

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО

Основные мероприятия на период с 30 мая по 03 июня 2022 года

- 30 мая, 10.00** Собрание с сотрудниками аппарата
Удальцова, д.31а Повестка дня:
(Варламова А.А.) Об итогах проведения мероприятий и планах на неделю.
- 30 мая, 09.00** Экскурсия для социально - незащищенных категорий граждан
Звенигород, Новый района Проспект Вернадского
Иерусалим
(Афанасьева М.М.)
- 03 июня, 10.00-12.00** Прием населения депутатом муниципального округа
Удальцова, д.31а Проспект Вернадского **Красиной-Земляной М.В.**
(Копылова М.А.)
- 30 мая-03 июня 2022 г.** Запись жителей района на прием к депутатам муниципального
Удальцова, 31а округа Проспект Вернадского;
(Копылова М.А.)
- 30 мая-03 июня 2022 г.** Прием жителей района Проспект Вернадского **исполняющим
полномочия главы муниципального округа по предварительной
записи.**

С 30 мая по 03 июня 2022 г.:

1. Работа с обращениями граждан и организаций (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Афанасьева М.М.**);
2. Работа по информационному наполнению официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского (**Копылова М.А., Афанасьева М.М.**);
3. Сбор, обобщение и анализ информации о нормативных правовых актах, принятых органами местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации и законодательству города Москвы с целью устранения несоответствий (**Афанасьева О.С.**);
4. Работа с реестром контрактов (**Залаева Е.Г., Афанасьева М.М.**);
5. Подготовка материалов к очередному заседанию Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (**Афанасьева О.С., Афанасьева М.М., Копылова М.А., Залаева Е.Г.**);
7. Подготовка и сдача отчетов, документов в ФКУ, УФКА, ДТОиВ, Регистр (**Залаева Е.Г., Копылова М.А., Афанасьева М.М.**);
8. Подготовка справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (**Копылова М.А., Афанасьева О.С.**);
9. Формирование архивных папок. (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Залаева Е.Г., Афанасьева М.М.**);
10. Консультирование жителей района по вопросу о порядке установки ограждающих устройств (шлагбаумов) для регулирования въезда/выезда транспортных средств на придомовую территорию, разработка образцов документов по данному вопросу (**Афанасьева О.С.**);
11. Заключение муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров с организациями в рамках исполнения полномочий органами местного самоуправления, сотрудничество с исполнителями по вопросам организации исполнения муниципальных контрактов (**Афанасьева О.С., Афанасьева М.М.**).