МОСКОВСКИЙ Муниципальный вестник

№21
том 4, июль 2017

МОСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 21 (160) ИЮЛЬ 2017 Том 4

СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Академический 3
Муниципальный округ Гагаринский 69
Муниципальный округ Зюзино 73
Муниципальный округ Коньково 102
Муниципальный округ Котловка 110
Муниципальный округ Ломоносовский 130
Муниципальный округ Обручевский 138
Муниципальный округ Северное Бутово 151
Муниципальный округ Теплый Стан 161
Муниципальный округ Черемушки 173
Муниципальный округ Южное Бутово 187
Муниципальный округ Ясенево 205

Западный административный округ

Муниципальный округ Внуково 238
Муниципальный округ Дорогомилово 255
Муниципальный округ Крылатское 271
Муниципальный округ Кунцево 286
Муниципальный округ Можайский 312
Муниципальный округ Ново-Переделкино 334
Муниципальный округ Проспект Вернадского 366
Муниципальный округ Солнцево 382
Муниципальный округ Тропарево-Никулино 393
Муниципальный округ Филевский парк 466
Муниципальный округ Фили-Давыдково 478

Москва 2017

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 02-07-2017

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Профсоюзная, дом 13/12

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Профсоюзная, дом 13/12,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать установку четырех ограждающих устройств (три автоматических шлагбаума, 1 откатной шлагбаум с приводом) на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Профсоюзная, дом 13/12, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Академического района города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №02-07-2017

Проект размещения ограждающих устройств
на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу:
ул. Профсоюзная, дом 13/12

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 03-07-2017

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Крижановского, дом 18, корп. 2

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Кржижановского, дом 18, корп. 2,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств в виде автоматических шлагбаумов на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Кржижановского, дом 18, корп. 2, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Академического района города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №03-07-2017

Проект размещения ограждающих устройств
на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу:
ул. Кржижановского, дом 18, корп. 2

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 04-07-2017

О заслушивании информации директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа с углубленным изучением английского языка № 1280» Рыженко Т.С., об осуществлении образовательной деятельности в 2016 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию директора государственного бюджетного учреждения города Москвы «Школа с углубленным изучением английского языка № 1280» Рыженко Т.С., об осуществлении образовательной деятельности в 2016 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования города Москвы, Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением английского языка № 1280».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 05-07-2017

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение главы управы Академического района от 8 июня 2017 года № АК-08-409/7 (Вх. № 02-01-12/180 от 08.06.2017г.) о согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

6. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года (приложение).

7. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Академического района.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №05-07-2017

Ежеквартальный сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работе с населением по месту жительства
на III квартал 2017

№ п\п	Дата и время проведения		Наименование мероприятия	В рамках какой календарной даты или программы	Место проведения	Предполагаемое количество участников/зрителей	Организатор мероприятия
Июль							
Досуговые мероприятия							
1	03.07.17-21.07.17	12.00-17.00	Выставка клуба «Золотой возраст» на тему «Семейное счастье!», посвященная Дню семьи, любви и верности для жителей Академического района	Государственная программа «Культура Москвы»	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова, д.5, к.1	200	Голоднюк И.В.
2	04.07.17-14.07.17	12.00-15.00	Выставка рисунков студии творчества на тему «Любовь в нашей семье!», посвященная Дню семьи, любви и верности для жителей Академического района	Государственная программа «Культура Москвы»	ГБУ Центр «Орион» ул. Новочеремушкинская, д.8	200	Иванова Т.В.
2	Итого по досугу:					200	
Спортивные мероприятия							
1	06.07.17	10.00	Спортивное мероприятие «За здоровьем всей семьей», посвященный Дню семьи, любви и верности среди жителей Академического района	День семьи, любви и верности	Парк Отдыха ул. Шверника микрорайон 10С	50	Голоднюк И.В.
2	08.07.17	10.00	Квест-забег, посвященный Дню семьи, любви и верности среди жителей Академического района с участием молодежной палаты	День семьи, любви и верности	по назначению	100	Сидоренко А.Н.
3	2 декада		Конкурс решения шахматных задач, для жителей Академического района, посвящённый Международному дню шахмат	Государственная программа «Спорт Москвы»	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова д.5, к.1	35	Левин В.С.
3	Итого по спорту:					185	
Август							
Досуговые мероприятия							
1	21.08.17-25.08.17	12.00-14.00	Выставка детских рисунков «День Российского флага» для жителей Академического района	Государственная программа «Культура Москвы»	ПСС ул. Шверника микрорайон 10 С	200	Голоднюк И.В.

2	29.08.17-04.09.17	12.00-15.00	Выставка детских рисунков изостудии «Палитра» на тему «День рождения Российского флага», посвящённая Дню Российского Флага для жителей Академического района	Федеральная целевая программа «Молодежь России»	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремушкинская, д.8	200	Хлестова Л.Н.
2	Итого по досугу:					400	
Спортивные мероприятия							
1	12.08.17	11.00	Турнир по воркауту, с участием молодёжной палаты	К Дню физкультурника	ПСС Кржижановского, д. 24/35	100	Сидоренко А.Н.
2	13.08.17	10.00	Турнир по футболу	К Дню физкультурника	ул. Большая Черемушкинская, д.20, к.5	100	Товмасян А.Т.
3	17.08.17	10.00	Праздничное спортивное мероприятие «Эстафета здоровья» для жителей Академического района	К Дню физкультурника	Парк Отдыха ул. Шверника, мкр. 10С	100	Голоднюк И.В.
4	17.08.17	16.00	Спортивная эстафета с футбольными мячами среди детей Академического района	Государственная программа «Спорт Москвы»	ПСС ул. Кржижановского, д.8, к.2	70	Товмасян А.Т.
5	2 декада		Турнир по мини-футболу среди дворовых команд для жителей Академического района	К Дню Государственного флага РФ	ПСС ул. Б. Черемушкинская, д.20/3	100	Товмасян А.Т.
6	20.08.17	10.00	Турнир по мини-футболу среди дворовых команд для жителей Академического района, в рамках акции «Всероссийский День дворового спорта»	День дворового спорта	ПСС ул. Б. Черемушкинская, д.20/3	35	Товмасян А.Т.
7	22.08.17	10.00	Праздничное спортивное мероприятие «День Государственного флага РФ» для жителей Академического района	К Дню Государственного флага РФ	ПСС ул. Шверника д. 15	100	Голоднюк И.В.
8	3-я декада		Районные соревнования по стритболу для детей и подростков Академического района	В рамках Спартакиады «Московский двор спортивный двор»	ПСС ул. Профсоюзная, д. 11/11	50	Сидоренко А.Н.
8	Итого по спорту:					655	
Сентябрь							
Досуговые мероприятия							
1	29.08.17-04.09.17	12.00-15.00	Выставка детских рисунков изостудии «Палитра» на тему «День рождения Российского флага», посвящённая Дню Российского Флага для жителей Академического района	Федеральная целевая программа «Молодежь России»	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремушкинская, д.8	200	Хлестова Л.Н.
2	1 декада		Открытый круглый стол для жителей Академического р-на «Нет терроризму!», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом, для жителей Академического района с участием несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП.	к Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Национальная стратегия действий в интересах детей	ГБУ Центр «Орион», Кедрова д.5, к.1	30	Гончар О.А. Гальченко Ю.В.

3	04.09.17-11.09.17	15.00-18.00	Выставка детских рисунков «Мир-детям!» изостудии «Палитра» для жителей Академического района, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	к Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Национальная стратегия действий в интересах детей	ГБУ Центр «Орион» ул. Новочеремушкинская д.8	200	Хлестова Л.Н.
4	1 декада		Тематическое мероприятие «Час памяти «для жителей Академического района, посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом	к Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Национальная стратегия действий в интересах детей	ГБУ Центр «Орион» ул. Новочеремушкинская д.8	50	Иванова Т.В.
5	05.09.17-15.09.17	14.00-19.00	Выставка детских рисунков «Мой любимый город!» изостудии «На берегу», посвященная Дню города	к Дню города Москвы. Патриотическое воспитание населения.	ГБУ Центр «Орион» ул. Вавилова д.17	200	Короткова В.В.
6	1 декада		Конкурс рисунков на асфальте «Дорогая моя столица», для детей младшего и среднего возраста и жителей Академического района, посвященный Дню города	К Дню города Москвы. Национальная стратегия действий в интересах детей	ГБУ Центр «Орион» ул. Новочеремушкинская д.8	50	Иванова Т.В.
7	1 декада		Праздничное мероприятие «Лучший город Земли», посвящённое Дню города для жителей Академического района, с участием Молодежной палаты	к Дню города Москвы. Патриотическое воспитание населения.	ПСС ул. Профсоюзная, д.11/11	100	Сидоренко А.Н.
8	1 декада		Праздничное мероприятие «С Днем Рождения, Москва!», для жителей Академического района, посвященное Дню города с участием детей, состоящих на учете в КДНиЗП	К Дню города Москвы. Государственная программа «Культура Москвы»	ПСС ул. Кедрова, 19, к.1	200	Голоднюк И.В.
9	27.09.17-13.10.17	13.00-16.00	Выставка поделок прикладного творчества «Золотой возраст» людей старшего поколения для жителей Академического района, посвященная Дню старшего поколения	Государственная программа «Социальная поддержка жителей г. Москвы»	ГБУ Центр «Орион» ул. Винокурова д.12 к.5	200	Голоднюк И.В.
9	Итого по досугу:					1 230	
Спортивные мероприятия							
1	03.09.17	10.00	Праздничный турнир по мини-футболу среди дворовых команд Академического района и мероприятие по историческому фехтованию клуба «Эпоха»	к Дню города	ПСС по назначению	100	Товмасян А.Т. Абрамян А.С.
2	06.09.17	10.00	Праздничная районная фитнес-зарядка для жителей Академического района, посвящённая Дню города Москвы	к Дню города Москвы. Патриотическое воспитание населения	Парк Отдыха ул. Шверника микрорайон 10 С	60	Голоднюк И.В.

3	10.09.17	10.00	Районные соревнования по футболу для жителей Академического района, посвященные Дню района	В рамках Спартакиады «Спорт для всех»	ПСС по назначению	100	Товмасян А.Т.
4	1 декада		Районные соревнования по стритболу для жителей Академического района	В рамках Спартакиады «Спорт для всех»	ПСС ул. Профсоюзная, д. 11/11	50	Сидоренко А.Н.
5	1 декада		Районные соревнования по стритболу для детей и подростков Академического района	В рамках Спартакиады «Московский двор спортивный двор»	ПСС ул. Профсоюзная, д. 11/11	50	Сидоренко А.Н.
6	1 декада		Праздничная спартакиада (волейбол, стритбол, футбол) для жителей Академического района, посвященный Дню города Москвы	В рамках Спартакиады «Московский двор спортивный двор»	ПСС ул. Гримау, д.3/2	100	Сидоренко А.Н
7	28.09.17	10.00	Фестиваль здорового образа жизни «Спортивное долголетие» для жителей Академического района	к Дню района	Парк отдыха микрорайон 10С	100	Сидоренко А.Н
7	Итого по спорту:					560	
13	Всего по досугу за 3-й квартал 2017 год:					1 830	
18	Всего по спорту за 3-й квартал 2017 год:					1 500	
31	**ВСЕГО ЗА 3-й квартал 2017 ГОД**					**3 330**	

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 06-07-2017

О согласовании проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 18, корп. 1, кв. 21

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения Департамента городского имущества города Москвы от 18 мая 2017 года № 33-5-65893/17-(0)-2 (Вх. № 02-01-12/162 от 24.05.2017г.) о переводе жилого помещения в нежилое, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 18, корп. 1, кв. 21,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать проект решения Департамента городского имущества города Москвы (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент городского имущества города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Предсе-

дателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №06-07-2017

Проект решения:

«Перевести помещение, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 18, корп. 1, кв. 21, из жилого помещения в нежилое».

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 07-07-2017

Об отказе в согласовании проекта изменения
Схемы размещения сезонных (летних)
кафе при стационарных предприятиях
общественного питания на территории
Юго-Западного административного округа
города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 23 мая 2017 года № 1517570-2017 (Вх. № 02-01-12/173 от 31.05.2017г.),

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

10. Отказать в согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Юго-Западного административного округа города Москвы, в части включения в Схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Навигатор», расположенного по адресу: ул. Профсоюзная, д. 15 (площадь 72,0 кв.м.).

11. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.

12. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

13. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

14. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 08-07-2017

О согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Юго-Западного административного округа города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 22 мая 2017 года № 1506453-2017 (Вх. № 02-01-12/172 от 31.05.2017г.),

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

15. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Юго-Западного административного округа города Москвы, в части включения в Схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Фирма Киль», расположенного по адресу: ул. Шверника, д. 13, корп. 1 (площадь 60,0 кв.м.).

16. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.

17. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

18. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

19. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 09-07-2017

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Академический «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Академический «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Кедрова, д. 5, корп. 1, подъезд 1 «Б» с 10 июля по 11 августа 2017 года (до 12ч.00мин).

Контактное лицо: Прокошина Зульфия Гумаровна, тел./факс: 8-499-129-70-11, адрес электронной почты: academmo06@mail.ru.

3. Назначить на 21 августа 2017 года с 15ч.00мин до 16ч.00мин. в зале заседаний Совета депутатов муниципального округа Академический, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Кедрова, д. 5, корп. 1 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 22 января 2014 года № 04-01-2014;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 9 сентября 2014 года № 04-10-2014.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №09-07-2017

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Академический

В целях приведения Устава муниципального округа Академический в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Академический изменения и дополнения изложив его в редакции, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Ознакомлен:
Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к приложению 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №09-07-2017

Устав
муниципального округа Академический

Глава I. Основные положения

Статья 1. Муниципальный округ Академический

1. Статус муниципального образования – внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ в городе Москве.
2. Наименование муниципального образования – муниципальный округ Академический (далее – муниципальный округ).

3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления, наименования «внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Академический в городе Москве», «муниципальный округ Академический в городе Москве» и «муниципальный округ Академический» равнозначны.

4. Границы муниципального округа установлены Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

Статья 2. Официальные символы муниципального округа

1. Официальными символами (далее – официальными символами) являются герб и флаг муниципального округа, отражающие его исторические, культурные и иные местные традиции и особенности.

Муниципальный округ, помимо указанных официальных символов, вправе иметь другие официальные символы, установленные решениями Совета депутатов муниципального округа.

2. Официальные символы разрабатываются в порядке, предусмотренном решениями Совета депутатов муниципального округа и законами города Москвы.

Проекты официальных символов одобряются решениями Совета депутатов муниципального округа и направляются на экспертизу в специально уполномоченный орган при Правительстве Москвы.

3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

4. Официальные символы утверждаются решениями Совета депутатов муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее – депутаты).

5. Порядок официального использования указанных символов устанавливается решениями Совета депутатов муниципального округа.

Статья 3. Вопросы местного значения

1. В ведении муниципального округа находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

2. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет), утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального округа (далее – жители);

11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа (далее – органов местного самоуправления);

12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

г) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам городских целевых программ;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

е) по благоустройству территории муниципального округа;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусст

Глава II. Органы и должностные лица местного самоуправления

Статья 4. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального округа Академический (далее – Совет депутатов);

2) глава муниципального образования – глава муниципального округа Академический (далее – глава муниципального округа);

3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – аппарат Совета депутатов муниципального округа Академический (сокращенное наименование – аппарат СД МО Академический) (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, при регистрации в других государственных органах, а также при подготовке финансовых документов и деловой переписке.

Статья 5. Совет депутатов

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.

3. Совет депутатов состоит из 12 депутатов.

4. Срок полномочий Совета депутатов 5 лет.

5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от численности депутатов.

6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с Регламентом Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.

Регламент Совета депутатов принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

8. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

9. Советом депутатов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

10. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

11. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения Московского городского суда о неправомочности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

12. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

14. Совет депутатов имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 6. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава муниципального округа (далее – Устав) и внесение в Устав изменений и дополнений;

2) рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

3) принятие планов и программ развития муниципального округа, программ утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе в порядке, установленном законом города Москвы;

8) принятие решения о проведении местного референдума;

9) принятие решения об участии муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) образование постоянных комиссий Совета депутатов;

11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы, Комиссию по монументальному искусству предложений по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 2 статьи 3 настоящего Устава;

12) согласование предложений по вопросам местного значения, установленных подпунктом 18 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

13) внесение предложений в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

14) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

15) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

16) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относится:

1) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

2) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;

3) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

4) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

5) принятие решения о дополнительном профессиональном образовании главы муниципального округа за счет средств местного бюджета.

6) иные полномочия, установленные настоящим Уставом.

3. Совет депутатов осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

Статья 7. Порядок самороспуска Совета депутатов

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий (далее – самороспуск).

2. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной численности депутатов, путем подачи главе муниципального округа письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня его получения главой муниципального округа.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством в две трети голосов от численности депутатов.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа.

Статья 8. Депутат

1. Депутат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом города Москвы, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами.

2. Срок полномочий депутата – 5 лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

4. Срок полномочий депутата, указанный в части 2 настоящей статьи, не может быть изменен в течение текущего срока полномочий депутатов, за исключением случаев, указанных в части 7 настоящей статьи.

5. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Формы деятельности депутата и порядок их осуществления устанавливается Регламентом Совета депутата.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения

им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 9. Гарантии осуществления полномочий депутата

1. Депутат в связи с осуществлением своих полномочий:

1) осуществляет правотворческую инициативу;

2) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, действующих на территории муниципального округа (далее – организации), и органов управления общественных объединений, действующих на территории муниципального округа (далее – общественные объединения), по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – переданные полномочия);

4) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;

5) пользуется правом на обеспечение условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

6) вправе обращаться в письменной или устной форме в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

7) вправе направлять депутатские запросы в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

8) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам вопросов;

9) вправе получать и распространять информацию;

10) вправе выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в средствах массовой информации.

2. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления депутатом своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом

города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

Статья 10. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа.

2. Глава муниципального округа избирается депутатами из своего состава открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Процедура избрания главы муниципального округа устанавливается Регламентом Совета депутатов.

Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа. Глава муниципального округа вступает в должность не позднее 30 дней со дня его избрания.

3. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа (далее – население) и Совету депутатов.

Ежегодно, не позднее 1 марта, глава муниципального округа представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава муниципального округа имеет бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 11. Полномочия главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа, аппарата Совета депутатов;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов;

5) ведет заседания Совета депутатов;

6) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

7) обеспечивает контроль за исполнением нормативных правовых актов Совета депутатов;

8) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных полномочий;

9) имеет право вносить проекты решений в Совет депутатов;

10) содействует созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействует с их органами;

11) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;

12) иные полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного госу-

дарства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

12) преобразования муниципального округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами.

4. Заявление об отставке по собственному желанию подается главой муниципального округа в Совет депутатов.

5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.

6. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа оформляется муниципальным правовым актом Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий главы муниципального округа.

7. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа новый глава муниципального округа избирается не позднее чем через 60 дней со дня прекращения полномочий главы муниципального округа.

Статья 12. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа в связи с осуществлением своих полномочий:

1) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений;

3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;

4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

5) пользуется правом направлять в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального округа оповещается заблаговременно);

7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления.

2. Гарантии прав главы муниципального округа при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления главой муниципального округа своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

Статья 13. Поощрение главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа за успешное и добросовестное исполнение своих полномочий может быть поощрен.

2. В отношении главы муниципального округа применяются виды поощрений, установленные для муниципальных служащих.

3. Предложение о поощрении главы муниципального округа могут вносить депутат, группа депутатов.

4. Решение о поощрении главы муниципального округа принимает Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

Статья 14. Заместитель Председателя Совета депутатов

1. Заместитель Председателя Совета депутатов избирается депутатами из своего состава на срок полномочий Совета депутатов путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Процедура избрания заместителя Председателя Совета депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов.

2. Заместитель Председателя Совета депутатов:

1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно осуществляет полномочия главы муниципального округа;

2) осуществляет контроль за выполнением правовых актов Совета депутатов;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручением главы муниципального округа и Регламентом Совета депутатов.

3. Заместитель Председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях, установленных статьей 8 настоящего Устава, а также на основании личного заявления или выраженного ему недоверия большинством от установленной численности депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

5. Заместитель Председателя Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 15. Аппарат Совета депутатов

1. Аппарат Совета депутатов является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.

2. Аппаратом Совета депутатов руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов осуществляется в соответствии с Регламентом аппарата Совета депутатов, утверждаемым распоряжением аппарата Совета депутатов.

4. Структура аппарата Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа.

5. Аппарат Совета депутатов обладает правами юридического лица.

6. Аппарат Совета депутатов имеет печать и бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 16. Полномочия аппарата Совета депутатов

К полномочиям аппарата Совета депутатов относится:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета;

2) осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

5) принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

10) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

12) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;

13) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

14) взаимодействие с общественными объединениями;

15) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

г) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

д) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

е) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

ж) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

16) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

17) внесение в Совет депутатов предложений:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

18) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

19) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений;

21) организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

22) иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

Статья 17. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее применительно к настоящей статье – граждане), осуществляемой на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. На муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Порядок оплаты труда и предоставления муниципальному служащему гарантий, установленных федеральными законами и законами города Москвы, определяются решениями Совета депутатов.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6. Порядок и случаи проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы устанавливаются решениями Совета депутатов.

Статья 18. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, депутата

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед жителями, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов города Москвы, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами и должностными лицами местного самоуправления переданных полномочий.

3. Порядок и условия наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

4. Депутат несет ответственность перед жителями в соответствии с федеральными законами.

5. Депутат в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, может быть отозван населением.

6. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на органы местного самоуправления может быть возложена административная ответственность, на должностных лиц местного самоуправления – уголовная, гражданско-правовая, административная, дисциплинарная ответственность.

Глава III. Муниципальные правовые акты

Статья 19. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:
1) настоящий Устав;
2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;
4) правовые акты главы муниципального округа;
5) правовые акты аппарата Совета депутатов.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 20. Устав

1. Устав в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы регулирует вопросы организации местного самоуправления в муниципальном округе.

2. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Инициативу о внесении изменений и дополнений в Устав могут вносить в Совет депутатов:
1) депутат, группа депутатов;
2) глава муниципального округа;
3) органы территориального общественного самоуправления;
4) инициативные группы граждан.

4. Инициатива о внесении изменений и дополнений в Устав оформляется в виде проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав).

5. Проект решения о внесении изменений в Устав рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня его поступления в Совет депутатов.

6. Проект решения о внесении изменений в Устав принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Поправки к проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного решением Совета депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

8. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, применяются и вступают в силу в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 21. Правовые акты, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. В случае если для реализации решения, принятого на местном референдуме требуется принятие (издание) дополнительного муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

Статья 22. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Иные решения Совета депутатов принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

3. Нормативный и иной правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней со дня его принятия.

Глава муниципального округа не вправе отклонить нормативный или иной правовой акт, принятый Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа подписывает принятый Советом депутатов нормативный или иной правовой акт в течение трех дней со дня его поступления для подписания.

Статья 23. Правовые акты, издаваемые главой муниципального округа

1. Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

Статья 24. Официальное опубликование и введение в действие муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их принятия, если федеральными законами не установлены иные сроки для их опубликования.

Печатные средства массовой информации, осуществляющие официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, определяются решением Совета депутатов. Порядок распространения печатного средства массовой информации должен обеспечивать возможность ознакомления с содержанием таких актов тем лицам, права и свободы которых он затрагивает.

2. Датой официального опубликования муниципального нормативного правового акта является день первого опубликования его полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном Советом депутатов.

3. Муниципальный нормативный правовой акт (за исключением Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав) вступает в силу со дня его официального опубликования, если в самом акте не оговорено иное.

4. Муниципальные правовые акты не подлежат обязательному опубликованию, если иное не установлено самим актом. В случае принятия решения об опубликовании муниципального правового акта применяются положения, установленные частями 1 и 2 настоящей статьи.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не оговорено иное.

Глава IV. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 25. Местный референдум

1. Местный референдум – форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения, которая осуществляется посредством голосования граждан, обладающих правом на участие в референдуме и проживающих на территории муниципального округа.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами города Москвы.

3. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

4. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа, и имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) совместно Совету депутатов и главе муниципального округа.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом города Москвы.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы муниципального округа.

7. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Расходы, связанные с проведением местного референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

10. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня проведения местного референдума.

Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством избирательных прав граждан.

2. Депутаты Совета депутатов избираются по многомандатным избирательным округам.

3. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов Совета депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 30 дней со дня голосования.

Статья 27. Голосование по отзыву депутата

1. Основаниями для отзыва депутата являются: нарушения законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, а также конкретные противоправные решения или действия (бездействие), неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Совета депутатов и заседаний постоянных комиссий в течение одного года – в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Под нарушением законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, являющихся основанием для отзыва депутата Совета депутатов, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом требований этих актов.

3. Депутату обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их опубликования в печатном средстве массовой информации.

4. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе жителей в порядке, установленном законодательством о местном референдуме.

5. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата и принятое решение подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня проведения голосования.

Статья 28. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), в порядке, установленном настоящей статьей.

Минимальная численность инициативной группы – 3 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом.

2. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального правового акта (далее применительно к настоящей статье – проект правового акта) на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, принимается инициативной группой.

3. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены мотивированное заключение о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

4. Проект правового акта должен быть рассмотрен органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, не позднее 60 дней со дня его внесения. В случае если проект правого акта поступил в период между сессиями Совета депутатов (отпуска должностного лица местного самоуправления), указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе (отпуска).

5. Представители инициативной группы (не более 5 граждан) могут изложить свою позицию при рассмотрении проекта правового акта.

6. Информация о дате, времени и месте рассмотрения проекта правового акта должна быть доведена до инициативной группы заблаговременно, но не позднее 14 дней до дня указанного рассмотрения.

7. В случае если принятие проекта правового акта относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета депутатов.

8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

Статья 29. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением Совета депутатов.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливаются решением Совета депутатов.

Статья 30. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся с участием жителей для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами муниципальных правовых актов.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

5. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.

Статья 31. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном настоящей статьей.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа вносит в Совет депутатов инициативу о проведении собрания граждан (далее – инициатива) не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива о проведении собрания граждан должна содержать:

1) вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;

2) сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

3) предложения о дате и месте проведения собрания граждан;

4) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

8. Внесенная инициатива о проведении собрания граждан рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов.

В случае если инициатива поступила в период между сессиями Совета депутатов, инициатива рассматривается на ближайшем заседании после окончания такого перерыва в работе.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения инициативы о проведении собрания граждан доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

10. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

11. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

12. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции определяется решением Совета депутатов.

13. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

Статья 32. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится по инициативе главы муниципального округа или Совета депутатов на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

Статья 33. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 34. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Жители вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законам города Москвы.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Глава V. Экономическая основа муниципального округа

Статья 35. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

2) имущество, предназначенное для осуществления переданных полномочий, в случаях, установленных законами города Москвы;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в соответствии решениями Совета депутатов.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального округа осуществляет аппарат Совета депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Аппарат Совета депутатов вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

5. Аппарат Совета депутатов ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 36. Местный бюджет

1. Муниципальный округ имеет местный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе утверждается решением Совета депутатов.

3. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 37. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

Статья 38. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечень и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа устанавливается Правительством Москвы.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Статья 39. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных полномочий

1. Аппарат Совета депутатов вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления переданных полномочий (далее для настоящей статьи – собственные средства) в случае их свободного наличия.

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся главой муниципального округа в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета либо в течение текущего финансового года.

Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснования их использования.

3. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

4. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу.

В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

5. Использование собственных средств носит целевой характер.

Глава VI. Заключительные положения

Статья 40. Исполнение Устава, иных муниципальных правовых актов

1. Устав, решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, или иные муниципальные правовые акты, вступившие в силу, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами и должностными лицами местного самоуправления и гражданами.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, или иных муниципальных правовых актов влечет ответственность в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

Статья 41. Контроль за исполнением Устава

Контроль за исполнением Устава осуществляют глава муниципального округа, Совет депутатов.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №09-07-2017

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический»

Руководитель рабочей группы:
Иванова Нина Исхаковна - глава муниципального округа Академический

Заместитель руководителя рабочей группы:
Асадов Сергей Закиевич - юрисконсульт – начальник отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический

Члены рабочей группы:
Сильнов Дмитрий Сергеевич - депутат Совета депутатов, председатель Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический;

Киприянов Петр Эдуардович - депутат Совета депутатов, председатель Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

Мустафин Талгат Гинятуллаевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Академический

Секретарь рабочей группы:
Прокошина Зульфия Гумаровна - главный специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 10-07-2017

Об отчете главы муниципального округа Академический Ивановой Н.И., о проделанной работе за 6 месяцев 2017 года

В соответствии с пунктом 3 статьи 10 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению отчет главы муниципального округа Академический Ивановой Нины Исхаковны, о проделанной работе за 6 месяцев 2017 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Сильнова Дмитрия Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №10-07-2017

Отчет
главы муниципального округа Академический
о проделанной работе за 6 месяцев 2017 года

В отчетном периоде внимание было направлено на организацию и проведение заседаний Совета депутатов муниципального округа Академический, осуществление собственных и отдельных переданных полномочий, а также на работу с населением муниципального округа Академический.

Обеспечение деятельности Совета депутатов

Одним из приоритетных направлений деятельности аппарата СД МО Академический является обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального округа Академический.

Особое внимание уделялось вопросам, связанным с обращениями жителей и органов исполнительной власти города Москвы. Эти вопросы ежемесячно рассматривались на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Академический.

В отчетном периоде не малое внимание было уделено осуществлению исполнения и контролю за исполнением переданных органам местного самоуправления муниципального округа Академический отдельных полномочий города Москвы (государственных полномочий).

Так, на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Академический был заслушан отчет главы управы Академического района, отчеты руководителей городских организаций, действующих на территории муниципального округа Академический (МФЦ Академического района, ТЦСО «Зюзино» филиал Академический, амбулаторно-поликлинических учреждений, общеобразовательных учреждений, ГБУ «Жилищник района Академический», ГКУ «ИС Академического района», ГБУ ЦСД «Орион»), где помимо заслушивания были заданы вопросы и высказаны замечания относительности деятельности учреждений, в частности такие замечания были отнесены к деятельности ТЦСО «Зюзино» филиал Академический, где не была предоставлена информация о табличных сведениях по видам оказанной помощи жителям муниципального округа Академический в 2016 году.

Вместе с тем, на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Академический, в отчетном периоде, были рассмотрены следующие вопросы:

- по установке ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов, расположенных в муниципальном округе – принято 7 решений. Согласно принятым решениям, согласована установка ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов, расположенных по следующим адресам:

1) ул. Вавилова, д. 15, д. 17, д. 17А;

2) ул. Вавилова, д. 49, корп. 1, 2; д. 47, корп. 1, 2; д. 43;

3) ул. Ивана Бабушкина, д. 4, корп. 1;
4) ул. Кедрова, д. 1;
5) ул. Кржижановского, д. 18, корп. 3;
6) ул. Профсоюзная, д. 7/12;
7) ул. Профсоюзная, д. 16/10.

- вопросы по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа – принято 8 решений. Согласно принятым решениям, согласовано размещение следующих НТО:

1) ул. Кржижановского, д. 17 (лоток «Овощи фрукты», площадью 6 кв.м, при стационарном торговом объекте ИП Игидалиев А.С. магазин «Продукты». Период размещения лотка: с 1 мая 2017 года по 1 октября 2017 года);

2) Нахимовский проспект, д. 28, к. 1 (лоток «Овощи фрукты», площадью 6 кв.м, при стационарном торговом объекте ООО «Торговый дом «Нахимов» магазин «Продукты». Период размещения лотка: с 1 мая 2017 года по 1 октября 2017 года);

3) ул. Профсоюзная, д. 5/9 (лоток «Овощи фрукты», при стационарном торговом объекте ИП Гевондян С.С., магазин «Продукты»);

4) ул. Профсоюзная, д. 7/12 (лоток «Овощи фрукты», площадью 4 кв.м, при стационарном торговом объекте ООО «Элитар Софт» магазин «Продукты». Период размещения лотка: с 1 мая 2017 года по 1 октября 2017 года);

Отказано в размещении следующих НТО:

1) ул. Кржижановского, д. 3 (лоток «Овощи фрукты» площадью 4 кв.м, при стационарном торговом объекте ООО «Эльба Стром-М» магазин «Продукты». Период размещения лотка: с 1 мая 2017 года по 1 октября 2017 года);

2) ул. Новочеремушкинская, д. 16 (объект со специализацией «Печать» вид «Киоск», площадь 6 кв.м.);

3) ул. Профсоюзная, д. 7/12 (лоток «Овощи фрукты», при стационарном торговом объекте ИП Егиазарян Э.С., магазин «Продукты»);

Кроме того, согласовано исключение из Схемы размещения НТО шести объектов со специализацией «Печать» по следующим адресам:

1) Ул. Дмитрия Ульянова, вл. 25 (лоток);
2) Ул. Дмитрия Ульянова, вл. 25 (киоск);
3) Ул. Кржижановского, вл. 15, корп. 3 (киоск);
4) Нахимовский проспект, вл. 30 (киоск);
5) Ул. Новочеремушкинская, д. 20/23 (киоск);
6) Ул. Профсоюзная, вл. 18 (киоск).

а также принято решение об отказе в согласовании изменения вида с «Пресс-стенд» на «Киоск», и увеличения площади с 1 кв.м. до 10 кв.м., четырех нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» по следующим адресам:

1) Нахимовский проспект, д. 42;
2) проспект 60-летия Октября, д. 20;
3) Профсоюзная ул., д. 2/22;
4) Профсоюзная ул., д. 26/44.

- вопрос о согласовании проекта адресного перечня площадок для организации ярмарок выходного дня в 2017 году на территории муниципального округа Академический и проведения мониторинга их работы – 1 (ул. Шверника, вл. 19, количество торговых мест – 14, период размещения с 1 июля по 31 декабря);

- вопрос о переводе жилого помещения в нежилое – принято 1 решение, согласно которому согласован перевод помещения из жилого в нежилой фонд по адресу: проспект 60-летия Октября, д. 21, корп. 1, кв. 2.

Также рассматривались вопросы участия депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в 2017 году, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, а также вопросы по благоустройству территории.

Глава муниципального округа Академический, в отчетный период принимал активное участие в рабо-

те Координационных Советов административного округа, в заседаниях Окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Юго-Западном административном округе, Антитеррористической комиссии района, проводил еженедельные оперативные совещания аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический, а также принимал участие в оперативных совещаниях главы управы Академического района.

За отчетный период аппаратом СД МО Академический обеспечена правовая, материально-техническая и организационная подготовка 6 заседаний Совета депутатов (из них одно – внеочередное), а также заседаний профильных Комиссий Совета депутатов.

Сотрудниками аппарата СД МО Академический готовились материалы к заседаниям, проводились аудио- и видеозаписи заседаний с последующем размещением материалов на сайте органов МСУ.

Проводился анализ действующего федерального и регионального законодательства; обеспечение муниципальных служащих аппарата и депутатов Совета депутатов необходимой информацией о действующем законодательстве, вступивших в действие изменениях действующего законодательства; осуществлялась правовая помощь комиссиям Совета депутатов и комиссиям аппарата Совета депутатов.

Правовая работа осуществлялась путем подготовки и разработки правовых актов при организации деятельности органов местного самоуправления.

Всего в отчетном периоде рассмотрено 64 вопроса по основному разделу повестки дня и 18 вопросов в разделе «Разное». Всего принято 60 решений по осуществляемым полномочиям.

Нормативная база органов местного самоуправления муниципального округа Академический постоянно приводится в соответствие с действующим законодательством, в том числе Положения о Комиссиях Совета депутатов и аппарата Совета депутатов, Положения, обеспечивающие права и гарантии муниципальных служащих и утверждающие их обязанности, установленные действующим законодательством.

Сотрудниками аппарата готовились и передавались для публикации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» решения Совета депутатов, правовые акты муниципального округа Академический, подлежащие опубликованию.

Принятые решения Совета депутатов и видеозаписи заседаний размещались на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Академический www.moacadem.ru в установленные сроки.

Издан 1 номер (ежеквартальный) печатного издания «Бюллетень муниципального округа Академический» (выход второго номера намечен на конец июля – начало августа текущего года).

Работа комиссий аппарата СД МО Академический

За истекший период, в соответствии с планами работы, проведены заседания Комиссий аппарата СД МО Академический:

Единая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального округа Академический – 6 заседаний;

Комиссия по списанию основных средств и материальных ценностей – 2 заседания;

Конкурсная Комиссия для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы аппарата – не проводилась, ввиду отсутствия оснований для проведения;

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления – 1 заседание;

Комиссия по аттестации муниципальных служащих запланирована на третий квартал 2017 года;

Комиссия аппарата СД МО Академический по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих аппарата – проводится по мере необходимости;

Комиссия по противодействию коррупции муниципального округа Академический – 2 (заседание комиссий проводится ежеквартально в течение 2017 года).

В соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», приказом Генпрокуратуры Российской Федерации от 7 декабря 2007 года № 195 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина» в целях проведения проверки нормативных актов на соответствие их законодательству, а также наличие (отсутствие) в них кор-

рупционных факторов, проекты нормативных актов, а также нормативные акты, аппарата СД МО Академический и Совета депутатов ежемесячно представляются в Гагаринскую межрайонную прокуратуру.

По результатам проведения антикоррупционной экспертизы, коррупционных факторов не выявлено.

В соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы», в Регистр Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы в установленные сроки направляются нормативно-правовые и правовые акты Совета депутатов МО Академический и аппарата СД МО Академический на бумажном и электронном носителях.

Решения Совета депутатов, принятые в рамках реализации Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», в трехдневный срок направляются в управу Академического района, префектуру ЮЗАО, в соответствующие Департаменты города Москвы по принадлежности (подведомственности).

В отчетном периоде деятельность аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический осуществлялась в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального округа, решениями, принятыми на заседаниях Совета депутатов и была направлена на выполнение задач, в части исполнительно-распорядительной деятельности по решению вопросов местного значения.

Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль его исполнения

Деятельность аппарата финансируется за счет средств местного бюджета и межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы.

В текущем году в соответствии с Положением о бюджетном процессе и решением Совета депутатов муниципального округа Академический организованы публичные слушания:

29 мая 2017 года – «Об исполнении бюджета муниципального округа Академический за 2016 год».

В рамках организации процедуры публичных слушаний:

- обеспечены официальные публикации материалов по бюджету муниципального округа Академический в официальных СМИ (в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Академический);
- организовано информирование граждан о публичных слушаниях, сбор предложений, оформление результатов.

Бюджет муниципального округа Академический исполнялся в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета депутатов муниципального округа Академический.

В соответствии с бюджетным процессом муниципального округа Академический бюджет на 2016 год был утвержден решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 21 декабря 2016 года № 10-13-2016 «О бюджете муниципального округа Академический на очередной 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», согласно статье 33 Бюджетного кодекса РФ, сбалансированный, объем доходов в сумме 20 460 800,00 рублей и объем расходов в сумме 20 460 800,00 рублей.

В соответствии с Соглашением, заключенным с Департаментом финансов города Москвы от 1 марта 2016 года № 100-18-3/48-16, представлен межбюджетный трансферт на сумму 2 640 000,00 рублей на выплаты поощрений депутатам.

В январе 2017 года распределен свободный остаток финансовых средств, образовавшийся на 1 января 2017 года, в сумме 5 800 000,00 рублей.

В результате плановый объем доходов на 2017 год запланирован в размере 23 100 800,00 руб.

Плановый объем расходов запланирован в размере 28 900 800,00 руб.

Профицит по доходной части в отчетном периоде составил 9 593 761,38 рублей – 41,5 % от утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение по расходной части бюджета в отчетном периоде 8 047 017,25 рублей – 30,0% от утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение бюджета за отчетный период 2017 года сбалансированное, не исполнение возникло в связи с запланированными на второе полугодие 2017 года расходов на выборы депутатов Совета депу-

татов муниципального округа Академический и обеспечение социальных гарантий муниципальным служащим вышедшим на пенсию.

Формирование остатка средств местного бюджета

Остаток средств местного бюджета по состоянию на 1 января 2017 года составил 14 506 435,86 рублей.

Расходы на содержание выборного должностного лица (главы) составили 872 200,00 рублей.

Расходы по основной деятельности аппарата СД МО Академический, составили 3 256 000,00 рублей (услуги связи, коммунальные услуги, услуги охраны, обслуживание техники, 1С, Гарант, пожарная сигнализация, услуги по проведению конкурсных процедур, транспортные услуги, страхование жизни и здоровья, обучение сотрудников, выплаты з/п, социальные выплаты сотрудникам, приобретение основных средств, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров).

Приобретено:

Основных средств на сумму 61 350,00 рублей (информационные стенды, принтер А3, стулья для посетителей, столы пластиковые для мероприятий).

Материальных запасов на сумму 23 214,00 рублей (канц. и хоз. товары).

Штат аппарата СД МО Академический полностью укомплектован техническими средствами для осуществления своей деятельности.

В целях эффективности использования и улучшения состояния основных средств заключен договор на техническое обслуживание.

В результате проведения закупочных процедур, произошло значительное снижение цены, сумма экономии составила 764 691,95 рублей.

Проведены закупочные процедуры на услуги транспортной компании на сумму 667 779,05 рублей.

В полном объеме перечислены денежные средства на доплаты к пенсиям пенсионерам муниципальной службы в размере 697 043,40 рублей.

В 2017 году прошли обучение:

- 1 (один) муниципальный служащий аппарата по программе повышения квалификации: «Администрирование кадровых процессов»;
- 1 (один) муниципальный служащий аппарата окончил обучение по программе «Государственное и муниципальное управление».

Произведены выплаты поощрений и оплата проездных билетов депутатам СД МО Академический, сумма расходов составила 741 600,00 рублей за отчетный период 2017 года.

Проведены военно-патриотические мероприятия:

- «Сыны Отечества», посвященное 23 февраля на сумму 100 000,00 рублей;
- «Дочери Отечества», посвященное 8 марта на сумму 110 000,00 рублей;
- 9 мая, на сумму 203 100,00 рублей;
- «Школа безопасности», на сумму 139 500,00 рублей;
- «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде» с организацией круглого стола по безопасности интернета, на сумму 90 000,00 рублей.

Изготовление печатной продукции для информирования школьников по пожарной безопасности и экстремизма-терроризма. Общая сумма расходов на военно-патриотические мероприятия составила 653 060,00 рублей.

Проведены «Праздничные и социально значимые мероприятия для населения»:

- «Рождественская Мистерия» на сумму 240 000,00 рублей;
- «Широкая Масленица», на сумму 250 000,00 рублей;
- День общественных организаций (экскурсия на фабрику Гжели, вручение памятных подарков), на сумму 215 000,00 рублей;
- «День Победы» на сумму 605 000,00 рублей.

Общая сумма расходов составила 1 310 000,00 рублей.

Также, в виде квестов и игровых уроков проведены мероприятия по экологии для групп продленного дня с 1-го по 4-е классы в ГБОУ Гимназии № 625, на сумму 46 000 рублей.

Оплата услуг по информированию жителей, выпуск бюллетеня муниципального округа Академический - на сумму 65 500 рублей, бюллетеня «Московский муниципальный вестник» - на сумму 40 000,00 ру-

блей, оплата услуг по наполнению, доработке сайта (приведение сайта в соответствии с ГОСТом, оптимизация версии для слабовидящей категории населения) и технической поддержке - на сумму 58 500,00 рублей. Общая сумма расходов составила 164 000,00 рублей.

Оплата взноса в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» - на сумму 129 300,00 рублей.

Оплата услуг по организации, проведению и технической поддержке закупочных процедур на сумму 157 500,00 рублей.

Расходы на решение вопросов местного значения составили 2 459 860,00 рублей.

Размещение муниципального заказа

Для эффективного расходования средств бюджета, размещение муниципального заказа на право заключения договоров по выполнению работ для муниципальных нужд, осуществлялось на основе проведения открытых конкурсов, аукционов и запроса котировок согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В отчетном периоде по исполнению муниципального заказа заключено 7 муниципальных контрактов (на услуги транспортной компании, Гарант, услуги по проведению конкурсных процедур, услуги по уборке помещений, услуги охраны, приобретение проездных билетов, проведение военно-патриотических мероприятий).

Объем размещения муниципального заказа составил 3 245 476,00 рублей.

В отчетном периоде аппаратом Совета депутатов проведено 7 закупочных процедур, из них:

– 1 электронный аукцион;

– 3 открытых конкурса;

– 3 запроса котировок.Начальная (максимальная) цена составила: 3 245 476,00 рублей.

Итоговая цена составила: 2 480 784,05 рублей.

Экономия составила: 764 691,95 рублей.

Участие в призывной кампании

В первом полугодии 2017 года в рамках своих полномочий аппарат СД МО Академический обеспечивал допризывную работу с гражданами и работу призывной комиссии.

На основании статьи 59 Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Указа Президента Российской Федерации от 30 сентября 2015 года № 493 в муниципальном округе Академический осуществлен призыв граждан на военную службу.

Все мероприятия, связанные с призывом граждан на военную службу, предусмотренные нормативными и правовыми актами в области воинской обязанности и военной службы в целях реализации гражданами Российской Федерации конституционного долга и обязанности по защите Отечества, призывной комиссией района Академический выполнены в установленные сроки.

По плану норма призыва на весну 2017 года – 49 человек.

На 01 июня 2017 год проведено 8 заседаний призывной комиссии муниципального округа Академический, где призвано было 46 человек, отправлено 27 человек.

Ход подготовки к призыву на весну 2017 года, призыв и мероприятия, организованные во время призыва, регулярно освещались на официальном сайте.

Совместно с управой района и ОМВД России по Академическому району проводилась работа по розыску и доставке в ОВК Академического района призывников, уклоняющихся от явки в военкомат.

Данная информация после окончания призыва также направляется в мэрию Москвы.

Работа с обращениями граждан и организаций

Сотрудниками аппарата СД МО Академический велась регулярная запись населения на прием к главе муниципального округа Академический и депутатам, давались разъяснения по вопросам обращений, проводились юридические консультации.

Прием граждан руководством и специалистами аппарата СД МО Академический осуществлялся еженедельно.

Главой муниципального округа за отчетный период принято 16 человек.

Вопросы, поднятые жителями на приеме, нашли свое отражение в решениях, принятых Советом депутатов, а также в развитии и благоустройстве муниципального округа Академический.

По всем вопросам, связанным с обращениями граждан, взаимодействию с организациями, аппаратом СД МО Академический издано:

– распорядительных документов – 36:

– постановлений – 2;

– распоряжений – 34;

Корреспонденция:

В 2017 году:

- всего направлено исходящих документов: 245;

- всего принято входящих обращений: 187;

- принято обращений от жителей: более 60 обращений по вопросам различного характера.

Сотрудниками аппарата СД МО Академический обеспечивалась организация делопроизводства, в том числе регистрация, учет, сохранность, своевременное прохождение документов, контроль исполнения, обеспечение режима сохранности и конфиденциальности сведений, поступающих в аппарат СД МО Академический. Производилось архивное обеспечение аппарата СД МО Академический; оформление и подготовка документов для хранения в архиве в соответствии с номенклатурой дел; систематизирование и хранение документов текущего архива в соответствии с утвержденными нормативными актами; подготовка и передача дел в городской архив и на уничтожение; машинописные и множительно-копировальные работы.

Упорядочение документов постоянного хранения за 2012-2013гг. запланировано на второй квартал 2017 года.

Кадровая политика

В первом полугодии 2017 года штатная численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов составила 4 человека, из них муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы:

- главный бухгалтер – начальник финансового отдела – 1 человек;

- юрисконсульт – начальник отдела по организационным, правовым и кадровым вопросам – 1 человек;

- главный специалист – 2 человека.

Высшее образование имеют все сотрудники аппарата, из них:

- юридическое – 1 человек;

- экономическое – 2 человека;

- педагогическое – 1 человек.

Распределение муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате:

1) по возрасту:

– от 25 до 30 лет – 1 чел.;

– от 30 до 40 лет – 1 чел.;

– от 40 до 50 лет – 2 чел.

2) по стажу:

– от 1 года до 5 лет – 3 чел.;

– от 5 лет до 10 лет – 0 чел.;

– свыше 10 лет – 1 чел.

Муниципальные служащие аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический постоянно совершенствуют свои знания и навыки, занимаясь самообразованием, обучаясь на курсах повышения квалификации, что позволяет успешно выполнять возложенные на аппарат полномочия.

Кадровой службой своевременно готовятся и направляются ежемесячные и квартальные отчеты о штатной численности и сведения о муниципальных служащих аппарата, соответственно, в Департамент территориальных органов города Москвы, в органы статистики.

Как отмечалось в отчете о проделанной работе за 2016 год, представленном на очередном заседании Совета депутатов 15 февраля 2017 года, приоритетными направлениями на 2017 год было определено решение наиболее актуальных направлений социально-экономического развития муниципального округа Академический, а также совершенствование качества работы и профессионального уровня муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

Для достижения этих целей, перед органами местного самоуправления муниципального округа Академический были поставлены следующие задачи:

- проведение системной работы по повышению эффективности деятельности аппарата СД МО Академический на основе расширения взаимодействия с исполнительными и государственными органами власти, а также совершенствование нормативно-правовой базы по решению вопросов местного значения с учетом изменений в федеральном законодательстве и законодательстве субъекта;
- усиление системы контроля за исполнением решений, принятых Советом депутатов, в соответствии с полномочиями, определенными Уставом муниципального округа Академический;
- привлечение жителей муниципального округа к участию в местных мероприятиях и праздниках, а также в мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и терроризма, а также минимизацию и (или) ликвидацию последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- совершенствование и развитие системы, обеспечивающей целенаправленное формирование у жителей высокой социальной активности, гражданственности и патриотизма, чувства гордости и верности;
- целевое и экономное расходование бюджетных средств, при исполнении задач, функций и государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;
- обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления путем информирования.

Следует отметить, что поставленные задачи, в отчетном периоде выполнялись в полном объеме.

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 11-07-2017

Об исполнении бюджета муниципального округа Академический за 2016 год

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Академический, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Академический, заслушав и обсудив отчет главного бухгалтера – начальника отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический, об исполнении бюджета аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Академический за 2016 год по доходам в сумме 18 802,6 тысяч рублей, по расходам в сумме 23 402,6 тысяч рублей.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Академический за 2016 год по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Академический за 2016 год (приложение 1);

2) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Академический за 2016 год (приложение 2);

3) расходы бюджета муниципального округа Академический по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации за 2016 год (приложение 3);

4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Академический за 2016 год (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Горину Ольгу Николаевну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №11-07-2017

Доходы бюджета муниципального округа Академический за 2016 год

Коды бюджетной Классификации						Наименование Показателей	Сумма (руб. коп.)		
							Утверждено	Исполнено	Не исполнено
0	00	00000	00	0000	000	Доходы	18 802 600,00	21 409 302,16	-2 606 702,16
1	00	00000	00	0000	000	Налоговые доходы и прочие поступления	15 727 000,00	18 277 147,44	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15 727 000,00	18 277 147,44	-2 550 147,44
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		18 277 147,44	18 277 147,44
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	60 200,00	29 139,00	31 061,00
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	375 400,00	463 015,72	-87 615,72
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 640 000,00	2 640 000,00	0,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №11-07-2017

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Академический за 2016 год

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (руб. коп.)		
					Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8
Аппарат СД МО ВСЕГО	900				23 402 600,00	21 343 582,03	2 059 017,97
Общегосударственные вопросы		0100			17 053 700,00	15 507 323,93	1 546 176,07
в т.ч.:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1 756 400,00	1 726 906,20	29493,80
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления			31А0101		1 756 400,00	1 726 906,20	29 493,80
Глава муниципального округа					1 756 400,00	1 726 906,20	29 493,80
в том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31А0101	121	1 610 000,00	1 580 506,20	29 493,80
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А0101	122	70 400,00	70 400,00	
- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			31А0101	244	24 000,00	24000,00	
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0111	122	52000,00	52000,00	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			218 400,00	214 200,00	4200,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0102	244	218 400,00	214 200,00	4200,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга		0103			2 640 000,00	2 640 000,00	
в том числе:							
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга			33А0401		2 640 000,00	2 640 000,00	
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			11 813 800,00	10 391 917,73	1 421 782,27

в т.ч.:							
Обеспечение деятельности администрации в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0105		11 813 800,00	10 391 917,73	1 421 782,27
в том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б0105	121	6 307 100,00	5 887 526,25	419 573,75
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б0105	122	281 600,00	281 600,00	
- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			31Б0105	244	4 872 000,00	3 879 233,72	992 766,28
- уплата иных платежей			31Б0105	853	20000,00	12 017,76	7 982,24
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0111	122	333000,00	331540,00	1460,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			625 000,00	534 300,00	90 700,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			31Б0100		625 000,00	534 300,00	90 700,00
Другие общегосударственные вопросы							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0199	244	495 000,00	405 000,00	90 000,00
Другие общегосударственные вопросы			31Б0104	853	130 000,00	129 300,00	700,00
Молодежная политика и оздоровление детей		0709			1 270 000,00	1 153 480,00	116 520,00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально – воспитательной работы с населением по месту жительства			35Е0105	244	1 270 000,00	1 153 480,00	116 520,00
Культура, кинематография и средства массовой информации		0800			2 854 600,00	2 852 040,0	2 560,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации		0804	35Е0105	244	2 854 600,00	2 852 040,0	2 560,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		1001	35П0109	540	792 500,00	647 986,10	144 513,90
Пособия компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		1006	35П0118	321	987 000,00	775 580,00	211 220,00
Средства массовой информации		1200			360 000,00	323 172,00	36 828,00
Периодическая печать и издательства		1202			360 000,00	323 172,00	36 828,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			35Е0103		360 000,00	323 172,00	36 828,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0103	244	320000,00	283172,00	36 828,00
			35Е0103	853	40000,00	40000,00	

Периодическая печать и издательства		1204			85 000,00	84 000,00	1000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации			35Е0103		85 000,00	84 000,00	1000,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0103	244	85 000,00	84 000,00	1000,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №11-07-2017

Расходы бюджета муниципального округа Академический по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации за 2016 год

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (руб. коп.)		
					Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8
Аппарат СД МО ВСЕГО	900				23 402 600,00	21 343 582,03	2 059 017,97
Общегосударственные вопросы		0100			17 053 700,00	15 507 323,93	1 546 176,07
в т.ч.:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1 756 400,00	1 726 906,20	29493,80
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления			31А0101		1 756 400,00	1 726 906,20	29 493,80
Глава муниципального округа					1 756 400,00	1 726 906,20	29 493,80
в том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31А0101	121	1 610 000,00	1 580 506,20	29 493,80
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А0101	122	70 400,00	70 400,00	
- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			31А0101	244	24 000,00	24000,00	
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0111	122	52000,00	52000,00	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			218 400,00	214 200,00	4200,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0102	244	218 400,00	214 200,00	4200,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга		0103			2 640 000,00	2 640 000,00	

в том числе:							
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга			33А0401		2 640 000,00	2 640 000,00	
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			11 813 800,00	10 391 917,73	1 421 782,27
в т.ч.:							
Обеспечение деятельности администрации в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0105		11 813 800,00	10 391 917,73	1 421 782,27
в том числе:							
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б0105	121	6 307 100,00	5 887 526,25	419 573,75
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б0105	122	281 600,00	281 600,00	
- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			31Б0105	244	4 872 000,00	3 879 233,72	992 766,28
- уплата иных платежей			31Б0105	853	20000,00	12 017,76	7 982,24
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0111	122	333000,00	331540,00	1460,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			625 000,00	534 300,00	90 700,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			31Б0100		625 000,00	534 300,00	90 700,00
Другие общегосударственные вопросы							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0199	244	495 000,00	405 000,00	90 000,00
Другие общегосударственные вопросы			31Б0104	853	130 000,00	129 300,00	700,00
Молодежная политика и оздоровление детей		0709			1270 000,00	1 153 480,00	116 520,00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально – воспитательной работы с населением по месту жительства			35Е0105	244	1270 000,00	1 153 480,00	116 520,00
Культура, кинематография и средства массовой информации		0800			2 854 600,00	2 852 040,0	2 560,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации		0804	35Е0105	244	2 854 600,00	2 852 040,0	2 560,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		1001	35П0109	540	792 500,00	647 986,10	144 513,90
Пособия компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		1006	35П0118	321	987 000,00	775580,00	211 220,00
Средства массовой информации		1200			360 000,00	323 172,00	36 828,00

Периодическая печать и издательства		1202			360 000,00	323 172,00	36 828,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			35Е0103		360 000,00	323 172,00	36 828,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0103	244	320000,00	283172,00	36 828,00
			35Е0103	853	40000,00	40000,00	
Периодическая печать и издательства		1204			85 000,00	84 000,00	1000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации			35Е0103		85 000,00	84 000,00	1000,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0103	244	85 000,00	84 000,00	1000,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №11-07-2017

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Академический за 2016 год

(руб.)

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	4 600 000,00	65 720,13	4 665 720,13
в том числе:					
Источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	-	-	-
Источники внешнего финансирования бюджета	620	X		-	-
Изменение остатков средств	700	00001000000000000000	4 600 000,00	65 720,13	4 665 720,13
	710	90001050201030000510	18 802 600,00	21 409 302,16	2 606 702,16
	720	90001050201030000610	23 402 600,00	21 343 582,03	2 059 017,97

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 12-07-2017

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 21 декабря 2016 года № 10-13-2016 «О бюджете муниципального округа Академический на очередной 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии Законом города Москвы от 23 ноября 2016 года № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», статьями 184, 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 21 декабря 2016 года № 10-13-2016 «О бюджете муниципального округа Академический на очередной 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», изложив приложения 2,7 и 8 к решению в редакции, согласно приложениям 1,2 и 3 к настоящему решению соответственно.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Горину Ольгу Николаевну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Академический
от 21.06.2017г. №12-07-2017

Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа – органов местного самоуправления на 2017-2019гг.

Коды бюджетной классификации						Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа и виды (подвиды) доходов
главного администратора	доходов бюджета внутригородского муниципального образования					
900						аппарат Совета депутатов муниципального округа Академический
	113	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	23031	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

	116	23032	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	117	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	207	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	208	03000	03	0000	180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
	218	60010	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	219	60010	03	0000	151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	202	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Академический
от 21.06.2017г. №12-07-2017

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Академический на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)		
					2017г.	2018г.	2019г.
1		2	3	4	5	6	7
АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВСЕГО:	900				28 900,8	16 668,1	16 666,2
Общегосударственные вопросы		0100			21 080,2	11 153,2	11 153,2
в т.ч.:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			2 607,2	1495,2	1495,2

Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления							
Глава муниципального округа					2607,2	1495,2	1495,2
В том числе:							
-фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31А 0100100	121	1890,8	1048,8	1048,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А 0100100	122	70,4	70,4	70,4
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)			31А 0100100	129	570,0	300,0	300,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0100100	244	24,0	24,0	24,0
-прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	31А 0100200		2928,4	218,4	218,4
В том числе:							
Депутаты муниципального собрания внутригородского муниципального образования			31А 0100200	244	288,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		0103	33А0400100	880	2640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			10 997,6	9439,6	9439,6
в том числе:							
Обеспечение деятельности аппарата СД МО Академический в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		10 997,6	9439,6	9439,6
в том числе:							
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31Б 0100500	121	4 763,1	5168,1	5168,1
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	281,6	281,6	281,6
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)			31Б 0100500	129	1 330,0	1400,0	1400,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	4 272,4	2239,4	2239,4
-уплата иных платежей			31Б 0100500	853	17,5	17,5	17,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
-Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	333,0	333,0	333,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		1001	35П 0101500				
-иные межбюджетные трансферты				540	697,2	697,2	697,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		1006	35П 0101800				

-пособия компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	775,6	775,6	775,6
Обеспечение выборов и референдумов		0107	35А 0100100	244	3 797,0		
Резервные фонды		0111	32А 0100000		100,0		
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления				870	100,0		
Торги конкурсы		0113	31Б 0109900	244	650,0	270,0	270,0
Другие общегосударственные вопросы		0113	31Б 0100400		130,0	130,0	130,0
В том числе:							
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		0113	31Б 0100400	853	130,0	130,0	130,0
Обеспечение пожарной безопасности		0310	35Е 0101400	244	50,0		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314	35Е 0101400	244	50,0		
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения (военно-патриотические мероприятия)		0709	35Е 0100500		1 920,0	1000,0	1000,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100500	244	1 920,0	1000,0	1000,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		0804	35Е 0100500		3 737,8	2 142,1	2 140,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100500	244	3 737,8	2 142,1	2 140,2
Средства массовой информации		1200			460,0	500,0	500,0
в том числе:							
Периодическая печать и издательства		1202	35Е 0100300		460,0		
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100300	244	270,0	360,0	360,0
-уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35Е 0100300				
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1204	35Е 0100300	244	150,0	100,0	100,0

Приложение 3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Академический
от 21.06.2017г. №12-07-2017

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Академический на очередной 2017 год и плановый период 2018-2019 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов)

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)		
					2017г.	2018г.	2019г.
1		2	3	4	5	6	7
АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВСЕГО	900				28 900,8	16 668,1	16 666,2

Общегосударственные вопросы		0100			21 080,2	11 153,2	11 153,2
в т.ч.:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			2607,2	1495,2	1495,2
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления							
Глава муниципального округа					2607,2	1495,2	1495,2
В том числе:							
-фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31А 0100100	121	1890,8	1048,8	1048,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А 0100100	122	70,4	70,4	70,4
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)			31А 0100100	129	570,0	300,0	300,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0100100	244	24,0	24,0	24,0
-прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	31А 0100200		2928,4	218,4	218,4
В том числе:							
Депутаты муниципального собрания внутригородского муниципального образования			31А 0100200	244	288,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		0103	33А0400100	880	2640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			10997,6	9106,6	9106,6
в том числе:							
Обеспечение деятельности аппарата СД МО Академический в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		10997,6	9106,6	9106,6
в том числе:							
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31Б 0100500	121	4763,1	5168,1	5168,1
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	281,6	281,6	281,6
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)			31Б 0100500	129	1330,0	1400,0	1400,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	4 272,4	2239,4	2239,4
-уплата иных платежей			31Б 0100500	853	17,5	17,5	17,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
-Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	333,0	333,0	333,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		1001	35П 0101500				
-иные межбюджетные трансферты				540	697,2	697,2	697,2

Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		1006	35П 0101800				
-пособия компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	775,6	775,6	775,6
Обеспечение выборов и референдумов		0107	35А 0100100	244	3797,0		
Резервные фонды		0111	32А 0100000		100,0		
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления				870	100,0		
Торги конкурсы		0113	31Б 0109900	244	650,0	270,0	270,0
Другие общегосударственные вопросы		0113	31Б 0100400		130,0	130,0	130,0
В том числе:							
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		0113	31Б 0100400	853	130,0	130,0	130,0
Обеспечение пожарной безопасности		0310	35Е 0101400	244	50,0		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314	35Е 0101400	244	50,0		
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения (военно-патриотические мероприятия)		0709	35Е 0100500		1920,0	1000,0	1000,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100500	244	1920,0	1000,0	1000,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		0804	35Е 0100500		3 737,8	2 142,1	2 140,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100500	244	3 737,8	2 142,1	2 140,2
Средства массовой информации		1200			460,0	500,0	500,0
в том числе:							
Периодическая печать и издательства		1202	35Е 0100300				
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е 0100300	244	270,0	360,0	360,0
-уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35Е 0100300				
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1204	35Е 0100300	244	150,0	100,0	100,0

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 14-07-2017

Об утверждении предложений о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический за II квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 23 ноября 2016 года № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», Решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 18 сентября 2013 года № 05-10-2013 «Об утверждении Временного Положения о поощрении де-

путатов Совета депутатов муниципального округа Академический» и в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Академический полномочий города Москвы,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить предложения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический согласно приложению к настоящему решению.

2. Выплату производить на основании личных заявлений депутатов о согласии в получении поощрения.

2.1. Заявления представляются в аппарат Совета депутатов муниципального округа Академический до «27» июня 2017 года включительно.

2.2. В случае отсутствия заявления о согласии в получении поощрения или заявления об отказе от поощрения, денежные средства возвращаются в бюджет города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Сильнова Дмитрия Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №14-07-2017

Предложения о поощрении депутатов
Совета депутатов муниципального округа Академический
за II квартал 2017 года

(руб.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	%	Сумма поощрения (с учетом НДФЛ)
			За II квартал
1	Ананьин Илья Алексеевич	100	60000,00
2	Горина Ольга Николаевна	100	60000,00
3	Гончаревская Зоя Леонидовна	100	60000,00
4	Глубокова Клавдия Николаевна	100	60000,00
5	Киприянов Петр Эдуардович	100	60000,00
6	Мустафин Талгат Гинятуллаевич	100	60000,00
7	Романова Елена Валентиновна	100	60000,00
8	Соколова Ольга Игоревна	100	60000,00
9	Сильнов Алексей Сергеевич	100	60000,00
10	Сильнов Дмитрий Сергеевич	100	60000,00
11	Ставинская Анна Сергеевна	100	60000,00
	Итого:		**660000,00**

*Расчет суммы поощрения в соответствии с п.4.2 Положения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический, за второй квартал 2017 года:

660000,00 руб.: 11= 60000,00 руб.

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 15-07-2017

Об утверждении предложений о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический за III квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 23 ноября 2016 года № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», Решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 18 сентября 2013 года № 05-10-2013 «Об утверждении Временного Положения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический», а также учитывая, что заседание Совета депутатов настоящего созыва в сентябре 2017 года проводиться не будет в связи с предстоящими выборами,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

2. Утвердить предложения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический согласно приложению к настоящему решению.

2. Выплату производить на основании личных заявлений депутатов о согласии в получении поощрения.

2.1. Заявления представляются в аппарат Совета депутатов муниципального округа Академический до «08» сентября 2017 года включительно.

2.2. В случае отсутствия заявления о согласии в получении поощрения или заявления об отказе от поощрения, денежные средства возвращаются в бюджет города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Сильнова Дмитрия Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №15-07-2017

Предложения о поощрении депутатов
Совета депутатов муниципального округа Академический
за III квартал 2017 года

(руб.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	%	Сумма поощрения (с учетом НДФЛ)
			За III квартал
1	Ананьин Илья Алексеевич	100	60000,00
2	Горина Ольга Николаевна	100	60000,00
3	Гончаревская Зоя Леонидовна	100	60000,00
4	Глубокова Клавдия Николаевна	100	60000,00
5	Киприянов Петр Эдуардович	100	60000,00
6	Мустафин Талгат Гинятуллаевич	100	60000,00
7	Романова Елена Валентиновна	100	60000,00
8	Соколова Ольга Игоревна	100	60000,00
9	Сильнов Алексей Сергеевич	100	60000,00
10	Сильнов Дмитрий Сергеевич	100	60000,00
11	Ставинская Анна Сергеевна	100	60000,00
	Итого:		660000,00

*Расчет суммы поощрения в соответствии с п.4.2 Положения о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический, за третий квартал 2017 года:

660000,00 руб.: 11= 60000,00 руб.

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 17-07-2017

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 17 мая 2017 года № 13-06-2017 «О Плане мероприятий и смете расходов на проведение праздничных мероприятий на территории муниципального округа Академический во II полугодии 2017 года»

В соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 6 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

8. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 17 мая 2017 года № 13-06-2017 «О Плане мероприятий и смете расходов на проведение праздничных мероприятий на территории муниципального округа Академический во II полугодии 2017 года», изложив его приложение в редакции, согласно приложению к настоящему решению.

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разме-

стить на официальном сайте www.moacadem.ru.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №17-07-2017

План мероприятий и смета расходов
на проведение праздничных мероприятий на территории муниципального округа
Академический во II полугодии 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата Проведения (ориентировочно)	Сумма (бюджет МО Академический), тыс. руб.
1.	Культурно-массовое мероприятие, посвященное «Дню Знаний»	сентябрь	300,00
2.	Проведение мероприятий в государственных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Москвы, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального округа Академический, посвященных году экологии (квесты)	сентябрь - октябрь	200,00
3.	Культурно-массовое мероприятие, посвященное «Дню муниципального округа Академический»	октябрь	380,00
4.	Новогодняя детская Ёлка Совета депутатов муниципального округа Академический (для детей от 4-х до 9-ти лет)	декабрь	380,00
5.	Новогодняя детская Ёлка Совета депутатов муниципального округа Академический (для детей от 10-ти до 13-ти лет)	декабрь	380,00
6.	Новогоднее поздравление на дому	декабрь	410,00
Итого:			**2050,00**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 18-07-2017

Об отказе в согласовании проекта изменения
Схемы размещения сезонных (летних)
кафе при стационарных предприятиях
общественного питания на территории
Юго-Западного административного округа
города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП

«О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 19 июня 2017 года № 1680860-2017 (Вх. № 02-01-12/191 от 20.06.2017г.),

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

20. Отказать в согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Юго-Западного административного округа города Москвы, в части включения в Схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Морозко», расположенного по адресу: ул. Кедрова, д. 7А (площадь 91,0 кв.м.).

21. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.

22. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

23. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

24. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 19-07-2017

О плане работы Совета депутатов
муниципального округа Академический
на III квартал 2017 года

В соответствии с Уставом муниципального округа Академический, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

12. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Академический на III квартал 2017 года (приложение).

13. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

14. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

15. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Сильнова Дмитрия Сергеевича.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 21.06.2017г. №19-07-2017

ПЛАН РАБОТЫ
Совета депутатов муниципального округа Академический на III квартал 2017 года

1. Очередные заседания Совета депутатов муниципального округа Академический в июле – августе 2017 года не проводятся в связи с каникулярным периодом.

2. Заседание Совета депутатов муниципального округа Академический нового созыва состоится не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

1) Об избрании счетной комиссии по выборам главы муниципального округа Академический в городе Москве для проведения тайного голосования.

2) Об избрании главы муниципального округа Академический в городе Москве.

3) О прекращении полномочий главы муниципального округа Академический Ивановой Нины Исхаковны.

4) Об избрании заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический в городе Москве.

5) О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический.

6) О плане работы Совета депутатов муниципального округа Академический на IV квартал 2017 года.

7) Другие вопросы.

РЕШЕНИЕ

09 сентября 2014 года № 04-10-2014

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 28 июня 2006 года № 7/2 «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания о внесении изменений и дополнений в устав внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве»;

2) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 25 октября 2006 года № 10/6 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по проектам решений муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве» и «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве»;

3) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 18 августа 2010 года № 01-07-2010 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Академическое в городе Москве»;

4) решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 22 января 2014 года №02-01-2014 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический»;

5) решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 18 июня 2014 года №06-08-2014 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 7 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 09.09.2014г. №04-10-2014

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением де-

путатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 5 дней до дня проведения очередного заседания Совета депутатов и не позднее, чем за два дня до дня проведения внеочередного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место и время проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа (руководитель рабочей группы), в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

22 января 2014 года № 04-01-2014

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ака-

демический осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Академический.

3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске районной газеты «Твоя Газета».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 17 октября 2012 года №10-10-2012 «Об утверждении Порядка учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический, Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 8 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический **Н.И. Иванова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 22.01.2014г. №04-01-2014

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Академический

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Академический в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, номер телефона контактного лица (лиц), иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Академический, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Академический представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Академический для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Академический в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГАГАРИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 73/2

О направлении депутатского запроса на имя Мэра Москвы об исключении из Адресно-инвестиционной программы города Москвы объекта по адресу ул.Вавилова д. 52

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Направить обращение Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на имя Мэра города Москвы об исключении из Адресно-инвестиционной программы города Москвы объекта по адресу улица Вавилова, дом 52, согласно приложению.
2. Провести общественные обсуждения плана развития данного квартала на основании Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Федерального закона от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
3. Направить обращение Совета депутатов муниципального округа Гагаринский в Гагаринскую межрайонную прокуратуру города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 19.06.2017 № 73/2

Мэру Москвы
С.С. Собянину

Об исключении из Адресно-инвестиционной программы города Москвы объекта по адресу ул.Вавилова д.52.

Уважаемый Сергей Семенович!

Просим исключить из Адресной инвестиционной программы города Москвы, объект по адресу: ул. Вавилова, д. 52 - многоквартирный жилой дом. В Совет депутатов поступают обращения граждан о том, что данный объект является типичным случаем уплотнительной коммерческой застройки, которая лишает необходимой инфраструктуры квартал, и так перегруженный проведенным ранее уплотнительным строительством. Это нарушает конституционное право граждан на благоприятную среду.

Следует отметить, что ГПЗУ на данный объект выдан с нарушениями закона.

Так, ГПЗУ был разработан на земельный участок, не имеющий кадастрового номера, т.е. не состоящий на кадастровом учете. В документе имелась ссылка на распоряжение Департамента городского имущества города Москвы от 09.09.2015 года № 15529б «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: г. Москва, у. Вавилова, вл. 52 на кадастровом плане территории».

Согласно ч. 1 ст. 11.3. Земельного кодекса Российской Федерации, образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется в соответствии с одним из следующих документов:

1) проект межевания территории, утвержденный в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) проектная документация лесных участков;

3) утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, которая предусмотрена статьей 11.10. настоящего Кодекса.

Необходимо отметить, что в марте 2015 года на публичные слушания в порядке ст. 68 Градостроительного кодекса города Москвы был вынесен «Проект межевания квартала 2619, ограниченного: Ленинским проспектом, ул. Дмитрия Ульянова, ул. Вавилова, границей ранее разработанного проекта межевания». Проект по неизвестной причине не был утвержден приказом Департамента городского имущества города Москвы.

Вместо утверждения плана межевания с учетом поступивших в результате публичных слушаний замечаний и предложений граждан – жителей района Гагаринский города Москвы, Департамент городского имущества выпустил распоряжение от 09.09.2015 года № 15529б «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: г. Москва, у. Вавилова, вл. 52 на кадастровом плане территории».

Согласно ч. 2 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется с учетом утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, проекта планировки территории, землеустроительной документации, положения об особо охраняемой природной территории, наличия зон с особыми условиями использования территории, земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, красных линий, местоположения границ земельных участков, местоположения зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено государственными программами Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, адресными инвестиционными программами), объектов незавершенного строительства.

Необходимо отметить, что поименованная выше документация не может служить основанием для

подготовки схемы расположения земельного участка, предусматривающей размещение по адресу: Москва, ул. Вавилова, дом 52, жилого дома со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями включая ДОУ, так как Генеральным планом города Москвы не предусмотрено размещение на указанном земельном участке в первоочередном порядке дошкольного образовательного учреждения (см. Генеральный план города Москвы, Книга 3, Схема «Первоочередные мероприятия по размещению объектов капитального строительства общественно-делового назначения», лист 245). При этом, хотелось бы обратить внимание, что размещение двух детских дошкольных образовательных учреждений предусмотрено на четной стороне улицы Ивана Бабушкина (см. Генеральный план города Москвы, Схема «Первоочередные мероприятия по размещению объектов капитального строительства общественно-делового назначения», лист 245).

В проекте межевания квартала 2619, прошедшего публичные слушания, территория, на которой находится земельный участок, отнесена к категории «территории общего пользования, в т. ч. участки проходов, проездов, зеленых насаждений». В самом деле, на данном участке находится благоустроенный сквер. Возможность застройки участка на публичных слушаниях по межеванию не рассматривалась.

Также необходимо отметить, что Правила землепользования и застройки в городе Москве на момент выдачи ГПЗУ не были приняты.

Отсутствует разработанный и утвержденный на указанную территорию проект планировки территории.

Таким образом, земельный участок по адресу: Москва, ул. Вавилова, дом 52, сформирован в нарушение документа территориального планирования города Москвы – Генерального плана города Москвы, в отсутствие Правил землепользования и застройки, а также проекта планировки территории.

Согласно ч. 1 ст. 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка документации по планировке территории (в том числе ГПЗУ) осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Утверждение ГПЗУ противоречит принципам, заложенным как в градостроительном, так и в земельном законодательстве Российской Федерации. Это решение не только не обеспечивает устойчивое развитие территории (в отсутствии ПЗЗ и проекта планировки), но и нарушает имущественные права граждан–собственников общего имущества многоквартирных жилых домов, так как полностью игнорирует как проект межевания, так и результаты публичных слушаний, проведенных по указанному проекту межевания.

Между тем, строительство многоквартирного жилого дома по указанному адресу создает недопустимую перегрузку транспортной, инженерной и социальной инфраструктуры района. Это не было принято во внимание при включении объекта в АИП и эта ошибка должна быть исправлена.

Напомним, что Совет депутатов выступал с предложением о строительстве на данном месте социального объекта - физкультурно-оздоровительного комплекса. В настоящее время муниципальные учреждения объекты досуга и спорта размещены в районе в неприспособленных подвальных помещениях.

На основании изложенного, просим Вас:

1. Принять меры к отмене ГПЗУ № RU77-123000-019751;

2. Отозвать разрешение на строительство;

3. Исключить объект (многоквартирный жилой дом) по адресу: ул. Вавилова, д. 52 из Адресной инвестиционной программы;

4. Принять меры к замене указанного объекта в АИП на объект социальной инфраструктуры физкультурно-оздоровительный комплекс.

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 73/3

О проведении общественных обсуждений проекта реконструкции спортивного комплекса и канатной дороги на особо охраняемой природной территории государственного природного заказника «Воробьевы горы»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве, ст.9 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

6. Провести на территории муниципального округа Гагаринский Общественные обсуждения проекта реконструкции спортивного комплекса «Воробьевы горы» и реконструкции канатной дороги «Воробьевы горы-Лужники».

7. Установить срок проведения общественных обсуждений - с 3 по 10 июля 2017 года. Дату проведения согласовать с Администрацией муниципального округа Гагаринский и Управой Гагаринского района города Москвы

8. Проинформировать о настоящем решении заказчика проекта - ООО «Московские спортивные технологии».

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://www.gagarinskoe.com.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Филатову М.Н.

Решение принято единогласно

Глава муниципального округа Гагаринский **М.Н. Филатова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗЮЗИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по решению Совета депутатов муниципального округа Зюзино
от 16 мая 2017 года №09/02-РСД « О проекте решения Совета депутатов МО Зюзино
«Об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016год»

Дата проведения: 19.06.2017года, 18.30 час.

Место проведения: конференц-зал администрации МО Зюзино (ул. Каховка, 12Б, каб.2)

Количество участников публичных слушаний: 10 человек.

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 16 мая 2017 года № 09/02-РСД « О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «Об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год» в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Зюзино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Зюзино.

На публичных слушаниях выступили:

- глава администрации МО Зимич В.Е., руководитель рабочей группы

доложил участникам публичных слушаний исполнение показателей доходной и расходной частей бюджета МО Зюзино в городе Москве за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации, структуру и показатели доходов бюджета, а также ведомственную структуру расходов бюджета МО Зюзино за 2016 год. Отметил, что бюджет исполнен с профицитом 1289,6 тыс. руб. Подробно объяснил порядок и учет расходов на реализацию других общегосударственных вопросов.

- Егорычева В.С.- зам. руководителя рабочей группы.

доложила содержание протокола заседания рабочей группы от 06 июня 2017 года по организации подготовки и проведения публичных слушаний.

В ходе проведения публичных слушаний вопросов от участников слушаний из зала не поступило.

Участники публичных слушаний поддержали проект решения Совета депутатов « Об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год».

Итоги публичных слушаний следующие:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «Об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год» в целом.
3. Направить протокол и результаты публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Зюзино.
4. Опубликовать результаты публичных слушаний в печатном издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте www.munzuzino.ru.

Председатель рабочей группы **В.Е. Зимич**

Секретарь рабочей группы **И.А. Галат**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19 июня 2017 года №11/03 -РСД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в районе Зюзино

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции Закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), постановлением Правительства Москвы от 09 июня 2015 года №343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы», принимая во внимание обращение префектуры ЮЗАО города Москвы от 29 мая 2017 года №12-08-1431/7 и решение комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по содействию развития малого бизнеса от 19 июня 2017 года №08,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в районе Зюзино, в части включения торгового объекта лоток «Бахчевые культуры» по адресу: Азовская вл. 18 (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино в городе Москве Щербакова В.М.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

Приложение
к решению Совета депутатов
МО Зюзино
от 19.06.2017 г. №11/03 -РСД

Проект схемы
размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа Зюзино

№	Округ	Район	Адрес, вид киоска	Специализация	Вид торгового объекта	Период размещения
1.	ЮЗАО	Зюзино	Азовская ул., вл. 18	Бахчевые культуры	лоток	С 1 августа по 1 октября

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года №12/01- РСД

Об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года №145-ФЗ (в редакции от 28 марта 2017 года № 86-ФЗ), статьей 39,40,41 Устава муниципального округа Зюзино, разделами 22, 23 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год по доходам в сумме 24151,6 тыс. руб., по расходам в сумме 22862,0 тыс. руб., профицит составил 1289,6 тыс. руб.

2. Утвердить показатели исполнения бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год:

2.1. доходы бюджета муниципального округа Зюзино по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2.2. расходы бюджета муниципального округа Зюзино по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);

2.3. расходы бюджета муниципального округа Зюзино по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);

2.4. источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Зюзино по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино Егорычеву В.С.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20.06.2017г. №12/01-РСД

Доходы бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	24151,6
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	21015,2
						в том числе:	
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20108,1

1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	285,2
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	621,9
1	13	02993	03	0000	130	Возврат остатков субвенций	15,4
1	16	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1,0
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	3120,0
						в том числе:	
2	02	02999	03	0011	151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств	3120,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20.06.2017г. №12/01-РСД

Расходы бюджета
муниципального округа Зюзино за 2016 год
по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. руб.)
Раздел	Под раздел		
01	00	Общегосударственные вопросы, в том числе:	16474,6
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления	2043,4
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	3229,5
01	04	Функционирование местных администраций	10937,4
01	11	Резервные фонды	0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	264,3
07	09	Другие вопросы в области образования	1164,0
08	00	Культура, кинематография и средства массовой информации, в том числе:	1843,0
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	1843,0
10	00	Социальная политика	3179,5

10	01	Пенсионное обеспечение	1465,9
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1713,6
12	00	Средства массовой информации	201,0
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	161,0
		Итого расходов:	22862,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20.06.2017г. №12/01-РСД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Зюзино за 2016 год

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)
1		2	3	4	5
РАСХОДЫ ВСЕГО	900				22862,0
Общегосударственные вопросы		0100			16474,6
в том числе:					
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			2043,4
в том числе:					
Глава муниципального образования			31А 01 01		1950,2
-фонд оплаты труда			31А 01 01	121	1340,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А 0101	122	245,2
- страховые взносы			31А 0101	129	348,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0101	244	16,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0101	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			3229,5
в том числе:					
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования			31А 0102		109,5
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0102	244	109,5
субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2014 году и осуществлением отдельных расходных обязательств			33А 0401		3120,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			33А 0401	880	3120,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			10937,4
в том числе:					
Глава администрации			31Б 0101		2023,8
-фонд оплаты труда			31Б 0101	121	1580,3
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0101	122	70,4

- страховые взносы			31Б 0101	129	358,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0101	244	14,9
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0105		8612,4
в том числе:					
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0105	121	3757,7
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0105	122	537,1
- страховые взносы			31Б 0105	129	1055,1
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0105	244	3233,8
-уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			31Б 0105	852	3,0
- уплата иных платежей			31Б 0105	853	25,7
-прочие расходы в сфере здравоохранения			31Г0111	122	301,2
Резервные фонды		0111			0
Резервные фонды, предусмотренные в органами местного самоуправления			32 А 01 00		0
-резервные средства			32 А 01 00	870	0
Другие общегосударственные вопросы		0113			264,3
в том числе:					
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б 01 04		129,3
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 01 04	244	129,3
Другие общегосударственные вопросы			31Б 01 99		135,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 01 99	244	135,0
Другие вопросы в области образования		0709			1164,0
Мероприятия в области образования			35 Е 01 05	244	1164,0
Культура и кинематография		0800			1843,0
в том числе:					
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			1843,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35 Е 01 05		1843,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35 Е 01 05	244	1843,0
Социальная политика		1000			3179,4
в том числе:					
Пенсионное обеспечение		1001			1465,9
Иные межбюджетные трансферты (доплата к пенсиям)			35П0109	540	1465,9
Другие вопросы в области социальной политики		1006			1713,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0118	321	1713,6
Средства массовой информации		1200			201,0
в том числе:					
Периодическая печать и издательства		1202	35 Е 01 03		40,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35 Е 01 03	244	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35 Е 01 03	244	161,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20.06.2017г. № 12/01-РСД

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Зюзино за 2016 год

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма 2013 год (тыс. руб.)
000.0100000000000000	Изменение остатков средств	1289,6
90001050201030000510	Увеличение остатков средств	1289,6
90001050201030000610	Уменьшение остатков средств	-

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 12/04 -РСД

О сводном календарном плане района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), обращением главы управы района Зюзино от 20 июня 2017 года №61-соц. и рассмотрев проект сводного календарного плана района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать сводный календарный план района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года (приложение).
2. Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по патриотическому воспитанию молодежи, культурно- массовой и спортивной работе совместно с управой района осуществлять контроль за ходом выполнения сводного календарного плана, в необходимых случаях оказывать помощь учреждениям района в выполнении запланированных мероприятий.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по патриотическому воспитанию молодежи, культурно- массовой и спортивной работе Суходровского А.Д.

Глава муниципального округа **В.М. Щербаков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20 июня 2017 года №12/04 -РСД

План
спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и досуговых мероприятий
администрации муниципального округа Зюзино в городе Москве района Зюзино
на 3 квартал 2017 год

№ п\п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Количество участников	Ответственный
ГБОУ школа № 538					
1.	Корректировка работы на 2017-2018 учебный год с Советом ветеранов войны и труда района Зюзино и школьного военно-патриотического музея «ОПС-«Тринадцать» и детского объединения «Юные гришинцы»	21-25 августа	Совет ветеранов и труда района Зюзино	5	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию
2.	Корректировка работы на 2017-2018 учебный год с Музеем Зюзинской волости	21-25 августа	Музей Зюзинской волости	3	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию совместно с Ярославцевой С.И. – руководителем Музея Зюзинской волости
3.	Корректировка работы на 2017-2018 учебный год с Советом ветеранов педагогического труда	21-25 августа	ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»	3	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию совместной с Беляниной В.С. – ответственной за работу с Советом ветеранов педагогического труда от МСРД № 23
4.	День знаний. Торжественная линейка	1 сентября	Пришкольный стадион ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»	1000	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию, организаторы ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»
5.	Спортивный праздник, посвященный Дню города	2-3 сентября	Пришкольный стадион ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»	200	Руководитель кафедры физического воспитания и безопасности жизнедеятельности, учителя физической культуры
6.	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (по отдельному плану)	4-8 сентября	ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»	Все обучающиеся школы	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию, организаторы
7.	Тематические классные часы и беседы: «Беслан. Мы помним», «Терроризм – зло против всего человечества», «Толерантность – дорога к миру», «Мир без насилия»	4 сентября	ГБОУ «Школа № 538 им С.В. Гришина»	Все обучающиеся школы	Классные руководители

8.	Работа по краеведению при Музее Зюзинской волости (ГБУ СДЦ «Ратмир» (по отдельному плану)	Сентябрь	Пешие экскурсии (Тропа вятичей-2)	30 обучающихся	Организаторы совместно с Ярославцевой С.И. – руководителем клуба краеведов и Музея Зюзинской волости
ГБОУ школа № 554					
9.	Линейка, посвященная Дню знаний	01.09.2017 08.00	Школьный стадион ГБОУ «Школа № 554»	1450	Василенко Г.Н.
10.	Участие в акции «Дети вместо цветов»	01.09.2017 08.00	Школьный стадион ГБОУ «Школа № 554»	300	Тарасова Л.Н.
11.	Мероприятия, посвященные Международному дню мира»	20.09.	Все СП	1800	Ответственные по ВР
12.	Акция «Бумажный бум»	Сентябрь	Все СП	1800	Тарасова Л.Н.
13.	Вахта памяти, посвященная трагическим событиям в Беслане, 72 годовщине окончания 2-ой мировой войны	04.09	Памятник Героям Перекопа	60	Высоцкая О.Н.
14.	Мероприятие, посвященное Дню города	09.09	Школьный стадион ГБОУ «Школа № 554»	400	Василенко Г.Н.
15.	Концерт, посвященный Дню Учителя	29.09	СП № 2	150	Василенко Г.Н.
16.	Спортивные мероприятия, посвященные Дню физкультурника	08.09	Школьный стадион ГБОУ «Школа № 554»	150	Максимов А.В.
17.	Первенство школы по пионерболу	22.09	СП 1, 7	150	Максимов А.В.
Образовательный комплекс градостроительства «Столица»					
18.	Торжественная линейка посвященная «Дню знаний»	1 сентября	Образовательный комплекс градостроительства «Столица» Чонгарскийбул, 25	300	И.о. руководителя, Педагог-организатор, классные руководители, студенческий совет
19.	Торжественная линейка посвященная «Памяти защитников Московского неба – воинов 329-го зенитно-артиллерийского полка ПВО г. Москвы в ВОВ 1941-1945 гг.	5 сентября	Образовательный комплекс градостроительства «Столица» Чонгарскийбул, 25	100	И.о. руководителя, Педагог-организатор, классные руководители, студенческий совет
ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец»					
20.	День открытых дверей	01.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14	500	Сухорукова М.А. Краснов А.М. Уварова И.Е. Бирюкова О.В. Дудина М.А. Драгушин И.С. Педагоги учреждения
21.	Спортивный праздник, посвященный Дню Города	02.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14	200	Вашин А.Н.

22.	«Тебе, любимая столица!» Концертная программа, посвященная Дню Города	02.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14	500	Уварова И.Е. Кукоба И.В Бирюкова О.В. Виноградова И.Х. Бавыкина Л.Г. Дудина М.А. Драгушин И.С Краснов А.М. Уварова И.Е. Якушенко А.А. Мамыкина О.В. Педагоги учреждения
23.	Мастер-классы«Тебе, любимая столица!»	02.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14	500	Сухорукова М.А. Бирюкова О.В. Педагоги декоративно-прикладного направления
24.	Праздничная концертная программа, посвященная выборам муниципальных депутатов	10.09.2016	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14		Уварова И.Е Житкевич Н.В Кукоба И.В Бирюкова О.В.
25.	Мастер-классы, выступления спортивных объединений, посвященные единому дню голосования.	18.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14		Уварова И.Е Сухорукова М.А.
26.	Выставка детских рисунков «Москва осенняя »	30.09.2017	ГБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец» Б. Юшуньская д.14	40	Лаптева С.И. Мамыкина О.В.
ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»					
27.	Детско-юношеский турнир по футболу «Кубок Дружбы» (турнир по футболу среди команд воспитанников организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	16.09.2017 11:00-15:00	ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки» Ул.Каховка, 2стр.3 Футбольное поле	200	Иванов А.А. – зам.директора по ОБ Богдашова Т.Г.- зам.директора по комплексной реабилитации Микрюкова Е.В., педагог-организатор
ГБУ ТЦСО «Зюзино»					
28.	«Скандинавская ходьба»	Ежемесячно, Вторник и четверг -12:00	ТЦСО «Зюзино» ул.Одесская д.9	12	Киреев А.В.
29.	Праздничный концерт коллективов художественной самодеятельности ГБУ ТЦСО «Зюзино «Серебряные свадьбы», посвященный Дню любви, семьи и верности!»	07.07.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Зюзино» ОДП Одесская ул., дом 9, кор.1, каб.44	60	Зав.ОДП Батурина Е.В. Ганьшина Т.В.
30.	Литературно-музыкальная композиция «Главней всего погода в доме», посвященная Дню семьи, любви и верности».	06.07.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Зюзино» ОДП Одесская ул., дом 9, кор.1, каб.44	40	Зав.ОДП Батурина Е.В. Ганьшина Т.В.

31.	Праздничный концерт «Лучший город Земли...»!, посвященный Дню города.	01.09.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Зюзино» ОДП Одесская ул., дом 9, кор.1 каб.№ 44	60	Зав.ОДП Батурина Е.В. Ганьшина Т.В.
ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука. ТП «Симферопольское».					
32.	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню знаний.	Сентябрь	Симферопольский бул., 20 2 МсКК (МЧС)	300	Емельянов С.С.
ГБОУ школа № 2042 им.Лазаревых					
33.	«День Знаний» Торжественная линейка	01.09.2017г.	ГБОУ СОШ № 2042 имени Лазаревых, ул. Одесская, дом 16, корп.2 актовый зал	250	старший методист - Солощева Сусанна педагоги ДО: Саакян Г.М.; Чичков Д.И. Оганесян А.О.
34.	Праздничный концерт, посвященный Дню города: «Москва – России красное крыльцо...»	05.09.2017г.	ГБОУ СОШ № 2042 имени Лазаревых, ул. Одесская, дом 16, корп.2 актовый зал	150	старший методист - Солощева Сусанна педагоги ДО: Саакян Г.М.; Мкртчян Л.Р.; Оганесян А.О, МО учителей русского языка и литературы
35.	Литературно-музыкальная композиция «Моя Армения», посвященная Дню независимости Армении	21.09.2017г.	ГБОУ СОШ № 2042 имени Лазаревых, ул. Одесская, дом 16, корп.2 актовый зал	150	педагоги ДО: МО учителей армянского языка и литературы
ГБУ ЦПСиД «Зюзино»					
36.	«Бытие Петра и Февронии»	06.07.2017 09:00	Храм иконы Божией Матери «Отрада и Утешение» на Каховке (г. Москва, пересечение ул. Каховка и Азовская)	50	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО — Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
37.	Музыкально-литературная композиция «При солнышке тепло, при матушке – добро»	07.07.2017 15.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	60	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО — Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
38.	Конкурс рисунков на асфальте «Счастливая семья – счастливые дети»	08.07.2017 16.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	20	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО — Иншакова З.В.
39.	Экскурсия «Экологическая тропа» в Битцевском парке. Знакомство с животным и растительным миром парка.	19.07.2017 10.30	Парк Битца	30	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
40.	Возложение цветов к памятнику героизму и доблести моряков-черноморцев в День Военно-Морского Флота	28.07.2017 15.00	Севастопольский проспект, д. 24б	20	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО — Иншакова З.В.
41.	Акция по профилактике здорового образа жизни - «Здоровым – жить здорово!»	15.08.2017	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	50	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО — Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.

42.	Праздничная видеопрезентация «День государственного флага»	22.08.2017 10.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	50	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
43.	Участие в патронатной акции по уходу за памятниками, возложение цветов к памятнику «Героям Перекопа»	25.08.2017 11.00	Ул. Перекопская, д.7	60	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
44.	Развлекательное шоу «До свидания, лето!»	28.08.2017 15.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	80	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В. Зав. ОДП – Галлямова Ф.Х.
45.	Проведение торжественной линейки, посвященной Дню Знаний. Поздравление первоклассников	01.09.2017 08.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	20	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В.
46.	Видеопрезентация «День Памяти Беслана»	02.09.2017	ГБУ ЦПСиД«Зюзино»	50	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В.
47.	Проведение окружного мероприятия, посвященного Дню города «Москва – любимый город!», с приглашением многодетных семей и семей, состоящих на сопровождении в Филиале ЦПСиД «Зюзино»	21.09.2017 15.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	150 - 180	Заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М., Зав. СО – Иншакова З.В.
ГБУ СДЦ «Ратмир»					
48.	Праздничная программа, посвященная Дню семьи, любви и верности	июль	улица Каховка, дом 9, корпус 3 (сцена)	150	Управа района Зюзино Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
49.	Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», посвященный Дню семьи, любви и верности	июль	Территория района	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
50.	Акция «Дарите ромашки»	июль	Территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
51.	Спортивный квест «Остров сокровищ»	июль	ул. Одесская, д. 9, корп.1	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
52.	Спортивный квест «Остров сокровищ»	июль	ул. Азовская, д. 33, корп.3	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
53.	Конкурсно-развлекательная программа «Улыбка», в рамках акции «Лето – это время для добра»	июль	Территория района	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
54.	заседание Клуба краеведов «Волость»– просмотр СФ «Лукомка – дорога в железный век»	июль	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	15	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
55.	«Здоровье в порядке – спасибо зарядке» - фитнес зарядка, посвященная Дню физкультурника	август	Территория района	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
56.	Спартакиада «Путь к здоровью», в рамках реализации программы по работе с молодежью и детьми группы риска	июнь-июль-август	территория района	200	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.

57.	Заседание Литературной студии «СЛОВО»	август	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	15	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
58.	Интерактивная программа «Гордо реет над Россией», посвященная празднованию Дню Государственного флага РФ	август	Балаклавский проспект, дом 34, корпус 5	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
59.	заседание Клуба краеведов «Волость» № 85 – поход по верховью речки Чертановки	август	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	15	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
60.	Районные соревнования по стритболу в рамках Московских межокружных Спартакиад «Спорт для всех», «Московский двор – спортивный двор»	август	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
61.	Районные соревнования по футболу в рамках Московской межокружной Спартакиады «Спорт для всех», с привлечением общественных советников	август	Балаклавский пр-т, д. 34, корп. 5	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
62.	Спортивный квест «Остров сокровищ»	август	ул. Одесская, д. 9, корп.1	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
63.	Спортивный квест «Остров сокровищ»	август	ул. Азовская, д. 33, корп.3	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
64.	Спортивный праздник в рамках празднования Дня Государственного флага РФ	август	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
65.	собрание членов Зюзинского общества старожилов «Именинное чаепитие в Зюзине», просмотр СФ.	август	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
66.	«Здоровье в порядке – спасибо зарядке» - фитнес зарядка, посвященная Дню физкультурника	август	Территория района	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
67.	Спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника	август	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
68.	Праздничное мероприятие «Нам 20 лет», посвященное дате основания ГБУ СДЦ «Ратмир»	август-сентябрь	улица Каховка, дом 9, корпус 3 (сцена)	150	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
69.	Районные соревнования по настольному теннису в рамках Московских межокружных Спартакиад «Спорт для всех», «Московский двор – спортивный двор», «Мир равных возможностей» (общие заболевания)	август-сентябрь	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
70.	праздник «День защитников московского неба» у памятного знака «Защитникам московского неба»	сентябрь	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	50	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.

71.	Митинг «Зажгите свечи», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в рамках реализации программы работы с молодежью, детьми группы риска и общественными советниками	сентябрь	Территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
72.	Мастер – классы кружков, студий и секций ГБУ СДЦ «Ратмир»	сентябрь	Помещения ГБУ СДЦ «Ратмир»	60	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
73.	Заседание Литературной студии «СЛОВО»	сентябрь	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	15	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
74.	«С днем рождения, Москва!» - праздничная программа для жителей района, посвященная Дню города	сентябрь	улица Каховка, дом 9, корпус 3 (сцена)	300	Управа района Зюзино Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
75.	заседание Клуба краеведов «Волость»– Поход по древней дороге Лукомке (фрагмент).	сентябрь	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	15	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
76.	Районные соревнования по волейболу в рамках Московских межокружных Спартакиад «Спорт для всех», «Московский двор – спортивный двор»	сентябрь	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
77.	Спортивные соревнования в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
78.	Спортивный праздник в рамках празднования Дня города	сентябрь	территория района	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
79.	Районные соревнования по АРМ спорту в рамках Московской межокружной Спартакиады «Спорт для всех»	сентябрь	ул. Болотниковская, д. 33, корп. 2	100	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
80.	собрание членов Зюзинского общества старожилов «Именинное чаепитие в Зюзине», просмотр СФ.	сентябрь	ул. Керченская, д. 6, корп. 3	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
81.	Спортивно – развлекательное мероприятие «Стартуй столица!», посвященные Дню города для населения района Зюзино	сентябрь	Территория района	40	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
82.	«Мы любим спорт» спортивные соревнования по шашкам, дартсу, настольному теннису, посвященные Дню города для старшего поколения	сентябрь	Территория района	30	Зам. директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
ГБОУ школа № 536					
83.	Рейды «Занятость учащихся, состоящих на учёте»	В течение месяца	Азовская,41, Азовская, 31 Каховка, д.13,корп.10	23	Социальные педагоги
84.	Спортивный час для жителей микрорайона	В течение месяца	Азовская,41, Азовская, 31	180	Дежурный администратор
85.	Рейды «Занятость учащихся, состоящих на учёте»	1 неделя	Азовская,41, Азовская, 31 Каховка, д.13,корп.10	30	Социальные педагоги

86.	Спортивный час для жителей микрорайона	В течение месяца	Азовская,41, Азовская, 31	180	Дежурный администратор
87.	Акция «Безопасная дорога в школу»	4 неделя	Азовская,41, Азовская, 31 Каховка, д.13,корп.10	250	Качалова Л.Л. Классные руководители
88.	Подготовка к общешкольной линейке «День Знаний»	3-4 недели	Азовская,41, Азовская, 31 Каховка, д.13,корп.10	120	Жукова А.М. Воробьёва Т.В. Качалова Л.Л. Даушев Д.А.
89.	Подготовка квеста «Снова в школу»	4 неделя	Азовская,41, Азовская, 31 Каховка, д.13,корп.10	60	Жукова А.М. Воробьёва Т.В. Даушев Д.А Качалова Л.Л.
90.	Общешкольная линейка «День Знаний»	01.09.17 9.00	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	1100	Жукова А.М. Воробьёва Т.В. Жукова А.М. Даушев Д.А Качалова Л.Л.
91.	Квест «Снова в школу»	01.09.17 11.00	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	1100	Жукова А.М. Воробьёва Т.В. Жукова А.М. Даушев Д.А Качалова Л.Л.
92.	Классные часы по программе ПДД	1 неделя	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	1100	классные руководители
93.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Города	1-2 недели	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	150	Жукова А.М. Воробьёва Т.В. Даушев Д.А
94.	Фестиваль рисунка на асфальте «Я рисую мир» (1-4 кл.)	2 неделя	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	250	Учителя ИЗО, классные руководители, воспитатели ГПД
95.	Неделя безопасности «Снова в школу»	3 неделя	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	550	Педагог-организатор ОБЖ, классные руководители
96.	Единый правовой день «Знай свои права»	3 неделя	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	550	Социальные педагоги, классные руководители
97.	Работа Детской академии наук	По субботам	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	350	Педагоги-предметники

98.	Праздник «Посвящение в первоклассники»	4 неделя	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	140	Классные руководители
99.	Спортивные соревнования, посвящённые Дню города	1-2 недели	Азовская,41, Азовская, 31, Балаклавский проспект, д. 32 а Каховка, д.13,корп.10	150	Учителя физической культуры
ГБОУ школа № 1279					
100.	День Знаний – праздничные мероприятия.	01.09.17 С 9.00 до 13.00	9.00 – ШО 1 Болотниковская 36 А, ШО 2 Одесская 13 11.00 – ШО 1 Азовская 2 к.2	1-11-е классы	Колпакова Г.И. Зайцева С.В. Кинах Л.С. Ковалева Е.Н.
101.	Открытый турнир по волейболу.	09.09.17 11.00-13.00	Болотниковская 36 А	8-11-е классы	Лунева С.В. Соломатин А.А.
102.	Открытый турнир по пионерболу	09.09.17 11.00-13.00	Азовская 2 к.2	6-7-е классы	Болдырева А.В. Курганов Ю.М.
103.	Родительские собрания	25.09.17 18.00	Азовская 2 к.2 Болотниковская 36 А Сивашская 2 к.1 Одесская 13		Кл.руководители
ГБОУ школа № 1948					
104.	Линейка, посвященная первому сентября	01.09.2017 8.30-11.00	Ул.Болотниковская, д.52, корп.3	500	Коннова Н.А. Акмальдинова Г.А.
105.	Сбор макулатуры «Сохраним дерево»	18-22.09.2017	Ул.Болотниковская, д.52, корп.3	500	Акмальдинова Г.А.
106.	Подготовка ко Дню учителя	25-29.09.2017	Ул.Болотниковская, д.52, корп.3	500	Акмальдинова Г.А. Коннова Н.А.
Администрация МО Зюзино					
107.	«Мы славим руки золотые»	24.08.2017	Парк Зюзино (Центра молодежного парламентаризма»	200	Зимич В.Е.
108.	«День села Зюзино» (в рамках празднования Дня города)	30.08.2017	Парк Зюзино	200	Зимич В.Е.
109.	«День защитников Московского неба»	05.09.2017	Образовательный комплекс градостроительства «Столица» Чонгарскиий бул., 25/1	200	Зимич В.Е.
110.	Посещение мест расположения батарей ПВО Москвы 1941-1942 гг (в рамках празднования Дня защитников московского неба)	05.09.2017	По отдельному маршруту	50	Зимич В.Е.
111.	Резервное мероприятие на базе ГБОУ школ	В течение квартала	Территория района	150	Зимич.В.Е.

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года №12/06 - РСД

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Зюзино»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Закона Российской Федерации от 07 июня 2017 года №107-ФЗ),

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Зюзино» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу ул. Каховка, д. 12Б, каб. 4 администрации МО Зюзино с 11 июля по 31 июля 2017 года (до 14 ч. 00 мин).

Контактное лицо Козырев Валентин Павлович, телефон для связи, факс- 8499-789-24-66, info.zuzino@mail.ru .

3. Назначить на 31 июля 2017 года с 18 ч. 30 мин до 19 ч. 15 мин. в конференц- зале управы района Зюзино , расположенном по адресу: ул. Каховка, д. 12Б публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Зюзино, утвержденный решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 16 октября 2012 года №35-РМС ;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Зюзино в городе Москве, утвержденный решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 20 января 2011 года №05-РМС.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Щербакова В.М.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20 июня 2017 года №12/06- РСД

РЕШЕНИЕ

Проект

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Зюзино

В целях приведения Устава муниципального округа Зюзино в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Зюзино следующие изменения и дополнения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

4) в статье 17:

а) дополнить пункт 2 текстом следующего содержания:

«В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный решением Совета депутатов.

В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный распоряжением администрации.»;

4) пункт 4 статьи 17 дополнить текстом следующего содержания:

« Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

5) абзац второй пункта 7 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

6) подпункт 1 пункта 5 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный

Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино Щербакова В.М.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20 июня 2017 года №12/06- РСД

Состав рабочей группы
по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Зюзино».

1. Зимич Владимир Ефремович – руководитель рабочей группы, глава администрации муниципального округа Зюзино;
2. Жданова Марина Аркадьевна – заместитель руководителя рабочей группы, депутат Совета депутатов, председатель Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино;
3. Козырев Валентин Павлович- начальник отдела по организационной и кадровой работе администрации муниципального округа Зюзино;
4. Дзгоев Владимир Харитонович – член рабочей группы, советник по правовым вопросам администрации муниципального округа Зюзино;
5. Галат Ирина Александровна – секретарь рабочей группы, главный специалист отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального округа Зюзино.

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года №12/07- РСД

О закреплении депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино за объектами благоустройства дворовых территорий для участия в работе комиссий, осуществляющих приемку работ, выполненных за счет средств стимулирования управ, социально- экономического развития района и средств текущего содержания в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции закона города Москвы от 27 января 2016 года №4) и обращением главы управы района Зюзино от 07 июня 2017 года №ЗЮ-08-248/7,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Закрепить депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино за объектами благоустройства дворовых территорий для участия в работе комиссий, осуществляющих приемку работ, выполненных за счет средств стимулирования управ, социально- экономического развития района и средств текущего содержания в 2017 году (приложение).

При объективной невозможности участия депутата в приемке работ замена производится главой муниципального округа Зюзино в соответствии с письмом заказчика.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Зюзино - munzuzino.ru.

4. Контроль за выполнение настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино Щербакова В.М.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 20 июня 2017г. №12/07 -РСД

Закрепление
депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино за объектами благоустройства дворовых территорий для участия в работе комиссий, осуществляющих приемку работ, выполненных за счет средств стимулирования управ, социально- экономического развития района и средств текущего содержания в 2017 году

№ п/п	Фамилия, И.,О. депутата	Избирательный округ	Адрес объекта	Примечание
1	Ларина Н.А.	3	Каховка ул., д. 1	
2	Маклаков А.В.	3	Б.Юшуньская ул., д. 4	
3	Ларина Н.А.	3	Каховка ул., д. 9- 2	
4	Ларина Н.А.	3	Каховка ул., д. 3- 1	
5	Ларина Н.А.	3	Каховка ул., д. 5- 1	
6	Суходровский А.Д.	3	Каховка ул., д. 5- 5	
7	Суходровский А.Д.	3	Каховка ул., д. 3- 2	
8	Суходровский А.Д.	3	Каховка ул., д. 5- 2	
9	Маслякова Л.Р.	2	Нахимовский пр., д. 17- 2	
10	Суходровский А.Д.	3	Каховка ул., д. 5- 3	
11	Полухин В.В.	3	Каховка ул., д. 7- 2	
12	Полухин В.В.	3	Каховка ул., д. 7- 1	
13	Полухин В.В.	3	Каховка ул., д. 9- 1	
14	Полухин В.В.	3	Б.Юшуньская ул., д. 12	
15	Маклаков А.В.	3	Б.Юшуньская ул., д. 10	
16	Маклаков А.В.	3	Б.Юшуньская ул., д. 6	
17	Маклаков А.В.	3	Б.Юшуньская ул., д. 8	
18	Жданова М.А.	2	Одесская ул., д. 5	
19	Чернышева Н.Ю.	3	Симферопольский б-р. д. 16-4	
20	Чернышева Н.Ю.	3	Черноморский б-р, д. 11-2	

21	Маслякова Л.Р.	2	Территория района (Одесская ул., д. 14-3А	
22	Янкаускас К.С.	2	Нахимовский пр., д. 15- 2	
23	Чернышева Н.Ю.	3	Каховка ул., д. 9Б	
24	Щербаков В.М.	1	Каховка ул., д. 27- 1	
25	Аляева О.М.	1	Каховка ул., д. 23- 1	
26	Чернышева Н.Ю.	3	Каховка ул., д. 9- 3	

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017года №12/08 -РСД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в районе Зюзино

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции Закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года №102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», принимая во внимание обращение префектуры ЮЗАО от 16 июня 2017 года №1925700-2017 и решение комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по содействию развития малого бизнеса от 20 июня 2017 года №09,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в районе Зюзино, в части включения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Вьеткафе Марьино» по адресу: Симферопольский б-р, д. 22, корп. 3, площадью 30,0 кв.м.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино в городе Москве Щербакова В.М.

Глава муниципального округа Зюзино **В.М. Щербаков**

РЕШЕНИЕ

20.01. 2011г. № 05-РМС

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в приложении «Муниципальный вестник» к газете «Каховка».

3. Признать утратившим силу:

3.1. решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 06.07.2006г. № 19-РМС «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве».

3.2. решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 14.11.2006г. № 32-РМС «О порядке организации и проведения публичных слушаний по проектам решений муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве» и «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве Щербакова В.М.

Руководитель внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве **В.М. Щербаков**

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Зюзино в городе Москве
от 20.01.2011г. № 05-РМС**

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (далее – Устав муниципального образования) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве (далее – муниципальное образование) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального образования.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального образования, обладающие избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1.4.1. проект устава муниципального образования, проект нормативного правового акта муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

1.4.2. проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении (проект решения муниципального Собрания об исполнении бюджета муниципального образования);

1.4.3. проекты планов и программ развития муниципального образования;

1.4.4. вопросы об изменении границ муниципального образования, о преобразовании муниципального образования.

1.5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты правовых актов по вопросам местного значения.

1.6. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального образования.

1.7. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального Собрания, руководителя муниципального образования, руководителя муниципалитета муниципального образования (далее – руководитель муниципалитета).

2.2. Инициатива муниципального Собрания, руководителя муниципального образования, руководи-

теля муниципалитета о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального образования они наделены соответствующими полномочиями.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе руководителя муниципального образования – распоряжением руководителя муниципального образования, руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета муниципального образования (далее – распоряжение муниципалитета).

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка принимается муниципальным Собранием.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в муниципальное Собрание. В ходатайстве указываются:

2.6.1. Тема публичных слушаний.

2.6.2. Обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания).

2.6.3. Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы.

2.6.4. Почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы.

2.6.5. Иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.6. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.7. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальное Собрание.

В случае если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение муниципального Собрания, распоряжение руководителя муниципального образования, распоряжение муниципалитета о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

2.12.1. Тему публичных слушаний.

2.12.2. Информацию об инициаторе проведения публичных слушаний.

2.12.3. Дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.

2.12.4. Иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муни-

ципального образования не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной также может распространяться:

3.1.1. Через электронные средства массовой информацию.

3.1.2. На официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет.

3.1.3. На информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального образования, на территории муниципального образования.

3.1.4. Иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением муниципального Собрания, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе руководителя муниципального образования – распоряжением руководителя муниципального образования, руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет муниципалитет муниципального образования.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

4.2.1. Регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника).

4.2.2. Раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний.

4.2.3. Составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях.

4.2.4. Решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях руководитель муниципального образования (в случае, если публичные слушания проводятся по инициативе руководителя муниципалитета – руководитель муниципалитета), в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

4.4.1. Открывает и закрывает публичные слушания в установленное время.

4.4.2. Предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе:

4.5.1. Призвать выступающего, высказываться по существу обсуждаемого вопроса.

4.5.2. Прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени.

4.5.3. Задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступления и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, говорить по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не более 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

4.9.1. Подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства.

4.9.2. Выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

4.12.1. Сведения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний.

4.12.2. Количество участников публичных слушаний.

4.12.3. Предложения и замечания участников публичных слушаний.

4.12.4. Итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

4.14.1. Решение о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний.

4.14.2. Общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве зарегистрированных участников публичных слушаний.

4.14.3. Сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний.

4.14.4. Количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

4.14.5. Итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в муниципальное Собрание, копии протокола и результатов публичных слушаний руководителю муниципального образования, руководителю муниципалитета не позднее 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации (муниципальной газете «Муниципальный вестник») в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет, доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект пра-

вового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в муниципальном Собрании в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

16 октября 2012 года № 35-РМС

О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве,

муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве решило:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 20 января 2011 года № 05-РМС.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Муниципальный вестник» приложение к газете «Каховка».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве Щербакова В.М.

Руководитель внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве **В.М. Щербаков**

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Зюзино в городе Москве
от 16 октября 2012 года № 35-РМС**

**Порядок
учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве, обладающих избирательным правом (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее - предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве, имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня проведения публичных слушаний и окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с

протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На муниципальном Собрании рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве.

Приложение
к Порядку учета предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

Форма
для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5

Фамилия, имя, отчество гражданина[1]:
Место жительства:
Контактный телефон:

подпись

[1] В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОНЬКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

08.06.2017 № 6/3

О заслушивании информации руководителя ГБУ ЦСМ «Коньково» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя ГБУ ЦСМ «Коньково» Мосиной И.М. о работе учреждения в 2016 году

Советом депутатов принято решение:

1. Принять информацию руководителя ГБУ ЦСМ «Коньково» Мосиной И.М. о работе учреждения в 2016 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

08.06.2017 № 6/4

О заслушивании информации руководителя ГБУ СДЦ «Гладиатор» о работе учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя ГБУ СДЦ «Гладиатор» Федюкина С.А. о работе учреждения в 2016 году

Советом депутатов принято решение:

1. Принять информацию руководителя ГБУ СДЦ «Гладиатор» Федюкина С.А. о работе учреждения в 2016 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

08.06.2017 № 6/5

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Коньково в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», на основании уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 23.05.2017 № ФКР-10-3048/7-1

Советом депутатов принято решение:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Коньково для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете

«Муниципальный вестник Коньково», и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от «08» июня 2017 года № 6/5

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Коньково, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по замене лифтового оборудования и ремонту лифтовых шахт (замена лифтов), включая разработку проектной документации

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	ул. Островитянова, 49	2	Соколов С.Ю.	Биткова С.Н.

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 7/8

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 9, корп. 1

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирного дома об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 9, корп. 1

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 9, корп. 1.

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов муниципального округа Коньково по развитию муниципального округа Коньково Травникову Н.А.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 7/9

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части изменения площади размещения нестационарного торгового объекта

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 02.06.2017 № 12-08-1484/7

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части изменения площади размещения нестационарного торгового объекта типа «Павильон» со специализацией «Продовольственные товары» согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в Префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов муниципального округа Коньково по развитию муниципального округа Коньково Травникову Н.А.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от «21» июня 2017 года № 7/9

Проект изменений схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части изменения площади размещения нестационарного торгового объекта типа «Павильон» со специализацией «Продовольственные товары»

№ п/п	Район	Адрес размещения объекта	Вид объекта	Специализация	Площадь места размещения	Период размещения	Площадь объекта	Внесение изменений
1	Коньково	ул. Академика Арцимовича, вл. 8В, стр.1	Павильон	Продовольственные товары	64,0 м^2	с 1 января по 31 декабря	56,5 м^2	Изменение площади размещения со 150,0 м^2 на 64,0 м^2

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 7/10

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части включения адреса размещения нестационарного торгового объекта

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 29.05.2017 № 12-08-1435/7

Советом депутатов принято решение:

2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части включения адреса размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Бахчевые культуры» согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в Префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково» и разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов муниципального округа Коньково по развитию муниципального округа Коньково Травникову Н.А.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от «21» июня 2017 года № 7/10

Проект изменений схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части включения в схему нового адреса размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Бахчевые культуры»

№ п/п	Район	Адрес размещения объекта	Специализация	Площадь	Период размещения	Внесение изменений
1	Коньково	ул. Введенского, вл. 23	Бахчевые культуры	4,0 м²	с 1 августа по 1 октября	Включение в схему нового адреса

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 7/11

О согласовании сводного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, статьей 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Коньково от 20.06.2017 № КН-08-463/7

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньковоwww.konkovo-moscow.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Есина С.Н.

Глава муниципального округа
Коньково **С.Н. Есин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от «21» июня 2017 № 7/11

Сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Планируемое число участников	Организации, проводящие мероприятия
1	2	3	4	5	6
1	Соревнования района Коньково по шашкам, посвященные Всероссийскому дню любви, семьи и верности	4 июля 17.00	ул. Введенского 30-1	40	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8(495)429-55-69
2	Дворовый праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности	7 июля 12.00	Ул. Генерала Антонова, д.6, Народный парк	200	ГБУ ЦСМ «Коньково»
3	Организация и проведение праздничного мероприятия «День семьи, любви и верности в Коньково»	6 июля 13.00	Яблоневый сад	200	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково 8(495)429-91-90
4	Выставочная передвижная программа «Мир глазами ребенка» «Семья крепка ладом» (День семьи и верности)	3-31 июля 10.00-18.00	Ул. Миклухо-Маклая, 20	40	ГБУ ЦСМ «Коньково»
5	Работа во внешней среде	Июль-август	Дворы, парки скверы района	400	ГБУ ЦСМ «Коньково»
6	Дворовый праздник, посвященный Дню Государственного флага Российской Федерации	21 августа	Ул. Ген. Антонова, 6. Народный парк	200	ГБУ ЦСМ «Коньково»
7	Дни открытых дверей «Добро пожаловать»	август-сентябрь	Ул. Бутлерова, 40-1, Ул. Миклухо-Маклая, 20, Ул. Миклухо-Маклая, 59	500	ГБУ ЦСМ «Коньково»
8	Праздничное мероприятие для жителей района Коньково, посвященное Дню города	Сентябрь (дата не определена)	Ул. Введенского, вл. 30-32 (территория Введенских прудов)	200	Управа района Коньково 8-495-429-81-10
9	Организация и проведение праздничного мероприятия «День города в Коньково»	1 декада сентября	Ул. Введенского, вл. 30-32 (территория Введенских прудов)	600	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково 8(495)429-91-90
10	Спортивно- танцевальный праздник «Танцевальный движок» для жителей района Коньково, посвященный Дню города	Сентябрь (дата не определена)	Ул. Ак. Арцимовича, 9 (территория Яблоневого сада)	100	Управа района Коньково 8-495-429-81-10
11	Акция памяти «Молодежь против террора!» Молодежной палаты района Коньково, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	4 сентября	Ул. Профсоюзная, 87	100	ГБУ ЦСМ «Коньково»
12	Праздничная встреча актива клуба «Я - гражданин», посвященная Дню Города	5 сентября 16.00	Ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково»

13	Тематическая встреча клуба «Золотой возраст», посвященная Дню Города	6 сентября 13.00	Профсоюзная, 98-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково»
14	Тематическая встреча клуба «Оптимисты», посвященная Дню Города	8 сентября 12.00	Ул. Бутлерова, 40-1	40	ГБУ ЦСМ «Коньково»
15	Соревнования для подростков и молодежи призывного возраста по практической стрельбе из Air soft оружия, посвященные Дню города и началу осеннего призыва в ряды ВС РФ	9 сентября 12.00	Ул. Ген. Антонова 4-2 стадион	100	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8(495)330-24-91
16	Дворовый праздник, в рамках празднования Дня города в районе Коньково	9 сентября 12.00	Ул. Введенского Территория прудов	200	ГБУ ЦСМ «Коньково»
17	Отборочные соревнования района Коньково по дартс в рамках окружной Спартакиады «Московский двор - спортивный двор» (среди детей, подростков и молодежи до 18 лет) и «Спорт для всех» (среди мужчин от 18 до 59 лет и женщин от 18 до 54 лет)	14 сентября 17.00	ул. Введенского 30-1	100	ГБУ СДЦ «Гладиатор» 8(495)429-55-69
18	Выставочная передвижная программа «Мир глазами ребенка» «Моя Москва»	1-29 сентября 10.00-18.00	Ул. Миклухо-Маклая, 59	40	ГБУ ЦСМ «Коньково»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОТЛОВКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2017 № 23

Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 3 месяца 2017 года

В соответствии с частью 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с изменениями по состоянию на 28 марта 2017 года), с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями по состоянию на 3 апреля 2017 года), Уставом муниципального округа Котловка, действующего в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 21 июня 2016 года № 8/2, с пунктами 26.5 и 26.7 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утверждённого решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 года № 13/7, аппарат Совета депутатов муниципального округа Котловка

постановляет:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 3 месяца 2017 года согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: www.mun-kotlovka.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления сохранить за главой муниципального округа Пчельниковым Г. И.

Глава муниципального округа Котловка **Г. И. Пчельников**

Приложение
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа Котовка
«26» мая 2017 г. № 23

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
муниципального округа Котловка
за 3 месяца 2017 года

1. Доходы муниципального округа Котловка

(руб.)

Наименование показателей	Код бюджетной классификации	Исполнено	Процент исполнения
ДОХОДЫ, всего:	10000000000000000 000	3 373 197,36	17,46
Налог на доходы физических лиц, в том числе:		2 709 304,75	16,24
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000 110	2 684 475,34	16,49
Налог на доходы физических лиц полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020010000 110	4 787,80	14,96
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000 110	20 041,61	5,34
Возврат остатков субсидий и субвенций, в том числе:	90021800000000000 151	3 892,61	0,00
Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	90021860010030000 151	3 892,61	0,00
Безвозмездные поступления, в том числе:	90020200000000000 151	660 000,00	25,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	90020249999030000 151	660 000,00	25,00

2. Расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

(руб.)

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Утвержденные бюджетные ассигнования	Исполнено	Процент исполнения
1	2	3	4			5
РАСХОДЫ, всего				20 992 600,00	5 673 893,18	27,03
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			17 664 800,00	4 173 903,18	23,63
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального округа	01 02	31А0100100		2 256 300,00	877 003,13	38,87
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 172 300,00	405 915,41	34,63

- иные выплаты (другие выплаты и компенсации, не включенные в фонд оплаты труда согласно Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»			122	70 400,00	0,00	0,00
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	306 400,00	122 722,00	40,05
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на товары, работы, услуги в сфере ИКТ, услуги почты, монтаж, обеспечение и поддержка работоспособности пожарной и охранной сигнализации, приобретение основных средств, канцтоваров, расходных материалов, оплата за коммунальные услуги, за содержание общедомового имущества и т.п.)			244	655 200,00	311 326,12	47,52
- иные выплаты (другие выплаты и компенсации, не включенные в фонд оплаты труда согласно Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»		35Г0101100	122	52000,00	37039,60	71,23
Расходы представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858 400,00	674 100,00	23,58
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на проездных билетов согласно Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»)		31А0100200	244	218 400,00	14 100,00	6,46
- прочие расходы (расходы согласно Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправлении муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»		33А0400100	880	2 640 000,00	660 000,00	25,00
Расходы на обеспечение деятельности в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0100500		9 859 500,00	2 536 700,05	25,73
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4 837 200,00	1 149 119,62	23,76
- иные выплаты (другие выплаты и компенсации, не включенные в фонд оплаты труда согласно Закона города Москвы от 22.10.2008 №50 «О муниципальной службе в городе Москве»)			122	282 000,00	70 550,00	25,02
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 323 100,00	369 620,00	27,94
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд(расходы на товары, работы, услуги в сфере ИКТ, услуги почты, монтаж, обеспечение и поддержка работоспособности пожарной и охранной сигнализации, приобретение основных средств, канцтоваров, расходных материалов, оплата за коммунальные услуги, за содержание общедомового имущества и т.п.)			244	2 900 200,00	489 965,31	16,89

- уплата иных платежей (пени)			853	100,00	0,00	0,00
- иные выплаты (другие выплаты и компенсации, не включенные в фонд оплаты труда согласно Закона города Москвы от 22.10.2008 №50 «О муниципальной службе в городе Москве»)		35Г0101100	122	516 900,00	457 445,12	88,50
Резервные фонды	0111	32А010000	870	10 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	0113			266 100,00	86 100,00	32,36
- уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0100400	853	86 100,00	86 100,00	100,00
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на услуги по проведению конкурентных процедур при заключении контрактов и т.п.)		31Б0109900	244	180 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области образования	0709	35Е0100500		720 000,00	390 000,00	54,17
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на услуги по проведению памятных мероприятий на территории муниципального округа и т.п.)			244	720 000,00	390 000,00	54,17
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	35Е0100500		1 242 400,00	338 200,00	27,22
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на услуги по проведению праздничных мероприятий на территории муниципального округа и т.п.)			244	1 242 400,00	338 200,00	27,22
Социальная политика	1000			937 100,00	696 000,00	74,27
Пенсионное обеспечение	1001			569 900,00	540 000,00	94,75
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500	540	569 900,00	540 000,00	94,75
Другие вопросы в области социальной политики	1006			367 200,00	156 000,00	42,48
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0101800	321	211 200,00	0,00	0,00
		35Г0101100	321	156 000,00	156 000,00	100,00
Расходы на средства массовой информации	1200			774 100,00	56 660,00	7,32
Периодическая печать и издательства	1202	35Е0100300		318 300,00	50 800,00	15,96
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на услуги по информированию жителей муниципального округа и т.п.)			244	278 300,00	10 800,00	3,88
- уплата членских и иных взносов			853	40 000,00	40 000,00	100,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	35Е0100300		106 100,00	16 660,00	15,70
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (расходы на услуги по информированию жителей муниципального округа с помощью интернета и т.п.)			244	110 000,00	24 990,00	2,72

3. Результат исполнения бюджета муниципального округа Котловка

Дефицит	–2 300 695,82 руб.
Профицит	-

4. Сведения о численности муниципальных служащих и их денежном содержании

Среднесписочная численность муниципальных служащих	4 чел.
Расходы на оплату труда муниципальных служащих	1 149 119,62 руб.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 № 9/2

О результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год»

По результатам проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год» (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Котловка.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка, председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка Пыжова А. Б.

Глава муниципального округа Котловка **Г. И. Пчельников**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Котловка от 20 июня 2017 года № 9/2

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год»

Основания проведения: решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от «20» апреля 2017 года № 6/5 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год».

Общие сведения о проекте муниципального правового акта, представленного на публичные слуша-

ния: проект решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год», принятый Советом депутатов муниципального округа Котловка в первом чтении 20 апреля 2017 года (решение № 6/4).

Дата проведения: «08» июня 2017 года
Место проведения: город Москва, Севастопольский проспект, дом 51, корп. 5, актовый зал.
Количество участников: 7
Количество поступивших предложений граждан: 0

Итоги публичных слушаний (рекомендации): предложения, замечания и рекомендации по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год» не поступили.

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 № 9/3

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Котловка за 2016 год**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с изменениями по состоянию на 28 марта 2017 года), пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями по состоянию на 03 апреля 2017 года), законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 17 мая 2017 года), от 10 сентября 2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 27 января 2017 года), от 25 ноября 2015 года № 67 «О бюджете города Москвы на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», пунктом 2 приказа Департамента финансов города Москвы от 31 декабря 2015 года № 290 «О порядке применения бюджетной классификации расходов и источников финансирования дефицита бюджета города Москвы и перечня главных распорядителей бюджетных средств» (с изменениями по состоянию на 02 августа 2016 года), Уставом муниципального округа Котловка, действующим в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 21 июня 2016 года № 8/2 и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 № 13/7,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Котловка за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 20556,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 17577,2 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 2979,4 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) по доходам местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2) по расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджетов (приложение 2);

3) по расходам местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);

4) по источникам финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Г. И. Пчельникова.

Глава муниципального
округа Котловка **Г. И. Пчельников**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котовка
от 20.06.2017 № 9/3

Исполнение по доходам местного бюджета муниципального округа Котловка по кодам классификации доходов бюджетов за 2016 год

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
1	00	00000	00	0000	000	ДОХОДЫ:	20556,6
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, в том числе:	17905,6
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17275,5
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	36,2
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	593,9
1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	11,0
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления, в том числе:	2640,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2640,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котовка
от 20.06.2017 № 9/3

Исполнение местного бюджета муниципального округа Котловка по ведомственной структуре расходов бюджетов за 2016 год

Наименование	Код ведо мства	Рз/ ПР	ЦС	ВР	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6
РАСХОДЫ:					17577,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ в т.ч.:	900	0100			14753,0

Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			2189,4
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления					2189,4
Глава муниципального образования			31А0100100		2137,4
-фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1164,4
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	294,4
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	608,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		52,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			2696,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления					2696,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления, в том числе:					2696,6
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования					2696,6
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100200	244	56,6
-специальные расходы			33А0400100	880	2640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций в т.ч.:		0104			9600,9
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат)					9600,9
в том числе:					
Обеспечение деятельности аппарата МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		9052,6
-фонд оплаты труда и страховые взносы				121	4837,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	362,9
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1201,9
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2650,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		548,3
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	548,3
Резервные фонды		0111			0,0
Резервные фонды, предусмотренные в бюджете муниципального образования			32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			266,1
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			31Б0100400		86,1
-уплата иных платежей				853	86,1
Другие общегосударственные вопросы			31Б0109900		180,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	180,0
ОБРАЗОВАНИЕ		0700			747,0
Другие вопросы в области образования		0709			747,0
Мероприятия в области образования			35Е0100500		747,0

-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	747,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		0800			787,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			787,3
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			35Е0100500		787,3
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	787,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000			898,5
Пенсионное обеспечение		1001			531,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим			35П0101500		531,3
-иные межбюджетные трансферты				540	531,3
Другие вопросы в области социальной политики		1006			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию					367,2
-пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П0101800	321	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		156,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				321	156,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		1200			391,4
Периодическая печать и издательства		1202			260,7
Информационные агентства			35Е0100300		260,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	220,7
-уплата иных платежей				853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204			130,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100300	244	130,7

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котовка
от 20.06.2017 № 9/3

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА
Исполнение местного бюджета муниципального округа Котловка по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2016год

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			14753,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2189,4
		31А0100100	121	1164,4
			122	70,4
			129	294,4
			244	608,2
		35Г0101100	122	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2696,6
		31А0100200	244	56,6
		33А0400100	880	2640,0

Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат): Обеспечение деятельности муниципалитета ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04			9600,9
		31Б0100500	121	4837,0
			122	362,9
			129	1201,9
			244	2650,8
		35Г0101100	122	548,3
Резервные фонды	0111	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			266,1
		31Б0100400	853	86,1
		31Б0109900	244	180,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			747,0
Другие вопросы в области образования	0709	35Е0100500	244	747,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			787,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			787,3
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	35Е0100500	244	787,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			898,5
Пенсионное обеспечение	1001			531,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим		35П0101500	540	531,3
Другие вопросы в области социальной политики	1006			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35Г0101100	321	156,0
		35П0101800	321	211,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			391,4
Периодическая печать и издательства	1202			260,7
Информационные агентства	1202	35Е0100500	244	220,7
			853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	35Е0100500	244	130,7
ИТОГО РАСХОДОВ:				17577,2

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котовка
от 20.06.2017 № 9/3

Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального округа Котловка по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма, тыс.руб.
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 № 9/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 15 декабря 2016 года № 14/2

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (с изменениями по состоянию на 28 марта 2017 года), Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями по состоянию на 03 апреля 2017 года), законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 17 мая 2017 года), от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» (с изменениями по состоянию на 27 января 2017 года), Уставом муниципального округа Котловка, действующим в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 21 июня 2016 года № 8/2, и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 года № 13/7,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 15 декабря 2016 года № 14/2 «О бюджете муниципального округа Котловка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – решение «О бюджете») следующие изменения:

1) Приложение 5 «Расходы бюджета муниципального округа Котловка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Пчельникова Г. И.

Глава муниципального округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Котловка от 20.06.2017 № 9/5

Расходы бюджета муниципального округа Котловка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
				2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7
Общегосударственные вопросы, в том числе:	01 00			17664,8	12348,0	12345,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2316,3	2256,3	2256,3
Глава муниципального образования		31А 0100100		2264,3	2204,3	2204,3
			121	1255,8	1172,3	1172,3
			122	70,4	70,4	70,4
			129	330,0	306,4	306,4
			244	608,1	655,2	655,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования		31А 0100200	244	218,4	218,4	218,4
		33А 0400100	880	2640,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций:	01 04			9799,5	9597,2	9595,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0100500		9306,7	9142,1	9139,9
			121	4837,2	4837,2	4837,2
			122	349,0	282,0	282,0
			129	1337,2	1323,1	1323,1
			244	2783,2	2699,7	2697,5
			853	0,1	0,1	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100	122	492,8	455,1	455,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			2414,5		
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А 0100100	244	2414,5		
Резервные фонды	0111			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А 0100000	870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			266,1	266,1	266,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б 0100400	853	86,1	86,1	86,1
Другие общегосударственные вопросы		31Б 0109900	244	180,0	180,0	180,0

Образование	0700			720,0	700,0	700,0
Другие вопросы в области образования	0709	35Е 0100500	244	720,0	700,0	700,0
Культура, кинематография	0800			1242,4	1240,7	1240,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	35Е 0100500	244	1242,4	1240,7	1240,7
Социальная политика	1000			937,1	937,1	937,1
Пенсионное обеспечение	1001			569,9	569,9	569,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П 0101500	540	569,9	569,9	569,9
Другие вопросы в области социальной политики	1006			367,2	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П 0101800	321	211,2	211,2	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100	321	156,0	156,0	156,0
Средства массовой информации:	1200			428,3	450,0	450,0
Периодическая печать и издательства	1202			318,3	340,0	340,0
Информирование жителей района		35Е 0100300	244	278,3	300,0	300,0
			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			110,0	110,0	110,0
Информирование жителей района		35Е 0100300	244	110,0	110,0	110,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				20992,6	15675,8	15673,6

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 20.06.2017 № 9/5

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2017 год	2018 год	2019 год
1	2		3	4	5	6	7
АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВСЕГО	900				20992,6	15675,8	15673,6
Общегосударственные вопросы, в том числе:		01			17664,8	12348,0	12345,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			2316,3	2256,3	2256,3
Глава муниципального округа			31А 0100100		2264,3	2204,3	2204,3
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1255,8	1172,3	1172,3
- иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	330,0	306,4	306,4

- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	608,1	655,2	655,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100		52,0	52,0	52,0
- иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			2858,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Котловка			31А 0100200		218,4	218,4	218,4
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Котловка			33А 0400100		2640,0	0,0	0,0
- специальные расходы				880	2640,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций, в том числе:		0104			9799,5	9597,2	9595,0
Обеспечение деятельности аппарата в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		9306,7	9142,1	9139,9
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	4837,2	4837,2	4837,2
- иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	349,0	282,0	282,0
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1337,2	1323,1	1323,1
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	2783,2	2699,7	2697,5
- уплата иных платежей				853	0,1	0,1	0,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100		492,8	455,1	455,1
- иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	492,8	455,1	455,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			2414,5		
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			35А 0100100	244	2414,5		
Резервные фонды		0111			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А 0100000		10,0	10,0	10,0
Резервные средства				870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			266,1	266,1	266,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б 0100400		86,1	86,1	86,1
- уплата иных платежей				853	86,1	86,1	86,1
Другие общегосударственные вопросы			31Б 0109900		180,0	180,0	180,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	180,0	180,0	180,0

Образование		0700			720,0	700,0	700,0
Другие вопросы в области образования		0709			720,0	700,0	700,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения			35Е 0100500		720,0	700,0	700,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	720,0	700,0	700,0
Культура и кинематография		0800			1242,4	1240,7	1240,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			1242,4	1240,7	1240,7
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения			35Е 0100500		1242,4	1240,7	1240,7
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	1242,4	1240,7	1240,7
Социальная политика		1000			937,1	937,1	937,1
Пенсионное обеспечение		1001			569,9	569,9	569,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П 0101500		569,9	569,9	569,9
- иные межбюджетные трансферты				540	569,9	569,9	569,9
Другие вопросы в области социальной политики		1006			367,2	367,2	367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию							
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П 0101800	321	211,2	211,2	211,2
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г 0101100	321	156,0	156,0	156,0
Средства массовой информации		1200			428,3	450,0	450,0
Периодическая печать и издательства		1202			318,3	340,0	340,0
Информирование жителей района			35Е 0100300		318,3	340,0	340,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	278,3	300,0	300,0
- уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204			110,0	110,0	110,0
Информирование жителей района			35Е 0100300		110,0	110,0	110,0
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	110,0	110,0	110,0

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 № 9/8

О согласовании сводного календарного плана района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3-ий квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 (с изменениями по состоянию на 27 января 2016 года) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 3 статьи 6 Устава муниципального округа Котловка, действующего в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 26 января 2017 года № 1/8, рассмотрев обращение главы управы района Котловка от 19.06.2017 № 02-05-223/17 о согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-ой квартал 2017 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный календарный план района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3-ий квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка Герасимова А. С. - председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

Глава муниципального округа Котловка **Г. И. Пчельников**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Котловка
от 20.06.2017 № 9/8

«СОГЛАСОВАНО»
Решение Совета депутатов
муниципального округа Котловка
города Москвы
от «_____» _____ 2017 г.
№_____

Заместитель главы управы Котловка
города Москвы
_____С. В. Солдатов
«_____» _____ 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава управы района
Котловка города Москвы
_____В. Ю. Промыслов
«_____» _____ 2017 г.

Сводный календарный план района Котловка
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением
по месту жительства на 3-й квартал 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия (указать в рамках какой программы реализовано, либо какой дате посвящено)	Дата проведения	Место проведения	Количество участников	Организация ответственная За проведение	Бюджет мероприятия (руб.)	
						субвенции	привлеченные средства
1	2	3	4	5	6	7	8
Досуговые и социально-воспитательные мероприятия							
1. 37	Праздничное мероприятие концертная программа, посвященная Дню семьи, любви и верности	08.07.2017 17.00	Дворовая площадка Севастопольский пр-т, 51-4	40	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
2.	Интерактивный лекторий. Тема: «Профессия «Сисадмин», посвященная Дню системного администратора	26.07.2017 17.00	Нахимовский пр-т, д.27-5	20	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
3.	Биеннале, посвященное Дню крещенное Дню крещения Руси.	29.07.2017 16.00-18.00	Севастопольский пр-т, 51	25	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		

4.	Флэш-моб, посвященный Международному дню молодёжи	12.08.2017 11.00	ул. Нагорная, д.29, корп.2	40	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
5.	Выставка-конкурс фотографий предоставленная жителями района, посвященная всемирному дню фотографий	19.08.2017 17.00	Севастопольский проспект, 51	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
6.	Информационный лекторий «Под флагом единым», посвященный Дню государственного флага	23.08.2017 17.00	Нахимовский проспект, д.27-5	20	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
7.	Открытый урок ИЗО-студии для детей и подростков района Котловка, приуроченный Дню Российского флага	25.08.2017 17.00	Ул. Нагорная, д.17, корп.5	20	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
8.	День открытых дверей «Мы рады Вам»	31.08. -03.09. 2017	Севастопольский пр-т, д.51, ул. Нагорная, д.17, корп.5 Нахимовский проспект, 27-5 Ремизова, д.11, корп.2	300	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385 ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
9.	Выставка рисунков «Мой любимый город». Посвященная Дню города	01-08.09.2017	ул. Нагорная, д.17 - 5	25	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
10.	Праздничная программа «Подарок Москве», посвященная Дню города	02.09.2017 10.00	Парк «Сосенки» Нахимовский пр-т, вл.10	50	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
11. 40	Реквием «Памяти жертв Беслана» - с участием воспитанников творческих студий	03.09.2017	ул. Нагорная, д.17, корп.5	35	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
12.	Праздничная программа подготовленная воспитанниками творческих коллективов ГБУ «МЦ «Котловка», для жителей района, посвященное Дню города	04.09.2017 17.00	Севастопольский пр-т, д.51	45	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
13.	Открытие выставки художественных работ «Моя любимая Москва» и декоративно-прикладного искусства ИЗО-студии «Творчество»	07.09.2017 13.00	Нахимовский проспект, 27, корп.5	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
14. 41	Праздничное мероприятие, для жителей района, посвященное Дню города	09.09.2017 13.00	Парк «Сосенки» Нахимовский проспект, вл.10	1500	Управа района (499) 1239400 зам. главы управы Солдатов С.В.		
15. 42	Открытие театрального сезона «Знакомство с театром»	29.09.2017 18.00	Севастопольский проспект, 51	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
ИТОГО: 2210 чел.							

Спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия							
1	Спортивный праздник посвященный Дню семьи, любви и верности	02.07.2017 17.00	Парк «Сосенки» Нахимовский проспект, вл.10	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
2	Игровая программа, приуроченная ко Дню семьи, любви и верности	06.07.2017 16.00	Спортивная площадка Севастопольский проспект, 51-5	35	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		

3	Открытый урок секции «Самбо» для детей и подростков района	10.07.2017 19.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	25	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
4	Показательная игра по бильярду для жителей района	14.07.2017 17.00	холл Севастопольский проспект, 51-5	15	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
5	Блиц турнир, посвященный Международному Дню шахмат	15.07.2017 11.00	Парк «Сосенки» главная аллея	20	ГБУ МЦ «Котловка» Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
6	Фитнес-зарядка для жителей района	21.07.2017 16.00	Спортивная площадка ул. Нагорная, 17 - 5	25	ГБУ МЦ «Котловка» Директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
7	Соревнования по шахматам среди молодёжи района	29.07.2017 15.00	Парк «Сосенки» главная аллея	25	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
8	Соревнования по стритболу среди жителей района, в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех», посвященные Дню физкультурника	08.08.2017	Образ. комплекс «Юго-Запад» Севастопольский проспект, 11А	30	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
9	Соревнование по настольному теннису ко Дню физкультурника	12.08.2017 17.00	Севастопольский пр-т, 19-2	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
10	Соревнования по стритболу среди подростков района, в рамках окружной Спартакиады «Московский двор – спортивный двор», посвященные Дню российского флага	15.08.2017	Образ. комплекс «Юго-Запад» Севастопольский проспект, 11А	30	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
11	Спортивный праздник «Выходи во двор – поиграем!», посвященный началу учебного года, в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	26.08.2017 11.00	Спортивная площадка ул. Нагорная, 39-4	70	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
12	Фитнес-зарядка для жителей района	30.08.2017 16.00	Спортивная площадка ул. Нагорная, 39 - 4	25	ГБУ МЦ «Котловка» Директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
13	Физкультурно-спортивный праздник, посвященный Дню города	01.09.2017 16.00	дворовая площадка ул. Нагорная, 17-5	120	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
14	Развлекательная интерактивная программа для жителей района, посвященная Дню города	02.09.2017 11.00	Спортивная площадка ул. Нагорная, 39 -4	120	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
15	Турнир по бильярду среди жителей района, посвященный Дню города	06.09.2017 15.00	Севастопольский пр-т, д.51, корп.5	15	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 1233385		
16	Турнир по настольному теннису «Москве посвящается», среди жителей района	08.09.2017 17.00	Севастопольский пр-т, 19-2	20	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		

17	Турнир по силовому троеборью среди жителей района	09.09.2017 18.00	ул. Ремизова, д.11, корп.2	25	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
18	Соревнования по волейболу среди подростков и молодежи, в рамках окружной Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	сентябрь 2017	Образ. комплекс «Юго-Запад» Севастопольский проспект, 11А	30	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
19	Открытый турнир по шахматам «Золотая осень» среди жителей района	21.09.2017 17.00	Нахимовский проспект, 27-5	30	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
20	Соревнования по волейболу среди жителей района, в рамках спартакиады «Спорт для всех»	сентябрь 2017	Образ. комплекс «Юго-Запад» Севастопольский проспект, 11А	30	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
21	Золотой турнир «Выходи во двор – поиграем» для жителей района	30.09.2017 11.00	спортивная площадка ул.Нагорная, 39 4	50	ГБУ СДЦ «Юго-Запад» директор Подзарей Г.В. (499) 1210484		
22	Отборочные соревнования по армспорту среди молодежи, в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех»	сентябрь 2017	ул. Ремизова, 11-2	25	ГБУ МЦ «Котловка» директор Арушанян Р.Г. (499) 123-33-85		
Итого: 825 чел.							

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛОМОНОСОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 93/1

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы Ломоносовского района города Москвы от 13.06.2017 года № ЛО-08-171/1, входящий № 01-08-99/17 от 14 июня 2017 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу Ломоносовского района в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурину И.А.

Глава муниципального округа Ломоносовский **И.А. Бабурина**

СОГЛАСОВАНО
Глава управы
Ломоносовского района

_____С.И. Иванов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ломоносовский
от 20 июня 2017 года № 93/1

Ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года

№	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный Ф.И.О., телефон
июль			
1	Соревнования по гигантским шахматам, веселые старты, посвященные «Дню семьи, любви и верности»	Спортплощадка ул. Кравченко, 16	Директор ГБУ «Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
2.	Соревнования по настольному теннису	ГБУ «Ломоносовец» пр-т Вернадского, 27 корп. 1	Директор ГБУ «Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
3.	Семейный праздник «День семьи, любви и верности»	Дворовая площадка, ул. Кравченко, д.8	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
4.	Съёмки по темам «Портрет при естественном освещении» и «Натюрморт при естественном освещении». Фотостудия «Ракурс»	Аллея, ул. Крупской; Народный парк, Ленинский проспект, 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
5.	Архитектурная съёмка» в Ломоносовском районе в рамках проекта «Москва, которой не будет». Фотостудия «Ракурс»	ул. Вавилова, д. 76 - 82; ул. Панфёрова, д. 16, к. 2-4; Ленинский, проспект, д. 85, к. 2-6	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
6.	Посещение фотовыставки «Золотая черепаха» в рамках Фестиваля дикой природы. Фотостудия «Ракурс»	Центральный Манеж, Манежная пл. 1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
7.	Занятия в ДТС «Крылья» в летний период в форме свободного посещения	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
8.	Регулярные занятия в ДТС «Крылья» (6 учебных групп) 2017-2018 уч.г. Возраст учащихся от 6 до 18 лет. Обучение в студии является комплексным, включает в себя от 5 до 8 обязательных дисциплин.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
9.	Регулярные занятия студии «Авиловцы» (группа подготовки в профессиональные учебные заведения) Возраст учащихся от 15 до 28 лет.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
10.	Показ студенческих, кукольных и любительских спектаклей. Студенческий театр «Мастерская глупостей», Кукольный театр «Театроль-театр», Театр-студия «Латинский квартал».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
август			
11.	Соревнования по настольному теннису, посвященные Дню физкультурника	ГБУ «Ломоносовец» пр-т Вернадского, 27 корп. 1	Директор ГБУ «Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
12.	Показательные выступления по боксу/кикбоксингу посвященные « Дню Российского Флага»	ГБУ «Спартанец» Ленинский пр-т, 81/2	Директор ГБУ «Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
13.	Соревнования по футболу, посвященные Дню Воинской Славы России	Стадион ГБОУ СОШ №117 ул. Ак. Пилюгина, 14 «а»	Директор ГБУ «Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59

14.	Народные гуляния в русском стиле, посвящённые дню Государственного флага РФ	Дворовая площадка, ул. Кравченко, д.8	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
15.	Дворовый праздник «Город детства», посвящённый Дню знаний	Дворовая площадка, ул. Кравченко, д.8	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
16.	Мастер-класс «Веселый декупаж». Студия «Фантазия»	Дворовая площадка, ул. Кравченко, д.8	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
17.	Плэнерные зарисовки. Изостудия «Подснежник»	Народный парк Ленинский пр-т, вл. 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
18.	Плэнерные наброски растений и цветов. Студия «Фантазия»	Народный парк Ленинский пр-т, вл. 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
19.	Народные игры и танцы в Народном парке. Фольклорная студия «Колядки»	Народный парк Ленинский пр-т, вл. 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
20.	Мастер-класс «Украшения своими руками». Студия «Фантазия»	«Многопрофильный клуб «Альмега» ул. Кравченко, 8, под.12а	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
21.	Плэнерные зарисовки окружающей среды. Студия «Батик и акварель»	Народный парк Ленинский пр-т, вл. 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
22.	Посещение фотовыставки «Золотая черепаха» в рамках Фестиваля дикой природы. Фотостудия «Ракурс»	Центральный Манеж, Манежная пл. 1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
23.	Посещение музея русского костюма и народного быта. Фольклорная студия «Колядки»	Алтуфьевское шоссе, д. 2, корп. 1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
24.	Выездное мероприятие «Наброски животных». Студия «Батик и акварель»	Московский зоопарк. Москва, Большая Грузинская, д.1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
25.	Запись на прослушивания в ДТС «Крылья»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
26.	Педагогический совет, утверждение учебного плана на 2017-2018 уч.г	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
27.	Регулярные занятия в ДТС «Крылья» (6 учебных групп) 2017-2018 уч.г. Возраст учащихся от 6 до 18 лет. Обучение в студии является комплексным, включает в себя от 5 до 8 обязательных дисциплин.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
28.	Регулярные занятия студии «Авиловцы» (группа подготовки в профессиональные учебные заведения). Возраст учащихся от 15 до 28 лет.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
29.	Показ студенческих, кукольных и любительских спектаклей. Студенческий театр «Мастерская глупостей», Кукольный театр «Театроль-театр», Театр-студия «Латинский квартал».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
30.	Проведение викторины - розыгрыша бесплатных билетов на спектакли сентябрьского репертуара для посетителей театра совместно с интернет-порталом «Отдых с детьми», журналом «Лучик».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
31.	Проведение регулярных репетиций театра Вернадского, 13	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77

32.	Проведение регулярных репетиций театра-студии «Латинский квартал»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
33.	Регулярное предоставление билетов на бесплатной основе. «Спектакли для социально незащищенных групп населения» - город. Посещение спектаклей театра многодетными, инвалидами, ветеранами и пенсионерами, а также, членами их семей на бесплатной основе (выделение билетов в ГУ ЦСО, Благотворительные фонды, ЦСПСиД, Общества инвалидов, Советы ветеранов, «Доверие», и пр.)	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
34.	Регулярное предоставление билетов на бесплатной основе. «Спектакли для социально незащищенных групп населения» - район. Посещение спектаклей одаренными детьми, выдающимися юными спортсменами, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, детьми из многодетных семей - из числа жителей района (выделение билетов в управу, Совет ветеранов района, районное отделение ЦСПСиД «Гелиос»)	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
сентябрь			
35,	Соревнования по стритболу в рамках Спартакиад: «Московский двор – спортивный двор», «Спорт для всех».	Спортзал ГБОУ школа № 7 ул. Крупской, 17	Директор ГБУ«Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
36,	Соревнования, посвященные Дню города: - настольный теннис - гигантские шашки/шахматы - веселые старты	Народный парк Ленинский 82/86	Директор ГБУ«Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
37,	Соревнования по волейболу в рамках Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	Стадион ГБОУ школа № 7 ул. Крупской, 17	Директор ГБУ«Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
38,	Соревнования по шашкам в рамках Спартакиады «Мир равных возможностей» Категория (с нарушением зрения)	ГБУ «Ломоносовец» пр-т Вернадского, 27 корп. 1	Директор ГБУ«Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
39,	Соревнования по волейболу в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	Стадион ГБОУ школа № 7 ул. Крупской, 17	Директор ГБУ«Ломоносовец» Володина Н.Н. 8(499)133-28-59
40.	Подготовка и проведение праздничной программы «Альмега – весёлый городок» в рамках празднования День города в Ломоносовском» (совместно с молодёжным активом района)	Народный парк Ленинский пр-т, вл. 82-86	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
41.	Праздник для детей и подростков с концертом игровой программой и творческим конкурсом «Здравствуй осень»	Многопрофильный клуб «Альмега» ул. Кравченко, 8, под.12а	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
42.	Мероприятие по безопасности и конкурс плаката, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Все помещения ГБУ «Альмега»	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
43.	Конкурс для детей и родителей. «Открытки из сухоцветов. Скрапбукинг». Студия «Фантазия»	Клуб «На Гарибальди» ул. Гарибальди, д. 5, к.1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
44.	Детский праздник «География пешком». Изостудия «Подснежник»	Изостудия «Подснежник» ул. Крупской, д. 4, к. 3	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
45.	Лагерь выходного дня. Клуб «Скауты Москвы»	Московская область	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
46.	Концерт для родителей «Проводы лета». Фольклорная студия «Колядки»	Клуб «На Гарибальди» ул. Гарибальди, д. 5, корп.1	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88

47.	Выездные съёмки «Золотая осень». Фотостудия «Ракурс»	Воробьевы горы, Воронцовский парк, Парк-усадьба Коломенское	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
48.	Чаепитие с игротекой «Встреча друзей». Студия «Батик и акварель»	Многопрофильный клуб «Альмега» ул. Кравченко, 8, под.12а	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
49.	Праздник, посвященный Дню пожилого человека. Музыкальная студи «Ладушки»	Многопрофильный клуб «Альмега» ул. Кравченко, 8, под.12а	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
50.	Мастер-класс роспись по дереву «Моя матрешка». Студия «Фантазия»	Многопрофильный клуб «Альмега» ул. Кравченко, 8, под.12а	Директор ГБУ «Альмега» Карандеева С.А. (499)131-10-88
51.	Запись на прослушивания в ДТС «Крылья»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
52.	Проведение прослушиваний в ДТС «Крылья»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
53.	Проведение дворового праздника в честь «Дня города»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
54.	Регулярные занятия в ДТС «Крылья» (6 учебных групп) 2017-2018 уч.г. Возраст учащихся от 6 до 18 лет. Обучение в студии является комплексным, включает в себя от 5 до 8 обязательных дисциплин.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
55.	Регулярные занятия студии «Маленький театр» (группы раннего развития) 2016-2017 уч.г. Возраст учащихся от 3 до 6 лет.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
56.	Регулярные занятия студии «Авиловцы» (группа подготовки в профессиональные учебные заведения) 2016-2017 уч.г. Возраст учащихся от 15 до 28 лет.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
57.	Проведение мастер-классов для учеников ДТС «Крылья». Дисциплины: сценическая речь, вокал, кукольный театр.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
58.	Программа развития самодеятельного творчества детей, подростков и молодежи. Регулярные репетиции Театра-студии «Крылья». (Любительское объединение).	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
59.	Познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность. Посещение театров, выставок, музеев, проведение экскурсий для учащихся ДТС «Крылья»	Москва и ближайшее Подмосковье	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
60.	Показ спектаклей ДТС «Крылья» для подростков и молодежи района: «Бесплодные усилия любви» У. Шекспир. Старшая группа ДТС «Крылья» «Волшебники сцены» (14-17 лет), «В некотором царстве» (малый славянский фольклор и мифология). Старшая группа ДТС «Крылья» «Фантастические маски» (13-15 лет)	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
61.	Показ спекталя Театра-студии «Крылья» «Источник жизни» (Мастерская Летящие (старшие)) по мотивам братьев Стругацких для подростков и молодежи района	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
62.	Проведение репертуарных спектаклей для детей, подростков, молодежи и взрослых.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77

63.	Показ студенческих, кукольных и любительских спектаклей. Студенческий театр «Мастерская глупостей», Кукольный театр «Театроль-театр», Театр-студия «Латинский квартал».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
64.	Семейный досуг. Актерское фойе: «После дождичка в четверг». Познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность. Литературная гостиная, мастер-классы для всей семьи, сказкотерапия, встречи с интересными людьми.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
65.	Выставочный зал. Проведение открытых выставок в фойе театра. Смена экспозиции.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
66.	Проведение викторины - розыгрыша бесплатных билетов на спектакли сентябрьского репертуара для посетителей театра совместно с интернет-порталом «Отдых с детьми», журналом «Лучик».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
67.	Проведение регулярных репетиций театра Вернадского, 13	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
68.	Проведение регулярных репетиций театра-студии «Латинский квартал»	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
69.	Регулярное предоставление билетов на бесплатной основе. «Спектакли для социально незащищенных групп населения» - город. Посещение спектаклей театра многодетными, инвалидами, ветеранами и пенсионерами, а также, членами их семей на бесплатной основе (выделение билетов в ГУ ЦСО, Благотворительные фонды, ЦСПСиД, Общества инвалидов, Советы ветеранов, «Доверие», и пр.)	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
70.	Регулярное предоставление билетов на бесплатной основе. «Спектакли для социально незащищенных групп населения» - район. Посещение спектаклей одаренными детьми, выдающимися юными спортсменами, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, детьми из многодетных семей - из числа жителей района (выделение билетов в Управу, совет ветеранов района, районное отделение ЦСПСиД «Гелиос»)	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
71.	Акция «ТеатроМАНИЯ». Льготное посещение спектаклей театра студентами дневных, вечерних, заочных отделений московских ВУЗов.	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
72.	Подготовка и проведение дворового театрализованного праздника «День Города». Совместно с ДТС «Крылья».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77
73.	Программа организации семейного досуга. Праздники «В памперсах». Организация и проведение праздничных и обучающих мероприятий для малышей от 3х до 5 лет, силами учащихся ДТС «Крылья» и театра «Вернадского, 13».	проспект Вернадского, д.13	Директор НУ КДЦ «Теорикон» Громова Е.В. (495) 930-81-77

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 93/2

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский за II квартал 2017 года

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 12 сентября 2013 года № 02-13-01/26,

Совет депутатов решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить за II квартал 2017 года следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский:

1) Азнаурова Григория Амбарцумовича - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
2) Бабурину Ирину Алексеевну - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
3) Борисову Людмилу Павловну - в размере 66 000,00(Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
4) Камченко Надежду Олеговну - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
5) Киселева Виктора Евгеньевича - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
6) Лафицкую Наталию Владимировну - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
7) Московского Юрия Валерьевича - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
8) Панина Павла Вячеславовича - в размере 66 000,00(Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
9) Сорокину Маргариту Леонидовну - в размере 66 000,00 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей;
10) Яворовскую Ксению Александровну - в размере 66 000,00(Шестьдесят шесть тысяч) рублей.

2. Администрации муниципального округа Ломоносовский осуществить выплату поощрения, указанную в пункте 1 настоящего решения, с удержанием из сумм выплат налога на доходы физических лиц в соответствии законодательством РФ.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурину И.А.

Глава муниципального округа Ломоносовский **И.А. Бабурина**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 93/3

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», постановлением Правительства Москвы от 09 июня 2015 года № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы (с изменениями и дополнениями)» и на основании обращения префектуры ЮЗАО города Москвы № 12-08-1436/7 от 29 мая 2017 года, входящий № 01-08-97/17 от 05 июня 2017 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района, в части включения адреса размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Бахчевые культуры» по адресу: Ленинский проспект, владение 82/2 согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Ломоносовского района города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурину И.А.

Глава муниципального округа Ломоносовский **И.А. Бабурина**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 20 июня 2017 года № 93/3

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района

№ п/п	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения (кв. м)	Специализация	Период размещения
1	Бахчевой развал	Ленинский проспект, вл. 82/2	4,0	Бахчевые культуры	с 1 августа по 1 октября

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 72/3

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения главы управы Обручевского района города Москвы от 24.05.2017 года № ОБ-12-239/17,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу Обручевского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального округа Обручевский **С.В. Андреев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/3

Сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, время и место проведения	Источник финансирования	Ответственный
ГБУ «Спортивно-досуговый центр «Лабиринт»				
1	Спортивный квест «Летние забавы»	07.07.2017г. 12.00 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
2	Интерактивная программа, посвященная Дню Петра и Февронии	06.07.2017г. 13.30 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
3	Соревнования по настольному теннису, посвященные Дню физкультурника	12.08.2017г. 13.00 38 квартал Юго-Запада, корп. 1	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
4	Летние спортивные забавы для детей и взрослых	Август 2017г. 13.00 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
5	Концертно-игровая программа, посвященная Дню города	02.09.2017г. 13.00 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
6	Соревнования по мини футболу, посвященные Дню города	03.09.2017г. 12.00 Спортивная площадка по адресу: Ленинский проспект, д. 99	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
7	Соревнования по шахматам «Спортивное долголетие», посвященные Дню города	03.09.2017г. 14.00 Воронцовский парк	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65
8	Спортивное мероприятие «Фестиваль скандинавской ходьбы», посвященное Дню города	05.09.2017г. 15.00 Ул. Обручева, д. 8	Средства ГБУ в рамках лимита финансирования	Исполняющий обязанности директора ГБУ «СДЦ «Лабиринт» Зайнудинова Екатерина Александровна 8-499-131-92-65

ГБУ «Центр досуга и спорта «Обручевский»				
9	Соревнования по стритболу в рамках Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	Август 2017г. Дворовая площадка по адресу: ул. Новаторов, д. 6	Субсидия	Директор ГБУ «ЦДС «Обручевский» Парахина Ольга Германовна 8-495-935-90-30
10	Праздничная программа «Добрый город, родная Москва», посвященная Дню города	02.09.2017г. 13.00 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	Субсидия	Директор ГБУ «ЦДС «Обручевский» Парахина Ольга Германовна 8-495-935-90-30
11	Соревнования по мини футболу, посвященные Дню города	09.09.2017г. 15.00 Спортивная площадка по адресу: ул. Новаторов, д. 4, корп. 3	Субсидия	Директор ГБУ «ЦДС «Обручевский» Парахина Ольга Германовна 8-495-935-90-30
12	Соревнования по волейболу в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	Сентябрь 2017г. Воронцовский парк	Субсидия	Директор ГБУ «ЦДС «Обручевский» Парахина Ольга Германовна 8-495-935-90-30
Управа Обручевского района				
13	Праздничная программа, посвященная Дню семьи, любви и верности	06.07.2017г. 13.30 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	В соответствии с гос. контрактом	Заместитель главы управы Сичинава Дмитрий Лериевич 8-495-935-02-68
14	Веселые старты для взрослых и детей, посвященные Дню города	02.09.2017г. 12.00 Сквер по адресу: ул. Новаторов, д. 34, корп. 6	В соответствии с гос. контрактом	Заместитель главы управы Сичинава Дмитрий Лериевич 8-495-935-02-68

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 72/5

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Ленинский проспект, д. 103

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Ленинский проспект, д. 103,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Ленинский проспект, д. 103, согласно прилагаемому проекту (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Обручевского района города Москвы и уполномоченному на представление инте-

ресов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального
округа Обручевский **С.В. Андреев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/5

Проект размещения ограждающих устройств (шлагбаумов)
на придомовой территории многоквартирного дома
по адресу: Ленинский проспект, д. 103

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 72/7

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Обручева ул., д.4, корп.3

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обраще-

ние уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Обручева ул., д.4, корп.3,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства (шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Обручева ул., д.4, корп.3, согласно прилагаемому проекту (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Обручевского района города Москвы и уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального
округа Обручевский **С.В. Андреев**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/7

Проект размещения ограждающего устройства (шлагбаума)
на придомовой территории многоквартирного дома
по адресу: Обручева ул., д.4, корп.3

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 72/8

Об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Обручевский в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания от 11 апреля 2012 года № 2/3, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год по доходам в сумме 17 525,5 тысяч рублей, по расходам в сумме 16 941,3 тысяч рублей.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год (приложение 1);

2) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год (приложение 2);

3) расходы бюджета муниципального округа Обручевский по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации за 2016 год (приложение 3);

3) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального округа Обручевский **С.В. Андреев**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/8

Доходы бюджета муниципального округа Обручевский за 2016 год

Коды бюджетной Классификации						Наименование Показателей	Сумма (руб. коп.)		
							Утверждено	Исполнено	Не исполнено
0	00	00000	00	0000	000	Доходы	17 727 300,00	17 525 472,81	201 827,19
1	01	00000	00	0000	000	Налоговые поступления и прочие поступления	15 567 300,00	15 365 472,81	201 827,19
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15 567 300,00	15 365 472,81	201 827,19
						В том числе:			

1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 567 300,00	14 818 648,65	748 651,35
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	48 193,94	-48 193,94
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	0,00	498 630,22	-498 630,22
2	00	00000	00	0000	000	Межбюджетные трансферты	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
						В том числе:			
2	02	02499	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/8

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Обручевский за 2016 год

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (руб. коп.)		
					Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8
муниципальный округ Обручевский, всего	900				17 978 100,00	16 941 305,27	1 036 794,73
Общегосударственные вопросы		0100			13 574 900,00	12 769 066,27	805 833,73
в том числе:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			2 230 900,00	2 012 432,98	218 467,02
Глава муниципального округа					2 230 900,00	2 012 432,98	218 467,02

в том числе:			31А0100100		2 079 000,00	1 860 605,98	218 394,02
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31А0100100	121	1 250 400,00	1 188 254,34	62 145,66
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А0100100	122	70 400,00	70 400,00	0,00
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			31А0100100	129	316 000,00	277 322,91	38 677,09
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100100	244	442 200,00	324 628,73	117 571,27
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		151 900,00	151 827,00	73,00
в том числе:							
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0101100	122	151 900,00	151 827,00	73,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			2 342 000,00	2 203 350,00	138 650,00
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31А0100200		182 000,00	43 350,00	138 650,00
в том числе:							
- иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемые согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			31А0100200	123	182 000,00	43 350,00	138 650,00
Функционирование представительных органов местного самоуправления			33А0400100		2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
в том числе:							
- специальные расходы			33А0400100	880	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			8 702 000,00	8 467 183,29	234 816,71
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа, в том числе:					8 702 000,00	8 467 183,29	234 816,71
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		8 247 500,00	8 013 177,43	234 322,57
в том числе:							
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)			31Б0100500	121	4 618 200,00	4 616 711,76	1 488,24

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б0100500	122	641 100,00	640 776,67	323,33
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			31Б0100500	129	1 297 200,00	1 231 573,28	65 626,72
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0100500	244	1 686 000,00	1 523 915,72	162 084,28
- уплата иных платежей			31Б0100500	853	5 000,00	200,00	4 800,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		454 500,00	454 005,86	494,14
в том числе:							
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0101100	122	454 500,00	454 005,86	494,14
Резервные фонды		0111			200 000,00	0,00	200 000,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		200 000,00	0,00	200 000,00
в том числе:							
- резервные средства			32А0100000	870	200 000,00	0,00	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			100 000,00	86 100,00	13 900,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		100 000,00	86 100,00	13 900,00
в том числе:							
- уплата иных платежей			31Б0100400	853	100 000,00	86 100,00	13 900,00
Культура, кинематография и средства массовой информации		0800			2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100500	244	2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Пенсионное обеспечение		1001			756 000,00	693 000,00	63 000,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		756 000,00	693 000,00	63 000,00
в том числе:							
- иные межбюджетные трансферты			35П0101500	540	756 000,00	693 000,00	63 000,00
Другие вопросы в области социальной политики		1006			856 800,00	856 800,00	0,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35Г0101100		364 000,00	364 000,00	0,00
в том числе:							

- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100	321	364 000,00	364 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики			35П0101800		492 800,00	492 800,00	0,00
в том числе:							
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П0101800	321	492 800,00	492 800,00	0,00
Средства массовой информации		1200			540 000,00	372 719,00	167 281,00
Периодическая печать и издательства		1202			240 000,00	172 799,00	67 201,00
Информирование жителей района			35Е0100300		240 000,00	172 799,00	67 201,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100300	244	200 000,00	132 799,00	67 201,00
- уплата иных платежей			35Е0100300	853	40 000,00	40 000,00	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204			300 000,00	199 920,00	100 080,00
Информирование жителей района			35Е0100300		300 000,00	199 920,00	100 080,00
в том числе:							
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100300	244	300 000,00	199 920,00	100 080,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/8

Расходы бюджета муниципального округа Обручевский по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации за 2016 год

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (руб. коп.)		
				Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7
муниципальный округ Обручевский, всего				17 978 100,00	16 941 305,27	1 036 794,73
Общегосударственные вопросы	0100			13 574 900,00	12 769 066,27	805 833,73
в том числе:						
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			2 230 900,00	2 012 432,98	218 467,02
Глава муниципального округа				2 230 900,00	2 012 432,98	218 467,02
в том числе:		31А0100100		2 079 000,00	1 860 605,98	218 394,02
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)		31А0100100	121	1 250 400,00	1 188 254,34	62 145,66

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		31А0100100	122	70 400,00	70 400,00	0,00
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31А0100100	129	316 000,00	277 322,91	38 677,09
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		31А0100100	244	442 200,00	324 628,73	117 571,27
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		151 900,00	151 827,00	73,00
в том числе:						
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		35Г0101100	122	151 900,00	151 827,00	73,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 342 000,00	2 203 350,00	138 650,00
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования		31А0100200		182 000,00	43 350,00	138 650,00
в том числе:						
- иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемые согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий		31А0100200	123	182 000,00	43 350,00	138 650,00
Функционирование представительных органов местного самоуправления		33А0400100		2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
в том числе:						
- специальные расходы		33А0400100	880	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			8 702 000,00	8 467 183,29	234 816,71
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа, в том числе:				8 702 000,00	8 467 183,29	234 816,71
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0100500		8 247 500,00	8 013 177,43	234 322,57
в том числе:						
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)		31Б0100500	121	4 618 200,00	4 616 711,76	1 488,24
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		31Б0100500	122	641 100,00	640 776,67	323,33
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31Б0100500	129	1 297 200,00	1 231 573,28	65 626,72
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		31Б0100500	244	1 686 000,00	1 523 915,72	162 084,28
- уплата иных платежей		31Б0100500	853	5 000,00	200,00	4 800,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		454 500,00	454 005,86	494,14
в том числе:						

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		35Г0101100	122	454 500,00	454 005,86	494,14
Резервные фонды	0111			200 000,00	0,00	200 000,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100000		200 000,00	0,00	200 000,00
в том числе:						
- резервные средства		32А0100000	870	200 000,00	0,00	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0113			100 000,00	86 100,00	13 900,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0100400		100 000,00	86 100,00	13 900,00
в том числе:						
- уплата иных платежей		31Б0100400	853	100 000,00	86 100,00	13 900,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	0800			2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е0100500		2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
в том числе:						
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		35Е0100500	244	2 250 400,00	2 249 720,00	680,00
Пенсионное обеспечение	1001			756 000,00	693 000,00	63 000,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500		756 000,00	693 000,00	63 000,00
в том числе:						
- иные межбюджетные трансферты		35П0101500	540	756 000,00	693 000,00	63 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	1006			856 800,00	856 800,00	0,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35Г0101100		364 000,00	364 000,00	0,00
в том числе:						
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		35Г0101100	321	364 000,00	364 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики		35П0101800		492 800,00	492 800,00	0,00
в том числе:						
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		35П0101800	321	492 800,00	492 800,00	0,00
Средства массовой информации	1200			540 000,00	372 719,00	167 281,00
Периодическая печать и издательства	1202			240 000,00	172 799,00	67 201,00
Информирование жителей района		35Е0100300		240 000,00	172 799,00	67 201,00
в том числе:						
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		35Е0100300	244	200 000,00	132 799,00	67 201,00
- уплата иных платежей		35Е0100300	853	40 000,00	40 000,00	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			300 000,00	199 920,00	100 080,00
Информирование жителей района		35Е0100300		300 000,00	199 920,00	100 080,00
в том числе:						
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		35Е0100300	244	300 000,00	199 920,00	100 080,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 21 июня 2017 года № 72/8

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Обручевский за 2016 год

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	250 800,00	-584 167,54	834 967,54
Изменение остатка средств	700	00000100000000000000	250 800,00	-584 167,54	834 967,54
Увеличение остатка денежных средств субъектов Российской Федерации	710	00000105020103000051 0	-17 727 300,00	-17 607 632,14	-
Уменьшение остатков денежных средств субъектов Российской Федерации	720	00000105020103000061 0	17 978 100,00	17 023 464,60	-

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 08/3

О согласовании ежеквартального сводного календарного плана района Северное Бутово на 3 квартал 2017 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 №39 (ред. от 27.01.2016) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Северное Бутово города Москвы от 20.06.2017 № СБ-08-348/7

Совет депутатов принял решение:

1. Согласовать ежеквартальный сводный календарный план района Северное Бутово на 3 квартал 2017 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Северное Бутово города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Осина В.А.

Заместитель Председателя Совета депутатов **М.В.Сухинин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 20.06.2017 года № 08/3

Сводный календарный план района Северное Бутово на 3 квартал 2017 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства

№	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения, адрес	кол-во участников	Ответственные
1.	Районные соревнования по городошному спорту среди детей и подростков района Северное Бутово	01.07.2017 16.00	Б-р Дмитрия Донского, д.8 (спортплощадка)	50	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
2.	Дворовое мероприятие «Как я знаю правила дорожного движения», посвящённое Дню ГИБДД МВД РФ	04.07.2017 16.00	Дворовая площадка, ул. Коктебельская, д. 8	30	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» директор Тимофеева Е.В. Акимов А.А. 8-499-744-28-90
3.	«Тепло и свет домашнего очага»- концертная программа	05.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	25	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 Библиотека №193 А.М. Абросимова
4.	«Вот оно какое, наше лето!» Экологическая выставка - викторина	05.07.2017 - 25.07.2017 В часы работы	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192. ул.Старобитцевская, д.23, к.2	30	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Мещерякова В.В. 8-495-711-80-45
5.	«Любовью и верой хранима семья» «Петр и Февронья» -познавательная игровая программа	06.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 заведующий библиотекой № 192 Гарбуз Р.В.
6.	Культурно-развлекательное массовое мероприятие для жителей района, посвященное Дню семьи, любви и верности	07.07.2017 12.00	ул. Академика Глушко, д.10, корп. 2 (парковая зона)	110	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» директор Тимофеева Е.В. Акимов А.А. 8-499-744-28-90
7.	«Любовь - кольцо»-концерт ансамбля «Бутовские девчата», посвященный Дню семьи, любви и верности	07.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	Культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
8.	Праздничное мероприятие «Ромашковая Русь», приуроченное ко Дню семьи, любви и верности.	07.07.2017 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	30	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 -495-714-98-90
9.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню любви, семьи и верности	июль дата и время уточняются	место уточняется	100	заместитель главы управы Дроздова Е.Ю. 8-903-555-17-23
10.	Семейный спортивный квест «Мы-7Я», посвященный празднованию Дню семьи, любви и верности для жителей района	08.07.2017 12.00	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» директор Воронова А.А. 8-903-140-12-48

11.	«Любовь - кольцо»- концерт Александра Жаркова, посвященный Дню семьи, любви и верности	10.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
12.	Мероприятие «Дорогами Полтавы», приуроченное ко Дню воинской славы России – Полтавскому сражению	10.07.2017 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» филиал «Северное Бутово», ул. Коктебельская, д.8	30	Заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 -495-714-98-90
13.	«Послушай соловья»- концерт ансамбля «Чистые росы»	11.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
14.	«Лето в городе» Урок безопасности	11.07.2017 15:00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул.Старобитцевская, 23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Гикалова Е.Н. 8-495-711-80-45
15.	Арт-терапия. Мастер-класс – раскраска, посвящённый Дню шоколада	11.07.2017 16.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Фил. «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д. 8	15	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Бардашевич О.В. 8-499-744-28-90
16.	«А музыка звучит!» -тематическая программа	12.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	25	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А 8-495-712-07-99 Библиотека №193 А.М. Абросимова
17.	Работа выездного консультационного пункта «Родительская приемная»	12.07.2017 16.00	Детская площадка ул. Коктебельская, д. 4/1	10	Заведующий филиалом «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Миллер Е.В. 8-495-713-88-90
18.	Фитнес-зарядка для жителей района Северное Бутово совместно с фитнес клубом Fit Curves	13. 07.2017 17.00	спортплощадки района	30	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Булкина А.Н. 8-499-744-25-86
19.	«Донская повесть Людмилы Чурсиной». Кинолекция	14.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 192 Нартова Н.В.
20.	Физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)	17.07.2017 09.30	ул. Знаменские Садки, д.3 корп.2 (спортплощадка)	15	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Ионина С.Н. 8-499-744-25-86
21.	«Мира восторг беспредельный сердцу певучему дан» музыкальная программа	18.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	15	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 193 А.М. Абросимова
22.	«Поэзия революции»- Литературно-музыкальная программа	19.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	15	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 193 Шастина Л.Н.
23.	Спортивный праздник «Бутовский Гамбит», посвященный международному Дню шахмат	20.07.2017 время уточняется	ул. Феодосийская, д.11 (дворовая территория)	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» директор Воронова А.А. 8-903-140-12-48

24.	Беседа с настоятелем храма О. Виталием «Икона Нечаянная радость»	20.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
25.	«Экология от А до Я» Экологическая программа	21.07.2017 14.00	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	Библиотека №193 Демченко О.П. 8-495-711-62-33
26.	«Бескозырка белая» - концерт А. Жаркова	24.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
27.	«Душа Москвы» Книжно-иллюстративная выставка-просмотр	24.07.2017-25.08.2017	Библиотека №193 ул. Грина, д.11	80	Библиотека №193 Лесных О.Н 8-495-711-62-33
28.	«Ах, лето» - концерт Евгении Сажиной	25.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	25	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А 8-495-712-07-99
29.	«Чудеса поляны сказок» Летняя спортивно-развлекательная программа	25.07. 2017 15.00	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	Библиотека №193 Демченко О.П. 8-495-711-62-33
30.	«Бег времени» Творчество русского поэта и прозаика Велимира Хлебникова	26.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А.. 8-495-712-07-99 библиотека № 193 О.П. Демченко
31.	Мастер-класс- поделки из фетра	26.07.2017 16.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д. 8	15	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Бахметьева Е.П. 8-499-744-28-90
32.	Фитнес-зарядка для жителей района Северное Бутово совместно с фитнес клубом Fit Curves	27.07.2017 17.00	спортплощадки района	30	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Булкина А.Н. 8-499-744-25-86
33.	Фестиваль-конкурс «Мой первый экипаж», для молодых семей	28.07.2017 11.00	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	150	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» директор Воронова А.А. 8-499-744-25-86
34.	«Петр Ильич Чайковский - «Средь шумного бала» беседа	28.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 192 В.Н.Нартова
35.	Районный турнир по городошному спорту среди лиц старшего возраста района Северное Бутово	31.07.2017 18.00	Б-р Дмитрия Донского, д.8 (спортплощадка)	30	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
36.	«Что нам лето подарило» Выставка-викторина. Экологическое воспитание	01.08-20.08.2017 в часы работы	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул.Старобитцевская, д.23, к.2	25	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Мещерякова В.В. 8-495-711-80-45
37.	Мастер-класс по декоративно-прикладному творчеству	02.08.2017 16.00	ЦСПСиД «Гелиос» филиал Северное Бутово ул.Коктебельская,д.8	15	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Бахметьева Е.П. 8-499-744-28-90

38.	Физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)	09.08.2017 13.00	ул. Знаменские садки, д.9 корп.1 (спортплощадка)	15	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Ионина С.Н. 8-499-744-25-86
39.	«Песни о лете» Музыкально- литературная программа	09.08.2017 14.00	Библиотека №193 ул. Грина ,11	15	Библиотека №193 Абросимова А.М. 8 495 711-62-33
40.	Дворовое мероприятие «Выходи во двор, поиграем!»	09.08.2017 16.00	Дворовая площадка, ул.Феодосийская, д. 4	30	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Фомина Н.В. 8-499-744-28-90
41.	«Москва – территория здоровья» спортивно-экологическая игра.	10.08.2017 15.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул.Старобитцевская, 23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Гикалова Е.Н. 8-495-711-80-45
42.	Фитнес-зарядка для жителей района Северное Бутово совместно с фитнес клубом Fit Curves	10.08.2017 17.00	спортивные площадки района	20	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Булкина А.Н. 8-499-744-25-86
43.	Спортивный праздник «Здоровое поколение – сильная страна!», приуроченный ко дню физкультурника и Международному дню молодежи	11.08.17 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос», Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	30	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 -495-714-98-90
44.	Спортивно-массовое мероприятие, посвященное Дню физкультурника	август дата уточняется	место уточняется	100	Заместитель главы управы района Дроздова Е.Ю 8-903-555-17-23
45.	Районный турнир по футболу среди дворовых команд района Северное Бутово, посвященный Всероссийскому Дню физкультурника	12.08.2017 12.00	ул. Ратная, д. 14 (спортплощадка)	50	Инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Мухаметжанов Р.Р. 8-499-744-25-86
46.	Работа выездного консультационного пункта «Родительская приемная»	16.08.17 16.00	Детская площадка ул. Грина, д. 18/2	10	заведующий филиалом «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Миллер Е.В. 8-495-713-88-90
47.	Культурно-развлекательное мероприятие «Радость лета», посвящённое Дню физкультурника	16.08.2017 16.00	ул. Коктебельская, д.8, дворовая площадка	30	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» зам. директора Акимов А.А. 8-499-744-28-90
48.	Дворовый турнир по настольному теннису среди детей и подростков и лиц с ОФВ	17.08.2017 18.30	б-р Дмитрия Донского, д.10 (спортплощадка)	30	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
49.	Образ Москвы в литературе Литературная программа, посвященная 870-летию Москвы	18.08.2017 15.30	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	Библиотека №193 Демченко О.П. 8495711-62-33
50.	«Тайны московских улиц» Тематическая программа, посвященная 870-летию Москвы	21.08.2017 15.30	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	Библиотека №193 Демченко О.П. 8 495 711-62-33
51.	Молодёжный флэшмоб, посвященный Дню Российского флага	22.08.2017 12.00	Пойма реки Битца между ул. Знаменские садки и ул. Ратная	100	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» директор Тимофеева Е.В. Акимов А.А. 8-499-744-28-90
52.	«России славный триколор» Тематическая программа, посвященная Дню Российского Флага	22.08.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 Библиотека №193 О.П. Демченко

53.	«Три цвета России» Ко Дню государственного флага России. Мастер-класс	22.08.2017 15.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул. Старобитцевская, 23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Рогова Е.С. 8-495-711-80-45
54.	Легкоатлетический кросс, посвященный Дню государственного флага	22.08.2017 время уточняется	уточняется	200	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Мухаметжанов Р.Р. 8-499-744-25-86
55.	Мероприятие «Великой России прославленный флаг», приуроченное ко Дню государственного флага России	22.08.17 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос», Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	30	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8495 714-98-90
56.	Мероприятие «России верные сыны», приуроченное ко Дню воинской славы России-Битве на Курской дуге	23.08.2017 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос», филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	30	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 -495-714-98-90
57.	Районный турнир по городошному спорту среди жителей старшего возраста и лиц с ОФВ района Северное Бутово	23.08.2017 16.00	б-р Дмитрия Донского, д.10 (спортплощадка)	20	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
58.	Фитнес-зарядка для жителей района Северное Бутово совместно с фитнес клубом Fit Curves	24.08.2017 17.00	спортивные площадки района	20	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Булкина А.Н. 8-499-744-25-86
59.	«Вишневый сад Фаины Раневской»- кинолекторий ко Дню Российского кино	25.08.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	20	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 192 В.Н.Нартова
60.	День открытых дверей ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово»	25.08.2017 14.00	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» ул. Ратная 2А	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Ионина С.Н. 8-499-744-25-86
61.	День открытых дверей в библиотеке	27.08.2017 12.00-15.00	Библиотека №193 ул. Грина ,11	50	Библиотека №193 Лесных О.Н. 8-495 711-62-33
62.	Соревнования по военно-прикладной подготовке для молодежи допризывного возраста	29.08.2017 12.00	ул. Академика Глушко, д.10, корп.2 (парковая зона)	50	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» зам. директора Акимов А.А. 8-499-744-28-90
63.	«Город красок, музыки и света». Образ Москвы в литературе 19 и 20 веков. Литературная программа, посвященная 870-летию Москвы	29.08.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	15	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 библиотека № 193 Демченко О.П. 8 495 711-62-33
64.	Мастер-класс по военно-прикладным видам спорта для детей из группы риска	30.08.2017 14.30	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» ул. Старокачаловская д. 3а	30	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Ионина С.Н. 8-499-744-25-86
65.	«Первый звонок зовет на урок» Интерактивная программа ко Дню знаний	01.09.2017 13.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192. ул.Старобитцевская, д. 23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Гикалова Е.Н. 8-495-711-80-45

66.	Мероприятие «Звенит, звенит звонок веселый!», приуроченное ко Дню знаний и мира	01.09.2017 16.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос», Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	15	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8-495-714-98-90
67.	«В первый класс – с книгой» акция – поздравление первоклассников	01.09.2017 – 20.09.2017 В часы работы	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул.Старобитцевская, д.23, к.2	25	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Мещерякова В.В. 8-495-711-80-45
68.	Памятное мероприятие, посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом	04.09.2017 14.00	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д.21/а (актовый зал)	60	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Костылева Е.В. 8-499-744-28-90
69.	Конкурс плакатов «Дети выбирают мир!», приуроченный ко Дню борьбы с терроризмом	04.09.2017 16.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос», Филиал «Северное Бутово» ул. Коктебельская, д.8	15	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 495 714-98-90
70.	Мероприятие «Недаром помнит вся Россия», приуроченное ко дню Бородинского сражения	07.09.2017 15.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» филиал «Северное Бутово», ул. Коктебельская, д.8	15	заведующий ОДПДиП филиала «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Тимошина Л.К. 8 -495-714-98-90
71.	«Я люблю Москву»- концерт вокальной студии «Лирица»	09.09.2017 11.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99 заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В.
72.	Районное праздничное мероприятие, посвященное Дню города Районное праздничное спортивное мероприятие «Москва - любовь моя» Районный праздничный шахматно-шашечный турнир, посвященный Дню города «Как не любить тебя, Москва...»-культурно-массовое мероприятие Культурно-развлекательное массовое мероприятие для жителей района, посвященное Дню города «Золотая моя Москва»	09.09.2017 12.00 09.09.2017 12.00 09.09.2017 12.00 09.09.2017 12.00 09.09.2017 12.00	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки) Пойма реки Битца	1500	заместитель главы управы Дроздова Е.Ю. 8-903-555-17-23 ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» директор Воронова А.А 8-903-140-12-48 инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78 заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. 8-495-711-80-45 ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» директор Тимофеева Е.В. Костылева Е.В Акимов А.А. Иешкина М.А. 8-499-744-28-90
73.	«Москва златоглавая»- концерт детей из ГБПОУ г.Москвы «Воробьевы горы» СП ЦЭВД «Моцарт», посвященный празднованию Дня города	09.09.2017 12.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99

74.	«Я Вас люблю, Столица!»- концерт дуэта «Подруги»	09.09.2017 13.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
75.	Мастер – классы Спортивные состязания, посвященные Дню города	09.09.2017	ГБОУ Школа №1613 Ратная ул., 6Б школьный двор	120	директор ГБОУ Школа №1613 Зенкина Н.С. 8-495-711-24-90
76.	День города: 1. Спортивная эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья». 2. Москва в рисунках детей. 3. «Пой, гуляй, моя Москва»	09.09.2017 10.00 -13.00	ГБОУ Школа №2006 Б-р Дмитрия Донского, д.9, корп.6 школьный двор	150	директор ГБОУ Школа №2006 Илюхина В.А. 8-495-714-86-63
77.	Спортивно-развлекательная игра-квест «Мой район – Северное Бутово» «Бульвар искусств» - конкурс рисунков на асфальте Спортивные соревнования по футболу	09.09.2017 11.00-12.00 12.00-13.00 11.00-13.00	ГБОУ Школа №1174 ул. Феодосийская, 11А, школьный двор спортплощадка	100	директор ГБОУ Школа №1174 Никифорова Ю.Н. 8-495-712-03-45
78.	Праздничное чаепитие, посвященное Дню города	09.09.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Бутово» Филиал «Северное Бутово» ОДП Старокачаловская ул., д.3, к.1	30	культорганизатор ТЦСО «Бутово» Хлудова О.А. 8-495-712-07-99
79.	Районные отборочные соревнования по настольному теннису в рамках Спартакиады «Спорт для всех» среди жителей района Северное Бутово	сентябрь время уточняется	бул. Дмитрия Донского, дом 10 (спортплощадка)	30	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
80.	Районные соревнования по настольному теннису, в рамках Спартакиады «Московский двор-спортивный двор»	сентябрь время уточняется	бул. Дмитрия Донского, дом 10 (спортплощадка)	30	инструктор по спорту ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Антоненко С.А. 8-903-709-58-78
81.	Кубок главы управы по футболу	сентябрь время уточняется	место уточняется	100	Заместитель главы управы Мироненко Л.М. 8-910-438-01-29
82.	Торжественное закрытие весенне-летнего сезона фитнес-зарядок	сентябрь время уточняется	ул. Старобитцевская, дом 23, к 2 (спортплощадка)	50	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» Булкина А.Н. 8-499-744-25-86
83.	«День города в гостях у книги» Детский дворовый праздник	10.09.2017 12.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192. ул.Старобитцевская, д.23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Нартова В.Н. 8 495711-80-45
84.	«Внимание, улица!» Тематическая программа, посвященная правилам дорожного движения	13.09.2017 16.00	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	библиотека № 193 Демченко О.П. 8 -495-711-62-33
85.	День памяти сражения отряда С.М. Дорохова у усадьбы «Знаменское – садки», прикрывавшего отступление Кутузова. Поминовение усопших воинов, поход к Памятному Кресту, возложение цветов к обелиску	17.09.2017 время уточняется	Битцевский лесопарк	20	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Клуб духовно-нравственного воспитания Лосева Н.Г. 8-499-744-28-90
86.	Видеоабонемент «Дорогою добра» Просмотр и обсуждение фильма	17.09.2017 16.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №193 ул. Грина ,11	20	Библиотека №193 Круковская О.И. 8495711-62-33

87.	«Ветры Куликова поля» Историко-литературная программа	18.09.2017 16.00	ЦСПСиД «Гелиос» ул. Коктебельская, д.8	15	Библиотека №193 Демченко О.П. 8 495 711-62-33
88.	Работа выездного консультационного пункта «Родительская приемная»	20.09.2017 16.00	Детская площадка ул. Старобитцевская, д. 11	10	заведующий филиалом «Северное Бутово» ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» Миллер Е.В. 8-495-713-88-90
89.	Осенний бал. Клуб «Ретро». Для жителей района	22.09.2017 12.00-15.00	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская д.21/а (актовый зал)	40	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Бардашевич О.В. 8-499-744-28-90
90.	Праздник военно-прикладных видов спорта «Солнышко лесное»	сентябрь время уточняется	уточняется	200	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» директор Воронова А.А. 8-903-140-12-48
91.	День открытых дверей ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово»	23.09.2017	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д. 21/а (актовый зал)	50	ГБУ ЦДиК «Эврика-Бутово» Костылева Е.В. 8-499-744-28-90
92.	«Калейдоскоп музыкальных жанров» Литературно-музыкальная встреча Музыкальный клуб «Гармония»	Дата уточняется	ГБОУ Школа № 2114 б-р Дмитрия Донского, д. 14А	45	Библиотека №193 Абросимова А.М. 8-495711-62-33
93.	«Из песенного края» К 70-летию со дня рождения Софии Ротару. Музыкальный клуб «Вивальди»	24.09.2017 16.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №193 ул. Грина ,11	40	Библиотека №193 Абросимова А.М. 8-495-711-62-33
94.	«Я ветвь меньшая от ствола России» 110 лет А.А.Тарковскому Образовательная беседа в рамках Литературной гостиной	26.09.2017 16.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №192 ул. Старобитцевская, д. 23, к.2	20	заведующая библиотекой № 192 Гарбуз Р.В. Баженова Е.Е. 8-495-711-80-45
95.	Православный киноклуб. Молодежный сеанс. Взрослый сеанс. Ведущий – диакон Храма святого пророка Божия Илии в Северном Бутове диакон Сергий Нестеров.	30.09.2017 12.00 14.00	ГБУК г.Москвы ЦБС ЮЗАО Библиотека №193 ул. Грина ,11	40	Библиотека №193 Лесных О.Н. 8-495-711-62-33

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 08/4

О результатах мониторинга работы ярмарки выходного дня в районе Северное Бутово во втором квартале 2017 года

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 (ред. от 27.01.2016) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14.07.2004 г. № 50 (ред. от 27.01.2016) «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Постановлением Правительства Москвы от 04.05.2011 г. № 172-ПП (ред. от 29.03.2016) «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 17.04.2014 №04/3 (ред. от 17.09.2015) «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы»

Совет депутатов принял решение:

1. Принять к сведению информацию о результатах мониторинга работы ярмарки выходного дня в районе Северное Бутово во втором квартале 2017 года.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Осина В.А.

Заместитель Председателя Совета депутатов **М.В.Сухинин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЕПЛЫЙ СТАН В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. № 90/2

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Васильева С.И.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч. 11 ст. 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 8, ч. 9 ст. 8 Устава муниципального округа Теплый Стан, на основании представления Черемушкинской межрайонной прокуратуры Юго-западного административного округа от 24.05.2017 №86-01-17 «Об устранении выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Васильева Сергея Ивановича, избранного по трехмандатному избирательному округу №4, с 19 июня 2017 года в связи с нарушением депутатом Васильевым С.И. запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», связанных с непредоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Направить настоящее решение в избирательную комиссию муниципального округа Теплый Стан не позднее трех дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 10, «Против» - 1, «Воздержалось» - 1

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/3

О выделении денежных средств для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с Уставом муниципального округа Теплый Стан, в целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Выделить денежные средства из свободного остатка местного бюджета муниципального округа Теплый Стан в размере 90 000, 00 рублей, на оказание автотранспортных услуг для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан;
2. Для выделения денежных средств в полном объеме внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 22.12.2016г. №82/2 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 22.12.2016г. №82/2 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Теплый Стан в городе Москве,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 22.12.2016г. №82/2 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – решение):

1.1. Увеличить расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2017 год в размере 90 000,00 рублей за счет части свободного остатка средств местного бюджета муниципального округа Теплый Стан, в том числе:

- по КБК 900.0104.31Б0100500.244.222: оказание автотранспортных услуг для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан.

1.2. Подпункт 1.1. пункта 1 решения изложить в новой редакции:

«1.1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2017 год:

- прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Теплый Стан в сумме 25 943,0 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан в сумме 31 012,0 тыс. рублей;

- объем дефицита, профицита в 2017 году составляет - 0,0 тыс. рублей»;

1.3. Изложить приложение №1 к решению «Доходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему решению;

1.4. Изложить приложение №5 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему решению;

1.5. Изложить приложение №4 к решению «Расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в новой редакции согласно приложения №3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

Приложение№1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 19 июня 2017г. № 90/4

Доходы бюджета муниципального округа
Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	2017г.	Плановый период	
								2018г.	2019г.
							Сумма (тыс. руб.)		
1	00	00000	00	0000	000	ДОХОДЫ	25 943,0	17 340,1	17 340,1
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	22 583,0	17 340,1	17 340,1
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 233,0	11 990,1	11 990,1

1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	250,0	250,0	250,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	5 100,00	5 100,0	5 100,0
1	20	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	0	0	0
2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3 360,0		
Всего доходов:							**25 943,0**	**17 340,1**	**17 340,1**

Приложение№2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 19 июня 2017г. № 90/4

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Теплый Стан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Целевая статья	Рз/Пр	ВР	Сумма (тыс. руб.)		
					2017 год	Плановый период	
						2018 год	2019 год
муниципальный округ Теплый Стан	900				31 012,0	17 340,1	17 340,1
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	31 А 0100200			273,0	273,0	273,0
Общегосударственные вопросы	900	31 А 0100200	01 00		273,0	273,0	273,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	31 А 0100200	01 03		273,0	273,0	273,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 А 0100200	01 03	244	273,0	273,0	273,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	33А 0400100			3 360,00	0,00	0,00
Прочие выплаты	900	33А 0400100	01 03	880	3 360,00	0,00	0,00
Глава муниципального округа	900				1540,5	1540,5	1540,5
Общегосударственные вопросы	900	31 А 0100100	01 00		1 447,3	1 447,3	1 447,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	900	31 А 0100100	01 02		1 447,3	1 447,3	1 447,3

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	31 А 0100100	01 02	121	1 048,4	1 048,4	1 048,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	31 А 0100100	01 02	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	31 А 0100100	01 02	129	316,6	316,6	316,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 А 0100100	01 02	244	11,9	11,9	11,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	31 Г 0101100			93,2	93,2	93,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 Г 0101100	01 02	244	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	31 Б 0100500			9 261,5	9 171,5	9 171,5
Общегосударственные вопросы	900	31 Б 0100500	01 00		8 847,5	8 798,7	8 798,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	31 Б 0100500	01 04	121	5 221,8	5 221,8	5 221,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	31 Б 0100500	01 04	122	592,4	633,6	633,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	31 Б 0100500	01 04	129	1 641,6	1 641,6	1 641,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 Б 0100500	01 04	244	1 384,7	1294,7	1294,7
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	31 Б 0100500	01 04	853	7,0	7,0	7,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	35 Г 0101100	01 04		414,0	372,8	372,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	35 Г 0101100	01 04	212	216,8	175,6	175,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Г 0101100	01 04	244	197,2	197,2	197,2
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	35 Е 0101400	03 09		85,0	40,0	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	85,0	40,0	40,0
Пенсионное обеспечение	900	35 П 0101500	10 01		648,0	648,0	648,0
Иные межбюджетные трансферты	900	35 П 0101500	10 01	540	648,0	648,0	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	900		10 06		734,4	734,4	734,4
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	35 П 0101800	10 06	321	734,4	734,4	734,4

Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	35 А 0100100	01 07		5 242,9		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 А 0100100	01 07	244	5 242,9		
Другие общегосударственные вопросы	900	31 Б 0109900	01 13		270,0	270,0	270,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 Б 0109900	01 13	244	140,0	140,0	140,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	31 Б 0100400	01 13	853	130,0	130,0	130,0
Резервный фонд, предусмотренный в местном бюджете	900	32 А 0100000			20,0	20,0	20,0
Резервный фонд, предусмотренный в местном бюджете	900	32А0100000			20,0	20,0	20,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	32А0100000			20,0	20,0	20,0
Общегосударственные вопросы	900	32А0100000	01 00		20,0	20,0	20,0
Резервные средства	900	32А0100000	01 11	870	20,0	20,0	20,0
Средства массовой информации	900	35 Е 0000000	12 00		555,0	530,0	530,0
Периодическая печать и издательства	900	35 Е 0100300	12 02		450,0	450,0	450,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100300	12 02	244	410,0	410,0	410,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	35 Е 0100300	12 02	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	35 Е 0100300	12 04		105,0	80,0	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100300	12 04	244	105,0	80,0	80,0
Культура, кинематография	900	35 Е 0100500	08 00		9 021,7	4 112,7	4 112,7
Праздничные и социально-значимые мероприятия	900	35 Е 0100500	08 04		9 021,7	4 112,7	4 112,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100500	08 04	244	9 021,7	4 112,7	4 112,7

Приложение№3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 19 июня 2017г. № 90/4

Расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование показателей расходной части бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2017г. (тыс.руб.)	Плановый период	
						2018г. (тыс.руб.)	2019г. (тыс.руб.)
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	01	02			1 540,5	1 540,5	1 540,5

Глава муниципального округа			31 А 0100100		1 447,3	1 447,3	1 447,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию			31 А 0100100	121	1 048,4	1 048,4	1 048,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			31 А 0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			31 А 0100100	129	316,6	316,6	316,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31 А 0100100	244	11,9	11,9	11,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			35 Г 0101100	244	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	01	03			3 633,0	273,0	273,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31 А 0100200		273,0	273,0	273,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31 А 0100200	244	273,0	273,0	273,0
Прочие выплаты			33А 0400100	880	3 360,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			9 261,5	9 171,5	9 171,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31 Б 0100500		8 847,5	8 798,7	8 798,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию			31 Б 0100500	121	5 221,8	5 221,8	5 221,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			31 Б 0100500	122	592,4	633,6	633,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			31 Б 0100500	129	1 641,6	1 641,6	1 641,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31 Б 0100500	244	1 384,7	1 294,7	1 294,7
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			31 Б 0100500	853	7,0	7,0	7,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		414,0	372,8	372,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			35 Г 0101100	122	216,8	175,6	175,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			35 Г 0101100	244	197,2	197,2	197,2

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			85,0	40,0	40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности			35Е0101400		85,0	40,0	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	85,0	40,0	40,0
Пенсионное обеспечение	10	01	35П0101500		648,0	648,0	648,0
Иные межбюджетные трансферты			35П0101500	540	648,0	648,0	648,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			734,4	734,4	734,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П0101800		734,4	734,4	734,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35 П 0101800	321	734,4	734,4	734,4
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	01	07	35 А 0100100	244	5242,9		
Резервные фонды	01	11			20,0	20,0	20,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32 А 0100000		20,0	20,0	20,0
Резервные средства			32 А 0100000	870	20,0	20,0	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			270,0	270,0	270,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31 Б 0100400	853	130,0	130,0	130,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31 Б 0109900	244	140,0	140,0	140,0
Культура, кинематография	08	00			9 021,7	4 112,7	4 112,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			9 021,7	4 112,7	4 112,7
Праздничные и социально-значимые мероприятия			35 Е 0100500		9 021,7	4112,7	4112,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			35 Е 0100500	244	9 021,7	4112,7	4112,7
Средства массовой информации	12	00			555,0	530,0	530,0
Периодическая печать и издательства	12	02	35 Е 0100300		450,0	450,0	450,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			35 Е 0100300	244	410,0	410,0	410,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			35 Е 0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	35 Е 0100300		105,0	80,0	80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			35 Е 0100300	244	105,0	80,0	80,0
ВСЕГО расходов:					**31 012,0**	**17 340,1**	**17 340,1**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/5

О согласовании сводного районного календарного плана управы района Теплый Стан по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения управы района Теплый Стан города Москвы от 15.06.2017 №ТС-08-336/7 (принято 15.06.2017 года),

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать сводный районный календарный план управы района Теплый Стан по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 19 июня 2017 года № 90/5

Сводный районный календарный план мероприятий управы района Теплый Стан на III квартал 2017 года

№	Название мероприятия (в рамках Программы)	Дата (период)	Место проведения	Участники	Ответственный телефон
Физкультурно-оздоровительные мероприятия					
Июль					
1.	Спортивные соревнования «Мама, папа, я – дружная семья», посвященные Дню семьи, любви и верности	07.07.2017 г. 17-00	ГБУ МЦДС «Спутник» ул.Островитянова, д.22/2	100	ГБУ МЦДС «Спутник» Даутова И.В. 8(495) 4383956

2.	Спортивный праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности	По согласованию	ул. Профсоюзная, д. 136 корп. 2	50	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
Август					
1.	«Физкульт Привет» спортивное мероприятие ко Дню Физкультурника	12.08.2017 г. 17-00	ГБУ МЦДС «Спутник» ул. Островитянова, д. 22/2	100	ГБУ МЦДС «Спутник» Даутова И.В. 8(495) 4383956
2.	«Спортивная праздничная программа, посвященная Дню Государственного флага	22.08.2017г. 17-00	ГБУ МЦДС «Спутник» ул. Островитянова, д. 22/2	100	ГБУ МЦДС «Спутник» Даутова И.В. 8(495) 4383956
3.	Спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника	По согласованию	ул. Островитянова, д. 22 корп. 2	50	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
Сентябрь					
1.	Спортивное мероприятие ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	По согласованию	ГБУ МЦДС «Спутник» Ленинский пр., 135-1 Спортивная площадка	150	ГБУ МЦДС «Спутник» Даутова И.В. 8(495) 4383956
2.	Отборочные районные соревнования по настольному теннису в рамках Спартакиады «Мир равных возможностей»	По согласованию	ул. Теплый Стан, д. 15 корп. 6	80	Сафаров А.С.
3.	Спортивный праздник, посвященный Дню города	По согласованию	Спортивная площадка: ул. Островитянова, 22-2	100	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
Культурно-досуговые и массовые мероприятия					
Июл					
1.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности	По согласованию	Библиотека № 12 ул. Теплый Стан, д. 4	50	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
Август					
1.	Праздничное мероприятие, фото-пробег «Выставка на прищепках»	По согласованию	По согласованию	50	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
2.	Праздничное мероприятие, посвященное Всемирному Дню молодежи	По согласованию	По согласованию	50	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00
Сентябрь					
1.	«Дорогая моя, Столица» дворовый праздник, посвященный Дню Города	По согласованию	ГБУ МЦДС «Спутник» Ленинский пр., 135-1 (Дворовая площадка)	100	ГБУ МЦДС «Спутник» Даутова И.В. 8(495) 4383956
2.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню города	По согласованию	По согласованию	100	Управа района Теплый Стан Крутова М.Н. 8(495)338-40-00

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/6

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов района Теплый Стан

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании постановления Правительства Москвы от 03.02.2011

№26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения Префектуры Юго-западного административного округа города Москвы от 29.05.2017 года №12-08-1437/7 (принято 31.05.2017 года),

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов района Теплый Стан в части включения объектов со специализацией «Бахчевой развал» на период с 01 августа по 01 октября 2017 года по следующим адресам:
- Ленинский пр-т, вл. 127 (площадь 4 кв.м.);
- ул. Теплый Стан, вл. 10 (площадь 4 кв.м.);
2. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/7

О согласовании проекта изменения схемы
размещения сезонных кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 16 февраля 2012 г. № 57-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания», на основании обращения Префектуры ЮЗАО города Москвы от 10.04.2017 года №1176596-2017 (принято 31.05.2017 года)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения объекта, расположенного при стационарном предприятии общественного питания ООО «ТРОЙКА» по адресу: ул. Генерала Тюленева, д.4А, стр.1 (180,0 кв.м.).
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Теплый Стан города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №90/10

Об установке ограждающего устройства на
придомовой территории по адресу:
Ленинский пр-т, д. 137, корп. 2

В соответствии с п. 5 ч.2 ст. 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства в виде автоматического шлагбаума, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинский проспект, д.137, корп. 2.
2. Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан Воробьева А.В.

Результаты голосования: «За» - 12, «Против» - 0, «Воздержалось» - 0

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан **А.В. Воробьев**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРЕМУШКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16.03.2017 № 3/6

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Черемушки в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Черемушки для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году. (приложение)
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации МО Черемушки по адресу: «http://www.mcherem.ru/».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от 16.03.2017 № 3/6

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Черемушки уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	Ул. Архитектора Власова 17	1	Ванеев В.В.	Каленов С.Е.
2	Ул. Зюзинская д. 4 к. 1	2	Азаренкова Е.Н.	Васильева И.Н.
3	Ул. Зюзинская д. 4 к. 3	2	Азаренкова Е.Н.	Васильева И.Н.
4	Нахимовский пр-т 37 к 2	2	Королев И.И.	Байдакова Т.В.
5	Нахимовский пр-т 59	1	Красикова М.В.	Ванеев В.В.
6	Нахимовский пр-т 67 к 3	1	Красикова М.В.	Ванеев В.В.
7	Новочеремушкинская 53 к 2	2	Минаева Е.В.	Королев И.И.
8	Новочеремушкинская 55 к 1	2	Минаева Е.В.	Королев И.И.
9	Перекопская 22	3	Васильева И.Н.	Азаренкова Е.Н.
10	Профсоюзная 28/53	1	Красикова М.В.	Гусев А.А.
11	Профсоюзная 42 к 3	1	Гусев А.А.	Красикова М.В.
12	Профсоюзная 44 к 3	1	Гусев А.А.	Красикова М.В.
13	Профсоюзная 44 к 4	1	Гусев А.А.	Красикова М.В.
14	Профсоюзная 44 к 6	1	Гусев А.А.	Красикова М.В.
15	Севастопольский пр-т д. 28	3	Кузьмин С.Е.	Азаренкова Е.Н.
16	Севастопольский пр-т д. 30	3	Кузьмин С.Е.	Азаренкова Е.Н.
17	Севастопольский пр-т д. 36	3	Кузьмин С.Е.	Азаренкова Е.Н.
18	Ул. Херсонская д. 33	3	Кузьмин С.Е.	Семенов Г.В.
19	Ул. Херсонская д. 35	3	Кузьмин С.Е.	Семенов Г.В.
20	Ул. Херсонская д. 37	3	Кузьмин С.Е.	Семенов Г.В.
21	Ул. Цюрупы д. 15 к. 2	2	Семенов Г.В.	Голубева Е.А.
22	Ул. Цюрупы д. 15 к. 3	2	Семенов Г.В.	Голубева Е.А.
23	Ул. Цюрупы д. 12 к. 5	2	Семенов Г.В.	Голубева Е.А.
24	Ул. Цюрупы д. 7 к. 1	2	Семенов Г.В.	Голубева Е.А.
25	Ул. Цюрупы д. 9	2	Семенов Г.В.	Голубева Е.А.

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/1

О частичном согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения адресов

Руководствуясь пунктом 1части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 10.05.2017 № 02-25-878/17,

Советом депутатов принято решение:

1. Частично согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения адресов, согласно приложению.
2. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения адреса ул. Каховка вл. 29 к.1, ввиду существующего стационарного магазина «Печать» по указанному адресу.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.
4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 21.06.2017 № 6/1

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части изменения площади НТО

№ п/п	Адрес	Вид объекта	Площадь, кв.м.	Специализация	Корректировка схемы
1	Ул. Гарибальди, вл. 21	киоск	6	Печать	Включение нового адреса

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/2

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Мороженое», «Горячие напитки, выпечка», в части включения адреса

Руководствуясь пунктом 1части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Префектуры ЮЗАО города Москвы от 04.05.2017 № 12-08-1186/7,

Советом депутатов принято решение:

5. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Мороженое», «Горячие напитки, выпечка», в части включения адреса, согласно приложению.

6. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.

7. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 21.06.2017 № 6/2

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части изменения площади НТО

№ п/п	Адрес	Вид объекта	Площадь, кв.м.	Специализация	Корректировка схемы
1	Ул. Цюрупы, вл. 13	Тележка	2,5	Мороженое, Горячие напитки, выпечка	Включение нового адреса

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/3

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Бахчевые культуры» в части включения адресов

Руководствуясь пунктом 1части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Префектуры ЮЗАО города Москвы от 29.05.2017 № 12-08-1438/7,

Советом депутатов принято решение:

8. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Бахчевые культуры», в части включения адресов, согласно приложению.

9. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.

10. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 21.06.2017 № 6/3

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части изменения площади НТО

№ п/п	Адрес	Вид объекта	Площадь, кв.м.	Специализация	Корректировка схемы
1	Ул. Каховка вл 20 стр 1	Бахчевые культуры	4	Бахчевые культуры	Включение нового адреса
2	Ул. Херсонская вл 20 к 1	Бахчевые культуры	4	Бахчевые культуры	Включение нового адреса

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/4

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» в части включения адреса

Руководствуясь пунктом 1части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 09.06.2017 № 02-25-1059/17,

Советом депутатов принято решение:

11. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов «Печать» в части включения адреса размещения согласно приложению, в связи с достаточным количеством нестационарных торговых объектов «Печать» поблизости, а также в связи с расположением в непосредственной близости к проезжей части дороги.

12. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.

13. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 21.06.2017 № 6/4

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части изменения площади НТО

№ п/п	Адрес	Вид объекта	Площадь, кв.м.	Специализация	Корректировка схемы
1	Ул. Профсоюзная вл. 39	Киоск	4	Печать	Включение нового адреса

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории района Черемушки по адресу: ул. Херсонская, д. 43

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания»,

Советом депутатов муниципального округа Черемушки принято решение:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе на территории района Черемушки в части включения в схему сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «МБ ГРУПП» по адресу: ул. Херсонская, д. 43 (248,5 кв.м.).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру ЮЗАО, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.
3. Опубликовать вышеуказанное решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте администрации МО Черемушки в сети Интернет по адресу: «http://www.mcherem.ru/».
4. Настоящее решение вступает в законную силу со дня принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В.Минаеву.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В.Минаева**

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 № 6/6

О согласовании установки ограждающих устройства по адресу: Москва, ул. Гарибальди, д. 36

В соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и Постановлением Правительства Москвы от 02.06.2013 № 428-ПП,

Советом депутатов принято решение:

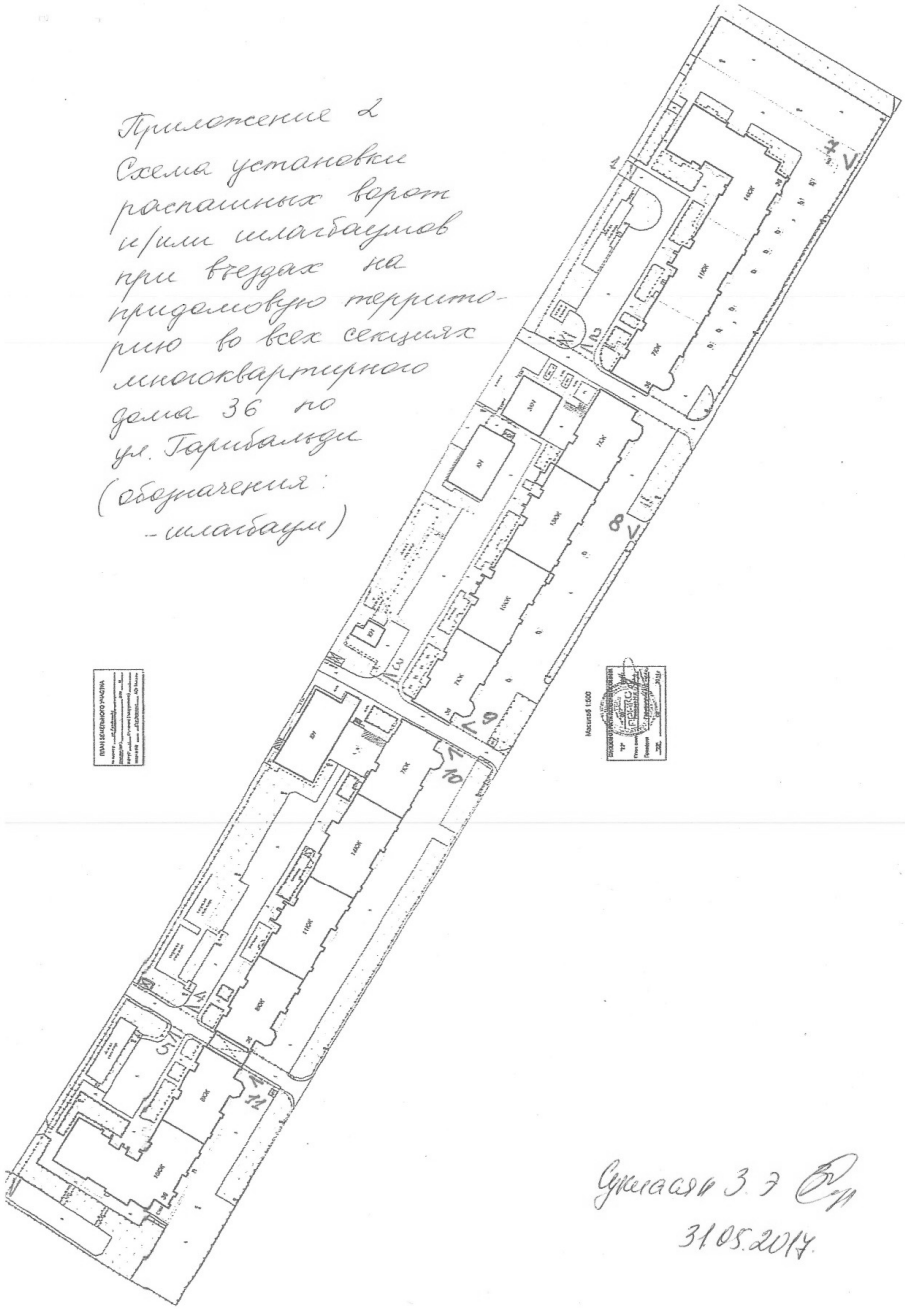
1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории по адресу ул. Гарибальди, д. 36, согласно схеме.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетени «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в законную силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В.Минаеву.

Глава муниципального
округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Схема
к решению Совета депутатов
муниципального округа Черемушки
от 21.06.2017 №6/6



РЕШЕНИЕ

21.06.2017 года № 6/8

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Черемушки «Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год

В соответствии со ст. 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 9 пп. 6,7 Устава муниципального округа Черемушки, пп. 20-24 Положения о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве, с учетом результатов внешней проверки Контрольно-счетной палатой города Москвы отчета об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год,

Советом депутатов муниципального округа Черемушки принято решение:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Черемушки «Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год» (приложение).
2. Определить что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 117418, Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 57 с 22.06.2017 по 31.07.2017 (до 19:00).
3. Назначить на 01.08.2017 с 18:00 да 19:00 в помещении, расположенном по адресу: 117418, Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 57, публичные слушания по проекту решения.
4. Опубликовать проект решения Совета депутатов муниципального округа Черемушки «Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет по адресу: «http://www.mcherem.ru/».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Минаеву Е.В.

Глава муниципального округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 21.06.2017 № 6/8

РЕШЕНИЕ

Об исполнении местного бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год

В соответствии со ст. 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 9 пп. 6,7 Устава муниципального округа Черемушки, пп. 20-24 Положения о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки Контрольно-счетной палатой города Москвы отчета об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год,

Советом депутатов муниципального округа Черемушки принято решение:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год по доходам в сумме тыс. рублей, по расходам тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год (приложение 1);

2) расходы бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации (приложение 2);

3) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год (приложение 3);

4) Источник финансирования дефицита бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета (приложение 4).

3. Опубликовать решение Совета депутатов муниципального округа Черемушки «Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет по адресу: «http://www.mcherem.ru/».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Минаеву Е.В.

Глава муниципального
округа Черемушки **Е.В. Минаева**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от _____ № _____

Доходы бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2016 год (тыс. руб)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	18 240,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	18 240,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18 240,8
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227` и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 444,4
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	12,7
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	783,7

000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2640,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2640,00
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2640,00
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2640,00
000 2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2640,00
ИТОГО ДОХОДОВ		**20 880,8**

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от _____ № _____

Расходы бюджета муниципального округа Черемушки за 2016

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	ВР	2016 год (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	0100			14985,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			1783,4
Глава муниципального округа	0102	31А 01 00100		1732,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г0101100		51,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2786,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 01 00200		146,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 00100		2640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			10040,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104			10040,4
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат)	0104			10040,4
Глава администрации	0104	31Б 01 00100		1538,2
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 00500		8087,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 01 01100		415,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			375,8
Прочие общегосударственные вопросы	0113	31Б0100400		129,3
Прочие общегосударственные вопросы	0113	31Б0100900		246,5
Культура, кинематография	0800			2982,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2982,9
Праздничные, социально-значимые мероприятия для населения	0804	31Е 01 00500		2982,9

Социальная политика	1000			985,2
Пенсионное обеспечение	1001	35П 01 00900		512,4
Другие вопросы в области социальной политики	1006	35П 01 01800		472,8
Средства массовой информации	1200			164,9
	1202	35Е0100300		40,0
Другие вопросы в области массовой информации	1204	35Е 01 00300		124,9
ИТОГО РАСХОДОВ				**19118,6**

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от _____ № _____

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год

Наименование	Код ведомства	Рз/Пр	ЦСР	ВР	2016 год (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	900	0100			14985,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			1783,4
Глава муниципального округа	900	0102	31А 01 00100		1732,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	0102	31А 01 00100	100	1587,4
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	900	0102	31А 01 00100	120	1048,8
Фонд оплаты труда	900	0102	31А 01 00100	121	224,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А0100100	122	237,9
Страховые взносы и начисления на оплату труда	900	0102	31А 01 00100	129	300,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А0100100	200	145,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг.	900	0102	31А0100100	244	145,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2786,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31А 01 00200		146,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	31А 01 00200	200	146,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	31А 01 00200	240	146,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	31А 01 00200	244	146,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 04 00100		2640,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 04 00100	800	2640,0
Специальные расходы	900	0103	33А 04 00100	880	2640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			10040,4

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0104			10040,4
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат)	900	0104			10040,4
Глава администрации	900	0104	31Б 01 00100		1538,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	0104	31Б 01 00100	100	1409,2
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	900	0104	31Б 01 00100	120	1409,2
Фонд оплаты труда	900	0104	31Б 01 00100	121	1048,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б 01 00100	122	70,4
Страховые взносы и начисления на оплату труда	900	0104	31Б 01 00100	129	290,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 01 00500		8087,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	900	0104	31Б 01 00500	100	3341,8
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	900	0104	31Б 01 00500	120	3341,8
Фонд оплаты труда	900	0104	31Б 01 00500	121	2405,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0100500	122	217,1
Страховые взносы и начисления на оплату труда	900	0104	31Б 01 00500	129	719,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б 01 00500	200	4745,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б 01 00500	240	4745,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б 01 00500	244	4745,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 01100	200	415,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 01100	244	415,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			375,8
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б0100400	853	129,3
Уплата иных платежей	900	0113	35Г0109900	244	246,5
Культура, кинематография	900	0800			2982,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2982,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 01 00500		2982,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е 01 00500	200	2982,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е 01 00500	240	2982,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е 01 00500	244	2982,9
Социальная политика	900	1000			985,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1001	35П 01 00900	500	512,4
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 00900	540	512,4
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006	35П 01 01800	300	472,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35П 01 01800	321	472,8

Средства массовой информации	900	1200			164,9
Периодическая печать и издательства	900	1202			40,0
Информирование жителей округа	900	1202	35Е0100300	800	40,0
Прочие расходы	900	1202	35Е0100300	853	40,0
Иные вопросы в сфере средств массовой информации	900	1204			124,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1204	35Е 01 00300	200	124,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1204	35Е 01 00300	240	124,9
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1204	35Е 01 00300	244	124,9
ИТОГО РАСХОДОВ					**19118,6**

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от _____ № _____ -72

Источник финансирования дефицита бюджета муниципального округа Черемушки за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс.руб.)
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	+ 1 762,2
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	+ 1 762,2
						ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОФИЦИТА БЮДЖЕТА	+ 1 762,2

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

11 августа 2015 года №53/11

О порядке организации и проведения Публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Южное Бутово

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в специальном выпуске «Муниципальный вестник Южное Бутово».
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южное Бутово в городе Москве от 15 декабря 2010 года № 38/14«Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Южное Бутово в городе Москве».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 11 августа 2015 года №53/11

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств местного бюджета.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться депутатом, группой депутатов в порядке осуществления правотворческой инициативы в Совете депутатов.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа (при проведении публичных слушании по инициативе главы муниципального округа, Председателя Совета депутатов (при проведении публичных слушании по инициативе населения, Совета депутатов) представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний.

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол и результаты публичных слушаний направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

26 апреля 2016 года № 62/2

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Южное Бутово

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Южное Бутово.

3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске «Муниципальный вестник Южное Бутово» и на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в специальном выпуске «Муниципальный вестник Южное Бутово».

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 11августа 2015 года № 53/2 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово»

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 26 апреля 2016 года №62/2

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Южное Бутово

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Южное Бутово в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Южное Бутово представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Южное Бутово для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 80/2

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «О внесении изменений в Устав муниципального округа Южное Бутово»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «О внесении изменений в Устав муниципального округа Южное Бутово» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 117624, г. Москва, ул. Изюмская, д. 39, корп. 1, с 10 июля по 31 июля 2017 года (до 16 ч. 00 мин.).

Контактное лицо: Родионова Юлия Викторовна, телефон/факс: 8(495)716-55-00, адрес электронной почты: mug-butovo@mail.ru.

3. Назначить на 31 июля 2017 года с 16 ч. 00 мин. до 16 ч. 30 мин. в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово, расположенном по адресу: 117624, г. Москва, ул. Изюмская, д. 39, корп. 1, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru :

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Бутово, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 26 апреля 2016 года № 62/2;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 11 августа 2015 года № 53/11.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово Голубцова П.В.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017 года № 80/2

проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Южное Бутово

В целях приведения Устава муниципального округа Южное Бутово в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Южное Бутово следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово Голубцова П.В.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017 года № 80/2

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «О внесении изменений в Устав муниципального округа Южное Бутово»

Руководитель рабочей группы:	
Фролова Н.В.	- депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
Заместитель руководителя рабочей группы:	
Голубцов П.В.	– глава муниципального округа Южное Бутово
Члены рабочей группы:	
Устинов Д.В.	– депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
Макаров А.С.	– депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
Овчинникова В.А.	– депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
Секретарь рабочей группы:	
Родионова Ю.В.	– советник кадрово-организационной службы

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 80/3

О рассмотрении результатов публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год»

В соответствии с главой 5 статьи 28 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Южное Бутово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Бутово и порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Южное Бутово в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год» принять к сведению (Приложение)
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru .
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 21 июня 2017 года №80/3

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального Южное Бутово за 2016 год». Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 25.04.2017 года № 76/2

Дата проведения: 06 июня 2017 года
Место проведения: г. Москва, ул. Изюмская, д. 39, корп.1
Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол от 06 июня 2016 г. публичных слушаний «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год»
Количество участников: 6 человек.
Количество поступивших предложений жителей: нет

Итоги публичных слушаний (рекомендации):
В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год» было принято следующее:

1. Поддержать решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год»

2. Направить результаты публичных слушаний, одобренные участниками публичных слушаний и протокол публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Южное Бутово.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципального округа Южное Бутово.

Глава МО Южное Бутово **Голубцов П.В.**

Секретарь **Родионова Ю. В.**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 80/4

Об исполнении бюджета
муниципального округа
Южное Бутово за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального округа Южное Бутово, п.52 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Бутово, с учетом заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год и результатов публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год (далее – бюджет) по доходам в сумме 26 660,0 тыс. руб., по расходам в сумме 26 389,9 тыс. руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 270,1 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2016 год по следующим показателям:

2.1. Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета (приложение 1);

2.2. Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);

2.3. Расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета (приложение 3);

2.4. Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово Голубцова П.В.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017г. № 80/4

Доходы бюджета муниципального округа Южное Бутово
на 2016 год по кодам классификации доходов бюджета

тыс. руб.

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма на год
						ДОХОДЫ	2016 год
							26 660,0
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	24 020,0
1	01	02000	01	0000	110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	24 020,0
						В том числе:	
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 672,7
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	267,3
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 080,0
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640,0
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017г. № 80/4

Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа
Южное Бутово на 2016 год

Наименование	Код					Сумма на год, тыс. руб.
	ведомства	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	2016
1		2	3	4	5	6
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	900					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				14 406,2

Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2 407,3
Глава муниципального образования				31А0100100		2 239,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов					121	1048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда					122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов					129	276,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	843,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения				35Г0101100		168,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	168,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2 731,2
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования				31А0100200		91,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	91,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы				33А0400100		2 640,0
Специальные расходы					880	2 640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			9 138,4
Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения				31Б0100500		8 298,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов					121	4 319,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда					122	284,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов					129	1 161,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	2 437,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств					321	87,5
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений					831	7,2
Уплата иных платежей					853	0,6

Прочие расходы в сфере здравоохранения				35Г0101100		840,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	840,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы				35А0100100		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	0,0
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления				32А0100000		0,0
Резервные средства					870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы				31Б0100400		129,3
Уплата иных платежей					853	129,3
Прочие мероприятия по реализации государственных фунцкий, связанных с общегосударственным управлением (проведение социально-экономических мониторингов, социологических исследований				35Г0109900		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	03	10			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				9 953,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08	04			9 953,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения				35Е0100500		9 953,1

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	9 953,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10				1 107,0
Пенсионное обеспечение		10	01			495,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы				35П0101500		495,0
Иные межбюджетные трансферты					540	495,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию				35П0101800		612,0
Пособия, компенсации и иные выаплаты гражданам,кроме публичных нормативных обязательств					321	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				813,2
Периодическая печать и издательства		12	02			813,2
Информирование жителей округа				35Е0100300		813,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	773,2
Уплата иных платежей					853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			110,4
Информирование жителей округа				35Е0100300		110,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					244	110,4
Итого расходов						**26 389,9**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017г. № 80/4

Расходы бюджета муниципального округа Южное Бутово
на 2016 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета

Наименование	Код				Сумма на год, тыс. руб.
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	2016
1	2	3	4	5	6
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				14 406,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			2 407,3
Глава муниципального образования			31А0100100		2 239,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	276,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	843,3

Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		168,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	168,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 731,2
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31А0100200		91,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	91,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А0400100		2 640,0
Специальные расходы				880	2 640,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			9 138,4
Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		8 298,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	4 319,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	284,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 161,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	2 437,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств				321	87,5
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений				831	7,2
Уплата иных платежей				853	0,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		840,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	840,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35А0100100		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	0,0
Резервные фонды	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		0,0
Резервные средства				870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,3
Уплата иных платежей				853	129,3

Прочие мероприятия по реализации государственных фунцкий, связанных с общегосударственным управлением (проведение социально-экономических мониторингов, социологических исследований			35Г0109900		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				9 953,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			9 953,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		9 953,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	9 953,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				1 107,0
Пенсионное обеспечение	10	01			495,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		495,0
Иные межбюджетные трансферты				540	495,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		612,0
Пособия, компенсации и иные выаплаты гражданам,кроме публичных нормативных обязательств				321	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				813,2
Периодическая печать и издательства	12	02			813,2
Информирование жителей округа			35Е0100300		813,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	773,2
Уплата иных платежей				853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			110,4
Информирование жителей округа			35Е0100300		110,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	110,4
Итого расходов					**26 389,9**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017г. № 80/4

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Южное Бутово на 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	2016 год
01	00	00 00	00	0000	000	источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-270,1
01	05	02 01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюд-жетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-26 660,0
01	05	02 01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образо-ваний городов федерального значения	26 389,9

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 года № 80/5

Об утверждении графика
приема населения депутатами Совета
депутатов муниципального
округа Южное Бутово на 3 квартал 2017 года

В соответствии с Федеральном законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Южное Бутово в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 3 квартал 2017 года, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.south-butovo.ru .
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
округа Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 21 июня 2017 года №80/5

График приёма населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
на 3 квартал 2017 года

Избирательный округ № 1

Депутат Совета депутатов	июль			август			сентябрь		
Голубцов Павел Викторович									
Матиевич Александр Аркадьевич									
Овчинникова Валентина Александровна	6				17				22

* Голубцов П.В. –ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-495-716-55-00, также принимает обращения по электронной почте p2123222@yandex.ru

**Матиевич АА. – ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-552-82-36

***Овчинникова В.А.- ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-269-85-35

Избирательный округ № 2

Депутат Совета депутатов	июль			август			сентябрь		
Лисицына Тамара Ивановна*									
Макаров Александр Сергеевич**									
Фролова Наталья Валерьевна ***									

*Лисицина Т.И.- прием ведет по адресу :ул. Поляны д.7(предварительная запись по телефону:8-495-717-68-36)

** Макаров А.С.-прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д.35А ГБОУ «Школа № 1161»(предварительная запись по телефону 8-499-793-93-09)

***Фролова Н.В. – прием ведет по адресу: ул. Южнобутовская, д.25 с 16.00 до 17.00 (предварительная запись по телефону 8-499-743-46-90)

Избирательный округ № 3

Депутат Совета депутатов	июль			август			сентябрь		
Беляев Сергей Николаевич*									
Лонская Алеся Юрьевна **									
Миненко Ирина Николаевна***									

* Беляев С.Н. – ведет прием по предварительной записи по телефону: 8-903-677-24-22
также принимает обращения по электронной почте zimka1974@yandex.ru;

** Лонская А.Ю. –принимает обращения по электронной почте ales2807@yandex.ru

***Миненко И.Н. - прием ведет по понедельникам по адресу: ул.Скобелевская, д. 23, корп.4 (предварительная запись по телефону 8-499-232-89-17)

Избирательный округ № 4

Депутат Совета депутатов	июль			август			сентябрь		
Аникина Татьяна Ивановна *									
Мороз Алексей Валерьевич		12				30	6		
Устинов Дмитрий Вячеславович **			24		15				26

* Аникина Т.И. – прием ведет по предварительной записи по тел.: 8-495-714-03-27

** Устинов Д.В. - принимает обращения по электронной почте moldep2012@gmail.com

Приём населения проводится по адресу: ул. Изюмская, д.39, к.1, с 16.00 до 19.00 часов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯСЕНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/1

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Ясенево»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Ясенево» (далее – проект решения) (Приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 117463, г. Москва, проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево с 10.07.2017 года по 31 июля 2017 года (до 15 ч. 00 мин).

Контактные лица: Кремнева Яна Сергеевна, Лях Татьяна Николаевна, телефон/факс: 8-495-423-43-22, адрес электронной почты: munsobr@yasenevo.ru.

3. Назначить на 01 августа 2017 года с 18 ч. 00 мин до 19 ч. 00 мин в помещении ГБОУ города Москвы «Школа № 1694 «Ясенево», расположенном по адресу: г. Москва, Литовский бульвар, д. 11, корп. 6, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 20 сентября 2016 г. № 11/1;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 21 апреля 2015 г. № 6/3.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/1

проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Ясенево

В целях приведения Устава муниципального округа Ясенево в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Ясенево следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/1

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Ясенево»

Руководитель рабочей группы:
Гришина Ирина Владимировна - Глава муниципального округа Ясенево.

Заместитель руководителя рабочей группы:
Кеворкова Екатерина Анатольевна
- Председатель Комиссии по организации работы Совета депутатов муниципального округа Ясенево.

Члены рабочей группы:
Кокарев Вадим Григорьевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево;
Федоровский Дмитрий Олегович - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево;
Николаев Антон Александрович - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево.

Секретарь рабочей группы:
Сибгатулова Татьяна Александровна - юрисконсульт-ведущий специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево.

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/2

Об исполнении бюджета
муниципального округа Ясенево
за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Ясенево, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Ясенево за 2016 год

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Ясенево за 2016 год по доходам в сумме 23 670,2 тыс. руб., по расходам в сумме 26 057,1 тыс. руб., с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 2386,9 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

– доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (Приложение 1).

– расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение 2).

– расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение 3).

– источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (Приложение 4).

3. Принять к сведению заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Ясенево за 2016 год Контрольно-счетной палатой города Москвы.

4. Опубликовать настоящие решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Пприложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/2

Доходы бюджета муниципального округа Ясенево

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2016 год	2017 год	2018 год	Исполнение за 2016 год
		тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	19707,1	26462,4	19709,6	19831,8
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	19707,1	26462,4	19709,6	19831,8
1 01 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	19707,1	26462,4	19709,6	19831,8
1 01 0201001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 Налогового кодекса РФ	17647,1	24402,4	17649,6	17712,0
1 01 0202001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др. лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 Налогового кодекса РФ	260,0	260,0	260,0	154,8

1 01 0203001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового РФ	1800,0	1800,0	1800,0	1205,4
1 13 0299303 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга				777,6
1 17 0103003 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга				-18,0
2 02 4999903 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые, бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3840,0			3840,0
2 19 0300003 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга				-1,6
ИТОГО		**23547,1**	**26462,4**	**19709,6**	**23670,2**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/2

Расходы бюджета муниципального округа Ясенево на 2016 год
и плановый период 2017 и 2018 годов
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2016 год сумма	2017 год сумма	2018 год сумма	Исполнение за 2016 год
				(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			17831,7	19708,0	12820,2	17237,8
в том числе условно утверждаемые расходы					506,0	1350,0	
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2001,6	1658,6	1658,6	1970,2
Глава муниципального округа	01 02	31А0100100		1908,4	1565,4	1565,4	1877,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 02	31А0100100	120	1884,4	1534,8	1534,8	1853,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 02	31А0100100	240	24,0	30,6	30,6	23,3

Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		93,2	93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 02	35Г0101100	120	93,2	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			3985,6	327,6	327,6	3985,6
Функционирование законодательны х(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления (депутаты)	01 03			3985,6	327,6	327,6	3985,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31А0100200	240	145,6	327,6	327,6	145,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А0400100	880	3840,0	0,0	0,0	3840,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			10921,2	9860,5	9860,7	10792,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б0100500		10104,0	9084,5	9084,7	9983,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 04	31Б0100500	120	6528,2	5511,0	5511,0	6506,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 04	31Б0100500	240	3565,8	3563,5	3563,7	3476,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	31Б0100500	850	10,0	10,0	10,0	0,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0101100		817,2	776,0	776,0	808,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 04	35Г0101100	120	817,2	776,0	776,0	808,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			0,0	6753,0	0,0	0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01 07	35А0100100		0,0	6753,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 07	35А0100100	240	0,0	6753,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01 11			394,0	529,0	394,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100100		394,0	529,0	394,0	0,0
Резервные средства	01 11	35А0100100	870	394,0	529,0	394,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			529,3	579,3	579,3	489,3

Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31Б0109900		400,0	450,0	450,0	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 13	31Б0109900	240	400,0	450,0	450,0	360,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09			100,0	100,0	100,0	99,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности		35Е0101400	240	100,0	100,0	100,0	99,0
Культура и кинематография	08 00			6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0100500		6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	08 04	35Е0100500	240	6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Социальная политика	10 00			1313,2	1313,2	1313,2	907,9
Пенсионное обеспечение	10 01			782,4	782,4	782,4	377,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П0101500		782,4	782,4	782,4	377,1
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0101500	540	782,4	782,4	782,4	377,1
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			530,8	530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0101800	320	281,6	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10 06	35Г0101100	320	249,2	249,2	249,2	249,2
Средства массовой информации	12 00			1239,0	1290,0	1290,0	1235,4
Периодическая печать и издательства	12 02			1039,0	1070,0	1070,0	1039,0
Информирование жителей района	12 02	35Е0100300		1039,0	1070,0	1070,0	1039,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	12 02	35Е0100300	240	999,0	1030,0	1030,0	999,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			200,0	220,0	220,0	196,4
Информирование жителей района	12 04	35Е0100300		200,0	220,0	220,0	196,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	12 04	35Е0100300	240	200,0	220,0	220,0	196,4
ИТОГО РАСХОДОВ				**27070,1**	**26462,4**	**19709,6**	**26057,1**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/2

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Ясенево на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2016 год сумма	2017 год сумма	2018 год сумма	Исполнение за 2016 год
					(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			17831,7	19708,0	12820,2	17237,8
в том числе условно утверждаемые расходы						506,0	1350,0	
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01 02			2001,6	1658,6	1658,6	1970,2
Глава муниципального округа	900	01 02	31А0100100		1908,4	1565,4	1565,4	1877,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 02	31А0100100	120	1884,4	1534,8	1534,8	1853,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 02	31А0100100	240	24,0	30,6	30,6	23,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г0101100		93,2	93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 02	35Г0101100	120	93,2	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			3985,6	327,6	327,6	3985,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А0100200	240	145,6	327,6	327,6	145,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А0400100	880	3840,0	0,0	0,0	3840,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			10921,2	9860,5	9860,7	10792,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б0100500		10104,0	9084,5	9084,7	9983,9

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 04	31Б0100500	120	6528,20	5511,0	5511,0	6506,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 04	31Б0100500	240	3565,8	3563,5	3563,7	3476,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 04	31Б0100500	850	10,0	10,0	10,0	0,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0101100		817,2	817,2	817,2	808,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 04	35Г0101100	120	817,2	817,2	817,2	808,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			0,0	6753,0	0,0	0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01 07	35А0100100		0,0	6753,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 07	35А0100100	240	0,0	6753,0	0,0	0,0
Резервные фонды	900	01 11			394,0	529,0	394,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900		32А0100100		394,0	529,0	394,0	0,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100100	870	394,0	529,0	394,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			529,3	579,3	579,3	489,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13	31Б0109900		400,0	450,0	450,0	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 13	31Б0109900	240	400,0	450,0	450,0	360,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03 09			100,0	100,0	100,0	99,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности			35Е0101400	240	100,0	100,0	100,0	99,0
Культура и кинематография	900	08 00			6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	08 04	35Е0100500	240	6586,2	4051,2	4186,2	6577,0
Социальная политика	900	10 00			1313,2	1313,2	1313,2	907,9

Пенсионное обеспечение	900	10 01			782,4	782,4	782,4	377,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П0101500		782,4	782,4	782,4	377,1
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	782,4	782,4	782,4	377,1
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			530,8	530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0101800	320	281,6	281,6	281,6	281,6
Прочие расход в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100	320	249,2	249,2	249,2	249,2
Средства массовой информации	900	12 00			1239,0	1290,0	1290,0	1235,4
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1039,0	1070,0	1070,0	1039,0
Информирование жителей района	900	12 02	35Е0100300		1039,0	1070,0	1070,0	1039,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	12 02	35Е0100300	240	999,0	1030,0	1030,0	999,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			200,0	220,0	220,0	196,4
Информирование жителей района	900	12 04	35Е0100300		200,0	220,0	220,0	196,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	12 04	35Е0100300	240	200,0	220,0	220,0	196,4
ИТОГО РАСХОДОВ					**27070,1**	**26462,4**	**19709,6**	**26057,1**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/2

Источники финансирования дефицитов бюджетов

Код источника финансирования дефицита бюджета	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено (тыс. рублей)
900 90000000000000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	3523,0	2386,9
900 01050000000000 000	Изменение остатков средств	3523,0	2389,9
900 01050201030000 510	Увеличение остатков средств	-23547,1	-24611,9
900 01050201030000 610	Уменьшение остатков средств	27070,1	26998,8

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/4

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Ясенево, на основании обращения управы района Ясенево города Москвы от «13» июня 2017 г. № Яс-7-325

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1..Согласовать внесенный главой управы района Ясенево города Москвы ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от «20» июня 2017 г. № 9/4

Согласовано
Глава муниципального округа Ясенево
_____ И.В. Гришина
«___»_____2017 г.

Утверждаю
Глава управы района Ясенево
_____ А.Ю. Толчеев
«____» _____ 2017 г.

Календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Кол-во участ-ников	Ответственные
Основные мероприятия, проводимые управой района и органами местного самоуправления					
1.	Экскурсия на фестиваль свадеб	Июль 2017	Этнографический парк-музей ЭТНОМИР Калужская область, Боровский район, дер. Петрово	100	Управа района Ясенево 8(495)427-96-30 Сакибова С.В.

2.	Организация детского городского отдыха по отдельному плану	01.07.2017-31.08.2017	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	60	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
3.	Дворовый праздник посвященный «Дню семьи, любви и верности»	07.07.2017. 14.00	Спортивная площадка Новоясеневский пр-т д.40-3	100	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
4.	День борьбы с терроризмом	сентябрь 2017 г. Время уточняется	Место проведения уточняется		Аппарат Совета Депутатов Гришина И.В. 8(495)423-43-22 Управа района Ясенево 8(495)423-56-96 Смолина Н.Э.
5.	Праздник, посвященный Дню Города	Дата и время уточняется	Районная площадка на пересечении улиц Тарусская и Ясногорская	800	Аппарат Совета Депутатов Гришина И.В. 8(495)423-43-22 Управа района Ясенево 8(495)423-56-96 Смолина Н.Э.
6.	Районный праздник посвященный «Дню Города»	08.09.2017 Время уточняется	Спортивная площадка Новоясеневский пр-т, д.40-3	250	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
7.	«День города» Массовый народный фестиваль «Наследие предков»	09.09.2017 Время уточняется	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Парк имени 30-летия района Ясенево	300	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
8.	Праздничная программа «Город встречи-Москва», посвящённая празднованию Дня города	08.09.2017 16:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	800	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
9.	Проведение мероприятия по патриотическому воспитанию граждан – военно-патриотического конкурса-фестиваля «Виват, Россия!»	сентябрь 2017 г. Время уточняется	ГБОУ Школа № 1694 «Ясенево», Литовский бульвар, дом 11, корпус 6	200	Аппарат Совета депутатов МО Ясенево 8(495) 423- 43- 22 ГБОУ Школа № 1694 «Ясенево»
10.	Концертная программа «Душою молоды всегда», посвящённая Дню старшего поколения	28.09.2017 16:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	800	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
Мероприятия, проводимые учреждениями, подведомственными управлению культуры					
1.	«Семья - единство помыслов и дел»	07.07.2016 12.30	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	50	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
2.	Праздничная программа «Ромашковое счастье», посвящённая Всероссийскому дню семьи, любви и верности	07.07.2017 17:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
3.	Праздничная программа «Вместе и навсегда», посвященная Дню семьи, любви и верности	08.07.2016 17:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
4.	«Книга мой лучший друг»	13.07.2017 12.30	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	60	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
5.	«Выставки Главного архива города Москвы « Тема: Отцовство. «Хочу быть тебя достоин.»	18.07.2017 12.00	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	50	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
6.	Культурно-просветительский лекторий «Арт-энциклопедия». Лекция «Певец свободы» - к 200-летию со дня рождения И.К. Айвазовского	27.07.2017 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	50	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00

7.	«Умники и умницы «	03.08.2017 12.00	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	40	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
8.	«Гордый Отечества стяг...», посвященный Дню флага	22.08.2017 12.00	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	60	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
9.	Культурно-просветительский лекторий «Арт-энциклопедия». Лекция-портрет «Чистейшей прелести чистейший образец» - к 205-летию со дня рождения Н.Н. Гончаровой.	31.08.2017 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	50	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
10.	Патриотический проект «Форпост». Тематическая программа «Небесный воин Константин Васильев», посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом	05.09.2017 17:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
11.	Культурно-просветительский лекторий «Арт-энциклопедия». Лекция-портрет «Средь шумного бала...» - к 200-летию со дня рождения А. К. Толстого.	07.09.2017 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
12.	«Листая книжные страницы - откроем для себя Москву»	08.09.2017 12.00	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	80	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
13.	Культурно-просветительский лекторий «Арт-энциклопедия». Лекция «Я ходил в свою атаку» — к 75-летию со дня публикации поэмы А.Т. Твардовского «Василий Теркин»	14.09.2017 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
14.	Концертная программа «500 лет на службе России. История в песнях и танцах» (совместно с Государственным академическим ансамблем песни и пляски Донских казаков им. А.Н. Квасова)	15.09.2017 19:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	800	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
15.	«КРАСНАЯ КНИГА города Москвы» викторина	19.09.2017 Время уточняется	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Паустовского ул., д. 2/34	50	ЦБС ЮЗАО Библиотека № 170 Ильинцева О.В. 8(495) 8 (495) 426-10-00
16.	Культурно-просветительский лекторий «Арт-энциклопедия». Лекция-портрет «Нет жизни без тебя» - к 75-летию со дня рождения певца, композитора М.М. Магомаева.	28.09.2017 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Литовский б-р, д. 7	150	Дерюгина А. В. 8(495)425-80-00
Другие мероприятия					
1.	Экологический кружок «Лето в Битце», занятия посвящены обитателям Битцевского леса	Еженедельно по пятницам 11.00-12.00	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	15-20	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
2.	Тематические беседы на занятиях «Семья-хранительница духовно-нравственных ценностей, национальной культуры и исторической преемственности поколений», чтение стихов о семье, разучивание песен	03.-06.07.2017	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	17	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54

3.	Выставка работ детей-инвалидов «Моя семья» (студия графики и живописи)	03.07.-06.07.2017	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	17	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
4.	«Мы вместе, мы рядом» - праздничное чаепитие, посвященное, Дню семьи, любви и верности» (семейные пары, проходящие реабилитацию в отделении)	06.07.2017 15.00	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	16	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
5.	«Семейные традиции» - турниры по бильярду	06.07-10.07.2017	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	20	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
6.	«День семьи». Экологический праздник, посвященный массовому цветению ромашки.	06.07.17 Время уточняется	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	100	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
7.	«Рисуем природу Битцевского леса» мастер-классы по рисованию	06.07.17 11.00-13:00	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	15	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
8.	Фестиваль «Макушка лета» мастер-класс «рисунок на коре», мастер-класс «быстрая акварель», интерактивная экскурсия: «Сказочный лес», экологические викторины.	07.07.17 11:00-14:00	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	100	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
9.	«Семейный калейдоскоп» - поздравления населения и юбилейных пар, жителей района Ясенево, концертная программа	07.07.2017 14.00	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	200	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
10.	« «Под сенью Петра и Февронии» -основное праздничное мероприятие совместно с представителями православной церкви. Крестный ход. Служба в домовом храме. Причастие. Проповедь. Вынос мощей св. бл. Петра и Февронии Муромских.	08.07.2017 08:30	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	90	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
11.	Экскурсии «Растения Битцевского леса» и «Долина реки Битца»	С 15.07.17 По предварительной записи	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	20	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
12.	Лекция из истории «Российского флага», посвященная Дню российского флага	22.08.2017 12.30	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	30	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
13.	День государственного флага Российской Федерации Мастер-класс «Флаг нашей семьи».	22.08.2017 Время уточняется	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	50	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
14.	«День леса» экскурсии, викторины, мастер-классы, поэтическая поляна	Сентябрь Дата и время уточняются	ПИП «Битцевский лес» Новоясеневский тупик дом 1, стр. 2	50	ПИП «Битцевский лес» Лунева Т.В. 8 (495) 426-00-22
15.	«Город светлый» - открытое уличное мероприятие для жителей района Ясенево, с ростовыми куклами, концертом художественной самодеятельности, танцами под гармошку и полевой кухней. «Каша с дымком, чай с сахарком» - полевая кухня	08.09.2017 11:00 14.00	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	200	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
16.	«Волшебный мир» - турниры по бильярду посвященный Дню города	07.09-08.09.2017 10:00	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	20	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54

17.	Чаепитие, посвященное Дню города	09.09.2017 10:00	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Голубинская ул., д. 32, к. 2	16	ГБУ ТЦСО «Ясенево» Джеджея Т.Ю. 8(495)421-80-54
Досуговые мероприятия управы района и ГБУ					
1.	Выставка рисунков детей, посвящённая Дню семьи, любви и верности	Сентябрь 2017	Помещение ГБУ «ЦСД» «Атлант» ул. И. Арманд, 8/17	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
2.	Выставка рисунков детей «Как прошло лето»	Сентябрь 2017	Помещение ГБУ «ЦСД» «Атлант» ул. И. Арманд, 8/17	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
3.	Свободное пространство « КАК ДОМА» «Занимательная школа»	09.09.17 14.00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Проезд Карамзина 5	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
4.	Семейный клуб Ознакомительный мастер-класс – «Лепим просто и для души».	16.09.17 11.00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Голубинская 7, корп.2	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
5.	Семейный клуб «Кайманчик» «Поляна кладов»	16- 17.09.17 10.00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН ПИП «Битцевский лес»	50-100	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
6.	Студия «Батик» Мастер-класс « Дары природы» Декоративная композиция из природных материалов.	21.09.17 14.15	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Голубинская 7, корп.2	25	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
7.	Студия художественно-эстетического развития для дошкольников «Все краски радости» Мастер-класс «Несуществующее животное»	25.09.17 17.00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Голубинская 7, корп.2	25	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
8.	ВИО «ТАТАН» «Познавательная страничка»	26.09.17 18:00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Карамзина пр-д, д.5	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
Спортивные мероприятия управы района и ГБУ					
1.	«Веселые старты»	Июль 2017	ГБОУ Школа №1694 ШО-3 Соловьиный пр-д.4,к.3	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
2.	Клуб «ПАЛАДИН» Участие в Ежегодном традиционном фестивале по исторической реконструкции «Времена и Эпохи»	июль	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Проезд Карамзина 5	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
3.	Семейный клуб «Кайманчик» Водный поход по реке Белая	01-16.07.17	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Башкирия Агидель	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
4.	«День семьи, любви и верности» Спортивно-развлекательное мероприятие. Традиционный семейный футбол	08.07.17 12.00	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Одоевского пр-д, д.11	100	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
5.	Турнир по мини-футболу среди дворовых команд района Ясенево	08.07.2013 10.00	Спортивная площадка Пр. Одоевского,11	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
6.	Молодежный клуб «Как дома» Турнир среди дворовых команд	15.07.17 Время уточняется	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН ГБОУ Школа № 1206 СП № 1 Литовский б-р, д. 10, к. 2	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
7.	Турнир по дворовому мини-футболу	19.07.2017 10.00	Одоевского 11	40	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.

8.	Турнир по любительскому волейболу среди дворовых команд	22.07.2017 10.00	Вильнюсская д 17.	50	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
9.	Турнир по дворовому мини-футболу	23.07.2017 10.00	Одоевского 11	40	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
10.	«Веселые старты»	Август 2017	ГБОУ Школа №1694 ШО-3 Соловьиный пр-д.4, к.3	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
11.	Участие клуба «ПАЛАДИН» Исторический фестиваль «Ратный сбор»	Август 2017	ГБУ ЦДС СОЦ-ИН Пр-д Карамзина, д. 5	20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
12.	Молодежный клуб «Как дома» Соревнование по виртуальным танцам	05.08.17 14.00	Проезд Карамзина 5	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
13.	Районный праздник посвященный «Дню физкультурника»	11.08.2017 14.00	Спортивная площадка Новоясеневский пр-т, 40-3	100	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
14.	Молодежный клуб «Как дома» Мини футбол среди дворовых команд	12.08.2017 11.00	ГБОУ Школа № 1206 СП № 1 Литовский б-р, д. 10, к. 2	60	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
15.	Молодежный клуб «Как дома» «Настольные игры –это интересно!»	19.08.17 15.00	Проезд Карамзина 5	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
16.	Спортивные эстафеты посвященные «Дню Флага России»	20.08.2017 12.00	Спортивная площадка Инесса Арманд д.11	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
17.	Свободное пространство « КАК ДОМА» Турнир по «FIFA 2015» на Xbox	26.08.17 16.00	Проезд Карамзина 5	15	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
18.	Районный этап окружных соревнований по стритболу в рамках спартакиады «Московский двор спортивный двор»	Сентябрь 2017	Место проведения уточняется	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
19.	Районный этап окружных соревнований по дартс в рамках спартакиады «Московский двор спортивный двор»	Сентябрь 2017	Место проведения уточняется	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
20.	Районный этап окружных соревнований по стритболу в рамках спартакиады «Спорт для всех»	Сентябрь 2017	Место проведения уточняется	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
21.	Районный этап окружных соревнований по дартс в рамках спартакиады «Спорт для всех»	Сентябрь 2017	Место проведения уточняется	30	ГБУ «ЦСД «Атлант» Грибков М.Е. 8 495 425 02 11
22.	Турнир по дворовому мини-футболу «Россия против террора»	2.09.2017 10.00	Одоевского 11	40	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
23.	Показательные выступления спортсменов сават посвящённые «дню города»	03.09.2017	Парк 30-лет ясенево	6	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
24.	Открытая тренировка по боксу сават	04.09.2017 19.30-21.30	Литовский б-р д 44 к 2 школа1103	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
25.	Молодежный клуб «Как дома» Мини футбол среди дворовых команд	16.09.17 11.00	ГБОУ Школа № 1206 СП № 1 Литовский б-р, д. 10, к. 2	10	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
26.	Турнир по настольному теннису «Московский двор-спортивный двор»	21.09.2017 15.00	Литовский б-р д 44 к 2 Школа 1103	40	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.

27.	Судейский и тренерский семинар по сават	23.09.2017 17.00-21.00	Литовский б-р д 44 к 2 Школа 1103	15-20	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
28.	Турнир по настольному теннису «Спорт для всех»	24.09.2017 12.00-17.00	Новоясеневский 12	30	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
29.	Участие в окружных соревнованиях по настольному теннису «Спорт для всех»	24.09.2017 11.00-15.00	Новоясеневский 30 ДИВС «Содружество»	6	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.
30.	Участие в окружных соревнованиях по настольному теннису «Московский двор-спортивный двор»	24.09.2017 15.00-21.00	Новоясеневский 30 ДИВС «Содружество»	6	ГБУ ЦДС «СОЦ-ИН» Екжанова Е.А. 8(495)423-40-33.

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 г. № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и Уставом муниципального округа Ясенево, рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 18.05.2017 г. № 02-25-939/17

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево в части включения в схему адреса размещения нестационарного торгового объекта вида «Киоск» со специализацией «Печать»: Новоясеневский пр-т, вл. 2 в связи с отсутствием возможности подключения нестационарного торгового объекта к электросети. (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Ясенево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/5

Проект изменений схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево в части включения в схему нового адреса размещения нестационарного торгового объекта

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения	Вид торгового объекта	Специализация	Площадь (кв. м.)	Период размещения	Корректировка схемы
1.	ЮЗАО	Ясенево	Новоясеневский пр-т, вл. 2	Киоск	Печать	9	С 01 января по 31 декабря	Включение/ отказ во включении в схему нового адреса

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/6

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 г. № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и Уставом муниципального округа Ясенево, рассмотрев обращение Префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 02.06.2017 г. № 1208-1485/7

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево в части изменения площади двух нестационарных торговых объектов со специализацией «Продовольственные товары» согласно Приложению № 1 и исключения одного адреса размещения НТО типа «Павильон» со специализацией «Продовольственные товары» согласно Приложению № 2 к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент торговли и услуг города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Ясенево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/6

Проект изменений схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево в части изменения площади нестационарных торговых объектов

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения по Приказу ДСМИиР	Вид торгового объекта	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1.	ЮЗАО	Ясенево	Ул. Айвазовского, вл. 3, стр. 1	Павильон	Продовольственные товары	с 01 января по 31 декабря	Изменение площади с 96 кв. м. на 115,2 кв. м.
2.	ЮЗАО	Ясенево	Ул. Рокотова, вл. 8, стр. 1	Павильон	Продовольственные товары	с 01 января по 31 декабря	Изменение площади со 112 кв. м. на 115,2 кв. м.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/6

Проект изменений схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Ясенево в части исключения из схемы адреса размещения нестационарного торгового объекта

№ п/п	Округ	Район	Адрес размещения	Вид торгового объекта	Специализация	Площадь (кв. м.)	Период размещения	Корректировка схемы
1.	ЮЗАО	Ясенево	Ул. Рокотова, дом 1/12	Павильон	Продовольственные товары	96	С 01 января по 31 декабря	Исключение из схемы адреса

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/8

Об утверждении графика
приема населения депутатами
Совета депутатов муниципального округа
Ясенево на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 3 квартал 2017 года (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ясенево от 20.06.2017 г. № 9/8

График приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ
1.	ГРИШИНА Ирина Владимировна Глава муниципального округа Ясенево (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	20, 27	10, 17	07
2.	БОКАРЕВ Вячеслав Александрович (Литовский бул., 11-6, ГБОУ «Школа № 1694 «Ясенево»), с 16-00 до 18-00, тел. 8-495-426-16-22	31	17	07
3.	ВОРОНЦОВ Борис Германович (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 17-30, тел. 423-43-22	—	—	—
4.	ГОРОХОВА Ольга Вячеславовна (Вильнюсская ул., д. 12, ГБОУ СОШ № 1020), с 16-00 до 19-00, тел. 8-495-421-62-56	3	21	04
5.	ЕКЖАНОВА Елена Анатольевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-40-33	—	24	4
6.	КЕВОРКОВА Екатерина Анатольевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	10, 24	14, 28	06
7.	КОКАРЕВ Вадим Григорьевич (Новоясеневский пр-т, д. 30, корп. 3), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22, 8(926)233-94-81	03	21	07
8.	КРЫЛАТЫХ Вадим Юрьевич (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	—	10	07
9.	МЕНДЕЛЕЕВ Сергей Владимирович (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 19-00, тел. 8-495-799-05-61	24	28	04
10.	МОТЫЛЕВА Лера Александровна (ул. Голубинская, 28, корп.2, ГБОУ Школа им. Карамзина), с 16-00 до 18-00, тел. 421-82-00	—	—	—
11.	НЕСТЕРОВА Едита Ионо (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	20	17	07
12.	НИКОЛАЕВ Антон Александрович (Соловьиный пр-д, д. 4, корп. 2, ГБОУ «Школа № 1694 «Ясенево») с 16-00 до 18-00, тел. 423-43-22	20	24	01
13.	ОСЬКИН Владимир Сергеевич (Литовский бул., д. 13/12, офис 3), с 17-00 до 19-00, тел. 8-495-427-99-22	24	20	03

14.	РАБОТКИНА Вера Васильевна (Проезд Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево), с 17-00 до 19-00, тел. 423-43-22	27	10	—
15.	СУРОДИН Александр Владимирович (ул. Паустовского, д. 8, корп. 1), с 16-00 до 18-00, тел. 8-495-423-09-11	03	—	04
16.	ФЕДОРОВСКАЯ Ольга Михайловна (Новоясеневский просп., д. 19-3, ГБОУ СОШ № 1103), с 16-00 до 18-30, тел. 8-495-423-43-22	—	10	05
17.	ФЕДОРОВСКИЙ Дмитрий Олегович (пр-д Карамзина д. 9, корп. 2, ГБОУ СОШ им. Карамзина, с 16-00 до 18-30, тел. 8-495-423-43-22	—	10	05

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/10

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево за 2 квартал 2017 года

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 11.04.2014 № 7/4 «Об утверждении Положения о порядке поощрения депутатов муниципального округа Ясенево»,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево:

1) Бокарев Вячеслав Александрович – в размере 59075,00 руб.;
2) Воронцов Борис Германович – в размере 55001,00 руб.;
3) Горохова Ольга Вячеславовна – в размере 42779,00 руб.;
4) Екжанова Елена Анатольевна – в размере 46853,00 руб.;
5) Кеворкова Екатерина Анатольевна – в размере 46853,00 руб.;
6) Кокарев Вадим Григорьевич – в размере 55000,00 руб.;
7) Крылатых Вадим Юрьевич – в размере 46853,00 руб.;
8) Менделеев Сергей Владимирович – в размере 49171,00 руб.;
9) Мотылева Лера Александровна – в размере 46853,00 руб.;
10) Нестерова Едита Ионо – в размере 55001,00 руб.;
11) Николаев Антон Александрович – в размере 59075,00 руб.;
12) Оськин Владимир Сергеевич – в размере 59075,00 руб.;
13) Работкина Вера Васильевна – в размере 55001,00 руб.;
14) Суродин Александр Владимирович – в размере 55000,00 руб.;
15) Федоровская Ольга Михайловна – в размере 55001,00 руб.;
16) Федоровский Дмитрий Олегович – в размере 55001,00 руб.

2. Отделу бухгалтерского учета и планирования аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения, и налог на доходы с физических лиц в сумме 118408,00 руб.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/11

О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Ясенево от 20.12.2016 №16/1
«О бюджете муниципального округа
Ясенево на 2017 год и плановый период
2018 - 2019 годов»

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить передвижку финансовых средств бюджета муниципального округа Ясенево на сумму 600 000 (Шестьсот тысяч) рублей 00 копеек (Приложение 1,2).

1.1. Приложения 6,7 к решению от 20.12.2016г. №16/1 изложить в новой редакции согласно Приложениям 1, 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/11

Расходы бюджета муниципального округа Ясенево на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017 год сумма (тыс. руб.)	2018 год сумма (тыс. руб.)	2019 год сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			25344,5	13019,2	13050,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2286,2	1882,6	1882,6
Глава муниципального округа	01 02	31А0100100		2193,0	1789,4	1789,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 02	31А0100100	120	2139,0	1735,4	1735,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 02	31А0100100	240	54,0	54,0	54,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 02	35Г0101100	120	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			3996,0	327,6	327,6
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления (депутаты)	01 03			156,0	327,6	327,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31А0100200	240	156,0	327,6	327,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А0400100	880	3840,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			10345,5	10013,7	10014,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б0100500		9528,5	9196,7	9197,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 04	31Б0100500	120	5549,1	5547,7	5547,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 04	31Б0100500	240	3971,4	3649,0	3650,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	31Б0100500	850	8,0	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0101100		817,0	817,0	817,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	01 04	35Г0101100	120	817,0	817,0	817,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			7772,5	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01 07	35А0100100		7772,5	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 07	35А0100100	240	7772,5	-	-

Резервные фонды	01 11			415,0	266,0	296,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100100		415,0	266,0	296,0
Резервные средства	01 11	32А0100100	870	415,0	266,0	296,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			529,3	529,3	529,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31Б0109900		400,0	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01 13	31Б0109900	240	400,0	400,0	400,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09			80,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности		35Е0101400	240	80,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			5157,6	4513,6	4483,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			5157,6	4513,6	4483,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0100500		5157,6	4513,6	4483,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	08 04	35Е0100500	240	5157,6	4513,6	4483,6
Социальная политика	10 00			981,8	962,8	962,8
Пенсионное обеспечение	10 01			451,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П0101500		451,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0101500	540	451,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0101800	320	530,8	530,8	530,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00			865,2	1270,0	1270,0
Периодическая печать и издательства	12 02			665,2	1070,0	1070,0
Информирование жителей района	12 02	35Е0100300				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	12 02	35Е0100300	240	625,2	1030,0	1030,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			200,0	200,0	200,0
Информирование жителей района	12 04	35Е0100300				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	12 04	35Е0100300	240	200,0	200,0	200,0
ИТОГО РАСХОДОВ				**32429,1**	**19765,6**	**19766,6**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 20.06.2017 г. № 9/11

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Ясенево на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017 год сумма (тыс. рублей)	2018 год сумма (тыс. рублей)	2019 год сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			25344,5	13019,2	13050,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01 02			2286,2	1882,6	1882,6
Глава муниципального округа	900	01 02	31А0100100		2193,0	1789,4	1789,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 02	31А0100100	120	2193,0	1735,4	1735,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 02	31А0100100	240	54,0	54,0	54,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 02	35Г0101100	120	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			3996,0	327,6	327,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А0100200	240	156,0	327,6	327,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А0400100	880	3840,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			10345,5	10013,7	10014,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		9528,5	9196,7	9197,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 04	31Б0100500	120	5549,1	5547,7	5547,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 04	31Б0100500	240	3971,4	3649,0	3650,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 04	31Б0100500	850	8,0	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0101100		817,0	817,0	817,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	900	01 04	35Г0101100	120	817,0	817,0	817,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			7772,5	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01 07	35А0100100		7772,5	-	-

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 07	35А0100100	240	7772,5	-	-
Резервные фонды	900	01 11			415,0	266,0	296,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900		32А0100100		415,0	266,0	296,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100100	870	415,0	266,0	296,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			529,3	529,3	529,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13	31Б0109900		400,0	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	01 13	31Б0109900	240	400,0	400,0	400,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03 09			80,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности			35Е0101400	240	80,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08 00			5157,6	4513,6	4483,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			5157,6	4513,6	4483,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		5157,6	4513,6	4483,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	08 04	35Е0100500	240	5157,6	4513,6	4483,6
Социальная политика	900	10 00			981,8	962,8	962,8
Пенсионное обеспечение	900	10 01			451,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П0101500		451,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	451,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0101800	320	530,8	530,8	530,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12 00			865,2	1270,0	1270,0
Периодическая печать и издательства	900	12 02			665,2	1070,0	1070,0
Информирование жителей района	900	12 02	35Е0100300		665,2	1070,0	1070,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	12 02	35Е0100300	240	625,2	1030,0	1030,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			200,0	200,0	200,0
Информирование жителей района	900	12 04	35Е0100300		200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	900	12 04	35Е0100300	240	200,0	200,0	200,0
ИТОГО РАСХОДОВ					**32429,1**	**19765,6**	**19766,6**

РЕШЕНИЕ

«20» июня 2017 г. № 9/13

О направлении Мэру Москвы С.С. Собянину документов о награждении государственной наградой В.С. Некипелова

В соответствии с п. 17 Положения о государственных наградах Российской Федерации, утвержденного Указом Президента РФ от 07.09.2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. На основании ходатайства о награждении Некипелова Владимира Станиславовича сформировать документы о награждении и направить главе муниципального округа Ясенево для направления их для дальнейшего рассмотрения высшему должностному лицу субъекта РФ Мэру Москвы С.С. Собянину о награждении государственной наградой медалью ордена «За заслуги перед отечеством» II степени.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

РЕШЕНИЕ

21 апреля 2015 г. № 6/3

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2) пункта 3 статьи 9, статьей 42 Устава муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 27.02.2014 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево»,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» http://moyasenevo.ru/.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 16.04.2013 № 7-6 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 21.04.2015 № 6/3

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2) пункта 3 статьи 9, статьей 42 Устава муниципального округа Ясенево (далее – Устав муниципального округа) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево (далее – муниципальный округ) по проектам нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального округа.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального округа, обладающее избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект нормативного правового акта Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в настоящем Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа.

1.5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения.

1.6. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального округа.

1.7. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами нормативных и иных правовых актов.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов муниципального округа Ясенево (далее – Совет депутатов) или главы муниципального округа.

2.2. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа, о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов указанным в разделе 1 пункта 1.4. настоящего порядка принимается Советом депутатов.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в Совет депутатов. В ходатайстве указываются:

1) тема публичных слушаний;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);

3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;

4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;

5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект нормативного и иного правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании Совета депутатов с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае если, ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента Совета депутатов, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего порядка.

2.11. Решение, принятое Советом депутатов по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

1) тему публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;

3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.

4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект нормативного или иного правового акта, выносимые на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном издании муниципального округа не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

1) через электронные средства массовой информации;

2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) на информационных стендах, размещаемых в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального округа;

4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа, создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители аппарата Совета депутатов муниципального округа, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также для вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

2) количество участников публичных слушаний;

3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;

2) общие сведения о проекте правового акта, представленного на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в Совет депутатов, копии протокола и результатов публичных слушаний – главе муниципального округа не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в Совете депутатов в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

20 сентября 2016 г. № 11/1

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Ясенево,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ясенево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 21 апреля 2015 года № 6/3.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 19 ноября 2013 года № 18/2 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ясенево в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в городе Москве».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В.Гришина.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 20.09.2016 года № 11/1

Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Ясенево в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ясенево (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, муниципальный служащий аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые главой муниципального округа Ясенево в качестве независимых экспертов.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Ясенево для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВНУКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 7/1

Об информации директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 41 имени Григория Алексеевича Тарана» Васильевой Е.В. об осуществлении данным учреждением образовательной деятельности

Заслушав в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 41 имени Григория Алексеевича Тарана» Васильевой Е.В. об осуществлении данным учреждением образовательной деятельности,

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию об осуществлении Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Школа № 41 имени Григория Алексеевича Тарана» образовательной деятельности к сведению.
2. Направить настоящее решение в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 41 имени Григория Алексеевича Тарана», в Департамент образования города Москвы, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», газете «Вести Внуково» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (http://www.munvnukovo.ru/).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Трутневу С.В.

Глава муниципального округа Внуково в городе Москве **С.В. Трутнева**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 7/7

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 20 декабря 2016 года № 12/2

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Внуково

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил :

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Внуково от 20 декабря 2016 года № 12/2 «О бюджете муниципального округа Внуково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения :

- в пункте 1.1.2. сумму 18.291,8 тыс.руб. заменить на сумму 18.496,1тыс.руб.
- изложить приложения 6,7,8 в новой редакции согласно приложениям

1,2,3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (http://www.munvnukovo.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково М.А. Михееву.

Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве **С.В. Трутнева**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 20 июня 2017 года №7/7

Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

	Раздел под-раздел	Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
		Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково				
Общегосударственные вопросы	01 00	14 288,5	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципаль-ного образования Глава муниципального образования	01 02	1 804,7	1 372,1	1 372,1

Функционирование законодательных (предста-вительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Совета депутатов муниципального округа	01 03	2 102,0	182,0	182,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Обеспече-ние деятельности администрации муниципаль-ного образования в части содержания муници-пальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	1 089,0	-	-
Резервные фонды	01 11	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00	1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00	2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	1 096,0	1 096,0	1 096,0
Средства массовой информации	12 00	694,4	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12 02	449,3	449,3	449,3
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ		**18 496,1**	**13 439,9**	**13 439,9**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 20 июня 2017 года № 7/7

Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково на 2017 год и плановые периоды 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации			Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	раздел подраздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково						
Общегосударственные вопросы	01 00			14 288,5	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должно-стного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			1 804,7	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования		31А 0100100				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 262,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	74,7	74,7	74,7

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работни-кам государственных (муниципальных) органов			129	350,2	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государ-ственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 102,0	182,0	182,0
Совета депутатов муниципального округа		31А 0100200				
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А 0400100	880	1 920,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государст-венной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 647,1	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	281,7	672,3	672,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работни-кам государственных (муниципальных) органов			129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 307,5	905,5	905,5
Уплата иных платежей			853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государствен-ных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	413,9	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	01 07			1 089,0	-	-
Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 089,0	1 042,7	1 042,7

Резервные фонды	01 11			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А 0100000				
Резервные средства			870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б 0100400				
Уплата иных платежей			853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01			926,3	997,5	997,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты			540	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации	12 00			694,4	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12 02			449,3	449,3	449,3
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	409,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			245,1	115,5	115,5
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ				**18 496,1**	**13 439,9**	**13 439,9**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 20 июня 2017 года № 7/7

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Внуково на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации				Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	Код ведом-ства	раздел под-раздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково	900						
Общегосударственные вопросы		01 00			14 288,5	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 804,7	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования			31А 0100100				
Фонд оплаты труда государст-венных (муниципальных) органов				121	1 262,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	74,7	74,7	74,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа-ния и иные выплаты работни-кам государственных (муниципальных) органов				129	350,2	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципа-льных) органов, за исключени-ем фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01 03			2 102,0	182,0	182,0
Совет депутатов муниципального округа			31А 0100200				
Иные выплаты, за исключени-ем фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законо-дательству для выполнения отдельных полномочий				123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А 0400100	880	1 920,0		

Функционирование Прави-тельства Российской Федера-ции, высших исполнительных органов государственной вла-сти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципаль-ного образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государст-венных (муниципальных) органов				121	5 006,4	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципа-льных) органов, за исключени-ем фонда оплаты труда				122	672,3	672,3	672,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержа-ния и иные выплаты работни-кам государственных (муниципальных) органов				129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	1 307,5	905,5	905,5
Уплата иных платежей				853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципа-льных) органов, за исключени-ем фонда оплаты труда				122	664,0	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕ-НИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ		01 07			1 089,0	-	-
Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципаль-ного округа города Москвы			35А 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	1 089,0	1 042,7	1 042,7
Резервные фонды		01 11			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А 0100000				
Резервные средства				870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы		01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б 0100400				
Уплата иных платежей				853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография		08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика		10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение		10 01			926,3	997,5	997,5

Доплаты к пенсиям муниципа-льным служащим города Москвы			35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты				540	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики		10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражда-нам, кроме публичных нормативных обязательств				321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражда-нам, кроме публичных нормативных обязательств				321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации		12 00			694,4	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства		12 02			449,3	449,3	449,3
Информирование жителей района			35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	409,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		12 04			245,1	115,5	115,5
Информирование жителей района			35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ					**18 496,1**	**13 439,9**	**13 439,9**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 7/8

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «О внесении изменений в Устав муниципального округа Внуково»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «О внесении изменений в Устав муниципального округа Внуково» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Плотинная, д. 1 корп. 1, помещение администрации МО Внуково, с 8 часов 00 минут 10 июля 2017 года до 17 часов 00 минут 30 июля 2017 года)

Контактное лицо: Пушкарюк Александр Александрович, номер телефона: 8-495-736-11-90, номер факса: 8-495-736-11-80, адрес электронной почты: info@munvnukovo.ru.

3. Назначить на 5 сентября 2017 года с 15 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. в помещении администрации МО Внуково, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Плотинная, д. 1 корп. 1 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве, утвержденный решением муниципального Собрания муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 68

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Внуково от 10 сентября 2013 года № 14/3.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Трутневу С.В.

Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве **С.В. Трутнева**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 20 июня 2017 года № 7/8

проект

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Внуково

В целях приведения Устава муниципального округа Внуково в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Внуково следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в «Вести Внуково» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (http://www.munvnukovo.ru/).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Трутневу С.В.

Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве **С.В. Трутнева**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 20 июня 2017 года № 7/8

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О внесении изменений в Устав муниципального округа Внуково»

Руководитель рабочей группы:
Трутнева Светлана Васильевна - глава муниципального округа Внуково

Заместитель руководителя рабочей группы:
Буня Игорь Викторович - депутат Совета депутатов муниципального округа Внуково

Члены рабочей группы:
Лемехова Лариса Евгеньевна - юрисконсульт-советник администрации МО Внуково
Мешков Владимир Иванович - депутат Совета депутатов муниципального округа Внуково
Новиков Юрий Михайлович - депутат Совета депутатов муниципального округа Внуково
Бутузов Александр Викторович - депутат Совета депутатов муниципального округа Внуково

Секретарь рабочей группы:
Пушкарюк Александр Александрович - советник администрации МО Внуково

РЕШЕНИЕ

13 ноября 2012 года № 68

О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 9 марта 2010 года № 171/28.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Внуково» и на официальном сайте внутригородского муниципальнбого образования Внуково в городе Москве.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве Буня Игоря Викторовича.

Руководитель внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве **И.В. Буня**

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 68

Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково

в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее - предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве.

**Приложение
к Порядку учета предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве**

**Форма
для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве**

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5

Фамилия, имя, отчество гражданина[1]:
Место жительства:
Контактный телефон:

подпись

РЕШЕНИЕ

10 сентября 2013 года № 14/3

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Внуково

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Внуково».
3. С момента вступления настоящего решения в силу признать утратившим силу решение муниципаль-

[1] В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются.

ного Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 09 марта 2010 года № 171/28 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Буня И.В.

Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве **И.В. Буня**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 10 сентября 2013 года № 14/3

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Внуково (далее – Устав муниципального округа) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково (далее – муниципальный округ) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального округа.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального округа, обладающее избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального округа, а также проект решения Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект бюджета муниципального округа и отчет о его исполнении (проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального округа);

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы об изменении границ муниципального округа о преобразовании муниципального округа.

1.5. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального округа.

1.6. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.7. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа.

2.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

2.3. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка принимается Советом депутатов.

2.4. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.5. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в Совет депутатов. В ходатайстве указываются:

1) тема публичных слушаний;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);

3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;

4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;

5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.5.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.5.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.6. Ходатайство рассматривается на заседании Совета депутатов с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.7. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.8. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента Совета депутатов, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.9. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.10. Решение, принятое Советом депутатов по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.11. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа, о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

1) тему публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;

3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.

4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться:

1) через иные средства массовой информации;

2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет»;

3) на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального округа, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального округа;

4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители администрации, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

2) количество участников публичных слушаний;

3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;

2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в Совет депутатов, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются главе муниципального округа, главе администрации муниципального округа, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе населения и руководителю инициативной группы, не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в Совете депутатов в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово
«Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 23.05.2017 г. № № 8(79)- 3СД

Сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания: проект решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 15.04.2015 №5(47) – 4 СД «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово», информация о проведении публичных слушаний «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год» и проект решения были направлены для размещения на официальном сайте http://www.dorogomilovo.info и опубликованы в «Московском муниципальном вестнике».

Дата проведения: 03.07.2017 года
Место проведения: город Москва, Площадь Победы, д.1А, каб. № 4
Количество участников: - в соответствии с листом регистрации

Сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 03.07.2017 г.

Количество поступивших предложений: - не поступило

Итоги публичных слушаний по проекту решения муниципального округа Дорогомилово «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год»:

1. Принять к сведению проект решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово « Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год».
2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово.
3. Направить для опубликования результаты публичных слушаний в бюллетень «Московский муниципальный вестник» и разместить в Интернете на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27 июня 2017 года № 8-АР

Об утверждении Правил обработки персональных данных в администрации муниципального округа Дорогомилово

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить:

- правила обработки персональных данных в администрации муниципального округа Дорогомилово (Приложение 1);
- форму обязательства муниципального служащего администрации муниципального округа Дорогомилово, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение 2);
- форму согласия на обработку персональных данных муниципального служащего администрации муниципального округа Дорогомилово, иных субъектов персональных данных (Приложение 3);
- перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального округа Дорогомилово, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение 4);

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.dorogomilovo.info.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение №1
к распоряжению администрации муниципального округа Дорогомилово
от 27.06.2017 г. №8-АР

Правила обработки персональных данных в администрации муниципального округа Дорогомилово

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обработки персональных данных в администрации муниципального округа Дорогомилово (далее – Правила) определяют цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в администрации муниципального округа Дорогомилово (далее – администрация муниципального округа).

1.2. Правила определяют деятельность администрации муниципального округа как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в администрации муниципального округа осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящими Правилами.

2. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных

2.1. Для выявления и предотвращения нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в администрации муниципального округа используются следующие процедуры:

2.1.1. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

2.1.2. оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных;

2.1.3. ознакомление муниципальных служащих администрации муниципального округа, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных и с настоящими Правилами, и (или) их обучение;

2.1.4. осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

2.1.5. недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

2.1.6. обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;

2.1.7. ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;

2.1.8. соответствие содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. В администрации муниципального округа персональные данные обрабатываются для:

3.1.1. осуществления статистических или иных исследовательских целей, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.2. обеспечения доступа неограниченного круга лиц к общедоступным персональным данным, предоставленного субъектом персональных данных либо по просьбе субъекта персональных данных;

3.1.3. выполнения возложенных на администрацию муниципального округа функций, полномочий и обязанностей.

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Обработка персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных, не допускается.

3.4. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным в пункте 3.1. Правил целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4. Условия и порядок обработки персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа

4.1. Персональные данные муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, обрабатываются в целях осуществления кадровой работы, в том числе содействия муниципальным служащим администрации муниципального округа в прохождении муниципальной службы, формирования кадрового ре-

зерва, обучения и должностного роста, учёта результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности муниципальных служащих, включая членов их семей, обеспечения муниципальным служащим установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции.

4.2. В администрации муниципального округа обрабатываются следующие категории персональных данных:

4.2.1. фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

4.2.2. прежние фамилия, имя, отчество, дата, место рождения (в случае изменения);

4.2.3. владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

4.2.4. образование (когда и какие образовательные организации окончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

4.2.5. выполняемая работа с начала трудовой деятельности (в том числе военная служба, работа по совместительству, предпринимательская деятельность);

4.2.6. классный чин федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

4.2.7. государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

4.2.8. степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

4.2.9. места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

4.2.10. фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);

4.2.11. пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

4.2.12. близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительство в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

4.2.13. адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства;

4.2.14. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

4.2.15. паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

4.2.16. номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

4.2.17. отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

4.2.18. идентификационный номер налогоплательщика;

4.2.19. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

4.2.20. реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

4.2.21. реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

4.2.22. наличие (отсутствие) судимости;

4.2.23. допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учёбы (форма, номер и дата);

4.2.24. наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или её прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

4.2.25. наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденное заключением медицинского учреждения;

4.2.26. сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

4.2.27. номер индивидуального лицевого счёта, дата его открытия, номер банковской карты;

4.2.28. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, указанных в пункте 4.1. Правил.

4.3. Обработка персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, осуществляется без их согласия в рамках целей, указанных в пункте 4.1. Правил на основании пунктов 2, 3 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4. Обработка персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, осуществляется при условии получения согласия указанных лиц в следующих случаях:

4.4.1. при передаче (распространении, предоставлении) персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и трудовым законодательством;

4.4.2. при трансграничной передаче персональных данных;

4.4.3. при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4.5. В случаях, предусмотренных пунктом 4.4. Правил, согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Обработка персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, осуществляется на основании соответствующих актов администрации муниципального округа уполномоченными муниципальными служащими и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.7. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, осуществляется путём:

4.7.1. получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, иные документы, предоставляемые в кадровые подразделения);

4.7.2. копирования оригиналов документов;

4.7.3. внесения сведений в учётные формы;

4.7.4. формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

4.7.5. внесения персональных данных в информационные системы (при наличии);

4.7.6. получения персональных данных непосредственно от муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа.

4.8. В случае возникновения необходимости получения персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа у третьей стороны, следует известить об этом заранее муниципального служащего, гражданина, претендующего на замещение должности в администрации муниципального округа, получить письменное согласие и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.9. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу муниципального служащего администрации муниципального округа персональные данные, не предусмотренные пунктом 4.2. Правил, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни.

4.10. При сборе персональных данных уполномоченный муниципальный служащий (работник), осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

4.11. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных муниципальных служащих, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

5. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов в связи с предоставлением муниципальных услуг

5.1. В администрации муниципального округа обработка персональных данных субъектов персональных данных может осуществляться в целях предоставления муниципальных услуг.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением муниципальных услуг, осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением муниципальных услуг, осуществляется уполномоченными муниципальными служащими администрации муниципального округа, предоставляющими соответствующие муниципальные услуги, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.5. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов, обратившихся в администрацию муниципального округа для получения муниципальной услуги, осуществляется путём:

5.5.1. получения оригиналов необходимых документов (заявление);

5.5.2. заверения копий документов;

5.5.3. внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях).

5.6. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путём получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

5.7. При сборе персональных данных уполномоченный муниципальный служащий (работник), осуществляющий получение персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги, обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

5.8. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных заявителей (субъектов персональных данных) в администрации муниципального округа осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

6. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

6.1. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в информационных системах администрации муниципального округа, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

6.2. Уполномоченному муниципальному служащему, имеющему право осуществлять обработку персональных данных администрации муниципального округа в информационных системах (при наличии информационных систем) предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами муниципальных служащих.

6.3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путём исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

6.3.1. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных администрации муниципального округа;

6.3.2. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости персональных данных;

6.3.3. применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

6.3.4. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

6.3.5. учёт машинных носителей персональных данных;

6.3.6. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

6.3.7. восстановление персональных данных, модифицированных или удалённых, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6.3.8. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

6.3.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

6.4. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными муниципальными служащими незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

7. Сроки обработки и хранения персональных данных

7.1. Сроки обработки и хранения персональных данных муниципальных служащих администрации муниципального округа, граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С учётом положений законодательства Российской Федерации устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных:

7.1.1. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях по личному составу муниципальных служащих администрации муниципального округа (о приёме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок), подлежат хранению в соответствующих структурных подразделениях в течение 50 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.2. Персональные данные, содержащиеся в личных делах муниципальных служащих администрации муниципального округа, а также личных карточках муниципальных служащих администрации муниципального округа, хранятся в соответствующих структурных подразделениях в течение 50 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.3. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях о поощрениях, материальной помощи муниципальным служащим администрации муниципального округа, подлежат хранению в течение 50 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.4. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях о предоставлении отпусков, о командировках, о дисциплинарных взысканиях муниципальных служащих администрации муниципального округа, подлежат хранению в соответствующих структурных подразделениях в течение пяти лет;

7.1.5.Персональные данные, содержащиеся в документах граждан, претендующих на замещение должностей в администрации муниципального округа, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в соответствующих структурных подразделениях администрации муниципального округа в течение 3 лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

7.2. Сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных в администрации муниципального округа в связи с получением муниципальных услуг, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

7.3. Персональные данные граждан, обратившихся в администрацию муниципального округа лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, хранятся в течение пяти лет.

7.4. Персональные данные, предоставляемые субъектами персональных данных на бумажном носителе в связи с предоставлением администрацией муниципального округа муниципальных услуг, хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях администрации муниципального округа, к полномочиям которых относится обработка персональных данных в связи с предоставлением муниципальной услуги.

7.5. Если сроки хранения персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, то обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели их обработки и хранения.

7.6. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автомати-

зации, должны обособляться от иной информации, в частности путём фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

7.7. Уполномоченные должностные лица администрации муниципального округа обеспечивают раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определённых Правилами.

7.8. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет глава муниципального округа Дорогомилово.

7.9. Срок хранения персональных данных, внесённых в информационные системы администрации муниципального округа должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

8. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

8.1. Структурным подразделением администрации муниципального округа, ответственным за документооборот, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

8.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии администрации муниципального округа (далее – ЭК Совета депутатов).

По итогам заседания составляются протокол и акт о выделении к уничтожению документов с указанием уничтожаемых дел и их количества, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами ЭК Совета депутатов и утверждается главой муниципального округа.

8.3. Должностное лицо администрации муниципального округа, ответственное за архивную деятельность, организует работу по уничтожению документов, содержащих персональные данные.

8.4. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путём механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

8.5. По итогам уничтожения дел (на бумажном и (или) электронном носителях) в акт о выделении к уничтожению документов вносится соответствующая запись.

9. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

9.1. Муниципальные служащие администрации муниципального округа, граждане, претендующие на замещение должностей в администрации муниципального округа, а также граждане, персональные данные которых обрабатываются в администрации муниципального округа, в связи с предоставлением муниципальных услуг имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

9.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных;

9.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;

9.1.3. применяемые в администрации муниципального округа способы обработки персональных данных;

9.1.4. наименование и местонахождение администрации муниципального округа, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федерального закона;

9.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

9.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в администрации муниципального округа;

9.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

9.1.8. информацию об осуществлённой или предполагаемой трансграничной передаче данных;

9.1.9. наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации муниципального округа, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;

9.1.10. иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 9.1. Правил, вправе требовать от администрации муниципального округа уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Сведения, указанные в подпунктах 9.1.1. – 9.1.10. пункта 9.1. Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.4. Сведения, указанные в подпунктах 9.1.1. – 9.1.10. пункта 9.1. Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным должностным лицом администрации муниципального округа, осуществляющему обработку соответствующих персональных данных, при обращении, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос должен содержать:

9.4.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

9.4.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с администрацией муниципального округа, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае, если сведения, указанные в подпунктах 9.1.1. – 9.1.10. пункта 9.1. Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию муниципального округа или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию муниципального округа или направить повторно запрос в целях получения сведений, указанных в подпунктах 9.1.1. – 9.1.10. пункта 9.1. Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9.5. Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объёме по результатам рассмотрения первоначального обращения.

Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 9.4. Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.7. Администрация муниципального округа вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9.5. и 9.6. Правил с мотивированным указанием причин отказа.

9.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10. Порядок доступа в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных

10.1. Нахождение в помещениях, в которых ведётся обработка персональных данных, лиц, не являющихся муниципальными служащими администрации муниципального округа, уполномоченными на обработку персональных данных (далее – муниципальный служащий, уполномоченный на обработку пер-

сональных данных), возможно только в присутствии муниципального служащего, уполномоченного на обработку персональных данных, на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с предоставлением персональных данных, предоставлением муниципальной услуги.

10.2. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, возлагается на муниципального служащего, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации муниципального округа.

11. Ответственный за организацию обработки персональных данных

11.1. Глава муниципального округа Дорогомилово (далее – глава муниципального округа) является ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации муниципального округа.

11.2. Глава муниципального округа обязан:

1) организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в администрации муниципального округа, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

2) осуществлять внутренний контроль за соблюдением муниципальными служащими, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

3) доводить до сведения муниципальных служащих, уполномоченных на обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных;

4) организовывать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приёмом и обработкой таких обращений и запросов в администрации муниципального округа;

5) в случае нарушения в администрации муниципального округа требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

11.3. Глава муниципального округа вправе:

1) иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в администрации муниципального округа, включающей: цели обработки персональных данных; категории обрабатываемых персональных данных; категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; правовые основания обработки персональных данных; перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в администрации муниципального округа способов обработки персональных данных; описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств; дату начала обработки персональных данных; срок или условия прекращения обработки персональных данных; сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки; сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации;

2) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в администрации муниципального округа, иных муниципальных служащих администрации муниципального округа с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

Приложение №2
к распоряжению администрации
муниципального округа
Дорогомилово
от 27.06.2017 г. № 8-АР

Форма

Обязательство муниципального служащего администрации муниципального округа Дорогомилово, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора. В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

«_____»_____20___ г.

_____
(подпись / расшифровка подписи)

Приложение №3
к распоряжению администрации
муниципального округа
Дорогомилово
от 27.06.2017 г. № 8-АР

Форма

Согласие на обработку персональных данных муниципального служащего администрации муниципального округа Дорогомилово, а также иных субъектов персональных данных

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу:_____

_____ даю своё согласие администрации муниципального округа Дорогомилово, расположенной по адресу: Победы площадь, д. 1А, Москва, 121170, – на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Администрация муниципального округа Дорогомилово осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в целях исполнения прав и обязанностей сторон служебного контракта, исполнения законодательства (передача отчётности и др.) в сфере социального страхования, законодательства в сфере воинского учёта, пенсионного законодательства, налогового законодательства, исполнения требований других федеральных законов.

2. Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в служебном контракте, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2ГС(МС)), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего служебного контракта, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительству, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о служебном контракте и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т.п.), заключаемых при исполнении трудового договора (служебного контракта).

3. Даю согласие на обработку администрацией муниципального округа Дорогомилово своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

6. По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

«_____»_____20__ г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____»_____20___ г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4
к распоряжению администрации
муниципального округа
Дорогомилово
от 27.06.2017 г. № 8-АР

Перечень должностей муниципальной службы
администрации муниципального округа Дорогомилово,
замещение которых предусматривает осуществление обработки
персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

Начальник отдела по организационно-правовым вопросам;
Начальник бюджетно-финансового отдела;
Юрисконсульт-советник;
Советник отдела по организационно-правовым вопросам;
Консультант отдела по организационно-правовым вопросам;
Главный специалист бюджетно-финансового отдела.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 9(80)- 2СД

О согласовании проекта изменения
схемы размещения сезонных (летних)
кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Ю.М. Самедова от 06 июня 2017 года № 1760360-2017, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания в части включения в схему размещения сезонного (летнего) кафе площадью 24 кв. м при стационарном предприятии общественного питания ООО «Экспресс Ритейл» по адресу: Кутузовский проспект, д. 26, стр. 1.
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 9(80)- 3СД

О ежеквартальном сводном районном календарном плане по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Дорогомилово на 3-й квартал 2017 г.

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 11 ноября 2015 года № 15(57)-15СД «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 26 августа 2015 года № 11(53)-4СД «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства» и в связи с обращением заместителя главы управы района Дорогомилово города Москвы Э.З. Нахаева от 01 июня 2017 года № юр-3986/7, заслушав и обсудив сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работе с населением по месту жительства на территории района Дорогомилово на 3-й квартал 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории района Дорогомилово на 3-й квартал 2017 года (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в управу района Дорогомилово города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 20.06.2017 г. № 9(80)-3СД

Ежеквартальный сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства в районе Дорогомилово на 3-ий квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственный
Досуговые и социально-воспитательные мероприятия					
сентябрь					
1.	**Праздник, посвящённый Дню города**	08.09.2017	Украинский бульвар	100	ГБУ «Дети-Детям»
2.	Концерт театра песни «Цветофор» «Твой выбор»	10.09.2017	По назначению	30	ГБУ «Дети-Детям»
Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия					
август					
1.	Соревнования по стритболу 3х3 «Центровой»	30.07.2017-06.08.2017	По назначению	30	ГБУ «Дети-Детям»
сентябрь					
2.	Шахматы. Сеанс одновременной игры, посвящённый Дню Дорогомилово	21.09.2017	ГБОУ Школа № 1465, Студенческая ул., д. 24	20	ГБУ «Дети-Детям»
3.	Соревнования семейных команд «Мама, папа, я – спортивная семья»	24.09.2017	По назначению	50	ГБУ «Дети-Детям»

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 9(80)- 8СД

Об утверждении графика личного приёма
депутатами Совета депутатов граждан
муниципального округа Дорогомилово
на 3-й квартал 2017 г.

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», реализации закреплённых Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и участие граждан в осуществлении местного самоуправления, на основании пункта 1 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, в соответствии с Порядком организации и осуществления личного приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово 14 декабря 2016 года № 11(70)-9СД,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить График личного приёма депутатами Совета депутатов граждан муниципального округа Дорогомилово на 3-й квартал 2017 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово **Н.В. Ткачук**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 20.06.2017 № 9(80)-8 СД

ГРАФИК ПРИЁМА НА 3 КВАРТАЛ 2017 года

ПРИЁМ ГРАЖДАН
ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОРОГОМИЛОВО

Ведётся с 15:00 час. до 17:00 час.,
по адресу: Победы площадь, д. 1, корп. А., Совет депутатов (каб. 2),
Конт. тел. для предварительной записи: (499) 148 94 24

дата	депутат Совета депутатов	округ
08 августа 2017 г.	Л.В. Гущенко	1
30 августа 2017 г.	Е.Ю. Цыбулькова (приём по адресу: Студенческая ул., д. 16, помещение ГБУ «Дети-Детям»)	1
22 августа 2017 г.	З.И. Шаргатова	2
22 августа 2017 г.	Е.А. Ершова	4
22 августа 2017 г.	М.В. Фролова	3
04 сентября 2017 г.	Е.Ю. Цыбулькова (приём по адресу: Студенческая ул., д. 16, помещение ГБУ «Дети-Детям»)	1
04 сентября 2017 г.	Л.В. Гущенко	1
05 сентября 2017 г.	З.И. Шаргатова	2

*перечень домовладений, входящих в избирательный округ, размещён на сайте www.dorogomilovo.info в разделе: График приёма

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 №8/3

О согласовании установки ограждающих устройств (трех шлагбаумов) по адресу: г. Москва, ул. Крылатские холмы, дом 1

В соответствии пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 02.07.2013 № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», Уставом муниципального округа Крылатское, протоколом общего собрания собственников-домовладельцев ЖСК «Филевский, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Крылатские холмы, дом 1 от 07 апреля 2017 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств (трех шлагбаумов) по адресу: г. Москва, ул. Крылатские холмы, дом 1.

2. Председателю правления ЖСК «Филевский» обеспечить:

2.1. Круглосуточный и беспрепятственный проезд на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Крылатское города Москвы и председателю правления ЖСК «Филевский».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа Крылатское **Н.А. Тюрин**

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 №8/4

О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское города Москвы в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением главы управы района Крылатское города Москвы от 20.06.2017 № Икр-831/17,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление экономии средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское города Москвы в 2017 году, образовавшихся в результате проведения конкурсных процедур (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское города Москвы.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа Крылатское **Н.А.Тюрин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 21.06.2017 №8/4

Адресный перечень дворовых территорий района Крылатское Западного административного округа города Москвы, на которых в 2017 году требуется комплекс работ по благоустройству

№ п/п	Адресный перечень дворовой территории	Затраты всего	Замена садового камня	Устройство покрытия на площадке (детская, спортивная)	Установка спортивных МАФ	Замена МАФ	Разработка проекта
		тыс. руб.	п. м	кв. м.	шт.	шт.	тыс. руб.
1.	Рублевское ш., д.34, корп.1	1 630,97	81,00	384,40	5	12	
2.	Осенний бульвар, д.18, корп.2	150,00					150
ИТОГО		**1780,97**	**81,00**	**384,40**	**5,00**	**12,00**	**150,00**

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 №8/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 22.12.2016 № 14/2

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание обращения главы управы района Крылатское от 16.06.2017 № ИКР-810/17, а также согласование с ним проекта решения,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 22.12.2016 № 14/2 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крылатское в 2017 году», изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к данному решению в связи с образовавшимися свободными бюджетными средствами в результате проведенных конкурсных процедур.
2. Главе управы района Крылатское города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крылатское в 2017 году.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа Крылатское **Н.А. Тюрин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 21.06.2017 №8/5

Приложение
к решению Совета Депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 22.12.2016 № 14/2

Перечень расходования средств на дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Крылатское в 2017 году

№ п/п.	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень мероприятий	Сумма тыс. руб.
1.	Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1. Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны	200,0
2.	Оказание материальной помощи льготным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа	1.МП (денежная)	300,0
		2.Продуктовые наборы	900,0
		3.Новогодние билеты, подарки	866,0
		4.Наборы для льготных категорий граждан	163,0
ВСЕГО			**2266,0**

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 №8/6

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Крылатское, обращением главы управы района Крылатское города Москвы от 16.06.2017 №Икр-814/17,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года (приложение).

2. С целью освещения работы и информирования жителей муниципального округа рекомендовать управе района один раз в две недели обновлять информацию на четырёх уличных стендах, расположенных на территории муниципального округа Крылатское.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Крылатское города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское **Н.А. Тюрин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 21.06.2017 г. №8/6

Сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Кол-во уч.	Организации, проводящие мероприятия
1.	Праздничное мероприятие «Белая ромашка», посвящённое Дню семьи, любви и верности	06 июля 12-00	ул. Крылатские холмы, д. 49-51	150	Управа района Крылатское, ГБУ СДК «Крылатское», КХЦ «Кунцево»
2.	Интерактивная познавательная лекция «Будь счастливым на чистой земле» для детей, посещающих городской лагерь «Московская смена- 2017»	12 июля 11.00	ул. Крылатские холмы, д. 26 к.2	60	ГБУ СДК «Крылатское»
3.	Экологический праздник «День птенца»	18 июля 15.00	ул. Крылатские холмы, д. 28 к.4,5	50	ГБУ СДК «Крылатское», ЦССВ «Гармония»
4.	Экскурсия для клуба «Доверие» и ОС на Гребной канал с посещением музея.	20 июля 12.00	ул. Крылатская, д.2	20	ГБУ СДК «Крылатское», ОУСЦ «Крылатское»
5.	Дворовое мероприятие «Бобровый остров» (экологическая эстафета)	26 июля 15-00	ул. Осенний б-р, д.4	80	ГБУ СДК «Крылатское», Мосприрода
6.	Досуговое мероприятие «День Нептуна»	2 августа 15-00	ул. Рублёвское шоссе, д. 36 к.2	50	ГБУ СДК «Крылатское» Детское отделение ТЦСО «Можайский» филиал «Крылатское»
7.	Дворовый праздник «Собираем друзей»	8 августа 15.00	Народный парк, Северное Крылатское	100	ГБУ СДК «Крылатское»
8.	Спортивное мероприятие «Ловкие, смелые, сильные, умелые», посвященное Дню физкультурника	10 августа 15-00	ул. Рублёвское шоссе, д.28 к.3	40	ГБУ СДК «Крылатское» Детское отделение ТЦСО филиал «Крылатское»
10.	Дворовое мероприятие «Солнце светит одинаково всем», посвящённое Дню Российского Флага	22 августа 12-00	ул. Крылатские холмы, д.49-51	150	ГБУ СДК «Крылатское» КХЦ «Кунцево»
11.	Общегородская благотворительная акция «Соберём детей в школу»	26 августа 12.00	ул. Рублёвское шоссе, д.36 к 2	60	Управа района Крылатское, Администрация МО, ГБУ СДК «Крылатское», ТЦСО филиал «Крылатское»
12.	Праздничное мероприятие «Здравствуй, школа!», посвящённое Дню знаний.	01 сентября 14.00	ул. Крылатские холмы, д.49-51	70	ГБУ СДК «Крылатское», КХЦ «Кунцево»

13.	Открытое первенство Крылатского по флорболу	05 сентября 15.00	ул. Крылатские холмы, д.15, к.1	70	ГБУ СДК «Крылатское»
14.	«Как поживаешь, сосед?!» Круглый стол для ОС и клуба «Доверие»	06 сентября 11.00	ул. Крылатские холмы, 26.к.2	15	ГБУ СДК «Крылатское»
15.	Праздничное мероприятие для жителей района «Любимый город», посвящённое Дню города.	09 сентября	ул. Крылатские холмы, д.49-51	500	ГБУ СДК «Крылатское» Совместно с управой района Крылатское.
16.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню района «Моя малая Родина-Крылатское»	09 сентября	ул. Крылатские холмы, д.49-51	500	ГБУ СДК «Крылатское» Совместно с управой района Крылатское, Администрацией МО
17.	Окружной туристический слет	15,16,17 сентября	В соответствии с регламентом проведения Окружной комплексной Спартакиады ЗАО г. Москвы на 2017год	30	ГБУ СДК «Крылатское»
18.	Легкоатлетический кросс «Прощай, лето»	23 сентября 12-00	Малое велокольцо	50	ГБУ СДК «Крылатское»
19.	Турнир по волейболу «Золотая осень» среди учащихся школ района «Крылатское»	29 сентября 16.00	ул. Осенний бульвар, д.10 к.3	25	ГБУ СДК «Крылатское»

РЕШЕНИЕ

21.06.2017 №8/7

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское «О внесении изменений в Устав муниципального округа Крылатское»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское «О внесении изменений в Устав муниципального округа Крылатское» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу 121614, г. Москва, Осенний бульвар, дом 12, корп.3 с 1 по 21 июля 2017 года (до 17ч.00 мин).

Контактное лицо: Тюрин Николай Алексеевич, тел.: 495-415-36-22, факс 495-412-31-96, e-mail:info@vgmok.ru.

3.Назначить на 1 августа 2017 года с 17 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. в помещении администрации муниципального округа Крылатское, расположенном по адресу: 121614, г. Москва, Осенний бульвар, дом 12, корп. 3 публичные слушания по проекту решения.

4.Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5.Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет»:

1) настоящее решение;

2) решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 05.03.2013 №3/2 «О порядке

учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское;

3) решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 05.03.2013 №3/1 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское **Н.А. Тюрин**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 21.06.2017 г. №8/7

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

от _____2017 года

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Крылатское

В целях приведения Устава муниципального округа Крылатское в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Крылатское следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок

участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское **Н.А. Тюрин**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 21.06.2017 г. №8/7

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское «О внесении изменений в Устав муниципального округа Крылатское»

Руководитель рабочей группы: Тюрин Николай Алексеевич	глава муниципального округа Крылатское
Заместитель руководителя рабочей группы: Иванов Алексей Михайлович	заместитель главы администрации муниципального округа Крылатское
Члены рабочей группы: Аппакова Лилия Руслановна	депутат Совета депутатов муниципального округа Крылатское
Гончаров Николай Михайлович	депутат Совета депутатов муниципального округа Крылатское
Кабанова Марина Евгеньевна	депутат Совета депутатов муниципального округа Крылатское
Секретарь рабочей группы: Дьяченкова Марина Петровна	советник администрации муниципального округа Крылатское

РЕШЕНИЕ

05.03.2013 № 3/1

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 48 Устава муниципального округа Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское в городе Москве (приложение).

2. Главе администрации муниципального округа Крылатское Федотову И.Б. опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru

3. Распространить бюллетень «Московский муниципальный вестник» на территории муниципального округа Крылатское по следующим адресам:

- Осенний бульвар, дом 12, корп. 3 (администрация муниципального округа Крылатское);
- ул. Крылатские холмы, дом 27, корп. 1 (управа района Крылатское города Москвы);
- Осенний бульвар, дом 5, корп. 4 (Дирекция единого заказчика района Крылатское);
- ул. Крылатские холмы, дом 34 (Детская библиотека – Центр наследия Валентина Берестова);
- ул. Крылатские холмы, дом 34 (Центральная библиотека им. Анны Ахматовой);
- ул. Крылатские холмы, дом 49 (Культурно-художественный центр «Крылатское»;
- ул. Крылатские холмы, дом 26, корп. 2 (Муниципальное бюджетное учреждение Спортивно-досуговый клуб «Крылатское»);
- Рублёвское шоссе, дом 36, корп. 1 (Управление социальной защиты населения района Крылатское);
- Рублёвское шоссе, дом 36, корп. 2 (филиал «Крылатское» ГБУ ТЦСО № 28;
- ул. Крылатские холмы, дом 51 (амбулаторно-поликлиническое учреждение ГБУЗ «ГП № 195 ДЗМ»).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Крылатское в городе Москве от 19.09.2011 № 12/1 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Крылатское в городе Москве».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа Крылатское **Н.А.Тюрин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округ
Крылатское от 05.03.2013 № 3/1

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний, либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 (пяти) дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется её персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, а также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии);

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

05.03.2013 № 3/2

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Крылатское от 05.03.2013 № 3/1 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское».

3. Главе администрации муниципального округа Крылатское Федотову И.Б. опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru

4. Распространить бюллетень «Московский муниципальный вестник» на территории муниципального округа Крылатское по следующим адресам:

- Осенний бульвар, дом 12, корп. 3 (администрация муниципального округа Крылатское);
- ул. Крылатские холмы, дом 27, корп. 1 (управа района Крылатское города Москвы);
- Осенний бульвар, дом 5, корп. 4 (Дирекция единого заказчика района Крылатское);
- ул. Крылатские холмы, дом 34 (Детская библиотека – Центр наследия Валентина Берестова);
- ул. Крылатские холмы, дом 34 (Центральная библиотека им. Анны Ахматовой);
- ул. Крылатские холмы, дом 49 (Культурно-художественный центр «Крылатское»;
- ул. Крылатские холмы, дом 26, корп. 2 (Муниципальное бюджетное учреждение Спортивно-досуговый клуб «Крылатское»);
- Рублёвское шоссе, дом 36, корп. 1 (Управление социальной защиты населения района Крылатское);
- Рублёвское шоссе, дом 36, корп. 2 (филиал «Крылатское» ГБУ ТЦСО № 28;
- ул. Крылатские холмы, дом 51 (амбулаторно-поликлиническое учреждение ГБУЗ «ГП № 195 ДЗМ»).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Крылатское в городе Москве от 10.10.2012 № 11/5 «О порядке учёта предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Крылатское в городе Москве о внесении изменений и допол-

нений в Устав внутригородского муниципального образования Крылатское в городе Москве».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское **Н.А.Тюрин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 05.03.2013 № 3/2

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Крылатское в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Крылатское (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Крылатское, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Крылатское представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей груп-

пы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Крылатское для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Крылатское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №80-1.СД МОК/17

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на третий квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3) части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на третий квартал 2017 года (приложение).
2. Копию настоящего решения направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Кунцево.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.kuntsevo.org.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Кунцево
от 20.06.2017 №80-1.СД МОК/17

Сводный календарный план досуговой, социально-воспитательной и спортивной работы с населением района Кунцево на 3 квартал 2017 года

№	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Планируемое число участников	Организации, проводящие мероприятия, ФИО, тел. ответственного
Досуговая работа					
1	«Дымковская игрушка»	03.07.2017 13:00 - 14:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
2	«Каникулы театрального режима»	04.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
3	Экскурсия в «Парк искусств Музеон»	04.07.2017 15.00	ул. Крымский вал, вл. 2	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
4	«Киноклуб»	05.07.2017 15:00 – 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
5	«Киноклуб»	05.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
6	«Арт-терапия»	05.07.2017 11.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
7	Беседа-лекция «Семья - это то, что с тобой всегда!».	05.07.2017 12.00	ул. Боженко, д.14, корп.4	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (499) 416-99-58
8	«Мастер-класс по прикладному творчеству»	06.07.2017	Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8(499) 141-44-88
9	Программа «Тропа доверия»	06.07.2017 10.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
10	«Творческий мастер-класс»	06.07.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
11	«Каникулы театрального режима»	06.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73 КЦ «Рублево»
12	«Я рисую Россию»	07.07.2017 18:00 - 19:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И. В. 8 (915) 039-09-69
13	«Территория игры»	07.07.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
14	«Ромашковые поля»	07.07.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Малина Е. Н. 8 (499) 727-18-73

15	«Цветы лета»	08.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова Ирина Валерьевна 8 (499) 727-18-73
16	«Сказ о Петре и Февронии»-	08.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д. 31	20	КЦ «Рублево» Кузнецов Р. В. 8 (499) 727-18-73
17	«Самая семейная семья!»	08.07.2017	Кунцевский бульвар	150	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М. Л. 8(499) 141-44-88
18	«Вернисаж» ко дню семьи.	08.07.2017	Кунцевский бульвар	150	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
19	«Киноклуб»	10.07.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р. В. 8 (499) 727-18-73
20	«Киноклуб»	10.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р. В. 8 (499) 727-18-73
21	«Гуманитарная викторина»	10.07.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
22	«Каникулы театрального режима»	11.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
23	«Муха по полю пошла, оздоровительный досуг»	11.07.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
24	Программа «Арт-терапия с элементами оригами, живописи шерстью, коллажа»	11.07.2017 10.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
25	Экскурсия в «Парк Фили»	11.07.2017 15.00	ул. Большая Филёвская, д.22, стр. 1	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
26	«Киноклуб»	12.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
27	Экскурсия в «Галерею XXI века»	12.07.2017 11.00	Кременчугская ул., д.22	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
28	«Каникулы театрального режима»	13.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е. Н. 8 (499) 727-18-73
29	«Мастер-класс по прикладному творчеству»	13.07.2017	ул.Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8(499) 141-44-88
30	Посещение парка «Сказка» (геологический музей)	13.07.2017 11.00	ул. Крылатская, д.15. стр.1	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
31	«Моя страна»	14.07.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево Мартынова И.В. 8 (915) 039-09-69
32	«Концерт в Рублёвском парке»	14.07.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е. А. 8 (915) 039-09-69

33	«Территория игры»	14.07.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
34	Экскурсия в музей «Нехорошая квартира» Михаила Булгакова	14.07.2017 11.00	ул. Большая Садовая, д.10	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
35	Кинолекторий «Тэмпл Грандин»	14.07.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
36	«Практика разума»	17.07.2017, 11.00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
37	«Киноклуб»	17.07.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
38	Встреча с детской писательницей Т.М. Никифоровой	17.07.2017 16.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
39	«Каникулы театрального режима»	18.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
40	Программа «Арт-терапия с элементами оригами, живописи шерстью, коллажа»	18.07.2017 10.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
41	«Киноклуб»	19.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
42	Лекция «Медиасреда»	19.07.2017	ул. Боженко, д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Шкваркова А.А. 8(499) 141-44-88
43	«Мастер-класс по прикладному творчеству»	20.07.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8(499) 141-44-88
44	«Каникулы театрального режима»	20.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
45	Экскурсия в «Парк культуры и отдыха им. Горького»	20.07.2017 15.00	ул. Крымский вал, д. 9	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
46	«История страны»	21.07.2017 18:00 - 19:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
47	«Концерт в Рублёвском парке»	21.07.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е. А. 8 (499) 727-18-73
48	«Территория игры»	21.07.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
49	Экскурсия в музей «Очаково»	21.07.2017 11.00	Рябиновая ул., д.44	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
50	«»Контрасты Дмитрий Беляков-Романов. Живопись «	22.07.2017	Интернет-пространство	150	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М. Л. 8(499) 141-44-88

51	«Киноклуб»	24.07.2017 15:00 - 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
52	«Киноклуб»	24.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р. В. 8 (499) 727-18-73
53	«Каникулы театрального режима»	25.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
54	«Игровой час»	25.07.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
55	«Киноклуб»	26.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р. В. 8 (499) 727-18-73
56	«Каникулы театрального режима»	27.07.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
57	Экскурсия в 4-ю пожарно-спасательную часть	27.07.2017 11.00	ул. Дорогобужская, д.21	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
58	«Мастер-класс по прикладному творчеству»	27.07.2017	ул.Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8 (499) 141-44-88
59	«Я рисую Россию»	28.07.2017 18:00 - 19:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И. В. 8 (499) 727-18-73
60	«Концерт в Рублёвском парке» .	28.07.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
61	«Территория игры «	28.07.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
62	Творческий конкурс « Алло, таланты «	28.07.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
63	Концертная программа с участием группы Сергея Баклыкова	29.07.2017 19.00	ул. Молодогвардейская, д.29 (сквер)	100	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б., 8-499-149-29-94
64	«Киноклуб»	31.07.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
65	«Практика разума»	31.07.2017 11.00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
66	Экскурсия в «Зоопарк»	31.07.2017 10.00	ул. Грузинская, д.1	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8(495) 416-99-58
67	«Каникулы театрального режима»	01.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8(499) 727-18-73
68	«Киноклуб»	01.08.2017 11:00 - 13:30	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
69	«Киноклуб»	01.08.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73

70	Экскурсия в «Центральный парк культуры и отдыха им. Горького»	01.08.2017 14.00	ул. Крымский вал, д.9	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
71	«Киноклуб»	02.08.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
72	«Речевой этикет»	02.08.2017 11.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
73	Программа «Арт-терапия с элементами оригами, живописи шерстью, коллажа»	02.08.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
74	«Каникулы театрального режима»	03.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
75	«Киноклуб»	03.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
76	Творческий мастер-класс.	03.08.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
77	«Моя страна»	04.08.2017 9:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
78	«Концерт в Рублёвском парке» .	04.08.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
79	«Территория игры»	04.08.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
80	Мастер-класс по прикладному творчеству.	04.08.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8(499) 141-44-88
81	«Каникулы театрального режима»	08.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
82	Тематическая акция. «Всемирный день кошек»	08.08.2017	Интернет-пространство	150	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М. Л. 8(499) 141-44-88
83	Программа «Арт-терапия с элементами оригами, живописи шерстью, коллажа»	08.08.2017 10.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
84	Коммуникативно-двигательный тренинг.	08.08.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
85	Программа «Тропа доверия»	08.08.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
86	«Киноклуб»-	09.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
87	Кинопоказ в ДК «Рублёво»	09.08.2017 11.00	ул. Василия Ботылева, д.43	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8(495)-416-99-58
88	Экология и человек.	09.08.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58

89	«Каникулы театрального режима»	10.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499)-727-18-73
90	«Киноклуб»-	10.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
91	«Киноклуб»-	10.08.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
92	Экскурсия в «Парк ВДНХ»	10.08.2017 10.00	пр-т Мира, д.119	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
93	«Я рисую Россию»	11.08.2017 9:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
94	«Концерт в Рублёвском парке»	11.08.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е. А. 8 (499) 727-18-73
95	«Территория игры»	11.08.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е. А. 8 (499) 727-18-73
96	Посещение фестиваля «Полевые цветы».	11.08.2017 11.00	ул. Кременчугская, д.36	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
97	«Практика разума	14.08.2017 11.00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е. А. 8 (499) 727-18-73
98	Экскурсия в 4-ю пожарно-спасательную часть	14.08.2017 11:00	ул. Дорогобужская, д.21	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
99	«Бабочек веселый хоровод, час веселых затей»	15.08.2017	ул. Кунцевская д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
100	Экскурсия в музей занимательных наук «Экспериментаниум»	15.08.2017 11.00	Ленинградский проспект, д.80, корп.11	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
101	Коммуникативно-двигательный тренинг.	15.08.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
102	«Каникулы театрального режима»	15.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
103	«Бабочек веселый хоровод, час веселых затей»	15.08.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М. Л. 8(499) 141-44-88
104	«Киноклуб»-	16.08.2017 15:00 - 17:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
105	Лекция «Медиасреда».	16.08.2017	ул. Боженко, д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Шкваркова А.А. 8(499) 141-44-88
106	«Киноклуб»	16.08.2017 11:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
107	Экскурсия в парк культуры и отдыха «Фили»	16.08.2017 15.00	ул. Большая Филевская, д.22	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58

108	«Киноклуб»-	16.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Рублевское, д.109, корп.6	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
109	«Медиасреда. Лекция»	16.08.2017	ул. Боженко д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Шкваркова А. А. 8(499) 141-44-88
110	«Каникулы театрального режима»	17.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
111	Творческий мастер-класс.	17.08.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
112	Кинолекторий «Самые успешные люди с синдромом Дауна»	17.08.2017 17.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
113	«Страна лесов и полей».	18.08.2017 9:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
114	«Первым делом самолеты. Мастер- класс по прикладному творчеству «	18.08.2017	ул. Кунцевская, д.17	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С. 8(499) 141-44-88
115	«Концерт в Рублёвском парке»	18.08.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
116	«Территория игры»	18.08.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
117	Экскурсия в «Музей Очакова»	18.08.2017 10.00	Рябиновая ул., д.44	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
118	«Домашние животные»	21.08.2017 13:00 - 14:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
119	Посещение «Фестиваль варенья в Москве»	21.08.2017 15.00	Пушкинская Площадь	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
120	«Каникулы театрального режима»	22.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
121	«Город древний». Выставка, посвященная 870-летию города Москва».	22.08.2017- 24.08.2017	Боженко, 14, корп.4	250	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Панфилов И.В. 8(499) 141-44-88
122	«Тематическая акция ко Дню Государственного флага России».	22.08.2017	Кунцевский бульвар	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
123	«Киноклуб»-	23.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
124	«Каникулы театрального режима»	24.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
125	«Мои летние впечатления»	24.08.2017 16:00 - 17:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
126	«Киноклуб»	24.08.2017 11:00 - 12:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73

127	«Мы-против террора»	25.08.2017 18:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	300	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
128	«Пусть всегда будет солнце «	25.08.2017 18:00 - 19:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
129	«Концерт в Рублёвском парке»	25.08.2017 19:00 - 21:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
130	«Территория игры»	25.08.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	150	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
131	«Речевой этикет»	25.08.2017 11.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8(495)-416-99-58
132	Музыкальное занятие	25.08.2017 12.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
133	Общегородская акция «Ночь кино»	27.08.2017	Кунцевский бульвар	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Доронина М.Л. 8(499) 141-44-88
134	Экскурсия в «Зоопарк»	27.08.2017 15.00	ул. Б. Грузинская, д.1	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
135	«Каникулы театрального режима»	29.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
136	Программа «Арт-терапия с элементами оригами, живописи шерстью, коллажа»	29.08.2017 10.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
137	Коммуникативно-двигательный тренинг. Совместно с КЦ «Зодчие»	29.08.2017 11.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
138	«Киноклуб»	30.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
139	«Медиа-старт. Зодчие приглашают».	30.08.2017	Кунцевский бульвар	500	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Тюленева Н.М. 8(499) 141-44-88
140	Вечеринка интернациональной дружбы « Ты и я. Мы одной крови» (Киплинг)	30.08.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
141	«Каникулы театрального режима»	31.08.2017 12:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
142	«Киноклуб»	31.08.2017 11:00 - 13:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
143	«Киноклуб»	31.08.2017 15:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
144	Закрытие смены. Дискотека	31.08.2017 16.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
145	«День открытых дверей»	01.09.2017 14:00 - 16:00	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	20	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73

146	Концерт, посвященный «Дню знаний»	01.09.2016 19:15 - 20:15	ул. Боженко, д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Тюленева Н. М. 8 (499)141-45-21
147	«Голуби мира»	01.09.2017 - 21.09.2017 10:30 - 18:30	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	20	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
148	«Краски классики»	01.09.2017 18:00	ул. Василия Ботылева, д.43	100	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
149	«День солидарности Акция в интернет-пространстве.	03.09.2017 11:00 - 18:00	ул. Боженко, д.9	300	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С 8(499) 141-44-88
150	Вокальная встреча «Эхос Неос»	03.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
151	«День открытых дверей»	05.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
152	«Осенние приключения»	06.09.2017 18:30 - 19:30	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	25	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
153	«Подарок учителю»	06.09.2017 13:00 - 14:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
154	«Бардовские посиделки»	07.09.2017 14:00 - 15:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
155	«Приятное видео «	07.09.2017 15:00 - 16:00	ул. Боженко, д.9	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
156	Вокальная встреча «Эхос Неос» .	08.09.2017 20:00 - 21:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
157	«Мамин день»	08.09.2017 13:00 - 14:00	ул. Боженко, д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
158	Праздничная концертно-игровая программа ко «Дню город»	08.09.2017 17.30	ул. Молодогвардейская, д.29 (сквер)	200	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б., 8(499)-149-29-94
159	Игра-квест «Москва не сразу строилась», посвященная дню города	08.09.2017 16.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
160	«Это тебе, Москва!» Праздничный концерт творческих коллективов КЦ «Зодчие», посвящённый Дню города Москвы	09.09.2017 16:00 - 18:00	ул. Боженко, д.9	100	ГБУК г. Москвы «Дом культуры Тюленева Т.М.. 8 (499) 141-45-21
161	«Литература в лицах. Посвящено 75-летию со дня рождения С.Д.Довлатова»	09.09.2017 18:30 - 19:30	ул. Боженко, д.14, корп.4	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры Анисифорова А.С. 8 (499) 141-45-21
162	«Осень-Осень, в гости просим»	09.09.2017 15:00 - 16:00	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	25	КЦ «Рублево» Миряева О.В. 8 (499) 727-18-73

163	«Головной убор» Мастер класс по изготовлению головных уборов из различных материалов.	09.09.2017 9:00	ул. Василия Ботылева, д.43	200	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
164	«Торжественное карнавальное шествие»	09.09.2017 15:00	ул. Василия Ботылева, д.43	200	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
165	«Праздничный коллаж»	09.09.2017 15:00	ул. Василия Ботылева, д.43	299	КЦ «Рублево» Аджу Е.А. 8 (499) 727-18-73
166	«Конкурс карнавальных костюмов»	09.09.2017 15:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Малина Е.Н. 8 (499) 727-18-73
167	«Рублевский карнавал» - театрализованное уличное представление, посвященное празднованию Дня города Москвы	09.09.2017 15:00	ул. Василия Ботылева, д.43	5000	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
168	«Вокальная встреча «Эхос Неос»	11.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
169	«Осеннее настроение»	12.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
170	Путешествия по заповедным местам России. Виртуальная экскурсия по России.	13 .09.2017 16.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-499-416-99-58
171	Географический клуб «Меридиан». Видеолекторий.	14.09.2017 15:00 - 16:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
172	Вокальная встреча «Эхос Неос».	15.09.2017 20:00 - 21:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
173	«Внимание, дорога!»	16.09.2017 12:00 - 13:00	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	25	КЦ «Рублево» Миряева О.В. 8 (499) 727-18-73
174	«Кинолекторий «Основа киноязыка»	16.09.2017 18:30 - 20:30	ул. Боженко, д.14, корп.4	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры Тюленева Т.М. 8 (499) 141-45-21
175	«Ночь PRO Свет».» Культурно-досуговая акция «Ночь PRO Свет».	17.09.2017 16:00 - 23:30	ул. Боженко, д.9	2000	ГБУК г. Москвы «Дом культуры Шкваркова А.А. 8 8 (499) 141-45-21
176	Вокальная встреча «Эхос Неос».	18.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
177	Концерт совета ветеранов «Кунцево».	18.09.2017 14:00 - 16:00	ул. Боженко, д.14, корп.4	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Тюленева Н. М. 8 (499)141-45-21
178	«Сувенир другу»	18.09.2017 13:00 - 14:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73

179	«А все же она лучше, и в сто раз милее». Москва в жизни и творчестве А.Т. Твардовского.	19.09.2017 16.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
180	«Краски осени»	20.09.2017 18:00 - 19:00	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	25	КЦ «Рублево» Миряева О.В. 8 (499) 727-18-73
181	«Осенние листья»	20.09.2017 13:00 - 14:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
182	Концерт ВА «Радуга»	20.09.2017 13.00	Ул. Партизанская, д. 7, корп. 3,	50	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Кашуба Г.Ф., 8(499)149-29-94
183	Встреча в Клубе «Приятное видео».	21.09.2017 15:00 - 16:00	ул. Боженко, д.9	30	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
184	Вокальная встреча «Эхос Неос».	22.09.2017 20:00 - 21:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
185	«Мамин день» .	22.09.2017 13:00 - 14:00	ул. Боженко, д.9	50	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
186	«Осенний натюрморт»	22.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
187	«Азбука ПДД»	22.09.2017 11:30 - 12:30	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	20	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
188	«Дружба народов»	23.09.2017 12:00 - 13:00	ул. Полоцкая, д.16	20	КЦ «Рублево» Мартынова И.В. 8 (499) 727-18-73
189	«Медиапятница». Лекция, посвященная современным средствам массовой информации.	23.09.2017 19:00 - 21:00	ул. Боженко, д.14, корп.4	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры Шкваркова А.А. 8 8 (499) 141-45-21
190	«Закружилась осень золотая».	25.09.2017 17:00 - 19:00	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	50	КЦ «Рублево» Миряева О.В. 8 (499) 727-18-73
191	«Неделя Италии»	25.09.2017 - 30.09.2017 10:30 - 18:30	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	40	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
192	Вокальная встреча «Эхос Неос»	25.09.2017 16:00 - 17:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А.А. 8 (499) 141-33-8
193	«Поэты серебряного века». Кест посвящённый 125 летнему юбилею со дня рождения Марины Цветаевой.	26.09.2017 15:00 - 16:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
194	«Вечер итальянского кино».	26.09.2017 16:30 - 18:00	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	40	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
195	«Ваших сердец тепло»	28.09.2017 17:00 - 19:00	ул. Василия Ботылева, д.43	500	КЦ «Рублево» Болотова Е.А. 8 (499) 727-18-73
196	«Весь мир моя нора. Сказки о Хоме»	28.09.2017 12:00	ул. Кунцевская, д.13, корп.6	25	КЦ «Рублево» Миряева О.В. 8 (499) 727-18-73

197	Географический клуб «Меридиан».- Видеолекторий.	28.09.2016 15:00 - 16:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
198	Вокальная встреча «Эхос Неос»	29.09.2016 20:00 - 21:00	ул. Боженко, д.9	40	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кимичева А. А. 8 (499) 141-33-8
199	Праздничная концертная программа ко Дню старшего поколения	29.09.2017 17.00	ул. Молодогвардейская, д.29 (сквер)	70	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б., 8 (499) 149-29-94,
200	«Игра в мафию»	29.09.2017 18:00 - 19:00	. Рублевское шоссе, д.109, корп.6	20	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
201	«Венецианская маска»	30.09.2017 12:00 - 13:00	Рублевское шоссе, д.109, корп.6	20	КЦ «Рублево» Конашенкова В.Ю. 8 (499) 727-18-73
202	«День интернета в России»	30.09.2017 11:00 - 18:00	ул. Боженко, д.9	400	ГБУК г. Москвы «Дом культуры «Зодчие» Кляйн В.С 8(499) 141-44-88
Социально-воспитательная работа					
1	Индивидуальные социально-педагогические консультации	Июль-Сентябрь	ул. Кунцевская, д. 17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
2	Программа «Дорога в Храм»	еженедельно	ул. Ярцевская, д.3, вл. 1а	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
3	Социально-воспитательные беседы о нравственности и воспитанности.	В течение квартала	ул. Кунцевская, д. 17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
4	Мемориально-патронатная акция Уборка территории памятников	В течение квартала	По согласованию	15	ГБУ ЦСПСиД«Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
5	Урок памяти «Свеча памяти».	03.07.2017 12.00	ул. Боженко, д.14, корп.4	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
6	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	04.07.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, к.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н., 8 (499) 1492994
7	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	12.07.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н., 8 (499) 149-29-94
8	Основы пожарной безопасности. Интерактивная беседа и презентация	19.07.2017 15.00	ул. Кунцевская, д. 17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
9	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	20.07.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н. 8 (499) 149-29-94
10	Правовая беседа «День ВМФ»	28 06.2017 12.00	ул. Кунцевская, д. 17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8-495-416-99-58
11	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	28.07.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7.	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н., 8 (499) 149-29-94

12	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	01.08.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н., 8 (499) 149-29-94
13	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	09.08.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Домашкевич И.Н., 8 (499) 149-29-94
14	Познавательный час «Что таит в себе наш флаг». День государственного флага. Совместно с библиотекой №200 «Истоки»	11.08.2017 12.00	ул. Боженко, д.14, корп.4	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
15	«Летний дворик» Игровые развивающие программы	17.08.2017 12.00	ул. Ярцевская д. 27, корп.7	15	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Домашкевич И.Н. 8 (499) 149-29-94
16	Правовая беседа «День Флага России»	22.08.2017 16.20	ул. Кунцевская, д. 17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
17	«Летний дворик» Игровые развивающие программы «День открытых дверей»	23.08.2017 12.00 01.09.2017 18.00	ул. Ярцевская, д. 27, корп.7 и ул. Ак. Павлова, д. 42 (дворовая площадка)	15 100	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Томилина Е.Н. 8 (499) 149-29-94
18	«День открытых дверей»	04.09.2017 18.00	ул. Рублевское ш., д. 16	50	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б., 8 (499) 149-29-94,
19	«День открытых дверей»	05.09.2017 18.00	ул. Бобруйская, д. 20 (спортплощадка)	100	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б. 8 (499) 149-29-94,
Физкультурно-оздоровительная и спортивная работа					
1	Спортивные игры на улице	ежедневно июль-август	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
2	«Нескучная зарядка»	июль-август каждый вторник и четверг 11:00 - 12:00	ул. Василия Ботылева, д.43	50	КЦ «Рублево» Кузнецов Р.В. 8 (499) 727-18-73
3	Зарница (спортивное ориентирование)	26.07.2017 15.00	«Парк Фили»	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
4	День физкультурника	10.08.2017 17.00	ул. Оршанская, д. 10, корп. 1,2 (спортплощадка)	50	ГБУ «Центр досуга Кунцево», Анохина Н.Б. 8 (499) 149-29-94,
5	Спортивный флэш-моб	14.08.2017 15.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
6	День физкультурника	15.08.2017 14.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
7	Спортивная эстафета «Быстрее, выше, сильнее»	17.08.2017 15.00	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58
8	Спортивный квест	29.08.2017 16.30	ул. Кунцевская, д.17	15	ГБУ ЦСПСиД «Палитра» Глазкова Т.А. 8 (495) 416-99-58

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №80-2.СД МОК/17

О результатах мониторинга ярмарки выходного дня в районе Кунцево

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года №172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», Регламентом Совета депутатов реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы, в связи с информацией депутатов, принимавших участие в рабочих группах по мониторингу ярмарок выходного дня в районе Кунцево,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Информацию депутатов о результатах мониторинга ярмарки выходного дня в районе Кунцево принять к сведению.
2. Депутатам Совета депутатов муниципального округа Кунцево продолжать работу по мониторингу ярмарки выходного дня в районе Кунцево.
3. Депутатам Совета депутатов муниципального округа Кунцево использовать представленную информацию в работе с избирателями.
4. Копию настоящего решения направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Кунцево.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.kuntsevo.org.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №80-4.СД МОК/17

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Кунцево»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Кунцево» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что приём предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу Рублевское шоссе, дом 79 с 10 июля 2017 года по 1 августа 2017 года (до 17 час. 00 мин.). Контактное лицо - Рыжикова Татьяна Николаевна, телефон 8(499)141-28-57, факс 8(499)141-29-16, адрес электронной почты - munic_kuntsevo@mail.ru.

3. Назначить на 2 августа 2017 года с 15.00 до 17.00 в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Кунцево, расположенном по адресу: Рублевское шоссе, дом 79, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Кунцево от 26 февраля 2013 года №16-1.СД МОК/13;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Кунцево от 26 февраля 2013 года № 16-4. СД МОК/13.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 20.06.2017 №80-4.СД МОК/17

Проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Кунцево

В целях приведения Устава муниципального округа Кунцево в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Кунцево следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключе-

ния под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 20.06.2017 №80-4.СД МОК/17

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Кунцево «О внесении изменениив Устав муниципального округа Кунцево»

Руководитель рабочей группы:
-Кудряшов Василий Алексеевич - глава муниципального округа Кунцево.

Заместитель руководителя рабочей группы:
-Заборский Владимир Марьянович -депутат Совета депутатов муниципального округа Кунцево.

Члены рабочей группы:

-Силина Наталья Борисовна	-депутат Совета депутатов муниципального округа Кунцево.
-Удотов Юрий Михайлович	-депутат Совета депутатов муниципального округа Кунцево.
-Савушкин Анатолий Николаевич	-юрисконсульт – советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Кунцево.
-Адеишвили Нази Павловна	-начальник организационного отдела управы района Кунцево (по согласованию).
Секретарь рабочей группы:	
-Рыжикова Татьяна Николаевна	-начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Кунцево.

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 № 80-6.СД МОК/17

О согласовании установки ограждающих устройств для регулирования въезда и (или) выезда транспортных средств на придомовую территорию по адресу: улица Маршала Тимошенко, дом 34

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: улица Маршала Тимошенко, дом 34,

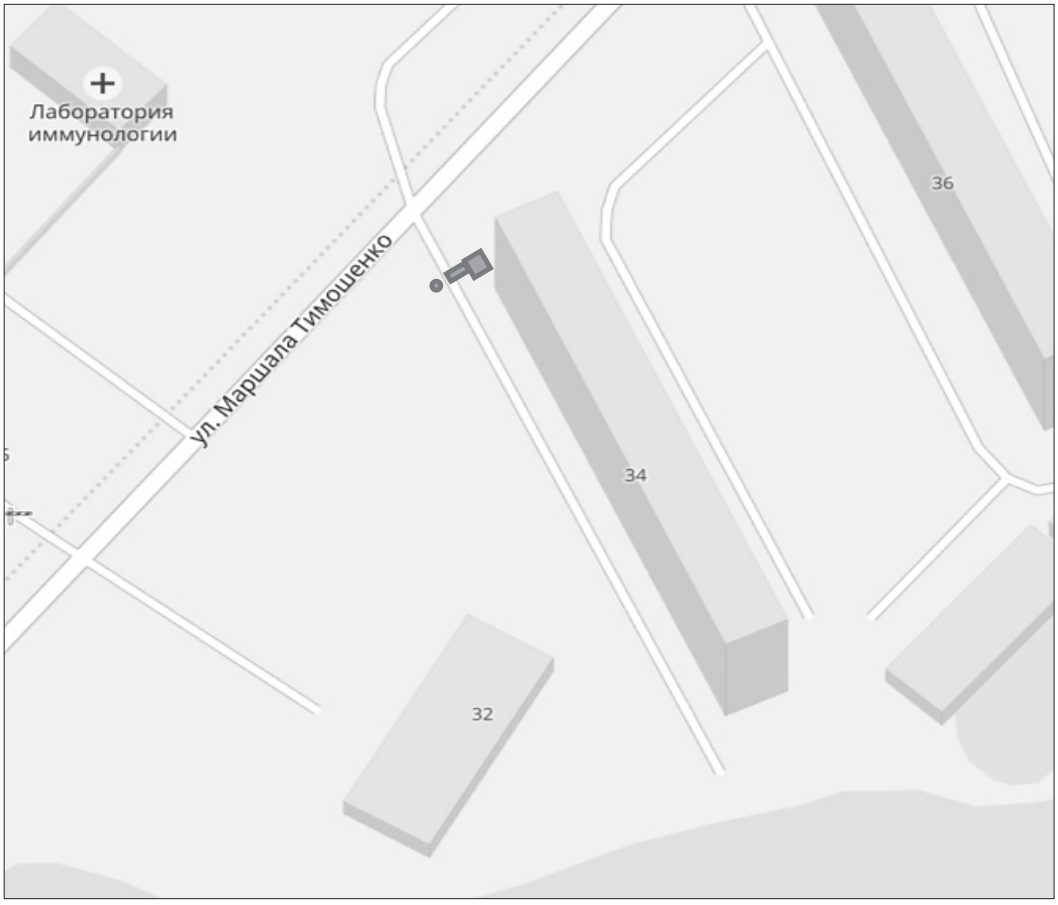
Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать установку одного шлагбаума (в комплекте с парковочным столбиком) для регулирования въезда и (или) выезда транспортных средств на придомовую территорию по адресу: улица Маршала Тимошенко, дом 34, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Настоящее решение направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Кунцево и и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 20 июня 2017 года
№80-6. СД МОК/17

Проект размещения ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Маршала Тимошенко, дом 34



- автоматический электромеханический шлагбаум

- парковочный столбик

Обеспечение круглосуточного доступа пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб **обеспечивается через круглосуточную диспетчерскую** (по договору с собственниками многоквартирного дома).

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №80-7.СД МОК/17

О согласовании проекта изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 07.06.2017 №ПЗ-01-1675/17,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево включив в Схему нестационарный торговый объект со специализацией «Мороженое» (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Кунцево в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение
к Решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 20.06.2017 №80-7.СД МОК/17

Адресный перечень торговых объектов, предлагаемых к включению в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево

№ п/п.	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Специализация	Период размещения	Статус
1	ЗАО	Кунцево	Киоск	Ельнинская ул., вл.23	мороженое	С 1 января по 31 декабря	Внести в Схему новый адрес

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №80-8.СД МОК/17

О согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных кафе на территории района Кунцево

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 06.06.2017 №1784558-2017

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных кафе на территории района Кунцево в части включения в Схему кафе площадью 92,6 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Фарш сити групп» по адресу: улица Ярцевская, дом 19.
2. Направить настоящее решение в управу района Кунцево, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

РЕШЕНИЕ

26.02.2013 №16-1.СД МОК/13

О порядке учёта предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево, утверждённым Советом депутатов муниципального округа Кунцево 26.02.2013 года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 26.02.2013 года
№16-1.СД МОК/13

Порядок
учёта предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево.

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Кунцево в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Кунцево (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Кунцево (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Кунцево, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Кунцево представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Кунцево для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

26.02.2013 №16-4.СД МОК/13.

О Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Кунцево

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Кунцево в городе Москве, утверждённый решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 14.11.2006 №33-8.МС/6 (с изменениями, внесёнными Решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 13.09.2011 года №50-8.МСК/11.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево **В.А.Кудряшов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Кунцево Москве
от 26.02.2013 года №16-4.СД МОК/13

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Кунцево в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов боль-

шинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОЖАЙСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 июня 2017 г. № 7- 1 СД/17

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращения главы управы района Можайский ,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2017 года (приложение).
2. Копию настоящего решения направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Можайский.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13июня 2017 года № 7-1СД/17

Сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной и спортивной работе
с населением по месту жительства на III квартал 2017 г.

№	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Охват (чел)	Организации, проводящие мероприятие
1	Танцевальный марафон, посвященный Дню семьи, любви и верности, с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	07.07. 17:00-18:30	Можайское шоссе, дом 4 (народный парк)	200	ГБУ «Центр «Отражение» Бакланова Е.Б. +7929629-08-24
2	Игровая программа для жителей Можайского района города Москвы «Улица Радости!!!»	10.07. 17:00-18:30	ул. Говорова, д. 15 (дворовая площадка)	100	ГБУ «Центр «Отражение» Бакланова Е.Б. +7929629-08-24
3	Танцевальный марафон для жителей Можайского района города Москвы «Веселое лето!!!»	17.07. 17:00-18:30	ул. Толбухина, д. 13 (дворовая площадка)	100	ГБУ «Центр «Отражение» Герасимов Ю.М. +7962 918-46-86
4	Шахматно-шашечный турнир среди жителей Можайского района, посвященный Дню шахмат, с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП и жителей района	20.07 16:30-19:00	Ул. Беловежская – Ул. Вяземская (возле пруда)	60	ГБУ «Центр «Отражение» Герасимов Ю.М. +7962 918-46-86
5	Конкурсное - игровое мероприятие, посвященное Международному дню дружбы	27.07. 12:00-13:00	Сколковское ш. д.26/2 ГБУ «Центр «Отражение»	60	ГБУ «Центр «Отражение» Бакланова Е.Б. +7929629-08-24
6	Музыкальная развлекательная программа для жителей Можайского района города Москвы «Град Чудес!!!»	01.08. 12:00-13:00	Сколковское ш. д.26/2 ГБУ «Центр «Отражение»	60	ГБУ «Центр «Отражение» Коновалова М.Д. +7926 586-76-72
7	Развлекательная программа для жителей Можайского района города Москвы «Не Скучный Двор!!!»	07.08. 17:00-18:30	ул. Толбухина, д. 13 (дворовая площадка)	60	ГБУ «Центр «Отражение» Бардина А.Ю. +7962 388-57-71
8	Культурно-массовое мероприятие посвященное Дню Государственного флага РФ, с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	22.08. 16:30-18:00	Сколковское ш. д.26/2 (дворовая площадка)	60	ГБУ «Центр «Отражение» Гнедашевский И.А. +7903 972-33-11
9	Танцевальный марафон, посвященный Дню Государственного флага РФ	23.08. 17:00-18:00	ул. Беловежская, д. 39 корп. 3 (дворовая площадка)	70	ГБУ «Центр «Отражение» Бардина А.Ю. +7962 388-57-71
10	Благотворительная акция «Собери ребёнка в школу»	дата и время на согласовании	Ул. Беловежская – Ул. Вяземская (возле пруда) Можайское шоссе, д.4 (Народный парк)	270	Управа Можайского района Острецова Н.М. +7916 524-52-59 ГБУ «Центр «Отражение» Герасимов Ю.М. +7962 918-46-86
11	Турнир по футболу среди детей и подростков Можайского района города Москвы, приуроченный ко Всероссийскому Дню физкультурника с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	11.08. 16:00-18:00	ул. Говорова д. 1 (спортивная площадка)	50	ГБУ «Центр «Отражение» Герасимов Ю.М. +7962 918-46-86

12	Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй школа», с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП (День открытых дверей)	01.09. 17:00-19:00	Сколковское ш. д.26/2 ГБУ «Центр «Отражение»	80	ГБУ «Центр «Отражение» Ткаченко И.В. +7985 145-95-26
13	Торжественное мероприятие «Нам нужен мир», День солидарности по борьбе с терроризмом, с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	03.09. 11:00-12:00	ул. Багрицкого, д.3 (возле памятника Э.Г. Багрицкого)	70	ГБУ «Центр «Отражение» Ткаченко И.В. +7985 145-95-26
14	Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй школа» (День открытых дверей)	04.09. 17:00-19:00	ул. Барвихинская, д. 4 корп. 1 ГБУ «Центр «Отражение»	70	ГБУ «Центр «Отражение» Коновалова М.Д. +7926 586-76-72
15	Районные отборочные соревнования по Волейболу «Московский двор - спортивный двор» среди юношей 17 лет и моложе	05.09. 16:00-17:30	ул. Дорогобужская д. 13. ГБОУ Школа 1195 (спортивный зал)	50	ГБУ «Центр «Отражение» Лошакова С.В. +7915 168-95-14
16	Районные отборочные соревнования по Волейболу «Московский двор - спортивный двор» среди девушек 17 лет и моложе	07.09. 16:00-17:30	ул. Дорогобужская д. 13. ГБОУ Школа 1195 (спортивный зал)	50	ГБУ «Центр «Отражение» Лошакова С.В. +7915 168-95-14
17	День города в Можайском районе, с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	дата и время на согласовании	Ул. Беловежская – Ул. Вяземская (возле пруда)	250	Управа Можайского района Острецова Н.М. +7916 524-52-59 ГБУ «Центр «Отражение» Ткаченко И.В. +7985 145-95-26
18	Осенняя легкоатлетическая эстафета среди школьников Можайского района	13.09. 15:00-16:00	Ул. Беловежская – Ул. Вяземская (возле пруда)	100	ГБУ «Центр «Отражение» Соковиков С.С. +796 132-89-26
19	Открытое мероприятие «Скажем наркотикам – НЕТ!», с привлечением детей состоящих на учете в КДН и ЗП	19.09. 15:00-16:30	Сколковское ш. д.26/2 ГБУ «Центр «Отражение»	50	ГБУ «Центр «Отражение» Бардина А.Ю. +7962 388-57-71

РЕШЕНИЕ

13 июня 2017 г. № 7- 2 СД/17

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Можайский в работе комиссии, осуществляющей открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в 2017 году, а также участии в контроле за ходом выполнения указанных работ

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57 –ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных дома» и на основании обращения Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17 мая 2017 года № ФКР-10-3011/17,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Можайский за объектами утвержденного перечня многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации в 2017 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа, управу района Можайский города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

Глава муниципального округа
Можайский **С.Н.Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-2 СД/17

Депутаты Совета депутатов,
уполномоченные для участия в работе комиссии, осуществляющей открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
1	Можайское шоссе, 9	основной –Бусыгина Е.Ф. резервный – Домнин Г.Е.	№ 1

РЕШЕНИЕ

13 июня 2017 г. № 7- 4 СД/17

Об исполнении бюджета муниципального
Округа Можайский за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей Устава муниципального округа Можайский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Можайский, утвержденным решением Совета депутатов 4 марта 2014 года № 3-8 СД/14, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Можайский за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Можайский за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 22 573 439,99 рублей, по расходам в сумме 22 783 940,59 рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 210 500,60 рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Утвердить сводный остаток бюджета муниципального округа Можайский на 31 декабря 2016 года в размере 8 619 695,97 рублей.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский Чамовских С.Н.

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 13июня 2017 года № 7-4 СД/17

Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год

КБК	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения на 2016 г. руб.	Исполнено руб.	Исполнение (%)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17 033 900,00	20 408 044,80	119,81
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17 033 900,00	20 408 044,80	119,81
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 033 900,00	20 408 044,80	119,81
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 033 900,00	20 408 044,80	119,81
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 383 300,00	19 270 934,57	125,27
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	103 900,00	216 518,03	208,39
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 546 700,00	920 592,20	59,52
900 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы Санкт-Петербурга		5 395,19	
900 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160 000,00	2 160 000,00	100
900 2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 160 000,00	2 160 000,00	100
ИТОГО ДОХОДОВ		**19 193 900,00**	**22 573 439,99**	**117,61**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-4 СД/17

Расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2016 год

Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Наименование	Утвержденные бюджетные назначения на 2016 г. руб.	Исполнено руб.	Исполнение (%)
01				Общегосударственные вопросы	17 153 800,00	16 344 408,51	95,29
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2 704 100,00	2 621 821,42	96,96
01	02	31А0100100		Глава муниципального образования	2 610 900,00	2 528 641,42	96,85
01	02	31А0100100	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 909 000,00	1 906 764,54	99,89
01	02	31А0100100	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	158 900,00	157 798,00	99,31
01	02	31А0100100	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	490 000,00	421 448,88	86,01
01	02	31А0100100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	53 000,00	42 630,00	80,44
01	02	35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	93 200,00	93 180,00	99,98
01	02	35Г0101100	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	93 200,00	93 180,00	99,98
01	03			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 360 200,00	2 182 450,00	92,47
01	03	31А0100200	123	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200 200,00	22 450,00	11,21
01	03	33А0400100	880	Специальные расходы	2 160 000,00	2 160 000,00	100
01	04			Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11 917 900,00	11 410 837,09	95,75
01	04	31Б0100500		Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	11 462 700,00	10 955 757,09	95,58

01	04	31Б0100500	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	5 164 000,00	5 163 969,56	100
01	04	31Б0100500	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	282 000,00	281 987,10	100
01	04	31Б0100500	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1 257 500,00	1 253 007,31	100
01	04	31Б0100500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	4 759 200,00	4 256 793,12	89,45
01	04	35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	455 200,00	455 080,00	99,97
01	04	35Г0101100	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	455 200,00	455 080,00	99,97
01	07			Общегосударственные вопросы, Обеспечение проведения выборов и референдумов			
01	07	35А0100100		Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			
01	07	35А0100100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			
01	11			Резервные фонды	42 300,00		
01	11	32А0100000		Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	42 300,00		
01	11	32А0100000	870	Резервные средства	42 300,00		
01	13			Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100
01	13	31Б0100400		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	129 300,00	129 300,00	100
01	13	31Б0100400	853	Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	100
08				Культура, кинематография	4 930 300,00	4 929 750,00	100
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 930 300,00	4 929 750,00	100
08	04	35Е0100500		Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	4 930 300,00	4 929 750,00	100
08	04	35Е0100500	244	Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	4 930 300,00	4 929 750,00	100
10				Социальная политика	818 800,00	724 282,08	88,46
10	01	35П0101500		Доплаты к пенсиям муниципальных служащим города Москвы	574 000,00	479 482,08	83,53
10	01	35П0101500	540	Иные межбюджетные трансферты	574 000,00	479 482,08	83,53
10	06			Другие вопросы в области социальной политики	244 800,00	244 800,00	100
10	06	35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	104 000,00	104 000,00	100

10	06	35Г0101100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	104 000,00	104 000,00	100
10	06	35П0101800		Социальные гарантии служащим, вышедшим на пенсию	140 800,00	140 800,00	100
10	06	35П0101800	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	140 800,00	140 800,00	100
12				Средства массовой информации	786 000,00	785 500,00	100
12	02			Периодическая печать и издательства	236 000,00	236 000,00	100
12	02	35Е0100300		Мероприятия в сфере средств массовой информации	236 000,00	236 000,00	100
12	02	35Е0100300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	196 000,00	196 000,00	100
12	02	35Е0100300	853	Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	100
12	04			Другие вопросы в области средств массовой информации	550 000,00	549 500,00	99,91
12	04	35Е0100300		Информирование жителей	550 000,00	549 500,00	99,91
12	04	35Е0100300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	550 000,00	549 500,00	99,91
ИТОГО РАСХОДОВ:					**23 688 900,00**	**22 783 940,59**	**96,18**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-4 СД/17

Расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2016 год

Коды БК		Наименование	Утвержденные бюджетные назначения руб.	Исполнено руб.	Исполнение (%)
Раздел	Подраздел	Общегосударственные вопросы			
01		в том числе:	17 153 800,00	16 344 408,51	95,29
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	2 704 100,00	2 621 821,42	96,96
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	2 360 200,00	2 182 450,00	92,47
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	11 917 900,00	11 410 837,09	95,75
01	07	Общегосударственные вопросы, Обеспечение проведения выборов и референдумов			
01	11	Резервный фонд	42 300,00		
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100
08		Культура, кинематография	4 930 300,00	4 929 750,00	100
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 930 300,00	4 929 750,00	100
10		Социальная политика	818 800,00	724 282,08	88,46
10	01	Доплаты к пенсиям муниципальных служащим города Москвы	574 000,00	479 482,08	83,53
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	244 800,00	244 800,00	100
12		Средства массовой информации	786 000,00	785 500,00	100
12	02	Периодическая печать и издательства	236 000,00	236 000,00	100
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	550 000,00	549 500,00	99,91
		ИТОГО РАСХОДОВ:	**23 688 900,00**	**22 783 940,59**	**96,18**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-4 СД/17

Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год

Коды бюджетной классификации	Наименование доходов	Сумма руб.		Неисполненные назначения руб.
	Наименование показателей	план	факт	
500 0 00 90000 00 0000 000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	4 495 000,00	210 500,60	4 284 499,40
700 0 00 00000 00 0000 000 000	Изменение остатков средств	4 495 000,00	210 500,60	4 284 499,40
700 0 00 01050 00 0000 000 000	Изменение остатков средств	4 495 000,00	210 500,60	4 284 499,40
710 1 00 01050 20 1030 000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-19 193 900,00	-22 573 439,99	
720 1 00 01050 20 1030 000 610	Уменьшение остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	23 688 900,00	22 783 940,59	

РЕШЕНИЕ

13 июня 2017 г. № 7- 5 СД/17

О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Можайский
«О внесении изменений в Устав
муниципального округа Можайский»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О внесении изменений в Устав муниципального округа Можайский» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: улица Барвихинская, д.4, корп.1 с 11 июля по 31 июля 2017 года (до 17 ч. 00 мин).

Контактное лицо Евсеенкова Елена Алексеевна, телефон (495)446-25-05, факс (495)446-34-98, адрес электронной почты – apmom@yandex.ru.

3. Назначить на 01 августа 2017 года с 16 ч. 00 мин до 17 ч. 00 мин в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский, расположенном по адресу: улица Барвихинская, д.4 корп.1 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 07 октября 2014 года № 9-12 СД/14;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 07 октября 2014 года № 9-11 СД/14.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский Чамовских С.Н.

Глава муниципального округа
Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-5 СД/17

проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений в Устав
муниципального округа Можайский

В целях приведения Устава муниципального округа Можайский в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Можайский следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский Чамовских С.Н.

Глава муниципального округа
Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-5
СД/17

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О внесении изменений в Устав муниципального округа Можайский»

Руководитель рабочей группы:
Чамовских Сергей Николаевич - глава муниципального округа Можайский

Заместитель руководителя рабочей группы:
Чурин Игорь Владимирович - депутат Совета депутатов муниципального округа Можайский

Члены рабочей группы:
Филатов Игорь Александрович - депутат Совета депутатов муниципального округа Можайский
Писарев Алексей Сулейманович - депутат Совета депутатов муниципального округа Можайский
Домнин Геннадий Евгеньевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Можайский

Секретарь рабочей группы:
Евсеенкова Елена Алексеевна - зав. сектором по организационной работе аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский

РЕШЕНИЕ

13 июня 2017 г. № 7- 6 СД/17

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Москва, Можайское шоссе, дом 29

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Можайское шоссе, дом 29,

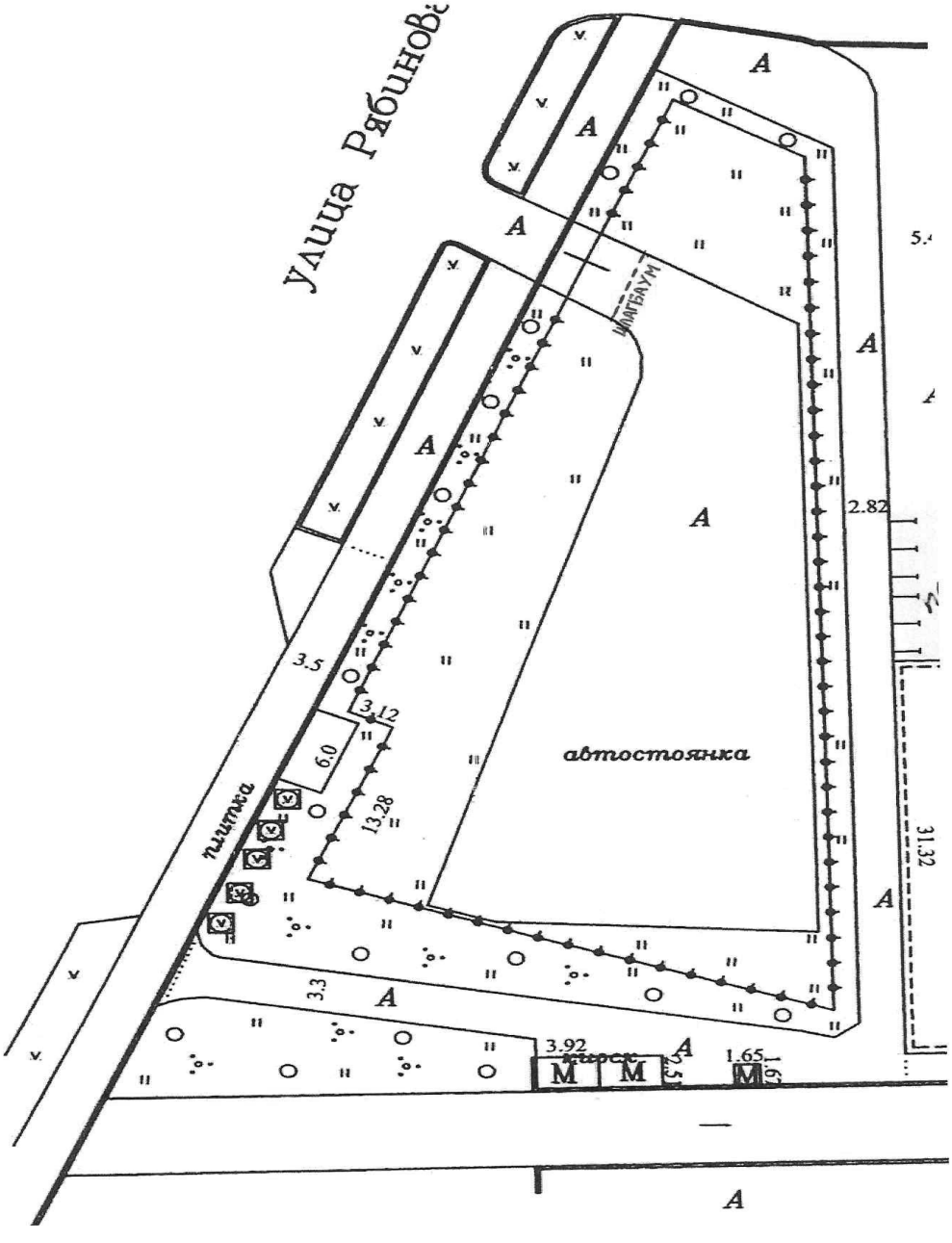
Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства (шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Москва, Можайское шоссе, дом 29, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Можайского района города Москвы и лицу, уполномоченному на предоставление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 июня 2017 года № 7-6 СД/17

Проект размещения ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Можайское шоссе, дом 29



РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 г. № 8- 2 СД/17

О согласовании адресного перечня дворовых территорий района Можайский для проведения работ по устройству наружного освещения в 2017 году

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 24 сентября 2012 года № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов», и на основании обращения главы управы района Можайский от 19 июня 2017 года № М14-762/17,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий района Можайский для проведения работ по устройству наружного освещения в 2017 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа, управу района Можайский города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 20 июня 2017 года № 8-2 СД/17

Адресный перечень дворовых территорий района Можайский для проведения работ по устройству наружного освещения в 2017 году

№ п/п	Район	Адрес	Наименование объекта	Количество опор, шт.
1	Можайский	ул. Вяземская, д.5	Детская площадка (между д.5 и д.3 по улице Вяземской)	2
	ИТОГО			**2**

РЕШЕНИЕ

07 октября 2014 г. 9-11 СД/14

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава муниципального округа Можайский

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «На Западе Москвы. Можайский».
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Можайское от 04 марта 2013 года № 5-2 МС/13 «О порядке организации и проведении публичных слушаний в муниципальном округе Можайское ».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

Глава муниципального
округ Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 07 октября 2014 года № 9-11 СД/14

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).
2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.
4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.
5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

07 октября 2014 г. 9-12 СД/14

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 33 Устава муниципального округа Можайский

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Можайский.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На западе Москвы. Можайский».

4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Можайское от 04 марта 2013 года № 5-3 МС/13 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайское».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Можайский от 07 октября 2014 года № 9-12 СД/14

Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Можайский в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Можайский, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Можайский представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Можайский для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Можайский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 60

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с п. 1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», учитывая обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 30 мая 2017 года № 02-25-989/17

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Переделкино города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино www.np-mos.ru.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

**Приложение
к решению Совета
депутатов муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 № 60**

Адресный перечень размещения нестационарных торговых объектов «Печать» тип «Киоск» в Западном административном округе города Москвы

№ п/п	Округ	Район	Тип НТО	Адрес	Площадь	Специализация	Период размещения	Статус
1	ЗАО	Ново-Переделкино	Киоск	Новоорловская ул., вл.16	6	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включить в схему
2	ЗАО	Ново-Переделкино	Киоск	Боровское шоссе, вл. 47Б	9	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включить в схему

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 61

**О проекте межевания территории квартала,
ограниченного границей города Москвы,
границей участка с кадастровым номером
77:07:0015004:10, ул. Парковая**

В соответствии со ст. 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 3 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве и учитывая обращение главы управы района Ново-Переделкино Носенко Ю.В. от 14 июня 2017 года № ИРД-06-837/17-0-0,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Принять к сведению проект межевания территории квартала ограниченного: границей города Москвы, границей участка с кадастровым номером 77:07:0015004:10, ул. Парковая с учетом предложений:

- участок № 9 (чертеж №2) исправить границы, а именно исключить из территории общего пользования участок за байбасом и оставить территорией ООО КСЦ «Переделкино». Территорию перед байпасом оставить придомовой территорией жилых домов;
- участок № 2 оставить территорией ООО КСЦ «Переделкино»;
- участка № 13 (придомовой территории), исправить границы, чтобы детская площадка осталась в границах придомовой территории жилого дома;
- участок №17 (чертеж №2) исключить из территории общего пользования, оставить территорией ООО КСЦ «Переделкино»;
- от участка №17 территорию лесопарковой зоны вдоль ул. Парковая, далее вдоль ул. 6-я Лазенки до участка №13 включить в границы территории ООО КСЦ «Переделкино»;
- участок № 2 исправить границы, а именно территорию между участками №№13, 14 оставить за территорией земельных участков жилых домов, в связи с коллективным обращением жителей близлежащих домов о строительстве новой спортивной площадки.

2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Ново-Переделкино в городе Москве.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разме-

стить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино www.np-mos.ru.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 62

О согласовании календарного плана по досуговой, социально - воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на 3 квартал 2017 года

В соответствии с п. 3 ч. 7 ст. 1 Закона города Москвы от 11июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», учитывая обращение главы управы района Ново-Переделкино города Москвы Носенко Ю.В. от 09 июня 2017 года № 09-242/17

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

5. Согласовать календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на 3 квартал 2017 года (Приложение).

6. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Ново-Переделкино в течение 3 дней со дня его принятия.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино www.np-mos.ru

8. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение
к решению Совет депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 № 62

Календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Число участников	Возраст	Раздел подпрограммы, ответственный
1	Товарищеский турнир по настольному теннису для детей и подростков 2000 г. р. и моложе	03.07.17 18.00	Территория ГБОУ «Школа №1432» ул. Шолохова д.19 к.1	25	9 – 17 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А. А. Лапин А. Н.
2	Соревнование «Олимпийский зачёт по О.Ф.П.» среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	04.07.17 18.00	Открытая спортивная площадка Боровское шоссе, д.20	30	7-16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А. Конев А С.
3	Турнир по футболу среди детей и подростков 1999 г. р. и моложе	06.07.17 16.00	Открытая спортивная площадка, ул. Ск. Мухиной, д.10	40	8 - 17 лет	«Выходи во двор - поиграем» Прядко Т. В. Серов А. А. Кузнеченков А. В.
4	Спортивно-игровое мероприятие «Все на старт!» для детей и подростков лагеря ГБУ ЦССВ «Берег надежды»	11.07.17 11.00	Открытая спортивная площадка, ул. Шолохова, д 6 корп.3	30	7 – 16 лет	«Спортивно-массовые мероприятия» Прядко Т. В. Серов А. А. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.
5	Турнир по футболу среди детей и подростков 1999 г. р. и моложе	27.07.17 16.00	Открытая спортивная площадка, ул. Ск. Мухиной, д.10	40	8 - 17 лет	«Выходи во двор - поиграем» Прядко Т. В. Серов А. А. Кузнеченков А. В.
6	Спортивно-игровое мероприятие «Здравствуй лето - спортивное!» для детей и подростков лагеря ГБУ ЦССВ «Берег надежды»	25.07.17 11.00	Открытая спортивная площадка, ул. Шолохова, д 6 корп.3	30	7 – 16 лет	«Спортивно-массовые мероприятия» Брыжко А. Г. Серов А. А. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.
7	Спортивно-игровое мероприятие «Физкульт -Ура!», посвящённое Дню Физкультурника » для детей и подростков лагеря ГБУ ЦССВ «Берег надежды»	09.08.17 11.00	Открытая спортивная площадка, ул. Шолохова, д 6 корп.3	30	7 – 16 лет	«Спортивно-массовые мероприятия» Зыгмантович М. Н. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.
8	Турнир по футболу, посвящённый Дню Физкультурника среди детей и подростков 1999 г. р. и моложе	10.08.17 16.00	Открытая спортивная площадка, ул. Ск. Мухиной, д.10	40	8 - 17 лет	«Выходи во двор - поиграем» Брыжко А. Г. Агафошкин В. Н.
9	Спортивно-игровое мероприятие «Флаг Российский гордо реет!», посвящённое Дню Государственного Флага Российской Федерации » для детей и подростков лагеря ГБУ ЦССВ «Берег надежды»	22.08.17 11.00	Открытая спортивная площадка, ул. Шолохова, д 6 корп.3	30	7 – 16 лет	«Спортивно-массовые мероприятия» Зыгмантович М. Н. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.

10	Соревнования по велоспорту, посвящённые Дню Государственного Флага Российской Федерации среди детей и подростков 2003 г. р. и моложе	22.08.17 17.30	Стадион ГБОУ «Школа №1015», ул. Новопеределкинская, д.9 к.1	100	7 – 17 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Брыжко А. Г. Сёмкина Г. А.
11	Турнир по футболу, посвящённый Дню Государственного Флага Российской Федерации среди детей и подростков 1999 г. р. и моложе	24.08.17 17.00	Открытая спортивная площадка, ул. Ск. Мухиной, д.10	40	8 - 17 лет	«Выходи во двор - поиграем» Прядко Т. В. Агафошкин В. Н.
12	Соревнование «Олимпийский зачёт по О.Ф.П.» (прыжок с места и тройной прыжок) среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	26.08.17 10.00	Открытая спортивная площадка Боровское шоссе, д.20	30	7-16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Полынский Ю.В.
13	Соревнование по настольному теннису среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	31.08.17 16.00	Открытая спортивная площадка Боровское шоссе, д.20	30	7-16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Полынский Ю.В.
14	Турнир по футболу, посвящённый Дню Города среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	07.09.17 16.00	Открытая спортивная площадка, ул Ск. Мухиной, д.10	40	9 - 16 лет	«Выходи во двор - поиграем!» Прядко Т. В. Серов А.А Агафошкин В. Н
15	Турнир по футболу среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	08.09.17 16.00	Открытая спортивная площадка ГБПОУ г. Москвы «КГТиТ №41»(«Переделкино») Боровское шоссе, д.18.к.4	30	7-16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А. Полынский Ю.В.
16	Соревнование по легкоатлетическому кроссу, посвящённые Дню Города среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	09.09.17 10.00	Открытая спортивная площадка ГБПОУ г. Москвы «КГТиТ №41» («Переделкино») и лесопарковая зона, Боровское шоссе, д.18.к.4	40	7-16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А. Полынский Ю.В.
17	Спортивно-игровое мероприятие «Мы спортивная страна!» для старшего поколения и лиц с ограниченными физическими возможностями района Ново-Переделкино	18.09.17 11.00	Открытая спортивная площадка, ул. Чоботовская д.3 к.1	40	Все возраста	«Спортивно-массовые мероприятия» Прядко Т. В. Серов А. А. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.
18	Турнир по футболу среди детей и подростков 2000 г. р. и моложе	21.09.17 17.00	Школьный стадион ГБОУ «Школа №1015», ул. Новопеределкинская, д.9 к.1	40	8 - 17 лет	«Выходи во двор - поиграем» Прядко Т. В. Серов А. А. Кондратьев С. В.
19	Турнир по баскетболу среди детей и подростков 2004 г. р. и моложе	22.09.17 18.00	Спортивный зал ГБОУ «Школа №1018» ул. Шолохова д.20	40	8 - 16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А Кузнеченков А.В.

20	Товарищеский турнир по настольному теннису для детей и подростков 2000 г. р. и моложе	25.09.17 18.00	Территория ГБОУ «Школа №1432» ул. Шолохова д.19 к.1	25	9 – 17 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А. А. Лапин А. Н.
21	Соревнования по велоспорту «Экстрим против террора» среди детей и подростков 2003 г. р. и моложе	26.09.17 17.30	Стадион ГБОУ «Школа №1015», ул. Новопеределкинская, д.9 к.1	100	7 – 17 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А. Сёмкина Г. А.
22	Спортивно-игровое мероприятие «Давайте жить - спортивно!», для подростков состоящих на районном учёте КДНиЗП района Ново-Переделкино	27.09.17 15.00	Спортивный зал школы района	40	9 - 16 лет	«Спортивно-массовые мероприятия» Прядко Т. В. Серов А. А. Геворкян Т. В. Яковлев Д. А.
23	Турнир по баскетболу среди юношей и девушек (смешанные команды) 2002 г. р. и моложе	28.09.17 15.15	Спортивный зал ГБОУ «Школа №1018» ул. Шолохова д.20	30	10 - 16 лет	«Здоровое поколение-спорт!» Прядко Т. В. Серов А.А Подковка О.В.

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 64

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве»

В соответствии с ч. 3 ст. 28, ч. 4 ст. 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве» (далее – проект решения) (Приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу 119634, г. Москва, ул. Лукинская, д. 5 с 10 июля по 7 августа 2017 года (до 17 ч. 00 мин.).

Контактное лицо Неровный Георгий Слободанович, тел. 8(495)733-50-20, mun-np@mail.ru.

3. Назначить на 8 августа 2017 года с 16 ч. 00 мин. до 16 ч. 30 мин. в помещении ТКС «Ново-Переделкино», расположенном по адресу: 119634, г. Москва, ул. Лукинская, д. 1, к. 1 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 05 марта 2013 года № 27;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-

Переделкино в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 05 марта 2013 года № 26.

6. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э. М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 года № 64

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

В целях приведения Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве следующие изменения и дополнения:

1) п. 5 ст. 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) пп. 1 п. 2 ст. 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

4) п. 5 ст. 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

5) абзац второй п. 7 ст. 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

6) пп. 1 п. 5 ст. 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э. М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 года № 64

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве»

Руководитель рабочей группы: Макаренко Эрнест Мануелович	- глава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
Заместитель руководителя рабочей группы: Шацкая Татьяна Ивановна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
Члены рабочей группы:	
Львова Людмила Александровна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
Доценко Владимир Александрович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
Салов Дмитрий Олегович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
Секретарь рабочей группы: Неровный Георгий Слободанович	- юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 65

О графике приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 3 квартал 2017 года

В соответствии со ст. 1 Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, руководителя внутригородского муниципального образования в городе Москве», ст. 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

9. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 3 квартал 2017 года (Приложение).
10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
11. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве www.np-mos.ru.
12. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.06.2017 №65

График приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 3 квартал 2017 года

№ п/п	ФИО Депутата	Дата приема	Место приема	Время приема	№ избирательного округа
1	Макаренко Эрнест Мануелович	Каждый понедельник четверг	ул. Лукинская д.5 кабинет №6	с 15:00 до 18:00 с 10:00 до 13:00	3
2	Баринова Антонина Константиновна	4 июля 2017 1 августа 2017 31 августа 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 17:00 до 19:00	2
3	Доценко Владимир Александрович	18 июля 2017 3 августа 2017 5 сентября 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 17:00 до 19:00	2
4	Зайцева Элина Геннадьевна	27 июля 2017 8 августа 2017 7 сентября 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 17:00 до 19:00	3
5	Краснопольская Светлана Михайловна	6 июля 2017 24 августа 2017 12 сентября 2017	ул. Лукинская, д.1 корп.1, ДК «Ново-Переделкино»	с 17:00 до 19:00	1

6	Львова Людмила Александровна	11 июля 2017 15 августа 2017 14 сентября 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 17:00 до 19:00	3
7	Салов Дмитрий Олегович	13 июля 2017 17 августа 2017 19 сентября 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 18:00 до 20:00	2
8	Хрыкина Надежда Михайловна	4 июля 2017 22 августа 2017 21 сентября 2017	ул. Шолохова, д.6 корп.3, ЦССВ «Берег Надежды»	с 17:00 до 19:00	1
9	Шатова Елена Леонидовна	20 июля 2017 10 августа 2017 26 сентября 2017	ул. Чоботовская, д.5 корп.1, ГБОУ ЦДТ «Ново-Переделкино»	с 17:00 до 19:00	1
10	Шацкая Татьяна Ивановна	25 июля 2017 29 августа 2017 28 сентября 2017	ул. Лукинская д.5 зал заседаний Совета депутатов МО Ново-Переделкино в г.Москве	с 17:00 до 19:00	3

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 66

О плане работы Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 3 квартал 2017 года

В соответствии со ст. 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, заслушав информацию главы муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

13. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 3 квартал 2017 года (Приложение).

14. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

15. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве www.np-mos.ru

16. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-
Переделкино в городе Москве
от 20 июня 2017 года № 66**

ПЛАН РАБОТЫ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ НА 3 КВАРТАЛ 2017 год

Дата проведения	Рассматриваемый вопрос	Ответственные за подготовку проекта решения
Июль-август -сентябрь	О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве	Совет депутатов
июль	Об исполнении местного бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за 1 полугодие 2017 года	Бюджетно-финансовая комиссия
сентябрь	Об утверждении графика приема населения депутатами на 4 квартал 2017 года	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
сентябрь	О плане работы Совета депутатов муниципального округа на 4 квартал 2017 года	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
сентябрь	О согласовании районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительству на 4 квартал 2017 года	Совет депутатов
сентябрь	Мониторинг ярмарок выходного дня	Совет депутатов
сентябрь	О согласовании Перечня ярмарок выходного дня	Совет депутатов
сентябрь	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за июль-август-сентябрь	Бюджетно-финансовая комиссия

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 67

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Ново-Переделкино в городе Москве
за 2016 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 6 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, разделами 20,1; 20,2 Положения о бюджетном процессе в внутригородском муниципальном образовании Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве от 02.05.2012 года №26, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 19 862,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 22 345,6 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 2 483,5 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (Приложение 1);

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение 2);

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (Приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино www.np-mos.ru

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение 1
к решению Совета
депутатов муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 года № 67

Отчет об исполнении бюджета
ДОХОДЫ
бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
по кодам классификации доходов бюджета за 2016 года

Код бюджетной	Наименование показателей	Сумма (тыс.рублей)		Процент исполнения, %
		Утверждено	Исполнено	
1 00 0000000 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	17554,00	17268,50	98,37
1 01 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17554,00	17268,50	98,37
1 01 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17554,00	17268,50	98,37
	в том числе:			
1 01 0201001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является	15377,00	15717,70	102,21
	налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых			
	исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями			
	227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации			

1 01 0202001 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	177,00	380,90	215,21
1 01 0203001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2000,00	1170,50	58,52
	Прочие доходы		193,60	
1 13 0299303 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		193,50	
2 18 0302003 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		0,10	
2 00 0000000 0000 000	Безвозмездные перечисления	2400,00	2400,00	100,00
2 02 0000000 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2400,00	2400,00	100,00
2 02 0200000 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии)	2400,00	2400,00	100,00
	в том числе:			
2 02 0499903 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2400,00	2400,00	100,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	**19954,00**	**19862,10**	**98,98**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-
Переделкино в городе Москве
от 20.06.2017 года №67

РАСХОДЫ
Исполнение бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве по разделам, подразделам бюджетной классификации за 2016года

Наименование кодов бюджетной классификации	Код			Утверждено	Исполнено	Процент
	вед.	раздел	под-	Сумма	Сумма	исполнения
			раздел	(тыс. рублей)	(тыс. рублей)	%
Общегосударственные вопросы						
	900	01	00	16929,50	16373,10	96,71
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02	2439,70	2359,20	96,70

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03	2618,40	2400,00	91,66
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04	11692,10	11484,60	98,22
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	50,00	0	0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	129,30	129,30	100,00
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	00	300,00	127,90	42,63
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03	09	150,00	89,30	59,51
Обеспечение противопожарной безопасности		03	10	150,00	38,60	25,73
Культура и Кинематография	900	08	00	4150,00	3674,10	88,53
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		08	04	2900,00	2652,10	91,45
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации		08	04	1250,00	1022,00	81,76
Социальная политика	900	10	00	1008,00	996,10	98,82
Пенсионное обеспечение		10	01	518,40	506,50	97,70
Другие вопросы в области социальной политики		10	06	489,60	489,60	100,00
Средства массовой информации	900	12	00	1930,50	1174,40	60,83
Периодическая печать и издательства		12	02	480,50	139,05	28,94
Другие вопросы в области средств массовой информации		12	04	1450,00	1035,35	71,40
ИТОГО РАСХОДЫ:				**24318,00**	**22345,60**	**91,89**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино
в городе Москве
от 20.06.2017 года №67

Ведомственная структура расходы исполнения бюджета
муниципального округа Ново-Переделкино
в городе Москве за 2016 года

Наименование кодов бюджетной классификации					УТВЕРЖДЕНО	ИСПОЛНЕНО	процент исполнения, %
	раздел	подраздел	ЦСР	КВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ					16929,50	16373,10	96,71
	01	00					
Функционирование высшего должностного	01	02					

лица субъекта РФ и муниципального образования					2 439,7	2359,20	96,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	31А0000000		2380,70	2300,40	96,63
Глава муниципального образования			31А0100100		2380,70	2300,40	96,63
Фонд оплаты труда муниципальных органов			31А0100100	121	1444,80	1444,20	99,96
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			31А0100100	122	70,4	70,40	100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы			31А0100100	129	383,5	337,30	87,95
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100100	244	482,00	448,50	93,05
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		59,0	58,80	99,66
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0101100	122	59,0	58,80	99,66
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03					
					2 618,4	1 800,0	68,74
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31А0000000		218,4	0	0
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31А0100000		218,4	0	0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31А0100200		218,4	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100200	244	218,4	0	0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований			31А0400100		2 400,0	2400,0	100,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			31А0400100	880	2 400,0	2400,00	100,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			11692,10	11484,60	98,23
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б0100500		10821,40	10614,50	98,09

Фонд оплаты труда муниципальных органов			31Б0100500	121	5691,90	5643,90	99,16
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б0100500	122	1179,90	1154,50	97,85
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы			31Б0100500	129	1656,50	1591,10	96,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0100500	244	2293,10	2225,00	97,03
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	870,70	870,10	99,93
Резервные фонды	01	11			50,0	0	0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		50,0	0	0
Резервные средства			32А0100000	870	50,0	0	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,30	129,30	100,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,30	129,30	100,00
Уплата иных платежей			31Б0100400	853	129,30	129,30	100,00
Мероприятия по гражданской обороне,предупреждение чрезвычайных ситуаций,обеспечение пожарной безопасности	03	00			300,0	127,90	42,62
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			150,0	89,30	59,51
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (мероприятия по ГО)			35Е0101400		150,0	89,30	59,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0101400	244	150,0	89,30	59,51
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10			150,0	38,60	25,73
Информирование населения муниципального образования о мерах по противопожарной безопасности			35Е0101400		150,0	38,60	25,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0101400	244	150,0	38,60	25,73
Культура и кинематография	08	00			4 150,0	3674,10	88,53
Другие вопросы в области культуры,кинематографии	08	04			4 150,0	3674,10	88,53
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100500	244	2 900,0	2652,10	91,45

Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации			35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100500	244	1 250,0	1022,00	81,76
Социальная политика	10	00			1 008,0	996,10	98,82
Пенсионное обеспечение	10	01			518,40	506,50	97,70
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		518,40	506,50	97,70
Иные межбюджетные трансферты			35П0101500	540	518,40	506,50	97,70
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			489,60	489,60	100,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		281,60	281,60	100,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П0101800	321	281,60	281,60	100,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100		208,00	208,00	100,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100	321	208,00	208,00	100,00
Средства массовой информации	12	00			1 930,50	1174,40	60,83
Периодическая печать и издательства	12	02			480,50	139,05	28,94
Информирование жителей района			35Е0100300		480,50	139,05	28,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100300	244	440,50	99,05	22,49
Прочие расходы			35Е0100300	853	40,00	40,00	100,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			1 450,00	1035,35	71,40
Информирование жителей района			35Е0100300		1 450,00	1035,35	71,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100300	244	1 450,00	1035,35	71,40
ИТОГО РАСХОДЫ:					**24 318,00**	**22345,60**	**91,89**

Приложение 4
к решению Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.06.2017 года №67

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета за 2016 года

Наименование показателей	Код	Код бюджетной				Сумма (тыс.рублей)	
	вед.	классификации				Утверждено	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджетов	900	9000	00	0000000	000	4364,00	-2483,50
в том числе:							
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	900	0105	00	0000000	000	4364,00	-2483,50
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	900	0105	02	0000000	500	-19954,00	-20234,20
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	900	0105	02	0103000	510	-19954,00	-20234,20
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	900	0105	02	0000000	600	24318,00	22717,70
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	900	0105	02	0103000	610	24318,00	22717,70

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 68

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за апрель-июнь 2017 года

На основании ч. 16 и 17 ст. 3 Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 22.08.2013 г №56 «О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11.07.2012 г №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино:

1) Баринову А.К. в размере 67 500 руб.;
2) Львову Л.А. в размере 67 500 руб;
3) Доценко В.А. размере 67 500 руб;
4) Краснопольскую С.М. в размере 67 500 руб ;
5) Салова Д.О. в размере 67 500 руб ;

6) Хрыкину Н.М. в размере 67 500 руб ;
7) Шатову Е.Л. в размере 67 500 руб ;
8) Шацкую Т.И. в размере 67 500 руб ;
9) Зайцева Э.Г. в размере 0 руб.

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 № 70

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20 декабря 2016 года № 128 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.12.2016 № 128 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»:

1.1. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в сумме 26 906,4 тыс. руб.».

1.2 Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.3 Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4 Приложение 7 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.06.2017 года № 70

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов

			2017 год	2018 год	2019 год
Наименование кодов бюджетной классификации	раз-дел	подраз-дел	Сумма (тыс. рублей)	Сумма (тыс. рублей)	Сумма (тыс. рублей)
Общегосударственные вопросы	01	00	16356,3	10898,2	10477,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	2667,7	1983,7	1983,70
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2618,4	218,4	218,40
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10890,9	8516,8	8095,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4703,7		
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	00	300,0	300,0	300,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	150,0	150,0	150,00
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10	150,0	150,0	150,00
Культура и Кинематография	08	00	2707,5	2407,5	2407,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	1407,5	1407,5	1407,5
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации	08	04	1000,00	1000,00	1000,00
Социальная политика	10	00	1258,4	1238,4	1238,4
Пенсионное обеспечение	10	01	6246,4	626,4	626,4
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	612,0	612,0	612,0
Средства массовой информации	12	00	1580,5	1580,5	1580,5
Периодическая печать и издательства	12	02	480,5	480,5	480,5
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	800,0	800,0	800,0
Обслуживание сайта муниципального образования	12	04	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ:			**26906,4**	**16424,6**	**16003,4**

Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.06.2017 года № 70

Структура расходов бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2017 год и плановые периоды 2018 - 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование кодов бюджетной классификации	раз-дел	под-раз-дел	ЦСР	КВР	2017 год	2018 год	2019 год
					Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			16356,30	10898,2	10477,0
Функционирование высшего должностного	01	02					
лица субъекта РФ и муниципального образования					2667,7	1 983,7	1 983,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	31А0000000		2615,7	1 931,7	1 931,7
Глава муниципального образования			31А0100100		2387,7	1 931,7	1 931,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов			31А0100100	121	1573,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			31А0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы			31А0100100	129	475,8	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100100	244	495,7	495,7	495,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		52,0	52,0	52,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			35Г0101100	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2618,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31А0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31А0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31А0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А0100200	244	218,4	218,4	218,4
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований			33А0400100		2400,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А0400100	880	2400,0		

Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			10890,9	8516,8	8095,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31Б0000000		10125,9	7751,8	7330,6
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31Б0100000		10125,9	7751,8	7330,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		10125,9	7751,8	7330,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов			31Б0100500	121	4980,9	3 404,9	3 404,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б0100500	122	423,0	499,0	499,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы			31Б0100500	129	1504,3	1051,3	1051,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0100500	244	3212,7	2796,6	2375,4
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа (Уплата иных платежей)			31Б0100500	853	5,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		765,0	765,0	765,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	765,0	765,0	765,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			4703,7		
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35А0100100		4703,7		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35А0100100	244	4703,7		
Резервные фонды	01	11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			32А0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Мероприятия по гражданской обороне,предупреждение чрезвычайных ситуаций,обеспечение пожарной безопасности	03	00			300,0	300,0	300,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			150,0	150,0	150,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (мероприятия по ГО)			35Е0101400		150,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0101400	244	150,0	150,0	150,0

Обеспечение противопожарной безопасности	03	10			150,0	150,0	150,0
Информирование населения муниципального образования о мерах по противопожарной безопасности			35Е0101400		150,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0101400	244	150,0	150,0	150,0
Культура и кинематография	08	00			2 707,5	2 407,5	2 407,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 407,5	2 407,5	2 407,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100500	244	1407,5	1407,5	1407,5
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации			35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100500	244	1300,0	1 000,0	1 000,0
Социальная политика	10	00			1258,4	1238,4	1238,4
Пенсионное обеспечение	10	01			646,4	626,4	626,4
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		646,4	626,4	626,4
Иные межбюджетные трансферты			35П0101500	540	646,4	626,4	626,4
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0	612,0	612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		352,0	352,0	352,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35П0101800	321	352,0	352,0	352,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100		260,0	260,0	260,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100	321	260,0	260,0	260,0
Средства массовой информации	12	00			1580,5	1580,5	1580,5
Периодическая печать и издательства	12	02			480,5	480,5	480,5
Информирование жителей района			35Е0100300		480,5	480,5	480,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100300	244	440,5	440,5	440,5
Прочие расходы			35Е0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			1 100,0	1 100,0	1 100,0
Информирование жителей района			35Е0100300		1 100,0	1 100,0	1 100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			35Е0100300	244	1 100,0	1 100,0	1 100,0
ИТОГО РАСХОДЫ:					**26906,4**	**16424,6**	**16003,4**

Приложение 3
к решению Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 20.06.2017 года № 70

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2017 год и плановый период 2018 - 2019годов

Наименование кодов бюджетной классификации						2017 год	2018 год	2019 год
	Код вед.	раз-дел	подраз-дел	ЦСР	КВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			16356,30	14817,90	10533,10
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		01	02					
						2667,7	1 983,7	1 983,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		01	02	31А0000000		2615,7	1 931,7	1 931,7
Глава муниципального образования				31А0100100		2387,7	1 931,7	1 931,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов				31А0100100	121	1573,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				31А0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы				31А0100100	129	475,8	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				31А0100100	244	495,7	495,7	495,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения				35Г0101100		52,0	52,0	52,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				35Г0101100	122	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03					
						2618,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления				31А0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления				31А0000000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа				31А0000000		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				31А0000000	244	218,4	218,4	218,4
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований				33А0400100		2400,0		

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы				33А0400100	880	2400,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			10809,9	8516,8	8095,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления				31Б0000000		10125,9	7751,8	7330,6
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования				31Б0100000		10125,9	7751,8	7330,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		01	04	31Б0100000		10125,9	7751,8	7330,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов				31Б0100000	121	4980,9	3 404,9	3 404,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				31Б0100000	122	423,0	499,0	499,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственной (муниципальной) службы				31Б0100000	129	1504,3	1051,3	1051,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				31Б0100000	244	3212,7	2796,6	2375,4
Обеспечение деятельности аппарата муниципального округа (Уплата иных платежей)				31Б0100000	853	5,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения				35Г0101100		765,0	765,0	765,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				35Г0101100	122	765,0	765,0	765,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			4703,7		
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы				35А0100100		4703,7		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				35А0100100	244	4703,7		
Резервные фонды	900	01	11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления				32А0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства				32А0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы				31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3

Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	00			300,0	300,0	300,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03	09			150,0	150,0	150,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (мероприятия по ГО)				35Е0101400		150,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0101400	244	150,0	150,0	150,0
Обеспечение противопожарной безопасности		03	10			150,0	150,0	150,0
Информирование населения муниципального образования о мерах по противопожарной безопасности				35Е0101400		150,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0101400	244	150,0	150,0	150,0
Культура и кинематография	900	08	00			2 707,5	2 407,5	2 407,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08	04			2 407,5	2 407,5	2 407,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения				35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0100500	244	1 407,5	1 407,5	1 407,5
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации				35Е0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0100500	244	1300,0	1 000,0	1 000,0
Социальная политика	900	10	00			1258,4	1238,4	1238,4
Пенсионное обеспечение		10	01			646,4	626,4	626,4
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы				35П0101500		646,4	626,4	626,4
Иные межбюджетные трансферты				35П0101500	540	646,4	626,4	626,4
Другие вопросы в области социальной политики		10	06			612,0	612,0	612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию				35П0101800		352,0	352,0	352,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				35П0101800	321	352,0	352,0	352,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				35Г0101100		260,0	260,0	260,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				35Г0101100	321	260,0	260,0	260,0

Средства массовой информации	900	12	00			1580,5	1580,5	1580,5
Периодическая печать и издательства		12	02			480,5	480,5	480,5
Информирование жителей района				35Е0100300		480,5	480,5	480,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0100300	244	440,5	440,5	440,5
Прочие расходы				35Е0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		12	04			1 100,0	1 100,0	1 100,0
Информирование жителей района				35Е0100300		1 100,0	1 100,0	1 100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				35Е0100300	244	1 100,0	1 100,0	1 100,0
ИТОГО РАСХОДЫ:						**26906,4**	**16424,6**	**16003,4**

РЕШЕНИЕ

05 марта 2013 года № 26

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

Совет депутатов принял решение:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Ново-Переделкино».
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве от 8 июня 2010 года № 46 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Ново-Переделкино в городе Москве».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-
Переделкино в городе Москве
05.03.2013 года № 26

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до представителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов боль-

шинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

05 марта 2013 года № 27

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

Совет депутатов принял решение:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ново-Переделкино: муниципальные ведомости».
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве от 16 октября 2012 года № 89 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Ново-Переделкино в городе Москве».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **Э.М. Макаренко**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
от 05.03.2013г. №27

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино (далее – Совет депутатов) о внесении

изменений и дополнений в Устав муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона представителя группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы по электронной почте всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/2

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О внесении изменений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О внесении изменений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: ул. Удальцова, д.31а до 1 августа 2017 года (до 15.ч.00 мин).

Контактное лицо: Копылова Мярьям Анварьевна, тел./факс 499-432-05-06, E-mail:mpv03@mail.ru

3. Назначить на 5 сентября 2017 года в 16 ч.00 мин в помещении аппарата Совета депутатов, расположенном по адресу: ул. Удальцова, д.31а публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 28 января 2014 года № 31/3;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 28 января 2014 года № 31/2.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 20 июня 2017 года № 88/2

проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского

В целях приведения Устава муниципального округа Проспект Вернадского в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Проспект Вернадского следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И.Сухоруков**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 20 июня 2017 года № 88/2

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О внесении изменений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского»

Руководитель рабочей группы: Сухоруков Александр Игоревич	- глава муниципального округа Проспект Вернадского, председатель Совета депутатов
Заместитель руководителя рабочей группы: Варламова Алла Аркадьевна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
Члены рабочей группы:	
Жилин Владимир Александрович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
Задорина Елена Николаевна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
Ободина Стелла Юрьевна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
Секретарь рабочей группы: Романов Дмитрий Михайлович	- начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/3

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул.Удальцова, д.д. 17 корп.1 и 17 корп.2

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращения уполномоченных лиц и протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах об установке ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул.Удальцова, д.д. 17 корп.1 и 17 корп.2

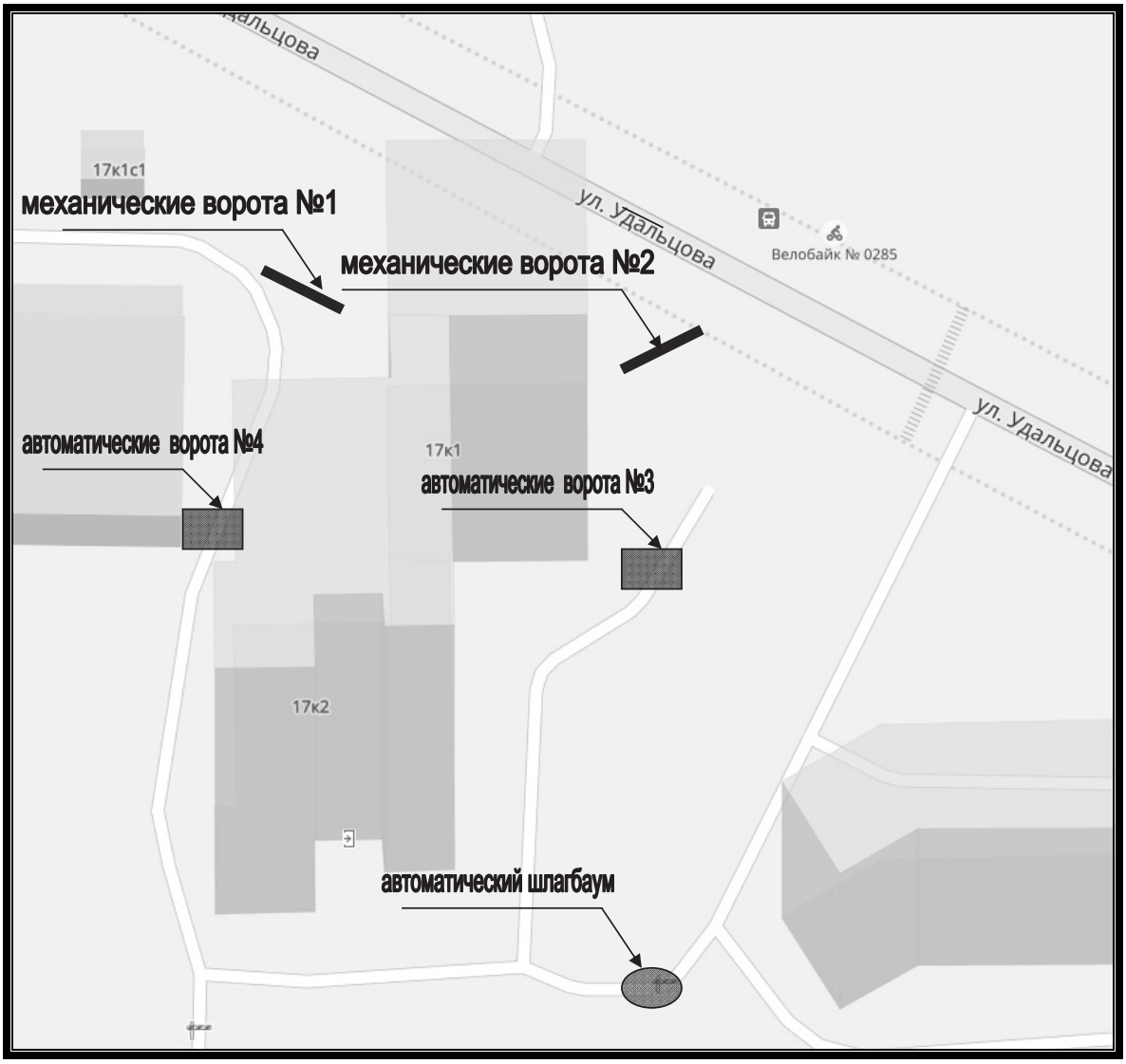
Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул.Удальцова, д.д. 17 корп.1 и 17 корп.2 согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Проспект Вернадского лицам, уполномоченным на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 20 июня 2017года № 88/3

Проект размещения ограждающих устройств
на придомовых территориях многоквартирных домов
по адресам: ул.Удальцова, д.д. 17 корп.1 и 17 корп.2



- автоматические ворота

- механические ворота

- автоматический шлагбаум

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/4

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на третий квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением управы района Проспект Вернадского от 30 мая 2017 года №1.02-1699/7-0-1

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на третий квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Проспект Вернадского города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Проспект Вернадского.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 20 июня 2017 года №88/4

План по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Охват участников мероприятия	В рамках какой календарной даты	Место проведения	Организатор мероприятия
Досуговая и социально-воспитательная работа (государственное бюджетное учреждение «Центр досуга семьи и молодежи «Астра»)						
1	Праздничное мероприятие «На Ивана на Купала...»	05.07.2017, 17:00	30	Иван Купала	ул. Удальцова, 4 (кравченские пруды)	ГБУ «ЦДСМ «Астра»

2	Праздничное мероприятие «Счастливы вместе», посвященное Дню любви, семьи и верности	07.07.2017, 13:00	30	День любви, семьи и верности	Ленинский пр-т 130/кор.2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
3	Праздничный концерт «Москва Золотоглавая»	02.09.2017, 16:00	40	День города	Ленинский пр-т 130/кор.2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
4	Открытые уроки прикладного творчества «День знаний»	06.09.2017, 12:00	40	День знаний	Ленинский пр-т 130/кор.2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
5	Презентация работы досуговых студий в День открытых дверей	09.09.2017, 10:00	50	Ежегодный день открытых дверей	Удальцова, 23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
6	Досуговое мероприятие «Вера, Надежда, Любовь...»	29.09.2017, 16:00	30	День святых мучениц Веры, Надежды, Любови	Удальцова, 23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
7	Досуговое мероприятие «День разгрома Советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве»	08.09.2017, 16.00	30	День разгрома Советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве	Удальцова,23	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
Физкультурно-оздоровительная и спортивная работа (государственное бюджетное учреждение «Центр досуга семьи и молодежи «Астра»)						
1	Спортивно-игровая программа «Выходи во двор, играть!»	12.07.2017, 13:00	20	Спортивный двор	Ленинский пр-т, 130 корп. 2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
2	Спортивно-развлекательная программа для жителей р-на «День физкультурника»	13.08.2017, 14:00	100	День физкультурника	Удальцова,4	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
3	Детский спортивный праздник «Перед школой отдохнем»	19.08.2017, 14:00	100	День физкультурника	Удальцова,4	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
4	Соревнования по гиревому спорту среди жителей района	05.09.2017, 18:00	10	День солидарности в борьбе с терроризмом	Ленинский проспект, 130 корп. 2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
5	Соревнования по настольному теннису для всех желающих	06.09.2017, 16:00	10	Спортивный двор	Удальцова,4	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
6	Презентация работы спортивных секций в День открытых дверей	09.09.2017, 11:00	50	Ежегодный день открытых дверей	Ленинский проспект, 130 корп. 2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
7	Соревнования по игре в «Городки» среди жителей пожилого возраста	13.09.2017, 11:00	20	«Спортивное долголетие»	Ленинский проспект, 130 корп. 2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
8	Участие команды ГБУ «Астра» в Окружных финальных соревнованиях по армрестлингу Спартакиады «Спорт для всех»	сентябрь По расписанию «ЦФК и С ЗАО»	10	Спортивный двор	ДС «Динамо», ул. Островская, д. 7	ГБУ «ЦДСМ «Астра»
9	Спортивно-игровая программа для жителей района «Золотая осень»	23.09.2017, 14:00	60	Спортивный двор	Ленинский проспект, 130 корп. 2	ГБУ «ЦДСМ «Астра»

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/5

О согласовании проекта изменений в Схему размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания по адресу: ул. Удальцова, д.50, к.1

В соответствии с частью 2 пункта 5 статьи 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения в Схему размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в части включения в Схему сезонного кафе площадью 210 кв.м., расположенного по адресу: ул. Удальцова, д.50, к.1.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/6

О согласовании проекта изменений в Схему размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания по адресу: Проспект Вернадского, д.39

В соответствии с частью 2 пункта 5 статьи 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения в Схему размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в части включения в Схему сезонного кафе площадью 34,7 кв.м., расположенного по адресу: Проспект Вернадского, д.39, в связи с многочисленными отрицательными обращениями жителей близ лежащих домов.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/7

О согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского

В соответствии с частью 1 пункта 5 статьи 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры Западного административного округа от 22 мая 2017 года № ПЗ-01-1491//17,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского в части исключения сезонных нестационарных торговых объектов из Схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 20 июня 2017 г. №88/7

Адресный перечень сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского для исключения из Схемы нестационарных торговых объектов

№ п/п	Адрес размещения	Специализация	Площадь	Период размещения	Причина исключения
1.	ул. Лобачевского, д.92	Ели, сосны, лапник	12 кв.м	с 20 декабря по 31 декабря	В связи с отсутствием заявок при проведении конкурсных процедур на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресу
2.	Ул. Удальцова, д.75 а	Ели, сосны, лапник	12 кв.м.	с 20 декабря по 31 декабря	В связи с отсутствием заявок при проведении конкурсных процедур на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресу

РЕШЕНИЕ

20.06.2017 №88/8

О согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского

В соответствии с частью 1 пункта 5 статьи 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры Западного административного округа от 22 мая 2017 года № ПЗ-01-1495//17,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского в части корректировки площади и специализации нестационарного торгового объекта в Схеме размещения сезонных нестационарных торговых объектов согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.И. Сухоруков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 20 июня 2017 г. №88/8

Адресный перечень сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Проспект Вернадского для включения в Схему в части корректировки площади и специализации в Схеме нестационарных торговых объектов

№ п/п	Адрес размещения	Специализация	Площадь	Период размещения	Изменение площади	Изменение специализации
1.	ул. Лобачевского, вл. 82, стр.1	Продукты питания	156 кв.м	Круглогодично	104,25 кв.м.	Продовольственные товары

РЕШЕНИЕ

28.01.2014 №31/2

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Проспект Вернадского

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наш Проспект Вернадского».
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 19 января 2011 года № 27/4 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Проспект Вернадского в городе Москве»;
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.В. Тамгин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 28 января 2014 года № 31/2

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов боль-

шинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

28.01.2014 №31/3

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Проспект Вернадского

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Проспект Вернадского, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наш Проспект Вернадского».
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 24 октября 2012 года № 11/2 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Тамгина А.В.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **А.В. Тамгин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 28 января 2014 года № 31/3

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Проспект Вернадского в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов) о вне-

сении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Проспект Вернадского (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Проспект Вернадского представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Проспект Вернадского для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года 9\2

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» на основании обращений Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 23 мая 2017 №02-25-956/17

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального округа Солнцево **В.С. Верхович**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017 года № 9\2

№ п\п	адрес	тип НТО	площадь	специализация	период размещения
1	50 лет Октября ул., вл.19	киоск	6 кв.м.	печать	С 1 января по 31 декабря
2	Главмосстроя ул., вл.10	киоск	6 кв.м.	печать	С 1 января по 31 декабря
3	Солнцевский проспект, 25/2	киоск	9 кв.м.	печать	С 1 января по 31 декабря

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года 9\4

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево за осуществление отдельных полномочий города Москвы во 2 квартале 2017 года

В соответствии с частями 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 августа 2013 года № 73/10 «О Порядке поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево во 2 квартале 2017 года согласно приложению к настоящему решению.
2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Солнцево выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С.Верхович**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017 года № 9\4

Поощрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево за активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы во 2 квартале 2017 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Размер денежного поощрения (руб.)
1	Алешников Михаил Натанович	60000 руб. 00 копеек
2	Власов Дмитрий Юрьевич	60000 руб. 00 копеек
3	Вязников Олег Николаевич	60000 руб. 00 копеек
4	Денисов Евгений Григорьевич	60000 руб. 00 копеек
5	Епишина Галина Николаевна	60000 руб. 00 копеек
6	Задорожная Елена Анатольевна	60000 руб. 00 копеек
7	Масленникова Ирина Петровна	60000 руб. 00 копеек
8	Мустафина Светлана Николаевна	60000 руб. 00 копеек
9	Пиддэ Ольга Васильевна	60000 руб. 00 копеек
10	Попович Виктор Константинович	60000 руб. 00 копеек
11	Саницкий Денис Игоревич	60000 руб. 00 копеек

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года 9\5

О календарном плане района Солнцево по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением главы управы района от 16 июня 2017 года № И-10-463/17

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Согласовать календарный план района Солнцево по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Солнцево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайтеwww.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С. Верхович**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017 года № 9\5

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
района Солнцево по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

Наименование мероприятия	Дата проведения	В рамках какой календарной даты или программы	Место проведения	Кол-во участников	Организатор мероприятия
Спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника «Физкультура!»	Август	В рамках Московской спартакиады «Московский двор - спортивный двор	Адрес уточняется	120	ГБУ «СДЦ «Радуга»
Турнир по мини-настольному теннису, посвященный Дню знаний «На старт к знаниям!»	Август	В рамках московской спартакиады «Выходи во двор, поиграем!»	Помещение по адресу ул. Волынская, д.12	50	ГБУ «СДЦ «Радуга
Спортивный забег детей дошкольного возраста «Шаги здоровья»	Сентябрь	В рамках московской спартакиады «Выходи во двор, поиграем!»	Межшкольный стадион по адресу: ул. Щорса, д. 6, корп. 1	200	ГБУ «СДЦ «Радуга
Соревнование семей района Солнцево, посвященное Дню Солнцево «Вместе мы семья!»	Сентябрь	В рамках Московской спартакиады «Московский двор - спортивный двор!»	Дворовая площадка уточняется	120	ГБУ «СДЦ «Радуга
Легкоатлетическая эстафета «Юная шиповка»	Сентябрь	В рамках московской спартакиады «Выходи во двор, поиграем!»	Спортивный стадион ГБОУ «Гимназия №1542» по адресу: ул. Авиаторов, д.28	100	ГБУ «СДЦ «Радуга
Турнир по баскетболу «Осенний»	Сентябрь	В рамках московской спартакиады «Выходи во двор, поиграем!»	Спортивный стадион ГБОУ «Гимназия №1542» по адресу: ул. Авиаторов, д.28	80	ГБУ «СДЦ «Радуга

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года 9\6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года №17\7 «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- в пункте 1.1.2. цифру 24633,7 тыс. руб. заменить на цифру 26132,0 тыс. руб.
- изложить приложения 5,6,7 в новой редакции согласно приложениям 1, 2,3 к настоящему решению.

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С. Верхович**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017года № 9\6

приложение 5 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

Структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

НАИМЕНОВАНИЕ	Раздел, подраздел	Сумма (тыс.руб)	Сумма (тыс.руб)	Сумма (тыс.руб)
		2017 год	2018 год	2019 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	0100	20860,5	10725,5	10318,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102	2651,7	1820,0	1820,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	2858,4	218,4	218,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	11011,4	8507,8	8100,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	4159,7	-	-
Резервные фонды	0111	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	0800	3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	1000	921,6	921,6	921,6
Пенсионное обеспечение	1001	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	489,6	489,6	489,6
Средства массовой информации	1200	940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	1202	640,0	640,0	640,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ:		**26132,0**	**15997,0**	**15590,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017года №9\6

приложение 6 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

Структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановые периоды 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
				Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево						
Общегосударственные вопросы	01 00			20860,5	10725,5	10318,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2651,7	1820,0	1820,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31А0000000		2558,5	1726,8	1726,8
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31А0100000		2558,5	1726,8	1726,8
Глава муниципального округа		31А0100100		2558,5	1726,8	1726,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1687,0	1049,0	1049,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	510,5	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	290,6	290,6	290,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31А0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31А0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31А0100200		218,4	218,4	218,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований		33А0000000		2640,0		

Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33А0400000		2640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советам депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А0400100	880	2640,0		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			11011,4	8507,8	8100,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31Б0000000		10463,1	7959,5	7552,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31Б0100000		10463,1	7959,5	7552,5
Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0100500		10463,1	7959,5	7552,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4174,0	2570,0	2570,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	352,0	352,0	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1261,6	777,0	777,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4675,5	4260,5	3853,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		548,3	548,3	548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			4159,7	0	0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А0100100		4159,7	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4159,7	0	0
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,63
Культура, кинематография	0800			3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			3409,9	3409,9	3409,9

Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е0100500		3409,9	3409,9	3409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	1000			921,6	921,6	921,6
Пенсионное обеспечение	10 01			432,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты			540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			489,6	489,6	489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		208,0	208,0	208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных и нормативных обязательств			321	208,0	208,0	208,0
Средства массовой информации	1200			940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	12 02			640,0	640,0	640,0
Информирование жителей района		35Е0100300		640,0	640,0	640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	600,0	600,0	600,0
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района		35Е0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ				**26132,0**	**15997,0**	**15590,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 20 июня 2017 года № 9\6

приложение 7к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
					Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			20860,5	10725,5	10318,5

Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01 02			2651,7	1820,0	1820,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31А0000000		2558,5	1726,8	1726,8
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31А0100000		2558,5	1726,8	1726,8
Глава муниципального округа			31А0100100		2558,5	1726,8	1726,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1687,0	1049,0	1049,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	510,5	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	290,6	290,6	290,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31А0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31А0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31А0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований			33А0000000		2640,0		
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33А0400000		2640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советам депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А0400100	880	2640,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			11011,4	8507,8	8100,8

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31Б0000000		10463,1	7959,5	7552,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31Б0100000		10463,1	7959,5	7552,5
Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		10463,1	7959,5	7552,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	4174,0	2570,0	2570,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	352,0	352,0	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1261,6	777,0	777,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4675,5	4260,5	3853,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		548,3	548,3	548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			4159,7	0	0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35А0100100		4159,7	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4159,7	0	0
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства				870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	0800			3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			3409,9	3409,9	3409,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		3409,9	3409,9	3409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	900	1000			921,6	921,6	921,6
Пенсионное обеспечение	900	10 01			432,0	432,0	432,0

Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты				540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			489,6	489,6	489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		208,0	208,0	208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	208,0	208,0	208,0
Средства массовой информации	900	1200			940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	900	12 02			640,0	640,0	640,0
Информирование жителей района			35Е0100300		640,0	640,0	640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	600,0	600,0	600,0
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района			35Е0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ					**26132,0**	**15997,0**	**15590,0**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

04 марта 2013 года № 3-2

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Муниципальные вести Тропарево-Никулино», или в еженедельном издании - бюллетень « Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 18 октября 2011года № 12-5 « О порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П.Куликова.

Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино **С.П.Куликов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 04 марта 2013года № 3-2

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

04 марта 2013 года № 3-3

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Муниципальные вести Тропарево-Никулино», или в еженедельном издании – бюллетень «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 09 октября 2012 года №11-2 « О порядке учёта предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа С.П. Куликова

Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино **С.П.Куликов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 04 марта 2013 года № 3-3

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (далее – Совет депутатов) о вне-

сении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Тропарево-Никулино представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

17.03.2017 № 3/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, во исполнение Закона города Москвы от 23.11.2016 года №42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановления Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. №853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», письма Департамента финансов города Москвы от 17.02.2017 №13-03-1717,

Совет депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино в сумме 22 961,4 тыс.руб.».

1.2. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино в сумме 22 961,4 тыс.руб.».

1.3. Приложение 1 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению

1.4. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.5. Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 7 решения изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 8 решения изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Решение вступает в силу с даты принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/4

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Доходы бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по источникам формирования доходов местного бюджета с распределением их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации

тыс.руб.

КБК	Наименование показателя	2017 г.	2018 г.	2019 г.
10000000000000000	Налоговые и неналоговые доходы	20 321,4	16 049,0	16 049,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	20 321,4	16 049,0	16 049,0
	в том числе:			
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1. и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19 221,4	14 949,0	14 949,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,0	1 000,0	1 000,0
20000000000000000	Безвозмездные поступления, всего	2 640,0		
	в том числе:			
2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0		
	Итого доходов	**22 961,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/4

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

Наименование	Коды БК		Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
Общегосударственные расходы	Раздел	Подраздел	17 844,4	10 906,2	10 906,2
в том числе:	01				
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 858,4	218,4	218,4
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10 534,3	10 508,5	10 508,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4 272,4	-	-
резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
культура, кинематография	08		2 944,5	2 971,3	2 937,3
другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	2 944,5	2 971,3	2 937,3
социальная политика	10		627,2	653,0	653,0
пенсионное обеспечение	10	01	300,0	325,8	325,8
другие вопросы в области социальной политики	10	06	327,2	327,2	327,2
средства массовой информации	12		1 545,3	1 518,5	1 552,5
периодическая печать и издательства	12	02	1 257,3	1 218,5	1 240,5
другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДЫ:			**22 961,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/4

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			17 844,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			10 534,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		8 362,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	3 773,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 109,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0

Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0

Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**22 961,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/4

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Ведомственная структура расходов муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.) 2017г.	Сумма (тыс. руб.) 2018г.	Сумма (тыс. руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			17 844,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы				880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			10 534,3	10 508,5	10 508,5

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 Б 0000000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31 Б 0100000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов			31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31 Б 0100500		8 362,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	3 773,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 109,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	559,2	559,2	559,2

Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов			35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа			32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления			31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа			31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	900	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	900	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты				540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	140,8	140,8	140,8

Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	900	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	900	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района			35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района			35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:					**22 961,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/4

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			17 844,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4

Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			10 534,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		10 534,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		8 362,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	3 773,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 109,9	1 109,9	1 198,2

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8

Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**22 961,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

РЕШЕНИЕ

17.03.2017 № 3/6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино,

Совет депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино РЕШИЛ:

5. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

5.1. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино в сумме 23 629,4 тыс.руб.».

5.2. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5.3. Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

5.4. Приложение 7 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

5.5. Приложение 8 решения изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Решение вступает в силу с даты принятия.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/6

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

Наименование	Коды БК		Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
Общегосударственные расходы	Раздел	Подраздел	18 512,4	10 906,2	10 906,2
в том числе:	01	00			
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 858,4	218,4	218,4
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	11 202,3	10 508,5	10 508,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4 272,4	-	-
резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
культура, кинематография	08		2 944,5	2 971,3	2 937,3
другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	2 944,5	2 971,3	2 937,3
социальная политика	10		627,2	653,0	653,0
пенсионное обеспечение	10	01	300,0	325,8	325,8
другие вопросы в области социальной политики	10	06	327,2	327,2	327,2

средства массовой информации	12		1 545,3	1 518,5	1 552,5
периодическая печать и издательства	12	02	1 257,3	1 218,5	1 240,5
другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДЫ:			**23 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/6

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			18 512,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		11 202,3	10 508,5	10 508,5

Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		9 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4 286,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-

Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5

Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**23 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/6

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Ведомственная структура расходов муниципального округа Тропарево- Никулино
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			18 512,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33 А 0400100		2 640,0		

Специальные расходы				880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 Б 0000000		11 202,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31 Б 0100000		11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов			31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31 Б 0100500		9 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	4 286,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2

Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов			35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа			32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления			31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа			31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	900	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	900	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты				540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0101000		140,8	140,8	140,8

Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	900	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	900	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района			35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района			35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:					**23 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/6

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			18 512,4	10 906,2	10 906,2

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		11 202,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		11 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		9 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4 286,6	3 773,6	3 773,6

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0

Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**23 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

РЕШЕНИЕ

17.03.2017 № 3/7

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино,

Совет депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино РЕШИЛ:

9. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

9.1. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино в сумме 24 629,4 тыс.руб.».

9.2. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

9.3. Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

9.4. Приложение 7 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

9.5. Приложение 8 решения изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

10. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

11. Решение вступает в силу с даты принятия.

12. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/7

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

Наименование	Коды БК		Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
Общегосударственные расходы	Раздел	Подраздел	19 512,4	10 906,2	10 906,2
в том числе:	01	00			
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 858,4	218,4	218,4
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	12 202,3	10 508,5	10 508,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4 272,4	-	-
резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
культура, кинематография	08		2 944,5	2 971,3	2 937,3
другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	2 944,5	2 971,3	2 937,3
социальная политика	10		627,2	653,0	653,0
пенсионное обеспечение	10	01	300,0	325,8	325,8
другие вопросы в области социальной политики	10	06	327,2	327,2	327,2
средства массовой информации	12		1 545,3	1 518,5	1 552,5
периодическая печать и издательства	12	02	1 257,3	1 218,5	1 240,5
другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДЫ:			**24 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/7

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			19 512,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			12 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		10 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4 286,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3

Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0

Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**24 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/7

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Ведомственная структура расходов муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			19 512,4	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы				880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			12 202,3	10 508,5	10 508,5

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 Б 0000000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31 Б 0100000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов			31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31 Б 0100500		10 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	4 286,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов			35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа			32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления			31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа			31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	900	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	900	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты				540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0101000		140,8	140,8	140,8

Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	900	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	900	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района			35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района			35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:					**24 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 17 марта 2017 года № 3/7

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			19 512,4	10 906,2	10 906,2

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			12 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		12 202,3	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		10 030,1	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	4 286,6	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 264,9	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8

Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**24 629,4**	**16 049,0**	**16 049,0**

РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/1

Об информации директора УК ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» о работе учреждения в 2016 году и перспективах работы в 2017 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию директора УК ГБУ города Москвы «Жилищник района Тропарево-Никулино» В.В. Мирошкина о работе учреждения в 2016 году и перспективах работы в 2017 году,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять отчет директора УК ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» В.В. Мирошкина о работе учреждения в 2016 году и перспективах работы в 2017 году к сведению.

2. Направить данное решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/2

О результатах деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы, Территориального Центра социального обслуживания «Проспект Вернадского», обслуживающего население муниципального округа Тропарево-Никулино в 2016 году и перспективах работы в 2017 году

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, заслушав И.о. руководителя филиала «Тропарево-Никулино» ГБУ г. Москвы Территориального Центра социального обслуживания «Проспект Вернадского» Т.М. Обертас о результатах деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального Центра социального обслуживания «Проспект Вернадского», филиал «Тропарево-Никулино», обслуживающего население муниципального округа Тропарево-Никулино в 2016 году и перспективах работы в 2017 году,

Совет депутатов РЕШИЛ:

6. Принять отчет И.о. руководителя филиала «Тропарево-Никулино» ГБУ г. Москвы Территориального Центра социального обслуживания «Проспект Вернадского» Т.М. Обертас о результатах деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального Центра социального обслуживания «Проспект Вернадского», филиал «Тропарево-Никулино», обслуживающего население муниципального округа Тропарево-Никулино в 2016 году и перспективах работы в 2017 году к сведению.

7. Направить данное решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент социальной защиты населения города Москвы.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

9. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.

10. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/3

О согласовании плана досуговых, социально-воспитательных мероприятий, проводимых с населением по месту жительства на территории района Тропарево-Никулино в городе Москве в III квартале 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», рассмотрев обращение управы района Тропарево-Никулино,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать план досуговых, социально-воспитательных мероприятий, проводимых с населением по месту жительства на территории района Тропарево-Никулино в III квартале 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 02.06.2017 № 8/3

ПЛАН досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы в 3 квартале 2017 года.

№№	Наименования мероприятий	Дата месяц	Место проведения	Планируемое число участников	Ответственная организация
Досуговые, социально-воспитательные мероприятия.					
1	Мероприятие, посвященное Дню знаний	сентябрь	Бульвар Олимпийской деревни.	65	ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино»
Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия.					
1	Соревнования по дартсу среди жителей района Тропарево-Никулино посвященные Дню физкультурника.	август	Филиал «Тропарево-Никулино» ТЦСО «Проспект Вернадского» ул. Академика Анохина, д.2, корп.7	20	ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино»

2	Спортивно-развлекательный праздник для жителей района Тропарево-Никулино, посвященный Дню города.	сентябрь	По согласованию	150	ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино»
3	Соревнования по футболу среди молодежи и жителей района Тропарево-Никулино.	сентябрь	Дворовая спортивная площадка, ул. Академика Анохина, д.34.	40	ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино»

РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/4

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры ЗАО г. Москвы,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Цветы» по адресу: Проспект Вернадского, дом 101, корп.3 (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 02.06.2017 г. № 8/4

ФОТОМОНТАЖ ОБЪЕКТА

согласно выбранному типу архитектурно-художественного решения на участке размещения по адресу: Район Тропарево-Никулино, пр-т Вернадского, д.101, к.3

РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/5

**О согласовании проекта
изменения схемы размещения
нестационарных торговых объектов**

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры ЗАО г. Москвы,

Совет депутатов РЕШИЛ:

6. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Театральные билеты» по адресу: Проспект Вернадского, вл. 86А (приложение).

7. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

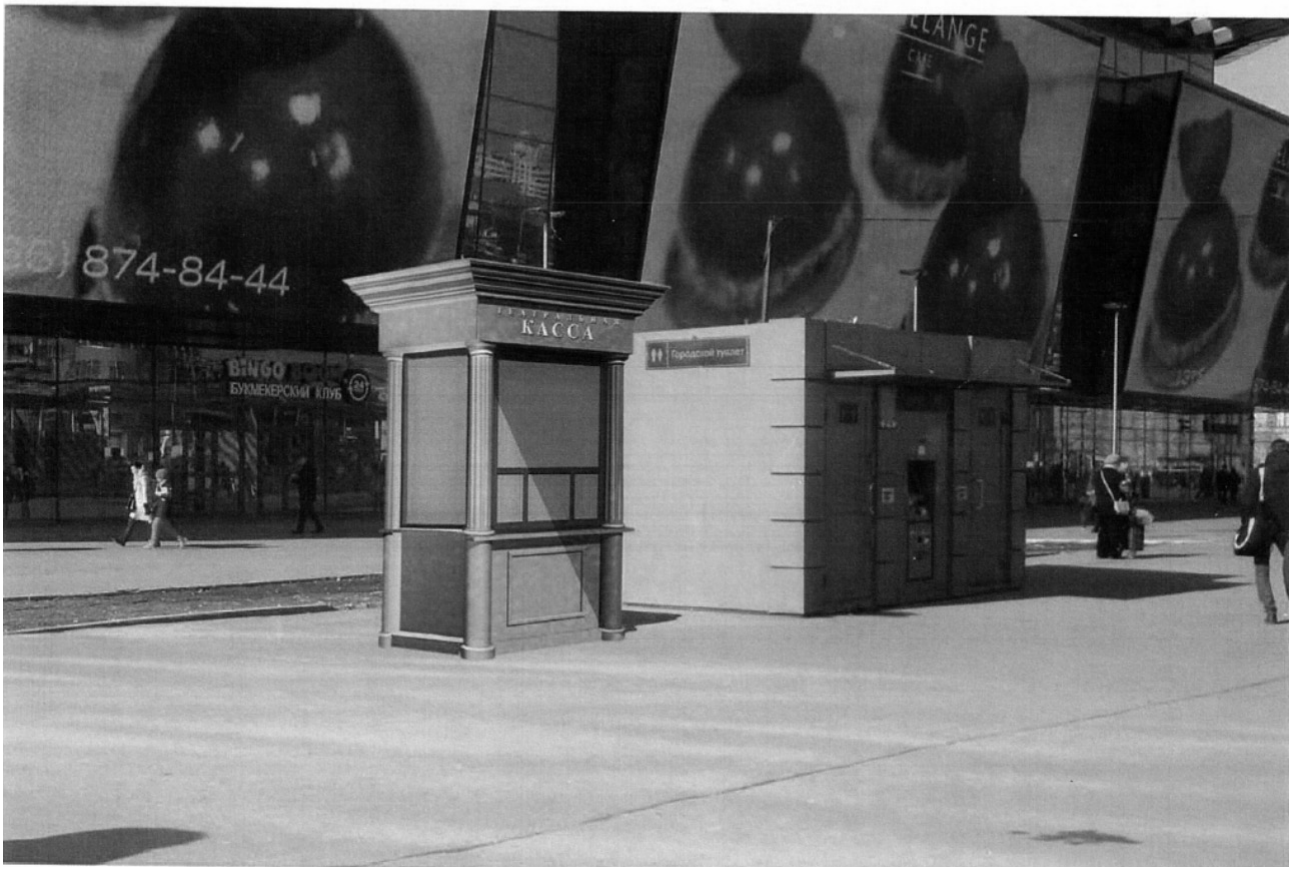
9. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино** **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 02.06.2017 г. № 8/5

ФОТОМОНТАЖ ОБЪЕКТА
согласно выбранному типу архитектурно-художественного решения на участке размещения по адресу: Район Тропарёво-Никулино, Проспект Вернадского, вл. 86А



РЕШЕНИЕ

02.06.2017 № 8/6

**О согласовании проекта
изменения схемы размещения
нестационарных торговых объектов**

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры ЗАО г. Москвы,

Совет депутатов РЕШИЛ:

11. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать» по адресу: ул. Покрышкина, вл.2 (приложение).

12. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

13. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

14. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

15. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино** **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никулино
от 02.06.2017 г. № 8/6

ПЕЧАТЬ

Западный АО, район Тропарево-Никулино

Адресные ориентиры: Покрышкина ул. вл.2

Площадь объекта: 9 кв.м.

Тип объекта: киоск 4(9)

Специализация: печать

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/2

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О внесении изменений и дополнении в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу г. Москва, ул. Академика Анохина, д.12 корп. 3 с 10 июля 2017 года по 31 июля 2017 года (до 17 ч.00 мин).

Контактное лицо Гончар Виктория Владимировна телефон (499)792-22-04, (499)792-22-05, адрес электронной почты- e-mail: sdmo@troparevo-zao.ru.

3. Назначить на 01 августа 2017 года с 15 ч. 00 мин до 16 ч. 00 мин в помещении, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Академика Анохина, д.12 корп. 3 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа от 04 марта 2013 года № 3-3;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 04 марта 2013 года № 3-2.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/2

проект

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2017 года №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Тропарево-Никулино

В целях приведения Устава муниципального округа Тропарево-Никулино в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино следующие изменения и дополнения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;»;

3) в статье 18:

а) дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. В случае досрочного прекращения полномочий руководителя аппарата Совета депутатов либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный решением Совета депутатов.

В случае временного отсутствия руководителя аппарата Совета депутатов его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный распоряжением аппарата Совета депутатов.»;

4) пункт 5 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

5) абзац второй пункта 7 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

6) подпункт 1 пункта 5 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино **С.П. Куликов**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/2

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино

Руководитель рабочей группы	
Студёнова Юлия Юрьевна	Исполняющий обязанности руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
Заместитель руководителя рабочей группы	
Михайловский Александр Всеволодович	Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, депутат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
Члены рабочей группы	
Лескова Ирина Анатольевна	Депутат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
Ольшанский Леонид Дмитриевич	Депутат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
Измайлов Сергей Юрьевич	Депутат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
Секретарь рабочей группы	
Гончар Виктория Владимировна	Советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/3

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения сезонных (летних) кафе**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, рассмотрев обращение префектуры ЗАО г. Москвы,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 170,94 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ООО «АЛМАС» по адресу: Мичуринский проспект, Олимпийская деревня, дом 4, корп.1 (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за выполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

**Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино** **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/3

Графическая врисовка архитектурно-художественного решения сезонного кафе

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/4

О согласовании проекта
изменения схемы размещения
нестационарных торговых объектов

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение префектуры ЗАО г. Москвы,

Совет депутатов РЕШИЛ:

16. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Овощи-фрукты» площадью 12,0 кв.м., расположенного по адресу: проспект Вернадского, дом 86Б, стр.1 (приложение).

17. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

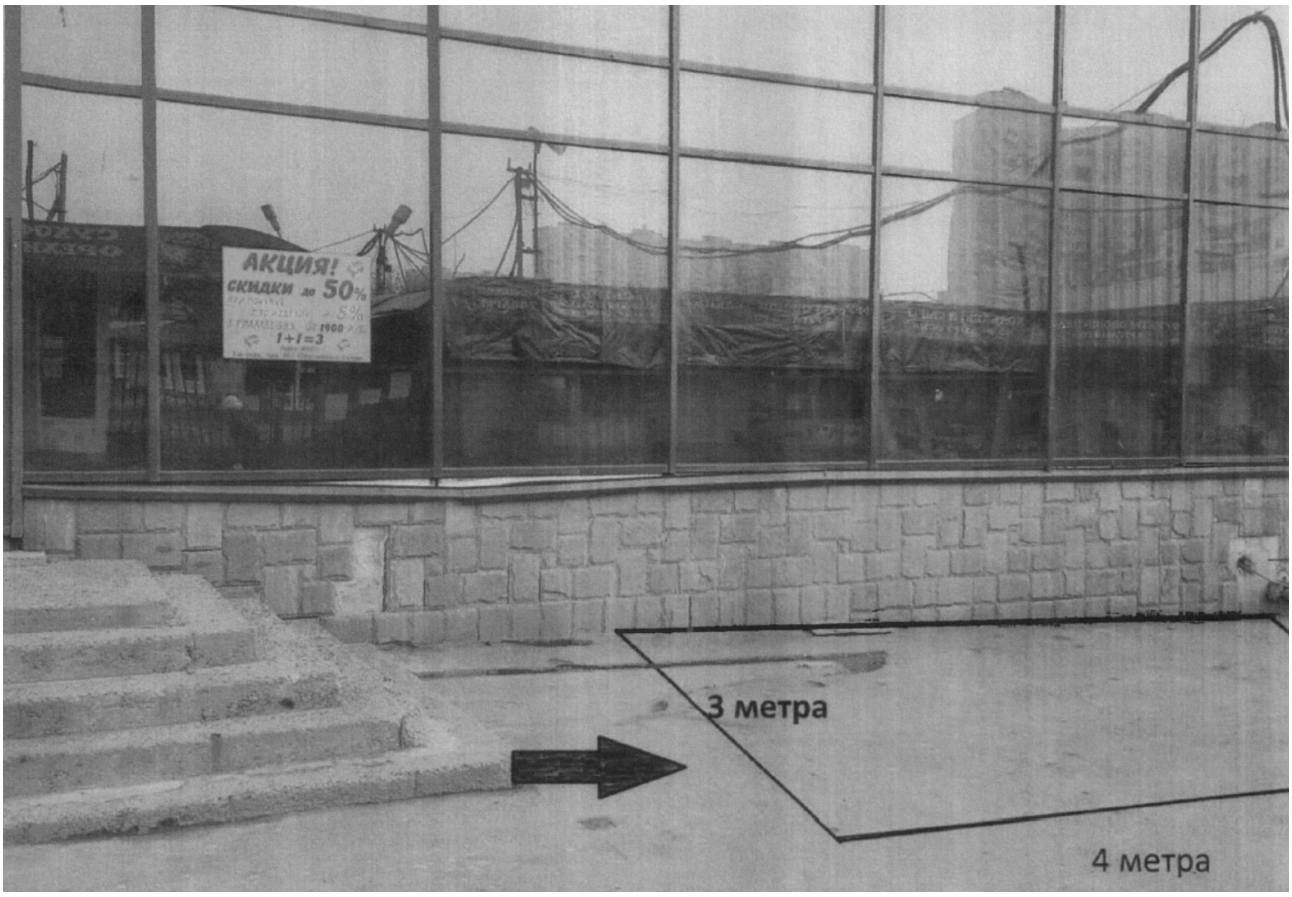
18. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

19. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

20. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/4



РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/5

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: ул. Академика Анохина, дом 5, корп.1,2,3,4

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирных домов об установке ограждающих устройства на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: Академика Анохина, дом 5, корп.1,2,3,4,

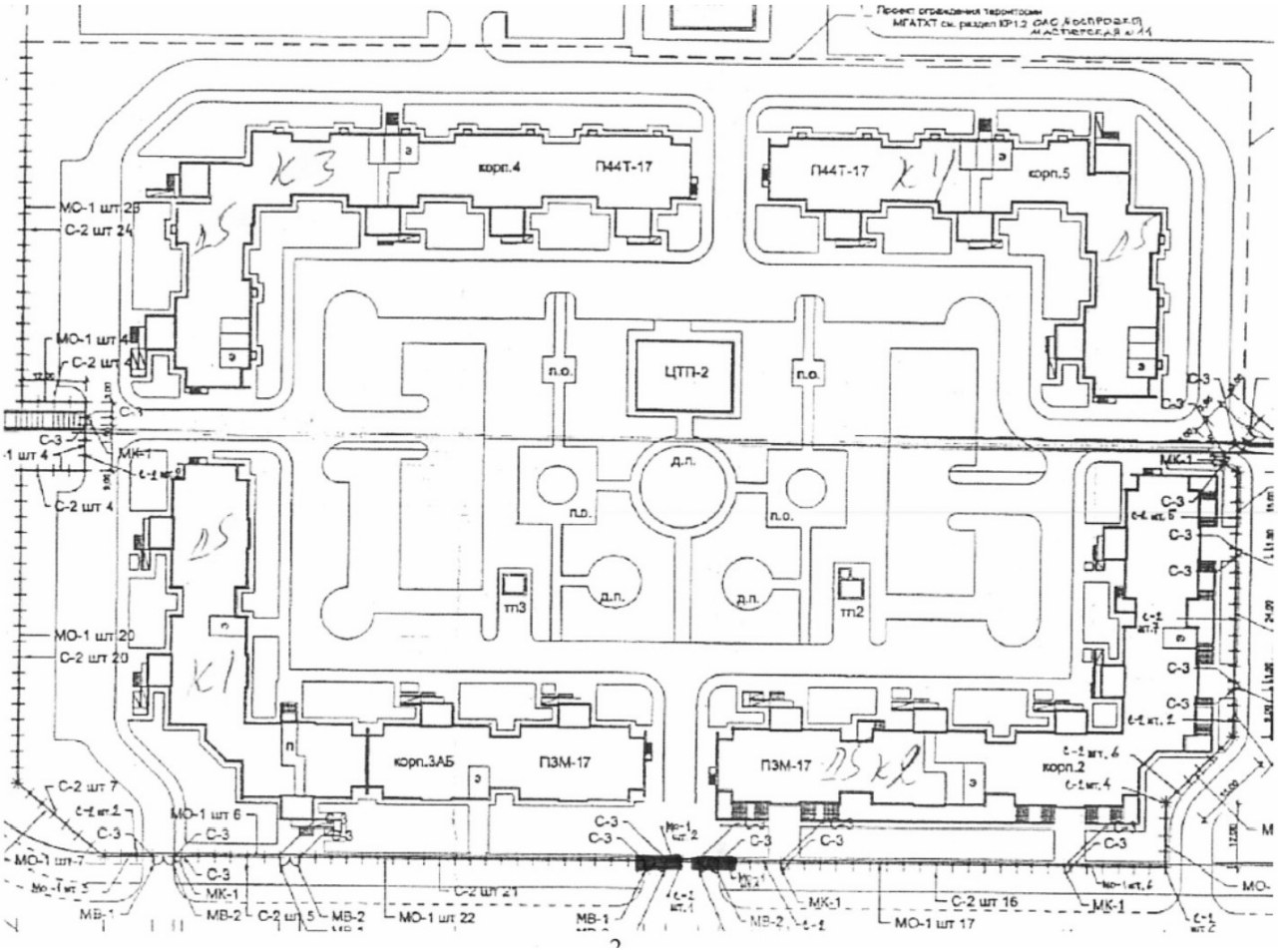
Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: ул. Академика Анохина, дом 5, корп.1,2,3,4, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Тропарево-Никулино города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем А.И. Климовой.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/5

Места установки ограждающего устройства (шлагбаум)



РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/6

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Академика Анохина, дом 7

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обраще-

ние уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Академика Анохина, дом 7,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства (шлагбаум) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Академика Анохина, дом 7, согласно прилагаемому проекту (приложение).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Тропарево-Никулино города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем А.И. Климовой.

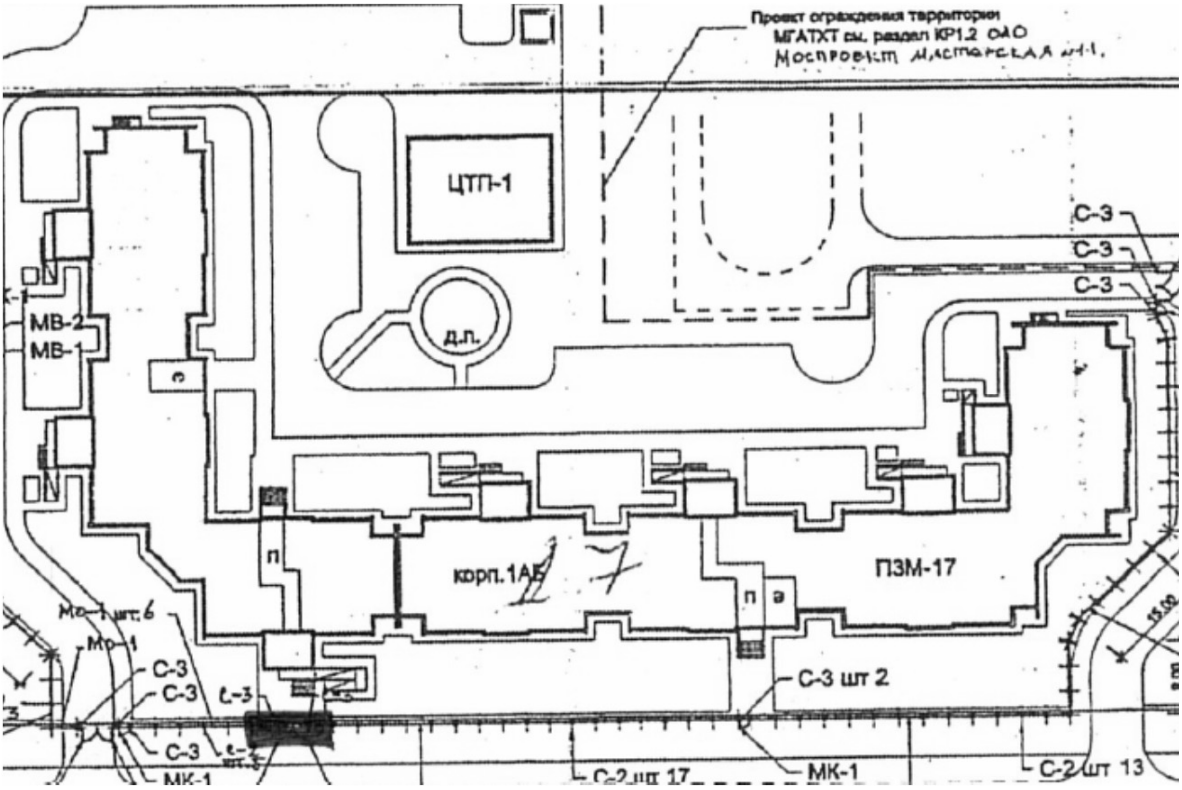
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19.06.2017 № 9/6

Места установки ограждающего устройства (шлагбаум)



РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/8

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино,

Совет депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино РЕШИЛ:

13. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

13.1.Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино в сумме 26 320,9 тыс.руб.».

13.2. Приложение 5 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

13.3.Приложение 6 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

13.4.Приложение 7 решения изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

13.5.Приложение 8 решения изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

14. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

15. Решение вступает в силу с даты принятия.

16. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19 июня 2017 года № 9/8

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации

Наименование	Коды БК		Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
Общегосударственные расходы	Раздел	Подраздел	21 203,9	10 906,2	10 906,2
в том числе:	01	00			
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 858,4	218,4	218,4
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	13 893,8	10 508,5	10 508,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	4 272,4	-	-
резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
культура, кинематография	08		2 944,5	2 971,3	2 937,3
другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	2 944,5	2 971,3	2 937,3
социальная политика	10		627,2	653,0	653,0
пенсионное обеспечение	10	01	300,0	325,8	325,8
другие вопросы в области социальной политики	10	06	327,2	327,2	327,2
средства массовой информации	12		1 545,3	1 518,5	1 552,5
периодическая печать и издательства	12	02	1 257,3	1 218,5	1 240,5
другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДЫ:			**26 320,9**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19 июня 2017 года № 9/8

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			21 203,9	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		11 721,6	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 585,7	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 657,3	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3

Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**26 320,9**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19 июня 2017 года № 9/8

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Ведомственная структура расходов муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			21 203,9	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31 А 0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы				880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31 Б 0000000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31 Б 0100000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов			31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31 Б 0100500		11 721,6	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	5 585,7	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 657,3	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов			35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35 А 0100100		4 272,4	-	-

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа			32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления			31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа			31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа			35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	900	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	900	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты				540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения			35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения			35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35 П 0101800		140,8	140,8	140,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти			35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением			35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4

Прочие расходы в сфере здравоохранения			35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	900	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	900	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района			35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района			35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:					**26 320,9**	**16 049,0**	**16 049,0**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 19 июня 2017 года № 9/8

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от «15» декабря 2016 года № 14/3

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Раздел подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.) 2017г.	Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино						
Общегосударственные вопросы	01 00			21 203,9	10 906,2	10 906,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 А 0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31 А 0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31 А 0100200		218,4	218,4	218,4

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33 А 0400000		2 640,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33 А 0400100		2 640,0		
Специальные расходы			880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31 Б 0000000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		31 Б 0100000		13 893,8	10 508,5	10 508,5
Руководитель аппарата Совета депутатов		31 Б 0100100		1 519,8	1 493,6	1 529,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 048,8	1 048,8	1 048,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	287,0	260,8	292,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	113,6	113,6	117,6
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		93,2	93,2	93,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		93,2	93,2	93,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 0100500		11 721,6	8 362,5	8 326,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 585,7	3 773,6	3 773,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	422,4	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 657,3	1 109,9	1 198,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 056,2	3 056,6	2 932,3
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0100000		559,2	559,2	559,2

Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		559,2	559,2	559,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		559,2	559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	559,2	559,2	559,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			4 272,4	-	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов		35 А 0100000		4 272,4	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35 А 0100100		4 272,4	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 272,4	-	-
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа		32 А 0000000		50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32 А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		32 А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Исполнительные органы местного самоуправления		31 Б 0000000		129,3	129,3	129,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31 Б 0100000		129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 944,5	2 971,3	2 937,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа		35 Е 0100000		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 0100500		2 944,5	2 971,3	2 937,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 944,5	2 971,3	2 937,3
Социальная политика	10			627,2	653,0	653,0
Пенсионное обеспечение	10 01			300,0	325,8	325,8
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		300,0	325,8	325,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0100000		300,0	325,8	325,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 0101500		300,0	325,8	325,8
Иные межбюджетные трансферты			540	300,0	325,8	325,8
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			327,2	327,2	327,2
Социальная поддержка старшего поколения		35 П 0000000		140,8	140,8	140,8
Меры социальной поддержки поколения		35 П 0101000		140,8	140,8	140,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 0101800		140,8	140,8	140,8

Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	140,8	140,8	140,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти		35 Г 0000000		186,4	186,4	186,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти, связанные с общегосударственным управлением		35 Г 0101000		186,4	186,4	186,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 0101100		186,4	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	186,4	186,4	186,4
Средства массовой информации	12 00			1 545,3	1 518,5	1 552,5
Мероприятия по расходным обязательствам муниципального округа	12 00	35 Е 0100000		1 545,3	1 518,5	1 552,5
Периодическая печать и издательства	12 02			1 257,3	1 218,5	1 240,5
Информирование жителей района		35 Е 0100300		1 257,3	1 218,5	1 240,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 217,3	1 178,5	1 200,5
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			288,0	300,0	312,0
Информирование жителей района		35 Е 0100300		288,0	300,0	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	288,0	300,0	312,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				**26 320,9**	**16 049,0**	**16 049,0**

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 № 9/9

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 16.07.2015 № 9/6 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино»

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 22.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 16.07.2015 № 9/6 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино» следующие изменения и дополнения:

1) Подпункт 2.2 статьи 2 Приложения к решению изложить в следующей редакции:

2.2. Должностной оклад

2.2.1. Размер должностного оклада устанавливается Советом депутатов в абсолютном размере (рублях) в зависимости от замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы.

2.2.2. Выплата должностного оклада производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, а в отношении руководителя аппарата Совета депутатов – с даты начала исполнения им должностных обязанностей, установленной контрактом.

2.2.3 В случае увеличения (индексации) размера должностного оклада его выплата осуществляется со дня, установленного решением Совета депутатов.

2.2.4 При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2) Подпункт 2.7 статьи 2 Приложения к решению изложить в следующей редакции:

2.7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

2.7.1. Премирование муниципальных служащих производится по итогам профессиональной служебной деятельности, связанной с выполнением задач и обеспечением полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в добросовестном и качественном исполнении должностных (служебных) обязанностей, повышения уровня ответственности за их выполнение.

2.7.2. . В качестве премируемого (отчетного) периода для начисления премии принимается календарный месяц.

2.7.3. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается решением Советом депутатов в абсолютном размере (рублях)

2.7.4. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов во исполнение решения Совета депутатов.

2.7.5. Премирование муниципального служащего производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда и начислений на выплату по оплате труда, экономии по материальным затратам, сложившейся в результате исполнения запланированных мероприятий аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (за исключением расходов на текущий и капитальный ремонт, на увеличение основных средств), за счет средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 1 января текущего года.

2.7.6. Премирование руководителя аппарата Совета депутатов производиться производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии по материальным затратам, сложившимся в результате исполнения запланированных мероприятий аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (за исключением расходов на текущий и капитальный ремонт, на увеличение основных средств) под календарного года конец года в пределах суммы образовавшейся под конец календарного года на основании распоряжения главы муниципального округа Тропарево-Никулино.

2.7.7. Совет депутатов может дополнительно премировать муниципальных служащих, руководителя аппарата Совета депутатов, лица исполняющего обязанности руководителя аппарата Совета депутатов по итогам работы за квартал, календарный год, ко Дню муниципального служащего за счет экономии фонда оплаты труда и начислений на выплату по оплате труда, экономии по материальным затратам, сложившейся в результате исполнения запланированных мероприятий аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (за исключением расходов на текущий и капитальный ремонт, на увеличение основных средств), за счет средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 1 января текущего года.

2.7.8. Под особо важными и сложными заданиями понимаются поручения (задания), связанные с разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также другие поручения (задания), обеспечивающие выполнение функций органами местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения муниципального образования и реализации переданных отдельных полномочий города Москвы (государственных полномочий) с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу, творческий подход, оперативность и профессионализм.

2.7.9. При определении размера премии учитывается:

- своевременное и качественное исполнение муниципальным служащим должностной инструкции, достижение значимых результатов профессиональной деятельности;

- успешное выполнение особо важных и сложных заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального округа с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм;

- использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах служебной деятельности;

- иные показатели, связанные с профессиональной деятельностью муниципального служащего.

2.7.10. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания или допустившие несоблюдение сроков исполнения поручений или не обеспечившие должного качества исполнения поручений к премированию, не представляются.

2.7.11. Муниципальные служащие, впервые принятые на муниципальную службу, в период прохождения срока испытания представляются к премированию в общем порядке.

3) в статье 2 Приложения к решению дополнить подпунктом 2.10. следующего содержания:

2.10. Дополнительные виды поощрений (премирования) муниципального служащего

2.10.1. Поощрение муниципального служащего может производиться в виде вручения грамоты, благодарности, благодарственного письма с выплатой премии за успешное участие в организации и проведении праздничных, зрелищных социально-значимых мероприятий для жителей муниципального округа Тропарево-Никулино; ко Дню муниципального служащего; по итогам успешной работы за календарный год.

2.10.2. Дополнительное поощрение (премирование) муниципального служащего производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда и начислений на выплату по оплате труда, экономии по материальным затратам, сложившейся в результате исполнения запланированных мероприятий аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (за исключением расходов на текущий и капитальный ремонт, на увеличение основных средств).

2.10.3. Решение о дополнительном поощрении (премировании) муниципального служащего руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, лицо исполняющее обязанности руководителя аппарата Совета депутатов принимает самостоятельно.

2.10.4. Выплата дополнительного поощрения (премирования) производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

Заместитель Председателя
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино **А.В. Михайловский**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/1

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с частью 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 22 мая 2017 года № ПЗ-01-1493/17, от 09 июня 2017 года № ПЗ-01-1695/17

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части исключения нестационарных торговых объектов:

- сезонных со специализацией «Ели, сосны, лапник» по адресам: Сеславинская ул., д.42, Олеко Дундича ул., д.3-5;
- тип «Павильон» со специализацией «Гастрономия, бакалея, молочная продукция» по адресу: Филёвский бульвар, д.41.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Филёвский парк города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Ю.Г.Юдин**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/2

О согласовании адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по устройству наружного освещения на территории района Филёвский парк в 2017 году

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением правительства Москвы от 24 сентября 2012 года № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов» и на основании обращении главы управы района Филёвский парк города Москвы от 15 июня 2017 года № И-371/7,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по устройству наружного освещения на территории района Филёвский парк за счёт бюджетных ассигнований, выделяемых Департаменту топливно - энергетического хозяйства города Москвы на 2017 год (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Филёвский парк города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа Филёвский парк **Ю.Г.Юдин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 21 июня 2017 года № 8/2

Адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по устройству наружного освещения на территории района Филёвский парк в 2017 году

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Количество опор, шт.
1.	Олеко Дундича, д.5	детская площадка	6
	Всего:		**6**

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/3

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально - воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Филёвский парк города Москвы от 14 июня 2017 года № СК-01-к2150/7,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально – воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Филёвский парк города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа Филёвский парк **Ю.Г. Юдин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 21 июня 2017 года № 8/3

СВОДНЫЙ РАЙОННЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Время	Место проведения	Кол-во участников	Ответственный за мероприятие, контактный телефон
Досуговые мероприятия						
1	Игровая программа «Весёлая Галактика»	21.07.2017	12.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	25	Нарышкина У.Б. 84991422838
2	Мастер-класс по ИЗО «Летние краски»	17.08.2017	14.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	25	Нарышкина У.Б. 84991422838

3	Праздничная программа «Мы открываем двери в Галактику»	2.09.2017	16.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	100	Нарышкина У.Б. 84991422838
Спортивные мероприятия						
1	Семейная эстафета «За здоровьем всей семьёй»	3.07. 2017	11.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	30	Машталер С.С. 84991422838
2	Мастер-класс по фитнес-аэробике	26 .08. 2017	19.30	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	30	Машталер С.С. 84991422838
3	Мастер-класс по детскому фитнесу «Спортивная осень»	13.09.2017	18.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	25	Машталер С.С. 84991422838
4	Турнир по настольному теннису	25.09.2017	19.00	ГБУ г.Москвы «М Ц«Галактика» Ул.Кастанаевская 24.	30	Машталер С.С. 84991422838
5	Районные соревнования по волейболу спартакиады «Спорт для всех»	4.09.2017	17.00	Большая Филевская д.32	50	Машталер С.С. 84991422838

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/5

Об исполнении бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Филёвский парк, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк, с учётом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год по доходам в сумме 18 266,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 18847,9 тыс. рублей с превышением расходов над доходами в сумме 581,3 тыс. рублей и свободным остатком средств на 01 января 2017 года в сумме 4 358,2 тыс. рублей (приложение 1).

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора муниципального управления, относящиеся к доходам бюджета (приложение 2).

3. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год по кодам классификации доходов бюджета (приложение 3).

4. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (приложение 4).

5. Утвердить исполнение расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год в разрезе ведомственной структуры (приложение 5).

6. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов (приложение 6).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Ю.Г. Юдин**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

ОТЧЁТ
об исполнении бюджета муниципального округа Филёвский парк за 2016 год

Исполнение бюджета муниципального округа Филёвский парк в 2016 году осуществлялось в соответствии с Законом города Москвы от 25 ноября 2015 г. № 67 «О бюджете города Москвы на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» и решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.12.2015 № 13/7 «О бюджете муниципального округа Филёвский парк на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов».

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет муниципального округа Филёвский парк на основании решений Совета депутатов вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального округа.

В течение 2016 года, в результате внесения изменений в бюджет муниципального округа Филёвский парк доходы местного бюджета были увеличены на 2 640 тыс. руб. в связи с выделением прочих межбюджетных трансфертов.

Доход от налога на доходы физических лиц на 2016 год был запланирован в размере 19583,6 тыс. руб. Поступило 18266,6 тыс. руб.

Бюджет муниципального округа за 2016 год по доходам выполнен на 93,27 %.

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения были запланированы в размере 2640,0 тыс. руб. Получены в полном размере.

В течение 2016 года, в результате внесения изменений в бюджет муниципального округа Филёвский парк, расходы местного бюджета были увеличены на 6 770 тыс. руб.Уточнения плана производилось в связи с выделением прочих межбюджетных трансфертов для поощрения депутатов и за счёт средств свободного остатка образовавшегося на 01.01.2016 года

Расходы бюджета муниципального округа Филёвский парк в 2016 году составили 18847,9 тыс. руб. или 79,48 % от уточнённого плана.

Свободный остаток средств на 01 января 2016 года составил 4 358,2 тыс. руб.

Средства резервного фонда в 2016 году не использовались.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

Исполнение бюджета муниципального округа Филёвский парк
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета
за 2016 год

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Код администратора по доходам	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ ВСЕГО	000	0 00 00000 00 0000 000	18 266 596,55
ДОХОДЫ	182	1 00 00000 00 0000 000	15 626 596,55
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	15 626 596,55
Из них:			
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	182	1 01 02010 01 0000 110	15 263 307,80
в том числе:			
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02010 01 1000 110	15 249 747,40
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02010 01 2000 110	13 133,81
Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02010 01 3000 110	122,55
Прочие поступления		1 01 02010 01 4000 110	315,10
Прочие поступления		1 01 02010 01 5000 110	-11,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	43 760,26
в том числе:			
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02020 01 1000 110	43 289,68
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02020 01 2000 110	376,68
Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу, согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02020 01 3000 110	79,24
Прочие поступления		1 01 02020 01 4000 110	14,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	319 528,49
в том числе:			
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02030 01 1000 110	319 207,57
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02030 01 2000 110	216,57

Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02030 01 3000 110	104,13
Прочие поступления		1 01 02030 01 4000 110	0,22
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	2 640 000,00
из них:			
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	20202999030011 151	2 640 000,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

Исполнение бюджета муниципального округа Филёвский парк
по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год

Наименование показателей	Код администратора по доходам	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ ВСЕГО	000	0 00 00000 00 0000 000	18 266 596,55
ДОХОДЫ	182	1 00 00000 00 0000 000	15 626 596,55
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	15 626 596,55
Из них:			
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	182	1 01 02010 01 0000 110	15 263 307,80
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	43 760,26
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	319 528,49
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	2 640 000,00
из них:			
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	20202999030011 151	2 640 000,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

Исполнение расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк
за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации
с детализацией отдельных расходов

Коды БК		Наименование показателей	Сумма, рублей
РЗ	ПР		
01	00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	16 305 414,70
		В том числе:	
01	02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (оплата труда и начисления руководителя муниципального образования)	3 343 986,65
01	03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на содержание специалистов муниципального Собрания, другие расходы на содержание руководителя муниципального образования)	2 683 350,00
01	04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций (расходы на содержание аппарата муниципалитета- руководителя муниципалитета, сотрудников муниципалитета	10 191 978,05
01	13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,00
08	00	Культура и кинематография	42 500,00
08	04	- Другие вопросы в области культуры, кинематографии	42 500,00
10	01	Пенсионное обеспечение	772 422,64
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1 247 200,00
12	00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	480 400,00
12	02	- периодическая печать и издательства	107 800,00
12	04	- другие вопросы в области средств массовой информации	372 600,00
ВСЕГО РАСХОДОВ			**18 847 937,34**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

Исполнение расходов бюджета муниципального округа Филевский парк
за 2016 год в разрезе ведомственной структуры

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма, рублей
Общегосударственные расходы	900	01 00			16 305 414,70
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	900	01 02			3 343 986,65
Глава муниципального округа	900	01 02	31А 0100100		3 229 986,65
Глава муниципального округа	900	01 02	31А 0100100	121,122,244	3 229 986,65

Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г 0101100		114 000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г 0101100	244	114 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 683 350,00
Депутаты Совета депутатов муниципального образования	900	01 03	31А 0100200		43 350,00
Депутаты Совета депутатов муниципального образования	900	01 03	31А 0100200	123, 244	43 350,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2016 году и осуществлением отдельных расходных обязательств	900	01 03	33А0100400	880	2 640 000,00
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			10 191 978,05
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	01 04			10 191 978,05
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	900	01 04	31Б 0100500		9 621 978,05
Обеспечение деятельности аппаратов Советов депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б 0100500	121,122, 129, 244	9 621 978,05
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г 0101100		570 000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г 0101100	122	570 000,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			86 100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01 13	31Б 0100400		86 100,00
Выполнение других обязательств государства	900	01 13	31Б 0100400	853	86 100,00
Пенсионное обеспечение	900	10 01			772 422,64
Доплата к пенсиям муниципальных служащим города Москвы	900	10 01	35П 0101500		772 422,64
Доплата к пенсиям муниципальных служащим города Москвы	900	10 01	35П 0101500	540	772 422,64
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			1 247 200,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П 0101800		563 200,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П 0101800	321	563 200,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100		684 000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100	321, 244	684 000,00
Культура и кинематография	900	08 00			42 500,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04	35Е 0100500		42 500,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	08 04	35Е 0100500	244	42 500,00
Средства массовой информации	900	12 00			480 400,00
Периодическая печать и издательства	900	12 02	35Е 0100300		107 800,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	12 02	35Е 0100300	244, 853	107 800,00

Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04	35Е 0100300		372 600,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04	35Е 0100300	244	372 600,00
ВСЕГО РАСХОДОВ					**18 847 937,34**

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/5

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год

тыс. рублей

Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации						Наименование показателей	Исполнено, рублей
000	90	00000	00	00000	000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	581 340,79
						в том числе:	
000	01	00000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	581 340,79
000	01	05020	10	00000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-18 269 693,63
000	01	05020	10	30000	510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-18 269 693,63
000	01	05020	10	00000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	18 851 034,42
000	01	05020	10	30000	610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	18 851 034,42

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/6

О внесении изменения в решения
Совета депутатов муниципального округа
Филёвский парк от 14.07. 2016 № 8/1,
от 25.01.2017 № 2/3

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12. 2015 № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25.02. 2016 № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку

оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Внести изменения в решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 14.07. 2016 № 8/1 «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 25.01.2017 № 2/3 «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» в приложениях 1 № 20-28 изложить в следующей редакции (приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Ю.Г. Юдин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 21 июня 2017 года № 8/6

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Ф.И.О. депутата	Ф.И.О. резервного депутата	Избирательный округ
20.	Новозаводская ул., д.23/8, кор.2	Сизов М.М.	Юдин Ю.Г.	2
21.	Новозаводская ул., д.25, кор.1	Сизов М.М.	Зыкова Т.Г.	2
22.	Новозаводская ул., д.25, кор.2	Сизов М.М.	Зыкова Т.Г.	2
23.	Новозаводская ул., д.25, кор.3	Сизов М.М.	Зыкова Т.Г.	2
24.	Новозаводская ул., д.25, кор.4	Сизов М.М.	Зыкова Т.Г.	2
25.	Новозаводская ул., д.25, кор.5	Зыкова Т.Г.	Сизов М.М.	2
26.	Новозаводская ул., д.25, кор.6	Зыкова Т.Г.	Сизов М.М.	2
27.	Новозаводская ул., д.25, кор.7	Зыкова Т.Г.	Юдин Ю.Г.	2
28.	Новозаводская ул., д.25, кор.8	Зыкова Т.Г.	Юдин Ю.Г.	2

РЕШЕНИЕ

21 июня 2017 г. № 8/14

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с частью 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 22 мая 2017 года № ПЗ-01-1493/17, от 09 июня 2017 года № ПЗ-01-1695/17

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения нестационарного торгового объекта «Овощи-фрукты» площадью 4,5 кв.м при стационарном предприятии по адресу: Кастанаевская ул., д.6.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Филёвский парк города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Ю.Г.Юдин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2017 года № 9/2-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы»), обращением исполняющего обязанности руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы Казаковой Ю.Г. от 06 июня 2017г. № 02-25-1032/17

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части включения в схему объектов, согласно приложению к настоящему решению.
2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части включения в схему объектов, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.
4. Направить копии настоящего решения в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 20 июня 2017 года № 9/2-СД

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части включения в схему объектов:

№	Адрес	Тип и специализация объекта	Период размещения	Площадь объекта
1	Славянский бульвар, д. 2Б	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.
2	Славянский бульвар, д. 7, корп. 1	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.
3	ул. Кастанаевская, вл. 32	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.
4	ул. Давыдковская, вл. 2, корп. 1	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.
5	Славянский бульвар, вл. 7, корп. 1	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.
6	ул. Артамонова, вл. 19	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	9 кв.м.

Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ 50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
amom.mos.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 10.07.2017

Тираж 700 экз. Заказ № 27747

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:
127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения
тел.: 8(499) 652-60-59

Типография:
ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42