

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО

Основные мероприятия на период с 04 - 07 марта 2024 года

04 марта, 10.00 Удальцова, д.31а (Галянин С.А.,)	Совещание с сотрудниками аппарата Повестка дня: Об итогах проведения мероприятий и планах на неделю.
04 марта, 17.00-19.00 ул. Лобачевского, д. 38 (Копылова М.А.)	Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Фоминой О.М.
06 Марта, 10.00-12.00 ул. Удальцова, д. 31а (Копылова М.А.)	Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Соловьем М.Ю.
07 марта, 13.00 Центр московского долголетия «Проспект Вернадского», ул. Лобачевского, д.66 А. (Афанасьева М.М.)	Международный день «8 Марта» для социально незащищенных категорий жителей муниципального округа Проспект Вернадского (70 чел)
04 – 07 марта 2024 г. Удальцова, 31а (Копылова М.А.)	Запись жителей района на прием к депутатам муниципального округа Проспект Вернадского (тел.:8-499-432-05-06)

С 04-07 марта 2024 г.:

Работа с обращениями граждан и организаций (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Афанасьева М.М.**);

2. Работа по информационному наполнению официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского (**Копылова М.А., Афанасьева М.М., Сергеева О.А.**);

3. Сбор, обобщение и анализ информации о нормативных правовых актах, принятых органами местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации и законодательству города Москвы с целью устранения несоответствий (**Афанасьева О.С., Сергеева О.А.**);

4. Работа с реестром контрактов (**Залаева Е.Г., Афанасьева М.М.**);

5. Подготовка материалов к очередному заседанию Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (**Афанасьева О.С., Афанасьева М.М., Копылова М.А., Залаева Е.Г.**);

6. Прием жителей района Проспект Вернадского по вопросам осуществления отдельных полномочий города Москвы, которыми наделяются органы местного самоуправления муниципального округа (**Галянин С.А., Афанасьева О.С.**).

7. Подготовка и сдача отчетов, документов в ФКУ, УФКА, ДТОиВ, Регистр (**Залаева Е.Г., Копылова М.А., Афанасьева М.М.**);
8. Формирование архивных папок. (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Залаева Е.Г., Афанасьева М.М., Сергеева О.А.**);
9. Консультирование жителей района по вопросу о порядке установки ограждающих устройств (шлагбаумов) для регулирования въезда/выезда транспортных средств на придомовую территорию, разработка образцов документов по данному вопросу (**Афанасьева О.С.**).
10. Заключение муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров с организациями в рамках исполнения полномочий органами местного самоуправления, сотрудничество с исполнителями по вопросам организации исполнения муниципальных контрактов (**Галянин С.А., Афанасьева М.М.**).

8-499-432-05-06