

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
_____ **С.А.Галянин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО

Основные мероприятия на период с 11-15 марта 2024 года

- | | |
|--|--|
| 11 марта, 10.00
Удальцова, д.31а
(Галянин С.А.,) | Совещание с сотрудниками аппарата
Повестка дня:
Об итогах проведения мероприятий и планах на неделю. |
| 11 марта,
17.00-19.00
ул. Лобачевского, д. 38
(Копылова М.А.) | Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Фоминой О.М. |
| 11 марта, 15.00-17.00
Мичуринский пр-т, д.
16/1 каб. 717
(Копылова М.А.) | Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Одарюк О.А. |
| 11 марта,
15.00-17.00
ул. Удальцова, д. 31а
(Копылова М.А.) | Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Жидковым В.В. |
| 13 марта, 10.00-12.00
ул. Удальцова, д. 31а
(Копылова М.А.) | Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Герасимовым В.Е. |
| 13 марта,
19.00-20.00
ул. Удальцова, д. 31а
(Копылова М.А.) | Прием населения депутатом муниципального округа Проспект Вернадского Жилиным В.А. |
| 14 марта, 17.00
Удальцова, д.31а
(Афанасьева О.С.) | Заседание Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
ПОВЕСТКА ДНЯ формируется |
| 11-15 марта 2024 г.
Удальцова, 31а
(Копылова М.А.) | Запись жителей района на прием к депутатам муниципального округа Проспект Вернадского (тел.:8-499-432-05-06) |

С 1-15 марта 2024 г.:

Работа с обращениями граждан и организаций (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Афанасьева М.М.**);

2. Работа по информационному наполнению официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского (**Копылова М.А., Афанасьева М.М., Сергеева О.А.**);

3. Сбор, обобщение и анализ информации о нормативных правовых актах, принятых органами местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации и законодательству города Москвы с целью устранения несоответствий (**Афанасьева О.С., Сергеева О.А.**);

4. Работа с реестром контрактов (**Залаева Е.Г., Афанасьева М.М.**);

5. Подготовка материалов к очередному заседанию Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (**Афанасьева О.С., Афанасьева М.М., Копылова М.А., Залаева Е.Г.**);

6. Прием жителей района Проспект Вернадского по вопросам осуществления отдельных полномочий города Москвы, которыми наделяются органы местного самоуправления муниципального округа (**Галянин С.А., Афанасьева О.С.**).

7. Подготовка и сдача отчетов, документов в ФКУ, УФКА, ДТОиВ, Регистр (**Залаева Е.Г., Копылова М.А., Афанасьева М.М.**);

8. Формирование архивных папок. (**Копылова М.А., Афанасьева О.С., Залаева Е.Г., Афанасьева М.М., Сергеева О.А.**);

9. Консультирование жителей района по вопросу о порядке установки ограждающих устройств (шлагбаумов) для регулирования въезда/выезда транспортных средств на придомовую территорию, разработка образцов документов по данному вопросу (**Афанасьева О.С.**).

10. Заключение муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров с организациями в рамках исполнения полномочий органами местного самоуправления, сотрудничество с исполнителями по вопросам организации исполнения муниципальных контрактов (**Галянин С.А., Афанасьева М.М.**).