, посвященный всемирному дню охраны труда. Тема: «Защита прав несовершеннолетних при устройстве на работу»	28.04.2015 19.00	Литовский б-р, д.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Зам. Директора Владимирова Т.Н. 8 (495) 423-40-33



42.	Мастер-класс по изготовлению открыток «Праздник Победы» в худ. студии «Сирин»	29.04.2015	Литовский б-р, д.1	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Орлова А.И. 8 (495) 423-40-33
43.	Мастер-класс по аккордеону ВИА «Татан»	29.04.2015	Проезд Карамзина, д.5	8	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образ. Александрова Т.А. 8 (495) 423-40-33
44.	Работа с молодежью: Поздравление и интервьюирование ветеранов, изготовление сувениров	апрель	Литовский б-р., д.1	10-12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8 (495) 423-40-33
45.	Работа с молодежью: Заседание Молодежного Совета	Конец апреля	Литовский б-р., д.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8 (495) 423-40-33
46.	Выставка работ, посвящённая майским праздникам	01.05.2015 – 17.05.2015	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.11 к.2 ул. И. Арманд, 8/17	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образования Дорошенко И.А. 8-985-122-83-97
47.	Поздравление ветеранов на дому с 70 – летием Победы в ВОВ	07.05.2015 с 9.00	по адресам ветеранов	12	ГБУ «ЦСД «Атлант» Лучко Л.М. 8-929-656-60-74
48.	Тематическое занятие, посвященное «Дню победы»	07.05.2015 16.20	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р 11к 2	12	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образования Кузнецова Е.К. 8-916-784-30-48
49.	Выставка рисунков «В каждом рисунке - Солнце!»	06-15.05.2015 Будни 16.00-20.00	Новоясеневский пр., д.12, к.1	18	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Снитко Т.А. 8 (495) 423-40-33
50.	Выставка рисунков «О чём мечтают дети?»	07-15.05.2015 Будни 16.00-20.00	Вильнюсская, 8,к.2	25	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Снитко Т.А. 8 (495) 423-40-33
51.	Работа с молодежью: Участие Молодежного Актива в Флеш-мобе, посвященному Дню Победы	8.05.2015	Район Ясенево	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8 (495) 423-40-33
52.	Работа с молодежью: Патриотическая акция по раздаче георгиевских лент молодежным активом ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН»	09.05.2015	Площадка ст. м. Ясенево	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8(495) 423-40-33
53.	Музыкальный вечер, посвященный Дню Победы	10.05.2015 15.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.11 к.2	25	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образования Виноградова А. Е. 8-967-145-65-95
54.	Работа с молодежью: Заседание молодежного актива района Ясенево	13.05.2015	Литовский бульвар д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8(495) 423-40-33
55.	Мастер-Класс «Лето. Техника оригами». Изготовление птиц, цветов и бабочек с детьми и родителями.	20.05.2015	Литовский б-р, д.1	16	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Орлова А.И. 8(495) 423-40-33
56.	Открытые уроки хореографического ансамбля КоМИКС	20-30 мая	Ул. Голубинская. Д.5-4	80	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образования Жукова М.В. 8(495)423-40-33



57.	Работа с молодежью: Семинар делового общения для Молодежного Актива	21.05.2015	Литовский бульвар д. 1	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8(495)423-40-33
58.	Отчетный концерт. Сольные и парные номера. Румба, самба, пассадобль, джайв.	24.05. 2015	Помещение ГБУ «ЦСД «Ат- лант» Литовский б-р, д.11 к.2	25	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образо- вания Белороссова Е.О. 8-919-773-79-75
59.	Праздник «Скоро лето» Коллек- тивное рисование, игры и чае- питие в студии худ.-эст. развития «Все краски радости»	25.05.2015 16.30	Голубинская ул., д.7, к. 2	17	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образова- ния Одинцова М.А 8 (495) 423-40-33
60.	Прощальный вечер в ВИА «Татан»	27.05.2015	Проезд Карамзина, д.5	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог доп. образ. Александрова Т.А. 8 (495) 423-40-33
61.	Работа с молодежью: Заседание молодежного актива района Ясенево	27.05.2015	Литовский бульвар д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8(495)423-40-33
62.	Мастер-класс «Арт-футболка» (роспись футболок красками и фломастерами по ткани) в студии батика «Волшебная палитра»	28.05.2015 15.00	Голубинская ул., д.7, к. 2	17	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагога доп. образо- вания Смирнова М.С. 8(495)423-40-33
63.	«Выпускной» в клубе мам с деть- ми раннего возраста	29.05.2015 10.00-12.00	Вильнюсская, 8,к.2	40	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Педагог-психолог Дейнекина А.М. 8(495)423-40-33
64.	Работа с молодежью: Заседание Молодежного Совета	Конец мая	Литовский б-р.,д.1	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8(495) 423-40-33
65.	Выставка детских фотографий ко Дню Защиты детей	31.05.2015 15.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Ат- лант» Литовский б-р, д.11 к.2	25	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образова- ния Виноградова А. Е. Рубштейн М.А. 8-495-425-02-11
66.	Выставка работ, посвящённая Дню защиты детей	01.06.2015 – 07.06.2015	Помещение ГБУ «ЦСД «Ат- лант» ул. И. Арманд, 8/17	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образова- ния Виноградова А. Е. 8-495-425-02-11
67.	Выставка рисунков «Встречаем лето»	10.06.- 20.06.2015	Помещение ГБУ «ЦСД «Ат- лант» Литовский б-р, д.11 к.2 ул. И. Арманд, 8/17	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» педагог доп. образо- вания Рубштейн М.А. 8-495-425-02-11
68.	Работа с молодежью: Заседание молодежного актива района Ясенево	12.06.2015	Литовский бульвар, д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8(495)423-40-33
69.	Работа с молодежью: Психологический тренинг для молодежи «Я в социуме»	18.06.2015	Литовский бульвар, д. 1	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8 (495)423-40-33
70.	Работа с молодежью: Заседание молодежного актива района Ясенево	27.06.2015	Литовский бульвар, д. 1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А 8(495)423-40-33



71.	Работа с молодежью: Семинар делового общения	30.06.2015	Литовский бульвар, д. 1	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Культорганизатор Бучарская М.А. 8(495)423-40-33
72.	Работа с общественными советниками: Секция делового общения	1 раз в месяц	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» ул. И. Арманд, 8/17	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» Зиновьева О.А. 8-495-425-02-11
73.	Работа с общественными советниками: Дискуссионный клуб «Левша»	каждая суббота в месяц в 18.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.11 к.2	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Ушенина Е.Н. 8-495-425-02-11
74.	Работа с общественными советниками: Интеллект клуб	1 раза в месяц	Ул. Паустовского, д.2/34 – библиотека – Молодежный интеллект клуб	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Марченко О. 8-495-425-02-11
75.	Работа с общественными советниками: Круглый стол	1 раз в месяц	Ул. Паустовского, д.2/34 – библиотека – Молодежный интеллект клуб	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Марченко О. 8-495-425-02-11
76.	Работа с общественными советниками: Цикл лекций по правовой грамотности	1 раз в месяц	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» ул. И. Арманд, 8/17	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» Зиновьева О.А. 8-495-425-02-11
Спортивные мероприятия управы района и ГБУ					
77.	Участие в товарищеской игре в баскетбол среди юношей 1999 г.р. и младше	04.04.2015 13.00	Тихвинский переулок 3 ГБОУ СОШ № 1501	12	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Барсуков Е. Г. 8-917-500-34-96
78.	Открытые соревнования по велоспорту BMX и МТВ 1-этап	05.04.2015	Велодром «Тарусский»	60	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В. 8 (495) 423-40-33
79.	Чемпионат и первенство Москвы по Сават	05.04.2015 12.00	Литовский б-р, 44, к.2 ГБОУ СОШ 1103	150	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33
80.	Турнир по шахматам «Православный дух»	с 09.04.2015 -17.04.2015	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	20	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В. 8(495)421-80-54
81.	Шахматный турнир, посвящённый Дню Космонавтики	10.04.2015 15.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.1	35	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель - Петров А.И. 8-916-889-02-40
82.	Шахматный турнир для детей 7-8 лет	11.04.2015 12.00	Новоясеневский пр., д.12, к.1	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Даев В.И. 8 (495) 423-40-33
83.	«Веселые старты» среди дошкольников	12.04.2015	Литовский б-р, 44, к.2 ГБОУ СОШ 1103	18	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В. Сахаров 8 (495) 423-40-33
84.	Турнир по боевому самбо, приурочен Дню Космонавтики	12.04.2015 10.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р 11к 2	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Колодяжный М.С. 8-926-589-94-13
85.	Турнир по шахматам среди детей 2000 г.р. и младше	14.04.2015 15.00	ГБОУ СОШ №1103 (СП 1) Литовский бульвар, дом 17 к. 3	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель - Ганжа В.Г. 8-903-501-94-30
86.	Соревнования среди молодежи допризывного возраста	15.04.2015 13.30	ГБОУ СОШ №693 Соловьиный проезд, дом 4 корпус 3	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Крылов В.Ю. 8-910-419-64-92



87.	Спортивный праздник «Физкульт-Ура» для дошкольников	11.04.2015	Литовский б-р, 44, к.2 ГБОУ СОШ 1103	350	Михайлова Т.В. 8(495)423-56-96
88.	Работа с молодыми семьями: Поход выходного дня на катамаранах и байдарках клуба семейного туризма «Кайманчик»	18.04.2015 - 19.04.2015	Место уточняется	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Гласко В.Б. 8 (495) 423-40-33
89.	Участие в Открытии сезона по велоспорту г. Москвы	19.04.2015	Перервенский б-р, вл.13, вело- дром «Марьинский»	8	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В. 8 (495) 423-40-33
90.	Работа с молодыми семьями: Участие в первенстве ЮЗАО по туризму клуба семейного туризма «Кайманчик»	24.04.2015 - 26.04.2015	Московская область. ст. Весен- няя.	22	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Гласко В.Б. 8 (495) 423-40-33
91.	Участие в Чемпионате и Первен- стве России по Сават	апрель	Санкт-Петербург	7	Федерация Сават Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33
92.	Турнир среди спортсменов на- чального уровня подготовки по САВАТ	апрель	Литовский б-р, 44, к.2 ГБОУ СОШ 1103	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33
93.	Работа с молодежью: Военно-патриотическая игра	апрель	Площадка около м. Ясенево	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Специалист по работе с молодежью Кувши- нов М.П. 8 (495) 423-40-33
94.	Проведение турниров по шахма- там и шашкам, бильярду	с 29.04.2015 - 05.05.2015	ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	15	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В. 8(495)421-80-54
95.	Участие в Гран-При «Будущие звезды» - многодневный кросс	01.05.- 03.05.2015	г. Москва	30	ФСО г. Москвы тренер-преподаватель Крылов В.Ю. 8-910- 419-64-92
96.	Водный поход на катамаранах и байдарках	01.05.2015 - 10.05.2015	р. Полисть или р. Угра	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель П.В. Кузнецов 8 (495) 423-40-33
97.	Турниры в Клубе «Чудесный кий»: - турнир по русскому бильярду «Победный шар» - турнир по шахматам «Ход к Победе»	с 03.05.2015 - 16.05.2015	Игровой зал ОДП ГБУ ТЦСО «Ясенево»	60	Зав. ОДП Виноградова М.П., Поддымай Е.В. 8(495)421-80-54
98.	Спортивный праздник «70 мгновений Победы»	07.05.2015 17.00	Спортплощадка Новоясеневский проспект 40-3	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Петренко В.И. 8-915-064-30-62
99.	Турнир по мини-футболу, посвя- щенный Дню Победы, среди взрослого населения	09.05.2015 10.00	Спортплощадка Новоясеневский пр-т, 17/50	70	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Симонов А.И. 8-926-526-96-00
100.	Турнир по мини-футболу, посвя- щенный Дню Победы, среди мо- лодежи района Ясенево	09.05.2015 11.00	Спортплощадка ул. Голубинская 7, к. 5	70	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Севостьянов Д.Ю. 8-903-523-13-69
101.	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию, посвященных Дню Победы	09.05.2015	Измайловский парк (рядом с метро Партизанская)	20	ФСО г. Москвы тренер-преподаватель Крылов В.Ю. 8-910- 419-64-92



102.	Открытые соревнования по велоспорту ВМХ и МТВ	09.05.2015	Велодром «Тарусский»	60	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В 8 (495) 423-40-33
103.	Участие команды «АТЛАНТ» в турнире по стритболу, посвященному Дню Победы.	09.05.- 10.05.2015	Спортивная площадка на Рижской, ФОК «На Таганке»	12	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Барсуков Е. Г. 8-917- 500-34-96
104.	Соревнования по шахматам «Встреча поколений», посвященные 70-летию Победы в ВОВ между сборной старшего поколения и сборной детей и подростков	13.05.2015 17.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» ул. Литовский б-р, 1	35	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Петров А.И. 8-916-889-02-40
105.	Спортивный праздник, посвященный Дню семьи	15.05.2015 15.30	Место уточняется	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» Свиридова Е.В. 8(495)425-02-11
106.	Участие в первенстве г. Москвы по велоспорту	15- 16.05.2015	Перервенский б-р, вл.13, велодром «Марьинский»	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В 8 (495) 423-40-33
107.	Фитнес-зарядка «Будь здоров!»	16.05.2015 11.00	Спортивная площадка ул. Рокотова 7-2	40	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Голикова М.Н. 8-916- 222-01-02
108.	Соревнования по бадминтону среди старшего поколения	20.05.2015 11.00	Спортивная площадка ул. Рокотова 7-2	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Соколова Г.М. 8-903-176-68-76;
109.	Соревнования по волейболу среди молодежи	20.05.2015. 18.00	Спортивная площадка ГБОУ СОШ №1103 (СП 1) Литовский б-р, 17-3	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Зубарев Н.В. 8-915-387-53-25
110.	Работа с молодежью и молодыми семьями: Мультиспортивный молодежно-семейный слет «Мирный адресалин»	22.05.2015 - 24.05.2015	Битцевский лесопарк	200	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель П.В. Кузнецов 8 (495) 423-40-33
111.	Итоговый турнир для спортсменов начального уровня подготовки по кикбоксингу	24.05.2015	Литовский б-р, 44, к.2 ГБОУ СОШ 1103	25	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33
112.	«Веселые старты», посвященные Дню Защиты Детей	28.05.2015 14.00	Спортивная площадка ул. Рокотова 7-2	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Лапшина И.П. 8-916-751-58-01
113.	Турнир по баскетболу среди юношей	30.05.2015	Спортивная площадка ул. Рокотова 7-2	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Барсуков Е. Г. 8-917-500-34-96
114.	Участие в турнире по каратэ и кикбоксингу «Троицкий поединок»	Май	г. Троицк	6	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33
115.	Первенство на приз ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» по ОФП	Май	Зона отдыха «Битца»	18	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель В.А. Пляшечко 8 (495) 423-40-33
116.	Участие команды «АТЛАНТ» в Турнире по баскетболу	Май, Июнь 2015 согласно расписанию НБЛ	по назначению	16	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Барсуков Е. Г. 8-917-500-34-96



117.	Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей.	01.06.2015 12.00	Спортивная площадка Новоясеновский пр-т, 40-3	120	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Петренко В.И. 8-915-064-30-62
118.	Спортивная эстафета, посвященная Дню защиты детей	01.06.2015	Пруды на пересечении ул. Паустовского и ул. Голубинской	100	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель П. В. Кузнецов 8 (495) 423-40-33
119.	Открытые соревнования по велоспорту ВМХ и МТВ 3-этап	01.06.2015	Велодром «Тарусский»	12	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В. 8 (495) 423-40-33
120.	Кубок г. Москвы - I этап по велоспорту ВМХ	07.06.2015	ул. Яблочкова, вл.41 Г, велодром «Бутырский»	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В. 8 (495) 423-40-33
121.	Соревнования по волейболу посвященные Дню России	10.06.2015 18.00	Спортивная площадка ГБОУ СОШ №1103 (СП 1) Литовский б-р, 17-3	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Зубарев Н.В. 8-915-387-53-25
122.	Соревнования по стритболу среди молодежи	11.06.2015 14.00	Спортивная площадка ул. Рокотова 7-2	40	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Барсуков Е. Г. 8-917-500-34-96
123.	Шахматный турнир, посвященный Дню независимости России	11.06.2015 15.00	Помещение ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.1	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель - Петров А.И. 8-916-889-02-40
124.	Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивному ориентированию «Вачский азимут»	12.06.-15.06 2015	ФСО Нижегородской области п.г.т. Вача Нижегородской области	15	ФСО Нижегородской области тренер-преподаватель Крылов В.Ю. 8-910-419-64-92
125.	«Веселые старты», посвященные Дню Молодежи «Спорт против наркотиков»	20.06.5015	Спортплощадка Новоясеновский проспект 40-3	80	ГБУ «ЦСД «Атлант» тренер-преподаватель Петренко В.И. 8-915-064-30-62
126.	Открытые соревнования по велоспорту ВМХ и МТВ 4-этап	20.06.2015	Велодром «Тарусский»	60	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Павлюков К.В. 8 (495) 423-40-33
127.	Работа с молодежью: Туристическая экспедиция с участием во всероссийских соревнованиях по спортивному ориентированию.	22.06.2015 - 30.06.2015	Ленинградская область, г. Выборг	28	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Гласко В.Б. 8 (495) 423-40-33
128.	Проведение соревнований по спортивному ориентированию	Июнь	Зона отдыха «Битца»	14	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель Пляшечко В.А. 8 (495) 423-40-33
129.	Турнир по мини-футболу	Июнь	Спортивная площадка, Одоевского д.11	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Тренер-преподаватель М.В.Сахаров 8 (495) 423-40-33

Заместитель главы управы района Ясенево

С.В. Сакибова

**РЕШЕНИЕ****«24» марта 2015 г. № 5/6****О передвижке финансовых средств бюджета
муниципального округа Ясенево**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 27.02.2014 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 20.05.2014 № 9/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево», Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить передвижку финансовых средств бюджета муниципального округа Ясенево на сумму 50 000.00 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 г. № 5/6**

Передвижка денежных средств

тыс.руб.

КБК	Сумма	КБК	Сумма
1204 35E0103 244 226	-50 000,00	0113 31B0199 244 226	50 000,00
ИТОГО	-50 000,00		50 000,00

РЕШЕНИЕ**«24» марта 2015 г. № 5/7****О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Ясенево от 17.12.2014 №17/1
«О бюджете муниципального округа
Ясенево на 2015 год и плановый
период 2016 - 2017 годов»
(в редакции от 04.02.2015 № 2/1)**

В соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в



городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 27.02.2014 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 20.05.2014 № 9/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево», приказом Департамента финансов города Москвы от 16.03.2015 № 36 «О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы», Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. В решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17.12.2014 № 17/1 «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» (далее - решение от 17.12.2014 № 17/1) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения от 17.12.2014 № 17/1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет муниципального округа Ясенево на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов по следующим показателям:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Ясенево:

– Общий объем доходов бюджета муниципального округа Ясенево на 2015 год в сумме 23 889,20 тысяч рублей; в 2016 году в сумме 20 225,5 тысяч рублей; в 2017 году в сумме 26 977,9 тысяч рублей (Приложение 1);

– Общий объем расходов бюджета муниципального округа Ясенево на 2015 год в сумме 25 389,20 тысяч рублей; в 2016 году в сумме 20 225,50 тысяч рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 506,00 тыс. руб.; в 2017 году в сумме 26 977,90 тысяч рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 1350,00 тыс. рублей (Приложение 2);

– Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Ясенево на 2015 год в сумме 25 389,20 тыс. рублей; в 2016 году в сумме 20 225,50 тыс. рублей; в 2017 году в сумме 26 977,90 тыс. рублей (Приложение 3)».

1.2. Приложения 1,2,3 к решению от 17.12.2014г. №17/1 изложить в новой редакции согласно приложению 1, 2, 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/7**

Общий объем доходов на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Группа	Подгруппа	Статья Подст	Элемент	Код подвида дохода	КБК	Наименование доходов	Сумма (тыс.руб.)		
							2015	2016	2017
1	00	00000	00	0000	000	ДОХОДЫ			
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы с физических лиц	23 889,20	20 225,50	26 977,90
1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	18 552,20	18 628,50	25 380,90
1	01	02010	01	2000	110	Пени и проценты по соответствующему платежу	10,00	10,00	10,00



						Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации			
1	01	02010	01	3000	110		20,00	20,00	20,00
1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)			
							258,00	258,00	258,00
1	01	02020	01	2000	110	Пени и проценты по соответствующему платежу	1,00	1,00	1,00
1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации	3,00	3,00	3,00
1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)			
							1 200,00	1 300,00	1 300,00
1	01	02030	01	2000	110	Пени и проценты по соответствующему платежу	4,00	4,00	4,00
1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации	1,00	1,00	1,00
						Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые			
2	02	04999	03	0000	151	бюджетам внутригородских муниципальных образований	3 840,00	0,00	0,00
						городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга			

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/7

Общий объем расходов на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов

Наименование	Раз	Под	Сумма (тыс.руб.)		
	дел	разд	2015	2016	2017
ИТОГО РАСХОДОВ			25 389,2	20 225,5	26 977,9
в том числе условно утверждаемые расходы				506,0	1 350,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	17 749,5	13 511,5	20 397,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 493,3	1 466,9	1 466,9
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления (депутаты)	01	03	4 010,0	327,6	327,6
Обеспечение деятельности в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	11 303,0	10 570,8	10 568,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0	0,0	6 753,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	401,0	404,0	540,0



Другие общегосударственные вопросы (Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы)	01	13	542,2	742,2	742,2
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	100,0	100,0	100,0
Культура и кинематография	08	00	4 826,5	3 900,8	3 767,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	4 826,5	3 900,8	3 767,0
Пенсионное обеспечение	10	01	782,4	782,4	782,4
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	530,8	530,8	530,8
Средства массовой информации	12	00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
Периодическая печать и издательства	12	02	1 200,00	1 200,00	1 200,00
Мероприятия в области других средств массовой информации	12	04	200,00	200,00	200,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/7

Ведомственная структура расходов на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование	Раздел	Подразд	Целевая статья	Вид расх	Сумма (тыс.руб.)		
					2015	2016	2017
ИТОГО РАСХОДОВ					25 389,2	20 225,5	26 977,9
в том числе условно утверждаемые расходы						506,0	1 350,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17 749,5	13 511,5	20 397,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 493,3	1 466,9	1 466,9
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 01		1 493,3	1 466,9	1 466,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 295,4	1 269,0	1 269,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	34,3	34,3	34,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 11	122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления (депутаты)	01	03			4 010,0	327,6	327,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 Б 01 02		170,0	327,6	327,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	170,0	327,6	327,6
Иной межбюджетный трансферт бюджетам внутригородских муниципальных образований	01	03	33 А 04 01	880	3 840,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 05		10 837,0	10 104,8	10 102,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	5 144,8	4 893,8	4 893,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	352,0	352,0	352,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	5 205,2	4 724,0	4 721,2



Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств				321	35,0	35,0	35,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				852	90,0	100,0	100,0
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда				831	10,0	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 11		466,0	466,0	466,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	466,0	466,0	466,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0	0,0	6 753,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	07	35 А 01 01	244	0,0	0,0	6 753,0
Резервный фонд	01	11			401,0	404,0	540,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00		401,0	404,0	540,0
Резервные средства				870	401,0	404,0	540,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 04		142,2	142,2	142,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				853	142,2	142,2	142,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	13	31 Б 01 99		400,0	600,0	600,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	400,0	600,0	600,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 14		100,0	100,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	100,0	100,0	100,0
Культура и кинематография	08	00			4 826,5	3 900,8	3 767,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 05		4 826,5	3 900,8	3 767,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	4 826,5	3 900,8	3 767,0
Пенсионное обеспечение	10	01			782,4	782,4	782,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35 П 01 09		782,4	782,4	782,4
Иные межбюджетные трансферты				540	782,4	782,4	782,4
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35 П 01 18		530,8	530,8	530,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	530,8	530,8	530,8
Средства массовой информации	12	00			1 400,00	1 400,00	1 400,00
Периодическая печать и издательства	12	02			1 200,00	1 200,00	1 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35 Е 01 03	244	1 200,00	1 200,00	1 200,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,00	200,00	200,00
Мероприятия в области других средств массовой информации	12	04	35 Е 01 03		200,00	200,00	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	200,00	200,00	200,00



РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/8

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево за 1 квартал 2015 года

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 11.04.2014 № 7/4 «Об утверждении Положения о порядке поощрения депутатов муниципального округа Ясенево», Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево:

- 1) Бокарев Вячеслав Александрович – в размере 37 964,00руб.;
- 2) Воронцов Борис Германович – в размере 47 454,00руб.;
- 3) Горохова Ольга Вячеславовна – в размере 47 454,00руб.;
- 4) Екжанова Елена Анатольевна – в размере 47 454,00руб.;
- 5) Кеворкова Екатерина Анатольевна – в размере 66 437,00руб.;
- 6) Кокарев Вадим Григорьевич – в размере 47 454,00руб.;
- 7) Крылатых Вадим Юрьевич – в размере 56 946,00руб.;
- 8) Менделеев Сергей Владимирович – в размере 65 455,00руб.;
- 9) Мотылева Лера Александровна – в размере 47 454,00руб.;
- 10) Нестерова Едита Ионовна – в размере 66 437,00руб.;
- 11) Николаев Антон Александрович – в размере 66 437,00руб.;
- 12) Оськин Владимир Сергеевич – в размере 47 454,00руб.;
- 13) Работкина Вера Васильевна – в размере 47 454,00руб.;
- 14) Суродин Александр Владимирович – в размере 28 472,00руб.;
- 15) Федоровская Ольга Михайловна – в размере 56 946,00руб.;
- 16) Федоровский Дмитрий Олегович – в размере 66 437,00руб.

2. Отделу бухгалтерского учета и планирования аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения, и налог на доходы с физических лиц в сумме 116 291,00 руб.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/8**

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов муниципального округа Ясенево
Бокаревым Вячеславом Александровичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	2
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Воронцовым Борисом Германовичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Гороховой Ольгой Вячеславовной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Екжановой Еленой Анатольевной
за 1 квартал 2015года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Кеворковой Екатериной Анатольевной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Кокаревым Вадимом Григорьевичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Крылатых Вадимом Юрьевичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Менделеевым Сергеем Владимировичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Мотылевой Лерой Александровной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Нестеровой Едитой Ионовной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Николаевым Антоном Александровичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Оськиным Владимиром Сергеевичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Работкиной Верой Васильевной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Суродиным Александром Владимировичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	2
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)



**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Федоровской Ольгой Михайловной
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	4
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)

**Ведомость учета баллов, набранных депутатом Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
Федоровским Дмитрием Олеговичем
за 1 квартал 2015 года**

№№	Участие депутатов:	Количество баллов
1	В заседании Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	8
2	В заседаниях комиссий Совета депутатов, в рамках которых принимались решения по реализации полномочий согласно Закону города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»	6
3	Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы	
4	Участие в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которых осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ	
5	Участие в проведении мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня	

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/ Д.О. Федоровский /
(подпись, расшифровка подписи)



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/8**

**Предложения о поощрении депутатов Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
за 1 квартал 2015 года**

Сумма субсидии, выделенная бюджету муниципального округа Ясенево, подлежащая расходованию в отчетном периоде – **960 000** рублей **00** копеек.

Общее количество баллов, набранных депутатами – 176.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Количество набранных баллов	Размер поощрения в рублях, в т.ч НДС/Л
1	Бокарев В.А.	8	43 637,00
2	Воронцов Б.Г.	10	54 545,00
3	Горохова О.В.	10	54 545,00
4	Екжанова Е.А.	10	54 545,00
5	Кеворкова Е.А.	14	76 364,00
6	Кокарев В.Г.	10	54 545,00
7	Крылатых В.Ю.	12	65 455,00
8	Менделеев С.В.	12	65 455,00
9	Мотылева Л.А.	10	54 545,00
10	Нестерова Е.О.	14	76 364,00
11	Николаев А.А.	14	76 364,00
12	Оськин В.С.	10	54 545,00
13	Работкина В.В.	10	54 545,00
14	Суродин А.В.	6	32 727,00
15	Федоровская О.М.	12	65 455,00
16	Федоровский Д.О.	14	76 364,00
	ИТОГО	174	960 000,00

Председатель Бюджетно-финансовой комиссии:

_____/Д.О. Федоровский/
(подпись, расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ

«24» марта 2015 г. № 5/9

**Об утверждении графика приема населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа
Ясенево на 2 квартал 2015 года**

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 6 статьи 11 Устава муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 27.02.2014 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево», Совет депутатов муниципально-



го округа Ясенево решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 2 квартал 2015 года (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://moyasenevo.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 24.03.2015 № 5/9**

**График приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево
на 2 квартал 2015 года**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
1.	БОКАРЕВ Вячеслав Александрович (Литовский бул., 11-6, ГБОУ ЦО № 1694 «Ясенево»), с 15-00 до 18-00, тел. 8-495-426-16-22	03.04.2015	04.05.2015	01.06.2015
2.	ВОРОНЦОВ Борис Германович (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 17-30, тел. 423-43-22	27.04.2015	25.05.2015	29.06.2015
3.	ГОРОХОВА Ольга Вячеславовна (Вильнюсская ул., д. 12, ГБОУ СОШ № 1020), с 17-00 до 19-00, тел. 8-495-421-62-56	20.04.2015	18.05.2015	15.06.2015
4.	ГРИШИНА Ирина Владимировна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	02.04.2015 09.04.2015 16.04.2015 23.04.2015 30.04.2015	07.05.2015 14.05.2015 21.05.2015 28.05.2015	04.06.2015 11.06.2015 18.06.2015 25.06.2015
5.	ЕКЖАНОВА Елена Анатольевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 17-00 до 19-00, тел. 423-57-19	20.04.2015	14.05.2015	01.06.2015
6.	КЕВОРКОВА Екатерина Анатольевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	20.04.2015	18.05.2015	22.06.2015
7.	КОКАРЕВ Вадим Григорьевич (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 19-00, тел. 423-43-22, 8(926)233-94-81	06.04.2015	18.05.2015	01.06.2015



8.	КРЫЛАТЫХ Вадим Юрьевич (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	02.04.2015	07.05.2015	04.06.2015
9.	МЕНДЕЛЕЕВ Сергей Владимирович (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 19-00, тел. 8-495-799-05-61	27.04.2015 30.04.2015	25.05.2015 28.05.2015	25.06.2015 29.06.2015
10.	МОТЫЛЕВА Лера Александровна (ул. Голубинская, 28, корп.2, ГБОУ СОШ № 107), с 16-00 до 18-00, тел. 421-82-00	09.04.2015	14.05.2015	04.06.2015
11.	НЕСТЕРОВА Едита Ионо (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	02.04.2015	14.05.2015	25.06.2015
12.	НИКОЛАЕВ Антон Александрович (ул. Айвазовского, вл. 1, помещение правления ЖСК), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	03.04.2015	15.05.2015	05.06.2015
13.	ОСЬКИН Владимир Сергеевич (Литовский бул., д. 13/12, офис 3), с 18-00 до 20-00, тел. 8-495-427-99-22	15.04.2015	20.05.2015	17.06.2015
14.	РАБОТКИНА Вера Васильевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	16.04.2015	14.05.2015	18.06.2015
15.	СУРОДИН Александр Владимирович (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 8-495-423-09-11	06.04.2015	04.05.2015	06.06.2015
16.	ФЕДОРОВСКАЯ Ольга Михайловна (Новоясеневский просп., д. 19, корп. 3, ГБОУ Д/с № 1221), с 16-00 до 18-30, тел. 8-495-423-43-22	09.04.2015	14.05.2015	18.06.2015
17.	ФЕДОРОВСКИЙ Дмитрий Олегович (Новоясеневский просп., д. 30, корп. 3, ГБОУ ЦСТАиПО «Гагаринский»), с 16-00 до 18-30, тел. 8-495-423-43-22	09.04.2015	14.05.2015	18.06.2015



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОЖАЙСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 марта 2015 г. № Р-12/5

О Плане противодействия коррупции в аппарате Совета депутатов муниципального округа Можайский

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,

1. Утвердить План противодействия коррупции в аппарате Совета депутатов муниципального округа Можайский (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Можайского района города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н. Чамовских

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 26 марта 2015 года № Р-12/5**

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АППАРАТЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ М УНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОЖАЙСКИЙ НА 2015 ГОД

Мероприятия настоящего плана направлены на решение в аппарате Совета депутатов муниципального округа Можайский следующих основных задач:

совершенствование организационных основ противодействия коррупции;
обеспечение исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции в соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции.

В целях решения указанных задач, реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» поручить аппарату Совета депутатов муниципального округа Можайский в пределах своей компетенции:



1) проводить антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов в соответствии с планом работы Совета депутатов муниципального округа Можайский (ответственный – юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Г.А.Голева);

2) обеспечивать повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции не реже 1 раза в 5 лет (ответственный - начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Е.А.Евсеев);

3) не реже одного раза в квартал проводить заседания Комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский и урегулированию конфликта интересов, на которых осуществить анализ коррупционных рисков, принимать соответствующие меры по недопущению конфликтов интересов (ответственный – начальник организационного отдела Е.А.Евсеев);

4) каждый установленный факт коррупции в аппарате Совета депутатов муниципального округа Можайский предавать гласности, размещать на официальном сайте муниципального округа Можайский, в газете муниципального округа Можайский (ответственный – юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Г.А.Голева);

5) по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку (ответственный – начальник организационного отдела Е.А.Евсеев);

6) оказывать муниципальным служащим консультативную помощь по вопросам противодействия коррупции (по мере необходимости, ответственный – юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Г.А.Голева);

7) доклады о результатах деятельности Комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский и урегулированию конфликтов интересов представлять Совету депутатов муниципального округа Можайский с периодичностью 1 раз в год (ответственный – начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Е.А.Евсеев).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

05 марта 2015 г. № 3 – 1 СД/15

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Можайский от 11 ноября
2014 года № 10-8 СД/14**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения исполняющего обязанности главы управы Можайского района города Москвы от 03 марта 2015 года № М-14-208/Л, Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. В связи с высвободившейся дополнительной суммой в размере 3 616 670, 22 рублей за счет экономии, полученной при проведении торгов на реализацию мероприятий за счет средств стимулирования управы района Можайский внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 11 ноября 2014 года № 10-8 СД/14 «О согласовании реализации мероприятий за счет средств стимулирования управы района Можайский в 2015 году», изложив приложение к решению в новой редакции (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Можайского района города Москвы.

3. Разместить актуальную редакцию адресного перечня по благоустройству дворовых территорий за счет средств стимулирования управы Можайского района в 2015 году на сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н. Чамовских

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 05 марта 2015 года № 3-1 СД/15**

**Мероприятия
По благоустройству дворовых территорий за счет средств стимулирования управы Можайского
района на 2015 год**

п/№	адрес	ВСЕГО затрат, тыс.руб.	Наименование работ	Коли- чество	Единица измерения	Сумма, тыс.руб	Примечание
1	Сколковское шоссе д.7,9	1880,78	установка садового камня	183	п/м	215,47	обращение жи- телей на портал
			устройство металлического ограж- дения, высота 1 м	60	п/м	134,87	
			устройство резинового покрытия	353	кв.м	484,90	
			приобретение и установка МАФ, вазоны, садово-парковая мебель	11	шт.	853,05	
			устройство пешеходных дорожек	93	Кв.м	136,36	
			ремонт пешеходных дорожек	40	кв.м	56,13	
			установка игрового комплекса	1	шт.	384,48	
2.	ул. Гжатская д.14	1046,57	ремонт пешеходных дорожек	16	кв.м	35,33	обращение жи- телей на портал
			установка садового камня	50	п/м	58,87	
			установка металлического ограж- дения, высота 1 м	25	п/м	57,72	
			устройство резинового покрытия	315	кв.м	488,99	
			приобретение и установка МАФ, вазоны, садово-парковая мебель	8	шт.	251,85	
3.	Можайское шоссе д.27	1475,92	ремонт пешеходных дорожек	103	кв.м	170,29	обращение жи- телей на пор- тал, обращение к депутатам
			установка бортового камня	60	п/м	61,59	
			устройство парковочных карма- нов	222	кв.м	149,47	
			установка металлического ограж- дения, высота 1 м	32	п/м	75,83	
			устройство садового камня	60	п/м	70,65	
			устройство резинового покрытия	230	кв.м	309,16	
			приобретение и установка МАФ, вазоны, садово-парковая мебель	20	шт.	638,93	
5	ул. Витебская д.3 корп.1	2480,53	установка садового камня	112	п/м	131,87	обращение жи- телей на портал
			установка металлического ограж- дения, высота 1 м	56	п/м	129,16	
			устройство резинового покрытия	315	кв.м	499,02	
			приобретение и установка МАФ, вазоны, садово-парковая мебель	31	шт.	1720,48	
	ИТОГО:	6883,80				6883,80	



РЕШЕНИЕ

05 марта 2015 г. № 3 – 4 СД/15

О Молодежной общественной палате при Совете депутатов муниципального округа Можайский

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2005 года № 962-ПП «О дополнительных мерах по совершенствованию работы с молодежью и студентами в городе Москве», заслушав и обсудив информацию депутата Бусыгиной Е.Ф., Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Создать Молодежную общественную палату при Совете депутатов муниципального округа Можайский.
2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального округа Можайское в городе Москве от 03 апреля 2007 года № 4-4 МС/07 «Об общественной молодежной палате при муниципальном Собрании внутригородского муниципального образования Можайское в городе Москве».
3. Утвердить Положение о Молодежной общественной палате при Совете депутатов муниципального округа Можайский. (Приложение 1)
4. Утвердить персональный состав Молодежной общественной палаты при Совете депутатов муниципального округа Можайский. (Приложение 2)
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

Глава муниципального
округа Можайский

С.Н.Чамовских

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 5 марта 2015 № 3-4 СД/15

ПОЛОЖЕНИЕ

О Молодежной общественной палате при Совете депутатов муниципального округа Можайский

1. Общие положения

1.1. Молодежная общественная палата при Совете депутатов муниципального округа (далее – Молодежная Палата) является постоянно действующим консультативным органом с правом совещательного голоса, состоящим из представителей молодежи муниципального округа, созданным для содействия в деятельности Совета депутатов в сфере регулирования вопросов, связанных с правами и законными интересами молодежи, а также в целях подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи на территории внутригородского муниципального образования.

1.2. Молодежная Палата в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа, также настоящим Положением.

1.3. Молодежная Палата формируется на срок полномочий очередного созыва депутатов Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Молодежной Палаты

2.1. Задачами Молодежной Палаты являются:

- обеспечение учета мнения молодежи муниципального округа при осуществлении деятельности Совета депутатов;



- приобщение наиболее активных и подготовленных молодых граждан к парламентской деятельности;
 - формирование правовой и политической культуры молодого поколения, поддержка созидательной и гражданской активности молодежи;
 - обеспечение взаимодействия молодежи с органами местного самоуправления и исполнительными органами государственной власти города Москвы;
 - обеспечение взаимодействия с молодежными парламентскими структурами города Москвы;
 - представление интересов молодежи муниципального округа в Общественной молодежной палате города Москвы и окружном Совете молодежных общественных парламентских объединений.
- 2.2. Для реализации поставленных задач Молодежная Палата осуществляет следующие функции:
- разрабатывает предложения по совершенствованию молодежной политики на территории муниципального округа;
 - во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями участвует в разработке нормативно-правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи;
 - разрабатывает и реализует молодежные программы, способствующие повышению общественной активности молодежи на территории муниципального округа;
 - через опросы и мониторинги изучает мнение молодых граждан о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере реализации молодежной политики;
 - организует конференции, «круглые столы» и другие мероприятия по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;
 - разрабатывает методические, информационные и другие материалы, содействующие активизации деятельности молодежных организаций на территории муниципального округа;
 - осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям и задачам Молодежной Палаты и не противоречащие действующему законодательству.

3. Состав и порядок формирования Молодежной Палаты

3.1. Молодежная Палата формируется на добровольной основе и состоит из 11 членов (количественный состав Молодежной Палаты равен количественному составу депутатов представительного органа местного самоуправления). Молодежная Палата формируется не позднее двух месяцев после формирования очередного созыва представительного органа местного самоуправления, за исключением случая, формирования первого созыва Молодежной Палаты.

3.2. В состав Молодежной Палаты могут входить представители молодежи в возрасте от 14 до 30 лет.

3.3. Персональный состав Молодежной Палаты утверждается Решением представительного органа местного самоуправления по представлению:

- политических партий, имеющих представительство в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации или Московской городской Думе;
- представителей средних и высших учебных заведений или созданных на территории муниципального округа организаций объединяющих средние и высшие учебные заведения;
- общественных организаций осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;
- Московской федерации профсоюзов;
- объединений жителей муниципального округа.

3.4. Член Молодежной Палаты, достигший 30 лет, выбывает из состава Молодежной Палаты и на его место утверждается новый член Молодежной Палаты по представлению организации, выдвинувшей кандидатуру вышедшего члена Молодежной Палаты.

4. Организация работы Молодежной Палаты

4.1. Основной формой работы Молодежной Палаты являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к ведению Молодежной Палаты.

4.2. Очередные заседания Молодежной Палаты проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания созываются по инициативе не менее одной трети установленного числа членов Молодежной Палаты, а также Председателя Молодежной Палаты.

4.3. Заседание Молодежной Палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа утвержденных членов Молодежной Палаты.



4.4. Порядок проведения заседания Молодежной Палаты определяется Регламентом Молодежной Палаты, утвержденным Молодежной Палатой.

4.5. Органы Молодежной Палаты.

4.5.1. Председатель Молодежной палаты избирается из числа членов Молодежной Палаты, на срок полномочий Молодежной Палаты.

Председатель Молодежной Палаты:

- председательствует на заседаниях Молодежной Палаты;
- обеспечивает организацию работы Молодежной Палаты;
- подписывает решения Молодежной Палаты и обладает правом подписи на бланках Молодежной Палаты;
- информирует Совет депутатов о рассмотренных на заседаниях Молодежной Палаты вопросах и принятых решениях;
- информирует членов Молодежной палаты о решениях органов государственной власти, касающихся деятельности Молодежной Палаты, а также о работе Молодежной Палаты и других органов Молодежной Палаты;
- координирует внутренний распорядок Молодежной Палаты;
- координирует подготовку материалов и проектов документов к заседаниям Молодежной Палаты;
- представляет Молодежную Палату во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;
- дает письменные поручения заместителю Председателя Молодежной Палаты в пределах своей компетенции.

4.5.2. Заместитель Председателя Молодежной Палаты избирается из числа членов Молодежной Палаты, на срок полномочий Молодежной Палаты.

Заместитель Председателя Молодежной Палаты:

- по поручению Председателя выполняет функции Председателя Молодежной Палаты в его отсутствие;
- по поручению Председателя ведет заседание Молодежной Палаты;
- выполняет иные поручения, данные Председателем Молодежной Палаты в пределах его компетенции;
- выполняет поручения Молодежной Палаты;
- в пределах своих полномочий координирует деятельность комиссий, рабочих групп Молодежной Палаты;
- решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности Молодежной Палаты в соответствии с настоящим Положением.

4.5.3. Молодежная Палата вправе создавать комиссии и рабочие группы. Порядок формирования и деятельности Комиссий и рабочих групп устанавливается Регламентом Молодежной Палаты.

4.6. Порядок принятия решений определяется Регламентом Молодежной Палаты.

4.7. Информационное, организационное и техническое обеспечение работы Молодежной Палаты осуществляется соответствующей комиссией Молодежной Палаты совместно с аппаратом Совета депутатов муниципального округа.

5. Символика и знаки отличия

5.1. Молодежная Палата имеет собственную символику, утвержденную Советом депутатов.

5.2. Члены Молодежной Палаты имеют удостоверения и нагрудные знаки отличия установленного образца, утвержденные муниципальным Собранием.

6. Внесение изменений в Положение о Молодежной Палате

6.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о Молодежной Палаты осуществляется Решением Совета депутатов.



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 05 марта 2015 года № 3-4 СД/15

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПАЛАТЫ

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Телефон			Место работы, учёбы, долж- ность	Домашний адрес	Электрон. адрес	Кем выдвинут
			рабочий	домашний	мобильный				
1.	Славушев Ярослав Вячеславович	06.04.1994			8-968-426- 54-31	ПМГМУ им. Сеченова, 3 курс – фармацевтический факультет	Можайское шос- се, д.4, кор.1	671224@mail. ru VKidislavushev	Чамовских Сергей Николаевич
2.	Шепелева Мария Сергеевна	30.09.1992	8(985)(272- 00-00		8(915)007- 44-44	РГТУ	ул.Витебская, д.5, Кв.211	mshepeleva@ gmail.com	Домнин Геннадий Евгеньевич
3.	Казаков Филипп Сергеевич	27.06.1996		8(495)477- 63-36	8(925)925- 11-91	ФГБОУ УДП РФ «Медицин- ский колледж»	Ясный проезд, д.15 «Б», кв.189		Бусыгина Елена Филипповна
4.	Синельников Егор Николаевич	23.12.1997		8(495)443- 05-27	8(926)413- 33-45	ГБОУ СОШ 1400 (2 подраз- деление), учащийся	ул.Толбухина, д.5, к.3, кв.1	Demak2397@ yandex.ru	Чурин Игорь Владимирович
5.	Кузнецова Татьяна Сергеевна	20.09.1992	8(495)446- 45-56	8(495)448- 81-70	8(968)954- 78-71	ГБОУ СОШ 1400, старшая вожатая РУДН – вечернее отделение – факультет журналистики	ул. Толбухина, д.7, к.1, кв.97	Kuznetsova92@ eandex.ru	Писарев Алексей Судейманович
6.	Криворотов Алексей Сергеевич	08.05.1992			8(926)656- 64-71	МГУ, физический факультет, студент	ул. Гришина, д.12, к.1, кв.28	a.s.krivorotov@ mail.ru	Скворцова Наталья Николаевна
7.	Муравьев Максим Дмитриевич	19.02.1998		8(495)444- 05-45	8(916)300- 04-20	ГБОУ СОШ 1195, ученик	ул. Витебская, д.3, кв. 153	muravevhero@ mail.ru VK.com/ muravevhero	Федоров Александр Михайлович
8.	Горев Андрей Александрович	21.05.1992		8(495)446- 38-96	8(915)468- 11-23	Одинцово, ресторан «Сопра- но», старший повар	ул. Вяземская, д.1, корп.1 кв.11	Gorev1992@ bk.ru	Гурьянова Лариса Станиславовна
9.	Меркулова Маргарита Михайловна	23.03.1993		8(495) 448- 21-59	8(916)241- 21-43	Студентка 5 курса МГУУ Правительства Москвы	ул. Говорова, д.3, кв.206	Хетт666@ yandex.ru	Избирательный округ № 4
10.	Дзюбенко Ольга Руслановна	16.12.1991	8(495)446- 23-84	8(495)447- 47-51	8(965)314- 48-30	ГБОУ «Школа № 384 имени Д.К.Корнеева»	ул. Беловежская, д.1, кв.57	olga.dzubenko@ mail.ru	Выступец Наталья Петровна
11.	Шалаев Максим Викторович	12.01.1985		8(495)444- 24-12	8(926)223- 97-72	Частная юридическая прак- тика	ул. Красных Зорь, д.19, кв.16	mshalacv@ inbox.ru	Филатов Игорь Александрович

**РЕШЕНИЕ****31 марта 2015 г. № 5 – 1 СД/15****О согласовании реализации
мероприятий за счет средств
стимулирования управы района
Можайский в 2015 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Можайский города Москвы от 27 марта 2015 № М-14-208/Л, Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий за счет средств стимулирования управы района Можайский в 2015 году (приложение 1).
2. Согласовать проведение мероприятий по выборочному капитальному ремонту многоквартирных жилых домов за счет средств стимулирования управы района Можайский в 2015 году (приложение 2).
3. Направить настоящее решение в управу района Можайский города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

**Глава муниципального
округа Можайский****С.Н. Чамовских**



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 31 марта 2015 года № 5-1 СД/15**

**Мероприятия
по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Можайский за счет средств
стимулирования управления района Можайский в 2015 году**

№ п / п	Адрес двора	Общие затраты (ВР 244), всего	Затра- ты на об- устрой- ство (ВР 244), всего	ВР 244				Проекты на устройство опор наруже- ного осве- щения		Устрой- ство опор наружно- го освеще- ния		Устройство ре- зинового по- крытия		Устройство садового камня		Устройство металличе- ского ограж- дения Н 1 м		Примечание
				шт.	тыс. руб.	шт.	тыс. руб.	шт.	тыс. руб.	шт.	тыс. руб.	кв.м	тыс. руб.	п.м	тыс. руб.	п.м	тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Район Можайский																		
1.	ул. Багрицкого, д. 32	637,5	637,47	10	637,47												Качели -1 шт; спортив- ный комплекс -1 шт; песочница с крышей - 1 шт; диван парковый - 3 шт; урна - 1 шт	
2.	ул. Беловеж- ская, д. 37 корп.1	356,9	356,90	2	356,90												Спортивный комплекс - 1 шт; качели 2-х сек- ционные - 1 шт.	
3.	ул. Маршала Неделина, д.6	208,6	208,60	4	208,60												Тренажеры - 4 шт	
4.	ул. Рябиновая, д.8	567,4	567,40	3	567,40												Спортивный комплекс -1 шт; качели - 1 шт.; горка - 1 шт.	
5.	ул. Гвардейская, д.3 корп.2	75,9	75,90	2	75,90												Качалка-балансир - 1 шт; карусель - 1 шт	
6.	ул. Гродненская,д.4 корп.2	241,4	241,40	2	241,40												Тренажер многофунк- циональный - 1 шт.; качалка на пружине - 1 шт	
7.	1-ый пер. П. Алексеева, д.4	336,7	336,73	2	336,73												Спортивный комплекс 1 шт; качели -2х секци- онные - 1 шт	



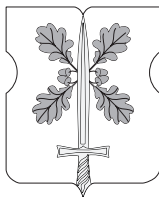
8.	ул. Багрицкого, д.16 корп.1,2	282,0	282,00							282									
9.	ул. Багрицкого, д.6 корп.1; ул. Багрицкого, д. 16 корп. 1,2; ул. Запорожская д.8; ул.Горбунова, д.11 корп.1; Мо- жайское ш. д. 39; 1-ый пер. Петра Алексеева, д.5	600,0	600,00			6	600												
10.	ул. Гришина, д.20	100,0	100,00	2	100,00													Карусель - 1 шт, трена- жер - 1 шт.	
11.	Мо:айское ш.д.21 корп.1;34 корп.1	200,0	200,00	4	200,00													Карусель - 2 шт, трена- жер - 2 шт.	
12.	ул. Кубинка, д.8	1 026,2	1 026,20	6	664,60						115	184	48	57,6	50	120		Городок мал - 1шт, ка- чели 2-х секционные -1 шт, тренажер - 1 шт, песочница с грибком - 1 шт, диван парковый -2 шт	
	Итого:	4 632,60	4 632,60	37	3 389,00	6,00	600,00	2,00	282,00		115,00	184,00	48,00	57,60	50,00	120,00			



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 31 марта 2015 года № 5-1 СД/15

Мероприятия
по выполнению выборочного капитального ремонта многоквартирных жилых домов
в муниципальном округе Можайский в 2015 году за счет средств стимулирования управы
района Можайский

№ п/п	Адрес	Элементы/вид работ	Ед изм.	Нат. Показа- тель	Всего стоимость работ, тыс.руб.	Примечание
1	ул. Вересаева, д. 10	Капитальный ремонт цоколя	кв.м		1 320,2	
	Итого:				1 320,2	



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.03.2015 № 34

О согласовании направления средств стимулирования управы района Ново-Переделкино города Москвы

В соответствии постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», принимая во внимание обращение управы района Ново-Переделкино от 19.09.2015 № 06-190/15 и 06-191/15 Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района на реализацию мероприятий по капитальному ремонту спортивных площадок на территории района Ново-Переделкино города Москвы, согласно приложению 1 к настоящему решению и капитальному ремонту асфальтобетонного покрытия на территории района Ново-Переделкино города Москвы, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Ново-Переделкино города Москвы, префектуру Западного административного округа, Департамент территориальных органов власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.nr-mos.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве

Э.М. Макаренко

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от «19» марта 2015г.

Мероприятия по капитальному ремонту спортивных площадок на территории района Ново-Переделкино города Москвы за счет средств стимулирования управы района Ново-Переделкино

№ п/п	Адрес	Общие затраты, всего	Капитальный ремонт спортивных площадок					
			Устройство полиуретанового покрытия		Хоккейная коробка		Монтаж МАФ	
		тыс.руб.	кв.м.	тыс. руб.	пог.м.	тыс. руб.	шт.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ул. Чоботовская, д. 3 (за домом)	4 750,365	800	2866,025	120	1676,00	10	208,34
2	Ул. Скульптора Мухиной, д. 8 к. 2 (за домом)	4 750,365	800	2866,025	120	1676,00	10	208,34
ВСЕГО:		9 500,73	1600	5732,05	240	3352,00	20	416,68



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от «19» марта 2015г.**

**Мероприятия по капитальному ремонту асфальтобетонного покрытия
на территории района Ново-Переделкино города Москвы за счет средств стимулирования
управы района Ново-Переделкино**

№ п/п	Адрес	Общие затраты, всего	Капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия			
			Ремонт (замена) а/б покрытия		Замена (установка) б/камня	
		тыс.руб.	кв.м.	тыс. руб.	пог.м.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Боровское ш., д. 48	591,5	590	383,5	160,0	208,0
2	Шолохова, д. 11, 13; Ск.Мухиной, д. 5к1, 7к1, 7к2, 7к3 (сквозной тротуар)	1 120,6	864	561,6	430,0	559,0
3	Новопеределкинская, д. 10к.1	461,5	360	234,0	175,0	227,5
4	Новоорловская, д. 8 к. 2	1 420,6	1900	1235,0	145,0	185,6
ВСЕГО:		3 594,2	1600	2 414,1	910,0	1180,1

РЕШЕНИЕ

19.03.2015 № 36

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино
в городе Москве от 24.12.2014 № 112 «О бюджете
муниципального округа Ново-Переделкино в городе
Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017
годов»**

На основании статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в редакции Закона города Москвы от 31.05.2006 № 22), рекомендаций, изложенных в Положении о бюджетном процессе в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденном решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве от 02.05.2012 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Ново-Переделкино в городе Москве» и пункта 2 статьи 36 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, **Совет депутатов принял решение:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24.12.2014 г. № 112 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»:

1.1. Пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в сумме 16327,9 тыс. руб.».

1.2. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в сумме 18514,6 тыс. руб.».

1.3. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.4. Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э. М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве

Э.М. Макаренко

Приложение 1
решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
№ 36 от 19.03.2015г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета муниципального
округа Ново-Переделкино
в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Наименование кодов бюджетной классификации	раздел	под- раздел	2015 год Сумма (тыс. рублей)	2016 год Сумма (тыс. рублей)	2017 год Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	11756,90	10885,70	14241,20
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	1582,60	1472,60	1472,60
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления	01	02	1582,60	1472,60	1472,60
Глава муниципального образования (расходы на содержание руковод. муницип. образования Фонд оплаты труда и страх. взносы)	01	02	1424,20	1314,20	1314,20
Глава муниципального образования (расходы на содержание руковод. муницип. образования СКЛ)	01	02	70,40	70,40	70,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госу- дарственных (муниципальных) нужд	01	02	36,00	36,00	36,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	52,00	52,00	52,00
Функционирование законодательных (представитель- ных) органов государственной власти и представитель- ных органов муниципальных образований	01	03	218,40	218,40	218,40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	218,40	218,40	218,40
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03			
в том числе:					
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муни- ципального образования (расходы на оплату проезда депута- тов муниципального Собрания)	01	03	218,40	218,40	218,40
Функционирование Правительства РФ, высших исполни- тельных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	9826,60	9065,40	8456,10



Функционирование исполнительно-распорядительного органа	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
муниципального образования (муниципалитета)					
в том числе:					
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения					
(расходы на содержание муниципальных служащих)					
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских	01	04	3908,80	3708,80	3708,80
муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения					
(расходы на содержание муниципальных служащих Фонд оплаты труда и страховые взносы)					
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских	01	04	353,80	353,80	353,80
муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения					
(расходы на содержание муниципальных служащих СКЛ, юбилей, выход на пенсию)					
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	879,80	879,80	879,80
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских	01	04	4683,20	4123,00	3513,70
муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения					
(расходы на содержание муниципальных служащих на закупку прочих работ, услуг)					
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)	01	04	1,00		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			3964,80
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07			3964,80
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,30	129,30	129,30
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	01	13			
из них:					
- оплата годового взноса в АМО г.Москвы			129,30	129,30	129,30
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	3615,00	2317,90	2317,90
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	3615,00	2317,90	2317,90



Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, законодательной и исполнительной власти	08	04	3615,00	2317,90	2317,90
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	3615,00	2317,90	2317,90
Социальная политика	10	00	1098,90	787,20	787,20
Пенсионное обеспечение	10	01	609,30	420,00	420,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	489,60	367,20	367,20
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	2043,80	2043,80	2043,80
Периодическая печать и издательства	12	02	760,00	1660,00	1660,00
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	760,00	1660,00	1660,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	1283,80	383,80	383,80
Другие вопросы в области средств массовой информации (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12	04	1283,80	383,80	383,80
ИТОГО РАСХОДЫ:			18514,60	16034,60	19390,10

Приложение 2
решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
№ 36 от 19.03.2015г.

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

2015 год 2016 год 2017 год

Наименование кодов бюджетной классификации	Код вед.	раз-дел	под-раздел	ЦСР ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00		11 756,9	10 885,7	14 241,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		01	02		1 582,6	1 472,6	1 472,6
Глава муниципального образования	900	01	02	31A0101	1 582,6	1 472,6	1 472,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	02	31A0101	121 1 424,2	1 314,2	1 314,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0101	122 70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0101	244 36,0	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г0111			
Расходы на компенсацию по мед. Обслуживанию	900	01	02	35Г0111	122 52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03		218,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	03	31A0102	218,4	218,4	218,4



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	244	218,4	218,4	218,4
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			9 826,6	9 065,4	8 456,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	04			9 826,6	9 065,4	8 456,1
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	900	01	04	31B0105		8 946,8	9 065,4	8 456,1
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих)	900	01	04	31B0105		8 946,8	9 065,4	8 456,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31B0105	121	3 908,8	3 708,8	3 708,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0105	122	353,8	353,8	353,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31B0105	244	4 683,2	4 123,0	3 513,7
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)	900	01	04	31B0105	852	1,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0111		879,8	879,8	879,8
Расходы на компенсацию по мед. Обслуживанию	900	01	04	35Г0111	122	879,8	879,8	879,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07					3 964,8
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01	07	35A0101				3 964,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	07	35A0101	244			3 964,8
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей	900	01	13	31B0104	853	129,3	129,3	129,3
Культура и кинематография	900	08	00			3 615,0	2 317,9	2 317,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			3 615,0	2 317,9	2 317,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35E0105		3 615,0	2 317,9	2 317,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	08	04	35E0105	244	3 615,0	2 317,9	2 317,9
Социальная политика	900	10	00			1 098,9	787,2	787,2
Пенсионное обеспечение	900	10	01			609,3	420,0	420,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0109		609,3	420,0	420,0



Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0109	540	609,3	420,0	420,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0118		281,6	211,2	211,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0118	321	281,6	211,2	211,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0111		208,0	156,0	156,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0111	321	208,0	156,0	156,0
Средства массовой информации	900	12	00			2 043,8	2 043,8	2 043,8
Периодическая печать и издательства	900	12	02			760,0	1 660,0	1 660,0
Информирование жителей района	900	12	02	35Е0103		760,0	1 660,0	1 660,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	12	02	35Е0103	244	760,0	1 660,0	1 660,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			1 283,8	383,8	383,8
Информирование жителей района	900	12	04	35Е0103		1 283,8	383,8	383,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	12	04	35Е0103	244	1 283,8	383,8	383,8
ИТОГО РАСХОДЫ:						18 514,6	16 034,6	19 390,1

Пояснительная записка к решению Совета депутатов «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24.12.2014 № 112 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

1. Направить часть остатка средств местного бюджета, образовавшегося на 01 января 2015 года по данным бухгалтерской отчетности:

- в сумме 311,7 тыс. рублей на раздел 10 00 «Социальная политика» (52,0 тыс. рублей на статью 10 06 35Г0111 321 на выплату компенсационных выплат за медицинское обслуживание муниципального служащего; в сумме 70,4 тыс. рублей на статью 10 06 35П0118 321 на выплату компенсации за санаторно-курортное лечение муниципального служащего, в сумме 189,3 тыс. рублей на статью 10 01 35П0109 540 на выплату ежемесячной доплаты к пенсии муниципального служащего, вышедшего на пенсию, Дорофеева Андрея Степановича, замещавшего должность руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве на основании письма №11-ГС-638мун от 11.02.2015 из ДСЗН города Москвы.

- в сумме 110,0 тыс. рублей на статью 0102 31А0101 121 на выплату единовременного денежного поощрения за 1 квартал 2015 года главе муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

- в сумме 200,0 тыс. рублей на статью 0104 31Б0105 121 на выплату премий сотрудникам аппарата за выполнение особо важных и сложных заданий в 1 квартале 2015 года.

- в сумме 150,0 тыс. рублей на статью 0104 31Б0105 244 на закупку основных средств для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

- в сумме 1 415,0 тыс. рублей на статью 0804 35Е0105 244 на проведение дополнительных культурно-массовых мероприятий и мероприятий по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год, на основании Решения №26 от 04.03.2014

2. Введение нового КБК:

- 900 0104 31Б0105 852 на обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)

3. Передвижка средств:



- с КБК 1202 35Е0103 244 «Периодическая печать и издательства» на КБК 1204 35Е0103 244 «Информирование жителей района в области средств массовой информации» на заключение муниципального контракта на оказание услуг по техническому сопровождению, развитию, журналистской обработке и поддержке информационных ресурсов аппарата Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве – 900 тыс. руб.

- с КБК 0104 31Б0105 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на КБК 900 0104 31Б0105 852 «Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)» - 1,0 тыс. руб.

РЕШЕНИЕ

19.03.2015 № 37

**Об отмене решения Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в
городе Москве от 09.09.2015 № 67 «Об установке
ограждающего устройства на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу: город Москва, 6-я
ул. Новые Сады, дом 2»**

Руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 02 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», учитывая обращение Префектуры ЗАО города Москвы от 18.03.2015 № ПГ-2891/15-0-0, Совет депутатов принял решение:

1. Отменить решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 09.09.2014 № 67 «Об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: город Москва, 6-я ул. Новые Сады, дом 2» в связи с тем, что решение принято с нарушением требований постановления Правительства Москвы от 02.06.2013 № 428-ПП, а именно, часть ограждающих устройств (шлагбаумов) установлена в границах существующей улично-дорожной сети и препятствует свободному доступу на территорию общего пользования, а также отсутствуют документы.

2. Направить настоящее решение в Префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Переделкино города Москвы, лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ново-Переделкино www.pr-mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

**Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве**

Э.М. Макаренко



РЕШЕНИЕ

20.03.2015 № 38

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в
городе Москве от 24.12.2014 № 112 «О бюджете
муниципального округа Ново-Переделкино в городе
Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017
годов»**

На основании статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в редакции Закона города Москвы от 31.05.2006 № 22), рекомендаций, изложенных в Положении о бюджетном процессе в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденном решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве от 02.05.2012 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Ново-Переделкино в городе Москве» и пункта 2 статьи 36 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, Совет депутатов принял решение:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24.12.2014 г. № 112 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»:

1.1. Пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в сумме 18727,9 тыс. руб.».

1.2. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в сумме 20914,6 тыс. руб.»

1.2 Приложение 1 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.3. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.4. Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э. М.

**Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве**

Э.М. Макаренко

**Приложение 1
решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
№ 38 от 20.03.2015г.**

**ДОХОДЫ
бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2015 год	2016 год	2017 год
		Сумма (тыс.руб.)	Сумма (тыс.руб.)	Сумма (тыс.руб.)
101 00 000 00 0000 000	Налоговые доходы	18 727,9	16 445,8	20 410,6
	в том числе:			



101 02 010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 148,0	15 265,8	19 230,6
101 02 020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	129,9	130,0	130,0
101 02 030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 050,0	1 050,0	1 050,0
200 00 000 00 0000 000	Безвозмездные перечисления	2 400,0		
202 04 999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы	2 400,0		
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	18 727,9	16 445,8	20 410,6

**Приложение 2
решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
№ 38 от 20.03.2015г.**

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета
муниципального округа Ново-Переделкино
в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

	2015 год		2016 год		2017 год	
Наименование кодов бюджетной классификации	раз-дел	под-раздел	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	14156,90	10885,70	14241,20	
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	1582,60	1472,60	1472,60	
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления	01	02	1582,60	1472,60	1472,60	
Глава муниципального образования (расходы на содержание руковод. муницип. образования Фонд оплаты труда и страх. взносы)	01	02	1424,20	1314,20	1314,20	
Глава муниципального образования (расходы на содержание руковод. муницип. образования СКЛ)	01	02	70,40	70,40	70,40	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	36,00	36,00	36,00	
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	52,00	52,00	52,00	



Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2618,40	218,40	218,40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	2618,40	218,40	218,40
Функционирование представительных органов местного самоуправления в том числе:	01	03			
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования (расходы на оплату проезда депутатов муниципального Собрания)	01	03	218,40	218,40	218,40
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета) в том числе:	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих)	01	04	9826,60	9065,40	8456,10
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих Фонд оплаты труда и страховые взносы)	01	04	3908,80	3708,80	3708,80
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих СКЛ, юбилей, выход на пенсию)	01	04	353,80	353,80	353,80
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	879,80	879,80	879,80
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих на закупку прочих работ, услуг)	01	04	4683,20	4123,00	3513,70
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)	01	04	1,00		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			3964,80
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07			3964,80
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,30	129,30	129,30
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства из них:	01	13			
- оплата годового взноса в АМО г.Москвы			129,30	129,30	129,30
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	3615,00	2317,90	2317,90
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	3615,00	2317,90	2317,90
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, законодательной и исполнительной власти	08	04	3615,00	2317,90	2317,90
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	3615,00	2317,90	2317,90
Социальная политика	10	00	1098,90	787,20	787,20
Пенсионное обеспечение	10	01	609,30	420,00	420,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	489,60	367,20	367,20



СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	2043,80	2043,80	2043,80
Периодическая печать и издательства	12	02	760,00	1660,00	1660,00
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	760,00	1660,00	1660,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	1283,80	383,80	383,80
Другие вопросы в области средств массовой информации (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12	04	1283,80	383,80	383,80
ИТОГО РАСХОДЫ:			20914,60	16034,60	19390,10

Приложение 3
решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
№ 38 от 20.03.2015г.

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование кодов бюджетной классификации	Код вед.	раз-дел	под-раз-дел	ЦСР	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
						Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			14 156,9	10 885,7	14 241,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		01	02			1 582,6	1 472,6	1 472,6
Глава муниципального образования	900	01	02	31A0101		1 582,6	1 472,6	1 472,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	02	31A0101	121	1 424,2	1 314,2	1 314,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0101	122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0101	244	36,0	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г0111				
Расходы на компенсацию по мед. Обслуживанию	900	01	02	35Г0111	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2 618,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	03	31A0102		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	244	218,4	218,4	218,4
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	03	33A0400		2 400,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0401	880	2 400,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			9 826,6	9 065,4	8 456,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	04			9 826,6	9 065,4	8 456,1
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	900	01	04	31Б0105		8 946,8	9 065,4	8 456,1



Обеспечение деятельности муниципалитетов внутри-городских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на содержание муниципальных служащих)	900	01	04	31Б0105		8 946,8	9 065,4	8 456,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б0105	121	3 908,8	3 708,8	3 708,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0105	122	353,8	353,8	353,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	244	4 683,2	4 123,0	3 513,7
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения (расходы на уплату прочих налогов и сборов)	900	01	04	31Б0105	852	1,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0111		879,8	879,8	879,8
Расходы на компенсацию по мед. Обслуживанию	900	01	04	35Г0111	122	879,8	879,8	879,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07					3 964,8
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01	07	35А0101				3 964,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	07	35А0101	244			3 964,8
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б0104	853	129,3	129,3	129,3
Культура и кинематография	900	08	00			3 615,0	2 317,9	2 317,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			3 615,0	2 317,9	2 317,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е0105		3 615,0	2 317,9	2 317,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	08	04	35Е0105	244	3 615,0	2 317,9	2 317,9
Социальная политика	900	10	00			1 098,9	787,2	787,2
Пенсионное обеспечение	900	10	01			609,3	420,0	420,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0109		609,3	420,0	420,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0109	540	609,3	420,0	420,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0118		281,6	211,2	211,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0118	321	281,6	211,2	211,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0111		208,0	156,0	156,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0111	321	208,0	156,0	156,0
Средства массовой информации	900	12	00			2 043,8	2 043,8	2 043,8
Периодическая печать и издательства	900	12	02			760,0	1 660,0	1 660,0
Информирование жителей района	900	12	02	35Е0103		760,0	1 660,0	1 660,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	12	02	35Е0103	244	760,0	1 660,0	1 660,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			1 283,8	383,8	383,8
Информирование жителей района	900	12	04	35Е0103		1 283,8	383,8	383,8



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	900	12	04	35E0103	244	1 283,8	383,8	383,8
ИТОГО РАСХОДЫ:						20 914,6	16 034,6	19 390,1

Пояснительная записка к решению Совета депутатов «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24.12.2014 № 112 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

Увеличить доходы и структуру расходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в 2015 на 2400,0 тыс. руб. на основании подписанного Соглашения № 100-17/105 -15 от 20 марта 2015 о предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

РЕШЕНИЕ

20.03.2015 № 39

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за январь-март 2015 года

На основании ч. 16 и 17 ст. 3 Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино от 22.08.2013 года №56 «О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве», **Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино принял решение:**

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино:

- 1) Баринову А.К. в размере 75 000 руб.;
- 2) Волчок Л.А. в размере 75 000 руб.;
- 3) Доценко В.А. в размере 75 000 руб.;
- 4) Краснопольскую С.М. в размере 75 000 руб.;
- 5) Салова Д.О. в размере 75 000 руб.;
- 6) Хрыкину Н.М. в размере 75 000 руб.;
- 7) Шатову Е.Л. в размере 75 000 руб.;
- 8) Шацкую Т.И. в размере 75 000 руб.;
- 9) Фадеева А.Н. в размере 0 руб.;
- 10) Зайцева Э.Г. в размере 0 руб.

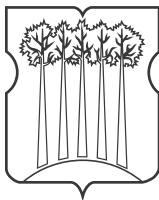
2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

**Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве**

Э.М. Макаренко



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2014 № П-81/4

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрации факта прекращения трудового договора»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального округа Проспект Вернадского от 18 декабря 2013 г. № П-171/3 аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрации факта прекращения трудового договора» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 29.10.2012 года № П-163/2 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрации факта прекращения трудового договора».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В.Тамгин



**Приложение
к постановлению аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от 22.12. 2014 года №81/4**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров,
заключаемых работодателями - физическими лицами,
не являющимися индивидуальными предпринимателями,
с работниками, регистрация факта прекращения трудового договора»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация факта прекращения трудового договора».

2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Административным регламентом, осуществляются в том числе с соблюдением Требований к предоставлению муниципальных услуг, установленных аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Требования).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

3. Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация факта прекращения трудового договора.

Правовые основания

для предоставления муниципальной услуги

4. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 2) Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
- 3) Устав муниципального округа Проспект Вернадского.

**Наименование органа местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского,
предоставляющего муниципальную услугу**

5. Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – аппарат Совета депутатов).

Заявитель

6. Заявителем является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, заключившее трудовой договор с работником и имеющее место жительства на территории муниципального округа Проспект Вернадского (далее – муниципальный округ).

В случае смерти заявителя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, в иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации заявителем факта прекращения трудового договора, заявителем выступает физическое лицо – работник, если трудовой договор был зарегистрирован заявителем в аппарате.

Интересы заявителя могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.



Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

7. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) для регистрации трудового договора:

а) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документ, подтверждающий место жительства на территории муниципального округа (если сведения о месте жительства отсутствуют в документе, удостоверяющем личность);

г) два экземпляра трудового договора (каждый экземпляр должен быть пронумерован, прошит и заверен подписью заявителя на прошивке).

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

2) для регистрации факта прекращения трудового договора:

а) запрос, оформленный в соответствии с приложением 2 или 3 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) два экземпляра трудового договора (ранее зарегистрированных в аппарате), если заявителем выступает работодатель, один экземпляр – если заявителем выступает работник;

г) копии документов, подтверждающих смерть работодателя или отсутствие сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, если заявителем выступает работник;

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги не более 5 рабочих дней.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса с приложением к нему документов в соответствии с настоящим Административным регламентом (далее – запрос).

Отказ в приеме запроса

10. Основаниями для отказа в приеме запроса являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Административного регламента;

2) непредставление документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

3) представление заявителем документов, не поддающихся прочтению;

4) в представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения.

11. Перечень оснований отказа в приеме запроса является исчерпывающим.

12. Письменное решение об отказе в приеме запроса оформляется по требованию заявителя, подписывается должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, и выдается заявителю с указанием причин отказа в день обращения.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

Результат предоставления муниципальной услуги

14. Результатом предоставления муниципальной услуги является регистрация трудового договора или регистрация факта прекращения трудового договора.

15. Регистрация трудового договора или регистрация факта прекращения трудового договора оформляется проставлением на трудовом договоре штампа (приложение 4 к настоящему Административному регламенту) о регистрации трудового договора или факта прекращения трудового договора (далее – штамп).

16. Результат предоставления муниципальной услуги может быть:

1) выдан лично заявителю;

2) направлен заявителю почтовым отправлением.

Способ получения указывается заявителем в запросе.



**Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении
муниципальной услуги, и способы ее взимания**

17. Муниципальная услуга предоставляется безвозмездно.

**Показатели доступности и качества
муниципальных услуг**

18. Качество и доступность муниципальной услуги характеризуется следующими показателями:

- 1) регистрация запроса в день его поступления;
- 2) срок предоставления муниципальной услуги – не более 5 рабочих дней;
- 3) время ожидания в очереди при подаче запроса – не более 30 минут;
- 4) время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 30 минут.

**Информирование о порядке предоставления
муниципальной услуги**

19. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: <http://www.mo-pv.ru> и стендах в помещении, где предоставляется муниципальная услуга, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для
предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения**

Состав и последовательность административных процедур

20. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием (получение) запроса;
- 2) обработка запроса;
- 3) формирование результата предоставления муниципальной услуги;
- 4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Прием (получение) запроса

21. Основанием начала выполнения административной процедуры по приему (получению) запроса является поступление запроса от заявителя.

22. Должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, является специалист организационного отдела аппарата Совета депутатов, ответственный за ведение документооборота и делопроизводства в аппарате Совета депутатов (далее – должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса).

23. Должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса в соответствии с Требованиями:

- 1) анализирует запрос на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента;
- 2) осуществляет прием и регистрацию запроса в день поступления запроса;
- 3) не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации запроса передает запрос на исполнение должностному лицу, ответственному за обработку запроса.

Обработка запроса

24. Основанием начала выполнения административной процедуры по обработке запроса является получение зарегистрированного запроса должностным лицом, ответственным за обработку запроса.

25. Должностным лицом, ответственным за обработку запроса, является специалист организационного аппарата Совета депутатов в чью компетенцию входит обработка запросов (далее – должностное лицо, ответственное за обработку запроса).

26. Должностное лицо, ответственное за обработку запроса проставляет на трудовых договорах соответствующий штамп и направляет их в установленном порядке на подпись должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги.

27. Срок выполнения административной процедуры – не более 3 рабочих дней со дня регистрации запроса.



Формирование результата предоставления муниципальной услуги

28. Основанием начала выполнения административной процедуры по формированию результата предоставления муниципальной услуги является поступление на подпись должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги, подготовленных трудовых договоров.

29. Должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, является глава муниципального округа Проспект Вернадского (далее – глава муниципального округа), или лицо, исполняющее его полномочия.

30. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги расписывается в штампе на трудовых договорах и обеспечивает передачу трудовых договоров должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, для присвоения запросу статуса исполненного и выдачи (направления) трудовых договоров заявителю.

31. Срок выполнения административной процедуры – не более 4 рабочих дней со дня регистрации запроса.

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

32. Основанием начала выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю результата предоставления муниципальной услуги является поступление подписанных должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, трудовых договоров должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

33. Должностным лицом, ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, является должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса.

34. Должностное лицо, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Административным регламентом:

- 1) присваивает запросу статус исполненного не позднее следующего дня со дня поступления документов указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента;
- 2) делает копию трудового договора с соответствующим штампом;
- 3) выдает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги. Выдача осуществляется не позднее следующего рабочего дня после присвоения запросу статуса исполненного.

IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

35. Контроль осуществляется аппаратом Совета депутатов и Советом депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов) в формах:

- 1) проведения плановых и внеплановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

36. Периодичность осуществления плановой проверки в аппарате устанавливается планом работы аппарата Совета депутатов.

37. Совет депутатов осуществляет плановую проверку при заслушивании ежегодного отчета главы муниципального округа.

38. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц аппарата, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги, обеспечивается возможность ознакомиться с поступившей жалобой.

39. Внеплановая проверка в аппарате Совета депутатов проводится по поручению главы муниципального округа или лица, исполняющего его полномочия.

В Совете депутатов внеплановую проверку проводит комиссия Совета депутатов, к функциям которой отнесен контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (далее – комиссия Совета депутатов). Решение комиссии Совета депутатов о проведении внеплановой проверки направляется (предоставляется) главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.



40. Для проведения проверки должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны представить соответствующие сведения (копии документов).

41. Результаты осуществления контроля оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Данный акт направляется главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц аппарата, ответственных за предоставление муниципальной услуги

42. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие):

1) должностных лиц аппарата, ответственных за предоставление муниципальной услуги, главе муниципального округа;

2) главы муниципального округа в Совет депутатов.

43. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления.

44. Глава муниципального округа или лицо, исполняющее его полномочия, обязаны рассмотреть жалобу в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме запроса у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

45. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей главе муниципального округа, признаков состава административного правонарушения или преступления глава муниципального округа незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

46. Жалоба, поступившая в Совет депутатов, рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов. Материалы для рассмотрения жалобы подготавливает комиссия Совета депутатов.

В случае если жалоба поступила в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, жалоба рассматривается на первом заседании после окончания такого перерыва в работе.

47. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей в Совет депутатов, признаков состава административного правонарушения или преступления Совет депутатов незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

48. О результатах рассмотрения жалобы сообщается не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация факта прекращения трудового договора заключенного работодателем - физическим лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником»

Запрос принят _____ 20__ года № _____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги
получен _____ 20__ года

Заявитель _____

Запрос о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключенного работодателем - физическим лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником»

Прошу зарегистрировать в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского трудовой договор, заключенный мной _____,
(фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя)



место жительства _____,
контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____,
с работником _____
(фамилия, имя, отчество (полностью) работника)

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____.

Заявитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Представитель заявителя _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 2

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Регистрация факта прекращения
трудового договора заключенного ра-
ботодателем - физическим лицом, не
являющегося индивидуальным пред-
принимателем, с работником»

Запрос принят _____ 20__ года № _____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги

получен _____ 20__ года

Заявитель _____

Запрос о предоставлении муниципальной услуги

«Регистрация факта прекращения трудового договора заключенного работодателем - физическим
лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником»

Прошу зарегистрировать в аппарате муниципального округа Проспект Вернадского факт прекраще-
ния трудового договора, заключенного мной _____
(фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя)

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

с работником _____
(фамилия, имя, отчество (полностью) работника)

Дата и номер регистрации трудового договора в аппарате Совета депутатов муниципального округа Про-
спект Вернадского: _____.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в аппарате муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____.

Заявитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Представитель заявителя _____ / _____
подпись расшифровка подписи



Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услу-
ги «Регистрация факта прекращения
трудового договора заключенного ра-
ботодателем - физическим лицом, не
являющегося индивидуальным пред-
принимателем, с работником»

Запрос принят ____ 20__ года № ____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги
получен ____ 20__ года
Заявитель _____

Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Регистрация факта прекращения трудового договора заключенного работодателем - физическим
лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником»

В связи _____
(со смертью работодателя (фамилия, имя, отчество (полностью)), с отсутствием в течение двух месяцев

_____ сведений о месте пребывания работодателя, иными случаями (указываются какими)

прошу зарегистрировать в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского факт
прекращения трудового договора, заключенного названным работодателем со мной _____

_____ (фамилия, имя, отчество (полностью) работника, почтовый адрес, контактный телефон (при наличии))

Дата и номер регистрации трудового договора в аппарате Совета депутатов муниципального округа Про-
спект Вернадского: _____.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

- 1) выдать лично в аппарате муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;
- 2) направить почтовым отправлением по адресу: _____.

Заявитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Представитель заявителя _____ / _____
подпись расшифровка подписи



Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услу-
ги «Регистрация факта прекращения
трудового договора заключенного ра-
ботодателем - физическим лицом, не
являющегося индивидуальным пред-
принимателем, с работником»

Штампы

для регистрации трудовых договоров, заключенных работодателями - физическими лицами,
не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками,
факта прекращения трудового договора

1. Штамп для регистрации трудового договора

Трудовой договор зарегистрирован в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.	
Регистрационный номер _____	
Дата регистрации ____ 20__ года	

(должность)	
_____ / _____	_____
подпись	Ф.И.О.
МП	

2. Штамп для регистрации факта прекращения трудового договора

Факт прекращения трудового договора зарегистрирован в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.	
Регистрационный номер _____	
Дата регистрации ____ 20__ года	

(должность)	
_____ / _____	_____
подпись	Ф.И.О.
МП	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2014 № П-82/4

Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
уставов территориального общественного
самоуправления»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального округа Проспект Вернадского от 18 декабря 2013 г. № П-171/3, аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского постановляет:



1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления» (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 7 ноября 2011 г. № П-128/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по регистрации уставов территориального общественного самоуправления».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В.Тамгин

**Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Проспект Вернадского
от 22.12.2014 № 82/4**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального
общественного самоуправления»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления».
2. Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом, установленным для регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее – устав ТОС).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

3. «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления».

**Правовые основания
для предоставления муниципальной услуги**

4. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:
 - 1) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 2) Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
 - 3) Устав муниципального округа Проспект Вернадского;

**Наименование органа местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского,
предоставляющего муниципальную услугу**

5. Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – аппарат Совета депутатов).

Заявитель

6. Заявителем является физическое лицо, избранное собранием (конференцией) граждан председателем территориального общественного самоуправления (далее – председатель ТОС).
Интересы заявителя могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.



Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

7. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) для регистрации устава ТОС:

а) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) устав ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя ТОС, в двух экземплярах, а также в электронном виде;

г) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав ТОС (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя ТОС);

д) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя ТОС);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Аппарат Совета депутатов самостоятельно получает в Совете депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов) копию решения об установлении границ территориального общественного самоуправления;

2) для регистрации изменений в устав ТОС:

а) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) устав ТОС, зарегистрированный в аппарате Совета депутатов;

г) решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений в устав ТОС прошитое, пронумерованное и заверенное подписью председателя ТОС в двух экземплярах, а также в электронном виде;

д) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято указанное решение (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя ТОС);

е) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель ТОС (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя ТОС);

ж) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги не более 30 дней.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса с приложением к нему документов в соответствии с настоящим Административным регламентом (далее – запрос).

Отказ в приеме запроса

10. Основаниями для отказа в приеме запроса являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Административного регламента;

2) непредставление документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

3) представление заявителем документов, не поддающихся прочтению;

4) в представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения.

11. Перечень оснований отказа в приеме запроса является исчерпывающим.

12. Письменное решение об отказе в приеме запроса оформляется по требованию заявителя, подписывается должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, и выдается заявителю с указанием причин отказа в день обращения.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

13. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие устава ТОС, изменений в устав ТОС Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Проспект Вернадского;



2) нарушение установленного Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядка принятия устава ТОС, изменений в устав ТОС. Иных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется.

Результат предоставления муниципальной услуги

14. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) регистрация устава ТОС – оформляется постановлением аппарата Совета депутатов, свидетельством о регистрации устава и проставлением на уставе штампа о регистрации (форма свидетельства и штампа устанавливается Советом депутатов);

2) регистрация изменений в устав ТОС – оформляется постановлением аппарата Совета депутатов и проставлением на уставе и решении о внесении изменений в устав штампа о регистрации изменений (форма штампа устанавливается Советом депутатов);

3) отказ в предоставлении муниципальной услуги – оформляется решением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

15. Результат предоставления муниципальной услуги может быть:

1) выдан лично заявителю;

2) направлен заявителю почтовым отправлением.

Способ получения указывается заявителем в запросе.

Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

16. Муниципальная услуга предоставляется безвозмездно.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

17. Качество и доступность муниципальной услуги характеризуется следующими показателями:

1) регистрация запроса в день его поступления;

2) срок предоставления муниципальной услуги – не более 30 дней;

3) время ожидания в очереди при подаче запроса – не более 30 минут;

4) время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 30 минут.

Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги

18. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: <http://www.mo-pv.ru> и стендах в помещении, где предоставляется муниципальная услуга, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения

Состав и последовательность административных процедур

19. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием (получение) запроса;

2) обработка запроса;

3) формирование результата предоставления муниципальной услуги;

4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Прием (получение) запроса

20. Основанием начала выполнения административной процедуры по приему (получению) запроса является поступление запроса от заявителя.

21. Должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, является специалист организационного отдела аппарата Совета депутатов, ответственный за ведение документооборота и делопроизводства в аппарате Совета депутатов (далее – должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса).



22. Должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса, в соответствии с Административным регламентом:

- 1) анализирует запрос на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.
- 2) осуществляет прием и регистрацию запроса в день поступления запроса;
- 3) не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации запроса передает запрос на исполнение должностному лицу, ответственному за обработку запроса.

Обработка запроса

23. Основанием начала выполнения административной процедуры по обработке запроса является получение зарегистрированного запроса специалистом аппарата Совета депутатов, ответственным за обработку запроса.

24. Должностным лицом, ответственным за обработку запроса, является специалист организационно-аппарата Совета депутатов в чью компетенцию входит обработка запросов (далее – должностное лицо, ответственное за обработку запроса).

25. Должностное лицо, ответственное за обработку запроса, в соответствии с Административным регламентом:

- 1) анализирует запрос на предмет отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 13 настоящего Административного регламента;
- 2) при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги подготавливает проект постановления.
- 3) при наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 13 настоящего Административного регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) направляет в установленном порядке запрос и проект постановления аппарата или проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги.

26. Срок выполнения административной процедуры – не более 20 дней со дня регистрации запроса.

Формирование результата предоставления муниципальной услуги

27. Основанием начала выполнения административной процедуры по формированию результата предоставления муниципальной услуги является поступление должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги, запроса и проекта постановления аппарата Совета депутатов или проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

28. Должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, является глава муниципального округа Проспект Вернадского (далее – глава муниципального округа), или лицо, исполняющее его полномочия.

29. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) принимает решение в соответствии с Административным регламентом по запросу, проекту постановления аппарата Совета депутатов или проекту решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) при подписании постановления аппарата Совета депутатов обеспечивает оформление устава ТОС или изменений в устав ТОС (проставление штампа, подготовку свидетельства о регистрации);
- 3) обеспечивает передачу постановления аппарата Совета депутатов, устава ТОС и свидетельства о его регистрации или изменений в устав ТОС или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, для присвоения запросу статуса исполненного и выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

30. Срок выполнения административной процедуры – не более 28 дней со дня регистрации запроса.

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

31. Основанием начала выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю результата предоставления муниципальной услуги является поступление подписанных должностным лицом,



ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, постановления аппарата Совета депутатов, устава ТОС и свидетельства о его регистрации или изменений в устав ТОС, или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

32. Должностным лицом, ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, является должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса.

33. Должностное лицо, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Административным регламентом:

1) присваивает запросу статус исполненного не позднее следующего дня со дня поступления документов указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента;

2) выдает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги. Выдача осуществляется не позднее следующего рабочего дня после присвоения запросу статуса исполненного.

IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

34. Контроль осуществляется аппаратом Совета депутатов и Советом депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов) в формах:

1) проведения плановых и внеплановых проверок;

2) рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

35. Периодичность осуществления плановой проверки в аппарате устанавливается планом работы аппарата Совета депутатов.

36. Совет депутатов осуществляет плановую проверку при заслушивании ежегодного отчета главы муниципального округа.

37. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги, обеспечивается возможность ознакомиться с поступившей жалобой.

38. Внеплановая проверка в аппарате Совета депутатов проводится по поручению главы муниципального округа или лица, исполняющего его полномочия.

В Совете депутатов внеплановую проверку проводит комиссия по организации работы Совета депутатов (Регламентная), к функциям которой отнесен контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (далее – комиссия Совета депутатов). Решение комиссии Совета депутатов о проведении внеплановой проверки направляется (предоставляется) главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.

39. Для проведения проверки должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны представить соответствующие сведения (копии документов).

40. Результаты осуществления контроля оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Данный акт направляется главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги

41. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие):

1) должностных лиц аппарата Совета депутатов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, главе муниципального округа;

2) главы муниципального округа в Совет депутатов.

42. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления.

43. Глава муниципального округа или лицо, исполняющее его полномочия, обязаны рассмотреть жалобу в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме запроса у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования наруше-



ния установленного срока таких исправлений – жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

44. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей главе муниципального округа, признаков состава административного правонарушения или преступления глава муниципального округа незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

45. Жалоба, поступившая в Совет депутатов, рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов. Материалы для рассмотрения жалобы подготавливает комиссия Совета депутатов.

В случае если жалоба поступила в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, жалоба рассматривается на первом заседании после окончания такого перерыва в работе.

46. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей в Совет депутатов, признаков состава административного правонарушения или преступления Совет депутатов незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

47. О результатах рассмотрения жалобы сообщается не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

**Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Регистрация уставов
территориального общественного
самоуправления»**

Запрос принят ____ 20__ года № ____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги
получен ____ 20__ года

Заявитель _____

**Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Регистрация уставов территориального общественного самоуправления»**

Прошу зарегистрировать в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Устав территориального общественного самоуправления «_____».

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество _____

место жительства _____

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

подпись

расшифровка подписи

Представитель заявителя _____
подпись / _____
расшифровка подписи



Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Регистрация уставов
территориального общественного
самоуправления»

Запрос принят ____ 20__ года № ____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги
получен ____ 20__ года

Заявитель _____

Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Регистрация уставов территориального общественного самоуправления»
(изменения в устав)

Прошу зарегистрировать в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского изменения в Устав территориального общественного самоуправления «_____».

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество _____

место жительства _____

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

подпись

расшифровка подписи

Представитель заявителя _____
подпись / _____
расшифровка подписи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2014 № П-83/4

Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Выдача
разрешения вступления в брак лицам, достигшим
возраста шестнадцати лет»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации муниципального округа Проспект Вернадского от 18 декабря 2013 г. № П-171/3:



1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 9 ноября 2012 г. № П-169/2 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В.Тамгин

**Приложение
к постановлению аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от 22.12.2014г. № 83/4**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступления в брак лицам,
достигшим возраста шестнадцати лет»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Административным регламентом, осуществляются в том числе с соблюдением Требований к предоставлению муниципальных услуг, установленных аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Требования).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

3. «Выдача разрешения вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

Правовые основания

для предоставления муниципальной услуги

4. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 2) Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
- 3) Устав муниципального округа Проспект Вернадского.

**Наименование органа местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского,
предоставляющего муниципальную услугу**

5. Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – аппарат Совета депутатов).

Заявитель

6. Заявителем является физическое лицо, достигшее шестнадцати лет, и имеющее место жительства на территории муниципального округа Проспект Вернадского (далее – муниципальный округ).

Интересы заявителя могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.



Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

7. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

- 1) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением к настоящему Административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ, подтверждающий место жительства на территории муниципального округа (если сведения о месте жительства отсутствуют в документе, удостоверяющем личность);
- 4) сведения о наличии уважительной причины вступления в брак;
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. В случае если заявителем является иностранный гражданин, то такой заявитель также представляет документы для лиц, вступающих в брак, предусмотренные законодательством государства, гражданином которого является заявитель.

Документы, выданные специально уполномоченным органом иностранного государства, гражданином которого является заявитель, в сфере регулирования семейных отношений, либо посольством этого государства, об основаниях и ограничениях заключения брака в соответствии с законодательством иностранного государства, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на государственный язык Российской Федерации (русский язык). Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

При наличии у заявителя гражданства нескольких иностранных государств по выбору заявителя применяется законодательство одного из этих государств.

9. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Срок предоставления муниципальной услуги не более 14 рабочих дней.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса с приложением к нему документов в соответствии с настоящим Административным регламентом (далее – запрос).

Отказ в приеме запроса

11. Основаниями для отказа в приеме запроса являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Административного регламента;
- 2) несоответствие представленных документов Требованиям;
- 3) непредставление документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 4) представление заявителем документов, не поддающихся прочтению;
- 5) в представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения.

12. Перечень оснований отказа в приеме запроса является исчерпывающим.

13. Письменное решение об отказе в приеме запроса оформляется по требованию заявителя, подписывается должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, и выдается заявителю с указанием причин отказа в день обращения.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

14. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие у заявителя уважительной причины для получения муниципальной услуги.

Иных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется.

Результат предоставления муниципальной услуги

15. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) выдача разрешения вступления в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет – оформляется постановлением аппарата Совета депутатов;
- 2) отказ в предоставлении муниципальной услуги – оформляется решением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

16. Результат предоставления муниципальной услуги может быть:



- 1) выдан лично заявителю;
 - 2) направлен заявителю почтовым отправлением.
- Способ получения указывается заявителем в запросе.

**Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении
муниципальной услуги, и способы ее взимания**

17. Муниципальная услуга предоставляется безвозмездно.

**Показатели доступности и качества
муниципальных услуг**

18. Качество и доступность муниципальной услуги характеризуется следующими показателями:
- 1) срок предоставления муниципальной услуги – не более 14 рабочих дней;
 - 2) время ожидания в очереди при подаче запроса – не более 30 минут;
 - 3) время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 30 минут.

**Информирование о порядке предоставления
муниципальной услуги**

19. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: <http://www.mo-pv.ru> и стендах в помещении, где предоставляется муниципальная услуга, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур
для предоставления муниципальной услуги,
требования к порядку их выполнения**

Состав и последовательность Административных процедур

20. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием (получение) запроса;
- 2) обработка запроса;
- 3) формирование результата предоставления муниципальной услуги;
- 4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Прием (получение) запроса

21. Основанием начала выполнения административной процедуры по приему (получению) запроса является поступление запроса от заявителя.

22. Должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, является специалист организационного отдела аппарата Совета депутатов, ответственный за ведение документооборота и делопроизводства в аппарате Совета депутатов (далее – должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса).

23. Должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса в соответствии с Требованиями:

- 1) анализирует запрос на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента;
- 2) осуществляет прием и регистрацию запроса в день поступления запроса;
- 3) не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации запроса передает запрос на исполнение должностному лицу, ответственному за обработку запроса.

Обработка запроса

24. Основанием начала выполнения административной процедуры по обработке запроса является получение зарегистрированного запроса должностным лицом, ответственным за обработку запроса.

25. Должностным лицом, ответственным за обработку запроса, является специалист организационного аппарата Совета депутатов в чью компетенцию входит обработка запросов (далее – должностное лицо, ответственное за обработку запроса).

26. Должностное лицо, ответственное за обработку запроса, в соответствии с Требованиями:



1) анализирует запрос на предмет отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 14 настоящего Административного регламента.

2) при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги подготавливает проект постановления аппарата Совета депутатов.

3) при наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 14 настоящего Административного регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) направляет в установленном порядке запрос и проект постановления аппарата Совета депутатов или проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги.

27. Срок выполнения административной процедуры – не более 7 рабочих дней со дня регистрации запроса.

Формирование результата предоставления муниципальной услуги

28. Основанием начала выполнения административной процедуры по формированию результата предоставления муниципальной услуги является поступление должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги, запроса и проекта постановления аппарата Совета депутатов или проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

29. Должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, является глава муниципального округа Проспект Вернадского (далее – глава муниципального округа), или лицо, исполняющее его полномочия.

30. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги:

1) принимает решение с учетом прав и интересов несовершеннолетнего в соответствии с Административным регламентом по запросу, проекту постановления аппарата Совета депутатов или проекту решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. При этом должностное лицо может пригласить заявителя в аппарат Совета депутатов для беседы по вопросу уважительной причины, послужившей основанием для получения муниципальной услуги;

2) обеспечивает передачу постановления аппарата Совета депутатов или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, для присвоения запросу статуса исполненного и выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

31. Срок выполнения административной процедуры – не более 13 рабочих дней со дня регистрации запроса.

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

32. Основанием начала выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю результата предоставления муниципальной услуги является поступление подписанных должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услуги, постановления аппарата Совета депутатов или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

33. Должностным лицом, ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, является должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса.

34. Должностное лицо, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Административным регламентом:

1) присваивает запросу статус исполненного не позднее следующего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента;

2) выдает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги. Выдача осуществляется не позднее следующего рабочего дня после присвоения запросу статуса исполненного.

IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

35. Контроль осуществляется аппаратом Совета депутатов и Советом депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов) в формах:



- 1) проведения плановых и внеплановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

36. Периодичность осуществления плановой проверки в аппарате Совета депутатов устанавливается планом работы аппарата Совета депутатов.

37. Совет депутатов осуществляет плановую проверку при заслушивании ежегодного отчета главы муниципального округа.

38. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб на решения и действия (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги, обеспечивается возможность ознакомиться с поступившей жалобой.

39. Внеплановая проверка в аппарате Совета депутатов проводится по поручению главы муниципального округа или лица, исполняющего его полномочия.

В Совете депутатов внеплановую проверку проводит комиссия Совета депутатов, к функциям которой отнесен контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (далее – комиссия Совета депутатов). Решение комиссии Совета депутатов о проведении внеплановой проверки направляется (предоставляется) главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.

40. Для проведения проверки должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны представить соответствующие сведения (копии документов).

41. Результаты осуществления контроля оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Данный акт направляется главе муниципального округа или лицу, исполняющему его полномочия.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги

42. Заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействие):

- 1) должностных лиц аппарата Совета депутатов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, главе муниципального округа;
- 2) главы муниципального округа в Совет депутатов.

43. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления.

44. Глава муниципального округа или лицо, исполняющее его полномочия, обязаны рассмотреть жалобу в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме запроса у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

45. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей главе муниципального округа, признаков состава административного правонарушения или преступления глава муниципального округа незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

46. Жалоба, поступившая в Совет депутатов, рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов. Материалы для рассмотрения жалобы подготавливает комиссия Совета депутатов.

В случае если жалоба поступила в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, жалоба рассматривается на первом заседании после окончания такого перерыва в работе.

47. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, поступившей в Совет депутатов, признаков состава административного правонарушения или преступления Совет депутатов незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

48. О результатах рассмотрения жалобы сообщается не позднее дня, следующего за днем принятия решения.



**Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения
вступления в брак лицам, достигшим
возраста шестнадцати лет»**

Запрос принят _____ **20__ года №** _____

Ф.И.О., должность, контактный телефон, подпись
ответственного за прием (получение) запроса

Главе муниципального округа
Проспект Вернадского
И.О.Ф. _____

Результат предоставления муниципальной услуги

получен _____ **20__ года**

Заявитель _____

**Запрос о предоставлении муниципальной услуги
«Выдача разрешения вступления в брак лицам,
достигшим возраста шестнадцати лет»**

Прошу разрешить _____,
фамилия, имя, отчество (полностью),

число, месяц и год рождения

место жительства _____,

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

гражданство _____

вступить в брак с _____,
фамилия, имя, отчество (полностью),

число, месяц и год рождения

место жительства _____,

гражданство _____

Уважительная причина для вступления в брак _____

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в аппарате Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Заявитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Представитель заявителя _____ / _____
подпись расшифровка подписи



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

10.03.2015 №49/1

**Об отчете главы управы о результатах деятельности
управы района Проспект Вернадского города Москвы
в 2014 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы района Проспект Вернадского города Москвы (далее – управа района) о деятельности управы района:

1. Принять отчет главы управы района о деятельности управы района к сведению.
2. Предложить главе управы района:
 - 2.1. Обратиться в Департамент транспорта города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, ГИБДД города Москвы по вопросу организации парковки у вновь построенного Храма по улице Лобачевского, вл.27;
 - 2.2. Организовать присутствие депутатов (депутата), представителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского на еженедельных совещаниях, проводимых управой района;
3. Направить настоящее решение в управу района, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского

А.В. Тамгин

РЕШЕНИЕ

10.03.2015 №49/2

**О согласовании сводного районного календарного
плана по досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства на второй квартал
2015 года**

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на второй квартал 2015 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Проспект Вернадского города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского

А.В. Тамгин



Приложение
к решению Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от 10 марта 2015 г. №49/2

План по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Предполагаемое количество участников	В рамках какой календарной даты	Место проведения	Организатор мероприятия
Досуговая и социально-воспитательная работа (государственное бюджетное учреждение «Центр досуга семьи и молодежи «Астра»)						
1	Конкурс – выставка творческих работ, посвященный Дню космонавтики «Моя звезда!»	11.04.2015	100		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
2	Выставка «Путь к звездам»	12.04.2015	50		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
3	Мастер-класс и выставка «Куклы народов Мира», семейный клуб «Куклы в народных традициях»	06.04.2015	60		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
4	Праздник Пасха «Куклы в народных традициях» «Пасхальные игры»	24.04.2015	20		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
5	Конкурс на асфальте «Весенние этюды в разных уголках мира»	05.05.2015	20		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
6	«Солдатам великой Победы – поклон, благодарность и слава!» – праздничный концерт для жителей района Проспект Вернадского, посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	09.05.2015	1500		Парк им. 50-летия Октября, ул. Удальцова, д.22А	Управа Совет депутатов
7	Спортивно-развлекательная программа «День Победы»	09.05.2015	1500		Парк им. 50-летия Октября, ул. Удальцова, д.22А	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
8	Спортивно-развлекательная программа «Семейные старты»	15.05.2015 13.00	30		Спортивно-игровая площадка, Ленинский пр-т, д.130, к.2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
9	Мастер-класс музыкальной студии «Креатифф» «Веселая песенка»	17.05.2015	20		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
10	Досуговый праздник «Пусть всегда будет солнце!»	02.06.2015	60		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
11	Спортивный праздник Студии «Здоровье»	05.06.2015	40		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
12	Мастер-класс студии комплексного развития ребенка «Бонифаций» «Своими руками»	07.06.2015	15		ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»



13	Праздник «Россия – Родина моя»	11.06.2015	70			ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
14	Мастер-класс студии «Креатифф» «Русский рок 90-ых»	12.06.2015	15			ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
15	Поэтическая композиция «Священная война»	22.06.2015	70			ГБУ «ЦДСМ «Астра», ул.Удальцова, д.23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
Физкультурно-оздоровительная и спортивная работа (Управа района Проспект Вернадского)							
1	Районные соревнования по игре в «Русское лото» среди людей старшего возраста	03.04.2015 10.30	15		Спортивное долго-летие	ТЦСО «Проспект Вернадского», ул.Лобачевского, д.72	Управа района
2	Районные соревнования по городошному спорту среди детей и подростков	07.04.2015	25		Московский двор - спортивный двор	ГБОУ Школа №324, ул.Лобачевского, д.54	Управа района
3	Районные соревнования по пеганку среди людей старшего возраста	17.04.2015 10.30	15		Всемирный день авиации и космонавтики	Спортивная площадка, пр-т Вернадского, д.22	Управа района
4	Районные соревнования по игре в дартс среди детей и подростков	29.04.2015 11.00	25		День весны и труда	Гимназия №1541, пр-т Вернадского, д.55	Управа района
5	Соревнования по футболу «Кожаные бутсы» среди команд жителей старше 18 лет	01-04.05.2015 (уточняется)	80		День весны и труда	Стадион ГБОУ СОШ №323 корп.2, Ленинский пр-т, д.132	Управа района
6	Районные соревнования по стрельбе из лазерного пистолета среди подростков	07.05.2015 11.00	25		День Победы	Гимназия №1541, пр-т Вернадского, д.55	Управа района
7	«Эстафета Победы» среди подростков	07-08.05.2015 13.00	90		День Победы	Территория ЦО №1953, ул.Удальцова, д.40	Управа района
8	Подвижные игры среди жителей района старшего возраста	08.05.2015 10.30	20		День Победы	ТЦСО «Проспект Вернадского», ул.Лобачевского, д.72	Управа района
9	Спортивный праздник «Олимпийское будущее России»	15.05.2015 10.00	100		Международный день семьи	Спортивный зал ЦО №1953, ул.Удальцова, д.40	Управа района
10	Соревнования по бадминтону среди жителей	30.05.2015 12.00	20		Международный День защиты детей	Спортивная площадка, ул.Удальцова, д.4	Управа района
11	Летняя комплексная Спартакиада среди людей старшего возраста	19.06.2015 10.30	20		Спортивное долго-летие	Спортивная площадка: ул.Удальцова, д.4	Управа района

**РЕШЕНИЕ****10.03.2015 №49/3**

**О согласовании установки ограждающего устройства
при въезде/выезде на придомовой территории,
по адресу: ул. Удальцова, д.д. 79 и 81**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в связи с обращением жителей домов №79 и 81 по улице Удальцова от 5 февраля 2015 года **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории, расположенной по адресу: ул. Удальцова, д. д. 79 и 81 при условии обеспечения беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

2. Настоящее решение направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин

РЕШЕНИЕ**10.03.2015 №49/4**

**О согласовании установки ограждающего устройства
при въезде/выезде на придомовой территории,
по адресу: ул. Удальцова, д.23**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в связи с обращением жителей дома №23 по улице Удальцова от 5 марта 2015 года № 18, **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории, расположенной по адресу: ул. Удальцова, д. 23 при условии обеспечения беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

2. Настоящее решение направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин



РЕШЕНИЕ

10.03.2015 №49/5

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Проспект Вернадского
от 23.12.2014 №45/1**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года №484 «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», на основании обращения управы района Проспект Вернадского города Москвы от 3 марта 2015 года №И-139/5 и в связи с многочисленными обращениями ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Внести в приложение решения Советов депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 23.12.2014 №45/1 «Об утверждении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района» следующие изменения: в п.1 перечня направлений «Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан.....» увеличить сумму на 500 тыс. рублей;

в п.2 перечня направлений «Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой...» уменьшить сумму на 500 тыс. рублей.

2. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин

РЕШЕНИЕ

24.03.2015 №50/1

**О согласовании направления средств стимулирования
управы района Проспект Вернадского города Москвы
на проведение мероприятий по благоустройству
дворовых территорий района Проспект Вернадского
города Москвы**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Проспект Вернадского города Москвы от 20 марта 2015 года № И-215/5, **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Проспект Вернадского города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Проспект Вернадского города Москвы согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 24 марта 2015 года № 50/1**

**Мероприятия
по благоустройству дворовых территорий района Проспект Вернадского**

1. Благоустройство дворовых территорий			
№ п/п	Адрес объекта	Сумма денежных средств, тыс. руб.	Вид работ
1	ул. Коштыянца, д.21А	653,20	Замена покрытия, ремонт (замена) МАФ, установка ограждений
2	Проспект Вернадского, д.32-71	497,20	Замена покрытия, ремонт газона
3	Проспект Вернадского, д.77	983,00	Замена покрытия, ремонт (замена) МАФ, устройство асфальтовых дорожек
4	Проспект Вернадского, д.79	549,50	Замена покрытия, установка МАФ, установка ограждений, ремонт газонов
5	ул. Удальцова, д.3-5	610,20	Замена покрытия, ремонт (замена) МАФ, установка ограждений, ремонт газонов
6	ул. Коштыянца, д.1А	241,50	Замена покрытия, установка МАФ, замена бортового камня
7	Ленинский проспект, д.102	1144,00	Замена покрытия, установка садового камня, установка МАФ, замена бортового камня, устройство дорож. брусчат., ремонт газонов
8	Лобачевского, д.66а	835,10	Установка садового камня, ремонт МАФ, установка МАФ, ремонт дорожек
ИТОГО:		5513,70	

РЕШЕНИЕ

24.03.2015 №50/4

О согласовании установки ограждающего устройства при въезде/выезде на придомовой территории, по адресу: ул. Удальцова, д.д. 45 - 47

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в связи с обращением жителей домов №45 - 47 по улице Удальцова от 19 марта 2015 года **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории, расположенной по адресу: ул. Удальцова, д. д. 45 - 47 при условии обеспечения беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

2. Настоящее решение направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин



РЕШЕНИЕ

24.03.2015 №50/6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 9 декабря 2014 года №44/6 «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год и плановый период 2016-2017 гг.»

В целях обеспечения полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, осуществляющих функции администрирования доходов бюджета города Москвы, во исполнение Закона города Москвы от 19 ноября 2014 года №54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016-2017 гг.», а также руководствуясь Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, **Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в приложения с 1 по 8 к решению Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 9 декабря 2014 года №44/6 «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год и плановый период 2016-2017 гг.», изложив их в новой редакции, согласно приложениям 1-8 к данному решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6
Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6**

**Пояснительная записка
к проекту бюджета муниципального округа
Проспект Вернадского
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 гг.**

Расходы (прогноз)

1. Полномочия, установленные пунктами 1-4,6,10-12,16-18,19(а, б, в, г, д, и, к), 20-24 статьи 8 и пунктами 1,2,4,6,1 части 1 и частью 2 статьи 8.1 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», норматив устанавливается в следующих суммах по группам внутригородских муниципальных образований в (с учетом внесенных изменений) по группам внутригородских муниципальных образований:

Группа внутригородских муниципальных образований	Численность населения (человек)	Нормативы (тыс. руб.)		
		2015 год	2016 год	2017 год
2	50001-100000	11947,7	11947,7	11947,7



Нормативная величина расходов на содержание административно-управленческого персонала (муниципальных служащих), необходимого для реализации указанных полномочий, определяется на уровне аналогичных расходов по государственным гражданским служащим города Москвы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством (в части налогообложения) и законов города Москвы.

в том числе:

- 0102 31А 0101 Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования, содержание органов местного самоуправления (для решения вопросов местного значения), глава муниципального образования

2015 год	2016 год	2017 год
1472,5 тыс. руб.	1472,5 тыс. руб.	1472,5 тыс. руб.

- 0104 31Б0105 Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций, обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения

2015 год	2016 год	2017 год
9918,5 тыс. руб.	9918,5 тыс. руб.	9918,5 тыс. руб.

- 1001 35П0109 Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы

2015 год	2016 год	2017 год
311,9 тыс. руб.	311,9 тыс. руб.	311,9 тыс. руб.

- 1006 35П0118 Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию

2015 год	2016 год	2017 год
244,8 тыс. руб.	244,8 тыс. руб.	244,8 тыс. руб.

2. Норматив по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси, в 2015 установлен в сумме 18,2 тыс. рублей (18,2 тыс. руб. 2016 г., 18,2 тыс. руб. 2017 г.) на 1 человека в месяц, исходя из расчета 10 депутатов муниципального Собрания в соответствии с пунктом 8 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- 0103 31А0102 Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований, содержание органов местного самоуправления (для решения вопросов местного значения), депутаты муниципального Собрания ВМО образования

2015 год	2016 год	2017 год
182,0 тыс. руб.	182,0 тыс. руб.	182,0 тыс. руб.

- 01 03 33А0401 Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы

2015 год	2016 год	2017 год
2160,0 тыс. руб.		

3. Норматив по полномочиям по решению вопросов местного значения, предусмотренных подпунктом



«ж» пункта 19 части 1 статьи 8 и пунктом 5 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

2015 год	2016 год	2017 год
		2082,7 тыс. руб.

4. Норматив по полномочиям, за исключением указанных в частях 1-3 настоящего приложения, устанавливается в сумме 36 рублей (37 рубля 2016 г. 37 руб. 2017 г.) в расчете на одного жителя

2015 год	2016 год	2017 год
2257,5 тыс. руб.	2320,2 тыс. руб.	2320,2 тыс. руб.

- 01 11 32A0100 Резервный фонд органов местного самоуправления

2015 год	2016 год	2017 год
50,0 тыс. руб.	50,0 тыс. руб.	50,0 тыс. руб.

(в соответствии с п.5 ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

- 01 13 31B0104 Другие общегосударственные вопросы, реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением, расходы, связанные с выполнением других обязательств государства (уплата членских взносов в совет муниципальных образований)

2015 год	2016 год	2017 год
87,0 тыс. руб.	87,0 тыс. руб.	87,0 тыс. руб.

- 08 04 35E0105 Другие вопросы в области культуры, кинематографии средств массовой информации, мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации

2015 год	2016 год	2017 год
944,5 тыс. руб.	966,2 тыс. руб.	966,2 тыс. руб.

- 12 02 35E0103 Периодическая печать и издательства, периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти, государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации, выпуск газеты «Наш проспект Вернадского»

2015 год	2016 год	2017 год
945,0 тыс. руб.	967,0 тыс. руб.	967,0 тыс. руб.

- 12 04 35E0103 Другие вопросы в области средств массовой информации

2015 год	2016 год	2017 год
231,0 тыс. руб.	250,0 тыс. руб.	250,0 тыс. руб.

Итого расходов:

2015 год	2016 год	2017 год
16547,2 тыс. руб.	14449,9 тыс. руб.	16532,6 тыс. руб.



Доходы (прогноз)

Наименование показателя	Доходы (тыс. руб.)		
	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 227, 228 Налогового кодекса РФ	14387,2	14449,9	16532,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	2160,0		
Итого доходов	16547,2	14449,9	16532,6

- Основанием является проект закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годов»

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.

№ 50/6

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Доходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год
и плановый период 2016- 2017 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2015 г. (тыс. руб.)	2016 г. (тыс. руб.)	2017 г. (тыс. руб.)
101000000000000000	Налоговые доходы	14387,2	14449,9	16532,6
	в том числе:			
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	14387,2	14449,9	16532,6
10102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11437,8	11487,8	13143,4
10102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	72,0	72,2	82,7
10102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2877,4	2889,9	3306,5



20000000000000000000	Безвозмездные перечисления	2160,0		
	в том числе:			
202049990300000151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	2160,0	0,00	0,00
	Всего доходов	16547,2	14449,9	16532,6

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы администрации
муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годов**

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годов**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
Главного администратора доходов	Доходов бюджета внутригородского муниципального образования	
900	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	
900	11302993030000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11623031030000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



900	11632000030000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного и нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	11633030030000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20204999030000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20703020030000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20803000030000180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21903000030000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год
и плановый период 2016- 2017 годов по разделам, подразделам, целевым статьям
и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2015г.	2016г.	2017г.
АППАРАТ СД ДЕПУТАТОВ ВСЕГО	900				16547,2	14 449,9	16 532,6
Общегосударственные вопросы		0100			13270,0	11710,0	13792,7
в т.ч.:							



Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1472,5	1472,5	1472,5
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления							
Глава муниципального образования			31A0101		1472,5	1472,5	1472,5
В том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31A0101	121	1308,9	1308,9	1308,9
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31A0101	122	70,4	70,4	70,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0111		93,2	93,2	93,2
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			2342,0	182,0	182,0
В том числе:							
Депутаты муниципального собрания внутригородского муниципального образования			31A0102	244	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы			33A0401	880	2160,0		
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат СД МО)		0104			9318,5	9918,5	9918,5
в том числе:							
Обеспечение деятельности муниципалитета ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0105		9318,5	9918,5	9918,5
в том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0105	121	2895,1	2895,1	2895,1
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0105	122	1006,7	1006,7	1006,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0105	244	5002,7	5602,7	5602,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0111		414,0	414,0	414,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0111	244	414,0	414,0	414,0
Обеспечение выборов и референдумов		0107	35A0101				2082,7
Резервные фонды		0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32A0100	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			87,0	87,0	87,0
В том числе:							
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		0113	31Б0104				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0113	31Б 0104	853	87,0	87,0	87,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		0804			1544,5	966,2	966,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0804	35Е0105	244	1544,5	966,2	966,2
Пенсионное обеспечение		1001			311,9	311,9	311,9



В том числе:							
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		1001	35П0109		311,9	311,9	311,9
- иные межбюджетные трансферты		1001	35П0109	540	311,9	311,9	311,9
Другие вопросы в области социальной политики		1006			244,8	244,8	244,8
В том числе:							
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0118		244,8	244,8	244,8
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме нормативных публичных обязательств				321	244,8	244,8	244,8
Средства массовой информации		1200			1176,0	1217,0	1217,0
в том числе:							
Периодическая печать и издательства		1202	35Е0103		945,0	967,0	967,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1202	35Е0103	244	945,0	967,0	967,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35Е0103		231,0	250,0	250,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1204	35Е0103	244	231,0	250,0	250,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского
на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годов**

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2015г.	2016г.	2017г.
АППАРАТ СД ДЕПУТАТОВ ВСЕГО	900				16547,2	14 449,9	16 532,6
Общегосударственные вопросы		0100			13270,0	11710,0	13792,7
в т.ч.:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1472,5	1472,5	1472,5
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления							
Глава муниципального образования					1472,5	1472,5	1472,5
В том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31А0101	121	1308,9	1308,9	1308,9
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А0101	122	70,4	70,4	70,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0111		93,2	93,2	93,2
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2



Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2342,0		
В том числе:						
Депутаты муниципального собрания внутригородского муниципального образования		31A0102	244	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы		33A0401	880	2160,0		
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат СД МО)	0104			9318,5	9918,5	9918,5
в том числе:						
Обеспечение деятельности муниципалитета ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0105		9318,5	9918,5	9918,5
в том числе:						
-фонд оплаты труда и страховые взносы		31Б 0105	121	2895,1	2895,1	2895,1
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		31Б 0105	122	1006,7	1006,7	1006,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		31Б 0105	244	5002,7	5602,7	5602,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0111		414,0	414,0	414,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	414,0	414,0	414,0
Обеспечение выборов и референдумов	0107	35A0101				2082,7
Резервные фонды	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32A0100	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			87,0	87,0	87,0
В том числе:						
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б0104				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 0104	853	87,0	87,0	87,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804			1544,5	966,2	966,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	35Е0105	244	1544,5	966,2	966,2
Пенсионное обеспечение	1001			311,9	311,9	311,9
В том числе:						
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П0109		311,9	311,9	311,9
-иные межбюджетные трансферты	1001	35П0109	540	311,9	311,9	311,9
Другие вопросы в области социальной политики	1006			244,8	244,8	244,8
В том числе:						
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0118		244,8	244,8	244,8
-пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме нормативных публичных обязательств			321	244,8	244,8	244,8



Средства массовой информации		1200			1176,0	1217,0	1217,0
в том числе:							
Периодическая печать и издательства		1202	35E0103		945,0	967,0	967,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1202	35E0103	244	945,0	967,0	967,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35E0103		231,0	250,0	250,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1204	35E0103	244	231,0	250,0	250,0

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

**Расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2015 год
и плановый период 2016- 2017 годов по разделам функциональной классификации**

Наименование	раздел	подраздел	Сумма (в тыс. руб.)		
			2015г.	2016г.	2017г.
Общегосударственные вопросы	01		13270,0	11710,0	13792,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа муниципального образования	01	02	1472,5	1472,5	1472,5
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04	9318,5	9918,5	9918,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2342,0	182,0	182,0
Обеспечение выборов и референдумов	01	07			2082,7
Резервный фонд	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	87,0	87,0	87,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	1544,5	966,2	966,2
Пенсионное обеспечение	10	01	311,9	311,9	311,9
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	244,8	244,8	244,8
Средства массовой информации	12		1176,0	1217,0	1217,0
Периодическая печать и издательства	12	02	945,0	967,0	967,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	231,0	250,0	250,0
Итого			16547,2	14 449,9	16 532,6



Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 24 марта 2015г.
№ 50/6
Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского от 9 декабря 2014 года
№44/6

Коды бюджетной классификации

Код главы ведомства	КБК	Наименование КБК
900	11302993030000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11623031030000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11632000030000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного и нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	11633030030000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20204999030000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20703020030000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20803000030000180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21903000030000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11302993030000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



РЕШЕНИЕ

24.03.2015 №50/9

**О согласовании проекта плана благоустройства
Народного парка
расположенного на улице Кравченко**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 24 сентября 2012 года №507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов» и на основании обращения управы района Проспект Вернадского города Москвы от 20 марта 2015 года № И- 215/5, **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Согласовать проект плана благоустройства Народного парка расположенного на улице Кравченко с учетом замечаний:

- ограничить проезд транспорта к прудам;
- исключить из проекта пешеходный мостик;
- предусмотреть в проекте устройство модульной развязки закрытого типа вблизи «общественной зоны отдыха с шезлонгами».

2. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы с течением 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.В. Тамгин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 марта 2015 года 4/2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2014
года № 17/6**

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево **Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2014 года № 17/6 «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» изменения:

1.1. в пункте 1.1.1. после слов «на 2015 года в сумме» заменить цифру 16526,5 тыс.руб. на цифру 19166,5 тыс.руб.

1.2. в пункте 1.1.2. после слов «на 2015 года в сумме» заменить цифру 16526,5 тыс.руб. на цифру 20288,5 тыс.руб.

1.3. изложить приложения 1,5,6 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 23 марта 2015 года № 4/2**

внесение изменений в приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2014 года №17/6

Доходы бюджета муниципального округа Солнцево на 2015 год и плановый период 2016-2017 года

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2015 год Сумма (тыс. руб.)	2016 год Сумма (тыс. руб.)	2017 год Сумма (тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	16526,5	16645,3	20066,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налог на прибыль, доходы	16526,5	16645,3	20066,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16526,5	16645,3	20066,8



000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14926,5	15045,3	18466,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100
000 1 0102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1500,0	1500,0	1500,0
000 2 0000000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2640,0	0	0
000 2 0200000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	2640,0	0	0
000 2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2640,0	0	0
	ИТОГО ДОХОДОВ	19166,5	16645,3	20066,8

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 23 марта 2015 года № 4/2**

внесение изменений в приложение 5 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2014 года №17/6

**Структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

КОДЫ БК		НАИМЕНОВАНИЕ	Сумма (тыс.руб) 2015	Сумма (тыс.руб) 2016	Сумма (тыс.руб) 2017
01	00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	15184,1	11004,4	13820,2
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2219,4	1845,0	1845,0
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2858,4	218,4	218,4
01	04	Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9927,0	8761,7	8156,0
01	11	Резервные фонды	50,0	50,0	50,0
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов			3421,5
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3	129,3
08	00	Культура и кинематография	3592,7	3711,5	3711,5
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3592,7	3711,5	3711,5
10	00	Социальная политика	1006,7	1006,7	1006,7
10	01	Пенсионное обеспечение	499,9	499,9	499,9



10	06	Другие вопросы в области социальной политики	506,8	506,8	506,8
12	00	Средства массовой информации	505,0	505,0	505,0
12	02	Периодическая печать и издательства	305,0	305,0	305,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	200,0	200,0	200,0
		ИТОГО РАСХОДОВ:	20288,5	16227,6	19043,4

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 24 марта 2015 года № 4/2**

внесение изменений в приложение 6 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2014 года №17/6

**Расходы бюджета муниципального округа Солнцево на 2015 год
и плановые периоды 2016 и 2017 годов**

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
				Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01 00			15184,1	11004,4	13820,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2219,4	1845,0	1845,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000		2219,4	1845,0	1845,0
Глава муниципального округа		31A0101		2219,4	1845,0	1845,0
Фонд оплаты труда и страхового взносы			121	1740,2	1365,8	1365,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	315,6	315,6	315,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0111		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31A0102		218,4	218,4	218,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33A0400		2640,0	0	0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33A0401	880	2640,0	0	0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			9927,0	8761,7	8156,0



Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0105		9378,6	8213,3	7607,6
Фонд оплаты труда и страхового взносы			121	4092,6	3345,0	3345,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	423,0	423,0	423,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	4863,0	4445,3	3839,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0111		548,4	548,4	548,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	548,4	548,4	548,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107					3421,5
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А0101				3421,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244			3421,5
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0104		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура и кинематография	0800			3592,7	3711,5	3711,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			3592,7	3711,5	3711,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е0105		3592,7	3711,5	3711,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	3592,7	3711,5	3711,5
Социальная политика	1000			1006,7	1006,7	1006,7
Пенсионное обеспечение	10 01			499,9	499,9	499,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0109		499,9	499,9	499,9
Иные межбюджетные трансферты			540	499,9	499,9	499,9
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			506,8	506,8	506,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0118		506,8	506,8	506,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	506,8	506,8	506,8
Средства массовой информации	1200			505,0	505,0	505,0
Периодическая печать и издательства	12 02			305,0	305,0	305,0
Информирование жителей района		35Е0103		305,0	305,0	305,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	305,0	305,0	305,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			200,0	200,0	200,0
Информирование жителей района		35Е0103		200,0	200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	200,0	200,0	200,0
ИТОГО РАСХОДОВ				20288,5	16227,6	19043,4



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛЕВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2015 года № 2

**Об организации мероприятия по
военно-патриотическому воспитанию
граждан, проживающих на территории
муниципального округа
Филёвский парк в марте-мае 2015 года**

В целях организации мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории муниципального округа Филёвский парк, аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк постановляет:

1. Провести конкурс детских рисунков среди жителей муниципального округа Филёвский парк «70-летию Великой Победы посвящается!».
2. Утвердить Положение о конкурсе детских рисунков среди жителей муниципального округа Филёвский парк «70-летию Великой Победы посвящается!» (Приложение).
3. Начальнику отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк Соболевой И.М. обеспечить организацию и проведение мероприятия.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Филёвский парк
от 05.03.2015 № 2**

Положение о конкурсе детских рисунков среди жителей муниципального округа Филёвский парк «70-летию Великой Победы посвящается!»

Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса творческих работ детей дошкольного возраста, а также учеников начальных классов школ муниципального округа Филёвский парк, проживающих на территории муниципального округа Филёвский парк, порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1. Общие положения.

Конкурс детских рисунков среди жителей муниципального округа Филёвский парк «70-летию Великой Победы посвящается!» проводится аппаратом Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк.

2. Сроки проведения.

Конкурс проводится с 10 марта 2015 года по 30 апреля 2015 года:



с 10 марта по 15 апреля 2015 года будет проходить прием работ в электронном виде по адресу: konkursfilipark@yandex.ru;

с 16 апреля по 30 апреля 2015 года будет проходить зрительское интернет голосование на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru.

По результатам голосования выбирается работа, которая получит Приз зрительских симпатий.

С 1 мая по 8 мая 2015 года начинается голосование жюри.

Итоги конкурса будут подведены с 8 по 15 мая 2015 года и опубликованы на сайте муниципального округа Филёвский парк.

3. Участники конкурса.

Участниками конкурса могут стать дети дошкольного возраста, охваченные разными формами дошкольного образования, а также ученики начальных классов школ муниципального округа Филёвский парк, проживающие на территории муниципального округа Филёвский парк.

Принимать участие в конкурсе могут все образовательные учреждения муниципального округа Филёвский парк.

4. Содержание конкурса.

Конкурсные работы могут быть выполнены в техниках: карандаш, гуашь, акварель, темпера, пастель, фломастеры, а также в смешанной технике.

Конкурсные работы должны сопровождаться анкетой-заявкой (Приложение) и отправлены в электронном виде на два адреса (дублируем на второй адрес обязательно!) konkursfilipark@yandex.ru, P1005b@yandex.ru. В теме письма указывается: конкурс «70-летию Великой Победы посвящается!». Имя файла должно содержать: фамилию, имя автора и название учреждения.

От каждого участника конкурса принимается только одна работа.

Конкурс проводится в следующих возрастных категориях: дошкольники, младшие школьники и совместные работы «дети и родители».

5. Критерии оценки жюри.

- художественное достоинство работы;
- оригинальность;
- творческий подход к использованию материалов
- дизайн работы и уровень эстетического оформления
- самостоятельность исполнения.

6. Организационный комитет Конкурса.

6.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет, возглавляемый начальником отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк Соболевой И. М.

6.2. Организационный комитет определяет и корректирует концепцию и программу Конкурса, порядок его проведения и организационные условия.

6.3. Организационный комитет по согласованию с образовательными учреждениями дошкольного и начального общего образования муниципального округа Филевский парк проводит подбор и ротацию членов жюри.

6.4. В период с 8 мая по 15 мая 2015 года подводятся итоги конкурса, осуществляется подготовка к награждению победителей конкурса и церемонии его торжественного закрытия.

7. Жюри Конкурса

Состав жюри утверждается на совместном заседании Организационного комитета.

8. Награждение победителей.

8.1. Победителям конкурса будут вручены дипломы и призы. Всем участникам конкурса и педагогам будут вручены грамоты.

8.2. О дате и месте проведения награждения будет сообщено дополнительно.

9. Контакты

Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк



121096 Москва, ул. Кастанаевская, д.9, к.2

Тел (факс) 8-499-142-70-75

Адрес сайта: [http:// www.filipark.ru](http://www.filipark.ru)

Электронный адрес: konkursfilipark@yandex.ru, I1005b@yandex.ru

Контактные лица:

Соболева Ирина Михайловна – начальник отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк

тел. 8-499-142-70-75 с 9.00 до 18.00

Богомолова Нина Игоревна - педагог дополнительного образования дошкольного подразделения ГБОУ СОШ 72

тел. моб. 8-968-541-77-37,

тел. раб. 8-499-148-03-45 с 15.00 до 18.00

Приложение

Анкета-заявка на участие в конкурсе детского рисунка «70-летию Великой Победы посвящается»

1	Образовательное учреждение (название указывается полностью, адрес и телефон, руководитель Ф.И.О. полностью)	
2	Название работы	
3	Возрастная категория	
4	Ф.И.О. (полностью) автора (авторов) творческой работы (с указанием возраста)	
5	Координатор (ответственный) – Ф.И.О. (полностью), контактный телефон, электронный адрес	

Образец заполнения анкеты-заявки

1	Образовательное учреждение (название указывается полностью, адрес и телефон, руководитель Ф.И.О. полностью)	Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы средняя общеобразовательная школа № 72 дошкольное отделение. Москва, Физкультурный проезд, дом 8, тел. 8-499-148-03-45 Зыкова Татьяна Георгиевна
2	Название работы	Битва за Москву!
3	Возрастная категория	Дошкольники
4	Ф.И. (полностью) автора (авторов) творческой работы (с указанием возраста)	Иванов Петя 6 лет
5	Координатор (педагог) – Ф.И.О. (полностью), контактный телефон, электронный адрес	Воспитатель Петрова Ирина Валентиновна Тел, адрес эл.почты

образец анкеты-заявки для школьников заполняется аналогично, если ребенок рисовал без педагога дома, то пункт №5 остается пустым

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 марта 2015 г. № 11

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,



Указом Мэра Москва от 17 октября 2012 года №70-УМ «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Москве, муниципальными служащими в органах местного самоуправления в городе Москве и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления в городе Москве требований к служебному поведению»:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк и соблюдения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк требований к служебному поведению (приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 27 марта 2012 года №43-к «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве, и муниципальными служащими муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Филёвский парк
от 02 марта 2015 года № 11**

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк и соблюдения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк требований к служебному поведению

Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее – граждане) в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – аппарат Совета депутатов), муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – муниципальные служащие), и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (далее – проверка).

1. Проверке подлежат:

1.1. Достоверность и полнота сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк, включенных в соответствующий перечень.

1.2. Достоверность и полнота сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов или претендующими на должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, включенные в соответствующий перечень.

1.3. Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется муниципальным слу-



жащим аппарата Совета депутатов к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе) по решению главы муниципального округа Филёвский парк (далее – глава муниципального округа).

3. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме в виде распоряжения аппарата Совета депутатов.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

4.2. Работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровых служб либо должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

4.3. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4.4. Общественной палатой Российской Федерации;

4.5. Общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней главой муниципального округа.

7. Проверка осуществляется муниципальным служащим по кадровой работе.

8. При осуществлении проверки муниципальный служащий по кадровой работе:

8.1. Проводит беседу с гражданином или муниципальным служащим;

8.2. Изучает представленные гражданином сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

8.3. Изучает представленные муниципальным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

8.4. Получает от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;

8.5. Готовит в установленном порядке запросы в органы прокуратуры, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы; о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;

8.6. Наводит справки у физических лиц и получают от них информацию с их согласия;

8.6. Осуществляют анализ сведений, представляемых гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном в пункте 8.5 настоящего Положения, который направляется в государственные органы и организации, указываются:

9.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

9.2. Нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

9.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются;

9.4. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

9.5. Срок представления запрашиваемых сведений;

9.6. Фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего по кадровой работе, подготовившего запрос;

9.7. Другие необходимые сведения.

10. Запросы направляются за подписью главы муниципального округа.



11. Муниципальный служащий по кадровой работе обеспечивает:

11.1. Уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале проверки в отношении его и разъяснение ему содержания пункта 11.2 настоящего Положения – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

11.2. Проведение в случае обращения гражданина или муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой гражданин или муниципальный служащий должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или муниципального служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или муниципальным служащим.

12. В случае невозможности уведомления гражданина о начале проверки в срок, указанный в пункте 11.1 настоящего Положения, муниципальным служащим по кадровой работе составляется акт, приобщаемый к материалам проверки.

13. В срок уведомления муниципального служащего о начале проверки, указанный в пункте 11.1 настоящего Положения, не включается время нахождения муниципального служащего в отпуске, командировке, а также периоды его временной нетрудоспособности.

14. Гражданин или муниципальный служащий вправе:

14.1. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по результатам проверки;

14.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

14.3. Обращаться к муниципальному служащему по кадровой работе с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 11.2 настоящего Положения.

15. Полученные материалы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки информации о наличии у муниципального служащего конфликта интересов, если на момент принятия решения о проведении проверки данный конфликт не устранен, служащий отстраняется от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. В случае если проверка не завершена, указанный срок продлевается до 90 дней главой муниципального округа.

17. На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

18. По окончании проверки муниципальный служащий по кадровой работе представляет главе муниципального округа доклад о ее результатах (далее - доклад).

19. В докладе должны содержаться обстоятельства, установленные по результатам проверки, а также одно из следующих предложений:

19.1. О назначении гражданина на должность муниципальной службы;

19.2. Об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

19.3. Об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

19.4. О применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

19.5. О представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

20. По окончании проведения проверки муниципальный служащий по кадровой работе с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне обязан ознакомить муниципального служащего с результатами проверки.

21. Сведения о результатах проверки, с письменного согласия главы муниципального округа, с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводилась проверка, представляются муниципальным служащим по кадровой работе правоохранительным органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, общероссийским средствам массовой информации, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Глава муниципального округа, принявший решение о проведении проверки, рассмотрев доклад и



соответствующее предложение, указанные в пункте 19 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 23.1. Назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- 23.2. Отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 23.3. Применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 23.4. Представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

24. Материалы проверки приобщаются к личному делу муниципального служащего и хранятся у муниципального служащего по кадровой работе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 марта 2015 г. № 12

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 года 310 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностными положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (приложение).

2. Установить, что аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк осуществляют прием подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, а также принимает решения о реализации указанных подарков.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин



**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Филёвский парк
от 04 марта 2015 года № 12**

**Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального
округа Филёвский парк о получении подарка
в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных
от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – муниципальные служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей главу муниципального округа Филёвский парк.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению к Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка уполномоченному лицу аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения муниципального служащего, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в финансово – экономический от-



дел аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – финансово – экономический отдел).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого получившему его муниципальному служащему неизвестна, сдается в финансово – экономический отдел, который принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет муниципальный служащий, получивший подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости создаваемой комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысячи рублей.

11. Финансово – экономический отдел обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя главы муниципального округа Филёвский парк соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Финансово – экономический отдел в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в 2 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в 2 настоящего Положения, может использоваться аппаратом Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – аппарат) с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности аппарата.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой муниципального округа Филёвский парк принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа) посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован главой муниципального округа Филёвский парк принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета муниципального округа Филёвский парк в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.



**Приложение
к Положению о порядке сообщении
муниципальными служащими аппа-
рата Совета депутатов муниципаль-
ного округа Филёвский парк о по-
лучении подарка в связи с их долж-
ностным положением или испол-
нением ими служебных (должност-
ных) обязанностей, сдачи и оценки
подарка, реализации (выкупа) и за-
числения средств, вырученных от
его реализации**

Уведомление о получении подарка

Главе муниципального округа Филёвский парк

от _____

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ подарка(ов) на
(дата получения)

(наименование протокольного мероприятия, служебной
командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество пред- метов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.



РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 14

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк в городе Москве сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Филёвский парк
от 18 марта 2015 года № 14**

Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее - гражданин), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные



перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Положения, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом «а» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальному служащему аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими муниципальному служащему по кадровой работе сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается муниципальным служащим муниципальному служащему по кадровой работе одновременно с представлением муниципальным служащим сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 5 настоящего Положения.

Поступившее заявление ставится на учет муниципальным служащим по кадровой работе, и направляется председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 3-дневный срок.

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему заявления организует его рассмотре-



ние комиссией в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением аппарата Совета муниципального округа Филёвский парк, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Филёвский парк в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

14. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие муниципальному служащему по кадровой работе справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Положения, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 15

О представлении муниципальными служащими сведений о расходах

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк в городе Москве, сведений о расходах (приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального округа Филёвский парк от 14 ноября 2013 года №176 «Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципаль-



ных служащих администрации муниципального округа Филёвский парк, их супругов и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Филёвский парк
от 18 марта 2015 года № 15**

**Положение
о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате
Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк, сведений о расходах**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и определяет порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицом, замещающим должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – муниципальный служащий), предусмотренной перечнем должностей, утвержденным распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк.

2. Муниципальный служащий обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

3. Сведения о расходах, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляются муниципальному служащему аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе), для приобщения к личному делу муниципального служащего.

4. Сведения о расходах, указанные в пункте 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Филёвский парк в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в соответствии с порядком, предусмотренным для размещения таких сведений.

5. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/1

**Об информации руководителя ГБУЗ
«Городская клиническая больница
№ 51 ДЗМ» о работе возглавляемого
им учреждения в 2014 году**

Заслушав в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Филёвский парк информацию руководителя ГБУЗ «Городская клиническая больница № 51 ДЗМ», **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Принять информацию руководителя ГБУЗ «Городская клиническая больница № 51 ДЗМ» о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк

Ю.Г. Юдин

РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/2

**Об информации руководителя филиала № 2
ГБУЗ «КДЦ № 4 ДЗМ» о работе возглавляемого
им учреждения в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчёта главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя филиала № 2 ГБУЗ «КДЦ № 4 ДЗМ», **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Принять информацию руководителя филиала № 2 ГБУЗ «КДЦ № 4 ДЗМ» о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГКУ Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк

Ю.Г. Юдин



РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/3

**Об информации руководителя филиала № 5
ГБУЗ «Городская поликлиника № 195 ДЗМ»
о работе возглавляемого им учреждения
в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчёта главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя филиала № 5 ГБУЗ «Городская поликлиника № 195 ДЗМ», **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Принять информацию руководителя филиала № 5 ГБУЗ «Городская поликлиника № 195 ДЗМ» о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГКУ Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г. Юдин

РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/4

**Об информации руководителя ГБУ ТЦСО
«Можайский» филиала Филёвский парк
о работе возглавляемого им учреждения
в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчёта главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя ГБУ ТЦСО «Можайский» филиала Филёвский парк, **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Принять информацию руководителя ГБУ ТЦСО «Можайский» филиала Филёвский парк о работе возглавляемого им учреждения в 2014 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Управление социальной защиты населения Западного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк

Ю.Г. Юдин

РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/5

Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Законом города Москвы от 04.04.2012 № 72 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» и руководствуясь Уставом муниципального округа Филёвский парк, Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (приложение).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 24.04.2014 № 7/12 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликтов интересов».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю. Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк

Ю.Г. Юдин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Филёвский парк
от 18 марта 2015 года № 3/5

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), статьей 16 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» определяется порядок образования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), образуемой в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (далее – аппарат Совета депутатов).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Филёвский парк, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Филёвский парк (далее – органы местного самоуправления).



1.3. Основными задачами комиссии являются:

- а) содействие органам местного самоуправления в обеспечении соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;
- б) содействие органам местного самоуправления в предупреждении и урегулировании конфликта интересов, способных привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, городу Москве, муниципального округа.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия образуется распоряжением аппарата Совета депутатов. Указанным распоряжением определяется персональный состав комиссии.

2.2. В состав комиссии входят:

- а) представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие;
- б) представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой (далее – независимые эксперты), без указания персональных данных экспертов.

2.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.4. В состав комиссии включается не менее 3 человек: председатель комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.5. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2.6. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно (без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам).

3. Порядок включения в состав комиссии независимых экспертов

3.1. Представитель нанимателя (работодатель) направляет запросы в научные организации и образовательные учреждения, другие организации с предложением направить своих представителей в состав комиссии в качестве независимых экспертов. Запрос направляется без указания персональных данных экспертов.

3.2. Независимыми экспертами в составе комиссии могут быть работающие в научных организациях и образовательных учреждениях, других организациях граждане Российской Федерации.

Предпочтение при включении в состав комиссии в качестве независимых экспертов представителей научных организаций и образовательных учреждений, других организаций должно быть отдано лицам, трудовая (служебная) деятельность которых в течение трёх и более лет была связана с муниципальной службой.

Деятельность, связанной с муниципальной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной службы, а также предшествующее замещение должностей муниципальной службы или муниципальных должностей в органах местного самоуправления.

3.3. Руководителям научных организаций и образовательных учреждений, других организаций, получившим запрос с предложением направить в состав комиссии своих представителей в качестве независимых экспертов, предлагается в 7-дневный срок со дня получения запроса представить представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих работниках, которые могут принять участие в работе комиссии, а именно: фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, а также информацию, позволяющую признать этого работника экспертом – специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой.

3.4. Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольных началах и работают на безвозмездной основе.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Основанием для проведения заседания комиссии является:

- а) полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, органов местного самоуправления, от организаций, должностных лиц или граждан информация о совершении муниципальным служащим поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о муниципальной службе.
- б) информация о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.



в) факты обращения граждан ранее замещавших должности муниципальной службы, включённых в перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

4.2. Информация, указанная в пункте 4.1. настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество муниципального служащего и замещаемую им должность муниципальной службы;

б) описание нарушения муниципальным служащим требований к служебному поведению или признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) данные об источнике информации.

4.3. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие нарушение муниципальным служащим требований к служебному поведению или наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.5. Председатель комиссии в 3-дневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 4.1. настоящего Положения, принимает решение о проведении проверки этой информации, в том числе материалов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения.

Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до двух месяцев по решению председателя комиссии.

В случае если в комиссию поступила информация о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председатель комиссии немедленно информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) в целях принятия им мер по предотвращению конфликта интересов: усиление контроля за исполнением муниципальным служащим его должностных обязанностей, отстранение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов или иные меры.

4.6. По письменному запросу председателя комиссии представитель нанимателя (работодатель) представляет дополнительные сведения, необходимые для работы комиссии, а также запрашивает в установленном порядке для представления в комиссию сведения от органов государственной власти, других органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Дата, время и место заседания комиссии устанавливаются её председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию, указанную в пункте 4.1. настоящего Положения.

Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включённых в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

4.9. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включённых в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.10. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего. На заседании комиссии может присутствовать уполномоченный муниципальным служащим представитель. Заседание комиссии переносится, если муниципальный служащий не может участвовать в заседании по уважительной причине. На заседание комиссии могут приглашаться должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

4.11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включённым в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на своё заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

4.12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4.13. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте «а» пункта 4.1. настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения муниципальным служащим требований к служебному поведению;



б) установить, что муниципальный служащий нарушил требования к служебному поведению. В этом случае комиссия вносит предложения представителю нанимателя (работодателю) о применении к муниципальному служащему необходимых мер, а также о проведении в органе местного самоуправления мероприятий по разъяснению муниципальным служащим необходимости соблюдения требований к служебному поведению.

4.14. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте «б» пункта 4.1. настоящего Положения, комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) установить факт наличия личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия вносит представителю нанимателя (работодателю) предложения и рекомендации, направленные на предотвращение или урегулирование этого конфликта интересов.

4.15. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.16. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в её заседании.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4.17. В решении комиссии указываются:

а) фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, в отношении которого рассматривался вопрос о нарушении требований к служебному поведению или о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) источник информации, ставшей основанием для проведения заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов;

в) дата поступления информации в комиссию по урегулированию конфликта интересов и дата её рассмотрения на заседании комиссии, существо информации;

г) фамилии, имена, отчества членов комиссии по урегулированию конфликта интересов и других лиц, присутствующих на заседании;

д) существо решения и его обоснование;

е) результаты голосования.

4.18. Член комиссии, не согласный с её решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.19. Копии решения комиссии в течение трёх дней со дня его принятия направляются представителю нанимателя (работодателю), муниципальному служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

4.20. Решение комиссии может быть обжаловано муниципальным служащим в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.21. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

4.22. В случае установления комиссией обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействиях) муниципального служащего, в том числе в случае неисполнения им должностных обязанностей, председатель комиссии обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, а также в случае непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению такого конфликта, представитель нанимателя (работодатель) после получения от комиссии соответствующей информации может привлечь муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.23. Решение комиссии, принятое в отношении муниципального служащего, хранится в его личном деле.

4.24. Организационно-документационное обеспечение деятельности комиссии возлагается на секретаря комиссии, техническое обеспечение – на аппарат Совета депутатов.



РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/6

О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального округа Филёвский парк, **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 24 апреля 2014 года № 7/16 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими в аппарате Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Филёвский парк
от 18 марта 2015 года № 3/6**

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки лицом, замещающим муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.



4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальному служащему аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

5. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

6. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальному служащему по кадровой работе одновременно с представлением лицом, замещающим муниципальную должность, сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

Поступившее заявление ставится на учет муниципальным служащим по кадровой работе и направляется председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в 3-дневный срок.

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение комиссией в соответствии с положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в соответствии с порядком, предусмотренным для размещения таких сведений.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и Уставом муниципального округа Филёвский парк.

РЕШЕНИЕ

18 марта 2015 г. № 3/7

О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе сведений о расходах

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих го-



сударственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального округа Филёвский парк, **Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:**

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах (приложение).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 24 апреля 2014 года №7/17 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и отдельные должности муниципальной службы сведений о расходах».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г.Юдин

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 18 марта 2015 года № 3/7**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности
на постоянной основе, сведений о расходах**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее, лицо замещающее муниципальную должность), сведений о своих расходах, а также о расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

3. Сведения о расходах, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляются муниципальному служащему аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы, для приобщения к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

4. Сведения о расходах, указанные в пункте 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в соответствии с порядком, предусмотренным для размещения таких сведений.

5. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 5-1/1

**О внесении изменений
в решение Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 22 декабря 2014 года № 15-1
«О бюджете муниципального округа
Куркино на 2015 год»**

В соответствии с Законом города Москвы от 19 ноября 2014 года № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», Постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», выделением межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» посредством поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа при условии их активного участия в осуществлении указанных полномочий, решением Совета депутатов муниципального округа Куркино от 22 декабря 2014 года № 15-1 «О бюджете муниципального округа Куркино на 2015 год», руководствуясь Уставом муниципального округа Куркино, Совет депутатов муниципального округа Куркино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Куркино от 22 декабря 2014 года № 15-1 «О бюджете муниципального округа Куркино на 2015 год»:

1.1. Статью 1 «Основные характеристики бюджета муниципального округа Куркино» изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Куркино на 2015 год:

- общий объем доходов бюджета муниципального округа Куркино в сумме 38 022,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета муниципального округа Куркино в сумме 41 100,3 тыс. рублей.»

1.2. Приложение 1 «Общий объем доходов бюджета муниципального округа Куркино на 2014 год по источникам поступления» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 4 «Расходы бюджета муниципального округа Куркино на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации расходов бюджета муниципального округа Куркино» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 5 «Расходы бюджета муниципального округа Куркино на 2015 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Куркино на 2015 год» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу пункты 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, решения Совета депутатов муниципального округа Куркино от 10 марта 2015 года № 4-5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Куркино от 22 декабря 2014 года № 15-1 «О бюджете муниципального округа Куркино на 2014 год»».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Куркино Светикова И.А.

Глава
муниципального округа Куркино

И.А. Светиков

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-1/1

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от «22» декабря 2014 года № 15-1

**Общий объем доходов бюджета муниципального округа
Куркино на 2015 год по источникам поступления**

1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	18 648,1
в том числе:		
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	18 648,1
из них:		
1 01 02000 01 0000 110	налог на доходы физических лиц	18 648,1
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	16 058,1
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	90,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 500,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	19 374,2
в том числе:		
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	19 374,2
из них:		
2 02 03000 00 0000 151	субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	17 454,2
2 02 03024 03 0000 151	субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	17 454,2
в том числе:		
2 02 03024 03 0001 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 543,2



2 02 03024 03 0002 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 901,0
2 02 03024 03 0003 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	5 640,2
2 02 03024 03 0004 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной работы, с населением по месту жительства	3 371,4
2 02 03024 03 0005 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 998,4
2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 920,0
ИТОГО ДОХОДОВ		38 022,3

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-1/1

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от «22» декабря 2014 года № 15-1

**Расходы бюджета муниципального округа Куркино
на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям
и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	Рз/ПП	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Расходы				41 100,3
Общегосударственные вопросы	0100			27 693,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	0102			1 639,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0102	31A0100		1 639,4
Глава муниципального округа	0102	31A0101		1 639,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	31A0101	121	1 254,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	31A0101	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	31A0101	244	139,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г0111		175,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	35Г0111	122	175,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	0103			2 062,0



Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Функционирование представительных органов местного самоуправления	0103	31A0100		142,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31A0102		142,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	31A0102	244	142,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществле-ния советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33A0401		1 920,0
Специальные расходы	0103	33A0401	880	1 920,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			23 924,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа	0104	31Б0100		12 839,8
Глава администрации	0104	31Б0101		2 790,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б0101	121	1 254,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б0101	122	1409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б0101	244	126,6
Обеспечение деятельности администрации муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б0105		10 049,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б0105	121	5 331,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б0105	122	2 530,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б0105	244	945,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г0111		
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	35Г0111	122	1 241,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	33A0101		2 543,2
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0101		2 543,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0101	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33A0101	122	1103,2



Наименование	Рз/ПП	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33A0101	244	234,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	33A0102		2 901,0
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0102		2 901,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0102	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33A0102	122	1461,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33A0102	244	234,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	33A0104		5 640,2
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0104		5 640,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0104	121	2 514,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33A0104	122	2 658,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33A0104	244	468,0
Резервные фонды	0111			22,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	0111	32A0000		22,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32A0100		22,0
Резервные средства	0111	32A0100	870	22,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			45,6
Исполнительные органы местного самоуправления	0113	31B0000		45,6
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрация)	0113	31B0100		45,6
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31B0104		45,6
Уплата иных платежей	0113	31B0104	853	45,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			4,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			4,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0309	35E0114		2,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0309	35E0114	244	2,0



Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Обеспечение пожарной безопасности	0310			2,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0310	35Е0114		2,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0310	35Е0114	244	2,0
Культура и кинематография	0800			6 575,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			6 575,7
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0804	09Г0701		3 371,4
за счет субвенций бюджета города Москвы	0804	09Г0701		3 371,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	09Г0701	244	222,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0804	09Г0701	611	3 149,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е0105		3 204,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	35Е0105	244	3 204,3
Социальная политика	1000			2 943,8
Пенсионное обеспечение	1001			1 308,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П0109		1 308,0
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П0109	540	1 308,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006			1 635,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П0118		1 635,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательства	1006	35П0118	321	1 635,8
Физическая культура и спорт	1100			3 338,4
Массовый спорт	1102			3 338,4
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10А0301		2 998,4
за счет субвенций бюджета города Москвы	1102	10А0301		2 998,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	10А0301	244	1 799,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1102	10А0301	611	1 199,2
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	1102	35Е0105		340,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	35Е0105	244	340,0



Наименование	Рз/ПП	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Средства массовой информации	1200			567,2
Периодическая печать и издательства	1202	35E0103		427,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	35E 0103	244	427,2
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	35E 0103		140,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1204	35E 0103	244	140,0
ИТОГО РАСХОДОВ				41 100,3

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-1/1

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от «22» декабря 2014 года № 15-1

**Расходы бюджета муниципального округа Куркино на 2015 год
по разделам и подразделам бюджетной классификации
с детализацией отдельных расходов**

КПС		Наименование	Сумма (тыс. рублей)
раздел	подраздел		
01	00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	27 693,2
		в том числе:	
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	1 639,4
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	1500,2
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального округа	2 062,0
		- в том числе:	
		Депутаты Совета депутатов муниципального округа	2 062,0
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	23 924,2
		в том числе:	
		Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	2 790,7
		из них:	
		Глава администрации	2 790,7
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	2 664,1
		Обеспечение деятельности администрации муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	21 133,5
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	19 216,7



		в том числе за счет субвенций из бюджета города Москвы:	10 148,4
		Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 543,2
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	2 309,2
		Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 901,0
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	2 667,0
		Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	5 640,2
		из них фонд оплаты труда и страховые взносы	5 172,2
01	11	Резервные фонды	22,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	45,6
03	00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4,0
03	09	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2,0
03	10	Обеспечение пожарной безопасности	2,0
08	00	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	6 575,7
08	04	Молодежная политика и оздоровление детей	6 575,7
10	00	Социальная политика	2 943,8
10	01	Пенсионное обеспечение	1 308,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1 635,8
11	00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 338,4
11	02	Физическая культура и спорт	3 338,4
12	00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	567,2
12	02	Периодическая печать и издательства	427,2
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	140,0
		ИТОГО РАСХОДОВ	41 100,3

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-1/1

Приложение 6
к решению Совета депутатов муниципаль-
ного округа Куркино
от «22» декабря 2014 года № 15-1

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Куркино на 2015 год**

Показатели	Код бюджетной классификации				Сумма (тыс. рублей)
	Глава	Рз/ПР	ЦС	ВР	
Общегосударственные вопросы	900	0100			27 693,2



Показатели	Код бюджетной классификации				Сумма (тыс. рублей)
	900	0102			
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	900	0102			1 639,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0102	31A0100		1 639,4
Глава муниципального округа	900	0102	31A0101		1 639,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	31A0101	121	1 254,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31A0101	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	31A0101	244	139,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0111		175,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	35Г0111	122	175,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	900	0103			2 062,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	31A0100		142,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31A0102		142,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	31A0100	244	142,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0401		1 920,0
Специальные расходы	900	0103	33A0401	880	1 920,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			23 924,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа	900	0104	31Б0100		12 839,8
Глава администрации	900	0104	31Б0101		2 790,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0101	121	1 254,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0101	122	1409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б0101	244	126,6
Обеспечение деятельности администрации муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0105		10 049,1



Показатели	Код бюджетной классификации				Сумма (тыс. рублей)
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0105	121	5 331,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0105	122	2 530,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б0105	244	945,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0111		
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г0111	122	1 241,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33А0101		2 543,2
за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33А0101		2 543,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0101	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33А0101	122	1103,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33А0101	244	234,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	0104	33А0102		2 901,0
за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33А0102		2 901,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0102	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33А0102	122	1461,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33А0102	244	234,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	0104	33А0104		5 640,2
за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33А0104		5 640,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0104	121	2 514,0



Показатели	Код бюджетной классификации				Сумма (тыс. рублей)
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33A0104	122	2 658,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33A0104	244	468,0
Резервные фонды	900	0111			22,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	900	0111	32A0000		22,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32A0100		22,0
Резервные средства	900	0111	32A0100	870	22,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			45,6
Исполнительные органы местного самоуправления	900	0113	31B0000		45,6
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрация)	900	0113	31B0100		45,6
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31B0104		45,6
Уплата иных платежей	900	0113	31B0104	853	45,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	0300			4,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	0309			4,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	0309	35E0114		2,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0309	35E0114	244	2,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	0310			2,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	0310	35E0114		2,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0310	35E0114	244	2,0
Культура и кинематография	900	0800			6 575,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			6 575,7
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	0804	09Г0701		3 371,4
за счет субвенций бюджета города Москвы	900	0804	09Г0701		3 371,4



Показатели	Код бюджетной классификации				Сумма (тыс. рублей)
	01	02	03	04	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	09Г0701	244	222,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	0804	09Г0701	611	3 149,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е0105		3 204,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е0105	244	3 204,3
Социальная политика	900	1000			2 943,8
Пенсионное обеспечение	900	1001			1 308,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0109		1 308,0
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П0109	540	1 308,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			1 635,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0118		1 635,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательства	900	1006	35П0118	321	1 635,8
Физическая культура и спорт	900	1100			3 338,4
Массовый спорт	900	1102			3 338,4
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	1102	10А0301		2 998,4
за счет субвенций бюджета города Москвы	900	1102	10А0301		2 998,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1102	10А0301	244	1 799,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	1102	10А0301	611	1 199,2
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	1102	35Е0105		340,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1102	35Е0105	244	340,0
Средства массовой информации	900	1200			567,2
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0103		427,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1202	35Е 0103	244	427,2
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204	35Е 0103		140,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1204	35Е 0103	244	140,0
ИТОГО РАСХОДОВ					41 100,3



РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 5-3

**Об официальном опубликовании
(обнародовании) муниципальных
нормативных правовых актов**

В целях обеспечения жителям муниципального округа Куркино возможности ознакомления с содержанием муниципальных нормативных и иных правовых актов, на основании Устава муниципального округа Куркино, Совет депутатов муниципального округа решил:

1. Установить, что официальным опубликованием (обнародованием) муниципального нормативного правового акта муниципального округа Куркино считается первая публикация его полного текста на русском языке в бюллетене «Московский муниципальный вестник», «Куркинские вести».

2. Определить на территории муниципального округа Куркино адреса, по которым жителям будет обеспечена возможность ознакомления с бюллетенем «Московский муниципальный вестник», «Куркинские вести» (приложение).

3. Администрации муниципального округа Куркино обеспечить:

3.1. На постоянной основе направление по адресам, указанным в пункте 2 настоящего решения, необходимого количества экземпляров бюллетеня «Московский муниципальный вестник», газеты «Куркинские вести».

3.2. Размещение настоящего решения на официальном сайте: www.kurkino-vmo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Куркино от 9 апреля 2013 года № 8-7 «Об официальном опубликовании (обнародовании) муниципальных нормативных правовых актов».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Куркино Светикова И.А.

Глава

муниципального округа Куркино

И.А. Светиков

**Приложение
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-3**

**Адреса для распространения на территории муниципального
округа Куркино бюллетеня «Московский муниципальный вестник»,
газеты «Куркинские вести»**

№	Наименование организации	Адрес
1	Органы местного самоуправления муниципального округа Куркино	улица Родионовская, д. 16, корп. 3а
2	Пенсионный фонд	улица Воротынская, д. 12, корп. 1
3	Библиотека № 246	улица Родионовская, д. 9
4	Центр социального обслуживания	улица Соловьиная роща, д. 10
	<i>Газета «Куркинские вести» распространяется также в жилые дома, расположенные на территории муниципального округа Куркино</i>	



РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 5-4

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Куркино города Москвы
на проведение мероприятий по благоустройству территории
в микрорайоне №3 (детский парк)**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Куркино от 18 марта 2015 года № 21-07-206к/15, Совет депутатов муниципального округа Куркино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Куркино на проведение мероприятий по благоустройству территории в микрорайоне №3 (детский парк) на сумму 1 999 816,45 (один миллион девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот шестнадцать) рублей 45 копеек согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в управу района Куркино города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.kurkino-vmo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Куркино Светикова И.А.

**Глава
муниципального округа Куркино**

И.А. Светиков

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-4**

**МЕРОПРИЯТИЯ
по благоустройству территории в микрорайоне №3 (детский парк)
ремонт асфальтобетонного покрытия**

№ п/п	Адрес объекта	Вид работ	Сумма денежных средств в руб.
1	микрорайон № 3	Ремонтные работы	1 499 862,26
		Прочие работы	45 451,66
		Вывоз мусора	149 445,78
		НДС	305 056,75
Итого			
			1 999 816,45



РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 5-5

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию в 2015 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Куркино города Москвы:

1. Провести дополнительное мероприятие в сфере переданных органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы по досуговой, социально-воспитательной работе с населением по месту жительства на сумму 555 000,00 (пятьсот пятьдесят пять тысяч) рублей по организации и проведению социально-воспитательного мероприятия «Мы за здоровый образ жизни!» для несовершеннолетних жителей Куркино в количестве 84 семинаров по социально-воспитательной работе с тематикой «против употребления табака, алкоголя, наркотиков».

2. Главе управы района Куркино города Москвы обеспечить реализацию этого мероприятия.

3. Направить настоящее решение в управу района Куркино города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте: www.kurkino-vmo.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Куркино Светикова И.А.

Глава

муниципального округа Куркино

И.А. Светиков

РЕШЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 5-6

О внесении изменений в график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Куркино на 1 полугодие 2015 года

В соответствии с Уставом муниципального округа Куркино, Совет депутатов муниципального округа Куркино решил:

1. Внести изменения в приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Куркино от 9 декабря 2014 года № 14-2 «О графике приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа на 1 полугодие 2015 года» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.kurkino-vmo.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Куркино Светикова И.А.

Глава

муниципального округа Куркино

И.А. Светиков



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Куркино
от 24 марта 2015 года № 5-6

**ГРАФИК ПРИЕМА
НАСЕЛЕНИЯ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО
НА ИЮНЬ 2015 ГОДА**

Место приема: ул. Родионовская д. 16, корп. 3а, каб. 102

Ф.И.О.	июнь
Белова Татьяна Александровна	30 июня с 16.00 до 18.00



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.03.2015 № 4-04

**О согласовании ежеквартального сводного
районного календарного плана по досуговой,
социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работе с населением
по месту жительства на 2 квартал 2015 года**

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 17 марта 2015 года № 4-04

МИТИНО

Сводный районный календарный план на 2 квартал 2015 года по досуговой,
социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства района Митино

№ п/п	Чему посвящено	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Ответственный	Предполагаемый охват (чел.)
1		«Победы в космосе ковались на фронтах Великой Отечественной». Цикл интерактивных экскурсий для школьников в Общественном музее морского космического флота	апрель еженедельно вт., ср., чт. 11.00-16.00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» Пятницкое ш, д.45	ГБУК г.Москвы «Культурный центр «Митино»	100
2	Посвященное Дню космонавтики	Выставка детских работ студии декоративного творчества бисероплетения «Бусенка»: «Полет в космос»	1.04.2015- 15.04.2015 15.00	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
3		Фестиваль «Страницы истории, опасные войны», посвященный Дню Победы. Заключительный этап фестиваля.	01.04.2015- 08.05.2015 09.05.2015 12.00-17.00	Общественные учреждения района. Центральный вход Ландшафтного парка Митино	Управа района Митино	250
4		«Их подвиг будет жить в веках!». Экспозиция в Общественном музее морского космического флота, посвященные Ю.А.Гагарину и А.А.Леонову	01-30.04.15	ГБУК г. Москвы КЦ «Митино» Пятницкое ш, д.45	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	150
5		литературный концерт, на тему К. Паустовский «Растрепанный воробей» и другие волшебные истории». В концерте принимает участие, артист МГАФ К.В. Кожевников	1 апреля 2015 года в 12.30	Пятницкое ш., д. 16, корп.1 в помещении библиотеки семейного чтения № 33	Управа района Митино	30
6		День смеха. «Шутки – в стороны!». Акция «Подари улыбку»	01.04.15 15.00	Холл ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.31, корп.1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	100



7		«В предчувствии праздника. От дольного к Горнему». Открытые выставки живописи и скульптурных композиций художника Алексея Спиренкова (член МОСХ) Работа выставки	05.04.15 15.00 05.04-26.04	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.17, корп.4	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	40
8		Фестиваль многодетных семей «Весенняя капель»	02.04.15. 15.00.	3-й Митинский пер., д.12, корп.1, актовый зал ГБОУ СОШ № 1747	ГБУ СДЦ «Фортуна»	70
9		Участие в лично-командных соревнованиях по шашкам в рамках окружной Спартакиады «Спортивное долголетие»	03.04.15. 15.00.	Спортивный клуб Ул.Лодочная, д.27	ГБУ СДЦ «Фортуна»	60
10		Мастер-класс «Пасхальный сувенир»	05.04.15. 11.00.	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	10
11		Квалификационный турнир по настольному теннису	05.04.15. 11.00.	ул.Генерала Белобородова, д.22 спортивный зал ГБОУ лицей № 1564	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
12		«Пасхальный свет и радость». Выставка детских работ изостудий КЦ «Митино» и Воскресных школ района «Митино»	05-25.04.15	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.31, корп.1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	150
13	Навстречу 800-летию со дня рождения Александра Невского	Исторические эскизы «Александр Невский»	07.04.15 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	35
14	Гражданско-патриотическое	Интеллектуальная игра «Звездной тропой», посвященная Дню космонавтики	07.04.15 15.00	Ул. Барышиха, д.42, корп.1 (ГБОУ гимназия № 1358)	Управа Митино	200
15	Посвященное Дню космонавтики	Районный шахматный турнир среди детей и подростков	8.04.2015 17.00	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
16	Социально-нравственное	Конкурс детской песни «Радуга»	09.04.15 09.30	Пятницкое ш., д.45, корп.1 (ГБОУ гимназия № 1358, дошкольное учреждение № 2412)	Управа Митино	200



17	Посвященное Дню космонавтики	Хоккейный турнир среди детей	9.04.2015 15.00	ул.Лодочная, д.12	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
18	Всемирный день авиации и космонавтики	Космический вояж «Гагаринский старт!»	10.04.15 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	28
19	Посвященное Дню космонавтики	Выставка детских работ: «Путешествие к звездам»	10.04.2015 15.00	Пятищское шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
20		450 лет со дня рождения У.Шекспира. «Гамлет, принц датский». Встреча в клубе «Лабиринты»	10.04.15 19.30	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино» ул.Митинская, д.17, корп.4	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	40
21		«Человек в открытом космосе». Большой сбор Клуба ветеранов морского космического флота	11.04.15 11.00	ГБУК г.Москвы КЦ «Митино» ул. Митинская, д. 31, корп.1	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	70
22		«Читаем детям о войне». Выездной читальный зал	14.04.15 16.00	ГБУК г.Москвы КЦ «Митино» ул. Митинская, д. 31, корп.1	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	20
23		Территория настольных игр для подростков и молодежи	14.04.15 20.00	ГБУК г.Москвы КЦ «Митино» ул. Митинская, д. 31, корп.1	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	15
24	Духовно-нравственное	Фестиваль «Пасхальный благовест», посвященный светлому дню Пасхи	15.03.15- 16.04.15	Ул. Барышиха, д.21 (детская библиотека №32)	Управа Митино	500
25	К празднику Пасхи	Час духовности «Пасхальная радость»	15.04.15 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	29
26		Турнир по мини-футболу среди детей 2003-2004г.р	15.04.2015 15.30	ГОУ ЦО № 1943 (спортивный зал или школьный стадион - по по-годе) Уваровский пер., д.8	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
27	посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	«Дорогами Победы». Урок мужества для школьников в Общественном музее морского космического флота, посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	16.04.15 14.00	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино» Пятищское ш., д.45	«ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	60



28		Квалификационный турнир по настольному теннису	19.04.15. 11.00.	ул.Генерала Белобородова, д.22 спортивный зал ГБОУ лицей № 1564	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
29		«Песен пестрая косынка». Концертная программа студентов Московских творческих вузов	19.04.15 15.00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.17, корп.4	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	40
30	посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	«Вечно живые страны». Летопись огненных лет». Фотогалерея участников Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. Выставка военных реликвий	20.04-24.05.15	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.31, корп.1	«ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	500
31		литературный концерт, на тему «Ершов П. Конек-Горбунук». В концерте принимает участие артистка МГАФ Е.С. Дементьева	21 апреля 2015 года в 12.30	ул. Барышиха, д.21 в помещении детской библиотеки № 32	Управа района Митино	30
32		Музыкальный творческий вечер «Москвы майская»	22.04.15. 11.00.	ул.Митинская, д.55, Центр реабилитации инвалидов	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
33	К Международному дню солидарности молодежи	Актуальный разговор молодежи с профессиональным журналистом «Знакомство с профессией»	23.04.15 13.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	29
34		Отчетный концерт танцевального коллектива «ДАР»	23.04.15. 15.00.	ул. Нелидовская, д.10 к/т «Полет»	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
35		Турнир по мини-футболу среди детей 2003-2004г.г.	24.04.15. 16.00.	Пятницкое шоссе, д.45, корп.2 ГБОУ СОШ № 1538, спортивный зал	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
36		«Образ войны в произведениях отечественной литературы». Л.Толстой, А.Пушкин, М.Лермонтов, Ю.Богомолов, Ю. Бондарев, М.Шолохов и другие Встреча в клубе «Лабиринты»	24.04.15 19.30	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.17, корп.4	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	40
37		Эко-субботник	25.04.15 11.00	Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.31, корп.1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	80
38		Участие в мемориально-патронатной акции по благоустройству захоронений защитников Отечества, памятников видным государственным деятелям и военачальникам	25.04.15 14.00	Мемориал павшим защитникам Москвы Пятницкое ш., вл. 23-25	ГБУК г.Москвы «КЦ «Митино»	40



39	Посвященное международному дню солидарности молодежи пройдет	«Турнир клубов исторической реконструкции «Маневры в Митино»	25.04.15 с 14:00 до 18:00	Адрес уточняется	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
40		Городская акция «БиблиоНочь». Однодневная выставка книжных раритетов, старинных книг, открыток, фототрафий. Литературная программа клуба «Лабиринты»	25.04.15 16.00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.17, корп.4	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	40
41		БИБЛИОНОЧЬ - 2015. «К книге и чтению – через досуг и общение!». Литературный марафон для посетителей Культурного центра	25.04.15 17.00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д. 31, корп. 1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	40
42	посвященная Дню Весны и Труда 1 Мая	Международный День танца. «Кружево танца». Концертная программа хореографической студии «Жемчужинка», посвященная Дню Весны и Труда 1 Мая	25.04.15 18.00	ДК «Красный Октябрь» ул. Вишневая, д.7	ДК «Красный Октябрь», ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	200
43		Школа молодых родителей. Консультации психолога: «Диагностика готовности к школьному обучению»	25.04.15 18.30	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская, д.31, корп. 1	«ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	20
44		Патриотическая акция «Вы в памяти нашей» с возложением цветов к памятнику жертвам Чернобыля	26.04.15. 12.00.	Пятницкое шоссе, 15-й км	ГБУ СДЦ «Фортуна»	40
45	посвященная 70-летию победы в Великой Отечественной войне	«Защитники земли Русской». Выставка детских работ изостудий ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», посвященная 70-летию победы в Великой Отечественной войне	27.04-30.05.15	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» ул. Митинская ул., д.31, корп.1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	150
46	В рамках работы клуба «Экологический калейдоскоп»	День экологических знаний «История фруктов и овощей»	28.04.15 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое шоссе, д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	26
47		Круглый стол по вопросам профилактики производственного травматизма и охраны труда, по безопасности жизнедеятельности «Как вести себя в тренажерных залах»	28.04.15. 18.00.	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», первый блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	10



48		Территория настольных игр для подростков и молодежи	28.04.15 20.00	ГБУК г. Москвы КЦ «Митино» ул. Митинская, д. 31, корп. 1	ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино»	15
49	Посвященное празднованию весны и труда	Мероприятие секции скандинавской ходьбы «Тропа здоровья»	30.04.2015 10.00	Начало пути – Ландшафтный парк, вход ул. Барышиха, д. 4. Конечный путь - Павшинская пойма.	ГБУ СДЦ «Фортуна»	10
50	Посвященное празднованию 9 Мая	Победа в сердце каждого живет	май 2015 (дата уточн.)	адрес уточняется	Аппарат совета депутатов	2000
51	Посвященное юбилейному выпуску «ДАРИКУ 5 лет»	Отчетный концерт танцевальной студии «ДАР»	май 2015 (дата уточн.) 16.00.	адрес уточняется	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
52		Турнир по боевому самбо М1	май 2015 (дата уточн.)	Уваровский пер., д. 12 помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», зал восточных единоборств	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
53	К 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Литературно-патриотический праздник «Дорогами нашей Победы»	06.05.14 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокское ш., д. 16, корп. 1	Библиотека семейного чтения № 247	29
54	Посвященное празднованию 9 Мая	Встреча участников Великой Отечественной войны «Нам дороги эти позабыть нельзя», посвященная Дню Победы	06.05.2015 12.30	ул. Митинская, д. 45, корп. 3 (ГБОУ СПО № 18 «Митино»)	Управа района Митино	100
55		литературный концерт, на тему «А зори здесь тихие». В концерте принимает участие артистка МГАФ А.В. Демидова	6 мая 2015 года в 12.30	Пятинокское ш., д. 16, корп. 1 в помещении библиотеки семейного чтения № 33	Управа района Митино	30
56	Посвященное празднованию 9 Мая	Районный шахматный турнир среди детей и подростков	6.05.2015 17.00	Пятинокское шоссе, д. 6, корп. 3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	15
57		литературный концерт, на тему Л. Касилья «Великое противостояние». В концерте принимает участие артистка МГАФ А.В. Демидова	7 мая 2015 года в 11.00	ул. Генерала Белобородова, дом 30 в помещении библиотеки № 34	Управа района Митино	30
58	Посвященное празднованию 9 Мая	Хоккейный турнир среди детей	7.05.2015 15.00	ул. Лодочная, д. 12	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50



59	Посвященное празднованию 9 Мая	Турнир по настольному теннису среди детей и подростков	07.05.15. 18.30.	ул.Генерала Белобородова, д.22 спортивный зал ГБОУ лицей № 1564	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
60	Посвященное празднованию 9 Мая	Торжественная тематическая программа, посвященная Дню Победы	08.05.2015 10.30	Пятницкое ш., вл.23-25 (мемориал павшим защитника Москвы)	Управа района Митино	300
61	Посвященное празднованию 9 Мая	Выставка детских работ: «Парад Победы»	8.05.2015 15.00	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», средний блок	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
62	Посвященное празднованию 9 Мая	Интерактивная программа КИР «Вяжиги» «Русь средневековая»	09.05.15. 12.00.	Ландшафтный парк	ГБУ СДЦ «Фортуна»	200
63	Посвященное празднованию 9 Мая	Интерактивная программа «Спортивный городок»	09.05.15. 12.00.	Ландшафтный парк	ГБУ СДЦ «Фортуна»	200
64	Посвященное празднованию 9 Мая	Праздничная программа «Весна Победы», посвященная Дню Победы	09.05.2015 13.00	центральный вход Ландшафтного парка Митино	Управа района Митино	2000
65	Посвященное празднованию 9 Мая	Концертная программа, посвященная празднованию 9 Мая	09.05.15. 13.00.	Ландшафтный парк	ГБУ СДЦ «Фортуна»	200
66	В рамках работы клуба «Экологический калейдоскоп»	Эколого-познавательное путешествие «Уникальные озера на уникальной планете»	13.05.15 14.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	26
67	День семейного отдыха	Экологическое повествование «Двухсотлетие сада на века пусть станет вся Земля»	15.05.15 14.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятницкое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	28
68	Посвященное празднованию 9 Мая	Соревнования по мини-футболу среди детей 2004-2005г.р.,	15.05.15. 16.00.	Пятницкое шоссе, д.45, корп.2, спортивный зал, ГБОУ СОШ № 1538	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
69		Соревнования по волейболу, среди детей района Митино.	15.05.2015 16.00	ГБОУ Лицей № 1564 (спортивный зал), ул. Ген.Белобородова, д.22	ГБУ СДЦ «Фортуна»	60
70		Турнир по атлетическому жиму штанги лежа среди юношей, юниоров, мужчин и женщин	15.05.2015 19.00	Пятницкое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», тренажерный зал	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
71		Открытое занятие КИР «Вяжиги»	16.05.2015 12.00	Уваровский пер., д.12 помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», зал восточных единоборств	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
72		Выступление перед ветеранами. Литературно-музыкальная композиция «Я не напрасно беспокоюсь, чтобы не забылась та война...»	16.05.15. 12.00.	Ул.Митинская, д.55, Центр реабилитации инвалидов и ветеранов	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50



73		Соревнования по волейболу, среди детей района Митино.	16.05.2015 17.00	ГБОУ Лицей № 1564 (спортивный зал), ул. Ген. Белобородова, д. 22	ГБУ СДЦ «Фортуна»	60
74		Веселые старты на роликах	20.05.2015 18.00	ул. Барышиха, вл. 29, ГБОУ СОШ № 1463 (школьный стадион)	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
75		литературный концерт, на тему «Памямалогия». В концерте принимают участие артистка МГАФ А.А. Боголюбская	21 мая 2015 года в 11.30	ул. Генерала Белобородова, дом 30 в помещении библиотеки № 34	Управа района Митино	30
76	Ко Дню славянской письменности и культуры	День посвящения «Великие учителя Кирилл и Мефодий»	21.05.15 12.30	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	28
77	Посвященное Дню Защиты Детей	Квалификационный турнир по настольному теннису	24.05.15. 11.00.	ул. Генерала Белобородова, д.22 спортивный зал ГБОУ лицей № 1564	ГБУ СДЦ «Фортуна»	50
78		Интерактивная игра по ПДД «Пешеходы-водители»	26.05.15 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	29
79	Посвященное Дню Защиты Детей	Открытый чемпионат по классическому жиму штанги лежа среди юношей, в, мужчин и женщин	30.05.2015 12.00	Пятинокое шоссе, д.6, корп.3, помещение ГБУ СДЦ «Фортуна», тренажерный зал	ГБУ СДЦ «Фортуна»	100
80	Посвященное Дню Защиты Детей	Веселые старты на роликах	1.06.2015 11.00	ул. Барышиха, вл. 29, ГБОУ СОШ № 1463 (школьный стадион)	ГБУ СДЦ «Фортуна»	30
81	К Международному дню защиты детей	Летний праздник детства «Сказки из лукошка»	02.06.15 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	28
82	В рамках работы историко-патриотического клуба «Времен связующая нить»	Знакомство с древнерусским искусством «По истокам древнего искусства. Троица Андрея Рублёва»	04.06.15 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	30
83		Урок доброты и нравственности «Мы это волшебное слово по жизни встречаем не раз»	10.06.15 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	27
84	В рамках работы клуба «Экологический калейдоскоп»	Видеопутешествие «Зоопарки ждут гостей»	16.06.16 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	30
85	Ко Дню памяти и скорби	Торжественная тематическая программа, посвященная Дню памяти и скорби	22.06.2015 10.30	Пятинокое ш., вл.23-25 (мемориал павшим защитникам Москвы)	Управа района Митино	250
86	Ко Дню памяти и скорби	Урок Мужества «Эхо войны сердце тревожит»	23.06.15 11.00	Библиотека семейного чтения № 247 Пятинокое ш., д.16, корп.1	Библиотека семейного чтения № 247	26



РЕШЕНИЕ

17.03.2015 № 4-05

**О согласовании проекта решения о переводе жилого помещения
в нежилое по адресу: Москва, Новотушинский пр., дом 6, корп.1, кв.72**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать проект решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: Москва, Новотушинский пр., дом 6, корп.1, кв.72 (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 17 марта 2015 года № 4-05

**Проект решения
Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы
для согласования / не согласования с депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино**

«Перевести помещение, расположенное по адресу: Москва, Новотушинский пр., дом 6, корп.1, кв.72, из жилого помещения в нежилое».

РЕШЕНИЕ

17.03.2015 № 4-06

**О согласовании установки ограждений (шлагбаумов) по улице 2-я Муравская
(в районе домов № 1 и № 27)**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктом 9.2 Постановления Правительства Москвы от 2 июля 2013



года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Не согласовать установку ограждений (шлагбаумов) по улице 2-я Муравская (в районе домов № 1 и № 27).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру СЗАО города Москвы, в управу района Митино города Москвы, уполномоченному собственниками лицу.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-01

**О внесении изменений в решения Совета депутатов
муниципального округа Митино от 16 декабря 2014 года № 15-17
и от 16 декабря 2014 года № 15-18**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 16 декабря 2014 года № 15-17 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 16 декабря 2014 года № 15-18 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к решению:

2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;

2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-04

О проекте межевания территории квартала, ограниченного улицей Барышиха, Дубравной улицей, границей города Москвы (района Митино, СЗАО)

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного улицей Барышиха, Дубравной улицей, границей города Москвы (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-05

О проекте межевания территории квартала, ограниченного Митинской улицей, Дубравной улицей, улицей Барышиха, 3-м Митинским переулком (района Митино, СЗАО)

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного Митинской улицей, Дубравной улицей, улицей Барышиха, 3-м Митинским переулком (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить



на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-07

О проекте межевания территории квартала, ограниченного Пятницким шоссе, Путиловским шоссе, восточной и южной границами жилой застройки (района Митино, СЗАО)

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного Пятницким шоссе, Путиловским шоссе, восточной и южной границами жилой застройки (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-08

О проекте межевания территории квартала, ограниченного улицей Барышиха, Пятницким шоссе, Митинской улицей, Ангеловым переулком (района Митино, СЗАО)

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино



решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного улицей Барышиха, Пятницким шоссе, Митинской улицей, Ангеловым переулком (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-09

**О проекте межевания территории квартала,
ограниченного Пятницким шоссе, Цариковым переулком,
Новотушинским проездом (района Митино, СЗАО)**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного Пятницким шоссе, Цариковым переулком, Новотушинским проездом (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов



РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-10

**О проекте межевания территории квартала,
ограниченного Пятницким шоссе,
лесопарковым хозяйством (района Митино, СЗАО)**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» подпункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино, принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 02.02.2015 № 31-07-95/5, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала, ограниченного Пятницким шоссе, лесопарковым хозяйством (района Митино, СЗАО), с учетом замечаний и предложений жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, поступивших в ходе проведения публичных слушаний.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-11

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета
муниципального округа Митино за 2014 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2, пункта 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20, 21, 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.06.2014 № 8-11, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2013 год, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2014 год» (приложение 1/1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2014 год»

3. Принятие решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2014 год» провести после проведения публичных слушаний.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.



5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава муниципального
округа Митино**

И.Г.Кононов

**Приложение 1/1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-11**

ПРОЕКТ

**Об исполнении бюджета муниципального округа Митино
в городе Москве за 2014 год**

(Решение Совета депутатов)

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20, 21, 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2014 год, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2014 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 25 030,0 тыс. рублей, по расходам в сумме 24 368,3 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 661,7 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);
- 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);
- 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
 « ____ » _____ 2015 № ____

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО НА 2014 ГОД

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
ВСЕГО ДОХОДОВ							25 030,0
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	22 391,5
						В том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	22 391,5
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	22 391,5
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 096,8
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	459,9
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 834,8
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 638,5
						в том числе	
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2 638,5
						из них:	
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 640,0
						в том числе:	
2	19	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-1,5



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2015 № ____

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО НА 2014 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

Коды БК	Наименование	(тыс. руб.)
	ВСЕГО РАСХОДОВ	24 368,3
	в том числе	
01	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	20 643,1
01 02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2 949,1
01 03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 889,4
01 04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	14 476,3
01 11	Резервные фонды	0,0
01 13	Другие общегосударственные вопросы	328,3
08 00	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 615,4
08 04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 615,4
12 00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 109,8
12 02	Периодическая печать и издательства	972,8
12 04	Другие вопросы в области средств массовой информации	137,0

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2015 № ____

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

Наименование	Код ведомства	Раздел	Подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						24 368,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			20 643,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2 949,1



Глава муниципального образования	900	01	02	31A0101		2 949,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	02	31A0101	121	2 727,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0101	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	02	31A0101	244	151,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2 889,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	33A0102		249,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	03	33A0102	244	249,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0401		2 640,0
Представление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	03	33A0401	880	2 640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			14 476,3
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0105		14 476,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0105	121	7 427,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0105	122	1 010,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31Б0105	244	3 992,9
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	01	04	31Б0105	321	1 895,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0105	852	150,0
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100		0,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			328,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0104		129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01	13	31Б0104	852	129,3



Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б0199		199,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31Б0199	244	199,0
Культура и кинематография	900	08	00			2 615,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			2 615,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е0105		2 615,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08	04	35Е0105	244	2 615,4
Средства массовой информации	900	12	00			1 109,8
Периодическая печать и издательства	900	12	02			972,8
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	12	02	35Е0103		972,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35Е0103	244	972,8
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			137,0
Информирование жителей округа	900	12	04	35Е0103		137,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35Е0103	244	137,0

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
 « ____ » _____ 2015 № ____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино

Код бюджетной классификации	Наименование	
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 661,7
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	- 25 030,0
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	24 368,3

**РЕШЕНИЕ****25.03.2015 № 5-12****О назначении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Митино
«Об исполнении бюджета
муниципального округа Митино за 2014 год»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.06.2014 № 8-11; Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.10.2013 № 13-17, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2014 год» на «14» мая 2015 года в «15» часов «00» минут по адресу: Москва, улица Митинская, д.35, зал заседаний.

2. Создать Рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2014 год» (приложение).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино**И.Г.Кононов**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-12**

СОСТАВ

**Рабочей группы по организации и проведению
публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Митино
«Об исполнении бюджета муниципального округа Митино
за 2014 год»**

Руководитель Рабочей группы:
Кононов Игорь Геннадьевич

- Глава муниципального округа Митино

Заместитель руководителя Рабочей группы:
Мухина Наталья Борисовна

- депутат Совета депутатов муниципального округа Митино, председатель бюджетно-финансовой Комиссии



Члены Рабочей группы:

Чепасова Тамара Эдуардовна

- депутат Совета депутатов муниципального округа Митино, член бюджетно-финансовой Комиссии

Черногорова Елена Олеговна

- главный бухгалтер - советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Секретарь рабочей группы:

Крушевская Ольга Васильевна

- главный специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-13

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино за 1 квартал 2015 года

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 27 августа 2013 года № 11-11 «О Порядке поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино» (в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Митино от 28.02.2014 № 3-01), Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино за работу по реализации отдельных полномочий города Москвы в рамках Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»:

- 1) Мухину Н.Б. (избирательный округ № 2) - в размере 50 600 руб.;
- 2) Епихина М.М. (избирательный округ № 3) - в размере 64 300 руб.;
- 3) Чепасову Т.Э. (избирательный округ № 4) - в размере 57 500 руб.;
- 4) Сотникову М.Н. (избирательный округ № 5) - в размере 36 800 руб.;
- 5) Митина А.А. (избирательный округ № 6) - в размере 80 400 руб.;
- 6) Карасеву М.А. (избирательный округ № 7) - в размере 55 200 руб.;
- 7) Кислову Г.П. (избирательный округ № 8) - в размере 35 000 руб.;
- 8) Волкову С.А. (избирательный округ № 9) - в размере 62 000 руб.;
- 9) Демидко В.А. (избирательный округ № 10) - в размере 71 200 руб.;
- 10) Анашкина Ю.А. (избирательный округ № 12) - в размере 87 000 руб.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Митино выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру СЗАО города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов



РЕШЕНИЕ

25.03.2015 № 5-15

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Митино от 16.12.2014 № 15-19
«О бюджете муниципального округа Митино на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ст.8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 19.11.2014 № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Законом города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», ст.15 Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 17.12.2013 № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы», Приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», приказом Министерства финансов РФ от 30.07.2014 № 67н «О внесении изменения в Указания о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденные приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013 № 65н», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов от 19.06.2014г. № 8-11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 16.12.2014 № 15-19 «О бюджете муниципального округа Митино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» в части доходов и расходов бюджетной росписи доходов и расходов бюджета муниципального округа Митино на 2015 год:

увеличив доходы за счет поступления межбюджетного трансферта (поощрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино), согласно приложения 1 к настоящему решению;

увеличив расходы местного бюджета на выплату межбюджетного трансферта депутатам Совета депутатов муниципального округа Митино; на выплату поощрения главе муниципального округа Митино из средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Митино по состоянию на 01.01.2015, согласно приложения 2 к настоящему решению.

2. В связи с перераспределением бюджетных средств, Приложения 1, 6, 7, 8 к решению Совета депутатов муниципального округа Митино от 16.12.2014 № 15-19 «О бюджете муниципального округа Митино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Решению.

3. Внести изменения в бюджетную роспись доходов и расходов муниципального округа Митино на 2015 год.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов



Приложение 1
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-15

**Изменения в доходы бюджета муниципального округа Митино на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	2015 г. Сумма (тыс. рублей)
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2640,0
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2640,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,0
						ВСЕГО ДОХОДОВ:	2640,0

Приложение 2
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-15

**Изменения в расходы бюджета муниципального округа Митино в 2015 году
и плановый период 2016 и 2017 годов**

Рз/ПР	ЦС	ВР	КОСГУ	2015 г. Сумма (тыс. руб.)
0102	31A0101	121	211	262,2
0102	31A0101	121	213	79,2
0103	33A0401	880	290	2640,0
ИТОГО:				2981,4

Приложение 3
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-15

**Доходы бюджета
муниципального округа Митино на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов**

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
								2015 г.	2016 г.	2017 г.
000	1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21 488,0	21 670,3	27321,4



000	1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	21 488,0	21 670,3	27321,4
							Из них:			
000	1	01	02000	01	0000	110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ			
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 388,0	18 260,3	23 911,4
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	600,0	660,0	660,0
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 500,0	2 750,0	2 750,0
900	2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2640,0	100%	100%
900	2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2640,0	100%	100%
900	2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,0	100%	100%
ВСЕГО ДОХОДОВ								24 128,0	21 670,3	27321,4

**Приложение 4
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 25 марта 2015 года №5-15**

**Расходы бюджета муниципального округа Митино на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов
по разделам и подразделам бюджетной классификации**

Коды БК		Наименование	Сумма, тыс. руб.		
раздел	подраздел		2015 г.	2016 г.	2017 г.
01		Общегосударственные вопросы	17 184,7	13 015,6	18 665,7
		в том числе:			



01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	2 191,4	1 508,6	1 508,6
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	2 858,4	218,4	218,4
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 305,6	10 459,3	10 459,3
01	11	резервные фонды	300,0	300,0	300,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	529,3	529,3	529,3
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0	0,0	5650,1
08		Культура, кинематография в том числе	4 837,8	4 047,6	4 047,6
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 837,8	4 047,6	4 047,6
10		Социальная политика в том числе:	2710,0	2710,0	2710,0
10	01	пенсионное обеспечение	1746,0	1746,0	1746,0
10	06	другие вопросы в области социальной политики	964,0	964,0	964,0
12		Средства массовой информации в том числе:	1 724,6	1 897,1	1 898,1
12	02	периодическая печать и издательства	1 200,0	1 320,0	1 321,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	524,6	577,1	577,1
		ИТОГО РАСХОДОВ	26 457,1	21 670,3	27 321,4

Приложение 5
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-15

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Митино на 2015
год
и плановый период 2016-2017 годов**

Наименование	Код ведом- ства	Раздел, под- раздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)		
					2015 год	2016 год	2017 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			17 184,7	13 015,6	18 665,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01 02			2191,4	1508,6	1508,6



Глава муниципального образования	900	01 02	31A0101		2051,6	1368,8	1368,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 02	31A0101	121	1963,7	1280,9	1280,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	31A0101	122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	31A0101	244	17,5	17,5	17,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г0111		139,8	139,8	139,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	35Г0111	244	139,8	139,8	139,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01 03	31A0102		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 03	31A0102	244	218,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переделанных полномочий города Москвы	900	01 03	33A0401		2640,0		
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01 03	33A0401	880	2640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			11 305,6	10459,3	10459,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б0105		10 437,2	9590,9	9590,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	31Б0105	121	6283,1	5436,8	5436,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	31Б0105	122	752,0	752,0	752,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б0105	244	3367,1	3367,1	3367,1
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	01 04	31Б0105	321	35,0	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0111		868,4	868,4	868,4



Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	35Г0111	122	238,4	238,4	238,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	35Г0111	244	630,0	630,0	630,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			0,0	0,0	5650,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	900	01 07	35А0101		0,0	0,0	5650,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 07	35А0101	244	0,0	0,0	5650,1
Резервные фонды	900	01 11			300,0	300,0	300,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А0100		300,0	300,0	300,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			529,3	529,3	529,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0104		129,3	129,3	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01 13	31Б0104	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13	31Б0199		400,0	400,0	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 13	31Б0199	244	400,0	400,0	400,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08 00			4837,8	4047,6	4047,6
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	08 04			4837,8	4047,6	4047,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0105		4837,8	4047,6	4047,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08 04	35Е0105	244	4837,8	4047,6	4047,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10 00			2710,0	2710,0	2710,0
Пенсионное обеспечение	900	10 01			1746,0	1746,0	1746,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П0109		1746,0	1746,0	1746,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0109	540	1746,0	1746,0	1746,0
Другие социальные вопросы в области социальной политики	900	10 06			964,0	964,0	964,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0118		964,0	964,0	964,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П0118	321	964,0	964,0	964,0



СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12 00			1724,6	1897,1	1898,1
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1200,0	1320,0	1321,0
Информирование жителей округа	900	12 02	35E0103		1200,0	1320,0	1321,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35E0103	244	1200,0	1320,0	1321,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			524,6	577,1	577,1
Информирование жителей округа	900	12 04	35E0103		524,6	577,1	577,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 04	35E0103	244	524,6	577,1	577,1
ВСЕГО РАСХОДОВ:					26 457,1	21 670,3	27 321,4

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 25 марта 2015 года № 5-15

Расходы бюджета муниципального округа Митино по разделам, подразделам расходов
бюджетной классификации на 2015 год
и плановый период 2016-2017 годы с детализацией отдельных расходов

Наименование	Раздел, подраздел			Сумма (тыс. рублей)		
				2015 год	2016 год	2017 год
		ЦС	ВР			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			17 184,7	13 015,6	18 665,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2 191,4	1 508,6	1 508,6
Глава муниципального образования	01 02	31A0101		2051,6	1368,8	1368,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 02	31A0101	121	1963,7	1280,9	1280,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31A0101	122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	31A0101	244	17,5	17,5	17,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0111		139,8	139,8	139,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	35Г0111	244	139,8	139,8	139,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01 03	31A0102		218,4	218,4	218,4



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 03	31A0102	244	218,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33A0401		2640,0		
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01 03	33A0401	880	2640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			11 305,6	10 459,3	10 459,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0105		10 437,2	9590,9	9590,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б0105	121	6283,1	5436,8	5436,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б0105	122	752,0	752,0	752,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31Б0105	244	3367,1	3367,1	3367,1
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	31Б0105	321	35,0	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0111		868,4	868,4	868,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	35Г0111	122	238,4	238,4	238,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	35Г0111	244	630,0	630,0	630,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			0,0	0,0	5 650,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	01 07	35A0101		0,0	0,0	5650,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 07	35A0101	244	0,0	0,0	5650,1
Резервные фонды	01 11			300,0	300,0	300,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32A0100		300,0	300,0	300,0
Резервные средства	01 11	32A0100	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			529,3	529,3	529,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б0104		129,3	129,3	129,3



Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	01 13	31Б0104	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31Б0199		400,0	400,0	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 13	31Б0199	244	400,0	400,0	400,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			4 837,8	4 047,6	4 047,6
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08 04			4837,8	4047,6	4047,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0105		4837,8	4047,6	4047,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35Е0105	244	4837,8	4047,6	4047,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			2710,0	2710,0	2710,0
Пенсионное обеспечение	10 01			1746,0	1746,0	1746,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П0109		1746,0	1746,0	1746,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0109	540	1746,0	1746,0	1746,0
Другие социальные вопросы в области социальной политики	10 06			964,0	964,0	964,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0118		964,0	964,0	964,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П0118	321	964,0	964,0	964,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00			1 724,6	1 897,1	1 898,1
Периодическая печать и издательства	12 02			1 200,0	1 320,0	1 321,0
Информирование жителей округа	12 02	35Е0103		1200,0	1320,0	1321,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е0103	244	1200,0	1320,0	1321,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			524,6	577,1	577,1
Информирование жителей округа	12 04	35Е0103		524,6	577,1	577,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 04	35Е0103	244	524,6	577,1	577,1
ВСЕГО РАСХОДОВ:				26 457,1	21 670,3	27 321,4



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОКРОВСКОЕ - СТРЕШНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 2 от 17 марта 2015 года

**О внесении изменений в распоряжение администрации
муниципального округа Покровское - Стрешнево
от 29 декабря 2014 года № 11 и признании утратившим силу
распоряжение администрации муниципального округа
Покровское – Стрешнево от 29 декабря 2014 года №12**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Внести в распоряжение администрации муниципального округа Покровское – Стрешнево от 29 декабря 2014 года № 11 «О представлении муниципальными служащими администрации муниципального округа Покровское – Стрешнево сведений о расходах» следующие изменения:

- 1) пункт 2 распоряжения признать утратившим силу;
- 2) в пункте 2 приложения 1 к распоряжению:
 - 2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;
 - 2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации от 29.12.2014 г. № 12 «Об утверждении форм справок о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, и членов их семей сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставить за главой муниципального округа Покровское – Стрешнево **Ярошенко Н.Г.**

Глава муниципального округа
Покровское – Стрешнево

Н.Г. Ярошенко



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 4-1 от 02.04.2015

**О согласовании направления средств стимулирования
управы района Покровское-Стрешнево города Москвы,
полученных в 2015 году, на проведение мероприятий
по выборочному капитальному ремонту многоквартирных домов
и благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращений исполняющего обязанности главы управы района Покровское-Стрешнево города Москвы от 19.03.2015 №175/15, от 27.03.2015 года № 192/15,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы, полученных в 2015 году в сумме 6 127 510 руб. 13 коп., на проведение мероприятий по выборочному капитальному ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа <http://www.pkstr.ru/>.
3. Направить настоящее решение в управу района Покровское-Стрешнево города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа **Ярошенко Н.Г.**

Глава муниципального
округа Покровское-Стрешнево

Н.Г. Ярошенко

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
№ 4-1 от 02.04.2015**

Мероприятия по выборочному капитальному ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево

1. Выборочный капитальный ремонт домов			
№ п/п	Адрес объекта	Вид работ	Сумма денежных средств
1.	2-й Тушинский проезд, д. 8	Капитальный ремонт канализации	2 230 698 руб. 40 коп.
2.	2-й Тушинский проезд, д. 10	Капитальный ремонт канализации	
3.	Ул. Свободы, д. 23	Капитальный ремонт канализации	



4.	Ул. Б. Набережная, д. 25/1	Замена канализации в жилом доме от первой ревизии до колодцев	1 396 811 руб. 73 коп.
2. Благоустройство дворовых территорий			
1.	Волоколамское ш., д. 84/9, д. 80А	Устройство резинового покрытия детской площадки, установка садового бортового камня, установка МАФ	873 770 руб. 00 коп.
2.	Ул. Свободы, д.5/5	Устройство резинового покрытия детской площадки, установка МАФ	771 500 руб. 00 коп.
3.	Врачебный пр-д., д.6 корп.2	Устройство резинового покрытия детской площадки, установка садового бортового камня	270 600 руб. 00 коп.
4.	Полесский проезд, д. 6 корп. 2	Устройство резинового покрытия детской площадки, установка садового бортового камня	325 500 руб. 00 коп.
5.	Ул. Водников, д. 7	Устройство резинового покрытия детской площадки, установка садового бортового камня	258 630 руб. 00 коп.
			Итого: 6 127 510 руб. 13 коп.

РЕШЕНИЕ

№ 4-2 от 02.04.2015

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево № 13-1 от 02.12.2014 года
«О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Покровское-Стрешнево в 2015 году»**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», в рамках выполнения мероприятий по постановлению Правительства Москвы № 484-ПП от 13.09.2012 года «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», с учетом предложения депутатов Совета депутатов:

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево № 13-1 от 02.12.2014 года «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Покровское-Стрешнево в 2015 году», дополнив приложение следующим пунктом:

«5. Капитальный ремонт нежилого помещения, переданного органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, общей площадью 160,2 кв. м, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Подмосковная, д. 7 – 1 000 000,00 руб.

Итого: 4 729 100, 00 рублей ».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа <http://www.pkstr.ru/>.

3. Направить настоящее решение в управу района Покровское-Стрешнево города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Ярошенко Н.Г.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево

Н.Г. Ярошенко



РЕШЕНИЕ

№ 4-3 от 02.04.2015

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Покровское-Стрешнево на 2-ой квартал 2015 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, части 1 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Покровское-Стрешнево на 2-ой квартал 2015 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Покровское-Стрешнево города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://pkstr.ru/>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское - Стрешнево **Ярошенко Н.Г.**

**Глава муниципального округа
Покровское - Стрешнево**

Н.Г. Ярошенко



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
№ 4-3 от 02.04.2015

Сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства района Покровское – Стрешнево на 2 квартал 2015 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемая дата проведе- ния	Место проведения	Планируе- мое количе- ство участ- ников	Ответственная организация за проведение мероприятия	Бюджет мероприятия (тыс. руб)				Привле- ченные средства
						Бюджет города	Субвен- ции	Местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Апрель										
1	Районный футбольный турнир на призы клуба «Кожаный мяч»	01.04-15.04	ул. Габричевского, д. 1-2 (спортплощадка)	100	Управа района	30,0				
2	Мастер-класс по росписи пасхальных яиц	09.04	1-й Тушинский пр., д. 4	20	Управа района ГБУ ЦДМСИ «Крылья»	10,0				
3	Праздничный концерт ко Дню осво- бождения малолетних узников фашистских концлагерей	11.04	ул. Подмосковная, д. 5	40	Управа района ТЦСО «По- кровское- Стрешнево»	45,0				
4	Праздничный благотворительный обед ко Дню освобождения малолет- них узников фашистских концлагерей	11.04	ул. Свободы, д.18 Кафе «Лига»	25	Управа района	22,5				
5	Вручение памятных подарков ко Дню освобождения мало- летних узников фашистских концлагерей	11.04	Управа района	39	Управа района	19,5				
6	Вручение цветов ко Дню освобожде- ния малолетних узников фашистских концлагерей	11.04	Управа района	20	Управа района	4,05				
7	Возложение цветов к памятнику К.Э. Циолковского	11.04	ул. Циолковско- го, д. 6	15	Управа района Школы района	5,0				



8	Вручение куличей льготной категории населения ко Дню Светлой Пасхи Христовой	12.04	Управа района	650	Управа района	99,05		
9	Праздничное мероприятие, посвященное празднованию православной Пасхи	12.04	ул. Тушинская, д.10	30	Управа района НП Диларт	15,0		
10	Праздник двора «Поехали!» ко Дню космонавтики	12.04	1-й Тушинский пр., д. 4	60	Управа района ГБУ ЦДМСИ «Крылья»			
11	Концертная программа «Погибшие на Чернобыльской АЭС»	24.04	ул. Подмосковная, д. 5	100	Управа района ТЦСО «Покровское-Стрешнево»	50,0		
12	Праздничный благотворительный обед для ликвидаторов Чернобыльской АЭС	26.04	ул. Свободы, д.18 Кафе «Лига»	25	Управа района	22,5		
13	Вручение памятных подарков для ликвидаторов Чернобыльской АЭС	26.04	Управа района	100	Управа района	111,1		
14	Пасхальные чтения Рассказ о св. Пасхе.	09.04 13.30	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
15	Встреча с настоятелем Храма Пресвятой Богородицы	10.04 15.00	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
16	Праздничный концерт, посвященный празднику весны и труда – «Мир, труд, май»	30.04 13.30	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
17	Выставка народного творчества мастериц центра «Весенние мотивы»	30.04 13.30	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
18	Районный конкурс военной песни «Нам эти года не забыть»	07.04	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
19	Экологический турнир «Птичья карусель» к Международному дню птиц для дошкольников	01.04 11.00-11.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»			
20	Познавательный час «Педагог дошкольного учреждения»	02.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»			
21	Литературная викторина «Эти старые, старые сказки» к 210-летию Г.Х. Андерсена для учащихся младшего школьного возраста	02.04 14.00-15.00	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»			



22	Экологическое путешествие «Ах, какое чудо - эти птицы» к Международному дню птиц для учащихся среднего школьного возраста	02.04 13.00-14.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
23	Литературные чтения «Подвиг дело личное» к 105- летию со дня рождения Герман Ю. П.	03.04 13.00-14.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
24	Конкурс «Я с компьютером на ты»	04.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
25	Праздник мультфильмов «Большое мультипутешествие» к Всемирному дню мультфильмов для учащихся младшего школьного возраста	04.04 13.00-15.00	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
26	Литературно-музыкальный час «Звездочет с планеты детства»	06.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
27	Конкурс рисунка «Пасхальный благовест» к Пасхе для учащихся младшего и среднего школьного возраста.	06.04	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
28	Познавательный час «Сказочный художник детства Ю. Васнецов» к 115-летию со дня рождения Васнецова Ю. А.	06.04. 14.00-15.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
29	Тематическая беседа «Щит иммунитета»	07.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	21	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
30	Час познания «Занимательная психология» к Всемирному дню здоровья для учащихся среднего школьного возраста	07.04 14.00-14.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
31	Научно-познавательный час «Полезным в космос» к Всемирному дню авиации и космонавтики для учащихся младшего и среднего школьного возраста	09.04 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	33	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
32	Информационный час «Через тернии к звездам»	10.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



33	Историко-патриотический час «Дорога во Вселенную» к Всемирному дню авиации и космонавтики для учащихся среднего школьного возраста	10.04 13.00-14.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
34	Космическая викторина «Открываем космос» к Всемирному дню космонавтики для учащихся младшего школьного возраста	10.04 14.00-14.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
35	Литературно-музыкальный концерт «Праздник Светлый Воскресения»	14.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
36	Экологический урок «Охранять природу – значит охранять Родину»	15.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
37	Творческая мастерская «Волшебные животные сказочной страны»	15.04 16.00-17.00	1 Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
38	Исторический экскурс «Болгария и семья ее чудес»	16.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
39	Экологический час «Земля нам дом родной» к Международному Дню Земли для детей дошкольного и младшего школьного возраста в рамках работы клуба «Родничок»	16.04 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	35	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
40	Час духовности «Пасхальный благовест» к Пасхе	17.04. 14.00-15.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
41	Литературный диалог «Знаешь ли ты Москву?» в рамках краеведения для учащихся среднего и старшего школьного возраста	20.04 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	34	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
42	Тематическая беседа «Держава книги». Беседа о книге и книжниках	22.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
43	Час здоровья «Береги здоровье смолоду» к Всемирному дню здоровья	22.04 13.00-14.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



44	Литературно-музыкальная композиция «Летят журавли» (Т. Самойлова) выездное мероприятие в рамках работы Лектория «Минуты поэзии» «Минуты поэзии»	23.04 12.00-13.00	ул. Подмосковная, д. 5	31	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО» ГБУ ЦСО «Покровское- Стрешнево»				
45	«Но врезанные в память письма бегущие столетия не согнут...» В.Шекспир	24.04 19.00-23.00	ул. Габричевского, д. 8	60	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
46	Познавательный час «Зеленая волна» по правилам дорожного движения и по профилактике правонарушений, борьба с преступностью и обеспечение безопасности граждан в городе Москве для учащихся среднего школьного возраста для учащихся среднего и младшего школьного возраста	27.04 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	35	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО» ГБОУ СОШ				
47	Библиографический урок «Словари, их структура и работа с ними» для учащихся среднего школьного возраста	27.04 14.00-14.45	1-й Тушинский пр., д. 4	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
48	Час профориентации «И каждой профессии - слава и честь» в рамках работы по профориентации для учащихся старшего школьного возраста	27.04. 14.00-15.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
49	Турнир юных программистов	28.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
50	Литературно - музыкальный час «Лучший день весны»	30.04 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
Май									
51	Районные соревнования по легкой атлетике «Праздник весны» (кросс)	01.05	Парк Покровское - Стрешнево	50	Управа района	35,0			
52	Праздничное мероприятие около ТЦ «Калейдоскоп»	04.05	Площадка у ТЦ «Калейдоскоп»	200	Управа района ГБУ ЦДМСИ «Крылья»				



53	«День Победы» - концертная программа	09.05	ул. Свободы, д. 10	500	Управа района	450,0		
54	Музыкальная гостиная «Встреча ветеранов Великой Отечественной войны» ко Дню Победы	06.05	1-й Тушинский пр., д. 4	100	Управа района ГБУ ЦДМСИ «Крылья»	50,0		
55	Праздник на «Ветеранском двореке» ко Дню Победы	07.05	ул. Подмосковная, д. 5	100	Управа района ТЦСО «Покровское-Стрешнево»	65,0		
56	Поздравление ветеранов с 70-летием Победы в ВОВ – вручение медалей	12.03-08.05	Школы района На дому	682	Управа района	42,0		
57	Праздничный благотворительный обед ко Дню Победы	08.05	ул. Свободы, д. 18 «Кафе Лига»	25	Управа района	22,5		
58	Вручение памятных подарков ко Дню Победы	08.05	Управа района	370	Управа района	373,7		
59	Возложение цветов к памятным местам	08.05	Управа района	20	Управа района	11,3		
60	Районный турнир по футболу «Приз Победы» ко Дню Победы	09.05	ул. Габричевского, д. 1-2 (спортплощадка)	100	Управа района	50,0		
61	Праздничное мероприятие «Семейный калейдоскоп» ко Дню семьи	15.05	ул. Большая Набережная, д. 19	100	Управа района	82,0		
62	Праздничный благотворительный обед ко Дню семьи	16.05	ул. Свободы, д. 18 «Кафе Лига»	25	Управа района	22,5		
63	Вручение памятных подарков ко Дню семьи	16.05	Управа района	70	Управа района	118,8		
64	Праздник в Покровском двореке, встреча ветеранов, концерт клуба «Рассвет», вручение георгиевских ленточек, чаепитие, полевая кухня, вручение цветов.	09.05	ул. Подмосковная, д. 5	45	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
65	Литературно музыкальная композиция по военному творчеству Ю. Грουνина	04.05	ул. Подмосковная, д. 5	30	ТЦСО «Покровское-Стрешнево»			
66	Музыкальный час «Волшебный мир музыкальных сказок П.И.Чайковского»	04.05 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»			



67	Познавательный час «Символы Отчизны» ко Дню герба и флага города Москвы для учащихся среднего школьного возраста.	05.05 13.00-14.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
68	Военно-исторический устный журнал «Вас помнит мир спасенный»	06.05. 15.00-17.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
69	Литературно-музыкальный праздник «Победы праздничный салют» ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. для учащихся младшего и среднего школьного возраста	06.05 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	35	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
70	Литературно-музыкальная композиция «Великим огненным годам свякую память сохраним» ко Дню Победы для учащихся средних классов	07.05 11.00-12.15	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
71	Музыкальный час «Музыка на все времена» к 175-летию со дня рождения П. Чайковского	11.05 14.00-15.00	2-1 Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
72	Литературно-исторический час «Защитник Руси Александр Невский» ко Дню победы русских воинов Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242)	12.05 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	34	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
73	Литературно-музыкальная композиция «Песни Победы» выездное мероприятие в рамках работы Лектория «Минуты поэзии» «Минуты поэзии»	14.05 12.00-13.00	ул. Подмосковная, д. 5	32	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО» ТЦСО «Покровское-Стрешнево»				
74	Экскурсия в библиотеку «Чудесная страна – библиотека»	14.05 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
75	Заочная экскурсия «Подземный музей» к 80- летию со дня открытия первого участка Московского метрополитена для учащихся среднего школьного возраста	14.05 14.00-14.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



76	Литературные чтения «А мне не счесть души моей богатство» к 105-летию со дня рождения Бергольд О. Ф. для учащихся старшего школьного возраста	16.05 13.00-14.00	2 Тушинский пр., д. 8	30	ГБУ г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
77	Библиотечно-библиографический урок «Библиографический поиск»	18.05 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
78	Литературно-музыкальная композиция «Кирилл и Мефодий – великие славянские просветители» ко Дню славянской письменности для учащихся среднего школьного возраста	18.05 11.00-12.15	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
79	Виртуальная экскурсия по Москве «Я поведу тебя в музей...» к Международному дню музеев для учащихся среднего школьного возраста	19.05 14.00-14.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
80	Литературный час «Пусть сбывается книжное слово»	20.05 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
81	Литературный час «Грамоте учиться, всегда пригодиться» ко Дню славянской письменности и культуры для учащихся младшего и среднего школьного возраста	21.05 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	34	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
82	Экологический час «Живая природа» к Европейскому Дню парков. Для учащихся младшего и среднего школьного возраста в рамках клуба «Родничок»	25.05 14.00-15.00	ул. Б. Набережная, д. 15	33	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
83	Конкурс детского творчества «Сиреневый букет»	25.05	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
84	Тематический час «Цветочный алфавит»	29.05 16.00-16.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



Июнь									
85	Праздник-конкурс рисунка на асфальте «Солнечный круг» ко Дню защиты детей	01.06	1-й Тушинский пр., д. 4	200	Управа района ГБУ ЦДМСИ «Крылья»	65,0			
86	Праздничный благотворительный обед ко Дню защиты детей	01.06	ул. Свободы, д. 18 Кафе «Лига»	25	Управа района	22,5			
87	Вручение памятных подарков ко Дню защиты детей	01.06	Управа района	75	Управа района	79,2			
88	Праздничное мероприятие, посвященное Дню России	12.06	ул. Тушинская, д. 10	35	Управа района	5,0			
89	Возложение цветов к памятным местам района ко Дню памяти и скорби	22.06		20	Управа района	6,5			
90	Праздничное мероприятие «Поздравление медалистов»	27.06	Школы района	15	Управа района Школы района	75,0			
91	Вручение памятных подарков медалистам школ	27.06	Управа района	10	Управа района Школы района	67,5			
92	Праздничный концерт	12.06	ул. Тушинская, д. 10	50	Управа района НП Диларт	25,0			
93	Спартакиада среди школьных лагерьей	2 декада июня	На базе учебных заведений района	100	Управа района Школы района	50,0			
94	Литературно-музыкальный праздник «Планета детства» к Международному дню защиты детей для учащихся младшего и среднего школьного возраста	01.06 11.00-12.00	ул. Б. Набережная, д. 15	36	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
95	Литературно-музыкальный концерт «Солнечная планета Детства»	01.06 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
96	Конкурс рисунка «Лукоморский вернисаж» к Пушкинскому дню	01.06	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
97	Литературно-музыкальный праздник «Там на неведомых дорожках» к Пушкинскому дню России для детей младшего и среднего школьного возраста.	04.06 11.00-12.00	ул. Б. Набережная, д. 15	36	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



98	Литературно-музыкальный час «Тебя как первую любовь, России сердце не забудет.»	05.06 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
99	Литературно-игровая Карусель «Сказки вместе собрались» к Пушкинскому дню для детей младшего школьного возраста.	05.06 11.00-12.00	1-й Тушинский пр., д. 4	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
100	Литературно-спортивная встреча «Будь здоровым, сильным, смелым!» для детей младшего и среднего школьного возраста	08.06 11.00-12.00	ул. Б. Набережная, д. 15	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
101	Познавательная-игровая программа «По курсу – морские приключения» для учащихся младших и средних классов	08.06 11.00-12.00	1-й Тушинский пр., д. 4	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
102	Познавательный час с видео просмотром «О зеленых лесах и лесных чудесах» (летний лагерь)	08.06 11.00-12.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
103	Громкие чтения сказок братьев Гримм «Слушаем сказку» в рамках Фестиваля «Лучший город земли»	09.06 12.00-13.00	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
104	Патриотический час «Я люблю тебя Россия!» ко Дню России для учащихся младшего и среднего школьного возраста.	10.06 11.00-12.00	ул. Б. Набережная, д. 15	32	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
105	Литературно - музыкальный концерт «Россия – наш общий дом!»	10.06 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
106	Час патриотизма «Страницы российской истории» ко Дню России для учащихся младшего школьного возраста	11.06 11.00-12.00	1-й Тушинский пр., д. 4	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
107	Громкие чтения сказки П.П.Ершова «Конек-Горбунок» в рамках Фестиваля «Лучший город земли»	16.06 12.00-13.00	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
108	Урок декоративно-прикладного творчества	17.06 15.00-16.00	ул. Габричевского, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



109	Час памяти «Многое забудется, такое никогда» ко Дню памяти и скорби для учащихся младшего и среднего школьного воз- раста.	19.06 11.30-12.30	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
110	Час патриотизма «К подвигу героев сердцем прикос- нись» ко Дню памяти и скорби для учащихся младшего и среднего школь- ного возраста.	19.06 11.00-12.00	1-й Тушинский пр., д. 4	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
111	Литературный час «И в вечность канул день вчерашний»	19.06 15.00-16.00	ул. Габричевс-кого, д. 8	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
112	Спортивно-игровой Поединок «Спорт и я – лучшие дру- зья» к Международному олимпийскому дню	23.06 11.00-12.00	1-й Тушинский пр., д. 4	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
113	Профилактический час «Дорога, ведущая в пропасть» к Все- мирному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	25.06 11.00-12.00	2-й Тушинский пр., д. 8	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				
114	Промки чтения отрывков из книги А. де Сент-Экзюпери «Маленький принц» к 115-летию со дня рождения Сент-Экзюпери для учащихся младшего и среднего школьного возраста	30.06 13.00-13.45	1-й Тушинский пр., д. 4	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС СЗАО»				



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года № 018

**О внесении изменений в решение муниципального Собрании
от 23.12.2014 № 092 «О бюджете внутригородского
муниципального образования Строгино в городе Москве на 2015 год»**

В целях реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 19 ноября 2014 года № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Строгино в городе Москве

муниципальное Собрание решило:

1. Внести следующие изменения в решение муниципального Собрании от 23.12.2014 года № 092 «О бюджете внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве на 2015 год»:

1.1. Пункт 2 решения «Основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве» изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве на 2015 год:

-Прогнозируемый объем доходов в сумме 62129,9 тыс. рублей;

- Общий объем расходов в сумме 69129,9 тыс. рублей с учетом свободного остатка образовавшегося на 01 января 2015 года в сумме 7000,0 тыс. рублей;

1.2. Приложения 1,5,6,7 решения изложить в следующей редакции согласно приложениям 1,2,3,4 настоящего решения.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.strogiino.rf

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащанулова Виктора Кимовича.

**Временно исполняющий полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве**

В.К. Ащанулов



**Приложение 1
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
От 24.03.2015 г. № 018**

**Приложение 1
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
От 23.12.2014 г. № 092**

ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Программа	Экон. Классификация	наименование доходов	год
1	00	00000		00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17 932,0
1	01	00000		00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	17 932,0
1	01	02000		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	17 932,0
1	01	02010		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 780,0
1	01	02020		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	179,0
1	01	02030		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 973,0
2	00	00000		00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	42 863,2
2	02	00000		00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	42 863,2
2	02	03000		00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	42 863,2



2	02	02999	03	0011	151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных обязательств	0,0
2	02	03024	00	0000	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	42 863,2
2	02	03024	03	0001	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 849,6
2	02	03024	03	0002	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	7 341,7
2	02	03024	03	0003	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	12 359,9
2	02	03024	03	0004	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	7 776,4
2	02	03024	03	0005	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	14 376,4
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900,00
						ВСЕГО ДОХОДОВ	62 129,9



Приложение 2
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 24.03.2015 г. № 018

Приложение 5
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 23.12.2014 г. № 092

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
на 2015 год по разделам и подразделам бюджетной классификации
с детализацией отдельных расходов**

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. руб.)
Раздел	Подраздел		
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	41287,1
		В том числе:	
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	413,4
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1169,0
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	39026,7
		В том числе:	
		Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	32026,7
		Из них:	
		Руководитель муниципалитета	1838,9
		Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	15942,7
		Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1849,6
		Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно – оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	6935,6
		Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	12359,9



01	11	РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	538
01	13	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200
08		КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	11776,4
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	11776,4
10		ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	1000
10	01	Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	648
10	06	Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	352
11		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	14376,4
11	02	Массовый спорт	14376,4
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	630
12	02	Периодическая печать и издательства	100
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	530
		ИТОГО РАСХОДОВ:	69129,9

Приложение 3
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 24.03.2015 г. № 018

Приложение 6
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 23.12.2014 г. № 092

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ НА 2015 ГОД
В РАЗРЕЗЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**

Наименование	Раздел	Под-раздел	Целевая статья	Вид расх.	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ					69129,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			41287,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			413,4
	01	02	31 А 01 00		403,4
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 01		403,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	31 А 01 01	121	333,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 01	122	70,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 11		10,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 11	122	10,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 169,0



Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03	31 А 01 00		269,0
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	01	03	31 А 01 02		269,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	03	31 А 01 02	244	269,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 01		900,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 01	888	900,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			39026,7
в том числе:					
Руководитель муниципалитета	01	04	31 Б 01 01		1838,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31 Б 01 01	121	1733,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 01	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 01	244	35,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 05		15942,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31 Б 01 05	121	6996,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 05	122	492,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 05	244	8453,6
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01	04	31 Б 01 05	321	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 11		100,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 11	122	100,0
	01	04	33 А 01 00		21145,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	33 А 01 01		1849,6
из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33 А 01 01		1849,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33 А 01 01	121	1078,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33 А 01 01	122	490,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	33 А 01 01	244	280,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01	04	33 А 01 02		6935,6
из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33 А 01 02		6935,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33 А 01 02	121	4516,6



Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33 А 01 02	122	1233,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	33 А 01 02	244	1185,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01	04	33 А 01 04		12359,9
из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33 А 01 04		12359,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33 А 01 04	121	7758,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33 А 01 04	122	1297,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	33 А 01 04	244	3304,0
Резервные фонды	01	11			538,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00		538,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00	870	538,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			200,0
	01	13	31 Б 00 00		200,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 04		200,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 04	853	200,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			11776,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			11776,4
В том числе:					
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	08	04	09 Г 07 00		7776,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	08	04	09 Г 07 01		7776,4
Из них:					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	04	09 Г 07 01	244	4276,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	04	09 Г 07 01	611	3500,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	08	04	35 Е 00 00		4000,0
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	08	04	35 Е 01 00		4000,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 05		4000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	04	35 Е 01 05	244	4000,0
ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	10				1000,0
Пенсионное обеспечение	10	01			648,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 09		648,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 09	540	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			352,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 18		352,0



Пособия и компенсации гражданам и иные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 18	321	352,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			14376,4
Массовый спорт	11	02			14376,4
в том числе:					
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11	02	10 А 03 00		14376,4
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11	02	10 А 03 01		14376,4
из них:					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11	02	10 А 03 01	244	6107,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11	02	10 А 03 01	611	8269,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			630,0
Периодическая печать и издательства	12	02			630,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	12	02	35 Е 00 00		100,0
Периодическая печать и издательства	12	02	35 Е 01 03		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12	02	35 Е 01 03	244	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	35 Е 01 03		530,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12	04	35 Е 01 03	244	530,0

Приложение 4
к решению муниципального
Собрания внутригородского муниципаль-
ного образования Строгино
в городе Москве
От 24.03.2015 г. № 018

Приложение 7
к решению муниципального
Собрания внутригородского муниципаль-
ного образования Строгино
в городе Москве
От 23.12.2014 г. № 092

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ НА 2015 ГОД
В РАЗРЕЗЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**

Наименование	Код ведомства	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расх	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						69129,9



ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			41287,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			413,4
	900	01	02	31 А 01 00		403,4
Глава муниципального образования	900	01	02	31 А 01 01		403,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	02	31 А 01 01	121	333,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31 А 01 01	122	70,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35 Г 01 11		10,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	35 Г 01 11	122	10,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			1 169,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	31 А 01 00		269,0
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	31 А 01 02		269,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	03	31 А 01 02	244	269,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33 А 04 01		900,0
Специальные расходы	900	01	03	33 А 04 01	888	900,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			39026,7
в том числе:						
Руководитель муниципалитета	900	01	04	31 Б 01 01		1838,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31 Б 01 01	121	1733,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31 Б 01 01	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31 Б 01 01	244	35,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31 Б 01 05		15942,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31 Б 01 05	121	6996,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31 Б 01 05	122	492,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31 Б 01 05	244	8453,6
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	01	04	31 Б 01 05	321	0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35 Г 01 11		100,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35 Г 01 11	122	100,0
	900	01	04	33 А 01 00		21145,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01	04	33 А 01 01		1849,6



из них:						
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33 А 01 01		1849,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33 А 01 01	121	1078,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33 А 01 01	122	490,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	33 А 01 01	244	280,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01	04	33 А 01 02		6935,6
из них:						
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33 А 01 02		6935,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33 А 01 02	121	4516,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33 А 01 02	122	1233,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	33 А 01 02	244	1185,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	01	04	33 А 01 04		12359,9
из них:						
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33 А 01 04		12359,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33 А 01 04	121	7758,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33 А 01 04	122	1297,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	33 А 01 04	244	3304,0
Резервные фонды	900	01	11			589,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32 А 01 00		538,0
Резервные средства	900	01	11	32 А 01 00	870	538,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			200,0
	900	01	13	31 Б 00 00		200,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31 Б 01 04		200,0
Уплата иных платежей	900	01	13	31 Б 01 04	853	200,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			11776,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			11776,4
В том числе:						
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	08	04	09 Г 07 00		7776,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	08	04	09 Г 07 01		7776,4
Из них:						



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08	04	09 Г 07 01	244	4276,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	08	04	09 Г 07 01	611	3500,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	08	04	35 Е 00 00		4000,0
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	08	04	35 Е 01 00		4000,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35 Е 01 05		4000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08	04	35 Е 01 05	244	4000,0
ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	900	10	00			1000,0
Пенсионное обеспечение	900	10	01			648,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35 П 01 09		648,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 09	540	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			352,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35 П 01 18		352,0
Пособия и компенсации гражданам и иные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35 П 01 18	321	352,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			14376,4
Массовый спорт	900	11	02			14376,4
в том числе:						
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10 А 03 00		14376,4
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10 А 03 01		14376,4
из них:						
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11	02	10 А 03 01	244	6107,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	11	02	10 А 03 01	611	8269,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			630,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			630,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	12	02	35 Е 00 00		100,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02	35 Е 01 03		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35 Е 01 03	244	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04	35 Е 01 03		530,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35 Е 01 03	244	530,0



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЩУКИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015 года № 05/01

**Об отчете главы управы района Щукино
города Москвы о результатах деятельности
управы района Щукино города Москвы в 2014 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением муниципального Собрании от 18 октября 2012 г. № 11/04 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Щукино города Москвы и информации руководителей городских организаций», заслушав отчет главы управы района Щукино города Москвы Олейника Р.В. о результатах деятельности управы района Щукино города Москвы в 2014 году, **муниципальное Собрание решило:**

1. Принять к сведению отчет главы управы района Щукино города Москвы о результатах деятельности управы района Щукино города Москвы в 2014 году.

2. Обратиться с просьбой в администрацию президента дать поручение соответствующим федеральным органам остановить процедуру закрытия «ДК Курчатовский», а так же рассмотреть возможность передачи ведомственных детских садов из федеральной собственности в собственность города Москвы.

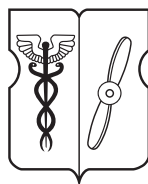
3. Направить настоящее решение в управу района Щукино города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте schukino.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве Князеву Т.А.

**Руководитель внутригородского
муниципального образования
Щукино в городе Москве**

Т.А. Князева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года № 25

**Об информации главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 219»
Департамента здравоохранения города Москвы
о работе поликлиники за 2014 год**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодную информацию главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 219 Департамента здравоохранения города Москвы» Сайтгареева Р.Р. о работе поликлиники Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Принять к сведению информацию о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 219» Департамента здравоохранения города Москвы.

2. Направить настоящее решение главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 219» Департамента здравоохранения города Москвы, в Дирекцию по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Северо-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Нину Леонидовну.

Глава муниципального
округа Южное Тушино

Н.Л. Борисова

РЕШЕНИЕ

27 марта 2015 года № 26

**Об информации руководителя государственного учреждения
города Москвы, осуществляющего охрану, содержание
и использование особо охраняемой природной территории,
на территории муниципального образования Южное Тушино
о работе учреждения за 2014 год**

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями



ми города Москвы», заслушав ежегодную информацию директора Дирекции по Северо-Западному административному округу Государственное природоохранное бюджетное учреждение города Москвы «Мосприрода» Якубова Р.Р. о работе учреждения, Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Принять к сведению информацию о работе ГПБУ «Управление особо охраняемыми природными территориями по Северо-Западному административному округу».

2. Усилить контроль за соблюдением мер безопасности при вырубке деревьев во избежание несчастных случаев.

3. Направить настоящее решение директору ГПБУ «Управление особо охраняемыми природными территориями по Северо-Западному административному округу», в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Нину Леонидовну.

Глава муниципального
округа Южное Тушино

Н.Л. Борисова

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года № 27

О согласовании сводного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Южное Тушино на второй квартал 2015 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Согласовать сводный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Южное Тушино во втором квартале 2015 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Тушино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Нину Леонидовну.

Глава муниципального
округа Южное Тушино

Н.Л. Борисова



УТВЕРЖДАЮ
Глава управы района
Южное Тушино
города Москвы
_____ А.С. Ерохов

«___» _____ 2015г.

Сводный районный календарный план основных мероприятий по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Южное Тушино на 2 квартал 2015 года

№	Дата и время проведения	Наименование мероприятия	В рамках какой календарной даты или программы	Место проведения	Предполагаемое количество участников/зрителей	Организатор мероприятия	Планируемый бюджет мероприятия (тыс. руб.)				
							Бюджет г. Москвы	Субвенция по доступу	Субвенция по спорту	Местный бюджет	Привлеченные средства
Праздничные районные мероприятия, в рамках празднования 70-летия Победы в Великой Отечественной войне											
1	02.04.15 09.04.15 в. 11.00 и 14.00	Проведение торжественных церемоний вручения юбилейной медали «70 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»		02.04.2015 – ГБОУ СОШ №1056, ул. Штурвальная, д. 7, 09.04.2015 – Дворец культуры «Салют», ул. Свободы, д. 37	360	управа района с приглашением творческих и организационных групп образовательных организаций	38,0				
2	28.04.15	Праздничный концерт «Салют Победы!»		Дворец культуры «Салют», ул. Свободы, д. 37	700	управа района, Совет Депутатов	50,0			14000000,0000	
3	08.05.2015	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня Победы с проведением митинга с закладкой капсулы к памятникам 2045г.		ул. Сходненская вл.31, памятник-стелла «Тушинцам-участникам Великой Отечественной войны не посвящается...»	250	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь», Совет ветеранов	50,0				
4	09.05.2015	Праздничное мероприятие «Живет, гремит торжественный салют Победы!»		Народный парк «Полет» (напротив домов №1-3 по ул. Штурвальная);	1000	управа района Южное Тушино	850000,0				



5	22.06.2015	Акция памяти «Без слов», посвященная Дню памяти и скорби		ул. Сходненская вл.31, памятник-стела «Тушинцам-участникам Великой Отечественной войны не посвящается...»	250	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь», Совет ветеранов	30,0				
Проведение социально-значимых мероприятий для детей, подростков и молодежи											
6	апрель	Проведение Молодежной конференции «Стратегия и развитие молодежи и развитие молодежи в районе Южное Тушино»	СЭП	к/т «Полет», ул. Нелидовская, д. 13	150	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	30,0				
7	11.04	Проведение экологической акции «Чистая земля»	СЭП	Уличная территория района Южное Тушино	500	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	90,0				
8	23.04-26.04.2015	Проведение выездного лагеря актива	СЭП	Оздоровительный лагерь Московской области	65	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	360,0				
9	15.05.2015	Проведение районного фестиваля «СТАРТИ-НЕЙДЖЕР»- шоу-игра, творческий конкурс нетворческих профессиональных танцевальных коллективов	СЭП	школьная территория ГБОУ СОШ № 821 по адресу: ул. В. Петушкова д.23/2	120	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	30,0				
10	29.04.-15.05.2015	Проведение районной выставки по краеведению «С чего начинается Родина? ...»	СЭП	Библиотека № 231 Ул. Свободы, д. 45	500	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	15,0				
11	15.05.2015	Проведение районного фестиваля «Марафон добрых дел» для детей с ограниченными возможностями и детей из социально-незащищенных семей.	СЭП	Место проведения уточняется	60	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь», детская секция «Родник»	30,0				



12	06.06.2015	Проведение районного похода выходного дня «Лесные тропы» для детей и подростков района	СЭП	Красногорская лесопарковая зона Московской обл.	100	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь», РООСМНС «Единая семья»	30,0					
13	11.06.2015	Проведение игры на местности «Сокровища Южного Тушина» « для детей и подростков района с целью ознакомления с историческими достопримечательностями района	СЭП	Народный парк «Полеет» (напротив домов №1-3 по ул. Штурвальная);	100	управа района Южное Тушино, РМО-ОСДЗИМ «Прогрессивная молодежь»	15,0					
Районные мероприятия по спорту												
14	21.04.2015г.	Районные соревнования по петанку		Спортивный клуб ЦФКиС СЗАО г. Москва, ул. Лодочная 27	30	Управа района Южное Тушино	0					
15	24.04.2015г.	Спортивно-оздоровительный праздник ГТО, посвященный дню победы.		Помещение КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная, д. 29, стр. 1	50	Управа района Южное Тушино	0					
16	25.04.2015г.	Районные соревнования по легкой атлетике (кросс)		Парк «Братцево» Москва, Светлогорский пр., 13.	70	Управа района Южное Тушино	0					
17	16.05.2015г.	Районные соревнования по футболу		Футбольное поле Ул. Лодочная, д. 35	50	Управа района Южное Тушино	0					
18	22.05.2015г.	Районные соревнования по стритболу		ГБУ СОШ № 1056 Штурвальная ул. д.7 к.2	30	Управа района Южное Тушино	0					
19	22.06.2015г	Районные соревнования спортивных семей - «Стартуем вместе!»		Спортивная площадка Ул. Донелайтиса, д. 25	20	Управа района Южное Тушино	0					
20	27.06.2015г.	Районный турнир по Бадминтону		ГБУ СОШ № 821, Яна Райниса 43к2	30	Управа района Южное Тушино	0					
ГБУ ВПСК «Родина»												
1	01.04.15-30.06.15	Работа секций по расписанию	В рамках программ: «Спорт Москвы на 2012-2016годы» «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы»	ВПСК «Родина» ул. Свободы, 55; б-р Яна Райниса, 3; Дворовые площадки; шк. № 2097, 1056, 1551	400	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0		0,0



2.	02.04.,09.04., 16.04.,23.04., 30.04	Проведение детской Фут- больной Лиги	В рамках программы «Спорт Мо- ски на 2012- 2016годы»	Школа №2097 Ул. Василия Петуш- кова, 23	12	ГБУ ВПСК «Родина» совместно с Управой района Южное Ту- шино	0,0	0,0	0	0,0
3.	04.04., 11.04., 18.04.	Футбольная Лига среди дворовых команд района Южное Тушино	В рамках программы «Спорт Мо- ски на 2012- 2016годы» Посвящено 70-й годовщи- не победы в ВОВ	дворовая площадка пр-д Донелайти- са, 25	100	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0	0,0
4.	04.04.2015 11.00	Проведение фитнес – за- рядки с населением рай- она	В рамках программы «Спорт Мо- ски на 2012- 2016годы»	Ул. Свободы, 55	20	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0	0,0
5.	18.04.2015 25.04.2015	Организация и проведе- ние субботника	Участие в рай- онной акции в рамках город- ского суббот- ника	Ул. Свободы, 55 б-р Яна Райниса, 3	40	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0	0,0
6.	25.04.2015	Организация и проведе- ние турнира по футболу Кубок «Родины»	В рамках про- граммы «Спорт Мо- ски на 2012- 2016годы» Посвящено 70-й годовщи- не победы в ВОВ	дворовая площадка пр-д Донелайти- са, 25	50	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	9,0	0	0,0
7.	07.05., 14.05., 21.05., 28.05	Проведение детской Фут- больной Лиги	В рамках программы «Спорт Мо- ски на 2012- 2016годы»	Школа №2097 Ул. Василия Петуш- кова, 23	12	ГБУ ВПСК «Родина» совместно с Управой района Южное Ту- шино	0,0	0,0	0	0,0
8.	08.05.2015 11.00.	Участие кадетов ВПСК «Родина» в митинге в со- ставе организационной группы в честь 70-й годов- щины Победы в ВОВ	В рамках про- граммы «Па- тристическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы» Посвя- щено 70-й го- довщине побе- ды в ВОВ	Ул. Сходненская, Стелла	5	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0	0,0



9.	09.05.2015	Праздник двора. Танцевальные номера, показательные выступления с проведением мастер-класса	В рамках программы «Спорт Москвы на 2012-2016годы» Посвящено 70-й годовщине победы в ВОВ	Дворовая площадка Ул. Штурвальная, 1	50	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
10.	10.05.2015 11.00	Футбольный турнир ветеранов ФК и спорта (40 лет и старше)	В рамках программы «Спорт Москвы на 2012-2016годы» Посвящено 70-й годовщине победы в ВОВ	дворовая площадка пр-д Донелайтиса, д. 25	50	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	5,0	0,0	0	0,0
11.	15.05.2015, 15.00-18.00 16.05.2015 9.00-13.00	Военно-спортивная игра «Победа» (слет военно-патриотических клубов и школ СЗАО г. Москвы)	В рамках программы «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы» Посвящено 70-й годовщине победы в ВОВ	Школа № 2097 Ул. Аэродромная, 9	150	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	23,0	0,0	0	0,0
12.	16.05.2015 11.00	Проведение фитнес – зарядки с населением района	В рамках программы «Спорт Москвы на 2012-2016годы»	дворовая площадка ул. Штурвальная, д.1	20	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
13.	23.05.2015	Интерактивное просветительское занятие с подростками по профилактике вредных привычек	В рамках программы «Спорт Москвы на 2012-2016годы»	Школа № 2097 Ул. Аэродромная, 9	35	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
14.	30.05.2015 11.00	Награждение Лиги сезон 2014-2015	В рамках программы «Спорт Москвы на 2012-2016годы»	дворовая площадка пр-д Донелайтиса, д. 25	35	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	15,0	0,0	0	0,0



15.	23.05.2015 10.00-13.00	Соревнования по военно-прикладным видам спорта «Тропа разведчика»	В рамках программы «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы» Посвящено 70-й годовщине победы в ВОВ и празднованию Международного Дня семьи.	Школа № 2097 Ул. Аэродромная, 9	50	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	6,0	0,0	0	0,0
16.	03.06.2015 15.00-15.30	Развлекательная эстафета для детей района Южное Тушино	В рамках программы «Спорт Молодежи на 2012-2016годы» посвящено празднованию Международного Дня защиты детей.	ВПСК «Родина» Ул. Свободы, 55	30	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	4,0	0,0	0	0,0
17.	06.06.2015	Праздник двора «Турнир по футболу»	В рамках программы «Спорт Молодежи на 2012-2016годы» Посвящено Дню России	дворовая площадка ул. В. Петушкова, 17	65	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	5,0	0,0	0	0,0
18.	13.06.2015 11.00	Проведение фитнес – зарядки с населением района	В рамках программы «Спорт Молодежи на 2012-2016годы»	дворовая площадка ул. Штурвальная, д.1	20	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
19.	27.06.15. 10.00-11.00	Праздник двора. Организация и проведение спортивных эстафет с населением района Южное Тушино на спортивной дворовой площадке	В рамках программы «Спорт Молодежи на 2012-2016годы»	дворовая площадка пр-д Донелайтиса, д. 25	25	ГБУ ВПСК «Родина»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
ГБУ ЦКР «Время»											
1.	06.04.2015 17.00.	Организация и проведение презентации и мастер-класса декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦКР «Время» ул.Фабрициуса 56/1	20	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0



2.	08.04.2015. 17.00.	Организация и проведение спортивно-игровой программы ко Дню Космонавтики	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул.Я.Райниса, 39 (детская площадка)	40	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	1,0	0	0,0
3.	16.04.2015 17.00.	Организация и проведение сказки-игры «Дюймовочка и все, все, все» для самых маленьких воспитанников Центра, проживающих в районе Южное Тушино	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦКР «Время» б-р Я.Райниса 45/1	15	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	1,0	0,0	0	0,0
4.	22.04.2015 17.00.	Соревнования по мини-футболу, посвященные празднованию 70 летней годовщине ВОВ (дворовые команды, возраст до 15 лет)	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул.Я.Райниса, 39 (спортивная площадка)	15	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	1,0	0	0,0
5.	24.04.2015. 17.00.	Фитнес-зарядка	Городская программа	ГБУ ЦКР «Время» ул.Фабрициуса 56/1	14	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
6.	06.05.2015 16.00	Организация и проведение праздника двора в честь 70летия ВОВ «День Победы»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул.Я.Райниса, 39 (детская площадка)	70	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	1,5	0,0	0	0,0
7.	09.05.2015 10.00	Участие в концертной программе, посвященной празднованию 70-летней годовщине ВОВ	Городская программа	Место проведение уточняется	100	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
8.	14.05.2015 17.00	Открытый районный хореографический фестиваль «Танцевальная мозаика»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	Выставочный зал «Тушино» Место проведение уточняется	100	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	5,0	0,0	0	0,0
9.	15.05.2015 17.00	Презентация и мастер-класс декоративно-прикладного творчества «Приемы и виды плетений у различных народов»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦКР «Время» ул.Фабрициуса 56/1	20	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
10.	20.05.2015 17.00	Соревнования для жителей района Южное Тушино по настольному теннису	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦКР «Время» ул.Фабрициуса 56/1	25	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	1,5	0	0,0



11.	29.05.2015. 17.00.	Фитнес-зарядка	Городская программа	ГБУ ЦКР «Время» ул. Фабрициуса 56/1	14	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
12.	03.06.2015 11.00	Организация и проведение праздника двора ко Дню защиты детей	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул. Я. Райниса, 35/1 Дет. сад №1597 Место проведения уточняется	70	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	1,5	0,0	0	0,0
13.	10.06.2015 17.00	Организация и проведения праздника двора, посвященный Дню России	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул. Я. Райниса, 39 (детская площадка)	70	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	1,0	0,0	0	0,0
14.	17.06.2015 17.00	Соревнования для жителей района Южное Тушино по дартс	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦКР «Время» ул. Фабрициуса 56/1	25	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	1,5	0	0,0
15.	22.06.2015 12.00	Посещение воспитанниками Центра Поклонной горы В День Памяти и Скорби	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	Поклонная гора	20	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
16.	24.06.2015	Футбольный матч посвященный Дню Молодежи «Многоликий мир»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	бул. Я. Райниса, 39 (спортивная площадка)	30	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	1,0	0	0,0
17.	26.06.2015 17.00	Фитнес-зарядка	Городская программа	ГБУ ЦКР «Время» ул. Фабрициуса 56/1	14	ГБУ ЦКР «Время»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
ГБУ КЮМ «Бригантина».											
1.	04.04.15 05.04.15 12.00	«Воскресная школа» подготавливает к Вербному воскресенью, мастер-класс по росписи Пасхальных открыток для детей дошкольного и младшего школьного возраста	Организация досуга жителей района Южное Тушино. Празднование Вербного воскресенья подготовка к Пасхе	Храм Иоанна Богослова ул. Лодочная, д.31	15	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
2.	02.04.15 09.04.15 9.00-15.00	Участие работников Клуба в регистрации ветеранов ВОВ для награждения медалью «70-лет Победы»	Программа «70-лет Победы»	ГБОУ СОШ №2098 ДК «Салют»	2	Управа района Южное Тушино	0	0,00	0	0	0,00



3.	11.04.15 12.00	Организация посещения музея морского космического флота для воспитанников Клуба. День космонавтики.	Организация досуга детей и школьников	Пятищское ш. 56, Культурный центр «Митино», музей морского космического флота	15	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
4.	24.04 - 25.04	Участие команды КЮМ «Бригантина» в соревнованиях по морскому многоборью в МГДМЦ им. Петра Великого	«Патриотическое воспитание граждан РФ»	МГДМЦ им. Петра Великого Ленинградское ш.36/2	10	МГДМЦ им. Петра Великого ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
5.	28.04.15 16.30	«Первенство КЮМ «Бригантина» по стрельбе из пневматического и лазерного оружия для воспитанников Клуба и школьников района Южное Тушино, состязание по морским спортивным дисциплинам. «Морской полигон»	Программа «Спорт Молодежи 2012-2016 гг.» Посвящено 70-летию Победы	КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная д.29, стр.1	30	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	2,0	0	0,00
6.	25.04.15 12.00	Организация участия педагогов, детей и родителей в акции «Субботник»	Проведение мероприятий в рамках городского суббота	Район Южное Тушино, ГБУ КЮМ «Бригантина»	15	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
7.	18.04.15	Организация участия студии эстрадного спортивного танца «Бумеранг» в открытии нарядного парка «Дубовая роща»	Организация досуга детей и школьников, развитие творческих способностей	ул. Аэродромная	20	Управа района Южное Тушино, ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
8.	26.04.15- 27.04.15 12.00	Участие педагогов и воспитанников Клуба в торжественном открытии нарядной выставки на канале им. Москвы	«Патриотическое воспитание граждан РФ», формирование активной гражданской позиции	Северный речной порт (место уточняется)	10	Управление канала им. Москвы ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0	0	0,00
9.	До 30.04.15	Участие в подготовке выставок работ детей, посещение Клуба и проведение конкурса рисунка, посвященного Дню Победы совместно с ИЗО-студиями досуговых центров и Клубов района Южное Тушино.	«Патриотическое воспитание граждан РФ», формирование активной гражданской позиции	ГБУ КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная д.29, стр.1	30	ЦДТ «Самоцветы» ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	1,00	0	0	0,00



10.	05.05.15 15.00	Организация Турнира по стрельбе из интерактивного лазерного оружия для лиц с ОВЗ. Посвящено 70-летию Победы.	Программа «Социальная интеграция инвалидов», создание условий для полноценного общения людей с ОВЗ «Учимся жить вместе».	КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная д.29, стр.1	15	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	1,0	0	0,00
11.	07.05.15 18.00	Организация товарищеской встречи по рукопашному бою Клуба «Ермак» и группы «Основы самообороны» Клуба «Бригантина», посвящено 70-летию Победы.	«Патриотическое воспитание граждан РФ» посвящено 70-летию Победы, пропаганда деятельности КЮМ «Бригантина»	КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная д.29, стр.1 Клуб «Ермак» ул. Туристская	30	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	1,0	0	0,00
12.	08.05 – 09.05.15 10.00	Участие педагогов и воспитанников Клуба в праздничных программах района и города, посвященных Дню Победы	«Патриотическое воспитание граждан РФ», формирование активной гражданской позиции, сохранение традиций, программа «70-лет Победы»	Концертные площадки района Южное Тушино, места массовых гуляний	30	Управа района Южное Тушино, ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	2,00	0,0	0	0,00
13.	13.05.15 15.00	Участие студии эстрадно-спортивного танца «Бумеранг» в открытом районном фестивале «Танцевальная мозаика»	Организация досуга детей и школьников, развитие творческих способностей	Выставочный зал «Тушино» б-р Яна Райниса, 17	20	ГБУ ЦКР «Время» ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	1,00	0,0	0	0,00
14.	20.05.15 18.00	Участие в Торжественном вечере, посвященном Дню работников морского и речного флота. Встреча с работниками канала им. Москвы.	Организация досуга и профессиональное ориентирование школьников	Место уточняется	10	Управление канала им. Москвы	0	0,00	0,0	0	0,00
15.	22.05.14 11.00	Организация экскурсии в музей канала им. Москвы, пос. Яхрома	Организация досуга детей и школьников	Пос. Яхрома управление канала им. Москвы	15	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0,0	0	0,00



16.	27.05.15 16.00	Проведение Первенства Клуба по стрельбе и по спортивным морским дисциплинам «Подведение итогов года» для курсантов Клуба и школьников района Южное Тушино	Организация досуга курсантов КЮМ «Бригантина», пропаганда деятельности КЮМ	Ул. Лодочная, 31, стадион	30	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	1,0	0	0,00
17.	29.05.15 18.00	Проведение танцевального марафона для детей и родителей «Ура у нас каникулы!» и подведение итогов учебного года в студии эстрадно-спортивного танца «Бумеранг»	Организация досуга детей и школьников, посвящено Дню защиты детей.	КЮМ «Бригантина» Ул. Лодочная д.29, стр.1	45	ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	2,00	0,0	0	0,00
18.	18.06.15 дата уточняется	Участие в организации шлюпочной практики для курсантов Клуба на базе МГДМЦ им. Петра Великого	«Патриотическое воспитание граждан РФ»	Водная база МГДМЦ им. Петра Великого, акватория Северного речного порта	10	МГДМЦ им. Петра Великого ГБУ КЮМ «Бригантина»	0	0,00	0,0	0	0,00
ГБУ ЦДТ «Самоцветы».											
1	1-12 апреля В часы работы учреждения	Выставка детского рисунка «Космические фантазии»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	30	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
2	6, 9 апреля 16:00	Семейный конкурс по шитью народной куклы и русских оберегов	Организация досуга детей и школьников	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Аэродромная ул., д. 11	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
3	10 апреля 17:00	Праздничный пасхальный концерт «Первоцветы»	Организация досуга жителей района Южное Тушино. Празднование Вербного воскресенья подготовка к Пасхе	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» ул. Лодочная д.31 стр. 5	50	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0



4	13 апреля 15:30	Открытый урок студии «Классическая гитара»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	15	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
5	15 апреля – 9 мая Территория района (адресно)	Акция по оказанию адресной помощи ветеранам на дому «Благодарны – на деле!»	«Патриотическое воспитание граждан РФ»	Территория района	30	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
6	17 апреля 17:00	Презентация деятельности секции компьютерной грамотности «Перспектива»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	15	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
7	17 апреля 18:00	Открытое интерактивное занятие театральной студии «Созвездие»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	15	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
8	20 апреля – 9 мая В часы работы учреждения	Открытый конкурс детского рисунка «Ради мира на земле!»	Организация досуга детей и школьников	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	50	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	3,0	0,0	0	0,0
9	20 апреля – 9 мая В часы работы учреждения	Конкурс детских и семейных исследовательских работ «Герой в моей семье»	Организация досуга детей и школьников	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» (все помещения)	30	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	2,0	0,0	0	0,0
10	29 апреля 16:30	Праздник двора «Весенняя пора»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д., д. 5	30	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
11	30 апреля 17:00	Торжественный вечер для ветеранов «От всей души!»	«Патриотическое воспитание граждан РФ»	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Ул.Лодочная д.31, стр. 5	40	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	10,0	0,0	0	0,0
12	3-я неделя мая	Открытый турнир исторической реконструкции «Бугуртные бои» 5х5	В рамках программы «Спорт Молодежи на 2012-2016годы»	Ул. Нелидовская, д. 18	75	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	5,0	0,0	0	0,0



13	20 мая 16:30	Интерактивная презентация игротехники для дошкольников «Некомпьютерные игры»	Организация досуга детей и школьников	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д, д. 5	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
14	23 мая 14:00	Открытая «мастерская» студии декоративно – прикладного искусства «Лада»	Организация досуга детей и школьников, посвящено Дню защиты детей.	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д, д. 5	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
15	30 мая 15:00	Презентация – мастер-класс студии ИЗО «Волшебная кисточка»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» Светлогорский пр-д, д. 5	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
16	1 июня	Праздничное мероприятие «Лето самоцветов»	Организация досуга детей и школьников, развитие творческих способностей	Летние школьные лагеря	50	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
17	5 июня	Праздничный вечер «Вот и наступило лето!»	Организация досуга детей и школьников	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» ул. Лодочная д.31 стр.5	30	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	3,0	0,0	0	0,0
18	6 июня	Детско-юношеская викторина «Загадки русского языка»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» ул. Лодочная д.31 стр.5	40	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	3,0	0,0	0	0,0
19	11 июня	Торжественная церемония вручения паспортов	«Патриотическое воспитание граждан РФ»	ГБУ ЦДТ «Самоцветы» ул. Лодочная д.31 стр.5	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	5,0	0,0	0	0,0
20	18 июня	Праздник двора «Здравствуй, лето!»	В рамках государственного задания № 407 – рп от 16.12.2014	Светлогорский пр-д, д. 5	20	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	0,0	0,0	0	0,0
21	27 июня	Открытый творческий фестиваль «Blastmusic», посвящённый Дню молодёжи	посвящён Дню молодёжи.	Народный парк «Дубовая роша «Маяк»	200	ГБУ ЦДТ «Самоцветы»	0,0	20,0	0,0	0	0,0

**РЕШЕНИЕ****24 марта 2015 года № 28****О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального округа Южное Тушино на 2014 год»
и вынесении его на публичные слушания**

В соответствии со статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год» (Приложение 1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино за 2014 год» на 26 мая 2015 года в 16-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Нелидовская, дом 23, корп. 2, в помещении Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год» (Приложение 2).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино [www.yutushino.ru](http://yutushino.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Борисову Нину Леонидовну.

**Глава муниципального
округа Южное Тушино**

Н.Л. Борисова

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 24 марта 2015 года №**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

№ _____

**О проекте решения Совета депутатов муниципального округа
Южное Тушино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального округа Южное Тушино на 2014 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 3 ст. 9 Устава муниципального округа Южное Тушино, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год, Совет депутатов решил:



1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 32961,2 тыс. рублей, по расходам в сумме 29258,9 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 3702,3 тыс.руб.

2. Утвердить исполнение доходов бюджета по источникам согласно приложению 1.

3. Утвердить исполнение расходов бюджета в разрезе функциональной классификации согласно приложению 2.

4. Утвердить исполнение источников финансирования дефицита бюджета по источникам согласно приложению 3.

5. Утвердить расходы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счёт субвенции из бюджета города Москвы в сумме 3509,9 тыс. руб., в том числе субсидии муниципальным бюджетным учреждениям внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве в сумме 3509,9 тыс. руб.

6. Утвердить расходы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счёт субвенции из бюджета города Москвы в сумме 2267,1 тыс. руб., в том числе субсидии муниципальным бюджетным учреждениям внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве в сумме 1632,7 тыс. руб.

7. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 911,3 тыс. руб. на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства.

8. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 1793,7 тыс. руб. на издание районной газеты «Южное Тушино» в целях информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа.

9. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 55,1 тыс. руб. на содержание официального сайта муниципального округа Южное Тушино.

10. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 80,0 тыс. руб. на осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа.

11. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

13. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Борисову Нину Леонидовну.

Результаты голосования:

Глава муниципального округа
Южное Тушино

Н.Л. Борисова

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год»

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО НА 2014 ГОД

Коды БК	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21173,4
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	21173,4



000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	21173,4
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20089,7
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	227,9
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	486,5
900 1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	357,6
900 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	11,7
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	11787,8
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	11787,8
000 2 02 03000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10872,9
900 2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	658,4
900 2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1725,5
900 2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	2712,0
900 2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	3509,9
900 2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2267,1
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2640,0
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2640,0
900 2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,0
000 2 19 0000000 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1725,1



900 2 19 0300003 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-1725,1
ИТОГО ДОХОДОВ		32961,2

Приложение № 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год»

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
на 2014 год
в разрезе функциональной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	01			20641,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			1855,5
Глава муниципального образования	01 02	31А 0101		1855,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 02	31А 0101	121	1567,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31А 0101	122	167,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	31А 0101	244	120,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2886,3
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01 03	31А 0102		246,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 03	31А 0102	244	246,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А 0401		2640,0
Специальные расходы	01 03	33А 0401	880	2640,0
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших , местных администраций	01 04			15770,6
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа	01 04	31Б 0100		10674,7
Руководитель администрации	01 04	31Б 0101		420,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 0101	121	380,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 0101	122	17,6



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31Б 0101	244	22,7
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б 0105		10253,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 0105	121	5168,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 0105	122	1232,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31Б 0105	244	2457,2
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	31Б 0105	321	1395,3
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий	01 04	33 А 01 00		5095,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 04	33А 0101		658,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0101	121	485,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 0101	122	35,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33А 0101	244	137,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	33А 0102		1725,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0102	121	1273,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 0102	122	88,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33А 0102	244	363,6
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33А 0104		2712,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0104	121	1674,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 0104	122	105,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33А 0104	244	931,6
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31 Б 0104		129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01 13	31 Б 0104	852	129,3
Охрана окружающей среды	06			80,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05			80,0
Обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти города Москвы	06 05	31 Б 0103		80,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	06 05	31 Б 0103	244	80,0
Культура, кинематография	08			4421,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			4421,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	08 04	09 Г 0701		3509,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	08 04	09 Г 0701	611	3509,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35 Е 0105		911,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35 Е 0105	244	911,3
Физическая культура и спорт	11			2267,1
Массовый спорт	11 02			2267,1
Массовая физкультурно-спортивная работа	11 02	10 А 0000		2267,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11 02	10А 0300		2267,1
Субвенции бюджетам муниципальных образований для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11 02	10 А 0301		2267,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11 02	10 А 0301	244	634,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11 02	10 А 0301	611	1632,7
Средства массовой информации	12			1848,9
Периодическая печать и издательства	12 02			1793,7
Информирование жителей округа	12 02	35Е 0103		1793,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е 0103	244	1793,7
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			55,2
Информирование жителей округа	12 04	35Е 0103		55,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 04	35Е 0103	244	55,2
Итого расходов				29258,9



Приложение № 3
к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2014 год»

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЮЖНОЕ ТУШИНО НА 2014 ГОД

Коды БК	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
1 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-3702,3
1 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-32961,2
1 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-32961,2
1 05 02 01 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-32961,2
1 05 02 01 03 0000 510 (дебетовый остаток счета 121002000)	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-32961,2
1 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	29258,9
1 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	29258,9
1 05 02 01 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	29258,9
1 05 02 01 03 0000 610 (кредитовый остаток счета 130405000)	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	29258,9

Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
от 24 марта 2015 года № 28

Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино
в городе Москве на 2014 год»

Руководитель рабочей группы
Володин В.А. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;

Заместитель руководителя рабочей группы
Шатилова Т.Ф. – начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов МО
Южное Тушино;



Секретарь рабочей группы

Капкова Н.В.

– советник аппарата СД МО Южное Тушино;

Члены рабочей группы:

Маслова Л.В.

– депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;

Павлова Е.А.

– депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;

Мартынюк В.М.

– юрисконсульт – советник аппарата СД МО Южное Тушино.

РЕШЕНИЕ

24 марта 2015 года № 29

О внесении изменений в решение Совета депутатов

муниципального округа Южное Тушино от 09.12.2014 № 120

«О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2015 год

и плановый период 2016 и 2017 гг.»

В соответствии со статьей 15 Бюджетного Кодекса РФ, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 16 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», во исполнение Закона города Москвы от 19 ноября 2014 года № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановления Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», пунктом 2 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Южное Тушино, Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Увеличить объем доходов бюджета муниципального округа на 2015 год на 2640,0 тыс. руб.

2. Увеличить объем расходов бюджета муниципального округа на 2015 год на 2640,0 тыс. руб.

3. Пункт 1.1 решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 09.12.2014 № 120 «О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 гг.» изложить в следующей редакции:

«1.1. Прогнозируемый объем доходов бюджета:

- на 2015 год в сумме 19698,9 тыс. руб.,

- на 2016 год в сумме 17167,1 тыс. руб.,

- на 2017 год в сумме 20634,1 тыс. руб.»

4. Пункт 1.2 решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 09.12.2014 № 120 «О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 гг.» изложить в следующей редакции:

«1.2. Общий объем расходов бюджета:

- на 2015 год в сумме 21687,9 тыс. руб.,

- на 2016 год в сумме 17167,1 тыс. руб.,

- на 2017 год в сумме 20634,1 тыс. руб.»

5. Внести изменения в Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 09.12.2014 № 120 «О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 гг.» (Приложение 1).

6. Внести изменения в Приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 09.12.2014 № 120 «О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 гг.», изложив его в новой редакции (Приложение 2).

7. Главному бухгалтеру-заведующему сектором бюджетного учета и отчетности аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино Почечуевой И.В. внести соответствующие изменения в бюджетную роспись муниципального округа Южное Тушино.



8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Н. Л.

Глава муниципального
округа Южное Тушино

Н.Л. Борисова

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 24.03.2015 № 29

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 09 декабря 2014 № 120

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
НА 2015 год И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016 и 2017 Г.Г.**

(тыс. руб.)

Коды БК	Наименование	Утверждено на 2015 г.	Утверждено на 2015 г.	Утверждено на 2015 г.
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17 058,9	17 167,1	20 634,1
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17 058,9	17 167,1	20 634,1
	из них:			
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 058,9	17 167,1	20 634,1
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	16 500,0	16 500,0	19 500,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных			



	предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,0	400,0	600,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	258,9	267,1	534,1
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2640,0		
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2640,0		
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2640,0		
2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2640,0		
2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,0		
ИТОГО ДОХОДОВ		19 698,9	17 167,1	20 634,1

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 24.03.2015 № 29

Приложение 3
решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 09 декабря 2014 № 120

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 год
в разрезе функциональной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Утверждено на 2015 год	Утверждено на 2016 год	Утверждено на 2017 год
				(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01			15 644,4	11 079,7	14 547,7



Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			1 624,1	1 468,4	1 468,4
Глава муниципального образования	01 02	31А 0101		1 624,1	1 468,4	1 468,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 02	31А 0101	121	1 298,0	1 298,0	1 298,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31А 0101	122	70,4	74,7	74,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	31А 0101	244	162,5	2,5	2,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г 0111		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	35Г 0111	122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2884,8	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01 03	31А 0102		244,8	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 03	31А 0102	244	244,8	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А 0401		2 640,0		
Специальные расходы	01 03	33А 0401	880	2 640,0		
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших, местных администраций	01 04			11 005,5	9 262,9	9 262,9
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа	01 04	31Б 0100		11 005,5	9 262,9	9 262,9
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б 0105		11 005,5	9 262,9	9 263,0



Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 0105	121	6 926,6	6 926,6	6 926,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 0105	122	633,6	672,3	672,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31Б 0105	244	3 037,5	1 256,2	1 256,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	31Б 0105	321	35,0	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г 0111		372,8	372,8	372,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	35Г 0111	122	372,8	372,8	372,8
Обеспечение проведения выборов в представительные органы муниципального образования	01 07			0,0	0,0	3 467,9
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01 07	35А 0101		0,0	0,0	3 467,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 07	35А 0101	244			3 467,9
Другие общегосударственные вопросы	01 13			130,0	130,0	130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31 Б 0104		130,0	130,0	130,0
Уплата иных платежей	01 13	31 Б 0104	853	130,0	130,0	130,0
Охрана окружающей среды	06			90,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05			90,0	0,0	0,0
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в области охраны и повышения качества окружающей среды в городе Москве	06 05	02 К 0400		90,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	06 05	02 К 0400	244	90,0		
Культура, кинематография	08			2 675,1	2 809,0	2 808,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 675,1	2 809,0	2 808,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35 Е 0105		2 675,1	2 809,0	2 808,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35 Е 0105	244	2 675,1	2 809,0	2 808,0
Социальная политика	10			2 128,4	2 128,4	2 128,4
Пенсионное обеспечение	10 01			1 160,0	1 160,0	1 160,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 0109		1 160,0	1 160,0	1 160,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 0109	540	1 160,0	1 160,0	1 160,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			968,4	968,4	968,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П 0118		968,4	968,4	968,4
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П 0118	321	968,4	968,4	968,4
Средства массовой информации	12			1 150,0	1 150,0	1 150,0
Периодическая печать и издательства	12 02			950,0	950,0	950,0
Информирование жителей округа	12 02	35Е 0103		950,0	950,0	950,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е 0103	244	950,0	950,0	950,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			200,0	200,0	200,0
Информирование жителей округа	12 04	35Е 0103		200,0	200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 04	35Е 0103	244	200,0	200,0	200,0
Итого расходов				21 687,9	17 167,1	20 634,1



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЮКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.02.2015 года № 04/12-СД

**Об отчете главы управы района Крюково города
Москвы о результатах деятельности управы района в
2014 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания отчета главы управы района Крюково города Москвы Морозова В.Д. (далее – управа района) о деятельности управы района Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Принять к сведению отчет главы управы о деятельности управы района к сведению.
2. Предложить главе управы района Крюково города Москвы Морозову В.Д. рассмотреть на Координационном совете управы района и органов местного самоуправления вопрос о взаимодействии управы района Крюково, ГБУ города Москвы «Жилищник района Крюково», ГБУ города Москвы «Автомобильные дороги ЗелАО», **Дирекции природных территорий ЗелАО** ГПБУ «Мосприрода» и **ГКУ «Дирекции ЖКХиБ ЗелАО»** в целях реализации положений законодательства в сфере благоустройства и содержания территорий.
3. Направить настоящее решение в управу района, префектуру Зеленоградского административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 года № 04/13-СД

**Об отчете главы муниципального округа
Крюково о результатах своей деятельности,
деятельности аппарата Совета депутатов
в 2014 году и решении вопросов,
поставленных Советом депутатов**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Крюково **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Принять к сведению отчет главы муниципального округа Крюково В.С.Малининой о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов в 2014 году и решении вопросов, поставленных Советом депутатов (приложение).
2. Опубликовать отчет главы муниципального округа Крюково В.С.Малининой о результатах своей де-



тельности, деятельности аппарата Совета депутатов в 2014 году и решении вопросов, поставленных Советом депутатов в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Крюково.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по организации работы, осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления Шатилова В.И.

Глава муниципального округа Крюково

В.С. Малинина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 26.03.2015 года № 04/13-СД**

**Отчет
главы муниципального округа Крюково Малининой В.С.
о результатах своей деятельности,
деятельности аппарата Совета депутатов
в 2014 году и решении вопросов,
поставленных Советом депутатов
на заседании Совета депутатов 26.03.2015 года**

Уважаемые жители Крюково, гости!

В соответствии с Уставом муниципального округа мы отчитываемся перед Вами о работе за 2014 год.

Особенностью прошедшего года стало то, что вступивший в силу Закон города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» намного расширил полномочия депутатов.

Таким образом, законодательной основой для организации работы являются законы:

- №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
- № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

Устав муниципального округа Крюково, изменения в который вносятся при необходимости, полностью соответствует требованиям законов. В соответствии с Уставом с 1 апреля 2014 года несколько по-другому выполняют полномочия депутаты – 14 человек, вновь образовавшийся аппарат Совета депутатов – 4 человека глава муниципального округа.

1. Исполнение полномочий депутатами.

Основное полномочие депутата - участие в заседаниях Совета.

В сравнении с прошлым годом уровень участия депутатов в заседаниях Совета не изменился: конечно, депутаты иногда не могут присутствовать. Однако кворум всегда был не только на заседании Совета, но и на заседаниях комиссий, на которых более подробно прорабатываются вопросы. Видеозапись всех заседаний можно посмотреть на нашем сайте – форма информирования жителей о работе Совета, которая позволяет вам анализировать нашу работу, незримо присутствовать на заседаниях.

За отчетный период проведено 13 заседаний при регламенте не менее одного в квартал.

Рассмотрено 108 вопросов, 15 из которых по выполнению полномочий, переданных на основании Закона города Москвы № 39. В основном это вопросы благоустройства территории, размещения объектов мелкорозничной торговли, отчетов учреждений, полиции, о чем более подробно чуть позже.

Решение данных вопросов требует большой активности, ответственности каждого депутата, знания проблем жителей своего избирательного округа, организации контроля за выполнением ремонта, благоустройства, знание оценки выполненных работ жителями - тесного общения с жителями, управой района, ГБУ «Жилищник района Крюково».

Все вопросы были на муниципальном контроле до момента полного выполнения работ. Так, последний



вопрос снят с контроля в конце декабря.

Анализируя работу депутатов, можно отметить положительный момент – более активная работа групп депутатов по избирательным округам. О ней можно было прочитать в газете и на нашем сайте: все комисионные выходы депутатов на территорию подтверждены фотографиями.

Более подробный отчет о работе проведен депутатами каждого избирательного округа в феврале – марте 2015 года, отчеты размещены на сайте и в газете «41».

Коротко о работе депутатов в комиссиях.

В прошедшем году заметно активизировалась работа всех комиссий Совета депутатов.

Каждое заседание оформлено документально:

- лист регистрации
- протокол заседания
- решение комиссии

Положительная практика проведения совместных заседаний позволяет тщательно готовиться к заседаниям Советов, глубоко анализировать представленные материалы.

Спасибо Вам, уважаемые коллеги, за грамотно организованную работу. Одновременно надо отметить большую помощь в прошлом администрации муниципального округа, с 1 апреля – аппарата Совета депутатов в организации работы комиссий.

Работа с обращениями граждан

За истекший год увеличилось количество обращений - **609**, из них:

- жалобы – **150**;
- обращения с предложениями – **333**;
- повторные обращения – **2**;
- заявления – **3**;

В прошлом году поступило **250** обращений.

Работа по обращениям граждан – ответственный момент для каждого депутата. Наивысшую оценку получает депутат, который лично решает проблему конкретного человека, созванивается, организует комисионное обследование. Каждый из депутатов знает свои плюсы и минусы в организации работы с обращениями граждан и в своем отчете перед избирателями сделали выводы.

Прием граждан проводился на основании утвержденного графика. В каждом избирательном округе приблизительно одинаковое количество обращений – в среднем - **35** за год, всего - **121** обращение по волнующим жителей вопросам.

В прошедшем году по согласованию с депутатами организованы бесплатные юридические консультации граждан. Прием проводился молодыми юристами каждую среду, сейчас – по мере поступления обращений.

В работе с жителями депутаты использовали иные разнообразные формы работы, направленные на развитие активной жизненной позиции жителей, воспитание любви к городу, району, на желание развивать традиции Крюково. Некоторые вопросы требовали длительной работы во взаимодействии с управой, общественными организациями, учреждениями образования и др., например:

- инициировали и приняли активное участие в разработке и согласовании Единого плана мероприятий, посвященных 70-летию Великой Победы;
- внесли большой вклад в подготовку проекта скульптуры «9 мая -Женщина-воин»;
- завершена многолетняя работа по подготовке предложений в проект «Рубеж Славы»;
- выполнен план мероприятий совместной работы с учреждениями образования с допризывной молодежью, работа продолжается в настоящее время;
- организовано 5 встреч с жителями по разным направлениям: ветераны, участники конкурса «Цветочная симфония Крюково», номинанты Доски Почета, старшие по подъездам и просто активные жители разного возраста;
- проведено 4 экскурсионные поездки для жителей с общим охватом около 300 человек;
- под эгидой депутатов при активной помощи депутатов, аппарата Совета депутатов в библиотеке № 259 два раза в неделю работает салон «Поэтическая среда» для творческих людей разного возраста;
- завершен конкурс творческих работ (состоялся праздник «От всей души», все участники отмечены, победителей увидим на другом местном празднике, начала работать сменная выставка, - информация на нашем сайте;
- подготовлены информационный справочник и буклеты для жителей и о жителях и т.д.



- идет подготовка к местному празднику «Мы гордимся Вами, крюковчане!», который будет проведен в апреле и т.д.

Хочется отметить депутатов, которые проявили наибольшую активность в работе по разным направлениям:

- **Астапова А.С.** – за постоянное участие во вручении паспортов 14-летним гражданам, большую работу по воспитанию патриотических качеств в молодежной среде;

- **Дружинину Л.С.** – за грамотную организацию работы бюджетно – финансовой комиссии, участие в Московском конкурсе на лучшего депутата муниципального округа, большую работу по муниципальному контролю в рамках Закона города Москвы № 39.

- **Зотова М.Я.** – за постоянное участие в работе комиссий, заседаний Совета депутатов, различных встреч, работу по формированию Доски Почета, в работе по муниципальному контролю;

- **Копцева В.П.** – за большую работу в комиссии по сохранению традиций, патриотическое воспитание, активное участие в проведении конкурса творческих работ, посвященных 70-летию Великой Победы, подготовку материалов в буклеты, активное участие в проведении праздника «Широкая масленица».

- **Кузнецова Д.А.** – за организацию юридических консультаций – «Юридической клиники»;

- **Лемзякову А.А.** – за грамотную работу с обращениями граждан, активную работу по муниципальному контролю.

- **Невзорова В.В.** – за работу в комиссиях, в подготовке материалов в буклеты;

- **Овсянникова С.В.** – за грамотную работу с обращениями жителей;

- **Павлову И.В.** – за грамотную работу с обращениями граждан, за большую разъяснительную работу и взаимодействию с жителями, организацию салона «Поэтическая среда».

- **Палкину С.С.** – активное участие в работе комиссий.

- **Парван И.Г.** – за тесное взаимодействие с жителями по гражданско-патриотическому воспитанию, в том числе участие в проведении «Поэтической среды».

- **Ротчева Е.В.** – за большую работу с общественными организациями по подготовке мероприятий.

- **Шатилова В.И.** – за активную работу комиссии по подготовке заседаний Совета депутатов, подготовку большого объема материалов в буклеты, посвященные 70-летию Великой Победы.

О проведении местных праздников, на которых собирается от 50 до 3-х тысяч жителей позволяло ярко представить совместную работу всей структуры исполнительной власти, конечно, в большей степени – администрации муниципального округа, управы, муниципальных учреждений.

Буквально несколько слов о формах информирования, которые органы местного самоуправления использовали в последнее время с целью выполнения статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона города Москвы № 56, Устава муниципального округа:

- постоянное информирование жителей о работе органов местного самоуправления через газету «Крюковские ведомости», с марта – в газете «41»;

- видеосюжеты заседаний Совета депутатов, мероприятий, отчетов перед жителями;

- обновленный сайт муниципального округа, который раскрывает работу всей структуры органов местного самоуправления, взаимодействие с управой района Крюково, различными учреждениями, общественными организациями;

- участие в конкурсах на уровне округа и Москвы;

- проведение круглых столов по проблемам;

- проведение встреч с жителями при участии организаций, учреждений;

- проведение отчетов перед жителями за каждый год работы органов местного самоуправления;

- ежегодное формирование Доски Почета;

- проведение местных праздников: «Цветочная Симфония», «От всей души», «Этих дней не смолкнет слава», «Крюково – моя гордость» с приглашением не только жителей, но и представителей различных учреждений, общественных объединений;

- проведение встреч с жителями в жилых корпусах, отчеты перед жителями;

- проведение конкурсов и т.д.

Задачи, поставленные депутатами Совета депутатов на 2014 год, в целом выполнены, однако не думаю, что наши жители всем довольны. На мой взгляд, удовлетворение житель должен получать при выходе из своей квартиры: в подъезде чисто, лифт работает, возле подъезда порядок, машина может спокойно проехать.



К сожалению, прошедший год не радовал нас, начиная с весны. Ваши и наши обращения во все инстанции по всем жилищно – коммунальным вопросам оставались долгое время нерешенными. На заседании Совета депутатов 26 февраля, где отчитывался директор ГБУ «Жилищник района Крюково» А.С.Коваленко, депутаты дали низкую оценку работе ГБУ «Жилищник», предложили контролировать ситуацию постоянно.

О взаимодействии с общественными организациями, с учреждениями

Из всех общественных организаций наиболее тесное взаимодействие по-прежнему с Советами ветеранов района Крюково, при их активнейшей позиции стало возможным выносить на обсуждение и в настоящее время держать на особом контроле все вопросы, связанные с подготовкой к 70-летию Великой Победы, в том числе:

- решение вопроса финансирования проекта благоустройства территории под названием «Рубеж Славы» в Каменке;
- проведение акции «Возьмемся за руки, друзья!» в дни празднования юбилея Победы;
- завершить объединение всех ветеранских организаций;
- поддержать управу и совместно решать вопросы молодежной политики – создать мощную общественную организацию и т.д.

Эти вопросы находятся в перечне основных задач на 2015 год.

Отдельно о взаимодействии с учреждениями. Основы взаимодействия заложены в 39 законе города Москвы, о котором говорила ранее. Итак, по отчетам.

Депутаты дали положительную оценку работы МФЦ (Наши документы), учреждениям социальной защиты населения.

При отчете ГБУ «Мосприрода» депутаты отметили неудовлетворительное состояние ограждений, озеленительных работ, отсутствие информирования жителей в газете о проводимой работе по сохранению природы. Руководитель учреждения на отчете отсутствовал.

При отчете начальника нашей полиции Федюшина С.Б. депутаты поддержали высокие показатели работы в целом, одновременно обратили внимание на усиление работы участковых и на профилактику наркомании.

В отчете главного врача поликлиники № 201 Михайличенко П.Н. дана сравнительная характеристика всех изменений по укреплению материальной базы, по решению кадровых вопросов. Депутаты отметили отсутствие очередей на получение талонов к специалистам, вместе с тем проблема недоукомплектованности участковыми терапевтами до конца не решена. Депутаты отмечают четкую организацию работы женской консультации (заведующая – Корчагина Т.А.), большую работу, внимательное отношение к любому посетителю врача-методиста филиала № 2 поликлиники № 201 (корпус 1460) Вероники Георгиевны Панферовой, терапевта Поповой Нины Владимировны, лор врача Резвановой Елены Ивановны, офтальмолога Варфоломеевой Елены Сергеевны.

Заведующая филиалом №1 ГБУЗ «ДПП № 105 ДЗМ» Л.Ф.Агамалиева в инициативном порядке предоставила депутатам полную информацию по направлениям работы амбулаторно-поликлинического учреждения.

Не выносились вопросы по учреждениям образования. На следующий год одна из школ будет информировать депутатов о своей деятельности.

Взаимодействие органов местного самоуправления с образовательными организациями продолжалось по направлениям:

- работа с допризывной молодежью;
- активная помощь в проведении отчетов депутатов (Прусакова Т.Н., Орланская Е.В., Князева С.В., Федотова Н.Н.);
- активное взаимодействие с ветеранскими организациями (школы: 1912, 1150, 1194, 1739, 2045);
- активное участие в конкурсах творческих работ (1194 + дошкольное отделение – Панасюк И.Е.), школа 1150 (корпус 1632), школа 1739.
- помощь в подготовке и проведении местных мероприятий и др.

При отчете депутатов 1 избирательного округа (14 микрорайон) ветераны высказали неудовлетворение тем, что не разрешили провести встречу с детьми; Неоднократно поступает информация о том, что школы неохотно взаимодействуют по предоставлению спортивного зала, допускают необоснованные грубые высказывания в адрес КДН.

О работе аппарата Совета депутатов

Приоритетные направления совершенствования работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково в 2014 году определены статьей 16 Устава муниципального округа Крюково.

Аппарат в отчетном периоде выполнил весь предусмотренный объем работы, а также ряд других мероприятий, не определенных Уставом, но продиктованных жизнью.



Аппарат Совета обеспечил организационное, техническое и документационное сопровождение 13 заседаний Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее Совета депутатов), из них 3 внеочередных; подготовку и проведение 34 заседаний комиссий Совета депутатов. Оказал необходимое содействие:

- в реализации Закона города Москвы от 11.07.2012г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (выход на объекты, подготовку презентаций к отчетам депутатов по данному вопросу, размещение информации на сайте и т.д.)

- в проведении рабочих групп;
- в подготовке отчетов депутатов по округам;
- подготовке и проведении экскурсий;
- проводы призывников в ряды Вооруженных сил;
- Совместно с управой и другими организациями и школами обеспечил проведение плановых мероприятий:

- «Есть такая профессия Родину защищать»,
- «Вахта памяти»,
- вручение юбилейных медалей;
- оповещение допризывной молодежи (повестки);
- творческом конкурсе ветеранов и учащихся школ.

Муниципальные служащие в аппарате Совета депутатов особое внимание уделяли подготовке и проведению заседаний Совета депутатов по исполнению Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», а также целого ряда иных значимых мероприятий, в том числе:

- обновлению экспозиции Доски Почета
- подготовке и проведению местных праздников, конкурсов.

В отчетном году продолжалось деловое сотрудничество сотрудников аппарата Совета депутатов с коллективами префектуры ЗелАО и управы района Крюково. Велась переписка с Департаментами Москвы по интересующим жителей вопросам.

Расширился обмен опытом с коллегами из муниципальных округов.

Для оперативного решения текущих вопросов и перспективных задач по обеспечению деятельности Совета депутатов проводились еженедельные оперативные совещания. По итогам давались поручения, исполнение которых постоянно контролировалось.

В порядке уточнения функциональных направлений деятельности аппарата Совета депутатов распоряжением главы муниципального округа был издан Регламент деятельности аппарата Совета депутатов.

Всего в 2014 году издано 60 Распоряжений и Постановлений по основной деятельности, по административно-хозяйственной, по личному составу.

Во исполнение требований федерального и московского законодательства в аппарате Совета депутатов созданы комиссии, в частности: аттестационная, по исчислению стажа муниципальной службы, по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Совета депутатов, работу которых определяют Положения, принятые решениями Совета депутатов и Распоряжения главы муниципального округа Крюково.

Кадровая политика аппарата Совета депутатов осуществлялась с учетом требований законодательства о муниципальной службе.

В 2014 году подготовлено и проведено:

- 1 заседание аттестационной комиссии по присвоению классных чинов муниципальной службы;
- 1 заседаний комиссии по исчислению стажа (общей продолжительности) муниципальной службы муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа Крюково;
- 1 заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково;
- 3 заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Крюково.

В целях реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» все муниципальные служащие своевременно предоставляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и



обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Информация размещена на сайте муниципального округа.

Повышению эффективности работы муниципальных служащих аппарата Совета депутатов способствовали курсы повышения квалификации и самообразование. В 2014 годы 3 сотрудника повысили свою квалификацию по теме «Управление закупками в соответствии с федеральной контрактной системой».

Организация и ведение делопроизводства в администрации проводилось строго в соответствии с новой номенклатурой дел, согласованной протоколом экспертно-проверочной комиссии Центрального архива города Москвы.

Была проведена архивная работа по упорядочению документов долговременного срока хранения.

В отчетном периоде продолжился мониторинг законодательства и правоприменительной практики, осуществлялась подготовка материалов к заседаниям Совета депутатов и отчетам депутатов по реализации закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы». В нормативно-правовые акты Совета депутатов вносились изменения и дополнения в связи с изменениями в московском законодательстве и введением в силу новой редакции Устава муниципального округа Крюково.

Систематически проводилась юридическая и антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов Совета депутатов. Юрисконсультom аппарата Совета депутатов было дано заключение на 108 проектов решений Совета депутатов.

В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте муниципального округа Крюково www.krukovo.ru оперативно размещалась информация о проектах нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение в Совет депутатов.

С 2012 года действует единый, общероссийский сайт для размещения информации о закупках. Это дает возможность любому юридическому либо физическому лицу ознакомиться с необходимыми данными и принять участие в конкурсных процедурах. В 2014 году специалистами аппарата Совета депутатов было проведено 3 аукциона и 1 запрос котировок. Заключено 53 контракта. Экономия денежных средств составила 64 517,89 руб.

В течение отчетного года еженедельно юрисконсульт вел прием населения, давал консультации и разъяснения положений законодательства. Представлял в установленном порядке интересы аппарата Совета депутатов при рассмотрении правовых вопросов. Участвовал в заседаниях и совещаниях, при обсуждении на них вопросов правового характера, и иных вопросов, имеющих отношение к практике применения действующего законодательства. Проводил работу по заключению договоров и контрактов необходимых для деятельности аппарата Совета депутатов. Работал с официальным сайтом РФ по размещению муниципальных закупок, регистрация контрактов.

В отчетном году продолжалось сотрудничество со СМИ. Все нормативные правовые акты были напечатаны в бюллетене «Московский муниципальный вестник». Газета управы «Крюковские ведомости» регулярно публиковала информацию о деятельности депутатов Совета депутатов.

Аппарат Совета депутатов постоянно поддерживал в актуальном состоянии информацию на официальном сайте муниципального округа, обеспечивал регулярные интернет-трансляции заседаний Совета депутатов.

В отчетном периоде было обеспечено своевременное официальное опубликование нормативно-правовых актов, как в бюллетене «Московский муниципальный вестник», так и на сайте муниципального округа Крюково.

В рамках совершенствования распространения информации о деятельности Совета депутатов был усовершенствован официальный сайт.

Аппарат Совета депутатов проводил работу по документационному обеспечению деятельности Совета депутатов. За отчетный период было проработано 435 единиц входящей и 426 исходящей корреспонденции.

Служащие аппарата оказали необходимую консультативную помощь 21 гражданину, организовали проведение 43 депутатских приемов.

Аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково является органом местного самоуправления, ведет исполнительно-распорядительную деятельность, а именно решает вопросы местного значения. С 1 апреля 2014г. в соответствии с Законом города Москвы от 25.12.2013г. №72 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы» аппарат Совета депутатов завершил реализацию отдельных полномочий города Москвы, а именно: организацию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, осуществление опеки и попечительства, организацию досуговой, социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства. Два муниципальных бюджетных



учреждения, созданные для ведения досуговой, социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, Детско-молодежный центр «М КЛУБ» и Спортивно-досуговый центр «Фаворит» были переданы с имущественными комплексами в собственность города Москвы на основании распоряжения Правительства Москвы от 18 марта 2014 года №120-РП.

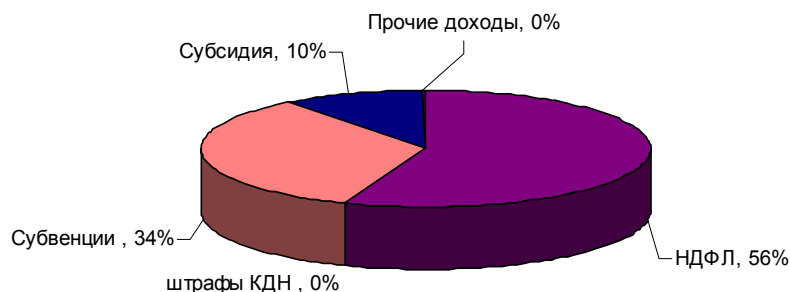
Правовые, организационные и финансово-экономические основы местного самоуправления, предметы ведения, полномочия и гарантии определены Законами города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 11.07.2012г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Крюково.

На основании Закона города Москвы от 18.12.2013 г. № 70 «О бюджете города Москвы на 2014 и плановый период 2015 и 2016 годов» решением Совета Депутатов от 19.12.2013 г. № 14/83-СД «О бюджете муниципального округа Крюково на 2014 год» был утвержден сбалансированный бюджет муниципально-го округа в размере 58 580,4 тыс. руб. В течение 2014 года решениям Совета депутатов (от 30.01.2014г. № 14/02-СД, от 11.03.2014г. № 20/04-СД, от 26.06.2014г. №67/08-СД, от 25.09.2014 №78/09-СД, от 23.12.2014г. №105/13-СД) вносились изменения в бюджет, в результате чего на 01.01.2015г. бюджет муниципального округа по доходам составил 32 452,1 тыс. руб., по расходам - 36 275,8 тыс. руб., по источникам финансирования дефицита бюджета – 3 823,7 тыс. руб. Такое уменьшение бюджета было обусловлено завершением реализации отдельных полномочий города Москвы, а именно: организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, осуществления опеки и попечительства, организации досуговой, социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в соответствии с Законом города Москвы от 25.12.2013г. №72 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы».

Фактическое выполнение плана по доходам на 01.01.15 г. составило 28 432,4 тыс. руб. или 87,6% утвержденных ассигнований, в том числе:

1. По налогу на доходы физических лиц выполнение составило 16 867,9 тыс. руб. или 99,8% плана.
2. По прочим поступлениям от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты (штрафы КДН) выполнение составило 10,1 тыс. руб. или 67,3% плана, так как вследствие передачи полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городу Москве с 01.04.2014г. данные доходы перестали поступать в бюджет муниципального округа.
3. По субвенциям, зачисляемым в бюджеты городских округов выполнение составило 10 168 тыс. руб. или 81,9% плана вследствие проведения реорганизационных мероприятий с 01.04.2014г. и возвратом неиспользованных субвенций в бюджет города Москвы.
4. По субсидиям бюджетам внутригородских муниципальных образований 3120 тыс. руб. или 100% плана.
5. Прочие доходы от компенсации затрат бюджета составили 45,3 тыс. руб. при отсутствии плановых показателей по данному виду доходов, т.к. планирование на очередной финансовый год возможных возвратов дебиторской задолженности прошлых лет не осуществляется.
6. По возврату неиспользованных субвенций прошлых лет выполнение составило - 1 778,9 тыс. руб. при отсутствии плановых показателей, так как данный вид доходов не планируется.

Структура доходов бюджета МО Крюково в 2014 г.



Исполнение местного бюджета по расходам составило 31 374,1 тыс. руб. или 86,4% утвержденных ассигнований.



Расходы местного бюджета в 2014 году производились в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и законами города Москвы.

Условно расходование средств можно разделить на 4 направления:

Содержание органов местного самоуправления;

Выполнение переданных государственных полномочий (до 1 апреля 2014 года);

Выполнение полномочий города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в рамках выполнения данного Закона аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково организует работу по взаимодействию органами исполнительной власти города Москвы с целью обеспечения учета мнения населения при принятии решений этими органами)

Выполнение иных полномочий местного значения (в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

1.Содержание органов местного самоуправления

План	Факт	% исполнения
16 378,9	15 626,6	95,4

2. Выполнение переданных государственных полномочий.

Данные полномочия передаются отдельными законами города Москвы с целевым финансированием в виде субвенций

	План	Факт	% исполнения
Организация деятельности районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	718,1	717,5	99,9
Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной и работы с населением по месту жительства	1 624,5	1621,8	99,8
Организация опеки и попечительства	3 258,1	3 062,1	94,0
Организация досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	2 158,9	2 081,2	96,4
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением	6 104,2	4 130,7	67,7
ИТОГО	13 863,8	11 613,3	83,8

3. Выполнение полномочий города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 г. №39

Данные полномочия передаются отдельными законами города Москвы с целевым финансированием в виде субсидий

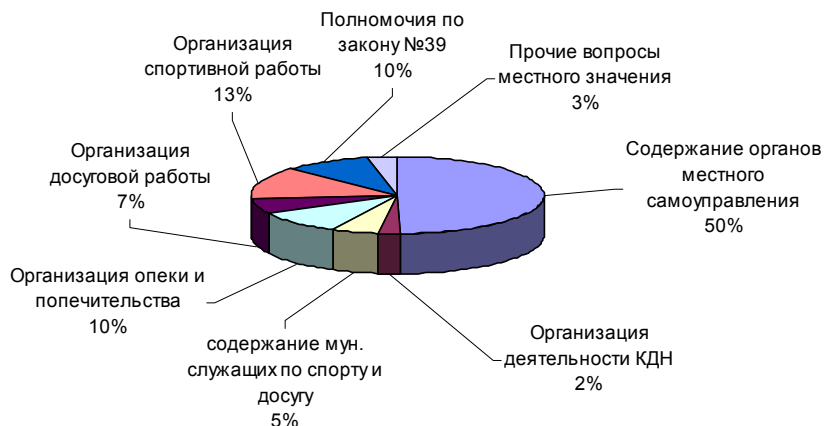
План	Факт	% исполнения
3 120,0	3 120,0	100

4. Иные полномочия по решению вопросов местного значения

План	Факт	% исполнения
2 913,1	1 014,2	34,8



Структура расходов бюджета МО Крюково в 2014 году.



На 01.01.2015 года бюджет был исполнен с фактическим дефицитом 2 941,7 тыс. руб.

Бухгалтер-советник аппарата Совета депутатов в пределах своей компетенции принимала участие в формировании бюджета муниципального округа на 2015 год, утвержденного решением Совета депутатов от 23.12.2014 года № 98/13-СД «О бюджете муниципального округа Крюково на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов».

Главные задачи депутатов муниципального округа Крюково на 2015 год

Депутатам Совета депутатов проанализировать проведение отчетов за 2014 год и продолжить практику встреч с избирателями.

Управе района Крюково (Д.В.Морозов), Совету ветеранов района Крюково (В.И.Шатилов) совместно с органами местного самоуправления (В.С.Малинина) усилить работу с молодежью, общественными организациями: продумать план работы, совместную реализацию.

Продолжить практику комиссионных выходов на территорию избирательных округов с целью реализации закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Депутату Палкиной С.С. подготовить для рассмотрения на комиссии Совета депутатов по организации выборов мероприятий, местного референдума, взаимодействию с общественными объединениями, информированию жителей (предс. Астапов А.С.) план работы с многодетными семьями.

Главные задачи аппарата Совета депутатов на 2015 год

1. Дальнейшее повышение качества работы аппарата Совета депутатов по обеспечению деятельности аппарата Совета депутатов.
2. Участие в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.
3. Мониторинг законодательства и правоприменительной практики.
4. Совершенствование мер по противодействию коррупции и проведение антикоррупционной экспертизы внесенных в Совет депутатов проектов нормативных правовых актов.
5. Всестороннее освещение деятельности Совета депутатов с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.
6. Осуществление контроля за целевым, своевременным, полным и эффективным использованием бюджетных ассигнований, выделенных на обеспечение деятельности Совета депутатов.
7. Дальнейшее повышение качества организации работы с устными и письменными обращениями граждан.



8. Совершенствование работы в части документооборота Совета депутатов с использованием современных технологий электронного документооборота.

9. Продолжение работы с кадровым резервом.

10. Дальнейшее совершенствование работы по контролю за выполнением решений Совета депутатов в части реализации закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (подготовка материалов к работе депутатов в комиссиях по открытию и приемке объектов, фото и видеосъемка процесса приемки, фиксация мнений жителей, сбор информации по объектам, требующим включения в адресные перечни для проведения ремонтных работ).

11. Продолжать проведение своевременной работы по актуализации информации на официальном сайте муниципального округа.

12. Повышать профессиональный уровень муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

13. Взаимодействовать с коллегами из других муниципальных округов по вопросам выполнения полномочий аппарата Совета депутатов.

В заключении хочу высказать проверенный годами подход: «Только совместная работа может дать положительный результат».

К этому мы стремимся из года в год.

С уважением,
глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 года № 04/14-СД

**Об информации заведующей филиалом № 1 ГБУЗ
«ДГП № 105 ДЗМ» о работе учреждения в 2014 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию заведующей филиалом № 1 ГБУЗ «ДГП № 105 ДЗМ» Агамалиевой Л.Ф., **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Принять информацию заведующей филиалом № 1 ГБУЗ «ДГП № 105 ДЗМ» Агамалиевой Л.Ф. о работе учреждения в 2014 году к сведению.

2. Отметить положительную динамику в развитии учреждения и взаимодействие с организациями и учреждениями района Крюково в реализации здоровьесберегающих технологий.

3. Направить настоящее решение в ГБУЗ «ДГП № 105 ДЗМ», в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина



РЕШЕНИЕ

26.03.2015 года № 04/15-СД

**О внесении изменений в решения
Совета депутатов муниципального
округа Крюково от 23.12.2014 года
№ 101/13-СД и от 23.12.2014 года
№ 102/13-СД**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 23.12.2014 года № 101/13-СД «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;
2) в пункте 2 приложения 1 к решению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 23.12.2014 года № 102/13-СД «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 решения признать утратившим силу;
2) в пункте 2 приложения 1 к решению:
2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;
2.2) дополнить абзацем следующего содержания:
«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 года № 04/16-СД

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Крюково от 24.04.2014 года №
36/06-СД**

В целях совершенствования депутатской деятельности **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 24.04.2014 года № 36/06-СД «О Регламенте Совета депутатов муниципального округа Крюково», дополнив приложение к решению статьей 52.1 следующего содержания:

«Статья 52.1.

1. Депутатские группы являются депутатскими объединениями, образованными из депутатов, являющихся членами одной политической партии, имеющей в соответствии с федеральным законодательством право выдвигать кандидатов на выборах в советы депутатов внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – политическая партия). В состав депутатской группы, на основании решения депутатской группы, также могут входить беспартийные депутаты. Численность депутатской группы должна составлять не менее трех депутатов.

2. Депутат может состоять только в одной депутатской группе.



3. Депутатские группы создаются на организационных собраниях депутатов, на которых принимается решение о создании депутатской группы, утверждается персональный состав, определяется полное наименование депутатской группы с указанием названия политической партии, избирается руководитель депутатской группы.

4. Решения, принятые на организационном собрании депутатов, оформляются протоколом, который подписывается всеми депутатами, входящими в создаваемую депутатскую группу.

5. Протокол проведения организационного собрания направляется главе муниципального округа, который информирует Совет депутатов о создании депутатской группы на ближайшем заседании Совета депутатов.

6. Вхождение депутата в состав существующей депутатской группы производится на основании письменного заявления депутата и решения большинства от общего числа членов депутатской группы, оформляемого протоколом, подписываемым руководителем депутатской группы.

7. Депутат исключается из состава депутатской группы в соответствии с решением большинства от общего числа членов депутатской группы или на основании письменного заявления депутата.

8. Сведения о создании депутатских групп подлежат размещению на официальном сайте и официальному опубликованию.

9. Порядок работы депутатской группы определяется решениями, принимаемыми на заседаниях депутатской группы.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Глава муниципального округа

В.С.Малинина

РЕШЕНИЕ

26.03.2015 года № 04/17-СД

**О внесении изменений и дополнений в решение
Совета депутатов от 23.12.2014г. № 98/13-СД
«О бюджете муниципального округа Крюково на 2015
год и плановый период 2016-2017 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», законом города Москвы от 19.11.2014г. № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», Соглашением от 19.03.2015г. № 100-17/1-15 о предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Крюково,

Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 23.12.2014г. № 98/13-СД «О бюджете муниципального округа Крюково на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов».

2. Увеличить доходную часть бюджета муниципального округа Крюково на 2015 год на 3120 тыс. руб., изложив приложение 1 в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Увеличить расходную часть бюджета муниципального округа Крюково на 2015 год на 3120 тыс. руб., изложив приложения 4,5 в редакции согласно приложениям 2,3 к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С. Малинина



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 26.03. 2015 года № 04/17-СД**

**Доходы бюджета муниципального округа Крюково на 2015 год и плановый период
2016-2017 годов**

тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование показателей	2015 год	Плановый период	
			2016 год	2017 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	14 931,7	15 021,0	18 765,3
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	14 931,7	15 021,0	18 765,3
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	14 931,7	15 021,0	18 765,3
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14 110,5	14 194,9	17 733,2
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	149,3	150,2	187,7
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	671,9	675,9	844,4
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3120,0		
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	3120,0		
2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3120,0		
	ИТОГО ДОХОДОВ	18 051,7	15 021,0	18 765,3



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 26.03. 2015 года № 04/17-СД

Расходы бюджета муниципального округа Крюково на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов
по разделам функциональной классификации

тыс. руб.

Коды БК		Наименование	2015 год	Плановый период	
раздел	подраздел			2016 г.	2017 г.
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	14 227,6	11 107,6	14 851,9
	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2199,6	1872,3	1872,3
	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3374,8	254,8	254,8
	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8567,1	8894,4	8894,4
	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0	0,0	3744,3
	13	Другие общегосударственные вопросы	86,1	86,1	86,1
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1000,0	1144,5	1051,1
	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1000,0	1144,5	1051,1
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	693,3	693,3	693,3
	01	Пенсионное обеспечение	324,0	324,0	324,0
	06	Другие вопросы в области социальной политики	369,3	369,3	369,3
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2130,8	1700,0	1230,7
	02	Периодическая печать и издательства	1186,0	200,0	200,0
	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	944,8	1500,0	1030,7
		ИТОГО РАСХОДОВ	18 051,7	14 645,4	17 827,0



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 26.03. 2015 года № 04/17-СД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Крюково на 2015 год
и плановый период 2016-2017 годов

Наименование показателей	Код ведом- ства	КБК				2015 год	2016 год	2017 год
		3	4	5	6			
1	2	Рз	ПР	ЦС	ВР	7	8	9
аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково	900					18 051,7	14 645,4	17 827,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			14 227,6	11 107,6	14 851,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2 199,6	1872,3	1872,3
Глава муниципального образования	900	01	02	31А 0101		2078,2	1750,9	1750,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными фондами	900	01	02	31А 0101	100	1897,5	1570,2	1570,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А 0101	120	1897,5	1570,2	1570,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	02	31А 0101	121	1713,5	1495,5	1495,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31А 0101	122	183,8	74,7	74,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	200	180,7	180,7	180,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	240	180,7	180,7	180,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	244	180,7	180,7	180,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г 0111		121,4	121,4	121,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	35Г 0111	120	121,4	121,4	121,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	35Г 0111	122	121,4	121,4	121,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			3374,8	254,8	254,8
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А 0102		254,8	254,8	254,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными фондами	900	01	03	31А 0102	100	254,8	254,8	254,8



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A 0102	120	254,8	254,8	254,8
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31A 0102	120	254,8	254,8	254,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0401		3120,0		
Специальные расходы	900	01	03	33A0104	880	3120,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			8567,1	8894,4	8894,4
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 0105		8135,3	8462,6	8462,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	31Б 0105	100	6690,4	6908,6	6908,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0105	120	6690,4	6908,6	6908,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 0105	121	6242,2	6460,4	6460,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0105	122	448,2	448,2	448,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	200	1444,9	1554,0	1554,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	240	1444,9	1554,0	1554,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	244	1444,9	1554,0	1554,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г 0111		431,8	431,8	431,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0111	120	431,8	431,8	431,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0111	122	431,8	431,8	431,8
Проведение выборов и референдумов	900	01	07			0,0	0,0	3 744,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01	07	35A 0101		0,0	0,0	3 744,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35A 0101	200	0,0	0,0	3 744,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35A 0101	240	0,0	0,0	3 744,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35A 0101	244	0,0	0,0	3 744,3



ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б 0104		86,1	86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 0104	800	86,1	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов, иных платежей	900	01	13	31Б 0104	850	86,1	86,1	86,1
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б 0104	853	86,1	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00	-	-	1000,0	1144,5	1051,1
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	08	04	-	-	1000,0	1144,5	1051,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е 0105	-	1000,0	1144,5	1051,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	200	1000,0	1144,5	1051,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	240	1000,0	1144,5	1051,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	244	1000,0	1144,5	1051,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			693,3	693,3	693,3
Пенсионное обеспечение	900	10	01			324,0	324,0	324,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 0109		324,0	324,0	324,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0109	540	324,0	324,0	324,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			369,3	369,3	369,3
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П 0118		369,3	369,3	369,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П 0118	320	369,3	369,3	369,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П 0118	321	369,3	369,3	369,3
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			2130,8	1700,0	1230,7
Периодическая печать и издательства	900	12	02			1186,0	200,0	200,0
Информирование жителей муниципального образования	900	12	02	35Е 0103		1186,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е 0103	200	1186,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е 0103	240	1186,0	200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е 0103	244	1186,0	200,0	200,0
Другие вопросы в области средств информации	900	12	04			944,8	1500,0	1030,7
Информирование жителей муниципального образования	900	12	04	35Е 0103		944,8	1500,0	1030,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0103	200	944,8	1500,0	1030,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0103	240	944,8	1500,0	1030,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0103	244	944,8	1500,0	1030,7



РЕШЕНИЕ

06.04.2015 года № 05/21-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 18.11.2014 года № 92/12-СД «О проведении работ по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крюково города Москвы в 2015 году»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», обращением главы управы района Крюково города Москвы от 18.03.2015 года № 1-14-319/5 (зарегистрировано 20.03.2015г.) и, принимая во внимание согласование главы управы района Крюково города Москвы:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Крюково от 18.11.2014 года № 92/12-СД «О проведении работ по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крюково города Москвы в 2015 году», изложив приложение к нему в новой редакции, в связи с изменением суммы финансирования и новой сметой расходов (приложение).

2. Главе управы района Крюково города Москвы обеспечить реализацию работ по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крюково города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 06.04.2015 года № 05/21-СД**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию
района Крюково в 2015 году**

№	Адрес	Виды работ	Всего стоимость (руб.)
1	Корп. 1448-1449-1450-1451		
2		Ремонт проезда	1 452 115,60
4		Ремонт пешеходной дорожки	214 700, 34
5		Обустройство гостевого кармана	1 679 240,83
8		Хоз. площадка	33 084,12
9		Тротуарное ограждение	9 534,87
10		Газонное ограждение	225 291,90
11		Бункерные площадки	109 151,61
12		Контейнерные площадки	66096,24
13		Установка МАФ	937 023,76



14	1538	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	253 485,85
15		Замена бортового камня	313 430,51
16		Устройство понижений	30 043,45
17		Ремонт асфальтобетонного покрытия проезда	159 347,57
18		Ремонт газона	32 839,10
19		Газонное ограждение	70 639,33
20		Тротуарное ограждение	143 978,89
21		Ремонт бункерной площадки	111 413,47
22		Посадка деревьев	57 046,00
23		Замена урн	14 170,88
		ИТОГО: 5 912 634,32	
		ИТОГО С НДС: 7 144 354,3	

РЕШЕНИЕ

06.04.2015 года № 05/22-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы Чеботарева А.В. от 18.03.2015 года № 15-05-135/5 (зарегистрированного 20.03.2015 года), Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания в части включения в схему размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания кафе «Шоколадница», расположенном по адресу: Зеленоград, район Крюково, корпус 1446.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково В.С.Малинину.

Глава муниципального округа

Малинина В.С.

РЕШЕНИЕ

06.04.2015 года № 05/23-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения заместителя префекта Зеленоградского АО города Мо-



сквы Чеботарева А.В. от 18.03.2015 года № 15-05-138/5 (зарегистрированного 20.03.2015 года), Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения торговых автоматов согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Крюково города Москвы

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа

Малинина В.С.

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 06.04.2015 года № 05/23-СД**

Адреса размещения торговых автоматов на территории района Крюково

№ п/п	Тип объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения	Специализация	Период размещения
1	Торговый автомат	У корп.1504	1	Мороженое	Круглогодично
2	Торговый автомат	У корп. 1522 (торговая зона)	1	Прохладительные напитки	Круглогодично
3	Торговый автомат		1	Горячие напитки	Круглогодично
4	Торговый автомат		1	Снэки	Круглогодично
5	Торговый автомат	У корп.2006	1	Прохладительные напитки	Круглогодично
6	Торговый автомат		1	Горячие напитки	Круглогодично
7	Торговый автомат		1	Снэки	Круглогодично
8	Торговый автомат	У корп. 2030(ю)	1	Снэки	Круглогодично
9	Торговый автомат		1	Молоко	Круглогодично
10	Торговый автомат	У корп. 2018 (торговая зона)	1	Прохладительные напитки	Круглогодично
11	Торговый автомат		1	Горячие напитки	Круглогодично
12	Торговый автомат		1	Снэки	Круглогодично
13	Торговый автомат	Ул. Малинская (пр.6537)	1	Молоко	Круглогодично
14	Торговый автомат	Ул. Новокрюковская	1	Прохладительные напитки	Круглогодично
15	Торговый автомат		1	Горячие напитки	Круглогодично
16	Торговый автомат	У корп. 2034 (каток)	1	Горячие напитки	Круглогодично
17	Торговый автомат		1	Выпечка	Круглогодично



РЕШЕНИЕ

06.04.2015 года № 05/24-СД

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения главы управы района Крюково города Москвы от 26.03.2015 года № 1-13-468/5 Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2015 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы и управу района Крюково города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 06.04.2015г. № 05/24-СД

**Ежеквартальный
сводный районный календарный план по
досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства на территории района Крюково на II квартал 2015 г.**

№	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1	XV традиционное первенство по мини-футболу «Команда нашего двора» на призы главы управы района Крюково, среди дворовых любительских команд	Апрель 2015 г.	Спортзал «Фаворит» корп.1444	ГБУ «Фаворит»
2	XV традиционный открытый турнир по мини-футболу «Отцы и Дети» на призы главы управы района Крюково	Апрель 2015 г.	Спортзал «Фаворит» корп.1444	ГБУ «Фаворит»
3	VII традиционное первенство по стритболу (зал) «Команда нашего двора» на призы главы управы района Крюково, среди дворовых любительских команд.	Апрель 2015 г.	Спортивный зал ГБОУ школа № 1151, корп.1469	ГБУ «Фаворит»
4	XIV открытое первенство по волейболу «Команда нашего двора» на призы главы управы района Крюково, среди дворовых любительских команд	Апрель – май 2015 г.	Спортивный зал ГБОУ школа № 1151, корп.1469	ГБУ «Фаворит»
5	Мероприятие по авиамodelьному спорту «Чистое небо детям»	Май 2015 г.	Территория ГБОУ СОШ № 1151 (корп. 1464)	ГБУ «М КЛУБ»



6	Открытое лично-командное первенство Крюково по шахматам.	Апрель 2015 г.	Шахматный клуб «Фаворит» корп.1804 «Б»	ГБУ «Фаворит»
7	Праздничное физкультурно-досуговое мероприятие «Родители и Я – дружная, спортивная семья»	Апрель 2015 г.	Спортзал «Фаворит» корп. 1444	ГБУ «М КЛУБ»
8	XV традиционное первенство Крюково по футболу среди дворовых любительских команд «Команда нашего двора».	Июнь 2015 г.	Спортплощадки корп. 1448-1449; 1504-1505; 1535-1540-1546	ГБУ «Фаворит»
9	Фитнес-зарядка «Золотая фантазия» для лиц старшего поколения, ветеранов войны и труда	Апрель 2015 г.	Спортзал «Фаворит» корп.1444	ГБУ «Фаворит»
10	Открытое лично-командное первенство по пауэрлифтингу на призы главы управы района Крюково	Апрель 2015 г.	Тренажёрный зал «Фаворит» корп. 1639	ГБУ «Фаворит»
11	Фитнес-зарядка «Спорт с настроением»	Апрель - май 2015 г.	Спортзал «Рекорд» корп.1637	ГБУ «Фаворит»
12	Весенний турнир по регби «Юный регбист»	Апрель - май 2015 г.	Регбийный стадион корп.1437	ГБУ «Фаворит»
13	VIII весенний детский велофестиваль (велокросс, фигурное вождение)	Май 2015 г.	Бульварная зона 15 мкрн. корп. 1504	ГБУ «Фаворит»
14	IX турнир по рукопашному бою «Кубок Победы»	Май 2015 г.	Спортзал «Фаворит» корп.1444	ГБУ «Фаворит»
15	Командное открытое первенство района Крюково по пейнтболу по разным возрастным группам, посвящённое Дню Победы	Май 2015 г.	Спорткомплекс ГБОУ школа № 1150 корп. 1642	ГБУ «Фаворит»
16	Летний турнир по регби, посвящённый Дню защиты детей	Июнь 2015 г.	Регбийный стадион корп.1437	ГБУ «М КЛУБ»
17	Дворовые праздники «Детство»	Апрель – май – июнь 2015 г.	дворовые территории района Крюково	
18	Цикл акций по гражданско-правовому, патриотическому воспитанию, пропаганде здорового образа жизни молодежи: «Я утверждаю жизнь», «Мгновения славы», «Я - гражданин России!»	Апрель – май – июнь 2015 г.	Помещения ГБУ «М Клуб», школы района	ГБУ «М КЛУБ»
19	Спортивно-концертный праздник, посвященный Дню Победы (спортивное шоу).	10 мая 2015 г.	Концертная площадка корп.1565	ГБУ «Фаворит»
20	Праздничные мероприятия, посвященные Дню защиты детей	1 июня 2015 г.	Концертная площадка корп.1565	ГБУ «МКлуб»
21	Физкультурно–развлекательный праздник, посвященный Дню России	12 июня 2015 г.	Спорткомплекс корп. 1535-1540-1546	ГБУ «МКлуб»
22	Физкультурно–развлекательный праздник, посвященный Дню молодёжи	28 июня 2015 г.	Спорткомплекс корп. 1535-1540-1546	ГБУ «МКлуб»
23	Проведение V спартакиады среди Советов ветеранов района Крюково по 8 видам спорта: - бильярд, городки, бадминтон; - дартс, шахматы, шашки; - пулевая стрельба (пневматика), фитнес-зарядка, петанг	Апрель-май 2015 г.	спортзал «Фаворит», корп. 1444, шахматный клуб корп.1804 Б, Клуб «Штос», ФОК «Радуга»	Управа района Крюково
24	«День памяти жителей Крюково, погибших в годы Великой Отечественной войны» - Гражданско-патриотическая акция «Вахта Памяти»; - торжественные церемонии возложения венков и цветов к местам воинских захоронений на территории района Крюково	22 июня 2015 г.	Воинское захоронение Александровка	Управа района Крюково



25	Военно-патриотический фестиваль детских творческих коллективов «Звездочки Победы», посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Апрель 2015 г.	Образовательные организации	Управа района Крюково
26	Торжественные возложения венков и цветов к: - памятнику-бюсту дважды Герою Советского Союза Маршалу Советского Союза К.К. Рокоссовскому; -памятнику «Защитникам Москвы»; -Монументу Славы.	8 мая 2015 г. 10.45 – 11.00 – 12.00	Парк 40 -летия Победы Площадь Крюково 40-й км Ленинградского шоссе	Управа района Крюково
27	Праздничный концерт «Подвиг Ваш помним!» для ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и жителей района Крюково.	8 мая 2015 г. 18.00	Бульварная зона в 15 мкр. у корпуса 1565	Управа района Крюково
28	Торжественное шествие военно-патриотических клубов, кадетских классов, активистов самоуправления, студентов и образовательных организаций «Парад победителей».	9 мая 2015 г. 16.30-17.00	Ул. Злобина-ул. Юности- Центральная площадь	Управа района Крюково
29	Митинг-концерт «О подвигах, о доблести, о славе».	9 мая 2015 г. 17.00-17.30	Центральная площадь	Управа района Крюково
30	Встречи администраций управ района с участниками, ветеранами Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и активами Советов ветеранов районов.	Апрель-май по отдельному плану	корпус 1609 (ГБОУ школа № 1150)	Управа района Крюково
31	Торжественные вручения юбилейных медалей «70 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. » ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., проживающим на территории районов (в том числе на дому).	Апрель по отдельному плану	Территория района Крюково	Управа района Крюково
32	Торжественное возложение цветов к воинским захоронениям района Крюково.	8 мая 2015 г.	- бывшая д. Александровка, - бывшая д. Каменка; -д. Медведки; -пос. Малино	Управа района Крюково Совет ветеранов района Крюково
33	Уроки мужества в образовательных организациях округа.	Апрель-май 2015 г.	ГБОУ СОШ района Крюково	Управа района Крюково Образовательные организации
34	Флэшмоб-патриотическая акция «Живой Рубеж славы»- «Давайте возьмемся за руки».	1-я декада мая 2015 г.	Братское захоронение в дер. Каменка- пл. Крюково-братское захоронение в дер. Александровка	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково
35	Благоустройство территорий памятно-мемориальных знаков и воинских захоронений на территориях районов	Апрель 2015 г.	-места установки памятно-мемориальных знаков; - воинские захоронения округа	Управа района Крюково Советы ветеранов района Крюково
36	Оказание материальной помощи остро нуждающимся ветеранам Великой Отечественной войны.	В течение 2015 года		Управа района Крюково
37	Финансовая поддержка Советов ветеранов.	В течение 2015 года	Советы ветеранов	Управа района Крюково
38	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны с памяtnыми датами. Вручение продуктовых наборов.	В течение 2015 года		Управа района Крюково
39	Проведение косметического ремонта, замены сантехнического оборудования в квартирах одиноких участников и ветеранов Великой Отечественной войны.	В течение 2015 года		Управа района Крюково
40	Благотворительные акции по уборке квартир ветеранов силами волонтеров	В течение 2015 года		Управа района Крюково
41	Поздравление юбиляров-долгожителей, ветеранов Великой Отечественной войны (80, 85, 95 лет и старше).	В течение 2015 года	Адресно	Управа района Крюково



42	Вручение персональных поздравлений президента 90-летним ветеранам	В течение 2015 года	Адресно	Управа района Крюково
43	Праздничные благотворительные обеды для участников и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	По отдельному плану		Управа района Крюково
44	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны, жителей района в районных СМИ.	Май 2015 г.		Управа района Крюково
45	Публикации о ветеранах и событиях Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на сайтах управ районов в рубрике «На встречу 70-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».	Февраль-декабрь 2015 г.		Управа района Крюково
46	Издание буклетов и журнала, посвящённых ветеранам, в рамках празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Апрель 2015 г.		Аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково
47	Организация информирования населения о проводимых мероприятиях, посвящённых праздничным и памятным датам в районных средствах массовой информации, информационных стендах и на официальных сайтах управ районов.	В течение 2015 года		Управа района Крюково
ГБУК ЦКД «Зеленоград»				
48	Выставка работ изостудии «Краски апреля» 7+	04 – 16 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
79	Спектакль для детей «Алиса в стране чудес» 4+	05 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1444	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
50	Лекторий для молодёжи «Культура взаимодействия», посвящённый Всемирному дню здоровья 14+	08 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
51	Мастер – класс по декоративно – прикладному творчеству «Избушка» 18+	10 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
52	Мастер – класс для детей, посвящённый Дню космонавтики «Космическое путешествие» 4-7 лет	13 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
53	Мастер – класс в студии мозаики и витража «Подснежник» 18+	15 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
54	Выставка работ изостудии в технике граттаж «Страна волшебных красок» 3+	17 – 24 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
55	Открытый мастер – класс по дизайну «Ассоциативно – образная композиция. Город» 8+	19 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
56	Выставка творческих работ «Дизайн. Образ. Стиль» 8+	26 – 30 апреля 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
57	Выставка творческих работ из керамики, посвящённая Дню Победы «70 лет мира!»	27 апреля – 11 мая 2015 г.	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
58	Праздник двора «Победа входит в каждый дом»	6 мая 2015 г. 17.00	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт», корп. 1432	ГБУК ЦКД «Зеленоград» Клуб «Силуэт»
Библиотека – филиал № 259				
59	«Поэтическая среда». Литературно-музыкальный салон	08.04.2015 г. 18:00	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77



60	«Романтический дневник Зеленограда». Всероссийская акция в поддержку чтения «Библионочь 2015».	24.04.2015 г. 18:00-24:00	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
61	«Книги – воители, книги – солдаты». Библиотечные уроки для школьников	01.05-12.05 г. по заявкам	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
62	«Цветы Победы» Выставка акварели А.К. Лебедевой	08.05.2015 г.	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
63	«Георгиевская ленточка» Литературно-музыкальный салон «Поэтическая среда»	13.05.2015 г. 18:00	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
64	«Я к Вам пишу...». Пушкинский день России	06.06.2015 г. 12:00-18:00	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
65	«Россия – родина моя!» Литературно-музыкальный салон «Поэтическая среда»	11.06.2015 г. 18:00	Библиотека – филиал № 259 корп. 1462	Павлова И.В. (499)717-26-77
ГБОУ СОШ № 1150				
66	Праздничные мероприятия, посвященные 70-летию Победы в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Кузнецова М.В. Румянцева Т.П. Гончаренко М.В.
67	Тематические классные часы, Уроки Мужества, посвященные Дню Победы в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг. Акция «Ветеран живёт рядом». Посещение военно-исторических музеев.	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Кузнецова М.В. Румянцева Т.П. Гончаренко М.В. Руководители музеев. Классные руководители.
68	Участие в соревнованиях по военно-прикладным видам спорта	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Моназов В.И.
69	Спартакиада школьников по игровым видам спорта, посвященная 70-летию Победы в ВОВ	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Учителя физической культуры.
70	Организация летнего отдыха несовершеннолетних	Июнь 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Кузнецова М.В. Румянцева Т.П. Гончаренко М.В.
71	Работа детского летнего Центра каникулярного досуга	Июнь 2015 г.	ГБОУ школа № 1150	Кузнецова М.В. Румянцева Т.П. Гончаренко М.В.
ГБОУ СОШ № 1151				
72	Участие в единой музейной акции «Бессмертный полк»	Апрель 2015 г.	корп 1469	ГБОУ школа № 1151
73	Фитнес-фестиваль «Ф-2»	Апрель 2015 г.	Спортзалы	ГБОУ школа № 1151
74	Сдача норм ГТО	Апрель 2015 г.	Спортзалы	ГБОУ школа № 1151
75	Неделя профилактики ПАВ	30 марта – 3 апреля 2015 г.	Корп1469, 1468,1464	ГБОУ школа № 1151
76	Вручение Высшей школьной награды Премии «Признание»	Апрель 2015 г.	Актальный зал	ГБОУ школа № 1151
77	Стендовая защита проектов НПК «Школа настоящего»	Апрель 2015 г.	корп1469, 1468,1464	ГБОУ школа № 1151
78	НПК «Школа настоящего»	Апрель 2015 г.	корп1469, 1468,1464	ГБОУ школа № 1151
79	Фестиваль плакатов «Под небом голубым»	Апрель 2015 г.	корп1469, 1468,1464	ГБОУ школа № 1151
80	Концерт, посвященный 70-летию Победы	Май 2015 г.	корп 1469	ГБОУ школа № 1151
81	Участие в мероприятиях 9 Мая	9 мая 2015 г.	Шествие	ГБОУ школа № 1151



82	Легкоатлетические эстафеты «День Победы»	Май 2015 г.	корп. 1464	ГБОУ школа № 1151
83	Последние звонки в 4, 9, 11 классах	Май 2015 г.	корп 1469	ГБОУ школа № 1151
84	Выпускной вечер	Июнь 2015 г.	корп 1469	ГБОУ школа № 1151
ГБОУ СОШ № 1739				
85	«Открытие стены памяти в музее БС, посвященной 70-летию Великой Победы»	3 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Афонина Е.М. Чайковская Н.Н.
86	Месячник, посвященный 70-й годовщине Великой Победы классные часы с приглашением ветеранов ВОВ, тружеников тыла, ветеранов ВС РФ участие в окружных праздничных мероприятиях	13 апреля.- 11 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Афонина Е.М. Чайковская Н.Н. Симбирцева С.В. Балашова С.В.
87	«Папа, мама, я – спортивная семья» Школьный «Семейный клуб»	18 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Учителя физкультуры кл. руководители 1-х, 6-7-х классов
88	Встреча с ветеранами ВОВ и тружениками тыла 15-го м-на ЗелАО г. Москвы, посвященная Великой Победе: праздничный концерт	29 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Афонина Е.М. Чайковская Н.Н. Симбирцева С.В., педагоги ДО
89	Праздник «День Победы»: классные часы «Помним!» возложение цветов к памятникам погибших воинов	08 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Классные руководители 1-11 классов
90	Первенство школы по футболу	16 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Санин Л.Г. Ломов А.А.
91	Праздник «Прощание с начальной школой»	21 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Симбирцева С.В. классные руководители 4-х классов
92	Праздник «Последний звонок»	22 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Афонина Е.М. классные руководители 11-х классов Новицкая М.А.
93	Праздник «День защиты детей»	01 июня 2015 г.	ГБОУ школа № 1739	Малютина М.Н. Богданчикова Е.Ю. Лобуренко Л.В.
ГБОУ СОШ № 1912				
94	Создание экспозиции, посвященной Дню космонавтики. КТД «Самый классный класс» Гимназический бал	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
95	Подготовка к летней аттестации 9-11 классы. Профилактика предэкзаменационного стресса	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
96	Допризывная молодежь. Мини-футбол 4-5кл., 6-7кл. Первенство города по волейболу. День здоровья	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
97	КТД. «От всей души» (концерт для ветеранов). Последний звонок	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
98	Летний отдых детей. Формула безопасности	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
99	Беговая эстафета ко Дню Победы. Л/а многоборье 5-6 классы. Президентские соревнования (7 классы)	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 1912	ГБОУ школа № 1912
ГБОУ СОШ № 1194				
100	Школьная спартакиада «Мы выбираем спорт!» турниры по пионерболу	Апрель, Май 2015	3-6 классы	ГБОУ школа № 1194



101	Школьная спартакиада «Мы выбираем спорт!» турниры по подвижным играм «Перестрелка»	Апрель, Май 2015	1-2 классы	ГБОУ школа № 1194
102	Олимпиада «Я готов учиться в школе» (дошкольное образование)	Апрель 2015г.	6-7 лет	ГБОУ школа № 1194
103	Турнир по шахматам «Пешка и ферзь», посвященный 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной Войне	Апрель 2015г.	7-11 классы	ГБОУ школа № 1194
104	Олимпиада «Знаю и умею» (начальная школа)	Апрель 2015г.	3-4 классы	ГБОУ школа № 1194
105	Школьная спартакиада «Мы выбираем спорт!» фестиваль аэробики «Зарядка до уроков!»	Апрель, Май 2015г.	6-11 классы	ГБОУ школа № 1194
106	Сдача нормативов ВФСК ГТО	Апрель, Май 2015г.	11 классы	ГБОУ школа № 1194
107	Показательные выступления школьного фестиваля аэробики «Зарядка до уроков!» в рамках Школьной спартакиады «Мы выбираем спорт!», посвященной 70-ой годовщине Победы в Великой Отечественной Войне	Апрель, Май 2015г.	1-11 классы	ГБОУ школа № 1194
ГБОУ СОШ № 2045				
108	Прием нормативов ГТО	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Учителя физкультуры
109	Участие в организации демонстрации фильма С.Бондарчука «Волоколамский рубеж»	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Совет ветеранов 20 микрорайона Овчинникова Г.Р.
110	Обустройство памятников на братских могилах	Апрель 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Фролов В.Н. Колобаева Л.И.
111	День исторического и культурного наследия. Семинар в школьном музее.	17 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Руководитель музея Снегуров А.В.
112	Участие в месячнике по благоустройству территории	18,25 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Овчинникова Г.Р. Богданович М.М.
113	Закрытие проекта «Центавр». К 70-летию Победы. Спектакли объединения «Художественное слово» и «А зори здесь тихие» театральный коллектив 10-ых классов	20-30 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Колчанок В.В, Попова М.В.
114	Профориентационные занятия. «Твои права на труд».	27 апреля 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Петухова Н.А.
115	Туристский слет	Май 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Богданович М.М. Звезда Л.В.
116	«Возьмемся за руки, друзья!» - участие в акции	5 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Овчинникова Г.Р. Богданович М.М.
117	Легкоатлетический кросс	7-8 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Фролов И.И., Перец Р.В.
118	Бадминтон	17-18 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Учителя физкультуры
119	Мероприятия, посвященные Дню Победы	по отдельному плану	ГБОУ школа № 2045	Овчинникова Г.Р. Богданович М.М.
120	«Последний звонок»	21 мая 2015 г. 22 мая 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Эйнтроп Н.Н., Салаева Т.Ф. Овчинникова Г.Р. Богданович М.И.
121	Выпускной вечер	Июнь 2015 г.	ГБОУ школа № 2045	Овчинникова Г.Р. Богданович М.М.

**РЕШЕНИЕ****06.04.2015 года № 05/25-СД****О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве, Уставом муниципального округа Крюково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крюково от 29 мая 2014 года №49/07-СД, **Совет депутатов решил:**

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год (Приложение).

2. В целях обеспечения прав жителей муниципального округа Крюково на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год»:

- опубликовать проект решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

- назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год» на 13 мая 2015 года в 17 часов 00 минут по адресу: г.Зеленоград, корпус 1444, аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково, зал заседаний.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год» в составе: глава муниципального округа Крюково Малинина В.С., председатель бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов Дружинина Л.С., депутат Совета депутатов Шатилов В.И., бухгалтер-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково Данилина С.С., советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково Суданова Т.Н.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково**В.С.Малинина**

**Приложение к решению
Совета депутатов муниципального
округа Крюково
от 06.04.2015 года № 05/25-СД**

Проект

**Решение Совета депутатов
муниципального округа Крюково**

«___» _____ 2015 года

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Крюково в городе Москве за 2014 год»**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крюково от 29 мая 2014 года №49/07-СД,



ципальном округе Крюково от 29 мая 2014 года №49/07-СД, результатами проверки Контрольно-счетной Палаты города Москвы от «___» _____ 2015 г. по вопросу исполнения бюджета муниципального округа Крюково за 2014 г., с учетом результатов публичных слушаний от _____ г. по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год по доходам в сумме 28 432,4 тыс. руб., по расходам в сумме 31 374,1 тыс. руб. с превышением расходов над доходами в сумме 2 941,7 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год по следующим показателям:

2.1. Доходы бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год (приложение № 1).

2.2. Расходы бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год по разделам и подразделам бюджетной классификации (приложение № 2).

2.3. Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год (приложение № 3).

2.4. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год (приложение № 4).

3. Опубликовать решение Совета депутатов муниципального округа Крюково «Об исполнении бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С. Малинина

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крюково
от 06.04.2015 № _____

Доходы бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год

тыс. руб

Группа	Подгруппа	Статья Подстатья	Элемент	Програм- ма	КОСГУ	Наименование доходов	План 2014 год	Факт 2014 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	16913,8	16908,0
1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы	16898,8	16897,9
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	16898,8	16897,9
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ	16898,8	15913,6
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве ИП, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса РФ	0,0	227,5



1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса РФ	0,0	726,8
1	16	00000	00	0000	000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	15,0	10,1
1	16	90000	00	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	15,0	10,1
1	16	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты	15,0	10,1
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	15 538,3	13288,0
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	15 538,3	13288,0
2	02	03000	00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	12 418,3	10168,0
2	02	03024	03	0000	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	12 418,3	10168,0
2	02	03024	03	0001	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	496,7	496,2
2	02	03024	03	0002	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально- воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	1 207,8	1205,1
2	02	03024	03	0003	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа)	2 659,1	2463,2
2	02	03024	03	0004	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию досуговой и социально- воспитательной работы с населением по месту жительства)	2 054,7	1977,0
2	02	03024	03	0005	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	6 000,0	4026,5
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3 120,0	3120,0
2	19	00000	00	0000	000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет	0,0	-1778,9



2	19	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов муниципальных округов городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0	-1778,9
						ИТОГО ДОХОДОВ	32 452,1	28432,4

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крюково
от 06.04.2015г. №_____

Расходы бюджета муниципального округа Крюково
по разделам функциональной классификации на 2014год

тыс. руб.

Коды БК		Наименование	План 2014 год	Факт 2014 год
раздел	под- раздел			
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ в том числе:	25 099,6	24148,0
	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2657,5	2623,8
	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3540,0	3134,6
	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	18 816,0	18303,5
	13	Другие общегосударственные вопросы	86,1	86,1
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	3993,1	2671,5
	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3993,1	2671,5
11		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6104,2	4130,7
	02	Массовый спорт	6104,2	4130,7
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1078,9	423,9
	02	Периодическая печать и издательства	413,9	31,1
	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	665,0	392,8
		ИТОГО РАСХОДОВ	36 275,8	31374,1



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крюково
от 06.04.2015 г. № _____

Ведомственная структура расходов муниципального округа Крюково
на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации
расходов бюджетов Российской Федерации.

Наименование показателей	Код ве- дом- ства	Код бюджетной классификации Российской Федерации				План 2014 год	Факт 2014 год
		3	4	5	6		
1	2	Рз	ПР	ЦС	ВР	7	8
аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково	900					36 275,8	31374,
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00	-	-	25 099,6	24148,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2657,5	2623,8
Глава муниципального образования	900	01	02	31А 0101		2657,5	2623,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными фондами	900	01	02	31А 0101	100	2259,0	2258,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А 0101	120	2259,0	2258,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	02	31А 0101	121	2070,5	2070,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31А 0101	122	188,5	188,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	200	398,5	365,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	240	398,5	365,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0101	244	398,5	365,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			3540,0	3134,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А 0102		420,0	14,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными фондами	900	01	03	31А 0102	100	420,0	14,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31А 0102	120	420,0	14,6
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31А 0102	123	420,0	14,6



Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0401		3120,0	3120,0
Специальные расходы	900	01	03	33A0401	880	3120,0	3120,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			18816,0	
Руководитель администрации	900	01	04	31Б 0101		1770,4	1732,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	31Б 0101	100	1687,4	1687,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0101	120	1687,4	1687,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 0101	121	722,1	722,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0101	122	965,3	965,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0101	200	83,0	44,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0101	240	83,0	44,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0101	244	83,0	44,9
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 0105		11 444,9	11169,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	31Б 0105	100	7879,6	7879,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0105	120	7879,6	7879,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 0105	121	6227,7	6227,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0105	122	1651,9	1651,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	200	2826,8	2593,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	240	2826,8	2593,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	244	2826,8	2593,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	04	31Б 0105	300	738,5	697,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	01	04	31Б 0105	320	738,5	697,3
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	01	04	31Б 0105	321	738,5	697,3
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01	04	33A 0101		496,7	496,2



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33A 0101	100	431,3	431,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33A 0101	120	431,3	431,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33A 0101	121	325,7	325,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33A 0101	122	105,6	105,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0101	200	65,4	65,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0101	240	65,4	65,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0101	244	65,4	65,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет собственных средств бюджета муниципального округа	900	01	04	33A 0121		221,4	221,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33A 0121	100	221,4	221,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33A 0121	120	221,4	221,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33A 0121	121	221,4	221,3
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01	04	33A 0102		1 207,8	1205,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33A 0102	100	1034,2	1032,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33A 0102	120	1034,2	1032,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33A 0102	121	805,4	803,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33A 0102	122	228,8	228,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0102	200	173,6	173,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0102	240	173,6	173,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A 0102	244	173,6	173,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет собственных средств бюджета муниципального округа	900	01	04	33A 0122		416,7	416,6



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А 0122	100	416,7	416,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33А 0122	120	416,7	416,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33А 0122	121	416,7	416,6
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	01	04	33А 0104		2 659,1	2463,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А 0104	100	2161,9	2122,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33А 0104	120	2161,9	2122,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33А 0104	121	1664,0	1624,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33А 0104	122	497,8	497,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33А 0104	200	497,2	341,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33А 0104	240	497,2	341,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33А 0104	244	497,2	341,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа за счет собственных средств бюджета муниципального округа	900	01	04	33А 0124		599,0	598,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А 0124	100	599,0	598,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	33А 0124	120	599,0	598,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	33А 0124	121	599,0	598,9
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	13			86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б 0104		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 0104	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов, иных платежей	900	01	13	31Б 0104	850	86,1	86,1
Уплата прочих налогов, сборов, иных платежей	900	01	13	31Б 0104	852	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			3 993,1	2671,5
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	08	04			3 993,1	2671,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	08	04	09Г 0701		2054,7	1977,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	09Г 0701	200	500,0	422,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	09Г 0701	240	500,0	422,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	09Г 0701	244	500,0	422,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	08	04	09Г 0701	600	1554,7	1554,7
Субсидии бюджетным учреждениям	900	08	04	09Г 0701	610	1554,7	1554,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	08	04	09Г 0701	611	1554,7	1554,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет собственных средств местного бюджета	900	08	04	09Г 0721		104,2	104,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	08	04	09Г 0721	611	104,2	104,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е 0105		1 834,2	590,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	200	1834,2	590,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	240	1834,2	590,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	244	1834,2	590,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			6 104,2	4130,7
Массовый спорт	900	11	02			6 104,2	4130,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10А 0301		6 000,0	4026,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	10А 0301	200	3200,0	1226,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	10А 0301	240	3200,0	1226,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	10А 0301	244	3200,0	1226,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	02	10А 0301	600	2800,0	2800,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	02	10А 0301	610	2800,0	2800,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	11	02	10А 0301	611	2800,0	2800,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет собственных средств бюджета муниципального округа	900	11	02	10А 0321		104,2	104,2

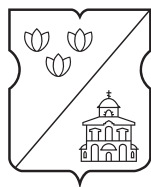


Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	11	02	10A 0321	611	104,2	104,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			1078,9	423,9
Периодическая печать и издательства	900	12	02			413,9	31,1
Информирование жителей муниципального образования	900	12	02	35E 0103		413,9	31,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E 0103	200	413,9	31,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E 0103	240	413,9	31,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E 0103	244	413,9	31,1
Другие вопросы в области средств информации	900	12	04			665,0	392,8
Информирование жителей муниципального образования	900	12	04	35E 0103		665,0	392,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E 0103	200	665,0	392,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E 0103	240	665,0	392,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E 0103	244	665,0	392,8

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крюково
от 06.04.2015г. № _____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крюково за 2014 год

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
1	3	4	5
Источники внутреннего финансирования	01 00 00 00 00 0000 000	3823,7	2941,7
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	3823,7	2941,7



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САВЕЛКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2015 г. № 03-ПРМ

**О внесении изменений в постановление аппарата
Совета депутатов муниципального округа Савелки
от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ «Об утверждении плана-
графика размещения заказа на поставки товаров,
выполнение работ, оказание услуг для муниципальных
нужд аппарата Совета депутатов муниципального
округа Савелки на 2015 г.»**

В соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», принимая во внимание положения приказа Министерства экономического развития РФ № 761, Казначейства России № 20н от 27 декабря 2011 г. «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков», аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ «Об утверждении плана-графика размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки на 2015 г.» и утвердить его в новой редакции согласно настоящему приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



**Приложение
к постановлению аппарат Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 18.03.2015 г. № 03-ПРМ**

**Приложение
к постановлению аппарат Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ**

**План-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год**

КБК	ОКВЭД	ОКПД	Условия контракта							Способ размещения заказа		Обоснование внесения изменений	
			№ заказа (№ лота)	наименование предмета контракта	минимально необходимые требования, предъявляемые к предмету контракта	ед. измерения	количество (объем)	ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта (тыс. рублей)	условия финансирования исполнения контракта (включая размер аванса)	график осуществления процедур закупки	срок исполнения контракта (месяц, год)		
1 900080435 Е0105244 2226	2 75.11.31	3 92.72.12.190	4 П44201501733000080001000001	5 на право заключения контракта оказания услуг по организации и проведению местных публичных мероприятий муниципальной администрации муниципального округа Савелки .	6 Запреты на допуск, товаров, работ, услуг, а также ограничения и условия допуска товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ; в соответствии с проектом контракта и условиями технического задания	7 ГОД; ЛЕТ	8 1	9 370	10 3,7 / - / -	11 03.2015	12 12.2015	13 Электронный аукцион	14 Возникновение непредвиденных обстоятельств
				организация и проведение местных публичных мероприятий для муниципальных нужд	Преимущества: - Субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям (в соответствии со Статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ);						Сроки исполнения отдельных этапов контракта и Техническим заданием проекта	Периодичность поставки товаров, работ, услуг; согласно условиям проекта контракта и Технического задания	



900120235 Е0103244 226	75.11.31	22.13.11.14							1	ГОД; ЛЕТ	Информация об осуществлении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями проекта контракта и технического задания	Информация об осуществлении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями проекта контракта и технического задания	600	6 / 60 / -	02.2015	12.2015	Электронный аукцион	Возникновение непредвиденных обстоятельств
											на оказание услуг по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Савелки в окружной газете Зеленоградского административного округа города Москвы	Информация об осуществлении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями проекта контракта и технического задания					Электронный аукцион	Возникновение непредвиденных обстоятельств
900010231 А0101244 2269000104 31Б0105244 226	75.11.31	72.40.12.000							11	МЕС	оказание информационных услуг с использованием Экземпляров Специального Выпуска Систем «КонсультантПлюс» на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными у Заказчика Экземплярами Специального Выпуска Систем «КонсультантПлюс»	Информация об осуществлении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями проекта контракта и технического задания	247,5 900010231А01 01244226 (49,5) 900010431Б01 05244226 (198)	2,475 / 24,75 / -	01.2015	12.2015	Электронный аукцион	Возникновение непредвиденных обстоятельств



900010231 A010124422 6900010431 B0105244 226	75.11.31	66.03.80. 190	П442015017 3300008000 1000006	на оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию главы муниципального округа Савелки, членов его семьи, муниципальных служащих аппарата совета депутатов муниципального округа Савелки и членов их семей, а также муниципальных служащих, вышедших на пенсию. оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию главы муниципального округа Савелки, членов его семьи, муниципальных служащих аппарата совета депутатов муниципального округа Савелки и членов их семей, а также муниципальных служащих вышедших на пенсию	Информация об объектенном обсуждении закупки: не проводилось в соответствии с проектом контракта и условиями технического задания	MEC 10	580,8 900010231 A0101244226 (145,2) 900010431 B0105244226 (435,6)	5,808 / 29,04 / -	01.2015	12.2015 Сроки исполнения отдельных этапов контракта: в соответствии с условиями задания и проекта контракта Периодичность поставки товаров, работ, услуг: в соответствии с условиями технического задания и проекта контракта	Открытый конкурс	Возникновение непредвиденных обстоятельств
900080435 E0105244 226	92.72	92.72.12. 190	П442015017 3300008000 1000007	на пенсию Экскурсия для молодежи района Савелки с посещением памятников и исторических мест Московской и Московской области, посвященной 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. Экскурсия для молодежи района Савелки с посещением памятников и исторических мест	Запреты на допуск, товаров, работ, услуг, а также ограничения и условия допуска товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ; не введены Преимущества: - Субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным	ЕД 1	70		05.2015	06.2015 Сроки исполнения отдельных этапов контракта: в соответствии с условиями контракта технического задания Периодичность поставки товаров, работ, услуг: в соответствии с условиями контракта технического задания	Запрос котировок	

[illegible]



900010431 Б0105244 226									10				Единствен- ный постав- щик
900010231 А0101244 225									1,79916				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 225									7,19664				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226									99,496				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226									99,496				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 225									154,0452				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 221									18,5				Единствен- ный постав- щик
900010231 А0101244 340									30				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 340									120				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 225									11,67479				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226									99,9				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105235 225									37,69296				Единствен- ный постав- щик
900120235 Е0103244 226									22				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 221									25,6				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226									99,46				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226									56,26926				Единствен- ный постав- щик
900080435 Е0105244 290									10,6				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 340									16,65				Единствен- ный постав- щик
900080435 Е0105244 226									256				Единствен- ный постав- щик



Годовой объем закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ									
						1532,85551			Единственный поставщик
Годовой объем закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ									
						0			Единственный поставщик
Годовой объем закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций									
						440			Электронный аукцион, Запрос котировок
Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок									
						70			Запрос котировок
Совокупный объем закупок, планируемых в текущем году									
						3401,15551 / 2801,15551			Электронный аукцион, Открытый конкурс, Запрос котировок



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2015 г. № 04-ПРМ

О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ «Об утверждении плана-графика размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки на 2015 г.»

В соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», принимая во внимание положения приказа Министерства экономического развития РФ № 761, Казначейства России № 20н от 27 декабря 2011 г. «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков», аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ «Об утверждении плана-графика размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки на 2015 г.» и утвердить его в новой редакции согласно настоящему приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 31.03.2015 г. № 04-ПРМ

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 12.01.2015 г. № 01-ПРМ

План-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2015 год

Наименование заказчика
Юридический адрес,
телефон, электронная
почта заказчика
ИНН
КПП
ОКАТО

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛКИ
Российская Федерация, 124482, Москва, Зеленоград г. / 348, 2-4, +7 (499) 7341181 , msavelki@mail.ru

7735017910
773501001
45377000

КБК	ОКВЭД	ОКПД	Условия контракта		№ заказа (№ лота)	наименование предмета контракта	минимальные требования, предъявляемые к предмету контракта	ед. измерения	количество (объем)	ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта (тыс. рублей)	условия финансирования исполнения контракта (включая размер аванса)	график осуществления процедур закупки		Способ размещения заказа	Обоснование внесения изменений
												срок исполнения контракта (мес, год)	срок размещения заказа (месяц, год)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
900080435 Е0105244 226	75.11.31	92.72.12.190	П44201501733000080001000001	на право заключения контракта оказания услуг по организации и проведению местных публичных мероприятий муниципальной муниципальной администрации муниципального округа Савелки .	Запреты на допуск, товаров, работ, услуг, а также ограничения и условия допуска товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ: в соответствии с проектом контракта и условиями технического задания	ГОД; ЛЕТ	1	370	3,7 / - / -	03.2015	12.2015	Электронный аукцион	Возникновение непредвиденных обстоятельств		
				организация и проведение местных публичных мероприятий для муниципальных нужд	Преимущества: Субъектам малого предпринимательства и социально						Сроки исполнения отдельных этапов контракта в соответствии с проектом контракта и Технического задания	Периодичность поставки товаров, работ, услуг: согласно условиям проекта контракта и Технического задания			



9000120235 E0103244 226	75.11.31	22.13.11. 114	П442015017 3300008000 1000004	на оказание услуг по размещению информации о деятельности ор- ганов местного самоуправления муниципального округа Савелки в окружной газете Зеленоградского административ- ного округа горо- да Москвы	ориентирован- ным некоммерче- ским организаци- ям (в соответствии со Статьей 30 Феде- рального закона № 44-ФЗ); Информация об об- щественном обсуж- дении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями про- екта контракта и технического за- дания	ГОД; ЛЕТ	1	600	6 / 60 / -	02.2015	12.2015 Сроки исполне- ния отдельных этапов контрак- та: в соответ- ствии с услови- ями проекта кон- тракта и техни- ческого задания Периодичность поставки това- ров, работ, услуг: в соответствии с условиями про- екта контракта и технического за- дания	Электрон- ный аук- цион	Возникно- вание не- предвиден- ных обстоя- тельств
900010231 A0101244 226 900010431 B0105244 226	75.11.31	72.40.12. 000	П442015017 3300008000 1000005	оказание инфор- мационных услуг с использова- нием Экземпля- ров Специально- го Выпуска Си- стем «Консуль- тантПлюс» на основе специаль- ного лицензион- ного программ- ного обеспече- ния, обеспечи- вающего совмести- мость информа- ционных услуг с установленными	Информация об об- щественном обсуж- дении закупки: не проводилось в соответствии с требованиями про- екта контракта и технического за- дания	МЕС	11	247,5 900010231 A0101244226 (49.5) 900010431 B0105244226 (198)	2,475 / 24,75 / -	01.2015	12.2015 Сроки исполне- ния отдельных этапов контракт- та: в соответ- ствии с услови- ями проект кон- тракта и техни- ческого задания Периодичность поставки това- ров, работ, услуг: в соответствии с условиями про- екта контракта и технического за- дания	Электрон- ный аук- цион	Возникно- вание не- предвиден- ных обстоя- тельств



900010231 A0101244 226 900010431 B0105244 226	75.11.31	66.03.80. 190	П442015017 3300008000 1000006	у Заказчика Экземплярами Специального Выпуска Систем «Консултант Плюс» на оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию главы муниципального округа Савелки, членов его семьи, муниципальных служащих аппарата совета депутатов муниципального округа Савелки и членов их семей, а также муниципальных служащих, вышедших на пенсию. оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию главы муниципального округа Савелки, членов его семьи, муниципальных служащих аппарата совета депутатов муниципального округа Савелки и членов их семей, а также муниципальных служащих вышедших на пенсию	Информация об объекте закупки: не проводилось в соответствии с проектом контракта и условиями технического задания	MEC	10	580,8 900010231 A0101244226 (145,2) 900010431 B0105244226 (435,6)	5,808 / 29,04 / -	01.2015	12.2015 Сроки исполнения отдельных этапов контракта: в соответствии с условиями задания и проекта контракта Периодичность поставок товаров, работ, услуг: в соответствии с условиями технического задания и проекта контракта	Открытый конкурс	Возникновение непредвиденных обстоятельств
900080435 E0105244 226	92.72	92.72.12. 190	П442015017 3300008000 1000007	Эксперсия для молодежи района Савелки с посвящением памятных и исторических мест Москвы и Московской области, посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Запреты на допуск, товаров, работ, услуг, а также ограничения и условия допуска товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ; не введены	ЕД	1	70		05.2015	06.2015 Сроки исполнения отдельных этапов контракта: в соответствии с условиями контракта технического задания	Запрос котировок	

[illegible]



900010431 Б0105244 226									56,26926				Едиствен- ный постав- щик	
900080435 Е0105244 290									10,6				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 226									16,0775				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 340									16,65				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 226									55,72				Едиствен- ный постав- щик	
900080435 Е0105244 226									299				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 340									14,16				Едиствен- ный постав- щик	
900120435 Е0103244 226									54,96				Едиствен- ный постав- щик	
900010231 А0101244 223									5				Едиствен- ный постав- щик	
900010231 А0101244 221									8,7748				Едиствен- ный постав- щик	
900010231 А0101244 221									6,4				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 225									13				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 223									20				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 221									35,0992				Едиствен- ный постав- щик	
900080435 Е0105244 290									70				Едиствен- ный постав- щик	
900010231 А0101244 221									36				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 226									21,284				Едиствен- ный постав- щик	
900010431 Б0105244 226									10				Едиствен- ный постав- щик	
900010231 А0101244 225									1,79916				Едиствен- ный постав- щик	



900010431 Б0105244 225								7,19664				Единствен- ный постав- щик
900010431 Б0105244 226								99,496				Единствен- ный постав- щик
Годовой объем закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ												
								1575,85551				Единствен- ный постав- щик
Годовой объем закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ												
								0				Единствен- ный постав- щик
Годовой объем закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций												
								440				Электрон- ный аукци- он, Запрос котировок
Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок												
								70				Запрос ко- тировок
Совокупный объем закупок, планируемых в текущем году												
								3444,15551 / 2844,15551				Электрон- ный аукци- он, Откры- тый кон- курс, За- прос коти- ровок



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 марта 2015 г. № 06-PPM

Об утверждении плана местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году

В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Савелки в городе Москве от 13 сентября 2011 г. № 4-МС «Об утверждении порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Савелки в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Савелки от 17 февраля 2015 г. № 3-СД/3 «Об утверждении перечня местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году»:

1. Утвердить план местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

Приложение к распоряжению
аппарата СД МО Савелки
от 18.03.2015 г. № 06-PPM

Ежегодный план местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок исполнения	Место проведения	Затраты (тыс.руб.)
1.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	май	Муниципальный округ Савелки	15
2.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	май	Муниципальный округ Савелки	15
3.	Экскурсия для молодежи района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	Музей-заповедник «Александровская Слобода» Владимирская обл., Александровский р-н, Александров г., Музейный пр-д, 20	66
4.	«День местного самоуправления в Савелках» - праздничное мероприятие для жителей муниципального округа Савелки	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	Муниципальный округ Савелки	65



5.	Экскурсия для актива жителей района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	20-30 июня 2015 г	Ферама Джона Кописки Владимирская область, г. Петушки, д. Крутово, д. 22-б.	95
6.	Экскурсия для молодежи района Савелки с посещением памятных и исторических мест Москвы и Московской области, посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь 2015 г.	Коломенский Кремль адрес: Моск. обл., г. Коломна, ул. Лажечникова, 5	70
7.	«Есть такая профессия Родину защищать» - торжественное мероприятие, посвященное проходам призывников	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь	Муниципальный округ Савелки	30
8.	Экскурсия для жителей района Савелки, посвященная Дню русского языка в рамках празднования года Литературы.	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	ЭТНОМИР Адрес: Калужская область, Боровский район, деревня Петрово	95
9.	«Цветы у дома» праздничное мероприятие, посвященное подведению итогов конкурса.	Бюджет муниципального округа Савелки	август	Муниципальный округ Савелки	65
10.	«Савёлкинские таланты» - торжественное мероприятие по подведению итогов выставки - конкурса творческих работ жителей муниципального округа Савелки.	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	Муниципальный округ Савелки	60
11.	Торжественные проводы призывников в ряды вооруженных сил Российской Федерации	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	Муниципальный округ Савелки	30
12.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки, посвященный празднованию международного Дня инвалидов	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	Муниципальный округ Савелки	25
13.	«День рождения Савёлок» - местный праздник для жителей муниципального округа Савелки.	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	Муниципальный округ Савелки	65
				Итого:	696

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 08-РРМ

О внесении изменений в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки от 18 марта 2015 г. № 06-РРМ «Об утверждении плана местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году»

В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Савелки в городе Москве от 13 сентября 2011 г. № 4-МС «Об утверждении порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Савелки в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Савелки от 30 марта 2015 г. № 6-СД/5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Савелки от 17 февраля 2015 г. № 3 –СД/3 «Об утверждении перечня местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципальному округа Савелки в 2015 году»»:



1. Внести изменения в приложение к распоряжению аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки от 18 марта 2015 г. № 06-РРМ «Об утверждении плана местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

**Приложение к распоряжению
аппарата СД МО Савелки
от 30.03.2015 г. № 08-РРМ**

**Приложение к распоряжению
аппарата СД МО Савелки
от 18.03.2015 г. № 06-РРМ**

**Ежегодный план местных публичных мероприятий, проводимых органами
местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок исполнения	Место проведения	Затраты (тыс.руб.)
1.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	май	Муниципальный округ Савелки	15
2.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	май	Муниципальный округ Савелки	15
3.	Экскурсия для молодежи района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	Музей-заповедник «Александровская Слобода» Владимирская обл., Александровский р-н, Александров г., Музейный пр-д, 20	66
4.	«День местного самоуправления в Савелках» - праздничное мероприятие для жителей муниципального округа Савелки	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	Муниципальный округ Савелки	65
5.	Экскурсия для актива жителей района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	20-30 июня 2015 г	Ферама Джона Кописки Владимирская область, г. Петушки, д. Крутово, д. 22-б.	95
6.	Экскурсия для молодежи района Савелки с посещением памятных и исторических мест Москвы и Московской области, посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь 2015 г.	Коломенский Кремль адрес: Моск. обл., г. Коломна, ул. Лажечникова, 5	70
7.	Экскурсия для молодежи района Савелки в ГУК Театр «Уголок дедушки Дурова», посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь	Москва, ул. Дурова, 4	43



8.	«Есть такая профессия Родину защищать» - торжественное мероприятие, посвященное проводам призывников	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь	Муниципальный округ Савелки	30
9.	Экскурсия для жителей района Савелки, посвященная Дню русского языка в рамках празднования года Литературы.	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	ЭТНОМИР Адрес: Калужская область, Боровский район, деревня Петрово	95
10.	«Цветы у дома» праздничное мероприятие, посвященное подведению итогов конкурса.	Бюджет муниципального округа Савелки	август	Муниципальный округ Савелки	65
11.	«Савёлкинские таланты» - торжественное мероприятие по подведению итогов выставки - конкурса творческих работ жителей муниципального округа Савелки.	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	Муниципальный округ Савелки	60
12.	Торжественные проводы призывников в ряды вооруженных сил Российской Федерации	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	Муниципальный округ Савелки	30
13.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки, посвященный празднованию международного Дня инвалидов	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	Муниципальный округ Савелки	25
14.	«День рождения Савёлок» - местный праздник для жителей муниципального округа Савелки.	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	Муниципальный округ Савелки	65
Итого:					739

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 1-СД/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», принимая во внимание обращение заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы от 18.03.2015 г. № 15-05-137/5, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в неё трех нестационарных торговых объектов со специализацией «Снеки», «Горячие напитки» и «Прохладительные напитки» по адресу: район Савелки, ВКЗ у Городского кладбища (Зел АО) (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Савелки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savetki.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа **Юдахину Ирину Васильевну**.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30.03.2015 г. № 1-СД/5

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЯ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

М 1:5000



6,7,8 номер объекта на схеме

зоны размещения торговых автоматов



РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 2-СД/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», принимая во внимание обращение заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы от 18.03.2015 г. № 15-05-137/5, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в неё двух нестационарных торговых объектов со специализацией «Снеки» и «Горячие напитки» по адресу: район Савелки, у корпуса 349А (Зел АО) (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Савелки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа **Юдахи-ну Ирину Васильевну**.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

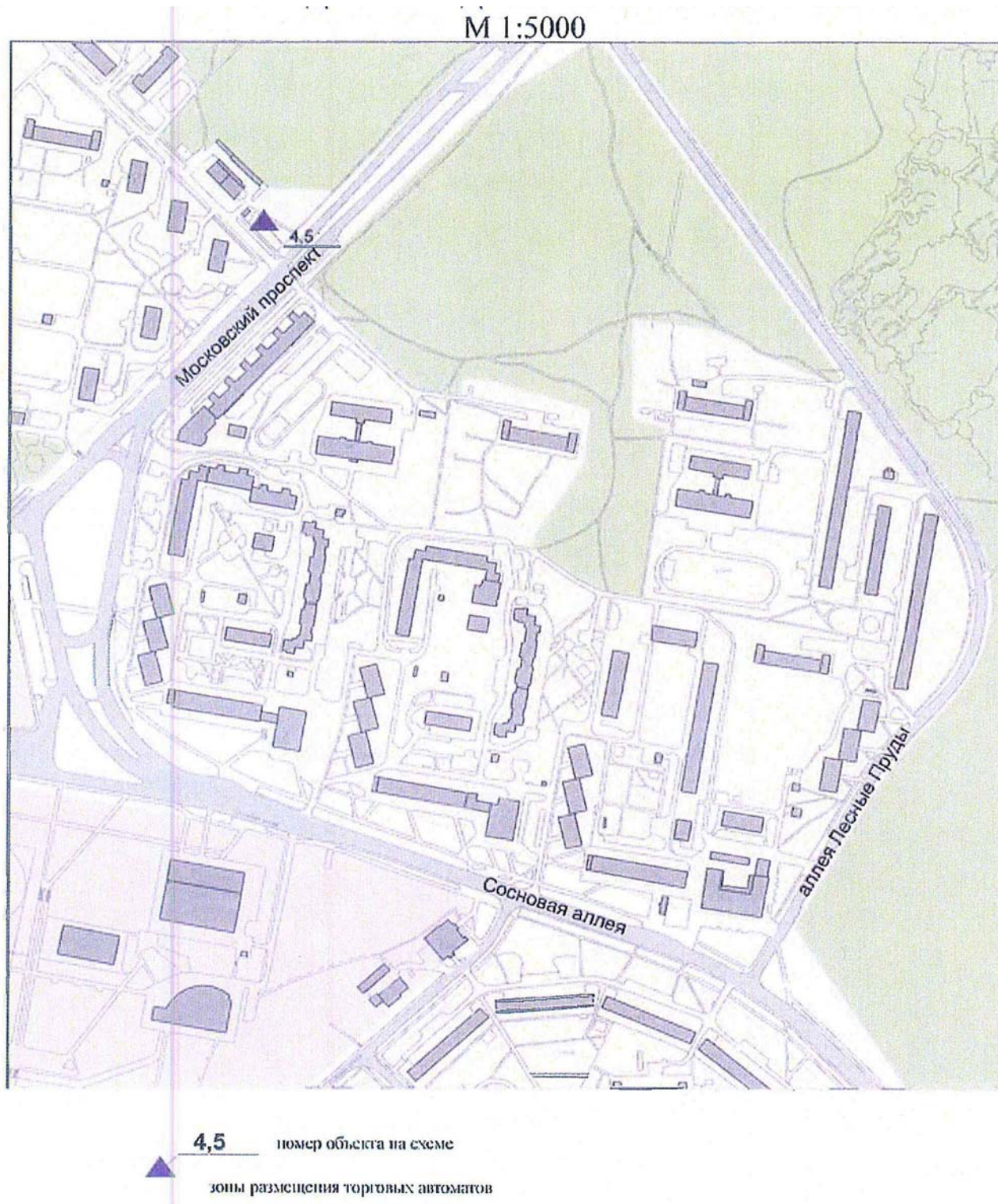
Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30.03.2015 г. № 2-СД/5

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЯ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ





РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 3–СД/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», принимая во внимание обращение заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы от 18.03.2015 г. № 15-05-137/5, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в неё трех нестационарных торговых объектов со специализацией «Выпечка», «Горячие напитки» и «Прохладительные напитки» по адресу: район Савелки, пересечение Сосновой аллеи и Озерной аллеи (Зел АО) (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Савелки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЯ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ





РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 4–СД/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», принимая во внимание обращение заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы от 18.03.2015 г. № 15-05-137/5, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в неё трех нестационарных торговых объектов со специализацией «Снеки», «Горячие напитки» и «Прохладительные напитки» по адресу: район Савелки, у корпуса 612 (Зел АО) (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Савелки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

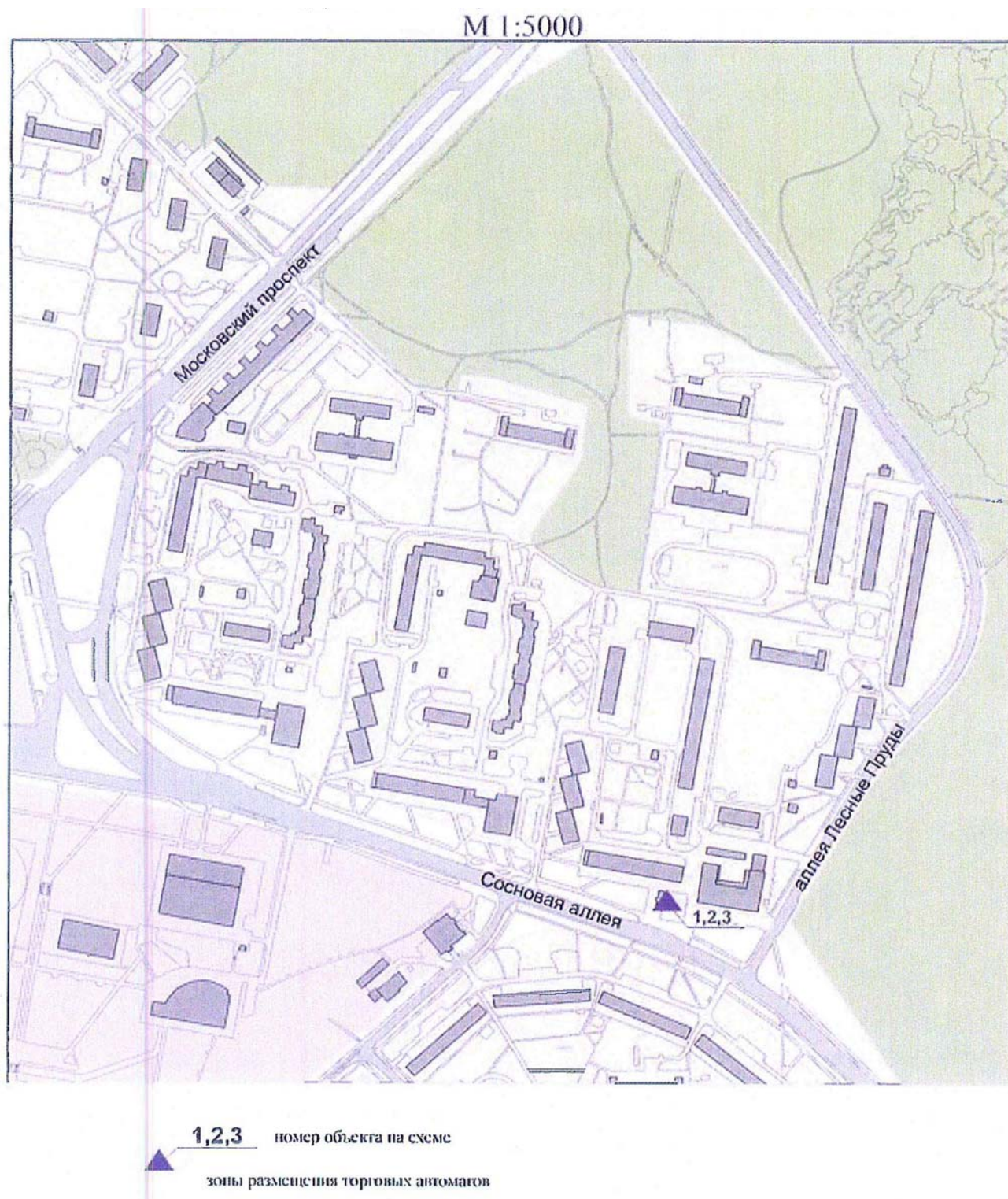
Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30.03.2015 г. № 4-СД/5

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЯ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ





РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 5-СД/5

**О проведении мероприятий по благоустройству
дворовых территорий района Савелки в рамках
реализации дополнительных мероприятий по
социально-экономическому развитию района Савелки
в 2015 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 г. № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание обращение главы управы района Савелки от 24 марта 2015 г. № 103-24/5-693/15, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Провести мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Савелки в рамках реализации дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Савелки в 2015 году согласно перечню, изложенному в приложении к настоящему решению.

2. Главе управы района Савелки города Москвы обеспечить реализацию мероприятий, указанных в п. 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа Москвы, управу района Савелки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Савелки www.savelki.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30.03.2015 г. № 5-СД/5**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ РАЙОНА
САВЕЛКИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ РАЙОНА САВЕЛКИ В 2015 ГОДУ**

№п/п	Адрес	Виды работ	Ед. изм.	Объем работ
1	7 мкр.	изготовление и установка полусфер	шт.	20
2	7 мкр.	изготовление и установка информационных табличек	шт.	50
3	7 мкр.	изготовление и установка урн	шт.	85
4	корпус 601	разработка технического решения ремонта лестницы	шт.	1
5	корпус 602	рем.проезда	кв.м	300
6	корпус 302а,б	установка ИДН (знаки)	шт.	1
7	корпус 331	установка ИДН (знаки)	шт.	1



8	корпус 608	рем.проезда	кв.м	370
9	корпус 613	рем.проезда	кв.м	370
10	корпус 302а,б	рем.проезда	кв.м	200
11	корпус 301а,б	рем.проезда	кв.м	380
12	корпус 320 к Яблоневая. ал.	рем.проезда	кв.м	100
13	корпус 617а	рем.проезда	кв.м	100
14	МЖК	рем.проезда	кв.м	100
15	341-355	ремонт пешех. дор.	кв.м	80
16	корпус 606	ремонт тротуара	кв.м	50
17	корп.338 а,б	ремонт проезда	кв.м	370
18	корпус 345-346-347	рем. проезда	кв.м	150
19	601-602	ММНГ	шт.	1
20	604 Под. 5	ММНГ	шт.	1
21	корпус 515	ремонт лестницы	шт.	1
22	корпус 706	ремонт лестницы	шт.	1
23	корпус 708	ремонт лестницы	шт.	1

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 6–СД/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Савелки от 17 февраля 2015 г. № 3 –СД/3 «Об утверждении перечня местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году»

В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Савелки в городе Москве от 13 сентября 2011 г. № 4-МС «Об утверждении порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Савелки в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Внести изменения в приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Савелки от 17 февраля 2015 г. № 3 –СД/3 «Об утверждении перечня местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального округа Савелки в 2015 году», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.savelki.ru.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015 г. № 6-СД/5
Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 17 февраля 2015 г. № 3 –СД/3**

**Перечень местных публичных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления
муниципального округа Савелки в 2015 году.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок исполнения	Затраты (тыс.руб.)
1.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	март - май	15
2.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки по вопросам переданных полномочий Законом города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года	Бюджет муниципального округа Савелки	март- май	15
3.	Экскурсия для молодежи района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	66
4.	«День местного самоуправления в Савелках» - праздничное мероприятие для жителей муниципального округа Савелки	Бюджет муниципального округа Савелки	апрель	65
5.	Экскурсия для актива жителей района Савелки, посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	95
6.	Экскурсия для молодежи района Савелки с посещением памятных и исторических мест Москвы и Московской области, посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	70
7.	Экскурсия для молодежи района Савелки в ГУК Театр «Уголок дедушки Дурова», посвященная Дню местного самоуправления	Бюджет муниципального округа Савелки	апрель	43
8.	«Есть такая профессия Родину защищать» - торжественное мероприятие, посвященное проводам призывников	Бюджет муниципального округа Савелки	июнь	30
9.	Экскурсия для жителей района Савелки, посвященная Дню русского языка в рамках празднования года Литературы.	Бюджет муниципального округа Савелки	I полугодие	95
10.	«Цветы у дома» праздничное мероприятие, посвященное подведению итогов конкурса.	Бюджет муниципального округа Савелки	август	65
11.	«Савёлкинские таланты» - торжественное мероприятие по подведению итогов выставки - конкурса творческих работ жителей муниципального округа Савелки	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	60
12.	Торжественные провода призывников в ряды вооруженных сил Российской Федерации	Бюджет муниципального округа Савелки	ноябрь	30
13.	Круглый стол с участием представителей общественных организаций района Савелки, посвященный празднованию международного Дня инвалидов	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	25
14.	«День рождения Савёлок» - местный праздник для жителей муниципального округа Савелки.	Бюджет муниципального округа Савелки	декабрь	65
Итого:				739



РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 7–СД/5

О выделении денежных средств из свободного остатка средств бюджета муниципального округа Савелки аппарату Совета депутатов муниципального округа Савелки

В соответствии с главой 24 Бюджетного кодекса РФ, ст. 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 3 Устава муниципального округа Савелки Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Выделить аппарату Совета депутатов муниципального округа Савелки из свободного остатка средств бюджета муниципального округа Савелки денежные средства в сумме 138,0 тыс. рублей: на приобретение сувенирной продукции – 95,0 тыс. руб., на проведение экскурсионной программы для жителей муниципального округа Савелки в рамках реализации плана публичных мероприятий – 43,0 тыс. руб. (приложение 1).

2. Увеличить план по расходам бюджета муниципального округа Савелки на 138,0 тыс. рублей, утвердить расходы бюджета муниципального округа Савелки в сумме 16 392,1 тыс. рублей и дефицит бюджета муниципального округа Савелки в сумме 649,4 тыс. рублей.

3. Определить источником покрытия дефицита бюджета муниципального округа Савелки остаток средств бюджета муниципального округа Савелки по состоянию на 01.01.2015 г. (приложение 2).

4. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015 г. № 7–СД/5**

Справка-уведомление № 7

Форма № 2

Об изменении ассигнований

Код ведомства 72586

по: аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки
(наименование получателя средств)

по вопросу: распределение части свободного остатка

(тыс. руб.)

Наименование учреждения	Лицевой счет:	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	2015 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки	0390030586720040	0804	35E0105	244	226	43,0
		0804	35E0105	244	290	95,0
Итого						138,0

Дата утверждения 30.03.2015г.

Глава муниципального округа _____ И.В. Юдахина

Бухгалтер-консультант _____ Н.Н. Леонидова



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015 г. № 7–СД/5**

Источник покрытия дефицита бюджета муниципального округа Савелки

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	Источники финансирования, утвержденные бюджетной росписью на 2015 год
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ	649,4
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств	649,4
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	- 15 742,7
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 15 742,7
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	- 15 742,7
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	16 392,1
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	16 392,1
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	16 392,1

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 8–СД/5

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014
г. № 5–СД/14 «О бюджете муниципального округа
Савелки на очередной финансовый 2015 год»**

В соответствии с частью 3 Бюджетного кодекса РФ, ст. 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 3 Устава муниципального округа Савелки, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Внести изменения в пп. 1.1. п. 1 решения Совета депутатов муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014 г. № 5–СД/14 «О бюджете муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год», изложив его в новой редакции:

«1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Савелки:

- прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год в сумме 15 742,7 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год в сумме 16 392,1 тыс. рублей.

Превышение расходов над доходами составляет 649,4 тыс. рублей».

1. Внести изменения в приложение 4 «Распределение расходов бюджета муниципального округа Савелки на 2015 год по направлениям» к решению Совета депутатов муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014 г. № 5–СД/14 «О бюджете муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.



2. Внести изменения в приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Савелки по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации» к решению Совета депутатов муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014 г. № 5–СД/14 «О бюджете муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Внести изменения в приложение 6 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Савелки на 2015 г.» к решению Совета депутатов муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014 г. № 5–СД/14 «О бюджете муниципального округа Савелки на очередной финансовый 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015г. № 8-СД/5**

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 15 декабря 2014 г. № 5–СД/14**

**Распределение расходов бюджета муниципального округа Савелки
на 2015 год по направлениям**

Направление расходов	Сумма (тыс. руб.)
Полномочия, установленные пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, 19 (а, в, г, д, и, к), 20-24 статьи 8 и пунктами 1,2, 4, 6.1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»	12 348,8
Оплата проезда депутатов Совета депутатов муниципального округа Савелки (статья 10 Закон г. Москвы от 25 ноября 2009 г. № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»).	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	2 640,0
Установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов; проведение мероприятий по военно-патриотическому и гражданскому воспитанию молодежи; информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	1 184,9
ИТОГО РАСХОДЫ	16 392,1



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015г. № 8-СД/5**

**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 15 декабря 2014 г. № 5-СД/14**

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Савелки по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

тыс. руб.

Код Ведом- ства	Наименование показателей	Код бюджетной классификации Российской Федерации				2015 год
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
900	аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки					16 392,1
900	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 211,6
900	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 858,6
900	Глава муниципального образования	01	02	31А 0101		1 858,6
900	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	02	31А 0101	121	1 406,1
900	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31А 0101	122	70,4
900	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31А 0101	244	382,1
900	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 858,4
900	Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01	03	31А 0102		2 858,4
900	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31А 0102	123	218,4
900	Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01	03	33А 0401		2 640,0
900	Специальные расходы	01	03	33А 0401	880	2 640,0
900	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			9 134,6
900	Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 0105		8 469,5



900	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31Б 0105	121	5 707,2
900	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 0105	122	298,6
900	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0105	244	2 462,7
900	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 0105	852	1,0
900	Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г 0111		622,0
900	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35Г 0111	244	622,0
900	Другие общегосударственные вопросы	01	13			43,1
900	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 0104		43,1
900	Уплата иных платежей	01	13	31Б 0104	853	43,1
900	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			985,9
900	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			985,9
900	Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35Е 0105		985,9
900	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0105	244	985,9
900	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			883,6
900	Пенсионное обеспечение	10	01			584,8
900	Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 0109		584,8
900	Иные межбюджетные трансферты	10	01	35П 0109	540	584,8
900	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			298,8
900	Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П 0118		298,8
900	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35П 0118	321	298,8
900	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			671,0
900	Периодическая печать и издательства	12	02			616,0
900	Информирование жителей района	12	02	35Е 0103		616,0
900	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35Е 0103	244	616,0
900	Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			55,0
900	Информирование жителей района	12	04	35Е 0103		55,0
900	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0103	244	55,0



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015г. № 8-СД/5**

**Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 15 декабря 2014 г. № 5-СД/14**

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Савелки на 2015 г.

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	Источники финансирования, утвержденные бюджетной росписью на 2015 год
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ	649,4
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств	649,4
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	- 15 742,7
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 15 742,7
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	- 15 742,7
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	16 392,1
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	16 392,1
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов города Москвы	16 392,1

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 9-СД/5

**О внесении изменений в решения Совета депутатов
муниципального округа Савелки от 22 мая 2013 г. № 3-
МС и от 15 декабря 2014 г. №12-СД/14**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимая во внимание Положение о Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции, утвержденное решением Совета депутатов муниципального округа Савелки от 22 мая 2013 года № 3-МС «О Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции», Устава муниципального округа Савелки, Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Внести изменения в приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Савелки от 22 мая 2013 года № 3-МС «О Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции», изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Изложить п. 2 решения Совета депутатов муниципального округа Савелки от 15 декабря 2014 г. №12-СД/14 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуп-



правления муниципального округа Савелки на 2015 год» в новой редакции, а именно:

«Возложить ответственность за исполнение настоящего Плана на председателя комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции Рудь Владлена Петровича».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный Вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: за 11, против 0, воздержались 0.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 30 марта 2015 г. № 9-СД/5**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Савелки
от 22.05.2013 г. № 3-МС**

Состав

Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции

Председатель:

Рудь В.П. – советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки;

Секретарь:

Балашова В.А. – советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки;

Члены Комиссии по противодействию коррупции:

Куликова С.А. – юрисконсульт – консультант Совета депутатов муниципального округа Савелки;

Юдахина И. В. – глава муниципального округа Савелки, депутат Совета депутатов муниципального округа Савелки;

Шамин А.И. – депутат Совета депутатов муниципального округа Савелки;

Сваровски Е.Е. – депутат Совета депутатов муниципального округа Савелки.



ПОСЕЛЕНИЕ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 23.03.2015 г. № 26/2

О согласовании градостроительного плана земельного участка по адресу: г.Москва, поселение Киевский, р.п.Киевский, вблизи дома 23, кадастровый номер 50:26:015601:41, для размещения православного храма

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», законом города Москвы от 25.06.2008г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Уставом поселения Киевский, **Совет депутатов поселения Киевский решил:**

1. Согласовать градостроительный план земельного участка по адресу: г.Москва, поселение Киевский, р.п.Киевский, вблизи дома 23, кадастровый номер 50:26:015601:41, для размещения православного храма.
2. Направить настоящее решение в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при правительстве Москвы в Триюцком и Новомосковском административных округах города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Новые округа», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова



ПОСЕЛЕНИЕ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2015 №32

**О внесении изменений в постановление
администрации поселения Михайлово-Ярцевское
от 13.03.2013г. №33**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 13.03.2013г. №33 «Об утверждении положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений поселения Михайлово-Ярцевское и руководителями муниципальных учреждений поселения Михайлово-Ярцевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения и дополнения:

1.1. в наименовании постановления приложения 1 к постановлению, пунктах 1.1 и 2 постановления, пункте 1 приложения 1 к постановлению после слов «о доходах,» добавить слова «расходах,»;

1.2. пункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 постановления признать утратившими силу;

1.3. слова «отдел по общим вопросам» заменить словами «отдел по правовым и кадровым вопросам» по всему тексту постановления в соответствующем падеже;

1.4. в пункте 3 приложения 1 к постановлению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Отделу по правовым и кадровым вопросам администрации поселения Михайлово-Ярцевское обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Титаренко В.Г.

Глава администрации

Д.В.Верещак



РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.03.2015 №75-р

О внесении изменений в распоряжения администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.12.2014г. №279-р и от 18.12.2014г. №280-р

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Внести в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.12.2014г. №279-р «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1) пункт 2 распоряжения признать утратившим силу;

2) в пункте 3 приложения 1 к распоряжению слова «по утвержденным формам справок» заменить словами «по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки».

2. Внести в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.12.2014г. №280-р «О представлении муниципальными служащими сведений о расходах» следующие изменения:

1) пункт 2 признать утратившим силу;

2) в пункте 2 приложения 1 к распоряжению:

2.1) слова «, по утвержденной форме» исключить;

2.2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.».

3. Отделу по правовым и кадровым вопросам администрации поселения Михайлово-Ярцевское обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации Титаренко В.Г.

Глава администрации

Д.В. Верещак

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015г. №1/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве от 07 ноября 2013 года №1/12 «Об утверждении Положения о дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации поселения Михайлово-Ярцевское в г. Москве»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве», За-



коном Московской области от 24.07.2007г. №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское,

**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 07 ноября 2013 года №1/12 «Об утверждении Положения о дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации поселения Михайлово-Ярцевское в г. Москве» следующие изменения и дополнения:

1.1. статью 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3. Единовременная материальная помощь в случае продолжительной болезни или смерти лица, замещающего должность муниципальной службы; продолжительной болезни, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) муниципального служащего; в связи с рождением ребенка.

В случае смерти (гибели в связи с исполнением должностных обязанностей) лица, замещающего должность муниципальной службы, или лица, умершего после прекращения муниципальной службы, выдается пособие на погребение в пятикратном размере социального пособия на погребение, установленного федеральным законом.

В случае продолжительной болезни (более месяца) муниципального служащего, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) муниципального служащего выплачивается разовая материальная помощь на лечение или проведение похорон в размере должностного оклада муниципального служащего в данном периоде.

В связи с рождением ребенка лицу, замещающему должность муниципальной службы, выплачивается единовременная материальная помощь в размере месячного денежного содержания.

Решение об оказании разовой материальной помощи принимается Главой администрации поселения на основании заявления муниципального служащего.»;

1.2. в статье 3.4 исключить текст следующего содержания: «, рождением ребенка».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К.

Глава поселения

Г.К.Загорский

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015г. №2/5

**О внесении изменений и дополнений в Решение
Совета депутатов поселения
Михайлово-Ярцевское от 18 декабря 2014г. № 7/8 «О
бюджете поселения Михайлово-Ярцевское в городе
Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017
годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 30 августа 2012г. № 1/12 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве», рассмотрев проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 18 декабря 2014г. № 7/8 «О бюджет поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», представленный Главой администрации поселения Михайлово-Ярцевское,



**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское,
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 18 декабря 2014г. № 7/8 «О бюджете поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», с изменениями и дополнениями от 12.02.20015 №7/2, следующие изменения:

2. Внести изменения:

- в приложение № 5 к Решению Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

- в приложение № 7 к Решению Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Михайлово-Ярцевское, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Решению;

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское – Загорского Г.К.

Глава поселения

Г.К. Загорский

**Приложение №1
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015 г. № 2/5
«О внесении изменений и дополнений в Решение
Совета депутатов поселения
Михайлово-Ярцевское
от 18 декабря 2014г. № 7/8
«О бюджете поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годов»
Приложение №5
к решению Совета депутатов поселения
Михайлово-Ярцевское
от 18 декабря 2014г. №7/8
«О бюджете поселения
Михайлово-Ярцевское в городе Москве
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»**

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское на 2015 год
единицы измерения: (тыс. рублей)

Наименование КБК	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация поселения Михайлово-Ярцевское	900					168 690,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			54 122,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			300,0



Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	900	01	03	3100000		300,0
Представительные органы внутригородских муниципальных образований	900	01	03	31A0000		300,0
Функционирование представительных органов внутригородских муниципальных образований	900	01	03	31A0100		300,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0102		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0102	100	300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0102	120	300,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31A0102	123	300,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			50 982,2
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	900	01	04	3100000		50 982,2
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	900	01	04	31B0000		50 982,2
Функционирование исполнительных органов внутригородских муниципальных образований	900	01	04	31B0100		50 982,2
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	900	01	04	31B0101		2 337,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0101	100	2 337,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0101	120	2 337,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31B0101	121	2 083,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0101	122	254,0
Обеспечение деятельности администрации/Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31B0105		48 645,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0105	100	42 029,2



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0105	120	42 029,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б0105	121	32 979,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0105	122	9 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	200	6 480,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	240	6 480,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	31Б0105	242	1 700,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	244	4 780,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0105	800	136,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0105	850	136,0
Уплата прочих налогов, сборов	900	01	04	31Б0105	852	136,0
Резервные фонды	900	01	11			1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	900	01	11	3200000		1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	900	01	11	32А0000		1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100		1 120,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А0100	800	1 120,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100	870	1 120,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			1 720,0
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	900	01	13	3100000		1 720,0
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	900	01	13	31Б0000		1 720,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0100		1 720,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31Б0104		22,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б0104	800	22,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0104	850	22,0
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б0104	853	22,0
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти внутригородских муниципальных образований	900	01	13	31Б0199		1 698,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	200	1 698,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	240	1 698,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	244	1 698,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			406,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			406,3



Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1715118		406,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1715118	100	388,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1715118	120	388,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	02	03	1715118	121	349,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	02	03	1715118	122	39,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1715118	200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1715118	240	17,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1715118	244	17,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			805,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			305,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	900	03	09	3300000		305,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	33A0000		305,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	33A0001		185,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0001	200	185,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0001	240	185,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0001	244	185,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	900	03	09	33A0002		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0002	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0002	240	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0002	244	40,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	900	03	09	33A0003		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33A0003	200	80,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33А0003	240	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	33А0003	244	80,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	03	10			380,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900	03	10	3300000		380,0
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	900	03	10	33Б0000		380,0
Прочие мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	900	03	10	33Б0001		380,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	10	33Б0001	200	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	10	33Б0001	240	380,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	10	33Б0001	244	380,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			120,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900	03	14	3300000		120,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14	33В0000		120,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	900	03	14	33В0001		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	33В0001	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	33В0001	240	120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	33В0001	244	120,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			49 160,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			48 960,3
Развитие транспортной системы	900	04	09	0100000		48 960,3
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	900	04	09	01Д0000		48 960,3
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01Д0300		14 000,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0302		11 150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	200	11 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	240	11 150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	244	11 150,0
Ремонт муниципальных дорог	900	04	09	01Д0303		2 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0303	200	2 850,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0303	240	2 850,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0303	343	2 850,0



Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01Д0500		34 960,3
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0505		19 060,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0505	200	19 060,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0505	240	19 060,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0505	244	19 060,3
Содержание муниципальных дорог	900	04	09	01Д0600		15 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0600	200	15 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0600	240	15 900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0600	244	15 900,0
Другие вопросы в области национальной экономики	900	04	12			200,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	900	04	12	3500000		200,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	900	04	12	35А0000		200,0
Установление границ населенных пунктов, оформление землеустроительных дел	900	04	12	35А0001		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0001	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0001	240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0001	244	100,0
Разработка схемы территориального планирования поселения, правил застройки и землепользования	900	04	12	35А0002		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0002	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0002	240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	35А0002	244	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			55 747,0
Жилищное хозяйство	900	05	01			12 207,0
Жилище	900	05	01	0500000		12 207,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05В0000		12 207,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05В0100		12 207,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05В0102		7 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05В0102	200	7 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05В0102	240	7 300,0



Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	05В0102	243	7 300,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	05В0200		4 907,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05В0200	200	4 907,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05В0200	240	4 907,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	05В0200	243	4 557,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05В0200	244	350,0
Благоустройство	900	05	03			43 540,0
Жилище	900	05	03	0500000		43 540,0
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	900	05	03	05Д0000		43 540,0
Благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05Д0200		43 540,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	05Д0202		24 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	200	24 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	240	24 200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	244	24 200,0
Мероприятия в озеленении территории поселения	900	05	03	05Д0300		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0300	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0300	240	900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0300	244	900,0
Прочие мероприятия по содержанию и ремонту объектов благоустройства	900	05	03	05Д0400		18 440,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0400	200	18 440,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0400	240	18 440,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0400	244	18 440,0
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			830,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			830,0
Развитие молодежной политики в поселении	900	07	07	3800000		830,0
Прочие мероприятия по молодежной политике и оздоровлению детей	900	07	07	38А0000		830,0
Формирование гражданско-патриотического и духовно-нравственного сознания молодежи	900	07	07	38А0001		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38А0001	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38А0001	240	75,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0001	244	75,0
Формирование здорового образа жизни. Профилактика социальных проблем молодежи и подростков	900	07	07	38A0002		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0002	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0002	240	25,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0002	244	25,0
Социально-культурные мероприятия	900	07	07	38A0003		315,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	200	315,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	240	315,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	244	315,0
Поддержка талантливой молодежи и молодежных объединений	900	07	07	38A0003		35,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	200	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	240	35,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0003	244	35,0
Информационное обеспечение молодежной политики	900	07	07	38A0004		380,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0004	200	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0004	240	380,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	38A0004	244	380,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1 080,0
Пенсионное обеспечение	900	10	01			210,0
Социальная поддержка жителей города Москвы	900	10	01	0400000		210,0
Социальная поддержка старшего поколения, ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и членов их семей	900	10	01	04Б0000		210,0
Пособия и другие социальные выплаты	900	10	01	04Б0100		210,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	900	10	01	04Б0115		210,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	04Б0115	300	210,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	04Б0115	320	210,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	04Б0115	321	210,0
Социальное обеспечение населения	900	10	03			870,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	900	10	03	3900000		870,0
Развитие социальной политики в поселении	900	10	03	39A0000		870,0
Осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи нуждающихся категорий граждан	900	10	03	39A0001		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0001	200	300,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0001	240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0001	244	300,0
Социально-культурные мероприятия, социально-значимые акции, посвященные знаменательным и памятным датам для социально незащищенных категорий населения	900	10	03	39A0002		550,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	39A0002	300	550,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	39A0002	330	550,0
Информационное обеспечение социальной политики	900	10	03	39A0003		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0003	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0003	240	20,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	39A0003	244	20,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			6 540,0
Физическая культура	900	11	01			6 540,0
Развитие физической культуры и спорта	900	11	01	1000000		6 540,0
Подготовка спортивного резерва, развитие спорта высших достижений	900	11	01	10Б0000		6 540,0
Обеспечение подготовки спортивного резерва и сборных команд муниципальными учреждениями	900	11	01	10Б0100		6 540,0
Оказание государственными учреждениями государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	900	11	01	10Б0181		4 680,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	11	01	10Б0181	100	4 680,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	900	11	01	10Б0181	110	4 680,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	900	11	01	10Б0181	111	4 578,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	900	11	01	10Б0181	112	2,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда казенных учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	11	01	10Б0181	113	100,0
Проведение спортивно-массовых мероприятий	900	11	01	10Б0200		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0200	200	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0200	244	200,0
Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальными учреждениями	900	11	01	10Б0300		643,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0300	200	643,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0300	240	643,0



Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	11	01	10Б0300	242	60,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0300	244	583,0
Энергосберегающие мероприятия	900	11	01	10Б0400		17,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0400	200	17,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0400	240	17,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0400	244	17,0
Проведение текущего ремонта муниципальных учреждений	900	11	01	10Б0500		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0500	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0500	240	1 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	10Б0500	244	1 000,0
ИТОГО РАСХОДОВ	900					168 690,8

Приложение №2

к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
26 марта 2015 г. № 2/5

«О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов поселения
Михайлово-Ярцевское
от 18 декабря 2014г. № 7/8

«О бюджете поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годов»

Приложение №7

к решению Совета депутатов поселения
Михайлово-Ярцевское
от 18 декабря 2014г. №7/8

«О бюджете поселения
Михайлово-Ярцевское в городе Москве
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Михайлово-Ярцевское, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское на 2015 год

Единицы измерения: тыс. руб.

Наименование КБК	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0100000	04	00		48 960,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0100000	04	09		48 960,3
Развитие транспортной системы	0100000	04	09		48 960,3
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	01Д0000	04	09		48 960,3
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	01Д0300	04	09		14 000,0



Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	01Д0302	04	09		11 150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01Д0302	04	09	200	11 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0302	04	09	240	11 150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0302	04	09	244	11 150,0
Ремонт муниципальных дорог	01Д0303	04	09		2 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01Д0303	04	09	200	2 850,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0303	04	09	240	2 850,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0303	04	09	244	2 850,0
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	01Д0500	04	09		34 960,3
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	01Д0505	04	09		19 060,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01Д0505	04	09	200	19 060,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0505	04	09	240	19 060,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0505	04	09	244	19 060,3
Содержание муниципальных дорог	01Д0600	04	09		15 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01Д0600	04	09	200	15 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0600	04	09	240	15 900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01Д0600	04	09	244	15 900,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500000	05	00		55 747,0
Жилищное хозяйство	0500000	05	01		12 207,0
Жилище	0500000	05	01		12 207,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	05В0000	05	01		12 207,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	05В0100	05	01		12 207,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05В0102	05	01		7 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05В0102	05	01	200	7 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05В0102	05	01	240	7 300,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	05В0102	05	01	243	7 300,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	05В0200	05	01		4 907,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05В0200	05	01	200	4 907,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05В0200	05	01	240	4 907,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	05В0200	05	01	243	4 557,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05В0200	05	01	244	350,0



Благоустройство	0500000	05	03		43 540,0
Жилище	0500000	05	03		43 540,0
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05Д0000	05	03		43 540,0
Благоустройство территории жилой застройки	05Д0200	05	03		43 540,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	05Д0202	05	03		24 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05Д0202	05	03	200	24 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0202	05	03	240	24 200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0202	05	03	244	24 200,0
Мероприятия в озеленении территории поселения	05Д0300	05	03		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05Д0300	05	03	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0300	05	03	240	900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0300	05	03	244	900,0
Прочие мероприятия по содержанию и ремонту объектов благоустройства	05Д0400	05	03		18 440,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05Д0400	05	03	200	18 440,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0400	05	03	240	18 440,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Д0400	05	03	244	18 440,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1000000	11	00		6 540,0
Физическая культура	1000000	11	01		6 540,0
Развитие физической культуры и спорта	1000000	11	01		6 540,0
Подготовка спортивного резерва, развитие спорта высших достижений	10Б0000	11	01		6 540,0
Обеспечение подготовки спортивного резерва и сборных команд муниципальными учреждениями	10Б0100	11	01		6 540,0
Оказание государственными учреждениями государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	10Б0181	11	01		4 680,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10Б0181	11	01	100	4 680,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10Б0181	11	01	110	4 680,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	10Б0181	11	01	111	4 578,0
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	10Б0181	11	01	112	2,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда казенных учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	10Б0181	11	01	113	100,0
Проведение спортивно-массовых мероприятий	10Б0200	11	01		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10Б0200	11	01	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0200	11	01	240	200,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0200	11	01	244	200,0
Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений	10Б0300	11	01		643,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10Б0300	11	01	200	643,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0300	11	01	240	643,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	10Б0300	11	01	242	60,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0300	11	01	244	583,0
Энергосберегающие мероприятия	10Б0400	11	01		17,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10Б0400	11	01	200	17,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0400	11	01	240	17,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0400	11	01	244	17,0
Проведение текущего ремонта муниципальных учреждений	10Б0500	11	01		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10Б0500	11	01	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0500	11	01	240	1 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10Б0500	11	01	244	1 000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3300000	03	00		805,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3300000	03	09		305,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	3300000	03	09		305,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	33А0000	03	09		305,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	33А0001	03	09		185,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	33А0001	03	09	200	185,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33А0001	03	09	240	185,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33А0001	03	09	244	185,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	33А0002	03	09		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	33А0002	03	09	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33А0002	03	09	240	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33А0002	03	09	244	40,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	33А0003	03	09		80,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	33A0003	03	09	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33A0003	03	09	240	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33A0003	03	09	244	80,0
Обеспечение пожарной безопасности	3300000	03	10		380,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	3300000	03	10		380,0
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	33B0000	03	10		380,0
Прочие мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	33B0001	03	10		380,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	10	200	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	10	240	380,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	10	244	380,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	3300000	03	14		120,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	3300000	03	14		120,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	33B0000	03	14		120,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	33B0001	03	14		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	14	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	14	240	120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33B0001	03	14	244	120,0
Другие вопросы в области национальной экономики	3500000	04	12		200,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	3500000	04	12		200,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	35A0000	04	12		200,0
Установление границ населенных пунктов, оформление землеустроительных дел	35A0001	04	12		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	35A0001	04	12	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35A0001	04	12	240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35A0001	04	12	244	100,0
Разработка схемы территориального планирования поселения, правил застройки и землепользования	35A0002	04	12		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	35A0002	04	12	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35A0002	04	12	240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35A0002	04	12	244	100,0
ОБРАЗОВАНИЕ	3800000	07	00		830,0



Молодежная политика и оздоровление детей	3800000	07	07		830,0
Развитие молодежной политики в поселении	3800000	07	07		830,0
Прочие мероприятия по молодежной политике и оздоровлению детей	38A0000	07	07		830,0
Формирование гражданско-патриотического и духовно-нравственного сознания молодежи	38A0001	07	07		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38A0001	07	07	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0001	07	07	240	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0001	07	07	244	75,0
Формирование здорового образа жизни. Профилактика социальных проблем молодежи и подростков	38A0002	07	07		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38A0002	07	07	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0002	07	07	240	25,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0002	07	07	244	25,0
Социально-культурные мероприятия	38A0003	07	07		315,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	200	315,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	240	315,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	244	315,0
Поддержка талантливой молодежи и молодежных объединений	38A0003	07	07		35,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	200	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	240	35,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0003	07	07	244	35,0
Информационное обеспечение молодежной политики	38A0004	07	07		380,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38A0004	07	07	200	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0004	07	07	240	380,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38A0004	07	07	244	380,0
Социальное обеспечение населения	3900000	10	03		870,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	3900000	10	03		870,0
Развитие социальной политики в поселении	39A0000	10	03		870,0
Осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи нуждающихся категорий граждан	39A0001	10	03		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	39A0001	10	03	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39A0001	10	03	240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39A0001	10	03	244	300,0
Социально-культурные мероприятия, социально-значимые акции, посвященные знаменательным и памятным датам для социально незащищенных категорий населения	39A0002	10	03		550,0



Социальное обеспечение и иные выплаты населению	39A0002	10	03	300	550,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	39A0002	10	03	330	550,0
Информационное обеспечение социальной политики	39A0003	10	03		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	39A0003	10	03	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39A0003	10	03	240	20,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39A0003	10	03	244	20,0
ИТОГО ПО ПРОГРАММНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ:					113 952,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0400000	10	00		210,0
Пенсионное обеспечение	0400000	10	01		210,0
Социальная поддержка жителей города Москвы	0400000	10	01		210,0
Социальная поддержка старшего поколения, ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и членов их семей	04B0000	10	01		210,0
Пособия и другие социальные выплаты	04B0100	10	01		210,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	04B0115	10	01		210,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04B0115	10	01	300	210,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	04B0115	10	01	320	210,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	04B0115	10	01	321	210,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	1715118	02	03		406,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	1715118	02	03		406,3
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	1715118	02	03		406,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1715118	02	03	100	388,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1715118	02	03	120	388,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	1715118	02	03	121	349,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	1715118	02	03	122	39,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1715118	02	03	200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1715118	02	03	240	17,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1715118	02	03	244	17,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3100000	01	00		54 122,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3100000	01	03		300,0
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	3100000	01	03		300,0
Представительные органы внутригородских муниципальных образований	31A0000	01	03		300,0



Функционирование представительных органов внутригородских муниципальных образований	31A0100	01	03		300,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	31A0102	01	03		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31A0102	01	03	100	300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31A0102	01	03	120	300,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	31A0102	01	03	123	300,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3100000	01	04		50 982,2
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	3100000	01	04		50 982,2
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	31B0000	01	04		50 982,2
Функционирование исполнительных органов внутригородских муниципальных образований	31B0100	01	04		50 982,2
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	31B0101	01	04		2 337,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31B0101	01	04	100	2 337,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31B0101	01	04	120	2 337,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	31B0101	01	04	121	2 083,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	31B0101	01	04	122	254,0
Обеспечение деятельности администрации/ Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	31B0105	01	04		48 645,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31B0105	01	04	100	42 029,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31B0105	01	04	120	42 029,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	31B0105	01	04	121	32 979,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	31B0105	01	04	122	9 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31B0105	01	04	200	6 480,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31B0105	01	04	240	6 480,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	31B0105	01	04	242	1 700,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31Б0105	01	04	244	4 780,0
Иные бюджетные ассигнования	31Б0105	01	04	800	136,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	31Б0105	01	04	850	136,0
Уплата прочих налогов, сборов	31Б0105	01	04	852	136,0
Резервные фонды	3200000	01	11		1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	3200000	01	11		1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	32А0000	01	11		1 120,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	32А0100	01	11		1 120,0
Иные бюджетные ассигнования	32А0100	01	11	800	1 120,0
Резервные средства	32А0100	01	11	870	1 120,0
Другие общегосударственные вопросы	3100000	01	13		1 720,0
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	3100000	01	13		1 720,0
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	31Б0000	01	13		1 720,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	31Б0104	01	13		22,0
Иные бюджетные ассигнования	31Б0104	01	13	800	22,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	31Б0104	01	13	850	22,0
Уплата иных платежей	31Б0104	01	13	853	22,0
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти внутригородских муниципальных образований	31Б0199	01	13		1 698,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31Б0199	01	13	200	1 698,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31Б0199	01	13	240	1 698,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31Б0199	01	13	244	1 698,0
ИТОГО ПО НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:					54 738,5
ИТОГО РАСХОДОВ					168 690,8

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015г. №3/5

О согласовании схемы размещения нестационарного торгового объекта на 2015 год, на территории поселения Михайлово-Ярцевское, на земельных участках, находящихся в государственной собственности города Москвы, либо государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», ст. 14 Устава муниципального образования «поселение Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,



**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское,
РЕШИЛ:**

1. Согласовать схему размещения нестационарных торговых объектов на 2015 год, на территории поселения Михайлово-Ярцевское, на земельных участках, находящихся в государственной собственности города Москвы, либо государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское – Загорского Г.К.

Глава поселения

Г.К. Загорский

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26.03.2015 г. №3/5
«О согласовании схемы
размещения нестационарного
торгового объекта на 2015
год, на территории поселения
Михайлово-Ярцевское, на
земельных участках, находящихся
в государственной собственности
города Москвы, либо
государственная собственность
на которые не разграничена»**

Схема размещения нестационарного торгового объекта на 2015 год, на территории поселения Михайлово-Ярцевское, на земельном участке, находящемся в государственной собственности города Москвы, либо государственная собственность на которые не разграничена

№ п/п	Адрес местоположения участка для размещения нестационарного торгового объекта	Специализация	Вид объекта
Старый объект, размещение на территории поселения в 2015 году			
1	г. Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово (размещение на площадке около магазина ООО «ТОТ»)	Розничная торговля продуктами питания	палатка

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015 г. №4/5

О согласовании безвозмездной приемки из собственности Подольского муниципального района в собственность поселения Михайлово-Ярцевское земельных участков вблизи д. Конаково для использования в физкультурно-оздоровительных целях

В соответствии со ст.50,51 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с изменением границ между субъекта-



ми РФ, городом Федерального значения Москвой и Московской областью, утвержденным Постановлением Совета Федерации Федерального собрания РФ от 27.11.2011 №560-СФ, руководствуясь уставом поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве,

**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
РЕШИЛ:**

1. Согласовать безвозмездную приемку из собственности Подольского муниципального района Московской области в собственность поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве земельных участков вблизи д. Конаково согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации поселения Михайлово-Ярцевское осуществить в установленном порядке безвозмездную приемку из муниципальной собственности Подольского муниципального района в собственность поселения Михайлово-Ярцевское вышеуказанных земельных участков вблизи д. Конаково для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения.

3. Направить настоящее решение в Совет депутатов Подольского муниципального района, Главе Подольского муниципального района для принятия решения о безвозмездной передаче земельных участков.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К.

Глава поселения, председатель Совета депутатов

Г.К. Загорский

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015г. №4/5
«О согласовании безвозмездной
приемки из собственности
Подольского муниципального
района в собственность поселения
Михайлово-Ярцевское земельных
участков вблизи д. Конаково для
использования в физкультурно-
оздоровительных целях»**

Перечень земельных участков вблизи д. Конаково, принимаемых из муниципальной собственности Подольского муниципального района Московской области в собственность поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве

1. Земельный участок общей площадью 20 057 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, **кадастровый номер 50:27:0030118:99.** Земельный участок расположен по адресу: г. Москва, п. Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Конаково.

2. Земельный участок, общая площадь 23 395 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, **кадастровый номер: 50:27:0030118:120.** Земельный участок расположен по адресу: г. Москва, п. Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Конаково.

3. Земельный участок, общая площадь 22 548 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, **кадастровый номер: 50:27:0030118:121.** Земельный участок расположен по адресу: г. Москва, п. Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Конаково.



РЕШЕНИЕ

26 марта 2015 г. №5/5

О закреплении в казне и включении в реестр муниципальной собственности поселения Михайлово-Ярцевское объектов благоустройства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального образования поселение Михайлово-Ярцевское,

**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское,
РЕШИЛ:**

1. Закрепить в казне и включить в реестр муниципальной собственности поселения Михайлово-Ярцевское объекты благоустройства, согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. В связи с реконструкцией объектов благоустройства внести изменения в стоимостные показатели и характеристику объектов согласно приложению №2 к настоящему решению.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К..

Глава поселения**Г.К. Загорский**

**Приложение №1
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015г. №5/5
« О закреплении в казне и
включении в реестр муниципальной
собственности поселения
Михайлово-Ярцевское объектов
благоустройства»**

Перечень объектов благоустройства, подлежащих закреплению в казне и включению в реестр муниципальной собственности поселения Михайлово-Ярцевское.

№ п/п	Наименование объекта	Адрес нахождения объекта	Дата ввода	Характеристика объекта	Цена, руб.
1.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д.19	22.11.2012	площадь - 429,0 кв.м, покрытие «Регупол» 13мм, асфальтобетон 4см	1185521,70
2.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.16	22.11.2012	площадь- 49,0 кв.м., 4 маш/мест	138919,30
3.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.18	22.11.2012	площадь - 85,5 кв.м., покрытие асфальтобетон 4см, 7 маш/мест	242400,01
4.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.21	22.11.2012	площадь - 49,0 кв.м., покрытие асфальтобетон 4см, 4 маш/мест	138919,30
5.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.22	22.11.2012	площадь - 108,5 кв.м., покрытие асфальтобетон 4см, 9 маш/мест	307607,03



6.	Детский игровой городок ИК-022	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	размер 750*650*460, объем 13 куб.м., 840 кг,	450967,00
7.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.16	22.11.2012	площадь - 252,0 кв.м., 24 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4см	699858,18
8.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.6	22.11.2012	площадь - 67,8 кв.м., 6 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4см	298200,00
9.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.5	22.11.2012	площадь - 45,2 кв.м., 4 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4см	198800,00
10.	Парковочные карманы	п.Шишкин лес, д.8	22.11.2012	площадь - 396 кв.м., 22 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4см	648832,02
11.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	площадь - 400 кв.м., покрытие асфальтобетон 4см	381378,02
12.	Карусель «Кувшинка»	п.Шишкин лес, д.3	22.11.2012	металл, сиденья пластик, размер 150x120x150, объем 2,7куб.м.,93кг	112835,40
13.	Качели ККГ-008	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	металл, сиденья пластик, размер 330x150x220, объем 1куб.м., 150кг	113963,70
14.	Опоры декоративные тип «Ангел-1» со светильником	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	количество 4 шт., металл, высота 4,750 м	180772,40
15.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	протяженность 184,8 м.п., высота 0,5м, проф.метал.труба 20x20	197567,30
16.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д.4	22.11.2012	протяженность 40,6 м.п., высота 0,5м, проф.метал.труба 20x20	43404,93
17.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д.8	22.11.2012	протяженность 41,6 м.п., высота 0,5м, проф.метал.труба 20x20	44474,01
18.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	протяженность 78 м.п., высота 0,5м, проф.метал.труба 20x20	83388,78
19.	Газон (озеленение)	п.Шишкин Лес, д.3	22.11.2012	площадь 500 кв.м	195313,75
20.	Линия наружного освещения	п.Секерино	05.12.2012	протяженность - 1000 п.м., кабель СИП-4, самонесущий, изолированный	258350,85
21.	Площадка для отдыха	п.Шишкин Лес, д.18	05.11.2013	площадь - 50 кв.м, покрытие бетонная. плитка типа «Брусчатка»	278465,67
22.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.18	05.11.2013	скамейка-5шт, урна стационарная-2шт, стол с навесом – 1шт	130113,33
23.	Тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.18	05.11.2013	площадь - 313,5 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см	663165,49
24.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.18	05.11.2013	площадь 100 кв.м., 8 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4 см	160660,49
25.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д. 1	20.11.2013	протяженность 160 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	89913,24
26.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 1	20.11.2013	площадь 55 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светлосерый, 26 п.м. бортовой камень	118852,37
27.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 1	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 3шт у подъезда, 2шт на площадке отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда, 2шт на площадке отдыха	75646,30



28.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 2	20.11.2013	скамья - диван парковый из влагостойкой фанеры на каркасе из полосовой стали: 3шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда	43005,31
29.	Тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д. 2	20.11.2013	площадь 140 кв.м., покрытие 5см гранитных высевок, 200 п.м. бортовой камень	170146,80
30.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 3	20.11.2013	площадь 55 кв.м бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 30 п.м. бортовой камень	120780,17
31.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 3	20.11.2013	скамья - диван парковый из влагостойкой фанеры на каркасе из полосовой стали: 3шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда	43005,31
32.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 4	20.11.2013	скамья - диван парковый из влагостойкой фанеры на каркасе из полосовой стали: 3шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда	43005,31
33.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 4	20.11.2013	протяженность 78 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	56294,99
34.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д. 4	20.11.2013	площадь 400 кв.м, цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	522715,41
35.	Подходы к детской площадке	п.Шишкин Лес, д. 4	20.11.2013	площадь 100 кв.м бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 50 п.м. бортовой камень	210977,18
36.	Малые архитектурные формы детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 4	20.11.2013	Качалка-балансир «Лошадка», качели на металлических стойках средние, мини-карусель «Карусель» для катания стоя, песочница МФ 1.17 квадратная, игровой комплекс «Детский городок ДГ 310», урна переворачивающаяся из стального листа - 2шт, скамья-диван парковый из влагостойкой фанеры на каркасе из полосовой стали -2 шт	321080,05
37.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д. 5	20.11.2013	протяженность 140 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	102068,43
38.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 5	20.11.2013	площадь 55 кв.м бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 26 п.м. бортовой камень	118852,37
39.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 5	20.11.2013	стол со скамьями, диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 3шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха	85944,17
40.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 6	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 3шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда	40714,31



41.	Тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д. 6	20.11.2013	площадь 60 кв.м покрытие 5см гранитных высевок, 45 п.м. бортовой камень	53297,86
42.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д. 7	20.11.2013	протяженность 100 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	75708,77
43.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 7	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 4шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 4шт у подъезда	54285,75
44.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 8	20.11.2013	площадь 55 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 26 п.м.бортовой камень	118852,37
45.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 8	20.11.2013	стол со скамьями, диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 4шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 4шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха	56641,45
46.	Газонное ограждение	п.Шишкин Лес, д. 9	20.11.2013	протяженность 80 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	58279,26
47.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 9	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 4шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 4шт у подъезда	54285,75
48.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 4шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 4шт у подъезда	54285,75
49.	Малые архитектурные формы на детской площадке и площадке отдыха	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	качалка-балансир «Лошадка», песочница МФ 1.17 квадратная, 2шт качели на металлических стойках Средние, карусель металлическая, сиденье фанера, игровой комплекс «Детская площадка Г-603», турник СП-1.50, тренажер ТР017, барабан беговой ФК016.01, скамья для пресса наклонная ФК009, тренажер одинарный ТР005.1, стойка баскетбольная СП-1.31, диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 2 шт.дет.площадка, 2шт площадка отдыха, урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 2 шт. дет.площадка, 2 шт площадка для отдыха	469014,13
50.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	площадь 450 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	571141,53
51.	Ограждение газона и детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	протяженность 132 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	92767,98
52.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	площадь 210 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 100 п.м.бортовой камень	412941,51



53.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д. 14	20.11.2013	112,5 кв.м., 8 маш/мест покрытие асфальтобетон 4см	140039,59
54.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	площадь 78 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светлосерый, 60 п.м.бортовой камень	199515,59
55.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 3шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт у подъезда, 2шт площадка для отдыха	67857,22
56.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	протяженность 70 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2.0м	55162,05
57.	Вазоны для цветов	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	цветочница бетонная - 4шт	10908,65
58.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	площадь 300 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	363027,74
59.	Малые архитектурные формы детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 16	20.11.2013	качели двухсекционные КЧ066.01, качели двухсекционные «Драйв», карусель 4х местная КР001, мини-карусель «Карусель» для катания стоя, песочница шестигранная ПС 008, игровой комплекс «ИКС-1.17», 2шт дивана ДП-6 деревянный на каркасе из металла, 2шт урны переворачивающихся из стального листа, на ножках из гнутой стали	186150,43
60.	Подходы к детской площадке	п.Шишкин Лес, д. 19	20.11.2013	площадь 80 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светлосерый, 130 п.м.бортовой камень	203060,47
61.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 19	20.11.2013	протяженность 78 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2м	57509,45
62.	Малые архитектурные формы детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 19	20.11.2013	качели двухсекционные «драйв», мини-карусель «Карусель» для катания стоя, песочница шестигранная с навесом ПС 007/1, грузовик с горкой	170844,63
63.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 21	20.11.2013	площадь 80 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светлосерый, 26 п.м. бортовой камень	173553,90
64.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 21	20.11.2013	протяженность 80 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2м	55190,53
65.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 21	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 8 шт у подъезда, 2шт на площадке для отдыха, 2шт на дет.площадке; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 8шт у подъезда, 2шт площадка для отдыха, 2шт на дет.площадке	162857,29
66.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д. 21	20.11.2013	площадь 517,5 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	656584,41



67.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 21	20.11.2013	Песочница МФ 1.17, игровой комплекс «Сигма МСК», качалка балансир «Лошадка», качели двухсекционные «Драйв», карусель металлическая, турник СП-1.50, стойка баскетбольная СП-1.31, тренажер одинарный ТР005.1, скамья для пресса наклонная ФК009, барабан беговой ФК016.01, тренажер ТР017, стол со скамьями и навесом, карусель 4х местная КР001	494541,00
68.	Площадка для отдыха и подходы	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	площадь 141 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 60 п.м. бортовой камень	279409,35
69.	Тротуар	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	площадь 195 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 270 п.м. бортовой камень	271014,34
70.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 3 шт дет.площадка, 2шт площадка отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 3шт дет.площадка, 2шт площадка отдыха	67857,22
71.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	площадь-600 кв.м., 30 маш/мест, покрытие асфальтобетон 4см	472668,47
72.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 6 шт у подъезда; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 6шт у подъезда	81428,64
73.	Ограждение детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	протяженность 70 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2м	50314,34
74.	Детская площадка	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	площадь 300 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	380761,01
75.	Малые архитектурные формы детской площадки	п.Шишкин Лес, д. 23	20.11.2013	Детский игр.комплекс СРО 002.02.02, песочница с крышкой КСИЛ, качалка балансир малая, качели на металлических стойках средние, карусель металлическая, качалка на пружине дельфин, стол парковый	304342,04
76.	Площадка для отдыха и подходы	д.о.Плесково	20.11.2013	площадь 60 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 60 п.м. бортовой камень	126798,62
77.	Малые архитектурные формы	д.о.Плесково	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 4 шт у подъезда, 2шт дет.площадка, 2шт площадка отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 4шт у подъезда, 2шт дет.площадка, 2шт. площадка отдыха	110175,72
78.	Ограждение детской площадки	д.о.Плесково	20.11.2013	протяженность 50 п.м., металлический профиль, 0.4м x 2м	36923,32
79.	Детская площадка	д.о.Плесково	20.11.2013	площадь 300 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	371112,28



80.	Малые архитектурные формы	д.о.Плесково	20.11.2013	песочница «катерок», игр.комплекс «Авен» Г-524, игр.комплекс МГ-34 Сити, качалка-балансир двойной, качели двухсекционные «Драйв», карусель металлическая, качалка на пружине «Джип», турник разноуровневый	367982,31
81.	Площадка для отдыха и подходы	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	площадь 90 кв.м., бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, 40 п.м. бортовой камень	166100,49
82.	Детская площадка	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	площадь 250 кв.м., цементобетон 4 см, травмобезопасное резиновое покрытие	309260,24
83.	Ограждение детской площадки	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	протяженность 60 п.м металлический профиль, 0.4м x 2м	43344,47
84.	Парковочные карманы	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	площадь 300 кв.м., 22 маш/мест покрытие асфальтобетон 4см	236334,23
85.	Малые архитектурные формы	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	диван ДП-6 деревянный на каркасе из металла: 2 шт у подъезда, 1шт на дет.площадке, 2 шт.площадка для отдыха; урна переворачивающаяся из стального листа, на ножках из гнутой стали: 2шт у подъезда, 1шт дет. площадка, 2шт площадка для отдыха, стол со скамьями и навесом на площадке для отдыха	112149,22
86.	Малые архитектурные формы	с.Михайловское, д. 17	20.11.2013	Песочница МФ 1.17, игр.комплекс Сигма МСК, качалка-балансир «Лошадка», качели на металлических стойках средние, карусель металлическая, турник СП-1.50, стойка баскетбольная СП-1.31, тренажер одинарный ТР002.1, тренажер одинарный ТР005.1, тренажер ТР017	408722,46
87.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.1	20.11.2013	площадь 19,4 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 32,5 п.м. бортовой камень	71046,55
88.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.4	20.11.2013	площадь 24 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 16 п.м. бортовой камень	87892,64
89.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.12	20.11.2013	площадь 10,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 11 п.м. бортовой камень	38453,03
90.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.15	20.11.2013	площадь 12,8 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 12 п.м. бортовой камень	46876,07
91.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.17	20.11.2013	площадь 10,7 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 19 п.м. бортовой камень	39185,46
92.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.4	20.11.2013	площадь 27 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 11 п.м. бортовой камень	98879,22
93.	Площадка мусоросборная	п.Шишкин Лес, д.23	20.11.2013	площадь 13,6 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 13 п.м. бортовой камень	49805,83
94.	Площадка мусоросборная	п.Секерино, д.1	20.11.2013	площадь 9 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 11,5 п.м. бортовой камень	32959,74



95.	Площадка мусоросбор-ная	п.Секерино, д.2	20.11.2013	площадь 6,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 12 п.м. бортовой камень	23804,26
96.	Площадка мусоросбор-ная	с.Михайловское, д.17	20.11.2013	площадь 29 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 24 п.м. бортовой камень	106203,60
97.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, д.19	20.11.2013	площадь 12,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 20 п.м. бортовой камень	45777,41
98.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, д.130	20.11.2013	площадь 8 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 13 п.м. бортовой камень	29297,54
99.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, д.131	20.11.2013	площадь 8,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 12,5 п.м. бортовой камень	31128,64
100.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, ул.Медовая, д.35	20.11.2013	площадь 11,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 16,5 п.м. бортовой камень	42115,22
101.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, ул.Сенькино-3, д.77	20.11.2013	площадь 8 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 13 п.м. бортовой камень	64088,38
102.	Площадка мусоросбор-ная	д.Сенькино-Секерино, ул.Секерино, д.1	20.11.2013	площадь 17,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 22 п.м. бортовой камень	29297,55
103.	Площадка мусоросбор-ная	д.Лужки, д.20	20.11.2013	площадь 15 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 19 п.м. бортовой камень	54932,90
104.	Площадка мусоросбор-ная	д.Лужки, д.42	20.11.2013	площадь 5,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 12 п.м. бортовой камень	20142,06
105.	Площадка мусоросбор-ная	д.Лужки, д.57	20.11.2013	площадь 9 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 14 п.м. бортовой камень	32959,74
106.	Площадка мусоросбор-ная	д.Лужки, ул.Озерная, д.1	20.11.2013	площадь 9 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 13,5 п.м. бортовой камень	32959,74
107.	Площадка мусоросбор-ная	д.Дешино, д.21	20.11.2013	площадь 10,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 15 п.м. бортовой камень	40284,12
108.	Площадка мусоросбор-ная	д.Дешино, д.44	20.11.2013	площадь 12,5 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 17 п.м. бортовой камень	38453,03
109.	Площадка мусоросбор-ная	д.Дешино, д.9	20.11.2013	площадь 10 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 14 п.м. бортовой камень	45777,41
110.	Площадка мусоросбор-ная	д.Дешино, д.2	20.11.2013	площадь 8 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 10 п.м. бортовой камень	36621,93
111.	Площадка мусоросбор-ная	д.Терехово, д.14	20.11.2013	площадь 11 кв.м. бетонная плитка типа «Брусчатка»; 17 п.м. бортовой камень	29297,55
112.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	п.Шишкин Лес, д.1	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,81
113.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	п.Шишкин Лес, д.1	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
114.	Контейнер заглубленного типа объемом 1,3 м3	п.Шишкин Лес, д.4	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	89144,94

382



135.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	п.Сенькино-Секерино, ул.Секерино, д.1	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
136.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	п.Сенькино-Секерино, ул.Секерино, д.1	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
137.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Лужки, д.20	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
138.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Лужки, д.20	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
139.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Лужки, д.42	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
140.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Лужки, д.57	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
141.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Лужки, ул.Озерная, д.1	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
142.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Дешино, д.21	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
143.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Дешино, д.44	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
144.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Дешино, д.44	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
145.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Дешино, д.9	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
146.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Дешино, д.2	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
147.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Терехово, д.14	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
148.	Контейнер заглубленного типа объемом 5 м3	д.Терехово, д.14	20.11.2013	с композитной облицовкой цвета «Осенний коричневый» в комплекте	139175,82
149.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.6	25.06.2014	площадь 32 кв.м., 4х8м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	53730,00
150.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.6	25.06.2014	площадь 53 кв.м., 4,3х12,5м, покрытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья	87062,50
151.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.6	25.06.2014	у подъезда: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
152.	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.1	25.06.2014	площадь 200 кв.м., 16 маш/мест покрытие асфальтобетон 4см	268649,94
153.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.1	25.06.2014	площадь 48 кв.м., 4х12м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	74426,00
154.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.1	25.06.2014	площадь 54 кв.м., 4х13,5м, покрытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья	88356,01



155.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.1	25.06.2014	у подъезда: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
156.	Вазоны для цветов	п.Шишкин Лес, д.1	25.06.2014	цветочница бетонная - 3шт	14029,51
157.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.5	25.06.2014	площадь 40 кв.м., 4x10м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	64077,98
158.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.5	25.06.2014	у подъезда: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
159.	Игровой комплекс «Грузовик с одним скатом»	п.Шишкин Лес, д.4	25.06.2014	2100*2000* 1500мм, МФ-1.4 деревянная конструкция со скатом из нерж.стали	71300,85
160.	Игровой комплекс «Локомотив с вагончиком»	п.Шишкин Лес, дом 4	25.06.2014	6800*1450*2500мм, МФ-1.80 деревянная конструкция на опорах из метал.труб	188394,15
161.	Игровое оборудование дет.площадки	п.Шишкин Лес, дом 4	25.06.2014	качели на цепочках 2200*1450*2150 КАЧ-1.5 на опорах из метал.трубы с дерев.сиденьем, качалка на пружине 1900*350* 1350мм КА-1.3 масса 70 кг дерев. на каркасе из метал.трубы, лаз «Паутинка» 3800*800*1800мм МФ-1.24, беседка детская «Куб» 900*900*900мм МФ- 1.83, карусель 4 местная 1500*1500*900мм КАР-1.81 пласт.сиденья на основании из металл.труб	101490,00
162.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.4	25.06.2014	на дет.площадке: 1 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 1 шт урны переворачивающиеся	10447,49
163.	Тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.4	25.06.2014	площадь 180м2, бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, бортовой камень БР60.20.8 240п.м.	428407,20
164.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.4	25.06.2014	площадь 40 кв.м., 4x10м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	64078,00
165.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.4	25.06.2014	у подъездов дома: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
166.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.3	25.06.2014	площадь 46 кв.м., 4x15м, покрытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья	96116,98
167.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, дом 3	25.06.2014	у подъездов дома: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
168.	Вазоны для цветов	п.Шишкин Лес, д.3	25.06.2014	цветочница бетонная - 4шт	18706,01
169.	Ограждение площадки отдыха	п.Шишкин Лес, д.3	25.06.2014	протяженность 26 п.м., металлический профиль 1,2м x 2.0м	25870,01



170.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.3	25.06.2014	на площадке отдыха: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
171.	Фонтан	п.Шишкин Лес, д.3	25.06.2014	Фонтан декоративный бетонный	149250,00
172.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д. 7	26.06.2014	площадь 40 кв.м., 4х10м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	64077,99
173.	Дорожно-тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.7	26.06.2014	площадь 70м2, покрытие асфальтобетон 4см, бортовой камень БР60.20.8 71п.м.	90545,07
174.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.7	26.06.2014	у подъезда: 4 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 4 шт урны переворачивающиеся	41789,99
175.	Вазоны для цветов	п.Шишкин Лес, д.7	26.06.2014	цветочница бетонная - 3шт	14029,51
176.	Дренажная система	п.Шишкин Лес, д.8	26.08.2014	протяженность 100 п.м., 84 лотка водосборных, бетонированная дренажная канава	89550,50
177.	Дорожно-тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.8	26.08.2014	площадь 77м2, асфальтобетонное покрытие 4 см.	98918,68
178.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.8	26.08.2014	площадь 50 кв.м. (4 х12.5м), покрытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья	83181,94
179.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.8	26.08.2014	у подъезда: 4 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 4 шт урны переворачивающиеся	41789,99
180.	Тренажерная площадка	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	площадь 360 кв.м. (20 х17м; 2х10м), асфальтобетон 4 см, крошка резиновая гранулированная.	741219,97
181.	Площадка для стирбола	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	площадь 150 кв.м., асфальтобетонное покрытие 4 см (10 х 15м)	159684,61
182.	Ограждение тренажерной площадки и площадки стирбола	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	сетчатое, высота 3 м., 48 п.м.	85967,77
183.	Гимнастический комплекс «кольца атлетические»	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	ФК017, 1400*100*2500мм	16116,16
184.	Гимнастический комплекс «брусья»	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	ФК010, 2500*750*1200мм	15821,71
185.	Тренажер «упор»	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	3 шт., ФК003, 500*100*700мм	11145,99
186.	Тренажер	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	«брусья», 640*1250*1500мм	32060,45
187.	Тренажер	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	«воздушный холодок», 1274*310*1500мм	56955,65
188.	Тренажер	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	«жим от груди», 600*1200*1600мм	47174,50
189.	Турник разноуровневый	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	Высокий, 200*100*2550мм	18121,67
190.	Тренажер	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	для мышц спины	17692,02
191.	Тренажер	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	«маятник», 410*850*1660мм	33817,02
192.	Тренажер «тяга сверху»	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	2 шт., ТР048.01, 1000*500*1600мм	94348,96
193.	Стойка с баскетбольным щитом и сеткой	п.Шишкин Лес, д. 9	26.08.2014	стойки металл, деревянный щит	28875,90



194.	Спортивно-развивающее оборудование	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	«СРО -083», 8500*5500*2500мм	194025,01
195.	Тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	площадь 50м2, бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, бортовой камень БР60.20.8 83,5п.м.	108740,69
196.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	на спорт.площадке и площадке стирбола: 5 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 5 шт урны переворачивающиеся	52237,49
197.	Дренажная система	п.Шишкин Лес, д. 9	26.08.2014	протяженность 100 п.м., 84 лотка водосборных, бетонированная дренажная канава	89550,51
198.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	площадь 52 кв.м., 4х13м, покрытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья;	83301,38
199.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	площадь 48 кв.м., 4х12м, покрытие асфальтобетон, 2 шт. стойки для сушки белья	76893,58
200.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.9	26.08.2014	у подъездов дома: 4 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 4 шт урны переворачивающиеся	41789,99
201.	Дорожно-тропиночная сеть	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	площадь 417 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, дорога от д.16 вниз до д.10 (центральная дорожка поселка)	539389,48
202.	Лестница уличная с пандусом	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	бетонные ступени 13*3м, площадь 19,5 кв.м.; пандус асфальтобетон 4см, площадь 21 кв.м. (лестница угол дет.сада)	158757,86
203.	Лестница уличная	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	бетонные ступени 1,5*9,6м площадь 14,4 кв.м.	36261,08
204.	Дорожка из плиточного покрытия	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	от площадки отдыха к д.15, площадь 64м2, бетонная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, бортовой камень БР60.20.8 84,5п.м.,	152322,56
205.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	у подъездов дома: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиденьем и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачивающиеся	31342,48
206.	Платформа «Качалка на пружине»	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	КА 1.8, 1000*700*1500мм	24023,33
207.	Шведская стенка «Завиток-1»	п.Шишкин Лес, д.16	26.08.2014	ШС-1.2, 3000*600*1800мм	23736,43
208.	Детская площадка	д.Дешино	26.08.2014	площадь 150кв.м., покрытие: асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, бортовой камень 100.20.8 43,5 п.м.	265197,21
209.	Подход к детской площадке	д.Дешино	26.08.2014	площадь 14,5 кв.м., тротуарная плитка типа «брусчатка», цвет светло-серый, бортовой камень 100.20.8 19п.м	32199,42
210.	Качели двухсекционные «Малыш»	д.Дешино	26.08.2014	КЧ066.02, качели двухсекционные 3400*1500*2400мм	32602,17



211.	Качели «Весы»	д.Дешино	26.08.2014	КЧ000.01, качалка балансир оранжевая, седло пластиковое 2600*700*700мм	12133,65
212.	Качели на пружине «Хрюша»	д.Дешино	26.08.2014	КЧ037, пружины металл, седло пластик 1000*500*900мм	18558,01
213.	Спортивный элемент «Бум на цепях»	д.Дешино	26.08.2014	МС001, 2200*1100*1300мм	23213,68
214.	Песочница шести- гранная	д.Дешино	26.08.2014	деревянная ПС002/1, 2000*2200*400мм	19128,43
215.	Игровой комплекс «Детский городок»	д.Дешино	26.08.2014	ГМ602.01.01, стой- ки металл, пластиковые скаты 5400*3500*3300мм	147562,96
216.	Малые архитектур- ные формы	д.Дешино	26.08.2014	на дет.площадке: 2шт диван пар- ковый с декоративными встав- ками ДП010, 2шт урна уличная УР001	41095,13
217.	Ограждение детской площадки	д.Дешино	26.08.2014	площадь 42,5 п.м., высота 1,2 м, металл	77019,62
218.	Бельевая площадка	п.Шишкин Лес, д.2	26.08.2014	площадь 50 кв.м., 4х12,5м, по- крытие асфальтобетон, 3 шт. стойки для сушки белья	62699,96
219.	Малые архитектур- ные формы	п.Шишкин Лес, д.2	26.08.2014	У подъездов дома: 3 шт скамьи на опорах из метал.труб с сиде- нием и спинкой из влагостойкой фанеры, 3 шт урны переворачи- вающиеся	23624,99
220.	Площадка межквартального го- родка	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	площадь 220 кв.м., покрытие ас- фальтобетон 4 см, крошка гра- нулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 57п.м.	459690,11
221.	Ограждение межквартального го- родка	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	протяженность 58 п.м, высота 1,2м, металлическая ограда	57710,07
222.	Игровой комплекс	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	Г705 «Средневековье», 6800*5200*4500мм, деревянный на металлическом основании	563170,00
223.	Песочница	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	П7 «Средневековье», 1495*1495*1700мм, деревянная	71425,70
224.	Качели двойные плоскопараллельные	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	«Средневековье» К2/1(п) Д маятниковые с подве- ской на цепях, деревянные 2480*1755*2010мм	125470,23
225.	Карусель	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	К5/1 «Средневековье» d=1494мм, высота 2500мм, 4-х местная, деревянная	57588,19
226.	Качалка-балансир	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	МК8 «Средневековье» 2790*760*890мм, метал. основа- ние, борта деревянные	47995,91
227.	Спортивно- развивающее обору- дование	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	СРО082.02 метал.каркас с элементами из фанеры, 2400*2100*2250мм	141289,96
228.	Малые архитектур- ные формы	д.Пудово-Сипягино у д.21	15.09.2014	на площадке межквартального городка: 2 шт. скамейка (С163) метал.основание с коваными элементами, дерев.сидение; 2 шт. метал. урны (У15) с оцинк. ведром-вкладыш.	20894,98
229.	Тренажерная пло- щадка	п.Секерино д.2	15.09.2014	площадь 200 кв.м., покрытие ас- фальтобетон 4 см, крошка гра- нулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 60п.м.	408274,79



230.	Ограждение тренажерной площадки	п.Секерино д.2	15.09.2014	протяженность 55 п.м., высота 1,2 м, металлическая ограда	54725,07
231.	Тренажер «Брусья»	п.Секерино д.2	15.09.2014	ТР046.02 «Брусья», металлический, 1300*600*1500мм	38569,16
232.	Тренажер «Воздушный холодок»	п.Секерино д.2	15.09.2014	ТР045.01 «Воздушный холодок», 1500*1500*400мм, металлический	68518,41
233.	Тренажер «Жим от груди»	п.Секерино д.2	15.09.2014	ТР049.01 «Жим от груди», 1000*500*1600мм, металлический	56751,55
234.	Турник разноуровневый высокий	п.Секерино д.2	15.09.2014	ФК001 разноуровневый, 2100*90*2550мм, металлический	21800,61
235.	Тренажер для мышц спины	п.Секерино д.2	15.09.2014	ФК007 1100*600*800мм, метал. на тренажерной площадке	21283,73
236.	Тренажер «Тяга сверху»	п.Секерино д.2	15.09.2014	ТР048.01, металлический, 1000*500*1600мм	56751,53
237.	Спортивно-развивающее оборудование	п.Секерино д.2	15.09.2014	СРО -083, метал.каркас с элементами из фанеры 8500*5500*2500мм	194024,99
238.	Малые архитектурные формы	п.Секерино д.2	15.09.2014	на тренажерной площадке: 2 шт. диван парковый (ДП001) метал.основание, дерев. сидение; 2 шт. метал. урны с оцинк.ведром-вкладыш.	20894,98
239.	Дорожка из плиточного покрытия	п.Секерино д.2	15.09.2014	площадь 102 кв.м., плитка бетонная тротуарная, цвет серый, борт.камни садовые 60.20.8 134,7 п.м., от угла д.2 п.Секерино к тренажерной площадке	242764,09
240.	Устройство парковочных карманов	п.Секерино д.2	15.09.2014	площадь 280 кв.м., 12 машиномест, асфальтобетон 4см, дор. борт.камень 58,7 п.м	376110,03
241.	детская площадка	п.Секерино д.2	15.09.2014	площадь 140 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 48п.м.	292530,06
242.	Ограждение детской площадки	п.Секерино д.2	15.09.2014	протяженность 46 п.м., металлическая ограда на метал.стойках, высота 1,2	45770,06
243.	Игровой комплекс	п.Секерино д.2	15.09.2014	Г2014 «NEXT», 5000*2300*2400мм, метал.основание, боковые элементы влагостойкая фанера.	128681,02
244.	Качалка-балансир	п.Секерино д.2	15.09.2014	МК8н, металлическое основание, боковины фанера, 2640*745/1235*780/1080мм	24606,04
245.	Песочница	п.Секерино д.2	15.09.2014	П100 «NEXT», деревянная, 1850*1600*230мм	10721,91
246.	Качели плоскопараллельные на цепях	п.Секерино д.2	15.09.2014	К2013 «NEXT» маятниковые, 2545*1480*2470мм, металлический каркас	48921,00
247.	Малая архитектурная форма	п.Секерино д.2	15.09.2014	на дет.площадке: 3шт. диван парковый (ДП001) метал. основание, дерев.сидение; 3 шт. метал. урны с оцинк.ведром-вкладыш.	31342,48
248.	Игровое оборудование «Кораблик на пружинах»	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	МД033 «Кораблик на пружинах», 2300*1100*1750мм, фанера, столбик с пружиной, каркас металлический.	105621,28
249.	Спортивно-игровое оборудование «Бум на цепях»	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	МС001 «Бум на цепях» в сборе, 2200*1100*1300мм	33514,38



250.	Игровое оборудование «Лаз солнышко двойной»	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	МС022 «Лаз солнышко двойной» в сборе, металл, 2200*100*2500мм	49914,33
251.	Уличная лестница	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	спуск от парковки у памятника, плитка бетонная тротуарная, цвет серый, площадь 21,75 кв.м. (1,5м*14,5м), металл.поручни 8п.м., борт.камень 60.20.8 33п.м	66111,97
252.	Уличная лестница	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	спуск на углу дет.сада, плитка бетонная тротуарная, цвет серый, площадь 9,75 кв.м. (1,3м*7,5м), металл.поручни 4п.м., борт.камень 60.20.8 25п.м	37197,20
253.	Уличная металлическая лестница	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	спуск к котельной, металлоконструкции L=15м 3,5тонн, размер 1,5*16,2м, металл.поручни	360272,92
254.	Уличная металлическая лестница	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	спуск на дет.площадку, металлоконструкции L=15м 2,5тонн, размер 1,5*14,8м, металл.поручни	257337,8
255.	Дорожка из плиточного покрытия	п.Шишкин Лес д.23	15.09.2014	площадь 12 кв.м., плитка бетонная тротуарная, цвет серый, борт.камни садовые 60.20.8 20 п.м., от металл. лестницы к дет. площадке	28560,48
256.	Детская площадка	д.Терехово д.42	15.09.2014	площадь 200 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 74п.м.	417899,90
257.	Ограждение детской площадки	д.Терехово д.42	15.09.2014	протяженность 58 п.м., металлическая ограда на металл.стойках, высота 1,2м	57710,07
258.	Игровой комплекс	д.Терехово д.42	15.09.2014	Г705 «Средневековье», 6800*5200*4500мм, высота 1300мм, деревянный на металл. основание	563170,00
259.	Песочница	д.Терехово д.42	15.09.2014	П7 1495*1495*1700мм деревянная	48383,16
260.	Качели маятниковые с подвеской на цепях	д.Терехово д.42	15.09.2014	К16ц, маятниковые, 2780*1990*1730мм, металлические, двухместные, сиденье фанера	36390,66
261.	Карусель	д.Терехово д.42	15.09.2014	К18 1300*80*90мм, 4 посадочных места, металл. основание, сиденье фанера.	28942,11
262.	Качалка-балансир	д.Терехово д.42	15.09.2014	К20 2640*800*550мм, 2 посадочных места, металл. основание, сиденье фанера.	15634,07
263.	Спортивно-развивающее оборудование	д.Терехово д.42	15.09.2014	СРО082.02, 2400*2100*2250мм, металл. каркас с элементами из фанеры.	100495,00
264.	Малые архитектурные формы	д.Терехово д.42	15.09.2014	на дет.площадке: 3 шт. диван парковый (д-1.3) металл. основание, дерев.сиденье; 3 шт. металл. урны (У201) с оцинк.ведром-вкладыш.	31342,48
265.	Тренажерная площадка	д.Терехово д.1	15.09.2014	площадь 150 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 57п.м.	313424,95
266.	Ограждение тренажерной площадки	д.Терехово д.1	15.09.2014	протяженность 21 п.м., сетчатое ограждение, высота 3м	37611,15



267.	Стойка с баскетбольным щитом	д.Терехово д.1	15.09.2014	ФК065.02 1800*1100*3900мм	28854,99
268.	Атлетический павильон	д.Терехово д.1	15.09.2014	крытый АБ001, металлический, 6300*5000*3800мм, 4шт шведские стенки, 2шт рукохода, 6шт тренажеров, гимнастические кольца с цепями	760876,51
269.	Детская площадка	д.Терехово д.1	15.09.2014	площадь 200 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 74п.м.	417899,90
270.	Ограждение детской площадки	д.Терехово д.1	15.09.2014	протяженность 56 п.м., металлическая ограда на метал.стойках, высота 1,2 м	55720,07
271.	Игровой комплекс	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, ДИКС-1.4 4650*2200*1800мм,деревянный на метал.основание	100594,49
272.	качели-балансир «Чижик»	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КАЧ-1.2 2300*450*400мм, метал. основание, сидение фанера.	13193,37
273.	Карусель	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КАР-1.1 1200*800мм, метал.основание, деревян.сиденье	25791,67
274.	Песочница «Лодка»	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, МФ-1.10 1600*4150*1000мм, деревянная	29210,52
275.	Качели двухместные	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КАЧ-1.9 1600*3900*2300мм, металлические	34433,21
276.	Качалка на пружине «Рыбка»	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КА-1.21, 500*700*700мм, металлическая	16771,22
277.	Малые архитектурные формы	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке: 3 шт. диван парковый (д-1.3) метал. основание, дерев.сидение; 3 шт. урны переворачивающиеся (У-1.1)	31342,48
278.	Межквартальный городок (площадка)	д.Терехово д.1	15.09.2014	площадь 360 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 74п.м.	752220,10
279.	Игровой комплекс ИКС-БИО-1.6	д.Терехово д.1	15.09.2014	на площадке межквартального городка. ИКС-БИО-1.6,13400*7800*3100мм, деревянный на метал. основание	462674,99
280.	Карусель	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КАР-1.1 1200*800мм, метал.основание, деревян.сиденье	34825,00
281.	Качели двухместные	д.Терехово д.1	15.09.2014	на дет.площадке, КАЧ-1.9 1600*3900*2300мм, металлические	34825,00
282.	Спортивно-развивающее оборудование	д.Терехово д.1	15.09.2014	СРО082.02 2400*2100*2250мм метал.каркас с элементами из фанеры.	141290,00
283.	МАФ	д.Терехово д.1	15.09.2014	на площадке межквартального городка:2 шт. диван парковый (д-1.3) метал.основание, дерев. сидение; 2 шт. урны переворачивающиеся (У-1.1)	20894,98
284.	Ограждение межквартального городка	д.Терехово д.1	15.09.2014	протяженность 67 п.м., высота 1,2м, металлическая ограда на метал.стойках	66665,07



285.	Беседка «Тортуга»	д.Терехово д.1	15.09.2014	«Тортуга» 8-ми гранная со скамьями и столом Пикс, диаметр по крыше 5,57м, диаметр по полу 5,0м, высота 4,3м, деревянная, кровля мягкая.	358199,85
286.	Дорожка из плиточного покрытия	д.Терехово д.1	15.09.2014	площадь 68 кв.м., плитка бетонная тротуарная, цвет серый, борт.камни садовые 60.20.8 43,5п.м.	161842,71
287.	Спортивный комплекс	д.Конаково д.28	15.09.2014	СП-1.101, 2500*2500*2500мм на деревянных столбах и балках, стенка фанера, с метал. спорт. элементами (турник, лестница, шведская лестница, шест)	100495,01
288.	Игровой комплекс	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка. ИКС-1.26 10000*6600*3000мм, модульный деревянный, скат метал.	497500,00
289.	качели-балансир «Чижик»	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка. КАЧ-1.2 2300*450*400мм, метал. основание, сидение фанера.	14695,98
290.	Карусель	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка.КАР-1.8 1500*900мм, металлическое основание, сидение пластик, 4 посадочных места	39438,37
291.	Песочница «Ягодный дворик»	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка. МФ-1.75 «Ягодный дворик» 2800*2200*1750мм, деревянные столбы, крыша и боковины фанера.	56760,80
292.	Качели двухместные	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка.КАЧ-1.9 1600*3900*2300мм, металлические	38354,85
293.	МАФ	д.Конаково д.28	15.09.2014	на площадке межквартального городка.: 4 шт. диван парковый (д-1.3) металлическое основание, дерев.сидение;4 шт. урны переворачивающиеся (У-1.1)	41789,99
294.	Межквартальный городок (площадка)	д.Конаково д.28	15.09.2014	площадь 330 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 74п.м.	689534,75
295.	Ограждение межквартального городка	д.Конаково д.28	15.09.2014	протяженность 73 п.м., высота 1,2м, металлическая ограда на метал.стойках	72635,09
296.	Контейнерная площадка	д.Конаково д.1	15.09.2014	площадь 12кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см	12989,42
297.	Контейнер заглубленного типа объемом 5м3	д.Конаково д.1	15.09.2014	Молок М5000, облицовка дерево, цвет серый камень, диаметр 1700мм, общая высота 2890мм, высота выступ.части 1290мм	100972,60
298.	Контейнерная площадка	д.Конаково д.32	15.09.2014	площадь 24 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см	25978,83
299.	Контейнер заглубленного типа объемом 5м3	д.Конаково д.32	15.09.2014	Молок М5000, облицовка дерево, цвет серый камень, диаметр 1700мм, общая высота 2890мм, высота выступ.части 1290мм	100972,60
300.	Контейнер заглубленного типа объемом 5м3	д.Конаково д.32	15.09.2014	Молок М5000, облицовка дерево, цвет серый камень, диаметр 1700мм, общая высота 2890мм, высота выступ.части 1290мм	100972,60



301.	Площадка межквартального городка	п.Секерино д.1	15.09.2014	площадь 350 кв.м., покрытие асфальтобетон 4 см, крошка гранулированная каучуковая, цвет красный, бортовой камень БР60.20.8 122п.м.	731325,00
302.	Ограждение площадки межквартального городка	п.Секерино д.1	15.09.2014	протяженность 120 п.м., высота 1,2м, металлическая ограда на метал.стойках	119400,12
303.	Игровой комплекс	п.Секерино д.1	15.09.2014	Г303, 5535*4465*2820мм, деревянная на метал. основании, скат метал, ограждение фанера	180215,39
304.	Игровой комплекс	п.Секерино д.1	15.09.2014	Г314, 6650*3790*2870мм, деревянная на метал. основании, скат, лестницы- метал.	264098,76
305.	Качалка-балансир	п.Секерино д.1	15.09.2014	МК8, 2640*760*890мм, металл, борта фанера	19517,16
306.	Карусель	п.Секерино д.1	15.09.2014	К18, диаметр 1300мм, высота 900мм, металлическая	27900,09
307.	Качели маятниковые с подвеской на цепях	п.Секерино д.1	15.09.2014	К16ц, металлические 2х местные, 2780*2625*2010мм, сиденье фанера.	28720,29
308.	Качели маятниковые с подвеской на цепях	п.Секерино д.1	15.09.2014	К2ц, металлические одноместные, 3200*2485*2555мм, сиденье фанера.	38998,13
309.	Качели маятниковые с подвеской на цепях	п.Секерино д.1	15.09.2014	К2ц, металлические одноместные, 3200*2485*2555мм, сиденье фанера.	38998,13
310.	Качалка на пружине	п.Секерино д.1	15.09.2014	МК21, 700*390*920мм, металлическая, одноместная, седло- фанера.	24236,93
311.	песочница «Сити»	п.Секерино д.1	15.09.2014	П9, деревянная, 1524*1494*750мм	20629,24
312.	Малые архитектурные формы	п.Секерино д.1	15.09.2014	на площадке межквартального городка: 3 шт. диван парковый (ДП001) метал.основание, дерев.сидение; 3 шт. метал. урны с оцинк.ведром-вкладыш(У201)	31342,48
313.	Дорожка из плиточного покрытия	п.Секерино д.1	15.09.2014	площадь 186 кв.м., плитка бетонная тротуарная, цвет серый, борт.камни садовые 60.20.8 119 п.м., за д.1 к межквартальному городку	442687,45
314.	Устройство парковочных карманов	п.Секерино д.1	15.09.2014	площадь 110 кв.м.(5,5*20м), 7 машино/мест, асфальтобетон 4см, дорожный борт. камень 32п.м	147757,50
315.	Малые архитектурные формы	п.Шишкин Лес, от д.10 до д.17	01.12.2014	вдоль тротуара от д.10 до д.17: 8 шт скамеек на опорах из метал. труб с сиденьем из влагостойкой фанеры; 8 шт урн метал. переворачивающихся	62999,98
316.	Парковочные карманы	пос.Шишкин Лес у стр.40	24.12.2014	площадь 53 кв.м., 3 маш/мест, 24.55м*2.2м покрытие: материалы фрезерования асфальтобетона	71835,39



**Приложение №2
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015г. №5/5
« О закреплении в казне
и включении в реестр
муниципальной собственности
поселения Михайлово-Ярцевское
объектов благоустройства»**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес нахождения объекта	Дата ввода	Инв. № объекта	Новая характеристика объекта	Сумма достройки (реконструкции), руб.
1	Парковочные карманы	п.Шишкин Лес, д.8	22.11.2012	1101131241	площадь -1196 кв.м., 68 маш/мест покрытие асфальтобетон 4см	992919,42

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015г. №6/5

**Об утверждении Порядка признания
жителей поселения Михайлово-Ярцевское
малоимущими в целях постановки их
на учет в качестве нуждающихся в жилых
помещениях**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации и Законом города Москвы «О порядке признания жителей города Москвы малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» от 25 января 2006 года №7,

**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок признания жителей поселения Михайлово-Ярцевское малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К.

Глава поселения

Г.К.Загорский



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015г. №6/5
Об утверждении Порядка признания
жителей поселения Михайлово-
Ярцевское
малоимущими в целях постановки
их на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях**

ПОРЯДОК

**признания жителей поселения Михайлово-Ярцевское малоимущими в целях постановки их на учет
в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

Настоящий Порядок признания жителей поселения Михайлово-Ярцевское малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма (далее - Порядок), устанавливает общие требования к порядку организации работы органов местного самоуправления муниципального образования – поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по реализации полномочий, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом г.Москвы от 25.01.2006г. №7 «О порядке признания жителей города Москвы, малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Малоимущие граждане - жители поселения Михайлово-Ярцевское, которых уполномоченный орган, осуществляющий признание граждан малоимущими, признал таковыми в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям и в порядке, которые установлены настоящим нормативно-правовым актом.

1.2. Уполномоченный орган, осуществляющий признание граждан малоимущими - орган местного самоуправления муниципального образования - поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве, осуществляющий предусмотренные настоящим Порядком действия по признанию жителей поселения Михайлово-Ярцевское малоимущими.

1.3. Члены семьи - членами одной семьи являются супруги и их несовершеннолетние дети независимо от места их жительства, лица, объединенные признаками родства или свойства, совместно проживающие в жилом помещении, а также иные лица, вселенные в жилое помещение в качестве членов семьи в установленном порядке либо на основании решения суда.

1.4. Норма предоставления площади жилого помещения на одного человека - минимальный размер площади жилого помещения, устанавливаемый Решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве, исходя из которого определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого администрацией поселения Михайлово-Ярцевское из муниципального жилищного фонда по договору социального найма.

1.5. Расчетный период - ожидаемый срок предоставления жилого помещения по договору социального найма лицам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или предоставлении жилых помещений, за который рассчитывается доход гражданина и членов его семьи при расчете их суммарного дохода.

2. ОСНОВАНИЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ

2.1. Малоимущими гражданами признаются жители поселения Михайлово-Ярцевское, имущественная обеспеченность которых меньше стоимости общей площади жилого помещения, которую необходимо приобрести членам семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека.

2.2. Имущественная обеспеченность определяется как сумма стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, и денежного выражения дохода всех членов семьи за расчетный период. При этом стоимость принадлежащих членам семьи на праве собственности



жилых помещений или их частей не учитывается. Порядок определения дохода за расчетный период и стоимости имущества устанавливается настоящим решением. Методика расчета дохода и определения стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, утверждается Правительством Москвы.

2.3. Стоимость общей площади жилого помещения, необходимого членам семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека, определяется по цене, устанавливаемой для расчета безвозмездной субсидии для приобретения в собственность жилых помещений или строительства жилых помещений в целях приобретения их в собственность.

2.4. Общая площадь жилого помещения, необходимого для обеспечения членов семьи по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека, определяется как разница между размером общей площади жилого помещения, которое может быть предоставлено членам семьи по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека, установленной решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское, и размером общей площади всех жилых помещений или их частей, в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности.

3. РАСЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

3.1. Расчетный период устанавливается Правительством Москвы в зависимости от темпов обеспечения жилыми помещениями по договору социального найма жителей поселения Михайлово-Ярцевское, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или предоставлении жилых помещений, но не может быть более 20 лет.

4. РАСЧЕТ ДОХОДА ЧЛЕНОВ СЕМЬИ ЗА РАСЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

4.1. Расчет дохода членов семьи за расчетный период определяется как произведение количества месяцев в расчетном периоде и среднего ежемесячного дохода всех членов семьи за вычетом величины прожиточного минимума в расчете на душу населения на каждого члена семьи, установленного Правительством Москвы и действующего на дату обращения жителей поселения Михайлово-Ярцевское в администрацию поселения Михайлово-Ярцевское для признания их малоимущими.

4.2. Средний ежемесячный доход семьи определяется как сумма среднемесячного дохода всех членов семьи за два полных календарных года, предшествующих году обращения с заявлением о признании гражданина малоимущим.

4.3. Перечень видов доходов для определения имущественной обеспеченности членов семьи утверждается Правительством Москвы.

5. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

5.1. При определении стоимости имущества, принадлежащего членам семьи на праве собственности, учитывается стоимость имущества, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, в том числе недвижимого имущества, автомобилей и иного имущества, подлежащего налогообложению в соответствии с федеральным налоговым законодательством.

5.2. Стоимость имущества членов семьи определяется в соответствии с данными, представляемыми регистрирующим органам или иным органам при регистрации имущества, прав на него или сделок с ним.

5.3. При несогласии гражданина с оценкой его имущества он имеет право привлечь независимого оценщика в порядке, установленном федеральным законодательством. Расходы на оплату услуг независимого оценщика несет гражданин.

6. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ

6.1. Жители поселения Михайлово-Ярцевское для признания их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях обращаются в администрацию поселения Михайлово-Ярцевское с заявлением, в котором указывают сведения о составе своей семьи.

6.2. Форма заявления утверждается Правительством Москвы, образец заявления является приложением к настоящему Порядку.

6.2.1. Данным заявлением гражданин и члены его семьи, подписавшие заявление, выражают свое согласие на проверку полноты и достоверности указанных ими сведений и предоставляют соответствующие полномочия жилищной комиссии администрации поселения Михайлово-Ярцевское.



6.3. Заявитель прилагает к заявлению копии документов с одновременным представлением их оригиналов, подтверждающих следующие сведения о себе и членах своей семьи, а также имущественной обеспеченности:

1) о личности, гражданстве Российской Федерации и месте жительства (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, гражданство Российской Федерации и место жительства);

2) о том, что граждане, указанные в заявлении, являются членами одной семьи, в том числе о родственных отношениях или свойстве лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи (при наличии соответствующих отношений);

3) о постановке гражданина и совершеннолетних членов его семьи на налоговый учет (свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика или уведомление Федеральной налоговой службы об этом);

4) о доходах (видах и размере) за период, указанный в пункте 4.2. настоящего Порядка;

5) о составе имущества, подлежащего налогообложению, в том числе документы о праве собственности на имущество, расположенное за пределами поселения Михайлово-Ярцевское, и имущество, права на которое не подлежат государственной регистрации;

6) иные документы, требующиеся для признания заявителя и членов его семьи малоимущими.

6.4. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы.

7. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ МАЛОИМУЩИМИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЭТОМ

7.1. Администрация поселения Михайлово-Ярцевское рассматривает заявление и сведения, содержащиеся в представленных документах, после проверки их полноты и достоверности устанавливает уровень имущественной обеспеченности и принимает решение о признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом.

7.2. Решение о признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом должно быть принято не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в администрацию поселения Михайлово-Ярцевское всех необходимых документов.

7.3. Решение об отказе в признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях должно содержать причины отказа с обязательной ссылкой на основания, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

7.4. О принятом решении жилищная комиссия сообщает заявителю в письменной форме путем направления извещения по почте не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия. Копию решения о признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом заявитель может получить при непосредственном обращении в администрацию поселения Михайлово-Ярцевское.

7.5. Заявитель и члены его семьи, в отношении которых принято решение о признании их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеют право в течение года со дня принятия указанного решения обратиться в администрацию, для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в соответствии с законодательством города Москвы.

7.6. Заявитель и члены его семьи, в отношении которых принято решение об отказе в признании их малоимущими, при существенном изменении уровня имущественной обеспеченности и нуждаемости в жилых помещениях могут повторно обратиться в администрацию поселения Михайлово-Ярцевское в установленном порядке.

7.7. Отказ в признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях может быть обжалован заявителем или его законным представителем в вышестоящий орган или суд.

8. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРИЗНАНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ МАЛОИМУЩИМИ

Отказ в признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях допускается в случаях, если:



1) не представлены предусмотренные пунктом 6 настоящего решения документы или содержащиеся в представленных документах сведения неполные или недостоверные;

2) имущественная обеспеченность заявителя и членов его семьи больше стоимости общей площади жилого помещения, необходимой для обеспечения семьи данной численности по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека;

3) размер общей площади всех жилых помещений или их частей, в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности, больше общей площади жилого помещения, определяемой по учетной норме на каждого члена семьи.

Просим признать меня (нас), гражданина (граждан) Российской Федерации, зарегистрированного(ых) по месту жительства по адресу:

N	ФИО заявителя(ей)	Родственные отношения (при наличии)	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)
1			
2			

малоимущим(и) в целях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, и нуждающимся (нуждающимися) в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (безвозмездного пользования).

Я (мы) проживаю(ем) в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве по месту жительства с _____ года, постоянно проживаю(ем) по вышеуказанному адресу, где на основании _____ (документы о праве собственности, пользования) занимаю(ем) (комнату, квартиру) площадью жилого помещения _____ кв. метров.

Сообщаю(ем) следующие сведения о супругах и несовершеннолетних детях, зарегистрированных по месту жительства по другому адресу:

ФИО	Родственные отношения	Адрес	Тип жилой площади	Площадь жилого помещения	Общая площадь	Всего человек
1						

В собственности либо в пользовании также имеются жилые помещения:

1. _____ (доля), расположенное по адресу: _____.

2. _____ (доля), расположенное по адресу: _____.

Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями за последние 5 лет заявитель(и) не производил(и)/ производил(и) (нужное подчеркнуть):

_____ (если производил(и), то какие именно).

Имею(ем) жилищные льготы:

ФИО	Категория	Документ, подтверждающий наличие льготы

Я (мы) даю (даем) свое согласие на обработку уполномоченными органами исполнительной власти города Москвы всех моих (наших) персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях признания меня (нас) малоимущим(и) в целях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, и нуждающимся (нуждающимися) в жилых поме-



щениях, предоставляемых по договору социального найма (безвозмездного пользования), а также на проверку указанных в заявлении сведений и на запрос необходимых для рассмотрения заявления документов, в том числе о совершении сделок с жилыми помещениями за последние пять лет.

Я (мы) предупрежден(ы), что в случае:

1) принятия решения о признании меня (нас) малоимущим(и) в целях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и нуждающимся (нуждающимися) в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (безвозмездного пользования), я (мы) буду(ем) обязан(ы) при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них в письменной форме службу «одного окна» управы района (Управление Департамента);

2) выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, мне (нам) будет отказано в признании меня (нас) малоимущим(и) в целях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, и нуждающимся (нуждающимися) в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (безвозмездного пользования).

От имени нижеподписавшихся заявителей, действующих от своего имени и/или от имени недееспособных граждан, представлять интересы, связанные с данным заявлением, в т.ч. получать и представлять информацию и необходимые документы уполномочен заявитель: _____.

Прилагаю(ем) к заявлению дополнительную информацию и/или копии следующих документов:

- 1.
- 2.

Дата, подписи всех заявителей.

РЕШЕНИЕ

26 марта 2015 г. №7/5

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2015-2017 годы»

В соответствии с Федеральным закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 24.09.2003г. №131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское,

Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское РЕШИЛ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2015-2017 годы» (приложение);

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К.

Глава поселения

Г.К. Загорский



Приложение №1
к решению Совета депутатов
поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015 г. №7/5
«Об утверждении муниципальной
целевой программы «Развитие
физической культуры и спорта
в поселении Михайлово-Ярцевское
на 2015-2017 годы»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
« РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В ПОСЕЛЕНИИ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ НА ПЕРИОД 2015 – 2017 ГОДЫ»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2015-2017 годы» (далее Программа)
Дата утверждения	2015 год
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 24.09.2003г. № 131 –ФЗ, – Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», – Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; – Устав поселения Михайлово-Ярцевское
Сроки реализации Программы	2015-2017 годы
Заказчик программы	Администрация поселения Михайлово-Ярцевское
Разработчик программы	Администрация поселения Михайлово-Ярцевское
Цели и задачи Программы	Цели Программы: - создание необходимых условий для занятий физической культурой и спортом жителей, особенно детей и молодежи на территории поселения Михайлово-Ярцевское; - сохранение и укрепление здоровья жителей поселения; - формирование потребности в здоровом образе жизни; - повышение роли физической культуры и спорта в жизни поселения Задачи Программы: 1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. 2. Участие в организации и проведении окружных и городских физкультурных и спортивных мероприятий. 3. Увеличение числа людей, активно занимающихся физической культурой. Создание для этого необходимых условий и возможностей. 4. Развитие сотрудничества в области физкультуры и спорта с другими ведомствами, органами местного самоуправления и муниципальными образованиями. 5. Активная пропаганда здорового образа жизни среди населения. 6. Повышение эффективности средств физической культуры в профилактической работе по предупреждению негативных явлений в молодежной среде. 7. Совершенствование системы организации физической культуры, внедрение новых организационно-управленческих решений, направленных на инновационную деятельность в сфере физкультурно-оздоровительной работы с населением. 8. Приведение в соответствие материально-технической базы для развития физической культуры и спорта, качественной подготовки спортсменов для успешного их выступления на городских и окружных соревнованиях.
Перечень основных мероприятий Программы	- содержание спортивных объектов; - развитие и укрепление материально-технической базы; - организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; - развитие приоритетных видов спорта; - кадровое обеспечение



Исполнители и соисполнители Программы	Администрация поселения Михайлово-Ярцевское МКУ СК «Медведь»
Объем и источники финансирования	Источником финансового обеспечения Программы являются средства местного бюджета Общий объем финансирования программы составляет 4 842,0 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 1 500,0 тыс. руб. 2016 год - 1 720,0 тыс. руб. 2017 год - 1 622,0 тыс. руб. Объемы финансирования программы подлежат корректировке с учетом возможностей местного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Важнейшим результатом реализации программы станет 1. Увеличение количества и повышение качества спортивных и физкультурно-массовых мероприятий, проводимых на территории поселения Михайлово-Ярцевское. 2. Увеличение количества жителей поселения Михайлово-Ярцевское, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. 3. Увеличение числа детей, участвующих в соревновательной деятельности. 3. Увеличение количества спортсменов, принимающих участие в городских, окружных и всероссийских соревнованиях. 4. Расширение списка видов спорта, развивающихся в поселении Михайлово-Ярцевское. 5. Улучшение материальной базы МКУ СК «Медведь» 7. Создание условий для занятий массовым спортом по месту жительства.
Контроль исполнения Программы	Координационные работы по реализации Программы осуществляются заместителем Главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское. Контроль за реализацией Программы осуществляется Советом Депутатов поселения Михайлово-Ярцевское

1. Характеристика проблемы в сфере физической культуры и спорта

Основополагающей задачей государственной политики является создание условий для роста благосостояния населения Российской Федерации, национального самосознания и обеспечения долгосрочной социальной стабильности. Создание основы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует достижению указанной цели.

В то же время существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина. Опыт многих развитых стран показывает, что такая задача может быть решена при реализации комплексной Программы.

Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения и успехи на международных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации.

В настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта, требующих неотложного решения, в том числе:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой;
- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта;
- недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;
- недостаточное количество спортивных сооружений;
- отсутствие активной пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей здорового образа жизни.

Настоящая Программа направлена на создание правовых, организационных, кадровых и финансово – экономических условий для развития физического воспитания детей и молодёжи, системы дополнительного образования детей, массового спорта в поселении.

Основными субъектами Программы являются подростки и молодёжь поселения, представляющие собой наиболее уязвимую в отношении влияния различных асоциальных явлений группы населения. Здесь особенно ярко проявляются такие признаки, как ухудшение состояния здоровья с одновременным нарастанием влияния негативных социальных тенденций.

В данных условиях со стороны муниципальных органов власти поселения должна вестись активная пропаганда здорового образа жизни, особенно в отношении подрастающего поколения. Обеспечение здоро-



вья детей, подростков и молодёжи путём лечения и медикаментозной профилактики заболеваний является пассивным методом, не всегда и в полной мере отвечающим современным.

Физкультура и спорт являются важнейшим средством укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности и духовного развития человека. Физическое и духовное здоровье граждан является важным фактором социально-экономического развития поселения, поддержания его конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности.

Усиление внимания к проведению массовых мероприятий, привлечение к участию в них наибольшего количества жителей, представляющих различные слои населения, поможет усилить пропаганду физической культуры и активного отдыха. Увеличение числа граждан поселения Михайлово-Ярцевское систематически занимающихся физической культурой и спортом, приведет к снижению уровня заболеваемости.

Развитие детского и юношеского спорта позволит привлечь детей и молодёжь к регулярным занятиям физкультурой и спортом, отвлечь от негативных явлений социума и будет способствовать формированию здорового образа жизни, снижению уровня преступности и наркомании среди детей и молодёжи. Проведение совместных мероприятий для детей с ограниченными возможностями и здоровых детей поможет улучшению адаптационных механизмов и воспитанию толерантности.

Актуальность проблемы определяется и тем, что занятия физической культурой и спортом наряду с прямым положительным эффектом значительно снижают воздействие негативных факторов социальной среды на детей. Физическая активность способствует отказу от вредных привычек, повышает уровень здоровья, работоспособность, способствует увеличению сопротивляемости организма экологически неблагоприятной окружающей среде.

Таким образом, развитие системы физической культуры и спорта является необходимым фактором становления личности как гражданина с активной жизненной позицией и одним из факторов становления всего гражданского общества в целом.

Основным фактором, оказывающим тормозящее влияние на развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское, является недостаточное количество современных спортивных сооружений.

Реализация муниципальной программы позволит решать указанные проблемы и добиться значительного роста основных показателей развития физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское.

2. Основные цели и задачи программы

Целью Программы является создание условий для укрепления здоровья жителей поселения путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массового спорта и приобщения различных слоёв населения к регулярным занятиям физической культурой.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие основные задачи:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для различных категорий жителей поселения;
- участие в организации и проведении городских и окружных физкультурных и спортивных мероприятий;
- увеличение числа людей, активно занимающихся физической культурой;
- достижение высоких спортивных результатов в приоритетных видах спорта;
- активная пропаганда здорового образа жизни среди населения;
- совершенствование системы организации физической культуры, внедрение новых организационно-управленческих решений, направленных на инновационной деятельности в сфере физкультурно-оздоровительной работы с населением.
- оборудование спортивно-игровых площадок в местах массового отдыха жителей.
- развитие материально-технической базы, в том числе ремонт и модернизация;
- оснащение спортивной базы современным специальным оборудованием и инвентарем;
- развитие и поддержание учреждений спортивной направленности.
- повышение эффективности использования средств физической культуры в профилактической работе по борьбе с негативными явлениями в молодежной среде.

Для развития массовой физической культуры намечено:

- проводить по единому календарному плану поселения Михайлово-Ярцевское массовые физкультурно-спортивные мероприятия, среди различных групп населения, соревнования среди детей и подростков в свободное от учебы время по месту жительства;
- практиковать проведение соревнований среди взрослых инвалидов, детей-инвалидов, с семьями, имеющими детей-инвалидов;



- организовывать работу с молодежью с помощью проведения Спартакиад по видам спорта в рамках праздника «День молодежи», «День физкультурника», проведение массовых мероприятий по популярным видам спорта (футбол, волейбол, хоккей, городошный спорт и т.д.);
- создать оптимальные условия для занятий массовым спортом лицам, имеющим мало шансов для достижения вершин спортивного мастерства и слабо подготовленным физически.
- работа с семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию, с трудными подростками.

3. Объемы и источники финансирования Программы

Финансирование программы осуществляется за счёт средств бюджета поселения Михайлово-Ярцевское. Общий объем финансирования программы составляет 4842,0 тыс. руб., в том числе:

2015г. - 1500,0 тыс. руб.

2016г. - 1720,0 тыс. руб.

2017г. - 1622,0 тыс. руб.

Средства местного бюджета, объемы и направления финансирования мероприятий Программы определяются решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское.

Совершенствование материально-технической базы подразумевает расширение сети физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, улучшение ее состояния, повышение социальной и экономической эффективности ее использования.

Наличие современной материально-технической базы является неременным условием для обеспечения массовых занятий физической культурой.

4. Механизм реализации Программы

Реализация Программы осуществляется на основе:

- взаимодействия исполнителей и соисполнителей программных мероприятий. При этом задачей Администрации поселения Михайлово-Ярцевское является организационное, информационное, методическое и финансовое обеспечение реализации программных мероприятий;
- условий, порядка и правил, утвержденных федеральными нормативными правовыми актами;
- государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

5. Оценка социально-экономической эффективности реализации программы.

Оценка реализации муниципальной программы будет осуществляться по следующим целевым показателям эффективности:

- удельный вес населения поселения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- количество проведенных спортивно-массовых мероприятий;
- удельный вес подростков, привлеченным к занятиям физической культурой и спортом, от общего количества, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН;
- оценка организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в поселении по итогам городского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы среди населения;
- количество участников, проводимых спортивно-массовых мероприятий.

Реализация программных установок и мероприятий позволит:

- создать благоприятные условия для сохранения и укрепления здоровья подрастающего поколения;
- создать достойные условия для занятий физической культурой и спортом, организации досуга и проведения спортивной работы по месту жительства в поселении Михайлово-Ярцевское;

В результате реализации муниципальной программы увеличится удельный вес населения в поселении Михайлово-Ярцевское систематически занимающегося физической культурой и спортом.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

6.1. Увеличение доли населения, регулярно занимающегося физической культурой и спортом.

6.2. Увеличение количества и повышение качества спортивных и физкультурных мероприятий, проводимых на территории поселения Михайлово-Ярцевское.



6.3. Увеличение количества спортивных сооружений на территории поселения Михайлово-Ярцевское.

6.4. Увеличение количества участников спортивных и физкультурных мероприятий, проводимых на территории поселения Михайлово-Ярцевское.

8. Форма и порядок осуществления контроля за реализацией Программы

Каждодневную работу по реализации Программы осуществляет заместитель главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское и начальник отдела, курирующий данное направление.

Руководитель спортивно-досуговых учреждения ежегодно предоставляет отчет о выполнении программных мероприятий.

Отчёт должен содержать перечень завершённых в течение года мероприятий, перечень незавершённых мероприятий и анализ причин, по которым не удалось их реализовать, объём фактически произведенных расходов, обоснованные предложения о привлечении дополнительных средств финансирования и иных способов достижения программных целей. Итоговый отчет о реализации Программы в целом предоставляется в Совет Депутатов поселения Михайлово-Ярцевское.



Приложение №2
к решению Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015 г. №7/5
«Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2015-2017 годы»»

**Программные мероприятия по реализации муниципальной целевой Программы
«Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2015-2017 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники реализации мероприятия	Сроки исполнения мероприятий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации			Источники финансирования
				В том числе			
				2015 год	2016 год	2017 год	
Раздел 1. Содержание спортивных объектов							
1.1.	Обустройство (заливка) ледового катка	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0	0	0	Выделение средств не требуется
1.2.	Обустройство и содержание спортивных площадок: (городошной, волейбольных, футбольное поле)	МКУ СК «Медведь»	В течение года	30,0	50,0	52,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:				132,0	50,0	52,0	
Раздел 2. Развитие и укрепление материально-технической базы							
1.1.	Разработка проектно – сметной документации и строительство новых спортивных сооружений	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово - Ярцевское	В течение года	0	0	0	Выделение средств не требуется
1.2.	Ремонт объектов физической культуры и спорта	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово - Ярцевское	В течение года	200,0	190,0	190,0	Средства местного бюджета
1.3.	Приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для проведения тренировочных занятий и организации соревнований	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово – Ярцевское	В течение года	95,0	450,0	350,0	Средства местного бюджета
1.4.	Приобретение снегохода для подготовки лыжной трассы	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово – Ярцевское	В течение года	300,0	0	0	Средства местного бюджета
1.5.	Приобретение спортивной формы для участников окружных и городских соревнований	МКУ СК «Медведь»	В течение года	350,0	400,0	390,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:				2 915,0	1 040,0	930,0	



Раздел 3. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий							
3.1.	Организация и проведение спортивных соревнований согласно ежегодному календарному плану спортивных мероприятий - приобретение кубков, медалей, подарков, грамот для награждения победителей и призеров соревнований	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово – Ярцевское	В течение года	100,0	110,0	120,0	Средства местного бюджета
3.2.	Участие команд спортивного клуба в окружных и городских мероприятиях - обеспечение питанием спортсменов на выездных соревнованиях	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово – Ярцевское	В течение года	150,0	170,0	190,0	Средства местного бюджета
3.3.	Организация и проведение выполнения нормативов Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0	0	0	Выделение средств не требуется
3.4.	Обеспечение поездок (транспортные услуги) для доставки спортсменов на различные городские и окружные спортивные соревнования	МКУ СК «Медведь»	В течение года	175,0	230,0	200,0	Средства местного бюджета
3.5.	Аренда спортивных залов, сооружений для подготовки к соревнованиям и сдачи норм ГТО	МКУ СК «Медведь»	В течение года	100,0	120,0	130,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:			1 795,0	525,0	630,0	640,0	
Итого по программе:			4 842,0	1 500,0	1 720,0	1 622,0	

**РЕШЕНИЕ****26 марта 2015г. №8/5****Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2015-2017гг. региональной программы капитального ремонта в МКД на территории поселения Михайлово-Ярцевское**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства города Москвы №65-ПП от 17 февраля 2015 года «Об утверждении порядка разработки и утверждения краткосрочного плана реализации в 2015 и 2016 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 годы»,

**Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
РЕШИЛ:**

1. Утвердить адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2015-2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории поселения Михайлово-Ярцевское, расположенных по адресам: г.Москва, поселение Михайлово-Ярцевское. пос.Армейский, дом 33 и г.Москва, поселение Михайлово-Ярцевское. пос.Армейский, дом 35 (приложение);

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Михайлово-Ярцевское Загорского Г.К.

Глава поселения**Г.К. Загорский**



Приложение
к Решению Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское
от 26 марта 2015 г. №8/5
«Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2015-2017 гг.
региональной программы капитального ремонта в МКД на территории
поселения Михайлово-Ярцевское»

UNOM	№ из регпро- грам- мы	Админ. округ г. Москвы	Внутригор. мун. образ. в гор. Мо- скве	Адрес много- квартирного дома	Год по- строй- ки	Общая площадь дома кв.м	в том числе				Пло- щадь за- стройки кв. м	Пло- щадь кровли кв.м	Пло- щадь фасада кв.м	Кол-во этажей	Кол-во подъез- дов
							площадь помеще- ний кв. м	в том числе	жилых кв.м	нежилых кв.м					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	17282	ТАО	Михайлово- Ярцевское	Армейский пос. (Михайлово- Ярцевское), д.33	1953	416	416	286	0	312	389,7	439,3	2	2	
	17284	ТАО	Михайлово- Ярцевское	Армейский пос. (Михайлово- Ярцевское), д.35	1953	416	416	286	0	312	378,41	439,9	2	2	



ПОСЕЛЕНИЕ ЩАПОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 22 января 2015 г № 5/2

Об утверждении адресного перечня размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения Щаповское

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011г. №26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», Уставом поселения Щаповское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить адресный перечень размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения Щаповское в количестве 9 объектов по следующим адресам:

- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, площадка у Торгового центра, киоск «Цветы»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, площадка у Торгового центра, киоск «Цветы 2»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, вблизи д.54, киоск «Овощи-Фрукты»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, вблизи д.39, павильон «Продукты»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, вблизи д.37, киоск «Молоко»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Курилово, улица Центральная, напротив магазина «Магнит», павильон «Цветы»;
- город Москва, поселение Щаповское, деревня Песье, павильон «Продукты»;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, вблизи д.54, бахчевой развал;
- город Москва, поселение Щаповское, посёлок Щапово, площадка напротив МКУК поселения Щаповское, «ДК» Солнечный», д.23, елочный базар.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Щаповское.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации поселения Щаповское П.Н. Бондарева.

Глава поселения Щаповское

Ю.И. Стражникова

**РЕШЕНИЕ****22 января 2015 года № 5/3**

Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальным казенным учреждением культуры поселения Щаповское «Дом культуры «Солнечный» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Щаповское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить в новой редакции Перечень муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальным казенным учреждением культуры поселения Щаповское «Дом культуры «Солнечный» (приложение).
2. Признать утратившим силу приложение № 2 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское № 5/50 от 14.11.2012 г.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации поселения Щаповское.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселения – Председателя Совета депутатов Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское**Ю.И. Стражникова**



**Перечень
муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальным казенным учреждением культуры
поселения Шаповское «Дом культуры «Солнечный» на 2015 год**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Предмет услуги (работы)	Перечень и едини- цы измерения по- казателей объе- ма муниципальной услуги (работы)	Показатели, характе- ри- зующие качество услуги (работы)	Получа- тели услуги (работы)	Наименование вопроса местного значения	Нормативно-правовой акт, закрепляющий муниципальную услугу (работу) за поселением
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Раздел: «Услуги»							
1	Организация культурно - досу- говой деятель- ности	-Подготовка и проведе- ние тематических меро- приятий; - Организация и про- ведение культурно- массовых мероприятий и народных гуляний -Организация и прове- дение торжественных, профессиональных и ка- лендарных праздников	- Количество меро- приятий (ед.)	- Разнообразие тема- тики проводимых мероприятий; - Использование ин- формационных тех- нологий по рекламе в работе со зрителя- ми – количество ин- формации в квартал;	Население посе- ления	Создание условий для организации досуга и обеспече- ния жителей посе- ления услугами организаций куль- туры	Закон города Москвы №56 от 06.11.2002г. «Об организации мест- ного самоуправления в городе Москве» ст.8 ч.3 п.12
2	Организация работы клуб- ных формиро- ваний в т.ч. ху- дожественного самодетельно- го творчества	- Организация работы клубных формирований	- Число клубных формирования (ед.) - Количество участ- ников клубных формирований (чел.)	- Соблюдение графиче- ских мероприятий; - Отсутствие жалоб от населения	Население посе- ления	Создание условий для организации досуга и обеспече- ния жителей посе- ления услугами организаций куль- туры	Закон города Москвы №56 от 06.11.2002г. «Об организации мест- ного самоуправления в городе Москве» ст.8 ч.3 п.12
3	Библиотечное обслуживание населения	Организация работы секторов библиотечно- го обслуживания насе- ления	- количество чита- телей (чел) - количество тема- тических мероприя- тий (ед.)	- соблюдение графиче- ских работ - отсутствие жалоб от населения	Население посе- ления	Создание условий для обеспечения жителей поселе- ния услугами орга- низаций культуры	Закон города Москвы №56 от 06.11.2002г. «Об организации мест- ного самоуправления в городе Москве» ст.8 ч.3 п.11
2. Раздел «Работы»							
нет							



РЕШЕНИЕ

19 февраля 2015 года № 7/1

О согласовании территориальной схемы Троицкого административного округа города Москвы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2004г. № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», законом города Москвы от 25.06.2008г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» и Уставом поселения Щаповское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Согласовать с учетом предложений территориальную схему Троицкого административного округа города Москвы.
2. Направить в Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы следующие предложения:
 - 1) Рассмотреть возможность расширения существующих кладбищ.
 - 2) Рыбный фасовочный комплекс расположить вне границ населенных пунктов.
3. Администрации поселения Щаповское оказать содействие в проведении публичных слушаний в поселке Курилово поселения Щаповское по представленным территориальным схемам Троицкого административного округа города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Щаповское..
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить Главу поселения – Председателя Совета депутатов Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское

Стражникова Ю.И.

РЕШЕНИЕ

19 февраля 2015 года № 7/2

О внесении изменения в решение Совета депутатов поселения Щаповское №3/7 от 12.11.2014г. «Об утверждении муниципальной программы «Социальная защита населения поселения Щаповское» на 2015-2017г.г.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения Щаповское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Щаповское №3/7 от 12.11.2014г. «Об утверждении муниципальной программы «Социальная защита населения поселения Щаповское» на 2015-2017г.г.» изложив Приложение №1 в новой редакции.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Щаповское.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселения – Председателя Совета депутатов Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское

Стражникова Ю.И.



**Приложение №1
к решению Совета депутатов
поселения Щаповское
№ 7/2 от 19 февраля 2015г.**

**Муниципальная программа
«Социальная защита населения поселения Щаповское»
на 2015-2017 годы**

Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	«Социальная защита населения поселения Щаповское» на 2015-2017 годы			
Цель муниципальной программы	Предоставление в полном объеме мер дополнительной социальной поддержки, установленных нормативными правовыми актами поселения Щаповское, отдельным категориям граждан. Развитие «доступной среды» для инвалидов и маломобильных групп населения. Комплексное решение организации отдыха, занятости детей и подростков, молодежи.			
Задачи муниципальной программы	Повышение качества и уровня жизни социально незащищенных слоев населения посредством обеспечения предоставления в полном объеме мер дополнительной социальной поддержки, социальной помощи и адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, установленных нормативными правовыми актами поселения Щаповское. Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в поселении.			
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация поселения Щаповское			
Сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в период с 2015 по 2017 годы.			
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)			
	Всего	2015	2016	2017
средства бюджета поселения Щаповское	3437 тыс.	1150 тыс.	1069 руб.	1218 руб.
Управление программой и контроль за их реализацией	Контроль за реализацией программы осуществляет администрация поселения Щаповское и Совет депутатов поселения Щаповское			
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	- повышение уровня жизни населения, поддержка малообеспеченных и наиболее незащищенных групп населения, а также граждан старшего поколения; - обеспечение лиц пожилого возраста, инвалидов, Великой Отечественной войны постоянными заботой, вниманием и уходом; - увеличение продолжительности и качества жизни старшего поколения и инвалидов; - сохранение духовных, нравственных, культурных и патриотических традиций российского народа.			



Перечень мероприятий подпрограммы «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017 г.г.

№ п/п	Наименование поселения, мероприятий, местонахождения объектов, проектная мощность	Срок исполнения	Источники финансирования	Необходимый объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
				Итого по подпрограмме	2015 год	2016 год	2017 год	
1.	Адресная помощь и поддержка социальным категориям граждан поселения Щаповское							
	1.1. Оказание единовременной материальной помощи населению поселения Щаповское (около 10 человек в год)	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	927 тыс.	300 тыс.	309 тыс.	318 тыс.	Администрация поселения Щаповское
2.	Социальная поддержка старшего поколения							
	2.1. Проведение общегородских и поселенческих мероприятий с участием инвалидов и участников ВОВ, вдов погибших участников ВОВ, бывших жителей блокадного Ленинграда, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, труженников тыла, детей войны, членов ЖПР и др. (около 100 человек)	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	520 тыс.	150 тыс.	180 тыс.	190 тыс.	Администрация поселения Щаповское
	2.2. Оказание транспортных услуг для участия инвалидов и участников ВОВ, вдов погибших участников ВОВ, бывших жителей блокадного Ленинграда, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, труженников тыла, детей войны, членов ЖПР и др. для участия в общегородских мероприятиях	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	240 тыс.	50 тыс.	80 тыс.	110 тыс.	Администрация поселения Щаповское
	2.3. Подготовка к празднованию 70-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне	2015-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	500 тыс.	500 тыс.	-	-	Администрация поселения Щаповское
3.	Социальная поддержка инвалидов							
	3.1. Оказание транспортных услуг для участия инвалидов в общегородских мероприятиях	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	450 тыс.	100 тыс.	150 тыс.	200 тыс.	Администрация поселения Щаповское
	3.2. Квотирование рабочих мест для инвалидов	2015г-2017 г.г.	Не требует финансирования					Администрация поселения Щаповское
4.	Социальная поддержка молодежи							
	4.2. Оказание транспортных услуг для участия молодежи в общегородских спортивных и иные мероприятия	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	240 тыс.	50 тыс.	80 тыс.	110 тыс.	Администрация поселения Щаповское
	4.3. Проведение и участие в общегородских и поселенческих мероприятиях.	2015г-2017 г.г.	Средства бюджета поселения Щаповское	810 тыс.	250 тыс.	270 тыс.	290 тыс.	Администрация поселения Щаповское
Итого				3437 тыс.	1150 тыс.	1069 руб.	1218 руб.	



РЕШЕНИЕ

От 11 марта 2015 №8/1

**О внесении изменений и дополнений в Решение
Совета депутатов поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014г. «О бюджете поселения
Щаповское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017
годов»**

Руководствуясь решением Совета депутатов поселения Щаповское №2/3 от 08.10.2014г. «Об утверждении положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселении Щаповское в городе Москве в новой редакции», Законом города Москвы №54 от 19.11.2014г. «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», Постановлением правительства Москвы №796-ПП от 23.12.2014г. «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы бюджетам городских округов и поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в процессе реализации указанными внутригородскими муниципальными образованиями мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, и распределение указанных субсидий бюджетам городских округов и поселений»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

Внести в Решение Совета депутатов поселения Щаповское №4/9 от 22.12.2014 года «О бюджете поселения Щаповское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», следующие изменения и дополнения:

1. Изложить статью 1 пункт 1 в следующей редакции:

«Статья 1.1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Щаповское на 2015 год:

- общий объем доходов бюджета поселения Щаповское в сумме 163 012,1 тыс.рублей;
- общий объем расходов бюджета поселения Щаповское в сумме 182 023,0 тыс.рублей.

Установить предельный размер дефицита бюджета поселения Щаповское на 2015 год в сумме 19 010,9 тыс.рублей.

Направить на погашение дефицита бюджета поселения Щаповское на 2015 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Щаповское в сумме 19 010,9 тыс. рублей».

2. Изложить статью 21 в следующей редакции:

«Статья 8. Утвердить в бюджете поселения Щаповское объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения Щаповское на 2015 год в сумме 36 492,9 тыс.рублей, в том числе неиспользованный остаток от поступления акцизов от подакцизной продукции, производимой на территории РФ за 2014 год – 98,3 тыс.рублей.

Утвердить в бюджете поселения Щаповское объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения Щаповское на 2016 год в сумме 22 533,5 тыс.рублей, на 2017 год в сумме 18 282,0 тыс.рублей.

3. Изложить статью 21 в следующей редакции:

«Статья 21. Установить, что в бюджете поселения Щаповское на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов предусмотрены субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Комбинат по благоустройству, строительству и ЖКХ»:

- на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ в размере 37400,9тыс.рублей на 2015 год, 35468,0тыс.рублей на 2016 год, 33685,0тыс.рублей на 2017 год;
- на содержание имущества на 2015 год – 335,0 тыс.рублей;
- на иные цели на 2015 год – 1 500,0 тыс.рублей.

4. Внести изменения:

- в Приложение №1 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Поступление доходов в бюджет поселения Щаповское по основным источникам в 2015 году», изложив его в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению;

- в Приложение №3 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Перечень главных администра-



торов доходов бюджета поселения Щаповское», изложив его в новой редакции согласно Приложению №2 к настоящему Решению;

- в Приложение № 5 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Щаповское на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №3 к настоящему Решению;

- в Приложение № 7 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Расходы бюджета поселения Щаповское по разделам, подразделам, целевым статьям, сформированным в соответствии с муниципальными программами поселения Щаповское, а также непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления поселения Щаповское, и групп и подгрупп видов расходов на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №4 к настоящему Решению;

- в Приложение № 9 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Расходы бюджета поселения Щаповское на финансирование муниципальных целевых программ

поселения Щаповское в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годов», изложив его в новой редакции согласно Приложению №5 к настоящему Решению.

- в Приложение № 10 к Решению Совета депутатов поселения Щаповское «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Щаповское на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №6 к настоящему Решению.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Щаповское в городе Москве.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения –Председателя совета депутатов поселения Щаповское Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское

Ю.И. Стражникова

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов
поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014 г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

Поступление доходов в бюджет поселения Щаповское по основным источникам в 2015 году

Единица измерения: тыс.рублей

КБК	Наименование	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	120 505,3
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	18 744,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18 744,0



182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ	17 394,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 НК РФ	1 100,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 НК РФ	250,0
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	6 992,4
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	6 992,4
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 367,7
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	62,5
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 491,3
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	70,9
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	0,5
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,5
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,5
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	79 457,0
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5 630,0
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физ.лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5 630,0
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	73 827,0
182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	26 780,0
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	26 780,0
182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	47 047,0
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	47 047,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	6 152,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 972,0



071 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 186,0
071 1 11 05011 02 8001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 186,0
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	264,0
900 1 11 05023 03 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	264,0
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 522,0
900 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 522,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	180,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	180,0
900 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	180,0
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 700,0
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	1 700,0
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	1 700,0
900 1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 700,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	7 459,4
900 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4 000,0
900 1 14 02032 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	3 500,0



900 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	3 459,4
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	9,4
071 1 14 06011 02 8000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	9,4
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	3 450,0
900 1 14 06023 03 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 450,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	42 506,8
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	42 506,8
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджета субъектов РФ и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	42 100,6
000 2 02 02109 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	13 200,0
900 2 02 02109 03 0001 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	13 200,0
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	28 900,6
900 2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	28 900,6
900 2 02 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на ремонт объектов дорожного хозяйства)	11 100,0
900 2 02 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержание объектов дорожного хозяйства)	2 650,6
900 2 02 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территорий жилой застройки)	15 150,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	406,2
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	406,2
900 2 02 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	406,2
Итого		163 012,1



Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и
дополнений в Решение
Совета депутатов поселения Щаповское
№ 4/9 от 22.12.2014г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение №3
к Решению Совета депутатов поселения
Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения Щаповское

Код администратора	Код классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
Администрация поселения Щаповское ИНН 5074032006 КПП 775101001		
900	1 11 05023 03 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
900	1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
900	1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
900	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 14 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 14 02030 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
900	1 14 02032 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу



900	1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
900	1 14 06023 03 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
900	1 16 23030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 02 02109 03 0001 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на проведение капитального ремонта многоквартирных домов
900	2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 02 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на ремонт объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на содержание объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на благоустройство территорий жилой застройки)
900	2 02 02999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на разметку объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
900	2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансферов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга



Приложение № 3
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов
поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение № 5
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период
2016 и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Щаповское на 2015 год

Единицы измерения: тыс.рублей

Наименование	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1		2	3	4	5	6
Администрация поселения Щаповское	900					151 504,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			51 764,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			100,0
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	03	3100000		100,0
Представительные органы муниципального образования	900	01	03	31A0000		100,0
Функционирование представительных органов муниципального образования	900	01	03	31A0100		100,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0102		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	244	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			50 943,2
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	04	3100000		50 943,2
Исполнительные органы внутригородского муниципального образования	900			31B0000		50 943,2
Функционирование исполнительных органов внутригородского муниципального образования	900			31B0100		50 943,2
Руководитель администрации внутригородского муниципального образования	900	01	04	31B0101		2 125,0



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0101	100	2 125,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0101	120	2 125,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б0101	121	1 925,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0101	122	200,0
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0105		48 753,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0105	100	34 753,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0105	120	34 655,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б0105	121	28 255,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0105	122	6 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	200	12 743,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	240	12 743,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	31Б0105	242	2 002,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0105	244	10 741,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	01	04	31Б0105	600	1 369,8
Субсидии бюджетным учреждениям	900	01	04	31Б0105	610	1 369,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	01	04	31Б0105	611	1 369,8
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0105	800	50,0
Исполнение судебных актов	900	01	04	31Б0105	830	11,3
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	900	01	04	31Б0105	831	11,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0105	850	38,7
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0105	852	38,7
Резервные фонды	900	01	11			500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	3200000		500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0000		500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100		500,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А0100	800	500,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100	870	500,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			221,5



Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	13	3100000		221,5
Исполнительные органы внутригородского муниципального образования	900	01	13	31Б0000		221,5
Функционирование исполнительных органов внутригородского муниципального образования	900			31Б0100		221,5
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0104		21,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0104	200	21,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0104	240	21,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0104	244	21,5
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	900	01	13	31Б0199		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	240	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0199	244	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02				406,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03			406,2
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		02	03	1715118		406,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		02	03	1715118	100	388,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		02	03	1715118	120	388,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы		02	03	1715118	121	388,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		02	03	1715118	200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		02	03	1715118	240	17,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		02	03	1715118	242	4,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		02	03	1715118	244	12,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			640,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			640,3
Целевые программы муниципальных образований	900	03	14	7950000		640,3
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	900	03	14	7950100		315,3
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	900	03	14	7950102		315,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950102	200	315,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950102	240	315,3



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950102	244	315,3
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	900	03	14	7950200		325,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения	900	03	14	7950201		325,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950201	200	325,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950201	240	325,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	7950201	244	325,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			36 492,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			36 492,9
Развитие транспортной системы	900	04	09	0100000		13 750,6
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	900	04	09	01Д0000		13 750,6
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01Д0300		11 100,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0302		11 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	200	11 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	240	11 100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0302	244	11 100,0
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01Д0500		2 650,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0505		2 650,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	04	09	01Д0505	600	2 650,6
Субсидии бюджетным учреждениям	900	04	09	01Д0505	610	2 650,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	04	09	01Д0505	611	2 650,6
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	7950000		22 742,3
Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части дорожного хозяйства на 2015-2017г.г.	900	04	09	7950300		22 742,3
Содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	7950301		17 243,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	04	09	7950301	600	17 243,9
Субсидии бюджетным учреждениям	900	04	09	7950301	610	17 243,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	04	09	7950301	611	17 243,9
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	7950302		2 025,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950302	200	2 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950302	240	2 025,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950302	244	2 025,0
Паспортизация дополнительных дорог	900	04	09	7950304		1 750,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950304	200	1 750,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950304	240	1 750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	7950304	244	1 750,0
Выкашивание трав откосов в границах полосы отвода дорог	900	04	09	7950305		1 723,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	04	09	7950305	600	1 723,4
Субсидии бюджетным учреждениям	900	04	09	7950305	610	1 723,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	04	09	7950305	611	1 723,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			60 761,9
Жилищное хозяйство	900	05	01			25 165,0
Жилище	900	05	01	0500000		13 200,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05B0000		13 200,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05B0100		13 200,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05B0102		13 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05B0102	200	13 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05B0102	240	13 200,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	05B0102	243	13 200,0
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	7950000		11 965,0
Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части капитального ремонта МКД и коммунального хозяйства на 2015-2017г.г.	900	05	01	7950400		11 965,0
Мероприятия по капитальному ремонту МКД	900	05	01	7950401		1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950401	200	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950401	240	1 500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950401	244	1 500,0
Работы капитального характера в рамках подготовки МКД к сезонной эксплуатации	900	05	01	7950402		10 465,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950402	200	10 465,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950402	240	10 465,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	7950402	244	10 465,0
Коммунальное хозяйство	900	05	02			10,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	900	05	02	3510500		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	3510500	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	3510500	240	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	3510500	244	10,0



Благоустройство	900	05	03			35 586,9
Жилище	900	05	03	0500000		15 150,0
Содержание и благоустройство территорий жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	900	05	03	05Д0000		15 150,0
Благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	05Д0200		15 150,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	05Д0202		15 150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	200	15 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	240	15 150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0202	244	15 150,0
Благоустройство	900	05	03	6000000		1 800,0
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000500	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000500	240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000500	244	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	6000500	600	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	6000500	610	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	05	03	6000500	612	1 500,0
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	7950000		18 636,9
Муниципальная программа социально-экономического развития в области ЖКХ поселения Щаповское в части благоустройства территории жилой застройки на 2015-2017г.г.	900	05	03	7950500		18 636,9
Ремонт дворовых территорий жилой застройки МКД поселения	900	05	03	7950501		1 568,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950501	200	1 568,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950501	240	1 568,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950501	244	1 568,7
Содержание дворовых территорий поселения	900	05	03	7950502		1 916,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950502	600	1 916,2
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950502	610	1 916,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950502	611	1 916,2
Содержание внутриквартальных проездов и тротуаров поселения	900	05	03	7950503		2 400,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950503	600	2 400,6
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950503	610	2 400,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950503	611	2 400,6
Озеленение территории поселения, содержание зеленых насаждений	900	05	03	7950504		1 789,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950504	600	1 789,1
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950504	610	1 789,1



Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950504	611	1 789,1
Содержание территорий общего пользования поселения	900	05	03	7950505		4 566,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950505	600	4 566,5
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950505	610	4 566,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950505	611	4 566,5
Паспортизация дворовых территорий	900	05	03	7950506		900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950506	200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950506	240	900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950506	244	900,0
Сбор и вывоз мусора в период месячников по уборке территорий, субботников, мест организаций общественных мероприятий и ликвидация несанкционированных свалок	900	05	03	7950507		2 020,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950507	600	2 020,5
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950507	610	2 020,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950507	611	2 020,5
Обустройство мест массового отдыха жителей поселения	900	05	03	7950508		2 888,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950508	200	1 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950508	240	1 420,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	7950508	244	1 420,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950508	600	1 468,3
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950508	610	1 468,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950508	611	1 468,3
Содержание дворовых территорий в домах-новостройках	900	05	03	7950509		314,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950509	600	314,3
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950509	610	314,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950509	611	314,3
Ремонт и техническое обслуживание наружного уличного освещения территории поселения	900	05	03	7950510		272,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	05	03	7950510	600	272,7
Субсидии бюджетным учреждениям	900	05	03	7950510	610	272,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	900	05	03	7950510	611	272,7
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			300,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			300,0



Целевые программы муниципальных образований	900	07	07	7950000		300,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017г.г.»	900	07	07	7950700		300,0
Социальная поддержка молодежи	900			7950704		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	7950704	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	7950704	240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	7950704	244	300,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			23 439,0
Культура	900	08	01			23 439,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	900	08	01	4400000		19 183,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	08	01	4409900		19 183,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	08	01	4409900	100	16 461,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	900	08	01	4409900	111	16 461,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4409900	200	2 712,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4409900	240	2 712,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	08	01	4409900	242	206,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4409900	244	2 506,0
Иные бюджетные ассигнования	900	08	01	4409900	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	08	01	4409900	850	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	08	01	4409900	852	10,0
Музеи и постоянные выставки	900	08	01	4410000		2 769,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	08	01	4419900		2 769,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	08	01	4419900	100	1 807,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	900	08	01	4419900	111	1 807,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4419900	200	960,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4419900	240	960,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	08	01	4419900	242	27,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	4419900	244	933
Иные бюджетные ассигнования	900	08	01	4419900	800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	08	01	4419900	850	2,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	08	01	4419900	852	2,0
Целевые программы муниципальных образований	900	08	01	7950000		1 487,0
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	900	08	01	7950100		542,0



Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	900	08	01	7950102		542,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950102	200	542,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950102	240	542,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950102	244	542,0
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	900	08	01	7950200		945,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения	900	08	01	7950201		945,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950201	200	945,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950201	240	945,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	7950201	244	945,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1 138,0
Пенсионное обеспечение	900	10	01			38,0
Пенсии	900	10	01	4900000		38,0
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910000		38,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муницип.служащих	900	10	01	4910100		38,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100	320	38,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	4910100	321	38,0
Социальное обеспечение населения	900	10	03			1 100,0
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000		1 100,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017г.г.»	900	10	03	7950700		1 100,0
Адресная помощь и поддержка социальным категориям граждан поселения	900	10	03	7950701		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950701	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950701	240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950701	244	300,0
Социальная поддержка старшего поколения	900	10	03	7950702		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950702	200	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950702	240	700,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950702	244	700,0
Социальная поддержка инвалидов	900	10	03	7950703		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950703	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950703	240	100,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950703	244	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			7 080,0
Физическая культура	900	11	01			7 080,0
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	900	11	01	4820000		6 805,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900		6 805,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	11	01	4829900	100	4 375,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	900	11	01	4829900	111	4 375,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	4829900	200	2 428,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	4829900	240	2 428,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	11	01	4829900	242	3,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	4829900	244	2 425,0
Иные бюджетные ассигнования	900	11	01	4829900	800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	11	01	4829900	850	2,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	11	01	4829900	852	2,0
Реализация государственной политики занятости населения	900	11	01	5100000		250,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	900	11	01	5120000		250,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	900	11	01	5129700		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	5129700	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	5129700	240	250,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	5129700	244	250,0
Целевые программы муниципальных образований	900	11	01	7950000		25,0
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	900	11	01	7950100		15,0
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	900	11	01	7950102		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950102	200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950102	240	15,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950102	244	15,0
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	900	11	01	7950200		10,0
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	900	11	01	7950201		10,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950201	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950201	240	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	7950201	244	10,0
Итого						182 023,0

Приложение № 4
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов
поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение № 7
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

Расходы бюджета поселения Щаповское по разделам, подразделам, целевым статьям, сформированным в соответствии с муниципальными программами поселения Щаповское, а также непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления поселения Щаповское, и групп и подгрупп видов расходов на 2015 год

Наименование	КБК	Сумма
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100 0000000 000	51 764,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103 0000000 000	100,0
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0103 3100000 000	100,0
Представительные органы муниципального образования	0103 31A0000 000	100,0
Функционирование представительных органов муниципального образования	0103 31A0100 000	100,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	0103 31A0102 000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103 31A0102 200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103 31A0102 240	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103 0020400 244	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104 0000000 000	50 943,2
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104 3100000 000	50 943,2



Исполнительные органы внутригородского муниципального образования	0104 31Б0000 000	50 943,2
Функционирование исполнительных органов внутригородского муниципального образования	0104 31Б0100 000	50 943,2
Руководитель администрации внутригородского муниципального образования	0104 31Б0101 000	2 125,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104 31Б0101 100	2 125,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104 31Б0101 120	2 125,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0104 31Б0101 121	1 925,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104 31Б0101 122	200,0
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104 31Б0105 000	48 753,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104 31Б0105 100	34 655,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104 31Б0105 120	34 655,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	0104 31Б0105 121	28 255,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104 31Б0105 122	6 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104 31Б0105 200	12 743,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104 31Б0105 240	12 743,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104 31Б0105 242	2 002,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104 31Б0105 244	10 741,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0104 31Б0105 600	1 369,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0104 31Б0105 610	1 369,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0104 31Б0105 611	1 369,8
Иные бюджетные ассигнования	0104 31Б0105 800	50,0
Исполнение судебных актов	0104 31Б0105 830	11,3
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	0104 31Б0105 831	11,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104 31Б0105 850	38,7
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104 31Б0105 852	38,7
Резервные фонды	0111 0000000 000	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111 3200000 000	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111 32A0000 000	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111 32A0100 000	500,0
Иные бюджетные ассигнования	0111 32A0100 800	500,0
Резервные средства	0111 32A0100 870	500,0
Другие общегосударственные вопросы	0113 0000000 000	221,5



Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления по руководству и управлению в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0113 3100000 000	221,5
Исполнительные органы внутригородского муниципального образования	0113 31Б0000 000	221,5
Функционирование исполнительных органов внутригородского муниципального образования	0113 31Б0100 000	221,5
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113 31Б0104 000	21,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 31Б0104 240	21,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 31Б0104 244	21,5
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	0113 31Б0199 000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113 31Б0199 200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 31Б0199 240	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 31Б0199 244	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200 0000000 000	406,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203 0000000 000	406,2
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203 1715118 000	406,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203 1715118 100	388,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203 1715118 120	388,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0203 1715118 121	388,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203 1715118 200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203 1715118 240	17,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0203 1715118 242	4,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203 1715118 244	12,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300 0000000 000	640,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314 0000000 000	640,3
Целевые программы муниципальных образований	0314 7950000 000	640,3
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	0314 7950100 000	315,3
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	0314 7950102 000	315,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314 7950102 200	315,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314 7950102 240	315,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314 7950102 244	315,3
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	0314 7950200 000	325,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения	0314 7950201 000	325,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314 7950201 200	325,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314 7950201 240	325,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314 7950201 244	325,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400 0000000 000	36 492,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409 0000000 000	36 492,9
Развитие транспортной системы	0409 0100000 000	13 750,6
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	0409 01Д0000 000	13 750,6
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	0409 01Д0300 000	11 100,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	0409 01Д0302 000	11 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409 01Д0302 200	11 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 01Д0302 240	11 100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 01Д0302 244	11 100,0
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	0409 01Д0500 000	2 650,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	0409 01Д0505 000	2 650,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409 01Д0505 600	2 650,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0409 01Д0505 610	2 650,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0409 01Д0505 611	2 650,6
Целевые программы муниципальных образований	0409 7950000 000	22 742,3
Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части дорожного хозяйства на 2015-2017г.г.	0409 7950300 000	22 742,3
Содержание объектов дорожного хозяйства	0409 7950301 000	17 243,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409 7950301 600	17 243,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0409 7950301 610	17 243,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0409 7950301 611	17 243,9
Ремонт объектов дорожного хозяйства	0409 7950302 000	2 025,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409 7950302 200	2 025,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 7950302 240	2 025,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 7950302 244	2 025,0
Паспортизация дополнительных дорог	0409 7950304 000	1 750,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409 7950304 200	1 750,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 7950304 240	1 750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409 7950304 244	1 750,0
Выкашивание трав откосов в границах полосы отвода дорог	0409 7950305 000	1 723,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0409 7950305 600	1 723,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0409 7950305 610	1 723,4



Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0409 7950305 611	1 723,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500 0000000 000	60 761,9
Жилищное хозяйство	0501 0000000 000	25 165,0
Жилище	0501 0500000 000	13 200,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	0501 05B0000 000	13 200,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	0501 05B0100 000	13 200,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	0501 05B0102 000	13 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501 05B0102 200	13 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501 05B0102 240	13 200,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0501 05B0102 243	13 200,0
Целевые программы муниципальных образований	0501 7950000 000	11 965,0
Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части капитального ремонта МКД и коммунального хозяйства на 2015-2017г.г.	0501 7950400 000	11 965,0
Мероприятия по капитальному ремонту МКД	0501 7950401 000	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501 7950401 200	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501 7950401 240	1 500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501 7950401 244	1 500,0
Работы капитального характера в рамках подготовки МКД к сезонной эксплуатации	0501 7950402 000	10 465,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501 7950402 200	10 465,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501 7950402 240	10 465,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501 7950402 244	10 465,0
Коммунальное хозяйство	0502 0000000 000	10,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502 3510500 000	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0502 3510500 200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502 3510500 240	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502 3510500 244	10,0
Благоустройство	0503 0000000 000	35 586,9
Жилище	0503 0500000 000	15 150,0
Содержание и благоустройство территорий жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	0503 05Д0000 000	15 150,0
Благоустройство территорий жилой застройки	0503 05Д0200 000	15 150,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	0503 05Д0202 000	15 150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503 05Д0202 200	15 150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 05Д0202 240	15 150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 05Д0202 244	15 150,0
Благоустройство	0503 6000000 000	1 800,0
Прочие мероприятия по благоустройству	0503 6000500 000	1 800,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503 6000500 200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 6000500 240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 6000500 244	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 6000500 600	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 6000500 610	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0503 6000500 612	1 500,0
Целевые программы муниципальных образований	0503 7950000 000	18 636,9
Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части благоустройства территории жилой застройки на 2015-2017г.г.	0503 7950500 000	18 636,9
Ремонт дворовых территорий жилой застройки МКД поселения	0503 7950501 000	1 568,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503 7950501 200	1 568,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950501 240	1 568,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950501 244	1 568,7
Содержание дворовых территорий поселения	0503 7950502 000	1 916,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950502 600	1 916,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950502 610	1 916,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950502 611	1 916,2
Содержание внутриквартальных проездов и тротуаров поселения	0503 7950503 000	2 400,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950503 600	2 400,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950503 610	2 400,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950503 611	2 400,6
Озеленение территории поселения, содержание зеленых насаждений	0503 7950504 000	1 789,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950504 600	1 789,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950504 610	1 789,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950504 611	1 789,1
Содержание территорий общего пользования поселения	0503 7950505 000	4 566,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950505 600	4 566,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950505 610	4 566,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950505 611	4 566,5
Паспортизация дворовых территорий	0503 7950506 000	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503 7950506 200	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950506 240	900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950506 244	900,0



Сбор и вывоз мусора в период месячников по уборке территорий, субботников, мест организаций общественных мероприятий и ликвидация несанкционированных свалок	0503 7950507 000	2 020,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950507 600	2 020,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950507 610	2 020,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950507 611	2 020,5
Обустройство мест массового отдыха жителей поселения	0503 7950508 000	2 888,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503 7950508 200	1 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950508 240	1 420,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503 7950508 244	1 420,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950508 600	1 468,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950508 610	1 468,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950508 611	1 468,3
Содержание дворовых территорий в домах-новостройках	0503 7950509 000	314,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950509 600	314,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950509 610	314,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950509 611	314,3
Ремонт и техническое обслуживание наружного уличного освещения территории поселения	0503 7950510 000	272,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503 7950510 600	272,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0503 7950510 610	272,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503 7950510 611	272,7
ОБРАЗОВАНИЕ	0700 0000000 000	300,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707 0000000 000	300,0
Целевые программы муниципальных образований	0707 7950000 000	300,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017г.г.»	0707 7950700 000	300,0
Социальная поддержка молодежи	0707 7950704 000	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707 7950704 200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707 4310100 240	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707 4310100 244	300,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800 0000000 000	23 439,0
Культура	0801 0000000 000	23 439,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0801 4400000 000	19 183,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801 4409900 000	19 183,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801 4409900 100	16 461,0



Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	0801 4409900 111	16 461,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801 4409900 200	2 712,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 4409900 240	2 712,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801 4409900 242	206,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 4409900 244	2 506,0
Иные бюджетные ассигнования	0801 4409900 800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801 4409900 850	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0801 4409900 852	10,0
Музеи и постоянные выставки	0801 4410000 000	2 769,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801 4419900 000	2 769,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801 4419900 100	1 807,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	0801 4419900 111	1 807,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801 4419900 200	960,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 4419900 240	960,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801 4419900 242	27,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 4419900 244	933,0
Иные бюджетные ассигнования	0801 4419900 800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801 4419900 850	2,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0801 4419900 852	2,0
Целевые программы муниципальных образований	0801 7950000 000	1 487,0
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	0801 7950100 000	542,0
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	0801 7950102 000	542,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801 7950102 200	542,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 7950102 240	542,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 7950102 244	542,0
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	0801 7950200 000	945,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения	0801 7950201 000	945,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801 7950201 200	945,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 7950201 240	945,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801 7950201 244	945,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000 0000000 000	1 138,0
Пенсионное обеспечение	1001 0000000 000	38,0
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	1001 4910000 000	38,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	1001 4910100 000	38,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001 4910100 300	38,0



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001 4910100 320	38,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1001 4910100 321	38,0
Социальное обеспечение населения	1003 0000000 000	1 100,0
Целевые программы муниципальных образований	1003 7950000 000	1 100,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017г.г.»	1003 7950700 000	1 100,0
Адресная помощь и поддержка социальным категориям граждан поселения	1003 7950701 000	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1003 7950701 200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003 7950701 240	300,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1003 7950701 244	300,0
Социальная поддержка старшего поколения	1003 7950702 000	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1003 7950702 200	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003 7950702 240	700,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1003 7950702 244	700,0
Социальная поддержка инвалидов	1003 7950703 000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1003 7950703 200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003 7950703 240	100,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1003 7950703 244	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100 0000000 000	7 080,0
Физическая культура	1101 0000000 000	7 080,0
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	1101 4820000 000	6 805,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101 4829900 000	6 805,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1101 4829900 100	4 375,0
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	1101 4829900 111	4 375,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101 4829900 200	2 428,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 4829900 240	2 428,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1101 4829900 242	3,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 4829900 244	2 425,0
Иные бюджетные ассигнования	1101 4829900 800	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1101 4829900 850	2,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	1101 4829900 852	2,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	1101 5120000 000	250,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	1101 5129700 000	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101 5129700 200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 5129700 240	250,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 5129700 244	250,0



Целевые программы муниципальных образований	1101 7950000 000	25,0
Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017г.г.	1101 7950100 000	15,0
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	1101 7950102 000	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101 7950102 200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 7950102 240	15,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 7950102 244	15,0
Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017г.г.	1101 7950200 000	10,0
Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское	1101 7950201 000	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101 7950201 200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 7950201 240	10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101 7950201 244	10,0
ИТОГО		182 023,0

Приложение № 5
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов
поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение № 9
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

**Расходы бюджета поселения Щаповское на финансирование
муниципальных целевых программ поселения Щаповское в 2015 году
и плановом периоде 2016 и 2017 годов**

тыс.рублей

№ п/п	Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
						2015 год	2016 год	2017 год
1	Муниципальная целевая программа по обеспечению пожарной безопасности, профилактики пожаров и предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории поселения Щаповское на 2015-2017 г.г.			7950100		872,3	554,0	717,0



1.1	Финансовое и материально-техническое обеспечение пожарной безопасности и предупреждение ЧС на территории поселения Щаповское			7950102		872,3	529,0	717,0
1.1.1	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	7950102		315,3	299,0	304,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950102	200	315,3	299,0	304,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950102	240	315,3	299,0	304,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950102	244	315,3	299,0	304,0
1.1.2	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	7950102		542,0	220,0	393,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950102	200	542,0	220,0	393,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950102	240	542,0	220,0	393,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950102	244	542,0	220,0	393,0
1.1.3	Физическая культура	11	01	7950102		15,0	10,0	20,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950102	200	15,0	10,0	20,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950102	240	15,0	10,0	20,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950102	244	15,0	10,0	20,0
1.2	Противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности			7950103		0,0	25,0	0,0
1.2.1	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	7950103		0,0	25,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950103	200	0,0	25,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950103	240	0,0	25,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950103	244	0,0	25,0	0,0
2	Муниципальная целевая программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения Щаповское в городе Москве на 2015-2017 г.г.			7950200		1 280,0	230,0	180,0
2.1	Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории поселения			7950201		1 280,0	230,0	180,0
2.1.1	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	7950201		325,0	0,0	0,0



	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950201	200	325,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950201	240	325,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	7950201	244	325,0	0,0	0,0
2.1.2	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	7950201		945,0	230,0	180,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950201	200	945,0	230,0	180,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950201	240	945,0	230,0	180,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	7950201	244	945,0	230,0	180,0
2.1.3	Физическая культура	11	01	7950201		10,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950201	200	10,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950201	240	10,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	7950201	244	10,0	0,0	0,0
3	Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части дорожного хозяйства на 2015-2017 г.г.			7950300		22 742,3	22 533,5	18 282,0
3.1	Содержание объектов дорожного хозяйства			7950301		17 243,9	17 800,0	13 900,0
3.1.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7950301		17 243,9	17 800,0	13 900,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	7950301	600	17 243,9	17 800,0	13 900,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	7950301	610	17 243,9	17 800,0	13 900,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	04	09	7950301	611	17 243,9	17 800,0	13 900,0
3.2	Ремонт объектов дорожного хозяйства			7950302		2 025,0	2 863,5	2 322,0
3.2.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7950302		2 025,0	2 863,5	2 322,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	7950302	200	2 025,0	2 863,5	2 322,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7950302	240	2 025,0	2 863,5	2 322,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	7950302	244	2 025,0	2 863,5	2 322,0
3.3	Паспортизация дополнительных дорог			7950304		1 750,0	0,0	0,0
3.3.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7950304		1 750,0	0,0	0,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	7950304	600	1 750,0	0,0	0,0



	Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	7950304	610	1 750,0	0,0	0,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	04	09	7950304	611	1 750,0	0,0	0,0
3.4	Выкашивание трав откосов в границах полосы отвода дорог			7950305		1 723,4	1 870,0	2 060,0
3.4.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7950305		1 723,4	1 870,0	2 060,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	7950305	600	1 723,4	1 870,0	2 060,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	7950305	610	1 723,4	1 870,0	2 060,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	04	09	7950305	611	1 723,4	1 870,0	2 060,0
4	Муниципальная программа социально-экономического развития в области жилищно-коммунального хозяйства поселения Щаповское в части капитального ремонта МКД и коммунального хозяйства на 2015-2017 г.г.			7950400		11 965,0	7 300,0	8 100,0
4.1	Мероприятия по капитальному ремонту МКД			7950401		1 500,0	1 800,0	1 400,0
4.1.1	Жилищное хозяйство	05	01	7950401		1 500,0	1 800,0	1 400,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950401	200	1 500,0	1 800,0	1 400,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950401	240	1 500,0	1 800,0	1 400,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950401	244	1 500,0	1 800,0	1 400,0
4.2	Работы капитального характера в рамках подготовки МКД к сезонной эксплуатации	05	01	7950402		10 465,0	5 500,0	6 700,0
4.2.1	Жилищное хозяйство					10 465,0	5 500,0	6 700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950402	200	10 465,0	5 500,0	6 700,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950402	240	10 465,0	5 500,0	6 700,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	7950402	244	10 465,0	5 500,0	6 700,0
5	Муниципальная программа социально-экономического развития в области ЖКХ поселения Щаповское в части благоустройства территории жилой застройки на 2015-2017 г.г.	05	03	7950500		18 636,9	17 505,2	20 725,0
5.1	Ремонт дворовых территорий жилой застройки МКД поселения			7950501		1 568,7	2 457,2	3 760,0
5.1.1	Благоустройство	05	03	7950501		1 568,7	2 457,2	3 760,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950501	200	1 568,7	2 457,2	3 760,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950501	240	1 568,7	2 457,2	3 760,0



	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950501	244	1 568,7	2 457,2	3 760,0
5.2	Содержание дворовых территорий поселения			7950502		1 916,2	2 250,0	2 500,0
5.2.1	Благоустройство	05	03	7950502		1 916,2	2 250,0	2 500,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950502	600	1 916,2	2 250,0	2 500,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950502	610	1 916,2	2 250,0	2 500,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950502	611	1 916,2	2 250,0	2 500,0
5.3	Содержание внутриквартальных проездов и тротуаров поселения			7950503		2 400,6	2 200,0	2 500,0
5.3.1	Благоустройство	05	03	7950503		2 400,6	2 200,0	2 500,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950503	600	2 400,6	2 200,0	2 500,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950503	610	2 400,6	2 200,0	2 500,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950503	611	2 400,6	2 200,0	2 500,0
5.4	Озеленение территории поселения, содержание зеленых насаждений			7950504		1 789,1	2 060,0	2 370,0
5.4.1	Благоустройство	05	03	7950504		1 789,1	2 060,0	2 370,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950504	600	1 789,1	2 060,0	2 370,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950504	610	1 789,1	2 060,0	2 370,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950504	611	1 789,1	2 060,0	2 370,0
5.5	Содержание территорий общего пользования поселения			7950505		4 566,5	3 300,0	3 750,0
5.5.1	Благоустройство	05	03	7950505		4 566,5	3 300,0	3 750,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950505	600	4 566,5	3 300,0	3 750,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950505	610	4 566,5	3 300,0	3 750,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950505	611	4 566,5	3 300,0	3 750,0
5.6	Паспортизация дворовых территорий			7950506		900,0	0,0	0,0
5.6.1	Благоустройство	05	03	7950506		900,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950506	200	900,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950506	240	900,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950506	244	900,0	0,0	0,0



5.7	Сбор и вывоз мусора в период месячников по уборке территорий, субботников, мест организаций общественных мероприятий и ликвидация несанкционированных свалок			7950507		2 020,5	2 350,0	2 700,0
5.7.1	Благоустройство	05	03	7950507		2 020,5	2 350,0	2 700,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950507	600	2 020,5	2 350,0	2 700,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950507	610	2 020,5	2 350,0	2 700,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950507	611	2 020,5	2 350,0	2 700,0
5.8	Обустройство мест массового отдыха жителей поселения			7950508		2 888,3	1 538,0	1 695,0
5.8.1	Благоустройство	05	03	7950508		2 888,3	1 538,0	1 695,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950508	200	1 420,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950508	240	1 420,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	7950508	244	1 420,0	0,0	0,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950508	600	1 468,3	1 538,0	1 695,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950508	610	1 468,3	1 538,0	1 695,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950508	611	1 468,3	1 538,0	1 695,0
5.9	Содержание дворовых территорий в домах-новостройках			7950509		314,3	1 000,0	1 000,0
5.9.1	Благоустройство	05	03	7950509		314,3	1 000,0	1 000,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950509	600	314,3	1 000,0	1 000,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950509	610	314,3	1 000,0	1 000,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950509	611	314,3	1 000,0	1 000,0
5.10	Ремонт и техническое обслуживание наружного уличного освещения территории поселения			7950510		272,7	350,0	450,0
5.10.1	Благоустройство	05	03	7950510		272,7	350,0	450,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	7950510	600	272,7	350,0	450,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	7950510	610	272,7	350,0	450,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05	03	7950510	611	272,7	350,0	450,0



6	Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Щаповское на 2015-2017г.г.»			7950700		1 400,0	1 069,0	1 218,0
6.1	Адресная помощь и поддержка социальным категориям граждан поселения			7950701		300,0	309,0	318,0
6.1.1	Социальное обеспечение населения	10	03	7950701		300,0	309,0	318,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950701	200	300,0	309,0	318,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950701	240	300,0	309,0	318,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950701	244	300,0	309,0	318,0
6.2	Социальная поддержка старшего поколения			7950702		700,0	260,0	300,0
6.2.1	Социальное обеспечение населения	10	03	7950702		700,0	260,0	300,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950702	200	700,0	260,0	300,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950702	240	700,0	260,0	300,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950702	244	700,0	260,0	300,0
6.3	Социальная поддержка инвалидов			7950703		100,0	150,0	200,0
6.3.1	Социальное обеспечение населения	10	03	7950703		100,0	150,0	200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950703	200	100,0	150,0	200,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950703	240	100,0	150,0	200,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	7950703	244	100,0	150,0	200,0
6.4	Адресная помощь и поддержка социальным категориям граждан поселения			7950704		300,0	350,0	400,0
6.4.1	Социальная поддержка молодежи	07	07	7950704		300,0	350,0	400,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	7950704	200	300,0	350,0	400,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	7950704	240	300,0	350,0	400,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	7950704	244	300,0	350,0	400,0
	Всего по муниципальным целевым программам					56 896,5	49 191,7	49 222,0



Приложение № 6
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О внесении изменений и
дополнений в Решение Совета
депутатов поселения Щаповское
№4/9 от 22.12.2014г.
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 8/1 от 11 марта 2015г.
Приложение № 10
К Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
«О бюджете поселения Щаповское
на 2015 год и плановый период 2016
и 2017 годов»
№ 4/9 от 22 декабря 2014г.

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Щаповское
на 2015 год**

тыс.рублей

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета поселения Щаповское	-19 010,9
								в % к общей сумме доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений	15,8
000	01	00	00	00	00	0000	700	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	19 010,9
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	19 010,9
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-163 012,1
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-163 012,1
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-163 012,1
900	01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-163 012,1
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	182 023,0
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	182 023,0
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	182 023,0
900	01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 023,0



РЕШЕНИЕ

11марта 2015 г. №8/2

**О сохранении хоккейной площадки
по адресу: г. Москва, поселение Щаповское,
п. Щапово**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г., №131-ФЗ, Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» от 06.11.2002г. №56, Уставом внутригородского муниципального образования поселение Щаповское в городе Москве,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Сохранить хоккейную площадку, размером 70х40, по адресу: г. Москва, поселение Щаповское, п. Щапово, возведенную администрацией поселения Щаповское, с целью благоустройства территории и развития отдыха и спорта населения, на землях госсобственности.

2. Внести в реестр муниципальной собственности поселения Щаповское -объект некапитального строительства указанный в пункте 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации поселения Щаповское.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселения Щаповское – Председателя Совета депутатов Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское

Ю.И.Стражникова

РЕШЕНИЕ

24марта 2015 г. № 9/3

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов поселения Щаповское №3/8 от 12.11.2014г.
«Об утверждении базовой ставки арендной
платы по предоставлению нежилых помещений,
находящихся в муниципальной собственности
поселения Щаповское, на 2015 год и плановый
период 2016 и 2017 годов,и применяемых
корректирующих коэффициентов»**

Рассмотрев обращение Подольского Почтамта УФПС Московской области – филиала ФГУП «Почта России» (исх.№39.1.14.01-11/420 от 03.03.2015г.), руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования поселения Щаповское в городе Москве

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Щаповское № 3/8 от 12.11.2014г. «Об утверждении базовой ставки арендной платы по предоставлению нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения Щаповское, на 2015год и плановый период 2016 и 2017 годов, и применяемых корректирующих коэффициентов», изложив Приложения к решению редакции согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Щаповское.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения – Председателя Совета депутатов поселения Щаповское Стражникову Ю.И.

Глава поселения Щаповское

Ю.И.Стражникова



**Приложение
к Решению Совета депутатов
поселения Щаповское
№ 9/3 от 24марта 2015г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ
В АРЕНДУ НА УСЛОВИЯХ (БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ)
ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ И ВНОВЬ ОФОРМЛЯЕМЫМ
ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ, И ПРИМЕНЯЕМЫХ КОРРЕКТИРУЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ
ПРИ РАСЧЕТЕ СТАВКИ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

№ п/п	Виды использования помещений	Корректирующий коэффициент, применяемый при расчете ставки арендной платы
1.	Муниципальные учреждения, общественные объединения, фонды, союзы, ассоциации и физические лица, арендующие помещения для целей, не связанных с предпринимательской деятельностью	0,5
2.	Размещение иных некоммерческих организаций	1,0
3.	Размещение коммерческих организаций (торговля продовольственными и промышленными товарами, пункты обслуживания абонентов телефонной связи, аптеки, кафетерии и др.)	1,5
4.	Оказание услуг населению (парикмахерские, прачечные, химчистки, компьютерные клубы, бани, ремонт обуви, часов, бытовой техники, метало ремонт, ателье, фотоателье)	0,7
5.	Размещение коммерческих организаций, ведущих производственно-хозяйственную деятельность (склады, гаражи, мастерские и др.)	2
6.	Размещение иных коммерческих организаций, офисов	2,5
7.	Отделение почтовой связи	0,4



ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.04.2015 № 165-р/о

**О внесении изменений в распоряжение
администрации от 16 января 2014 года
№ 9-р/о**

На основании части 7 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи со штатными изменениями в администрации поселения Воскресенское:

1. Внести в распоряжение администрации от 16 января 2014 года № 9-р/о «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд администрации поселения Воскресенское» следующие изменения:

1.1. Внести изменения в приложение 2 к распоряжению и изложить его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня принятия.

3. Организационно-правовому управлению администрации обеспечить опубликование настоящего распоряжения в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселения Воскресенское Дубина И.А.

Глава администрации

М.П. Тараканов

Приложение к
распоряжению администрации
поселения Воскресенское
от 03.04.2015 № 165-р/о

СОСТАВ

**Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд администрации
поселения Воскресенское**

Заместитель главы администрации поселения Воскресенское, председатель Единой комиссии	С.С. Баканов
Начальник правового отдела администрации поселения Воскресенское, заместитель председателя Единой комиссии	С.А. Эрнст
Заместитель начальника отдела муниципальных закупок и имущества администрации поселения Воскресенское, секретарь Единой комиссии	Н.А. Вишнякова
Члены Единой комиссии: Заместитель главы администрации поселения Воскресенское	С.В. Мовчан
Начальник отдела муниципальных закупок и имущества администрации поселения Воскресенское	О.В. Скудина
Начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности финансового управления – главный бухгалтер администрации поселения Воскресенское	Н.В. Демичева
Главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации поселения Воскресенское	А.М. Атмурзаев



ПОСЕЛЕНИЕ КОКОШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 19.03.2015 года № 104/3

О согласовании проекта адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2015-2016 гг. региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 гг., по поселению Кокошкино

Рассмотрев и обсудив представленные главой администрации поселения Кокошкино материалы по проекту адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2015-2016 гг. региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 гг., по поселению Кокошкино, Совет депутатов поселения Кокошкино решил:

1.Согласовать проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2015-2016 гг. региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 гг., по поселению Кокошкино (приложение).

2.Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу поселения Кокошкино М.А. Афонина.

Глава поселения Кокошкино

М.А. Афонин

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино в городе Москве
от 19.03.2015 г. № 104/3**

Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2015-2016 гг. региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 гг., по поселению Кокошкино

Район	Адрес	Общая площадь дома (кв.м.)	Год постройки	Дата проведения ремонта
Кокошкино	Дачная ул. д.10	3 273	1973	2015-2016
Кокошкино	Дачная ул. д.9	3 266	1973	2015-2016
Кокошкино	Труда ул. д.6	1 876	1954	2015-2016
Кокошкино	Школьная ул. д.2	1 350	1958	2015-2016
Кокошкино	Школьная ул. д.4	3 236	1988	2015-2016
Итого:		13 001		

**РЕШЕНИЕ**

от 19.03.2015 года № 105/3

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов поселения Кокошкино
в городе Москве от 27.03.2014г. №47/3
«О признании бесхозяйными объектов дорожного
хозяйства на территории поселения Кокошкино»**

В соответствии со ст. 225 Гражданского Кодекса РФ, Законом города Москвы от 06.11.2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 года № 580 «Об утверждении положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей», руководствуясь Уставом поселения Кокошкино, на основании служебной записки № 15 от 11.03.2015 г. заместителя главы администрации поселения Кокошкино Костилова А.Е., Совет депутатов поселения Кокошкино в городе Москве решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Кокошкино в городе Москве от 27.03.2014г. №47/3 «О признании бесхозяйными объектов дорожного хозяйства на территории поселения Кокошкино» (в редакции решения Совета депутатов от 18.09.2014 г. № 75/3), изложив приложение к указанному решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино**М.А. Афонин****Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
в городе Москве
от 19.03.2015 года №105/3****Бесхозяйные объекты дорожного хозяйства на территории поселения Кокошкино**

№	Адрес	Протяженность, м	Площадь, кв.м.	Примечания
1	ул. Горького- д. Санино	2250	9000	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
2	дорога Брехово	1200	4800	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
3	ул. Широкая	1950	7000	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
4	проезд Учительская- Лесная	150	600	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
5	проезд Набережная- Советская	120	480	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
6	тупик Брехово	152	608	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
7	дорога от ул. Дачная, д.3- СНТ «Ветеран» (в сторо- ну очистных)	1750	7000	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
8	1-й Дорожный проезд	900	3600	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ



9	2-й Дорожный проезд	900	3600	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
10	3-й Дорожный проезд	900	3600	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
11	4-й Дорожный проезд	900	3600	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
12	разворотный круг Толстопальцево		5700	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
13	Хутор Брѣхово, ул. Дачная	240	1200	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
14	Хутор Брѣхово, Ул. Заречная	600	2400	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
15	Хутор Брѣхово Тупик №1	550	1800	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
16	Хутор Брѣхово Тупик №2	200	700	Протяженность и площадь ОДХ будет уточнена после проведения геодезических работ
	итого	12762	55688	

РЕШЕНИЕ

от 04.04.2015 года № 110/3

О приостановлении действия решения Совета депутатов поселения Кокошкино от 26.02.2015 года № 100/3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Кокошкино от 30.01.2014 года № 37/3 «О размере платы за жилое помещение и тарифах на работы, услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирном доме на территории поселения Кокошкино с 01.02.2014 года»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 237-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс РФ и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «О местном самоуправлении в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 29.09.2009г. № 1030-ПП «О регулировании цен (тарифов) в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 26.12.2013 года № 748-ПП «Об утверждении цен, ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения на 2014 год», в связи с необходимостью подготовки заключения специализированной организации по обоснованию размера платы за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирных домах на территории поселения Кокошкино, руководствуясь Уставом поселения Кокошкино, Совет депутатов поселения Кокошкино **решил:**

1. Приостановить действие решения Совета депутатов поселения Кокошкино от 26.02.2015 года № 100/3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Кокошкино от 30.01.2014 года № 37/3 «О размере платы за жилое помещение и тарифах на работы, услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирном доме на территории поселения Кокошкино с 01.02.2014 года» со дня принятия настоящего решения до 01.06.2015 года.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу поселения Кокошкино М.А. Афонина.

Глава поселения Кокошкино

М.А. Афонин



ПОСЕЛЕНИЕ МОСРЕНТГЕН В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 19 марта 2015 года № 26/4

Об установлении порядка официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов поселения «Мосрентген» в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения «Мосрентген» в городе Москве, с учетом приказа Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 26 января 2015 года № 4 «О внесении изменений в приказ Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 6 февраля 2012 года № 4 «О порядке оформления и представления правовых актов органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы», в целях организации информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения, Совет депутатов поселения «Мосрентген»

РЕШИЛ:

1. Установить в качестве официальных печатных средств массовой информации для официального опубликования муниципальных правовых актов поселения «Мосрентген» в городе Москве:

1.1. бюллетень «Московский муниципальный вестник» (учредитель – Ассоциация «Совет муниципальных образований города Москвы»),

1.2. газету «Мосрентген» (учредитель – администрация поселения «Мосрентген»).

2. Установить, что официальным опубликованием решения Совета депутатов, постановления и распоряжения главы поселения, постановления и распоряжения администрации, иного муниципального правового акта поселения «Мосрентген» в городе Москве, подлежащего обязательному опубликованию считается первая публикация его полного текста в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Мосрентген».

3. Установить, что в целях дополнительного информирования населения муниципальные правовые акты поселения «Мосрентген» в городе Москве:

3.1. размещаются (обнародуются) на официальном сайте администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве www.adm-mosrentgen.ru,

3.2. могут быть доведены до общего сведения населения (обнародованы) по местному телевидению, разосланы должностным лицам, предприятиям, организациям и учреждениям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

3.3. могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также выпущены в виде отдельного издания.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Мосрентген», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения «Мосрентген» www.adm-mosrentgen.ru в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Со дня вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Мосрентген в городе Москве от 5 ноября 2013 года № 4/4 «Об установлении порядка официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов поселения «Мосрентген» в городе Москве».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения «Мосрентген» О.А. Митрофанова.

Глава поселения «Мосрентген»

О.А. Митрофанов



ПОСЕЛЕНИЕ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015г. № 2/10

**Об утверждении адресного перечня
многоквартирных домов поселения Рязановское,
подлежащих включению в краткосрочный план
реализации в 2015-2016 годах региональной программы
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории города
Москвы**

Руководствуясь Постановлением Правительства Москвы от 29.12.2014 №832-ПП «О региональной Программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», в соответствии с обращением Департамента капитального ремонта города Москвы,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить адресный перечень многоквартирных домов поселения Рязановское, подлежащих включению Департаментом капитального ремонта города Москвы в краткосрочный план реализации в 2015-2016 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый



Приложение
к Решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015 г. №2/10

Адресный перечень многоквартирных домов поселений Рязановское,
предложенные к включению в краткосрочный план реализации в 2015-2016 годах региональной программы капитального ремонта об-
щего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы

UNOM	№ из рег- про- грам- мы	Адми- нистра- тивный округ го- рода Мо- сквы	Внутриго- родское му- ниципаль- ное образо- вание в го- роде Москве	Адрес многоквартир- ного дома	Общая пло- щадь дома (кв.м.)	в том числе:				Пло- щадь крыши (кв.м.)	Пло- щадь фасада (кв.м.)	Кол-во этажей	Кол-во подъез- дов
						в том числе:		Площадь за- стройки (кв.м.)					
						площадь по- мещений (кв.м.)	Жилых (кв.м.)						
									Нежилых (кв.м.)				
0	17519	ТиНАО	Рязановское	пос. Ерино, д.1	3515	2274	2274	0	1054,5	900	2417	5	4
Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводя- щие магистраль), горячего водоснабжения (стояки), горячего водоснабжения (разводящие маги- стры), водоотведения (канализации) (стояки), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), крыши													
0	17549	ТиНАО	Рязановское	пос. Зная Октября, д.30	4523	2992	2992	0	1356,9	1326	3076	5	6
Ремонт электроснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водо- снабжения (разводящие магистраль), горячего водоснабжения (стояки), горячего водоснабжения (разводящие магистраль), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), те- плоснабжения (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), фасада, крыши, внутреннего водостока													
0	17552	ТиНАО	Рязановское	пос. Зная Октября, д.7	2528	1659	1659	0	758,4	540	1917	5	3
Ремонт холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводящие магистраль), горячего водоснабжения (стояки), горячего водоснабжения (разводящие магистраль), теплоснабже- ния (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), крыши													
0	17568	ТиНАО	Рязановское	пос. Остафье- во, д.9	544	404	404	0	408	580	497	2	2
Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводя- щие магистраль), горячего водоснабжения (стояки), горячего водоснабжения (разводящие маги- стры), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стоя- ки), теплоснабжения (разводящие магистраль), фасада, крыши													
0	17574	ТиНАО	Рязановское	пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.39	582	390	390	0	436,5	375	595	2	2
Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводя- щие магистраль), водоотведения (канализации) (стояки), теплоснабжения (стояки), теплоснабже- ния (разводящие магистраль), фасада, крыши													



0	17578	ТиНАО	Рязановское	пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.43	1007	640	640	0	503,5	458	869	3	2
					Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводящие магистраль), водоотведения (канализации) (стояки), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), фасада								
0	17579	ТиНАО	Рязановское	пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.44	2039	1372	1372	0	764,625	694	1632	4	3
					Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводящие магистраль), горячего водоснабжения (стояки), горячего водоснабжения (разводящие магистраль), водоотведения (канализации) (стояки), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), фасада								
0	17581	ТиНАО	Рязановское	пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.46	1808	1199	1199	0	542,4	504	1497	5	2
					Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводящие магистраль), водоотведения (канализации) (стояки), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стояки), теплоснабжения (разводящие магистраль), фасада								
0	17592	ТиНАО	Рязановское	пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.8	927	595	595	0	695,25	890	791	2	1
					Ремонт газоснабжения, холодного водоснабжения (стояки), холодного водоснабжения (разводящие магистраль), водоотведения (канализации) (стояки), водоотведения (канализации) (выпуски и сборные трубопроводы), теплоснабжения (стояки), фасада, крыши								

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015 г. № 3/10

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов
поселения Рязановское
от 21.10.2014 г. №4/2 «Об утверждении
Регламента Совета депутатов
поселения Рязановское 3 созыва»**

В целях совершенствования депутатской деятельности,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 21.10.2014 г. №4/2 «Об утверждении Регламента Совета депутатов поселения Рязановское 3 созыва», дополнив приложение к решению статьей 53.1 следующего содержания:

«Статья 53.1

1. Депутатские группы являются депутатскими объединениями, образованными из депутатов, являющихся членами одной политической партии, имеющей в соответствии с федеральным законодательством право выдвигать кандидатов на выборах в советы депутатов внутригородских муниципальных образований в городе Москве (далее – политическая партия). В состав депутатской группы, на основании решения депутатской группы, также могут входить беспартийные депутаты. Численность депутатской группы должна составлять не менее трех депутатов.

2. Депутат может состоять только в одной депутатской группе.

3. Депутатские группы создаются на организационных собраниях депутатов, на которых принимается решение о создании депутатской группы, утверждается персональный состав, определяется полное наименование депутатской группы с указанием названия политической партии, избирается руководитель депутатской группы.

4. Решения, принятые на организационном собрании депутатов, оформляются протоколом, который подписывается всеми депутатами, входящими в создаваемую депутатскую группу.

5. Протокол проведения организационного собрания направляется главе поселения, который информирует Совет депутатов о создании депутатской группы на ближайшем заседании Совета депутатов.

6. Вхождение депутата в состав существующей депутатской группы производится на основании письменного заявления депутата и решения большинства от общего числа членов депутатской группы, оформляемого протоколом, подписываемым руководителем депутатской группы.

7. Депутат исключается из состава депутатской группы в соответствии с решением большинства от общего числа членов депутатской группы или на основании письменного заявления депутата.

8. Сведения о создании депутатских групп подлежат размещению на официальном сайте и официальному опубликованию.

9. Порядок работы депутатской группы определяется решениями, принимаемыми на заседаниях депутатской группы.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый



РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015 г. № 4/10

**Об утверждении графика
заседаний Совета депутатов
поселения Рязановское
на период апрель - июнь 2015 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить график заседаний Совета депутатов поселения Рязановское на период апрель - июнь 2015 года согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г. № 4/10**

**График заседаний Совета депутатов
поселения Рязановское на период апрель-июнь 2015 года**

Дата, время проведения заседания	Место проведения (адрес)	Повестка дня заседания (примерная)
21.04.2015 г.	ГБУК г. Москвы «ДК «Десна» Адрес: г. Москва п. Рязановское пос. Фабрики им. 1-го мая д.37	1. О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.12.2012 г. №5/39 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в администрации поселения Рязановское». 2. Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим, замещающим должность главы администрации поселения Рязановское к совершению коррупционных правонарушений.
19.05.2015г.	ГБУК г. Москвы «ДК «Десна» Адрес: г. Москва п. Рязановское пос. Фабрики им. 1-го мая д.37	1. Отчет по отопительному сезону за 2014-2015 год
16.06.2015г.	ГБУК г. Москвы «ДК «Десна» Адрес: г. Москва п. Рязановское пос. Фабрики им. 1-го мая д.37	1. Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета поселения Рязановское на 2014 год»

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый



РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015 г. № 5/10

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения Рязановское, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом города Москвы № от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указом президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты президента Российской Федерации», Указом Мэра Москвы от 07.09.2009 г. № 65-УМ «О предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения Рязановское, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования (Приложение).

2. Признать утратившими силу Решения Совета депутатов поселения Рязановское:

- от 15.04.2014 г. № 3/57 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицом, замещающим муниципальную должность и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения Рязановское, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования»;

- от 18.09.2012 г. № 6/35 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, лиц, замещающих должность муниципальной службы в администрации поселения Рязановское, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте администрации поселения Рязановское и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- от 23.04.2013 г. № 6/43 «О предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения Рязановское, сведений о расходах».

3. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый



**Приложение
к Решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015 г. №5/10**

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), предусмотренной перечнем должностей, утвержденным Решением Совета депутатов от 17.02.2015 года № 3/8 (далее - перечень должностей), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей (далее - муниципальный служащий).

1.3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отражаются в соответствующих разделах справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма, которой утверждена Президентом Российской Федерации и представляются:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

1.4. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

1.5. Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма, которой утверждена Президентом Российской Федерации. Сведения о расходах представляются за отчетный период с 1 января по 31 декабря.

1.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в любое время, начиная с 1 января года, следующего за отчетным но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2. Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера



ра по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.2. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

г) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2.3. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 1.2. подпунктом «а» пункта 1.3 и пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу Администрации поселения Рязановское или должностному лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства (далее – кадровая служба).

2.5. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 1.3, пункте 1.6. настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.3 настоящего Положения.

2.6. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также контроль за соответствием расходов, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщается к личному делу муниципального служащего.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Представителю нанимателя, муниципального служащего, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.9. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, муниципальные служащие, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



2.10. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу лица, их представившего.

2.11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несут ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3.2. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3.1 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

3.4. Размещению на официальном сайте подлежат сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, и представленные муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы:

- Глава администрации поселения Рязановское (далее – глава администрации);
- Первый заместитель главы администрации поселения Рязановское;
- заместителей главы администрации:
- начальников отделов;
- заместителей начальников отделов.



3.4. Кадровая служба:

3.4.1. В 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему в отношении которого поступил запрос.

3.4.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015г. № 6/10

Об утверждении Положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации поселения Рязановское, и соблюдения муниципальными служащими администрации поселения Рязановское требований к служебному поведению»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом г. Москвы от 22.10.2008г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указом Мэра Москвы от 17.10.2012г. № 70-УМ «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Москве, муниципальными служащими в органах местного самоуправления в городе Москве, и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления в городе Москве требований к служебному поведению»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в поселении Рязановское, и муниципальными служащими поселения Рязановское, и соблюдения муниципальными служащими поселения Рязановское требований к служебному поведению (приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.09.2012г. № 2/35 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации поселения Рязановское, и соблюдения муниципальными служащими администрации поселения Рязановское требований к служебному поведению».

4. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 24.03.2015г. №6/10**

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Москве, муниципальными служащими поселения Рязановское, и соблюдения муниципальными служащими поселения Рязановское требований к служебному поведению

Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - граждане) в поселении Рязановское, муниципальными служащими поселения Рязановское (далее - муниципальные служащие), и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (далее - проверка).

1. Установить, что проверке подлежат:

1.1. Достоверность и полнота сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии со статьей 17 Закона города Москвы от 22.10.2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», законом о противодействии коррупции.

1.1.1. Гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей, утвержденных муниципальным правовым актом, на отчетную дату.

1.1.2. Муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы или претендующими на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденных муниципальным правовым актом, на отчетную дату.

1.2. Достоверность и полнота сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в поселении Рязановское в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3. Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется по решению Представителя нанимателя (главы поселения Рязановское, главы администрации поселения Рязановское), кадровой службой Администрации поселения Рязановское (далее - кадровая служба) или должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления (далее - ответственное должностное лицо). Указанное решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней представителем нанимателя, принявшим решение о ее проведении.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

4.2. Работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровых служб либо должностными лицами Администрации поселения Рязановское, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.3. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

4.4. Общественной палатой Российской Федерации.

4.5. Общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется:



6.1. Кадровой службой или ответственными должностными лицами самостоятельно.

6.2. Путем инициирования перед Мэром Москвы предложения о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности.

7. При осуществлении проверки, предусмотренной в пункте 6.1 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы или ответственные должностные лица:

7.1. Проводят беседу с гражданином или муниципальным служащим.

7.2. Изучают представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

7.3. Получают от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам.

7.4. Готовят в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы; о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению.

7.5. Наводят справки у физических лиц и получают от них информацию с их согласия.

7.6. Осуществляют анализ сведений, представляемых гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В запросе, предусмотренном в пункте 7.4 настоящего Положения, который направляется представителем нанимателя в государственные органы и организации, указываются:

8.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос.

8.2. Нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос.

8.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются.

8.4. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

8.5. Срок представления запрашиваемых сведений.

8.6. Фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица кадровой службы или ответственного должностного лица, подготовившего запрос.

8.7. Другие необходимые сведения.

9. В предложении Мэру Москвы о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, предусмотренном в пункте 6.2 настоящего Положения, помимо сведений, указанных в пункте 8 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проведения проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12.08.1995г. №144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

10. Предложение Мэру Москвы о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, предусмотренное в пункте 6.2 настоящего Положения, направляет представитель нанимателя на основании информации, полученной из кадровой службы или от ответственного должностного лица. Порядок представления документов для направления запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Положения, определяется Мэром Москвы.

11. Кадровая служба или ответственное должностное лицо обеспечивает:

11.1. Уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале проверки в отношении его и разъяснение ему содержания пункта 11.2 настоящего Положения - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

11.2. Проведение в случае обращения гражданина или муниципального служащего беседы с ним, в ходе



которой гражданин или муниципальный служащий должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или муниципальным служащим.

12. В случае невозможности уведомления гражданина о начале проверки в срок, указанный в пункте 11.1 настоящего Положения, кадровой службой или ответственным должностным лицом составляется акт, приобщаемый к материалам проверки.

13. В срок уведомления муниципального служащего о начале проверки, указанный в пункте 11.1 настоящего Положения, не включается время нахождения муниципального служащего в отпуске, командировке, а также периоды его временной нетрудоспособности.

14. Гражданин или муниципальный служащий вправе:

14.1. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по результатам проверки.

14.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

14.3. Обращаться в кадровую службу или к ответственному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 11.2 настоящего Положения.

15. Полученные материалы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки информации о наличии у муниципального служащего конфликта интересов, если на момент принятия решения о проведении проверки данный конфликт не устранен, служащий **отстраняется** от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. В случае если проверка не завершена, указанный срок продлевается до 90 дней представителем нанимателя, принявшим решение о проведении проверки.

17. На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

18. По окончании проверки кадровая служба или ответственное должностное лицо представляет представителю нанимателя доклад о ее результатах (далее - доклад).

19. В докладе должны содержаться обстоятельства, установленные по результатам проверки, а также одно из следующих предложений:

19.1. О назначении гражданина на должность муниципальной службы.

19.2. Об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы.

19.3. Об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

19.4. О применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

19.5. О представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

20. Доклад подписывается сотрудником кадровой службы или ответственным должностным лицом.

21. По окончании проведения проверки кадровая служба или ответственное должностное лицо с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне обязаны ознакомить муниципального служащего с результатами проверки.

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Представителя нанимателя, принявшего решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводилась проверка, представляются кадровой службой или ответственным должностным лицом правоохранительным органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, общероссийским средствам массовой информации, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. Представитель нанимателя, принявший решение о проведении проверки, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 19 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:



- 24.1. Назначить гражданина на должность муниципальной службы.
- 24.2. Отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы.
- 24.3. Применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности.
- 24.4. Представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
25. Материалы проверки приобщаются к личному делу муниципального служащего и хранятся в кадровой службе или у ответственного должностного лица в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015г. № 7/10

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов поселения Рязановское
от 20.12.2011 г. № 7/26 «Об утверждении
Положения о денежном содержании
муниципальных служащих
администрации поселения Рязановское»**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 22.10.2008г. №50 (в ред. от 17.12.2014 г.№63), Уставом поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 20.12.2011г. № 7/26 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих администрации поселения Рязановское» (с изменениями от 20.05.2014г. №4/58, от 21.10.2014 г. №10/2), изложив раздел 4 «Положения о денежном содержании муниципальных служащих администрации поселения Рязановское» в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015г. № 8/10

**О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов поселения Рязановское
от 30.10.2014 г. №2/3 «Об одобрении муниципальной
Программы
«Капитальный и текущий ремонт
многоквартирных жилых домов
на территории поселения Рязановское
на 2015-2017г.г.»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об ор-



ганизации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Рязановское, в целях обеспечения безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 30.10.2014 г. №2/3 «Об одобрении муниципальной Программы «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.» (с изменениями от 20.01.2015 г. №9/7) следующие изменения и дополнения:

1.2. Изложить Приложение «Муниципальная программа Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское

на 2015-2017г.г.» в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г. № 8/10

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

КАПИТАЛЬНЫЙ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ НА 2015-2017 г.г.

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.»
Правовые основания для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 06.11.2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устав поселения Рязановское
Заказчик Программы	Администрация поселения Рязановское в городе Москве
Разработчик Программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства
Цели и задачи Программы	Обеспечение безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах; проведение всех видов ремонта в многоквартирных домах; снижение физического износа многоквартирных жилых домов; увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда; обеспечение сохранности жилищного фонда; снижение риска возникновения аварийных ситуаций
Сроки реализации Программы	2015-2017 г.г.
Основные мероприятия Программы	Обследование жилых домов, подготовка жилого фонда к отопительному сезону, ремонт муниципальных квартир, замена ХВС, ГВС, ЦО, замена систем канализации, утепление и укрепление фасадов, установка общедомовых узлов учета (ОДУУ) тепловой энергии на системы ЦО и ГВС, ремонт входных групп, козырьков
Объемы и источники финансирования основных мероприятий Программы	Объем финансовых средств, необходимых для реализации программы, составляет: 48278,42(субсидии: 31300,00; средства поселения:16978,42) тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 41449,70 (субсидии: 31300,00; средства поселения:10149,70) тыс. руб.; 2016 год – 4630,49 (субсидии: 0; средства поселения: 4630,49) тыс. руб.; 2017 год – 2198,23 (субсидии: 0; средства поселения: 2198,23) тыс. руб.



2. Программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия программы (подпрограммы) < 1 >	Источник финансирования < 2 >	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия < 3 >	Объем работ < 4 >		Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам < 5 >				
				Натур. показатели	Единицы измерения	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	
1	Ремонт электропитательной разводки с перетяжкой стоек	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.8	1	строение	1 663,29	1 663,29			
2	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.8	242	м.п.	463,20	463,20			
3	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.8	2	шт.	538,83	538,83			
			Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00			
4	Замена системы ХВС (поквартирные стойки)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.10	440	м.п.	833,57	833,57			
			Проектно-сметная документация	1	шт.	58,35	58,35			
5	Замена системы ГВС (поквартирные стойки с заменой полотенцесушителей)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.10	660	м.п.	1 272,09	1 272,09			
			Проектно-сметная документация	1	шт.	89,05	89,05			
6	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.10	2	шт.	538,83	538,83			
			Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00			
7	Ремонт электропитательной разводки с перетяжкой стоек	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.12	1	строение	2 039,20	2 039,20			
8	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.12	185	м.п.	351,50	351,50			
9	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.19	260	м.п.	532,00	532,00			
10	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.19	580	м.п.	1 079,20	1 079,20			
11	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.19	255	м.п.	782,60	782,60			



12	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.19	2	шт.	538,83	538,83
			Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00
13	Ремонт электропроводки разводки с перетяжкой стояков	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.21	1	строение	1 527,52	1 527,52
14	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.24	575	м.п.	1 161,30	1 161,30
15	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.24	113	м.п.	214,70	214,70
16	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.24	226	м.п.	392,98	392,98
17	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.24	128	м.п.	384,00	384,00
18	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.24	2	шт.	538,83	538,83
			Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00
19	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.1	140	м.п.	264,41	264,41
20	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.1	310	м.п.	521,70	521,70
21	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.3	150	м.п.	274,06	274,06
22	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.3	310	м.п.	521,70	521,70
23	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.5	150	м.п.	281,48	281,48
24	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Знамя Октября, д.5	310	м.п.	517,93	517,93
25	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	294	м.п.	658,56	658,56
26	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	107	м.п.	203,30	203,30
27	Замена системы ХВС (поквартирные стояки)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	105	м.п.	199,50	199,50
			Проектно-сметная документация	1	шт.	13,97	13,97



28	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	201	м.п.	285,21	285,21
29	Замена системы ГВС (поквартирные стояки с заменой полотенцесушителей)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	276	м.п.	466,70	466,70
30	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	1	шт.	32,67	32,67
31	Замена системы канализации (поквартирные стояки)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	115	м.п.	345,00	345,00
32	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	240	м.п.	720,00	720,00
33	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	1	шт.	50,40	50,40
34	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	2	шт.	538,83	538,83
35	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00
36	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.7	346	м.п.	775,04	775,04
37	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.7	115	м.п.	218,50	218,50
38	Ремонт электропроводки с перетяжкой стояков	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.7	195	м.п.	288,19	288,19
39	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.7	84	м.п.	252,00	252,00
40	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.52	2	шт.	538,83	538,83
41	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00
42	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.15	1	строение	1 638,49	1 638,49
43	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	497	кв.м.	1 138,08	1 138,08
44	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.16	1	шт.	79,67	79,67
45	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	70	м.п.	124,68	124,68
46	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.16	497	кв.м.	1 138,08	1 138,08
47	Утепление перекрытия чердачного помещения	Субсидии г. Москвы	Проектно-сметная документация	1	шт.	79,67	79,67



42	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.16	70	м.п.	124,68	124,68
43	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.16	155	м.п.	230,82	230,82
44	Установка ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.16	2	шт.	538,83	538,83
			Проектно-сметная документация	2	шт.	80,00	80,00
45	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.18	160	м.п.	358,40	358,40
46	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.18	75	м.п.	142,50	142,50
47	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.18	140	м.п.	232,61	232,61
48	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.18	52	м.п.	156,00	156,00
49	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.19	160	м.п.	358,40	358,40
50	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.19	75	м.п.	142,50	142,50
51	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.19	140	м.п.	232,61	232,61
52	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.19	52	м.п.	156,00	156,00
53	Замена системы ЦО (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.21	180	м.п.	403,20	403,20
54	Замена системы ХВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.21	64	м.п.	121,60	121,60
55	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.21	128	м.п.	219,33	219,33
56	Замена системы канализации (разводка по подвалу)	Субсидии г. Москвы	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Ост-фьево, д.21	52	м.п.	156,00	156,00
57	Замена системы ХВС (поквартирные стояки)	Бюджет поселения	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	349	м.п.	690,46	690,46
			Проектно-сметная документация	1	шт.	48,33	48,33



58	Замена системы ГВС (поквартирные стояки с замкнутой полостенсесушителей)	Бюджет поселения	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5	332	м.п.	766,29	766,29	766,29	
59	Замена системы канализации (поквартирные стояки)	Бюджет поселения	Проектно-сметная документация	1	шт.	53,64	53,64	53,64	
60	Установка общедомовых узлов учета (ОДУУ) тепловой энергии на системы ЦО и ГВС	Бюджет поселения	Сметная стоимость работ по адресу: пос. Фабрики им. 1-го Мая, д.5 Проектно-сметная документация	48	м.п.	756,17	756,17	756,17	
			Проектно-сметная документация	1	шт.	52,93	52,93	52,93	
			S1*K+S2*K, где S1 – сметная стоимость работ по установке одного ОДУУ (269,415 т.р.); S2 – стоимость разработки ПСД по установке одного ОДУУ (40 т.р.); K – количество ОДУУ (пос.Знамя Октября, д.9,14,23,25,27; пос.Фабрики им. 1-го Мая, д.11; пос.Ерино, д.4,5, ул.Высокая, д.1,2; пос.Остафьево, д.15. Всего 22 шт.)	22	шт.	5 927,13	4 849,47	1 077,66	
			Проектно-сметная документация	22	шт.	231,31	71,31	160	
61	Замена системы ГВС (разводка по подвалу)	Бюджет поселения	S*K, где S – сметная стоимость работ по замене системы ГВС (230,82 т.р.); K – количество домов (пос.Остафьево, д.15. Всего 1 дом).	155	м.п.	230,82	230,82	230,82	
62	Утепление торцевых стен домов, ремонт фасада	Бюджет поселения	S1*K1+S2*K2, где S1 – средняя стоимость работ по утеплению 1 кв.м поверхности (3,34 т.р.); K1 – площадь утепленной поверхности (396,8 кв.м) дома: пос. Ерино д.8, пос. Фабрики им. 1-го Мая д.51. Всего 2 дома; S2 – средняя стоимость работ по ремонту 1 кв.м поверхности фасада (3,2 т.р.); K2 – площадь поверхности (182 кв.м) дома: пос. Остафьево д.13. Всего 1 дом	976	кв.м	3233,00	583,00	1325,00	1325,00
63	Ремонт муниципальных квартир	Бюджет поселения	S1+S2, где S1 – стоимость работ по ремонту жилого помещения по адресу: пос. Фабрики им.1-го Мая, д.49, кв.30 (339,98 т.р.); S2 – стоимость работ по ремонту жилого помещения по адресу: пос.Ерино д.4, кв.34 (160 т.р.)	2	квартира	499,98	339,98	160,00	-



64	Обследование многоквартирных жилых домов	Бюджет поселения	S*K, где S – средняя стоимость проведения обследования многоквартирных жилых домов (600 т.р.); K – количество домов, планируемых к обследованию (с. Остафьево, ул. Проицкая, д.2/1, п. Знамя Октября, д.29. Всего 2 дома)	2	строение	1200,00	600,00	600,00	
65	Ввод в эксплуатацию и освидетельствование подъёмных платформ	Бюджет поселения	S*K, где S – средняя стоимость проведения ремонта (25 т.р) и освидетельствования (10 т.р). Всего 35 т.р.; K – количество подъёмников дома: пос. Знамя Октября, д.29. Всего 2 подъёмника	2	платформа	70,00	70,00	-	-
66	Устройство пандусов	Бюджет поселения	S*K, где S – средняя стоимость устройства одного пандуса (15 т.р.); K – количество подъездов домов: пос. Знамя Октября д.12,14,15,18,19,27, пос. Фабрики им. 1-го Мая д.9. Всего 43 подъезда	43	пандус	645,00	105,00	330,00	210,00
67	Ремонт козырьков и входных групп	Бюджет поселения	S1*K1+S2*K2, где S1 – средняя стоимость ремонта 1 козырька (13,5 т.р.); K1 – количество козырьков домов: пос. Ерино д.1,2 (8 козырьков), пос. Знамя Октября д.15,18,19 (22 козырька) пос. Остафьево д.9,18,19,20,21,22,23 (12 козырьков). Всего 42 козырька. S2 – средняя стоимость ремонта 1 входной группы (1,5 т.р.). K2 – количество входных групп домов: пос. Ерино д.1,2 (8 входных групп). Всего 8 входных групп	8 42	вх. группа козырек	579,00	12,00	405,00	162,00
68	Ремонт отмостки	Бюджет поселения	S*K*N, где S – средняя стоимость ремонта 1 кв.м отмостки (0,52 т.р.); K – средняя площадь отмостки одного дома (137,7 кв.м); N – количество домов: пос. Ерино д.3,4,9, пос. Знамя Октября д.11,13, пос. Остафьево д.9,18,19,20,21,22,23, пос. Фабрики им. 1-го Мая д.41,42,43,44. Всего 16 домов	2 203,2	кв.м	1145,66	71,60	572,83	501,23



69	Ремонт системы ХВС	Бюджет поселения	S*K, где S – средняя стоимость работ по ремонту системы ХВС и установке повысительного насоса; K – количество домов: д. Мостовское, д.2. Всего 1 дом.	20	м.п.	200,00	200,00	
70	Строительный контроль на выполнение услуг по строительному контролю и надзору за качеством и объемом выполняемых работ по замене системы ХВС, ГВС, ЦО, канализации, работ по ремонту электропроводки разводки с перегретой стояков, работ по утеплению перекрытия чердачного помещения, работ по установке ОДУУ на системы ЦО, ГВС	Бюджет поселения	S*K, где S – стоимость работ по ВКР жилых домов, требующих проведения строительного контроля (39 468,11 тыс.руб.); K – коэффициент для определения стоимости работ (1,64%) в домах: пос.Знамя Октября, д.1,3,5,8,9,10,12,14,19,21,23,24,25,27, пос.Фабрики им. 1-го Мая, д.5,7,11,52, пос.Остафьево, д.15,16,18,19,21, пос.Ерино, ул.Высокая, д.1,2. Всего 25 домов.	-	-	648,69	648,69	
	Итого:	Бюджет поселения				16978,42	10149,70	2198,23
	Итого:	Субсидии г. Москвы				31300,00	31300,00	-
	Всего:					48278,42	41449,70	2198,23

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

**РЕШЕНИЕ****От 24.03.2015г. №9/10**

**О внесении изменений и дополнений в решение
Совета депутатов поселения Рязановское
от 30.10.2014 г. №1/3 «Об одобрении
муниципальной Программы
«Организация праздничных,
культурно-массовых мероприятий
на территории поселения Рязановское
на 2015-2017 г.г.»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Рязановское, в целях организации досуга населения, повышения культурного уровня жителей поселения, создания и сохранения местных традиций,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 30.10.2014 г. №1/3 «Об одобрении муниципальной Программы «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.» следующие изменения и дополнения:

1.2. Изложить Приложение «Муниципальная Программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.» в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного Решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д.Левый

**Приложение к Решению
Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г.№9/10**

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАЗДНИЧНЫХ, КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ
на 2015-2017 г.г.»**

ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**Введение**

Муниципальная программа «Организация праздничных культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское» на 2015-2016 г.г. направлена на создание условий для организации досуга и повышение культурного уровня населения поселения Рязановское.

Программа содержит конкретные мероприятия, направленные на эффективное исполнение полномочий администрации поселения Рязановское по решению вопросов местного значения.

В состав территории поселения входят 4 поселка городского типа и 15 деревень. Численность постоянного населения на 01.2014 г. составляла 21434 человека, из них более 4000 детей и 4800 пенсионеров.



Цели и задачи программы

Цель программы – организация досуга населения, повышения культурного уровня жителей поселения, создание и сохранение местных традиций.

Финансирование программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств бюджета поселения в сумме 3 888,0 тыс. руб., в т.ч. 2015 г. - 2317,0 тыс.руб.,

2016г. - 786,0 тыс.руб.,

2017 г. - 785,0 тыс.руб.

Контроль за реализацией программы

Контроль за исполнением программы осуществляется Советом депутатов поселения Рязановское и Администрацией поселения Рязановское.

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»
Правовые основания для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устав поселения Рязановское
Заказчик Программы	Администрация поселения Рязановское в городе Москве
Разработчик Программы	Отдел по работе с населением, общественностью и СМИ администрации поселения Рязановское
Цели и задачи Программы	Организация досуга населения, обеспечение жителей услугами организаций культуры, повышение культурного уровня жителей поселения,
Сроки реализации Программы	2015-2017 г.г.
Основные мероприятия Программы	Организация праздничных и социально-значимых мероприятий
Объемы и источники финансирования основных мероприятий Программы	Общий объем финансирования программы – 3 888,0 тыс.руб., в т.ч. 2015 г. - 2317,0 тыс.руб., 2016г. -786,0 тыс.руб., 2017 г.-785,0 тыс.руб. Источник финансирования: бюджет поселения Рязановское.

2. Программные мероприятия

№№ п/п	Мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)			
			Всего по программе	2015г.	2016 г.	2017 г.
1.	Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. -ремонт памятников -приобретение цветов -транспортные расходы - концертная программа «Гала-концерт» - приобретение подарков для ветеранов - приобретение поздравительных открыток -фейерверк - полевая кухня - чаепитие для ветеранов	Бюджет поселения	1963,0 700,0 50,0 116,0 800,0 15,0 12,0 100,0 100,0 70,0	1675,0 700,0 50,0 36,0 600,0 15,0 4,0 100,0 100,0 70,0	144,0 - - 40,0 100,0 - 4,0 - - -	144,0 - - 40,0 100,0 - 4,0 - - -



2.	Организация мероприятий, посвященных Дню рождения поэта А.С. Пушкина «Пушкинский праздник поэзии» (июнь), Дню поэта Н.М.Карамзина (сентябрь) - приобретение цветов, памятных подарков	Бюджет поселения	150,0	50,0	50,0	50,0
3.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 Марта - концертная программа - приобретение цветов - приобретение подарков - приобретение поздравительных открыток	Бюджет поселения	120,0	40,0	40,0	40,0
4.	Организация мероприятия, посвященного Дню вывода советских войск из Афганистана (февраль) - приобретение подарков - приобретение поздравительных открыток	Бюджет поселения	150,0	50,0	50,0	50,0
5.	Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню города (сентябрь) - концертная программа - приобретение цветов - приобретение подарков	Бюджет поселения	300,0	100,0	100,0	100,0
6.	Организация мероприятия, посвященного Дню пожилого человека - организация чаепития - приобретение сувениров	Бюджет поселения	150,0	50,0	50,0	50,0
7.	Организация мероприятия, посвященного Дню инвалида - организация чаепития - приобретение сувениров	Бюджет поселения	150,0	50,0	50,0	50,0
8.	Организация праздничных мероприятий, посвященных Новому году - установка новогодних елей в населенных пунктах, - приобретение елочных украшений, гирлянд для новогодних елей - приобретение новогодних афиш, открыток	Бюджет поселения	905,0 600,0 300,0 5,0	302,0 200,0 100,0 2,0	302,0 200,0 100,0 2,0	301,0 200,0 100,0 1,0
	ИТОГО:		3888,0	2317,0	786,0	785,0

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

РЕШЕНИЕ

От 24.03.2015г. № 10/10

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.12.2014г. № 3/6 «О бюджете поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.12.2014г. № 3/6 «О бюджете поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», внесенные главой администрации поселения Рязановское,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 18.12.2014г. № 3/6 «О бюджете поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (с изменениями от 17.02.2015г. №4/8), следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на 2015 год:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское в сумме 285457,0 тыс. рублей,
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское в сумме 306147,4 тыс. рублей,
- дефицит бюджета поселения Рязановское в сумме 20690,4 тыс. рублей»

1.2. Внести изменения:

- в приложение 5 к решению Совета депутатов поселения Рязановское «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

- в приложение 7 к решению Совета депутатов поселения Рязановское «Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам поселения Рязановское, а также не включенным в муниципальные программы по направлениям деятельности органов местного самоуправления) группам и подгруппам видов расходов на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

- в приложение 9 к решению Совета депутатов поселения Рязановское «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», изложив его в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

- в приложение 10 к решению Совета депутатов поселения Рязановское «Расходы бюджета поселения Рязановское на финансирование муниципальных целевых программ за счет средств бюджета поселения Рязановское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», изложив его в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения Рязановское

С.Д. Левый

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015 г. №10/10**

**Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское
на 2015 год**

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведом- ства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация поселения Рязановское	900					306147,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			68954,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	01	03			1100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	3100000		1100,0



Представительные органы государственной власти	900	01	03	31A0000		1100,0
Функционирование представительных органов государственной власти	900	01	03	31A0100		1100,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0102		1100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0102	100	1056,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0102	120	1056,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	200	44,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0102	240	44,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			66811,6
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	04	3100000		64535,4
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0000		2600,0
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0100		2600,0
Руководитель администрации	900	01	04	31B0101		2600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0101	100	2600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0101	120	2600,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31B0105		61935,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31B0105	100	49757,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31B0105	120	49757,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31B0105	200	12113,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	31B0105	240	12113,4
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31B0105	800	65,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0105	850	65,0
Муниципальная программа «Компьютеризация и информационное развитие администрации поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	01	04	7950001		2276,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	7950001	200	2276,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	7950001	240	2276,2



Резервные фонды	900	01	11			500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100		500,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100	870	500,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			543,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31B0104		43,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31B0104	800	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31B0104	850	43,1
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31B0199		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31B0199	200	500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31B0199	240	500,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			1218,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			1218,7
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1715118		1218,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1715118	100	1166,1
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	02	03	1715118	120	1166,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	02	03	1715118	200	52,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	02	03	1715118	240	52,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			296,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			135,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	900	03	09	7950002		135,0
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации	900	03	09	7950012		135,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	09	7950012	200	135,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	09	7950012	240	135,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			161,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	900	03	14	7950002		161,0
Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	900	03	14	7950022		161,0



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	14	7950022	200	161,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	14	7950022	240	161,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			64726,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			64726,9
Развитие транспортной системы	900	04	09	0100000		38138,5
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	900	04	09	01Д0000		38138,5
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0302		25100,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	01Д0302	200	25100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	01Д0302	240	25100,0
Содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0505	200	13038,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	01Д0505	200	13038,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	01Д0505	240	13038,5
Содержание и ремонт муниципальных автомобильных дорог	900	04	09	3150106		613,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	3150106	200	613,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	3150106	240	613,9
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.	900	04	09	7950003		25974,5
Содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	7950013		18193,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950013	200	18193,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950013	240	18193,5
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	7950023		7781,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950023	200	7781,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950023	240	7781,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			129327,7
Жилищное хозяйство	900	05	01			41549,7
Жилище	900	05	01	0500000		31300,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05В0000		31300,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05В0102		31300,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	05В0102	200	31300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	05В0102	240	31300,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	3500300	200	100,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	3500300	240	100,0
Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	05	01	7950004		10149,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	7950004	200	10149,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	7950004	240	10149,7
Благоустройство	900	05	03			87778,0
Жилище	900	05	03	0500000		32150,0
Управление жилищным фондом в городе Москве	900	05	03	05Д0000		32150,0
Ремонт дворовых территорий	900	05	03	05Д0202		32150,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	05Д0202	200	32150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	05Д0202	240	32150,0
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500		2758,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	6000500	200	2758,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	6000500	240	2758,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	05	03	7950005		52870,0
Содержание дворовых территорий	900	05	03	7950015		26494,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950015	200	26494,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950015	240	26494,5
Озеленение	900	05	03	7950025		2840,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950025	200	2840,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950025	240	2840,0
Ремонт дворовых территорий	900	05	03	7950035		16065,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950035	200	16065,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950035	240	16065,5
Ремонт мусоросборочных площадок	900	05	03	7950045		1550,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950045	200	1550,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950045	240	1550,0
Прочие мероприятия благоустройства	900	05	03	7950055		5920,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950055	200	5920,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950055	240	5920,0
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			555,0



Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			555,0
Муниципальная программа «Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	07	07	7950006		555,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	7950006	200	555,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	07	07	7950006	240	555,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				10010,0
Культура	900	08	01			10010,0
Муниципальные программы 2014г.	900	08	01	7950000		7693,0
Исполнение судебных актов	900	08	01	7950000	830	7693,0
Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	08	01	7950007		2317,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	01	7950007	200	2317,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	08	01	7950007	240	2317,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1428,4
Пенсионное обеспечение	900	10	01			623,4
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910100		623,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	4910100	300	623,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100	320	623,4
Социальное обеспечение населения	900	10	03			805,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 гг.»	900	10	03	7950008		805,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	7950008	300	805,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950008	320	428,0
Иные выплаты населению	900	10	03	7950008	360	377,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			28480,0
Физическая культура	900	11	01			28480,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	11	01	7950009		28480,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	11	01	7950009	200	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	11	01	7950009	240	6000,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	01	7950009	600	22480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	01	7950009	610	22480,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				1150,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			1150,0



Муниципальная программа «Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	900	12	04	7950010		1150,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	04	7950010	200	1150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	12	04	7950010	240	1150,0
Итого						306147,4

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г. №10/10

Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам поселения Рязановское, а также не включенным в муниципальные программы по направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов на 2015 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000 000	68954,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	000 0103 0000000 000	1100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0103 3100000 000	1100,0
Представительные органы государственной власти	000 0103 31A0000 000	1100,0
Функционирование представительных органов государственной власти	000 0103 31A0100 000	1100,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000 0103 31A0102 000	1100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0103 31A0102 100	1056,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 31A0102 120	1056,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0102 200	44,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0102 240	44,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000	66811,6
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0104 3100000 000	64535,4
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0104 31B0000 000	2600,0



Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0104 31Б0100 000	2600,0
Руководитель администрации	000 0104 31Б0101 000	2600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0101 100	2600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31Б0101 120	2600,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000 0104 31Б0105 000	61935,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0105 100	49757,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0104 31Б0105 120	49757,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0104 31Б0105 200	12113,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0104 31Б0105 240	12113,4
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 31Б0105 800	65,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 31Б0105 850	65,0
Муниципальная программа «Компьютеризация и информационное развитие администрации поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0104 7950001 000	2276,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0104 7950001 200	2276,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0104 7950001 240	2276,2
Резервные фонды	000 0111 0000000 000	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0100 000	500,0
Резервные средства	000 0111 32А0100 870	500,0
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 00000000 000	543,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	000 0113 31Б0104 000	43,1
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 31Б0104 800	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 31Б0104 850	43,1
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 31Б0199 000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0113 31Б0199 200	500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0113 31Б0199 240	500,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000 000	1218,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000 0203 0000000 000	1218,7
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	000 0203 1715118 000	1218,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 1715118 100	1166,1
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0203 1715118 120	1166,1



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0203 1715118 200	52,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0203 1715118 240	52,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000	296,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000	135,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	000 0309 7950002 000	135,0
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации	000 0309 7950012 000	135,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0309 7950012 200	135,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0309 7950012 240	135,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000	161,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	000 0314 7950002 000	161,0
Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	000 0314 7950022 000	161,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0314 7950022 200	161,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0314 7950022 240	161,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000	64726,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000	64726,9
Развитие транспортной системы	000 0409 0100000 000	38138,5
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	000 0409 01Д0000 000	38138,5
Ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 01Д0302 000	25100,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 01Д0302 200	25100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 01Д0302 240	25100,0
Содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 01Д0505 000	13038,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 01Д0505 200	13038,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 01Д0505 240	13038,5
Содержание и ремонт муниципальных автомобильных дорог	000 0409 3150106 000	613,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 3150106 200	613,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 3150106 240	613,9
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.	000 0409 7950003 000	25974,5



Содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 7950013 000	18193,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 7950013 200	18193,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 7950013 240	18193,5
Ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 7950023 000	7781,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 7950023 200	7781,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 7950023 240	7781,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000	129327,7
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000 000	41549,7
Жилище	000 0501 0500000 000	31300,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	000 0501 05B0000 000	31300,0
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	000 0501 05B0102 000	31300,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 05B0102 200	31300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 05B0102 240	31300,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	000 0501 3500300 000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 3500300 200	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 3500300 240	100,0
Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0501 7950004 000	10149,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 7950004 200	10149,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 7950004 240	10149,7
Благоустройство	000 0503 0000000 000	87778,0
Жилище	000 0503 0500000 000	32150,0
Управление жилищным фондом в городе Москве	000 0503 05D0000 000	32150,0
Ремонт дворовых территорий	000 0503 05D0202 000	32150,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 05D0202 200	32150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 05D0202 240	32150,0
Прочие мероприятия по благоустройству	000 0503 6000500 000	2758,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 6000500 200	2758,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 6000500 240	2758,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0503 7950005 000	52870,0
Содержание дворовых территорий	000 0503 7950015 000	26494,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950015 200	26494,5



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950015 240	26494,5
Озеленение	000 0503 7950025 000	2840,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950025 200	2840,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950025 240	2840,0
Ремонт дворовых территорий	000 0503 7950035 000	16065,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950035 200	16065,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950035 240	16065,5
Ремонт мусоросборочных площадок	000 0503 7950045 000	1550,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950045 200	1550,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950045 240	1550,0
Прочие мероприятия благоустройства	000 0503 7950055 000	5920,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950055 200	5920,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950055 240	5920,0
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000	555,0
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000	555,0
Муниципальная программа «Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0707 7950006 000	555,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0707 7950006 200	555,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0707 7950006 240	555,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000 000	10010,0
Культура	000 0801 0000000 000	10010,0
Муниципальные программы 2014г.	000 0801 7950000 000	7693,0
Исполнение судебных актов	000 0801 7950000 830	7693,0
Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	000 0801 7950007 000	2317,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0801 7950007 200	2317,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0801 7950007 240	2317,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000	1428,4
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000	623,4
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100 000	623,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 4910100 300	623,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1001 4910100 320	623,4



Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000	805,0
Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 гг.»	000 1003 7950008 000	805,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 7950008 300	805,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 7950008 320	428,0
Иные выплаты населению	000 1003 7950008 360	377,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000 000	28480,0
Физическая культура	000 1101 0000000 000	28480,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 гг.»	000 1101 7950009 000	28480,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1101 7950009 200	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1101 7950009 240	6000,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 7950009 600	22480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 7950009 610	22480,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000 000	1150,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	000 1204 0000000 000	1150,0
Муниципальная программа «Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское на 2015-2017 гг.»	000 1204 7950010 000	1150,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1204 7950010 200	1150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1204 7950010 240	1150,0
Итого		306147,4

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г. №10/10

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма, тыс. руб.		
группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация			2015 год	2016 год	2017 год
								Профицит (дефицит) бюджета поселения Рязановское	-20690,4	0	0
01	00	00	00	00	0000	000		Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	20690,4	0	0
01	05	00	00	00	0000	000		Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	20690,4	0	0



01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-285457,0	-196355,8	-197537,8
01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-285457,0	-196355,8	-197537,8
01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-285457,0	-196355,8	-197537,8
01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-285457,0	-196355,8	-197537,8
01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	306147,4	196355,8	197537,8
01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	306147,4	196355,8	197537,8
01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	306147,4	196355,8	197537,8
01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	306147,4	196355,8	197537,8

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
от 24.03.2015г. №10/10

**Расходы бюджета поселения Рязановское на финансирование
муниципальных целевых программ за счет средств бюджета поселения Рязановское
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

(тыс.рублей)

Наименование муниципальной целевой программы	Р	ПП	ЦСР	Сумма		
				2015	2016	2017
Компьютеризация и информационное развитие администрации поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	01	04	7950001	2276,2	1549,6	1414,8
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.	03		7950002	296,0	250,0	255,0
- обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации	03	09	7950012	135,0	85,0	85,0
- обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	03	14	7950022	161,0	165,0	170,0
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.	04	09	7950003	25974,5	9140,0	10230,0
- содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	7950013	18193,5	6240	8180
- ремонт объектов дорожного хозяйства	04	09	7950023	7781,0	2900	2050
Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	05	01	7950004	10149,7	2485,0	1725,0
Благоустройство территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	05	03	7950005	52870,0	35990,0	38340,0



- Содержание дворовых территорий	05	03	7950015	26494,5	30690	30800
- озеленение	05	03	7950025	2840	1350	1340
- ремонт дворовых территорий	05	03	7950035	16065,5	1200	3300
- ремонт мусоросборочных площадок	05	03	7950045	5920,0	1750,0	1850,0
- прочие мероприятия	05	03	7950055	1550,0	1000,0	1050,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	07	07	7950006	555,0	555,0	560,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	08	01	7950007	2317,0	786,0	785,0
Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 гг.	10	03	7950008	805,0	545,0	595,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	11	01	7950009	28480,0	33300,0	24200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	12	04	7950010	1150,0	1150,0	1150,0
ИТОГО:				124873,4	85750,6	79254,8

Глава администрации

Н.Б. Бобылев





Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ 50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор И.И. Громов

Электронная версия:
www.amom.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Подписано в печать 10.04.2015
Дата выхода 20.04.2015

Тираж 1500 экз. Заказ № 19886

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

119019, Москва,
ул. Новый Арбат, д. 11, стр. 1, этаж 6, комн. 601

Тел.: 8 (495) 691-65-56

Отдел распространения

тел.: 8 (495) 691-58-02

факс: 8 (495) 691-57-46

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42