МОСКОВСКИЙ Муниципальный вестник

№12
том 2, апрель 2017

МОСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 12 (151) АПРЕЛЬ 2017 Том 2

СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Восточный административный округ

Муниципальный округ Выхино-Жулебино 3
Муниципальный округ Люблино 15
Муниципальный округ Текстильщики 36

Южный административный округ

Муниципальный округ Братеево 51
Муниципальный округ Зябликово 53
Муниципальный округ Москворечье-Сабурово 54
Муниципальный округ Нагатино-Садовники 78
Муниципальный округ Чертаново Южное 87

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Гагаринский 106
Муниципальный округ Коньково 123
Муниципальный округ Южное Бутово 131

Западный административный округ

Муниципальный округ Дорогомилово 159
Муниципальный округ Очаково-Матвеевское 176
Муниципальный округ Проспект Вернадского 207
Муниципальный округ Раменки 219
Муниципальный округ Филевский парк 270
Муниципальный округ Фили-Давыдково 271

Северо-Западный административный округ

Муниципальный округ Митино 304
Внутригородское муниципальное образование Строгино в городе Москве 339
Муниципальный округ Хорошево-Мневники 355

Зеленоградский административный округ

Муниципальный округ Старое Крюково 372

Троицкий административный округ

Поселение Краснопахорское 376
Поселение Михайлово-Ярцевское 385
Городской округ Троицк 414
Поселение Щаповское 416

Новомосковский административный округ

Поселение Внуковское 421
Поселение Воскресенское 435
Поселение Кокошкино 472
Поселение Марушкинское 508

Москва 2017

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 24

О заслушивании информации Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 143» Департамента здравоохранения города Москвы по итогам 2016 года

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 143» Департамента здравоохранения города Москвы Рафиевой Т.А. по итогам 2016 года

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 143» Департамента здравоохранения города Москвы по итогам 2016 года к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа, управу района Выхино-Жулебино, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 143» Департамента здравоохранения города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 25

О заслушивании информации Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический центр № 3» Департамента здравоохранения города Москвы» по итогам 2016 года

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический центр № 3» Департамента здравоохранения города Москвы Дягилева И.В. по итогам 2016 года

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический Центр № 3» Департамента здравоохранения города Москвы по итогам 2016 года к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа, управу района Выхино-Жулебино, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Диагностический центр № 3» Департамента здравоохранения города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 26

О заслушивании информации Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 23» Департамента здравоохранения города Москвы по итогам 2016 года

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию Главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 23» Департамента здравоохранения города Москвы Т.К. Гогичаева по итогам 2016 года

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 23» Департамента здравоохранения города Москвы по итогам 2016 года к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа, управу района Выхино-Жулебино, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 23» Департамента здравоохранения города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 27

О заслушивании информации Руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра культуры досуга и спорта «Истоки» по итогам 2016 года

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию Руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра культуры досуга и спорта «Истоки» Марченко О.В. по итогам 2016 года

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять информацию о работе Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра культуры досуга и спорта «Истоки» по итогам 2016 года к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа, управу района Выхино-Жулебино, Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр культуры досуга и спорта «Истоки».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 28

Об информации Директора Дирекции природной территории «Кузьминки-Люблино» Государственного природоохранного бюджетного учреждения города Москвы «Мосприрода» по итогам 2016 года

Заслушав в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию Директора Дирекции природной территории «Кузьминки-Люблино» Государственного природоохранного бюджетного учреждения города Москвы «Мосприрода» по итогам 2016 года

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять информацию о работе Дирекции природной территории «Кузьминки-Люблино» Государственного природоохранного бюджетного учреждения города Москвы «Мосприрода» по итогам 2016 года к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-восточного административного округа города Москвы, в управу района Выхино-Жулебино, Дирекцию природной территории «Кузьминки-Люблино» Государственного природоохранного бюджетного учреждения города Москвы «Мосприрода».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 31

О согласовании проекта адресного перечня объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка древесно-кустарниковой растительности в весенний период 2017 года по району Выхино-Жулебино Юго-Восточного административного округа города Москвы

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 24 сентября 2012 года № 507-ПП

«О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов» и на основании обращения управы района Выхино-Жулебино города Москвы Зотова С.Ю. от 10.03.2017г. № 59-орг

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Согласовать проект адресного перечня объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка древесно-кустарниковой растительности в весенний период 2017 года по району Выхино-Жулебино Юго-Восточного административного округа города Москвы (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа, управу района Выхино-Жулебино
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Выхино-Жулебино
от 21.03.2017г. № 31

Адресный перечень объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка древесно-кустарниковой растительности в весенний период 2017 года по району Выхино-Жулебино Юго-Восточного административного округа города Москвы

№	Адрес	Порода деревьев	Кол-во деревьев по заключениям Геотрест, шт.	Порода кустарников	Кол-во кустар, по заключениям Геотрест, шт.	Направлено в геотрест
Район Выхино						
1	Самаркандский бульвар, квартал.137А к.4			Спирея Вангутта	50	2694-16
				Сирень венгерская	30	
				Кизильник блестящий	50	
				Можжевельник казацкий	50	
				Чубушник венечный	30	
				Барбарис Тунберга	30	
2	Ташкентский пер. 9 к.2			Спирея Вангутта	50	2684-16
3	Скрябина академика ул. 3 к.1			Спирея Вангутта	20	2682-16
4	Ферганский пр. 15/189			Спирея Вангутта	30	2681-16
4	ИТОГО		0		340	
Район Жулебино						

1	Привольная ул. 9 к.3	Рябина	5			2615-16
2	Привольная ул. 61 к.2	Липа	2	Спирея Вангутта	100	2699-16
3	Кузнецова Генерала ул. 12	Липа	2	Спирея Вангутта	100	2698-16
4	Полубоярова Маршала ул. 24 к.2			Спирея Вангутта	100	2693-16
5	Миля Авиаконструктора ул. 3	Липа	1	Спирея Вангутта	50	2697-16
6	Жулебинский бульв. 40 к.1	Липа	4	Спирея Вангутта	100	2696-16
7	Жулебинский бульв. 30 к.1	Липа	2	Спирея Вангутта	200	2695-16
7	**ИТОГО**		**16**	**0**	**650**	

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 32

О согласовании направления средств стимулирования управы района Выхино-Жулебино города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территорий жилой застройки в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением Главы управы района Выхино-Жулебино города Москвы Зотова С.Ю. от 14.03.2017г. № 75-орг

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Выхино-Жулебино города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории жилой застройки в 2017 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Выхино-Жулебино.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и управу района Выхино-Жулебино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального округа
Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Выхино-Жулебино
от 21.03.2017г. № 32

Адресный перечень благоустройства дворовых территорий района Выхино-Жулебино в 2017 году за счет средств стимулирования управы района

№ пп	Адрес	Вида работ	Единицы измерения	Количество	Стоимость работ, руб.
1	Волгоградский пр-т, д. 181, к. 1, 183/36	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки устройство парковки	м² шт. м/м	500 1 12	811 332.82
2	Рязанский пр-т, д. 58/1, д. 60	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки устройство парковки	м² шт. м/м	500 1 8	732 927.03
3	Рязанский пр-т, д. 72, к.2	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие ремонт газонного ограждения устройство парковки устройство аб дорожки покрытие из плитки демонтаж оснований гаражей	м² м шт. м² шт. м² шт. м² шт. м м/м м² м² м²	400 200 1 500 10 100 5 1000 18 250 10 60 70 150	6 192 465.18
4	Рязанский пр-т, д. 93, к. 1	ремонт абп установка бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф деткой площадки ремонт газона маф прочие устройство аб дорожки покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. м² шт. м² м²	300 60 1 560 9 438 35 200 80	4 571 612.93
5	Самаркандский б-р, кв. 134А, к. 5	ремонт абп установка бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки ремонт газона маф прочие устройство ограждения устройство парковки устройство аб дорожки покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. м² шт. м м/м м² м²	600 30 1 200 5 500 13 200 28 30 10	3 072 296.73
6	Самаркандский б-р, кв. 137А, к. 1, к. 4	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки маф детской площадки ремонт газона посадка кустарников устройство газонного ограждения устройство аб дорожки покрытие из плитки	м² м шт. шт. м² шт. м м² м²	500 220 2 1 1000 200 320 250 45	3 909 584.65

7	Самаркандский б-р, кв. 137А, к. 5	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки маф прочие устройство газонного ограждения покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. шт. м м²	600 160 1 420 10 26 200 150	4 331 025.44
8	Самаркандский б-р, д. 30, к. 1, к. 2	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки ремонт газона маф прочие покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. м² шт. м²	400 130 1 330 11 1000 16 60	3 406 435.11
9	Ташкентская ул., д. 14, к. 3, к. 4	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки ремонт газона маф прочие устройство парковки устройство аб дорожки покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. м² шт. м² м² м²	400 100 1 170 5 500 21 2 40 40	2 409 520.79
10	Ташкентская ул., д. 16, к. 1, к. 2, д. 18, к. 1, к. 2	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки покрытие сп «искусс. трава» резиновое покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие устройство аб дорожки покрытие из плитки ограждение сп парковочные столбики	м² м шт. м² м² шт. м² шт. м² м² м шт.	600 105 3 1250 50 6 1177,6 5 250 35 150 36	6 615 100.98
11	Ферганский пр., д. 2/32	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп аб покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие устройство газонного ограждения ограждение сп устройство аб дорожки покрытие из плитки	м² шт. м² шт. м² м2 шт. м² шт. м м м² м²	200 1 380 5 533 100 9 200 24 40 106 200 30	5 444 492.43
12	Ферганский пр., д. 4	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие устройство парковки покрытие из плитки	м² шт. м² шт. м² шт. м² шт. м/м м²	300 1 350 7 100 1 1000 56 33 370	6 878 081.89

13	Ферганский пр, д. 7, к. 6	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки ремонт газона маф прочие устройство парковки	м² м шт. м² шт. м/м	600 210 1 500 2 20	1 439 034.68
14	Академика Скрябина ул., д. 25/1, к. 2, к. 3	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие покрытие из плитки	м² шт. м² шт. м² шт. м² шт. м²	200 1 180 5 80 5 1000 30 110	3 340 050.18
15	Рязанский пр-т, д.70, к.2	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки посадка кустарника устройство парковки устройство аб дорожки	м² шт. шт. м/м м²	600 1 50 12 300	1 651 451.95
16	Рязанский пр-т, д.70, к. 3	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки ремонт газона посадка кустарника маф прочие устройство аб дорожки	м² шт. м² шт. шт. м²	300 1 800 100 4 200	1 278 369.54
17	Самаркандский б-р, д. 13, к. 4	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки ремонт газона маф прочие покрытие из плитки устройство аб дорожки	м² м шт. м² шт. м² шт. м² шт. м² м²	200 20 1 100 5 100 5 762 18 15 30	2 367 707.59
18	Самаркандский б-р, д. 30, к. 3	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки маф прочие покрытие из плитки устройство аб дорожки	м² м шт. м² шт. шт. м² м²	100 100 1 200 5 13 20 65	2 119 150.87
19	Сормовская ул., д. 17, к. 5	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки маф прочие покрытие из плитки устройство аб дорожки	м² м шт. м² шт. шт. м² м²	300 100 1 220 5 13 30 130	2 454 856.48
20	Ташкентская ул., д. 36, к. 1, 2	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки устройство цветника маф прочие устройство газонного ограждения устройство парковки покрытие из плитки	м² м шт. м² шт. м м/м м²	200 480 1 50 20 110 17 45	1 947 415.41

21	Ферганский пр-д, д.7, к.5	ремонт абп замена бортового камня реконструкция контейнерной площадки маф прочие устройство газонного ограждения устройство парковки покрытие из плитки покрытие аб дорожки	м^2 м шт. шт. м м/м м^2 м^2	400 270 1 6 140 11 20 190	1 589 603.01
22	Чугунные Ворота ул., д. 15	ремонт абп резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки маф прочие покрытие из плитки устройство аб дорожки	м^2 м^2 шт. м^2 шт. шт. м^2 м^2	100 130 4 70 5 17 150 165	2 223 854.67
23	Авиаконструктора Миля ул., д.16	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки посадка кустарника маф прочие покрытие из плитки	м^2 шт. м^2 шт. шт. шт. м^2	1000 1 250 8 300 17 238	3 337 733.68
24	Кузнецова Генерала ул., 23, 25 к.1; Миля Авиаконструктора ул., д. 14	ремонт абп резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки посадка кустарника маф прочие устройство газонного ограждения покрытие из плитки	м^2 м^2 шт. м^2 шт. шт. шт. м м^2	1700 230 8 635 6 800 35 100 40	5 081 498.64
25	Привольная ул., д.77	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп аб покрытие сп маф спортивной площадки маф прочие устройство газонного ограждения покрытие из плитки устройство аб тротуара	м^2 шт. м^2 шт. м^2 м^2 шт. шт. м м^2 м^2	1000 1 360 11 70 30 6 33 140 150 42	4 569 617.94
26	Привольная ул., д.73 к.1	ремонт абп устройство бортового камня реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп аб покрытие сп маф спортивной площадки посадка кустарника маф прочие устройство газонного ограждения покрытие из плитки устройство аб дорожки	м^2 м шт. м^2 шт. м^2 м^2 шт. шт. м^2 м м^2 м^2	1260 25 1 300 12 50 30 7 500 43 422 206 192	5 692 371.94
27	Тарханская ул., д.6, Маршала Полубоярова ул., д.20	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки устройство бункерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп	м^2 шт. шт. м^2 шт. м^2	1400 1 1 324 8 50	4 780 427.08

		маф спортивной площадки посадка кустарника устройство цветника маф прочие покрытие из плитки	шт. шт. шт. шт. м^2	6 500 1 18 100	
28	Пронская ул., д.3	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки посадка кустарника устройство аб дорожки	м^2 шт. м^2 шт. шт. м^2	1500 1 1950 5 1500 180	5 414 729.87
29	Саранская ул., д.7	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки маф прочие покрытие из плитки	м^2 шт. м^2 шт. м^2 шт. шт. м^2	1000 2 390 8 160 2 49 540	6 306 040.93
30	Авиаконструктора Миля ул., д.11, к.1, д.11, к.2	ремонт абп устройство контейнерной площадки резиновое покрытие дп маф детской площадки посадка кустарника маф прочие устройство газонного ограждения устройство тротуара парковочные столбики	м^2 шт. ми2 шт. шт. шт. м м^2 шт.	1000 1 200 8 300 17 100 306 25	3 399 459.29
31	Авиаконструктора Миля ул., д.26	ремонт абп резиновое покрытие дп маф детской площадки посадка кустарника маф прочие устройство газонного ограждения	м^2 м^2 шт. шт. шт. м	700 265 8 200 17 80	2 186 540.48
32	Привольная ул., д.9, к.2	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки резиновое покрытие сп маф спортивной площадки посадка кустарника устройство ограждения сп	м^2 шт. м^2 шт. шт. м	2400 1 176 5 410 122	4 100 230.51
33	Жулебинский бульвар, д.25	ремонт абп реконструкция контейнерной площадки посадка кустарника	м^2 шт. шт.	1500 1 600	1 372 622.37
34	Кузнецова Генерала ул., 18, к.2	ремонт абп маф детской площадки посадка кустарника устройство газонного ограждения парковочные столбики	м^2 шт. шт. м шт.	2000 2 200 400 25	2 043 329.15
	ИТОГО:				**115 887 890,90**

РЕШЕНИЕ

21.03.2017 г. № 35

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения исполняющего обязанности Руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы Ю.Г. Казаковой от 07.03.2017г. за № 02-25-466/17

Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Согласовать внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «печать» в части включения адреса:
- ул. Хлобыстова, д. 13 А.

2. Отказать в согласовании внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «печать» по адресам:
- ул. Генерала Кузнецова, д. 17 в виду нарушения архитектурного облика района;
- ул. Генерала Кузнецова, д. 19, стр. 2 в виду нарушения архитектурного облика района;
- ул. Генерала Кузнецова, д. 19, стр. 3 в виду нарушения архитектурного облика района;
- ул. Генерала Кузнецова, д. 26, кор. 1 в виду недостаточного места для свободного перемещения;
- ст. метро Жулебино (выход на ул. Авиаконструктора Миля) в виду нарушения архитектурного облика района.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Выхино-Жулебино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино **И.Л. Теологов**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЮБЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2017 № 5

Об утверждении отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций

В соответствии с постановлением Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в положение о межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования»:

1. Утвердить отчет аппарата Совета депутатов муниципального округа Люблино об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2016 отчетный год (приложение).

2. Разместить отчет аппарата Совета депутатов муниципального округа Люблино об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2016 отчетный год на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Люблино www.lublino.mos.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Люблино
от 23 марта 2017 года № 5

Отчет
об объеме закупок у субъектов малого
предпринимательства и социально ориентированных
некоммерческих организаций за 2016 отчетный год

I. Сведения о заказчике:
Наименование: аппарат Совета депутатов муниципального округа Люблино
Организационно-правовая форма: внутригородское муниципальное образование
Место нахождения: (адрес), телефон, адрес электронной почты 109387,
Москва, ул. Люблинская, д. 53
тел.: 8(495)350-00-36, тел\факс: 8(495)350-00-34; E-mail: lublino_mun@mail.ru
ИНН 7723031638
КПП 772301001
по ОКОПФ 75404
по ОКПО 17089085
по ОКТМО 45389000000

II. Информация об объеме закупок у субъектов малого
предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих
организаций, о несостоявшемся определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций

Наименование показателя, единица измерения		Величина показателя
Расчет объема закупок, который заказчик обязан осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году		
1.	Совокупный годовой объем закупок, за исключением объема закупок, сведения о которых составляют государственную тайну (тыс. рублей)	8 304
2.	Общий объем финансового обеспечения для оплаты контрактов в отчетном году в рамках осуществления закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей):	2 457
	объем финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, заключаемых для обеспечения обороны страны и безопасности государства, за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей)	-
	объем финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, заключаемых на оказание услуг по предоставлению кредитов, за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей)	-
	объем финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей)	2 457
	объем финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, заключаемых на выполнение работ в области использования атомной энергии, за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей)	-

	объем финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, заключаемых по результатам закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением объема финансового обеспечения для оплаты в отчетном году контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (тыс. рублей)	-
3.	Совокупный годовой объем закупок, рассчитанный за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона	5 847
4.	Объем закупок, который заказчик обязан осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году (не менее чем 15 процентов совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 статьи 30 Федерального закона) (тыс. рублей)	1 246
Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году		
5.	Объем закупок в отчетном году, осуществленных по результатам состоявшихся процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в извещении об осуществлении которых было установлено ограничение в отношении участников закупок, которыми могли быть только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации (тыс. рублей)	4 460
6.	Объем привлечения в отчетном году субподрядчиков и соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций к исполнению контрактов, заключенных по результатам определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в извещениях об осуществлении которых было установлено требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (тыс. рублей)	-
7.	Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году (тыс. рублей)	4 460
8.	Доля закупок, которые заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году, в совокупном годовом объеме закупок, рассчитанном за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона (процентов)	76,3 %
	Информация о несостоявшихся определениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	
9.	Сумма начальных (максимальных) цен контрактов несостоявшихся определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (тыс. рублей)	-

III. Информация о заключенных контрактах

Виды заключенных контрактов		Уникальные номера реестровых записей из реестра контрактов
1.	Контракты, заключенные заказчиками с субъектами малого предпринимательства и социально ориентированными некоммерческими организациями	МК-01-69 (3772303163816000005) МК-01-70 (3772303163816000006) МК-01-71 (3772303163816000007) МК-01-72 (3772303163816000008) МК-01-73 (3772303163816000009)
2.	Контракты, содержащие условие о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	-
3.	Контракты, заключенные по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 30 Федерального закона, в том числе:	-
	контракты на оказание услуг по предоставлению кредитов	-

	контракты, заключенные с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	-
	контракты на выполнение работ в области использования атомной энергии	-
	контракты, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	-

Глава муниципального округа Люблино _____ Ю. А. Андрианов
(подпись)

М.П.

«23» марта 2017г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/1

**Об отчете главы управы
района Люблино города Москвы
о результатах деятельности
управы района в 2016 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы района Люблино города Москвы о деятельности управы в 2016 году

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению отчет главы управы района Люблино города Москвы А.П. Бирюкова о деятельности управы района в 2016 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Люблино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www.lublino-mos.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/2

О согласовании внесенного главой управы района Люблино сводного календарного плана по досуговой, социально - воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Люблино на 2-й квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы и на основании обращения главы управы района Люблино от 28.03.2017 г. № 89-исх.

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Люблино на 2-й квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и управу района Люблино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www.lublino-mos.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Люблино
от 30.03.2017 г. № 4/2

Сводный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Люблино на 2-й квартал 2017 года

№	Мероприятие	Дата проведения	Место проведения	Ответственная организация	Число участников	Финансирование
АПРЕЛЬ 2017						
1.	День смеха	01.04.2017 11.00-16.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город»	15/100	За счет собственных средств
2.	Знакомство с православной культурой. Выездные мероприятия по духовно-нравственному воспитанию	02,09,16,23,30 - 04.2017	г. Дзержинский, пл. Святителя Николая, дом 4	ФПП «Логос»	10-15	За счет собственных средств
3.	Открытый урок по английскому языку «Весна в городе»	02.04.201713.00	ул. Белореченская, д. 25	СВНП МДЦД «Информационное образование»	15	За счет собственных средств
4.	Мастер класс посвященный церковному празднику «Благовещенье»	07 апреля	ул. Новороссийская д. 30, корп.1, двор	РОО «Мария плюс»	120	За счет собственных средств
5.	Акция «Посади свое дерево» в рамках городского субботника	08.04.2017	площадка уточняется	РОООС «Дети и город»	20	Привлеченные средства
6.	Изготовление поделок (пасхальные деревянные яйца) в технике Декупаж к празднику Пасхи	10.04-16.04.2017	ул. Маршала Кожедуба,д. 14	ФПП «Логос»	25	За счет собственных средств
7.	Выставка поделок ко Дню космонавтики	10.04.2017-14.04.2017 по установленному графику	ул. Маршала Кожедуба, д.16, корп.1	СВНП МДЦД «Информационное образование»	15	За счет собственных средств
8.	Тематическое занятие «День космонавтики» в студии «Знайка»	11.04-12.04.2017 16.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	50	За счет собственных средств
9.	Неделя открытых уроков	10.04-15.04.2017 10.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	250	За счет собственных средств
10.	Выставка «Пасхальные подарки»	10.04.-30.04.2017 10.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город»	30	За счет собственных средств
11.	Дворовый праздник, посвящённый дню Космонавтики и Авиации. Тематическая викторина, мастеркласс по уличным танцам, фотовыставка, приуроченная к дню космонавтики «Герои в лицах». Раздача пригласительных сертификатов на занятия	12.04.2017	сквер наул. Маршала Кожедуба	ФПП «Логос», Фонд содействия развитию района Люблино	50	За счет собственных средств

12.	«Мы были первыми» - поход с детьми и родителями в музей космонавтики России (День космонавтики 12.04).	12.04.2017	г. Москва, проспект Мира, д. 111	Фонд содействия развитию района Люблино	10	Без финансирования
13.	Открытый урок студии изобразительного искусства, посвящённый Дню Космонавтики	12.04.2017	ул. Маршала Кожедуба д. 14	АНО «МСОЦ «Альянс»	30	Без финансирования
14.	Пасхальная Сказка; мастер класс и чаепитие	14 апреля	ул. Новороссийская, д. 30, корп.1	РОО «Мария плюс»	30	Собственные и привлеченные средства
15.	Акция «Полей свое дерево»: уход за «Аллеей Победы», посаженной Ветеранами ВОВ, Героями Советского Союза, героями России в 2007г.	15.04.2017	сквер на ул. Маршала Кожедуба1	РОООС «Дети и город»	15	За счет собственных средств
16.	Турнир по мини-футболу, посвященный Дню космонавтики!	15.03.2017	Ставропольский проезд, д. 13, (спортивная площадка)	РОО СРСИ «Дебют»	40-60	За счет собственных средств
17.	Отчетный концерт ансамбля танца «Гранд Жэтэ».	15.04.2017	культурный центр «Москвич»	Фонд содействия развитию района Люблино	300	Без финансирования
18.	Мастер-класс по росписипасхального яйца	15.04.201715.00	ул. Маршала Кожедуба, д.16, корп.1	СВНП МДЦД «Информационное образование»	15	За счет собственных средств
19.	Открытый урок в группе по подготовке к школе «Скоро в школу»	16.04.201709.45	ул. Белореченская, д. 25	СВНП МДЦД «Информационное образование»	20	За счет собственных средств
20.	Праздник «Пасхальные бубенчики» в студии «Малыш»	17.04.2017 11.00-12.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	15	За счет собственных средств
21.	Мастер – класс для офицеров воспитателей кадетских классов и казачьих подразделений	18.04.2017	ул. Новороссийская, д. 25	ОКЦ «Наследие»	20	Без финансирования
22.	Организация и проведение окружного мероприятия «Танцующий город»	21 мая	ул. Новороссийская, д. 30, корп.1	РОО «Мария плюс»	200	За счет собственных средств
23.	Участие родителей и детей в субботнике. Помощь в озеленении района.	29.04.2017	ул. Маршала Кожедуба, д. 4	Фонд содействия развитию района Люблино	10	Без финансирования
24.	Фестиваль «Мужчина в доме»	23 апреля	ул. Армавирская,д.4, ГБОУ Школа № 2121	РОО «Мария плюс»	250	За счет собственных средств
25.	Организованное посещение культурно-досугового учреждения	23.04.17	Театр Бабкиной	РОО «Яблочко»	30	Привлеченные средства
26.	Открытка Ветеранам, мастер класс	25 апреля	ул. Новороссийская 30 к.1	РОО «Мария плюс»	20	За счет собственных средств
27.	Военно-патриотическое воспитание. Экскурсия в воинскую часть	25-26.04.2017 (дата уточняется)	Московская область	ФПП «Логос», Фонд содействия развитию района Люблино	30-40	За счет собственных средств
28.	Митинг в память ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС	26.04.2017	сквер им. Авдеева	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	100	В рамках ГЗ
29.	Международный день танца «Малыши танцуют с мамой»	27.04.2017 10.30-11.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	10	За счет собственных средств

30.	Презентация новой книги заместителя директора КЦ «Наследие» Ю.Ю. Ильяшенко-Магась «Казаки в войне 1812 года»	27.04.2017	Лицей № 2010	ОКЦ «Наследие»	60	Без финансирования
31.	Участие в Международном детско-юношеском театральном фестивале «Третий звонок!» 2017	27-30.04.2017	г. Москва	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	30	Привлеченные средства
32.	Выступление танцевального коллектива «Феерия», посвященное Международному дню танца (29.04).	29.04.2017	сквер на ул. Маршала Кожедуба	Фонд содействия развитию района Люблино	12	Без финансирования
33.	Открытый урок танцевальной студии, посвящённый Международному дню танца	29.04.2017	ул. Маршала Кожедуба д. 14	АНО «МСОЦ «Альянс»	30	Без финансирования
34.	Арт-проект «Кафе миров»: Творчество Анны Герман «Любви негромкие слова», исполняет певица, актриса Татьяна Жемчужная.	30.04.2017	ул. Маршала Кожедубад. 16	ФПП «Логос»	26	За счет собственных средств
35.	«Комбинированная эстафета», посвящённая Дню космонавтики	Апрель	уточняется	ГБУ «СДЦ Люблино»	30	В рамках ГЗ
36.	Первенство района Люблино по футболу «Кожанный мяч» среди детей 2006 г.р. и моложе	Апрель	ул. Белореченская,вл.2	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
37.	Первенство района Люблино по футболу «Кожанный мяч» среди детей 2004-2005 г.р.	Апрель	ул. Белореченская, вл.2	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
38.	Первенство района Люблино по футболу «Кожанный мяч» среди детей 2002-2003 г.р.	Апрель	ул. Белореченская, вл.2	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
39.	Соревнования по начальной военной подготовке (в рамках спартакиады молодёжи допризывного возраста)	Апрель	ул. Мариупольская, д.3	ГБУ «СДЦ Люблино»	150	В рамках ГЗ
40.	Соревнования по общефизической подготовке (в рамках спартакиады молодёжи допризывного возраста)	Апрель	ул. Мариупольская, д.3	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
41.	Районные соревнования спортивных семей Люблино 2-й этап - «Весенние забавы!»	Апрель	ул. Белореченская, вл.2	ГБУ «СДЦ Люблино»	50	В рамках ГЗ
42.	Акция «Поделись теплом»	Апрель	район Люблино	РОО «Мария плюс»	30 семей	За счет собственных средств
43.	«Пойте с нами» – мероприятие в караоке кафе	Апрель	караоке-кафе Люблино	РОО «Мария плюс»	20	За счет собственных средств
44.	Комплекс мероприятий по профориентации школьников района Люблино	апрель	МИИТ (университет РЖД)	ОКЦ «Наследие»	30	Без финансирования

45.	Выездная экскурсия «Познаем историю»	Апрель 2017	г. Звенигород	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	120	В рамках ГЗ
46.	Участие в открытии турнира по армейскому рукопашному бою.	Апрель 2017	ул. Ташкентская, д. 26а	РДОО ДЮСК «Святогор»	20	Привлеченные средства
47.	Участие в первенстве регионов России по Айки-Дзюцу	Апрель 2017	г. Москва	РДОО ДЮСК «Святогор»	20	Привлеченные средства
48.	Военно-патриотическая игра «Пейнтбол»	Апрель 2017	ул. Заречье,вл. 3а	РДОО ДЮСК «Святогор»	50	Привлеченные средства
49.	Участие в XXI Фестивале «ЭКОЛОГИЯ. ТВОРЧЕСТВО. ДЕТИ»	Апрель-май 201	Московский зоопарк	Всероссийский центр художественного творчества	50	Привлеченные средства
МАЙ 2017						
50.	Выставка фотошколы «Герои в лицах!», посвящённая великому Дню Победы и её героям	01.05-14.05.2017г.	ул. Маршала Кожедуба, д. 16, д.14	ФПП «Логос»	50 - 100	За счет собственных средств
51.	Выставка «Цветы Победы»	02.05.2017-31.05.2017 10.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	20	За счет собственных средств
52.	«Святой Георгий Победоносец» Тематическое занятие в студии «Знайка»	04.05.2017 17.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	20	За счет собственных средств
53.	Участие в Первенстве России по каратэ	5-7.05.2017	Орловская область	АНО «МСОЦ «Альянс»	10	Без финансирования
54.	Вечер патриотической песни, посвященный Дню Победы	05.05.201719.00	ул. Маршала Кожедуба,д.16, корп.1	СВНП МДЦД «Информационное образование»	20	За счет собственных средств
55.	Поход в Музей Боевой славы на Поклонной горе	05.05.2017	г. Москва	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	15	За счет собственных средств
56.	Урок мужества «Герои нашего времени»	06.05.2017	ул. Новороссийская, д.25, корп.1	РКО «Юго-Восток»	20	Привлеченные средства
57.	«Этот День Победы...». Встреча с ветеранами Великой Отечественной Войны, поздравления. Творческий концерт для ветеранов ВОВ.	07.05.2017	г. Москва,площадь Победы, д. 3	Фонд содействия развитию района Люблино	15	Без финансирования
58.	Уборка и возложение цветов к братской могиле на Люблинском кладбище	7 мая	Люблинское кладбище	РОО «Мария плюс»	10	За счет собственных средств
59.	Конкурс рисунков «Помним о Победе»	07.05.201713.30	ул. Белореченская,д. 25	СВНП МДЦД «Информационное образование»	20	За счет собственных средств
60.	«Дорогами войны» тур. поход по местам боевой славы	07-09.05.2017	г. Подольск	РОООС «Дети и город»	25	За счет собственных средств
61.	Акция Поделись теплом «Песочница»	7-14 мая	сквер Судакова + 15 дворов	РОО «Мария плюс»	400	Привлечённые Средства
62.	Митинг с возложением цветов «Наследники Великой Победы»	05.05.2017	сквер им. Авдеева	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	350	В рамках ГЗ

63.	Праздник ко Дню Победы	08.05.16	ул. Баграмяна,д. 7	РОО «Яблочко»	30	Привлеченные средства
64.	Программа-иллюстрация на видеопроекторе«Великой Победе посвящается!»Посвящается 72-годовщине победы в ВОВ	08.05.2017	ул. Маршала Кожедуба,д. 16	ФПП «Логос»	30	За счет собственных средств
65.	Поздравление ветеранов с 72-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.	05.05.2017	ул. Марьинский Парк, д.41	РКО «Юго-Восток»	20	Привлеченные средства
66.	Чайная церемония, посвященная Дню Победы	9 мая	ул. Новороссийская, д.30, корп.1	РОО «Мария плюс»	25	За счет собственных средств
67.	Чествование ветеранов ВОВ в рамках праздничной программы «Голубь мира»	09.05.2017	сквер у метро Люблино	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	500	В рамках ГЗ
68.	Выезд в лагерь поискового отряда «Юный казак» РКО «Юго-Восток». «Вахта Памяти Смоленская область 2017» Участие в раскопках на местах боёв в годы ВОВ. Захоронение найденных останков воинов павших в битве за Москву в 1941г.	10.05.2017г. - 20. 05. 2017	Ельнинский район, Смоленская область	РКО «Юго-Восток»	45	Привлеченные средства
69.	«Уроки мира» в студиях «Знайка» и «Буквоежка»	10.05.2017 16.00-20.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	40	За счет собственных средств
70.	Турнир РДОО «ДЮСК «Святогор» по-универсальному бою	12.05.2017.	ул. Армавирская, д.4	РДОО ДЮСК «Святогор»	80	Привлеченные средства
71.	Соревнование по настольным играм (Хоккей, футбол), посвященные Дню Победы	15-16 мая.2017	ул. Степана Шутова, д. 8, корп. 3, (спортивный зал ГБОУ Школа№ 913)	РОО СРСИ «Дебют»	100	Привлеченные средства
72.	«Моя семья». Мероприятие, посвященное Международному дню семьи. Встреча, а также беседа родителей и детей с кандидатом психологических наук Т. Р. Саноян.	15.05.2017	ул. Маршала Кожедуба, д. 4	Фонд содействия развитию района Люблино	20	Без финансирования
73.	Праздничное мероприятие, посвящённое Дню семьи	15.05.2017	сквер им. Судакова	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	200	В рамках ГЗ
74.	Организация экскурсии для участников клуба и посещение музеев на выбор в честь «Международного дня музеев»	18.05.2017	адреса определяются	ФПП «Логос»	15-20 чел.	Без привлечения бюджета
75.	Сдача аттестации на присвоение пояса.	19.05.2017.	ул. Армавирская, д.4	РДОО ДЮСК «Святогор»	30	За счет собственных средств
76.	Подготовка и проведение международного фестиваля казачьих кадетских корпусов«Золотой эполет»	20-27.05.2017	г. Тула	ОКЦ «Наследие»	200	Привлеченные средства

77.	Окружное мероприятие «Танцующий город»	21 мая	ул. Новороссийская, д.30, корп.1	РОО «Мария плюс»	200	За счет собственных средств
78.	«Цветочный концерт» в семейном клубе	25.05.2017 11.00-12.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	25	За счет собственных средств
79.	Открытая творческая мастерская	26.05.201713.30	ул. Белореченская, д. 25	СВНП МДЦД «Информационное образование»	20	За счет собственных средств
80.	Творческая встреча,приуроченная к Международному дню музеев	26.05.201711.00	ул. Маршала Кожедуба, д.16, корп.1	СВНП МДЦД «Информационное образование»	20	За счет собственных средств
81.	Турнир по футболу, посвященный завершению 2016-2017 учебного года!	27.05.2017	ул. Степана Шутова, д. 8, корп. 3, (стадион ГБОУ Школа № 913)	РОО СРСИ «Дебют»	60	За счет собственных средств
82.	Праздник мыльных пузырей	27 мая	ул. Новороссийская д. 30, корп.1, двор	РОО «Мария плюс»	250	Собственные и Привлеченные Средства
83.	Годовой отчетный концерт творческих студий ДТЦ «Сильвант» «ПЛАНЕТА ДЕТСТВА»	27.05.2017 12.00-14.00	площадка уточняется	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	250	Привлеченные средства
84.	«Друзья поздравляют с Днем рождения!» празднование Дня рождения для тех, кто родился весной	28.05.16	ул. Баграмяна, д. 7	РОО «Яблочко»	30	Привлеченные средства
85.	Концертная программа ко Дню защиты детей	29 мая	ул. Новороссийская д. 30, корп.1	РОО «Мария плюс»	15	За счет собственных средств
86.	Выпускной в студии «Малыш»	30.05.2017 10.00-11.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	15	За счет собственных средств
87.	«Ура! Каникулы!»Игровая программа, приуроченная ко Дню защиты детей	31.05.201712.00	ул. Маршала Кожедуба, д.16, корп.1,дворовая площадка	СВНП МДЦД «Информационное образование»	30	За счет собственных средств
88.	Первенство района Люблино по стритболу среди детей	май	ул. Новороссийская, д. 32	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
89.	Первенство района Люблино по стритболу среди взрослых	май	ул. Новороссийская, д. 32	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
90.	Первенство района Люблино по армспорту, посвящённое Дню труда	май	ул. Краснодонская,д. 39, стр. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	50	В рамках ГЗ
91.	Первенство района Люблино по пауэрлифтингу	май	ул. Краснодонская 39 стр. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	30	В рамках ГЗ
92.	Районные соревнования спортивных семей Люблино 3-й этап – «Туристский слет»	май	ул. Совхозная, д.18	ГБУ «СДЦ Люблино»	50	В рамках ГЗ
93.	Сдача норм ГТО в тестовом режиме для жителей района Люблино, посвящённая Дню Победы	май	ул. Марьинский Парк, д. 43	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ

94.	Легкоатлетическая эстафета «Люблинское кольцо 2017», посвящённая Дню Победы	4 мая	ул. Марьинский парк, д. 43	ГБУ «СДЦ Люблино»	150	В рамках ГЗ
95.	Организация экскурсии в центральный музей Великой Отечественной войны на Поклонной горе. Военно-патриотическое мероприятие для школьников. Интерактивная программа «Землянка»	Май, дата уточняется	м. Парк Победы, ул. Братьев Фонченко,д. 10	ФПП «Логос»	50-70	За счет собственных средств
96.	Фестиваль рыбной ловли	Май	г. Астрахань	РОО «Мария плюс»	12	За счет собственных средств
97.	Участие ОКЦ «Наследие» в фестивале военно-спортивной подготовки «Игра по настоящему»	Дата утверждается	г. Муром, Владимирская область	ОКЦ «Наследие»	40	Привлеченные средства
98.	Семейные чтения «Вместе интереснее»	Май 2017	ул. Судакова, д.11	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	60	В рамках ГЗ
99.	Фестиваль гитарной песни	Май 2017	Сквер им. Судакова	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	200	В рамках ГЗ
100.	Тематические мастер-классы «День соседей»	Май-сентябрь 2017	На территории района Люблино	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	750	В рамках ГЗ
101.	Участие в Межрегиональном турнире по армейскому рукопашному бою.	Май 2017	г. Санкт-Петербург.	РДОО ДЮСК «Святогор»	10-12	Привлеченные средства
102.	Веселые старты	май	Новороссийская, д. 30 к.1	РОО «Мария плюс»	150	За счет собственных средств
ИЮНЬ 2017						
103.	«Дети нашего двора – всем дружить давно пора!» праздник ко Дню защиты детей.	1.06.16	Баграмяна,д. 7	РОО «Яблочко»	30	Привлеченные средства
104.	Участие в мероприятии посвященном Международному дню защиты детей и началу летних каникул в парке Кузьминки	01.06.2017	г. Москва, парк Кузьминки	Фонд содействия развитию района Люблино	20	Без финансирования
105.	Конкурс рисунков на асфальте ко Дню защиты детей	01.06.201710.00	ул. Белореченская,д. 25	СВНП МДЦД «Информационное образование»Дворовая площадка	20	За счет собственных средств
106.	Проект «Талант есть у всех»	01.06-16.06.2017 10.00-14.00	ул. Маршала Кожедуба, д.4	РОООС «Дети и город» ДТЦ «Сильвант»	100	За счет собственных средств
107.	Программа «Путешествие во времени». Знакомство с историей появления Третьяковской галереи, самыми выдающимися работами великих художников. Виртуальная 3D экскурсия. Просмотр слайдов на видеопроекторе	01.06.2017	ул. Маршала Кожедуба, д. 16	ФПП «Логос»	15-20 чел.	За счет собственных средств

108.	Театральное посещение в День Защиты детей	1 июня	г. Москва	РОО «Мария плюс»	350	Привлечённые Средства
109.	Летние военно-полевые сборы 2017г.	01.06.-09.06. 2017	Утверждается	РКО «Юго-Восток»	40	Привлеченные средства
110.	Праздничная программа ко Дню защиты детей «Планета детства»	01.06.2017	Скверим. Судакова	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	400	В рамках ГЗ
111.	Детский лагерь короткого дня. 4-х часовое пребывание детей.	с 05.05.2017 на протяжении всего летнего периода	ул. Маршала Кожедуба,д. 14	ФПП «Логос»	10-15	За счет собственных средств
112.	Викторина ко Дню русского языка «Говорим красиво	06.06.2017	Территория района Люблино	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	100	В рамках ГЗ
113.	Организация и проведение праздничного концерта, арт-проект «Кафе миров». Творчество Анны Герман «Любви негромкие слова», исполняет певица, актриса Татьяна Жемчужная. День семьи, любви и верности	08.06.2017г.	ул. Маршала Кожедуба, д. 16	ФПП «Логос»	24 чел.	За счет собственных средств
114.	Праздничная программа «Моя Россия - моя страна», посвященная Дню России	12.06.2017	На территории района Люблино	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	750	В рамках ГЗ
115.	Турнир по футболу, посвященный Дню защиты детей!	17.06.2017	ул. Степана Шутова ул., д. 8, корп. 3, (стадион ГБОУ Школа № 913)	РОО СРСИ «Дебют»	80	За счет собственных средств
116.	День памяти и скорби «Это нужно живым»	21.06.2017	Сквер им. Судакова	ГБУ «Центр творчества молодежи «Олимп»	350	В рамках ГЗ
117.	Мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби, началу ВОВ. Возложение цветов к Могиле Неизвестного Солдата на Красной площади, поздравление ветеранов.	22.06.2017	г. Москва, Александровский сад*	Фонд содействия развитию района Люблино	10	Без финансирования
118.	Участие в традиционных военно-полевых сборов казачьих кадетов	22-25.06.2017	г. Муром Владимирская область	РКО «Юго-Восток»	30	Привлеченные средства
119.	Спортивные сборы на базе отдыха «Золотая Лоза»	с 22.06. по 12.07.2017.	г. Геленджик	ДЮСК «Святогор»	10-12	Привлеченные средства
120.	Соревнование по стритболу	25.06.201712.00	ул. Белореченская,д. 25спортивная площадка	СВНП МДЦД «Информационное образование»	25	За счет собственных средств
121.	Клубный спортивный праздник, посвящённый Дню защиты детей	Июнь	ул. Маршала Кожедуба,д. 14	АНО «МСОЦ «Альянс»	40	Без финансирования
122.	фитнес-зарядка выходного дня	Июньеженедельно	ул. Краснодонская,д. 27	ГБУ «СДЦ Люблино»	30	В рамках ГЗ
123.	Спортивный праздник, посвящённый дню защиты детей	Июнь	ул. Армавирская, д. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	200	В рамках ГЗ

124.	Футбольный турнир в дни каникул	Июнь	ул. Белореченская, вл. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	50	В рамках ГЗ
125.	Детский дворовый праздник для жителей района Люблино	Июнь	ул. Белореченская, д. 28-30	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
126.	Детский дворовый праздник для жителей района Люблино	Июнь	ул. Марьинский парк, д. 37	ГБУ «СДЦ Люблино»	100	В рамках ГЗ
127.	Соревнования по армрестлингу, посвящённые дню Молодёжи	Июнь	ул. Белореченская, вл. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	30	В рамках ГЗ
128.	Соревнования по пауэрлифтингу, посвящённые дню Молодёжи	Июнь	ул. Белореченская, вл. 2	ГБУ «СДЦ Люблино»	30	В рамках ГЗ
129.	Начало выездной программы«Анапа – семье», «Анапа – детям»	По установленному графику	г. Анапа,Пионерский проспект, 15	СВНП МДЦД «Информационное образование»	10	За счет собственных средств
130.	Организация выездных занятий фотошколы на Гоголевский бульвар, Волжский бульвар для создания профессиональных фотографий памятников писателя М.А. Шолохова. Для участия в фотовыставках, конкурсах.	На протяжении всего месяца, по выходным	Волжский бульвар, Гоголевский бульвар.	ФПП «Логос»	10-14 чел.	За счет собственных средств

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/3

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Люблино в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»

Совет депутатов решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Люблино для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году (приложение).
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго–Восточного административного округа города Москвы, управу района Люблино города Москвы, ГБУ «Жилищник района Люблино» города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www.lublino-mos.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Люблино
от 30.03.2017 г.№ 4/3

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Люблино, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы:

Перечень многоквартирных домов, предлагаемых к включению в краткосрочный план реализации в 2015-2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, в которых предлагается проведение работ по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов

№№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	Мариупольская ул. 2/123	2	Локтионов В.В.	Тимонин Е.И.
2	Ейская ул.11/31	1	Морозова Е.Н.	Егорова Н.А.

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/4

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Люблино

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 07.03.2017 № 02-25-451/17

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа Люблино в части изменения площади с 1 кв.м. до 9 кв.м. и вида нестационарного торгового объекта с пресс-стенда на киоск со специализацией «Печать» по адресу: ул. Краснодарская, д.45/11, в связи с отсутствием места для размещения нового торгового объекта (газон, зауженный тротуар).
2. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа Люблино в части изменения площади с 1 кв.м. до 9 кв.м. и вида нестационарного торгового объекта с пресс-стенда на киоск со специализацией «Печать» по адресу: ул. Краснодарская, д. 48, в связи с отсутствием места для размещения нового торгового объекта (территории для размещения не соответствует нормативам для размещения НТО
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Люблино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www.lublino-mos.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/5

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Люблино

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного управления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы от 23.03.2017 года № ОК-52/7,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципального округа Люблино в части включения в схему места размещения сезонного кафе по адресу: Москва, ул. Новороссийская, д. 14, стр. 2 (ООО «Центр систем безопасности»), в связи с отсутствием места для размещения указанного торгового объекта (газон, зеленые насаждения).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Люблино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www. lublino-mos.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Люблино от 16.02.2017г. № 2/8

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением главы управы района Люблино от 28.03.2017 г. № 94 -исх.

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов от 16.02.2017г. № 2/8 «О согласовании реализации мероприятий за счет средств стимулирования управы района Люблино на 2017 год», изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, в управу района Люблино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www. lublino-mos.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино в городе Москве Ю.А. Андрианова.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Люблино
от 30.03.2017г. № 4/6

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Люблино
от 16.02.2017г. № 2/8

Реализации мероприятий
за счет средств стимулирования управы района Люблино в 2017 году

№ п/п	Адрес	Вид работы	ед. изм.	кол-во	Стоимость работ
1	ул. Армавирская, д.27/23	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.	20	134 656,47
Итого: 494 531,47					
2	ул. Краснодарска, д.16, пр.40 лет Октября д.19	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	950	683 762,50
		Установка МАФ на детской площадке	шт.	8	261 391,31
		Устройство резинового покрытия на детской площадке	кв.м.	77	299 452,19
Итого: 1 244 606,00					

3	ул. Краснодарска, д.8	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	440 642,42
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.	20	134 656,47
Итого: 575 298,89					
4	ул. Краснодонская, д.27	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.		134 656,47
		Устройство резинового покрытия на спортивной площадке	кв.м.	256	286 640,16
		Искусственный газон на спортивной площадке	кв.м.	378	395 014,13
		Установка ограждения на спортивной площадке	п.м.	2,5	43 825,20
Итого: 1 220 010,96					
5	ул. Мариупольская, д.6	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	1157	644 393,74
		Устройство дорожно-тропиночной сети	кв.м.	164	297 932,13
		Устройство нового асфальтобетонного покрытия	кв.м.	105	198 070,99
		Устройство парковочных мест	кв.м.	50	86 091,06
Итого: 1 226 487,92					
6	ул. Новороссийская, д.5 корп.1, д.5 корп.2	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	594 361,15
		Замена бортового камня	п.м.	150	226 331,42
		Установка МАФ на детской площадке	шт.	10	188 018,66
		Устройство резинового покрытия на детской площадке	кв.м.	200	747 866,46
		Установка МАФ на спортивной площадке	шт.	2	126 038,02
		Устройство резинового покрытия на спортивной площадке	кв.м.	60	153 648,54
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.	20	134 656,47
Итого: 2 170 920,72					
7	ул. Совхозная, д.27	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
		Замена бортового камня	п.м.	300	452 662,84
Итого: 812 537,84					
8	ул. Совхозная, д.53 корп.1, д.53 корп.2	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
Итого: 359 875,00					
9	ул. Ставропольская, д.8 корп.2	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	520 778,57
		Установка МАФ на детской площадке	шт.	4	277 937,52
		Устройство резинового покрытия на детской площадке	кв.м.	252	939 085,57
Итого: 1 737 801,66					
10	ул. Судакова, д.4	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
		Замена бортового камня	п.м.	100	150 887,61
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.	20	134 656,47
		Установка МАФ на детской площадке	шт.	12	410 250,67
		Устройство резинового покрытия на детской площадке	кв.м.	150	567 603,61
Итого: 1 623 273,36					

11	ул. Судакова, д.5	Ремонт асфальтобетонного покрытия	кв.м.	500	359 875,00
		Замена бортового камня	п.м.	70	105 621,34
		Ремонт контейнерной площадки	кв.м.	20	134 656,47
		Устройство зоны отдыха	кв.м.	24	102 103,37
Итого: 702 256,18					
Итого по району:					**12 167 600,00**

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 4/7

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Люблино на 2-й квартал 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Люблино

Совет депутатов решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Люблино на 2-й квартал 2017 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Люблино www. lublino-mos.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Люблино Андрианова. Ю.А.

Глава муниципального округа Люблино **Ю.А. Андрианов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Люблино
от 30.03.2017 г. № 4/7

ПЛАН
работы Совета депутатов
муниципального округа Люблино на 2-й квартал 2017 года

20 апреля 2017 года

1. Об информации руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр Люблино» о работе учреждения в 2016 году.
2. Об информации руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр творчества молодёжи «Олимп» о работе учреждения в 2016 году.
3. Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов муниципального округа Люблино.
4. Разное.

18 мая 2017 года

1. Об информации председателя межрайонного Совета директоров межрайонного объединения Кузьминки-Люблино-Рязанское государственных образовательных организаций ЮВАО города Москвы об осуществлении образовательной деятельности государственных образовательных организаций, находящихся на территории муниципального округа Люблино.
2. Об исполнении бюджета муниципального округа Люблино за 2016 год.
3. Информация о состоянии пожарной безопасности на территории и в жилом фонде муниципального округа Люблино.
4. О ходе весенней призывной кампании в ряды Вооружённых сил Российской Федерации.
5. Разное.

15 июня 2017 года

1. О ходе подготовки к празднованию Дня города в муниципальном округе Люблино.
2. О плане работы Совета депутатов муниципального округа Люблино на 3-й квартал 2017 года.
3. О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3-й квартал 2017 года.
4. Разное.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЕКСТИЛЬЩИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2017 № 02

Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Текстильщики в городе Москве за 1 квартал 2017 года

На основании статьи 36, статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», а также в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Текстильщики в городе Москве аппарат СД МО Текстильщики в городе Москве

постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Текстильщики за 1 квартал 2017 года по доходам в сумме 4 806,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 4 641,1 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Текстильщики за 1 квартал 2017 года по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Текстильщики по кодам классификации доходов бюджетов согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2) расходы бюджета муниципального округа Текстильщики по ведомственной структуре расходов бюджетов согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3). Утвердить среднемесячную фактическую численность сотрудников аппарата СД МО Текстильщики в городе Москве и депутата Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, за 1 квартал 2017 года в количестве 6 человек со среднемесячным денежным содержанием в размере 64,4 тыс. рублей.

3. Бухгалтеру–советнику Родькиной Н.М. направить отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2017 года в адрес Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве.

4. Опубликовать отчет об исполнении бюджета муниципального округа Текстильщики в городе Москве за 1 квартал 2017 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за руководителем аппарата Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве Буровым С.С.

Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве **С.С.Буров**

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве от 03.04.2017 № 02

Доходы
бюджета муниципального округа Текстильщики в городе Москве
за 1 квартал 2017 года

(тыс.руб.)

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Утверждено на 2017 год	Исполнено за 1 квартал 2017 года
182 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	19 440,5	4 138,1
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	19 440,5	4 138,1
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	19 440,5	4 138,1
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 820,5	4 075,3
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой,адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц	150,0	2,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	470,0	60,8
900 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 640,0	660,0
900 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640,0	660,0
900 2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0	660,0
900 2 18 60010 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	8,0
	Итого доходов	**22 080,5**	**4 806,1**

**Приложение 2
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Текстильщики в городе
Москве от 03.04.2017 № 02**

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Текстильщики в городе Москве
за 1 квартал 2017 года по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам
видов расходов бюджетной классификации**

Наименование	Код ведомости	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	Утверждено на 2017 год	Исполнено за 1 квартал 2017 года
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве	900					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			18 049,1	3 614,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	0102			0,0	0,0
Функционирование представительных органов государственной (муниципальной) власти	900	0102	31А 0100000		0,0	0,0
Глава муниципального образования	900	0102	31А 0100100		0,0	0,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	31А 0100100	100	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	120	0,0	0,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	0102	31А 0100100	121	0,0	0,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А 0100100	122	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	129	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			4 101,6	1 191,8
Функционирование представительных органов государственной (муниципальной) власти	900	0103	31А 0100000		1 244,8	378,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	0103	31А 0100200		1 244,8	378,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0103	31А 0100200	100	1 026,4	305,8

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0103	31А 0100200	120	1 026,4	305,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	200	218,4	72,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	240	218,4	72,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100		2 640,0	660,0
Прочие расходы	900	0103	33А 0400100	800	2 640,0	660,0
Специальные расходы	900	0103	33А 0400100	880	2 640,0	660,0
Прочие расходы в сфере здравохранения	900	0103	35Г 0101100		216,8	153,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0103	35Г 0101100	100	216,8	153,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0103	35Г 0101100	120	216,8	153,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской федерации , местных администраций	900	0104			9 568,2	2 228,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0104	31Б 0100000		9 225,8	1 885,7
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания руководителя аппарата для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100100		1 436,0	365,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 0100100	100	1 436,0	365,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100100	120	1 436,0	365,0
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100500		7 789,8	1 520,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 0100500	100	3 335,6	961,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	120	3 335,6	961,3

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	200	4 419,2	559,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	240	4 419,2	559,4
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б 0100500	800	35,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 0100500	850	35,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 0101100		342,4	342,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 0101100	100	342,4	342,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в государственные программы города Москвы	900	0104	35Г 0101100	120	342,4	342,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107	35А 0100100		3 750,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0107	35А 0100100	200	3 750,00	0,0
Проведение выборов и референдумов	900	0107	35А 0100100	240	3 750,00	0,0
Резервные фонды	900	0111			100,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 0100000		100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 0100000	800	100,0	0,0
Резервные средства	900	0111	32А 0100000	870	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			529,3	194,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400		129,3	129,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0113	31Б 0100400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	0113	31Б 0109900		400,0	65,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0113	31Б 0109900	200	400,0	65,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0113	31Б 0109900	240	400,0	65,0
Культура и кинематография	900	0800			2 347,8	390,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2 347,8	390,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		2 347,8	390,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	200	2 347,8	390,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	240	2 347,8	390,6
Социальная политика	900	1000			793,6	573,1
Пенсионное обеспечение	900	1001			385,2	375,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 0101500		385,2	375,9

Межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	500	385,2	375,9
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	540	385,2	375,9
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			408,4	197,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 0101800		408,4	197,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	1006	35П 0101800	300	408,4	197,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35П 0101800	320	408,4	197,2
Средства массовой информации	900	1200			890,0	63,2
Периодическая печать и издательства	900	1202			740,0	40,0
Информирование жителей округа	900	1202	35Е 0100300		740,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	200	700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	240	700,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 0100300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 0100300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			150,0	23,2
Информирование жителей округа	900	1204	35Е 0100300		150,0	23,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	200	150,0	23,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	240	150,0	23,2
Итого расходов					**22 080,5**	**4 641,1**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20.02.2017 № 2/7

О частичном согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части включения в схему адресов размещения НТО «Печать»: Юных Ленинцев ул., вл. 12; Шкулева ул. вл. 2Б.

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», постановлением Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Мо-

сквы», обращением Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 18.01.2017 № 02-25-56/17, Уставом муниципального округа Текстильщики в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части включения в схему адреса размещения НТО «Печать»: Шкулева ул. вл. 2Б (Приложение 1).

2. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части включения в схему адреса размещения НТО «Печать»: Юных Ленинцев ул., вл. 12 в связи с тем, что в шаговой доступности находится объект с аналогичной специализацией (Приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Текстильщики в городе Москве
от 20.02.2017 № 2/7

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части включения в схему адреса размещения НТО «Печать»: Шкулева ул. вл. 2Б.

№ п/п	округ	Район	вид объекта	адрес размещения	площадь НТО	специализация	период размещения	Корректировка Схемы
1	ЮВАО	Текстильщики	Киоск	Шкулева ул., вл. 2Б	9	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включение в Схему нового адреса

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Текстильщики в городе Москве
от 20.02.2017 № 2/7

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части включения в схему адреса размещения НТО «Печать»: Юных Ленинцев ул., вл. 12.

№ п/п	округ	Район	вид объекта	адрес размещения	площадь НТО	специализация	период размещения	Корректировка Схемы
1	ЮВАО	Текстильщики	Киоск	Юных Ленинцев ул., вл. 12	10	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включение в Схему нового адреса

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/1

Об отчете исполняющего обязанности главы управы района Текстильщики города Москвы о результатах деятельности в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания отчета исполняющего обязанности главы управы района Текстильщики города Москвы Тушова Д.В.

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Принять отчет исполняющего обязанности главы управы района Текстильщики города Москвы Тушова Д.В. о деятельности управы района Текстильщики города Москвы в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Текстильщики города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/2

Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Текстильщики» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» повторно ежегодную информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Текстильщики» Еременко А.А. о работе учреждения в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Принять информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Текстильщики» Еременко А.А. о работе учреждения в 2016 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, управу района Текстильщики города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/3

Об отчете главы муниципального округа о результатах деятельности представительного и исполнительно-распорядительного органов местного самоуправления муниципального округа Текстильщики в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления города Москвы», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Текстильщики в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Принять к сведению отчет главы муниципального округа Игнатьевой А.В. о результатах деятельности представительного и исполнительно-распорядительного органов местного самоуправления муниципального округа Текстильщики в городе Москве.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.mun-tekstil.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В.Игнатьева**

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/4

Об информации руководителя государственного учреждения города Москвы «МЦ «Галерис», подведомственного префектуре Юго-Восточного административного округа города Москвы и осуществляющего организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, обслуживающего население муниципального округа Текстильщики в городе Москве

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» информацию руководителя государственного учреждения города Москвы «МЦ «Галерис», подведомственного префектуре Юго-Восточного административного округа города Москвы и осуществляющего организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, обслуживающего население муниципального округа Текстильщики в городе Москве, Журавлевой Л.Л. о работе учреждения в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Принять информацию руководителя государственного учреждения города Москвы «МЦ «Галерис»Журавлевой Л.Л. о работе учреждения в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, руководителю государственного учреждения города Москвы «МЦ «Галерис» в течение трех дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/5

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, подлежащих дополнительному включению в краткосрочный план реализации в 2015, 2016 и 2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории района Текстильщики города Москвы на 2015-2044 годы, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с региональной программой являются 2018-2020 годы, работы по которым предлагается начать в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12.2015 № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25.02.2016 № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» и на основании уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17.03.2017 № ФКР-10-879/7

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, подлежащих дополнительному включению в краткосрочный план реализации в 2015, 2016 и 2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории района Текстильщики города Москвы на 2015-2044 годы, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с региональной программой являются 2018-2020 годы, работы по которым предлагается начать в 2017 году (Приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Текстильщики в городе Москве
от 07.04. 2017 № 4/5

Перечень многоквартирных домов, подлежащих дополнительному включению в краткосрочный план реализации в 2015, 2016 и 2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории района Текстильщики города Москвы на 2015-2044 годы, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с региональной программой являются 2018-2020 годы, работы по которым предлагается начать в 2017 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирате льный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1.	Артюхиной ул.,16	3	Новикова Т.В.	Паньшин В.Н.
2.	Волжский бульвар. 12, к. 3	1	Абрамов И.Н.	Игнатьева А.В.
3.	Волжский бульвар. 18, к. 2	2	Дмитриева О.М.	Новиков Ю.Н.
4.	Волжский бульвар. 4, к. 2	1	Игнатьева А.В..	Абрамов И.Н.
5.	Волжский бульвар. 4, к. 3	1	Абрамов И.Н.	Игнатьева А.В.
6.	Грайвороново кварт. 90а, к. 6	1	Игнатьева А.В.	Ясинский И.А.
7.	Грайвороновская ул., 18, к. 2	1	Абрамов И.Н.	Шишкина Ю.С..
8.	Грайвороновская ул., 20	1	.Ясинский И.А.	Абрамов И.Н.
9.	Малышева ул. , 2	2	Дмитриева О.М.	Агафонцев А.С.
10.	Текстильщиков 11-я ул., 8	2	Агафонцев А.С.	Дмитриева О.М.
11.	Текстильщиков 8-я ул., 14	2	Дмитриева О.М.	Новиков Ю.Н.
12.	Чистова ул., 4А	3	Новикова Т.В.	Крутер И.В.
13.	Шкулева ул., 3А	3	Коршикова Л.В.	Новикова Т.В.
14.	Юных Ленинцев ул., 10/15, к. 1	3	Паньшин В.Н.	Новикова Т.В.
15.	Юных Ленинцев ул., 10/15, к. 2	3	Коршикова Л.В.	Новикова Т.В.
16.	Юных Ленинцев ул., 14/16, к. 2	3	Новикова Т.В.	Коршикова Л.В.
17.	Юных Ленинцев ул., 35, к. 1	2	Агафонцев А.С.	Дмитриева О.М.
18.	Юных Ленинцев ул., 37	2	Дмитриева О.М.	Яшкова И.В.
19.	Грайвороновский 1-й пр., 7	1	Ясинский И.А.	Абрамов И.Н.
20.	Люблинская, 7/2, к. 1	1	Шишкина Ю.С.	Игнатьева А.В.
21.	Текстильщиков 7-я, 3/1	3	Паньшин В.Н.	Новикова Т.В.
22.	Текстильщиков 7-я, 7, к. 1	3	Новикова Т.В.	Крутер И.В.
23.	Текстильщиков 7-я, 7, к. 2	3	Паньшин В.Н.	Новикова Т.В.
24.	Текстильщиков 7-я, 7, к. 3	3	Коршикова Л.В.	Паньшин В.Н.

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/6

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части изменения визуализации, вида, специализации, периода размещения, площади нестационарных торговых объектов на особо охраняемых природных территориях города Москвы

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», обращением Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 20.03.2017 № ДП и ООС 05-20-2786/17, Уставом муниципального округа Текстильщики в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части изменения визуализации, вида, специализации, периода размещения, площади нестационарных торговых объектов на особо охраняемых природных территориях города Москвы (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и управу района Текстильщики города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа Текстильщики в городе Москве **А.В.Игнатьева**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Текстильщики в городе Москве
от 07.04.2017 № 4/6**

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Текстильщики города Москвы в части изменения визуализации, вида, специализации, периода размещения, площади нестационарных торговых объектов на особо охраняемых природных территориях города Москвы

№ п/п	Вид НТО «Специализация»	Адресный ориентир (административный округ, район, адрес, наименование ООПТ)	Изменения
1.	Павильон «Кафе»	ЮВАО, район Текстильщики, у нижнего Люблинского пруда, участок 2 (ООПТ «Природно-исторический парк «Кузьминки-Люблино»,)	Изменение вида с «Модульный элемент с зоной отд. и 2-мя б.т.» на «Павильон» Изменение специализации с «Продукция общественного питания» на «Кафе» Изменение площади с «15,3» кв.м. на «26,5» кв.м. новое оформление НТО
2.	Павильон «Кафе»	ЮВАО, район Текстильщики, у нижнего Люблинского пруда, участок 3 (ООПТ «Природно-исторический парк «Кузьминки-Люблино»,)	Изменение вида с «Модульный элемент с зоной отд. и 2-мя б.т.» на «Павильон» Изменение специализации с «Продукция общественного питания» на «Кафе» Изменение площади с «15,3» кв.м. на «26,5» кв.м. Изменение периода размещения С «круглогодичное» на «с 1 мая по 1 октября» новое оформление НТО
3.	Киоск «Овощи и фрукты»	ЮВАО, район Текстильщики, у нижнего Люблинского пруда, участок 5 (ООПТ «Природно-исторический парк «Кузьминки-Люблино»,)	Изменение вида с «Модульный элемент» на «Киоск» Изменение специализации с «Мороженое» на «Овощи и фрукты» Изменение площади с «9» кв.м. на «9,5» кв.м.новое оформление НТО

РЕШЕНИЕ

07.04.2017 № 4/8

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района
Текстильщики города Москвы на проведение
мероприятий по благоустройству
и содержанию территории района
Текстильщики города Москвы в 2017 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Текстильщики города Москвы от 31.03.2017 № исх.-168/17

Совет депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Текстильщики города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Текстильщики города Москвы в 2017 году согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте Совета депутатов муниципального округа Текстильщики в городе Москве www.sovet.mun-tekstil.ru.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и управу района Текстильщики города Москвы в течение трех дней.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Текстильщики в городе Москве Игнатьеву А.В.

Глава муниципального округа
Текстильщики в городе Москве **А.В. Игнатьева**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Текстильщики в городе Москве
от 07.04.2017 № 4/8

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Текстильщики города Москвы в 2017 году за счет средств стимулирования управы района

№ п/п	Район	Адрес	Вид работ	Стоимость, руб.
1	Текстильщики	Волгоградский пр д.59, 61, 63	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, замена бортового камня, устройство резинового покрытия, устройство ограждения	1 402 035,50
2	Текстильщики	ул. 8-я Текстильщиков д.14, д.16 к.2	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, ремонт контейнерной площадки	1 266 598,98
3	Текстильщики	8-я ул. Текстильщиков д.9	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, ремонт контейнерной площадки	840 200,00
4	Текстильщики	ул. Саратовская д.4	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, ремонт контейнерной площадки	1 234 000,00
5	Текстильщики	ул. Малышева д.26 корп.1	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, ремонт контейнерной площадки	844 165,52
6	Текстильщики	ул. Малышева д.13 к.3	Ремонт асфальто-бетонного покрытия, ремонт контейнерной площадки	947 600,00
			ИТОГО:	**6 534 600,00**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БРАТЕЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

04.04.2017 года № МБР-01-03-29/17

Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Братеево за счет сложившейся экономии, в части ремонта жилых помещений инвалидов

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание обращение главы управы района Братеево города Москвы от 28.03.2017 года № Бр-16-497,

Совет депутатов муниципального округа Братеево решил:

1. Утвердить план проведения дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Братеево за счет сложившейся экономии, в части ремонта жилых помещений инвалидов, признанных нуждающимися в оказании адресной социальной помощи, в размере 97 740,14 (девяносто семь тысяч семьсот сорок) рублей 14 копеек, согласно Приложению.
2. Главе управы района Братеево города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Братеево города Москвы не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mun-brateevo.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Братеево Грузда Анатолия Давыдовича.

Глава
муниципального округа Братеево **А.Д. Грузд**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Братеево
от «04» апреля 2017 года
№ МБР-01-03-29/17

№ п/п	Адрес	Виды работ	Сумма
1	ул. Борисовские пруды, д. 16, корп. 5, кв. 1	расширение проема, замена входной двери, снятие порожка	48 870,07
2	ул. Братеевская, д. 8, корп. 3, кв. 63	расширение проема, замена входной двери, снятие порожка	48 870,07

РЕШЕНИЕ

04.04.2017 года № МБР-01-03-30/17

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Братеево

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2015 года № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы», подпунктом «а» пункта 18 части 2 статьи 3 Устава муниципального округа Братеево, на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 07.03.2017 года № 02-25-459/17,

Совет депутатов муниципального округа Братеево решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Братеево:

1.1. в части изменения площади нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать», расположенного по адресу: ул. Братеевская, д. 16, корп.1, с 1 кв. м до 9 кв. м, а также изменения вида с пресс-стенда на киоск;

1.2. в части изменения площади нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать», расположенного по адресу: ул. Братеевская, д. 16, корп. 6, с 1 кв. м до 9 кв. м, а также изменения вида с пресс-стенда на киоск.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mun-brateevo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Братеево Грузда Анатолия Давыдовича.

Глава
муниципального округа Братеево **А.Д. Грузд**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗЯБЛИКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зябликово «Об исполнении бюджета муниципального округа Зябликово за 2016 год»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Зябликово от 01 марта 2017 года № МЗБ-01-03-28/17 «Об исполнении бюджета муниципального округа Зябликово за 2016 год».

Дата проведения: 12 апреля 2017 года

Количество участников: 12

Количество поступивших предложений жителей: 0

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Зябликово было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Зябликово «Об исполнении бюджета муниципального округа Зябликово за 2016 год».

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний депутатам Совета депутатов муниципального округа Зябликово.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Зябликово www.zyablikovo-mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Участники публичных слушаний единогласно согласились с предложениями.

Председатель _____/**Золкина И.В.**/

Секретарь _____/**Пономарева И.С.**/

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017г. № 01-05-16

О согласовании мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Москворечье-Сабурово от 10.03.2017 № МС-16-95/7, рассмотрев вопрос на заседании Комиссии Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово по развитию,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Согласовать мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году, на сумму 57 369,2 тыс. руб. (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Москворечье-Сабурово
от 14.03.2017 № 01-05-16

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории
района Москворечье-Сабурово
за счет средств, выделенных на стимулирования управы района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	ул. Кантемировская д.22 к.2 до Пролетарский пр-кт	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	5 147	2 645,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	1 728	2152,11
	Пролетарский пр-кт д.21 к.2	ИТОГО:			4797,11
2	Каширское шоссе, дом 51/5; 53/5; 55/5; 57/7 Борисовские пруды, дом 23/2	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	9 536	4 947,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	6 040	6 627,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	4 900	2 747,00
		Установка нового ограждения	пог.м.	88	72,00
		Устройство/ремонт спортивной площадки. Искусственная трава	кв.м.	510	1 030,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	26	723,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	1 049	2 426,00
		Установка лавочек	шт.	24	162,00
		Установка урн	шт.	12	29,00
		Демонтажные работы			106,00
		ИТОГО			18 869,00
3	ул. Кошкина д. 12 корп. 1	Ремонт асфальтового покрытия	кв.м.	397	206,00
		Установка/ремонт бортового камня	пог.м.	1 515	1 644,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	520	293,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	165	330,00
		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	1 184	381,00
		Устройство/ремонт спортивной площадки. Искусственная трава	кв.м.	173	360,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	7	616,60
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	410	890,00
		Установка лавочек	шт.	4	61,00
		Установка урн	шт.	4	11,00
		Демонтажные работы			13,00
		ИТОГО			4 805,60
4	Ул. Кантемировская д. 18 к. 3,3а; д. 20 корп. 2	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	670	350,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 780,00	3 106,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	580	330,00

		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	1 950	630,00
		Ремонт лестницы/подпорной стенки	шт.	1	20,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	26	2 860,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	1 200	2 545,00
		Установка лавочек	шт.	24	368,00
		Установка урн	шт.	12	32,00
		Цветочное оформление	кв.м.	3,90	10,00
		Демонтажные работы			101,00
		ИТОГО			10 440,00
5	ул. Кантемировская д. 22 корп. 1,2,3	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	680	351,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 145	2 489,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	820	460,00
		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	2 470	795,00
		Ремонт лестницы/подпорной стенки	шт.	1	6,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	6	448,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	700	1 597,00
		Установка лавочек	шт.	12	184,00
		Установка урн	шт.	12	32,00
		Демонтажные работы			19,00
		ИТОГО			6 381,00
6	Внутридворовый проезд от ул. Кантемировской д. 12 корп. 1 до д. 20 корп. 1	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	14 830	7 694,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 950	3 662,56
		ИТОГО			11 356,56
7	ул. Борисовские пруды д. 11 корп. 1; ул. Москворечье д. 43; ул. Москворечье д. 35	Установка ДПО ограждения	пог.м.	310	534,33
		ИТОГО			534,33
8	Пересечение ул. Кошкина и ул. Кантемировская; Каширское шоссе МИФИ; пересечение ул. Кошкина и ул. Москворечье; пересечение ул. Кантемировская и Пролетарского проспекта (цветочная концепция)	Установка топиарных фигур	шт.	7	185,60
		ИТОГО			185,60
	ВСЕГО:				**57 369,2**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017г. № 01-05-17

О внесении изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 31.01.2017 № 01-05-02

В связи с изменением бюджетного финансирования, рассмотрев обращение главы управы района Москворечье-Сабурово от 10.03.2017 № МС-16-95/7 и на основании решения Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 14.03.2017 № 01-05-16,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 31.01.2017 № 01-05-02 «О согласовании мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году»:

1.1. В пункте 1 слова «на сумму 16 851,20 тыс. руб.» заменить на слова «на сумму 1 952,43 тыс. руб.».

1.2. Приложение к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 14.03.2017 № 01-05-17

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирования управы района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	ул. Кантемировская, д. 16 к.4, д. 18 к.2,3,3а, д. 22 к.2, д. 22 к.2; Каширское шоссе, д.57 к.1, к.7; ул.Москворечье, д.4 к.6, д.39, д.47 к.2, ул. Святослава Рихтера(напротив дома 35по ул. Москворечье), Варшавский проезд 1а стр.3	Установка ИДН	шт.	22,00	721,00
2	Актуализация и оформление паспортов 1,2 категории				1 231,43
	ВСЕГО:				**1 952,43**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017г. № 01-05-18

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Москворечье-Сабурово города Москвы в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», рассмотрев вопрос на заседании Комиссии Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово по развитию и принимая во внимание согласование проекта решения Совета депутатов главой управы района Москворечье-Сабурово города Москвы,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Москворечье-Сабурово города Москвы в 2017 году на сумму 3 560,80 тыс. руб. (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 14.03.2017 № 01-05-18

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств СЭРР, выделенных управе района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	Каширское шоссе д. 80г	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	60	59,60
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	100	72,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	500	681,50
		Ремонт газона (посевной)	кв.м.	4 572	765,00
		Устройство лестницы	шт.	1	25,50
		ИТОГО			1 603,60

2	Каширское шоссе д. 78 б	Установка нового ограждения	пог.м.	140	1 000,00
		Устройство/ремонт площадки для выгула собак	шт.	1	430,00
		Установка МАФ на собачей площадке	ед.	19	527,20
		ИТОГО			1 957,20
	ВСЕГО:				**3 560,80**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017г. № 01-05-19

О согласовании адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Москворечье-Сабурово

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения главы управы района Москворечье-Сабурово от 03 марта 2017 года № МС -26-171/7,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Согласовать адресный перечень объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Москворечье-Сабурово на весенний период 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Мосвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Москворечье-Сабурово
от 14.03.2017 № 01-05-19

Адресный перечень объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Москворечье-Сабурово на весенний период 2017 года

№ п/н	Адрес	Порода деревьев	Кол-во деревьев	Порода кустарника	Кол-во кустарника
1	Ул. Москворечье д.31 кор.1			Сирень обыкновенная	55
2	Ул. Борисовские пруды д. 5 корп. 1	Клен остролистный	3	Сирень обыкновенная	50
3	Ул. Кошкина д. 13 корп. 1	Клен остролистный	3	Сирень обыкновенная	10
4	Каширское шоссе д. 50 корп. 3	Рябина	1	Спирея Вангутта	20
5	Пролетарский проспект д. 21/24			Сирень обыкновенная	20
	ИТОГО:		**7**		**155**

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-20

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкуль-турно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства, рассмотрев обращение главы управы района Москворечье-Сабурово,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2017 года Москворечье-Сабурово (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Москворечье-Сабурово
от 21.03.2017 №01-05-20

Сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2017г. Москворечье-Сабурово

№№ пп	Название мероприятия	Дата проведения	Место проведения (адрес)	Количество участников	Ответственные
АПРЕЛЬ					
1.	Участие в III Открытый фестиваль детско-юношеского творчества имени К. В. Молчанова	27 марта – 1 апреля	ДМШ им. К.В. Молчанова, ул. Климова, дом 8 А	40	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
2.	2 этап открытого турнира по волейболу среди жителей района Москворечье -Сабурово, посвященного Дню космонавтики	02.04.2017 17.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	24	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
3.	«А у вас вся спина белая!» - час смеха. Вспоминаем любимые шутки и анекдоты	03.04.17 13.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Весёлая, дом 11	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
4.	Пауэрлифтинг. Внутриклубные соревнования, посвящённые Дню единства Белоруссии и России.	04.04.2017	Каширское шоссе, д.57, корп.5	25	НП «ОЦ »Клуб 33»
5.	Участие учащихся школы в III открытом фестивале детского и юношеского творчества «Связуя времена» им. Б.А. Чайковского	8 апреля	ДМШ им. Б.А. Чайковского Ул. Днепропетровская, 8А	42	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
6.	1 этап силового многоборья «Святое дело Родине служить!» с участием актива молодежи района	08.04.2017 11-00	Каширское шоссе, д.57, корп.5	20	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
7.	Турнир по настольному теннису, посвященный Дню космонавтики с участием актива молодежи и активных жителей района	08.04.2017 14.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	36	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
8.	3 этап открытого турнира по волейболу среди жителей района Москворечье -Сабурово, посвященного Дню космонавтики	09.04.2017 17.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	24	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
9.	VII Открытый музыкальный фестиваль детского и юношеского электронно-музыкального творчества «Арт-резонанс-синтез».	09.04.2017 14.00	ГБУК г. Москвы «ТЦ «Москворечье» Каширское шоссе, д.52		ГБУК г. Москвы «ТЦ «Москворечье»
10.	Студия «Арт-Эль»- открытие выставки декоративно-прикладного творчества «Весенние мотивы» (с 10.04.2017 по 29.05.2017	10.04.2017 15.00	Кантемировская ул.,д.18, корп.4	100	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
11.	«Вход Господень в Иерусалим» - пешеходная экскурсия в Новоспасский монастырь	10.04.17 13.30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	15	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»

12.	Коллектив духового оркестра примет участие в мероприятиях, посвященных Международному дню освобождения узников фашистских лагерей у памятника «Трагедия народов». Организатор - Комитет Общественных Связей г. Москвы	11.04.2017 12.00	в Парке Победы на Поклонной горе	50	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
13.	Матч по мини-футболу между дворовыми командами с участием актива молодежи района	11.04.2017 19.30	Кантемировская ул.,д.4, корп.1	20	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
14.	«День космонавтики» - праздничная викторина	12.04.17 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
15.	Мастер-класс по декорированию деревянной формы «Пасхальное яйцо»	12.04.2017 15.00	ул. Кантемировская д.18, корп.4	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
16.	Мастер-класс по декорированию подноса в технике декупаж, приуроченный ко дню Святой Пасхи	13.04.2017 15.00	Пролетарский проспект, д.21, корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
17.	Третий Концерт просветительского проекта преп. Бондаревой Т.С. «Искусство игры на арфе: музыка и история» - «Арфовое искусство в России. Личность выдающейся Русской арфистки В. Г. Дуловой»	15.04.2017 18.00	Концертный зал ДШИ им. С.Т. Рихтера г. Москва, Каширское шоссе, д. 42 корп.3	50	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
18.	Соревнование по силовому двоеборью, посвящённые Дню Авиации и Космонавтики	15.04.2017	Каширское шоссе, д.57, корп.5	20	НП «ОЦ »Клуб 33»
19.	Турнир по настольному теннису между командами школ, гимназий и лицеев района Москворечье-Сабурово, посвященный Дню космонавтики	15.04.2017 14.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	36	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
20.	Клуб «Лада», Семинар краеведов любителей «Екатерининские времена. История района»	17.04.2017 15.00	Кантемировская ул.,д.18, корп.4	20	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
21.	Экскурсия в Свято-Данилов монастырь	17.04.17 13.30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	15	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
22.	«Весна идет» - Концерт учащихся отдела музыкально-художественного образования в рамках II Весеннего фестиваля искусств «Фестиваль юных дарований»	18 апреля 18.00	Концертный зал ДШИ им. С.Т.Рихтера, г. Москва, Каширское шоссе, дом 42 корп.3	60	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
23.	Праздничная программа «Святая Пасха»	19.04.17 15.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	40	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
24.	Открытый урок для родителей, детей занимающихся в секции художественной гимнастики	20.04.2017 16.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	65	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»

25.	Открытый турнир по русским шашкам с участием активных жителей района	20.04.2017 17.00	Каширское шоссе, д.58, корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
26.	Клубный турнир по интерактивной стрельбе	21.04.2017 16.00	Каширское шоссе, д.58, корп.2	15	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
27.	Открытый турнир по самбо «Кубок памяти»	22.04.2017 11.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	150	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
28.	Мероприятие «Тысяча и ОДНА библионочь...» в рамках городской акция «Библионочь»	22.04.2017 18.00-00.30	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	250	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
29.	Концерт учащихся-пианистов хоровых отделений ДМШ и ДШИ МО ЮАО г. Москвы «Весеннее настроение». В концерте традиционно примут участие обучаемые на хоровых отделах «ДШИ им. Б.Чайковского», «ДМШ им. В.Я. Шебалина», «ДМШ Родник», «ДМШ им. Б.В. Асафьева», «ДШИ им. С.Т. Рихтера», «ДМШ им. Э. Гилельса».	24.04.2017 18.00	Концертный зал ДШИ им. С.Т.Рихтера, г. Москва, Каширское шоссе, дом 42 корп.3	50	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
30.	«М. Балакирев и «Могучая кучка» литературно-музыкальная программа к Дню славянской письменности и культуры	24.05.2017 16.00	ГБУК г. Москвы «ТЦ «Москворечье» Каширское шоссе, д.52		ГБУК г. Москвы «ТЦ «Москворечье»
31.	Концерт струнного квартета «Музыка любимая всеми» в рамках II Весеннего фестиваля искусств «Фестиваль юных дарований»	25.04.217 18.30	Концертный зал ДШИ им. С.Т.Рихтера, г. Москва, Каширское шоссе, дом 42 корп.3	60	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
32.	Матч по мини-футболу между дворовыми командами с участием актива молодежи района	25.04.2017 19.00	Каширское шоссе, д.53, корп.3	30	ГБУ ЦДиС «Вертикаль
33.	Товарищеский матч между дворовыми командами по футболу	25.04.2017 19.30	Кантемировская ул., д.4, корп.1	16	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
34.	Альманах-презентация «История праздника. День Весны и Труда. 1 мая.»	29.04.2017 12.00 15.00 19.00	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	50	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
35.	Участие в XXV областном открытом фестивале-конкурсе детских духовых оркестров «Серебряные трубы»	30 апреля	Пос. Ставрово, Владимирской области	50	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
МАЙ					
36.	Выставка рисунка студии ИЗО «Волшебная кисточка», посвященная празднованию 72-й годовщине Победы в ВОВ.	01.05.2017-15.05.2017 с 10.00 до 20.00	ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье» филиал ГБУК г. Москвы, ул. Кантемировская, д. 4, корп. 2		ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье»
37.	Концертная программа танцевального коллектива, под руководством Л.А. Сенькиной	02.05.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»

38.	Концертная программа исполнителя М. Алексеева	03.05.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
39.	Концертная программа вокально-танцевального коллектива под руководством Л.С. Костюковой	04.05.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
40.	Концерт фортепианной музыки выпускников хорового отдела «Музыка в душе моей».	04.05.2017	Концертный зал ДШИ им. С.Т.Рихтера, г. Москва, Каширское шоссе, д.42, корп.3		ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
41.	Клуб «Лада» - литературно – музыкальный вечер «Песни войны», посвященный Дню Победы с участием активных жителей района	04.05.2017 15.00	Кантемировская ул.,д.18, корп.4	25	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
42.	Показательные выступления детей занимающихся в секции художественной гимнастики, посвященные Дню Победы	04.05.2017 17.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	65	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
43.	Шахматный блиц – турнир, посвященный Дню Победы	04.05.2017 17.00	Каширское шоссе, дд.58, корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
44.	Турнир по настольному теннису, посвященный 72 годовщине Победы в Великой Отечественной войне с участием актива молодежи района и активных жителей района	06.05.2017 14.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	38	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
45.	2 этап силового многоборья «Святое дело Родине служить!», посвященный Дню Победы с участием актива молодежи района	06.05.2017 11.00	Каширское шоссе, д.57, корп.5	20	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
46.	Концерт с участием творческих коллективов ГБУК г. Москвы ,,ДК ,,Загорье,, «Дорога к Победе», посвященный 72-й годовщине Победы в ВОВ.	07.05.2017г. 14.00	ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье» филиал ГБУК г. Москвы, ул. Кантемировская, д. 4, корп. 2		ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье»
47.	Турнир по мини-футболу между дворовыми командами, посвященный Дню победы	09.05.2017 19.30	Кантемировская ул..д.4, корп.1	25	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
48.	«Эх. Дороги...» литературно-исторический экскурс-презентация	10.05.2017	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
49.	Отборочный турнир для участия в «Третьем этапе Всероссийской лиги робототехнических соревнований «Робот и Я».	11.05.2017 16.00	Каширское шоссе, д.58, корп.2	20	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
50.	Концертная программа волонтёров храма Апостола Фомы на Кантемировской	11.05.17 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»

51.	Концерт, посвященный празднику Весны и Труда учеников музыкальной школы им. С.Т. Рихтера	12.05.17 12.00	ГБУ ТЦСО «Царицынский» филиал «Москворечье-Сабурово» ул. Каширское ш., д. 60, корп. 2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
52.	«Третий этап Всероссийской Лиги робототехнических соревнований «Робот и Я».»	13.05.2017 12.00	Спортзал «Сабурово» Каширское шоссе, д.51, корп.4	100	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
53.	Открытый турнир по пауэрлифтингу, посвящённый Дню Победы.	13.05.2017	Каширское шоссе, д.57, корп.5	35	НП «ОЦ »Клуб 33»
54.	Мастер-класс в технике вышивка лентами декоративной салфетки, посвященное Дню семьи	15.05.2017 15.00	Пролетарский проспект, д.21, корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
55.	Мастер-класс «Как сделать цветок флоумерана» с участием активных жителей района	15.05.2017 15.00	Кантемировская ул.,д.18, корп.4	20	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»
56.	Мастер-класс в технике вязания крючком «Слинго-бусы-лето»	17.05.2017 15.00	ул. Кантемировская д.18, корп.4	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
57.	Участие в Международном фестивале – конкурсе детских духовых оркестров «Воронежские духовые ассамблеи им. В.М. Халилова»	18-20 мая	Г. Воронеж		ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
58.	Мероприятие «Я поведу тебя в музей...» проводится в рамках городской акции Ночь в музее	21.05.2017 20.00-00.00	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	150	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
59.	Проект Струнного оркестра ДШИ им. С.Т.Рихтера «Путешествие со струнным оркестром». Третий концерт абонемент № 25 «Шедевры классической музыки в исполнении оркестра»	21 мая 14.00	Всероссийское музейное объединение музыкальной культуры им. М.И. Глинки, ул. Фадеева, дом 4	40	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
60.	Турнир по мини-футболу между дворовыми командами с участием актива молодежи района	23.05.2017 19.00	Каширское шоссе, д53, корп.3	14	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
61.	Силовое многоборье , посвящённое Дню пограничника.	23.05.2017	Каширское шоссе, д.57, корп.5	20	НП «ОЦ »Клуб 33»
62.	«Азъ, буки, веди...» литературно-исторический экскурс-презентация, посвященный Дню славянской письменности	24.05.2017	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
63.	Участие в отборочном туре Международного военно-музыкального фестиваля «Спасская башня»	26-28 мая	Александровский сад	45	ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
64.	Шахматный турнир на кубок ГБУ «ЦДиС «Вертикаль»	30.05.2017 17.00	Каширское шоссе, д.58 корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
ИЮНЬ					
65.	Мастер-класс по декорированию фоторамки, посвященное Дню защиты детей	01.06.2017 15.00	Пролетарский проспект, д.21, корп.2	10	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»

66.	Участие в Большом фестивале школ искусств Москвы	июнь	Сад Н.Э. Баумана		ГБУДО г. Москвы «Детская школа искусств им. С.Т.Рихтера»
67.	Мастер-класс по декоративно-прикладному творчеству с участием активных жителей района	01.06.2017 15.00	Кантемировская ул., д.18, корп.4	15	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
68	«Остров Детство» праздничный концерт, детских коллективов, посвященный Дню защиты детей.	01.06.2017г. с18.00	ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье» филиал ГБУК г. Москвы, ул. Кантемировская, д. 4, корп. 2		ГБУК г. Москвы «ДК «Загорье»
69.	Альманах- презентация «История праздника. День защиты детей. 1 июня.»	01.06.2017	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167, Каширское ш., д.53, корп.6	30	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», библиотека № 167
70.	Матч по мини-футболу между дворовыми командами, посвященный Дню России с участием актива молодежи района	06.06.2017 19.00	Каширское шоссе, д.53, корп.3	15	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
71.	Студия «Арт-Эль» - итоговая выставка работ за учебный год 2016-2017 «Мир фантазии» (с 06.06.2017 по 30.06.2017) Студия «Веселые ниточки» - экспозиция вязаных работ учащихся в рамках выставки работ за учебный год «Мир фантазии»	06.06.2017 15.00	Каширское шоссе, д.58, корп.2	100	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
72.	Турнир по настольному теннису, посвященный Дню России с участием актива молодежи и активных жителей района	10.06.2017 14.00	Спортзал «Сабурово», Каширское шоссе, д..51, корпю.4	32	ГБУ ЦДиС «Вертикаль»
73.	Час поэзии, посвященный Дню России самодеятельной поэтессы С.Г. Синько	13.06.2017 12.00	Филиал «Москворечье-Сабурово» Каширское ш., 60-2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
74.	Концертная программа танцевального коллектива под руководством Л.С. Сенькиной	15.06.2016 12.00	Филиал «Москворечье-Сабурово» Каширское ш., 60-2	30	ГБУ ТЦСО «Царицынский» зав. филиалом «Москворечье-Сабурово»
75.	Турнир по армреслингу, посвященный Дню молодежи с участием актива молодежи района	24.06.2017 11-00	Каширское шоссе, д.57, корп.5	27	ГБУ «ЦДиС «Вертикаль» НП «ОЦ »Клуб 33»

Заместитель главы управы **М.И. Аполонская**

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-21

Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово перед избирателями

В целях обеспечения реализации пункта 3 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Утвердить Порядок проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово перед избирателями (приложение).
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 21.03.2017 № 01-05-21

Порядок проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово перед избирателями

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово (далее – депутат, Совет депутатов) перед избирателями о своей работе.
2. Отчет депутата перед избирателями (далее – отчет) осуществляется в целях:
создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности депутата;
обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата;
повышения уровня доверия избирателей к депутату;
обеспечение взаимодействия депутата с избирателями.
3. Отчет проводится ежегодно не позднее следующего месяца после даты избрания депутата нового созыва посредством проведения депутатом встречи с избирателями. Отчет представляет депутат лично.
4. Встреча с избирателями по отчету проводится на территории избирательного округа депутата, как правило, в удобное для избирателей время.
5. Информация о дате и времени проведения отчета утверждается решением Совета депутатов по согласованию с депутатами.
График проведения отчетов депутатов не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения отчетов

размещается на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления.

6. При проведении отчета депутата предусматривается время на выступление депутата - до 40 минут, вопросы и выступления избирателей -до 5 минут, ответы на вопросы и заключительное слова депутата - до 20 минут.

7. Отчет должен содержать следующую информацию о деятельности депутата:

1) об участии в заседаниях Совета депутатов;

2) об участии в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных рабочих органов Совета депутатов, членом которых является депутат;

3) о депутатских обращениях, депутатских запросах;

4) о проведенных личных приемах граждан;

5) о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан.

8. Информация о результатах отчета размещается на официальном сайте не позднее 5 дней со дня его проведения. В информации указываются дата, время, место проведения отчета, количество присутствующих, кратко излагается содержание вопросов и выступлений участников отчета. Одновременно с указанной информацией размещается отчет.

9. Аппарат Совета депутатов осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения отчета.

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-22

Об утверждении плана основных вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово во 2-м квартале 2017 года

В соответствии с Уставом муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, в целях осуществления депутатами Совета депутатов своих полномочий,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Утвердить План основных вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово во 2-м квартале 2017 года (приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Москворечье-Сабурово
от 21.03.2017 № 01-05 – 22

План
основных вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово во 2-м квартале 2017 года

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Период рассмотрения	Ответственные
1	Об исполнении местного бюджета муниципального округа за 1 квартал 2017 года	апрель	Максакова М.К.
2	О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Москворечье-Сабурово за 2016 год»	апрель	М.М. Вирин
3	Заслушивание ежегодной информации ГБУ «Центр досуга и спорта «Вертикаль»	апрель	М.М. Вирин
4	Заслушивание ежегодной информации дирекции природной территории «Царицыно»	апрель	М.М. Вирин
5	Заслушивание информации ГБОУ города Москвы «Гимназия № 1579»	апрель	М.М. Вирин
6	О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О годовом отчете исполнения бюджета муниципального округа Москворечье-Сабурово за 2016 год»	май	М.М. Вирин
7	Об утверждении годового отчета исполнения бюджета муниципального округа Москворечье-Сабурово за 2016 год	май	Максакова М.К.
8	О поощрении депутатов Совета депутатов	июнь	М.М. Вирин
9	О согласовании сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкуль-турно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3-й квартал 2017 года	июнь	заместитель главы управы
10	Об утверждении плана работы Совета депутатов на 3-й квартал 2017 года	июнь	М.М. Вирин

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-23

О поощрении депутатов Совета
депутатов муниципального округа
Москворечье-Сабурово в 1-м квартале 2017 года

В соответствии с частями 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Выплатить поощрение депутатам Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово в 1-м квартале 2017 года в следующем размере:
- Аверин Валерий Иванович - 90 000 руб. 00 коп.
- Андрианов Михаил Владимирович - 90 000 руб. 00 коп.

- Варакина Надежда Васильевна – 34 615 руб. 00 коп.
- Заусаева Наталья Васильевна - 27 692 руб. 00 коп.
- Кудинова Марина Феликсовна - 6 923 руб. 00 коп.
- Тимохов Иван Сергеевич - 69 231 руб. 00 коп.
- Кузьмин Андрей Юрьевич - 90 000 руб. 00 коп.
- Ковалёва Елена Александровна - 55 385 руб. 00 коп.
- Куимов Владимир Михайлович - 76 154 руб. 00 коп.

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово:

2.1. Из полученной субсидии выплатить депутатам указанные в п.1 настоящего решения денежные средства, выступив налоговым агентом поощряемых депутатов и удержав НДФЛ в размере 13%.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский
муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М. М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-24

Об отчете главы управы района
Москворечье-Сабурово города Москвы
о результатах деятельности управы района
в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодный отчет главы управы района Москворечье-Сабурово города Москвы о деятельности управы района в 2016 году,

Совет депутат муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Отчет главы управы Москворечье-Сабурово города Москвы о деятельности управы района в 2016 году утвердить.

2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский
муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

РЕШЕНИЕ

21 марта 2017г. № 01-05-25

О ежегодной информации руководителя многофункциональ-ного центра предоставления государственных услуг о работе по обслуживанию населения муниципального округа Москворечье-Сабурово в 2016 году

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодную информацию руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг о работе возглавляемого им филиала ГБУ города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Ежегодную информацию руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг о работе по обслуживанию населения муниципального округа Москворечье-Сабурово в 2016 году принять к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГБУ МФЦ города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017г. № 01-05-26

О внесении изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 14.03.2017 № 01-05-16

В связи с изменением бюджетного финансирования, на основании обращения главы управы района Москворечье-Сабурово от 16.03.2017 № МС-16-95/7, рассмотрев вопрос на заседании Комиссии Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово по развитию,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 14.03.2017 № 01-05-16 «О согласовании мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году»:
1.1. В пункте 1 слова «на сумму 57 369,2 тыс. руб.» заменить на слова «на сумму 41 423,98 тыс. руб.».

1.2. Приложение к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Москворечье-Сабурово
от 28.03.2017 № 01-05-26

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории
района Москворечье-Сабурово
за счет средств, выделенных на стимулирования управы района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	ул. Кантемировская д.22 к.2 до Пролетарский пр-кт д.21 к.2	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	5 147	2 645,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	1 728	2152,11
		ИТОГО:			4797,11
2	Каширское шоссе, дом 51/5; 53/5; 55/5; 57/7 Борисовские пруды, дом 23/2	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	9 536	3 947,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	6 040	4 458,81
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	4 900	2 047,00
		Установка нового ограждения	пог.м.	88	72,00
		Устройство/ремонт спортивной площадки. Искусственная трава	кв.м.	510	1 030,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	26	723,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	1 049	2 426,00
		Установка лавочек	шт.	24	162,00
		Установка урн	шт.	12	29,00
		Демонтажные работы			106,00
		ИТОГО			15 000,81
3	ул. Кошкина д. 12 корп. 1	Ремонт асфальтового покрытия	кв.м.	397	206,00
		Установка/ремонт бортового камня	пог.м.	1 515	1 644,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	520	293,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	165	330,00
		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	1 184	381,00

		Устройство/ремонт спортивной площадки. Искусственная трава	кв.м.	173	360,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	7	616,60
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	410	890,00
		Установка лавочек	шт.	4	61,00
		Установка урн	шт.	4	11,00
		Демонтажные работы			13,00
		ИТОГО			4 805,60
4	Ул. Кантемировская д. 18 к. 3,3а; д. 20 корп. 2	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	670	350,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 780,00	3 106,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	580	330,00
		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	1 950	630,00
		Установка нового ограждения	пог.м.	114	88,00
		Ремонт лестницы/подпорной стенки	шт.	1	20,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	26	2 860,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	1 200	2 545,00
		Установка лавочек	шт.	24	368,00
		Установка урн	шт.	12	32,00
		Цветочное оформление	кв.м.	3,90	10,00
		Демонтажные работы			100,46
		ИТОГО			10 439,46
5	ул. Кантемировская д. 22 корп. 1,2,3	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	680	351,00
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 145	2 489,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара	кв.м.	820	460,00
		Ремонт газона (рулонный)	кв.м.	2 470	795,00
		Ремонт лестницы/подпорной стенки	шт.	1	6,00
		Установка МАФ на детской площадки	ед.	6	448,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	кв.м.	700	1 597,00
		Установка лавочек	шт.	12	184,00
		Установка урн	шт.	12	32,00
		Демонтажные работы			19,00
		ИТОГО			6 381,00
	ВСЕГО:				**41 423,98**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017г. № 01-05-27

О согласовании мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Москворечье-Сабурово от 23.03.2017 № МС-16-127/7, рассмотрев вопрос на заседании Комиссии Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово по развитию,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Согласовать мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирование управы района в 2017 году, на сумму 5 968,50 тыс. руб. (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово от 28.03.2017 № 01-05-27

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории района Москворечье-Сабурово за счет средств, выделенных на стимулирования управы района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	Внутридворовый проезд от ул. Кантемировская д. 12 корп. 1 до д. 20 корп. 1	Ремонт асфальтобетонных покрытий	кв.м.	14830	3 542,57
		установка/ремонт бортового камня	пог.м.	2 950	1 706
		ИТОГО			5 248,57
2	ул. Борисовские пруды д. 11 корп. 1; ул. Москворечье д. 43; ул. Москворечье д. 35	Установка ДПО ограждения	пог.м.	310	534,33
		ИТОГО			534,33

3	Пересечение ул. Кошкина и ул. Кантемировская; Каширское шоссе МИФИ; пересечение ул. Кошкина и ул. Москворечье; пересечение ул. Кантемировская и Пролетарского проспекта (цветочная концепция)	Установка топиарных фигур	шт.	7	185,60
		ИТОГО			185,60
	ВСЕГО:				**5 968,50**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017г. № 01-05-28

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Москворечье-Сабурово города Москвы в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», рассмотрев вопрос на заседании Комиссии Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово по развитию и принимая во внимание согласование проекта решения Совета депутатов главой управы района Москворечье-Сабурово города Москвы,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Москворечье-Сабурово города Москвы в 2017 году на сумму 3 187,50 тыс. руб. (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Москворечье-Сабурово города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Москворечье-Сабурово
от 28.03.2017 № 01-05-28

Мероприятия по благоустройству и содержанию территории
района Москворечье-Сабурово
за счет средств СЭРР, выделенных управе района в 2017 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.
1	Каширское шоссе,д.26, к.3, д.28, к.3, д.48, к.1,2, д.55, к.1,3, д.53, к.1,д.59,к.2,д.56,к.1,2, Кантемировская улица д.14,к.2,д.22, к.3, д.18, к.2,3,3А, д.4,к.3, д.8,к.1, ул.Москоречье, д.33, д.9,к.1,2, д.11, д.13, д.17,д.41, к.1,2, д.43, Пролетарский проспект, д.1,д.17,к.1, д.21, к.2, д.21/24, д.13, Борисовские пруды, д.23, к.2,д.21,к.2, д.13, к.2, д.15, к.2, Кошкина, д.4, д.13, к.1, д.17, к.1	Входные двери	Шт.	101	3 187,50
		ИТОГО			3 187,50
	ВСЕГО:				**3 187,50**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017г. № 01-05-29

Об отчете главы муниципального округа Москворечье-Сабурово о результатах своей деятельности в 2016 году

В соответствии пунктом 6.1. статьи 14 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 2 статьи 15 Устава муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, по результатам заслушивания ежегодного отчета главы муниципального округа Москворечье-Сабурово о результатах своей деятельности в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Утвердить отчет главы муниципального округа Москворечье-Сабурово о результатах своей деятельности в 2016 году.
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово Куимова В.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017г. № 01-05-30

О ежегодной информации руководителя ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» о работе учреждения в 2016 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодную информацию руководителя ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» о работе учреждения в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Информацию руководителя ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» о работе учреждения в 2016 году принять к сведению.

2. Отметить неудовлетворительную работу ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» по уборке территорий в зимний период и обслуживанию жилого фонда муниципального округа.

2. Направить настоящее решение в государственное казенное учреждение Дирекция заказчика жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Южного административного округа города Москвы, Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Вирина М.М.

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово **М.М. Вирин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАГАТИНО-САДОВНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07 апреля 2017 года № МНС-02-01-04-04

Об исполнении бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники за 1 квартал 2017 года

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 9 сентября 2014 года № МНС-01-03-67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Нагатино-Садовники»:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники за 1 квартал 2017 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 4 202 216 рублей 30 копеек, по расходам в сумме 3 677 926 рублей 81 копейка, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 524 289 рублей 49 копеек.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

2.1. Исполнение доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета (приложение 1).

2.2. Исполнение по ведомственной структуре расходов местного бюджета по целевым статьям расходов, сформированным в соответствии с муниципальными программами муниципального округа Нагатино-Садовники и непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета (приложение 2).

2.3. Исполнение по разделам, подразделам, целевым статьям, сформированным в соответствии с муниципальными программами муниципального округа Нагатино-Садовники и непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета (приложение 3).

2.4. Исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета (приложение 4).

3. Направить отчет об исполнении местного бюджета в Совет депутатов и бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации муниципального округа Нагатино-Садовники Неженец М.А.

Глава администрации муниципального округа Нагатино-Садовники **М.А. Неженец**

Приложение 1
к распоряжению администрации
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 07 апреля 2017 г. № МНС-02-01-04-04

Исполнение доходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники
за 1 квартал 2017 года

Код бюджетной классификации						Наименование показателей		Сумма, рубли
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		3 722 216,30
1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы		3 722 216,30
1	01	00000	00	0000	110	Налог на доходы физических лиц		3 722 216,30
						в том числе:		
1	01	02010	01	0000	110	-	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227' и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 703 070,96
1	01	02020	01	0000	110	-	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10 466,93
1	01	02030	01	000	110	-	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 678,41
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		480 000,00
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов		480 000,00
2	02	40000	00	0000	151	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований		480 000,00
						в том числе:		
2	02	49999	03	0000	151	-	прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	480 000,00
							ВСЕГО ДОХОДОВ:	4 202 216,30

Приложение 2
к распоряжению администрации
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 07 апреля 2017 г. № МНС-02-01-04-04

Исполнение по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники по целевым статьям расходов, сформированным в соответствии с муниципальными программами муниципального округа Нагатино-Садовники и непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за 1 квартал 2017 года

Наименование	Код ведомства	Рз/Пр	ЦС	ВР	Сумма, рубли
администрация муниципального округа Нагатино-Садовники	900	0000	000 00 00000	000	3 677 926,81
ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НАГАТИНО-САДОВНИКИ	900				155 727,27
Подпрограмма «Военно-патриотическое воспитание граждан муниципального округа Нагатино-Садовники на 2017 год»	900				50 000,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 01 00500		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	240	50 000,00
Подпрограмма «Организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на 2017 год»	900				0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			0,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 01 00500		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	240	0,00
Подпрограмма «Информирование населения муниципального округа Нагатино-Садовники о деятельности органов местного самоуправления на 2017 год»	900				105 727,27
Периодическая печать и издательства	900	1202			0,00
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1202	35Е 01 00300		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 01 00300	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 01 00300	240	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			105 727,27
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1204	35Е 01 00300		105 727,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 01 00300	200	105 727,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 01 00300	240	105 727,27
НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	900				3 522 199,54

Общегосударственные вопросы	900	0100			3 138 940,68
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			500 200,00
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31А 01 00200		20 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 00200	200	20 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 00200	240	20 200,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 04 00100		480 000,00
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 04 00100	800	480 000,00
Специальные расходы	900	0103	33А 04 00100	880	480 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104			2 552 640,68
Территориальные органы	900	0104	31Б 00 00000		2 552 640,68
Глава администрации	900	0104	31Б 01 00100		1 024 914,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	900	0104	31Б 01 00100	100	1 010 335,76
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 00100	120	1 010 335,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00100	200	14 579,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00100	240	14 579,20
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 01 00500		1 527 725,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	900	0104	31Б 01 00500	100	1 230 705,34
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 00500	120	1 230 705,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00500	200	297 020,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00500	240	297 020,38
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б 01 00500	800	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 01 00500	850	0,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 01100		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 01 01100	100	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 01 01100	120	0,00
Резервные фонды	900	0111			0,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 01 00000		0,00

Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 01 00000	800	0,00
Резервные средства	900	0111	32А 01 00000	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86 100,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 01 00400		86 100,00
Иные бюджетные ассигнования	900	0113	31Б 01 00400	800	86 100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 01 00400	850	86 100,00
Другие общегосударственные вопросы	900	0113	31Б 01 09900		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0113	31Б 01 09900	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0113	31Б 01 09900	240	0,00
Пенсионное обеспечение	900	1001			343 258,86
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 01 01500		343 258,86
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 01500	500	343 258,86
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 01500	540	343 258,86
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			0,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 01 01800		0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	1006	35П 01 01800	300	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	1006	35П 01 01800	320	0,00
Периодическая печать и издательства	900	1202			40 000,00
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1202	35Е 01 00300		40 000,00
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 01 00300	800	40 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 01 00300	850	40 000,00

Приложение 3
к распоряжению администрации
муниципального округа Нагатино-Садовники
от 07 апреля 2017 г. № МНС-02-01-04-04

Исполнение расходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники по разделам, подразделам, целевым статьям, сформированным в соответствии с муниципальными программами муниципального округа и непрограммными направлениями деятельности органов местного самоуправления, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за 1 квартал 2017 года

Наименование	Рз/Пр	ЦС	ВР	Сумма, рубли
ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НАГАТИНО-САДОВНИКИ				155 727,27
Подпрограмма «Военно-патриотическое воспитание граждан муниципального округа Нагатино-Садовники на 2017 год»				50 000,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е 01 00500		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	240	50 000,00
Подпрограмма «Организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на 2017 год»				0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	240	0,00
Подпрограмма «Информирование населения муниципального округа Нагатино-Садовники о деятельности органов местного самоуправления на 2017 год»				105 727,27
Периодическая печать и издательства	1202			0,00
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1202	35Е 01 00300		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 01 00300	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 01 00300	240	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			105 727,27
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1204	35Е 01 00300		105 727,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 01 00300	200	105 727,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 01 00300	240	105 727,27
НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ				3 522 199,54
Общегосударственные вопросы	0100			3 138 940,68
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			500 200,00
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 01 00200		20 200,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 00200	200	20 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 00200	240	20 200,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 00100		480 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 04 00100	800	480 000,00
Специальные расходы	0103	33А 04 00100	880	480 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			2 552 640,68
Территориальные органы	0104	31Б 00 00000		2 552 640,68
Глава администрации	0104	31Б 01 00100		1 024 914,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	0104	31Б 01 00100	100	1 010 335,76
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 00100	120	1 010 335,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00100	200	14 579,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00100	240	14 579,20
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 00500		1 527 725,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	0104	31Б 01 00500	100	1 230 705,34
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 00500	120	1 230 705,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00500	200	297 020,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00500	240	297 020,38
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 01 00500	800	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 00500	850	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 01 01100	100	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 01 01100	120	0,00
Резервные фонды	0111			0,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 01 00000		0,00
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 01 00000	800	0,00
Резервные средства	0111	32А 01 00000	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	0113			86 100,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 01 00400		86 100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 01 00400	850	86 100,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	31Б 01 09900		0,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	31Б 01 09900	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	31Б 01 09900	240	0,00
Пенсионное обеспечение	1001			343 258,86
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 01 01500		343 258,86
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 01 01500	540	343 258,86
Другие вопросы в области социальной политики	1006			0,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 01 01800		0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 01 01800	320	0,00
Периодическая печать и издательства	1202			40 000,00
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1202	35Е 01 00300		40 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1202	35Е 01 00300	800	40 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35Е 01 00300	850	40 000,00
ИТОГО РАСХОДОВ:				**3 677 926,81**

Приложение 4
к распоряжению администрации
муниципального округа
Нагатино- Садовники
от 07 апреля 2017 г. № МНС-02-01-04-04

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники за 1 квартал 2017 года

Код бюджетной классификации						Наименование показателей		Сумма, рубли
01	00	00 00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		524 289,49
01	05	00 00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		524 289,49
						из них		
01	05	02 01	03	0000	510	-	увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	4 990 305,51
01	05	02 01	03	0000	610	-	уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	4 466 016,02

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № МНС-01-03-35

О рассмотрении проекта схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории района Нагатино-Садовники города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», рассмотрев обращение префектуры Южного административного округа города Москвы от 24 марта 2017 года № 01-53-1601/7,

Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:

1. Согласовать проект схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории района Нагатино-Садовники города Москвы по адресу: 1-й Нагатинский проезд, д.11, к.3, общей площадью 108,75 кв.м.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Нагатино-Садовники города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кладову Л.И.

Глава муниципального округа
Нагатино-Садовники **Л.И. Кладова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 01-03-33/17

О согласовании реализации мероприятий за счет средств стимулирования управы района Чертаново Южное

На основании постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», приказа Департамента финансов города Москвы от 30 ноября 2016 года № 264 «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращений главы управы района Чертаново Южное от 22 марта 2017 года № ЧЮ-19К-104, от 22 марта № ЧЮ-19К-106,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Согласовать реализацию мероприятий за счет средств стимулирования управы района Чертаново Южное на сумму 8347,93 тысяч рублей согласно приложения 1.
2. Согласовать реализацию мероприятий за счет средств стимулирования управы района Чертаново Южное на сумму 35822,77 тысяч рублей согласно приложения 2.
3. Решения Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 31 января 2017 года № 01-03-05/17 «О согласовании реализации мероприятий за счет средств стимулирования управы района Чертаново Южное в 2017 году» и решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 14 февраля 2017 года № 01-03-19/17 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 31 января 2017 года № 01-03-05/17» считать утратившими силу.
4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Чертаново Южное.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального образования Чертаново Южное.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа Чертаново Южное **А.А. Новиков**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново 28 марта 2017 года
№ 01-03-33/17

Итого	1	№ п/п		
	Россошанская ул. д. 13 к.1	АДРЕС дворовой территории		
17 593,000	17 593,000	кв.м	Площадь	
Многочисленные обращения граждан	Многочисленные обращения граждан	Основание для включения (указать ФИО заявителя,№ обращений, контактные данные)		
6 151,00	6 151,00	кв.м.	Ремонт асфальтовых покрытий	Виды работ
3 356,99	3 356,99	тыс.руб.		
1 400,00	1 400,00	пог.м.	Установка / ремонт бортового камня	
1 753,46	1 753,46	тыс.руб.		
400,00	400,00	кв.м	Ремонт газонов	
154,49	154,49	тыс.руб.		
		пог.м.	Установка нового ограждения	
		тыс.руб.		
3,00	3,00	шт.	Устройство / ремонт контейнерной площадки с местом хранения ПГМ	
331,76	331,76	тыс.руб.		
15	15	ед.	Установка МАФ	
1 202,24	1 202,24	тыс.руб.		
		материал покрытия (резиновое, иск. трава, пластик)	Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания	
600	600	кв.м.		
1 317,65	1 317,65	тыс.руб.		
10,00	10,00	шт.	Установка лавочек	
143,86	143,86	тыс.руб.		
10,00	10,00	кв.м.	Ремонт лестницы	
58,70	58,70	тыс.руб.		
		шт.	Устройство спортивной площадки	
		тыс.руб.		
		шт.	паспортизация объектов озеленения 1,2 категории	
		тыс.руб.		
10,00	10,00	шт.	Установка урн	
28,78	28,78	тыс.руб.		
8 347,93	8 347,93	тыс.руб.	Обшая стоимость двора	

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново 28 марта 2017 года
№ 01-03-33/17

№ п/п	АДРЕС дворовой территории	Площадь	Виды работ																								Общая стоимость двора
			Ремонт асфальтовых покрытий		Установка / ремонт бортового камня		Ремонт газонов		Установка нового ограждения		Устройство / ремонт контейнерной площадки с местом хранения ПГМ		Установка МАФ		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания			Установка лавочек		Ремонт лестницы		Устройство спортивной площадки		паспортизация объектов озеленения 1,2 категории		Установка урн		
		кв.м	кв.м.	тыс.руб.	пог.м.	тыс.руб.	кв.м	тыс.руб.	пог.м.	тыс.руб.	шт.	тыс.руб.	ед.	тыс.руб.	материал покрытия	кв.м.	тыс.руб.	шт.	тыс.руб.	кв.м.	тыс.руб.	шт.	тыс.руб.	шт.	тыс.руб.	шт.	тыс.руб.	тыс.руб.
1	ул. Чертановская д.55,57	17 237,000							116	106,17	1,00	110,60	21	1 407,29	резиновое	1 060	2 262,43	4,00	57,54							4,00	11,51	3 955,54
2	Россошанская ул. д. 13 к.2	9 425,000	1 407,00	762,74	110,00	137,78	250,00	96,56	90	82,51	1,00	110,60	10	694,38	резиновое	516	1 137,64	8,00	115,09							8,00	23,03	3 160,33
3	Россошанская ул. д. 5 к.1	9 413,000	3 110,00	1 685,27	150,00	187,87	300,00	115,87	100	91,73			11	596,84	резиновое	256	578,86	5,00	71,93							5,00	14,39	3 342,76
4	ул. Подольских Курсантов д. 12 к.1	27 651,000							150	137,20	3,00	331,76	13,00	740,22	резиновое	300	674,07											1 883,25
5	ул. Чертановская д. 64 к.1	13 238,000	2 509,00	1 359,68	500,00	626,24	300,00	115,87	140	127,99			12,00	1 192,87	резиновое	600	1 317,65	10,00	143,86							10,00	28,78	4 912,94
6	ул. Россошанская д.9 к.1	8 577,000	1 495,00	809,83	600,00	751,48	400,00	154,49	120	109,79			12,00	742,49	резиновое	500	1 103,13	8,00	115,09	30,00	164,45					8,00	23,03	3 973,78
7	ул. Дорожная д. 30 к.1	9 144,000	2 248,00	1 218,09	430,00	538,56	200,00	77,25										8,00	115,09							8,00	23,03	1 972,02
8	ул. Чертановская д.51 к.3	9 385,000	3 009,00	1 630,37	410,00	513,51	250,00	96,56			1,00	110,60						8,00	115,09							8,00	23,03	2 489,16
9	ул. Кировоградская д. 42 к.1	19 687,000	4 245,00	2 303,06	951,00	1 191,10	400,00	154,49										10	143,86	120,00	649,73					10,00	28,78	4 471,02

10	Академика Янгеля ул., д.6к.А, Газопровод ул., д.11 к.2, Газопровод ул., д.6Гк.1, Дорожная ул., д.14 к.1, Дорожная ул., д.16 к.3, Кировоградская ул., д.44ак.1, Подольских Курсантов ул., д.18 к.1 ,Подольских Курсантов ул., д.2 к.1 ,Россошанская ул., д.2 к.1, Россошанская ул., д.3 к.2А, Чертановская ул., д.58 к.1, Чертановская ул., д.58 к.2 , Чертановская ул., д.61 к.1, Чертановская ул., д.63 к.2										17,00	1 879,83																1 879,83
11	паспортизация объектов озеленения 37,8 Га 30 паспортов																							30,00	3 782,14			3 782,14
	Итого	123 757,000	18 023,00	9 769,04	3 151,00	3 946,54	2 100,00	811,09	716,00	655,39	31,00	2 543,39	79	5 374,09	0,00	3 232,00	7 073,78	61,00	877,55	150,00	814,18	0,00	0,00	30,00	3 782,14	61,00	175,58	35 822,77

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 01-03-34/17

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 31 января 2017 года № 01-03-06/17

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года N 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», обращением главы управы района Чертаново Южное от 22 марта 2017 года № Чю-19К-105

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 31 января 2017 года № 01-03-06/16 «О проведении

дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Чертаново Южное города Москвы в 2017 году» изложив приложение в редакции приложения к настоящему решению.

2. Главе управы района Чертаново Южное города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Чертаново Южное городе Москвы.

3. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Южное города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Чертаново Южное.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа
Чертаново Южное **А.А. Новиков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от 28 марта 2017 года № 01-03-34/17

Перечень дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Чертаново Южное города Москвы в 2017 году
Раздел 1.

№ п/п	Адрес	Серия	Год постройки	Вид работ (разработка ПСД, проведение СМР)	Объемы работ		Стоимость, руб.
					Натуральные показатели	Ед. измер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Варшавское ш., д. 145 к. 2	П-3-2/16	1978	СМР (ЦО)	2	система шт.	440 322,30
2	Варшавское ш., д. 149 к. 4	П-68-01/16	1982	СМР (ЦО, ГВС)	2	система шт.	799 769,26
3	Варшавское ш., д. 158 к. 1	П-44/16	1971	СМР (ЦО, ГВС)	2	система шт.	2 344 549,01
4	3-ий Дорожный пр-д, д. 8 к. 1	1-605	1972	СМР (ГВС)	2	система шт.	186 211,43
5	ул. Подольских Курсантов, д. 12 к. 1	П-49	1972	СМР (ЦО, ГВС)	2	система шт.	1 475 813,04
6	ул. Подольских Курсантов, д. 16 к. 3	1-515	1972	СМР (ЦО)	2	система шт.	609 773,06
7	ул. Россошанская, д. 1 к.1 (под. 1-12)	П-49	1971	СМР (ЦО)	2	система шт.	263 282,99
8	ул. Подольских Курсантов, д. 18 к. 1	1-515	1972	СМР (ЦО)	2	система шт.	635 613,58
9	Варшавское ш., д. 152 к. 2	П-44	1997	восстановление технической документации (проект), проведение поверки, восстановление документации (паспортов) для постановки ОДДУ на коммерческий учет, обслуживание ОДПУ	9	МКД	1 149 880,29
10	Варшавское ш., д. 152 к. 3	П-3/16	1991				
11	Варшавское ш., д. 152 к. 4	П-3/16	1992				
12	Варшавское ш., д. 152 к. 6	П-3/16	1991				
13	Варшавское ш., д. 152 к. 7	П-3-2/16С	1991				
14	Варшавское ш., д. 152 к. 15	П-3/16	1997				
15	ул. Академика Янгеля, д. 3	П-3/16	1995				
16	Варшавское ш., д. 158 к. 1	П-44/16	1982				
17	Варшавское ш., д. 147 к. 1	П-3-2/16	1978	разработка ПСД (ЦО)	2	система шт.	345 302,28
18	Варшавское ш., д. 147 к. 2	П-3-2/16	1978	разработка ПСД (ЦО)	2	система шт.	
19	ул. Газопровод, д. 6Г к. 1	индивидуал.	1959	разработка ПСД (ЦО)	2	система шт.	
20	3-ий Дорожный пр-д, д. 4 к. 2	1-605-04/12	1972	разработка ПСД (ЦО)	2	система шт.	

21	ул. Россошанская, д. 4 к. 4	П-44Т	2006	разработка ПСД (ЦО, ГВС)	2	система шт.	
22	ул. Чертановская, д. 58 к. 2	II-49	1971	разработка ПСД (ЦО, ГВС)	2	система шт.	
23	ул. Чертановская, д. 56 к. 1	II-49	1971	разработка ПСД (ЦО)	2	система шт.	
24	ул. Академика Янгеля, д. 3 корп.1	П-3/17	1994	разработка ПСД (ЦО, ГВС)	2	система шт.	
25	ул. Газопровод, д. 6Г к. 1	индивидуал.	1959	устройство ТВР	1	система шт.	3 121 234,18
26	ул. Россошанская, д. 3 к. 1а	II-68	1981	Поставка, монтаж, наладка теплового элеваторного узла системы отопления	1	система шт.	163 706,97
27	ул. Россошанская, д. 3 к. 2а	II-68	1981	Поставка, монтаж, наладка теплового элеваторного узла системы отопления	1	система шт.	163 706,97
28	ул. Россошанская, д. 7 к. 1а	II-68	1981	Поставка, монтаж, наладка теплового элеваторного узла системы отопления	1	система шт.	163 706,97

Раздел 2.

№ п/п	Адрес установки	Вид конструкций	Количество конструкций	Общее количество кашпо	Стоимость руб.
1	ул. Ак. Янгеля (ТЦ «Самбреро»)	Цветочница «Мостик двойной»	1	1	61 036,67
2	ул. Чертановская	Цветочница для столба	47	47	361 900,00
3	ул. Чертановская, пересечение с ул. Ак. Янгеля	Цветочница «Фонтан»	1	1	43 013,00
4	ул. Дорожная, д. 18-20	Цветочница «Арка»	2	2	111 778,00
ИТОГО:					**12 440 600,00**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 01-03-35/17

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» и на основании уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17 марта 2017 года № ФКР-10-880/7

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы согласно приложению.

2. Настоящее решение в течение трех рабочих дней направить в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов городе Москвы и Департамент капитального ремонта города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Чертаново Южное.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа
Чертаново Южное **А.А. Новиков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное от 28 марта
2017 года № 01-03-35/17

Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочных план реализации в 2015 - 2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, в которых предлагается проведение работ по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Уполномоченные депутаты	
		основной	резервный
1.	Чертановская ул. 49 к.2	Корягин А.М.	Графов В.А.
2.	Чертановская ул. 50 к.2	Графов В.А.	Ефремова М.Д.
3.	Чертановская ул. 51 к.1	Корягин А.М.	Графов В.А.
4.	Чертановская ул. 51 к.5	Корягин А.М.	Графов В.А.
5.	Чертановская ул. 52 к.1	Корягин А.М.	Графов В.А.
6.	Чертановская ул. 52 к.3	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
7.	Чертановская ул. 54 к.2	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
8.	Чертановская ул. 54 к.3	Графов В.А.	Ефремова М.Д.
9.	Чертановская ул. 64 к.2	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
10.	Чертановская ул. 64 к.3	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
11.	Чертановская ул. 66 к.2	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
12.	Чертановская ул. 66 к.3	Ефремова М.Д.	Корягин А.М.
13.	Дорожный 3-1 пр. 10 к. 1	Паньков А.И.	Никитина И.П.
14.	Дорожный 3-й пр. 7 к. 2	Паньков А.И.	Никитина И.П.
15.	Дорожный 3-й 9 к. 1	Паньков А.И.	Никитина И.П.
16.	Подольских курсантов ул. 12 к. 1	Никитина И.П.	Овечкин П.А.
17.	Подольских курсантов ул. 16 к. 1	Никитина И.П.	Овечкин П.А.
18.	Подольских курсантов ул. 16 к. 2	Никитина И.П.	Овечкин П.А.

19.	Подольских курсантов ул. 16 к. 3	Никитина И.П.	Овечкин П.А.
20.	Подольских курсантов ул. 2 к. 1	Овечкин П.А.	Паньков А.И.
21.	Подольских курсантов ул. 4 к. 2	Овечкин П.А.	Паньков А.И.
22.	Подольских курсантов ул. 6 к. 3	Овечкин П.А.	Паньков А.И.
23.	Дорожная ул. 23 к. 4	Струнилина Н.А.	Титова А.А.
24.	Дорожная ул. 24 к. 1	Струнилина Н.А.	Титова А.А.
25.	Дорожный 3-й пр. 4 к.2	Титова А.А.	Струнилина Н.А.
26.	Россошанская ул. 13 к. 1	Струнилина Н.А.	Титова А.А.
27.	Россошанская ул. 13 к. 3	Струнилина Н.А.	Титова А.А.
28.	Россошанская ул. 3 к. 2	Титова А.А.	Струнилина Н.А.
29.	Россошанская ул. 5 к. 2	Титова А.А.	Струнилина Н.А.
30.	Россошанский пр. 5 к. 1	Титова А.А.	Струнилина Н.А.
31.	Варшавское ш. 149 к.1	Ковешников Г.П.	Кашлев С.Н.
32.	Газопровод ул. 1 к. 3	Кашлев С.Н.	Скуратова Е.В.
33.	Газопровод ул. 11к. 1	Скуратова Е.В.	Ковешников Г. П.
34.	Россошанская ул. 2 к. 1	Ковешников Г.П.	Кашлев С.Н.

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 01-03-36/17

О согласовании размещения сезонного (летнего) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», рассмотрев обращение префектуры Южного административного округа города Москвы от 17 марта 2017 года № 01-53-1448/7,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное решил:

1. Согласовать размещение сезонного (летнего) кафе по адресу: Варшавское шоссе, д. 160 (ООО «Галерея-Алекс» общей площадью 36 кв. м).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы в течение 3дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Южное.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа
Чертаново Южное **А.А. Новиков**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 01-03-37/17

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на второй квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года N 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением главы управы района Чертаново Южное от 20 марта 2017 года № ЧЮ-каб5/17

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на второй квартал 2017 года согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Чертаново Южное.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Чертаново Южное.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа
Чертаново Южное **А.А. Новиков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от 28 марта 2017 года № 01-03-37/17

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПО ДОСУГОВОЙ, СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ НА ВТОРОЙ КВАРТАЛ 2017 ГОДА

1. РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТВОРЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ, СТУДИЙ, КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ, ЛЮБИТЕЛЬСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

1.1. СТУДИИ, КРУЖКИ И СЕКЦИИ, РАБОТАЮЩИЕ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В РАМКАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ*

№	Наименование студии, секции	Руководитель	Место проведения занятий	Количество занимающихся (чел)	Возрастная категория (лет)	Время и дни проведения занятий (график)
1	2	3	4	5	6	7
Досуг						
1	Фото школа «FoxArt»	Михин Е.М.	Помещение по адресу: ул. Дорожная 7-2-37	35 чел.	от 16 лет и старше	Пн. 18.00-19.30 19.30-21.00 Сб.13.00-16.00 16.00-19.00
2	ИЗО Студия «На Дорожной»	Голенков Ю.А.	Помещение по адресу: ул. Дорожная д.28-1-,337,338	33 чел.	от 12 лет и старше	Пт. Сб. Вс. 14.30-16.00 16.00-17.30
3	Выставочный зал «На Дорожной»	Голенков Ю.А.	Помещение по адресу: ул. Дорожная д.28-1-,337,338	Все желающие	от 1,5 лет и старше	Пт. Сб. Вс. 14.30-16.00 16.00-17.30
4	Клуб исторической реконструкции «Вольный Хирд»	Рыльцева Г.А.	Помещение по адресу: ул. Газопровод д.15	30 чел.	от 16 лет и старше	Пн. Ср. 18.00-19.30 19.30-21.00 Вс. 15.00-16.30 16.30-18.00
5	Студия прикладного мастерства «Мастерская Вольный Хирд»	Рыльцева Г.А.	Помещение по адресу: ул. Газопровод д.15	30 чел.	от 16 лет и старше	Пн. 17.00-18.00 Ср.16.00-17.00 17.00-18.00 Пт.17.00-18.00 18.00-20.00 Вс.12.00-13.30 13.30-15.00
6	Авиамодельная лаборатория «Полет»	Притугин А.Г.	Помещение по адресу: Россошаннская ул.,13-1-623	30 чел.	от 7 лет и старше	Сб.Вс.15.30-18.00 18.00-20.00
7	АЛ «Полёт» факультатив	Сорокин Р.В.	Помещение по адресу: Россошаннская ул.,13-1-623	15 чел.	от 7 лет и старше	Вт. Чт. Пт 19.00-20.30
8	Клуб «Юный электроник»	Борисов В.Г.	Помещение по адресу:3-й Дорожный проезд 8-2-52	30 чел.	от 7 лет и старше	Вт.Чт.17.00-18.30 18.30-20.00 Сб.16.00-17.30 17.30-19.00
9	Туристский клуб «Беркут»	Хабибуллин М.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	30 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Ср. 19.00-21.00 Пт. 19.00-20.00 20.00-21.00 Вт. Чт. 17.00-20.00 Сб. 11.00-15.00 Вс. 11.00-13.00

10	Семейный клуб «Сфера»	Грибкова Т.А.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д. 10	30 чел	от 4лет и старше	Вт. Ср. Чт. Пт. 16.30-18.00 18.00-19.30 19.30-21.00
11	Клуб «Досуг»	Поляков С.С.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	50 чел.	Дошкольники и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 11.00-16.00
Спорт						
1	Секция «Туристское многоборье»	Медведева И.Д.	Помещение по адресу: ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	35 чел.	от 12 лет и старше	Пн. Ср. Чт.18.00-21.00 Вт. Чт.14.30-17.30 Пт.18.00-21.00
2	Секция «Лыжные гонки»	Чукедов А.А. .	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	35 чел.	Дошкольники- 55 лет	Вт. Ср. 18.30-20.00 Чт.19.15-20.45 Пт.16.00-19.00 Вс.16.00-17.30
3	Секция «Биатлон»	Чукедова Е.В	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	35 чел.	Дошкольники- 55 лет	Ср. 17.10-19.40 Сб. 15.30-17.30 17.40-19.40 Вс. 15.30-18.00
4	Секция «Лыжные гонки с ОФП»	Мальцев В.Н.	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	33 чел.	Дошкольники- 55 лет	Ср. 18.45-20.15 Пт. 18.45-20.15 Сб. 15.00-18.00 Вс. 15.00-18.00
5	Секция «Пейнтбол»	Хлякин А.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	20 чел.	от 18 лет и старше	Вт. 18.00-21.00 Пт. 17.00-20.00 Вс. 17.00-20.00
6	Секция «Гандбол»	Журавлёв А.Л.	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, д. 156-б, спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7.	35 чел.	от 12 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 17.00-18.30 Пт. 15.30-17.00
7	Секция «Флорбол»	Филонов А.И.	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	35 чел.	от 12 лет и старше	Вт. 19.30-21.00 Ср. 18.30-20.00 Пт.18.00-19.30 19.30-21.00 Сб. 15.00-16.30 16.30-18.00
8	Секция « Здоровье»	Гончаров С.Ю.	Общество инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-4, летом народный парк по адресу: ул. Дорожная, 5.	38 чел.	от 11 лет и старше	Вт. 11.00-13.00 13.15-15.15 Чт. 11.00-13.00 13.15-15.15 Сб. 10.00-12.00 13.00-16.00 Вс. 10.00-13.00 14.00-16.00
9	Секция ЛФК+Дартс	Павлова С.Е.	Общество инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-4, летом спортивная площадка по адресу: Россошанский пр-д, 2-3	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн.18.30-20.00 Вт. 15.30-17.00 Ср. 18.30-20.00 Чт. 15.30-17.00 Пт. 15.30-17.00 18.30-20.00

10	Секция «Футбола»	Заричанская Т.Н.	Спортивный зал ГБОУ СОШ №657 по адресу: ул. Подольскийх Курсантов, 18Б, межшкольный стадион по адресу: ул. Подольскийх Курсантов, 18Б	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 14.00-15.30 Пт. 12.30-14.00
11	Секция «ОФП»	Брусков А.Е.	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2.	35 чел.	от 14 лет и старше	Вт. Чт. 16.00-19.00 19.00-20.30
12	Секция «ОФП»	Подлесный В.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 14.30-17.30 Ср. 18.00-21.00
13	Секция «Фрироуп»	Ледников А.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	35 чел.	от 14 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Сб. 18.00-21.00 Сб. 14.00-21.00
14	Секция «Волейбол»	Елисеев П.И.	Спортивный зал ГБОУ СОШ №657 по адресу: ул. Подольскийх Курсантов, 18Б,	35 чел.	от 7 лет и старше	Вт. Чт. 16.30-18.30 18.30-21.00
15	Секция «ОФП»	Парубец М.Б.	Помещение по адресу: ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, д. 156 Б	35 чел.	от 7 лет и старше	Пн. 15.00-16.30 Ср. 15.00-16.30 16.30-18_00 Сб. 18.00-19.30 Вс. 13.00-14.30 14.30-16.00
16	Дворовые команды по хоккею «Шайба»	Павлов Н.В.	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	89 чел.	от 7 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. 17.00-19.00 Пт. 17.00-18.00

* в том числе в режиме «свободное посещение»

1.2. СТУДИИ И СЕКЦИИ, РАБОТАЮЩИЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

№	Наименование студии, секции	Руководитель	Место проведения занятий	Количество занимающихся (чел)	Возрастная категория (лет)	Время и дни проведения занятий (график)
1	2	3	4	5	6	7
1	Шахматная секция «Блиц»	Гришаев И.М.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	25	от 5 лет до 14 лет	Пн.16.30-20.00 Пт. 16.30-20.00
2	ИЗО студия «Кисточка»	Лифар М.В.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	20	от 5 лет до 17 лет	Ср. 16:15-17:45 Сб. 10:45-15:00
3	ИЗО студия «На Дорожной»	Голенков Ю.А.	Помещение по адресу: ул. Дорожная д.28-1-337,338	10	от 8 лет до 17 лет	Вт. 14.00-15.30
4	Шахматный клуб «Чертаново»	Стельмухов П.А.	Помещение по адресу: ул. Россошанская д.1 корп.1 кв.719	10	от 8 лет до 17 лет	Пн. Ср. 19:00-20:30
5	«Восточные танцы»	Озерова Е.В.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д.10	5	от 9 лет до 17 лет	Вт. Чт. 20:00-21:00
6	Студия танца «Lion Dance Family»	Харламова Е.С.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д.10	5	от 5 лет до 17 лет	Вт. Чт. 17.00-18.00 18.00-19.00
7	Подготовка к школе «Знайка»	Колесникова М.А.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д.10	5	от 5 лет до 7 лет	Вт. Пт. 16.30-17.40
8	ИЗО студия «Радуга»	Бондаренко Я.М.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д.10	5	от 5 лет до 17 лет	Вт. Чт. 18.00-19.00

9	Музыкальная студия «Веселые нотки»	Филимонова А.Ю.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д.10	5	от 1,5 лет до 17 лет	Чт. 17.00-19.30
	Итого: 9			**90**		

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ 2017 ГОДА В РАМКАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
Проведение физкультурных мероприятий ГБУ г.Москвы СДЦ «Чертаново Южное»							
1	Соревнования по Бочче для лиц с ОВЗ	01.04.2017 13.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 40 и старше	12	Гончаров С.Ю.
2	«Фитнес зарядка» в стиле «Зумба», посвященная Весенним каникулам	02.04.2017 13.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Парубец М.Б.
3	«Веселые старты», посвященные «Весенним каникулам»	04.04.2017 16.00	Районные	Площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 8 и старше	15	Брусков А. Е.
4	Соревнования по Дартс для лиц с ОВЗ	06.04.2017 15.30	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 8 и старше	15	Павлова С.Е.
5	Турнир по мини-футболу, посвященный «Дню космонавтики»	11.04.2017 14.00	Районные	Спортзал ГБОУ СОШ № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-б	От 8 и старше	12	Заричанская Т.Н.
6	Соревнования по Стритболу	13.04.2017 17.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 8 и старше	20	Журавлев А.Л.
7	Турнир по Гандболу, посвященный «Дню космонавтики»	14.04.2017 15.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 8 и старше	15	Журавлев А.Л.
8	Товарищеская встреча по настольному теннису	15.04.2017 11.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 40 и старше	15	Гончаров С.Ю.
9	«Фитнес зарядка», с привлечением активных жителей и молодежи района	15.04.2017 12.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Филонов А.И.
10	«Веселые старты» для учащихся младших классов	16.04.2017 14.30	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Парубец М.Б.
11	Соревнования по Дартс для лиц с ОВЗ	17.04.2017 18.30	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 8 и старше	15	Павлова С.Е.
12	Соревнования по Бочче для лиц с ОВЗ	18.04.2017 11.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 18 и старше	12	Гончаров С.Ю.

13	«Старость нас дома не застанет!» для людей пожилого возраста, ОФП	20.04.2017 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 45 и старше	18	Брусков А.Е.
14	Соревнования по Фрироуп	22.04.2017 14.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 11 и старше	15	Ледников А. А.
15	«Веселые старты» для жителей района	25.04.2017 16.00	Районные	Площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 8 и старше	15	Брусков А. Е.
16	Общая физическая подготовка для жителей района, посвященная «Международному Дню солидарности «1 Мая»»	27.04.2017 16.00	Районные	Площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 8 и старше	12	Брусков А. Е.
17	«Фитнес зарядка» для детей и подростков, посвященная «Международному Дню солидарности «1 Мая»»	30.04.2017 13.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Парубец М.Б.
18	Турнир по мини-футболу, посвящённый «1 Мая»	02.05.2017 14.00	Районные	Межшкольный стадион ГБОУ СОШ № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-б	От 8 и старше	20	Заричанская Т. Н.
19	Соревнования «Веселые старты» среди подростков, посвящённые «1 Мая»	03.05.2017 18.30	Районные	Прилегающая территория ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 11 и старше	15	Филонов А. И.
20	Турнир по волейболу, посвященный «Дню Победы»	09.05.2017 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 12 и старше	15	Брусков А.Е.
21	Турнир по мини-футболу среди детей и подростков, посвященный празднованию «Дня Победы»	09.05.2017 14.00	Районные	Межшкольный стадион ГБОУ СОШ № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-б	От 8 и старше	20	Заричанская Т.Н.
22	Соревнования «Веселые старты» среди детей и подростков, посвященные празднованию «Дня Победы»	10.05.2017 18.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	15	Медведева И.Д.
23	Турнир по Гандболу среди детей и подростков	11.05.2017 17.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 8 и старше	15	Журавлев А.Л.
24	«Мама, папа, Я-спортивная семья!» мероприятие для детей и подростков, посвященное Дню семьи	14.05.2017 13.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Парубец М.Б.

25	Турнир по Дартс среди детей и подростков с ограниченными физическими возможностями	18.05.2017 15.30	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-2	От 12 и старше	15	Павлова С. Е.
26	Окружные соревнования «Школа безопасности», с привлечением активной молодежи района	20.05.2017 10.00	Окружные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 10 и старше	250	Хлякин А.А. Медведева И.Д. Ледников А.А.
27	Турнир по Флорболу	23.05.2017 19.30	Районные	Спортивная площадка ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 8 и старше	15	Филонов А. И.
28	«Веселые старты» для жителей района	25.05.2017 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 8 и старше	25	Брусков А.Е.
29	Турнир по Бочче среди лиц с ОВЗ	28.05.2017 14.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д,4-4	От 40 и старше	15	Гончаров С.Ю.
30	Турнир по Гандболу среди подростков, посвященный «Дню защиты детей»	30.05.2017 17.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 14 и старше	15	Журавлев А.Л.
31	Соревнования по волейболу, посвященные «Дню защиты детей»	01.06.2017 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 11 и старше	18	Брусков А.Е.
32	Турнир по Дартс среди детей и подростков с ограниченными физическими возможностями, посвященный «Дню защиты детей»	02.06.2017 15.30	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-2	От 12 и старше	10	Павлова С.Е.
33	«Финтес-зарядка» для детей, посвященная «Дню защиты детей»	03.06.2017 15.00	Районные	ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	20	Филонов А.И.
34	«Здравствуй Лето!!!» «Подвижные игры» для детей и подростков	06.06.2017 14.30	Районные	Спортивная площадка ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 8 и старше	15	Медведева И.Д.
35	Турнир по Флорболу среди детей и подростков	07.06.2017 18.30	Районные	Спортивная площадка ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 10 и старше	15	Филонов А. И.
36	Спортивный праздник, посвященный «Дню России!», с привлечением активных жителей и молодежи района	12.06.2017 15.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 7 лет и старше	50	Парубец М.Б.

37	Турнир по мини-футболу среди детей и подростков, посвященный «Дню России»	13.06.2017 14.00	Районные	Межшкольный стадион ГБОУ СОШ № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-б	От 8 и старше	16	Заричанская Т.Н.
38	Турнир по Флорболу среди детей и подростков, посвященный «Дню молодежи»	21.06.2017 18.30	Районные	Спортивная площадка ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 10 и старше	16	Филонов А. И.
39	Соревнования по Волейболу, посвященные «Дню молодежи»	22.06.2017 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 14 и старше	15	Брусков А.Е.
40	Соревнования по Фрироуп среди подростков	24.06.2017 14.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-б	От 11 и старше	15	Ледников А. А.
41	Соревнования по Боччe среди лиц с ОВЗ	29.06.2017 13.15	Районные	«Покровский парк» территория по адресу: ул. Дорожная, 5	От 18 и старше	15	Гончаров С.Ю.
	Итого: 41					931	
Проведение фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно и социально-значимых мероприятий							
1	«День смеха и шуток!!!» в рамках весенних каникул, с привлечением несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ЗП	01.04.2017 12.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 7 и старше	15	Грибкова Т.А.
2	Квест игра «Зарница»	01.04-02.04.2017	Районные	Московская область Дмитровский район	От 16 и старше	100	Хлякин А. А.
3	Выставка художественных работ, посвящённая «Дню космонавтики»	07.04-09.04.2017 14.30	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная д.28,к.1, кв. 337,338	От 6 и старше	60	Голенков Ю. А.
4	Фестиваль «Электролётов», посвященный «Дню космонавтики»	09.04.2017 11.00	Районные	Место проведения уточнять	От 8 и старше	30	Притугин А. Г. Сорокин Р.В.
5	Мастер класс «Портрет»	19.04.2017 18.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Дорожная 7-2-37	От 16 и старше	20	Михин Е.М.
6	Художественная выставка детских работ, посвящённая «Аварии Чернобыльской АЭС»	23.04-28.04.2017 14.30	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная д.28,к.1, кв. 337,338	От 6 и старше	60	Голенков Ю. А.
7	«Праздник Весны и труда!!!» Уличная акция, посвященная 1 Мая, с привлечением активных жителей района	01.05.2017 11.00	Районные	Прилегающая территория по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 6 и старше	20	Грибкова Т.А.

8	«Спасибо деду за победу!!!» Досуговое мероприятие , посвященное «Дню победы», с привлечением несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ЗП	05.05.2017 18.00	Районные	Прилегающая территория по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 6 и старше	30	Грибкова Т.А.
9	«Никто не забыт, ни что не забыто!!!» Художественная выставка детских работ, посвящённая «Дню Победы»	07.05-10.05.2017 14.30	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная д.28,к.1, кв. 336, 337,338	От 8 и старше	60	Голенков Ю. А.
10	«День семьи!» Досуговое мероприятие «Мама, папа, Я-дружная семья!», с привлечением активных жителей района	15.05.2017 18.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 6 и старше	30	Грибкова Т.А.
11	«Всех главней на свете - Дети!» игровая программа, посвященная «Дню защиты детей», с привлечением несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ЗП	01.06.2017 17.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 1,5 и старше	30	Грибкова Т.А.
12	«Ура - Здравствуй лето!!!» День веселых затей	01.06.2017 11.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Варшавское шоссе, д. 152-11	От 1,5 и старше	50	Поляков С.С.
13	Выставка живописи, посвященная «Дню России»	09.06.2017 14.30	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная д.28,к.1, кв. 337,338	От 5 и старше	30	Голенков Ю. А.
14	«День России!» Праздничная, развлекательная программа, с привлечением активных жителей района	12.06.2017 15.00	Районные	Прилегающая территория по адресу: ул. Россошанская, д. 10	От 6 и старше	30	Хлякин А.А.
15	«День молодежи!» Праздничная программа, с привлечением несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ЗП и молодежи района	27.06.2017 18.00	Районные	Помещение по адресу: ул. Варшавское шоссе, д. 152-11	От 16 и старше	30	Поляков С.С.
	Итого: 15					**595**	

Проведение физкультурных мероприятий РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1. 1	Турнир по тхэквондо	01.04.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
2.	Турнир по армспорту	07.04.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
3. 2	Турнир по тхэквондо	08.04.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
4.	Турнир по армспорту	14.04.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
5.	Подготовка соревнованиям по тхэквондо	15.04.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
6. 3	Первенство ЮЗАО города Москвы по тхэквондо (ИТФ).	16 апреля 2017	Московские	ФОКе «Рекорд» (Бартеневская ул., дом 17)	От 12 и старше	270 участников	ГБУ ЦФКиС ЮЗАО г.Москвы
7.	Турнир по армспорту	21.04.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
8.	Подготовка соревнованиям по тхэквондо	22.04.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
9. 4	Открытое первенство ЮАО по тхэквондо г. Москвы	23.04.2017	Окружные	СК «Братеево», Борисовские пруды 20-3А	От 6 до 11 лет	300 человек	ГБУ ЦФКиС ЮАО г.Москвы и РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
10. 5	Турнир по тхэквондо	29.04.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
11.	Турнир по тхэквондо	06.05.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
12.	Турнир по тхэквондо	13.05.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
13.	Турнир по армспорту	12.05.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
14. 6	Показательные выступления, мастер класс	13.05.2017 12:00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 6 лет	50	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
15.	Турнир по тхэквондо	27.05.2017 14.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
16.	Турнир по армспорту	19.05.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
17. 7	Аттестация по тхэквондо	20.05.2017 13:00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 6 и старше	80	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»

18. 8	Аттестация по тхэквондо	22.05.2017 18:00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон» , Варшавское ш.154А	От 6 и старше	70	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
19.	Выезд в спортивный лагерь	27 мая по 16 июня	Выездные	Киржач, Владимирская обл.	От 7 лет	60	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
20. 9	Турнир по тхэквондо	02.06.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
21.	Турнир по тхэквондо	07.06.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
22. 10	Турнир по армспорту	16.06.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
23.	Подготовка к соревнованиям	21.06.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	30	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
24. 11	Турнир по армспорту	23.06.2017 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.4	От 8 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
25.	Соревнования по тхэквондо, посвященные Дню памяти и скорби	24.06.2017	Окружные	СК «Братеево», Борисовские пруды 20-3А или ФОК Дорожная 44	От 6 до 13 лет	200 человек	ГБУ ЦФКиС ЮАО г.Москвы и РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГАГАРИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/1

О выплате поощрения депутатам муниципального округа Гагаринский за I квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. №853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований» и на основании Положения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Гагаринский в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Поручить главе администрации муниципального округа Гагаринский произвести расчет и выплаты в соответствии с Положением о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Гагаринский и поданными заявлениями от депутатов Совета депутатов.
2. Администрации муниципального округа Гагаринский выступить налоговым агентом по удержанию и перечислению в бюджет сумм налога НДФЛ.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального округа Гагаринский Фролову О.В.

Решение принято большинством голосов.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/2

О премировании Главы администрации муниципального округа Гагаринский за I квартал 2017 года

В соответствии с частью второй статьи 29 и пунктом 5 части третьей статьи 34 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Положением об администрации муниципального округа Гагаринский, утвержденным решением Совета депутатов муниципального окру-

га Гагаринский от 23.09.2014 № 35/5, Положением о порядке оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Гагаринский, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 23.09.2014 № 35/18,

Совет депутатов принял решение:

1. Выплатить Фроловой Ольге Викторовне – Главе администрации муниципального округа Гагаринский премию за период январь - март 2017 года в размере 2 (двух) месячных денежных содержаний в пределах экономии фонда заработной платы за обеспечение выполнения социально-значимых задач и функций администрации по решению вопросов местного значения и организацию результативной деятельности коллектива администрации муниципального округа Гагаринский по выполнению отдельных государственных полномочий, а также личный вклад в общие результаты работы по итогам I квартала 2017 года.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа
Гагаринский **М.Н. Филатова**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 27.12.2016 года № 63/3 «О бюджете муниципального округа Гагаринский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Гагаринский, с Законом города Москвы от 23.11.2016 №42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» на основании дополнительного соглашения №1 от 17.03.2017 к Соглашению от 21.12.2016 №100-18-2/10-16 о предоставлении субвенций из бюджета города Москвы бюджету муниципального округа Гагаринский для осуществления переданных государственных полномочий города Москвы,

Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 27.12.2016 № 63/3 «О бюджете муниципального округа Гагаринский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»:

1.1. в пункте 2 решения:

- «общий объем доходов на 2017 год в сумме – 57 602,1 тыс. руб.» заменить на «общий объем доходов на 2017 год в сумме – 57 567,2 тыс. руб.»

- «общий объем расходов на 2017 год в сумме – 57 602,1 тыс. руб.» заменить на «общий объем расходов на 2017 год в сумме – 57 978,8 тыс. руб.».

1.2. изложить приложения 1,3,6 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 к данному решению.

1.3. на основании ст. 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме 411,6 тыс. руб. направить на увеличение расходов местного бюджета.

1.4. на основании приказа от 07.12.2016 №230н Министерства финансов Российской Федерации внести изменения в коды экономического содержания операций (КЭСО).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Гагаринский http://www.gagarinskoe.com/.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Гагаринский М.Н. Филатову.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа
Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 28.03.2017 г. № 68/3

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 27.12.2016 г. № 63/3

Источники формирования доходов бюджета
муниципального округа Гагаринский на 2017 – 2019 гг.

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма, (тыс. руб.)		
							2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	00	00000	00	0000	000	Налоговые и неналоговые доходы	57 567,2	51 921,8	51 922,9
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	19 604,4	16 566,1	16 569,2
						В том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	16 034,4	13 364,1	13 400,0
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	70,0	75,0	75,0

1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 500,0	3 127,0	3 094,2
1	16	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов)	5,0	3,0	1,0
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	37 957,8	35 352,7	35 352,7
						В том числе:			
2	02	30000	00	0000	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	37 957,8	35 352,7	35 352,7
						В том числе:			
2	02	30024	03	0001	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	1 694,8	1 676,2	1 676,2
2	02	30024	03	0002	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	3 434,6	3 384,0	3 384,0
2	02	30024	03	0003	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа)	6 157,1	6 081,2	6 081,2
2	02	30024	03	0004	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства)	8 302,3	8 302,3	8 302,3
2	02	30024	03	0005	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	15 909,0	15 909,0	15 909,0
2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 460,0	0,0	0,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 28.03.2017 № 68/3

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 27.12.2016 № 63/3

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа Гагаринский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						
	Главного распорядителя бюджетных средств	Раздела/Подраздел	Программная/непрограммная статья	Направление расходов/КЭСО	Сумма на год		
					2017г.	2018г.	2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальный округ Гагаринский							
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	0103	33 А 04 00100				
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33 А 04 00100	880 290	-180,00	0	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104					
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	900	0104	31 Б 01 00100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) округов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31 Б 01 00100	122 211	-198,71	0	0
Фонд оплаты труда персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31 Б 01 00100	121 211	328,71	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31 Б 01 00100	244 226	-130,0	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33 А 01 00100				

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	33 А 01 00100	244 226	18,6	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	0104	33 А 01 00200				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	33 А 01 00200	244 226	50,6	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	0104	33 А 01 00400				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	33 А 01 00400	244 226	75,9	0	0
Изменение ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа Гагаринский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов на основании ст. 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации за счет остатков средств местного бюджета							
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006	35 П 01 01800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35 П 01 01800	321 262	281,6	0	0
Руководитель администрации	900	0104	31 Б 01 00100			0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31 Б 01 00100	244 226	130,0	0	0
ИТОГО					**411,6**		

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 28.03.2017 № 68/3

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 27.12.2016 № 63/3

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Гагаринский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города Москвы и виды (подвиды) источников	
главного администратора источников	источников финансирования дефицита местного бюджета		
000	00 00 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств	411,6
900	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение остатков средств	-
900	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение остатков средств	411,6

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/4

О заслушивании информации о работе го сударственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «городская поликлиника №11» в 2016 году

В соответствии с п.5 части 1 ст.1 Закона города Москвы от 11.07.2012 №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Приказом № 796 от 10.08.2012 Департамента Здравоохранения города Москвы, Приказом от 09.02.2015 № 83 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 10.08.2012 №769»,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Принять информацию главного врача Резанцевой Н.П. о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «городская поликлиника №11» в 2016 году к сведению, с учетом замечаний и предложений, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение руководителю Департамента здравоохранения города Москвы и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято большинством голосов.

Глава муниципального округа
Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 28.03.2017 года № 68/4

Предложения и замечания, высказанные депутатами и жителями на заседании Совета депутатов муниципального округа Гагаринский по работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «городская поликлиника №11» в 2016 году:

1. Ускорить строительство поликлиники для жителей Гагаринского района;
2. Обратить внимание на трудности, возникающие при записи на прием к дежурному врачу;
3. Отсутствие необходимых лекарственных препаратов в филиалах городских поликлиник;
4. Недостаточное количество рентгенографического оборудования в поликлиниках;
5. Недостаточная укомплектованность узкими специалистами.

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/5

Об информации руководителя государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» о работе учреждения в 2016 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Принять информацию директора о работе государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» в 2016 году Черкасовой В.Н. к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Гагаринского района.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято большинством голосов.

Глава муниципального округа
Гагаринский **М.Н. Филатова**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/6

Об отчете главы управы Гагаринского района о результатах деятельности управы Гагаринского района города Москвы в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП, Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Гагаринского района города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Принять отчет главы управы Гагаринского района о результатах деятельности управы Гагаринского района города Москвы в 2016 году Белягиной О.С. к сведению, с учетом высказанных замечаний и предложений согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа, управу Гагаринского района.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято большинством голосов.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 28.03.2017 года № 68/6

Предложения и замечания, высказанные депутатами и жителями на заседании Совета депутатов муниципального округа Гагаринский по вопросу: «Об отчете главы управы Гагаринского района о результатах деятельности управы Гагаринского района города Москвы в 2016 году»

1. Не проводить работы по прокладке электросетей без наличия государственной экологической экспертизы на территориях природного комплекса, которые имеют охранный статус, осуществлять информирование жителей о проводимых работах по прокладке электросетей;
2. Не все работы по благоустройству дворовых территорий Гагаринского района согласованные на 2016 год выполнены;
3. Взять под контроль восстановительные работы асфальтового покрытия по проспекту 60-летия Октября дом5 и дом 3, которые необходимы после проводимых работ Мосгаза;
4. Сохранить количество парковочных мест после демонтажа гаражей по адресу ул. Косыгина, дом 5 и обратить внимание на организацию парковочных мест по данному адресу которые не используются жителями, а заняты эвакуаторами;

5. Неудовлетворительная работа Жилищника Гагаринского района;

6. Взять на контроль работу по замене тротуара по адресам Ломоносовский проспект дом 7 корп.3 и корп.2;

7. Организовать пешеходный переход от автобусной остановки к дому 40 по Ленинскому проспекту, для сохранения газонного покрытия;

8. Рассмотрение вопросов по благоустройству дворовых территорий проводить совместно с жителями и депутатами Совета депутатов без привлечения портала «Активный гражданин»;

9. Неудовлетворительное покрытие на детской площадке дома 71 по Ленинскому проспекту;

10. Взять на контроль вопрос о начислении оплаты за тепло по счетчикам отопления в домах района по адресу улица Строителей дом 4 и дом 6;

11. Недостаточное количество встреч главы управы с жителями Гагаринского района по рассмотрению вопросов благоустройства и обслуживания многоквартирных домов.

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/7

Об информации руководителя центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района о работе учреждения в 2016 году

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Принять информацию руководителя центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района о работе учреждения в 2016 году Миронова К.В. к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, в государственное бюджетное учреждение города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы», руководителю центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района,

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/8

О плане заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы № 56 от 06.11.2002 г. «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Гагаринский,

Совет депутатов принял решение:

1. Утвердить план заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2017 года согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 28.03.2017 № 68/8

План заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2017 года

1. Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Гагаринский за 2016 год и заключении Контрольно-счетной палаты города Москвы.
2. О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Гагаринский за 2016 год».
3. О создании рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Гагаринский за 2016 год».
4. О проведении публичных слушаний «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Гагаринский за 2016 год».
5. Об утверждении плана заседаний на III квартал 2017 года.
6. Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на III квартал 2017 года.
7. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Гагаринский в городе Москве.
8. О выплате поощрения депутатам муниципального округа Гагаринский за II квартал 2017 года.
9. О согласовании направления средств стимулирования управы Гагаринского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территории Гагаринского района города Москвы в 2017 году.
10. О заслушивании информации о работе государственного автономного учреждения здравоохра-

нения города Москвы «Женская консультация № 9 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2016 году.

11. О заслушивании информации о работе государственного автономного учреждения здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 7 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2016 году.

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/10

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Яковцева Д.М.

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 7 статьи 11 «Устава муниципального округа Гагаринский в городе Москве», и на основании заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Яковцева Дмитрия Михайловича,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Яковцева Дмитрия Михайловича избранного по трёхмандатному избирательному округу №2, с 28 марта 2017 года на основании его письменного заявления об отставке по собственному желанию.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Направить настоящее решение в избирательную комиссию муниципального округа Гагаринский не позднее трех дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/11

Об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории на весенний период 2017 года по району Гагаринский.

В соответствии с Законом города Москвы №56 от 6 ноября 2002 года «Об организации местного самоуправления в городе Москве», на основании обращения управы Гагаринского района от 06.03.2017 года № ГА-08-85/7,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Принять к сведению информацию управы Гагаринского района о посадке деревьев и кустарников на объектах озеленения 3 категории (весенний период) по Юго-Западному административному округу в районе Гагаринский, в соответствии с приложением 1.
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и в управу Гагаринского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Гагаринский
от 28.03.2017 г. № 68/11

Адресный перечень посадки деревьев и кустарников на объектах озеленения 3-й категории (весенний период) по району Гагаринский

№	Адрес	Год проведения работ	Период проведения работ	Порода деревьев	Кол-во деревьев по заключениям Геотрест, шт.	Порода кустарников	Кол-во кустарников, по заключениям Геотрест, шт.
Район Гагаринский							
1	ул. Вавилова д.44 к.4	2017	Весна			Боярышник	80
		2017	Весна	Береза	4		
2	ул. Вавилова д.52 к.3	2017	Весна			Сирень обыкновенная	7
		2017	Весна			Можжевельник казацкий	2
		2017	Весна			Спирея Вангутта	50
3	ул. Косыгина д.11	2017	Весна	Клен сахарный (серябристый)	3	Жимолость тататрская	90
		2017	Весна	Орех маньчжурчкий	2		
4	ул. Косыгина д.13	2017	Весна	Береза	10		
		2017	Весна			Снежноягодник белый	50
		2017	Весна			Боярышник кровавокрасный	50
5	Ленинский пр-кт д.34/1	2017	Весна	Береза	1		
		2017	Весна	Яблоня плодовая	4		
		2017	Весна			Чубушник венечный	20
		2017	Весна	клен сазарный (серябриятый)	2	Кизильник блестящий	180
		2017	Весна	Дуб красный	1	Лапчатка кустарниковая	30
		2017	Весна	Клен остролистный	1	Чубушник гибридный	30
		2017	Весна			Спирея средняя	40
		2017	Весна	Черемуха обыкновенная	4	Спирея Вангутта	30
		2017	Весна			Сирень обыкновенная	20
		2017	Весна			Сирень венгерская	20
		2017	Весна	Ива белая (серябристая)	1	Барбарис обыкновенный	30
		2017	Весна			Барбарис Тунберга	30

6	Ломоносовский пр-кт д.19	2017	Весна	Дуб красный	3	Роза морщинистая	15
		2017	Весна			Пузыреплодник калинолистный	15
		2017	Весна			Дерен белый	15
7	Университетский пр-кт д.6 к.1	2017	Весна	Ель голубая (европейская)	1	Барбарис Тунберга	180
		2017	Весна				
		2017	Весна	Черемуха обыкновенная	1		
8	Ленинский пр-кт д.40	2017		Клен остролистный	1	Снежноягодник белый	50
						Сирень обыкновенная	30
ИТОГО:					39		1 064

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 68/13

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Дмитрия Ульянова, д.3

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктами 7, 8 приложения к постановлению Правительства Москвы от 02 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», Регламентом реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов утвержденным Советом депутатов муниципального округа Гагаринский от 28.02.2017г. решением №67/7, рассмотрев решения собственников помещений многоквартирных жилых домов по адресу: ул. Дмитрия Ульянова, д. 3, об установке шлагбаумов,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

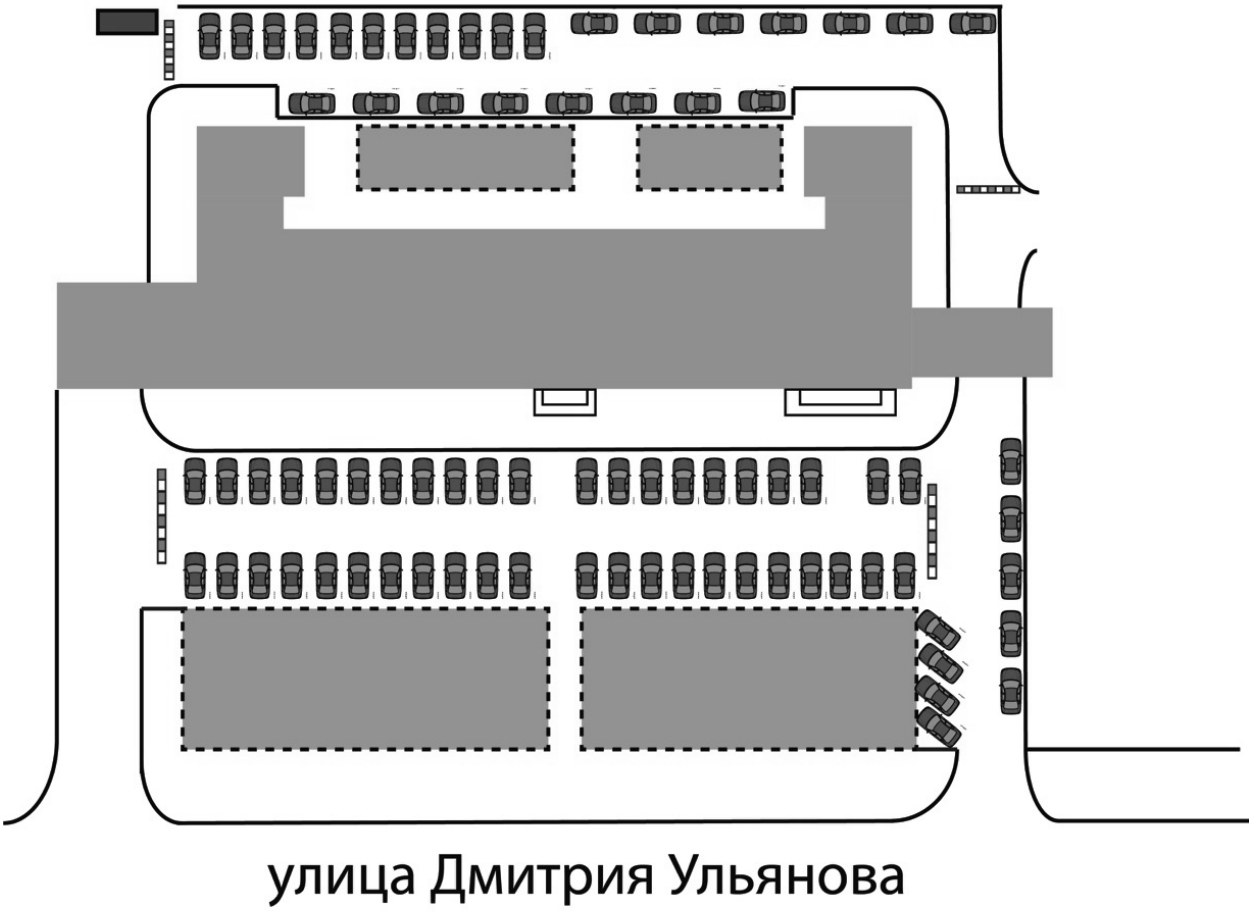
1. Согласовать установку ограждающего устройства (четырех шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Дмитрия Ульянова, д. 3, согласно Приложению, при условии согласования со службой государственного пожарного надзора, ОМВД, коммунальных служб и соблюдения положений постановления Правительства Москвы от 02 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве».
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и представителю инициативной группы жителей домов ул. Дмитрия Ульянова, д. 3.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 28.03.2017г. №68/13

Схема размещения шлагбаума на придомовой территории
по адресу: ул. Дмитрия Ульянова, д.3.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОНЬКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/1

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Коньково от 20.12.2016 № 14/9

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 г. N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Коньково города Москвы и информации руководителей городских организаций, рассмотрев обращение государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический клинический центр № 1 Департамента здравоохранения города Москвы» от 27.03.2017 № 895

Советом депутатов принято решение:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Коньково от 20.12.2016 № 14/9 «О назначении дат заседаний Совета депутатов муниципального округа Коньково по заслушиванию отчётов главы управы района Коньково о результатах деятельности управы, руководителей государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Коньково», государственного бюджетного учреждения города Москвы Центр предоставления государственных услуг «Мои документы» район Коньково, государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический клинический центр № 1 Департамента здравоохранения города Москвы», филиала «Коньково» государственного бюджетного учреждения города Москвы территориального центра социального обслуживания «Ломоносовский» о результатах деятельности учреждений», изложив пункт 5 решения в следующей редакции:

«5. Назначить дату ежегодного заслушивания информации руководителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Диагностический клинический центр № 1 Департамента здравоохранения города Москвы», о работе учреждения в 2016 году на 25 апреля 2017 года.».

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/2

О заслушивании информации руководителя ГБУ города Москвы «Жилищник района Коньково» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя ГБУ города Москвы «Жилищник района Коньково» Никогосяна С.Г. о работе учреждения в 2016 году

Советом депутатов принято решение:

1. Принять информацию руководителя ГБУ города Москвы «Жилищник района Коньково» Никогосяна С.Г. о работе учреждения в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение руководителю государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Коньково», в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/3

О заслушивании отчёта главы управы района Коньково города Москвы о результатах деятельности управы района в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» отчёт главы управы района Коньково города Москвы Драгина И.В. о результатах деятельности управы района в 2016 году

Советом депутатов принято решение:

1. Принять отчёт главы управы района Коньково города Москвы Драгина И.В. о результатах деятельности управы района Коньково в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете

«Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/4

О согласовании сводного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, статьей 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Коньково от 22.03.2017 № КН-08-206/7

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года, согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Коньково
от «28» марта 2017 года № 4/4

Сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Даты проведения	Места проведения	Планируемое число участников	Организации, проводящие мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Отборочные соревнования по волейболу среди детей, подростков и молодежи (юноши, девушки) в рамках Спартакиады «Московский двор - спортивный двор»	8 апреля 10:00	Спортзал ГБОУ СОШ № 113 ул. Профсоюзная 118 Б	120	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
2.	Районная Спартакиада молодежи допризывного возраста	13-14 апреля 13:30	Стадион ГБОУ СОШ № 113 ул. Ак. Арцимовича 7	120	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
3.	Соревнования по гиревому спорту, посвященные Дню космонавтики в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех» (среди мужчин от 18 до 59 лет, женщины от 18 до 54 лет)	25 апреля 19:00	Помещение ГБУ СДЦ «Гладиатор» ул. Волгина 29-1	40	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
4.	Соревнования района Коньково по дартс «Меткий дротик» среди детей и подростков, посвященные Дню труда и добра – 1 мая	28 апреля 17:00	Помещение ГБУ СДЦ «Гладиатор» ул. Введенского 30-1	40	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
5.	«Юный хореограф» - конкурс хореографических работ среди школьников, посвященный Международному дню танца.	29 апреля	ул. Профсоюзная, д. 96	60	АНОДО «Хореографическая школа «Гармония 8-916-701-19-15
6.	Организация и проведение праздничного мероприятия «День освобождения узников фашистских концлагерей»	Апрель	Библиотека № 190 ул. Профсоюзная, 115-1	45	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково 8-495-429-91-90
7.	Организация и проведение праздничного мероприятия «Светлая пасха в Коньково»	Апрель	ГБУ ТЦСО «Ломоносовский» филиал «Коньково» ул. Профсоюзная, 88/20; Аппарат СД МО Коньково ул. Островитянова, 36	400	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково 8-495-429-91-90
8.	Выставочная передвижная программа «Мир глазами ребенка» «Космические дали»	Апрель	ул. Миклухо-Маклая, 20	50	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
9.	Встреча актива клуба «Оптимисты», посвященное Светлому празднику Пасхи.	Апрель	ул. Бутлерова, 40-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
10.	Соревнования района Коньково по военно-прикладным видам спорта, в том числе по практической стрельбе среди детей, подростков, молодежи в рамках празднования Дня Победы с проведением приема норм ГТО в тестовом режиме.	06 мая 12:00	ул. Ген. Антонова 4-2 (спортивная площадка)	100	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91

11.	«Театр на фронте и в тылу» - лекция для воспитанников организации по истории балета периода ВОВ 1941-1945 гг.	8 мая	ул. Профсоюзная, д. 96	60	АНОДО «Хореографическая школа «Гармония 8-916-701-19-15
12.	Акция «Открытка - ветерану» (72-я годовщина Победы в Великой отечественной войне)	1-9 мая	ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
13.	Дворовый праздник в рамках празднования Дня Победы в районе Коньково	9 мая 2017 14:00	ул. Введенского (территория Введенских прудов)	200	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
14.	Праздничное районное мероприятие, посвященное празднованию Дня Победы	09.05.2017 14:00	ул. Введенского, вл. 30 (территория Введенских прудов)	100	Управа района Коньково 8-495-429-81-10
15.	Праздничное мероприятие «День Победы в Коньково»	9 мая 15:00	ул. Введенского, вл. 30-32 (территория Введенских прудов)	600	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково 8-495-429-91-90
16.	Ежегодный турнир района Коньково по мини-футболу среди дворовых и школьных команд, посвященный празднованию годовщины Великой Победы (среди юношей)	10 мая 16:00	ул. Ген. Антонова 4-2 стадион	100	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
17.	Ежегодная военно-спортивная игра «Тропа разведчика» для детей и подростков района Коньково	19 мая 14:00	Битцевский лесопарк	150	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
18.	Балет «День рождения Русалочки» - отчетный спектакль воспитанников организации для родителей и друзей с участием приглашенных артистов.	20, 21 мая	ГБУК Киноклуб-музей «Эльдар» им. Рязанова, Ленинский проспект, дом 105	1100	АНОДО «Хореографическая школа «Гармония 8-916-701-19-15
19.	Отборочные соревнования района Коньково среди семейных команд «Туристический слет» в рамках Спартакиады «Всей семьей за здоровьем», посвященные Дню России	27 мая 11:00	МО, дер. Подосинки	120	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
20.	Танцевальный марафон «Простые движения» с обучающими программами от ведущих танцоров района для жителей Коньково	30, 31 мая 15:00	ул. Введенского 28 «Введенские пруды»	300	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
21.	Торжественное заседание актива клуба «Золотой возраст», посвященное Дню Победы.	Май	Профсоюзная, 98-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
22.	Выставочная передвижная программа «Мир глазами ребенка» «Великий подвиг»	Май	ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
23.	Торжественное заседание актива клуба «Оптимисты», посвященное Дню Победы.	Май	ул. Бутлерова, 40-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
24.	Праздничная встреча актива клуба «Я - гражданин», посвященная Дню Победы.	Май	ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
25.	Праздничная анимационная программа «Вместе дружная семья» (Международный день семьи). Концерт для актива жителей	Май	ул. Миклухо-Маклая, 20	80	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
26.	Праздник для детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями «Улыбки весны»	Май	ул. Бутлерова, 40-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10

27.	Концерт музыкальных и вокальных студий «Это лето поет»	Май	ул.Миклухо-Маклая,20	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
28.	Спортивно дворовый праздник, посвященный празднованию Дня Победы «Победа одна на всех»	Май	ул. Генерала Антонова, 4-2 (спортивная площадка)	100	Управа района Коньково 8-495-429-81-10
29.	Фитнес - марафон «Поколение» для жителей Коньково всех возрастов, с участием инструкторов ведущих фитнес - клубов города	1 июня 16:00	ул. Ак. Арцимовича парк «Яблоневый сад»	140	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
30.	«Ура! Каникулы!» - Праздник, приуроченный ко «Дню защиты детей». Танцевальный марафон, мастер-классы, викторины о балете.	1 июня	ул. Профсоюзная, д. 96	150	АНОДО «Хореографическая школа «Гармония 8-916-701-19-15
31.	Дворовый праздник, посвященный Дню защиты детей	1 июня 2017	ул. Ген. Антонова, 6. Народный парк	200	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
32.	Футбольный матч района Коньково среди дворовых команд, приуроченный ко Дню памяти и скорби (в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех»)	08 июня 19:00	ул. Ген. Антонова 4-2 стадион	100	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8-495-330-24-91
33.	Дворовый праздник, посвященный Дню России	12 июня 2017	ул. Ген. Антонова, 6. Народный парк	200	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
34.	Акция, проводимая совместно с Молодежной палатой района Коньково, с возложением цветов у памятной доски, приуроченная ко Дню памяти и скорби	22 июня 2017	Островитянова, 39 (сквер у памятной доски герою СССР Юдину В.М.)	100	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
35.	Выставочная передвижная программа «Мир глазами ребенка» «Моя Россия» (День независимости России)	1-30 июня	ул. Миклухо-Маклая, 20	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
36.	Мастер-классы «Творческие дни»	Июнь (по графику)	ул. Миклухо-Маклая, 20, ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково» 8-495-330-78-10
37.	Праздничное мероприятие для жителей района Коньково, посвященное Дню России	Июнь	ул. Генерала Антонова, вл.6 (Народный парк)	100	Управа района Коньково 8-495-429-81-10

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/8

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории района Коньково

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города от 10.03.2017 № 655739-2017

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе на территории района Коньково, в части размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «КОФЕМОБИЛЬ» по адресу: ул. Академика Волгина, д.29, к.1 (площадь размещения 74,0 кв.м.).
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов муниципального округа Коньково по развитию муниципального округа Коньково Травникову Н.А.

Глава муниципального округа Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 4/10

О назначении дат заслушивания информации руководителей ГБУ СДЦ «Гладиатор», ГБУ ЦСМ «Коньково» о работе учреждений в 2016 году

В соответствии Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 г. N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Коньково города Москвы и информации руководителей городских организаций

Советом депутатов принято решение:

1. Назначить дату заслушивания информации руководителя ГБУ СДЦ «Гладиатор» о работе учреждения в 2016 году на 30 мая 2017 года.

2. Назначить дату заслушивания информации руководителя ГБУ ЦСМ «Коньково» о работе учреждения в 2016 году на 30 мая 2017 года.

3. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/1

Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Южное Бутово города Москвы в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы района Южное Бутово города Москвы (далее – управа района),

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять отчет главы управы района Фалеева В.М. о деятельности управы района в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/2

Об информации руководителя ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» о работе ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 го-

да № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» о работе ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию руководителя ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» Багаутдиновой Н.В. о работе ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» в 2016 году к сведению.
2. Отметить, что необходимо:
- усилить работу с обращениями жителей и депутатов Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово;
- усилить работу по взаимодействию с Советом депутатов муниципального округа Южное Бутово;
- особое внимание уделить информированию жителей района Южное Бутово о работе ГБУ «Жилищник района Южное Бутово».
3. Направить настоящее решение в управу района Южное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/3

Об информации директора ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию директора ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» о работе учреждения в 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию директора ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» Миненко И.Н. о работе учреждения в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Южное Бутово города Москвы, Префектуру Юго-Западного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/4

Об отказе в согласовании проекта схемы размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения Префектуры Юго-Западного округа от 10 марта 2017 г. №731569-2017

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Отказать в согласовании проекта схемы размещения нестационарного торгового объекта (лоток «Овощи и фрукты») при стационарном торговом объекте магазин «Овощи и фрукты» ИП Никитин О.В в связи с тем, что:

- графическая схема расположения нестационарного торгового объекта не соответствует действительности;
- в соответствии со схемой расположения нестационарный торговый объект планируется разместить не на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), а на газоне.
- нестационарный торговый объект будет перекрывать приямок у оконного проема подвального помещения.

2.Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/5

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 7 марта 2017 г. №02-25-460/17

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» по адресам:

- Адмирала Ушакова бульвар, д.8 размещение киоска нецелесообразно, так как в непосредственной близости на расстоянии менее 200 метров по адресам: бульвар Адмирала Ушакова, д.18 и бульвар Адмирала Ушакова, д.11 расположены киоски «Печать». Вместе с тем, реализация печатной продукции осуществляется в супермаркете «Зеленый Перекресток» по адресу: бульвар Адмирала Ушакова, д.7, расположенном в непосредственной близости от предлагаемого места размещения;
- ст. м. Улица Горчакова размещение киоска нецелесообразно, так как в непосредственной близости на расстоянии менее 500 метров расположены киоски «Печать» по адресам: ул. Адмирала Лазарева, д.29 и ул. Южнобутовская, д.50;
- Южнобутовская улица, вл.8 размещение киоска нецелесообразно, так как в непосредственной близости (напротив) на расстоянии менее 150 метров по адресу: ул. Адмирала Лазарева, д.2 расположен киоск «Печать»;

2.Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
округа Южное Бутово **П.В.Голубцов**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/6

Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово на 2 квартал 2017 года

В соответствии с Федеральном законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Южное Бутово в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 2 квартал 2017 года, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.south-butovo.ru .
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
округа Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 28 марта 2017 года №75/6

График приёма населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
на 2 квартал 2017 года

Избирательный округ № 1

Депутат Совета депутатов	апрель			май			июнь		
Голубцов Павел Викторович									
Матиевич Александр Аркадьевич									
Овчинникова Валентина Александровна		14				25	8		

* Голубцов П.В. –ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-495-716-55-00, также принимает обращения по электронной почте p2123222@yandex.ru

**Матиевич АА. – ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-552-82-36

***Овчинникова В.А.- ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-269-85-35

Избирательный округ № 2

Депутат Совета депутатов	апрель			май			июнь		
Лисицына Тамара Ивановна*									
Макаров Александр Сергеевич**									
Фролова Наталья Валерьевна ***									

*Лисицина Т.И.- прием ведет по адресу :ул. Поляны д.7(предварительная запись по телефону:8-495-717-68-36)

** Макаров А.С.-прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д.35А ГБОУ «Школа № 1161»(предварительная запись по телефону 8-499-793-93-09)

***Фролова Н.В. – прием ведет по адресу: ул. Южнобутовская, д.25 с 16.00 до 17.00 (предварительная запись по телефону 8-499-743-46-90)

Избирательный округ № 3

Депутат Совета депутатов	апрель			май			июнь		
Беляев Сергей Николаевич*		19		11					22
Лонская Алеся Юрьевна **									
Миненко Ирина Николаевна***									

* Беляев С.Н. – ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-677-24-22
также принимает обращения по электронной почте zimka1974@yandex.ru;

** Лонская А.Ю. –принимает обращения по электронной почте ales2807@yandex.ru

***Миненко И.Н. - прием ведет по понедельникам по адресу: ул.Скобелевская, д. 23, корп.4 (предварительная запись по телефону 8-499-232-89-17)

Избирательный округ № 4

Депутат Совета депутатов	апрель			май			июнь		
Аникина Татьяна Ивановна *									
Мороз Алексей Валерьевич		18		4			14		
Устинов Дмитрий Вячеславович **			26			25			20

* Аникина Т.И. – прием ведет по предварительной записи по тел.: 8-495-714-03-27

** Устинов Д.В. - принимает обращения по электронной почте moldep2012@gmail.com

Приём населения проводится по адресу: ул. Изюмская, д.39, к.1, с 16.00 до 19.00 часов

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/7

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутов в городе Москве от 28 марта 2017 года №ЮБ-08-239/7,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru .
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 28 марта 2017 года № 75/7

Сводный календарный план мероприятий управы района Южное Бутово г. Москвы на 2 квартал 2017 года

№	Дата и время проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Предполагаемое количество участников	Организатор мероприятия, ответственный исполнитель
АПРЕЛЬ					
1.	1.04.2017	День Смеха. Открытый праздник добра и веселья. Викторины, конкурсы, розыгрыши, чаепитие	Зал в ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Е.А. Черновская
2.	01, 02, 08, 09, 15, 16, 22, 23, 29, 30 (10.30-18.00)	Открытое Первенство г. Москвы по хоккею, Кубок г. Москвы по хоккею, Открытое Первенство Московской области среди девушек по хоккею	ЛД «Метеор»	200	Федерация Хоккея г. Москвы, Елисеенко Анатолий Игоревич
3.	01.06.2017 12.00	Праздник «УРА! Каникулы!» «Международный день защиты детей»	Ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР»)	120	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Борисова И.С.
4.	02, 09, 16, 23, 30.04.2017 16:00	«МангаБум» 12+ встреча клуба любителей аниме и комиксов	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	150	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
5.	03.04.2017- 10.04.2017	Выставка творческих работ «Мои пернатые друзья».	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Филин Е.И.
6.	03.04.2017 12.30	Кукольный спектакль по мотивам сказки Г.Х.Андерсена «Гадкий утенок» (ко дню рождения писателя)	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Феоктистова И.В.
7.	03.04.2017 14.50	Мастер класс по модульному оригами. Изготовление «Голубя мира», «орла»	ул. Изюмская, 47	8	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Дианшина А.Х.
8.	04.04.2017г. 12.30	«Загляните в семейный альбом!» - концерт. Выступление ЖарковаА.В..Аккомпанемент (гитара)	ул. Поляны, д.57	28	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
9.	4.04.2017 14.00	Школьная спортивная лига по футболу среди девочек01-02г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы.	30	Школа №1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С

10.	04.04.2017 17:00	«Смешные картинки»- интерактивная программа для детей, посвященная Дню смеха.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	30	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
11.	05.04.2017	Фестиваль ГТО, 6-7 классы	ул. Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1);	80	Школа №2009 Миляева Е.В. Чумаченко А.А., Панежин И.Д.
12.	05, 12, 19, 26.04.2017	«Танцую с мамой» 1+ танцевально-развивающие занятия в рамках клуба «Счастливые родители»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	88	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
13.	05.04.2017 16:00	«Книжная страна» - просветительское мероприятие к Международному дню детской книги.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Понтрягина д.17	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
14.	06.04.2017 10.25	День космонавтики. 3 классы.	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	200	Школа №1981 Бойкова Ю.Ю.
15.	06.04.2017 15.30	Волейбол 5-9 кл.	Большой спортивный зал (школа 1980)	60	Школа № 1980 Мелентьева А.В. Батурин Р.С. Иванов И.А
16.	07.04.2017 15.00	Отборочные соревнования по настольному теннису (от 60 лет) в рамках окружной открытой Спартакиады «Спартакиада пенсионеров г. Москвы»	ул. Маршала Савицкого 6-4 (с/зал)	50	Отдел спорта ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
17.	07.04.2017 17:00	Творческий конкурс «Весенняя сказка»	ул. Изюмская 47, к.3	25	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С.
18.	07.04.2017 17:00	Конкурс детского творчества «Весна пришла»	Маршала Савицкого 16	45	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С.
19.	12.04.2017г. 12.30	« Услышь мелодию души»- концерт ансамбля «Ренессанс»	ул. Поляны, д.57	32	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
20.	08.04.2017 14.00	«Тотальный диктант» Ежегодная образовательная акция	ул.Адмирала Лазарева, д.61	25	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
21.	08.04.2017 14.00	Ледовое побоище – игровые баталии.	Захарьинские дворики, д.1 к. 1, спортивная площадка	100	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
22.	08.04.2017	«Криктор» спектакль театра «Фанни Белл»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
23.	08.04.2017 12:00	«Память сердца» - литературно-музыкальная гостиная, посвященная Международному Дню освобождения узников фашистских концлагерей.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. 2-я Мелитопольская д.21, корп.1	50	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
24.	09.04.2017 09:00 – 18:00	Первенство ЮЗАО г. Москвы по тхэквондо (ИТФ), посвященное Дню Космонавтики	ФОК «Рекорд» Бартеневская, 17	250	ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы»

25.	09.04.2017 14.00-18.00	Проведение сборов сильнейших шахматистов округа для участия в Московской Спартакиаде “Московский двор-спортивный двор”	ул.Адмирала Лазарева, д.61	30	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
26.	09.04.2017 16.00	Интерактивная спортивная праздничная программа, посвященная «Международному дню спорта на благо развития и мира»	ул. Брусилова 21.	30	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О.Л
27.	10.04.2017	Открытие IV Всероссийского Фестиваля Юных Дарований «Катюша-Юниор. Рейс «Москва – Мечта». Полуфинал	Концертный зал Дворца Офицеров Лефортово Москва, Красноказарменная улица, 4/1с1	350	БФ «Взлётная полоса» в партнёрстве с ЦДВСРФ. Ответственный – Е.А. Черновская
28.	10.042017.-17.04 2017	«Звездная страна» - выставка творческих работ, посвященная Дню космонавтики.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Все помещения	30	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Изостудии
29.	11.04.2017- 13.04.2017	Работа ОргКомитета. Репетиции и постановки к большому финалу.	ЦДВСРФ им.М.В. Фрунзе г. Москва, Суворовская пл.д.2	35	БФ «Взлётная полоса» в партнёрстве с ЦДВСРФ. Ответственный – Е.А. Черновская
30.	11.04.2017	День Здоровья и спорта	ул. Бартеневская, 27	100	Школа №1981 учителя физкультуры
31.	11.04.2017 14.00	Школьная спортивная лига по футболу среди девочек03-04г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы	30	Школа № 1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С
32.	12.04.2017 15.00	Соревнования по пионерболу.	ул. Бартеневская, 27 Спортивный зал	100	Школа №1981 учителя физкультуры
33.	12.04.2017 12.00	«Мы – дети галактики» Игра-викторина	Бул. Адм. Ушакова, д.11	20	Библиотека №250 Дружинина С.А.
34.	12.04.2017 14.00	«Он бросил неизведанному вызов» Комплексная программа	ул. Изюмская д.47 (ЦСР для детей-инвалидов «Южное Бутово»)	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
35.	13. 04. 2017	Большой финал IV Всероссийского Фестиваля Юных Дарований «Катюша-Юниор. Рейс «Москва – Мечта».	Центральный Академический Театр Российской Армии. Москва, Суворовская пл.д.2	500	БФ «Взлётная полоса» в партнёрстве с ЦДВСРФ. Ответственный – Е.А. Черновская
36.	13.04.2017 16.00	Отборочные соревнования по городошный спорт (до 18 лет) в рамках окружной Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	ул. Изюмская 30 (ПСС)	40	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
37.	13.04.2017 17:00	«Мы, жители планеты Земля» - просветительская программа для дошкольников, посвященная Дню Земли.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	30	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
38.	13.04.2017 18.00	«Весенний мяч»- открытый турнир по волейболу	ул. Поляны 31А (с/зал)	60	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»

39.	14.04.2017 11.00-13.00	субботник	ул .Бартеневская, д.49, к.4 (СП-2); ул.Адмирала Лазарева, д.40, к.2 (СП-3); ул.Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1); ул. Южнобутовская, д.52, к.2 (СП-11) ул. Южнобутовская, д.76,к.1 (СП-10);	120	Школа № 2009 Устинова Г.Н. заместитель директора по ВС Координаторы: Елшина М.Б. Володичева Н.В. Куракина Е.В
40.	11.04.2017 – 13.05.2017 (дата уточняется)	Коллективная выставка живописи «Астрихинский и Ко»	ул.Адмирала Лазарева, д.61 (галерея «Листок»)	25	Галерея «Листок» Чудакова Н.Н.
41.	11.04.2017 14-00	Автобусная экскурсия в аэропорт Шереметьево	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
42.	11.04.2017г. 14.50	Мастер-класс, посвященный Дню космонавтики	ул. Южнобутовская, 25	10	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалисты по социальной работе Попова Г. И. Никифорова Е. Н.
43.	12.04.2017	Соревнования по стритболу 5-6-7 кл.	ул. Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1);	80	Миляева Е.В. Чумаченко А.А., Панежин И.Д.
44.	12.04.2017 13-00	Тематический час «Он бросил неизведанному вызов» в ОДП	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
45.	12.04.2017 14.50	Тематическое занятие, посвященное Дню космонавтики	ул. Южнобутовская, 25	10	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалисты по комплексной реабилитации Антонова Н. В. Соболева Е. И.
46.	12.04.2017 19:00	«Там, где звёзды» концертная программа, посвящённая Дню космонавтики	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
47.	13.04.2017 10.00	«Занимательно-музыкальная космическое путешествие» ко Дню Космонавтики	ул. Изюмская, д.47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
48.	14.04.2017 16:00	«Пасхальные сувениры» - мастер класс прикладного творчества.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Южнобутовская д.5	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Студии прикладного творчества
49.	15.04.2017	Открытый мастер – класс «Пасхальные поделки» своими руками	Зал в ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Козлова Е.В.
50.	16.04.2017 11.00-13.00	Турнир по настольным играм в рамках школьных предметных недель естественно-научного цикла «Эволюция»	ул. Изюмская, д.37, к.4	15	РОО «Московский футбольно-спортивный клуб ветеранов войны в Афганистане и участников военных конфликтов «ВЕТЕРАН-СПОРТ» А. А. Матиевич

51.	16.04.2017 12:00	«Христос, Воскрес!»- праздничное мероприятие семейного клуба «Клевер».	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. 2-я Мелитопольская д.21, корп.1	30	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово»
52.	16.04.2017 время уточняется)	Цикл встреч «Беседы о художниках. Леонардо да Винчи». К 565-летию со дня рождения художника.	ул.Адмирала Лазарева, д.61 (галерея «Листок»)	10	Галерея «Листок» Чудакова Н.Н.
53.	16.04.2017 12:00	Фокус-группы «Социальные ориентиры молодежи района Южное Бутово»	ул. Изюмская 47, к.3	25	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шумский М.А.
54.	16.04.2017 14.00-18.00	Проведение сборов сильнейших шахматистов округа для участия в Московской Спартакиаде “Спорт для всех”	ул.Адмирала Лазарева, д.61	30	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В..
55.	16.04.2017 18.00	«Мои привычки. Скажи курению «НЕТ!» Профилактическая беседа о вреде курения, спайсов.	ул. Брусилова 21.	20	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О. Багдасарян С.Г.
56.	17.04.2017	Открытое чаепитие «Пасхальные угощения»	Зал в ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Черновская Е.А.
57.	17.04.2017	Выставка поделок из любого материала «Спасибо деду за Победу!»	Холл Шк №1368 Ак. Понтрягина, д. 17, корп. 1	100	Школа № 1368 Гераськина Г.А. Лубенникова Е.В.
58.	17.04.2017	Фестиваль по комплексу «Праздничный салют!»	Акт зал №1368 Ак. Понтрягина, д. 17, корп. 1	120	Школа № 1368 Гераськина Г.А. Лубенникова Е.В.
59.	17.04.2017 12.30	Познавательная викторина, приуроченная к Всемирному дню науки	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Кольцова И.П.
60.	17.04.2017 15.40	Лекция - презентация « Птицы в творчестве русских писателей».	ул, Изюмская, д.47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Яковенко Н.В.
61.	18.04.2017	Открытый урок «If you are happy»	ул. Изюмская 47, к.3	15	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Агальцова М.В.
62.	18.04.2017 14.00.	Школьная спортивная лига по баскетболу среди девочек 03-04г.р (Школьный этап.)	Спортивный зал (Большой и Малый) ГБОУ Школа 1065 г. Москвы.	30	Школа № 1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С
63.	19.04.2017 10.50	Автобусная экскурсия в музей леса	5-й Монетчиковский переулок, 4	35	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
64.	19.04.2017г. 12.30	«Весенний вернисаж!» - музыкальная композиция в исполнении солистки ансамбля «Бутовские девчата» Агафоновой А.Г.	ул. Поляны, д.57	35	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.

65.	19.04.2017 19:00	«Музыка души и сердца» концертная программа Патриаршего хора Свято-Даниловского монастыря.	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
66.	19.04.2017 18:00	Тематический тренинг для советников Главы управы.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Скобелевская д.23,корп.4	20	ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово»
67.	20.04.2017 11-20	Экскурсия в библиотеку №193 «Посвящение в читатели»	ул, Изюмская, д.47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
68.	20.04.2017 12.00	«Зеленое чудо – Земля» Час экологии	Бул. Адм. Ушакова, д.11	20	Библиотека №250 Дружинина С.А.
69.	20.04.2017 15.30	Футбол 3-6 кл.	Футбольное поле (школа 1980)	50	Школа № 1980 Мелентьева А.В. Батурин Р.С. Иванов И.А
70.	21.04.2017	Отчетный концерт дополнительного образования	Актовый зал	100	Школа № 1065 Лисицына Е.К.
71.	21.04.2017	Соревнования по скипингу, 5-6 кл., девочки	ул. Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1);	80	Школа № 2009 Миляева Е.В. Миляева Н.В.
72.	21.04.2017 10.00-13.00	Субботник у памятников погибшим воинам	Черневское кладбище Бунинская аллея	60	Школа № 2009 Устинова Г.Н. заместитель директора по ВС Координаторы: Елшина М.Б. Володичева Н.В. Куракина Е.В
73.	21.04.2017 16:00	«Танцуй вместе с нами » - творческий вечер танцевальных коллективов, посвященный Дню танца.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Чечерский проезд д.102А	70	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово» Танцевальные студии
74.	21.04.2017 17:00	«Подснежники – вестники весны»- интерактивная программа для детей.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	30	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
75.	22.04.2017 11:00	«Зайкина избушка» сказка театра-студии «Комната»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
76.	22.04.2017 14:00	«Разбуди район!» Арт субботник бодрых горожан	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	500	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
77.	22.04.17 14-00	Организация и проведение уборки прилегающих территорий и помещений Центра	ул. Брусилова, д. 27	7	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой»

78.	23.04.2017 11.00-16.00	Турнир по мини-футболу в честь воина-интернационалиста Шпоть В.Ф.	ОАО «Лужники», Футбольное поле № 7	180	РОО «Московский футбольно-спортивный клуб ветеранов войны в Афганистане и участников военных конфликтов «ВЕТЕРАН-СПОРТ» А. А. Матиевич
79.	23.04.2017 14.00-18.00	Проведение сборов сильнейших шахматистов округа для участия в Московской Спартакиаде “Спартакиада пенсионеров России”	ул. Адмирала Лазарева, д.61	30	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
80.	24.04.2017 15.40	Викторина «Пернатые Москвы».	ул, Изюмская, д.47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Яковенко Н.В.
81.	25.04.2017 11.00	Встреча с кинологами и их питомцами «Верный друг»	ул, Изюмская, д.47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
82.	25.04.17 19-00	Открытый урок студии классической хореографии	ул. Брусилова, д. 27	23	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой»
83.	25.04.2017 19.00	Открытый урок танцевальной студии к «Международному Дню Танца» (29 апреля).	ул. Брусилова, 17, в помещении	50	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
84.	26.04.2017г. 12.30	«Мы дарим вам свои сердца!»- музыкально – поэтическая композиция. ВыступлениеАмокова В.Б. члена союза Писателей.	ул. Поляны, д.57	30	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
85.	26.04.2017- 27.04.2017	Открытое первенство МГФСО по плаванию	ФОК «Южное Бутово» ул. Поляны д.35	150	СШ по плаванию Агеева Н.И
МАЙ					
1.	1.05.2017	Конкурс детских рисунков и поделок к Празднику Весны и Труда	Зал в ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Козлова Е.В.
2.	01.05.17 – 07.05.17	Мероприятия, посвященные «Дню Победы» (вахты памяти, организация военного кинозала, концерт, участие в конкурсах и концертах на площадках города)	Территория района		Школа № 1368 Гераськина Г.А. Лубенникова Е.В.
3.	01.05.2017- 09.05.2017	«Поздравь ветерана» Патриотическая акция	ул.Адмирала Лазарева, д.61	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
4.	01.05.2017 12.00	Посадка цветов « Праздник весны и труда»	ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР») на улице.	100	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
5.	02.05.2017 - 11.05.2017	НЕДЕЛЯ «Победный май» 1.Бессмертный полк 2.Вахты памяти 3.Концерты для ветеранов 4.Работа школьных музеев 5.Встречи с ветеранами	ул .Бартеневская, д.49, к.4 (СП-2); ул.Адмирала Лазарева, д.40, к.2 (СП-3); ул.Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1); ул.Южнобутовская, д.52, к.2 (СП-11)	3200	Школа № 2009 Устинова Г.Н. заместитель директора по ВС Координаторы: Елшина М.Б. Володичева Н.В. Куракина Е.В

6.	02.05.2017- 20.05.2017	Выставка творческих работ «Ура, Победа»	ул. Изюмская, 47	12	ГБУ ЦСР «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Дианшина А.Х.
7.	02.05.2017 14.00	Школьная спортивная лига по футболу среди девочек 05-06г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы	30	Школа № 1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С
8.	03,10, 17, 24, 31.05.2017 11:00	«Танцую с мамой» 1+ танцевально-развивающие занятия в рамках клуба «Счастливые родители»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	110	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
9.	03.05.2017 12-00	Мероприятие, направленное на военно-патриотическое воспитание Возложение цветов к пушке в Сквере « Защитников Московского неба»	ул. Изюмская, 35а	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
10.	04.05.2017	Легкоатлетическая эстафета	Детский ландшафтный парк	150	Школа №2009 Миляева Е.В. Рядинский В.В.
11.	04.05.2017 11.30	Коллективная работа по оформлению стенгазеты «Помним и гордимся!»	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Чуйкина С.А.
12.	04.05.2017 12.30	«Подвигом славны твои земляки»» - концерт ансамбля «Бутовские весновеи», посвященный Дню Победы	ул. Поляны, д.57	25	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
13.	04.05.2017 13.30	«Мы помним...»	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	200	Школа №1981 Бойкова Ю.Ю.
14.	04.05.2017 14.00	«Уходили мальчики - на плечах шинели...» Тематический час для школьников, посвященный детям-героям ВОВ 1941-1945 годов	ул.Адмирала Лазарева, д.61	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
15.	04.05.2017 14.50	Мастер-класс, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	ул. Южнобутовская, 25	10	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалисты по социальной работе Попова Г. И. Никифорова Е. Н.
16.	04.05.2017 16:00	Мастер-классы «Этот День Победы!!!»	ул. Изюмская, д.47, к.3	45	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
17.	04.05.2017 17:00	Конкурс детского рисунка «Мы – наследники Победы»	ул. Изюмская, д.47, к.3	35	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
18.	04.05.2017 17:00	Конкурс детского рисунка «Подвиг» к дню победы, мастер классы для жителей района.	Маршала Савицкого 16	70	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
19.	05.05.2017	Праздничный концерт для ветеранов	Актовый зал	50	Школа № 1065 Лисицына Е.К.
20.	05.05.2017	Общешкольная линейка, посвященная годовщине Победы, в рамках единой музейной акции «Бессмертный полк»	Двор Шк №1368 Ак. Понтрягина, д. 17, корп. 1	400	Школа № 1368 Гераськина Г.А.

21.	05.05.2017	Концерт «Этих дней не смолкнет слава», посвященный 72 годовщине со Дня победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	К/з ДШИ им. В.В. Крайнева Бульвар Адмирала Ушакова, д. 11	120	ДШИ им. В.В. Крайнева
22.	05.05.2017	Выставка творческих работ учащихся ИЗО-отделения «Этих дней не смолкнет слава», посвященная Дню Победы	Фойе ДШИ им. В.В. Крайнева Бульвар Адмирала Ушакова, д. 11	12	ДШИ им. В.В. Крайнева Зав. ИЗО-отделением Григорьева Н.И.
23.	05.05.2017 - 15.05.2017	« Они сражались за Родину»- выставка детских работ воспитанников изостудий.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Все помещения	100	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово» Изостудии
24.	05.05.2017 12.30	«Минувших лет живая память» -концерт ансамбля «Бутовскиедевчата»,посвященный Дню Победы	ул. Поляны, д.57	35	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
25.	05.05.2017 14:00	«Весна 45 года»- праздничная концертная программа.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Чечёрский проезд д.102А	70	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
26.	05.05.2017 14.30	Музыкально-литературная гостиная «Через года, через века,- помните!»	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Феоктистова И.В.
27.	05.05.2017. 14.50	Интерактивное мероприятие, посвященное Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	ул. Южнобутовская, 25	10	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Антонова Н. В.
28.	06.05.2017 12:00	«Простая песня фронтовая» - музыкально-литературная гостиная для ветеранов.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. 2-я Мелитопольская д.21/1	30	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
29.	07, 14, 21, 28.05.2017 16:00	«МангаБум» 12+ встреча клуба любителей аниме и комиксов	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	120	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
30.	07.05.2017	В гостях у ветеранов (встреча с подшефными ветеранами, беседа, поздравление)	Зал в ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Черновская Е.А.
31.	07.05.2017 12.00	Кросс ко Дню победы «Я будущий солдат!»	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	20	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О. Чайка И.Е.
32.	07.05.2017 12.00	Интерактивная спортивно- досуговая праздничная программа, посвященная празднованию Дня победы «Победа! Одна на всех!»	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	40	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О. Чайка И.Е.
33.	07.05.2017 14.00-18.00	Открытый шахматный турнир, посвященный Дню Победы	ул. Адмирала Лазарева, д.61”	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.

34.	08.05.2017 17.00	День Победы – детский праздник, викторины, интерактивные игры.	Захарьинские дворики, д.1 к. 1, детская площадка	300	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
35.	09.05.2017	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	Территория района, СВА	40	ВПК Ратник
36.	09.05.2017	Открытый турнир по пейнтболу среди жителей района	ул. Поляны, д.7 (лесополоса)	150	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
37.	09.05.2017	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы	ул. Изюмская, д.37, к.4	20	А РОО «Московский футбольно-спортивный клуб ветеранов войны в Афганистане и участников военных конфликтов «ВЕТЕРАН-СПОРТ» А. А. Матиевич
38.	09.05.2017	Концерт, посвящённый Дню Победы	Ландшафтный парк Южного Бутово	1000	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Черновская Е.А.
39.	09.05.2017 12.00	Концерт всех студий Встреча с ветеранами «ДЕНЬ ПОБЕДЫ»	ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР»)	100	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
40.	09.05.2017 13-00	Участие в праздновании Дня Победы	Ландшафтный парк.	350	Управа района Южное Бутово
41.	09.05.2017 14.00	«Всем дарует ся Победа!»- концертная программа в исполнении творческого коллектива «Душа поет», посвященная празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	ул. Поляны, д.57	45	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
42.	09.05.2017 14:00	«Радуга талантов» - фестиваль-конкурс самодеятельных коллективов района.	Детский парк ул. Южнобутовская вл. 34-36	300	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
43.	09.05.2017 15.00	Соревнования по флорболу посвященные Дню Победы	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Южнобутовская д.5 (ПСС)	50	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
44.	09.05.2017 19:00	Праздничная концертная программа посвящённая Дню Победы	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	500	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
45.	10.05.2017 -17.05.2017	«Моя семья» - выставка посвященная Дню семьи.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Все помещения	100	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово» Изостудии
46.	11.05.2017	Легкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы	ул. Бартеневская, 27	100	Школа № 1981 учителя физкультуры
47.	11.05.2017 15.30	Легкоатлетический кросс 1-11 кл.	Футбольное поле (школа 1980)	70	Школа № 1980 Мелентьева А.В. Батурин Р.С. Иванов И.А

48.	12.05.2017	Отчетный концерт коллективов дополнительного образования	Актовый зал Шк №1368 Ак. Понтрягина, д. 17, корп. 1	200	Школа № 1368 Гераськина Г.А. Вязова М.А.
49.	12.05.2017 11:00	«Мой Додыр» спектакль театра «Фанни Белл»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
50.	12.05.2017 16.00	«Весенние забавы»-соревнования среди семейных команд в рамках окружной Спартакиады спортивных семей «Всей семьёй за здоровьем»	ул. Адмирала Руднева 16 (школьный стадион)	50	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
51.	14.05.17 14.00	Интерактивная спортивно-досуговая праздничная программа «В кругу семьи», посвященная Международному Дню семьи	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	20	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О.Л. Тимофеева В.В.
52.	14.05.2017 14.00-18.00	Районный турнир по шашкам на приз главы Управы	ул. Адмирала Лазарева, д.61”	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
53.	15.05.2017 13.00	Игра-соревнование «Мама папа я-спортивная семья» «Международный день семьи»	ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР») на улице.	200	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
54.	16.05.2017 14.00	Школьная спортивная лига по футболу среди мальчиков 03-04г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы	30	Школа № 1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С
55.	17.05.2017 - 25.06.2017 (время уточняется)	Выставка детского изобразительного творчества «Путешествие из Петербурга в Москву»	ул. Адмирала Лазарева, д.61	25	Галерея «Листок» Чудакова Н.Н.
56.	17.05.2017 10-00	Экскурсия на Останкинскую телебашню	ул. Академика Королева, д.15-2	35	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
57.	17.05.2017 12.00	«Гимн письменам из далеких времен» Устный журнал ко Дню славянской письменности и культуры	Бул. Адм. Ушакова, д.11	20	Библиотека №250 Дружинина С.А.
58.	17.05.2017 18:00	Тематический тренинг для советников Главы управы	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Скобелевская д.23,корп.4	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
59.	18.05.2017 16:00	«Творческая мозаика» - отчетный концерт творческих коллективов Центра.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Чечерский проезд д.102А	80	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
60.	19.05.2017 16.00	«Я познаю мир!» - просветительское мероприятие для детей, посвященное Дню Музея.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»

61.	19.05.2017 16.00	Соревнования по футболу среди футбольных команд Южного Бутова	ул. Большая Бутовская 9 (школьный стадион)	60	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
62.	19.05.2017	Турнир МГФСО по плаванию	ФОК «Южное Бутово» ул. Поляны д.35	80	СШ по плаванию Агеева Н.И
63.	19.05.2017 19:00	Концертная программа балетной студии «Пируэт» и вокальной студии «Хрустальные нотки»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
64.	20.05.2017 09:00 – 18:00	Открытое Первенство ЮЗАО г. Москвы по тхэквондо (ИТФ), посвященное Дню защиты детей	ФОК «Рекорд» Бартеневская, 17	250	ГБУ «ЦФКиС ЮЗАО г. Москвы»
65.	20.05.2017 12:00	«Все вместе» отчётный концерт творческих студий филиала «ЦКиД «Лира»: «Кружева», «Времена года», «Садко», Гранд», «Грация»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира» Главный администратор Рюмшина А.А.
66.	21.05.17 09.00	Туристический палаточный поход «Я будущий солдат!»	Бутовский лесопарк	15	МОО «Экология, культура, общество» Баптиданов С.Н.
67.	21.05.17 12.00	«Вредные привычки» Беседа с подростками, в целях профилактики алкоголизма, наркомании и табака курения	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	40	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О.Л. Тимофеева В.В.
68.	21.05.2017 14.00-18.00	Районный турнир по шахматам на приз главы Управы	ул. Адмирала Лазарева, д.61”	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
69.	22.05.2017 16-30	Викторина «Что такое экология»	ул. Изюмская, 47	12	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
70.	23.05.2017	Отчётный концерт ТЦНП «Взлётная полоса»	Предполагаем зал ЦДиК «Лира»	90	БФ «Взлётная полоса» Ответсвенный – Черновская Е.А.
71.	23.05.2017 11-00	Экскурсия в эколого-просветительский центр «Воробьевы горы»	Андреевская набережная, д.1	30	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
72.	23.05.2017 11.00	«До свидания, начальная школа!» - 4 классы	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	120	Школа № 1981 Бойкова Ю.Ю. Кл. руководители 4-х классов
73.	23.05.2017 12.00	«Царство знаний, тайн, открытий» Библиотечный урок к Общероссийскому дню библиотек	Бул. Адм. Ушакова, д.11	20	Библиотека №250 Дружинина С.А.
74.	23.05.2017 14.00	Школьная спортивная лига по футболу среди девочек99-00г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы	30	Школа № 1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С
75.	24.05.2017 12-30	Торжественная линейка - 9 классы	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	100	Школа № 1981 Миронова М.Ю. Агафьина Е.А.

76.	24.05.2017 16.00	Мастер классы по творчеству «День славянской письменности»	ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР»)	100	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
77.	24.05.2017 18:00	Концертная программа солистов эстрадно-вокальной студии «Фиеста»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
78.	25.05.2017	Концертная программа эстрадно-вокальной студии «Фиеста»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
79.	25.05.2017 12.00	Последний звонок	Улица Аллея Витте дом 2 корпус 1	200	Школа №1981 Шакирова С.В.
80.	25.05.2017 12-30	Последний звонок 11 класс	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	200	Школа № 1981 Миронова М.Ю. Агафьина Е.А.
81.	25.05.2017 16:00	«День славянской письменности и культуры» - мероприятие, посвященное Дню славянской письменности.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
82.	26.05.2017 11.00-18.00	Праздник «Последний звонок»	ул .Бартеневская, д.49, к.4 (СП-2); ул.Адмирала Лазарева, д.40, к.2 (СП-3); ул.Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1); ул.Южнобутовская, д.52, к.2 (СП-11)	130	Школа № 2009 Устинова Г.Н. заместитель директора по ВС Координаторы: Елшина М.Б. Володичева Н.В. Куракина Е.В
83.	26.05.2017 17:00	«Страна под названием Детство» - конкурс детского рисунка, выставка творчества	Изюмская 47, к.3	30	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
84.	26.05.2017 17:00	Конкурс рисунка к дню защиты детей, выставка творчества	Маршала Савицкого 16	53	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
85.	26.05.2017 18:00	Концертная программа студии акробатического рок-н-ролла «Лидер»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
86.	27.05.2017 12:00	Благотворительный кукольный спектакль для детей района	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Чечерский проезд д.102 А	70	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
87.	28.05.2017 10:00-14:00	Соревнования по плаванию среди детей	ФОК «Изумрудный»	100	ФОК «Изумрудный» Баркова Н.В. Арстангалиев М.Х.
88.	28.05.2017 12:00	«Буратино» спектакль театрально-музыкальной студии «Садко»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.

89.	30.05.2017 14.00	Школьная спортивная лига по баскетболу среди мальчиков 03-04г.р (Школьный этап).	Большой спортивный зал ГБОУ Школа 1065 г. Москвы	30	Школа №1065 Степин Н.Н. Малков Р.С. Оз В.С.
90.	30.05.2017 16:00	«Там где живут книги!»- мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню библиотек.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Типографская д.6	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
91.	30.05.2017 17.00	Танцевальный марафон ко Дню Защиты Детей.	Захарьинские дворики, д.1 к. 1, спортивная площадка	200	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
92.	30.05.2017 18:00	Концертная программа хореографической студии «Колокольцы»	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	270	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Начальник отдела культурно-досуговой работы Журавлёва А.М.
93.	По согласованию с ОДП ЦСО «Бутово»	В рамках социального партнерства проведение праздничного мероприятия посвященного Дню Победы, в ОДП ЦСО « Бутово».	ул. Поляны, д.7	15	ГБУ ЦРИ «Бутово Музыкальный руководитель Кесаева Н.А.
94.	Согласно положения	Участие в фестивале «Звездный сад»	Московская обл, ДК с/з им. Ленина	10	ГБУ ЦРИ «Бутово Музыкальный руководитель Кесаева Н.А.
ИЮНЬ					
1.	01.06.2017	Дворово-спортивный праздник «День защиты детей»	ул. Остафьевская 56	35	АНО «ВЕКТОР» Барышникова Е.А.
2.	01.06.2017	«Прыжок в лето» праздничное мероприятие, посвящённое Дню защиты детей.	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	300	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Заместитель директора Мельник Т.Л.
3.	1.06.2017	Благотворительный концерт – мюзикл «День Ангела»	Концертный зал Республиканской Детской Клинической Больницы. Москва, Ленинский проспект 117	300	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Е.А. Черновская
4.	01.06.-31.07.2017 В часы работы библиотеки	«На летние каникулы с хорошей книгой» Информационный стенд	ул. Адмирала Лазарева, д.61	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
5.	01.06.2017 11-00	Проведение праздника, посвященного Дню защиты детей	Зеленая зона на ул. Поляны	200	ГБУ ЦРИ «Бутово» Заведующий ОСиПР Михайлова Т.В.
6.	01.06.2017 12.00	Праздник «УРА! Каникулы!» «Международный день защиты детей»	Ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР»)	120	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
7.	01.06.17 12:00	«Танцующий округ» - окружной Flesh-mob творческих коллектив, посвященный Дню защиты детей	Детский ландшафтный парк	1000	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
8.	01.06.17 17-00	Игровая программа для жителей района.	Дворовая площадка, ул. Брусилова, д. 27	50	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой»

9.	01.06.2017- 05.06.2017	Выставка творческих работ учащихся ИЗО-отделения «Прекрасное далеко...», посвященная международному Дню защиты Детей	Выставочный зал ИЗО-отделения школы, ул. Адмирала Лазарева, д. 57	20	ДШИ им. В.В. Крайнева Зав. ИЗО-отделением Григорьева Н.И.
10.	02.06.17 14.30	Праздничное мероприятие «Здравствуй, лето!»	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Феоктистова И.В.
11.	03.06.2017 12.00	Открытый турнир по пляжному волейболу	ул. Адмирала Ушакова 9(ПСС)	50	Отдел спорта ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
12.	04.06.2017 14.00- 18.00	Окружной шахматный турнир, посвященный Дню защиты детей	ул.Адмирала Лазарева, д.61	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
13.	04.06.2017 15.00	Интерактивная спортивно-досуговая праздничная программа, посвященная Дню защиты детей «Детство - лучшая пора»	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	20	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О.Л. Тимофеева В.В.
14.	05.06.2017 14:00	«Ура! Каникулы!» интерактивная программа для детей.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Захарьинские дворики д.1, корп.2	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
15.	05.06.2017 16-30	Пушкинские чтения	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Яковенко Н.В.
16.	06.06.17 12.30	Литературный час, посвященный творчеству А.С.Пушкина (ко дню рождения писателя)	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Столярова В.О.
17.	06.06.2017 11-30	Экологический квест «Эко- ассорти»	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Филин Е.И.
18.	06.06.2017 12:00	«Профилактика правонарушений» информационная лекция по профилактике правонарушений.	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	20	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Культорганизатор Леонова А.Ю.
19.	06.06.17 12.00	«Мир героев Пушкина» Игра-викторина к Пушкинскому дню России	Библиотека №195 Бул. Адм. Ушакова, д.11	20	Библиотека №250 Дружинина С.А.
20.	06.06.2017 14:00	«Пушкин детям» - литературнаягостиная для детей театральной студии «Петрушка»	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» Ул. Типографская д.6	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
21.	06.06.2017 16:00	«Посвящение» концертная программа студии академического вокала «Сонет».	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	50	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Культорганизатор Леонова А.Ю.
22.	06.06.2017- 17.06.2017	Выставка творческих работ учащихся ИЗО-отделения «НЕТ – наркотикам!», приуроченная ко Всемирному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	Выставочный зал ИЗО-отделения школы, ул. Адмирала Лазарева, д. 57	15	ДШИ им. В.В. Крайнева Зав. ИЗО-отделением Григорьева Н.И.

23.	07.06.2017	Открытые мастер-классы детского рисунка «Рисуем лето»	ТЦНП «Взлётная полоса». Москва. Ул. Изюмская 37.корп.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Е.А. Черновская
24.	08.06.2017	Концерт преподавателей и концертмейстеров школы «Музыка всегда с тобой», посвященный Дню России	К/з ДШИ им. В.В. Крайнева, Бульвар Адмирала Ушакова, д. 11	20	ДШИ им. В.В. Крайнева Зав. отделами музыкального отделения школы
25.	08.06.17 14.50	Мастер-класс, посвященный Дню России	ул. Южнобутовская, 25	10	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалисты по социальной работе Попова Г. И. Никифорова Е. Н.
26.	08.06.17 16-00	Игровая программа для жителей района.	ул. Брусилова, д. 27	40	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой»
27.	09.06.2017 12.30	«Мой дом - Россия!» - музыкальная композиция в исполнении ансамбля «Ренессанс», посвященная Дню России	ул. Поляны, д.57	40	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
28.	09.06.2017 13.00	«Гордая, свободная Россия! Ситцевый, березовый мой край!» Тематический час для школьников, посвященный Дню России (12 июня)	ул. Адмирала Лазарева, д.61	20	Отдел досуга ГБУ «ЦДи К «Южное Бутово» Шелепнева Т.М.
29.	10.06.2017 16.00	День России – игровые баталии.	Захарьинские дворики, д.1 к. 1, спортивная площадка	100	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
30.	10.06.2017 12:00	«Моя Россия!» - конкурс рисунка на асфальте, посвященный Дню России, мероприятия клуба «Клевер».	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Скобелевская д.23,корп.4	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
31.	11.06.17	Участие в фестивале ПАПИНГ ЛОКИНГ9	о месте проведения мероприятия будет сообщено дополнительно	300	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой»
32.	11.06.2017 14.00-18.00	Районный шашечный турнир, посвященный Дню России	ул.Адмирала Лазарева, д.61	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
33.	12.06.2017	День России. Праздничный концерт	Дворовая площадка ТЦНП «Взлётная полоса» Изюмская 37 кор.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Черновская Е.А.
34.	12.06.2017 10.00-19.00	День открытых дверей «День независимости России»	Ул. М. Савицкого д. 32, к.1 (помещение центра «МИРАМИР»)	500	АНО «Культурно-досуговый центр «МИРАМИР» Юшина О.С.
35.	13.06.2017 12.30	«Дом, где согреваются сердца!» - концертная программа ЖарковаА.В.	ул. Поляны, д.57	35	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
36.	14.06.2017 18:00	Тематический тренинг для советников Главы управы	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Скобелевская д.23,корп.4	20	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»

37.	15.06.17 14.00	Кукольный спектакль по мотивам сказки «О рыбаке и рыбке» А.С.Пушкина	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Кольцова И.П.
38.	15.06.2017 14-50	Мастер класс по валянию из войлока зверей, цветов	ул. Изюмская, 47	15	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Дзекало Н.Ю.
39.	18.06.2017	Конференция в рамках проведения летнего археологического лагеря	ул. Изюмская, д.37, к.4	20	РОО «Московский футбольно-спортивный клуб ветеранов войны в Афганистане и участников военных конфликтов «ВЕТЕРАН-СПОРТ» А. А. Матиевич
40.	18.06.2017 14.00-18.00	Районный шахматный турнир, посвященный Дню памяти и скорби	ул.Адмирала Лазарева, д.61”	60	Общественная организация «Национальная организация скаутского движения России» Дружинин А. В.
41.	19.06.2017 19-00	Выпускной вечер учащихся 11 класса	ул. Бартеневская, 27 Актовый зал	150	Школа № 1981 Миронова М.Ю. Агафьина Е.А. Ветколь Л.В. Аликуева Е.А.
42.	20.06.2017 11-30	Экскурсия на фабрику мороженого «Чистая линия»	Московская обл, г. Долгопрудный, ул Виноградова, д.9	35	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
43.	21.06.2017 12.30	«Книжное лето!» - литературно – поэтическая композиция. Выступление Ярцева В.К.	ул. Поляны, д.57	35	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.
44.	21.06.2017 16-30	Литературная гостиная «Вахта памяти», посвященная 71-й годовщине Парада Победы 24 июня 1945 года	ул. Изюмская, 47	30	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Яковенко Н.В.
45.	21.06.2017 17:00	«Любимые песни прошлых лет» Концертная программа ансамбля русской песни «Горлица».	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира», б-р Адмирала Ушакова, д. 12.	50	ГБУК г. Москвы «ЦКиД «Лира». Культорганизатор Леонова А.Ю.
46.	22.06.2017	День Памяти и скорби Встреча с ветеранами ВОВ. Торжественный концерт	Летняя эстрада Центрального Дома Армии Суворовская пл.д.2	200	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Черновская Е.А.
47.	22.06.17 10.00	«Имя на обелиске» Возложение цветов ко Дню памяти и скорби	Ландшафтный парк 4-й мкр.	5	Библиотека №250 Дружинина С.А.
48.	22.06.2017 12:00	«Поклонимся великим, тем годам...»-памятное мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби.	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. 2-я Мелитопольская д.21/1	40	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
49.	23.06.17 11.00	Спортивная эстафета, посвященная Международному Олимпийскому дню	ул. Изюмская, 47	20	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Чуйкина С.А.

50.	23.06.12017 17:00	Выставка детского рисунка « Откровение души»	ул. Изюмская 47, к.3	35	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
51.	23.06.14 17:00	Выставка детского рисунка «Чистые головы - чистые души»	ул. Маршала Савицкого 16	46	АНО «Учебный центр «Горзонт» Абдалова М.С
52.	23.06.17 17.00	.«Школьный вальс» (вручение аттестатов)	Улица Аллея Витте дом 2 корпус 1	200	Шакирова С.В. Шакирова С.В.
53.	24.06.2017 12:00	Благотворительный кукольный спектакль для детей района	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ул. Чечерский проезд д.102 А	70	Отдел досуга ГБУ «ЦД и К «Южное Бутово»
54.	24.06.2017 17.00	День молодежи – экспозиция исторического лагеря.	ул. Брусилова, 17, в помещении	30	ЧУ СД «Коллаж» Саблин Г.В.
55.	24.06.17 17.00	Праздник «Выпускной»	ул .Бартеневская, д.49, к.4 (СП-2); ул.Адмирала Лазарева, д.40, к.2 (СП-3); ул.Адмирала Руднева, д16,к.1 (СП-1); ул.Южнобутовская, д.52, к.2 (СП-11)	130	Школа № 2009 Устинова Г.Н. заместитель директора по ВС Координаторы: Елшина М.Б. Володичева Н.В. Куракина Е.В
56.	25.06.2017 16.00	Мастер класс по боевым искусствам ко Дню защиты детей.	ул. Брусилова 21; ул. Брусилова 37 к.1	15	МОО «Экология, культура, общество» Изюмцев О.Л. Тимофеева В.В.
57.	27.06.2017 10-30	Экскурсия в усадьбу Мелихово	Московская область, Чеховский район, село Мелихово	35	ГБУ ЦРИ «Бутово» Специалист по комплексной реабилитации Рудова О.В.
58.	28.06.2017 12.30	« Симфония летней грозы!» - музыкальныйчас с Н.Руновой	ул. Поляны, д.57	30	Культорганизатор ТЦСО «Южное Бутово» Зорина В.П.

РЕШЕНИЕ

28 марта 2017 года № 75/8

Об информации о результатах деятельности в 2016 году органов местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 3 статьи 10 Устава муниципального округа Южное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию о результатах деятельности в 2016 году органов местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru .
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Информации о результатах деятельности в 2016 году органов местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово

В прошедшем году Советом депутатов продолжилась работа по реализации полномочий, определенных Законом №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»: так был заслушан отчет главы управы по итогам работы за 2016 год, заслушаны информации руководителей о деятельности следующих организаций: государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Южное Бутово»;

- многофункционального центра предоставления государственных услуг населению района Южное Бутово;
- амбулаторно-поликлинических учреждений – консультативно диагностической поликлиники №121;
- территориального центра социального обслуживания «Бутово»
- ОМВД по району «Южное Бутово»;
-дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода»;
- ГПБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово»;

Отчеты носили открытый характер – с присутствием жителей района. По итогам заслушивания руководителями учреждений принимались меры по устранению замечаний, проводилась работа с предложениями от жителей и депутатов.

В 2016 году продолжились работы в сфере благоустройства, формирования и утверждения планов дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района.

За прошедший год принято 3 решения по согласованию проектов схемы и проекта изменения схемы нестационарных объектов – это объекты торговли, печати. Всего согласовано 21 объект.

В соответствии со статьей 30 Устава муниципального округа Южное Бутово, в целях обеспечения прав жителей дважды проводились публичные слушания: по проекту решений Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2015 год», по проекту решения Совета депутатов Южное Бутово «О бюджете муниципального округа Юж-

ное Бутово на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и по проекту решения Совета депутатов Южное Бутово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово».

В 2016 году проведено 14 заседаний Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово (из них 7 внеочередных), где было рассмотрено 100 вопросов.

Были рассмотрены вопросы самого различного характера:

- о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово;
- о бюджете муниципального округа Южное Бутово, об исполнении бюджета, о внесении изменений в бюджет;
- об отчёте главы управы района Южное Бутово о результатах деятельности управы района;
- об информации руководителей городских и районных организаций о результатах деятельности организаций;
- о согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территорий;
- об участии депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству территорий и выборочному капитальному ремонту многоквартирных домов, а также участии в контроле за ходом выполнения указанных работ;
- о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района на 2016 год;
- о согласовании проектов градостроительных планов для осуществления строительства объектов социальной сферы.
- о согласовании мест размещения ярмарок выходного дня на территории муниципального округа Южное Бутово;
- об изменении схем размещения нестационарных торговых объектов;
- о проектах межевания кварталов на территории Южное Бутово;
- проект адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по устройству наружного освещения в 2017 году в муниципальном округе Южное Бутово

И ряд других.

Во втором полугодии 2016 года приняты нормативные акты о награждении Почетным знаком «Почетный житель внутригородского муниципального округа Южное Бутово» - 5 кандидатур.

В соответствии с требованием Регламента Совета депутатов, каждый депутат обеспечивался проектами решений Совета депутатов, материалами по каждому вопросу повестки дня в электронном виде.

Решения Совета депутатов в установленные законодательством сроки, представлялись в Зюзинскую межрайонную прокуратуру для проверки соблюдения принятых нормативных муниципальных правовых актов требованиям действующего законодательства и в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы для проведения проверки их нормативного характера и включения их в Регистр муниципальных правовых актов города Москвы.

Все принятые нормативные акты были своевременно опубликованы в средствах массовой информации – это «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Южное Бутово.

За отчетный период на имя главы муниципального округа Южное Бутово поступило 180 письменных обращений граждан. Все обращения граждан, поступающие в устной, письменной форме и при личном обращении к главе рассматривались в сроки, установленные законодательством принимались соответствующие меры, предоставлялись ответы заявителям в устной и письменной форме, велась работа разъяснительного характера, при необходимости производился выезд на место для решения вопросов указанных в обращениях. Многие вопросы, поднятые жителями в обращениях, нашли свое отражение в благоустройстве муниципального округа Южное Бутово.

По результатам обращений удалось:

- провести озеленение и благоустройство ряда дворов согласно обращениям граждан района;
-организовать мероприятия по приобретению комнатного подъемного устройства для инвалида;
- организовать новогодние мероприятия для детей-инвалидов и детей из многодетных семей;

В целях обеспечения выполнения требований Федерального Закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 113 – ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» и Указов Президента Российской Федерации с 1 апреля по 15 июля и

1 октября по 31 декабря 2015 был осуществлен весенний и осенний призыв на военную службу. Установленные задания по призыву граждан на военную службу выполнены в полном объеме. В ходе весеннего и осеннего 2016 года призыва граждан на военную службу проведено 28 заседаний призывных комиссий.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация имеет следующие полномочия:

-выдача разрешения вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. В прошедшем году 4 человека получили разрешение.

- регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация факта прекращения трудового договора. В 2016 году зарегистрирован 1 договор;

- регистрация уставов территориального общественного самоуправления. За отчетный период обращений о предоставлении данных государственных и муниципальных услуг не поступало.

На официальном сайте муниципального округа Южное Бутово в течение отчетного периода в оперативном порядке предоставлялась информация по всем направлениям деятельности местного самоуправления:

- публикация МНПА и их проекты, положения, регламенты, антикоррупционная экспертиза, информация о проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий в рамках военно-патриотического воспитания граждан и профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Южное Бутово, публикация прокуратуры и др.

В отчетный период глава муниципального округа принимал активное участие в работе президиума Совета муниципальных образований г. Москвы, Координационных Советов административного округа, района и органов местного самоуправления города Москвы, а также принимал участие в оперативных совещаниях главы управы района Южное Бутово и проводил заседания Призывной комиссии района Южное Бутово.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5(76)- 1СД

Об отчёте главы управы о результатах деятельности управы района Дорогомилово города Москвы в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчёта главы управы района Дорогомилово города Москвы (далее – управа района) А.А. Чепикова о деятельности управы района в 2016 году

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Принять отчёт главы управы района А.А. Чепикова о деятельности управы района в 2016 году к сведению.

2. Предложить главе управы района:

2.1. Провести мероприятия по контролю за надлежащим оповещением жителей района Дорогомилово о публичных слушаниях по градостроительным вопросам, исходя из полномочий управы района.

2.2. Предложить меры по улучшению взаимодействия управы района и Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в рамках организации работы Координационного совета в части реализации отдельных государственных полномочий города Москвы.

3. Направить копию настоящего решения в управу района Дорогомилово города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5(76)- 2СД

Об информации руководителя МФЦ района Дорогомилово ГБУ «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», информацию руководителя МФЦ района Дорогомилово ГБУ «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» О.В. Есиной о работе учреждения в 2016 году,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Принять информацию о работе МФЦ района Дорогомилово ГБУ «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» в 2016 году к сведению.
2. Направить копию настоящего решения в ГБУ МФЦ города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5(76)- 3СД

О согласовании адресного перечня дворовых территорий, на которых в 2017 году требуется провести комплекс работ по благоустройству за счёт средств, предусмотренных на стимулирование управы района Дорогомилово

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения управы района Дорогомилово города Москвы от 27 февраля 2017 года № Исх-98/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать, с учётом предоставленных управой района Дорогомилово города Москвы документов, адресный перечень дворовых территорий, на которых в 2017 году требуется провести комплекс работ по благоустройству за счёт средств, предусмотренных на стимулирование управы района Дорогомилово города Москвы (приложение), на общую сумму 21 799, 7 тыс. руб. (Двадцать один миллион семьсот девяносто девять тысяч семьсот рублей).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 14.03.2017 № 5(76)-3СД

Адресный перечень дворовых территорий района Дорогомилово,
на которых в 2017 году требуется проведение комплекса работ по благоустройству
за счёт средств стимулирования управ районов города Москвы

№ п/п	Адрес	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объём	Ед. измерения	Затраты (тыс. руб.)
1.	ул. Киевская д.20	Ремонт спортивной площадки	Ремонт спортивной площадки	1	Шт.	2628,1
			ИТОГО			2628,1
2.	площадь Победы д.2 к.2	Ремонт спортивной площадки	Ремонт спортивной площадки	1	Шт.	2935,1
			ИТОГО			2935,1
3.	ул. 1812, д.9	Благоустройство двора, ремонт детской площадки, ремонт зоны тихого отдыха	Ремонт асфальтобетонного покрытия	2170,0	Кв.м.	2066,2
			Замена бортового камня	18	П.м.	26,9
			Замена садового камня	141	П.м.	162,3
			Ремонт газона с внесением земли и посевом семян	600	Кв.м.	217,9
			Ремонт детской площадки	1	Шт.	5948,0
			Ремонт площадки тихого отдыха	1	Шт.	280,1
			ИТОГО			8701,4
4.	ул. Студенческая д.28 корп.3	Благоустройство двора, ремонт детской площадки	Ремонт асфальтобетонного покрытия	1000,0	Кв.м.	787,7
			Ремонт газона с внесением земли и посевом семян	1100,0	Кв.м.	399,5
			Устройство ограждений	110,0	П.м.	134,1
			Ремонт детской площадки	1	Шт.	6186,200
			Устройство цветника	1	Шт.	27,6
			ИТОГО			7535,1
ИТОГО						**21799,7**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5(76)- 4СД

О согласовании адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Дорогомилово в 2017 году

В соответствии с п.4, ч.2, ст.1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения управы района Дорогомилово города Москвы от 06 марта 2017 года № Исх-113/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать, с учётом предоставленных управой района Дорогомилово города Москвы документов, адресный перечень объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Дорогомилово в 2017 году (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 14 марта 2017 г. № 5(76)-4СД

Адресный перечень объектов компенсационного озеленения (озеленённых территорий 3-й категории для посадки древесно-кустарниковой растительности в весенний период) на территории жилой застройки района Дорогомилово в 2017 году

№ п/п	Адрес	Порода деревьев	Количество деревьев шт. (по заключению Геотрест)	Порода кустарников	Количество кустарников шт. (по заключению Геотрест)
1.	Кутузовский проспект, д. 4, корп.1			Можжевельник казачий Сирень обыкновенная Спирея Вангутта	10 10 30
2.	Бережковская набережная, д. 12	Липа	5	Дерен белый	150
3.	Кутузовский проспект, д. 19			Можжевельник казачий	5

4.	Кутузовский проспект, д. 25	Липа Клен остролистый	1 1	Сирень обыкновенная	20
5.	Можайский вал, д.1	береза	2	Сирень обыкновенная	30
6.	ул. 1812 года, д.8, корп.1			Сирень обыкновенная	20
7.	Большая Дорогомиловская улица, д.4	Ель обыкновенная (европейская)	4	Сирень обыкновенная Спирея Вангутта Дерен белый	20 20 20
8.	Большая Дорогомиловская улица, д.6	Можжевельник виргинский	1	Сирень обыкновенная	20
9.	Студенческая улица, д. 21			Сирень обыкновенная Роза морщинистая	10 10
10.	Студенческая улица, д. 32	Липа	7	Снежноягодник белый	200
11.	Кутузовский проспект, д. 2/1, корп.Б	Липа	5	Кизильник блестящий Чубушник венечный Барбарис Тунберга Снежноягодник белый	120 70 70 50
ИТОГО:			**26**		**885**

РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5 (76)- 7СД

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Хачапури Киевская» по адресу: Украинский бульвар, дом 7, в части увеличения площади

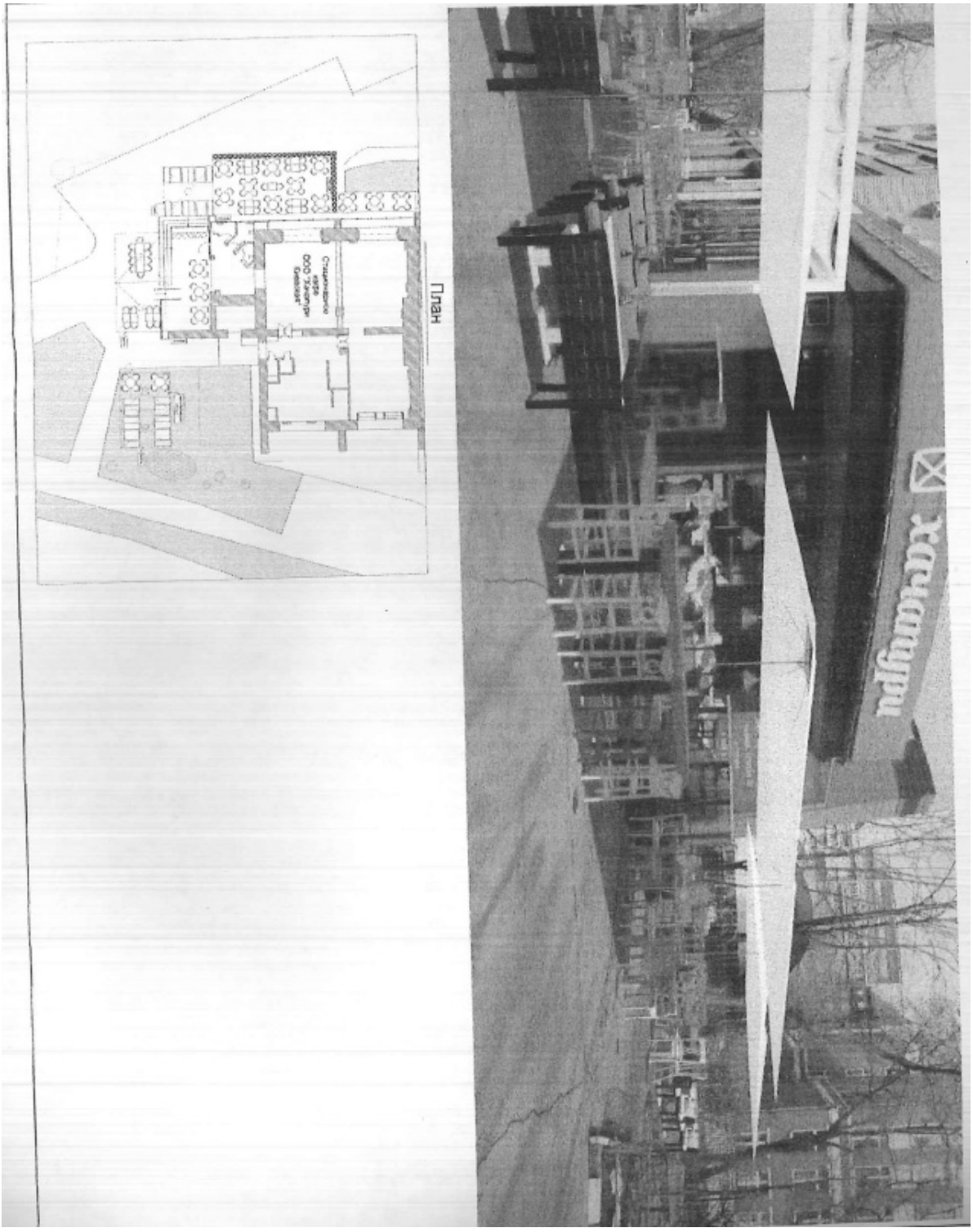
В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 03 марта 2017 года № ОКЗ-2169/17-2, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Хачапури Киевская» по адресу: Украинский бульвар д.7, в части увеличения площади с 85,75 кв.м до 163,17 кв.м, в связи с созданием препятствий в передвижении жителей и многочисленными жалобами собственников дома (схема размещения – в приложении).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 14 марта 2017 г. № 5(76)-7СД



РЕШЕНИЕ

14 марта 2017 года № 5(76)- 8СД

Об утверждении графика личного приёма депутатами Совета депутатов граждан муниципального округа Дорогомилово на 2-й квартал 2017 г.

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», реализации закреплённых Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и участие граждан в осуществлении местного самоуправления, на основании пункта 1 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, в соответствии с утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово 14 декабря 2016 года № 11(70)-9СД Порядком организации и осуществления личного приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово:

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить График личного приёма депутатами Совета депутатов граждан муниципального округа Дорогомилово на 2-й квартал 2017 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 14 марта 2017 г. № 5(76)-8СД**

ГРАФИК ПРИЁМА НА 2-ой КВАРТАЛ 2017 года

**ПРИЁМ ГРАЖДАН
ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОРОГОМИЛОВО**

Ведётся по предварительной записи во второй половине дня
по адресу: Победы площадь, д. 1, корп. А., Совет депутатов (каб. 2),
Конт. тел. для предварительной записи (499) 148 94 24

Дата	Депутат Совета депутатов	Избирательный округ *
03 апреля, понедельник	Л.В. Гущенко	1
10 апреля, понедельник	Е.Ю. Цыбулькова (по адресу: Студенческая ул., д. 16, помещение ГБУ «Дети-Детям»)	1
12 апреля, среда	З.И. Шаргатова	2
17 апреля, понедельник	С.Ю. Трифонов	4
19 апреля, среда	Е.А. Ершова	4
26 апреля, среда	М.В. Меньшиков	3
10 мая, среда	Е.А. Ершова	4
15 мая, понедельник	Е.Ю. Цыбулькова (по адресу: Студенческая ул., д. 16, помещение ГБУ «Дети-Детям»)	1
17 мая, среда	З.И. Шаргатова	2
22 мая, понедельник	С.Ю. Трифонов	4
24 мая, среда	Л.В. Гущенко	1
31 мая, среда	М.В. Меньшиков	3
05 июня, понедельник	Л.В. Гущенко	1
07 июня, среда	З.И. Шаргатова	2
19 июня, понедельник	Е.Ю. Цыбулькова (по адресу: Студенческая ул., д. 16, помещение ГБУ «Дети-Детям»)	1
21 июня, среда	Е.А. Ершова	4
26 июня, понедельник	М.В. Меньшиков	3

*перечень домовладений, входящих в избирательный округ, размещён на сайте www.dorogomilovo.info в разделе: график приёма

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 1СД

Об информации руководителя о работе ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» в 2016 году

Заслушав в соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию директора ГБУ «Жилищник района Дорогомилово», Х.С. Минажетдинова о работе ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» в 2016 году

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Принять информацию о работе ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» в 2016 году к сведению.
2. ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» в срок до 01 июня 2017 года предоставить в Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово материалы в отношении выполненных работ по благоустройству, согласованные Советом депутатов на 2016 год (акты, сметы поадресно).
3. Управе района Дорогомилово города Москвы включить в состав комиссий по открытию-закрытию работ по благоустройству, запланированному на 2017 год депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово.
4. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, в управу района Дорогомилово города Москвы.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 2СД

О ежеквартальном сводном районном календарном плане по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Дорогомилово на 2-й квартал 2017 г.

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 11 ноября 2015 года № 15(57)-15СД «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 26 августа 2015 года № 11(53)-4СД «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства» и в связи с обращением главы управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикова от

16 марта 2017 года № Юр-1063/7, заслушав и обсудив сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2017 года (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в управу района Дорогомилово города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 04.04.2017 г. № 6(77)-2СД

Ежеквартальный сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства в районе Дорогомилово на II квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственный
Досуговые и социально-воспитательные мероприятия					
апрель					
1.	Игра-турнир Клуба «Полководцы III тысячелетия» «Ликвидация Невского пятачка»	08.04.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	12	ГБУ «Дети-Детям»
2.	Выставка изостудии «Волшебная палитра», посвящённая Дню космонавтики	12.04.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	10	ГБУ «Дети-Детям»
3.	Мини-спектакль студии «Маленький театр» «Пасха»	15.04.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	50	ГБУ «Дети-Детям»
4.	Концерт Театра песни «Цветофор», посвящённый «Дню театра»	17.04.2017	Студенческая ул., д. 16	80	ГБУ «Дети-Детям»
5.	Выставка клуба прикладного творчества «Сувенир» «Пасха»	19.04.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	15	ГБУ «Дети-Детям»
6.	Концертная программа для жителей района «Чистый двор»	22.04.2017	По назначению	50	ГБУ «Дети-Детям»
7.	Конкурс творческих коллективов района Дорогомилово, посвящённый Дню Победы	27.04.2017	По назначению	200	ГБУ «Дети-Детям»
май					

8.	Гала-концерт творческих коллективов района Дорогомилово, посвящённый Дню победы. Награждение.	05.05.2017	По назначению	150	ГБУ «Дети-Детям»
9.	Конкурс прикладного творчества, посвящённый «Дню семьи»	20.05.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	40	ГБУ «Дети-Детям»
10.	Отчётный концерт-конкурс Денсклуба «Фаворит»	23.05.2017	Студенческая ул., д. 16	50	ГБУ «Дети-Детям»
11.	Концерт Театра песни «Цветофор», посвящённый Дню защиты детей	24.05.2017	Студенческая ул., д. 16	80	ГБУ «Дети-Детям»
Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия					
апрель					
1.	Турнир по шахматам, посвящённый Дню космонавтики	11.04.2017	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	15	ГБУ «Дети-Детям»
2.	Турнир по мини-футболу, посвящённый Дню Победы	26.04.2017	ГБОУ Школа № 1726, Кутузовский проспект, д. 24/а,	20	ГБУ «Дети-Детям»
май					
1.	Турнир по волейболу, посвящённый Дню Победы	21.05.2017, 28.05.2017	ГБОУ Школа № 1465, Брянская ул., д. 10	40	ГБУ «Дети-Детям»
2.	Выпускной турнир по мини-футболу, посвящённый Дню защиты детей	31.05.2017	ГБОУ Школа № 1726, Кутузовский проспект, д. 24/а,	20	ГБУ «Дети-Детям»

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 3СД

Об определении победителя конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, находящемся в собственности города Москвы

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 11 ноября 2015 года № 15(57)-15СД «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 26 августа 2015 года № 11(53)-4СД «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства» и в связи с обращением главы управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикова от 22 марта 2017 года № Исх-144/7, заслушав и обсудив материалы конкурсной комиссии,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Признать победителем конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом по-

мещении, находящемся в собственности города Москвы, по адресу: Студенческая улица, д. 32, – АНО «Аструм-арт».

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, в управу района Дорогомилово города Москвы.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 8СД

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в 2017 г. проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы»

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», учитывая уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 27.12.2016 № ФКР-10-2832/6 и от 17 марта 2017 года № ФКР-10-882/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово для участия в 2017 году в (период полномочий депутатов) в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого дополнительно обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы, Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 04.04.2017 года № 6(77)-8СД

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ № ____	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
Многоквартирные дома, в которых на 2017 год запланированы работы по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов				
1.	Киевская ул., д. 20	2	Н.В. Ткачук	З.И. Шаргатова
2.	Победы площадь, д. 1, корп. А	3	М.В. Меньшиков	М.В. Фролова
3.	Победы площадь, д. 2, корп. 2	3	М.В. Меньшиков	М.В. Фролова
4.	Набережная Тараса Шевченко, д.5	4	С.Ю. Трифонов	Е.А. Ершова

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 9СД

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: Киевская ул., д. 20

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 02 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах об установке ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: Киевская улица, д. 20, – заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству С.Ю. Трифонова,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: Киевская улица, д. 20, – в количестве 4-х автоматических шлагбаума и 33-х парковочных столбиков, согласно схе-

ме, предоставленной лицами, уполномоченными на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах (приложение), при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченных лиц общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств по адресу: Киевская ул., д. 20, – решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

3. Направить копию настоящего решения в управу района Дорогомилово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и лицам, уполномоченным на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 04.04.2017 г. № 6(77)-9СД

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 10СД

Об утверждении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Дорогомилово в 2017 году

На основании Постановления Правительства Москвы от 13 сентября 2012 г. № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая обращение главы управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикова от 04 апреля 2017 г. № Исх-1225/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить проведение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в 2017 году, на основании титульного списка ремонта отдельных конструктивных элементов и инженерных систем, (приложение), с учётом предоставленных управой района Дорогомилово города

Москвы пояснений, на общую сумму 4 483 234, 38 (Четыре миллиона четыреста восемьдесят три тысячи двести тридцать четыре) рубля, 38 копеек.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 22 декабря 2016 года № 12(71)-4СД «Об утверждении мероприятий по социально-экономическому развитию района в 2017 году».

3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 04.04.2017 г. № 6(77)-10СД

Титульный список ремонта отдельных конструктивных элементов и инженерных систем по району Дорогомилово на 2017 год

№ п/п	Адрес	Виды работ	Количество	Затраты (руб.)
1.	Большая Дорогомиловская ул., д. 1	Расширение входного дверного проёма по высоте в подъезде №1	2,7 кв. м	185 969, 57
2.	Большая Дорогомиловская ул., д. 4	Замена окон на л/клетке подъездов № 1,4,5	75,2 кв. м	588 485, 61
3.	Киевская ул., д. 20	Замена окон на л/клетке подъездов № 1-9	174,9 кв. м	1 463 085, 72
4.	Киевская ул., д. 24	Замена окон на л/клетке подъездов № 1-8	175,03 кв. м	1 517 800, 00
5.	Кутузовский проспект, д. 5/3	Замена окон на л/клетке подъездов № 2	21 кв. м	183 868, 39
6.	Студенческая ул., д. 22, к. 2	Замена окон на л/клетке подъездов № 10-13	5984 кв. м	544 025,09
Итого				**4 483 234, 38**

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 6(77)- 11СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Новая Эра» по адресу: Кутузовский проспект, д. 36А, – в части изменения места расположения

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 21 марта 2017 года № ОКЗ-2827/17, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Новая Эра» по адресу: Кутузовский проспект, дом 36А, – в части изменения места расположения (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 04.04.2017 г. № 6(77)-11СД

СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН М 1:2000

Наименование объекта: *Сезонное (летнее) кафе при стационарном предприятии*

Адрес: *Кутузовский просп., д. 36А*

Округ: *ЗАО* Район: *Дорогомилово*

Заказчик: *Мосгоархитектура* № створы: *5-8-2*

Вид работ: *размещение объекта* ЦИО ГлавАПУ *№222*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2017 года № 2-п

Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393:

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское Калинина О.В.

Глава администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское **Калинин О.В.**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 27 марта 2017 года № 2-п

Порядок
принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское – администратором доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее –администрация) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – решение, бюджет).

2. Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случае:

а) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятия судом акта, в соответствии с которым администрация утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесение судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении администрации исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, если:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

3. Основания, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подтверждаются следующими документами:

а) выпиской из отчетности администрации об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

б) справкой о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:

документом, свидетельствующим о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающим факт объявления его умершим;

документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет;

судебным актом, в соответствии с которым администрация утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определением суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановлением судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате администрации исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. При возникновении оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, уполномоченный муниципальный служащий администрации в течение 10 рабочих дней осуществляет сбор и направление подтверждающих документов (пункт 3) в Комиссии по проведению инвентаризации, поступлению и выбытию активов в администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – комиссия).

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения о комиссии, утвержденного распоряжением администрации от 27 марта 2017 года № 8-р, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

6. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает их и, при наличии оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, признает задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

7. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания оформляет проект решения по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет его главе администрации. К проекту решения прикладываются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Глава администрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему проекта решения издает распоряжение администрации об утверждении решения.

Приложение
к Порядку принятия решения
о признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в бюджет муниципального
округа Очаково-Матвеевское

АКТ
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское
от ___ _____ 20__года

В соответствии с Порядком о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское, утвержденным постановлением администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское от ___ _____ 20__ года № ____, Комиссия по проведению инвентаризации, поступлению и выбытию активов в администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское рассмотрела __ _____ 20__ года документы о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – бюджет), числящуюся за: _____

(полное наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН, или фамилия, имя, отчество, ИНН)

по уплате _____,

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)

код классификации доходов бюджета _____,

(наименование КБК, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет)

сумма задолженности:

- по платежам в бюджет _____

(сумма цифрами и прописью)

- по пеням и штрафам

_____

(сумма цифрами и прописью)

на основании _____

(документы-основания с указанием наименования, даты, номера)

и признала указанную задолженность безнадежной к взысканию.

Председатель комиссии _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27 марта 2017 года № 9-р

Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»:

1. Утвердить методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское (приложение).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское Калинина О.В.

Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское **О.В. Калинин**

Приложение к распоряжению администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское от 27 марта 2017 года № 9-р

МЕТОДИКА
прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское

1. Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – методика прогнозирования) разработана в соответствии с действующим бюджетным законодательством в целях определения объемов поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское в очередном финансовом году и плановом периоде.

Методика разработана по всем кодам классификации доходов, закрепленным за администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального округа о наделении ее как главного администратора доходов соответствующими полномочиями (далее – главный администратор).

2. Перечень поступлений доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское по коду главы ведомства «900» и всем кодам бюджетной классификации доходов, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское, в отношении которых главный администратор выполняет бюджетные полномочия:

– 900 11302993030000130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11623031030000140 «Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образовании городов федерального значения»;

– 900 11632000030000140 «Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в

результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)»;

– 900 11633030030000140 «Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11690030030000140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11701030030000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 20249999030000151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 20703020030000180 «Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 20803000030000180 «Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы»;

– 900 21860010030000151 «Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

– 900 21960010030000151 «Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения».

3. К безвозмездным поступлениям доходов в бюджет муниципального округа относятся в форме субсидий, субвенций, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы следующий вид дохода:

– 900 20249999030000151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения».

4. К иным видам доходам относятся следующие поступления:

– 900 11302993030000130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11623031030000140 «Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образовании городов федерального значения»;

– 900 11632000030000140 «Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)»;

– 900 11633030030000140 «Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11690030030000140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 11701030030000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 20703020030000180 «Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

– 900 20803000030000180 «Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы»;

– 900 21860010030000151 «Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

– 900 21960010030000151 «Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения».

5. Прогнозирование объема поступлений доходов в бюджет муниципального округа осуществляется в следующем порядке.

5.1. Безвозмездные поступления доходов в бюджет муниципального округа в форме субсидий, субвенций, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы прогнозируются в объемах предоставляемых межбюджетных трансфертов на основании законов (проектов законов, принятых Московской городской Думой во втором чтении) города Москвы, нормативных правовых актов Правительства Москвы, а также в соответствии с соглашениями, заключенными между органами исполнительной власти города Москвы о органом местного самоуправления.

5.2. Иные доходы бюджета муниципального округа, поступление которых не имеет постоянного характера прогнозируются с применением метода усреднения, на основании усредненных объемов поступления соответствующих доходов не менее чем 3 года (фактические поступления за 2 отчетных года и ожидаемое поступление в текущем году) или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает 3 года, с учетом изменения правовых актов, влияющих на поступление данных доходов. В случае наличия задолженности на начало очередного финансового года в прогнозе поступлений учитывается ее взыскание (исходя из планируемых мероприятий по взысканию задолженности).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 47-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращений Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 28 марта 2017 года № 02-25-623/17, от 14 марта 2017 года № 02-25-514/17

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы в части исключения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» в соответствии с адресным перечнем (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Очаково-Матвеевское города Москвы и в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы .

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochacovo-matv.ru .

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В.Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 47-СД

Адресный перечень нестационарных торговых объектов для исключения из схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы

№	Округ	Район	Адрес	Специализация	Тип торгового объекта	Период размещения	Площадь НТО	Статус	Примечание
1	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Большая Очаковская ул., вл. 21а	Печать	Киоск	с 1 января по 31 декабря	5	Исключить из схемы	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (пп.5 п.8 прил.1)
2	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Озерная ул., д.29	Печать	Киоск	с 1 января по 31 декабря	9	Исключить из схемы	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (пп.4 п.8 прил.1)
3	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Озерная ул., вл.18	Печать	Киоск	с 1 января по 31 декабря	2	Исключить из схемы	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (пп.4 п.8 прил.1)

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 49-СД

Об информации директора Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа № 814» об осуществлении образовательной деятельности в 2016-2017 году и планах на 2017 -2018 год

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа № 814» Иванцова Максима Николаевича об осуществлении образовательной деятельности в 2016-2017 году и планах на 2017 -2018 год.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования города Москвы и директору Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа № 814».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 51-СД

Об информации директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог» о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2016 году

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог» Галкиной Марии Вадимовны о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2016 году.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и в префектуру Западного административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ochacovo-matv.ru.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 52-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 31 января 2017 года № 8-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на проведение мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы, в том числе по инициативе жителей района, в 2017 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением главы управы района Очаково-Матвеевское города Москвы от 04 апреля 2017 года № ИН-73/17

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. В связи с выделением дополнительного финансирования внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 31 января 2017 года № 8-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на проведение мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы, в том числе по инициативе жителей района, в 2017 году»:

1.1. приложение к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochacovo-matv.ru.

3. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское **К.В.Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 52-СД

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 31 января 2017 года № 8-СД

Мероприятия по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы, в том числе по инициативе жителей района, в 2017 году (в рамках постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы»)

Таблица 1. Мероприятия по благоустройству территории района Очаково-Матвеевское города Москвы

№ п/п	Адрес	Затраты, всего, тыс.руб.	Ремонт (замена) а/б покрытия		Замена (установка) б/камня		Замена/установка садового камня		Установка (замена) газ. огражд.		Ремонт газонов		Ремонт площадок			Устройство и ремонт подпорной стенки	Реконструкция конт. площ.	Устройство и ремонт лестничного марша	Устройство парковочных карманов (новые)			Установка (замена) огражд. Спорт./пл.	
													Резиновое покрытие		Установка МАФ								
			кв.м.	тыс.руб.	м.п.	тыс. руб.	м.п.	тыс. руб.	м.п.	тыс. руб.	кв.м.	тыс. руб.	кв.м.	тыс.руб.	тыс. руб.	кв. м.	шт.	тыс. руб.	кв.м.	м/м	тыс. руб.	п. м.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		18	19	20	21	22	23
1	ул. Матвеевская, д. 42, корп. 3 (верх)	3513,93	60	162,27	0	0,00	128	217,34	20	92,05	100	72,04	460,0	1706,05	1264,18	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0,00
2	ул. Матвеевская, д. 42, корп. 4	288,40	80	216,36	0	0,00	0	0,00	0	0,00	100	72,04	0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0,00
3	ул. Матвеевская, д. 42, корп. 2	234,30	60	162,27	0	0,00	0	0,00	0	0,00	100	72,03	0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0,00
4	1-й Очаковский пер., д. 3	3893,86	800	1311,78	0	0,00	70	118,86	76	161,58	100	51,45	300	1112,64	1201,58	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0,00
5	1-й Очаковский пер., д. 10	6163,31	624	972,78	0	0,00	364	618,06	180	389,64	500	257,27	480	1780,23	2145,33	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
6	2-й Очаковский пер., д. 7	1230,04	624	972,77	0	0,00	0	0,00	0	0,00	500	257,27	0	0,00	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
7	ул. Б. Очаковская, д. 9	1230,03	624	972,77	0	0,00	0	0,00	0	0,00	500	257,26	0	0,00	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
8	ул. Е. Колесовой, д. 5	2469,77	397	664,85	80	114,41	72	124,50	74	137,38	300	154,37	179,9	667,27	606,99	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
9	ул. Озерная, д. 24	218,91	100	167,46	0	0	0	0	0	0	100	51,45	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
10	ул. Е. Колесовой, д. 3	218,91	100	167,46	0	0	0	0	0	0	100	51,45	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
11	ул. Е. Колесовой, д. 4, корп. 1	3198,37	130	256,29	120	200,30	110	217,71	112	207,49	50	25,73	281	1042,18	1184,65	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
12	ул. Е. Колесовой, д. 4	193,30	85	167,58	0	0	0	0	0	0	50	25,73	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0

13	ул. Е. Колесовой, д. 2	173,59	75	147,86	0	0	0	0	0	0	50	25,73	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
14	ул. Озерная, д. 26/6	183,45	80	157,72	0	0	0	0	0	0	50	25,73	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
15	ул. Озерная, д. 32, корп. 3	209,17	80	157,72	0	0	0	0	0	0	100	51,45	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
16	Аминьевское шоссе, дом 13	7026,92	600	917,48	300	465,59	400	651,07	300	636,66	500	257,27	733	2718,56	955,57	0,0	0,0	0	0	0	0	66	424,73
17	Аминьевское шоссе, дом 15	1123,29	600	917,48	0	0	0	0	0	0	400	205,81	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
18	Аминьевское шоссе, дом 17	1123,29	600	917,48	0	0	0	0	0	0	400	205,81	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
19	Аминьевское шоссе, дом 9	1123,29	600	917,48	0	0	0	0	0	0	400	205,81	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
20	Аминьевское шоссе, дом 7	1123,29	600	917,48	0	0	0	0	0	0	400	205,81	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
21	ул. Матвеевская, д. 10, корп. 4	2633,43	0	0,00	0	0,00	96	163,20	0	0,00	0	0,00	572,5	1978,23	492,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0
22	ул. Озерная, д. 4/9	4438,56	500	843,31	0	0,00	121	205,45	0	0,00	300	154,36	444,07	1610,57	1175,31	0,0	0,0	0	0	0	0	70	449,56
23	ул. Озерная, д. 2/12	801,17	414	698,26	0	0	0	0	0	0	200	102,91	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
24	4-й Очаковский пер., д. 3	15639,84	157	419,13	0	0,00	1509	2562,24	0	0,00	1000	514,54	2201	8163,10	3205,67	0,0	0,0	0	0	0	0	116	775,16
25	ул.Б.Очаковская,д.24	914,98	150	400,44	0	0	0	0	0	0	1000	514,54	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
26	ул. Н. Ковшовой, д. 7/1	914,98	150	400,44	0	0	0	0	0	0	1000	514,54	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
27	ул. Н. Ковшовой, д. 5/2	914,98	150	400,44	0	0	0	0	0	0	1000	514,54	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
28	ул.Б.Очаковская, д. 20	914,98	150	400,44	0	0	0	0	0	0	1000	514,54	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
29	ул. Б. Очаковская, д. 22	914,98	150	400,44	0	0	0	0	0	0	1000	514,54	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0
30	Аминьевское шоссе 3	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
31	ул.Нежинская д. 23к.1	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
32	ул.Нежинская д. 23к.1	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
33	ул.Нежинская д. 25	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
34	Веерная ул. 1 к.1	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
35	Веерная ул. 1 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
36	Веерная ул. 1 к.4	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
37	Веерная ул. 12 к.2	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
38	Веерная ул. 14а	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
39	Веерная ул. 18а	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
40	Веерная ул. 18а	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
41	Веерная ул. 22 к.3	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
42	Веерная ул. 26 к.1	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
43	Веерная ул. 26 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
44	Веерная ул. 28 к.1	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
45	Веерная ул. 28 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
46	Веерная ул. 3 к.1	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00

47	Веерная ул. 3 к.1	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
48	Веерная ул. 3 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
49	Веерная ул. 3 к.2	113,5	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
50	Веерная ул. 3 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
51	Веерная ул. 3 к.3	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
52	Веерная ул. 3 к.4	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
53	Веерная ул. 3 к.4	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
54	Веерная ул. 3 к.5	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
55	Веерная ул. 3 к.5	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
56	Веерная ул. 3 к.6	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
57	Веерная ул. 3 к.6	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
58	Веерная ул. 30 к.2	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
59	Веерная ул. 30 к.6	177,0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	1,0	0	0	0	0	0,0	0,00
		67834,51	**8740,00**	**15208,23**	**500,00**	**780,30**	**2870,00**	**4878,43**	**762,00**	**1624,80**	**11300,00**	**5875,99**	**5651,47**	**20778,83**	**12231,28**	**0,00**	**30,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**252,00**	**1649,45**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 57-СД

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год» (приложение).
2. Назначить на 11 мая 2017 года в 18 часов 00 в помещении структурного подразделения «Школьное отделение» № 4 ГБОУ города Москвы «Школа № 2025», расположенном по адресу: г. Москва, ул. Большая Очаковская, д.18 (актовый зал), публичные слушания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения.
3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 59-МС «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Очаково-Матвеевское».
4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» не позднее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochacovo-matv.ru. .
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 57-СД

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

_____2016 года № _____

Об исполнении бюджета
муниципального округа
Очаково-Матвеевское за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25 ноября 2015 года № 67 «О бюджете города Москвы на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», статьей 38 Устава муниципального округа Очаково-Матвеевское, разделами 21, 22, 23 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год по доходам в сумме 20 476,20 тыс. рублей, по расходам в сумме 16 758,20 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское) в сумме 3 718,00 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2016 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.4. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.5. источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.6. источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить свободный остаток денежных средств на счетах на 01.01.2017 в сумме 12 444 293 рублей 67 копеек.

3. Опубликовать настоящее решение в в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа Очаково-Матвеевское.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном пе-

чатном средстве массовой информации муниципального округа Очаково-Матвеевское.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от_____№_____

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2016 год

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Доходы, всего		20 476,20
Доходы	10000000000000000	17 707,20
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	17 707,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227 и 228 Налогового кодекса РФ	10102010010000110	16 949,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ	10102020010000110	73,70
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	10102030010000110	684,30
Безвозмездные поступления	20000000000000000	2 769,00
Безвозмездные поступления	20200000000000000	2 760,00
от других бюджетов системы		
Российской Федерации		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	20204999030000151	2 760,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы РФ	21803020030000151	9,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от_____№_____

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Кассовое исполнение (тыс.руб.)
	администратора поступлений	доходов местного бюджета	
1	2	3	4
Доходы, всего			20 476,20
Федеральная налоговая служба	182		17 707,20
Налог на доходы физических лиц	182	10102010010000110	16 949,20
с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,228 налогового кодекса РФ			
Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса РФ	182	10102020010000110	73,70
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	182	10102030010000110	684,30
Код ведомства (администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское)	900		2 769,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	20204999030000151	2 760,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы РФ	900	21803020030000151	9,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____№_____

Расходы бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2016 год

Наименование показателя	Код бюджетной классификации по ФКР	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Расходы, всего		16 758,20
Общегосударственные вопросы	0100	11 622,10
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	0103	2 793,20
Функционирование правительства РФ, высших органов исполнительной власти, субъектов РФ,		
местной администрации	0104	8 699,60
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,30
Культура, кинематография	0800	3 210,80
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	3 210,80
Социальная политика	1000	673,20
Пенсионное обеспечение	1001	306,00
Другие вопросы в области социальной политики	1006	367,20
Средства массовой информации	1200	1 252,10
Периодическая печать и издательства	1202	1 156,10
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	96,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от_____№_____

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального
округа Очаково-Матвеевское за 2016 год

Наименование кодов бюджетной классификации	Код ведомств	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация	900				16 758,20
Общегосударственные вопросы	900	0100			11 622,10
Функционирование представительных органов муниципального округа	900	0103			2 793,20
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	0103	31А0100200	123	33,20

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А0400100	880	2 760,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104			8 699,60
Содержание главы администрации	900	0104	31Б0100100		1 773,40
-фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0100100	121	1 198,00
-иные выплаты	900	0104	31Б0100100	122	245,10
-взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	31Б0100100	129	330,30
Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		6 419,10
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0100500	121	4 077,30
Иные выплаты персоналу	900	0104	31Б0100500	122	281,60
-взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	35Б0100500	129	1 044,40
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б0100500	244	1 015,20
- уплата иных платежей	900	0104	31Б0100500	853	0,60
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		507,10
- иные выплаты персоналу	900	0104	35Г0101100	122	507,10
Резервный фонд органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000	870	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	900	0113	31Б0100400	853	129,30
Культура, кинематография	900	0800			3 210,80
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е0100500	244	3 210,80
Социальная политика	900	1000			673,20
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500	540	306,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800	321	211,20
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г0101100	321	156,00
Средства массовой информации	900	1200			1 252,10
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300	244	1 116,10
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300	853	40,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204	35Е0100300	244	96,00

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от_____№_____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2016 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	3	4
Источники финансирования		
дефицита бюджета- всего		- 3 718,00
Изменение остатков средств		- 3 718,00
Увеличение прочих остатков денежных		
средств бюджета субъекта Российской Федерации	01050201030000510	- 20 528,20
Уменьшение прочих остатков денежных		
средств бюджета субъекта Российской Федерации	01050201030000610	16 810,20

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от_____№_____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального круга Очаково-Матвеевское за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Кассовое исполнение (тыс. руб.)
	администратора - источника финансирования	источника финансирования	
1		3	4
Источники финансирования			
дефицита бюджета - всего			- 3 718,00
Изменение остатков средств			- 3 718,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета			
субъекта Российской Федерации	900	01050201030000510	- 20 528,20
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета			
субъекта Российской Федерации	900	01050201030000610	16 810,20

РЕШЕНИЕ

111 апреля 2017 года № 58-СД

Об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 1 квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять отчет об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 1 квартал 2017 года по доходам в сумме 4 189,40 тыс. рублей, по расходам в сумме 3 649,20 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 1 квартал 2017 года согласно приложению 1.

1.2. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за 1 квартал 2017 года согласно приложению 2.

1.3. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за 1 квартал 2017 года согласно приложению 3.

1.4. ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 1 квартал 2017 года согласно приложению 4.

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа Очаково-Матвеевское **К.В.Чернов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 58-СД

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 1 квартал 2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Доходы, всего		4 189,40
Доходы	10000000000000000	3 529,40
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	3 529,40
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227 и 228 Налогового кодекса РФ	10102010010000110	3 489,70

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ	10102020010000110	2,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	10102030010000110	37,70
Безвозмездные поступления	20000000000000000	660,00
Безвозмездные поступления	20200000000000000	660,00
от других бюджетов системы		
Российской Федерации		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	20249999030000151	660,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 58-СД

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
по кодам классификации доходов бюджета за 1 квартал 2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Кассовое исполнение (тыс.руб.)
	администратора поступлений	доходов местного бюджета	
1	2	3	4
Доходы, всего			4 189,40
Федеральная налоговая служба	182		3 529,40
Налог на доходы физических лиц	182	10102010010000110	3 489,70
с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,228 налогового кодекса РФ			
Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса РФ	182	10102020010000110	2,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	182	10102030010000110	37,70
Код ведомства (администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское)	900		660,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	20249999030000151	660,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 58-СД

Расходы бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджета
за 1 квартал 2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации по ФКР	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Расходы, всего		3 649,20
Общегосударственные вопросы	0100	2 933,90
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	0103	665,10
Функционирование правительства РФ, высших органов исполнительной власти, субъектов РФ,		
местной администрации	0104	2 139,50
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,30
Культура, кинематография	0800	99,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	99,00
Социальная политика	1000	480,00
Пенсионное обеспечение	1001	324,00
Другие вопросы в области социальной политики	1006	156,00
Средства массовой информации	1200	136,30
Периодическая печать и издательства	1202	96,30
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	40,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 58-СД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального
округа Очаково-Матвеевское за 1 квартал 2017 года

Наименование кодов бюджетной классификации	Код ведомств	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация	900				3 649,20
Общегосударственные вопросы	900	0100			2 933,90
Функционирование представительных органов муниципального округа	900	0103			665,10
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	0103	31А0100200	123	5,10

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А0400100	880	660,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104			2 139,50
Содержание главы администрации	900	0104	31Б0100100		400,10
-фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0100100	121	307,30
-иные выплаты	900	0104	31Б0100100	122	0,00
-взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	31Б0100100	129	92,8
Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		1 325,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0100500	121	824,30
Иные выплаты персоналу	900	0104	31Б0100500	122	0,00
-взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	35Б0100500	129	249,00
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б0100500	244	252,20
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		413,90
- иные выплаты персоналу	900	0104	35Г0101100	122	413,90
Резервный фонд органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000	870	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	900	0113	31Б0100400	853	129,30
Культура, кинематография	900	0800			99,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е0100500	244	99,00
Социальная политика	900	1000			480,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500	540	324,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800	321	0,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г0101100	321	156,00
Средства массовой информации	900	1200			136,30
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300	244	96,30
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300	853	40,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204	35Е0100300	244	0,00

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 59-СД

Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское по контракту

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частями 4, 5 статьи 20 «Закона города Москвы от 22 ноября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве», пунктом 1 статьи 16 Устава муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1.Установить общее число членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское по контракту, в количестве десяти.

2.Администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское направить Мэру Москвы настоящее решение в двухдневный срок со дня его принятия.

3. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское 9 апреля 2015 года № 46-СД «Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское по контракту».

4.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochacovo-matv.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 60-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 54-СД

В целях приведения в соответствие действующему законодательству, в соответствии со статьями 30, 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», пунктом 4 статьи 18 Устава муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 54-СД «Об утверждении Положения о порядке предоставления гарантий муни-

ципальным служащим администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское», изложив приложение к решению в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 60-СД

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 18 апреля 2013 года № 54-СД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», иным федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы, а также Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Настоящее Положение определяет порядок предоставления гарантий муниципальным служащим администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – муниципальный служащий).

2. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

Для обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы и в порядке компенсации ограничений, установленных федеральными законами, муниципальным служащим предоставляются основные государственные и дополнительные гарантии.

2.1. Основные государственные гарантии.

В соответствии с федеральным законодательством муниципальному служащему гарантируются:

2.1.1. Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

Условия работы муниципального служащего прописываются в должностной инструкции, утверждаемой представителем нанимателя (работодателем).

Муниципальному служащему обеспечивается рабочее место, организационно-техническое обеспечение, получение в установленном порядке информации и материалов, транспортное обслуживание, необходимое для исполнения должностных обязанностей.

Рабочее место муниципального служащего должно соответствовать условиям, предусмотренным го-

сударственными стандартами, условия труда должны отвечать нормативам по охране труда, установленным трудовым законодательством.

2.1.2. Право на своевременное и в полном объёме получение денежного содержания.

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячного денежного поощрения, надбавок к должностному окладу за классный чин, выслугу лет, особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи.

Выплаты денежного содержания осуществляются в соответствии с Положением о порядке оплаты труда муниципальных служащих муниципального округа Очаково-Матвеевское, утвержденным решением Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское.

2.1.3. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

Для муниципального служащего нормальная продолжительность служебного времени не может превышать 40 часов в неделю.

Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя и предоставляются два выходных дня и нерабочие праздничные дни. Перечень праздничных дней содержится в Трудовом кодексе Российской Федерации.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, не может превышать 45 календарных дней, для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы иных групп, - 40 календарных дней.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.4. Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию.

Компенсация за медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи обеспечивается в зависимости от групп замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в следующем порядке:

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслужива-

ние со всеми членами их семей;

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группе ведущих и старших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание с одним членом семьи по выбору муниципального служащего. В случае принятия муниципальным служащим решения о предоставлении медицинского облуживания члену семьи – ребенку и наличии в семье двух и более детей, всем детям предоставляется медицинское обслуживание;

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание без членов их семей.

Для получения компенсации за медицинское обслуживание муниципальный служащий единовременно представляет нанимателю (работодателю) следующие документы:

1) копию свидетельства о рождении ребенка (или иного документа, удостоверяющего его личность и гражданство;

2) копию свидетельства о заключении брака.

Компенсация за медицинское обслуживание муниципального служащего после выхода его на пенсию предоставляется в следующем порядке:

- муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группе высших и главных должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание с одним из членов их семей;

- муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к другим группам должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание без членов их семей.

Для получения компенсации за медицинское обслуживание муниципальный служащий после выхода его на пенсию ежегодно представляет нанимателю (работодателю) заявление на выплату компенсации.

Работающие муниципальные служащие и члены их семей один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание. Для получения компенсации за медицинское обслуживание муниципальный служащий представляет нанимателю (работодателю) заявление на выплату компенсации и справку из образовательной организации (за исключением организаций, реализующих дополнительные образовательные программы), подтверждающую факт прохождения в ней обучения по очной форме ребенком (детьми) муниципального служащего, достигшими возраста восемнадцати лет, до достижения им возраста двадцати трех лет.

Лицам, назначенным на должности муниципальной службы в текущем году, компенсация за медицинское обслуживание предоставляется со дня, следующего за днем окончания испытательного срока, пропорционально количеству дней текущего года.

Муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет, один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание по месту работы.

Лица, освобожденные от занимаемой должности муниципальной службы получают компенсацию за медицинское обслуживание в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Муниципальные служащие, вышедшие на пенсию, один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание.

Компенсация выплачивается в размере компенсации за медицинское обслуживание, установленной для государственных гражданских служащих города Москвы.

2.1.5. Пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством.

2.1.6. Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Представитель нанимателя (работодатель) обязан обеспечить муниципальному служащему обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.1.7. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после её прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей.

В случае заболевания или потери трудоспособности муниципального служащего в период прохождения им муниципальной службы, а также в случае ухода за больным членом семьи, при предъявлении листка нетрудоспособности, заверенного в установленном законом порядке медицинским учреждением, в котором муниципальный служащий или член его семьи проходили курс лечения, ему оплачивается все время болезни, нетрудоспособности или время ухода за больным членом семьи в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Первые два дня заболевания или потери нетрудоспособности муниципальному служащему оплачивается за счёт средств работодателя, остальные дни из средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

2.1.8. Защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

Защита муниципального служащего от неправомерных действий и преступных посягательств в отношении него и членов его семьи, в связи с исполнением им должностных обязанностей, регулируется уголовным и административным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.2. Дополнительные гарантии.

В соответствии с законодательством города Москвы и Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское муниципальному служащему гарантируются:

2.2.1. Дополнительные денежные выплаты, предусмотренные законодательством города Москвы

К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15	30

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере до 200 процентов должностного оклада;
- единовременная выплата к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления (максимальный размер не ограничивается);
- материальная помощь .

2.2.2. Бесплатная или льготная санаторно-курортная путёвка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация.

Муниципальному служащему предоставляется бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту отдыха и обратно муниципальным служащим, осуществляется в виде возмещения по фактически произведенным расходам, при предъявлении документов, подтверждающих приобретение санаторно-курортной путевки и проезд.

Муниципальный служащий, не воспользовавшийся санаторно-курортными путёвками в текущем календарном году, на основании личного заявления получает компенсацию за неиспользованные санаторно-курортные путёвки.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объёме, не превышающем объём соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

2.2.3. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего включает в себя повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им муниципальной службы. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от муниципальной службы.

Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования устанавливаются представителем нанимателя (работодателем) в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой отнесена замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы.

За муниципальным служащим, направляемым для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

2.2.4. Ежемесячная доплата к пенсии, устанавливаемая к страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - доплата к пенсии).

Доплата к пенсии устанавливается при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии составляла 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», или перед увольнением с муниципальной службы.

Размер доплаты к пенсии увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год выслуги свыше определенной для соответствующего года федеральным законодательством минимальной продолжительности стажа муниципальной службы, при этом сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при исчислении доплаты к пенсии. Условия назначения доплаты к пенсии, а также месячное денежное содержание, принимаемое в расчет при ее исчислении, определяются в порядке, установленном для государственных гражданских служащих города Москвы (далее - государственные гражданские служащие). Размер доплаты к пенсии пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы или изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп.

2.2.5. Единовременное денежное поощрение при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы.

Единовременное денежное поощрение муниципального служащего при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

2.2.6. Единовременное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее че-

рез каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве.

Единовременное денежное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

2.2.7. Выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп в размере, исчисленном, исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы, в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы.

Условия предоставления указанной гарантии предусмотрены пунктом 7 части 2 статьи 31 Закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

2.3. За муниципальным служащим, вышедшим на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности инвалидам I и II групп с муниципальной службы и имеющим право на доплату к пенсии в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Положения, сохраняются гарантии, предусмотренные пунктом 2.2.2 настоящего Положения в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих.

2.4. Членам семьи муниципального служащего или иным лицам, осуществлявшим похороны муниципального служащего, возмещаются расходы на ритуальные услуги в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих города Москвы.

Под членами семьи муниципального служащего понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

2.5. Гарантии для муниципального служащего, установленные пунктами, пунктами 2.1.4, 2.1.6, 2.2.2, 2.2.4 настоящего Положения, предоставляются в объеме, не превышающем объем соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы.

Максимальный размер суммы страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер суммы пенсии и доплаты государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы.

3. Расходы на предоставление гарантий.

Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи гарантий, производятся из средств бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское.

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 61-СД

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 года № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах», на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Самедова Ю.М. от 10 апреля 2017 года № ПЗ-01-1024/17

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах в части размещения нового нестационарного торгового объекта со специализацией «Овощи-фрукты» при стационарном предприятии торговли ООО «ТРАВЕРС-С» по адресу: улица Большая Очаковская, д.9 площадью 9,00 кв.м. в связи с отрицательным влиянием на внешний архитектурный облик сложившейся застройки и в связи с достаточной обеспеченностью жителей ближайших домов торговыми объектами, осуществляющими продажу продовольственных товаров.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Очаково-Матвеевское города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochacovo-matv.ru
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2017 № П-6/7

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 г. № 2867-р «О форме представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином РФ, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы РФ или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать»:

1.Утвердить Положение о представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать (приложение).

2.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И.Сухоруков**

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от13.02.2017 №П-6/7

Положение
о представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать

1.Настоящим Положением определяется порядок представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, и муниципальные служащие аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее - аппарат Совета депутатов) размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий аппарата Совета депутатов размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий аппарата Совета депутатов - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими аппарата Совета депутатов - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, предоставляются гражданами и муниципальными служащими по утвержденной Правительством Российской Федерации форме (приложение) муниципальному служащему аппарата Совета депутатов к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

5. По решению главы муниципального округа Проспект Вернадского муниципальный служащий по кадровой работе осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

6. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

7. Сведения, представленные гражданином в соответствии с настоящим Положением, в случае непоступления данного гражданина на муниципальную службу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, либо возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Приложение
к Положению о представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать

Форма
представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,
_____
серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,
_____
должность, замещаемая муниципальным служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации*, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

N	Адрес сайта** и (или) страницы сайта*** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.	
2.	
3.	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись муниципального служащего,
гражданина Российской Федерации,
претендующего на замещение должности
муниципальной службы)

_____
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

_____

* В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» к общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

** В соответствии с пунктом 13 статьи 2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*** В соответствии с пунктом 14 статьи 2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

11.04.2017 №85/5

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 59 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, статьями 22-25 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского, на основании заключения Контрольно-счетной палаты города Москвы по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год» согласно приложению 1.
2. Назначить публичные слушания на 16 мая 2017 года в 16.00 часов в зале заседаний, по адресу: Москва, ул. Удальцова, д.31а, 2-й этаж.
3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав согласно приложению 2.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 11 апреля 2017 г. №85/5

РЕШЕНИЕ

_____2017 №_____

Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, статьями 22-25 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Одобрить проект решения об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 21 558,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 19 085,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 2 473,0 тыс. рублей.

2. Одобрить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) Отчет об исполнении бюджета (приложение 1);

2) Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 2)

3) Доходы местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 3)

4) Расходы местного бюджета в разрезе ведомственной структуры (приложения 4)

5) Расходы местного бюджета по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (приложение 5)

6) Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации (приложение 6);

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Московском муниципальном вестнике».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____ 2017 года № _____

Отчет об исполнении бюджета
муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 9 месяцев 2016 года осуществлялось в соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), статьей 36 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского.

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет на основании решений Совета депутатов вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального округа.

Доход от налога на доходы физических лиц на 2016 год был запланирован в размере 13 652,9 тыс. руб. Поступило 19 619,6 тыс. руб.

Бюджет муниципального округа за 2016 год по доходам выполнен на 143,7% .

Уточнение плана было: - за счет средств свободного остатка на 01.01.2016 года 4 864,2 тыс. руб.; - за счет дополнительных бюджетных ассигнований для последующего доведения их до управ районов города Москвы с учетом объемов поступлений из местных бюджетов в бюджет города Москвы не использованных органами местного самоуправления муниципальных округов остатков субсидий, предоставленных из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий 1 920,0 тыс. руб.

Расходы муниципального округа за 2016 год исполнены в размере 19 085,7 тыс. руб., 93,39% от уточненного плана (20 437,1 тыс. руб.).

Свободный остаток средств на 01.01.2017 г. составил 20 688,8 тыс. руб.

Средства резервного фонда в 2016 году не использовались.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____ 2017 года № _____

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского
по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год

(рублей)

Наименование показателя	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО		21 558 741,37
ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	19 619 590,51
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	19 619 590,51
Из них:		
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	17 150 036,31

- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	1 01 02020 01 0000 110	81 477,59
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 0000 110	2 388 076,61
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	1 939 150,86
Из них:		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 02 04999 03 0000 151	1 920 000,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 18 03020 03 0000151	19 150,86

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____2017 года № _____

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2016 год.

(рублей)

Наименование показателя	Код администратора по доходам	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО			21 558 741,37
ДОХОДЫ		1 00 00000 00 0000 000	19 619 590,51
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	19 619 590,51
Из них:			
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	17 150 036,31
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 1000 110	17 077 939,09
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской	182	1 01 02010 01 2100 110	17 978,04

- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 3000 110	52 584,72
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 4000 110	1 591,09
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 5000 110	-56,63
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 0000 110	81 477,59
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 1000 110	81 433,76
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 2100 110	43,83
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	2 388 076,61
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 1000 110	2 383 134,43
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 2000 110	2 314,99
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 3000 110	2 638,88

- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 4000 110	-11,69
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	1 939 150,86
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 02 04999 03 0000 151	1 920 000,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	900	2 18 03020 03 0000151	19 150,86

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____2017 года № _____

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год в разрезе ведомственной структуры

(рублей)

Наименование	Код ведомства	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Сумма
Общегосударственные расходы	900	0100			14 705 671,13
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органов местного самоуправления	900	0102			2 431 815,96
Глава муниципального собрания	900	0102	31А0100100		2 431 815,96
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	0103			2 011 800,00
Депутаты муниципального Собрания муниципального округа	900	0103	31А0100200		91 800,00
Средства межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А0400100		1 920 000,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти РФ, местных администраций	900	0104			10 175 955,17
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		10 175 955,17
Резервные фонды	900	0111			-
Резервные фонды	900	0111	32А0100000		-
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000		-
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86 100,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0113	31Б0100400		86 100,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0113	31Б0100400		86 100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	0800			3 760 588,67
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	0804			3 760 588,67
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35Е0100500		3 760 588,67
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0804	35Е0100500		3 760 588,67
Социальная политика	900	1000			404 012,62
Пенсионное обеспечение	900	1001			263 212,62
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		263 212,62
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			140 800,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800		140 800,00
Средства массовой информации	900	1200			215 400,00
Периодическая печать и издательства	900	1202			40 000,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1202			40 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1202			40 000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			175 400,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1204	35Е0103		175 400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1204	35Е0103		175 4,00
ИТОГО:					**19 085 672,42**

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____2017 года № _____

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов

(рублей)

КБК		Наименование	Сумма
РЗ	ПР		
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	14 705 671,13
		В том числе	
01	02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (расходы на содержание руководителя муниципального образования)	2 431 815,96
01	03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на депутатов муниципального Собрания)	2 011 800,00
01	04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	10 175 955,17
01	11	- резервные фонды	-
01	13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,0

08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	3 760 588,67
08	04	- другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	3 760 588,67
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	404 012,62
		В том числе	
10	01	Пенсионное обеспечение	263 212,62
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	140 800,00
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	215 400,00
		В том числе	
12	02	Периодическая печать и издательства	40 000,00
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	175 400,00
		ИТОГО РАСХОДОВ	**19 085 672,42**

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____2017 года № _____

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год.

(рублей)

КБК	Наименование	План на год	Исполнено	Отклонение
90000000000000000000	Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	4 864 200,00	-2 473 068,95	7 337 268,95
00000100000000000000	Изменение остатков средств	4 864 200,00	-2 473 068,95	7 337 268,95
90001050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-15 572 900,00	- 21 579 841,69	
90001050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств	20 437 100,00	19 106 772,74	

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от_____2017 года №_____

Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание

Штатная численность муниципальных служащих в исполнительно- распорядительном органе местного самоуправления – аппарате Совета депутатов муниципального округа проспект Вернадского на 01 октября 2016 года составила 4 единицы.

По итогам 2016 года расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на содержание муниципальных служащих сложились в объеме 6794,0 тыс. рублей (расходы на заработную плату с начислениями).

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 11 апреля 2017 года №85/5

Состав членов рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год»

1. Сухоруков А.И. – глава муниципального округа
2. Звягин А.С. – депутат Совета депутатов
3. Зенин К.А. – депутат Совета депутатов
4. Залаева Е.Г. – бухгалтер, советник аппарата Совета депутатов
5. Никольская Н.Д. – советник аппарата Совета депутатов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.01.2017г. № 01-02/01(1)

Об отчете начальника отдела МВД России по району Раменки за 2016 год

В соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального Закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», а также заслушав и обсудив отчет начальника полиции отдела МВД России по району Раменки города Москвы Стеклянникова А.П. за 2016 год

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению отчет начальника отдела полиции МВД России по району Раменки города Москвы Стеклянникова А.П. за 2016 год.
2. Предложить отделу МВД России по району Раменки города Москвы продолжить работу:
2.1. по профилактике преступлений и правонарушений;
2.2. по взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления;
2.3. по контролю за недопущением продаж алкогольной и табачной продукции несовершеннолетним;
2.4. по взаимодействию участковых уполномоченных полиции с советами ОПОП района Раменки, председателями советов многоквартирных домов, ТСЖ и ЖСК;
2.5. по информированию населения в целях профилактики правонарушений, освещении положительных результатов деятельности органов внутренних дел для создания положительного имиджа сотрудника полиции и повышения авторитета органов внутренних дел.
3. Просить отдел МВД России по району Раменки города Москвы усилить патрулирование:
- от ул. Пудовкина, дом 6 корп. 1,2,3 до 2-ого Сетуньского проезда;
- от ул. Пырьева, дом 24 до Сетуньских проездов;
- парковой зоны вдоль 23 и 25 домов по ул. Раменки;
- зон отдыха и озелененных территорий с целью пресечения общественных правонарушений и разведению костров, использования шашлычных мангалов в неустановленных местах.
4. Депутатам Совета депутатов продолжить участие во встречах участковых уполномоченных полиции с населением района Раменки.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

19.01.2017г. 01-02/03(1)

О согласовании направления средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Раменки города Москвы от 16.01.2017 года № И-147/7

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 19.01.2017 года № 01-02/03(1)

Мероприятия выполнения работ по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году в рамках «Стимулирование управы района Раменки»

1	ул. Довженко, д. 6	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2400	кв.м.	1653,75
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей дорожный бордюр)	480	п.м.	580,78
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	140	п.м.	100,85
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	24	кв.м.	31,97
		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	20	кв.м.	28,31

		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	230	кв.м.	551,33
			Установка урн	20	шт.	87,42
			Установка скамеек	20	шт.	265,04
			Установка игрового оборудования	17	шт.	1424,01
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	п.м.	346,46
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	3000	кв.м.	453,77
			Посев травы	3000	кв.м.	110,91
			Устройство клумб	3	шт	68,68
						5703,28
2	ул. Лобачевского, д. 100	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2000	кв.м.	1505,27
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	680	п.м.	822,31
		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	780	кв.м.	1131,13
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	60,50
			Посев травы	400	кв.м.	14,79
						3534,00
3	ул. Мосфильмовская, д. 39, корп. 2	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	400	кв.м.	312,75
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	80	п.м.	104,79
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	400	п.м.	285,90
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	150	кв.м.	216,20
			Устройство дренажной системы	32	куб.м.	79,68
			Установка водосливных лотков	52	м.п.	75,15
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	500	кв.м.	1059,35
			Установка урн	8	шт.	29,00
			Установка скамеек	8	шт.	106,01
			Установка игрового оборудования	6	шт.	856,03
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	40,42
			Посев травы	240	кв.м.	8,72
						3174,00
4	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 1	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	200	кв.м.	150,59
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	12,6	кв.м.	14,05

			Установка (замена) бортового камня (садовый)	135	п.м.	121,66
		Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Установка универсальной спортивной площадки	1	шт.	1100,00
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	455	кв.м.	1076,05
			Установка игрового оборудования	4	шт.	53,57
			Установка урн	2	шт.	8,86
			Установка скамеек	2	шт.	26,50
						2551,28
5	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 2	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	236	кв.м.	560,31
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	94	п.м.	74,15
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,10
						663,56
6	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 3	Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Обустройство мягких видов покрытия	237	кв.м.	562,66
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	96	п.м.	75,71
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,11
						667,48
7	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	200	кв.м.	153,31
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,81
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Установка (замена) бортового камня (садовый)	94	п.м.	74,86
			Обустройство мягких видов покрытия	224	кв.м.	532,61
						790,59
8	Мичуринский пр-т, д. 9, корп. 4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	600	кв.м.	625,28
						625,28
9	Мичуринский пр-т, д. 13, корп. 2	Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Обустройство мягких видов покрытия	240	кв.м.	510,53
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	6	п.м.	6,54
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	47,50
						564,57
10	Мичуринский пр-т, д. 13, корп. 3	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	700	кв.м.	428,34
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	700	п.м.	497,72
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	49,51
						975,57

11	ул. Мосфильмовская, д. 23	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	220	кв.м.	165,70
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	84	м.п.	100,51
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	34	кв.м.	39,06
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	24	м.п.	19,45
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	76,42
		Проведение работ по содержанию территории	Установка урн	4	шт.	19,21
			Ремонт лестниц	1	шт.	156,00
						576,35
12	ул. Мосфильмовская, д. 25	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	340	кв.м.	255,65
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	54	м.п.	65,15
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	48	кв.м.	54,81
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	100	м.п.	77,65
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	175	кв.м.	257,78
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	3	шт.	41,35
			Установка игрового оборудования	5	шт.	382,13
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	п.м.	194,85
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	600	кв.м.	114,22
		Обустройство (ремонт) контейнерных площадок	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей	1	шт.	101,28
		Проведение работ по содержанию территории	Ремонт лестниц	1	шт.	102,06
						1674,06
13	ул. Мосфильмовская, д. 27	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,60
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	42	м.п.	50,65
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	22	кв.м.	25,60
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	192	кв.м.	281,18
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	90	м.п.	69,73

			Установка урн	8	шт.	36,17
			Установка скамеек	8	шт.	110,26
			Установка игрового оборудования	5	шт.	604,00
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	160	п.м.	259,10
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,47
		Обустройство (ремонт) площадок отдыха	Замена (ремонт) твердого покрытия (асфальто-бетон)	42	кв.м.	45,96
		Проведение работ по содержанию территории	Ремонт лестниц	1	шт.	98,30
						1819,02
14	ул. Мосфильмовская, д. 29	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	300	кв.м.	225,68
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	40	м.п.	48,54
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	7,2	кв.м.	9,30
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	220	кв.м.	322,31
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	78	м.п.	60,84
			Установка урн	7	шт.	31,65
			Установка скамеек	3	шт.	41,35
			Установка игрового оборудования	4	шт.	423,66
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	200	п.м.	323,89
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,77
		Обустройство (ремонт) контейнерных площадок	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей	1	шт.	86,02
						1631,01
15	ул. Мосфильмовская, д. 31	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,91
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	46	м.п.	55,80
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	42	кв.м.	48,27
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	253	кв.м.	372,23
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	120	м.п.	93,04
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	6	шт.	82,69
			Установка игрового оборудования	7	шт.	375,43
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,87
						1293,37

16	ул. Мосфильмовская, д. 33	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,86
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	84	м.п.	100,73
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	48	кв.м.	54,87
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	124	кв.м.	183,09
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	100	м.п.	77,72
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	6	шт.	82,69
			Установка игрового оборудования	5	шт.	313,73
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	76,64
						1097,46
17	ул. Мосфильмовская, д. 37, корп. 1	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	800	кв.м.	611,47
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	200	м.п.	249,72
						861,19
18	ул. Мосфильмовская, д. 37, корп. 2	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2400	кв.м.	1828,98
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	400	м.п.	511,74
						2340,72
ИТОГО						**30542,79**

РЕШЕНИЕ

19.01.2017 г. № 01-02/4(1)

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Раменки

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки в городе Москве (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 28 января 2014 года № 01-02/7(1) «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 19 января 2017 года № 01-02/4(1)

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки в городе Москве

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. Настоящий Порядок не распространяется на публичные слушания по проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, а также вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки. В указанных случаях в соответствии со ст. 68 Градостроительного Кодекса Москвы порядок проведения слушаний устанавливается Правительством Москвы.

3. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

4. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

5. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

7. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

8. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

9. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

10. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

11. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

12. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

13. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

14. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

15. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

16. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

17. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

18. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

19. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

20. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

21. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

22. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

23. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

25. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

26. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

26.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

26.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

26.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

26.4) решают иные организационные вопросы.

27. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

28. Председательствующий:

28.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

28.2) предоставляет слово для выступлений.

29. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

30. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

31. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

32. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

32.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

32.2) выступления на публичных слушаниях.

33. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

34. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

35. Протокол публичных слушаний должен содержать:

35.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

35.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

35.3) предложения участников публичных слушаний;

35.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

36. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

37. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

37.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

37.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

37.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

37.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

37.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

37.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

38. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

39. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

40. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

41. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

19.01.2017 г. № 01-02/05 (1)

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 7 статьи 20 Устава муниципального округа Раменки

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Раменки о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Раменки, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 28 января 2014 года № 01-02/8(1) «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 19 января 2017 года № 01-02/ 05(1)

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Раменки в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Раменки (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Раменки, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Раменки представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Раменки для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Раменки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

19.01.2017г. № 01-02/07(1)

Об изменении кодов
бюджетной классификации

В связи с внесением изменений в инструкцию 65Н от 01.07.2013 «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» и на основании рекомендаций Департамента финансов города Москвы о применении бюджетной классификации

Совет депутатов решил:

1. Изменить код бюджетной классификации 0107 35А0100100 244 226 на 0107 35А0100100 244 290

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки Кумалагову З.И. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н.Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

19.01.2017г. №01-02/08(1)

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 17.11.2016 г.01-02/102 (12) «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Раменки в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году»

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» и Уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 27.12.2016г. №ФКР-10-2832/6

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 17.11.2016 г.01-02/102 (12) «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Раменки в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году, дополнив его приложением №2 согласно настоящему решению.
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение 2
в ред. решения Совета
депутатов муниципального
округа Раменки
от 19.01. 2017 года №01-02/08(1)

Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015 – 2044 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многоман датный избира-тель ный округ	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	Вернадского просп. 4 с.1	2	Савушкин Н.М.	Музалевская Н.А.
2	Ломоносовский просп. 34А	1	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.
3	Ломоносовский просп. 34Б	1	Ерцева Н.В.	Кумалагова З.И.
4	Мичуринский просп. 54 к.4	3	Ветров В.Н.	Дмитриев С.Н.
5	Мичуринский просп. 54 к.5	3	Дмитриев С.Н.	Ветров В.Н.
6	Мосфильмовская ул. 14	1	Симонова О.И.	Черняев А.П.
7	Мосфильмовская ул. 17/25	1	Черняев А.П.	Симонова О.И.
8	Мосфильмовская ул. 18	1	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.
9	Мосфильмовская ул. 19 к.2	1	Симонова О.И.	Черняев А.П.
10	Мосфильмовская ул. 29	1	Ерцева Н.В.	Кумалагова З.И.
11	Мосфильмовская ул. 33	1	Черняев А.П.	Симонова О.И.
12	Мосфильмовская ул. 43/40	1	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.
13	Мосфильмовский 2-й пер. 4	1	Симонова О.И.	Черняев А.П.
14	Пырьева ул. 18	1	Ерцева Н.В.	Кумалагова З.И.
15	Пырьева ул. 20	1	Черняев А.П.	Симонова О.И.
16	Пырьева ул. 4 к.1	1	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.
17	Пырьева ул. 5А	1	Симонова О.И.	Черняев А.П.
18	Столетова ул. 10	2	Ивлиева М.Ф.	Музалевская Н.А.

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/09(2)

Об информации заведующего филиала «Раменки» ГБУ ТЦСО «Проспект Вернадского» о результатах деятельности филиала «Раменки» в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию исполняющего обязанности заведующего филиала «Раменки» ГБУ ТЦСО «Проспект Вернадского» Садчиковой И.В. о результатах деятельности филиала «Раменки» в 2016 году

Совет депутатов Раменки решил:

1. Принять информацию исполняющего обязанности заведующего филиала «Раменки» ГБУ ТЦСО «Проспект Вернадского» Садчиковой И.В. о результатах деятельности филиала «Раменки» в 2016 году к сведению.

2. Совету депутатов муниципального округа Раменки организовать проведение фримаркета на территории района Раменки.

3. Просить управу района Раменки оказать содействие в подготовке и проведении фримаркета на территории района Раменки.

4. Направить настоящее решение в управу района, Управление социальной защиты населения Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по социальной политике, культуре, спорту и досугу Мочалова В.И. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/10(2)

«О проекте межевания (актуализация) квартала, ограниченного Мичуринским проспектом, улицей Светланова, Раменским бульваром, улицей Шувалова

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», решением окружной Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и обращением управы района Раменки от 28.12.2016г. №И-18647/6

Совет депутатов решил:

1. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы учесть следующие предложения и замечания:

1.1. Установить единый неделимый участок для жилых домов по адресам: Мичуринский проспект, дом 11 корпуса 1,2,3,4 (номера строений на плане – 1,2,3,4). Данные жилые дома имеют единый фундамент в виде подземного паркинга, который неразрывно расположен по их периметру. Дома имеют общие инженерные коммуникации, а также общий двор с детскими площадками и парковочными карманами.

1.2. Включить участок №60 в вышеуказанный неделимый участок для жильцов домов по Мичуринскому проспекту, д. 11, корпуса 1,2,34 за исключением проезда общего пользования идущего к участку № 19.

На участке № 60 расположены: подъездная дорога от внутриквартального проезда к домам по Мичуринскому проспекту, д. 11, корпуса 1,2,3,4, а также подъездная дорога от улицы Шувалова к поземному паркингу данных домов.

1.3. Включить в вышеуказанный единый неделимый участок для жильцов домов по Мичуринскому проспекту, д. 11, корпуса 1,2,3,4 подъездную дорогу и часть земельного участка под конструкцией второго въезда в подземный паркинг этих жилых домов, расположенные на плане между строением № 39 и строением 3, исключая проезд общего пользования.

1.4. Откорректировать границу между участками №19 и №1. Строение 1 и 2 расположены на насыпном грунте. Склоны участка строений 1 и 2 требуют укрепления и постоянной эксплуатации. Поэтому если они отойдут к строением участка № 19 возникнет проблема содержания склона. (Предполагаемая граница между участком № 19 и участком № 1 отраженна в обращении председателя ТСЖ «Колизей» Бычковой Н.Г. в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы).

1.5. Учесть предложения и замечания жителей, поступившие в ходе проведения публичных слушаний.

2. Просить Председателя Комитета по архитектуре и градостроительству г. Москвы Ю.В. Княжевскую рассмотреть возможность отмены ГПЗУ от 15.06.2009 № RU77-183000-000226 и изменить функциональное назначение земельного участка на спортивно-рекреационное назначение для размещения спортивного объекта.

3. Просить Заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы Н.А. Сергунину не выставлять земельный участок с кадастровым номером 77:07:0013004:1, предназначенный для строительства многофункционального торгово-офисного центра, на торги до принятия решения об изменении функционального назначения данного земельного участка.

4. Направить копию решения Заместителю Мэра Москвы в Правительстве Москвы Н.А. Сергуниной, Председателю Комитета по архитектуре и градостроительству г. Москвы Ю.В. Княжевской и в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и управу района Раменки.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/11(2)

О согласовании проекта ГПЗУ № RU77 - 183000-022504 по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, кв. 37 для религиозного использования

В соответствии со ст. 69 Закона города Москвы от 25.06.2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» и обращением управы района Раменки города Москвы от 28.12.2016г. № И- 18647/6

Совет депутатов решил:

1. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы учесть следующие предложения и замечания:

1.1. В соответствии с Законом города Москвы от 05.05.2010 г. № 17 «О Генеральном плане города Москвы» предусмотреть размещение сквера между храмовым комплексом и Мичуринским проспектом.

1.2. Скорректировать высоту здания в соответствии с архитектурным проектом.

2. Направить копию решения в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/12 (2)

О проекте ГПЗУ № RU77 - 183000- 019042
по адресу: г. Москва, Ломоносовский проспект, д. 36

В соответствии со ст. 69 Закона города Москвы от 25.06. 2008г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» и обращением управы района Раменки города Москвы от 28.12.2016г. № И- 18646/6 (вх. 01-10/07 от 10.01.2017)

Совет депутатов решил:

1. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы учесть следующие предложения и замечания:

1.1. Обратить внимание Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы на отсутствие представителей Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы на заседании Совета депутатов муниципального округа Раменки при рассмотрении вопроса о согласовании проекта ГПЗУ № RU77 - 183000- 019042 по адресу: г. Москва, Ломоносовский проспект, д. 36.

1.2. Проект ГПЗУ на земельный участок, расположенный в установленной Генпланом г.Москвы зоне сохранения и комплексного благоустройства сложившихся территорий представлен на публичные слушания без обосновывающих материалов, которые могли бы содержать информацию и сведения о соблюдении разработчиками проекта требований п.п.2 и 3 п.2 ст.44 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы».

1.3. Проект ГПЗУ не обеспечивает соблюдение требований, установленных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на основании городских программ и указанных в пункте 2 ст.44 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы».

1.4. На публичные слушания не была представлена необходимая информация о соблюдении при строительстве нормативных показателей обеспеченности существующих объектов капитального строительства участками территории.

1.5. По информации, предоставленной представителем правообладателя земельного участка на общем собрании участников публичных слушаний (зафиксировано на видеозаписи), реализация проекта нового строительства потребует прокладки к земельному участку инженерных коммуникаций, что нарушает требования п.п.3 п.2 ст.44 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы».

1.6. В виду небольшой площади участка, предполагаемое строительство и размещение строительного городка нарушат сложившуюся систему благоустройства территории, прежде всего, в части территории стадиона «Юбилейный», прилегающего к границам участка, что также свидетельствует о нарушении п.п.3 п.2 ст.44 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы».

1.7. В ходе проведения публичных слушаний произошло существенное нарушение процедуры их проведения: в Совет депутатов муниципального округа Раменки, а также на экспозиции был представлен проект ГПЗУ, не содержащий в п.п.3.1 и 3.2 необходимой информации о существующих на земельном участке объектах капитального строительства. На общее собрание участников был представлен иной проект - с измененными пунктами 3.1 и 3.2. Данное обстоятельство подтверждается видеозаписью общего собрания и выступлением на нем представителя разработчиков проекта ГПЗУ. Такое существенное нарушение является основанием для признания слушаний не состоявшимися.

1.8. С учетом изложенного, необходимо признать прошедшие слушания несостоявшимися. В новый проект ГПЗУ должны быть внесены изменения в части высотности и общей площади застройки: они не могут превышать показатели существующего на участке здания. Должны быть разработаны и представлены на новые публичные слушания обосновывающие материалы, подтверждающие соответствие проекта ст. 44 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы» и Генплану Москвы, а также потребностям жителям района.

1.9. Муниципальные депутаты, принявшие участие в общем собрании участников публичных слушаний 02 февраля 2017 г., отмечают многочисленные нарушения прав жителей района, муниципальных депутатов, а также процедуры его проведения. Организация и ведение собрания осуществлялось лицами, не указанными в ст.68 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы» в качестве организаторов и участников публичных слушаний. Публичные полномочия по ведению собрания были неправомерно переданы муниципальному депутату другого района, не являющегося членом окружной градостроительной комиссии. Лица, выступавшие у микрофонов с поддержкой проекта, отказывались называть адрес своего места жительства в Раменках. Однако, ведущий в нарушении ст.68 Закона г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы» давал им слово для выступлений. Муниципальные депутаты ВМО Раменки были существенным образом ограничены во времени и количестве вопросов, которые они могли задать представителю разработчиков ГПЗУ. Как на входе в место проведения собрания, так и на выходе присутствовали неустановленные лица без опознавательных знаков, препятствующие аудио и видеосъемке собрания, предпринимающие попытку вырвать аппаратуру у жителей и депутатов. Значительное количество присутствовавших в зале лиц составляли сотрудники городских организаций, общественные советники из других районов ЗАО.

2. Направить копию решения в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/13 (2)

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Мороженое»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 09.06.2015 N 343-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах» и на основании обращении Префектуры Западного административного округа города Москвы от 26.01.2017 № ПЗ-01-206/17

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Мороженое» согласно приложению к настоящему решению.
2. Просить Департамент торговли и услуг города Москвы разместить торговый объект со специализацией «Мороженое» по адресу: город Москва, ул. Раменки, д. 3.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного города Москвы и управу района Раменки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.02.2017 № 01-02/13(2)

Адресный перечень исключенных их схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Мороженное» на территории района Раменки

№ п/п	Вид объекта	Адрес размещения	Специализация	Площадь	Период размещения	Причина исключения
1	Киоск	Ул. Раменки, вл. 5	Мороженое	8 кв.м	Круглогодично	Размещение на стоянках автотранспорта, площадках отдыха, цветниках, детских и спортивных площадках

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/14 (2)

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части включения адреса размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», Постановленим Правительства Москвы от 09.06.2015 N 343-ПП (ред. от 27.10.2015) «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы» и на основании обращении Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 17.01.2017г. №02-25-44/17

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части включения адреса размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» согласно приложению к настоящему решению.
2. Просить Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы разместить киоск со специализацией «Печать» по адресу: город Москва, 3-й Сетуньский проезд, д. 8.
3. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Раменки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6 Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.02.2017 № 01-02/14(2)

Адресный перечень включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» на территории района Раменки

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения	Тип НТО	Специализация	Период размещения	Статус
1.	ЗАО	Раменки	Пырьева ул., 16-20	Киоск	Печать	с 01 января по 31 декабря	Внести в Схему новый адрес

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/15 (2)

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Прокат»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», постановлением Правительства Москвы от 09.06.2015 N 343-ПП (ред. от 27.10.2015) «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы» и на основании обращении Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 31.01.2017г. №ДПиООС 05-20-987/17

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Прокат» согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать Департаменту природопользования и охраны окружающей среды города Москвы учесть мнение жителей при размещении объекта со специализацией «Прокат» по новому адресу размещения.
3. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Раменки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.02.2017 № 01-02/15(2)

Адресный перечень исключенных их схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Прокат» на территории района Раменки

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения	Тип НТО	Специализация	Площадь (кв.м)	Период размещения	Статус
1.	ЗАО	Раменки	Ул. Довженко, на против вл. 12, корп. 1 (Природный заказник «Долина реки Сетунь»)	Павильон	Прокат	25,9	круглогодичное	Противоречит требованиям подпункта 7, пункта 8 приложения 1 к постановления Правительства Москвы от 03.02.2011г. №26-ПП (размещение в границах ТПУ)

РЕШЕНИЕ

09.02.2017 г. 01-02/16 (2)

О комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы

В соответствии со статьей 33 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Создать комиссию муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы.
2. Утвердить:
2.1. Порядок работы комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы согласно приложению 1 к настоящему решению.
2.2. Состав комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 23.06.2016 года № 01-02/74(8) «Об утверждении Положения о комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.02. 2017 года № 01-02/16(2)

Порядок работы
комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы

1. Настоящий Порядок определяет правила работы Комиссии муниципального округа Раменки по исчислению стажа муниципальной службы (далее – Комиссия).

2. Комиссия создана в целях рассмотрения вопросов о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации муниципального округа Раменки (далее – муниципальные служащие, администрация) иных периодов трудовой деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы и решениями Совета депутатов муниципального округа Раменки (далее – иные периоды деятельности).

3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4. В состав Комиссии по предложению главы муниципального округа входят муниципальные служащие, в том числе муниципальный служащий, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе), а также могут входить депутаты Совета депутатов муниципального округа Раменки.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

В случае если вопрос о включении в стаж муниципальной службы иных периодов деятельности рассматривается в отношении муниципального служащего, являющегося членом Комиссии, то на период рассмотрения указанного вопроса его членство в Комиссии приостанавливается.

7. Основанием для проведения заседания Комиссии является заявление муниципального служащего о включении в его стаж муниципальной службы иных периодов деятельности (далее – заявление).

8. Заявление должно содержать сведения о:

ранее замещаемых должностях руководителей, специалистов организаций и периодах работы (службы) на них;

приобретенных на таких должностях опыте и знаниях, необходимых для выполнения должностных обязанностей по замещаемой этим муниципальным служащим должности муниципальной службы;

намерении лично присутствовать на заседании Комиссии.

К заявлению прикладывается копия трудовой книжки, заверенная муниципальным служащим по кадровой работе, а в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об указанных периодах деятельности, – справки с места работы (службы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж.

9. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений секретарем Комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченным председателем Комиссии членом Комиссии. При отсутствии приложений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, заявление не подлежит регистрации и в указанный срок возвращается муниципальному служащему.

10. Журнал регистрации заявлений должен содержать:

дату поступления заявления и его регистрационный номер;

фамилию имя отчество и должность муниципального служащего, направившего заявление;

фамилию имя отчество секретаря Комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченного председателем Комиссии члена Комиссии, принявшего заявление, его подпись;

дату и результат (удовлетворено или отказано) рассмотрения заявления.

Листы журнала регистрации заявлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены

подписью председателя Комиссии. Журнал регистрации заявлений подлежит хранению у секретаря Комиссии в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

11. При поступлении в Комиссию заявления заседание Комиссии проводится не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

12. Заявление не позднее рабочего дня следующего за днем его регистрации представляется председателю Комиссии.

13. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии, организует через секретаря Комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченного председателем Комиссии члена Комиссии, оповещение членов Комиссии о заседании Комиссии и направление им материалов к заседанию не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания, а также обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии.

14. В случае если в заявлении муниципальный служащий выразил намерение присутствовать на заседании Комиссии, информация о дате, времени и месте проведения заседания доводится до его сведения в срок, указанный в пункте 13 настоящего Порядка, любым способом (телефонная связь, смс-уведомления, электронная почта и т.п.). Муниципальный служащий на заседании Комиссии вправе давать пояснения по существу заявления.

15. По итогам рассмотрения заявления и документов Комиссия принимает решение о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего иных периодов деятельности или об отказе муниципальному служащему в удовлетворении заявления.

16. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

17. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии.

18. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии, присутствующих на заседании;

б) краткое содержание заявления;

в) содержание пояснений муниципального служащего (при наличии);

г) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании членов Комиссии и краткое изложение их выступлений (при наличии);

д) решение Комиссии и обоснование его принятия;

е) результаты голосования.

19. Выписка из протокола заседания Комиссии, заверенная подписями председателя и секретаря Комиссии, а в случае отсутствия секретаря Комиссии – уполномоченного председателем Комиссии членом Комиссии, направляется в администрацию и муниципальному служащему не позднее трех рабочих дней после дня проведения заседания.

20. Решение Комиссии может быть обжаловано в суд в установленном законом порядке.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Раменки.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.02. 2017 года № 01-02/16(2)

Состав комиссии муниципального округа Раменки
по исчислению стажа муниципальной службы

Председатель Комиссии:
Дмитриев Станислав Николаевич - глава муниципального округа Раменки

Заместитель председателя Комиссии:
Котенкова Александра Сергеевна - советник-главный бухгалтер администрации муниципального округа Раменки

Члены Комиссии:
Ерцева Нина Владимировна - депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
Шаршун Дмитрий Владимирович - советник администрации муниципального округа Раменки
Нестерова Елена Викторовна - ведущий специалист администрации муниципального округа Раменки

Секретарь Комиссии:
Лукина Элла Николаевна - советник администрации муниципального округа Раменки

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. 01-02/17(3)

О проекте межевания квартала, ограниченного Мичуринским проспектом, проектируемым проездом 6095, проектируемым проездом 6091, улицей Столетова

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», решением окружной Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и обращением управы района Раменки от 20.02.2017г. №И-924/7

Совет депутатов решил:

1. Просить Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы:

1.1. Учесть предложения жителей о времени проведения публичных слушаний.

1.2. Информировать собственников многоквартирных домов о дате и времени проведения публичных слушаний.

2. Направить копию решения в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. 01-02/18(3)

О проекте межевания квартала,
ограниченного улицей Столетова,
проектируемым проездом 6091,
проектируемым проездом 6095, проездом 1608

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», решением окружной Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и обращением управы района Раменки от 20.02.2017г. №И-924/7

Совет депутатов решил:

1. Просить Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы:

1.1. Учесть предложения жителей о времени проведения публичных слушаний.

1.2. Информировать собственников многоквартирных домов о дате и времени проведения публичных слушаний.

2. Направить копию решения в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. №01-02/19(3)

О проекте планировки территории, ограниченной ул. Лобачевского, Киевским направлением МЖД, Мичуринским проспектом и р. Раменки

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25.06. 2008г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» и решением Окружной Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и обращением управы района Раменки от 22.02.2017г. №И-933/7

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию о проекте планировки территории, ограниченной ул. Лобачевского, Киевским направлением МЖД, Мичуринским проспектом и р. Раменки к сведению.

2. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы учесть следующие предложения и замечания:

2.1. В проект планировки вошла часть территории, отнесенной п.п. 6 п.1 Приложения №1 Закона города Москвы от 06.07.2005 г. N 37 «О схеме развития и размещения особо охраняемых природных территориях в городе Москве» к перечню планируемых к созданию особо охраняемых природных территорий.

2.2. Указанная территория п.п.5 п.5.3 Постановления Правительства Москвы от 19.02.2013 N 79-ПП «О Красной книге города Москвы» отнесена к «Перечню ключевых территорий для сохранения биологического разнообразия на территории города Москвы». В соответствии с п.7.2 места обитания объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу города Москвы, выделяются в заповедные участки или памятники природы, как категории ООПТ независимо от их местонахождения.

2.3. П.п.5 ст. 8 Закона г. Москвы от 26.09.2001 N 48 «Об особо охраняемых природных территориях в г. Москве» устанавливает, что на землях, предназначенных для образования ООПТ, приостанавливается предоставление земельных участков, оформление исходно-разрешительной и разработка проектной документации на размещение, строительство и реконструкцию объектов на срок до принятия соответствующего решения.

2.4. Проект предусматривает размещение объектов капитального строительства, в том числе многоэтажной жилой застройки, на участках, входящих в состав территории, зарезервированной Законом г. Москвы для создания ООПТ (участки под номерами 3, 9, 32, 33, 42, 43). Это приведет к нарушению Устава г. Москвы и отчуждению территорий общего пользования из собственности города.

2.5. Представленный проект планировки не соответствует Генеральному плану г. Москвы в части границ зоны реорганизации, подлежащей изменению путем восстановления и воссоздания новых зеленых насаждений, а также правовому режиму зоны охраняемого природного ландшафта (одна из зон охраны объекта культурного наследия).

2.6. При проведении публичных слушаний допущены нарушения процедуры и сроков их проведения, которые носят существенный характер:

- оповещение о проведении публичных слушаний не размещалось на информационных стендах, размещаемых в подъездах или около подъездов жилых домов (п.п. в п.7 ст.68 Закон г. Москвы от 25.06.2008 N 28 «Градостроительный кодекс города Москвы»);
- консультантами на экспозиции выступали представители застройщика территории, а не разработчика проекта планировки;
- в материалах проекта, представленных на экспозицию, отсутствует информация об участках, занесенных в Красную Книгу Москвы, в Схему планируемых к созданию ООПТ;
- экспозиция проведена в срок, позднее чем за неделю до дня проведения собраний участников пу-

бличных слушаний (см.п.п.3 п.9 ст.68 Закон г. Москвы от 25.06.2008 N 28 «Градостроительный кодекс города Москвы»). Экспозиция закончилась 8 марта 2017 года. Собрание запланировано на 10 марта 2017;

2.7. С учетом изложенных замечаний предлагаем признать слушания несостоявшимися. Представленный на публичные слушания проект планировки должен быть снят с обсуждения и отозван.

2.8. Предложить Департаменту природопользования и охраны окружающей среды незамедлительно принять решение о подготовке материалов об образовании особо охраняемой природной территории «Ландшафтный заказник «Долина р.Раменки» в целях предотвращения отчуждения зарезервированной территории общего пользования из собственности г.Москвы. Это мероприятие в полной мере будет соответствовать Указу Президента РФ от 05.01.2016 г. № 7. «О проведении в Российской Федерации Года экологии».

3. Направить копию решения в Окружную Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. № 01-02/20(3)

Об информации главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 209» Департамента здравоохранения города Москвы о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 209» Департамента здравоохранения города Москвы Мочалова В.И. о работе учреждения в 2016 году

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 209» Департамента здравоохранения города Москвы Мочалова В.И. о работе учреждения в 2016 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу района, Департамент здравоохранения города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по социальной политике, культуре, спорту и досугу Мочалова В.И. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. №01-02/21 (3)

Об информации главного врача ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 131» Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию заведующего филиалом №2 ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 131» Департамента здравоохранения города Москвы Ерцевой Н.В. о работе учреждения в 2016 году

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию заведующего филиалом №2 ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 131» Департамента здравоохранения города Москвы Ерцевой Н.В. о работе учреждения в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района, Департамент здравоохранения города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по социальной политике, культуре, спорту и досугу Мочалова В.И. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального
округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017г. №01-02/22(3)

О согласовании направления средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Раменки города Москвы от 28.02.2017 года № И-942/7

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году (приложение).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Раменки от 19.01.2017г. №01-02/03(1) «О согласовании направления средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
5. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председатель комиссии Совета депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству и развитию самоуправления в жилищной сфере О.И. Симонову и главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.03.2017 года № 01-02/22(3)

Мероприятия выполнения работ по благоустройству дворовых территорий района Раменки в 2017 году в рамках «Стимулирование управы района Раменки»

1	ул. Довженко, д. 6	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2400	кв.м.	1653,75
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	480	п.м.	580,78
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	140	п.м.	100,85
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	24	кв.м.	31,97

		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	20	кв.м.	28,31
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	230	кв.м.	551,33
			Установка урн	20	шт.	87,42
			Установка скамеек	20	шт.	265,04
			Установка игрового оборудования	17	шт.	1424,01
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	п.м.	346,46
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	3000	кв.м.	453,77
			Посев травы	3000	кв.м.	110,91
			Устройство клумб	3	шт	68,68
						5703,28
2	ул. Лобачевского, д. 100	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2000	кв.м.	1505,27
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	680	п.м.	822,31
		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	780	кв.м.	1131,13
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	60,50
			Посев травы	400	кв.м.	14,79
						3534,00
3	ул. Мосфильмовская, д. 39, корп. 2	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	400	кв.м.	312,75
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	80	п.м.	104,79
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	400	п.м.	285,90
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	150	кв.м.	216,20
			Устройство дренажной системы	32	куб.м.	79,68
			Установка водосливных лотков	52	м.п.	75,15
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	500	кв.м.	1059,35
			Установка урн	8	шт.	29,00
			Установка скамеек	8	шт.	106,01
			Установка игрового оборудования	6	шт.	856,03
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	40,42
			Посев травы	240	кв.м.	8,72
						3174,00
4	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 1	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	200	кв.м.	150,59
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	12,6	кв.м.	14,05
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	135	п.м.	121,66

		Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Установка универсальной спортивной площадки	1	шт.	1100,00
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	455	кв.м.	1076,05
			Установка игрового оборудования	4	шт.	53,57
			Установка урн	2	шт.	8,86
			Установка скамеек	2	шт.	26,50
						2551,28
5	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 2	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	236	кв.м.	560,31
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	94	п.м.	74,15
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,10
						663,56
6	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 3	Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Обустройство мягких видов покрытия	237	кв.м.	562,66
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Установка (замена) бортового камня (садовый)	96	п.м.	75,71
			Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,11
						667,48
7	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	200	кв.м.	153,31
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	21	кв.м.	29,81
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Установка (замена) бортового камня (садовый)	94	п.м.	74,86
			Обустройство мягких видов покрытия	224	кв.м.	532,61
						790,59
8	Мичуринский пр-т, д. 9, корп. 4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	600	кв.м.	625,28
						625,28
9	Мичуринский пр-т, д. 13, корп. 2	Обустройство (ремонт) спортивный площадок	Обустройство мягких видов покрытия	240	кв.м.	510,53
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	6	п.м.	6,54
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	47,50
						564,57
10	Мичуринский пр-т, д. 13, корп. 3	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	700	кв.м.	428,34
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	700	п.м.	497,72
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	240	кв.м.	49,51
						975,57
11	ул. Мосфильмовская, д. 23	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	220	кв.м.	165,70
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	84	м.п.	100,51

		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	34	кв.м.	39,06
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	24	м.п.	19,45
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	76,42
		Проведение работ по содержанию территории	Установка урн	4	шт.	19,21
			Ремонт лестниц	1	шт.	156,00
						576,35
12	ул. Мосфильмовская, д. 25	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	340	кв.м.	255,65
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	54	м.п.	65,15
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	48	кв.м.	54,81
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	100	м.п.	77,65
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	175	кв.м.	257,78
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	3	шт.	41,35
			Установка игрового оборудования	5	шт.	382,13
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	п.м.	194,85
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	600	кв.м.	114,22
		Обустройство (ремонт) контейнерных площадок	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей	1	шт.	101,28
		Проведение работ по содержанию территории	Ремонт лестниц	1	шт.	102,06
						1674,06
13	ул. Мосфильмовская, д. 27	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,60
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	42	м.п.	50,65
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	22	кв.м.	25,60
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	192	кв.м.	281,18
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	90	м.п.	69,73
			Установка урн	8	шт.	36,17
			Установка скамеек	8	шт.	110,26
			Установка игрового оборудования	5	шт.	604,00
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	160	п.м.	259,10
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,47

		Обустройство (ремонт) площадок отдыха	Замена (ремонт) твердого покрытия (асфальто-бетон)	42	кв.м.	45,96
		Проведение работ по содержанию территории	Ремонт лестниц	1	шт.	98,30
						1819,02
14	ул. Мосфильмовская, д. 29	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	300	кв.м.	225,68
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	40	м.п.	48,54
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	7,2	кв.м.	9,30
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	220	кв.м.	322,31
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	78	м.п.	60,84
			Установка урн	7	шт.	31,65
			Установка скамеек	3	шт.	41,35
			Установка игрового оборудования	4	шт.	423,66
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	200	п.м.	323,89
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,77
		Обустройство (ремонт) контейнерных площадок	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей	1	шт.	86,02
						1631,01
15	ул. Мосфильмовская, д. 31	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,91
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	46	м.п.	55,80
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	42	кв.м.	48,27
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	253	кв.м.	372,23
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	120	м.п.	93,04
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	6	шт.	82,69
			Установка игрового оборудования	7	шт.	375,43
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	300	кв.м.	57,87
						1293,37
16	ул. Мосфильмовская, д. 33	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	240	кв.м.	180,86
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	84	м.п.	100,73
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	48	кв.м.	54,87

		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	124	кв.м.	183,09
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	100	м.п.	77,72
			Установка урн	6	шт.	27,13
			Установка скамеек	6	шт.	82,69
			Установка игрового оборудования	5	шт.	313,73
		Обустройство (ремонт) газонов	Подготовка грунта для обустройства газонов	400	кв.м.	76,64
						1097,46
17	ул. Мосфильмовская, д. 37, корп. 1	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	800	кв.м.	611,47
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	200	м.п.	249,73
						861,20
18	ул. Мосфильмовская, д. 37, корп. 2	Прокладка (ремонт) дорожной сети	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2400	кв.м.	1828,98
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	400	м.п.	511,74
						2340,72
19	Ул. Раменки, д. 25, корп.1	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2000	кв.м	1453,23
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	120	пог.м	218,45
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	60	кв.м	79,92
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	360	пог.м	259,42
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	1142	кв.м	2657,48
			Устройство спортивной универсальной площадки	1	шт.	2123,00
			Установка игрового оборудования	24	шт.	728,31
			Установка скамеек	4	шт.	53,00
			Установка урн	4	шт.	17,48
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	200	пог.м	444,42
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	900	кв.м	205,01
						8239,72
20	ул. Раменки, д. 25, корп.2	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	1800	кв.м	1093,37
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	80	пог.м	94,68
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	160	кв.м	162,54
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	240	пог.м	228,39
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	960	кв.м	2289,53

			Установка игрового оборудования	14	шт.	3393,39
			Установка скамеек	4	шт.	53,00
			Установка урн	4	шт.	17,48
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	160	пог.м	420,63
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	800	кв.м	193,55
						7946,56
21	ул. Раменки, д. 25, корп. 3	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	1400	кв.м	1056,83
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	200	пог.м	236,70
		Проведение работ по содержанию территории	Установка урн	4	шт.	17,48
			Установка скамеек	4	шт.	53,00
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	140	пог.м	287,00
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	600	кв.м	112,95
						1763,96
23	ул. Раменки, д. 25, корп. 4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	2000	кв.м	1905,26
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	160	пог.м	226,48
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	12	кв.м	15,98
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	40	пог.м	28,80
		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	280	кв.м	268,35
		Обустройство (ремонт) площадки отдыха	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	20	кв.м	46,32
		Проведение работ по содержанию территории	Установка урн	8	шт.	34,96
			Установка скамеек	8	шт.	106,02
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	пог.м	254,73
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	1000	кв.м	188,23
			Устройство клумбы	4	шт.	36,42
						3111,55
23	ул. Раменки, д. 21	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	1400	кв.м	1019,14
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	280	пог.м	339,26
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	100	кв.м	23,51
						1381,91
24	ул. Раменки, д. 23	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	1000	кв.м	803,58
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	420	пог.м	497,17

			Установка (замена) бортового камня (садовый)	160	пог.м	169,59
		Установка (ремонт) автостоянок (парковочные карманы)	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	1500	кв.м	1549,99
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	100	кв.м	23,51
						3043,84
25	ул. Раменки, д. 9, корп.4	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	600	кв.м	424,69
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	80	пог.м	94,72
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	150	кв.м	199,81
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	680	пог.м	489,73
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	1200	кв.м	2792,45
			Установка урн	15	шт.	67,82
			Установка скамеек	15	шт.	206,72
			Установка игрового оборудования	10	шт.	1799,43
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	120	пог.м	211,92
			Устройство лестницы с пандусом	1	шт.	73,32
			Установка спортивных комплексов	5	шт.	471,90
			Установка универсальной спортивной площадки	1	шт.	1400,00
		Обустройство (ремонт) площадки отдыха	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	63	кв.м	86,83
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	1200	кв.м	255,87
						8575,21
26	ул. Раменки, д. 9, корп.3	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	230	кв.м.	159,6
						159,6
27	ул. Раменки, д. 7, корп.3	Проведение работ по содержанию территории	Установка урн	3	шт.	12,84
			Установка скамеек	3	шт.	40,03
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	20	кв.м	3,76
						56,63
28	Мосфильмовская ул., д. 2В	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	200	кв.м	155,35
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	40	пог.м	56,20
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	24	кв.м	38,23
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	90	пог.м	97,84
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	84	кв.м	197,62

			Установка урн	6	шт.	25,67
			Установка скамеек	6	шт.	79,50
			Установка игрового оборудования	4	шт.	480,24
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	100	пог.м	153,30
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	200	кв.м	37,65
						1321,60
29	ул. Пудовкина, д. 5	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	280	кв.м	223,76
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	60	пог.м	75,61
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	60	кв.м	75,32
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	160	пог.м	173,94
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	280	кв.м	661,93
			Установка урн	8	шт.	34,23
			Установка скамеек	8	шт.	106,01
			Установка игрового оборудования	5	шт.	669,12
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	300	пог.м	459,91
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	200	кв.м	37,65
						2517,48
30	ул. Пудовкина, д. 3	Устройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	320	кв.м	257,33
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр)	62	пог.м	93,46
		Прокладка (ремонт) дорожной сети	Устройство (ремонт) пешеходных (прогулочных) дорожек (асфальто-бетон)	44	кв.м	61,75
			Установка (замена) бортового камня (садовый)	124	пог.м	110,11
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	540	кв.м	1257,73
			Установка урн	6	шт.	25,67
			Установка скамеек	6	шт.	79,51
			Установка игрового оборудования	8	шт.	415,20
			Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (ограждения)	180	пог.м	291,35
			Устройство универсальной спортивной площадки	1	шт.	1400,00
		Проведение работ по содержанию территории	Устройство бункерной площадки	1	шт.	137,51
			Устройство контейнерной площадки	1	шт.	100,00
		Обустройство (ремонт) площадки отдыха	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон)	23	кв.м	27,52
		Обустройство (ремонт) газонов	Ремонт газонов	400	кв.м	90,7
						4347,84
ИТОГО						**73008,70**

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. №01-02/24(3)

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими администрации муниципального округа Раменки, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

В целях реализации федеральных законов от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указа Мэра Москвы от 17 октября 2012 г. № 70-УМ «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Москве, муниципальными служащими в органах местного самоуправления в городе Москве и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления в городе Москве требований к служебному поведению»

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими администрации муниципального округа Раменки, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 09.03.2017 г. № 01-02/24 (3)

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими администрации муниципального округа Раменки, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений, проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы (далее - граждане) в администрации муниципального округа Раменки (далее -администрация), лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности) и муниципальными служащими администрации муниципального округа Раменки для которых представителем нанимателя (работодателем) является глава муниципального округа Раменки (далее - муниципальные служащие), и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе (далее - проверка).

Проверке подлежат:

а) достоверность и полнота сведений о доходах, об имуществе иобязательствах имущественного характера, представляемых:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, на отчетную дату;

- лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе по состоянию на конец отчетного периода;

- муниципальными служащими администрации по состоянию на конец отчетного периода;

б) достоверность и полнота сведений, представляемых гражданами припоступлении на муниципальную службу администрации в соответствии снормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения,представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовымиактами Российской Федерации) и нормативными правовыми актами городаМосквы;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга)и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельногоучастка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценныхбумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталахорганизаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и егосупруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершениюсделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка(далее - сведения о расходах), представляемых лицами, замещающимимуниципальные должности и муниципальными служащими администрации посостоянию на конец отчетного периода;

г) соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов,требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской федерации»,законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальнойслужбе в городе Москве» и другими федеральными законами (далее -требования к служебному поведению);

д) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее - сведения об адресах сайтов).

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения,осуществляются по решению главы муниципального округаРаменки (далее - глава муниципального округа). Указанное решениепринима-

ется отдельно в отношении каждого гражданина, лица, замещающегомуниципальную должность или муниципального служащего, и оформляется вписьменной форме.

3. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятиярешения о ее проведении. Главой муниципального округа указанный срок может быть продлен до 90 дней.

4. Основанием для проверки является письменно оформленнаяинформация:

а) о представлении гражданином, лицом, занимающим муниципальнуюдолжность или муниципальным служащим недостоверных или неполныхсведений, представляемых им в соответствии с подпунктами «а», «б», «в» и «д»пункта 1 настоящего Положения;

б) о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебномуповедению.

5. Информация, предусмотренная в пункте 4 настоящего Положенияпредоставляется:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами,органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных ииных правонарушений в администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политическихпартий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийскихобщественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием дляпроверки.

6. Проверка осуществляется:

6.1. Самостоятельно.

6.2. Путем инициирования перед Мэром Москвы предложения онаправлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий вфедеральные органы исполнительной власти, уполномоченные наосуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление обращенияМэру Москвы предложения о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, осуществляется главой муниципального округа по представлению кадровой службы администрации.

7. При осуществлении проверки, предусмотренной в пункте 6.1.настоящего Положения, должностные лица кадровой службы администрации,осуществляя проверку самостоятельно:

7.1. Проводят беседу с гражданином, лицом, занимающиммуниципальную должность или муниципальным служащим.

7.2. Изучают представленные гражданином, лицом, занимающиммуниципальную должность или муниципальным служащим сведения одоходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведенияо расходах и дополнительные материалы, сведения об адресах сайтов.

7.3. Получают от гражданина, лица, занимающего муниципальнуюдолжность или муниципального служащего пояснения по представленным имматериалам.

7.4. Направляют запрос в органы прокуратуры Российской Федерации,иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органовисполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов РоссийскойФедерации, территориальные органы федеральных государственных органов,органы местного самоуправления, в организации и общественныеобъединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихсяу них сведениях:

7.4.1. О доходах, об имуществе и обязательствах имущественногохарактера гражданина, лица, замещающего муниципальную должность илимуниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетнихдетей и о сведениях о расходах гражданина, лица, замещающегомуниципальную должность или муниципального служащего.

7.4.2. О достоверности и полноте сведений, представленных гражданиномв соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальныминормативными правовыми актами муниципального округа Раменки.

7.4.3. О соблюдении муниципальным служащим требований кслужебному поведению.

7.5. Наводят справки у физических лиц и получают от них информацию сих согласия.

7.6. Осуществляют анализ сведений, представляемых гражданином,лицом, замещающим муниципальную должность или муниципальнымслужащим в соответствии с законодательством Российской Федерации опротиводействии коррупции.

8. В запросе, предусмотренном в пункте 7.4 настоящего Положения,направляемом в государственные органы и организации, указываются:

8.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа иорганизации, в которые направляется запрос.

8.2. Нормативный правовой акт, на основании которого направляетсязапрос.

8.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации,жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) илиучебы гражданина, лица, замещающего муниципальную должность илимуниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетнихдетей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественногохарактера, сведения о расходах, сведения об адресах сайта, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа Раменки, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению.

8.4. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

8.5. Срок представления запрашиваемых сведений.

8.6. Фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего,подготовившего запрос.

8.7. Другие необходимые сведения.

9. В предложении Меру Москвы о направлении запроса о проведениииоперативно-розыскных мероприятий в федеральные органы исполнительнойвласти, уполномоченные на осуществление оперативнорозыскнойдеятельности, помимо сведений, перечисленных в пункте 8 настоящегоПоложения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки,государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены)запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на пункт 7 частивторой статьи 7 и часть девятую статьи 8 Федерального закона «Обоперативно-розыскной деятельности».

10. Кадровая служба или ответственное должностное лицоадминистрации обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина, лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина, лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

11. Гражданин, лицо, замещающее муниципальную должность илимуниципальный служащий вправе:

11.1. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и порезультатам проверки.

11.2.Представлять дополнительные материалы и давать по нимпояснения в письменной форме.

11.3.Обращаться в администрацию с подлежащим удовлетворениюходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным вподпункте «б» пункта 10 настоящего Положения.

12. Полученные материалы, предусмотренные пунктом 11 настоящегоПоложения, приобщаются к материалам проверки.

13. По окончании проверки кадровая служба или ответственноедолжностное лицо администрации обязаны ознакомить муниципальногослужащего с результатами проверки с соблюдением законодательства оперсональных данных и государственной тайне.

14. На период проведения проверки муниципальный служащий можетбыть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, непревышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанныйсрок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение опроведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

15. По окончании проверки кадровая служба или ответственноедолжностное лицо представляет главе муниципального округа доклад о ее результатах (далее - доклад).

16. В докладе должны содержаться обстоятельства, установленные порезультатам проверки, а также одно из следующих предложений:

16.1.О назначении гражданина на должность муниципальной службы.

16.2.Об отказе гражданину в назначении на должность муниципальнойслужбы.

16.3.Об отсутствии оснований для применения к муниципальномуслужащему мер юридической ответственности.

16.4.О применении к муниципальному служащему мер юридическойответственности.

16.5. О представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

17. Доклад подписывается руководителем кадровой службы илиответственным должностным лицом.

18. По окончании проведения проверки кадровая служба илиответственное должностное лицо с соблюдением законодательстваРоссийской Федерации о государственной тайне обязаны ознакомитьмуниципального служащего с результатами проверки.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия главымуниципального округа представляются кадровой службой с одновременнымуведомлением об этом гражданина, лица, замещающего муниципальнуюдолжность или муниципального служащего, в отношении которыхпроводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постояннодействующим руководящим органам политических партий изарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийскихобщественных объединений, не являющихся политическими партиями, иОбщественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию,явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдениемфедерального законодательства о персональных данных и государственнойтайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующихо наличии признаков преступления или административного правонарушения,материалы об этом представляются кадровой службой по поручению главымуниципального округа в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Глава муниципального округа, принявший решение о проведении проверки, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 16 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

21.1.Назначить гражданина на должность муниципальной службы;

21.1.Отказать гражданину в назначении на должность муниципальнойслужбы;

21.3. Применить к муниципальному служащему меры юридическойответственности;

21.4. Представить материалы проверки в соответствующую комиссию пособлюдению требований к служебному поведению муниципальных служащихи урегулированию конфликта интересов.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующихо несоблюдении муниципальным служащим требований о предотвращениили урегулировании конфликта интересов либо требований к служебномуповедению, материалы проверки представляются в соответствующуюкомиссию по соблюдению требований к служебному поведениюмуниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

23. Материалы проверки приобщаются к личным делам лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

РЕШЕНИЕ

09.03.2017 г. №01-02/26 (3)

Об информации Руководителя Центра госуслуг района Раменки города Москвы «Мои документы» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг Фоминовой В.В. о работе учреждения по обслуживанию населения района Раменки в 2016 году

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию руководителя Центра государственных услуг района Раменки города Москвы «Мои документы» Фоминовой В.В. о работе учреждения по обслуживанию населения района Раменки в 2016 году к сведению.
2. Отметить высокий уровень качества предоставления услуг Центром государственных услуг района Раменки «Мои документы».
3. Просить Управу района Раменки оказать содействие в размещении информации о Центре государственных услуг района Раменки города Москвы «Мои документы» на информационных стендах района.
4. Направить настоящее решение в управу района Раменки, ГБУ «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по социальной политике, культуре, спорту и досугу Мочалова В.И. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г 01-02/27(4)

Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Раменки города Москвы в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета гла-

вы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы района Раменки города Москвы А.А. Осипова о деятельности управы района в 2016 году

Совет депутатов решил:

1. Принять отчет главы управы района о деятельности управы района в 2016 году к сведению.
2. Предложить управе района Раменки:
2.1. Усилить контроль за ходом работ по благоустройству территорий прилегающих к станциям метро: «Раменки», «Ломоносовский проспект» и «Минская».
2.2. Усилить контроль за ходом проведения земляных работ на территории района.
2.3. Проработать вопрос об установке нестационарных торговых объектов со специализацией «Продовольственные товары» по адресам: ул. Довженко, д. 6 и Мосфильмовская улица, д. 28.
2.4. Усилить работу по выявлению бездомных собак и организовать совместную встречу с депутатами Совета депутатов муниципального округа Раменки, кураторами бездомных животных и представителями управы района.
2.5. Установить велопаркову по адресу: Москва, Мосфильмовская улица, 18А, Храм Живоначальной Троицы в Троицком-Голенищеве.
2.6. Запланировать благоустройство дворовой территории по адресу: Москва, ул. Мосфильмовская, д. 33.
2.7. Провести ремонт двух лестниц по адресу: г. Москва, ул. Винницкая, д.3.
3. Направить настоящее решение в управу района и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г 01-02/30(4)

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных летних кафе на территории района Раменки в части включения в схему сезонного (летнего) кафе ООО «МЕДИА ДИСКОНТ» по адресу: Москва, ул. Столетова, д. 17, помещения XL1

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102 - ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 10 февраля 2017 года № ОКЗ-1409-17-2

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных летних кафе на территории района Раменки в части включения в схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «МЕДИА ДИСКОНТ» по адресу: Москва, ул. Столетова, д. 17, помещения XL1, площадью 51,8 кв.м.

2. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Раменки города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г 01-02/31(4)

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных летних кафе на территории района Раменки в части включения в схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии питания ООО «Ресторан энд Кейтеринг Сервис» по адресу: Москва, ул. Довженко, д. 1, стр.1

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102 - ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 02 марта 2017 года № ОКЗ-2031/17-0-2

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных летних кафе на территории района Раменки в части включения в схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии питания ООО «Ресторан энд Кейтеринг Сервис» по адресу: Москва, ул. Довженко, д. 1, стр.1 площадью 272,9 кв.м.

2. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Раменки города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г. 01-02/32(4)

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Раменки в части включения нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», постановлением Правительства Москвы от 09 июня 2015 года № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовые акты (отдельных положений правовых актов) города Москвы» и на основании обращении Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 17.02.2017 № 02-02-342/17

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать» по адресу: Мосфильмовская улица, вл. 55 согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Раменки города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

**Приложение
решения Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 23.03.2017 г. № 01-02/32(4)**

Адресный перечень размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» тип «Киоск» на территории района Раменки

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения	Тип НТО	Площадь	Специализация	Период размещения	Статус
1	ЗАО	Раменки	Мосфильмовская ул., вл. 55	Киоск	9	Печать	С 1 января по 31 декабря	Внести в схему новый адрес

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г. 01-02/36(4)

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Раменки в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении дополнительного перечня многоквартирных домов включенных в краткосрочный план реализации региональной программы, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» и Уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17.03.2017 г. №ФКР-10-882/7

Совет депутатов решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Раменки для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении дополнительного перечня многоквартирных домов включенных в краткосрочный план реализации региональной программы, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта горо-

да Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 23 марта 2017 года №01-02/36(4)

Дополнительный перечень многоквартирных домов, предлагаемых к включению в краткосрочный план реализации на 2015 – 2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы годы, в которых предлагается проведение работ по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов

№ п/п	Административный округ города Москвы	Внутригородское муниципальное образование в городе Москве	Адрес многоквартирного дома	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)	Многомандатный избирательный округ
1	Западный	Раменки	Ломоносовский просп., 41	Савушкин Н.М.	Ивлиева М.Ф.	2
2	Западный	Раменки	Мосфильмовская, д.41	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.	1
3	Западный	Раменки	Мосфильмовский 2-й пер., д.21	Ерцева Н.В.	Кумалагова З.И.	1
4	Западный	Раменки	Мосфильмовский 2-й пер., д.24	Симонова О.И.	Черняев А.П.	1
5	Западный	Раменки	Пырьева ул., 22	Черняев А.П.	Симонова О.И.	1
6	Западный	Раменки	Сетуньский 2-й пр., д.13	Симонова О.И.	Черняев А.П.	1
7	Западный	Раменки	Улофа Пальме ул., д.1	Кумалагова З.И.	Ерцева Н.В.	1

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г. 01-02/37(4)

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории, расположенной по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, д. 6 корпус 2

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 02 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и протоколом обще-

го собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, дом 6, корпус 2

Совет депутатов решил:

1. Согласиться с установкой ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, дом 6, корпус 2 для регулирования въезда и (или) выезда на придомовую территорию транспортных средств.

2. Собственникам многоквартирного дома по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, дом 6, корпус 2 обеспечить выполнение следующих условий:

2.1. Круглосуточный и беспрепятственный проезд на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

2.2. Беспрепятственный проход пешеходов и (или) проезда транспортных средств на территории общего пользования, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Раменки города Москвы, а также лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждения (шлагбаума).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28 февраля 2017 г. № 3/14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23 сентября 2015 года № 9/12 и от 23 сентября 2015 № 9/13

В соответствии с частью 4 частью 5статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Внести изменения в решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк:

- от 23 сентября 2015 года № 9/12 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства» пункт 5 приложения к решению после слов « проекта решения Совета депутатов» дополнить словами «в соответствии с Положением о комиссии Совета депутатов»;
- от 23 сентября 2015 года № 9/13 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов» пункт 5 приложения к решению после слов «проекта решения Совета депутатов» дополнить словами «в соответствии с Положением о комиссии Совета депутатов».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Ю.Г. Юдин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 марта 2017 № 3-П

Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393:

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Фили-Давыдково
от«17» марта 2017 года № 3-П

Порядок
принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия аппаратом Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково – администратором доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково (далее – аппарат Совета депутатов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково (далее – решение, бюджет).

2. Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случае:

а) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в со-

ответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятия судом акта, в соответствии с которым аппарат Совета депутатов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесение судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении аппарату Совета депутатов исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, если:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

3. Основания, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подтверждаются следующими документами:

а) выпиской из отчетности аппарата Совета депутатов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

б) справкой о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:

документом, свидетельствующим о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающим факт объявления его умершим;

документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет;

судебным актом, в соответствии с которым аппарат Совета депутатов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определением суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановлением судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате аппарату Совета депутатов исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. При возникновении оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, уполномоченный муниципальный служащий аппарата Совета депутатов в течение 10 рабочих дней осуществляет сбор и направление подтверждающих документов (пункт 3) в комиссию аппарата Совета депутатов О создании комиссии по инвентаризации активов и обязательств аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (далее – комиссия).

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании распоряжения аппарата Совета депутатов от31.10.2016г. № 10-Р, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

6. Комиссия в течение 5рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает их и, при наличии оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, признает задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

7. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания оформляет проект решения по

форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет его главе муниципального округа. К проекту решения прикладываются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Глава муниципального округа в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему проекта решения утверждает его.

Приложение
к Порядку принятия решения
о признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в бюджет муниципального
округа Фили-Давыдково

АКТ
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково
от ___ _____20__года

В соответствии с Порядком о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково, утвержденным постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково_____ от ___ _____ 20__ года № ____, комиссия рассмотрела __ _____ 20__ года документы о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Фили-Давыдково (далее – бюджет), числящуюся за:

_____
(полное наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН, или фамилия, имя, отчество, ИНН)
по уплате _____,
(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)
код классификации доходов бюджета _____,
(наименование КБК, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет)
сумма задолженности:
- по платежам в бюджет _____
(сумма цифрами и прописью)
- по пеням и штрафам
_____
(сумма цифрами и прописью)
на основании_____
(документы-основания с указанием наименования, даты, номера)

и признала указанную задолженность безнадежной к взысканию.

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/1-СД

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «Об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и разделами 20 - 24 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково»

Совет депутатов решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «Об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 11.04.2017 г. № 6/1-СД

Проект

Об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» статьями 30, 36 Устава муниципального округа Фили-Давыдково, разделами 20, 21, 22, 23, 24 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год по доходам в сумме – 27609,4 тыс. руб., по расходам в сумме – 20 591,0 тыс. руб., с профицитом бюджета муниципального округа (превышением доходов над расходами) в сумме 7 018,4 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по следующим показателям:

1) доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

2) доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2;

3) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 3;

4) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 4;

5) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 5;

6) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6.

3. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа
Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «____»____ 2017 г. № _____

Отчет об исполнении доходов бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково
по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год.

тыс. руб.

администратор	группа	подгруппа	статья, подстатья	элемент	программа	эконом. классификация	Наименование доходов	исполнено
							Доходы бюджета - всего	27 609,4
000	1	00	00000	00	0000	000	Доходы	25 449,4
182	1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	25 449,4
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 235,6

182	1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 221,6
182	1	01	02010	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	13,7
182	1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,6
182	1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	-0,3
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	284,2
182	1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	281,3
182	1	01	02020	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2,7
182	1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,2
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7 929,6
182	1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7 903,8
182	1	01	02030	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6,8
182	1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19,0

182	1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
000	2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160,0
900	2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	2 160,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «____»____ 2017 г. № _____

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2016 год.

тыс. руб.

Код дохода по КД						Наименование доходов	Исполнено
						Доходы всего	27 609,4
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	25 449,4
1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	25 449,4
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 235,6
1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 221,6
1	01	02010	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	13,7
1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,6
1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	-0,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	284,2

1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	281,3
1	01	02020	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2,7
1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,2
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7 929,6
1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации , полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	7 903,8
1	01	02030	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6,8
1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19,0
1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160,0
2	18	03010	03	0000	180	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга	2 160,0

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили - Давыдково
от «___»_____2017 г. №_____

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2016 год.

тыс. руб.

Коды БК		наименование	исполнено
Раздел	Подраздел		
01		Общегосударственные расходы	15 975,9
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	3 036,1
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти	2 182,4
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	10 628,1
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3

03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,0
03	09	Гражданская оборона и ЧС	0,0
08		Культура, кинематография и средства массовой информации	2 995,8
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 995,8
10		Социальная политика	833,6
10	01	Пенсионное обеспечение	396,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	437,6
12		Средства массовой информации	785,7
12	02	Периодическая печать и издательства	270,0
12	04	Другие вопросы в области массовой информации	515,7
		ИТОГО РАСХОДОВ	**20 591,0**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «___»____2017 г. №_____

тыс. руб.

наименование	код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Исполнено
Расходы - всего	900				20 591,0
Общегосударственные расходы	900	01			15 975,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	900	0102			3 036,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0102	31А0100000		2 944,6
Расходы на содержание высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	0102	31А0100100		2 944,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А0100100	121	2 385,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А0100100	129	481,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А0100100	244	7,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0101100		91,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	35Г0101100	122	21,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	35Г0101100	244	69,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 182,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	31А0100200		22,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым для вполнения отдельных полномочий	900	0103	31А0102	123	22,4

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А0000000		2 160,0
Специальные расходы	900	0103	33А0400100	880	2 160,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			10 628,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0104	31Б0100000		10 116,6
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		10 116,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	121	4 658,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0100500	122	280,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	129	1 202,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	244	3 775,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	900	0104	31Б0100500	831	200,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		511,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г0101100	122	162,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	35Г0101100	244	349,3
Резервные фонды	900	0111			0,0
Резервные фонды	900	0111	32А0100000		0,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	900	0113	31Б0100400		129,3
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	0113	31Б0100400	853	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			0,0
Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	900	0309			0,0
Мероприятия по гражданской обороне	900	0309	35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0309	35Е0101400	244	0,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	08			2 995,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2 995,8
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35Е0100500		2 995,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е0100500	244	2 995,8

Социальная политика	900	10			833,6
Пенсионное обеспечение	900	1001			396,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		396,0
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П0101500	540	396,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			437,6
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	1006	31Б0100500		35,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	31Б0100500	321	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г0101100		121,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35Г0101100	321	121,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800		281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35П0101800	321	281,6
Средства массовой информации	900	12			785,7
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300		270,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е0100300	244	230,0
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	1202	35Е0100300	853	40,0
Другие вопросы в области массовой информации	900	1204	35Е0100300		515,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е0100300	244	515,7

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили- Давыдково
от «___»_____2017 г. №_____

Исполнение источников
финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2016 год.

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование показателя	Исполнено
Администратора источника финансирования	источника финансирования		
	2	1	3
	9000 0000 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	-7018,4
		в том числе:	
	0105 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-7018,4
	0105 0200 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-27609,4

182	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-25 449,4
900	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-2 160,0
	0105 0200 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	20 591,0
900	0105 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	20 591,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «____»____ 2017 г. № _____

Исполнение источников
финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдковопо кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	9000 0000 00 0000 000	-7018,4
в том числе:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	-7 018,4
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 500	-27 609,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 510	-27 609,4
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 600	20 591,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 610	20 591,0

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/2-СД

О проведении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
об исполнении бюджета муниципального
округа Фили-Давыдково за 2016 год

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п. 2 пункта 5 статьи 30 Устава муниципального округа Фили-Давыдково и пунктом 23.5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2016 год на 15 часов 23 мая 2017 года по адресу: ул. Кастанаевская, д. 41.

2. Организовать и провести публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 23 января 2014 г. № 2/4-СД.

3. Для организации и проведения публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 настоящего решения назначить рабочую группу согласно приложению к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 11 апреля 2017 г. № 6/2- СД

Состав
рабочей группы для организации и проведения публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
об исполнении бюджета мун6ципального округа Фили-Давыдково за 2016 год.

Руководитель рабочей группы: Адам В.И.	- глава муниципального округа Фили-Давыдково
Заместитель руководителя **рабочей группы:** Тришин Р.Ю.	- юрисконсульт-советник аппарата СД МО Фили-Давыдково
Члены рабочей группы:	
Карпова Л.И.	- депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
Бутенко А.Г.	- депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
Баранова Г.П.	- главный бухгалтер аппарата СД МО Фили-Давыдково
Секретарь рабочей группы: Кузьмина Е.В.	- советник аппарата СД МО Фили-Давыдково.

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/3-СД

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Фили-Давыдково
за 1 квартал 2017 года**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 6 статьи 36 Устава муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково,

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 3 месяца 2017 года по доходам в сумме – 4 111,1 тыс. руб., по расходам в сумме – 4 200,6 тыс. руб., с профицитом бюджета в сумме 89,5 тыс. руб.

2. Принять к сведению исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

2) доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2;

3) расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 3;

4) расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 4;

5) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 5;

6) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6.

3. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково** **В.И. Адам**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета за 1 квартал 2017 года.

тыс. руб.

администратор	группа	подгруппа	статья, подстатья	элемент	программа	эконом. классификация	Наименование доходов	исполнено
							Доходы бюджета - всего	4 200,6
000	1	00	00000	00	0000	000	Доходы	3 660,6
182	1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	3 660,6
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 352,9
182	1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 351,7
182	1	01	02010	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,9
182	1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
182	1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,3
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	22,1

182	1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	22,1
182	1	01	02020	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
182	1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	285,6
182	1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	207,5
182	1	01	02030	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,1
182	1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	78,0
182	1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
000	2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	540,0
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	540,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 1 квартал 2017 года.

тыс. руб.

Код дохода по КД						Наименование доходов	Исполнено
						Доходы всего	4 200,6
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	3 660,6
1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	3 660,6
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 660,6

1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 352,9
1	01	02010	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 351,7
1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,9
1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	22,1
1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	22,1
1	01	02020	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	285,6
1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации , полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	207,5
1	01	02030	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,1
1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	78,0
1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	540,0
2	18	03010	03	0000	180	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга	540,0

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили - Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 1 квартал 2017 года.

тыс. руб.

Коды БК		наименование	исполнено
Раздел	Подраздел		
01		Общегосударственные расходы	3 169,3
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	734,0
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти	547,8
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	1 758,2
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,0
03	09	Гражданская оборона и ЧС	0,0
08		Культура, кинематография и средства массовой информации	169,2
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	169,2
10		Социальная политика	647,1
10	01	Пенсионное обеспечение	432,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	215,1
12		Средства массовой информации	125,5
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области массовой информации	85,5
		ИТОГО РАСХОДОВ	**4 111,1**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов за 1 квартал 2017 года.

тыс. руб.

наименование	код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Исполнено
Расходы - всего	900				4 111,1
Общегосударственные расходы	900	01			3 169,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	900	0102			734,0

Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0102	31А0100		664,1
Расходы на содержание высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	0102	31А0100100		664,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	0102	31А0100100	121	507,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А0100100	122	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А0100100	129	153,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А0100100	244	3,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0101100	244	69,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			547,8
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	31А0102		7,8
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым для вполнения отдельных полномочий	900	0103	31А0100200	123	7,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А0000		540,0
Специальные расходы	900	0103	33А0400100	880	540,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			1 758,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0104	31Б0100		1 484,9
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		1 484,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	31Б0100500	121	648,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0100500	122	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	129	195,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	244	641,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		273,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г0101100	122	238,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	35Г0101100	244	34,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			3 953,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А0100100		3 953,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0107	35А0100100	244	3 953,3

Резервные фонды	900	0111			0,0
Резервные фонды	900	0111	32А0100000		0,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	900	0113	31Б0100400		129,3
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	0113	31Б0100400	853	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			0,0
Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	900	0309			0,0
Мероприятия по гражданской обороне	900	0309	35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0309	35Е0101400	244	0,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	08			169,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			169,2
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35Е0100500		169,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е0100500	244	169,2
Социальная политика	900	10			647,1
Пенсионное обеспечение	900	1001			432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		432,0
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П0101500	540	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			215,1
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35Г0101100	321	145,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800	321	0,0
Приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан	900	1006	35Г0101100	323	69,9
Средства массовой информации	900	12			125,5
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е0100300	244	0,0
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	1202	35Е0100300	853	40,0
Другие вопросы в области массовой информации	900	1204	35Е0100300		85,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е0100300	244	85,5

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили- Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Исполнение источников
финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 1 квартал 2017 года.

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование показателя	Исполнено
администратора источника финансирования	источника финансирования		
	2	1	3
	9000 0000 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	-89,5
		в том числе:	
	0105 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-89,5
	0105 0200 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-4 200,6
182	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-3 660,6
900	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-540,0
	0105 0200 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	4 111,1
900	0105 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	4 111,1

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «11»апреля 2017 г. № 6/3-СД

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 1 квартал 2017 года.

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	9000 0000 00 0000 000	-89,5
в том числе:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	-89,5
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 500	-4 200,6

Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 510	-4 200,6
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 600	4 111,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 610	4 111,1

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/5-СД

**О заслушивании информации
директора ГБУ города Москвы
«Центр досуга и творчества «Огонек»
о работе учреждения в 2016 году**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» заслушав и обсудив сообщение директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек»

Совет депутатов решил:

6. Принять к сведению информацию директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек» Гельдыевой Р.А. о работе учреждения в 2016 году. Отметить, что содержание информации директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек» Гельдыевой Р.А. соответствует требованиям постановлений Правительства Москвы от 26 апреля 2016 года № 215-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2012г. № 474-ПП» и от 10 сентября 2012 г. N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций».

7. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы, ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек».

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково в городе Москве Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково** **В.И. Адам**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/8-СД

О согласовании адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ района города Москвы» и на основании обращения управы района Фили-Давыдково от 06.04.2017. № 32-ЖКХ

Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 15 марта 2016 года № 4/15-СД «О согласовании адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы».
3. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 11.04.2017 № 6/8-СД

Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы

№ п/п	Виды работ	ID контейнерной площадки	Адрес контейнерной площадки	Общая стоимость реконструкции контейнерной площадки, руб.
1	2	3	4	5
1	Реконструкция контейнерной площадки	2794459	Олеко Дундича ул. 45 к.2	177 000
2	Реконструкция контейнерной площадки	1994262	Пивченкова ул. 3 к.3	113 500
3	Реконструкция контейнерной площадки	2853427	Рублевское шоссе 9	177 000
4	Реконструкция контейнерной площадки	2853625	Филевская М. ул. 14 к.1	177 000

5	Реконструкция контейнерной площадки	1994270	Аминьевское шоссе 28 к.1	177 000
6	Реконструкция контейнерной площадки	1991503	Артамонова ул. 13 к.1	177 000
7	Реконструкция контейнерной площадки	2790630	Артамонова ул. 4 к.1	177 000
8	Реконструкция контейнерной площадки	40043503	Ватутина ул. 11	177 000
9	Реконструкция контейнерной площадки	1987904	Ватутина ул. 16 к.2	177 000
10	Реконструкция контейнерной площадки	1991891	Ватутина ул. 16 к.3	177 000
11	Реконструкция контейнерной площадки	2852590	Ватутина ул. 7 к.2	113 500
12	Реконструкция контейнерной площадки	5254590	Герасима Курина ул. 4 к.3	177 000
13	Реконструкция контейнерной площадки	1987807	Герасима Курина ул. 6 к.2	113 500
14	Реконструкция контейнерной площадки	1995926	Герасима Курина ул. 8 к.3	113 500
15	Реконструкция контейнерной площадки	2798660	Герасима Курина ул. 8 к.4	177 000
16	Реконструкция контейнерной площадки	1987898	Давыдковская ул. 2 к.7	177 000
17	Реконструкция контейнерной площадки	1991511	Давыдковская ул. 4 к.2	177 000
18	Реконструкция контейнерной площадки	1990260	Давыдковская ул. 4 к.3	177 000
19	Реконструкция контейнерной площадки	29706295	Звенигородская ул. 5	177 000
20	Реконструкция контейнерной площадки	1994067	Звенигородская ул. 7	177 000
21	Реконструкция контейнерной площадки	1996578	Ивана Франко ул. 8 к.2	177 000
22	Реконструкция контейнерной площадки	2852762	Инициативная ул. 5 к.1	177 000
23	Реконструкция контейнерной площадки	2852904	Инициативная ул. 6 к.1	177 000
24	Реконструкция контейнерной площадки	1996573	Инициативная ул. 8 к.2	177 000
25	Реконструкция контейнерной площадки	5152998	Кастанаевская ул. 23 к.3	177 000
26	Реконструкция контейнерной площадки	13146615	Кастанаевская ул. 27 к.2	113 500
27	Реконструкция контейнерной площадки	1989442	Кастанаевская ул. 27 к.5	177 000
28	Реконструкция контейнерной площадки	1991514	Кастанаевская ул. 32 к.1	113 500
29	Реконструкция контейнерной площадки	2854133	Кастанаевская ул. 33	113 500
30	Реконструкция контейнерной площадки	1992891	Кастанаевская ул. 36 к.3	177 000
31	Реконструкция контейнерной площадки	1989013	Кастанаевская ул. 37	177 000
32	Реконструкция контейнерной площадки	1989149	Герасима Курина ул. 16	177 000
Итого				**5 219 500**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/9-СД

О рассмотрении материалов к адресному перечню территорий образовательных учреждений для проведения работ по благоустройству в 2017 году

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и на основании обращения главы управы района Фили-Давыдково от 07.04.2017г. № 35-ЖКХ

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению информацию главы управы района Фили-Давыдково Галянина С.А. о выделении ресурсов по Государственной программе «Развитие образования города Москвы (Столичное образование)» на 2017 год и направлении их на благоустройство территорий образовательных учреждений в 2017 году.
2. Поддержать предложенный главой управы района Фли-Давыдково Галяниным С.А. адресный перечень территорий образовательных учреждений для проведения работ по благоустройству в 2017 году (приложение).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 09 февраля 2016 года № 2/7-СД «О рассмотрении материалов к адресному перечню территорий образовательных учреждений для проведения работ по благоустройству в 2016 году».
4. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 11.04.2017 № 6/9 -СД

Адресный перечень территорий образовательных учреждений для проведения работ по благоустройству в 2017 году

№ п/п	Адрес двора	Затраты всего	Виды работ капитального характера						
			ремонт асфальтобетонных покрытий	замена бортового камня	ремонт газонов с внесением земли	устройство ограждений, поликарбонат	устройство покрытий на детских площадках	установка садового камня	Установка МАФ
		тыс. руб	кв.м.	пог. м.	кв.м.	пог. м.	кв.м.	пог. м.	шт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ГБОУ Школа 97, Дошкольное отделение, Кременчугская, д.5, корп.2	6614,06	1400,0		500,0	250,0	1000,0	682,0	36,0
2	ГБОУ Школа 97, Дошкольное отделение, Славянский б-р, д.13, корп.2	7427,13	900,0		300,0	375,0	1200,0	400,0	63,0
3	ГБОУ № 1248, Дошкольное отделение, Давыдковская, д.12, корп.6	8212,12	960,0		500,0		1150,0	566,0	63,0
4	ГБОУ № 1248, Дошкольное отделение, Кременчугская, д.5, корп.4	6896,38	900,0	30,0	300,0	330,0	1125,0	670,0	47,0
	Итого по программам:	**29149,7**	**4160,0**	**30,0**	**1600,0**	**955,0**	**4475,0**	**2318,0**	**209,0**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/11-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», подпунктом 1 пункта 14 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы»), обращением Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 10.03.2017г. № 02-25-501/17

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы, согласно приложению к настоящему решению.
2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы, указанной в пункте 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
4. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 11 апреля 2017 года № 6/11-СД

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы:

№	Адрес	Специализация и вид	Период размещения	Корректировка схемы
1	ул. Минская, д. 11	печать (киоск)	с 01 января по 31 декабря	Изменение площади с 1 кв.м. до 9 кв.м., изменение вида с пресс-стенда на киоск

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/12-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы») и обращением Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 14.03.2017г. № 02-25-523/17

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объектов со специализацией «Печать», согласно приложению к настоящему решению.
2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объектов со специализацией «Печать», указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
4. Направить копии настоящего решения в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 11 апреля 2017 года № 6/12 -СД

Проект изменения схемы размещения
нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково
в части исключения из схемы объектов со специализацией «Печать»:

№	Адрес	Специализация и вид	Площадь (кв.м.)	Период размещения	Примечание
1	ул. Кастанаев ская, д. 42/7	печать (киоск)	8,16	с 01 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03 02.2011 № 26-ПП (пп. 4 п.8 прил.1)
2	ул. Кастанаев ская, д. 54	печать (киоск)	5	с 01 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03 02.2011 № 26-ПП (пп. 5 п.8 прил.1)
3	ул. Минская, д. 5	печать (киоск)	8,36	с 01 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03 02.2011 № 26-ПП (пп. 4 п.8 прил.1)
4	ул. Минская, д. 9Г	печать (киоск)	5	с 01 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03 02.2011 № 26-ПП (пп. 4 п.8 прил.1)
5	Славянский бульвар, д. 5, корп. 1	печать (киоск)	8,16	с 01 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03 02.2011 № 26-ПП (пп. 4 п.8 прил.1)

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/13-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и письмом заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Ю.М. Самедова от 30.03.2017г. № ОКЗ-3279/15

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Фили-Давыдково в части включения сезонного (летнего) кафе, площадью 52,0 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ИП Мурыгин С.В. по адресу: Славянский бульвар, д. 5, корп. 1, стр. 3.
2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/14-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и письмом заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Ю.М. Самедова от 30.03.2017г. № ОКЗ-3172/17

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Фили-Давыдково в части включения сезонного (летнего) кафе, площадью 145,0 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Мадлиани» по адресу: Кутузовский проспект, д. 57.
2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/15-СД

О согласовании установки ограждающего устройства для регулирования въезда и выезда на придомовую территорию транспортных средств к жилым домам №№ 3, 5, 7 , 9, 11 по Рублевскому шоссе

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства для регулирования въезда и выезда транспортных средств собственников помещений на придомовую территорию к жилым домам №№ 3, 5, 7 ,9, 11 по Рублевскому шоссе в соответствии с проектом установки шлагбаума, согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 11.04.2017 № 6/15-СД

ПРОЕКТ
установки шлагбаума

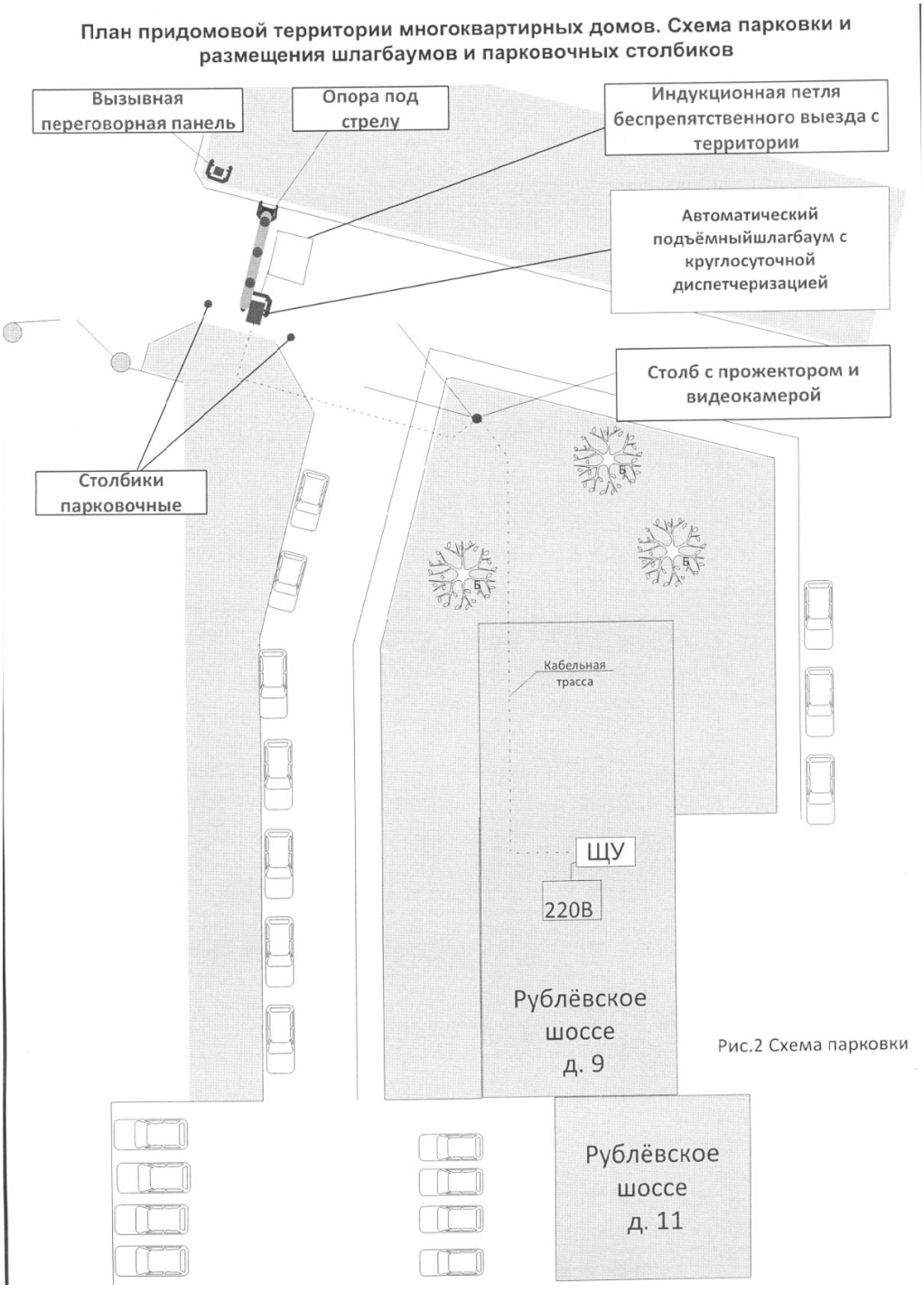


Рис.2 Схема парковки

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 6/16-СД

О признании утратившим силу решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве от 01.07.2010г. № 9/1 -МС «Об учреждении печатных средств массовой информации внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве»

В соответствии со статьей 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», а также в целях организации работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве от 01.07.2010г. № 9/1-МС «Об учреждении печатных средств массовой информации внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве».
2. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-01

Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Митино города Москвы в 2016 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы района Митино города Москвы (далее – управа района) о деятельности управы района

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять отчет главы управы о деятельности управы района Митино за 2016 год к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Митино, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-02

Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Митино» о работе учреждения в 2016 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП

«О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», заслушав, ежегодную информацию руководителя государственного учреждения города Москвы «Жилищник района Митино» о работе организации 2016 году, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять информацию о работе государственного учреждения города Москвы «Жилищник района Митино» в 2016 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу района Митино, префектуру Северо-Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-03

Об отчете главы муниципального округа Митино о результатах своей деятельности за 2016 год

В соответствии с частями 6,6.1 статьи 14 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 3 статьи 10 Устава муниципального округа Митино

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять отчет главы муниципального округа Митино о результатах своей деятельности за 2016 год к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу района Митино, префектуру Северо-Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-04

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.
3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 28 марта 2017 года № 5-04

Ежеквартальный сводный районный календарный план на 2 квартал 2017 года по досуговой, социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Митино города Москвы

Дата, время, место проведения	Перечень мероприятий (Название, краткое описание, предполагаемое количество участников)	Ответственный
03.04.2017 16.00 Пятницкое ш.,36	Праздник «Юморина» Дети подготовят юмористические сценки, шуточные конкурсы и покажут их приглашенным гостям	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
07.04.2017 15.30 Пятницкое ш.,38 (дворовая площадка)	Спортивно-игровая программа «Спорт+» С детьми и приглашенными гостями будут проведены спортивные состязания, игры.	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
12.04.2017 16.00 Пятницкое ш.,36	Игровой тимбилдинг «Космонавты» Ребята, разбившись на команды будут участвовать в тематической игре. Победители получат призы.	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД

28.04.2017 15.30 Пятницкое ш.,36	Праздничная программа «Весеннее настроение» Дети и приглашенные гости исполнят любимые песни, прочтут стихи, поиграют в игры. Количество: 30-40 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
28.04.2017 16.30 Пятницкое ш.,36 (дворовая площадка)	Конкурс рисунков на асфальте «Мир! Труд! Май!» Дети на асфальтной площадке будут рисовать разноцветными мелками тематические рисунки. Количество: 20 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
04.05.2017 15.30 Пятницкое ш.31/2	Праздничный концерт «Фронтовые дороги – дороги моей молодости» Дети покажут свои таланты: споют песни военных лет, прочтут стихи в ГБУ КСЖД Количество: 30-50 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
09.05.2017 12.00 Ул.Пенягинская,2 (Ландшафтный парк «Митино»)	Военно-спортивная интерактивная программа «Радость Победы» Военно – спортивная программа состоит их этапов полосы препятствий. Устанавливаются палатки: Контрольно-пропуской пункт, Медицинская часть и т.д. Участникам вручаются маршрутные листы, в которых указаны этапы прохождения испытаний За каждое испытание участник получает баллы Количество: 150 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
Май 2017 (открытая дата)	Акция «В гости к ветерану» Дети поздравят ветеранов ВОВ с праздником на дому Количество: 15 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
16.05.2017 16.00 Пятницкое ш.,36	Праздничная программа «Счастье вашему дому» Дети выполнят творческую работу «Птица счастья», исполнят песни под гитару и караоке о счастье, о дружбе и семье, в заключении чаепитие с приглашенными гостями.	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
01.06.2017 11.00 Пятницкое ш.,36	Раус программа «Планета детства» В программе: конкурс рисунков на асфальте, веселые конкурсы, викторины, спортивные состязания, мастер-классы. Количество: 50 человек.	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
06.06.2017 14.00 Пятницкое ш.,36	Игровая программа «Пушкинское лукоморье» Ребята в костюмах сказочных персонажей покажут мини-спектакли из произведений А.С. Пушкина Количество: 30-40 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
13.06.2017 11.00 Пятницкое ш.,36	Познавательно-развлекательная программа «Россия – Родина моя» Дети посмотрят документальный фильм об истории праздника, выполнят творческую работу. Количество: 40 человек	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
22.06.2017 14.00 Пятницкое ш.,36	Час мужества «Крепость несломленных» Ребята возложат цветы к Мемориалу погибшим воинам в ВОВ, посмотрят документальный фильм, исполнят песни военных лет. На мероприятие буду приглашены ветераны ВОВ, участники трудового фронта и дети войны. Количество: 50 человек.	Журавлева Ю.В. ГБУ ЦПСиД
1 апреля 13:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Золотой ключик» . Детско-юношеская труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
1 апреля 16:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Джельсомино в стране лжецов». Молодежная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
1 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Про Федота - стрельца...». Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.

2 апреля 11:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Кошкин дом». Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
2 апреля 14:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Щенок». Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
7 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Стеклянный зверинец» Дипломный спектакль 4-го курса. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
8 апреля 11:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	День открытых дверей колледжа. Родители с детьми. 60 -70 человек.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по образованию и ВР Рудой О.Ф.
8 апреля 16:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Незнайка» Детско-юношеская труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
8 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Обыкновенное чудо» Молодежная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
9 апреля 11:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Красная шапочка» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
9 апреля 14:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Рыжий, честный, влюбленный» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
14 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Золушка» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
15 апреля 13:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Дюймовочка» Детско-юношеская труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
		Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
15 апреля 16:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Алые паруса» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по театру Нетохата В.П.
21 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Небесные ласточки» Дипломный спектакль 4-го курса. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
22 апреля 13:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Олли в стране тюльпанов» Детско-юношеская труппа. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
22 апреля 16:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Красная шапочка» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.

22 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Про Федота - стрельца...». Профессиональная труппа. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
23 апреля 11:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Щенок». Профессиональная труппа. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
23 апреля 14:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Рыжий, честный, влюбленный» Профессиональная труппа. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
28 апреля 19:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Спектакль «Стеклянный зверинец» Дипломный спектакль 4-го курса. 72 зрителя.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
4 мая 15:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Концерт для ветеранов ВОВ, посвященный Дню Победы. Ветераны и зрители – 72 чел.	«МГТК имени Л.А. Филатова» Мастер курса Севастьянов А.П.
11 – 12 мая 15:00 Волоцкой пер., д. 15 корп.2 ГБПОУ г.Москвы «МГТК имени Л.А. Филатова»	Фестиваль – конкурс чтецов, посвященный памяти Л.А. Филатова 72 зрителя.	Зам. директора «МГТК имени Л.А. Филатова» по образованию и ВР Рудой О.Ф.
02-30.04.2017 10.00-21.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Пернатая радуга». Выставка детских рисунков изостудий ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» в социальной сети «вконтакте» с открытым голосованием за лучшую работу,0+ 110 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
02.04.2017 15.00 Работа выставки: 02-30.04.17 12.00-18.00 (ср.-вс.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	Праздник Пасхи «Душа моя, ликуй и пой!» Выставка живописи и графики Заслуженного художника России, протоиерея, доцента МГХПА им. С.Г. Строганова Михаила Малеева и студентов МГХПА им. С.Г. Строганова, 6+ 130 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
03.04.2017 13.15 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Путешествие по сказкам». Конкурс по лепке из пластилина для детей, 6+ 30 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
04-27.04.2017 11.00-16.00 (вт.-чт.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	«Мост от Земли до звезд». Цикл интерактивных экскурсий, посвященных Дню космонавтики, 6+ 110 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
05.04.2017 11.00 ГБОУ «Школа 1747», Детский сад «Маленькая страна», Дубравная ул., д.38, корп.1	«Цирковая фиеста». Цирковое представление для воспитанников детского сада,0+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
05.04.2017 12.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Игространа «Выдумляндия» «Навстречу весне». Игровая программа для детей, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06

09.04.2017 11.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Российская космонавтика: вчера, сегодня, завтра». Большой сбор клуба ветеранов Морского космического флота, посвященный Дню космонавтики, 16+ 60 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
10.04-30.04.2017 10.00-20.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Пасхальное чудо». Выставка работ воспитанников изостудий ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» и Воскресных школ района «Митино», посвященная празднику Светлой Пасхи, 0+ 140 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
12.04.2017 14.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Ю.А. Гагарин – космонавт планеты». Лекция, посвященная 56-летию со дня первого полета человека в космос, 6+ 40 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
16.04.2017 17.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Игрометрия». Настольные игры для молодежи, 16+ 30 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
17.04.17-30.04.17, Работа выставки: 10.00-20.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Год экологии в России «С любовью рисуем мы нашу планету, ведь во всей вселенной похожей ей нету». Выставка детских работ изостудий «Самоцветы» и «Фантазеры», 0+ 140 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06
19.04.2017 12.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Международный день памятников и исторических мест Игространа «Выдумляндия» «Колесо истории». Игровая программа для детей, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
21.04.2017 15.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Городская акция «Библионочь». «Путешествие в королевство книг». -Выставка книг «Книговорот». -Видеопрограмма «Любимые поэты и писатели детям». -Мастер-класс «Герои сказок». -Концертные номера. -Литературный лототрон, 0+ 60 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06
21.04.2017 16.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	«Городская акция «Библионочь». «Библионочь в Митино». -Однодневная выставка книг. Концертная программа студентов ГМПИ им. М.М.Ипполитова-Иванова, 6+ 80 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
23.04.17 12.30 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Абонемент «В цирк всей семьей» «Сон девочки». Цирковое представление для детей и родителей в рамках проекта «Прекрасное детям», 0+ 250 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
23.04.2017 17.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Игрометрия». Настольные игры для молодежи,16+ 30 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
24.04.2017 13.15 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Всемирный день книги и авторского права «Книжка-малышка». Мастер-класс для детей по изготовлению книжки, 6+ 30 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06

25.04.2017 17.45 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Идет Весна - красна, отворяй-ка ворота». Фольклорный праздник весны для дошкольников с участием кружка «Ладушки», 0+ 40 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06
26.04.2017 11.30 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Супер бабушка!». Конкурс ветеранов ЦСО, 6+ 120 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
26.04.2017 14.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	«Память о Чернобыле» Урок Памяти для школьников района «Митино», посвященный 31- ой годовщине со дня трагической катастрофы на Чернобыльской АЭС, 6+ 30 человек	Митропова Елена Борисовна 8 (495) 751-28-04
27.04.2017 12.00 Мемориал Павшим Защитникам Москвы 1941-1945 гг., Пятницкое шоссе, д. 23-25	Мемориально-патронатная акция по благоустройству захоронений защитников Отечества, памятников видным государственным деятелям и военачальникам, 0+ 10 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06
28.04.2017 12.00-18.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Охрана труда». -Широкоформатная презентация в холле КЦ «Митино». -Инструктаж и профилактика несчастных случаев. -Раздача листовок, 6+ 80 человек	Мухрина Светлана Николаевна 8 (495) 794-05-06
28.04.2017 19.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Зверь». Спектакль «Ведущего творческого коллектива города Москвы» театра-студии «Дверь», 12+ 60 человек	Ягодкина Виктория Васильевна, 8 (962) 926-66-66
30.04.2017 15.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	1 мая Праздник весны и труда «Музыка весны». Концертная программа студентов творческих ВУЗов города Москвы, 6+	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
1.05.17-27.05.2017 10.00-20.00 (пн.-вс.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«В ожидании лета». Выставка детских работ изостудии «Радужные капельки», 0+ 110 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
02-31.05.2017 11.00-16.00 (вт.-чт.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	«Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен...». Цикл интерактивных экскурсий в Общественном музее МКФ, посвященный Дню Победы, 6+ 100 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
03.05.2017 12.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Победный майский день весны». Познавательная программа для детей, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
04.05.2017 14.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	«Память сердца». Урок мужества, посвященный Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг., 6+ 40 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
04.05.2017 12.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	День герба и флага Москвы «Мой адрес - Москва». Интерактивная познавательная программа для детей. Конкурс рисунка на асфальте, 6+ 60 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06

07.05.2017 15.00 Работа выставки: 07-28.05.2017, 12.00-18.00 (ср.-вс.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	«Ради жизни и Победы!». Открытие выставки художественной фотографии ко Дню Победы фотохудожника Сергея Кашинова. Концертная программа вокальной группы «MIX», 6+ 180 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
09.05.2017 12.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Есть память, которой не будет забвенья, и слава, которой не будет конца». Праздничная программа для жителей района «Митино», посвященная Дню Победы, 0+ 200 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
09.05.2017 12.00-18.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	«Во славу Великого Подвига». -Однодневная выставка семейных реликвий времен Великой Отечественной Войны. -Литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы 6+ 70 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
12.05.2017 13.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Искусство детям. 3D открытка». Мастер-класс для школьников по изготовлению открытки в технике 3D, 6+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
14.05.2017 12.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Международный День семьи «Со спортом по жизни». Спортивный праздник для семей района «Митино», 0+ 160 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
17.05.2017 12.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Всемирный День культурного разнообразия во имя диалога и развития Игространа «Выдумляндия» «Я, ты, он, она – вместе целая страна». Игровая программа для детей, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
18.05.2017 11.00-16.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	Международный День музеев «Космические Юбилеи». -День открытых дверей в Общественном музее Морского космического флота. -Интерактивные экскурсии по залам музея, посвященные 60-летию со дня первого запуска ракеты Р-7,6+ 60 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
18.05.2017 16.30 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Радуга талантов». Концертная программа хорового коллектива, 0+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
21.05.2017 17.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Игрометрия». Настольные игры для молодежи, 16+ 30 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
20.05.2017 Работа выставки: 15.00-20.00 16.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д. 17, корп.4	Дни исторического и культурного наследия «Заповедное». -Однодневная выставка произведений народных художественных промыслов России из частных коллекций, 6+ -«Душа моя, Россия». Концертная программа студентов творческих ВУЗов города Москвы , 6+ 60 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21

21.05.2017 11.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«В ритмах Востока». Мастер-класс по восточным танцам, 12+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
21.05.2017 11.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Сила, красота и грация». Соревнования по художественной гимнастике на первенство КЦ «Митино», 6+ 160 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
21.05.2017 12.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Молодежный меридиан». Интерактивная развлекательная программа для молодежи, 6+ 160 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
24.05.2017 17.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	День славянской письменности и культуры «Мелодика родного слова». Концерт с участием воспитанников вокальных студий, 0+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
25.05.2017 19.30 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Многоликая гитара». Концерт гитарной музыки, 0+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
26.05.2017 10.30 ТРЦ «Ладья», кинотеатр «Люксор», Дубравная ул., 34/29.	«Кино – в волшебный мир окно». Игровая программа для детей в рамках Кинопраздника (сотрудничество ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино» с Кинотеатром «Люксор») , 0+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
29.05.2017 13.15 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Дерево дружбы». Мастер-класс по рисованию пальчиковыми красками для детей, 0+ 30 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
27-28.05.2017 10.00-20.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Искусство айкидо». Всероссийский семинар по реальному айкидо, 0+ 200 человек	Мухрина Светлана Николаевна, 8 (495) 794-05-06
01-30.06.2017 11.00-18.00 (пн.-вс.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Летние каникулы «Остров волшебства». Территория детских активностей и развлечений: - Летняя перезагрузка: от гаджета – к книге, - Игротека настольных игр, - «Наслаждение – от общения». Сказкотерапия, - Мультиклуб «В гостях у Киношки», - Арт-площадка «Нарисуй свою мечту», 0+ 100 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
01.06-31.08.2017 10.00-22.00 (пн.-пт.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Дети рисуют мир». Выставка детских работ изостудии «Фантазеры»,0+ 60 человек	Хоменко Анна Серегеевна, 8 (495) 794-05-06
01.06.2017 16.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Счастливое звонкое детство». Праздничная программа, посвященная Дню защиты детей, 0+ 110 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06

04.06.2017 15.00 Работа выставки: 04-25.06.17 (ср.-вс.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	«Метод папы Карло». Открытие выставки скульптур из дерева художника Игоря Голякова (город Ярославль) к 50-летию туристического маршрута «Золотое кольцо России», 6+ 110 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
06-29.06.2017 11.00-16.00 (вт.-чт.) ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	«Этапы истории Морского космического флота». Цикл интерактивных экскурсий для детей, подростков и молодежи, 6+ 110 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
06.06.2017 14.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Пушкинский День России «Москва...как много в этом звуке для сердца русского слилось!». Литературно-игровая программа: -чтение стихотворений А.С. Пушкина, -интервьюирование о жизни и творчестве поэта, -викторина по сказкам А.С. Пушкина, 6+ 60 человек	Хоменко Анна Сергеевна, 8 (495) 794-05-06
11.06.2017 15.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.17, корп.4	«Россия – это мы». Концертная программа народной музыки, посвященная Дню России, 6+ 60 человек	Воробьева Елизавета Александровна, 8 (985) 262-50-21
12.06.2017 12.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	День России «Я горжусь своей Россией». Праздничная программа для населения, 0+ 110 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
13.06.2017 13.00 Открытая площадка ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	«Лукоморье». Игровая программа для детей по сказкам А.С. Пушкина, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна, 8 (495) 794-05-06
15.06.2017 20.00 Ландшафтный парк района «Митино», ул. Барышиха, 4	«Музыка капоэйры». Мастер-класс по капоэйра для подростков и молодежи, 12+ 80 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
16.06.2017 12.00 Мемориал Павшим Защитникам Москвы 1941-1945 гг., Пятницкое шоссе, д. 23-25	Мемориально-патронатная акция по благоустройству захоронений защитников Отечества, памятников видным государственным деятелям и военноначальникам, 0+ 10 человек	Омельченко Лариса Григорьевна, 8 (495) 794-05-06
20.06.2017 16.00 Дворовая территория, Пятницкое шоссе, 38	«Праздник двора. Вот оно какое, наше лето». Интерактивная игровая программа, 0+ 40 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
22.06.2017 14.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», Пятницкое шоссе, д. 45	День памяти и скорби «Мы не имеем права забывать». Урок мужества для школьников, 6+ 40 человек	Митропова Елена Борисовна, 8 (495) 751-28-04
26.06.2017 11.00 ЦПСиД «Благополучие», Пятницкое шоссе, 36	«Летний подарок». Мастер-класс по изготовлению открытки, 0+ 30 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06

26.06.2017 12.00, 15.00, 17.00 ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», ул. Митинская, д.31, корп.1	Всемирный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом «Скажи наркотикам: НЕТ!». Показ видеофильма для посетителей ГБУК г. Москвы «КЦ «Митино», 6+ 40 человек	Мосяйкина Ольга Юрьевна 8 (495) 794-05-06
04.04.2017 11.00 – 12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Литературное путешествие «Белорусская сказка» (для дошкольников, учащихся 1-4-х классов) Ребята узнают про традиции и культуру белорусского народного фольклора: сказки, легенды и предания, которые были первыми проявлениями художественного творчества народа. Но более подробно библиотекари остановятся на белорусских сказках. Целевой аудиторией мероприятия являются дошкольники и школьники 1-4-х классов. 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
04.04.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Экологический час «Перелетные птицы» (младший возраст). Это мероприятие пройдет совместно с ГПБУ «Мосприрода» и участниками экологического кружка «Юный эколог». Детям расскажут о том, каких птиц называют «перелётными», об их отличительных особенностях и о тех трудностях, которые встречаются на пути птиц при перелете. Руководитель кружка зачитает отрывки из детских познавательных книг и журналов о птицах. Для детей пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
04.04.2017 12.30-14.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Экологическая познавательная программа «Вестники радости и весны» (для младшего школьного возраста). Мероприятие посвящено Международному Дню птиц. Дети узнают о перелетных птицах, почему перелетные птицы возвращаются на родину, как осуществляется перелет, какие гнезда строят себе птицы. 28 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
05.04.2017 14.00 – 15.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Исторический экскурс «На Узмени, у Вороньего камня» (школьники 5-9 классов) В ходе мероприятия будет продемонстрирован электронный ресурс о великой победе русского народа над немецкими рыцарями на Чудском озере. После путешествия в историю ведущий предложит учащимся разыграть миниценки и попробовать себя в роли доблестных воинов. Завершит исторический экскурс видео-фрагмент фильма Сергея Эйзенштейна «Александр Невский». 30 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
06.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Мультпарад «О сказках и не только!». Цель мероприятия – привитие любви к чтению через экранизированные мультипликационные народные сказки и сказки детских писателей. В программе: демонстрация фрагментов мультфильмов из фонда библиотеки; обзор детских книг «О сказках и не только!»; игра – викторина «Угадай по описанию» по сказкам известных детских писателей. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
06.04.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Мульт – калейдоскоп «В гости к мультикам» (младший возраст). Для детей в библиотеке в этот день будут организованы просмотры мультфильмов по русским народным сказкам. После просмотра мультфильмов с детьми проведут викторину. Вопросы к викторине будут подготовлены заранее. Самые активные участники викторины получат призы от организаторов мероприятия. Далее пройдут акции «А ты записался в библиотеку?» и рекламная акция «Виртуальная справка - это удобно». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением

07.04.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Литературный час «Аленький цветочек» (младший возраст) Мероприятие начнется с литературной игры по творчеству С.К. Аксакова. Далее с детьми проведут викторину по сказкам писателя с показом отрывков из сказки «Аленький цветочек». Для детей пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
11.04.2017 13.00-14.30 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	День исторического наследия «Ледовое побоище. Факты. Легенды» (для среднего школьного возраста). 11 апреля в библиотеке № 247 состоится мероприятие посвященное победе русских воинов над немецкими рыцарями «Ледовое побоище. Факты. Легенды». Для детей будет показана презентация, где ребята познакомятся с историческими событиями того времени, узнают о жизни и героизме русского полководца Александра Невского. Будет проведена викторина на закрепление материала. 29 человек.	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
12.04.2017 11.00 – 12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Портрет героя «Все о космосе мечтают, о далеких небесах» (для дошкольников, учащихся 1-4-х классов)Полезная информация об основоположниках российской космонавтики, о первопроходцах космоса – собаках, истории о том, как люди начали осваивать космическое пространство, как изобрели первый летательный аппарат для полета в космос, о первооткрывателях космоса: Ю. Гагарине, Г. Титове. Подготовлены викторины, конкурсы, загадки. 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
12.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Цель мероприятия – познакомить с историей развития отечественной космонавтики и с теми, кто внес свой вклад в покорение Вселенной. В программе: рассказ об истории возникновения праздника, об истории покорения космоса, о первом полете в космос и о первом космонавте; презентация «О космосе»; «Планеты солнечной системы»; космическая викторина. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
12.04.2017 12.30-13.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха д. 21	Патриотический урок «Космос без границ» (средний возраст) В программе мероприятия рассказ об истории развития космонавтики и полета первого космонавта в космос, который будет сопровождаться показом компьютерной презентации «Разгадывая тайны Вселенной». К мероприятию будет организована книжная выставка «Космос без границ». Детям будет показан документальный фильм о полете Ю. Гагарина в космос и пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
13.04.2017 14.00-15.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Литературное расследование «Подлинная история создания» (школьники 5-9 классов). Наверное, у каждого есть своя любимая история из жизни Шерлока Холмса и доктора Уотсона? И всё-таки, история о собаке Баскервилей остаётся одной из самых ярких и загадочных старинных легенд. В ходе литературного расследования учащимся будет предложена викторина по повести юбиляру – «Собака Баскервилей», фрагменты из одноименного фильма. 35 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением

13.04.2017 11.30 - 12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Видеолекция «Памятники России и Белоруссии» Международный день памятников и исторических мест. Мероприятие проводится с целью воспитания чувства гражданственности, любви к России, расширения кругозора, приобщения к культуре братского белорусского народа. Посетителям представят электронный ресурс о наиболее интересных историко-культурных памятниках России и Белоруссии, не только исторические (памятники героям войны 1812 года в Полоцке, Витебске, на Бородинском поле), но и современные (памятники Виктору Цою в Минске, в Москве, в Могилеве, в Санкт-Петербурге, в Барнауле) и др. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
14.04.2017 13.00 – 14.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Познавательно-игровая программа «Пасхальный перезвон» (для всех возрастных категорий). Читатели узнают о народных традициях, пасхальных обрядах, о песнях, которые исполнялись во время празднования Пасхи (декорирование яиц, украшение дома). Состоится показ фрагментов фильма «Пасха Красная». Библиотекарь предложит слушателям поиграть в традиционные пасхальные игры – «Катание яиц», «Чьё яйцо крепче?», «Кручение», «Не урони яйцо» и другие. 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
14.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Праздник «Пасхальный благовест». Цель мероприятия – способствовать воспитанию и развитию духовно-нравственных ценностей личности на примере традиций праздников православного календаря. В программе: выставка «Пасха Христова»; рассказ об истории возникновения праздника, о традиции красить яйца в красный цвет, о приметах, которые в старину всегда выполнялись нашими предками; пасхальная викторина; игры «Катись яичко», «Чоканье яйцами», «Крученое яйцо». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
14.04.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 2	Экологический урок «Красная книга надежды» (младший возраст). Это мероприятие пройдет совместно с ГПБУ «Мосприрода» и участниками экологического кружка «Юный эколог». Детям покажут Красную книгу природы, расскажут о растениях и животных, которые занесены в Красную книгу и находятся на стадии вымирания. Потом с детьми проведут викторину и экологическую игру. Также для детей будет показана презентация «Книга надежды». Для детей пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
18.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Видеоурок «Две великих битвы Александра Невского» (к 800-летию со дня рождения князя Александра Невского). Цель мероприятия - содействовать формированию духовно-нравственных ценностей, патриотизма, гражданственности, воспитывать в подрастающем поколении уважение к родной стране, её историческим корням и национальным традициям. В программе мероприятия: рассказ о жизни и деятельности Александра Невского – яркой личности, талантливого полководца, выдающегося политика; презентация «Отчизны славные сыны. Александр Невский». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
18.04.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Экологический час «Первоцветы» (младший возраст) Международный день Земли Это мероприятие экологического кружка «Юный эколог». Детям проведут беседу о первоцветах, покажут презентацию «Мои первые цветы», проведут мастер – класс «Цветок своими руками». Для детей пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением

18.04.2017 12.30-14.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Семейный праздник «С праздником Светлой Пасхи! Мира и счастье... Вашему дому!» (для любой аудитории). Первая часть праздника будет посвящена истории и смыслу праздника. Гости узнают, какое значение празднуемое событие оказало на мировую культуру и искусство. Приглашенные послушают сочинение великого русского композитора П.И. Чайковского 1887 года «Ангел вопияше», после прослушивания попробуют сформулировать свои чувства, эмоции. Узнают о русской традиции празднования Пасхи. Узнают, почему люди красят яйца, и что значат слова «Христос Воскресе!», «Воистину Воскресе!» 30 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
19.04.2017 13.00-14.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Литературная экспедиция «Перед зеркалом жизни» (для учащихся 5-9 классов) Ведущий расскажет о жизни и творчестве человека, которого не зря называют «писателем трех эпох» – так много событий прошло через его долгую жизнь. Школьники узнают, что В.А. Каверин сочинял сказки, писал эссе, воспоминания, что в Пскове даже создан памятник его литературным героям: Татаринову и Григорьеву, а в Мурманской области, в г. Полярный, есть площадь «Двух капитанов». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
20.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Экологический час «Чтобы жила Земля» по программе работы экологического кружка «Радуга». Цель мероприятия - воспитывать бережное отношение ко всему окружающему миру; формировать представление о взаимосвязи человека и природы. В программе: рассказ об уважении к планете Земля, о необходимости бережного отношения к окружающему миру; презентация «Красавица Земля»; экологическая викторина «Земля – наш общий дом». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
20.04.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Урок мужества «Битва за Москву» (средний возраст). Для детей в библиотеке пройдет урок мужеств, посвященный 75 -летия празднования со дня окончания битвы под Москвой. Детям расскажут о войне, о том, как готовилась Москва к обороне, как прошел парад на Красной площади, о героях, которые защищали Москву и о том, как началось наступление наших войск под Москвой. Детям будет показана документальная хроника военных лет. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
21.04.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Час информации «Как сберечь голубую планету» (для дошкольников, учащихся 1-4-х классов). Ребята познакомятся с историей и символами праздника, расширят знания по вопросам охраны окружающей среды, обсудят проблемы Земли, окружающей среды. Узнают об эмблеме праздника и значении Колокола Мира, установленного в разных странах и городах, а так же с тем, как отмечают этот день в разных странах. 25 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
21.04.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Беседа-обсуждение «Ответственность быть молодым!». Цель мероприятия - воспитание у молодежи национального и гражданского самосознания, патриотизма, развитие активной жизненной и гражданской позиции подрастающего поколения. В программе: рассказ об истории возникновения праздника; презентация «Ответственность быть молодым!»; обсуждение современных молодежных проблем и путей их решения. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением

24.04.2017 19.00-23.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Международная сетевая акция «Библионочь-2017» (для всех возрастных категорий читателей). 24 апреля библиотека расширит время и формат своей работы - организует мероприятия и примет участие в ежегодной Всероссийской социально-культурной акции «Библионочь - 2017». Основная её цель – поддержка чтения, развитие интереса к книге, как культурному явлению, историческому наследию и важному источнику знаний и коммуникации 80 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
26.04.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Краеведческий урок «Имена московских улиц» (средний возраст). В рамках работы кружка по краеведению в библиотеке пройдет урок краеведения, посвященный Москве. Дети посмотрят электронную презентацию «Улицы и переулки Москвы», с детьми будет проведена краеведческая викторина, краеведческая игра и просмотр фильма о Москве. Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку». Для активных участников мероприятия будут приготовлены призы. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
26.04.2017 13.00-14.30 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Профилактический лекторий «Выбери жизнь» (для среднего школьного возраста). Врач-психотерапевт филиала № 9 МНПЦ наркологии расскажет детям о вредном воздействии на организм наркотических веществ, последствиях их употребления, о том, как сказать «нет» на предложение попробовать наркотик. Обсудят важность трезвого образа жизни для достижения жизненных целей. 28 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
28.04.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Информационный коктейль «Дети, помните о том, что нельзя шутить с огнем!» (для дошкольников, учащихся 1-4-х классов). Ребята познакомятся с легендами о Гефесте и Прометее, с историей пожарной службы, разгадают «противопожарные» загадки, прослушают рассказ Бориса Житкова «Дым», поучаствуют в конкурсах, решат «Ситуационные задачи», в которых нужно найти верное решение проблемы. В заключении ребятам к просмотру будет предложен фильм «О пожарной безопасности». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
04.05.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Познавательный час «Символика Москвы» (средний возраст). В рамках работы кружка по краеведению в библиотеке пройдет урок мужества, посвященный государственной символики Москвы. Мероприятие начнется с показа электронной презентации «Геральдика Москвы». Детям расскажут о том, что такое геральдика, историю флага, герба Москвы и покажут презентацию «Московская символика». Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку». Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
04.05.2017 13.00-14.30 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Литературно-патриотическая композиция «Великой Победе посвящается» (для среднего школьного возраста). В литературной гостиной библиотеки пройдет встреча с ветеранами и тружениками тыла Совета ветеранов района Митино. Гости посмотрят электронную презентацию «История Победы», послушают рассказ о подвигах советских людей во время Великой Отечественной войны в борьбе с фашизмом. Будут показаны кадры из документального фильма о знаменитом параде 1945 года. Ребята прочтут стихи ветеранам, поздравят с праздником Победы и вручат памятные подарки, цветы. 32 человека	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением

05.05.2017 14.00-15.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Праздник Памяти и Славы «И до Берлина донесли свои победные знамена...» (для всех возрастных категорий читателей). Дети и молодежь, не знавшие войны, познакомятся с примерами несгибаемого мужества своих дедов и прадедов, и, надеемся, продолжат славные традиции патриотизма, высокого служения Родине. В ходе праздника Памяти и Славы прозвучат стихир и песни о войне, будет продемонстрирована военная документальная хроника, фрагменты художественных фильмов. 50 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
06.05.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Праздник «Это праздник со слезами на глазах» (средний возраст). В библиотеке пройдет праздник, посвященный празднованию 72 – годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Детям доступно расскажут о Великой Отечественной войне, о блокаде Ленинграда, о битве на Курской дуге, о взятие Берлина и о детях, которые вносили свой вклад в победу на фронте и в тылу. Дети почитают стихи о войне и исполнят военные песни. В конце мероприятия дети посмотрят отрывки документальной хроники времен войны. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
07.05.2017 12.00-13.00 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Праздник «Когда стою у Вечного огня». Цель мероприятия - формировать чувства любви к Родине, уважения к ее истории, культуре, традициям. В программе мероприятия: рассказ о тяжелых испытаниях, выпавших на долю нашего народа в годы Великой Отечественной войны; презентация электронного ресурса «День Победы»; книжно-иллюстративная экспозиция «День Победы»; минута молчания. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
11.05.2017 16.00-17.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Эколого-познавательное путешествие «Уникальные парки на уникальной планете» (для дошкольников). Национальные парки – это уникальные места дикой природы, в которых деятельность человека жестко ограничивается. Цель их создания – сохранение нерукотворных чудес нашей планеты, защита животного и растительного мира, проведение исследовательской работы. Это излюбленные места туристических поездок, которые оставляют незабываемые впечатления и заставляют замереть в восхищении перед красотой и удивительно гармоничным устроением жизни на Земле. Первые национальные парки стали создаваться еще в 19 веке. Так, в 1872 году был открыт Йеллоустонский парк в США, а в 1916 году была создана полноценная Служба национальных парков. В Европе эту традицию поддержали, и в 1914 году в Швейцарии открыли национальный парк кантона Граубюнден. В 1916 году в Иркутской губернии был создан Баргузинский заповедник – первый в истории России. 30 человек.	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
12.05.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Праздник «У каждого она своя – любимая, неповторимая, счастливая семья!» Цель мероприятия - воспитывать чувство уважения к родным и близким, показать значимую роль семьи для каждого человека. В программе: рассказ об истории возникновения праздника, о важности и ценности семьи в жизни каждого человека; просмотр презентации «День семьи»; демонстрация фрагмента мультфильма «Мама для мамонтенка» из фонда библиотеки. 25 человек.	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением

16.05.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Плэй-час «Семья – это счастье, любовь и удача» (для дошкольников, учащихся 1-4-х классов). Главной идеей мероприятия будет возрождение авторитета российской семьи, возрождение духовных и семейных ценностей, воспитание чувства любви к своим семьям. Участникам мероприятия будут предложены различные игры, викторины, конкурсы, пословицы, загадки, прозвучат тематические стихи, песни. В заключение мероприятия будет показан видеоролик «Моя семья». 35 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
16.05.2017 18.00-19.00 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Видеолекция «Путешествие по Третьяковской галерее» Цель мероприятия – познакомить с историей создания и фондами Третьяковской галереи, воспитание чувства гордости за российскую художественную культуру. В программе мероприятия: рассказ об истории создания Третьяковской галереи; презентация «Поэзия картин»; интерактивная игра – викторина «Я пришел в театр». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
16.05.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Познавательный час «Шедевры на все времена» (средний возраст) Читатели библиотеки совершат виртуальное путешествие по картинам художника А. Васнецова, посмотрев электронную презентацию «Художник Васнецов: сказочно-былинные сюжеты»». С детьми проведут мастер - класс «Азы рисования», расскажут о жизни художника и истории написания многих его картин. В этот день пройдет акция «Запишись в библиотеку». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
17.05.2017 14.00-15.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Познавательный час «Зеленые маршруты» (школьники 5-9 классов) День московских парков обратит внимание школьников на степень важности реализации основной задачи лесов и парков – стремлении сохранить и передать грядущим поколениям в нетронутом, первозданном виде все самое ценное, самое прекрасное, созданное самой природой. В ходе мероприятия ребятам будет продемонстрирован электронный ресурс «Леса и парки нашего округа». 35 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
18.05.2017 11.00-12.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха д. 21	Познавательный час «Я поведу тебя в музей» (младший возраст) В библиотеке в День музеев пройдет познавательный час, посвященный Эрмитажу. Детям покажут презентацию «Шедевры на все времена», расскажут об истории Эрмитажа, о том как и кто начал собирать шедевры этого музея. В презентации дети увидят самые интересные предметы музея, которые собирались много лет сотрудниками музея и дарились меценатами. В ходе мероприятия будет проходить акция «Запишись в библиотеку и получи доступ в ЛитРес». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
19.05.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Экологический час «Парки Европы и России» по программе работы экологического кружка «Радуга». Цель мероприятия - воспитывать бережное отношение ко всему окружающему миру. Европейский день парков символизирует международную солидарность в деле охраны природных территорий. В программе: рассказ о многообразии парков в Европе и России; презентация «Парки мира»; виртуальная экскурсия «Ландшафтный парк Митино». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением

19.05.2017 12.30-14.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Актуальный разговор с сотрудниками ГИБДД Дорожное путешествие «Знай правила дорожного движения как таблицу умножения» (для младших школьников). В литературной гостиной будет показана электронная презентация «Азбука города». Затем будет проведена игра «Красный, желтый, зеленый, а также автомульзагадки, викторина по правилам дорожного движения. 29 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
20.05.2017 18.00-21.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Библиосумерки (для всех возрастных категорий). Библиотека присоединяется к ежегодному культурному мероприятию «Ночь в музее», которое приурочено ко Дню культурного наследия. В рамках мероприятия пройдет культурно-познавательная программа: каждого посетителя библиотеки будут ждать разнообразные конкурсы и выставки, игровые программы, мастер-классы, и, конечно же, подарки! 80 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
24.05.2017 12.00-13.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Познавательный час «Как слово наше зародилось...» (школьники 5-9 классов) Учащиеся прослушают историю жизни и подвижнической деятельности братьев Кирилла и Мефодия и создания славянской азбуки. Рассказ об истории русской школы с древних времен до наших дней будет сопровождаться презентацией с изображением берестяных грамот, древних букв, рукописных и печатных книг. В ходе мероприятия старшеклассникам предложат познавательную блиц-игру «Путешествие в слово». 35 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
24.05.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Видеолекция «Дела Кирилла и Мефодия в славянстве будут жить века!»Цель мероприятия - расширить знания и представления об истории возникновения славянской письменности и её роли в развитии человечества, воспитывать уважение и понимание русской культуры, славянских традиций. В программе: рассказ об истории возникновения праздника; презентация «Всё начиналось с глиняных табличек»; викторина «Отгадай героя книг». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
24.05.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Праздник «Первоучителя славянских народов – равноапостольные братья Кирилл и Мефодий» (средний возраст). На празднике дети узнают о том, что в этот день все славянские народы отмечают замечательный праздник, который посвящается создателям славянского алфавита, великим просветителям – Кирилле и Мефодию. Наш праздник познакомит учащихся с историей и особенностями праздника славянской письменности и культуры. Детям покажут презентацию «Мефодий и Кирилл - создатели первого славянского алфавита». Далее с детьми проведут конкурс (на знание русских поговорок) и игру «Знакомство с алфавитом». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
24.05.2017 12.30-14.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Историко-познавательный час «Грамота на Руси: откуда есть пошла» (для младшего школьного возраста). На мероприятии, посвященном празднованию Дня славянской письменности, учащимся начальных классов будет рассказана история жизни двух братьев, просветителей Руси, Кирилла и Мефодия. Дети познакомятся с такими понятиями как «просвещение», познакомятся с историей создания старославянской азбуки, узнают, какую роль для современной культуры играет славянская письменность Руси. 32 человека	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением

26.05.2017 12.30-13.30 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Просмотр фильма Жданова «Здоровый образ жизни» (ст. возраст) В рамках здорового образа жизни детям в библиотеке будет показан документальный фильм профессора Жданова «Ведем здоровый образ жизни». Из фильма дети узнают о вреде курения, алкоголизма и наркомании. К мероприятию будет поставлена книжная выставка «Жить – это здорово!». Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку». Все желающие получат доступ в ЛИТРЕС. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
30.05.2017 14.00-15.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Литературно-музыкальный журнал «Подаривший песню» (для учащихся 5-9 классов)Ребята узнают о непростом детстве, годах юности и литературной деятельности поэта. Мы познакомим их со многими произведениями Л. Ошанина, в т.ч. с песнями, написанными на его стихи; проведем с ними беседу-обсуждение повести о школьных годах «Этажи», и обязательно представим имеющиеся в библиотеке книги автора. 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
01.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Районный праздник «Пусть радуются дети на всей большой планете» (для дошкольников и школьников 1-4 классов). Ребята узнают историю Праздника детства, будут отгадывать сказочные загадки о лете, кроссворды, вспомнят любимые фразы героев из литературных произведений и, конечно же, примут участие в подвижных играх, поучаствуют в литературной викторине «Парад любимых литературных героев» на знание литературных и сказочных героев, произведений русских и зарубежных писателей. 200 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
01.06.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Праздник «Детства яркая планета». Цель мероприятия - формирование игровой культуры у детей, создание радостной праздничной атмосферы. В программе мероприятия: рассказ об истории возникновения праздника, о правах ребёнка, о Конвенции о правах ребенка; игровая программа, посвященных лету, которая включает в себя игры, загадки, викторины о летних месяцах, о летних видах спорта, о летнем отдыхе. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
01.06.2017 12.00-13.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Праздник «Улыбка радуги» (младший возраст). Мероприятие пройдет совместно с детскими садами, библиотеками района и Районной управой Митино. Наша библиотека подготовит и проведет квест – игру «Митино желанный сердцу уголок». Игра рассчитана пять групп из детского сада, дети получат задание и будут выполнять задания игры. Вопросы будут посвящены району, достопримечательностям Митино, лету, природе, животным. Далее пройдет акция «Запишись в библиотеку и получи в подарок книгу». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
01.06.2017 16.00-17.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Детям будет представлена красочная музыкальная презентация. Дети узнают о приметах лета, познакомятся с летними месяцами, посмотрят картины великих художников, на полотнах которых летние пейзажи. Поучаствуют в викторине «В мире растений» и разгадают «Летние загадки». 30 человек.	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением

02.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Экологический час «Растения – лекари» (для дошкольников, школьников 1-4 классов) Всемирный день окружающей среды. Копилка знаний «Полезные растения», литературное лото «Зеленая аптека», библио-пилюля «В каждой травке, в каждой ветке и микстура, и таблетки», познавательная игра «Фито-терапия» научат наших ребят правильно определять и применять лекарственные растения, не нанося урона окружающей среде и растениям, занесенным в Красную книгу. 25 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
02.06.2016 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Экологический час «Как лечить природу» по программе работы экологического кружка «Радуга». Цель мероприятия - воспитание бережного отношения к окружающей природе, развитие интереса к экологии и естественно - научной литературе. В программе: рассказ о необходимости сохранения экологического равновесия в природе, о способах снижения загрязнения окружающей среды; презентация «Загрязнение окружающей среды». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
06.06.2017 10.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	6 июня отмечается Пушкинский день в России. В мире нет такого человека, который бы не знал великого поэта, не читал его произведений. Фестиваль в библиотеке пройдет в форме литературной игры-квеста по сказкам великого поэта. Детям будут представлены любимые сказки А. С. Пушкина в вопросах и заданиях викторин 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
06.06.2017 14.00-15.00 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Тематический час «Язык – живая связь времен» Цель - знакомство читателей со значением родного языка в жизни общества и каждого человека. В программе: рассказ об истории возникновения праздника День русского языка, о богатстве, красоте и разнообразии великого русского языка; презентация «День русского языка»; литературная викторина по сказкам великого русского писателя А.С. Пушкина. 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
06.06.2017 14.00-15.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Праздник «Он — наш поэт, он — наша гордость» (младший возраст) Мероприятие начнется с литературной игры по творчеству А. Пушкина. Далее с детьми проведут викторину по сказкам А.С. Пушкина с показом отрывков из мультфильмов. Для детей пройдет акция «А ты записался в библиотеку?». 30 человек.	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
07.06.2017 14.00-15.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Литературный час «Мы сохраним тебя, русская речь!» (средний возраст) В рамках тематической программы сотрудники библиотеки вместе с детьми совершат путешествие в древнюю историю нашей страны. Познакомятся с особенностями славянской письменности и культуры. Детям покажут презентацию «Мефодий и Кирилл - создатели первого славянского алфавита». Далее с детьми проведут конкурс (на знание русских поговорок) и игру «Знакомство с алфавитом». Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением

07.06.2017 13.00-14.30 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Литературный праздник «Пушкин сегодня и всегда» (для среднего школьного возраста). Пушкинский День России – отмечаемый в день рождения А.С. Пушкина – важнейшая дата в истории русской культуры и литературы. Еще при жизни поэта называли «солнцем русской поэзии». В литературной гостиной ребята посмотрят презентацию о жизни и творчестве А.С. Пушкина, прочтут стихи из его произведений. Будет проведена литературная викторина «Как мы знаем Пушкина». Дети инсценируют любимые эпизоды из сказок поэта, примут участие в конкурсах. Мероприятие будет сопровождаться просмотром фрагментов из мультфильмов по сказкам А.С. Пушкина. Будет оформлена выставка «Как вечно Пушкинское слово» 28 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
08.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Подводное путешествие «Батискаф идет в глубину» Всемирный день океанов. Жизнь в океанах удивительна и таит в себе бесконечное число загадок! Мы постараемся приоткрыть ребятам завесу глубинных тайн с помощью познавательной игры «Что такое? Кто такой?», литературной интриги «Ты со мною не знаком?», книжной лоции «Подводный мир», живописной минутки «Секреты бездонного мира». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
09.06.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Патриотический час «Моя страна – Россия». Цель мероприятия - развитие у присутствующих чувства патриотизма и любви к Родине, закрепление знаний о государственных символах России - гербе, гимне, флаге и традициях, воспитание любви к родному городу, краю, чувства гордости, уважения к государственной символике. В программе: рассказ об истории праздника; презентация «День России». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
16.06.2017 14.00-15.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Час краеведения «Прогулки по Москве» (средний возраст). В рамках работы кружка по краеведению в библиотеке пройдет краеведческий час, посвященный Москве. Детей познакомят с историей Москвы, проведут игру по пословицам и поговоркам, употребляемым москвичами в повседневной жизни. Для детей пройдет акция «Запишись в библиотеку. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
16.06.2017 16.00-17.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Большое летнее экологическое путешествие «Зоопарки мира» (для дошкольников). Сегодня дети узнают о десяти самых лучших зоопарках мира. В их числе наш Московский зоопарк. Сотрудники расскажут о редких и удивительных животных, занесенных в Красную книгу, и поделятся своими знаниями. Пройдет игра-викторина «Мы играем в зоопарк» 30 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
20.06.2017 13.00-14.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Поэтический час «Масштабность образов» (взрослая аудитория). Для поклонников таланта Р. Рождественского мы подготовили выступление « Была судьба», посвященное творчеству советского поэта, книжную галерею «Воспоминания» с его произведениями видеосалон «Стихотворения в кинофильмах», на часе поэзии « Испытание любовью» мы вспомним известные и самые любимые нашими читателями песни, созданные на стихи Р. Рождественского и прослушаем их. 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением

20.06.2017 16.00-17.00 Библиотека № 247 Пятницкое шоссе д.16 к.1	Экскурс в историю мультипликации «Вячеслав Котеночкин – Режиссер, Художник-постановщик» (для дошкольников). Вячесла в Миха йлович Котёночкин (20 июня 1927, Москва — 20 ноября 2000, там же) — советский режиссёр-мультипликатор, художник-мультипликатор. Постановщик мультфильмов «Котёнок с улицы Лизюкова», «Попался, который кусался!», «Баня», «Лягушка-путешественница», «Странная птица», «Ну, погоди!», «Старая пластинка. Вот об этом удивительном человеке малыши узнают, придя к нам в литературную гостиную. 27 человек	Земцова Людмила Борисовна Зав. подразделением
21.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Литературная экспедиция «Были и небылицы» (для дошкольников, школьников 1-4 классов). Любовь к приключениям и интерес к странствиям вызывают книги А.С. Некрасова, в свое время «переболевшего» морем. И юных романтиков, только открывающих книги этого автора, ждут в нашей библиотеке удивительные вещи: литературная визитка «Морские сапоги», дискуссия «По морю-океану», видеокруиз «На корабле «Беда», заседание путешественников «С севера на юг». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
21.06.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Историко-патриотический час.»Они прошли победным шагом». Цель мероприятия - развитие у присутствующих чувства патриотизма и любви к Родине. В программе мероприятия: рассказ о Великой Отечественной войне 1941-1945гг. и параде победителей на Красной площади, который состоялся 24 июня 1945 года; демонстрация кадров хроники парада 1945 года; возложение цветов к памятнику «Зенитка 58ММ». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
22.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Час памяти «Фотоснимок на стене, в доме память о войне» (все категории читателей). Закрепление и углубление знаний истории своей Родины невозможно без обращения к ее трагическим событиям, которые нельзя забывать. Именно для этих целей мы подготовили для наших гостей библио-кросс «Сегодня, 22-го июня 1945-го...», альманах «Пока стучат сердца», книжный вернисаж «Все для фронта» и видео-реквием «Великая Отечественная». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
22.06.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Интерактивная лекция с видео материалами «Первый бастион Великой Отечественной». Интерактивная лекция с видео материалами по теме, посвященной обороне крепости - герою «Брест». Цель мероприятия – воспитание чувства патриотизма, любви к Родине, уважения к славным страницам прошлого, расширить знания о событиях Великой Отечественной войны. В программе: рассказ об исторических событиях Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., которые происходили в Брестской крепости, о героях, мужественно защищавших крепость; показ отрывков документального фильма «Брестская крепость». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
22.06.2017 14.00-15.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Урок мужества «Помним и скорбим!» (старший возраст). В программе мероприятия запланирована встреча с участником Великой Отечественной войны Дударевым В.П.. Дети прослушают рассказ о тяжелом военном времени, о героических буднях советских солдат, о Победе наших воинов в этой войне. В заключении мероприятия дети посмотрят отрывки из военной хроники. Далее пройдут акции «А ты записался в библиотеку?» и рекламная акция «Виртуальная справка - это удобно». 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением

23.06.2017 11.00-12.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Информационно-игровой час «Мы – славяне». Приобщение учащихся данного к русскому устному и прикладному народному творчеству, обычаям и традициям древних славян на этом мероприятии в нашей библиотеке пройдет при помощи слайд-демонстрации «Славянский круг», веселой познавательной игры «Белорусский, украинский, русский», литературного глобуса «Дружба народов». 35 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
23.06.2017 11.30-12.30 Библиотека № 237 улица Генерала Белобородова, д. 30	Урок здоровья «Знать, чтобы уберечь себя». Цель мероприятия –ознакомить присутствующих со способами сопротивления негативному давлению со стороны окружающих; вовлечь в деятельность по формированию и сохранению собственного здоровья; подвести к выработке нравственной позиции по отношению к вредным привычкам; пропагандировать здоровый образ жизни. В программе: рассказ о влиянии вредных привычек на здоровье человека; презентация «Учись говорить – НЕТ!». 25 человек	Смирнов Антон Сергеевич Зав. подразделением
27.06.2017 12.00-13.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Беседа - диалог «Бюллетень здоровья». Наша цель – научить подрастающее поколение четко формулировать аргументы против вредных привычек и уметь противостоять давлению сверстников. Для этого мы подготовили все самое необходимое: это беседа-диалог «Бюллетень здоровья», видеоурок «Умей сказать НЕТ!», голосование «Я – и так счастлив!», дебаты «Миф и реальность». 30 человек	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
27.06.2017 14.00-15.00 Детская библиотека № 238 ул. Барышиха, д. 21	Урок мужества «Великая Победа» (средний возраст). В программе мероприятия запланирована встреча с участником Великой Отечественной войны Дударевым Владимиром Прохоровичем. Дети прослушают рассказ о тяжелом военном времени, о героических буднях советских солдат, о Победе наших воинов в этой войне, о том, как наш герой самовольно убежал из дома на войну, как закончил войну, чем занимался в мирное время. В ходе мероприятия детям будет показана военная хроника времен Великой Отечественной войны. 30 человек	Гусенкова Валентина Владимировна Зав. подразделением
28.06.2017 12.00-13.00 Библиотека № 233 3-й Митинский переулок, д.2	Развлекательная программа «Мы крылья России». В библиотеке пройдет мероприятие ко Дню молодежи, на котором читатели познакомятся с историей праздника, примут участие в веселых играх, эстафетах ответят на вопросы викторины «Здоровая молодежь – будущее России»; поговорим с читателями о важной роли занятий физической культурой для полноценного развития молодого поколения. 35 человек.	Мухина Людмила Викторовна Зав. подразделением
13.04.2017 15.30-17.00	В рамках празднования Пасхи Кулинарная феерия. В программе: - информминутка «Вот и Пасха, запах воска, запах тёплых куличей»; - мастер - класс «Декорирование яиц»; - мастер- класс «Подставки под яйца из салфеток».	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
14.04.2017 12.15	Информационно- познавательный час: «Православная пасхальная традиция: праздник Воскресения, демонстрация пасхальных открыток», посвящённый празднованию Пасхи.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.

17.04.2017	Музыкально – поэтический час «Светлое Христово воскресение», посвящённый празднованию Пасхи.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
21.04.2017 12.30-16.00	К празднику Весны и Труда. Пешая экскурсия: Красная площадь, Манежная площадь, Александровский сад. Количество участников – 25 чел.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
24.04.2017 13.30-14.30	Концерт клуба «Литературно – музыкальная гостиная» «Здравствуй май», празднику Весны и Труда. Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
25.04.2017 13.30-14.30	К празднику Весны и Труда. Пешая экскурсия. Посещение мультимедиа исторического парка «Россия – моя история» на ВДНХ. Проводит В.Н. Константинов	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
26.04.2017 13.30-14.30	К празднику Весны и Труда. Концерт ансамбля «Русская песня» «Мы встречаем праздник – 1 мая». Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
27.04.2017 16.00-18.00	К празднику Весны и Труда. Праздничное мероприятие «Первомай шагает по стране!!!» В программе: - Информ минутка «История праздника»; - концерт трио «Лингва»; - чаепитие с проведением интерактивной программы «Кипучая, могучая...». Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
28.04.2017 13.30-14.30	К празднику Весны и Труда. Музыкально – поэтическая композиция «Этот май – чародей» Количество участников – 30 чел.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
27.04.2016 12.00	Из цикла «И пусть поколения знают» Праздничная концертная программа, посвящённая Дню Победы воспитанников д/с «Маленькая страна». Количество участников – 25 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
02.05.2017 13.30	Ко Дню Победы Концерт ансамбля «Дубравушка» «Тем, кто шёл в бой за Родину, выстоял и победил...». Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
03.05.2016 13.30	Музыкально – поэтический час «Наденьте ветераны ордена», посвящённый Дню Победы Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
04.05.2017 15.30	Праздничная программа «О героях былых времён», посвящённая Дню Победы В программе: - концерт вокальной группы «Молодость души» «Виват, Победа». Рук. ВВОВ Э.И. Петрова - концерт ансамбля «Русские мелодии» Рук. народный артист России В.Полецкий. Количество участников – 150 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
05.05.2016 13.30	Концерт вокального ансамбля «Отрада» ДК «Гайдаровец» «Для Вас, ВЕТЕРАНЫ!», посвящённый Дню Победы Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
09.05.2017 10.00 – 16.30	Патриотический марафон «Поклонимся великим тем годам!». Количество участников – 200 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
9.00-17.00	Фотовыставка «Бессмертный полк»	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.

10.00-12.00	Просмотр парада Победы, проведение фотосессии, вручение подарков от спонсоров,чаепитие.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
12.00-17.00	Мастер – класс «Подарок ветерану. -значок в технике декупаж; -открытка в технике квилинг; - открытка в технике скрапбукинг.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
11.00-13.00	Концерт вокальной группы «Молодость души» «Кто сказал, что нету места песне на войне», вручение цветов и открыток, чаепитие. чаепитие.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
13.00-15.00	Музыкальное поздравление клуба «Митинские огоньки» «Давно прошедшую войну не забывает вся Россия», вручение цветов и открыток, чаепитие.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
15.00-17.00	Музыкальное поздравление ансамбля «Дубравушка» «Помним сорок первый, помним сорок пятый...», вручение цветов и открыток, чаепитие. .	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
08.06.2017 13.30-14.30	Музыкальный час «Люблю тебя, моя Россия!» Количество участников – 20 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
09.06.2017 13.30-14.30	Ко Дню России Музыкально – литературная композиция клуба «Митинские огоньки» « Ах, Россия моя, дорогая!» Количество участников – 40 чел	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
10.06.2017 12.00-14.00	Ко Дню России Праздничная программа «Тебе, Россия, посвящается». В программе: - концерт «Песни моей Родины» - чаепитие.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
10.06 15.00-17.00	Ко Дню России Праздничная программа «Ах, Россия моя, где слова отыскать, чтобы в песне моей о тебе рассказать» - концерт «О ромашках, озерах, бескрайних лесах, О полях, о просторах, о светлых мечтах! « - чаепитие.	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
22.06.2017 12.15-13.00	Ко Дню памяти и скорби Интеллектуальная викторина «Вы в битве Родину спасли».	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
22.06.2017 13.30-14.30	Ко Дню памяти и скорби Историко – музыкальный час «Память о прошлом»	Зав. филиалом Г.В. Зудина, Зав. ОДП Воронцова Т.П.
08.04.2017 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Соревнования по классическому жиму штанги лежа. 20 чел.	Бреднева И.В.
12.04.2017 17.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3	Выставка-конкурс детских творческих работ изостудии «Малыш»: «Космос глазами ребенка», посвященная Дню космонавтики. 60 чел.	Штоль Е.А. Красноперова Ю.А.
14.04.17 14.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3	Круглый стол по охране труда на тему: «Профилактика производственного травматизма. Расследование и учет несчастных случаев»	Шевлягина Е.А.
14.04.2017 16.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3, (средний блок)	Мастер-класс для детей от 4-5 лет: «Пасхальное яичко», посвященный Пасхе. 10 чел.	Штоль Е.А.
14.04.2017 16.00 Ул.Митинская, д. 43 (ГБУ СДЦ «Фортуна»	Соревнование по жульбаку района Митино. 15 чел.	Красноперова С.А. Морозова Г.А.

14.04.2017 17.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3, (средний блок)	Мастер-класс для детей от 6-7 лет: «Пасхальное яичко», посвященный Пасхе. 10 чел.	Штоль Е.А.
14.04.2017 18.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3, (средний блок)	Мастер-класс для детей от 8-10 лет: «Пасхальное яичко», посвященный Пасхе. 10 чел.	Штоль Е.А.
14.04.2017 19.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3, (средний блок)	Мастер-класс для детей от 11 лет: «Пасхальное яичко», посвященный Пасхе. 10 чел.	Штоль Е.А.
19.04.2017 17.30 Пятницкое шоссе, д.45, корп.2, ГБОУ гимназия № 1538	Турнир по мини-футболу: «Кубок Фортуны», среди 2001-2002 года рождения. 30 чел.	Митяев С.М.
20.04.2017 18.00 Барышиха, д.29 ГБОУ «Школа 1944» (спортивный зал)	Веселые эстафеты: «Весенние забавы» 30 чел.	Лившиц Ю.М.
21.04.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу: «Весенний мяч», среди детей 2006-2007 года рождения 40 чел.	Денников С.Ю.
24.04.2017 15.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Турнир по шахматам среди детей и подростков, посвященный Дню Победы 10 чел.	Усков С.А.
24.04.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу: «Весенний мяч», среди детей 2004-2005 года рождения 40 чел.	Денников С.Ю.
25.04.2017 11.00 Ул. Дубравная, д. 40 , корп. 1	Турнир по шахматам среди пенсионеров и ветеранов, посвященный Дню Победы. 10 чел.	Усков С.А.
26.04.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу: «Весенний мяч», среди детей 2009 года рождения. 40 чел.	Денников С.Ю.
27.04.2017 10.00 Красногорская тропа.	Оздоровительный поход секции скандинавской ходьбы: Красногорская тропа. 10 чел	Крюкова Т.Н.
27.04.2017 18.00 ГБОУ Лицей № 1564 (спортивный зал), ул. Ген. Белобородова,д.22	Турнир по настольному теннису, посвященный Дню Победы	Осипов К.А.
Май Место определяется	Выставка детских творческих работ изостудии «Малыш»: «Парад Победы», посвященная Дню Победы	Евтеев И.А. Штоль Е.А.
03.05.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу: «Первомайский мяч», среди детей 2006-2007 года рождения. 40 чел.	Денников С.Ю.
04.05.2017 в 16.00 Пятницкое шоссе д.31 к.2	Выступление с концертной программой для ветеранов «Слава ветеранам». 60 чел.	Красноперова Ю.А. Евтеев И.А. Лыков А.Л.

09.05.2017 11.00-19.00 Ландшафтный парк района Митино	Спортивный городок: «Митино Град», посвященная празднованию Дня Победы. 700 чел.	Евтеев И.А. Красноперова Ю.А. Морозова Г.А. Лыков А.Л.
09.05.2017 11.00 Ландшафтный парк района Митино	Митиниски забег: «На крыльях победы», посвященный Дню Победы. 200 чел.	Евтеев И.А.
09.05.2017 12.00 Ландшафтный парк района Митино	Мастре-класс по бисероплетению, посвященный Дню Победы. 100 чел.	Савкина В.В.
09.05.2017 12.00 Ландшафтный парк района Митино	Мастер-класс по аппликации, посвященный Дню Победы 100 чел.	Васильева Л.Н.
10.05.2017 17.30 Пятницкое шоссе, д.45, корп.2, ГБОУ гимназия № 1538	Турнир по мини-футболу: «Кубок Фортуны», среди подростков 1999-2000 года рождения, посвященный Дню Победы. 30 чел.	Митяев С.М.
12.05.2017 15.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3 (средний блок)	Отчетная выставка студии декоративного творчества «Бусинка». 20 чел.	Савкина В.В.
12.05.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу среди детей 2004-2005 года рождения, посвященный Дню Победы. 40 чел.	Денников С.Ю.
16.05.2017 18.00 Барышиха, д.29 ГБОУ «Школа 1944» (спортивный зал)	Веселые эстафеты: «Весенние забавы» 30 чел	Лившиц Ю.М.
17.05.2017 15.30 Ул. Митинская, д. 46, корп. 2 (ГБОУ школа № 1191).	Турнир по мини-футболу: «Закрытие сезона», среди детей 2008 года рождения. 40 чел.	Денников С.Ю.
18.05.2017 16.00 Место определяется	Отчетный концерт ГБУ СДЦ «Фортуна» 250 чел.	Евтеев И.А. Красноперова Ю.А. Лыков А.Л.
18.05.2017 18.00	Турнир по настольному теннису, посвященный Дню Защиты детей 30 чел.	Осипов К.А.
21.05.2017 12.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Соревнования по армрестлингу среди мужчин и женщин. 50 чел.	Бреднева И.В.
27.05.2017 12.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Соревнования по пауэрлифтингу 30 чел.	Бреднева И.В.
28.05.2017 12.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Соревнования по армлифтинг среди мужчин и женщин. 50 чел.	Бреднева И.В.
29.05.2017 15.00 Пятницкое шоссе, д.6, корп.3	Турнир по шахматам среди детей и подростков, посвященный Дню Защиты детей 10 чел.	Усков С.А.

30.05.2017 10.00 Парк Новогорский (Рождествено)	Оздоровительный поход секции скандинавской ходьбы: Парк Новогорский (Рождествено). 10 чел.	Крюкова Т.Н.
30.05.2017 11.00 Ул. Дубравная, д. 40 , корп. 1	Турнир по шахматам среди пенсионеров и ветеранов, посвященный Дню Защиты детей. 10 чел.	Усков С.А.
31.05.2017 19.00 ТЦ «Митино»	Акция, приуроченная Дню отказа от табака: «Вкус вместо дыма». 100чел.	Евтеев И.А.
01.06.2017 16.00 Ул. Уваровский переулок, д. 7 (дворовая площадка).	Праздничное мероприятие: «Счастливое детство», посвященное Дню Защиты детей. 50 чел.	Евтеев И.А. Красноперова Ю.А. Лыков А.Л.
01.06.2017 18.00 Барышиха, д.29 ГБОУ «Школа 1944» (спортивный зал)	Веселые эстафеты, посвященные Дню Защиты детей. 30 чел.	Лившиц Ю.М.
07.06.2017 Пятницкое шоссе, д.6, корп. 3 (Средний блок)	Выставка детских творческих работ изостудии «Малыш»: «У моей России длинные косички», посвященная Дню России. 50 чел.	Штоль Е.А.
26.04.2017 9.30 мемориал памяти на Митинском кладбище (Пятницкое ш., 6 км.)	Торжественная тематическая программа, посвященная годовщине аварии на Чернобыльской АЭС	Управа района Митино
04.05.2017 12.30 ул. Митинская, д.45, корп.3 (ГБОУ СПО № 18 «Митино»)	Встреча участников Великой Отечественной войны «Нам дороги эти позабыть нельзя», посвященная Дню Победы	Управа района Митино
05.05.2017 9.30 мемориал павшим защитникам Москвы (Пятницкое ш., вл.23)	Торжественная тематическая программа, посвященная Дню Победы	Управа района Митино
09.05.2017 13.00 Центральный вход Ландшафтного парка Митино (ул. Пенягинская, д.14-16)	Праздничная программа «Весна Победы», посвященная Дню Победы	Управа района Митино
12.05.2017 16.00 п. Новобратцевский, ул. Центральная д.2 (дворовая площадка)	Праздник двора «СемьЯ», посвященный Международному Дню семьи	Управа района Митино
12.05.2017 18.00 Бульварное кольцо (3 Митинский пер., д.12, корп.1, около школы № 1747)	Праздник двора «Моя семья-мое богатство», посвященный Международному Дню семьи	Управа района Митино
01.06.2017 10.30 Бульварное кольцо (3 Митинский пер., д.12, корп.1, около школы №1747)	Праздничная программа «Страна детства», посвященная Международному Дню защиты детей	Управа района Митино

22.06.2017 10.30 мемориал павшим защитникам Москвы (Пятницкое ш., вл.23)	Тематическая программа, посвященная Дню Памяти и скорби	Управа района Митино
23.06.2017 19.00 Центральный вход Ландшафтного парка Митино (ул. Пенягинская, д.14-16)	Праздничная программа, посвященная Дню молодежи.	Управа района Митино
09.06.2017 15.00 Ландшафтный парк Митино (ул. Пенягинская, д.16)	Спортивное мероприятие «Я горжусь, тобой Россия!», посвященная Дню России	Управа района Митино
30.06.2017 17.00 Ландшафтный парк Митино (ул. Пенягинская, д.16)	Спортивный праздник «Молодым у нас везде дорога», посвященный Дню молодежи	Управа района Митино
11.08.2017 15.00 Ландшафтный парк Митино (ул. Пенягинская, д.16)	Спортивный праздник «О спорт-ты мир!», посвященный Дню физкультурника	Управа района Митино
10.09.2017 10.00 Бульварное кольцо (3-й Митинский пер., д.12, корп.1 около школы № 1747)	Спортивная программа «Папа, мама, я – спортивная семья!», посвященная Дню района	Управа района Митино
п. Новобратцевский, ул. Центральная д.2 (дворовая площадка)	Праздничная программа «Спортивный двор!», посвященная Дню района	Управа района Митино
11.08.2017 16.00 ул. Генерала Белобородова, д.14, корп.2 (спортивная площадка	Спортивное мероприятие «Вперед к победам!», посвященное Дню района	Управа района Митино
06.10.2017 15.00 Ландшафтный парк Митино (ул. Пенягинская, д.16)	Военно-спортивный праздник «От малых побед, до побед Олимпийских» с элементами сдачи норм ГТО	Управа района Митино
02.12.2017 11.00 Ландшафтный парк Митино (ул. Пенягинская, д.16)	Праздничная спортивная программа «За Отчизну свою», посвященная Битве под Москвой	Управа района Митино

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-05

О согласовании направления средств стимулирования управы района Митино города Москвы на выполнение работ по обустройству улиц района Митино в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Митино города Москвы от 23.03.2017 № 31-07-446/7

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Митино города Москвы на выполнение работ по обустройству улиц района Митино в 2017 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, в управу района Митино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 28 марта 2017 года № 5-05

Выполнение работ по обустройству улиц района Митино в 2017 году

№ п/п	Адрес	Стоимость, тыс. руб.
1	**Разработка ПСД на проведение работ по устройству пешеходных переходов и парковочных карманов по следующим адресам:**	2 894,14
	3-й Митинский пер., д.3 (перенос пешеходного перехода)	
	3-й Митинский пер., д.7 (устройство пешеходного перехода)	
	Волоцкой пер., д.15, к.1 (устройство пешеходного перехода)	
	Пенягинская ул. (устройство парковочных карманов)	
2	**Выполнение работ по устройству пешеходных переходов и парковочных карманов по следующим адресам:**	7 563,06
	3-й Митинский пер., д.3 (перенос пешеходного перехода)	
	3-й Митинский пер., д.7 (устройство пешеходного перехода)	
	Волоцкой пер., д.15, к.1 (устройство пешеходного перехода)	
	Пенягинская ул. (устройство парковочных карманов)	
3	**Выполнение работ по установке пешеходных ограждений по следующим адресам:**	821,60
	Барышиха ул., д.14	
	Генерала Белобородова ул., д.16	
	Пятницкое ш., д.13	
	Барышиха ул., д.29	
	Барышиха ул., д.32	
	ИТОГО:	**11 278,80**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-06

О согласовании направления средств стимулирования управы района Митино города Москвы на разработку проектно-сметной документации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий района Митино в 2018 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Митино города Москвы от 23.03.2017 № 31-07-447/7

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Митино города Москвы на разработку проектно-сметной документации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий района Митино в 2018 году на сумму 2 300,0 (Два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, в управу района Митино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г.Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 28 марта 2017 года № 5-06

Разработка ПСД на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2018 году

№ п/п	Адрес	Стоимость, тыс. руб.
1	Митинская ул., д. 42, 44, 46, 46, корп. 1	2 300,00
2	Митинская ул., д. 48, 48, корп. 1, 50	
3	Митинская ул., д. 32, 34, корп. 1, 2-й Митинский пер., д. 3, 3, корп. 1	
4	Дубравная ул., д. 46, 48, корп. 1	
5	3-й Митинский пер., д. 2, 4	
6	Барышиха ул., д. 2, 4, 6	
7	Генерала Белобородова ул., д. 12, 14, 14, корп. 1, Волоцкой пер., д. 7, корп. 1	
8	Генерала Белобородова ул., д. 28, Уваровский пер., д. 3	
9	Барышиха ул., д. 32, корп. 1	
ВСЕГО по району:		**2 300,00**

РЕШЕНИЕ

28.03.2017 № 5-08

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа городского округа Митино в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», принимая во внимание обращение Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17.03.2017 № ФКР-10-883/7,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа **И.Г.Кононов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 28 марта 2017 года № 5-08

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Одномандатный избирательный округ1 (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1.	Барышиха ул., дом 32, корп.1	№ 7	Карасева М.А.	Кононов И.Г.

(Footnotes)

[1] Указывается номер избирательного округа, на территории которого находится многоквартирный дом.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

МУНИЦИПАЛИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2017 № 102 - ПМ

Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Строгино в городе Москве, муниципалитет внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве

постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Предоставить в течение 7 дней настоящее постановление в муниципальное Собрание и Бюджетно-финансовую комиссию.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Бариновым И.Н.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве **И.Н. Баринов**

Приложение
к постановлению муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Строгино в городе Москве
от 22.03.2017 № 102 - ПМ

Отчет
об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год

1. Доходы бюджета							
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по КД			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3			4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	000	85000000000000	000	70 192 300.00	71 345 707.86	-1 153 407.86
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	010	182	10102010010000	110	17 344 800.00	0.00	17 344 800.00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102010011000	110	0.00	19 641 758.48	-19 641 758.48
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102010012100	110	0.00	13 231.27	-13 231.27
Штрафы по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102010013000	110	0.00	124 386.11	-124 386.11
Прочие отчисления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102010014000	110	0.00	185.89	-185.89

Прочие отчисления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102010015000	110	0.00	-137.07	137.07
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102020010000	110	197 000.00	0.00	197 000.00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102020011000	110	0.00	270 245.74	-270 245.74
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102020012100	110	0.00	362.58	-362.58
Штрафы по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182	10102020013000	110	0.00	372.07	-372.07
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	182	10102030010000	110	2 168 000.00	0.00	2 168 000.00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	182	10102030011000	110	0.00	2 310 034.03	-2 310 034.03
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	182	10102030012100	110	0.00	7 252.17	-7 252.17

Штрафы по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	182	10102030013000	110	0.00	4 959.22	-4 959.22
Прочие взыскания по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	182	10102030014000	110	0.00	20.52	-20.52
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	11690030030009	140	0.00	66 000.00	-66 000.00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	900	20203024030001	151	1 851 800.00	1 851 800.00	0.00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030002	151	6 736 400.00	6 736 400.00	0.00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	010	900	20203024030003	151	14 315 400.00	14 315 400.00	0.00
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030004	151	7 786 200.00	7 786 200.00	0.00
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030005	151	16 192 700.00	16 192 700.00	0.00
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	20204999030000	151	3 600 000.00	3 600 000.00	0.00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	21903000030000	151	0.00	-1 575 463.15	1 575 463.15

2. Расходы бюджета									
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по ППП, ФКР, КЦСР, КВР, ЭКР					Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3					4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	000	9600	0000000	000	000	80 192 300.00	70 072 443.80	10 119 856.20
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0102	31А0100	100	121	263 000.00	0.00	263 000.00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0102	31А0100	100	122	70 400.00	0.00	70 400.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0102	31А0100	100	129	70 000.00	0.00	70 000.00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0102	35Г0101	100	122	10 000.00	0.00	10 000.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0103	31А0100	200	244	291 200.00	224 400.00	66 800.00
Специальные расходы	200	900	0103	33А0400	100	880	3 600 000.00	3 600 000.00	0.00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	31Б0100	100	121	1 579 000.00	1 578 797.45	202.55
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	31Б0100	100	122	70 400.00	70 400.00	0.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	31Б0100	100	129	458 000.00	368 057.22	89 942.78
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0104	31Б0100	100	244	35 000.00	20 000.00	15 000.00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	31Б0100	500	121	5 933 000.00	5 425 398.16	507 601.84
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	31Б0100	500	122	633 600.00	492 800.00	140 800.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	31Б0100	500	129	1 983 000.00	1 783 560.02	199 439.98
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0104	31Б0100	500	244	7 824 000.00	2 800 516.40	5 023 483.60
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	100	121	991 300.00	991 201.14	98.86
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	33А0100	100	122	517 800.00	517 553.00	247.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	100	129	339 500.00	339 448.33	51.67

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0104	33А0100	100	244	3 200.00	3 168.00	32.00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	200	121	3 680 000.00	3 679 924.73	75.27
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	33А0100	200	122	1 333 600.00	1 333 596.00	4.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	200	129	1 246 000.00	1 245 261.13	738.87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0104	33А0100	200	244	476 800.00	435 723.81	41 076.19
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	400	121	6 245 600.00	6 150 515.85	95 084.15
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	33А0100	400	122	3 628 000.00	3 627 898.00	102.00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900	0104	33А0100	400	129	2 754 000.00	2 303 083.99	450 916.01
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0104	33А0100	400	244	1 687 800.00	1 336 013.81	351 786.19
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900	0104	35Г0101	100	122	1 290 800.00	1 021 808.00	268 992.00
Резервные средства	200	900	0111	32А0100	000	870	591 000.00	0.00	591 000.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0804	09Г0700	100	244	3 590 200.00	3 442 998.76	147 201.24
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	900	0804	09Г0700	100	611	4 196 000.00	4 196 000.00	0.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	0804	35Е0100	500	244	5 114 600.00	4 997 000.00	117 600.00
Иные межбюджетные трансферты	200	900	1001	35П0101	500	540	864 000.00	756 000.00	108 000.00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900	1006	35Г0101	100	321	466 000.00	463 320.00	2 680.00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900	1006	35П0101	800	321	492 800.00	492 800.00	0.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	1102	10А0300	100	244	6 700 000.00	6 633 000.00	67 000.00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	900	1102	10А0300	100	611	9 492 700.00	9 492 700.00	0.00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	1202	35Е0100	300	244	1 100 000.00	0.00	1 100 000.00
Уплата иных платежей	200	900	1202	35Е0100	300	853	40 000.00	40 000.00	0.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900	1204	35Е0100	300	244	530 000.00	209 500.00	320 500.00
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	000	7900	0000000	000	000	-10 000 000.00	1 273 264.06	

3. Источники финансирования дефицита бюджетов							
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3			4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	000	90000000000000	000	10 000 000.00	-1 273 264.06	11 273 264.06
Изменение остатков средств	700	000	01050000000000	000			
Увеличение остатков средств бюджетов	700	000	01050000000000	500	-70 192 300.00	-71 345 707.86	1 153 407.86
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000	01050201000000	510	-70 192 300.00	-71 345 707.86	1 153 407.86
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы или Санкт-Петербурга	710	000	01050201030000	510	-70 192 300.00	-71 345 707.86	1 153 407.86
Уменьшение остатков средств бюджетов	700	000	01050000000000	600	80 192 300.00	70 072 443.80	10 119 856.20
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000	01050201000000	610	80 192 300.00	70 072 443.80	10 119 856.20
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы или Санкт-Петербурга	720	000	01050201030000	610	80 192 300.00	70 072 443.80	10 119 856.20

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 021

Об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Неманский проезд, дом 11

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москва» на основании заявления председателя многоквартирного дома по адресу: Неманский проезд, дом 11, от 28 марта 2017 года № 27-МС,

муниципальное собрание решило:

1. Отменить решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве от 17.05.2016 № 031 «О согласовании ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Неманский проезд, дом 11, в связи с решением Хорошевского районного суда города Москвы от 28.09.2016 (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, председателю многоквартирного дома по адресу: Неманский проезд, дом 11, управу района Строгино города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте строгино.рф.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащаулова В.К.

Временно исполняющий полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве **В.К. Ащаулов**

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 04.04.2017 года № 021**

КОПИЯ

РЕШЕНИЕ
ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

28 сентября 2016 года
Хорошевский районный суд г.Москвы
В составе председательствующего судьи Жедачевской И.Н.
При секретаре Портновой Д.В.
Рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело № 2-3790/16 по иску Крюковой Зои Петровны к Черепанову Сергею Николаевичу, Сидорович Роману Григорьевичу, Ландышеву Виктору Владимировичу , Солонину Виктору Валерьевичу о признании решения общего собрания собственников помещений недействительным,

УСТАНОВИЛ:

Истица обратилась в суд с иском к ответчикам о признании решения общего собрания собственников помещений недействительным, в обосновании своих уточненных требований ссылается на то, что истец является собственником квартиры по адресу г. Москва, Неманский пр-д, д.11, кв.595. Членами инициативной группы вышеуказанного дома в период с 24.11.2015г. по 24.12.2015г. было проведено внеочередное собрание собственников помещений многоквартирного дома в форме заочного голосования. Однако при проведении общего собрания были допущены нарушения: собственники, по инициативе которых созывалось общее собрание собственников помещений многоквартирного дома не сообщили всем собственникам о проведении такого собрания, копии решений и протокол общего собрания собственников помещений не были представлены лицами, по инициативе которых было созвано общее собрание в управляющую организацию, не предоставлена возможность ознакомиться с опросными листами и у истца есть основание полагать, что имелись подделки подписей в опросных листах, решениях и протоколах от 23 ноября 2015 года и 03 декабря 2015 года, вызывает сомнение в правомерности проведения собрания и подсчета голосов, поскольку из протокола собрания от 03 декабря 2015 года следует, что дата проведения общего собрания в период с 24 ноября 2015 года по 24 декабря 2015 года, а из этого же протокола настоящий протокол составлен в 2-х идентичных экземплярах 03 декабря 2015 года и хранится в помещении № 145 - 146 библиотеки № 28, таким образом протокол составлен и подписан на 21 день раньше окончания периода голосования и подсчета голосов. В связи с чем, истица просит суд признать решение общего собрания собственников помещений, оформленные Протоколом общего собрания собственников помещений, проводимого в форме заочного голосования по вопросу сохранения парковочного пространства с установкой шлагбаума от 03.12.2015г. недействительным.

Истица в судебном заседании поддержала заявленные требования, пояснила, что в оспариваемом протоколе отсутствуют сведения о лицах, принявших участие в голосовании реестр не представлен, не представлено доказательств извещения всех собственников, протокол и решение собрания не направлены в ГБУ «Жилищник», не представлено доказательств утраты документов.

Ответчик Солонин В.В. с заявленными требованиями не согласен, представил письменные возражения (л.д.118-122). Пояснил, что бюллетени хранились в будке, сейчас они утеряны. Проведение собрания подтверждается протоколом.

Ответчики Черепанов С.Н., Ландышева В.В., Сидорович Р.Г. в судебное заседание не явились, извещены судом надлежащим образом, о причинах не явки суду не сообщили.

3-и лица: Голованова Н.А., Алексеев А.В., Андрюшкин А.Р. поддержали заявленные требования. Пояснили, что в протоколе утверждено место хранения документов -помещение председателя, каким образом они оказались в какой-то будке, непонятно. В этом же протоколе местом хранения второго экземпляра протокола утверждена библиотека.

3-е лицо : представитель Мосжилинспекции в судебное заседание явился, оставил решение вопроса по существу на усмотрение суда.

3-е лицо : представитель ГКУ ИС «Строгино» с заявленными требованиями не согласен, представил письменные возражения. Пояснил, что они участвовали в голосовании, бюллетени видели, они были в наличии, на хранение не поступали, оказывали содействие в подсчете, пакет бюллетеней был разделен на три или четыре части, они считали только одну из них. После подсчета голосов, их не проверяли.

Суд, выслушав лиц, участвующих в деле, допросив свидетелей, изучив материалы дела, приходит к следующему.

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов. При отсутствии кворума для проведения годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть проведено повторное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

Собственник, по инициативе которого созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, обязан сообщить собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения. В указанный срок сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть направлено каждому собственнику помещения в данном доме заказным письмом, если решением общего собрания собственников помещений в данном доме не предусмотрен иной способ направления этого сообщения в письменной форме, или вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись либо размещено в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме.

Согласно ст. 46 ЖК РФ решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме, за исключением предусмотренных пунктами 1 - 3.1 части 2 статьи 44 настоящего Кодекса решений, которые принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформляются протоколами в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в данном доме.

Согласно ст. 47 ЖК РФ в случае, если при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело указанного в части 3 статьи 45 настоящего Кодекса кворума, в дальнейшем решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования (передачи в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) (часть 1 в ред. Федерального закона от 04.06.2011 N 123-ФЗ).

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены до даты окончания их приема.

В силу ст. 48 ЖК РФ правом голосования на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование,

обладают собственники помещений в данном доме. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме осуществляется собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционального его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме (ч. 3).

В силу ч. 1 ст. 37 ЖК РФ доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

Понятие доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме приведено также законодателем в ст. 15 ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации".

Судом установлено, что истец является собственником квартиры по адресу г. Москва, Неманский пр-д, д.11, кв.595 (л.д.13). Членами инициативной группы вышеуказанного дома в период с 24.11.2015г. по 24.12.2015г. было проведено внеочередное собрание собственников помещений многоквартирного дома в форме заочного голосования (л.д.14,15) с повесткой дня: 1) Избрание Председателя счетной комиссии, секретаря собрания; 2) Избрание состава счетной комиссии; 3) Сохранение парковочного пространства; 4) Установка установки шлагбаума согласно Постановлению Правительства Москвы от 02.07.2013г. №428-ПП; 5) Утверждение способа доведения итогов голосования; 6) Утверждение места хранения решений и протоколов общего собрания. Согласно протокола общего собрания в собрании пряло 1041 собственник с общей площадью 35357,36 кв.м, обладающие 77,3 голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании, в том числе площадь, принадлежащая г. Москве в размере 5608,31 кв.м, обладающая 12,25 %.

Из пояснений стороны истца следует, что в нарушение действующего законодательства уведомление о проведении собрания не было направлено каждому собственнику помещения в данном доме заказным письмом, не направлено каждому собственнику помещения в данном доме сообщение в письменной форме, не вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись либо не размещено в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме. Копии решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не были представлены лицами, по инициативе которых было созвано общее собрание, в управляющую организацию не позднее чем через десять дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решения таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, не хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания. Не предоставлена возможность ознакомления с опросными листами.

Из пояснений стороны ответчика следует, что бюллетени в настоящее время утрачены, а проведение собрания подтверждается протоколом.

Из показаний свидетеля Володкина В.В. следует, что он проживает по адресу: г. Москва, Неманский пр-д, д. 11, кв. 182, с 1992 года. Собственником квартиры является его жена. Он входил в группу, которая собиралась по данному поводу, собирали голоса, подсчитывали, сколько процентов должно быть. Обошли 18 подъездов, почти по всем подъездам ходили, собирали подписи. Кто-то подписывал, кто-то - не открывал дверь, отказывался открывать дверь. Набрали 73 %, все собственники проголосовали за сохранение парковки, она никому не мешает. Какие-то бюллетени признавали недействительными, конкретно какие и по каким основаниям сейчас сказать не может. Где они хранятся он не знает, когда стояли будки, они могли быть в будках. Когда будки

вывозили, может быть, они остались в будках. При участии в голосовании жена выдавала доверенность на участие в голосовании, где она сейчас не знает. Сколько людей голосовало по доверенности не знает.

К показаниям данного свидетеля, суд относится критически, поскольку он подтверждает факт проведения оспариваемого собрания, но не его результаты, не является собственником квартиры и не может представить доверенность.

Также из протокола общего собрания от 03 декабря 2015 года следует, что Протокол составлен в двух идентичных экземплярах 03 декабря 2015 года и хранится в помещении №145-146 Библиотеки № 248. Однако из пояснений стороны истца, и не оспаривалось стороной ответчика, что данная формулировка является ошибкой, опечаткой, на хранение в библиотеку ничего не поступало.

Также из пояснений стороны ответчика следует, что бюллетени были оставлены на хранение в будку охраны, которая демонтирована, т.е. они утрачены. Однако суду подтверждающих документов утраты спорных бюллетеней не представлено, пояснения в данной части являются голословными.

В нарушение ст. 56 ГПК РФ суду не представлено ни одного доказательства фиксации факта утраты или иных оснований для отказа в предоставлении бюллетеней проведенного собрания, в связи с чем, невозможно утверждать, что кворум при решении вопрос имел место.

Таким образом, суд соглашается с доводами стороны истца, что стороной ответчиков не представлено доказательств оповещения собственников помещений о предстоящем собрании, в протоколе отсутствуют сведения о лицах, принявших участие в голосовании, не предоставлены решения собственников, а также доказательств наличия кворума при проведении данного собрания.

Исходя из вышеизложенного и оценивая представленные в суд доказательства, суд приходит к выводу о том, что имеются существенные нарушения при подготовке и проведении решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, Неманский проезд, д. 11, проведенное в форме заочного голосования в период с 24.11.2015 г. по 24.12.2015 г. по вопросу сохранения парковочного пространства с установкой шлагбаума. , в связи с чем заявленные исковые требования подлежат удовлетворению.

Руководствуясь ст. ст. 194- 199 ГПК РФ суд,

РЕШИЛ:

Признать недействительным решения общего собрания собственников помещений по адресу: г.Москва, Неманский проезд, д. 11, проведенное в форме заочного голосования в период с 24.11.2015 г. по 24.12.2015 г. по вопросу сохранения парковочного пространства с установкой шлагбаума .

Решение может быть обжаловано в Московский городской суд в течение одного месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме путем подачи апелляционной жалобы через Хорошевский районный суд г.Москвы.

Судья подпись И.Н.Жедачевская

Решение вступило

Судья

Секретарь

"КОПИЯ ВЕРНА"
подпись судьи
Наименование должности уполномоченного работника аппарата федерального суда общей юрисдикции
секретарь
Инициалы, фамилия
22 06 2017 г.

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 022

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», обращением Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 20.03.2017 № 25-МС

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения 3-х объектов НТО со специализацией «Печать» по адресам: ул. Маршала Катукова, владение 4/1, ул. Таллинская, владение 17, ул. Таллинская, владение 2, согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Северо - Западного административного округа города Москвы, управу района Строгино города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащаулова В.К.

Временно исполняющий полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве **В.К. Ащаулов**

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 04.04.2017 года № 022**

**Перечень адресов НТО «Печать»
для исключения из схемы дислокации объектов**

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО	Специализация	Корректировка Схемы
1	СЗАО	Строгино	Киоск	ул. Маршала Катукова, вл. 4/1	8,16 кв. м.	Печать	Несоответствие требованиям, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (п.8.3 приложения 1)
2	СЗАО	Строгино	Киоск	ул. Таллинская, вл. 17	8,16 кв. м.	Печать	Несоответствие требованиям, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (п.8.3 приложения 1)
3	СЗАО	Строгино	Киоск	ул. Таллинская, вл. 2	8,16 кв. м.	Печать	Несоответствие требованиям, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (п.8.3 приложения 1)

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 023

Об участии депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг или выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг или выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

муниципальное Собрание решило:

1. Определить закрепление депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг или выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества

в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте htpp/строгино.рф.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащаулова В.К.

Временно исполняющий полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве **В.К. Ащаулов**

Приложение к
решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 04.04.2017 № 023

Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг или выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный / Одномандатный избирательный округ1 (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	ул. Маршала Катукова 19 к. 2	Четырехмандатный избирательный округ № 2	Черноусов Юрий Васильевич	Гриева Ольга Васильевна
2	Строгинский бульв. 14 к.3	Четырехмандатный избирательный округ № 3	Гриева Ольга Васильевна	Черноусов Юрий Васильевич
3	ул. Твардовского 19 к. 1	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Шершакова Татьяна Андреевна	Гриева Ольга Васильевна
4	ул. Твардовского 19 к. 2	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Шершакова Татьяна Андреевна	Гриева Ольга Васильевна
5	ул. Твардовского 21 к. 1	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Хмель Александр Павлович	Андреева Ольга Владиславовна
6	ул. Твардовского 21 к. 2	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Хмель Александр Павлович	Андреева Ольга Владиславовна
7	ул. Твардовского 31 к. 1	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Шершакова Татьяна Андреевна	Ащаулов Виктор Кимович
8	ул. Твардовского 31 к. 2	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Шершакова Татьяна Андреевна	Ащаулов Виктор Кимович
9	ул. Твардовского 9 к. 1	Четырехмандатный избирательный округ № 4	Андреева Ольга Владиславовна	Черноусов Юрий Васильевич

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 024

Об отчете Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве о результатах деятельности муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 18 Устава внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве, и по результатам заслушивания отчета Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве о результатах деятельности муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год,

муниципальное Собрание решило:

1. Принять отчет Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве о результатах деятельности муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве за 2016 год к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней с момента принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащаулова В.К.

Временно исполняющий полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве **В.К. Ащаулов**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 5-1/29-Х.М

О проекте решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год»

В соответствии с Уставом муниципального округа Хорошево-Мневники и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Хорошево-Мневники в городе Москве

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники «Об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год» (приложение).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники «Об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год» на 11мая 2017 года с18-00 до 18-30 по адресу: г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 33, стр. 1 (конференц-зал управы района).

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний, организации сбора, учета и обработки предложений жителей муниципального округа Хорошево-Мневники по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники «Об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год» в составе:

Житенев А.Г. – руководитель рабочей группы,
Грузинов А.И. - заместитель руководителя рабочей группы,
Богородская М.И. – секретарь рабочей группы,
члены рабочей группы Кузнецова Т.Ю., Михайленко И.А.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хорошево-Мневники Попкова М.А.

Глава муниципального округа Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от 04 апреля 2017 года 5-1/29-Х.М

проект

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____-Х.М

Об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устава муниципального округа Хорошево-Мневники и Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Хорошево-Мневники в городе Москве, а также принимая во внимание заключение Контрольно-счетной палаты Москвы о внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год по доходам в размере 31 160,4 тыс. рублей и по расходам в размере 24 346,4 тыс. рублей, согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год по источникам поступления согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год в разрезе функциональной классификации согласно приложению 3 к настоящему решению.
4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год согласно приложению 4 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов бюджета муниципального округа согласно приложению 5 к настоящему решению.
6. Считать источником покрытия внутреннего дефицита бюджета свободный остаток, образовавшийся в бюджете на начало 2016 года согласно приложению 6.
7. Остаток средств местного бюджета, образовавшийся в бюджете муниципального округа Хорошево-Мневники на 01.01.2017 года, составляет 15 433,9 тыс. рублей.
8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.
9. Решение Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники от 22.12.2015 г. № 14-1/108-Х.М «О бюджете муниципального округа Хорошево-Мневники на 2016 год» с контроля снять.
10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хорошево-Мневники Попкова М.А.

Глава муниципального округа Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

Отчет об исполнении бюджета
муниципального округа Хорошево-Мневники в городе Москве
за 2016 год

Остаток на 01.01.2016 г. 8 619,90 тыс.руб.

ДОХОДЫ

Код главы по БК, раздела, подраздела; группы, подгруппы видов источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Наименование	Утверждено на год		Разница между показателями сводной бюджетной росписи и Закона (решения) о бюджете, тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	Процент исполнения, %
		Законом (решением) о бюджете, тыс. руб.	Сводной бюджетной росписью с учетом изменений на отчетную дату, тыс. руб.			
1	2	3	4	5	6	7
10102000000000.110	Налог на доходы физических лиц	21448,0	21448,0	0,0	27853,2	129,86
10102010010000.110	Налог на доходы физичиеских лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20588,0	20588,0	0,0	26090,0	126,72
10102020010000.110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	160,0	160,0	0,0	147,1	91,94
10102030010000.110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	700,0	700,0	0,0	1616,1	230,87
11302993030000.130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0	7,2	0,00

20204999030000.151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0	3360,0	3360,0	3300,0	98,21
89000000000000.000	**ИТОГО ДОХОДОВ:**	**21448,0**	**24808,0**	**3360,0**	**31160,4**	**125,61**

РАСХОДЫ						
Код главы по БК, раздела, подраздела; группы, подгруппы видов источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Наименование	План на начало года (тыс. руб.)	Скорректированный план (тыс. руб.)	Фактическое исполнение (тыс. руб.)	Процент выполнения от скоррект. плана	Не исполнено (тыс. руб.) Причина
1	2	3	4	5	6	7
01 00	Общегосударственные вопросы	13538,6	16718,6	15800,0	94,51	-918,6
01 02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1638,8	2048,9	1987,7	97,01	-61,2 Экономия по мед.услугам
01 03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	273,0	3633,0	3553,6	97,81	-79,4 Экономия по кол-ву депутатов, пользующ. проездным билетом
01 04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11046,8	10636,7	10084,4	94,81	-552,3 Экономия по пенс. выпл., усл.связи, коммун., экспл. усл., приобр.канц. товаров
01 11	Резервные фонды	180,0	180,0	0,0	0,00	-180,0
01 13	Другие общегосударственные вопросы	400,0	220,0	174,3	79,23	-45,7 Договор на пров. одной процедуры от 26.12.2016
03 00	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	160,0	160,0	80,0	50,00	
03 09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	80,0	80,0	0,0	0,00	-80,0 Отсутствие обращения

03 10	Обеспечение пожарной безопасности	80,0	80,0	80,0	100,00	0,0
08 00	Культура и кинематография	5147,0	6827,0	6722,3	98,47	
08 04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5147,0	6827,0	6722,3	98,47	-104,7 Отсутст. необходим., кредиторск. задолж. на 30,0 тыс.руб.
10 00	Социальная политика	2176,4	2176,4	1328,4	61,04	
10 01	Пенсионное обеспечение	1719,0	1407,0	594,0	42,22	-813,0 Резерв ср-в на выплату сотрудн., планир. уход на пенсию
10 06	Другие вопросы в области социальной политики	457,4	769,4	734,4	95,45	-35,0 резерв ср-в на погребение
12 00	Средства массовой информации	426,0	426,0	415,7	97,58	
12 02	Периодическая печать и издательства	330,0	150,0	139,9	93,27	-10,1
12 04	Другие вопросы в области средств массовой информации	96,0	276,0	275,8	99,93	-0,2
	ИТОГО РАСХОДОВ:	21448,0	26308,0	24346,4	92,54	-1961,6

Источник покрытия внутреннего дефицита						
Код главы по БК, раздела, подраздела; группы, подгруппы видов источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Наименование	Утверждено на год		Исполнено, тыс. руб.		
		Законом (решением) о бюджете, тыс. руб.	Сводной бюджетной росписью с учетом изменений на отчетную дату, тыс. руб.		Отклонения	Примечание
01 05	Дефицит, профицит (-/+)	0,0	-1500,0	6813,9	-	-
				по факту:	15 433,9	т.р.
Остаток на 01.01.2017 г. составил:		по плану:	7119,9 т.р.			

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ ЗА 2016 ГОД

группа	подгрупп	статья подстатья	элемент	Программа	эк. классиф	Наименование показателей	Сумма (тыс.руб.)
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	27 860,4
						в том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27 853,2
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	27 853,2
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	26 090,0
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	147,1
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 616,1
1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7,2
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 300,0
						в том числе:	
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3 300,0
						ВСЕГО ДОХОДОВ:	**31 160,4**

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ ЗА 2016 ГОД В РАЗРЕЗЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расх.	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ					24 346,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			15 800,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 987,7
Функционирование исполнительных органов местного самоуправления	01	02	31А 0100000		1 945,7
Глава муниципального образования	01	02	31А 0100100		1 945,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31А 0100100	121	1 470,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31А 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31А 0100100	129	341,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31А 0100100	244	63,7
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	02	35Г 0000000		42,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	01	02	35Г 0100000		42,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35Г 0101100		42,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35Г 0101100	244	42,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 553,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03	31А 0100000		253,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01	03	31А 0100200		253,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31А 0100200	244	253,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33А 0400100		3 300,0
Специальные расходы	01	03	33А 0400100	880	3 300,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10 084,4
Функционирование исполнительных органов местного самоуправления	01	04	31Б 0100000		9 716,4

в том числе:					
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	01	04	31Б 0100100		1 914,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0100100	121	1 492,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0100100	129	344,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0100100	244	7,5
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 0100500		7 801,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0100500	121	4 258,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 0100500	122	828,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0100500	129	1 198,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0100500	244	1 486,1
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 0100500	852	31,3
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	04	35Г 0000000		368,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	01	04	35Г 0100000		368,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г 0101100		368,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35Г 0101100	244	368,0
Резервные фонды	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32А 0100000		0,0
Резервные средства	01	11	32А 0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			174,3
	01	13	31Б 0100000		174,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 0100400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31Б 0100400	853	129,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	31Б 0109900		45,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31Б 0109900	244	45,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			80,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			80,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	03	10	35Е 0000000		80,0
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	03	10	35Е 0100000		80,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35Е 0101400		80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35Е 0101400	244	80,0

КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			6 722,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			6 722,3
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	08	04	35Е 0000000		6 722,3
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	08	04	35Е 0100000		6 722,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35Е 0100500		6 722,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0100500	244	6 722,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 328,4
Пенсионное обеспечение	10	01			594,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 0101500		594,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35П 0100900	540	594,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			734,4
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	10	06	35Г 0000000		312,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	10	06	35Г 0100000		312,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35Г 0101100		312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	35Г 0101100	244	312,0
Специальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П 0101800		422,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35П 0101800	321	422,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			415,7
Периодическая печать и издательства	12	02			139,9
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	12	02	35Е 0000000		139,9
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	12	02	35Е 0100000		139,9
Информирование жителей района	12	02	35Е 0100300		139,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35Е 0100300	244	99,9
Уплата иных платежей	12	02	35Е 0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			275,8
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	12	04	35Е 0000000		275,8
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	12	04	35Е 0100000		275,8
Информирование жителей района	12	04	35Е 0100300		275,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0100300	244	275,8

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ ЗА 2016 ГОД

Наименование	Код ведомства	Раздел	подраздел	Целевая статья	Вид расх.	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						24 346,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				15 800,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01	02			1 987,7
Функционирование исполнительных органов местного самоуправления	900	01	02	31А 0100000		1 945,7
Глава муниципального образования	900	01	02	31А 0100100		1 945,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А 0100100	121	1 470,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31А 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А 0100100	129	341,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А 0100100	244	63,7
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	02	35Г 0000000		42,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	900	01	02	35Г 0100000		42,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г 0101100		42,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г 0101100	244	42,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			3 553,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	31А 0100000		253,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А 0100200		253,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31А 0100200	244	253,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33А 0400100		3 300,0
Специальные расходы	900	01	03	33А 0400100	880	3 300,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			10 084,4
Функционирование исполнительных органов местного самоуправления	900	01	04	31Б 0100000		9 716,4
в том числе:						
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	900	01	04	31Б 0100100		1 914,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0100100	121	1 492,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0100100	129	344,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0100100	244	7,5
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 0100500		7 801,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0100500	121	4 258,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0100500	122	828,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0100500	129	1 198,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0100500	244	1 486,1
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 0100500	852	31,3
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	04	35Г 0000000		368,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	900	01	04	35Г 0100000		368,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г 0101100		368,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	35Г 0101100	244	368,0
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А 0100000		0,0
Резервные средства	900	01	11	32А 0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			174,3
	900	01	13	31Б 0100000		174,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б 0100400		129,3
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б 0100400	853	129,3

Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б 0109900		45,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 0109900	244	45,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			80,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	03	10			80,0
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	03	10	35Е 0000000		80,0
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	03	10	35Е 0100000		80,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	10	35Е 0101400		80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	10	35Е 0101400	244	80,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			6 722,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			6 722,3
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	08	04	35Е 0000000		6 722,3
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	08	04	35Е 0100000		6 722,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е 0100500		6 722,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0100500	244	6 722,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1 328,4
Пенсионное обеспечение	900	10	01			594,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 0101500		594,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0100900	540	594,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			734,4
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	10	06	35Г 0000000		312,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением	900	10	06	35Г 0100000		312,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г 0101100		312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	06	35Г 0101100	244	312,0
Специальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П 0101800		422,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П 0101800	321	422,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			415,7
Периодическая печать и издательства	900	12	02			139,9
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	12	02	35Е 0000000		139,9
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	12	02	35Е 0100000		139,9
Информирование жителей района	900	12	02	35Е 0100300		139,9

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е 0100300	244	99,9
Уплата иных платежей	900	12	02	35Е 0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			275,8
Прочие непрограммные расходные обязательства органов местного самоуправления	900	12	04	35Е 0000000		275,8
Непрограммные мероприятия по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	12	04	35Е 0100000		275,8
Информирование жителей района	900	12	04	35Е 0100300		275,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0100300	244	275,8

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ ЗА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ

Коды БК			Наименование	Сумма (тыс.руб.)
			ВСЕГО РАСХОДОВ	24 346,4
			в том числе:	
01	00		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ из них:	15 800,0
01	02		Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 987,7
			из них фонд оплаты труда и страховые взносы	1 811,6
01	03		Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3 553,6
			в том числе:	
			Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	3 553,6
01	04		Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	10 084,4
			в том числе:	
			Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	9 716,4
			из них:	
			Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	1 914,8
			из них фонд оплаты труда и страховые взносы	1 836,9
			Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	7 801,6
			из них фонд оплаты труда и страховые взносы	5 456,2
			Прочие расходы в сфере здравоохранения	368,0
01	11		Резервный фонд	0,0

01	13		Другие общегосударственные вопросы	174,3
03	00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		80,0
03	10		Обеспечение пожарной безопасности	80,0
08	00	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		6 722,3
08	04		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	6 722,3
10	00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1 328,4
10	01		Пенсионное обеспечение	594,0
10	06		Другие вопросы в области социальной политики	734,4
12	00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		415,7
12	02		Периодическая печать и издательства	139,9
12	04		Другие вопросы в области средств массовой информации	275,8

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от «___» _____ 2017 г. № _____-Х.М

ИСТОЧНИК ПОКРЫТИЯ ВНУТРЕННЕГО ДЕФИЦИТА

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
01050201030000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований города Москвы	1 500,0

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 5-2/30-Х.М

О результатах конкурса на право заключения договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и, рассмотрев материалы конкурсной комиссии,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Признать победителем конкурса на право заключения договора на реализацию социальной программы по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Хорошево-Мневники города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хорошево-Мневники Попкова М.А.

Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от 4 апреля 2017 года № 5-2/30-Х.М

Победитель конкурса
на право заключения договора на реализацию социальной программы по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы

Наименование победителя конкурса	Название социальной программы (проекта)	Адрес нежилого помещения
Региональная общественная организация «Здоровый образ жизни жителей Московской области	Организация досуговой, социально-воспитательной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением района Хорошево-Мневники города Москвы по месту жительства	ул. Народного Ополчения, д. 33, корп. 1 (площадь 488,6 кв. м)

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 5-3/31-Х.М

О согласовании установки ограждающего устройства

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.12 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядком установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 2.07.13 г. № 428-ПП и рассмотрев обращение жителей многоквартирного дома № 7 по улице 3-я Хорошевская,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств по адресу: улица 3-я Хорошевская, дом № 7 для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию.

2. Направить настоящее решение в управу района Хорошево-Мневники города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хорошево-Мневники Попкова М.А.

Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 5-4/32-Х.М

О внесении изменений в решение
Совета депутатов от 1.03.16 г.
№ 3-3/13-Х.М

Рассмотрев обращение первого заместителя генерального директора Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17.03.17 г. № ФКР-10-883/7,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести изменение в приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники от 1 марта 2016 года № 3-3/13-Х.М «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы» в редакции решений Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники от 20 декабря 2016 года № 16-4/90-Х.М и от 24 января 2017 года № 1-7/6-Х.М «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 1.03.16 г. № 3-3/13-Х.М», добавив в раздел «Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов в 2015-2017 гг.» двадцать семь строк следующего содержания:

82	ул. Берзарина, д. 3, к. 1	Грузинов А.И.	Кулагин А.М.	2
83	ул. Генерала Глаголева, д. 25, к. 2	Попков М.А.	Житенев А.Г.	3
84	ул. Генерала Глаголева, д. 30, к. 1	Сидорчук М.В.	Лавринович А.В.	3
85	ул. Генерала Глаголева, д. 30, к. 2	Житенев А.Г.	Попков М.А.	3
86	ул. Генерала Глаголева, д. 30, к. 3	Лавринович А.В.	Покаместова Л.А.	3
87	ул. Демьяна Бедного, д. 10	Воробьева В.В.	Логацкая Т.М.	1
88	ул. Демьяна Бедного, д. 17, к. 1	Цулева Н.Д.	Шорина Т.Б.	2
89	ул. Демьяна Бедного, д. 18, к. 2	Логацкая Т.М.	Кузнецова Т.Ю.	1
90	ул. Демьяна Бедного, д. 2, к. 1	Кузнецова Т.Ю.	Погорелова Л.Г.	1
91	ул. Демьяна Бедного, д. 4	Погорелова Л.Г.	Воробьева В.В.	1
92	просп. Маршала Жукова, д. 11, к. 1	Кузнецова Т.Ю.	Шипицына И.Н.	1
93	просп. Маршала Жукова, д. 13	Воробьева В.В.	Кузнецова Т.Ю.	1
94	просп. Маршала Жукова, д. 16, к. 1	Логацкая Т.М.	Шипицына И.Н.	1
95	просп. Маршала Жукова, д. 18	Кулагин А.М.	Грузинов А.И.	2
96	просп. Маршала Жукова, д. 57	Шипицына И.Н.	Воробьева В.В.	1
97	ул. Мневники, д. 10, к. 3	Погорелова Л.Г.	Логацкая Т.М.	1
98	ул. Мневники, д. 10, к. 4	Шипицына И.Н.	Погорелова Л.Г.	1
99	ул. Народного Ополчения, д. 23, к. 3	Шорина Т.Б.	Цулева Н.Д.	2
100	ул. Народного Ополчения, д. 26, к. 2	Грузинов А.И.	Кулагин А.М.	2
101	ул. Паршина, д. 11	Житенев А.Г.	Попков М.А.	3
102	ул. Паршина, д. 19	Лавринович А.В.	Сидорчук М.В.	3
103	ул. Паршина, д. 25, к. 1	Попков М.А.	Житенев А.Г.	3

104	ул. Паршина, д. 33	Покаместова Л.А.	Лавринович А.В.	3
105	ул. Паршина, д. 35, к. 1	Сидорчук М.В.	Покаместова Л.А.	3
106	ул. Маршала Тухачевского, д.22, к. 3	Цулева Н.Д.	Шорина Т.Б.	2
107	ул. Маршала Тухачевского, д.32, к. 2	Кулагин А.М.	Грузинов А.И.	2
108	Карамышевская наб., д. 20, к. 1	Воробьева В.В.	Кузнецова Т.Ю.	1

2.Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы, Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы и управу района Хорошево-Мневники города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Попкова М.А.

Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

РЕШЕНИЕ

04 апреля 2017 года № 5-7/35-Х.М

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» рассмотрев обращения исполняющего обязанности руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 14 марта 2017 года № 02-25-525/17 и от 17 марта 2017 года № 02-25-554/17,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» на территории района Хорошево-Мневники города Москвы, предусматривающий:

1.1. исключение трех киосков площадью 8,16 кв. метров каждый по адресам: проспект Маршала Жукова, вл. 3, улица Маршала Тухачевского, вл. 23, корп. 1 и вл. 22-24;

1.2. включение одного киоска площадью 9 кв. метров по адресу: улица Народного Ополчения, вл. 28.

2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Хорошево-Мневники города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Попкова М.А.

Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТАРОЕ КРЮКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2017 № ПАСК-17-01

Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково

В соответствии со статьей47.2Бюджетного кодекса Российской Федерациии общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденнымипостановлением Правительства Российской Федерацииот 6 мая 2016 года № 393:

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Старое Крюково Суздальцеву И.В.

Глава муниципального округа
Старое Крюково **И.В Суздальцева**

Приложение
к постановлению аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Старое Крюково
от07февраля 2017 года №ПАСК-17-01

Порядок
принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия аппаратом Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково – администратором доходов бюджетамуниципального округа Старое Крюково (далее – аппарат Совета депутатов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково(далее – решение, бюджет).

2. Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случае:

а) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности иму-

щества должника;

в) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятия судом акта, в соответствии с которым аппарат Совета депутатовутрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесение судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении аппарату Совета депутатовисполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, если:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

3. Основания, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подтверждаются следующими документами:

а) выпиской из отчетности аппарата Совета депутатовоб учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

б) справкой о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:

документом, свидетельствующим о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающим факт объявления его умершим;

документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет;

судебным актом, в соответствии с которым аппарат Совета депутатовутрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определением суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановлением судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате аппарату Совета депутатов исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. При возникновении оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, уполномоченный муниципальный служащий аппарата Совета депутатовв течение 10 рабочих дней осуществляет сбор и направление подтверждающих документов (пункт 3) в комиссию по поступлению, выбытию и перемещению нефинансовых активов аппарата СД МО Старое Крюково (далее – комиссия).

5. Комиссия осуществляет свою деятельностьна основании положения о комиссии, утвержденного распоряжением аппарата Совета депутатов№ РАСК-14-21 от 01.04.2014 г., с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

6. Комиссия в течение 5рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает их и, при наличии оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка,признает задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

7. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания оформляет проект решения по форме согласно приложения к настоящему Порядку и представляет егоглаве муниципального округа. К проекту решения прикладываются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Глава муниципального округа в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему проекта решенияутверждает его.

Приложение
к Порядку принятия решения о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
муниципального округа
Старое Крюково

Утверждаю
Глава муниципального округа

_____ И.О. Ф

АКТ
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково
от ___ _____20__года

В соответствии с Порядком о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа Старое Крюково, утвержденным постановлением аппарата Совета депутатов *муниципального округа Старое Крюково* от 07февраля 2017 года № ПАСК-17-01, комиссия по поступлению, выбытию и перемещению нефинансовых активов аппарата СД МО Старое Крюково рассмотрела __ _____ 20__ года документы о признаниибезнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджетмуниципального округа Старое Крюково (далее – бюджет), числящуюся за:_____
_____
(полное наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН, илифамилия, имя, отчество, ИНН)
по уплате _____,
(сведения о платеже, по которому возникла задолженность)

код классификации доходов бюджета _____,
(наименование КБК, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет)

сумма задолженности:
- по платежам в бюджет _____
(сумма цифрами и прописью)
- по пеням и штрафам
_____
(сумма цифрами и прописью)

на основании_____
(документы-основания с указанием наименования, даты, номера)

и признала указанную задолженность безнадежной к взысканию.

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 февраля 2017 года № 03/02

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Старое Крюково

В соответствии с п. 1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 года № 26 –ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», п.12 ч.1 ст.6 Устава муниципального округа Старое Крюково от 02 декабря 2003 года № 62 (в ред. от 16 января 2017 года № 01/01), и на основании обращения заместителя префекта Зеленоградского АО Чеботарева А.В. от 27.01.2017 №15-05-21/7 **Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:**

1.Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы и управу района Старое Крюково города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Старое Крюково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Старое Крюково Суздальцеву И.В.

Глава муниципального округа
Старое Крюково **И.В. Суздальцева**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 21.02. 2017 № 03/02

п/п	Тип объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения	Специализация	Период размещения	Предложения
1	Павильон	Зеленоград, у корп. 919	50 кв.м	Продовольственные товары	с 1 января по31 декабря	исключить
2.	Киоск	Зеленоград, у корп. 919	6	Гастрономия	с 1 января по31 декабря	Включить
3.	Киоск	Зеленоград, у корп. 919	6	Хлеб	с 1 января по31 декабря	включить

ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОПАХОРСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.02.2017 № 21

«О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в поселении Краснопахорское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-дерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 "Об утверждении требований к антитеррористической за-щищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасно-сти таких мест и объектов (территорий)", Уставом поселения Краснопахорское, а также в связи с кадровыми изменениями в администрации поселения Краснопахорское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей в поселении Краснопахорское (далее - Комис-сия).
2. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение 1).
3. Утвердить форму акта обследования и категорирования места массового пребывания людей в поселении Краснопахорское (Приложение 2).
4. Утвердить состав Комиссии (Приложение 3).
5. Утвердить форму Переченя мест массового пребывания людей в по-селении Краснопахорское по прилагаемой форме (Приложение 4).
6. Постановление администрации поселения Краснопахорское от 04 апреля 2016 г. № 32 «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в администрации поселения Краснопахорское» признать утратившим силу.
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на сайте поселения Краснопахорское и в бюллетене «Московский муници-пальный вестник».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Краснопахорское Вагина К.В.

Исполняющий обязанности
Главы администрации **К.В. Вагин**

Разослано: Дело-1; ООВ и ДП – 1; Вагину К.В. – 1; прокуратура – 1; членам комиссии – по списку, руководителям организаций и предприятий – копии.

Приложение 1
к постановлению администрации
поселения Краснопахорское
в городе Москве
от 02.02.2017 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по обследованию мест (объектов) массового пребывания людей, расположенных на территории поселения Краснопахорское

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по обследованию мест (объектов) с массовым пребыванием людей на территории поселения Краснопахорское (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным для ор-ганизации работы по проведению категорирования мест массового пребыва-ния людей в целях установления дифференцированных требований к обеспе-чению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Рос-сийской Федерации, федеральными законами, иными нормативными право-выми актами Российской Федерации, решениями Антитеррористической ко-миссии города Москвы, Троицкого и Новомосковского административного округа, распоряжениями главы администрации поселения Краснопахорское, а также настоящим Положением.

3. Руководителем Комиссии является заместитель главы администрации поселения Краснопахорское (председатель Комиссии).

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями территориальных органов ФСБ, МВД, Антитеррористиче-скими комиссиями города Москвы, Троицкого и Новомосковского админи-стративных округов города Москвы, структурными подразделениями адми-нистрации поселения Краснопахорское.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

а) проведение обследования мест массового пребывания людей, распо-ложенных на территории поселения Краснопахорское,

б) составление актов обследования и категорирования мест массового пребывания людей по результатам проведенных обследований;

в) совместно с правообладателями мест массового пребывания людей, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, ор-ганизация работы по категорированию мест массового пребывания людей и составлению паспортов безопасности;

г) осуществление контроля за выполнением требований к антитеррори-стической защищенности мест массового пребывания людей путем проведе-ния плановых и внеплановых проверок.

3. Полномочия Комиссии

Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся ор-ганизации и совершенствования деятельности администрации поселения Краснопахорское по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполне-нием;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые ма-териалы и информацию от территориальных органов ФСБ, МВД, обществен-ных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и долж-ностных лиц;

г) при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии пред-ставителей собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредствен-

ной близости к нему;

д) вносить в установленном порядке предложения по вопросам профи-лактики террористических актов, совершенствованию мероприятий по обес-печению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей.

4. Порядок работы Комиссии

1. Персональный состав Комиссии определяются распоряжением главы администрации поселения Краснопахорское.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

– заместитель главы администрации поселения Краснопахорское (председатель Комиссии);

– представитель отдела УФСБ РФ по г. Москве и Московской области

– представитель МО Красносельское УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г. Москве;

– представитель 2-го регионального отдела надзорной и профилактиче-ской работы Управления по ТиНАО Главного управления МЧС России по г. Москве;

– представитель администрации поселения Краснопахорское;

– представитель места массового пребывания людей или лицо, исполь-зующее место массового пребывания людей на ином законном основании.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в со-ответствии с графиком обследования мест массового пребывания людей, утверждаемым председателем Комиссии.

3. Планирование работы Комиссии осуществляется на квартал.

4. Предложения для подготовки графика обследования мест массового пребывания людей вносят члены Комиссии за 10 дней до окончания предше-ствующего квартала.

5. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и является неотъем-лемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

6. Подведение итогов деятельности Комиссии за год проводится на ее итоговом заседании в декабре текущего года.

Приложение 2
к постановлению администрации
поселения Краснопахорское
в городе Москве
от 02.02. 2017 № 21

Акт
обследования и категорирования места (объекта)
массового пребывания людей

«___»_____20___г. г. Москва

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией и форм паспортов безопасности» комиссия в составе:

Председатель комиссии:
_____
_____

Члены комиссии:
_____– представитель МО Красносельское УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г. Москве

_____ – представитель отдела по ТиНАО УФСБ России по г. Москве и Московской области

_____– представитель 2-го регионального отдела надзорной и профилактической работы Управления по ТиНАО Главного управления МЧС России по г. Москве

_____– представитель администрации поселения Краснопахорское

с участием (в присутствии)_____
_____
провела обследование и категорирование места (объекта) массового пребывания людей _
_____
_____
(наименование организации места (объекта) массового пребывания людей)

В ходе обследования установлено следующее:

Общие сведения об объекте.
1. Наименование, адрес месторасположения объекта:_____
_____
_____
2. Руководитель: _____
3. Телефон: _____
4. Форма собственности: _____
5. Общая площадь: _____
6. Организационная основа охраны (подразделение отдела вневедомственной охраны территориального УМВД, ОВО, ведомственная охрана, служба безопасности, частное охранное предприятие и др.): _____
_____

7. Результаты мониторинга одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории объекта _____

8. Сведения о ближайших к объекту транспортных коммуникациях (автомобильные, железнодорожные):_____

_____

9. Возможные (прогнозируемые) противоправные действия в отношении объекта_ _____

_____

_____

10. Инженерно-технические средства охранной и тревожной сигнализации, установленные на объекте : _____

_____

_____

11. Данные о ранее совершенных (предотвращенных) террористических актах на объекте:

_____

_____

Заключение комиссии:

1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией и форм паспортов безопасности» присвоить_____

_____

(наименование организации места (объекта) массового пребывания людей)

_____ категорию.

2. Руководителю (собственнику) объекта в течение 30 дней со дня разработки паспорта безопасности представить его для утверждения в Администрацию поселения Краснопахорское по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272.

Председатель комиссии:

_____

Члены комиссии: _____

_____

_____

_____

Ознакомлен, копию акта получил

_____

_____

(ф.и.о., должность, дата, печать)

Приложение 3
к постановлению администрации
поселения Краснопахорское
в городе Москве
от 02.02.2017 № 21

СОСТАВ
межведомственной комиссии
по обследованию мест (объектов) массового пребывания людей,
расположенных на территории поселения Краснопахорское

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации поселения Краснопахорское — Вагин К.В.

Члены комиссии:

МО Красносельское УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г. Москве - (по согласованию)

Представитель отдела по ТиНАО УФСБ России по г. Москве и Московской области - (по согласованию)

Представитель 2-го регионального отдела надзорной и профилактической работы Управления по ТиНАО Главного управления МЧС России по г. Москве - (по согласованию)

Ведущий специалист по службе ГО и ЧС администрации поселения Краснопахорское — Бублинский А.А.

Представитель места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании _____

Приложение 4
к постановлению администрации
поселения Краснопахорское
в городе Москве
от 02.02.2017 № 21

Форма Перечня мест массового пребывания людей в поселении Краснопахорское

№ п/п	Полное наименование объекта	Фактический адрес	I	II	III	Проведено обследование и категорирование согласно Перечня	Составлен паспорт	Утвержден паспорт	Объект соответствует требованиям к антитеррористической защищенности (далее - АТЗ) *	Объект не соответствует требованиям к АТЗ *	Количество предложений к АТЗ, внесенных комиссией по результатам проверки
			категории								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
поселение Краснопахорское											
1											
Всего											

Примечание:
1. В столбцах с 3 по 11 проставлять только цифровые значения, если "да" то ставить 1, если "нет" не ставить ничего (плюсики, звездочки, нули и прочерки не проставлять);
2. * - на основании информации, содержащейся в паспорте безопасности либо акте категорирования объекта, места массового пребывания людей (ММПЛ);
3. Сумма граф 10 и 11 может быть больше или равно значению графы 9;
4. Столбцы 3-11 заполняются по результатам проведения комиссионного обследования.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

6 апреля 2017 года № 2/62

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 22.09.2016г. № 2/50

В соответствии со статьей 31 и статьей 45.2 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 22.09.2016г. № 2/50 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское в городе Москве в новой редакции» следующие изменения и дополнения:

1.1. в статье 30 Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское в городе Москве:

1.1.1. в пункте 4 части 2 слова "по старости и инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности II или III степеней" заменить словами ", устанавливаемая к страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее-доплата к пенсии)", слова "устанавливается при наличии 12,5 года стажа муниципальной службы у мужчин и 10 лет указанного стажа у женщин в таком размере, чтобы сумма пенсии и доплаты" заменить словами "к пенсии устанавливается при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации". Доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии", слова "пенсионного возраста или" заменить словами "возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону "О страховых пенсиях", или перед", слова "суммы пенсии и доплаты" заменить словами "доплаты к пенсии", слова "установленной настоящим пунктом продолжительности стажа муниципальной службы, но" заменить словами "определенной для соответствующего года федеральным законодательством минимальной продолжительности стажа муниципальной службы, при этом сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии", слова "исчислении доплаты" заменить словами "исчислении доплаты к пенсии", слова "назначения ежемесячной" заменить словом "назначения", слово "пересчитывается" заменить словами "к пенсии пересчитывается", слова "при изменении размера пенсии" заменить словами "изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп";

1.1.2. в пункте 6 части 2 слова "пенсии по старости или по инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности II и III степеней" заменить словами "страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп";

1.1.3. в части 4 слова "на пенсию" заменить словами "на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности инвалидам I и II групп";

1.2. часть 2 статьи 33 Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское в городе Москве дополнить словами «, Законом города Москвы от 17 мая 2000 года № 11 «О периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа государственной граж-

данской службы города Москвы государственных гражданских служащих города Москвы»»;

1.3. пункт 3 статьи 39 Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское в городе Москве дополнить предложением следующего содержания: "Минимальная продолжительность стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

Глава поселения
Краснопахорское **И.Е. Лебедев**

РЕШЕНИЕ

6 апреля 2017 года № 3/62

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 19.06.2014г. № 2/62

В соответствии со статьей 45.2 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 19.06.2014г. № 2/62 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское» следующие изменения:

1.1. в Положении о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Краснопахорское:

1.1.1. статью 3 изложить в следующей редакции:

«3. Стаж муниципальной службы, необходимый для назначения пенсии за выслугу лет

Минимальная продолжительность стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».»;

1.1.2. Таблицу 1 в пункте 4.1. статьи 4 исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

Глава поселения
Краснопахорское **И.Е. Лебедев**

ПОСЕЛЕНИЕ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2017 №29

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №155 «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год»

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №155 «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год» следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение).

2. Разместить план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год в ЕИС (www.zakupki.gov.ru) в установленный законом срок.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Татьяну Николаевну.

Глава администрации **Д.В. Верещак**

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 02.03.2017 №29
Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 30.12.2016 №155

ПЛАН-ГРАФИК
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское
на 2017 финансовый год

			Коды
Наименование государственного заказчика, федерального государственного бюджетного учреждения, федерального государственного автономного учреждения или государственного унитарного предприятия		по ОКПО	78128474
		ИНН	5074032038
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ		КПП	775101001
Организационно-правовая форма		по ОКОПФ	75404
Муниципальное казенное учреждение			
Наименование публично-правового образования		по ОКТМО	45951000
поселение Михайлово-Ярцевское			
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты			
Российская Федерация, 142140, Москва, Шишкин Лес п, 7-495-8505962, shishkinadmprnmo@mail.ru			
Наименование бюджетного, автономного учреждения или государственного (муниципального) унитарного предприятия, осуществляющих закупки в рамках переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика			
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ			
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты		по ОКТМО	45951000
Российская Федерация, 142140, Москва, Шишкин Лес п, 7-495-8505962, shishkinadmprnmo@mail.ru			
Вид документа (измененный (4))		изменения	
Совокупный годовой объем закупок (справочно)		тыс. руб.	19990.53007

№ п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключенного единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (тыс. рублей)	Размер аванса (процентов)	Планируемые платежи (тыс. рублей)				Единица измерения		Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг					Периодичность или количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Размер обеспечения		Планируемый срок начала осуществления закупки (месяц, год)	Планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преимущества, предоставляемые участникам закупки в соответствии со статьями 26 и 29 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Применение национального режима при осуществлении закупки	Дополнительные требования к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг	Сведения о проведении обязательного общественного обсуждения закупки	Информация о банковском сопровождении контрактов	Обоснование внесения изменений	Уполномоченный орган (учреждение)	Организатор совместного конкурса или аукциона
		наименование	описание			на текущий финансовый год	на плановый период: на 1-ый год	на плановый период: на 2-ой год	на последующие годы	код по ОКЕИ	наименование	всего	в том числе: на текущий год	в том числе: на плановый период: на 1-ый год	в том числе: на плановый период: на 2-ой год	в том числе: последующие годы		размер обеспечения заявки	размер обеспечения исполнения контракта												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
1	1735074032038775101001001001401931244	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	199.80075	0.0	199.80075	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		1998.01	9990.04	1.2017	12.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)							
3	1735074032038775101001001003403992244	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос.Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос.Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	1596.38102	0.0	1596.38102	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		1596.381	7981.905	2.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)							
4	1735074032038775101001001004007750244	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	1621.40000	0.0	1621.40000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		1621.400	16214.00	3.2017	12.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)		Требование о наличии опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации (в соответствии с пунктом 3 части 2 Статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)			Изменение условий закупки		
5	1735074032038775101001001005004381244	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидация несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	499.99480	0.0	499.99480	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	24999.74	2.2017	12.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)							

6	1735074032038775101001000600642112 44	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	5744.60000	0.0	574460000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		57446.00	287230.00	2.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)							
7	1735074032038775101001000700542112 44	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	1000.00	3.2017	9.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)							
8	1735074032038775101001000800883022 44	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	300.00000	0.0	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	15000.00	4.2017	9.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)							
9	1735074032038775101001000900127112 44	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	902.56450	0.0	902.56450	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		902.5.65	902.56.45	3.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)				Изменение условий закупки			
10	1735074032038775101001001000162022 42	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	330.00000	0.0	330.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	33000.00	5.2017	12.2017	Запрос котировок									
11	1735074032038775101001001101432022 44	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	20000.00	11.2017	1.2018	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)		Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)						

12	1735074032038775101001001014015000000	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44ФЗ	.	3000.00000	0.0	3000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность по мере необходимости	0.00	0.00	1.2017	12.2017	Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)									
13	1735074032038775101001001501601000244	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	398.68890	0.0	398.68890	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	3986.89	19934.45	2.2017	12.2017	Электронный аукцион				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44ФЗ)					
14	1735074032038775101001001601700499244	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	3283.00000	0.0	3283.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	32830	32830	0	0	0	Другая периодичность в соответствии с описанием объекта закупки	32830.00	164150.00	2.2017	8.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
15	1735074032038775101001001701801000244	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Один раз в полгода	0.00	0.00	1.2017	4.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44ФЗ)					
16	1735074032038775101001001801990024 4	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	945.00000	0.0	945.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	9450.00	94.50000	3.2017	12.2017	Открытый конкурс		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
17	1735074032038775101001001920229292244	Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально-культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально-культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	120.00000	30.0	120.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	0.00000	12.00000	2.2017	12.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44ФЗ)					

18	1735074032038775101001021021239244	Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское	Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское	250.00000	0,0	250.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	0.00000	12.50000	3.2017	12.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44ФЗ)			Изменение условий закупки		
19	1735074032038775101001022020429244	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в	199.10000	0,0	199.10000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность по мере необходимости	1.99100	9.95500	2.2017	12.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ)							
Итого предусмотрено на осуществление закупок-всего				19990.53007	X	19990.53007	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
в том числе: закупок путем проведения запроса котировок				2099.99480	X	2099.99480	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
закупок, которые планируется осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций				13889.27657	X	13889.27657	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации — 30.12.2016

(ф.и.о., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика) — (подпись) — (дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна — М.П.

(ф.и.о. ответственного исполнителя) — (подпись)

Обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок

Вид документа (измененный (4)) изменения На подготовке

Совокупный годовой объем закупок (справочно) 19990.53007 тыс. рублей

№ п/п	Идентификационный код закупки	Наименование объекта закупки	Начальная (максимальная) цена контракта, контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Обоснование невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в части 1 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), а также обоснование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не предусмотренного частью 1 статьи 22 Федерального закона	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном статьей 22 Федерального закона	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1735074032038775101001000100149312 44	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	199.80075	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		Расчет основан на коммерческих предложениях	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013	
2	1735074032038775101001000200243992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	47000.00000	Проектно-сметный метод		Сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
3	1735074032038775101001000300343992 44	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос.Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	1596.38102	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
4	1735074032038775101001000400775002 44	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	1621.40000	Тарифный метод		тарифы	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
5	1735074032038775101001000500438112 44	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	499.99480	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
6	1735074032038775101001000600642112 44	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	5744.60000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	

7	1735074032038775101001000700542112 44	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
8	1735074032038775101001000800881302 44	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	300.00000	Тарифный метод		Расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
9	1735074032038775101001000901271122 44	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	1100.00000	Нормативный метод		норматив расходов, установленный Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 №468	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
10	1735074032038775101001001000162032 42	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	330.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Запрос котировок	способ закупки запрос котировок выбран в соответствии с требованиями 44 фз	
11	1735074032038775101001001101433202 44	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	
14	1735074032038775101001001401500000 00	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	3000.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	п. 4 ч. 1, ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	
15	1735074032038775101001001501600002 44	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	398.68900	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		Анализ рынка	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
16	1735074032038775101001001601742992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	3283.00000	Проектно-сметный метод		Сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
17	1735074032038775101001001701800002 44	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
18	1735074032038775101001001801990024 44	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	945.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		Расчет составлен на основании коммерческих предложений	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013	

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации — 30.12.2016

(ф.и.о., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика) — (подпись) — (дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна — М.П.

(ф.и.о. ответственного исполнителя) — (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2017 №30

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №154 «Об утверждении плана закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №154 «Об утверждении плана закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве» следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение).

2. Разместить план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в ЕИС (www.zakupki.gov.ru) в установленный законом срок.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Татьяну Николаевну.

Глава администрации **Д.В. Верещак**

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 14.03.2017 №30

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 30.12.2016 №154

План закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское
на 2017 финансовый год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Форма плана закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации

и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и на плановый период 2018 и 2019 годов

		Коды
Наименование государственного (муниципального) заказчика, бюджетного, автономного учреждения или государственного (муниципального) унитарного предприятия	ИНН	5074032038
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ	КПП	775101001
Организационно-правовая форма и форма собственности Муниципальное казенное учреждение	по ОКОПФ	75404
Наименование публично-правового образования поселение Михайлово-Ярцевское	по ОКТМО	45951000
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты Российская Федерация, 142140, Москва, Шишкин Лес п ,7-495-8505962, shishkinadmprnmo@mail.ru		
Наименование бюджетного, автономного учреждения или государственного (муниципального) унитарного предприятия, осуществляющего закупки в рамках переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика	по ОКПО	
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты	по ОКТМО	
Вид документа (базовый (0), измененный (порядковый код изменения)) измененный(3)	изменения	4

№ п/п	Идентификационный код закупки	Цель осуществления закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения, направления приглашения, заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей), всего					Сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок	Дополнительная информация в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Информация о проведении общественного обсуждения закупки (да или нет)	Обоснование внесения изменений
						всего	в том числе планируемые платежи							
							на текущий финансовый год	на плановый период		последующие годы				
								на первый год	на второй год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1735074032038775101001000100004931244	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	обеспечение нужд Администрации	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	2017	199.80075	199.80075	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 10.01.2017 по 31.01.2017 один раз в год		нет	
2	1735074032038775101001000100004399244	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	Повышение уровня благоустройства, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни жителей многоквартирных домов.	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос. Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	2017	1 596.38102	1 596.38102	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 27.01.2017 по 15.02.2017 один раз в год		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
3	1735074032038775101001000100040007500244	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	повышение уровня безопасности жителей поселения	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных	2017	1 693.19998	1 693.19998	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.03.2017 по 31.12.2017 в соответствии с описанием объекта закупки		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений

4	1735074032038775101001000500038112 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	Повышение уровня благоустройства, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	2017	499.99480	499.99480	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 30.01.2017 по 15.02.2017 один раз в полгода		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
5	1735074032038775101001000600042112 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	Повышение уровня безопасности на дорогах поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	2017	5 744.60000	5 744.60000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.02.2017 по 28.02.2017 один раз в год		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
6	1735074032038775101001000700042112 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей многоквартирных домов	выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	2017	200.00000	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.02.2017 по 28.02.2017 один раз в год		нет	
7	1735074032038775101001000800081302 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	создание благоприятных, здоровых условий жизни жителей	выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	2017	300.00000	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.04.2017 по 30.04.2017 один раз в год		нет	
8	1735074032038775101001000900071122 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей многоквартирных домов	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	2017	902.56450	902.56450	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.03.2017 по 31.12.2017 в соответствии с описанием объекта закупки		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
9	1735074032038775101001000100062032 42	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	обеспечение нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	2017	330.00000	330.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.05.2017 по 30.05.2017 один раз в год		нет	

10	1735074032038775101001001100003320244	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	организация праздничной иллюминации к празднованию Нового 2018 года	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	2017	200.00000	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.11.2017 по 30.11.2017 один раз в год		нет	
11	1735074032038775101001001400000000000	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	2017	3 000.00000	3 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 10.01.2017 по 25.12.2017		нет	
12	1735074032038775101001001500000000244	обеспечение нужд Администрации		Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	2017	398.68900	398.68900	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 20.01.2017 по 10.02.2017 один раз в полгода		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
13	1735074032038775101001001600042992 44	повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей многоквартирных домов		Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	2017	3 283.00000	3 283.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 02.01.2017 по 15.02.2017 один раз в год		нет	
14	1735074032038775101001001700000000244	обеспечение нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское (поставка канцелярских товаров)		Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	2017	200.00000	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 23.01.2017 по 30.01.2017 один раз в полгода		нет	
15	1735074032038775101001001800090024 44	создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей		Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	2017	945.00000	945.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.03.2017 по 31.12.2017		нет	
16	1735074032038775101001002000093292 44	Социальная защита населения (Изготовление сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально - культурных мероприятиях)		Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально - культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	2017	120.00000	120.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.03.2017 по 31.12.2017		нет	

17	1735074032038775101001002100003299244	Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы «Развитие социальной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»; Программные мероприятия по реализации Программы «Развитие молодежной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»		Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское	2017	250.00000	250.00000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 01.03.2017 по 31.12.2017 в соответствии с описанием объекта закупки		нет	Приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений
18	1735074032038775101001002900049392 44	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	обеспечение нужд Администрации	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	2017	199.10000	199.10000	0.00000	0.00000	0.00000	Срок осуществления закупки с 02.02.2017 по 31.12.2017		нет	
Итого по коду БК						19 990.53007	19 990.53007	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X
Итого объем финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов						19 990.53007	19 990.53007	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации "14 "марта 2017 г.

(Ф.И.О., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика) (подпись) (дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна

(Ф.И.О., ответственного исполнителя) (подпись)

М.П.

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок

Вид документа (базовый (0), измененный (порядковый код изменения)) изменения 4
измененный(3)

№ п/п	Идентификационный код закупки	Наименование объекта и (или) объектов закупки	Наименование государственной программы или программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы (в том числе целевой программы, ведомственной целевой программы, иного документа стратегического и программно-целевого планирования) в случае, если закупка планируется в рамках указанной программы	Наименование мероприятия государственной программы или программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы (в том числе целевой программы, ведомственной целевой программы, иного документа стратегического и программно-целевого планирования), наименование функции, полномочия государственного органа, органа управления государственным внебюджетным фондом, муниципального органа и (или) наименование международного договора Российской Федерации	Обоснование соответствия объекта и (или) объектов закупки мероприятию государственной (муниципальной) программы, функциям, полномочиям и (или) международному договору Российской Федерации	Полное наименование, дата принятия и номер утвержденных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» нормативных правовых (правовых) актов, устанавливающих требования к отдельным видам товаров, работ и услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг) и (или) к определению нормативных затрат на обеспечение функций, полномочий государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений, или указание на отсутствие такого акта для соответствующего объекта и (или) соответствующих объектов закупки
1	2	3	4	5	6	7
1	1735074032038775101001000100049312 44	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
2	1735074032038775101001000200043992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
3	1735074032038775101001000300043992 44	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос.Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
4	1735074032038775101001000400075002 44	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
5	1735074032038775101001000500038112 44	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	

6	1735074032038775101001000600042112 44	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
7	1735074032038775101001000700042112 44	выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
8	1735074032038775101001000800081302 44	выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
9	1735074032038775101001000900071122 44	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
10	1735074032038775101001001000062032 42	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
11	1735074032038775101001001100033202 44	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
12	1735074032038775101001001400000000 00	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	нет	
13	1735074032038775101001001500000002 44	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	обеспечение нужд Администрации	нет	
14	1735074032038775101001001600042992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения, создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей многоквартирных домов	нет	
15	1735074032038775101001001700000002 44	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское		обеспечение нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское (поставка канцелярских товаров)	непрограммное направление деятельности	

16	17350740320387751010010018000900224 4	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга жителей	нет	
17	17350740320387751010010020000932924 4	Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально - культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы «Развитие социальной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»; Программные мероприятия по реализации Программы «Развитие молодежной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»	Социальная защита населения (Изготовление сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально - культурных мероприятиях)	Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы «Развитие социальной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»; Программные мероприятия по реализации Программы «Развитие молодежной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»	
18	17350740320387751010010021000329924 4	Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское		Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы «Развитие социальной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»; Программные мероприятия по реализации Программы «Развитие молодежной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»	Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы «Развитие социальной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»; Программные мероприятия по реализации Программы «Развитие молодежной политики в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»	
19	17350740320387751010010022000493924 4	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году		выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления	обеспечение нужд Администрации	

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации _____ " 14 " марта 2017

(Ф.И.О., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика) (подпись) (дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна _____

(Ф.И.О., ответственного исполнителя) (подпись)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2017 №31

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №155 «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год»

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 30.12.2016 №155 «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год» следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение).

2. Разместить план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 финансовый год в ЕИС (www.zakupki.gov.ru) в установленный законом срок.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Татьяну Николаевну.

Глава администрации **Д.В. Верещак**

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 15.03.2017 №31

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 30.12.2016 №155

ПЛАН-ГРАФИК
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское на 2017 финансовый год

			Коды
Наименование государственного заказчика, федерального государственного бюджетного учреждения, федерального государственного автономного учреждения или государственного унитарного предприятия		по ОКПО	78128474
		ИНН	5074032038
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ		КПП	775101001
Организационно-правовая форма		по ОКОПФ	75404
Муниципальное казенное учреждение			
Наименование публично-правового образования		по ОКТМО	45951000
поселение Михайлово-Ярцевское			
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты			
Российская Федерация, 142140, Москва, Шишкин Лес п, 7-495-8505962, shishkinadmprnmo@mail.ru			
Наименование бюджетного, автономного учреждения или государственного (муниципального) унитарного предприятия, осуществляющих закупки в рамках переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика			
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ			
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты		по ОКТМО	45951000
Российская Федерация, 142140, Москва, Шишкин Лес п, 7-495-8505962, shishkinadmprnmo@mail.ru			
Вид документа (измененный (4))		изменения	
Совокупный годовой объем закупок (справочно)		тыс. руб.	20062,33005

№ п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (тыс. рублей)	Размер аванса (процентов)	Планируемые платежи (тыс. рублей)				Единица измерения		Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг					Периодичность или количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Размер обеспечения		Планируемый срок начала осуществления закупки (месяц, год)	Планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преимущества, предоставляемые участникам закупки в соответствии со статьями 26 и 29 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства и организаций, ориентированных некоммерческих организаций	Применение национального режима при осуществлении закупки	Дополнительные требования к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг	Сведения о проведении обязательного общественного обсуждения закупки	Информация о банковском сопровождении контрактов	Обоснование внесения изменений	Уполномоченный орган (учреждение)	Организатор совместного конкурса или аукциона
		наименование	описание			на текущий финансовый год	на плановый период: на 1-ый год	на плановый период: на 2-ой год	на последующие годы	код по ОКЕИ	наименование	всего	в том числе: на текущий год	в том числе: на плановый период: на 1-ый год	в том числе: на плановый период: на 2-ой год	в том числе: последующие годы		размер обеспечения: заявки	размер обеспечения: исполнения контракта												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
1	1735074020287751010010010010493124	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	199.80075	0.0	199.80075	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		1998.01	9990.04	1.2017	12.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
3	1735074020287751010010030039399244	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос. Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос. Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	1596.38102	0.0	1596.38102	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		13963.81	79819.05	2.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
4	1735074020287751010010004007750244	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	1693.19998	0.0	1693.19998	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		16931.99	169.31998	3.2017	12.2017	Электронный аукцион				Требование о наличии опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации (в соответствии с пунктом 9 части 2 Статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)				Изменение условий закупки		
5	1735074020287751010010005004881244	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	499.99480	0.0	499.99480	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	24999.74	2.2017	12.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
6	1735074020287751010010006006421244	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	5744.60000	0.0	5744.60000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		5746.00	287320.00	2.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
7	1735074020287751010010007005421244	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	10000.00	3.2017	9.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								

8	1735074032087751010010 0080088130244	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	300.00000	0.0	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	15000.00	4.2017	9.2017	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)							
9	1735074032087751010010 0090127122244	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	902564.50	0.0	902564.50	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		9025.65	90256.45	3.2017	9.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)				Изменение условий закупки			
10	1735074032087751010010 0100016202242	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	330.00000	0.0	330.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	33000.00	5.2017	12.2017	Запрос котировок									
11	1735074032087751010010 0110143392244	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций территории поселения Михайлово-Ярцевское	Выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0		0.00	20000.00	11.2017	1.2018	Запрос котировок		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)		Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)					
12	1735074032087751010010 0140150000000	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	-	3000.00000	0.0	3000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность по мере необходимости	0.00	0.00	1.2017	12.2017	Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)									
13	1735074032087751010010 0150160000244	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	398.68900	0.0	398.68900	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	3986.89	19934.45	2.2017	12.2017	Электронный аукцион				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)					
14	1735074032087751010010 0160174129244	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	3283.00000	0.0	3283.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	32880	32830	0	0	0	Другая периодичность в соответствии с описанием объекта закупки	32830.00	164150.00	2.2017	8.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)							
15	1735074032087751010010 0170180000244	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	0.0	200.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Один раз в полгода	0.00	0.00	1.2017	4.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)					

16	1735074032087751010010018019900244	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	945.00000	0.0	945.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	9450.00	94.50000	3.2017	12.2017	Открытый конкурс		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
17	1735074032087751010010020029329244	Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально-культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	Оказание услуг по изготовлению сувенирной и печатной продукции для использования в памятных, благотворительных и социально-культурных мероприятиях в поселении Михайлово-Ярцевское	120.00000	30.0	120.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	0.00000	12.00000	2.2017	12.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ) Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)						
18	1735074032087751010010020029329244	Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское	Приобретение призов и подарков для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в поселении Михайлово-Ярцевское	250.00000	0.0	250.00000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность к определенному сроку	0.00000	12.50000	3.2017	12.2017	Запрос котировок				Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ) Единые требования к участникам (в соответствии с частью 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)			Изменение условий закупки			
19	1735074032087751010010020020993244	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в	199.10000	0.0	199.10000	0.00000	0.00000	0.00000	876	Условная единица	1	1	0	0	0	Другая периодичность по мере необходимости	1.99100	9.95500	2.2017	12.2017	Электронный аукцион		Участники закупки могут быть только субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями (в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ)								
Итого предусмотрено на осуществление закупок - всего				19990.53007	X	19990.53007	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
в том числе: закупок путем проведения запроса котировок				3099.99480	X	3099.99480	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
закупок, которые планируется осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций				15889.27657	X	15889.27657	0.00000	0.00000	0.00000	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации

(ф.и.о., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика)

(подпись)

15.03.2017

(дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна

(ф.и.о. ответственного исполнителя)

(подпись)

М.П.

Обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок

Вид документа (измененный (4)) изменения На подготовке

Совокупный годовой объем закупок (справочно) 20062.33005 тыс. рублей

№ п/п	Идентификационный код закупки	Наименование объекта закупки	Начальная (максимальная) цена контракта, контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Обоснование невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в части 1 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), а также обоснование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не предусмотренного частью 1 статьи 22 Федерального закона	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном статьей 22 Федерального закона	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1735074032038775101001000100149312 44	Оказание услуг по организации и осуществлению пассажирских перевозок для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве в 2017 году	199.80075	Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)		Расчет основан на коммерческих предложениях	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013	
2	1735074032038775101001000200243992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	47000.00000	Проектно-сметный метод		Сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
3	1735074032038775101001000300343992 44	Выполнение работ по капитальному ремонту подъездов, входных групп и замене окон в подъездах жилого дома №10 пос.Шишкин Лес поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	1596.38102	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
4	1735074032038775101001000400775002 44	Оказание услуг по отлову, транспортировке, стерилизации (кастрации), электронному мечению (чипированию), вакцинации, содержанию в послеоперационном стационаре и приюте безнадзорных и бесхозяйных животных на территории поселения Михайлово-Ярцевское	1693.19998	Тарифный метод		тарифы	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	

5	1735074032038775101001000500438112 44	Выполнение работ по санитарной очистке территории, ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в поселении Михайлово-Ярцевское	499.99480	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
6	1735074032038775101001000600642112 44	Выполнение работ по текущему ремонту объектов дорожного хозяйства поселения Михайлово-Ярцевское	5744.60000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
7	1735074032038775101001000700542112 44	Выполнение работ по нанесению разметки для спецтехники (дворовые территории) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
8	1735074032038775101001000800881302 44	Выполнение работ по удалению аварийных и сухостойных деревьев на территории поселения Михайлово-Ярцевское	300.00000	Тарифный метод		Расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
9	1735074032038775101001000901271122 44	Оказание услуг по строительному контролю и надзору за выполнением работ по комплексному благоустройству территории жилой застройки поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2017 год	1100.00000	Нормативный метод		норматив расходов, установленный Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 №468	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
10	1735074032038775101001001000162032 42	Выполнение работ по техническому обслуживанию и поддержанию в рабочем состоянии компьютерной сети Администрации поселения Михайлово-Ярцевское во втором полугодии 2017 года	330.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Запрос котировок	способ закупки запрос котировок выбран в соответствии с требованиями 44 фз	
11	1735074032038775101001001101433202 44	выполнение работ по установке, монтажу, демонтажу, подключению новогодних украшений и конструкций на территории поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Проектно-сметный метод		сметный расчет	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	
14	1735074032038775101001001401500000 00	закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ	3000.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	п. 4 ч. 1, ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	
15	1735074032038775101001001501600002 44	Выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту автомобилей для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	398.68900	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		Анализ рынка	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	

16	1735074032038775101001001601742992 44	Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу по.Шишкин Лес, строение 36 поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	3283.00000	Проектно-сметный метод		Сметный расчет	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
17	1735074032038775101001001701800002 44	Поставка канцелярских товаров для нужд Администрации поселения Михайлово-Ярцевское	200.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		анализ рынка	Запрос котировок	ч. 2 ст. 72 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г	
18	1735074032038775101001001801990022 44	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и праздничных мероприятий в 2017 году на территории поселения Михайлово-Ярцевское	945.00000	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)		Расчет составлен на основании коммерческих предложений	Электронный аукцион	ч. 2 и ч. 3, ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013	

Верещак Дмитрий Владимирович, Глава администрации
(ф.и.о., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика)

(подпись)

15.03.2017
(дата утверждения)

Каверина Надежда Александровна
(ф.и.о. ответственного исполнителя)

(подпись)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2017 №32

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 17.10.2016 №110 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»»

В целях развития и популяризации физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 17.10.2016 №110 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению таблицу «Программные мероприятия по реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Титаренко В.Г.

Глава администрации **Д.В.Верещак**

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 15.03.2017 №32

Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
от 17.10.2016 №110

Программные мероприятия по реализации муниципальной Программы
«Развитие физической культуры и спорта в поселении Михайлово-Ярцевское на 2017-2019 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Код бюджетной классификации	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники реализации мероприятия	Сроки исполнения мероприя-тий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации			Источники финансирования
					В том числе			
					2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Содержание и ремонт спортивных объектов								
1.1.	Обустройство (заливка) ледового катка	1101 10Б0500100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0,0	0,0	0,0	Выделение средств не требуется
1.2.	Обустройство и содержание спортивных площадок: (городошной, волейбольных, футбольное поле)	1101 10Б0500100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0,0	0,0	0,0	Выделение средств не требуется
1.3.	Ремонт спортивных объектов	1101 10Б0500100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	200,0	0,0	0,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:				**200,0**	**200,0**	**0,0**	**0,0**	
Раздел 2. Развитие и укрепление материально-технической базы								
2.1.	Приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для проведения тренировочных занятий и организации соревнований	1101 10Б0300100 240	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово-Ярцевское	В течение года	100,0	150,0	200,0	Средства местного бюджета
2.2.	Приобретение основных средств (газонокосилка бензиновая, бензиновый воздуходув пылесос, бензиновый, снегоуборщик бензиновый, бензокоса, райдер садовый)	1101 10Б0300100 240	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово-Ярцевское	В течение года	300,0	550,0	600,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:				**1 900,0**	**400,0**	**700,0**	**800,0**	

№ п/п	Наименование мероприятий	Код бюджетной классификации	Ответственный исполнитель, соисполнители и участники реализации мероприятия	Сроки исполнения мероприя-тий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации			Источники финансирования
					В том числе			
					2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 3. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий								
3.1.	Организация и проведение спортивных соревнований согласно ежегодному календарному плану спортивных мероприятий - приобретение кубков, медалей, подарков для награждения победителей и призеров соревнований	1101 10Б0200100 240	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово-Ярцевское	В течение года	100,0	150,0	200,0	Средства местного бюджета
3.2.	Участие команд спортивного клуба в окружных и городских мероприятиях - обеспечение питанием спортсменов на выездных соревнованиях (выдача наличных денежных средств)	1101 10Б0180100 110	МКУ СК «Медведь», администрация поселения Михайлово-Ярцевское	В течение года	200,0	150,0	200,0	Средства местного бюджета
3.3.	Организация и проведение выполнения нормативов Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	1101 10Б0200100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0,0	0,0	0,0	Выделение средств не требуется
3.4.	Обеспечение поездок (транспортные услуги) для доставки спортсменов на различные городские и окружные спортивные соревнования	1101 10Б0200100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	200,0	230,0	250,0	Средства местного бюджета
3.5.	Аренда спортивных залов, сооружений для подготовки к соревнованиям и сдачи норм ГТО	1101 10Б0200100 240	МКУ СК «Медведь»	В течение года	0,0	120,0	150,0	Средства местного бюджета
Итого по разделу:				**1 950,0**	**500,0**	**650,0**	**800,0**	
Итого по программе:				4 050,0	1 100,0	1 350,0	1 600,0	

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.03.2017 №26-р

О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 03.02.2016г. №22-р «Об утверждении Положения о проведении аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации поселения Михайлово-Ярцевское»

Руководствуясь Законом города Москвы от 23.11.2016г. №41 «О внесении изменений в Закон города Москвы от 22.10.2008г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве», Положением о муниципальной службе в администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 18.02.2016г. №5/2 (в редакции решений от 19.05.2016г. №5/8, от 16.02.2017г. №7/2),

1. Внести в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 03.02.2016г. №22-р «Об утверждении Положения о проведении аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации поселения Михайлово-Ярцевское» следующие изменения:

1.1. в пункте 1.3 приложения 1 к распоряжению слово «навыкам» заменить словом «умениям»;

1.2. в пунктах 5.6, 5.8, 5.16 приложения 1 к распоряжению слово «, навыки» в соответствующем падеже исключить.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Титаренко В.Г.

Глава администрации **Д.В. Верещак**

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ТРОИЦК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.03.2017 № 228

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые МАОУДОД «Троицкая ДШИ им. М.И. Глинки»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Троицка, утвержденным решением Совета депутатов г. Троицка от 18.05.2006 № 178/28, администрация городского округа Троицк

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Троицкая детская школа искусств им. М. И. Глинки (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте городского округа Троицк.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Троицк в городе Москве Зайцева С. Д.

Заместитель главы администрации **В.И. Глушкова**

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 20.03.2017 № 228

Тарифы
на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Троицкая детская школа искусств им. М.И. Глинки»

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Тариф, рублей
1.	Предоставление услуг по организации мероприятий в концертном зале (6 часов)	1 мероприятие	20000
2.	Предоставление услуг по организации выставочных мероприятий в фойе первого этажа (7 часов)	1 мероприятие	20000
3.	Предоставление услуг по организации мероприятий в репетиционном зале (6 часов)	1 мероприятие	15000
4.	Предоставление услуг по организации мероприятий в концертном зале (8 часов)	1 мероприятие	25000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.03.2017 № 246

«О внесении изменений в постановление
администрации городского округа Троицк
№ 233 от 14.03.2016»

В порядке самоконтроля и в связи с допущенной технической ошибкой администрация городского округа Троицк

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа Троицк в городе Москве от 14.03.2016 № 233 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Троицк № 567 от 30.05.2013», заменив в подпункте 1.1. цифры «17.5.3.» на цифры «17.5.4.».

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации городского округа Троицк.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Троицк Глушкову В.И.

Глава городского округа **В.Е. Дудочкин**

ПОСЕЛЕНИЕ ЩАПОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.03.2017 № 17

О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 21.07.2014г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в целях независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское, а также в целях повышения качества их деятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Создать при администрации поселения Щаповское Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское (приложение 1).
3. Утвердить состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское (приложение 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Щаповское.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Щаповское Абросимову И.В.

Глава администрации
поселения Щаповское **П.Н.Бондарев**

Разослано: Общественный совет – 5 экз., в дело 1 экз.

Приложение 1
к Постановлению администрации
поселения Щаповское
от 14.03.2017 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское

1. Общее положение

1.1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское (далее - Положение), определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет осуществляет независимую оценку качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными Администрации поселения Щаповское.

1.3. Независимая оценка качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными Администрации (далее - учреждения), проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское, а также повышения качества их деятельности.

1.4. Независимая оценка качества оказания услуг учреждениями проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия специалистов в сфере культуры и искусства, представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций.

1.8. Положение об Общественном совете и персональный состав Общественного совета утверждаются постановлением администрации поселения Щаповское.

1.9. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета выполняет администрация поселения Щаповское.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Обеспечение проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждением.

2.1.2. Организация работы по выявлению, обобщению, анализу мнения граждан о качестве оказания услуг учреждением.

2.1.3. Повышение уровня открытости и доступности информации о деятельности учреждения.

2.2. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Определяет перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка.

2.2.2. Устанавливает дополнительные критерии оценки качества оказания услуг учреждением.

2.2.3. Осуществляет независимую оценку качества оказания услуг учреждениями с учетом поступившей в Общественный совет информации.

2.2.4. Утверждает результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждением, предоставляет в администрацию поселения Щаповское результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждением и предложения об улучшении качества его деятельности.

3. Состав и структура Общественного совета

3.2. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций, а также специалистов в сфере культуры и искусства.

3.3. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005г. №32-ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Количественный состав Общественного совета составляет не более 5 человек.

3.5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.6. В состав Общественного совета по должности входят Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета.

3.7. Общественный совет:

3.7.4. Рассматривает организационные и иные вопросы, связанные с проведением независимой оценки качества оказания услуг учреждениями и реализацией решений Общественного совета.

2.2.2. Рассматривает информацию и предложения, представленные по учреждению, в отношении которого проводится независимая оценка, и дополнительным критериям оценки качества оказания услуг учреждением в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления информации в Общественный совет.

2.2.3. Рассматривает возможности утверждения результатов независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, а также предложения об улучшении качества деятельности учреждения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления информации в Общественный совет.

2.3. Общественный совет:

3.7.1. Утверждает перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка.

3.7.2. Утверждает дополнительные критерии оценки качества оказания услуг учреждением.

3.7.3. Запрашивает в установленном порядке у администрации поселения Щаповское информацию, необходимую для работы Общественного совета.

3.7.4. Утверждает результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями.

3.7.5. Предоставляет в администрацию поселения Щаповское результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждением и предложения об улучшении качества их деятельности.

3.7.6. Персональный состав Общественного совета утверждается администрацией поселения Щаповское на два года.

4. Порядок деятельности общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Первое заседание Общественного совета проводиться не позднее чем через 1 (один) месяц после утверждения состава Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета из числа членов Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов избираются Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

4.4. Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению заместитель Председателя Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета.

4.6. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в Департамент культуры г. Москва в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее

половины его членов.

4.8. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос Председателя Общественного совета (в случае его отсутствия - заместителя Председателя Общественного совета) является решающим.

4.9. Председатель общественного совета:

4.9.1. Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях.

4.9.2. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета.

4.9.3. Формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.9.4. Взаимодействует с администрацией поселения Щаповское по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.10. Заместитель Председателя Общественного совета:

4.10.1. Председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета (отпуск, командировка, болезнь и т.п.).

4.10.2. Участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.10.3. Обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.11. Члены общественного совета:

4.11.1. Участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

4.11.2. Вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета.

4.11.3. Предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета.

4.11.4. Высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета.

4.11.5. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока полномочий;
- подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- получения гражданства иностранного государства.

4.13. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.14. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.15. Секретарь Общественного совета:

4.15.1. Осуществляет подготовку проекта повестки заседания Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета,

4.15.2. Организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов.

4.15.3. Информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета.

4.15.4. Обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

4.16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

Приложение 2
к Постановлению администрации
поселения Щаповское
от 14.03.2017 № 17

СОСТАВ
Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Щаповское

№ п.п.	Ф.И.О.	Должность
1.	Губернаторова Анастасия Викторовна	ООО «Рустехно», юрисконсульт
2.	Вересковская Анастасия Сергеевна	ГБУК г.Москвы «ДК2Десна» заведующая библиотекой поселка Фабрики имени 1 Мая, председатель Молодежной палаты поселения Щаповское, Общественный советник поселения Щаповское.
3.	Ковалева Алина Олеговна	Бортпроводница авиакомпании S 7 AIRLINES, Общественный советник поселения Щаповское
4.	Сенина Анастасия Викторовна	Специалист по социальной работе Клиентской службы «Щаповское и Кленовское» ГБУ ЦСО «Щербинский , Общественный советник поселения Щаповское
5.	Люзакова Татьяна Михайловна	И.о. Заведующей Клиентской службы «Щаповское и Кленовско» ГБУ ЦСО «Щербинский»

ПОСЕЛЕНИЕ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское»

Дата проведения: 10.04.2017 года

Время проведения: 17 час. 00 мин.

Место проведения: г. Москва, поселение Внуковское, пос. Внуково, д. 50, здание администрации поселения Внуковское, конференц-зал.

Присутствовали:

Глава поселения Внуковское – Гусев А.К.

Депутаты Совета депутатов поселения Внуковское: Филатов И.Б., Пименова Е.Ф.

Сотрудники администрации поселения Внуковское: Федулкин П.А., Е.И. Пронь, О.П. Жернов, М.И. Орехов, Л.В. Ширнина, Е.С. Москалева, О.А. Колесникова, В.А. Пахомов, О.Н. Панова, В.И. Голубцов, А.В. Гавриков, М.М. Айгистов, Шевчук Д.А., Бейтерс Т.А.

Жители внутригородского муниципального образования поселения Внуковское: зарегистрирован 1 человек.

Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Уставом поселения Внуковское, решением Совета депутатов поселения Внуковское от 20.08.2015 г. № 8/26 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории поселения Внуковское», решением Совета депутатов поселения Внуковское от 16.03.2017 № 1/48 «О проекте решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское».

Открыл публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» - глава поселения Внуковское Гусев А.К.

Проведение публичных слушаний проводится на основании Решения Совета депутатов поселения Внуковское от 16.03.2017 № 1/48 «О проекте решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское».

Решение было опубликовано в бюллетене Московский Муниципальный вестник № 8 том 5, март 2017, стр. 344, дата выхода 30.03.2017 и на официальном сайте поселения Внуковское в сети «Интернет».

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское»:

Председатель рабочей группы: Федулкин П.А. – глава администрации поселения Внуковское

Заместитель председателя рабочей группы: Е.И. Пронь - заместитель главы администрации;

Члены рабочей группы:

И.Б. Филатов – заместитель председателя Совета депутатов поселения Внуковское;

Е.Ф. Пименова – депутат Совета депутатов поселения Внуковское

О.П. Жернов - заместитель главы администрации;

М.И. Орехов - начальник организационно-правового отдела;

Л.В. Ширнина - начальник отдела учета и отчетности;

Е.С. Москалева - начальник финансово-экономического отдела;

О.А. Колесникова - начальник отдела имущественных отношений;
В.А. Пахомов - начальник отдела благоустройства;
О.Н. Панова - начальник отдела ЖКХ;
В.И. Голубцов - начальник отдела строительства, землепользования, ГО и ЧС;
А.В. Гавриков - начальник отдела муниципального заказа;
М.М. Айгистов - начальник отдела потребительского рынка;
Секретарь рабочей группы:
Д.А. Шевчук - заведующий правовым сектором организационно-правового отдела.

С докладом об основных изменениях и дополнениях в Устав муниципального образования поселения Внуковское выступил А.К. Гусев:

Решение Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» направлено на приведение Устава поселения Внуковское в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», законом города Москвы от 28.12.2016 № 52 «О внесении изменений в статью 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 28.12.2016 № 55 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы» и иными нормативными актами, затрагивающими вопросы местного значения.

В соответствии с обсуждаемым проектом предлагается внести следующие изменения и дополнения в Устав поселения Внуковское:

1. В части 2 статьи 3:

1.1.1.) в пункте 5 слова «обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в муниципальном жилищном фонде в соответствии с жилищным законодательством,» исключить;

1.1.2.) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;»;

1.1.3.) дополнить пунктом 43.1. следующего содержания:

«43.1) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы;»;

1.1.4.) дополнить пунктом 45 следующего содержания:

«45) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.».

2. Часть 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«3. Совет депутатов состоит из 15 депутатов.».

3. Пункт 2 части 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;».

4. Статью 8 дополнить частью 9 следующего содержания:

«9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

5. Статью 10 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

6. Статью 13 дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Заместитель председателя Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

7. Статью 15 изложить в следующей редакции:

«Статья 15. Полномочия администрации

К полномочиям администрации относится:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении;

2) осуществление полномочий финансового органа поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) осуществление материально-технического и организационного обеспечения деятельности главы поселения и Совета депутатов;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

5) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

6) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

8) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы;

10) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на автомобильных дорогах местного значения поселения;

12) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

15) создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания и торговли, за исключением полномочий по организации розничных рынков;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

20) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

21) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

22) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

23) формирование архивных фондов поселения;

24) организация ритуальных услуг и содержание муниципальных мест захоронения;

25) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

26) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель, находящихся в муниципальной собственности, на территории поселения;

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

32) организация и осуществление муниципальных мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории поселения;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

34) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

37) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

38) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

39) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

40) организация разработки и выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

41) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и соци-

альной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

42) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

43) организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

44) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

45) созыв общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом в случае, если по результатам проверки деятельности управляющей организации, проведенной уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, выявлено невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

46) участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

47) определение по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями мест отбывания наказания в виде исправительных работ, а также видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются;

48) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы;

49) осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан;

50) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

51) иные полномочия, в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом. «.

8. Часть 4 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«4. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.».

9. Абзац первый части 7 статьи 21 после слов «о принятии Устава» дополнить словами «, о внесении изменений в Устав».

10. В части 3 статьи 28 слово «одномандатным» заменить словом «многомандатным».

11. Статью 31 «Публичные слушания» считать статьёй 32 и изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.».

12. Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Опрос граждан

1. Опрос граждан (далее - опрос) проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса определяется решениями Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и законодательством города Москвы.

3. Инициирует проведение опроса глава поселения или Совет депутатов. Инициатива главы поселения о проведении опроса рассматривается в течение 30 дней со дня ее поступления в Совет депутатов.

4. В решении Совета депутатов о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) территория, на которой проводится опрос в целях выявления и учета мнения населения;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

4) методика проведения опроса;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе, для признания его состоявшимся.

5. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Продолжительность опроса не может составлять более чем 14 дней с даты, определенной решением Совета депутатов о назначении опроса.

6. Результаты опроса публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

13. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Местный бюджет

1. Поселение имеет местный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении.

Положение о бюджетном процессе в поселении, утверждается решением Совета депутатов.

3. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселении, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. «.

14. Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами города Москвы самостоятельно определяют направления расходования средств местного бюджета на решение вопросов местного значения, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета города Москвы на выполнение отдельных полномочий города Москвы.

3. Администрация ведет реестр расходных обязательств поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Правительством города Москвы. «.

В процессе проведения публичных слушаний от участников слушаний поступило предложение:

Часть 4 статьи 17 Устава дополнить предложением следующего содержания: «До назначения на должность главы администрации по результатам конкурса, временно исполняющий обязанности главы администрации назначается решением Совета депутатов.».

Участники публичных слушаний приняли к сведению предлагаемые изменения и дополнения в устав поселения Внуковское.

Проект решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» со всеми предложениями, будет направлен на рассмотрение на ближайшее заседание Совета депутатов поселения Внуковское для принятия решения, в соответствии с действующим законодательством.

Председательствующий **Гусев А.К.**

Секретарь **Шевчук Д.А.**

РЕЗУЛЬТАТЫ

проведения публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское
«О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское»

г. Москва 11.04.2017

10 апреля 2017 года на основании Решения Совета депутатов поселения Внуковское от 16 марта 2017 года № 1/48 «О проекте решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское»» в конференц-зале по адресу: г. Москва, пос. Внуковское, пос. Внуково д. 50 были проведены публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское».

Ведение протокола проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» осуществлял секретарь рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское – Д.А. Шевчук

Инициатором проведения публичных слушаний выступал Совет депутатов поселения Внуковское.

Публичные слушания проведены после опубликования решения Совета депутатов поселения Внуковское от 16 марта 2017 года № 1/48 «О проекте решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» № 8, том 5 март 2017, дата выхода 30.03.2017 и на официальном сайте поселения Внуковское в сети «Интернет».

На публичных слушаниях присутствовало 18 человек, в том числе жители поселения Внуковское, сотрудники администрации поселения Внуковское, депутаты Совета депутатов поселения Внуковское.

Секретарь рабочей группы ознакомил участников публичных слушаний с информацией по поступившим предложениям граждан по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское».

Краткий доклад по обсуждаемому проекту Решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» представил Глава поселения А.К. Гусев. В соответствии с обсуждаемым проектом предлагалось внести следующие изменения в Устав поселения Внуковское:

1. В части 2 статьи 3:

1.1.1.) в пункте 5 слова «обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в муниципальном жилищном фонде в соответствии с жилищным законодательством,» исключить;

1.1.2.) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;»;

1.1.3.) дополнить пунктом 43.1. следующего содержания:

«43.1) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы;»;

1.1.4.) дополнить пунктом 45 следующего содержания:

«45) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.».

2. Часть 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«3. Совет депутатов состоит из 15 депутатов.».

3. Пункт 2 части 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;».

4. Статью 8 дополнить частью 9 следующего содержания:

«9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

5. Статью 10 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

6. Статью 13 дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Заместитель председателя Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

7. Статью 15 изложить в следующей редакции:

«Статья 15. Полномочия администрации

К полномочиям администрации относится:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении;

2) осуществление полномочий финансового органа поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) осуществление материально-технического и организационного обеспечения деятельности главы поселения и Совета депутатов;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

5) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

6) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

8) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы;

10) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на автомобильных дорогах местного значения поселения;

12) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

15) создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания и торговли, за исключением полномочий по организации розничных рынков;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

20) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

21) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

22) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

23) формирование архивных фондов поселения;

24) организация ритуальных услуг и содержание муниципальных мест захоронения;

25) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

26) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель, находящихся в муниципальной собственности, на территории поселения;

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

32) организация и осуществление муниципальных мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории поселения;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

34) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

37) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

38) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

39) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

40) организация разработки и выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

41) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

42) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

43) организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

44) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

45) созыв общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом в случае, если по результатам проверки деятельности управляющей организации, проведенной уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, выявлено невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

46) участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

47) определение по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями мест отбывания наказания в виде исправительных работ, а также видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются;

48) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы;

49) осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан;

50) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

51) иные полномочия, в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом. «.

8. Часть 4 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«4. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на осно-

ве типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.».

9. Абзац первый части 7 статьи 21 после слов «о принятии Устава» дополнить словами «, о внесении изменений в Устав».

10. В части 3 статьи 28 слово «одномандатным» заменить словом «многомандатным».

11. Статью 31 «Публичные слушания» считать статьёй 32 и изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.».

12. Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Опрос граждан

1. Опрос граждан (далее - опрос) проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса определяется решениями Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и законодательством города Москвы.

3. Инициирует проведение опроса глава поселения или Совет депутатов. Инициатива главы поселе-

ния о проведении опроса рассматривается в течение 30 дней со дня ее поступления в Совет депутатов.

4. В решении Совета депутатов о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) территория, на которой проводится опрос в целях выявления и учета мнения населения;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

4) методика проведения опроса;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе, для признания его состоявшимся.

5. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Продолжительность опроса не может составлять более чем 14 дней с даты, определенной решением Совета депутатов о назначении опроса.

6. Результаты опроса публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

13. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Местный бюджет

1. Поселение имеет местный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении.

Положение о бюджетном процессе в поселении, утверждается решением Совета депутатов.

3. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселении, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. «.

14. Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами города Москвы самостоятельно определяют направления расходования средств местного бюджета на решение вопросов местного значения, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета города Москвы на выполнение отдельных полномочий города Москвы.

3. Администрация ведет реестр расходных обязательств поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Правительством города Москвы. «.

Проект Решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» направлен на приведение Устава поселения Внуковское в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также вызвана существенными новеллами в законодательстве, введенными, в частности, законом города Москвы от 28.12.2016 № 52 «О внесении изменений в

статью 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 28.12.2016 № 55 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы» и иными нормативными актами, затрагивающими вопросы местного значения.

В ходе проведения публичных слушаний от участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту Решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» поступило одно предложение:

Часть 4 статьи 17 Устава дополнить предложением следующего содержания: «До назначения на должность главы администрации по результатам конкурса, временно исполняющий обязанности главы администрации назначается решением Совета депутатов.».

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское», прошедшие 10.04.2017 года признаны состоявшимися.

Протокол публичных слушаний и результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Внуковское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Внуковское» были в установленный срок направлены в Совет депутатов поселения Внуковское.

Председатель рабочей группы **П.А. Федулкин**

ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

для участия в конкурсе на замещение должности Главы администрации внутригородского муниципального образования – поселение Воскресенское в городе Москве
20 апреля 2017 года

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности Главы администрации внутригородского муниципального образования – поселение Воскресенское в городе Москве

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности Главы администрации внутригородского муниципального образования – поселение Воскресенское в городе Москве объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности Главы администрации внутригородского муниципального образования поселение Воскресенское в городе Москве.

На муниципальную службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, соответствующие квалификационным требованиям, установленным законом для замещения должностей муниципальной службы и при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

К кандидату на должность Главы администрации внутригородского муниципального образования – поселение Воскресенское в городе Москве предъявляются следующие квалификационные требования:

- наличие высшего образования (предпочтительно наличие высшего образования по специальности юриспруденция или государственное и муниципальное управление);

- стаж работы на должностях государственной и муниципальной службы не менее четырех лет, работы по специальности не менее пяти лет;

- желательно наличие опыта работы на руководящих должностях;

-знание Конституции Российской Федерации, законов о муниципальной службе, Устава поселения Воскресенское.

Предпочтительны профессиональные навыки:

-опыт практического применения профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

-опыт эффективного управления коллективом, организация и планирование работы, контроль и прогнозирование последствий принимаемых решений;

-опыт профессионального общения, ведения деловых переговоров и публичных выступлений;

-расширенный уровень навыков в области информационно-коммуникационных технологий: навык работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; навык работы в операционной системе, навык управления электронной почтой; навык работы в текстовом редакторе; навык работы с электронными таблицами; навык подготовки презентаций; навык работы с базами данных.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) заявление об участии в конкурсе на имя председателя конкурсной комиссии, включающее согласие кандидата с условиями проведения конкурса;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной нормативным правовым актом Российской Федерации;

в) копия паспорта;

г) копию трудовой книжки, заверенную по месту работы (службы);

д) копию документа об образовании;

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

ж) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо прекращения уголовного преследования;

л) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

м) кандидат вправе представить рекомендательные письма, характеризующие его личность, деловую репутацию, профессиональную квалификацию.

Срок приёма документов для участия в конкурсе установлен с 20 апреля 2017 года по 10 мая 2017 года по рабочим дням с 9.00 час. до 12.00 час. по адресу: г. Москва, поселение Воскресенское, посёлок Воскресенское, дом 28а, каб. № 4, контактный телефон конкурсной комиссии 8 (495) 659-51-00.

Конкурс проводится в два этапа, в один день: 11 мая 2017 года в 10.00 по адресу: г. Москва, поселение Воскресенское, посёлок Воскресенское, дом 28а, каб. № 1.

Первый этап проводится заочно на основании представленных документов. Второй этап конкурса заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. Данный этап проводится в форме индивидуального собеседования.

Председатель конкурсной комиссии **З.Г. Гасанов**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2017 № 6

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации поселения Воскресенское от 12 октября 2015 года № 36

С целью совершенствования бюджетного планирования, ориентированного на результат, а также повышения эффективности бюджетных расходов, руководствуясь решением Совета депутатов поселения Воскресенское от 25 ноября 2013 года № 32/4 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Воскресенское, их формирования и реализации», администрация поселения Воскресенское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации поселения Воскресенское от 12 октября 2015 года № 36 «Об утверждении Долгосрочной целевой программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»» следующие изменения и дополнения:

1.1. Внести изменения и дополнения в приложение к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационному отделу администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Воскресенское Благова Д.А.

Глава администрации **М.П. Тараканов**

Приложение
к постановлению
администрации поселения
Воскресенское
от 22.03.2017 № 6

Изменения и дополнения в Долгосрочную целевую программу
«Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское
на период 2016-2018 годы»

1. Внести изменения и дополнения в Паспорт Долгосрочной целевой программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»:

1.1. Раздел «Объёмы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств, необходимых для реализации программных мероприятий - мероприятий – 245 018,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 90 995,7 тыс. рублей; 2017 год – 77 034,4 тыс. рублей; 2018 год – 76 988,3 тыс. рублей; из них по источникам финансирования: - средства бюджета года Москвы – 119 698,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 45 467,7 тыс. рублей; 2017 год – 35 415,6 тыс. рублей; 2018 год – 38 815,6 тыс. рублей; - средства местного бюджета – 125 319,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 45 528,0 тыс. рублей 2017 год – 41 618,8 тыс. рублей 2018 год – 38 172,7 тыс. рублей.

2. Внести изменения и дополнения в приложение 1 к программе, изложив его в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПОСЕЛЕНИЯ ВОСКРЕСЕНСКОЕ
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
ПОСЕЛЕНИЯ ВОСКРЕСЕНСКОЕ
на период 2016-2018 годы»

N п/п	Мероприятия по реализации Программы	Объем финансирования, тыс. руб.					Сроки исполнения	Исполнитель
		всего	в том числе по источникам					
			федеральный бюджет	бюджет г. Москвы	местный бюджет	привлеченные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1	Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»						
1.1.	Мероприятие 1	Энергопотребление, эксплуатация, содержание, ремонт и устройство сетей уличного освещения						
	В т.ч. по годам:							
	2016	7 761,7			7 761,7			0503 79 5 06 00210
1.1.1.	ТО уличного освещения	4 621,6			4 621,6		Согласно заключенному контракту	ООО «Элеон-2000»
1.1.2	Ремонт уличного освещения, проверка смет: д. Ямонтово, д. Расторопово, д. Расторопово дет. площадка, д. Городищи, д. Губкино, спорт. площадка д.23	1 368,2			1 368,2		Согласно заключенному контракту	ООО «Элеон-2000»
1.1.3	Содержание уличного освещения	1 771,9			1 771,9		Согласно заключенному контракту	ОАО «Мосэнергосбыт»
	2017	5 120,0			5 120,0			0503 79 5 06 00210
1.1.1	ТО уличного освещения	1 700,0			1 700,0		Согласно заключенному контракту	ООО «Элеон-2000»
1.1.2	Ремонт уличного освещения	1 220,0			1 220,0		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
1.1.3	Содержание уличного освещения	2 200,0			2 200,0		Согласно заключенному контракту	ОАО «Мосэнергосбыт»
	2018	5 720,0			5 720,0			
1.2.	Мероприятие 2	Содержание, эксплуатация и устройство объектов озеленения						
	В т.ч. по годам							
	2016	4 100,9			4 100,9			0503 79 5 06 00230

1.2.1	Содержание зеленых насаждений	3 956,2			3 956,2		Согласно заключенному контракту	ООО «Альмагест»
1.2.2.	Приобретение рассады, деревьев, кустарников	144,7			144,7		Согласно договорам	подрядная организация по результатам торгов
	2017	4 283,2			4 283,2			0503 79 5 06 00230
1.2.1	Содержание зеленых насаждений	4 083,2			4 083,2		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
1.2.2	Приобретение рассады, деревьев, кустарников	200,0			200,0		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
	2018	4 283,2			4 283,2			
1.3.	Мероприятие 3	Эксплуатация и содержание улично-дорожной сети (внутриквартальные дороги, проезды, парковочные карманы, тротуары)						
	В т.ч. по годам							
	2016	8 185,9			8 185,9			0503 79 5 06 00240
1.3.1	Уборка и содержание внутриквартальных дорог, дворовых территорий, выпиловка сухостоя	8 185,9			8 185,9		круглогодично	ООО «Альмагест»
	2017	8 740,9			8 740,9			0503 79 5 06 00240
1.3.1	Уборка и содержание внутриквартальных дорог, дворовых территорий, выпиловка сухостоя	8 740,9			8 740,9		круглогодично	ООО « Управляющая организация « Актив-Плюс»
	2018	8 740,9			8 740,9			
1.4.	Мероприятие 4	Содержание, ремонт, устройство объектов благоустройства территории поселения Воскресенское						
	В т.ч. по годам							
	2016	36 075,3		31 431,4	4 643,9			
								0503 79 5 06 00250
1.4.1	Содержание, ремонт объектов благоустройства, содержание колодцев, ликвидация стихийных свалок, дезинсекционная обработка, разметка спецтехники, техническое сопровождение и прочие работы	3 594,1			3 594,1		круглогодично	подрядная организация по результатам торгов
1.4.2.	Ремонт тротуаров д. 27, 28, 36	0,0			0,0			
1.4.3.	Отлов безнадзорных животных	353,5			353,5		Согласно заключенному контракту	ООО «Преображенский»
								0503 79 5 06 S0250

1.4.4.	Ремонт обелисков	607,1			607,1		Согласно заключенному контракту	ООО «Альмагест»
1.4.5.	Благоустройство территорий д.21	31,6			31,6		Согласно заключенному контракту	ООО «Капитал Строй»
1.4.6	Тех. надзор работ - АБП д.21,13; по Ремонту лестниц д.11,13	57,6			57,6			ООО «Стройконсалт»
								0503 05 Д0 5 00500
1.4.7.	Благоустройство территорий МКД (согласно титульному списку)	31 431,4		31 431,4			Согласно заключенному контракту	ООО «Капитал Строй»
	2017	47 844,2		35 415,6	12 428,6			
		44 514,0		35 415,6	9 098,4			0503 05 Д0 5 00500 0503 79 5 06 S0250
1.4.1	Благоустройство территорий МКД (согласно титульному списку)	35 794,3		29 950,4	5 843,9		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
1.4.2	Благоустройство территорий МКД (согласно титульному списку) (патенты)	5 033,0		2 385,0	2 648,0		Согласно заключенному контракту	ООО «Строительство и Ландшафтная Архитектура»
1.4.3.	Тех. надзор работ	306,5			306,5		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
1.4.4.	Отлов безнадзорных животных	3 380,2		3 080,2	300,0		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
		3 330,2			3 330,2			0503 7950600250
1.4.5	Содержание объектов благоустройства	1 780,0			1 780,0		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
1.4.6.	Содержание колодцев, ликвидация стихийных свалок, дезинсекционная обработка, разметка спецтехники, техническое сопровождение и прочие работы	1 550,2			1 550,2		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
	2018	47 844,2		38 815,6	9 028,6			
1.5.	Мероприятие 5	Паспортизация дворовых территорий						
	В т.ч. по годам							
	2016	0,0			0,0			05 03 79 5 06 00260
	2017	100,0			100,0			
	2018	0,0			0,0			
Итого по разделу 1								

	В т.ч. по годам:							
	2016	56 123,8		31 431,4	24 692,4			
	2017	66 088,3		35 415,6	30 672,7			
	2018	66 588,3		38 815,6	27 772,7			
2.	Раздел 2	Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие жилищного фонда на период 2016-2018 годы»						
2.1.	Мероприятие 1	Капитальный и текущий ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов						
	В т.ч. по годам							
	2016	34 871,9		14 036,3	20 835,6			
								0501 79 5 06 00310
2.1.1.	Прочие работы по ВКР	0,0			0,0			
2.1.2	Установка ИДПУ	60,2			60,2		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
2.1.3.	Взносы на капитальный ремонт	4 297,0			4 297,0		Согласно договору	Департамент капитального ремонта
2.1.4.	Ремонт подъездов, проверка смет - д. 10, 11, 21, 25, 26, 27, 30	9 004,3			9 004,3		Согласно заключенному контракту	ООО «Промстройсевер»
2.1.5.	Ремонт стояков ХВС, ГВС д. 23	1 509,9			1 509,9		Согласно заключенному контракту	ООО «Промстройсевер»
2.1.6.	Капитальный ремонт цокольного этажа д. 33 (ГВС, ХВС)	1 800,4			1 800,4		Согласно заключенному контракту	ООО «Промстройсевер»
2.1.7.	Технадзор по Ремонту стояков ХВС, ГВС д. 23 и Капитальному ремонту цокольного этажа д. 33 (ГВС, ХВС) и сметы	146,3			146,3		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
								0501 79 5 06 S0310; 0501 05 В 01 00200
2.1.8.	Установка ОДПУ (согласно титульному списку), технадзор работ	4 017,5			4 017,5		Согласно заключенному контракту	ООО «Энергодинамика»
2.1.9.	Установка ОДПУ (согласно титульному списку)	14 036,3		14 036,3			Согласно заключенному контракту	ООО «Энергодинамика»
	2017	10 846,1			10 846,1			
								0501 79 5 06 00310
2.1.1	Прочие работы по выборочному капитальному ремонту	343,3			343,3		Согласно заключенному контракту, договору	подрядная организация по результатам торгов
2.1.2	Взносы на капитальный ремонт	4 250,0			4 250,0		Согласно договору	Департамент капитального ремонта

2.1.3	Установка ИПУ	500,0			500,0		по заявкам, согласно перечню	подрядная организация по результатам торгов
2.1.4	Ремонт подъездов – д.12,13,1,2,3,4,7,9,16,19	4 752,8			4 752,8		Согласно заключенному контракту, договору	подрядная организация по результатам торгов
2.1.5	Ремонт водораспределительных щитов	1 000,0			1 000,0		Согласно заключенному контракту	подрядная организация по результатам торгов
2.1.6	ПСД, технадзор	0,0			0,0			
	2018	10 300,0			10 300,0			
2.2.	Мероприятие 2	Ремонт муниципальных квартир						
	2016	0,0			0,0		По заявкам	0501 79 5 06 00330
	2017	100,0			100,0		По заявкам	0501 79 5 06 00330
	2018	100,0			100,0			
Итого по разделу 2								
	В т.ч. по годам:							
	2016	34 871,9		14 036,3	20 835,6			
	2017	10 946,1		0,0	10 946,1			
	2018	10 400,0		0,0	10 400,0			
Всего по Программе								
В т.ч. по годам:								
2016		90 995,7		45 467,7	45 528,0			
2017		77 034,4		35 415,6	41 618,8			
2018		76 988,3		38 815,6	38 172,7			

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.03.2017 № 1

**О проведении публичных слушаний
по отчёту об исполнении бюджета поселения
Воскресенское за 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Воскресенское, решением Совета депутатов сельского поселения Воскресенское от 19 мая 2015 года № 156/25 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в поселении Воскресенское»,

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов поселения Воскресенское «Об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год» (приложение 1).

2. Провести публичные слушания по отчёту об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год 11 мая 2017 г. в 12 часов в здании администрации поселения Воскресенское по адресу: город Москва, п. Воскресенское, пос. Воскресенское, дом 28а.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по отчёту об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год и утвердить её состав (приложение 2).

4. Организационному отделу администрации обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения и протокола проведения публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение их на официальном сайте.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на временно исполняющего обязанности главы администрации поселения Воскресенское Д.А. Благова.

Глава поселения **З.Г. Гасанов**

**Приложение 1
к распоряжению главы
поселения Воскресенское
от 31.03.2017 № 1**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

**Об исполнении бюджета поселения
Воскресенское за 2016 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом города Москвы от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 « Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Воскресенское, рассмотрев представленный главой администрации поселения Воскресенское отчёт об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год,

Совет депутатов РЕШИЛ :

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по доходам в сумме 204 588,2 тыс. рублей, по расходам в сумме 226 935,0 тыс. рублей с остатком бюджетных средств на лицевом счёте по учёту средств бюджета на 01 января 2016 года в сумме 52 235,2 тыс. рублей.

2. Утвердить:

- исполнение доходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год в разрезе ведомственной структуры расходов (приложение 2);
- исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации (приложение 3);
- исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4);
- исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год, направленных на финансирование мероприятий муниципальных целевых программ (приложение 5);
- исполнение плановых показателей поступления субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, предоставленных из бюджета города Москвы бюджету поселения Воскресенское в 2016 году (приложение 6).

3. Администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего решения в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.

Глава поселения **З.Г. Гасанов**

Приложение 1
к проекту решения Совета
депутатов поселения
Воскресенское «Об исполнении
бюджета поселения
Воскресенское за 2016 год»

Исполнение доходов бюджета поселения Воскресенское
за 2016 год по кодам классификации доходов бюджетов

/тыс.руб./

Коды	Наименование доходов	Кассовый план на 2016 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
ВСЕГО ДОХОДОВ		223 840,5	204 588,2	91,4
900 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	6 342,4	6 404,6	101,0
900 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,0	24,3	48,6
900 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7,6	7,6	100,0
900 114 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в муниципальной собственности	520,0	519,9	100,0

900 116 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	200,0	188,6	94,3
900 202 02109 03 0001 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	14 036,3	14 036,3	100,0
900 202 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на ремонт объектов дорожного хозяйства	6 888,6	6 094,5	88,5
900 202 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание объектов дорожного хозяйства	13 773,9	12 277,5	89,1
900 202 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	46 423,9	31 431,4	67,7
900 202 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456,4	441,3	96,7
900 219 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований городов федерального значения	0,0	-307,9	0,0
Итого по коду главного администратора		88 699,1	71 118,1	80,2
071 111 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	7 259,9	7 761,6	107
071 114 06011 02 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	458,0	457,9	100
Итого по коду главного администратора		7 717,9	8 219,5	106,5
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами	746,7	845,0	113,2
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами	12,0	12,9	107,5
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин подлежащие распределению между бюджетами	1 713,7	1 739,0	101,5
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин подлежащие распределению между бюджетами	-103,9	-125,2	0,0
Итого по коду главного администратора		2 368,5	2 471,7	104,4
182 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	37 500,0	33 182,0	88,5

182 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4 755,0	5 261,4	110,6
182 106 06000 03 0000 110	Земельный налог, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	82 800,0	84 335,5	101,9
Итого по коду главного администратора		**125 055,0**	**122 778,9**	**98,2**

Приложение 2
к проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «Об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год»

Исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год в разрезе ведомственной структуры расходов

/тыс.руб/

Наименование КБК	Код админ	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	План по расходам 2016 г.	Исполнено	Процент исполнения
1		2	3	4	5	7	8	9
	900					254 532,7	226 935,0	89,2
Общегосударственные вопросы	900	01	00			70 186,1	68 935,6	98,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			67 343,9	66 767,8	99,1
Глава администрации	900	01	04	31 Б 01 00100		3 056,1	3 031,5	99,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00100	100	3 056,1	3 031,5	99,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00100	120	3 056,1	3 031,5	99,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31 Б 01 00100	121	2 517,0	2 496,7	99,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	900	01	04	31 Б 01 00100	129	539,1	534,8	99,2
Обеспечение деятельности администрации в целях решения вопросов местного значения	900	01	04	31 Б 01 00500		64 287,8	63 736,3	99,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00500	100	54 501,3	54 211,9	99,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00500	120	54 501,3	54 211,9	99,5

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных)органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31 Б 01 00500	121	35 733,8	35 733,8	94,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31 Б 01 00500	122	7 429,6	7 222,1	97,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	900	01	04	31 Б 01 00500	129	11 337,9	11 256,0	99,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900			31 Б 01 00500	200	9 770,6	9 508,5	97,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	240	9 770,6	9 508,5	97,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	244	9 770,6	9 508,5	97,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31 Б 01 00500	800	15,9	15,9	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31 Б 01 00500	850	15,9	15,9	100,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31 Б 01 00500	852	15,9	15,9	100,0
Резервные фонды	900	01	11			500,0	0,0	0,0
Резервный фонд. предусмотренный в бюджете поселения Воскресенское	900	01	11	32 А 01 00100		500,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32 А 01 00100	800	500,0	0,0	0,0
Резервные средства	900	01	11	32 А 01 00100	870	500,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			2 342,2	2 167,8	92,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01	13	09 2 00 03000		2 240,0	2 065,6	92,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	09 2 00 03000	200	2 240,0	2 065,6	92,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	09 2 00 03000	240	2 240,0	2 065,6	92,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	09 2 00 03000	244	2 240,0	2 065,6	92,2
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31 Б 01 00400		102,2	102,2	100,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31 Б 01 00400	800	102,2	102,2	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31 Б 01 00400	850	102,2	102,2	100,0
Уплата иных платежей, штрафов, членских и иных взносов	900	01	13	31 Б 01 00400	853	102,2	102,2	100,0
Национальная оборона	900	02	00			456,4	441,2	96,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			456,4	441,2	96,7
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций иных федеральных органов государственной власти»	900	02	03	17 1 00 51180		456,4	441,2	96,7

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	17 1 00 51180	100	438,8	438,8	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	17 1 00 51180	120	438,8	438,8	100,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных)органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	02	03	17 1 00 51180	121	337,9	337,9	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	900	02	03	17 1 00 51180	129	100,9	100,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	17 1 00 51180	200	17,6	2,4	13,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	17 1 00 51180	240	17,6	2,4	13,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	17 1 00 51180	244	17,6	2,4	13,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03	00			1 532,6	1 511,7	98,6
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09			500,6	489,3	97,7
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы	900	03	09	79 5 08 00000		500,6	489,3	97,7
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Обеспечение пожарной безопасности населения.	900	03	09	79 5 08 00100		216,6	216,6	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00100	200	216,6	216,6	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00100	240	216,6	216,6	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00100	244	216,6	216,6	100,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС и стихийных бедствий	900	03	09	79 5 08 00200		284,0	272,7	96,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00200	200	284,0	272,7	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00200	240	284,0	272,7	96,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	79 5 08 00200	244	284,0	272,7	96,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			1 032,0	1 022,4	99,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Мероприятия по обеспечению общественной безопасности	900	03	14	79 5 08 00300		1 032,0	1 022,4	99,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	79 5 08 00300	200	1 032,0	1 022,4	99,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	79 5 08 00300	240	1 032,0	1 022,4	99,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	79 5 08 00300	244	1 032,0	1 022,4	99,0
Национальная экономика	900	04	00			14 021,8	14 021,7	100,0
Дорожное хозяйство	900	04	09			14 021,8	14 021,7	100,0
ДЦП «Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	900	04	09	79 5 07 00000		14 021,8	14 021,7	100,0
Содержание автомобильных дорог поселения Воскресенское	900	04	09	79 5 07 00100		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00100	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00100	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00100	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на содержание автомобильных дорог поселения Воскресенское	900	04	09	79 5 07 S0100		1 741,9	1 741,8	99,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0100	200	1 741,9	1 741,8	99,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0100	240	1 741,9	1 741,8	99,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0100	244	1 741,9	1 741,8	99,9
Софинансирование субсидий г. Москвы на ремонт автомобильных дорог п Воскресенское	900	04	09	79 5 07 S0200		12 275,4	12 275,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0200	200	12 275,4	12 275,4	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0200	240	12 275,4	12 275,4	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 S0200	244	12 275,4	12 275,4	100,0
Ремонт автомобильных дорог поселения Воскресенское	900	04	09	79 5 07 00200		4,5	4,5	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00200	200	4,5	4,5	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00200	240	4,5	4,5	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 07 00200	244	4,5	4,5	100,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы	900	04	09	79 5 08 00000		0,0	0,0	0,0

Безопасность дорожного движения (установка ИДН)	900	04	09	79 5 08 00400		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 08 00400	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 08 00400	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	79 5 08 00400	244	0,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство.	900	05	00			129 554,1	103 735,3	80,1
Жилищное хозяйство	900	05	01			37 243,9	29 370,4	78,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	900	05	01	05 В 01 00200		14 036,3	14 036,3	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05 В 01 00200	200	14 036,3	14 036,3	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05 В 01 00200	240	14 036,3	14 036,3	100,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	05 В 01 00200	243	14 036,3	14 036,3	100,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	35 0 03 01000		60,0	2,3	3,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	35 0 03 01000	200	60,0	2,3	3,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	35 0 03 01000	240	60,0	2,3	3,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	35 0 03 01000	244	60,0	2,3	3,8
ДЦП «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	900	05	01	79 5 06 00000		23 147,6	15 331,8	66,2
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов за счет средств местного бюджета	900	05	01	79 5 06 00310		19 129,6	11 314,3	59,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00310	200	19 129,6	11 314,3	59,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00310	240	19 129,6	11 314,3	59,1
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	79 5 06 00310	243	3 379,5	13,6	0,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00310	244	15 750,1	11 300,7	71,8
Ремонт муниципальных квартир за счет средств местного бюджета	900	05	01	79 5 06 00330		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00330	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00330	240	0,0	0,0	0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 00330	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на капитальный ремонт общего имущества жилых домов	900	05	01	79 5 06 S0310		4 018,0	4 017,5	99,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 S0310	200	4 018,0	4 017,5	99,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	79 5 06 S0310	240	4 018,0	4 017,5	99,9
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	900	05	01	79 5 06 S0310	243	4 018,0	4 017,5	99,9
Благоустройство	900	05	03			92 310,2	74 364,9	80,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт дорог	900	05	03	01 Д 03 00200		6 888,6	6 094,5	88,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 03 00200	200	6 888,6	6 094,5	88,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 03 00200	240	6 888,6	6 094,5	88,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 03 00200	244	6 888,6	6 094,5	88,5
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	05	03	01 Д 05 00500		13 773,9	12 146,7	88,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 05 00500	200	13 773,9	12 146,7	88,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 05 00500	240	13 773,9	12 146,7	88,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01 Д 05 00500	244	13 773,9	12 146,7	88,,2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05 Д 02 00200		46 423,9	31 431,4	67,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05 Д 02 00200	200	46 423,9	31 431,4	67,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05 Д 02 00200	240	46 423,9	31 431,4	67,7
Прочая закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05 Д 02 00200	244	46 423,9	31 431,4	67,7
ДЦП «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	900	05	03	79 5 06 00000		25 223,8	24 692,3	97,9
Эксплуатация, содержание и модернизация сетей уличного освещения	900	05	03	79 5 06 00210		7 869,0	7 761,7	98,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00210	200	7 869,0	7 761,7	98,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00210	240	7 869,0	7 761,7	98,6

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00210	244	7 869,0	7 761,7	98,6
Содержание, модернизация, реконструкция и развитие объектов озеленения	900	05	03	79 5 06 00230		4 200,0	4 100,9	97,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00230	200	4 200,0	4 100,9	97,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00230	240	4 200,0	4 100,9	97,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00230	244	4 200,0	4 100,9	97,6
Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	900	05	03	79 5 06 00240		8 445,0	8 185,9	96,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00240	200	8 445,0	8 185,9	96,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00240	240	8 445,0	8 185,9	96,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00240	244	8 445,0	8 185,9	96,9
Жилищно-коммунальное хозяйство. Прочее благоустройство	900	05	03	79 5 06 00250		3 997,4	3 947,6	98,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00250	200	3 997,4	3 947,6	98,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00250	240	3 997,4	3 947,6	98,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00250	244	3 997,4	3 947,6	98,8
Паспортизация дворовых территорий	900	05	03	79 5 06 00260		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00260	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00260	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 00260	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	79 5 06 S0250		712,4	696,2	97,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 S0250	200	712,4	696,2	97,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 S0250	240	712,4	696,2	97,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	79 5 06 S0250	244	712,4	696,2	97,7
Образование	900	07	00			700,0	391,4	55,9
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			700,0	391,4	55,9
Проведение мероприятий для детей и молодежи	900	07	07	43 1 01 01000		700,0	391,4	55,9

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	43 1 01 01000	200	700,0	391,4	55,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	43 1 01 01000	240	700,0	391,4	55,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	43 1 01 01000	244	700,0	391,4	55,9
Культура	900	08	00			22 306,4	22 272,3	99,8
Культура	900	08	01			22 306,4	22 272,3	99,8
ДЦП «Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018 годы»	900	08	01	79 5 05 00000		22 306,4	22 272,3	99,8
Культурно-массовые мероприятия.	900	08	01	79 5 05 00100		1 065,0	1 030,9	96,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	79 5 05 00100	200	1 065,0	1 030,9	96,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	79 5 05 00100	240	1 065,0	1 030,9	96,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	79 5 05 00100	244	1 065,0	1 030,9	96,8
Содержание муниципального бюджетного учреждения	900	08	01	79 5 05 00200		21 241,4	21 241,4	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	08	01	79 5 05 00200	600	21 241,4	21 241,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	08	01	79 5 05 00200	610	21 241,4	21 241,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовые обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	900	08	01	79 5 05 00200	611	20 500,0	20 500,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	79 5 05 00200	612	741,4	741,4	100,0
Социальная политика	900	10	00			3 665,3	3 523,8	96,1
Пенсионное обеспечение	900	10	01			2 041,3	2 041,3	100,0
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	900	10	01	49 1 01 00100		2 041,3	2 041,3	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	49 1 01 00100	300	2 041,3	2 041,3	100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	49 1 01 00100	310	2 041,3	2 041,3	100,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	900	10	01	49 1 01 00100	312	2 041,3	2 041,3	100,0
Социальное обеспечение населения	900	10	03			1 624,0	1 482,5	91,3
Ведомственная муниципальная целевая программа «Адресная социальная поддержка и социальная помощь отдельным категориям граждан»	900	10	03	79 5 09 00000		1 624,0	1 482,5	91,3
Социальное обеспечение и выплаты населению	900	10	03	79 5 09 00200		1 624,0	1 482,5	91,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	79 5 09 00200	200	203,0	111,5	54,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	79 5 09 00200	240	203,0	111,5	54,9

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	79 5 09 00200	244	203,0	111,5	54,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	79 5 09 00200	300	1 421,0	1 371,0	96,5
Пособия, компенсация, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	900	10	03	79 5 09 00200	321	1 421,0	1 371,0	96,5
Физическая культура и спорт	900	11	00			11 335,0	11 327,0	99,9
Физическая культура	900	11	01			10 400,0	10 400,0	100,0
ДЦП «развитие физической культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018г»	900	11	01	79 5 04 00000		10 400,0	10 400,0	100,0
Содержание муниципального бюджетного учреждения	900	11	01	79 5 04 00200		10 400,0	10 400,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	01	79 5 04 00200	600	10 400,0	10 400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	01	79 5 04 00200	610	10 400,0	10 400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовые обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	900	11	01	79 5 04 00200	611	10 400,0	10 400,0	100,0
Массовый спорт	900	11	02			935,0	927,0	99,1
ДЦП «Развитие физической культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018 годы»	900	11	02	79 5 04 00000		935,0	927,0	99,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	79 5 04 00100	200	935,0	927,0	99,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	79 5 04 00100	240	935,0	927,0	99,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	79 5 04 00100	244	935,0	927,0	99,1
Средства массовой информации	900	12	00			775,0	775,0	100,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0	40,0	100,0
Периодическая печать и издательства. Прочие направления деятельности администрации.	900	12	02	35 Е 01 00300		40,0	40,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0	100,0
Уплата иных платежей	900	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			735,0	735,0	100,0
Информирование жителей	900	12	04	35 Е 01 00300		735,0	735,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	200	735,0	735,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	240	735,0	735,0	100,0
Итого:						**254 532,7**	**226 935,0**	**89,2**

**Приложение 3
к проекту решения Совета
депутатов поселения
Воскресенское «Об исполнении
бюджета поселения
Воскресенское за 2016 год»**

Исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации

/ тыс. руб./

Наименование КБК	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Кассовый план по расходам 2016 г.	Исполнено 2016 г	Процент кассового исполнения
1	2	3	4	5	7		
Общегосударственные вопросы	01	00			70 186,1	68 935,6	98,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			67 343,9	66 767,8	99,1
Глава администрации	01	04	31 Б 01 00100		3 056,1	3 031,5	99,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	3 056,1	3 031,5	99,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	3 056,1	3 031,5	99,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31 Б 01 00100	121	2 517,0	2 496,7	99,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04	31 Б 01 00100	129	539,1	534,8	99,2
Обеспечение деятельности администрации в целях решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		64 287,8	63 736,3	99,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	54 501,3	54 211,9	99,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	54 501,3	54 211,9	99,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных)органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31 Б 01 00500	121	35 733,8	35 733,8	94,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	7 429,6	7 222,1	97,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04	31 Б 01 00500	129	11 337,9	11 256,0	99,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	9 770,6	9 508,5	97,3

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	9 770,6	9 508,5	97,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	9 770,6	9 508,5	97,3
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	15,9	15,9	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	15,9	15,9	100,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	852	15,9	15,9	100,0
Резервные фонды	01	11			500,0	0,0	0,0
Резервный фонд. предусмотренный в бюджете поселения Воскресенское	01	11	32 А 01 00100		500,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32 А 01 00100	800	500,0	0,0	0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00100	870	500,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2 342,2	2 167,8	92,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	09 2 00 03000		2 240,0	2 065,6	92,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	09 2 00 03000	200	2 240,0	2 065,6	92,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	09 2 00 03000	240	2 240,0	2 065,6	92,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	13	09 2 00 03000	244	2 240,0	2 065,6	92,6
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		102,2	102,2	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	102,2	102,2	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	102,2	102,2	100,0
Уплата иных платежей, штрафов, членских и иных взносов	01	13	31 Б 01 00400	853	102,2	102,2	100,0
Национальная оборона	02	00			456,4	441,2	96,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			456,4	441,2	96,7
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций иных федеральных органов государственной власти»	02	03	17 1 00 51180		456,4	441,2	96,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	17 1 00 51180	100	438,8	438,8	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	17 1 00 51180	120	438,8	438,8	100,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных)органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	17 1 00 51180	121	337,9	337,9	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	02	03	17 1 00 51180	129	100,9	100,9	100,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	200	17,6	2,4	13,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	240	17,6	2,4	13,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	244	17,6	2,4	13,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			1 532,6	1 511,7	98,6
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09			500,6	489,3	97,7
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы	03	09	79 5 08 00000		500,6	489,3	97,7
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Обеспечение пожарной безопасности населения.	03	09	79 5 08 00100		216,6	216,6	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00100	200	216,6	216,6	100,
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00100	240	216,6	216,6	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00100	244	216,6	216,6	100,
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС и стихийных бедствий	03	09	79 5 08 00200		284,0	272,7	96,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00200	200	284,0	272,7	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00200	240	284,0	272,7	96,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	79 5 08 00200	244	284,0	272,7	96,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1 032,0	1 022,4	99,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы	03	14	78 5 08 00000		1 032,0	1 022,4	99,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы. Мероприятия по обеспечению общественной безопасности	03	14	79 5 08 00300		1 032,0	1 022,4	99,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	79 5 08 00300	200	1 032,0	1 022,4	99,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	79 5 08 00300	240	1 032,0	1 022,4	99,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	79 5 08 00300	244	1 032,0	1 022,4	99,0
Национальная экономика	04	00			14 021,8	14 021,7	100,0
Дорожное хозяйство	04	09			14 021,8	14 021,7	100,0
ДЦП «Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	04	09	79 5 07 00000		14 021,8	14 021,7	100,0
Содержание автомобильных дорог поселения Воскресенское	04	09	79 5 07 00100		0,0	0,0	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00100	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00100	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00100	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на содержание автомобильных дорог поселения Воскресенское	04	09	79 5 07 S0100		1 741,9	1 741,8	99,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0100	200	1 741,9	1 741,8	99,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0100	240	1 741,9	1 741,8	99,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0100	244	1 741,9	1 741,8	99,9
Софинансирование субсидий г. Москвы на ремонт автомобильных дорог п Воскресенское	04	09	79 5 07 S0200		12 275,4	12 275,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0200	200	12 275,4	12 275,4	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0200	240	12 275,4	12 275,4	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 S0200	244	12 275,4	12 275,4	100,0
Ремонт автомобильных дорог поселения Воскресенское	04	09	79 5 07 00200		4,5	4,5	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00200	200	4,5	4,5	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00200	240	4,5	4,5	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 07 00200	244	4,5	4,5	100,0
ДЦП «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы	04	09	79 5 08 00000		0,0	0,0	0,0
Безопасность дорожного движения (установка ИДН)	04	09	79 5 08 00400		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 08 00400	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 08 00400	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79 5 08 00400	244	0,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство.	05	00			129 554,1	103 735,3	80,1
Жилищное хозяйство	05	01			37 243,9	29 370,4	78,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	05	01	05 В 01 00200		14 036,3	14 036,3	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 00200	200	14 036,3	14 036,3	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 00200	240	14 036,3	14 036,3	100,0

Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального)имущества	05	01	05 В 01 00200	243	14 036,3	14 036,3	100,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	35 0 03 01000		60,0	2,3	3,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	35 0 03 01000	200	60,0	2,3	3,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	35 0 03 01000	240	60,0	2,3	3,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	35 0 03 01000	244	60,0	2,3	3,8
ДЦП «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	05	01	79 5 06 00000		23 147,6	15 331,8	66,2
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов за счет средств местного бюджета	05	01	79 5 06 00310		19 129,6	11 314,3	59,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00310	200	19 129,6	11 314,3	59,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00310	240	19 129,6	11 314,3	59,1
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	01	79 5 06 00310	243	19 129,6	11 314,3	59,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00310	244	3 379,5	13,6	0,4
Ремонт муниципальных квартир	05	01	79 5 06 00330		15 750,1	11 300,7	71,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00330	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00330	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 00330	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на капитальный ремонт общего имущества жилых домов	05	01	79 5 06 S0310		4 018,0	4 017,5	99,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 S0310	200	4 018,0	4 017,5	99,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	79 5 06 S0310	240	4 018,0	4 017,5	99,
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	01	79 5 06 S0310	243	4 018,0	4 017,5	99,9
Благоустройство	05	03			92 310,2	74 364,9	80,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт дорог	05	03	01 Д 03 00200		6 888,6	6 094,5	88,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 03 00200	200	6 888,6	6 094,5	88,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 03 00200	240	6 888,6	6 094,5	88,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 03 00200	244	6 888,6	6 094,5	88,5

Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	01 Д 05 00500		13 773,9	12 146,7	88,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 05 00500	200	13 773,9	12 146,7	88,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 05 00500	240	13 773,9	12 146,7	88,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 05 00500	244	13 773,9	12 146,7	88,2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00200		46 423,9	31 431,4	67,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	200	46 423,9	31 431,4	67,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	240	46 423,9	31 431,4	67,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	244	46 423,9	31 431,4	67,7
ДЦП «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	05	03	79 5 06 00000		25 223,8	24 692,3	97,9
Эксплуатация, содержание и модернизация сетей уличного освещения	05	03	79 5 06 00210		7 869,0	7 761,7	98,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00210	200	7 869,0	7 761,7	98,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00210	240	7 869,0	7 761,7	98,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00210	244	7 869,0	7 761,7	98,6
Содержание, модернизация, реконструкция и развитие объектов озеленения	05	03	79 5 06 00230		4 200,0	4 100,9	97,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00230	200	4 200,0	4 100,9	97,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00230	240	4 200,0	4 100,9	97,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00230	244	4 200,0	4 100,9	97,6
Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	05	03	79 5 06 00240		8 445,0	8 185,9	96,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00240	200	8 445,0	8 185,9	96,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00240	240	8 445,0	8 185,9	96,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00240	244	8 445,0	8 185,9	96,9
Жилищно-коммунальное хозяйство. Прочее благоустройство	05	03	79 5 06 00250		3 997,4	3 947,6	98,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00250	200	3 997,4	3 947,6	98,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00250	240	3 997,4	3 947,6	98,8

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00250	244	3 997,4	3 947,6	98,8
Паспортизация дворовых территорий	05	03	79 5 06 00260		3 997,4	3 947,6	98,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00260	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00260	240	0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 00260	244	0,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидий г. Москвы на благоустройство территории жилой застройки	05	03	79 5 06 S0250		712,4	696,2	97,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 S0250	200	712,4	696,2	97,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 S0250	240	712,4	696,2	97,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 5 06 S0250	244	712,4	696,2	97,7
Образование	07	00			700,0	391,4	55,9
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			700,0	391,4	55,9
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	43 1 01 01000		700,0	391,4	55,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	43 1 01 01000	200	700,0	391,4	55,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	43 1 01 01000	240	700,0	391,4	55,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	43 1 01 01000	244	700,0	391,4	55,9
Культура	08	00			22 306,4	22 272,3	99,8
Культура	08	01			22 306,4	22 272,3	99,8
ДЦП «Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018 годы»	08	01	79 5 05 00000		22 306,4	22 272,3	99,8
Культурно-массовые мероприятия.	08	01	79 5 05 00100		1 065,0	1 030,9	96,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	79 5 05 00100	200	1 065,0	1 030,9	96,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	79 5 05 00100	240	1 065,0	1 030,9	96,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	79 5 05 00100	244	1 065,0	1 030,9	96,8
Содержание муниципального бюджетного учреждения	08	01	79 5 05 00200		1 065,0	1 030,9	96,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	79 5 05 00200	600	21 241,4	21 241,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	79 5 05 00200	610	21 241,4	21 241,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовые обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	08	01	79 5 05 00200	611	20 500,0	20 500,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	79 5 05 00200	612	741,4	741,4	100,0

Социальная политика	10	00			3 665,3	3 523,8	96,1
Пенсионное обеспечение	10	01			2 041,3	2 041,3	100,0
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	10	01	49 1 01 00100		2 041,3	2 041,3	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	49 1 01 00100	300	2 041,3	2 041,3	100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	49 1 01 00100	310	2 041,3	2 041,3	100,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	49 1 01 00100	312	2 041,3	2 041,3	100,0
Социальное обеспечение населения	10	03			1 624,0	1 482,5	91,3
Ведомственная муниципальная целевая программа «Адресная социальная поддержка и социальная помощь отдельным категориям граждан»	10	03	79 5 09 00000		1 624,0	1 482,5	91,3
Социальное обеспечение и выплаты населению	10	03	79 5 09 00200		1 624,0	1 482,5	91,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	79 5 09 00200	200	203,0	111,5	54,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	79 5 09 00200	240	203,0	111,5	54,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	79 5 09 00200	244	203,0	111,5	54,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	79 5 09 00200	300	1 421,0	1 371,0	96,5
Пособия, компенсация, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	03	79 5 09 00200	321	1 421,0	1 371,0	96,5
Физическая культура и спорт	11	00			11 335,0	11 327,0	99,9
Физическая культура	11	01			10 400,0	10 400,0	100,0
ДЦП «развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2016-2018г»	11	01	79 5 04 00000		10 400,0	10 400,0	100,0
Содержание муниципального бюджетного учреждения «ЦС Воскресенское»	11	01	79 5 04 00200		10 400,0	10 400,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	79 5 04 00200	600	10 400,0	10 400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	79 5 04 00200	610	10 400,0	10 400,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовые обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	11	01	79 5 04 00200	611	10 400,0	10 400,0	100,0
Массовый спорт	11	02			935,0	927,0	99,1
ДЦП «Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2016-2018 годы»	11	02	79 5 04 00000		935,0	927,0	99,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	79 5 04 00100	200	935,0	927,0	99,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	79 5 04 00100	240	935,0	927,0	99,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	79 5 04 00100	244	935,0	927,0	99,1

Средства массовой информации	12	00			775,0	775,0	100,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0	40,0	100,0
Периодическая печать и издательства. Прочие направления деятельности администрации.	12	02	35 Е 01 00300		40,0	40,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			735,0	735,0	100,0
Информирование жителей	12	04	35 Е 01 00300		735,0	735,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	735,0	735,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	735,0	735,0	100,0
ИТОГО:					**735,0**	**735,0**	**100,0**
					254 532,7	**226 935,0**	**89,2**

Приложение 4
к проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «Об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год»

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Воскресенское за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

/тыс. руб./

Наименование показателя	Код источника финансирования по БК	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО	000 01 00 00 00 00 0000 000	30 692,2	22 346,8
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	30 692,2	22 346,8
Увеличение остатков средств бюджетов	900 01 05 00 00 00 0000 500	-223 840,5	-204 588,2
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	900 01 05 02 00 00 0000 500	-223 840,5	-204 588,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	900 01 05 02 01 00 0000 510	-223 840,5	-204 588,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900 01 05 02 01 03 0000 510	-223 840,5	-204 588,2
Уменьшение остатков средств бюджетов	900 01 05 00 00 00 0000 600	254 532,7	226 935,0
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	900 01 05 02 00 00 0000 600	254 532,7	226 935,0

Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	900 01 05 02 01 00 0000 610	254 532,7	226 935,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900 01 05 02 01 03 0000 610	254 532,7	226 935,0

Приложение 5
к проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «Об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год»

Исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское за 2016 год, направленных на финансирование мероприятий муниципальных целевых программ

/тыс.руб./

	Наименование КБК	КЦСР	РЗ	ПР	КВР	План по расходам 2016 г.	Исполнено	Процент исполнения
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальные целевые программы	79 5 00 00000				99 191,2	90 639,3	91,4
1.	Долгосрочная целевая программа «Безопасное поселение» на период 2016-2018 годы.	79 5 08 00000	03			1 532,6	1 511,7	98,6
1.1.	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности населения.	79 5 08 00100	03	09		216,6	216,6	100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00100	03	09	200	216,6	216,6	100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00100	03	09	240	216,6	216,6	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00100	03	09	244	216,6	216,6	100,0
1.2.	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	79 5 08 00200	03	09		284,0	272,7	96,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00200	03	09	200	284,0	272,7	96,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00200	03	09	240	284,0	272,7	96,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00200	03	09	244	284,0	272,7	96,0
1.3.	Мероприятия по обеспечению общественной безопасности населения	79 5 08 00300	03	14		1 032,0	1 022,4	99,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00300	03	14	200	1 032,0	1 022,4	99,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00300	03	14	240	1 032,0	1 022,4	99,0

	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00300	03	14	244	1 032,0	1 022,4	99,0
1.4.	Безопасность дорожного движения (установка ИДН)	79 5 08 00400	04	09		0,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00400	04	09	200	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00400	04	09	240	0,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 08 00400	04	09	244	0,0	0,0	0,0
2.	Долгосрочная целевая программа «Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2016-2018 годы»	79 5 07 00000	04			14 021,8	14 021,7	100,0
2.1.	Содержание автомобильных дорог	79 5 07 00100	04	09		0,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00100	04	09	200	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00100	04	09	240	0,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00100	04	09	244	0,0	0,0	0,0
2.2.	Софинансирование субсидий г. Москвы на содержание автомобильных дорог	79 5 07 S0100	04	09		1 741,9	1 741,8	99,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0100	04	09	200	1 741,9	1 741,8	99,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0100	04	09	240	1 741,9	1 741,8	99,9
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0100	04	09	244	1 741,9	1 741,8	99,9
2.3.	Софинансирование субсидий г. Москвы на ремонт автомобильных дорог	79 5 07 S0200	04	09		12 275,4	12 275,4	100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0200	04	09	200	12 275,4	12 275,4	100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0200	04	09	240	12 275,4	12 275,4	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 S0200	04	09	244	12 275,4	12 275,4	100,0
2.4.	Ремонт автомобильных дорог поселения Воскресенское	79 5 07 00200	04	09		4,5	4,5	100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00200	04	09	200	4,5	4,5	100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00200	04	09	240	4,5	4,5	100,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 07 00200	04	09	244	4,5	4,5	100,0
3.	Долгосрочная целевая программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на 2016-2018 годы.»	79 5 06 00000	05			48 371,4	40 024,1	82,7

3.1.	Жилищное хозяйство.	79 5 06 00000	05	01		23 147,6	15 331,8	66,2
3.1.1.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов	79 5 06 00310	05	01		19 129,6	11 314,3	59,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00310	05	01	200	19 129,6	11 314,3	59,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00310	05	01	240	19 129,6	11 314,3	59,2
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	79 5 06 00310	05	01	243	3 379,5	13,6	0,4
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00310	05	01	244	15 750,1	11 300,7	71,8
3.1.2.	Ремонт муниципальных квартир	79 5 06 00330	05	01		0,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00330	05	01	200	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00330	05	01	240	0,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00330	05	01	244	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Софинансирование субсидий г. Москвы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов	79 5 06 S0310	05	01		4 018,0	4 017,5	99,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 S0310	05	01	200	4 018,0	4 017,5	99,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 S0310	05	01	240	4 018,0	4 017,5	99,9
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	79 5 06 S0310	05	01	243	4 018,0	4 017,5	99,9
3.2.	Благоустройство территории жилой застройки	79 5 06 00000	05	03		25 223,8	24 692,3	97,9
3.2.1.	Эксплуатация, содержание и модернизация сетей уличного освещения	79 5 06 00210	05	03		7 869,0	7 761,7	98,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00210	05	03	200	7 869,0	7 761,7	98,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00210	05	03	240	7 869,0	7 761,7	98,7
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00210	05	03	244	7 869,0	7 761,7	98,7
3.2.2.	Содержание, модернизация, реконструкция и развитие объектов озеленения	79 5 06 00230	05	03		4 200,0	4 100,9	97,6
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00230	05	03	200	4 200,0	4 100,9	97,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00230	05	03	240	4 200,0	4 100,9	97,6
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00230	05	03	244	4 200,0	4 100,9	97,6
3.2.3.	Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	79 5 06 00240	05	03		8 445,0	8 185,9	96,9

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00240	05	03	200	8 445,0	8 185,9	96,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00240	05	03	240	8 445,0	8 185,9	96,9
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00240	05	03	244	8 445,0	8 185,9	96,9
3.2.4.	Жилищно-коммунальное хозяйство. Прочее благоустройство	79 5 06 00250	05	03		3 997,4	3 947,6	98,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00250	05	03	200	3 997,4	3 947,6	98,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00250	05	03	240	3 997,4	3 947,6	98,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00250	05	03	244	3 997,4	3 947,6	98,8
3.2.5.	Паспортизация дворовых территорий	79 5 06 00260	05	03		0,0	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00260	05	03	200	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00260	05	03	240	0,0	0,0	0,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 00260	05	03	244	0,0	0,0	0,0
3.2.6.	Софинансирование субсидий г. Москвы на благоустройство территории жилой застройки	79 5 06 S0250	05	03		712,4	696,2	97,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 S0250	05	03	200	712,4	696,2	97,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 S0250	05	03	240	712,4	696,2	97,7
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 06 S0250	05	03	244	712,4	696,2	97,7
4.	Долгосрочная целевая программа «Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018 годы»	79 5 05 00000	08			22 306,4	22 272,3	99,9
4.1.	Культура	79 5 05 00000	08	01		22 306,4	22 272,3	99,9
	Культурно-массовые мероприятия.	79 5 05 00100	08	01		1 065,0	1 030,9	96,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 05 00100	08	01	200	1 065,0	1 030,9	96,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 05 00100	08	01	240	1 065,0	1 030,9	96,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 05 00100	08	01	244	1 065,0	1 030,9	96,8
4.2.	Содержание муниципального бюджетного учреждения	79 5 05 00200	08	01		21 241,4	21 241,4	100,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	79 5 05 00200	08	01	600	21 241,4	21 241,4	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	79 5 05 00200	08	01	610	21 241,4	21 241,4	100,0

	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального)задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	79 5 05 00200	08	01	611	20 500,0	20 500,0	100,0
4.3.	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	79 5 05 00200	08	01	612	741,4	741,4	100,0
5	Ведомственная муниципальная целевая программа «Адресная социальная поддержка и социальная помощь отдельным категориям граждан в 2016-2018 гг «	79 5 09 00000	10			1 624,0	1 482,5	91,3
5.1.	Социальное обеспечение населения	79 5 09 00000	10	03		1 624,0	1 482,5	91,3
	Социальное обеспечение и выплаты населению	79 5 09 00200	10	03		1 624,0	1 482,5	91,3
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 09 00200	10	03	200	203,0	111,5	54,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 09 00200	10	03	240	203,0	111,5	54,9
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 09 00200	10	03	244	203,0	111,5	54,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	79 5 09 00200	10	03	300	1 421,0	1 371,0	96,5
	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам	79 5 09 00200	10	03	321	1 421,0	1 371,0	96,5
6.	Долгосрочная целевая программа «Развитие физической культуры в поселении Воскресенское на 2016-2018г»	79 5 04 00000	11			11 335,0	11 327,0	96,5
6.1.	Физическая культура	79 5 04 00000	11	01		10 400,0	10 400,0	100,0
	Содержание муниципального бюджетного учреждения	79 5 04 00200	11	01		10 400,0	10 400,0	100,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	79 5 04 00200	11	01	600	10 400,0	10 400,0	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	79 5 04 00200	11	01	610	10 400,0	10 400,0	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального)задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ	79 5 04 00200	11	01	611	10 400,0	10 400,0	100,0
6.2.	Массовый спорт	79 5 04 00000	11	02		935,0	927,0	99,1
	Спортивно-массовые мероприятия	79 5 04 00100	11	02		935,0	927,0	99,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 04 00100	11	02	200	935,0	927,0	99,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79 5 04 00100	11	02	240	935,0	927,0	99,1
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 5 04 00100	11	02	244	935,0	927,0	99,1
	Итого:					**99 191,2**	**90 639,3**	**91,4**

Приложение 6
к проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «Об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год»

Субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, предоставляемых из бюджета города Москвы бюджету поселения Воскресенское за 2016 год

/тыс.руб./

Наименование	Код бюджетной классификации	Кассовый план 2016	Исполнение кассового плана 2016	Процент исполнения
1	2	3		
Всего:		81 122,7	63 839,7	78,7
в том числе:				
Ремонт объектов дорожного хозяйства	000 202 02999 03 0007 151	6 888,6	6 094,5	88,5
Содержание объектов дорожного хозяйства	000 202 02999 03 0008 151	13 773,9	12 277,5	89,1
Благоустройство территории жилой застройки	000 202 02999 03 0009 151	46 423,9	31 431,4	67,7
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	000 202 02109 03 0001 151	14 036,3	14 036,3	100,0

Приложение 2
к распоряжению главы поселения Воскресенское от 31.03.2017 № 1

Рабочая группа
по организации и проведению публичных слушаний по отчёту об исполнении бюджета поселения Воскресенское за 2016 год

Руководитель рабочей группы С.Г. Фролова – депутат Совета депутатов поселения Воскресенское

Заместитель руководителя Е.В. Дёрышева – заместитель главы администрации поселения Воскресенское

Ответственный секретарь: Бадаева О.Д. – главный специалист финансово-экономического отдела администрации поселения Воскресенское

Члены рабочий группы: Н.В. Демичева – главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации поселения Воскресенское

В.А. Бандурин – начальник правового отдела администрации поселения Воскресенское

С.В. Андреева – главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации поселения Воскресенское

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 № 343/56

Об отмене решения Совета депутатов поселения Воскресенское от 16 марта 2017 года № 342/55

Руководствуясь Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Воскресенское,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета депутатов поселения Воскресенское от 16 марта 2017 года № 342/55 «О конкурсе на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту и утверждении персонального состава членов конкурсной комиссии».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего решения в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Воскресенское Гасанова З.Г.

Глава поселения Воскресенское **З.Г. Гасанов**

РЕШЕНИЕ

10.04.2017 № 344/57

О конкурсе на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту и утверждении персонального состава членов конкурсной комиссии

В соответствии с абзацем первым части 5 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частями 1 и 5 статьи 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Распоряжением Мэра Москвы от 5 апреля 2017 года № 223-РМ «О назначении членов конкурсной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское в городе Москве и внесении изменения в распоряжение Мэра Москвы от 22 марта 2016 г. № 158-РМ», статьей 16 Устава поселения Воскресенское, руководствуясь Положением о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту, утвержденным решением Совета депутатов от 29 августа 2013 года № 98/16,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить персональный состав членов конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту (приложение).
2. Конкурсной комиссии провести конкурс на замещение должности главы администрации поселе-

ния Воскресенское по контракту 11 мая 2017 года в 10.00 по адресу: г. Москва, поселение Воскресенское, посёлок Воскресенское, дом 28а, каб. № 1.

3. Срок приёма документов для участия в конкурсе установлен с 20 апреля 2017 года по 10 мая 2017 года по рабочим дням с 9.00 час. до 12.00 час. по адресу: г. Москва, поселение Воскресенское, посёлок Воскресенское, дом 28а, каб. № 4, контактный телефон конкурсной комиссии 8 (495) 659-51-00.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего решения и объявления о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации внутригородского муниципального образования – поселение Воскресенское в городе Москве в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Воскресенское Гасанова З.Г.

Глава поселения Воскресенское **З.Г. Гасанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Воскресенское
от 10.04.2017 № 344/57

Персональный состав
членов конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту

Председатель:	Гасанов Загир Гасанович
Заместитель председателя:	Тиунова Лариса Ивановна
Секретарь:	Шеповалова Елена Владимировна
Члены комиссии:	Богдановский Евгений Гарриевич Клочкова Любовь Юрьевна Гомозов Александр Владимирович

ПОСЕЛЕНИЕ КОКОШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 16.02.2017 года № 249/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 22.12.2016 № 237/3 «Об утверждении адресного перечня на выполнение в 2017 году мероприятий по ремонту общего имущества многоквартирных жилых домов за счет средств бюджета поселения Кокошкино в городе Москве»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Кокошкино,

Совет депутатов поселения Кокошкино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов от 22.12.2016 № 237/3 «Об утверждении адресного перечня на выполнение в 2017 году мероприятий по ремонту общего имущества многоквартирных жилых домов за счет средств бюджета поселения Кокошкино в городе Москве», изложив приложение к указанному решению в редакции согласно приложению к настоящему решению (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино **М.А. Афонин**

Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
от 16.02.2017 года № 249/3

Адресный перечень многоквартирных домов поселения Кокошкино в городе Москве на выполнение работ по ремонту общего имущества многоквартирных жилых домов в 2017 году за счет бюджета поселения Кокошкино в городе Москве

№ п/п	Наименование поселения	Улица	Дом	Элементы/ Виды работ	Объем работ		Всего стоимость, руб.	В том числе	
					Натур. показатели	Ед. изм.		Стоимость СМР, руб.	Стоимость ПСД, руб.
1	Кокошкино	Дзержинского	15	Ремонт подъездов	6	шт.	1 224 076,32	1 224 076,32	0
2	Кокошкино	Дзержинского	16	Ремонт подъездов	6	шт.	1 214 636,35	1 214 636,35	0
3	Кокошкино	Школьная	7	Ремонт подъездов	4	шт.	554 238,72	554 238,72	0
4	Кокошкино	Школьная	8	Ремонт подъездов	4	шт.	1 008229,15	1 008229,15	0
5	Кокошкино	Школьная	11	Ремонт подъездов	4	шт.	700 199,81	700 199,81	0
6	Кокошкино	Ленина	2	Ремонт чердачного помещения	640	кв.м.	1 607 000,43	1 607 000,43	0
	ИТОГО:						**6 308 380,78**	**6 308 380,78**	**0**

РЕШЕНИЕ

от 16.02.2017 № 250/3

**Об утверждении структуры
администрации поселения Кокошкино**

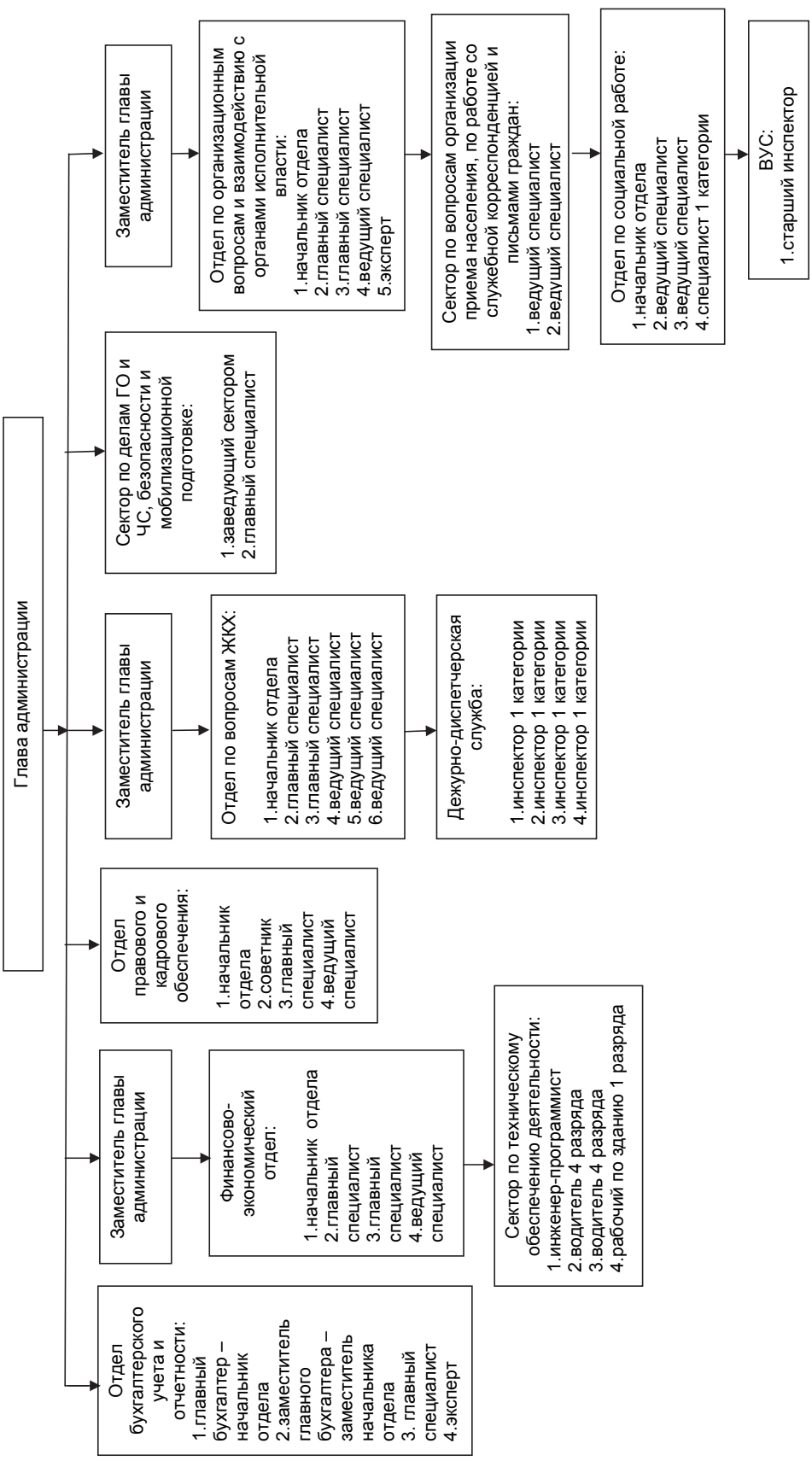
В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Кокошкино и в целях совершенствования организационной структуры администрации поселения Кокошкино,

Совет депутатов поселения Кокошкино решил:

1. Утвердить структуру администрации поселения Кокошкино (приложение).
2. Решение Совета депутатов поселения Кокошкино от 28.04.2016 № 188/3 «Об утверждении структуры администрации поселения Кокошкино» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино **М.А. Афонин**

Приложение
к решению Совета
депутатов поселения Кокошкино
от 16.02.2017 г. № 250/3



РЕШЕНИЕ

от 16.02.2017 № 251/3

**Об утверждении Положения
«О муниципальной службе
в администрации поселения Кокошкино»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 октября 2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Кокошкино и в целях приведения Положения «О муниципальной службе в администрации поселения Кокошкино» в соответствие с действующим законодательством города Москвы,

Совет депутатов поселения Кокошкино решил:

1. Утвердить Положение «О муниципальной службе в администрации поселения Кокошкино» (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино **М.А. Афонин**

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
от 16.02.2017 № 251/3**

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ КОКОШКИНО

1. Настоящее Положение о муниципальной службе в администрации поселения Кокошкино (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 октября 2008 №50 «О муниципальной службе в городе Москве» и Уставом поселения Кокошкино.
2. Настоящее Положение определяет условия и порядок прохождения и прекращения муниципальной службы в администрации поселения Кокошкино в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее Положение не распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе.

Раздел 1. Общие положения.

Статья 1. Основные понятия.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на посто-

янной основе на должностях муниципальной службы в администрации поселения Кокошкино (далее по тексту - администрация), замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальный служащий - гражданин, исполняющий в порядке, определенном Уставом поселения Кокошкино и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения Кокошкино в городе Москве.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Нанимателем для муниципального служащего является внутригородское муниципальное образование поселение Кокошкино в городе Москве, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель) - глава администрации поселения Кокошкино, в отношении главы администрации поселения Кокошкино полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель) – Глава поселения Кокошкино.

Должность муниципальной службы - должность в администрации, предусмотренная в соответствии со структурой администрации в штатном расписании администрации, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления и ответственностью за осуществление этих полномочий.

Статья 2. Правовая основа муниципальной службы

1. Муниципальная служба в администрации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года N56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 октября 2008 N50 «О муниципальной службе в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом поселения Кокошкино и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

2. На муниципальных служащих администрации поселения Кокошкино (далее – муниципальные служащие) распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 3. Основные принципы муниципальной службы

Основными принципами муниципальной службы являются:

1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

2) верховенство Конституции Российской Федерации, федеральных законов над иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законов города Москвы над иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами;

3) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой и равных условий ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

4) профессионализм и компетентность муниципальных служащих;

5) стабильность муниципальной службы;

6) гласность и доступность информации о деятельности муниципальных служащих;

7) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

8) единство основных требований к муниципальной службе;

9) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;

10) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

11) самостоятельность органов местного самоуправления, муниципальных органов в пределах их полномочий;

12) взаимосвязь и соотношение основных условий прохождения муниципальной службы и государственной гражданской службы города Москвы (далее - государственная гражданская служба);

13) внепартийность муниципальной службы.

Статья 4. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам организации муниципальной службы и управления муниципальной службой

К полномочиям органов местного самоуправления поселения Кокошкино по вопросам организации муниципальной службы и управления муниципальной службой относятся:

1) обеспечение выполнения законодательства о муниципальной службе;

2) консультирование муниципальных служащих по вопросам их правового положения, предоставления гарантий, связанных с муниципальной службой;

3) формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами;

4) ведение реестра муниципальных служащих администрации;

5) организация работы по получению дополнительного профессионального образования муниципальными служащими;

6) решение иных вопросов, связанных с организацией муниципальной службы и управлением муниципальной службой в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

Статья 5. Финансирование муниципальной службы

Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств бюджета поселения Кокошкино в городе Москве.

Статья 6. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы

Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы обеспечивается посредством:

1) единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы;

2) единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;

3) единства требований к подготовке кадров для муниципальной службы и государственной гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию;

4) учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;

5) соотносимости основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;

6) соотносимости основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

Раздел 2. Должности муниципальной службы

Статья 7. Должности муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы в администрации устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

2. При составлении и утверждении штатного расписания администрации используются наименования должностей муниципальной службы, в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы.

3. Для технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения Кокошкино, в штатное расписание администрации могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

Статья 8. Реестр должностей муниципальной службы

1.Должности муниципальной службы в администрации подразделяются на:

1) высшие должности муниципальной службы - глава администрации поселения;

2) главные должности муниципальной службы:

а) первый заместитель главы администрации поселения;

б) заместитель главы администрации поселения;
в) начальник отдела;
3) ведущие должности муниципальной службы:
а) заместитель начальника отдела;
б) заведующий сектором;
в) заведующий сектором в составе отдела;
г) советник;
д) консультант;
4) старшие должности муниципальной службы:
а) главный специалист;
б) ведущий специалист;
5) младшие должности муниципальной службы:
а) специалист I категории;
б) специалист II категории;
в) специалист.

2. Допускается двойное наименование должностей муниципальной службы в случаях, предусмотренных Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве». Статус и денежное содержание лиц, замещающих указанные должности, определяются по второму наименованию должности муниципальной службы.

3. Допускается уточнение наименований должностей муниципальной службы путем присоединения к ним наименований, указывающих на их специализацию.

4. С учетом квалификационных требований должности муниципальной службы соотносятся с должностями государственной гражданской службы в следующем порядке:

1) высшие и главные должности муниципальной службы - главные должности государственной гражданской службы;

2) ведущие должности муниципальной службы - ведущие должности государственной гражданской службы;

3) старшие должности муниципальной службы - старшие должности государственной гражданской службы;

4) младшие должности муниципальной службы - младшие должности государственной гражданской службы.

Статья 9. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются настоящим Положением на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с реестром должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. В случае если лицо назначается на должность главы администрации по контракту, законом города Москвы и Уставом поселения Кокошкино могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на эту должность.

4. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации к гражданину предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования:

а) для замещения высших, главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы - высшее образование;

б) для замещения младших должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование;

2) к стажу муниципальной службы или работы по специальности:

а) для замещения высших, главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

б) для замещения ведущих должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - стаж муниципальной службы или работы по специальности не менее одного года;

в) для замещения старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности не предъявляются.

5. Квалификационные требования к направлению подготовки, необходимому для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются должностной инструкцией с учетом задач и функций органов местного самоуправления.

Раздел 3. Правовое положение (статус) муниципального служащего

Статья 10. Основные права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) организационно-техническое обеспечение, необходимое для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с распоряжением администрации поселения Кокошкино за счет бюджета поселения Кокошкино в городе Москве;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство, связанных с прохождением им муниципальной службы;

13) посещение в установленном порядке органов государственной власти и государственных органов города Москвы, органов местного самоуправления, муниципальных органов, организаций независимо от их организационно-правовых форм, общественных объединений в городе Москве;

14) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой

конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом и Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

Статья 11. Основные обязанности муниципального служащего1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав поселения Кокошкино и иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления поселения Кокошкино;

2) добросовестно исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

5) своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом;

6) соблюдать установленные в администрации правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики;

7) поддерживать уровень квалификации, достаточный для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

8) хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

9) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

10) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

12) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством;

13) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

14) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов;

15) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселения Кокошкино, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и по-

рядок регистрации уведомлений определяются в отношении муниципальных служащих постановлением администрации, в отношении лица, замещающего должность главы администрации постановлением Главы поселения Кокошкино.

Статья 12. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 N273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

10) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Предельный возраст, установленный для замещения должности муниципальной службы, составляет 65 лет. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения этого возраста. Представитель нанимателя (работодатель) вправе продлить срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, однократно не более чем на один год.

3. Гражданин не может быть назначен на должность главы администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

Статья 13. Запреты, связанные с муниципальной службой

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность города Москвы, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность в городе Москве или ином субъекте Российской Федерации;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в администрации поселения Кокошкино;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, муниципальном органе, в котором он замещает должность муниципальной службы либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью поселения Кокошкино и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию поселения Кокошкино, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления с органами местного самоуправления, муниципальными органами других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления поселения Кокошкино и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения Главы поселения Кокошкино, главы администрации награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.1. Муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации по контракту, запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, перечень которых установлен правовым актом администрации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

Статья 14. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

1. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность муниципальной службы, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность муниципальной службы, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность муниципальной службы, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта

интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4. В случае если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

6. Представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, от замещаемой должности муниципальной службы в порядке, установленном Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

7. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя (работодателем), с муниципальной службы.

8. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в администрации, в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино, образуется комиссия по урегулированию конфликтов интересов.

9. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов образуется в соответствии с Решением Совета депутатов поселения Кокошкино.

Статья 15. Требования к служебному поведению муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа;

10) соблюдать правила служебного поведения муниципального служащего установленные нормативно-правовым актом органов местного самоуправления.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

Статья 16. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные в перечне должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими города Москвы и определенными соответствующими муниципальными правовыми актами администрации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими города Москвы и определенными соответствующими муниципальными правовыми актами администрации.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами администрации.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы «О муниципальной службе в го-

роде Москве», осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами администрации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими определенные должности муниципальной службы, опубликовываются на официальном сайте органов местного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации.

Раздел 4. Порядок поступления на муниципальную службу, прохождение и прекращение муниципальной службы

Статья 17. Поступление на муниципальную службу.

1. На муниципальную службу в администрацию вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет в администрацию:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной нормативным правовым актом Российской Федерации;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления поселения Кокошкино, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

12) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

4. Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу в администрацию, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу в течении трех рабочих дней.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством и Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве». Назначение гражданина на должность муни-

ципальной службы оформляется распоряжением администрации о назначении на должность муниципальной службы.

7. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

8. С гражданином, поступающим на должность главы администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключается контракт. Порядок замещения должности главы администрации по контракту и порядок заключения и расторжения контракта с лицом, назначаемым на указанную должность по контракту, определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

Статья 18. Конкурс на замещение должности муниципальной службы

1. При замещении должности муниципальной службы в администрации заключению трудового договора может предшествовать конкурс (далее – конкурс), в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Случаи и порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, общее число членов конкурсной комиссии и порядок ее формирования устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации по контракту устанавливается Решением Совета депутатов поселения Кокошкино.

4. Условия контракта для главы администрации устанавливаются в соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

5. Лицо назначается Советом депутатов поселения Кокошкино на должность главы администрации из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

6. Контракт с главой администрации заключается Главой поселения Кокошкино.

7. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов поселения Кокошкино, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета депутатов поселения Кокошкино нового созыва), но не менее чем на два года.

Статья 19. Испытание при поступлении на муниципальную службу

1. При заключении с гражданином, поступающим на муниципальную службу, трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

Срок испытания не может превышать трех месяцев. Для заместителя главы администрации, главного бухгалтера, начальника отдела, заведующего сектором срок испытания не может превышать шести месяцев, а для лиц, заключающих трудовой договор на срок от двух до шести месяцев - двух недель.

2. Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что муниципальный служащий принят на муниципальную службу без испытания.

3. В период испытания на муниципального служащего распространяются положения трудового законодательства с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, законодательством города Москвы и настоящим Положением.

4. Испытание при поступлении на муниципальную службу не устанавливается для:

1) лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности муниципальной службы;

2) беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

3) лиц, получивших среднее профессиональное образование, высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на муниципальную службу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

4) муниципальных служащих, приглашенных на работу в порядке перевода из другого органа местного самоуправления, муниципального органа, а также муниципальных служащих, назначенных на должности муниципальной службы в порядке перевода в связи с ликвидацией или реорганизацией другого органа местного самоуправления, муниципального органа либо сокращением должностей муниципальной службы;

5) лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

6) иных лиц в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда муниципальный служащий отсутствовал на муниципальной службе.

6. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя (работодатель) имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с муниципальным служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого муниципального служащего не выдержавшим испытание. Решение о расторжении трудового договора муниципальный служащий имеет право обжаловать в суд.

7. До истечения срока испытания трудовой договор может быть расторгнут по инициативе муниципального служащего, о чем он обязан предупредить представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме не позднее чем за три дня.

8. Если срок испытания истек, а муниципальный служащий продолжает замещать должность муниципальной службы, то он считается выдержавшим испытание.

Статья 20. Аттестация муниципальных служащих

1. Аттестация муниципального служащего (далее - аттестация) проводится аттестационной комиссией в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

4) беременные женщины;

5) с которыми заключен срочный трудовой договор (контракт);

6) в течение одного года после присвоения им классного чина.

3. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Результат аттестации заносится в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно Закону города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве». Аттестационный лист муниципального служащего подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись.

Статья 21. Квалификационный экзамен муниципальных служащих

1. Квалификационный экзамен муниципального служащего (далее - квалификационный экзамен) про-

водится в отношении гражданина, впервые поступившего на муниципальную службу, муниципального служащего, назначенного на вышестоящую должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальной службы, или по инициативе муниципального служащего для определения уровня его профессиональной подготовки, соответствия требованиям к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, а также для решения вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина. Квалификационный экзамен по инициативе муниципального служащего проводится на основании его личного письменного заявления.

2. Гражданин, впервые поступивший на муниципальную службу, сдает квалификационный экзамен не ранее чем через три месяца после назначения на должность муниципальной службы, если испытательный срок не был установлен, или не позднее чем через месяц со дня окончания испытательного срока. Гражданину, впервые поступившему на муниципальную службу, присваивается минимальный классный чин по соответствующей группе должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность муниципальной службы. Муниципальный служащий, назначенный на вышестоящую должность муниципальной службы, сдает квалификационный экзамен не ранее чем через шесть месяцев со дня назначения на данную должность.

3. Квалификационный экзамен проводится не чаще одного раза в год.

4. Квалификационный экзамен проводит аттестационная комиссия. Деятельность комиссии регулируется в соответствии с положением, утверждаемым правовым актом органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

5. Квалификационный экзамен проводится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя), в котором указываются место, дата, время и основание проведения квалификационного экзамена, дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием лиц, ответственных за их подготовку.

6. Аттестационная комиссия в течение трех рабочих дней после издания на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) о проведении квалификационного экзамена доводит его до сведения муниципального служащего под роспись.

7. В аттестационную комиссию не позднее чем за две недели до дня проведения квалификационного экзамена представляется отзыв об уровне знаний и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего, подписанный руководителем структурного подразделения, в котором работает муниципальный служащий.

8. Аттестационная комиссия не позднее чем за неделю до проведения квалификационного экзамена знакомит муниципального служащего с отзывом. При этом муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за предшествующий период, а в случае несогласия с отзывом - соответствующее заявление.

9. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает знания и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии со сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

10. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

11. Аттестационная комиссия по результатам квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

1) квалификационный экзамен сдан и муниципальный служащий рекомендован для присвоения ему классного чина;

2) квалификационный экзамен не сдан.

12. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании. Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под роспись.

13. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после его проведения.

14. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему.

15. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

16. Результаты квалификационного экзамена могут быть обжалованы муниципальным служащим в судебном порядке.

17. Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина, дополнительные сведения, представленные муниципальным служащим за предшествующий период, заявление о несогласии с отзывом хранятся в личном деле муниципального служащего.

Статья 22. Порядок присвоения и сохранения классного чина

1. Классный чин указывает на уровень профессиональной подготовки муниципального служащего применительно к исполнению должностных обязанностей по замещаемой должности и является основанием для установления соответствующей надбавки к должностному окладу муниципального служащего.

2. В соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» муниципальному служащему присваиваются следующие классные чины:

1) действительный муниципальный советник города Москвы 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы;

2) муниципальный советник города Москвы 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы;

3) советник муниципальной службы в городе Москве 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы;

4) референт муниципальной службы в городе Москве 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы;

5) секретарь муниципальной службы в городе Москве 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы.

3. Надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

4. Гражданину, замещающему должность муниципальной службы на условиях трудового договора, заключенного на определенный срок, классный чин присваивается без сдачи квалификационного экзамена не позднее шести месяцев со дня его назначения на должность.

5. Гражданам, ранее находившимся на государственной службе и имеющим классные чины, дипломатические ранги, воинские и специальные звания и поступившим на муниципальную службу, может быть присвоен классный чин выше минимального по соответствующей группе должностей муниципальной службы.

6. Гражданину, имеющему классный чин государственной гражданской службы, поступившему на муниципальную службу, классный чин муниципального служащего присваивается по его инициативе по результатам квалификационного экзамена либо без сдачи квалификационного экзамена в соответствии с таблицей соотношения классных чинов государственной гражданской службы и классных чинов муниципальных служащих, утвержденной Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве», со дня назначения на должность муниципальной службы.

7. Очередной классный чин может быть присвоен муниципальному служащему не ранее чем по истечении одного года со дня присвоения предыдущего классного чина.

8. Очередной классный чин может быть присвоен муниципальному служащему до истечения года со дня присвоения предыдущего классного чина в случае назначения его на вышестоящую должность муниципальной службы в пределах одной группы должностей муниципальной службы, но не ранее чем через шесть месяцев со дня назначения.

9. При назначении муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальной службы ему может быть присвоен внеочередной минимальный классный чин по соответствующей группе должностей муниципальной службы, но не ранее чем через шесть месяцев со дня назначения.

10. Присвоение классного чина муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации по контракту, производится Советом депутатов поселения Кокошкино.

11. Присвоение классного чина муниципальному служащему производится представителем нанимателя (работодателем), за исключением случая, предусмотренного частью 10 настоящей статьи.

12. Сведения о присвоенном муниципальному служащему классном чине вносятся в его трудовую книжку.

13. Лишение муниципального служащего присвоенного классного чина возможно по приговору суда.

Правовой акт представителя нанимателя (работодателя) о присвоении муниципальному служащему классного чина может быть отменен соответствующим правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в случае представления муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, на основании которых был присвоен классный чин, или при нарушении установленного Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» порядка присвоения классного чина.

14. Надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

15. Присвоенный муниципальному служащему классный чин при прекращении муниципальной службы сохраняется.

Статья 23. Индивидуальные трудовые споры на муниципальной службе

1. Индивидуальный трудовой спор на муниципальной службе (далее - индивидуальный трудовой спор) - не урегулированные между представителем нанимателя (работодателем) и муниципальным служащим либо гражданином, поступающим на муниципальную службу или ранее состоявшим на муниципальной службе, разногласия по вопросам применения федерального законодательства и нормативных правовых актов города Москвы о муниципальной службе и трудового договора (контракта), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

2. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются комиссии по трудовым спорам и суды.

3. Комиссия по трудовым спорам образуется по инициативе муниципальных служащих и (или) представителя нанимателя (работодателя) из равного числа представителей муниципальных служащих и представителя нанимателя (работодателя).

4. Представители нанимателя (работодателя) в комиссию по трудовым спорам назначаются Главой поселения или главой администрации. Представители муниципальных служащих избираются в комиссию по трудовым спорам в соответствии с порядком, установленным трудовым законодательством.

5. Положение о комиссии по трудовым спорам утверждается представителем нанимателя (работодателем).

6. Индивидуальный трудовой спор рассматривается в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 24. Расторжение трудового договора (контракта) с муниципальным служащим

1. Муниципальная служба прекращается со дня расторжения трудового договора (контракта) и увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы.

2. Трудовой договор с муниципальным служащим расторгается в случае несоблюдения им ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве», а также в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и иными федеральными законами.

3. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Раздел 5. Рабочее время и время отдыха.

Статья 25. Рабочее (служебное) время

1. Рабочее время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством и определяется трудовым распорядком администрации.

2. Рабочее (служебное) время - время, в течение которого муниципальный служащий в соответствии со служебным распорядком администрации, с графиком службы и условиями трудового договора (кон-

тракта) должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к служебному времени.

3. Нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени для муниципального служащего администрации не может превышать 40 часов в неделю. Для муниципального служащего устанавливается пятидневная рабочая (служебная) неделя.

4. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем устанавливается муниципальным правовым Совета депутатов поселения Кокошкино.

Статья 26. Отпуск муниципального служащего

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, не может превышать 45 календарных дней, для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы иных групп, - 40 календарных дней.

3. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы.

5. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

6. Право на отпуск за выслугу лет соответствующей продолжительности возникает у муниципального служащего со дня достижения стажа муниципальной службы, необходимого для его предоставления.

7. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания также в случаях, предусмотренных федеральными законами.

8. Запрещается не предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

9. Выплата денежного содержания муниципальному служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

Раздел 6. Оплата труда муниципального служащего, гарантии на муниципальной службе, стаж муниципальной службы

Статья 27. Оплата труда муниципальных служащих.

1. Органы местного самоуправления поселения Кокошкино самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных денежного поощрения, надбавок к должностному окладу за классный чин, выслугу лет, особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, материальной помощи, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

Статья 28. Основные государственные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством

1. Муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией администрации либо сокращением штата работников администрации муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные федеральным законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Под членами семьи муниципального служащего, указанными в пунктах 4, 5 и 8 части 1 настоящей статьи, понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

4. Порядок предоставления муниципальному служащему основных государственных гарантий, установленных настоящей статьей, определяется Советом депутатов поселения Кокошкино.

Статья 29. Дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему в соответствии с законодательством города Москвы

1. Помимо установленных федеральным законодательством основных государственных гарантий, муниципальному служащему предоставляются дополнительные гарантии в соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве», иными законами города Москвы, Уставом поселения Кокошкино и муниципальными нормативно правовыми актами Совета депутатов поселения Кокошкино.

2. Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи дополнительных гарантий, производятся из средств бюджета поселения Кокошкино в городе Москве.

Статья 30. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы.

Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умерше-

го имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

4. Выход на пенсию муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 31. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей города Москвы, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы и Уставом поселения Кокошкино, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды трудовой деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино. Под иными периодами трудовой деятельности понимаются периоды работы (службы) на должностях руководителей и специалистов организаций, в которых приобретены опыт и знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. При этом общая продолжительность иных периодов трудовой деятельности не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы муниципального служащего и в целом не может составлять более пяти лет.

4. Включение в стаж муниципальной службы муниципального служащего иных периодов трудовой деятельности осуществляется комиссией муниципального образования по исчислению стажа (далее - комиссия по исчислению стажа), создаваемой представительным органом.

5. Порядок работы комиссии по исчислению стажа определяется представительным органом.

6. Решения комиссии по исчислению стажа носят обязательный характер для администрации со дня принятия комиссией по исчислению стажа соответствующих решений.

Раздел 7. Поощрение муниципального служащего. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего.

Статья 32. Поощрение муниципального служащего

1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности к нему могут быть применены следующие виды поощрений:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного денежного поощрения;

2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления, муниципального органа с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка;

3) поощрение Мэра Москвы, Правительства Москвы, Московской городской Думы, награждение наградами города Москвы и присвоение почетных званий города Москвы в соответствии с законами и иными правовыми актами города Москвы;

4) присвоение почетных званий Российской Федерации, награждение знаками отличия, орденами и медалями Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством;

5) иные виды поощрений, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

2. Решение о поощрении муниципального служащего в случаях, указанных в пунктах 1, 2 и 5 части 1 настоящей статьи, принимается представителем нанимателя (работодателем). Решение о поощрении

муниципального служащего в случаях, указанных в пунктах 3, 4 части 1 настоящей статьи, принимается в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

3. Решение о поощрении муниципального служащего, замещающего должность главы администрации по контракту, принимается представительным органом.

Статья 33. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением администрации.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

4. Обжалование дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Муниципальный служащий несет предусмотренную федеральным законодательством и законами города Москвы ответственность за действия или бездействие, нарушающие права и законные интересы граждан.

Статья 34. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. За несоблюдение муниципальным служащим администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве», налагаются взыскания, предусмотренные статьей 33 настоящего Положения.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями14 и 16 настоящего Положения.

3. Взыскания, предусмотренные статьями14, 16 и 33 настоящего Положения, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы и (или) муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы администрации или структурным подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в данную комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14, 16 и 33 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. В акте о применении к муниципальному служащему взысканий, предусмотренных статьями 14, 16 и 33 настоящего Положения, в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14, 16 и 33 настоящего Положения, применяются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» и (или) муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

Статья 35. Отстранение от замещаемой должности муниципальной службы

1. Представитель нанимателя (работодатель) обязан отстранить от замещаемой должности муниципальной службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей) муниципального служащего в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

2. Представитель нанимателя (работодатель) вправе отстранить от замещаемой должности муниципальной службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей) муниципального служащего в период урегулирования конфликта интересов. При этом муниципальному служащему сохраняется денежное содержание на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

3. Представитель нанимателя (работодатель) отстраняет от замещаемой должности муниципальной службы (не допускает к исполнению должностных обязанностей) муниципального служащего на весь период до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по вине муниципального служащего.

4. В период отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) муниципального служащего денежное содержание ему не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

Раздел 9. Кадровая работа.

Статья 36. Приоритетные направления кадровой работы

Приоритетными направлениями формирования кадрового состава муниципальной службы в администрации являются:

1) назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности;

2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих;

3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих;

4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;

5) оценка профессионального уровня и результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации и квалификационного экзамена;

6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении;

7) внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное и безупречное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей в обязательном порядке учитывается при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении.

Статья 37. Кадровая работа в органах местного самоуправления

Кадровая работа в администрации включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в администрации;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих администрации;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации и квалификационного экзамена муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, установленных федеральным законодательством, законодательством города Москвы и настоящим Положением;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законами города Москвы, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

Статья 38. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе

1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления поселения Кокошкино могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании с учетом положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы заключается между администрацией и гражданином в соответствии с Положением о порядке заключения между органом местного самоуправления и гражданином договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы, утвержденным Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

Статья 39. Персональные данные муниципального служащего

1. Персональные данные муниципального служащего - информация, необходимая представителю нанимателя (работодателю) в связи с исполнением муниципальным служащим обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и касающаяся конкретного муниципального служащего, в том числе его фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

2. Персональные данные муниципального служащего подлежат обработке (получение, хранение, комбинирование, передача и иное использование) в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 40. Порядок ведения личного дела муниципального служащего

1. На муниципального служащего администрации формируется личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

2. При поступлении муниципального служащего на муниципальную службу в орган местного самоуправления, муниципальный орган другого муниципального образования или на государственную гражданскую службу его личное дело передается по месту его службы. Ведение нескольких личных дел муниципального служащего не допускается.

3. Ведение, хранение и передача личного дела муниципального служащего осуществляются в порядке, установленном для ведения, хранения и передачи личных дел государственных гражданских служащих.

4. Сбор и внесение в личное дело муниципального служащего сведений о его политической и религиозной принадлежности и частной жизни запрещаются.

5. По просьбе муниципального служащего ему предоставляются для ознакомления все материалы его личного дела.

6. При ликвидации администрации, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, муниципальный орган, которому переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления или его правопреемнику.

7. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве администрации. Срок хранения личного дела составляет 10 лет со дня увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Статья 41. Реестр муниципальных служащих

1. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих. Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

2. В реестр муниципальных служащих вносятся сведения о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, а также сведения о лицах, включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения. Лицо, исключенное из кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих, за исключением случая его назначения на должность муниципальной службы.

4. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

5. По соглашению между администрацией и уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы сведения о муниципальных служащих направляются в указанный уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы для изучения и анализа кадрового состава администрации, а также для формирования реестра муниципальных служащих муниципальной службы в городе Москве.

Статья 42. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего

1. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего включает в себя повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

2. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

3. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

4. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

5. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от муниципальной службы.

6. Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования устанавливаются представителем нанимателя (работодателем) в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой отнесена замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы.

7. За муниципальным служащим, направляемым для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

Статья 43. Кадровый резерв на муниципальной службе

1. В администрации в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

2. В кадровый резерв включается муниципальный служащий администрации, отвечающий квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующей муниципальной должности. В кадровый резерв может включаться лицо, не являющееся муниципальным служащим, отвечающее квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующей муниципальной должности.

Раздел 10. Заключительные и переходные положения

Статья 44. Действие настоящего Положения в переходный период

1. В поселении Кокошкино настоящее Положение применяется в части, не противоречащей положениям статьи 45.2 Закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

2. В администрации поселения Кокошкино до 01.01.2019 года сохраняются действующие на 01.07.2012 года:

1) состав денежного содержания, за исключением надбавки к должностному окладу за классный чин размер и порядок оплаты труда муниципальных служащих;
2) дополнительные гарантии для муниципальных служащих;
3) пенсия за выслугу лет.

РЕШЕНИЕ

от 16.02.2017 № 252/3

**О комиссии поселения Кокошкино
по исчислению стажа муниципальной службы**

В соответствии со статьей 33 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Кокошкино,

Совет депутатов поселения Кокошкино решил

1. Создать комиссию поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальный службы.
2. Утвердить:
2.1. Положение работы комиссии поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальной службы согласно приложению 1 к настоящему решению.
2.2. Состав комиссии поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальной службы согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино **М.А. Афонин**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
от 16.02.2017 года № 252/3**

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальной службы

1. Общие положения

1.1. Комиссия поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальной службы (далее по тексту – Комиссия), является постоянно действующим органом при администрации поселения Кокошкино (далее - администрация) по рассмотрению вопросов определения стажа муниципальной службы, дающего право на ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет, предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет муниципальным служащим администрации поселения Кокошкино.
1.2. Комиссия поселения Кокошкино по исчислению стажа муниципальной службы распространяет свое действие на муниципальных служащих администрации поселения Кокошкино, главу администра-

ции поселения Кокошкино и работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения Кокошкино.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Кокошкино, Регламентом администрации поселения Кокошкино, муниципальными нормативными правовыми актами поселения Кокошкино, а также настоящим Положением.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждается Решением Совета депутатов поселения Кокошкино.

2. Задачи Комиссии

2.1. Установление стажа муниципальной службы муниципальным служащим администрации.

2.2. Рассмотрение вопросов о включении в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности, опыт и знания которые необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

2.3. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципального служащего, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

2.4. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципального служащего за предшествующий период, Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации.

2.5. Установление стажа работы работникам администрации, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и техническим работникам (далее - работники).

2.6. Рассмотрение вопросов о включении в стаж иных периодов трудовой деятельности работников администрации, опыт и знания которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

2.7. Рассмотрение спорных вопросов, связанных с установлением стажа работы муниципальным служащим и работникам администрации.

2.6. Рассмотрение иных вопросов, связанных с установлением стажа работы.

3. Порядок представления документов на рассмотрение комиссии

3.1. В случае включения в стаж муниципальной службы иных периодов работы муниципальный служащий вправе подать председателю комиссии заявление о включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы.

Заявление должно содержать сведения о:

- ранее замещаемых должностях руководителей, специалистов организаций и периодах работы (службы) на них;
- приобретенных на таких должностях опыте и знаниях, необходимых для выполнения должностных обязанностей по замещаемой этим муниципальным служащим должности муниципальной службы;
- намерении лично присутствовать на заседании Комиссии.

3.2. Руководитель структурного подразделения администрации поселения Кокошкино, в котором работает муниципальный служащий, готовит в комиссию представление-ходатайство, в котором указываются периоды работы согласно заявлению муниципального служащего и обоснования применения муниципальным служащим при выполнении обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы опыта и знаний, полученных в периоды работы (службы) в предлагаемых к включению в стаж муниципальной службы должностях.

К представлению-ходатайству прилагаются следующие документы муниципального служащего, обратившегося с заявлением:

- копия трудовой книжки, заверенная отделом правового и кадрового обеспечения, а в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об указанных периодах деятельности, - справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

- копии должностных инструкций, трудового договора или иных документов, подтверждающих, что опыт и знание работы в должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, период которой предлагается для включения в стаж муниципальной службы, необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;

- военный билет или справки военных комиссариатов, подтверждающие стаж военной службы;

3.3. Комиссия не рассматривает:

- представления на муниципальных служащих, не отвечающих квалификационным требованиям, установленным по соответствующим группам должностей муниципальной службы по уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и опыту работы;

- индивидуальные трудовые споры, связанные с исчислением стажа муниципальной службы;

- повторные обращения в комиссию по вопросам, по которым ранее комиссия уже приняла отрицательные решения.

3.4. Повторно вопрос о включении муниципальному служащему в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности рассматривается в случае- предоставления муниципальным служащим документов, ранее не рассматривавшихся на заседании Комиссии

3.5. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- должностей муниципальной службы;

- муниципальных должностей;

- государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей города Москвы, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации;

- должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

- иных должностей в соответствии с федеральными законами.

В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 пункта 3.5. включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 пункта 3.5. иные периоды трудовой деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.6. По результатам заседания Комиссией может быть принято одно из следующих решений:

а) зачесть в стаж муниципальной службы служащему (указываются фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение) период работы (указать продолжительность стажа) в должности (указываются наименования должности, структурного подразделения, предприятия, организации);

б) отказать в зачете в стаж муниципальной службы служащему (указываются фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение) периода работы (указать продолжительность стажа) в должности (указываются наименования должности, структурного подразделения, предприятия, организации; основание отказа).

Решение Комиссии, указанное в подпункте «а» пункта 3.6. является основанием для издания распоряжения администрации поселения Кокошкино.

Увеличение размера надбавки за выслугу лет при изменении продолжительности стажа муниципальной службы производится отдельным распоряжением администрации поселения Кокошкино и осуществляется с даты вынесения Комиссией решения.

4. Права Комиссии

4.1. Проверять достоверность представленных документов.

4.2. Исключать периоды стажа муниципальной службы, которые ранее неправомерно были засчитаны муниципальному служащему Комиссией.

4.3. Обращаться в установленном порядке за консультациями, разъяснениями по вопросам исчисления стажа муниципальной службы в федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти г.Москвы;

4.4. Обращаться с запросами в архивные учреждения;

4.5. Включать периоды стажа муниципальной службы, которые ранее неправомерно не были засчитаны муниципальному служащему Комиссией.

4.6. Вести протоколы заседания Комиссии, обеспечивать их сохранность в течение срока, установленного действующим законодательством.

4.7. Если член Комиссии не согласен с решением, принятым большинством голосов, он вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу.

4.8. Если муниципальный служащий не согласен с решением Комиссии о незачете тех или иных периодов трудовой деятельности (службы) в стаж муниципальной службы, документы могут быть рассмотрены повторно в его присутствии. На заседании Комиссии муниципальным служащим могут быть представлены дополнительные документы, подтверждающие, что спорный период трудовой деятельности засчитывается в стаж муниципальной службы.

4.9. В случае несогласия муниципального служащего с повторным решением Комиссии спор об исчислении стажа разрешается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Москвы.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. В состав Комиссии входят члены Комиссии и секретарь Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии:

5.2.1. осуществляет общее руководство Комиссией;

5.2.2. ведет заседания Комиссии;

5.2.3. дает устные и письменные поручения заместителю председателя Комиссии и членам Комиссии;

5.2.4. привлекает должностных лиц администрации и других лиц для участия в работе Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии:

5.3.1. вносит вопрос на рассмотрение Комиссии;

5.3.2. готовит материалы, необходимые для рассмотрения на Комиссии и принятия решения;

5.3.3. оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии;

5.3.4. доводит до сведения членов Комиссии информацию о материалах, представленных на рассмотрение Комиссии;

5.3.5. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

5.3.6. при подготовке документов к заседанию Комиссии проводит проверку документов заявителя.

5.4. Количество членов Комиссии не может быть менее 3 (трех).

5.5. В работе комиссии могут принимать участие руководители структурных подразделений администрации поселения Кокошкино при рассмотрении документов на работников этого структурного подразделения.

5.6. В случае необходимости исчисления стажа муниципального служащего – члена Комиссии, его членство в Комиссии приостанавливается на период рассмотрения вопроса исчисления его стажа (он не участвует в решении вопросов по исчислению его стажа).

5.7. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления поселения Кокошкино, органов государственной власти города Москвы, руководители кадровых служб, профсоюзных органов, юристы, высококвалифицированные специалисты.

6. Порядок рассмотрения комиссией представленных документов

6.1. Комиссия рассматривает представление-ходатайство руководителя структурного подразделения администрации поселения Кокошкино, а также прилагаемые к нему документы и принимает решение о возможности включения либо об отказе включения в стаж муниципальной службы иных периодов работы муниципального служащего.

6.2. Стаж муниципальной службы муниципальных служащих, в который включены иные периоды работы для установления надбавки за выслугу лет по ранее действовавшему законодательству, сохраняется.

6.3. Решения комиссии, принимаемые в пределах ее полномочий, являются основанием для решения вопросов, связанных с установлением надбавки к должностному окладу за выслугу лет и назначением муниципальному служащему пенсии за выслугу лет.

Если комиссия, рассмотрев представленные документы о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего иных периодов работы для установления надбавки к должностному окладу за выслугу лет по замещаемой должности муниципальной службы, приняла решение об отказе включения в стаж муниципальной службы указанных периодов работы муниципального служащего, повторно данные документы не рассматриваются, а также они не принимаются на рассмотрение комиссии о включении данных периодов в стаж муниципальной службы муниципального служащего для назначения пенсии за выслугу лет.

Решение комиссии по включению в стаж муниципальной службы муниципального служащего иных периодов работы для назначения пенсии за выслугу лет вступает в силу с момента прекращения работы муниципального служащего и оформлением трудовой пенсии по старости.

6.4. Комиссия направляет выписку из протокола заседания комиссии руководителю структурного подразделения администрации поселения Кокошкино, обратившемуся с представлением-ходатайством.

6.5. Комиссия рассматривает вопросы о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего иных периодов работы не позднее месячного срока со дня подачи заявления муниципального служащего.

При увольнении с муниципальной службы в связи с ликвидацией структурных подразделений администрации поселения Кокошкино, сокращением штатов Комиссия рассматривает представления-ходатайства руководителей структурных подразделений администрации поселения Кокошкино в соответствии с заявлениями муниципальных служащих, поданными одновременно с увольнением, которым не ранее чем за два года до наступления соответствующего возраста может быть назначена досрочная трудовая пенсия по старости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

6.6. При рассмотрении вопроса о включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы комиссия проверяет законность включения ранее иных периодов работы для установления надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

Если при проверке не выявлено несоответствие действующему законодательству, то Комиссия принимает решение о включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы с учетом ранее принятых решений по данному вопросу для установления надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

Если Комиссия, рассмотрев представление-ходатайство руководителя структурного подразделения администрации поселения Кокошкино о включении иных периодов работы в стаж муниципальной службы муниципального служащего, приняла решение об отказе включить в стаж муниципальной службы указанные в представлении-ходатайстве периоды работы, то документы на повторное рассмотрение комиссии по данному вопросу не принимаются и не рассматриваются.

7. Порядок работы Комиссии

7.1. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений секретарем Комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченным председателем Комиссии членом Комиссии. При отсутствии приложения, указанного в пункте 3.1.настоящего Положения, заявление не подлежит регистрации и возвращается муниципальному служащему.

7.2. Заявление не позднее рабочего дня следующего за днем его регистрации представляется председателю Комиссии.

7.3. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии, организует через секретаря Комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченного председателем Комиссии члена Комиссии, оповещение членов Комиссии о заседании Комиссии и направление им материалов к заседанию не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания, а также обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии.

7.4.В случае если в заявлении муниципальный служащий выразил намерение присутствовать на заседании Комиссии, информация о дате, времени и месте проведения заседания доводится до его сведения в срок, указанный в пункте 7.3.настоящего Положения, любым способом (телефонная связь, смс-уведомления, электронная почта и т.п.). Муниципальный служащий на заседании Комиссии вправе давать пояснения по существу заявления.

7.5. Журнал регистрации заявлений должен содержать:

- дату поступления заявления и его регистрационный номер;
- фамилию имя отчество и должность, направившего заявление;
- краткое содержание заявления;
- подпись ответственного лица, принявшего заявления;
- резолюция;
- ознакомление с решением Комиссии;
- номер протокола заседания Комиссии;

7.6. При поступлении в Комиссию заявления заседание Комиссии проводится не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

7.7. Заседания Комиссии проводятся в рабочее время по мере необходимости, с учетом сроков, указанных в пункте 7.6. настоящего раздела.

7.8. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

7.9. Заседание Комиссии правомочно при участии более половины общего числа членов Комиссии.

7.10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего имеет решающее значение. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и передается главе администрации поселения Кокошкино для издания соответствующего распоряжения.

7.11. Решение Комиссии носит обязательный характер для муниципальных служащих, работников и главы администрации.

8. Рассмотрение споров

8.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в суде в установленном законом порядке.

8.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация поселения Кокошкино.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
от 16.02.2017 № 252/3

Состав комиссии поселения Кокошкино
по исчислению стажа муниципальной службы

Председатель комиссии:
Дзугкоева А.В. – глава администрации поселения Кокошкино

Заместитель председателя комиссии:
Стовпец В.А. – начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации поселения Кокошкино

Секретарь комиссии:
Богословская Е.Б. – советник отдела правового и кадрового обеспечения администрации поселения Кокошкино

Члены комиссии:
Лыгина Т.А. – главный бухгалтер - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации поселения Кокошкино
Гапеенкова К.А. – председатель первичной профсоюзной организации администрации поселения Кокошкино

РЕШЕНИЕ

от 16.02.2017 года № 253/3

Об утверждении адресного перечня на выполнение в 2017 году мероприятий по приведению в надлежащее состояние внешних элементов зданий за счет средств бюджета города Москвы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Кокошкино,

Совет депутатов поселения Кокошкино решил:

1.Утвердить адресный перечень на выполнение в 2017 году мероприятий по приведению в надлежащее состояние внешних элементов зданий за счет средств бюджета города Москвы (приложение).
2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино и разместить на официальном сайте администрации поселения Кокошкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации поселения Кокошкино.
4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кокошкино Афонина М.А.

Глава поселения Кокошкино **М.А. Афонин**

Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кокошкино
от 16.02.2017 № 253/3

Адресный перечень зданий поселения Кокошкино в городе Москве на выполнение мероприятий по приведению в надлежащее состояние внешних элементов зданий в 2017 году за счет средств бюджета города Москвы

№ п/п	Наименование поселения	Улица	Дом	Элементы/ Виды работ	Объем работ		Всего стоимость, руб.	В том числе	
					ед.изм.	натур. показатели		Стоимость СМР, руб.	Стоимость ПСД, руб.
1	Кокошкино	Дзержинского	1	Ремонт фасада	кв.м	4730,0	2 073 853,33	2 073 853,33	0,00
2	Кокошкино	Дзержинского	2	Ремонт фасада	кв.м	4730,0	2 073 853,33	2 073 853,33	0,00
				Ремонт кровли	кв.м	1057,0	1 493 064,12	1 493 064,12	0,00
3	Кокошкино	Дзержинского	4	Ремонт фасада	кв.м	7050,0	2 815 772,85	2 815 772,85	0,00
4	Кокошкино	Железнодорожная	4	Ремонт фасада	кв.м	4730,0	2 073 853,33	2 073 853,33	0,00
				Ремонт кровли	кв.м	1057,0	1 493 064,12	1 493 064,12	0,00
5	Кокошкино	Ленина	2	Ремонт кровли	кв.м	657,0	1 642 500,00	1 642 500,00	0,00
				Ремонт фасада	кв.м	830,0	1 965 000,00	1 965 000,00	0,00
6	Кокошкино	Ленина	6	Ремонт кровли	кв.м	1020,0	1 142 719,63	1 142 719,63	0,00
7	Кокошкино	Дачная	1	Ремонт кровли	кв.м	1799,5	2 051 175,07	2 051 175,07	0,00
8	Кокошкино	Труда	14	Ремонт кровли	кв.м	576,6	921 848,47	921 848,47	0,00
9	Кокошкино	Дзержинского	5	Ремонт кровли	кв.м	981,4	1 493 295,75	1 493 295,75	0,00
	ИТОГО:						**21 240 000,00**	**21 240 000,00**	

ПОСЕЛЕНИЕ МАРУШКИНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.03.2017 г. № 8/47

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 02.03.2016 г. № 12/31 «Об участии депутатов в работе комиссий»

Руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 25.02. 2016 г. № 57 –ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», Уставом поселения Марушкинское,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов от 02.03.2016 г. № 12/31 «Об участии депутатов в работе комиссий» изменения следующего содержания:

1.1. в строках 8 и 9 таблицы в столбце «Ф.И.О. резервного депутата» слова «Буров Ю.В» заменить словами «Трошкова С.Г.»

2. Направить копии настоящего решения в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения Марушкинское (www.марушкино-мо.рф).

Глава поселения
Марушкинско **М.В. Сахарова**

Бюллетень
«Московский муниципальный вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция, издатель и распространитель – Ассоциация «Совет муниципальных образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
www.amom.mos.ru

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы

Дата выхода 20.04.2017

Тираж 700 экз. Заказ № 27071

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции, издателя и распространителя:
127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения
тел.: 8(499) 652-60-59

Типография:
ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42